ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

CONTRATAÇÃO DE SISTEMA INTEGRADO DE PORTAL DE GESTÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

O presente Estudo Técnico Preliminar tem como objetivo subsidiar a contratação de empresa especializada para fornecimento de **Sistema Integrado de Gestão**, em ambiente web (SaaS), incluindo implantação, migração de dados, treinamento e suporte.

A solução deverá contemplar módulos de:

1) Sistema de Gestão de Recursos**, 2)** Sistema Orçamentário, abrangendo Elaboração e Acompanhamento do PPA e Planejamento Estratégico, **3)** Sistema de Indicadores e monitoramento, **4)** Sistema Operacional de Elaboração e Controle Orçamentário, **5)** Sistema de Gestão de Contratos, **6)** Sistema de Gestão de Convênios,**7)** Sistema de Contratação e Acompanhamento de Obras, **8)** Sistema de prestação de contas dos recursos descentralizados para unidades escolares.

2. DESCRIÇÃO DO PROBLEMA A SER RESOLVIDO

A Administração Municipal enfrenta dificuldades para consolidar e acompanhar, de forma integrada, as informações gerenciais relacionadas a obras, contratos, planejamento orçamentário e prestação de contas de recursos descentralizados, além de demandar maior controle sobre os recursos captados.

Embora existam sistemas voltados ao controle financeiro, estes não atendem plenamente às necessidades de gestão, especialmente quanto ao monitoramento de prazos contratuais, execução física de obras, aditivos, licenças e demais eventos relevantes. Além disso, há baixa integração entre sistemas, dificultando o acesso a informações em tempo real e comprometendo a transparência e a eficiência administrativa.

No âmbito da Secretaria Municipal de Educação, o processo de prestação de contas das Unidades Executoras é realizado de forma manual e não estruturada, com análise de documentos em arquivos PDF, o que gera morosidade, risco de erros, dificuldade na geração de relatórios e limitação no acompanhamento tempestivo das informações.

Diante desse cenário, torna-se necessária a adoção de uma solução tecnológica integrada que automatize processos, padronize informações e permita o acompanhamento gerencial em tempo real, garantindo maior eficiência, transparência e suporte à tomada de decisão.

3. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO

A contratação encontra-se alinhada aos princípios da eficiência, transparência, governança e gestão por resultados, além de contribuir para a integração dos instrumentos de planejamento

Autenticar documento em https://aracruz.prefeiturasempapel.com.br/autenticidade
com o identificador 3100300031003100310037003100 3A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

governamental, especialmente o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA).

4. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

No levantamento de soluções, verificou-se que a manutenção do modelo atual é inviável, em razão do encerramento contratual. O desenvolvimento de sistema próprio foi considerado inadequado devido ao alto custo, longo prazo de implantação e necessidade de equipe técnica especializada. Por outro lado, a contratação de solução disponível no mercado, na modalidade SaaS, apresenta maior viabilidade técnica e econômica, oferecendo menor prazo de implantação, tecnologia já testada e suporte contínuo.

5. JUSTIFICATIVA DO AGRUPAMENTO EM LOTE ÚNICO

A contratação em lote único se justifica pela natureza integrada da solução, evitando problemas de incompatibilidade entre sistemas, dificuldades de integração e aumento de custos administrativos, sendo o critério de julgamento recomendado o menor valor global.

6. REQUISITOS GERAIS EXIGIDOS PARA O SISTEMA

A solução deverá atender a requisitos como realização de levantamento conjunto com a equipe técnica municipal, migração e conversão dos dados existentes e disponibilização de suporte técnico durante a implantação e operação

7. IMPACTOS AMBIENTAIS

Não foram identificados impactos ambientais relevantes, tendo em vista que se trata de solução tecnológica em ambiente digital.

8. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE CUSTOS

A estimativa preliminar de custos deverá considerar os valores praticados no mercado para soluções similares, incluindo licenciamento, implantação, migração de dados, treinamento, suporte e manutenção, para um período estimado de 60 meses, sendo o valor apurado na fase de elaboração do Termo de Referência.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS COM A CONTRATAÇÃO

Como resultados esperados, destacam-se a modernização dos processos administrativos, melhoria da qualidade das informações gerenciais, maior eficiência na gestão de contratos, convênios e obras, fortalecimento do planejamento governamental, aumento da transparência, aprimoramento do controle dos recursos públicos e maior agilidade na geração de relatórios.

10. CONCLUSÃO DA ANÁLISE TÉCNICA

Diante do exposto, conclui-se que a contratação de solução integrada de Portal de Gestão, disponibilizada na modalidade SaaS, é a alternativa mais adequada para atender às necessidades

Autenticar documento em https://aracruz.prefeiturasempapel.com.br/autenticidade
com o identificador 3100300031003100310037003100 3A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

da Administração Pública Municipal, recomendando-se o prosseguimento da contratação por meio de Pregão Eletrônico, conforme a Lei nº 14.133/2021.

Aracruz/ES, 01 de abril de 2026

GIUSEPPE COUTINHO SILVEIRA
Secretário Municipal de Planejamento-SEMPLA

JEESALA MAYER COUTINHO
Secretária Municipal de Gestão Estratégica-SEGES

RAFAEL MACHADO BORGO
Secretário Municipal de Obras-SEMOB

MARIA DAS GRAÇAS F. CUZZUOL
Subsecretária de Orçamento e Finanças-SEMFA

ANA CAROLINA PERUCHI
Gerente de Planejamento, Gestão e Finanças-SEMOB

ERICA MATOS PAJEHU LOUREIRO,
Gerente de Planejamento, Gestão e Finanças-SEMPLA

MARIA JOSÉ GONÇALVES MAI
Gerente de Planejamento, Gestão e Finanças-SEMFA/SEGES

GILSE HELENA RANGEL NUNES
semed.planejamento@edu.pma.es.gov.br-SEMED

Autenticar documento em https://aracruz.prefeiturasempapel.com.br/autenticidade
com o identificador 3100300031003100310037003100 3A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço https://aracruz.prefeiturasempapel.com.br/autenticidade utilizando o identificador 3100300031003100310037003100 3A00540052004100

Assinado eletronicamente por **MARIA JOSE GONÇALVES MAI** em **01/04/2026 15:45**
Checksum: **80D3861AAA65A92C885357B7A6BDCABD1CAEFF3FFC99242B6D7C62190B8884D2**

Assinado eletronicamente por **ANA CAROLINA PERUCHI** em **01/04/2026 15:49**
Checksum: **66FD76D088D097B06F6027449DA6A833F011AF7097DD251E78E635BFDBDDEE2E**

Assinado eletronicamente por **RAFAEL MACHADO BORGO** em **01/04/2026 15:50**
Checksum: **A16AD3E8B48B4BC69495D56EADF58BF22E2F7EC3CC0591D9B9745C4662AC706A**

Assinado eletronicamente por **GILSE HELENA RANGEL NUNES** em **01/04/2026 16:13**
Checksum: **D7279DAA1BE21518C016F01A685A1792248D16234B85DF4D12D63EBA07C0088E**

Assinado eletronicamente por **GIUSEPPE COUTINHO SILVEIRA** em **01/04/2026 16:14**
Checksum: **FE31C9B752A695A9D81B5CFFCD37355775576AE946D255D41DA54A65FA848E1C**

Assinado eletronicamente por **JEESALA MAYER COUTINHO** em **01/04/2026 16:17**
Checksum: **E3120DEB180FB453717D963B84576A32CA0DAA9C8CDAFC186C6D6DC56DB9466B**

Assinado eletronicamente por **MARIA DAS GRAÇAS FRIGINI CUZZUOL** em **06/04/2026 09:34**
Checksum: **76752F1A9BDCFBF05EC08FB842507C14F738238CD54EC35E3317FDD3B53D98DA**

Assinado eletronicamente por **ERICA MATOS PAJEHU LOUREIRO** em **06/04/2026 16:15**
Checksum: **714431E1E8E997584D4247902C9D936265DBF23A56230115B1B79C90A00FBDFD**