

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Processo: 50.575/2025

Órgão: Prefeitura Municipal de Aracruz

Setor requisitante: Secretaria Municipal de Gestão – Subsecretaria de Suprimentos

Responsável pela Demanda: Setor de Almoxarifado - SEMGE

1. Objeto

Aquisição materiais de expediente e papelaria, mediante Registro de Preços, com base na Lei 14.133/2021.

2. Justificativa da necessidade da contratação

A licitação visa à aquisição de materiais de expediente necessários ao funcionamento das Secretarias da Prefeitura de Aracruz. A Subsecretaria de Suprimentos identificou que o abastecimento contínuo desses itens é essencial para garantir a eficiência administrativa e o bom desempenho do Almoxarifado Central. A falta de materiais básicos — como papel, canetas, pastas e blocos — compromete rotinas internas, atendimento ao público e a qualidade dos serviços. Assim, a contratação é indispensável para assegurar a regularidade das atividades municipais e a melhoria dos serviços prestados à população.

3. Descrição e quantitativo

A descrição dos itens e quantitativo estimado encontram-se expressas abaixo:



ITEM	UNID. MEDIDA	ESPECIFICAÇÃO	QTD MÍNIMA A SER SOLICITADA	QTD MÁXIMA A SER SOLICITADA
1	UN	FITA ADESIVA, MIN 45MM X 50M, TRANSPARENTE 1.16.01.0002-8	750	1.500
2	UN	FITA ADESIVA, TAMANHO DA FITA 12 MM X 40 M, ROLO C/ DIAM INTERNO DE APROX 7,5 CM 1.16.01.0004-4	300	600
3	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR, TAM 26/6, FABRICADO EM ACO CARBONO, A C ABAMENTO GALVANIZADO, EMBALAGEM C/ 5000 UNIDADES 1.16.01.0015-0	700	1.400
4	UN	RÉGUA ESCOLAR/ESCRITÓRIO, TAM 30 CM, PLÁSTICO TRANSPARENTE, LARGURA MIN 26 MM, ESPESSURA MIN 1 MM 1.16.01.0019.2	400	800
5	UN	BORRACHA ESCOLAR, BRANCA, MIN 8 X 35 X 29 MM (A X L X C), COM CAPA PROTETORA ERGONÔMICA, FORMULA LIVRE DE PVC, ATÓXICA 1.16.01.0025-7	400	800
6	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, COR AZUL, PONTA MAX 4.0 MM, ESPESSURA DE ESCRITA MAX 2.0 MM, COMPRIMENTO DO PINCEL MIN 130 MM, NÃO RECARREGÁVEL 1.16.01.0031-1	150	300
7	UN	PAPEL A4, 210 X 297 MM, BRANCO FOSCO, GRAMATURA MIN 75 G/M ² , EMBALAGEM C/ 500 FLS 1.16.01.0036-2	4.000	8.000
8	UN	CAIXA DE ARQUIVO MORTO, PAPELÃO, APROX 250 X 370 X 140 MM 1.16.01.0039-7	1.500	3.000
9	UN	PASTA COM ELÁSTICO, POLIPROPILENO CORRUGADO (TIPO POLIONDA) CRISTAL TRANSPARENTE, TAM (AXL) 335X235MM 1.16.01.0044-3	750	1.500
10	UN	PERFURADOR DE PAPEL, CAPAC 30 FLS, 2 VAZADORES, COM REGUA, APROX 155X 120 MM 1.16.01.0048-6	100	200



11	UN	CALCULADORA DE MESA, 12 DÍGITOS, VISOR EM CRISTAL LÍQUIDO, CORREÇÃO TOTAL E PARCIAL, PORCENTAGEM, INVERSÃO DE SINAIS, RAIZ QUADRADA, FUNÇÃO GPM, MEMÓRIA II, TECLA ERASE, SELETOR DECIMAL E DE ARREDONDAMENTO, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO OU TECLA OFF, ALIMENTAÇÃO SOLAR OU BATERIA G-10 (INCLUSA), DIMENSÕES MIN 16 X 15,6 X 3 CM (A X L X P) 1.16.01.0054-0	40	80
12	UN	CANETA ESFEROGRÁFICA, TINTA AZUL, PLÁSTICO CRISTAL, HEXAGONAL, PONTA EM TUNGSTÊNIO C/ APROX 1 MM, TUBO DE TINTA REMOVÍVEL, TAMPA VENTILADA, APROX 8 MM DE DIÂMETRO E 140 MM COMPRIMENTO 1.16.01.0056-7	3.000	6.000
13	UN	CANETA MARCA TEXTO, TINTA AMARELO FLUORESCENTE, PLÁSTICO, FORMATO CILÍNDRICO, PONTA CHANFRADA C/ APROX 4 MM, TAMPA CLIP 1.16.01.0059-1	1250	2500
14	CX	CLIPS Nº 6, EMBALAGEM C/ 50 UNIDADES, NIQUELADO 1.16.01.0070-2	150	300
15	UN	COLA BRANCA, EMBALAGEM C/ 90 G, LÍQUIDA, ATÓXICA, ADESIVO À BASE DE PVA 1.16.01.0071-0	250	500
16	UN	BANDEJA PARA ESCRITÓRIO, DUPLA, ACRÍLICO, TRANSPARENTE, MIN 260 X 370 X 210 MM 1.16.01.0077-0	100	200
17	UN	CADERNO BROCHURA, GRANDE, CAPA DURA, 48 FLS 1.16.01.0081-8	60	120
18	UN	EXTRATOR DE GRAMPO, TIPO ESPÁTULA, GALVANIZADO, APROX 14,5 X 1,5 CM (A X L) 1.16.01.0117-2	200	400
19	UN	LIVRO ATA, 100 FOLHAS, PAUTADO, C/ MARGEM, NUMERADO, PRETO, CAPA EM PAPELÃO C/ APROX 697 G/M ² , REVESTIMENTO DA CAPA EM PAPEL KRAFT C/ APROX 110 G/M ² , MIOLO EM PAPEL OFF-SET C/ APROX 56 G/M ² , APROX 330 X 220 MM (A X L) 1.16.01.0162-8	150	300
20	UN	MOLHA DEDOS, EMBALAGEM C/ MIN 12 G, ISENTO DE GLICERINA, ANTISÉPTICO, ATÓXICO 1.16.01.0172-5	150	300
21	UN	PRANCHETA EM ACRILICO FUME, TAMANHO APROXIMADO 33 X 23CM, COM PRENDEDOR EM ACRILICO 1.16.01.0230-6	200	400



22	UN	PERFURADOR DE PAPEL, CAPAC 100 FLS, 2 VAZADORES, METÁLICO, ESCALA P/ AJUSTE DE FORMATO DO PAPEL, MARGEADOR, TRAVA DE SEGURANÇA. 1.16.01.0235-7	3	6
23	UN	PASTA A-Z, DORSO LARGO, PAPELÃO, REVESTIMENTO IMPERMEÁVEL, FRISO DE LATAO NA LATERAL INFERIOR, TRAVA P/ FOLHAS, ARGOLA T 1.16.01.0351-5	900	1.800
24	UN	PORTA CANETA EM ACRILICO, TRES REPARTIÇÕES, DIMENSÕES MIN DE 230 X 80 X 55 MM 1.16.01.0465-1	100	200
25		ENVELOPE TIPO OFÍCIO, MEDINDO 110 X 230 MM (L X A), ENVELOPE BRANCO, MIN 75 G, 4 X 0 COR, TINTA ESCALA, C/ FOTOLITO, FACA ESPECIAL, CORTE/VINCO, MEDINDO ABERTO 300 X 300 MM (L X A) COM LOGOMARCA E ENDEREÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACRUZ. 1.16.01.0698.0	800	8000
26		ENVELOPE TIPO SACO, MEDINDO 240 X 340 MM (L X A), ENVELOPE BRANCO 90 G, 4 X 0 COR, TINTA ESCALA, C/ FOTOLITO, FACA ESPECIAL, CORTE/VINCO, MEDINDO ABERTO 400 X 600 MM (L X A) COM LOGOMARCA E ENDEREÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACRUZ. 1.16.01.0701.4	2500	25000
27	UN	LÁPIS PRETO, Nº 2, GRAFITE, FORMATO HEXAGONAL, RESINA FLEXÍVEL, GRAVADO NO CORPO A MARCA DO FABRICANTE 1.16.01.0767-7	1.250	2.500
28	UN	TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, PRETA, EMBALAGEM C/ MIN 40 ML. 1.16.01.0768-5	15	30
29	UN	CORRETIVO LÍQUIDO, EMBALAGEM C/ MIN 18 ML, ATÓXICO, BASE ÁGUA, HIDROCARBONETOS C/ SECAGEM ULTRA-RÁPIDA, P/ ESCRITA CANETA ESFEROGRÁFICA, DESENHOS, FAX, CÓPIAS E IMPRESSOS 1.16.01.0775-8	100	200
30	UN	APONTADOR PARA LÁPIS, MANUAL, C/ DEPÓSITO, PLÁSTICO, 1 FURO, RETANGULAR 1.16.01.0793-6	150	300
31	UN	PASTA SUSPensa EM CARTÃO MARMORIZADO, PLASTIFICADA, GRAMATURA MIN 230 G/M2, C/ 2 HASTES PLÁSTICAS, VISOR EM PVC, ETIQUETA EM PAPEL OFF-SET DE 120 G/M2, GRAMPO PLÁSTICO, APROX 405 X 15 MM 1.16.01.0794-4	500	1.000



32	UN	FITA ADESIVA, CREPE, MIN 48 MM X 50 M (L X C) 1.16.01.0898-3	400	800
33	UN	RECADO AUTOADESIVO, PAPEL OFFSET, C/ MIN 76 X 102 MM, BLOCO C/ 100 FLS, COR AMARELO 1.16.01.0963-7	2.000	4.000
34	UN	GRAMPEADOR DE MESA, CAPAC 50 FLS DE PAPEL 75G/M2, P/ GRAMPOS 26/6 OU 24/8, FABRICADO EM CHAPA DE ACO C/ TRATAM SUPERFICIAL PINTURA EPOXI, GRAMPEIA C/2 POSICOES (GRAMPO ABERTO E FECHADO), ACABAMENTO NIQUELADO, CAPAC CARGA DE UM PENTE C/ APROX 208 GRAMPOS. 1.16.01.1047.3	300	600
35	UN	ELÁSTICO LATEX, Nº 18, EMBALAGEM C/ MIN 100 G 1.16.01.1049.0	100	200
36	UN	PORTA DUREX GRANDE SUPORTE 2 ADAPTADOR; EMBALAGEM CONTÉM 03 ITENS, SENDO: 01 SUPORTE PARA FITA NA COR PRETA; 01 RODELA PARA COLOCAÇÃO DE FITA ADESIVA PEQUENA 12X10 E 12X30; 01 RODELA PARA COLOCAÇÃO DE FITA ADESIVA GRANDE 12X40 / 12X50 / 12X65 / 19X50 / 24X50. 1.16.01.1085.6	15	30
37	CX	CLIPS Nº 4, EMBALAGEM C/ 50 UNIDADES, NIQUELADO 1.16.01.1181-0	150	300
38	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, COR PRETA, PONTA MAX 4.0 MM, ESPESSURA DE ESCRITA MAX 2.0 MM, COMPRIMENTO DO PINCEL MIN 130 MM 1.16.01.1182-8	100	200
39	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, COR VERMELHA, PONTA MAX 4.0 MM, ESPESSURA DE ESCRITA MAX 2.0 MM, COMPRIMENTO DO PINCEL MIN 130 MM 1.16.01.1183-6	75	150
40	CX	CLIPS, Nº10, CX C/18 UNIDADES, FORMATO PARALELO, AÇO GALVANIZADO, PRATEADO 1.16.01.1184.4	100	200
41	UN	GRAMPEADOR DE MESA, CAPAC 100 FLS, TAM DO GRAMPO 23/10, ESTRUTURA METÁLICA, APOIO EMBORRACHADO AJUSTE A DISTÂNCIA. 1.16.01.1185-2	4	8
42	UN	GRAMPO PARA GRAMPEADOR, TAM 23/10, FABRICADO EM ACO CARBONO, A C ABAMENTO GALVANIZADO, EMBALAGEM C/ 5000 UNIDADES 1.16.01.1186-0	5	10



43	CX	BOBINA TÉRMICA NEUTRA AMARELA, 79MM X 40M 48G, CAIXA COM 30 ROLOS. 1.16.01.1195-0	10	20
44	UN	TESOURA USO GERAL CABO EMBORRACHADO, TAMANHO MIN 24 CM, AÇO INOX 1.16.01.1233-6	200	400
45	UN	REABASTECEDOR-PINCEL QUADRO BRANCO, PRETO 40 ML 1.16.01.1234-4	18	36
46	UN	REABASTECEDOR-PINCEL QUADRO BRANCO, VERMELHO 40 ML 1.16.01.1235-2	18	36
47	UN	ALMOFADA PARA CARIMBO, Nº 4, ALMOFADA DE TECIDO, MEDIDA APROX 105X180MM, ESTOJO EM PLÁSTICO 1.16.01.1236-0	15	30
48	UN	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA. COM 100 FOLHAS PAUTADAS E NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, COM CAPA DURA, NO FORMATO 153 X 216 MM E COM ENCADERNAÇÃO COSTURADA 1.16.01.1293-0	125	250
49	PCT	ABRÇADEIRA DE NYLON NA COR PRETA, COMPRIMENTO X LARGURA 30 CM X 3.6 MM, MATERIAL PLÁSTICO DE NYLON, PACOTE COM 100 UNIDADES. 1.24.01.1074-7	2500	5000
50	UN	PILHA AA, NÃO RECARREGÁVEL, COMPOSIÇÃO QUÍMICA: ALCALINA, TENSÃO NOMINAL: 1,5 V, IMPEDÂNCIA INTERNA: 0,10 OHMS, CAPACIDADE MÍNIMA NOMINAL: 2700 MAH, TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: -20° C A +54° C, VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS, DADOS DO FABRICANTE/IMPORTADOR /DISTRIBUIDOR NA EMBALAGEM. O PRODUTO DEVERÁ TER APROVAÇÃO DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE E OBEDECER ÀS NORMAS TÉCNICAS BRASILEIRAS. 1.26.01.0442-4	100	200
51	UN	PILHA AAA, NÃO RECARREGÁVEL, COMPOSIÇÃO QUÍMICA: ALCALINA, TENSÃO NOMINAL: 1,5 V, IMPEDÂNCIA INTERNA: 0,14 OHMS, CAPACIDADE MÍNIMA NOMINAL: 1250 MAH, TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: -20° C A +54° C, VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS, DADOS DO FABRICANTE/IMPORTADOR /DISTRIBUIDOR NA EMBALAGEM. O PRODUTO DEVERÁ TER APROVAÇÃO DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE E OBEDECER ÀS NORMAS TÉCNICAS BRASILEIRAS. CARTELA COM 2 UNIDADES 1.26.01.0443.2	300	600



52	UN	PILHA RECARREGÁVEL FORMATO AAA, COM TENSÃO NOMINAL DE 1,2 V E CAPACIDADE MÍNIMA DE 800 MAH. 1.26.01.0525-0	20	40
53	RL	FITA DE SINALIZAÇÃO E SEGURANÇA ZEBRADA PRETA/AMARELA 70 MM X 100 M. 1.28.01.0628-7	200	400
54	UN	QUADRO BRANCO 90X120 MOLDURA DE ALUMÍNIO. 1.77.01.0924-0	10	20

4. Observações gerais:

Aquisição de Materiais de expediente e papelaria.

Procedimento de compra deste objeto vigente: Processo nº 27.263/2024, PE nº 029/2024.

4.1. Prazo de Entrega/Garantia:

Os materiais deverão ser entregues de forma parcelada, de acordo com solicitação da Secretaria de Suprimentos (Almoxarifado Central), sendo que cada entrega deverá ser realizada no prazo máximo de 7 (sete) dias úteis, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pela Secretaria Municipal de Gestão – SEMGE.

4.2. Local e horário da Entrega/Execução:

Os materiais serão entregues de forma parcelada, de acordo com a solicitação da Secretaria de Gestão (Almoxarifado Central).

Os materiais deverão ser entregues pelo fornecedor no almoxarifado Central, localizado na Av. Morobá, 20, Bairro Morobá, Aracruz/ES, acompanhados da Nota Fiscal com uma cópia reprográfica da Autorização de Fornecimento.

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:

Setor: Almoxarifado Central

Servidor: Sebastião Maurastoni Pereira

Aracruz/ES, 16 de dezembro de 2025.

SEBASTIÃO MAURASTONI PEREIRA
Gerente de Almoxarifado

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://aracruz.prefeiturasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 3900320031003500380038003A00540052004100

Assinado eletronicamente por **SEBASTIAO MAURASTONI PEREIRA** em **16/12/2025 14:51**

Checksum: **FDF44F59E74C95E9A02B0B45053A0B75EEF95A9DDB2B01B7A45461FBD7909319**

