



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA
Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Assistência Social

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS DA CONTRATAÇÃO

Setor Requisitante: SEMAS/GA - GERENCIA ADMINISTRATIVA

Responsável: ANDREZA ATAIDE BRANDIZZI

Objeto: Contratação da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos (ECT) para a prestação de serviços postais, encomendas e serviços de telegrama, visando atender às necessidades da SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL (SEMAS).

2. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

A Contratação de produtos e serviços postais consta no Plano Anual de Contratações através do número **PCW00627.2025-83**

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL possui uma demanda contínua e essencial por serviços postais, que abrangem desde a postagem de correspondências e processos até objetos de cunho oficial e outros documentos que exigem presteza na remessa, garantia comprovada de entrega, segurança institucional, credibilidade e ampla capilaridade. A interrupção ou a deficiência na prestação desses serviços impactaria diretamente as atividades administrativas e operacionais da SEMAS.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Requisitos Indispensáveis

- **Monopólio:** A Contratada deve ser a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT, em razão do regime de monopólio para os serviços essenciais.
- **Capilaridade:** Capacidade de atendimento nacional e internacional, com alcance aos mais diversos logradouros.
- **Garantia de Entrega:** Comprovação da entrega ao destinatário (ex: AR).
- **Segurança Institucional e Credibilidade:** Serviço que garanta a integridade e confidencialidade das postagens.
- **Pacote de Serviços "PLATINUM":** Adesão ao pacote de serviços que contempla todos os itens listados na seção 4.3.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA
Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Assistência Social

5. QUANTITATIVO ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

Informar as quantidades a serem adquiridas em função do consumo e provável utilização. A estimativa deve ser acompanhada das memórias de cálculo.

Item	Descrição Resumida	Unidade de Medida	Qtd.
1	Envio de correspondência PAC - SEDEX	MÊS	1250

Como o contrato é anual é estimado o envio de 1250 postagens por mês, podendo variar dependendo do mês, por 60 meses sob demanda

6. ESCOLHA DA SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA

A escolha pela contratação direta da ECT se baseia na fundamentação legal do Artigo 75, Inciso IX, da Lei 14.133/2021, que dispensa a licitação para a contratação da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos e suas subsidiárias para a prestação de serviços postais e correlatos. A ECT é a única provedora de serviços postais que detém o monopólio e a infraestrutura necessária para atender à demanda da CGM em todo o território nacional e internacional, com a segurança e a capilaridade exigidas

A solução proposta é a contratação direta da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT, por meio de adesão ao Termo de Condições Comerciais e Anexos do pacote de serviços "PLATINUM". Esta modalidade de contratação é justificada pelo regime de monopólio dos Correios para os serviços essenciais, conforme previsão constitucional e legal.

A solução tem abrangência nacional e internacional, englobando os serviços postais exercidos pela ECT em regime de monopólio, além de outros serviços e produtos oferecidos em seu portfólio.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA
Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Assistência Social

7. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

A contratação/aquisição está estimada em R\$75.000,00

8. DESCRIÇÃO COMPLETA DA SOLUÇÃO (SERVIÇO/OBJETO)

Produtos e Serviços Detalhados

Conveniência:

Aquisição de produtos, produtos filatéticos, personalizados e carimbo comemorativo.

Caixa Postal: aluguel de espaço em unidade dos CORREIOS.

Vale Postal Nacional Eletrônico: transferência de valores.

Atendimento Presencial: consulta, impressão, solicitação de serviços, regularização financeira fiscal, atualização cadastral, novos cadastros, emissão de documentos, bilhetes.

Correspondências:

Carta, Carta-Resposta (Convencional ou Taxa Paga).

Diretório de Nacional de Endereço - DNE: base de dados de CEP para clientes com contrato.

e-Carta: captação eletrônica de dados para geração de objetos (montagem gráfica, impressão, envelopamento, triagem e entrega física).

Telegrama: mensagem urgente e confidencial (internet, balcão ou fonado).

Malote: correspondência agrupada de objetos com coleta e entrega pré-definidas.

Franqueamento Autorizado de Carta (FAC): franqueamento com pré-postagem eletrônica.

Marketing Direto:

Mala Direta: peça promocional (impressão gráfica ou magnética) para comunicação direta e apelo comercial (distribuição sem endereçamento, endereçada ou com inteligência de geomarketing).



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA
Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Assistência Social

Impresso: peça de cunho educativo ou informativo (distribuição nacional).

Encomendas Nacionais:

SEDEX, SEDEX Hoje, SEDEX 10, SEDEX 12.

Serviços Adicionais:

Armazenamento de Aviso de Recebimento - AR.

Aviso de Recebimento - AR: confirmação de entrega do objeto.

Mão Própria - MP: entrega exclusiva à pessoa indicada.

Internacional:

Documento Internacional (Standard, Expresso e Premium).

Carta-Resposta Internacional.

Mala M: remessa internacional de impressos.

Telegrama Internacional.

9. PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação será por demanda, o pagamento será mensal, de acordo com o utilizado no mês.

10. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar evidencia que a solução descrita neste documento se mostra tecnicamente viável e fundamentadamente necessária. Diante do exposto,

DECLARAR VIÁVEL a contratação pretendida.

Vitória/ES, 01 de setembro de 2025.

ANDREZA ATAIDE
BRANDIZZI
Assinado de forma digital por
ANDREZA ATAIDE
BRANDIZZI
Dados: 2025.09.02 17:45:10
-03'00'
Andreza Ataide Brandizzi
Gerente/GA

O documento foi adicionado eletronicamente por ANDREZA ATAIDE BRANDIZZI, CPF: ***.*38.127-** em 02/09/2025 17:46:20. Para verificar a autenticidade do documento, vá ao site "<https://protocolo.vitoria.es.gov.br?validacao>" e utilize o código abaixo:
586D29F5-9F9B-421F-8120-A7C4EDAEAE4