



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 90002/2026

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO CIDADES CONTRATAÇÃO: 2026.039E0700001.01.0005

Processo Administrativo nº 005644/2025 – Secretaria Municipal de Assistência Social

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a **PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO - ES (PMJM)**, com sede na Avenida Lourival Lugon Moulin, 300, Centro, Jerônimo Monteiro-ES, realizará licitação, na modalidade **CONCORRÊNCIA**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, em regime de **EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de Abril de 2021 e suas alterações, do Decreto Municipal nº 7.405, de 16 de Janeiro de 2024 e suas alterações e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 18 de Março de 2026.

Horário: 8h30min

Local: Portal de Compras do Governo Federal – <https://www.gov.br/compras/pt-br>

Ato de designação da Agente de Contratação e Equipe de Apoio: Decreto Municipal nº 8.244 de 15 de Janeiro de 2026.

Código da UASG: 985661

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA VISANDO A EXECUÇÃO DA OBRA DE AMPLIAÇÃO DO CENTRO DE REFERÊNCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL-CRAS, DESTE MUNICÍPIO, CONSIDERANDO A TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO DA SECRETARIA DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, POR INTERMÉDIO DO FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, conforme quantidades, prazos, condições e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. Em caso de eventual diferença entre a (s) especificação (ões) e unidade (s) de medida (s) descrita (s) no "Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras)" e as constantes neste edital, prevalecerão às especificações deste edital.

2. DO VALOR ESTIMADO E DA FONTE DE RECURSO

2.1. Valor global máximo estimado para a contratação é de **R\$ 888.038,94** (oitocentos e oitenta e oito mil trinta e oito reais e noventa e quatro centavos), conforme disposto na planilha orçamentária de serviços, Anexo III.

2.2. Para cobertura da presente despesa será utilizado recurso do Orçamento Municipal vigente, na (s) seguinte (s) dotação (ões):

Órgão: Secretaria Municipal de Assistência Social

Ficha/Fonte de Recurso: 299/266100000009 e 299/270600009999

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar desta licitação os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Unificado de Fornecedores – SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras);

3.2. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF.

3.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4. É de responsabilidade de o cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema relacionado no subitem anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto nº 8.538, de 2015.

3.7. Não poderão disputar esta licitação:

3.7.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.7.2. Sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;

3.7.3. Empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

3.7.4. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.7.5. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.7.6. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.7.7. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.7.8. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.7.9. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.7.10. Agente público do órgão ou entidade licitante;

3.7.11. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



3.7.12. Sociedades cooperativas;

3.7.13. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

3.7.14. Pessoas físicas;

3.8. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.9. O impedimento de que trata o item 3.7.5 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.10. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.7.1 e 3.7.4 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.11. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.12. O disposto nos itens 3.7.1 e 3.7.4 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.13. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

3.14. A vedação de que tratam os itens 3.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de Equipe de Apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.15. A simples participação na presente licitação evidencia a aceitação das condições deste Edital, bem como ter o proponente examinado cuidadosamente seu objeto e se inteirado dos diversos aspectos que possam influir, direta ou indiretamente, na execução dos serviços.

3.16. Ao participar deste processo licitatório a empresa e seus representantes autorizam/concordam com a utilização e possível divulgação nos sítios eletrônicos de responsabilidade deste município dos dados e documentos fornecidos durante o curso processual, bem como, com o compartilhamento de tais informações com os Órgãos de Controle Interno e Externo caso os mesmos sejam solicitados.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento;

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou percentual de desconto, conforme critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. A licitante deverá elaborar a sua proposta com base no edital e seus anexos, sendo de sua exclusiva responsabilidade o levantamento de custos necessários para o cumprimento total



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



das obrigações necessárias para a execução do objeto desta licitação.

4.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.4.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.4.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.4.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.4.4. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021.

4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus artigos 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133/2021.

4.6.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

4.6.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.7. Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica:

4.7.1. de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

4.7.2. que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

4.7.3. de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

4.7.4. cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

4.7.5. cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

4.7.6. constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



- 4.7.7. que participe do capital de outra pessoa jurídica;
- 4.7.8. que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;
- 4.7.9. resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;
- 4.7.10. constituída sob a forma de sociedade por ações.
- 4.7.11. cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.
- 4.8. O licitante deverá declarar em campo próprio do sistema que desenvolve programa de integridade, nos termos do Decreto nº 12.304/2024, e da Portaria Normativa SE/CGU nº 226, de 9 de setembro de 2025, para fazer jus ao benefício do critério de desempate previsto no art. 60, caput, inciso IV, da lei n. 14.133/2021.
- 4.9. A falsidade da declaração de que trata os subitens 4.4, 4.6 ou 4.8 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.
- 4.10. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.11. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.12. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.13. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.13.1 A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 4.13.2 Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.14. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.14.1 Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 4.14.2 Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 4.15. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.13 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 4.16. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.17. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor unitário do item, expresso em R\$ (reais), com 02 (duas) casas decimais.

5.1.1.1. No presente caso, para fins de preenchimento da proposta no sistema de compras do Governo Federal, o valor unitário deve ser considerado o valor total global da obra/serviço de engenharia.

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento será retido na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. A apresentação da proposta implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nela contida, em conformidade com o que dispõe o Projeto Básico/Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa) dias** a contar da data de sua apresentação.

5.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos neste Edital.

5.10. O descumprimento das regras supramencionadas pode ensejar responsabilização pela Administração Pública e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências:

a) Assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou

b) Condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, quando for o caso, anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Agente de Contratação e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.5.1. No presente caso, para fins de envio de lances no Sistema de Compras do Governo Federal, o valor unitário do item deve ser considerado o valor total global da obra/serviço de engenharia.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. **O intervalo mínimo** de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 100,00** (cem reais).

6.9. Será adotado para o envio de lances na licitação o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.9.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.9.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviado nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.9.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem de classificação.

6.9.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Agente de Contratação, auxiliado pela Equipe de Apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.9.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.10. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.11. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.12. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.13. No caso de desconexão com a Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva da licitação, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.14. Quando a desconexão do sistema eletrônico para a Agente de Contratação persistir por



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pela Agente de Contratação aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.15. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.16. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos §§1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021.

6.17. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.17.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 10% (dez por cento), serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.17.2. A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.17.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 10% (dez por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.17.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.17.5. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

6.18. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.19. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.19.1 Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.19.2 Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.19.3 Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.19.4 Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



6.20. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.20.1 Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.20.2 Empresas brasileiras;

6.20.3 Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.20.4 Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.21. Esgotados todos os demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio efetuado pelo próprio sistema.

6.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, a Agente de Contratação poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.23. A Agente de Contratação solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (dois) dias úteis, envie a proposta adequada** ao último lance ofertado ou a negociação realizada, acompanhada, acompanhada da Planilha Orçamentária de Custos, Cronograma Físico-Financeiro e da Composição das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI).

6.23.1. Para elaboração dos documentos indicados no subitem anterior, recomenda-se a utilização dos modelos disponibilizados nos anexos do presente edital, sendo que, no caso de apresentação dos mencionados documentos em formulário próprio, deverá a licitante transcrever todas as informações constantes dos anexos.

6.23.2. O percentual de diferença entre o valor global inicialmente ofertado e o valor global final da proposta deverá ser aplicado de forma proporcional entre os itens que compõem a planilha orçamentária, de modo a preservar o equilíbrio estabelecido inicialmente e evitar a caracterização da prática conhecida como “jogo de planilhas”, conforme entendimento do Tribunal de Contas da União – TCU.

6.23.3. Serão admitidos, exclusivamente, ajustes por arredondamento, para mais ou para menos, quando estritamente necessários à adequação do valor global final ao montante ofertado, bem como para atendimento a disposições legais específicas, desde que não comprometam o equilíbrio interno da proposta.

6.23.4. Admitir-se-á, ainda, a apresentação de valor unitário ou total de item em montante inferior ao resultante da aplicação proporcional do percentual de diferença previsto no item 6.22.2, desde que o licitante comprove, de forma inequívoca e documental, que tal redução decorre de benefícios efetivos de mercado, condições comerciais mais vantajosas ou outros fatores objetivos que demonstrem que o custo real do item é inferior, não configurando subsídio cruzado, desequilíbrio econômico-financeiro da proposta ou a prática de “jogo de planilhas”, nos termos do



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



entendimento do Tribunal de Contas da União – TCU.

6.23.5. É facultada a Agente de Contratação prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.24. Após a negociação do preço, a Agente de Contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

7.1. Encerrada a etapa de negociação, a Agente de contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no subitem 3.6. do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. SICAF;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS;

7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP e

7.1.4. Lista de licitantes inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União.

7.2. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante.

7.2.1. A consulta no CEIS quanto às sanções previstas na Lei nº 8.429/1992, também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa licitante, se houver, por força do art. 12 da citada lei.

7.3. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas ao CEIS, CNEP e Lista de licitantes inidôneos pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU.

7.4. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, a Agente de Contratação diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

7.4.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.4.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

7.4.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.5. Verificadas as condições de participação, a Agente de Contratação auxiliada pela Equipe de Apoio, examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.6.1. Contiver vícios insanáveis;

7.6.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência/Projeto Básico;

7.6.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



- 7.6.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 7.6.5. não cumpra os critérios de aceitabilidade de preços definidos no Termo de Referência;
- 7.6.6. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 7.7. Em contratação de obras e serviços de engenharia, além das disposições acima, **a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:**
- 7.7.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, contratação semi-integrada ou contratação integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;
- 7.7.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;
- 7.7.3. No caso de obras e serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
- 7.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o licitante comprove a exequibilidade da proposta
- 7.9. Caso o licitante com a proposta melhor classificada seja convocado, por meio de diligência, para comprovar a exequibilidade de sua proposta, esta comprovação poderá ser realizada mediante a apresentação de documentos que demonstrem a viabilidade da execução do objeto pelo valor ofertado, tais como: planilha de composição de custos unitários, orçamentos de fornecedores, ou quaisquer outros documentos que a licitante entenda serem aptos a comprovar incontestavelmente que o valor ofertado é suficiente para cobrir todos os custos necessários à execução do objeto.
- 7.9.1. Não será admitida, para fins de comprovação de exequibilidade, a simples declaração ou afirmação da licitante desacompanhada de elementos objetivos e comprobatórios.
- 7.9.2. A apresentação da documentação comprobatória da exequibilidade deverá ser apresentada concomitante à proposta correspondente, sob pena de desclassificação.
- 7.10. Erros nos preenchimentos das planilhas não constituem motivo para a desclassificação da proposta. As planilhas poderão ser ajustadas pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração dos preços e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.
- 7.10.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.
- 7.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 7.12. Havendo necessidade, a Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

- 8.1. A documentação de habilitação deverá ser apresentada exclusivamente por meio do sistema eletrônico, em formato digital, pelo licitante vencedor, nos termos da Lei 14.133/2021.
- 8.2. Considerando que na presente contratação a avaliação prévia do local de execução é



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, o licitante deve atestar, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do serviço, assegurado a ele o direito de realização de vistoria prévia.

8.2.1. O licitante que optar por realizar vistoria prévia terá disponibilizado pela Administração data e horário exclusivo, a ser agendado previamente junto ao Setor de Engenharia, via e-mail obras@jeronimomonteiro.es.gov.br ou telefone (28) 99962-9493, de modo que seu agendamento não coincida com o agendamento de outros licitantes.

8.2.2. As vitórias poderão ser realizadas no primeiro dia útil seguinte ao da publicação deste Edital, estendendo-se até o dia útil anterior à data prevista para a abertura da sessão pública.

8.2.3. Caso o licitante opte por não realizar vistoria, poderá substituir a declaração exigida no presente item por declaração formal assinada pelo seu responsável técnico acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

8.3. Após solicitação da Agente de Contratação, a empresa arrematante deverá apresentar os documentos de habilitação no prazo de **02 (duas) horas** prorrogável por igual período:

8.3.1. Por solicitação do licitante, mediante justificativa aceita pela Agente de Contratação ou pela comissão de contratação, quando o substituir; ou

8.3.2. De ofício, a critério da Agente de Contratação, quando o substituir, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos no edital para a verificação de conformidade.

8.4. A habilitação também poderá ser verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

8.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º);

8.6. É de responsabilidade do licitante, conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

8.7. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

8.8. A verificação pela Agente de Contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação

8.9. Serão exigidos para fins de habilitação, visando demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, nos termos dos artigos 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021, os seguintes documentos:

8.9.1. Habilitação Jurídica

8.9.1.1. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.9.1.2. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.9.1.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo,



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.9.1.4. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.9.1.5. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

8.9.1.6. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembléia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede.

8.9.2. Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista

8.9.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

8.9.2.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

8.9.2.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.9.2.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.9.2.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual e Municipal ou Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual

8.9.2.6. Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] e [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.9.2.7. Declaração conjunta (Modelo - Anexo X) que:

a) Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

b) Que tem pleno conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme estipulado no edital, reconhecendo ainda que tal circunstância retira-nos a possibilidade de qualquer alegação futura de necessidade de adequação de objeto e/ou recomposição de preços;

c) Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;

d) Que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública, ou de sociedade de economia mista.

8.9.2.8. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



[Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.9.2.9. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

8.9.3. Qualificação Econômica – Financeira

8.9.3.1. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

a) No caso de silêncio do documento a respeito de sua validade, a certidão negativa de falência, para fins de habilitação, deverá apresentar data de emissão de, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à data fixada para a sessão de abertura da licitação;

b) Caso a licitante apresente Certidão Positiva, poderá participar, desde que o juízo em que tramita o procedimento da recuperação judicial certifique que a empresa está apta econômica e financeiramente a suportar o cumprimento de um futuro contrato com a administração pública, levando em consideração o objeto a ser contratado.

8.9.3.2. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:

8.9.3.2.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.9.3.2.2. As empresas criadas no exercício financeiro desta licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura; e

8.9.3.2.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

8.9.3.2.4. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação, que a e licitante possua capital mínimo de 10% do valor total estimado da contratação.

8.9.3.2.5. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133/2021, art. 65, §1º).

8.9.3.2.6. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante despacho assinado por profissional habilitado da área contábil do município.

8.9.4. Qualificação Técnica

8.9.4.1. Comprovação de registro ou inscrição da EMPRESA LICITANTE E DO (S) RESPONSÁVEL (IS) TÉCNICO (S), na entidade competente, em plena validade.

a) Caso a licitante apresente comprovação de registro ou inscrição em entidade profissional competente pertencente à outra localidade, deverá apresentar visto ou novo registro na entidade profissional competente do Estado do Espírito Santo, em plena validade, antes do início da execução do contrato, com indicação do objeto social compatível com o presente objeto;

8.9.4.2. Comprovação de aptidão, mediante apresentação de, no mínimo, 01 (um) atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome do profissional de nível superior, de acordo com a Decisão Normativa nº 104/2014 do CONFEA ou outro profissional habilitado, devidamente registrado no CREA ou área técnica habilitada,



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico – CAT, onde estejam contemplados serviços semelhantes e compatíveis em características com o objeto da licitação.

a) O (s) profissional (is) indicado(s) deverá (ão) participar da obra/serviço objeto do contrato, sendo admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

b) O (s) profissional (is) indicado (s) deverá (ão) ter vínculo do profissional com a empresa participante da licitação, antes o início da execução do contrato.

c) O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.10. A verificação pela Agente de Contratação e Equipe de Apoio, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos ou entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova para fins de habilitação.

8.11. Encerrado o prazo para envio da documentação de que trata o item 8.3, poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada da Agente de Contratação, a apresentação de novos documentos de habilitação ou a complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, em até 02 (duas) horas, para:

8.11.1. A aferição das condições de habilitação do licitante, desde que decorrentes de fatos existentes à época da abertura do certame;

8.11.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.11.3. Suprimento da ausência de documento de cunho declaratório emitido unilateralmente pelo licitante;

8.11.4. Suprimento da ausência de certidão e/ou documento de cunho declaratório expedido por órgão ou entidade cujos atos gozem de presunção de veracidade e fé pública.

8.12. Findo o prazo assinalado sem o envio da nova documentação, restará preclusa essa oportunidade conferida ao licitante, implicando sua inabilitação.

8.13. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, a Agente de Contratação, juntamente com a Equipe de Apoio, examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observando o prazo disposto no subitem 8.3.

8.14. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.15. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

8.16. Para verificação da habilitação, a Agente de Contratação, auxiliado pela Equipe de Apoio, poderá solicitar o assessoramento de órgãos técnicos ou de profissionais especializados, para orientar sua decisão, hipótese em que a manifestação será consignada ata.

8.17. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



9. DOS RECURSOS

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

9.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

9.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

9.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de 10 (dez) minutos.

9.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.4. Os recursos deverão ser encaminhados, exclusivamente, em campo próprio do sistema.

9.5. Não serão conhecidas as manifestações de recursos efetuadas por meio diverso do aqui estabelecido (chat de mensagem, e-mail, carta, etc.)

9.6. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.7. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.8. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.9. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.10. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.11. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

9.12. A decisão sobre o recurso e contrarrazão, se houver, será divulgada no Sistema de Compras do Governo Federal (<https://www.gov.br/compras/pt-br>).

10. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

10.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a) Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b) Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c) Proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d) Adjudicar o objeto e homologar a licitação.

10.2. Nos casos de anulação e revogação, será assegurada a prévia manifestação dos interessados.

11. DO TERMO DE CONTRATO



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



11.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado termo de contrato, ou outro instrumento equivalente.

11.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para comparecer perante o órgão para assinatura do contrato, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

11.2.1. O prazo para comparecimento perante o órgão para a celebração do Contrato poderá ser prorrogado 01 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante o seu transcurso, devidamente justificado e, desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração, conforme prevê art. 90, § 1º, da Lei nº 14.133/2021.

11.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão para a assinatura do Contrato, a Administração poderá:

11.3.1. Encaminhá-lo para assinatura, via correio eletrônico, para seja assinado eletronicamente e devolvido no prazo de 4 (quatro) horas, a contar da data de seu recebimento;

11.3.2. Encaminhá-lo para assinatura, via correio eletrônico, para seja assinado de punho e devolvido por meio de correspondência postal, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

11.4. A recusa injustificada do licitante vencedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, importará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades estabelecidas neste edital.

12. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO E PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

12.1. A contratação terá vigência de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogada, caso haja interesse da Administração.

12.2. O prazo para execução dos serviços será de **8 (oito) meses** a contar da data de emissão da Ordem de Serviço, podendo ser prorrogado, caso haja interesse da Administração.

13. DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES CONTRATANTES E DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

13.1. As disposições sobre as alterações contratuais, as responsabilidades das partes contratantes e as infrações administrativas e sanções constam da minuta de contrato que integra o Anexo XI, deste Edital.

14. DA SUBCONTRATAÇÃO, DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO, DA GESTÃO CONTRATUAL, CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

14.1. As disposições sobre a subcontratação, do modelo de execução, da gestão contratual, e os critérios medição e pagamento do objeto constam no Termo de Referência que integra o Anexo I, deste Edital.

15. DA GARANTIA CONTRATUAL

15.1. A empresa contratada deverá apresentar garantia de execução do contrato em uma das modalidades previstas no § 1º, do art. 96, da Lei nº 14.133/2021, no percentual equivalente a 5% (cinco por cento) do valor total do futuro Contrato.

16. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

16.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133/2021, em até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



16.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, para o e-mail cpl@jeronimomonteiro.es.gov.br ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Av. Lourival Lugon Moulin, 300 - Jerônimo Monteiro - ES – CEP: 29.550-000

16.3. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados a Agente de Contratação, em até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, para o e-mail cpl@jeronimomonteiro.es.gov.br.

16.4. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial (<https://www.jeronimomonteiro.es.gov.br/licitacoes>) e no Sistema de Compras do Governo Federal (<https://www.gov.br/compras/pt-br>) no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, e vincularão os participantes e a Administração.

16.5. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

16.6. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela Agente de Contratação, nos autos do processo de licitação.

16.7. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, caso o mesmo se faça necessário.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

17.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Agente de Contratação.

17.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

17.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

17.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

17.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

17.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

17.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observado os princípios da isonomia e do interesse público.

17.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital.

17.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra no endereço eletrônico: <https://www.jeronimomonteiro.es.gov.br/licitacoes>, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Av. Lourival Lugon Moulin, 300 - Jerônimo Monteiro - ES – CEP: 29.550-000, nos dias úteis, em horário de expediente, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



- 17.10.1. Anexo I - Termo de Referência;
- 17.10.2. Anexo II – Projetos;
- 17.10.3. Anexo III - Planilha Orçamentária de Serviços;
- 17.10.4. Anexo IV – Cronograma Físico-Financeiro;
- 17.10.5. Anexo V – Composição de Custo Unitário;
- 17.10.6. Anexo VI – Composição das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI);
- 17.10.7. Anexo VII – Memorial Descritivo;
- 17.10.8. Anexo VIII – Memória de Cálculo;
- 17.10.9. Anexo IX - Modelo de Proposta Comercial;
- 17.10.10. Anexo X - Modelo de Declaração Conjunta;
- 17.10.11. Anexo XI - Minuta de Contrato;

Jerônimo Monteiro/ES, 02 de Março de 2026.

Liliane Bernardo Sezini
Agente de Contratação

Rogério de Souza
Membro da Equipe de Apoio

Wilhan de Aguiar Braga
Membro da Equipe de Apoio

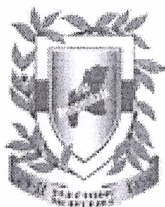
Genésio de Castro Figueira
Membro da Equipe de Apoio



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



TERMO DE REFERÊNCIA

SECRETARIA:	Secretaria Municipal de Assistência Social.
ENDEREÇO:	Rua Oliveira de Oliveira Prata, Bairro Santo Antônio, Jerônimo Monteiro-ES
TELEFONE:	(28) 99910 6132 - Secretária Municipal de Assistência Social.
E-MAIL:	smds@jeronimomonteiro.es.gov.br

1. ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1.1. Foi elaborado Estudo Técnico Preliminar?
Sim

2. DO OBJETO

2.1. Aquisição e/ou contratação de empresa de Engenharia visando a execução da obra de **AMPLIAÇÃO DO CENTRO DE REFERÊNCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS**, localizada à Rua Mário Pires, s/nº, Bairro Boa Esperança Município de Jerônimo Monteiro-ES, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e nos anexos que o compõe.

2.2. O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses** contados a partir da data de sua publicação, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021. O prazo de vigência da execução será de **08 (oito) meses** contados a partir da emissão da Ordem de Serviços.
O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

3. TIPO DE CONTRATAÇÃO

3.1. **Obras e Serviços de Engenharia**

3.2. Se prestação de serviço, o mesmo trata-se de natureza de execução continuada?
Não

4. NECESSÁRIO LICENCIAMENTO AMBIENTAL

Não

5. HOUVE AUDIÊNCIA PÚBLICA

Não

6. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS DE EMPRESAS

6.1. Será admitida a participação de consórcios de empresas?
Não



7. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

7.1. Justificativa e objetivo da contratação/ aquisição.

Trata-se da obra de AMPLIAÇÃO DO CRAS, localizado à Rua Mário Pires, s/nº, Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.

O CRAS é o lugar da convergência de diferentes ações e não se limita a execução de um programa apenas. Ele integra o Programa de Atenção Integral à Família, o PAIF, com o acompanhamento das famílias participantes do Programa Bolsa Família e dos beneficiários do Benefício de Prestação Continuada, o BPC, além dos serviços de convivência com programas de segurança alimentar e nutricional e também com outras políticas sociais. Devido justamente a isso, o CRAS atua com um público diverso, composto por mulheres, homens, crianças, jovens e idosos, nos mais variados ciclos de vida, reafirmando a importância da família e da comunidade na construção da autonomia e da segurança individual, atuando nas vulnerabilidades e prevenção dos riscos sociais.

Com o objetivo de proporcionar melhores condições de atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade e risco social, a Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, intencionam realizar uma série de melhorias e reparos de manutenção no prédio onde atualmente funciona o CRAS.

O prédio necessita de ampliação, reparos e manutenções, com o objetivo de melhorar a estrutura física para o aprimoramento dos serviços visando um melhor atendimento aos usuários da Política de Assistência Social. Além disso, intencionamos promover a acessibilidade e promover um ambiente favorável à execução das atividades desenvolvidas no equipamento.

A ampliação do prédio do CRAS auxiliará na resolução de transtornos ocasionados pela necessidade de manutenção do prédio inaugurado no ano de 2010 no município. Desde de sua inauguração, o equipamento ampliou sua atuação no território, houve aumento de equipe, serviços, programas e projetos, que exigem espaço físico adequado para sua execução.

O CRAS está localizado no Bairro Boa Esperança, território lido como vulnerável devido a questões históricas, sociais e culturais do município. As expressões da questão social presentes no território são pobreza, insegurança alimentar, tráfico de substâncias ilícitas, habitações precarizadas, precário acesso a escolarização, emprego e outras fontes de renda.

As famílias atendidas advêm de todo o município, residentes da área urbana e rural, sobretudo mães solo, mulheres pretas e empobrecidas, com baixa escolaridade. O equipamento realiza em média 330 atendimentos por mês.

O CRAS comporta o PAIF, PAIF Incluir, SCFV, CADÚNICO, equipe mundo do trabalho, CDA Municipal e Estadual e PAA, campanhas e trabalho socioeducativo. Desta forma, entendemos que a ampliação e adequação do espaço físico do equipamento propiciará um melhor atendimento ao público usuário.

A ampliação favorecerá o trabalho já executado no CRAS que é referência para as famílias no município, otimizando o desenvolvimento das ações e proporcionando um ambiente adequado para receber aqueles que necessitam dos serviços ofertados no equipamento

7.2. Razão da contratação/ aquisição.

O prédio necessita de ampliação, reparos e manutenções, com o objetivo de melhorar a estrutura física para o aprimoramento dos serviços visando um melhor atendimento aos usuários da Política de Assistência Social. Além disso, intencionamos promover a acessibilidade e promover um ambiente favorável à execução das atividades desenvolvidas no equipamento. Para isso, deverá ser contratada uma empresa especializada para a execução dessa obra,

R *[Signature]*



conforme documentos de Engenharia em anexo.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E/OU SERVIÇO

A proposta de intervenção de ampliação do prédio do CRAS auxiliará na resolução de transtornos ocasionados pela necessidade de manutenção do prédio inaugurado no ano de 2010 no município. Desde de sua inauguração, o equipamento ampliou sua atuação no território, houve aumento de equipe, serviços, programas e projetos, que exigem espaço físico adequado para sua execução. A ampliação favorecerá o trabalho já executado no CRAS que é referência para as famílias no município, otimizando o desenvolvimento das ações e proporcionando um ambiente adequado para receber aqueles que necessitam dos serviços ofertados no equipamento.

9. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

9.1. Critérios de sustentabilidade:

Para a execução dessa obra de AMPLIAÇÃO DO CRAS, localizado à Rua Mário Pires, s/nº, Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES, não deverá incidir critérios de sustentabilidade na presente licitação.

9.2. Da exigência de amostra:

Considerando o objeto deste processo e as informações presentes no Estudo Técnico Preliminar não se faz necessária a apresentação de amostras.

9.3. Da subcontratação:

9.3.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual

9.4. Da garantia da contratação:

Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021 no percentual e condições descritas nas cláusulas do contrato.

10. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

10.1. Condições de entrega e/ou execução do objeto:

10.1.1. A execução do objeto deverá seguir a sequência: Conforme cronograma físico-financeiro em anexo.

Os serviços serão prestados no seguinte endereço: Rua Mário Pires, s/nº, Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES. A obra deverá ser executada em **08 (oito) meses** após a emissão da Ordem de Serviço, conforme cronograma físico-financeiro em anexo.

O prazo de vigência do Contrato Administrativo será de **12 (doze) meses**.

10.2. Garantia, manutenção e assistência técnica:

O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

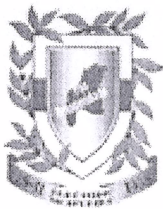
11. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

11.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

11.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

11.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por

[Handwritten signature]



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

11.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

11.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

11.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

11.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

11.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º)

11.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

11.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

11.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

11.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

11.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

11.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

11.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

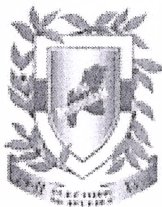
11.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassem a sua competência.

11.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

11.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo

R

M. Z. A.



contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

11.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

11.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

11.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

12. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

12.1. A avaliação da execução do objeto utilizará instrumento para aferição da qualidade da prestação dos serviços OU o disposto neste item.

12.1.1. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

- não produzir os resultados acordados,
- deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou
- deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

12.2. Ao final de cada etapa da execução contratual, conforme previsto no Cronograma Físico-Financeiro, o Contratado apresentará a medição prévia dos serviços executados no período, por meio de planilha e memória de cálculo detalhada.

12.2.1. Uma etapa será considerada efetivamente concluída quando os serviços previstos para aquela etapa, no Cronograma Físico-Financeiro, estiverem executados em sua totalidade.

12.3. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 30 (trinta) dias, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. (Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133).

12.3.1. O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

12.3.2. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

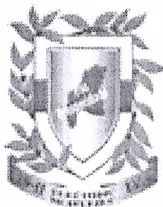
12.3.3. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

12.3.4. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo.

12.3.5. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal técnico do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à

R

Vol. 3 A.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

12.3.6. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.

12.3.7. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

12.3.8. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. (Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021)

12.3.9. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

12.3.10. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

12.4. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

12.5. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 60 (sessenta) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e conseqüente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

12.5.1. Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

12.5.2. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;

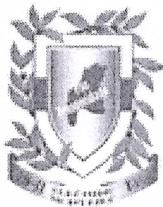
12.5.3. Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e

12.5.4. Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

12.5.5. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

12.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

12.7. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.



12.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

O pagamento pelo efetivo cumprimento das obrigações deverá ser efetuado conforme disposto no Capítulo X do Título III da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, mediante a apresentação de nota fiscal ou da fatura pelo contratado e devidamente atestadas pela Administração, observado ainda o prazo estabelecido no contrato ou instrumento equivalente vigente.

13. FORMA DE SELEÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

13.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de:

Licitação

13.1.1. Se selecionado licitação:

Concorrência

13.1.2. Se selecionado contratação direta:

Não Aplicável

Com fundamento na hipótese do art. , *Escolher um item da Lei n.º 14.133/2021.*

13.1.3. Se selecionado instrumento auxiliar:

Não Aplicável

13.2. Sob a forma:

Eletrônica

13.3. Com adoção do critério de julgamento pelo:

Menor Preço

13.4. Sistema de Registro de Preços?

Não

13.5. Regime de execução em obras e serviços de engenharia:

Empreitada por Preço Global

13.6. Critério de divisão e/ou alocação dos itens que compõem a aquisição e/ou contratação:

Global (Justifique)

Escolha realizada em função das características do objeto a ser licitado buscando ainda segurança na execução dos serviços e economia de escala

13.7. Habilitação Jurídica:

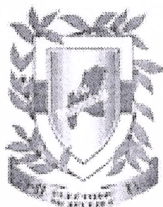
13.7.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

13.8. Habilitação fiscal, social e trabalhista:

- Prova de regularidade com a Fazenda Federal (Prova de Regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União - Certidão Conjunta PGFN e RFB);
- Prova de regularidade (certidão) com o FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço);
- Prova de regularidade (certidão) com a Fazenda Estadual - Estado Sede da Empresa

R. [assinatura]



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



licitante;

- Prova de regularidade (certidão) com a Fazenda Municipal da Sede do Licitante;
- Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), em atendimento à Lei nº 12.440/2011;
- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ

13.9. Qualificação Econômico-Financeira:

- Certidão Negativa de Pedido de Falência, Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou por meio eletrônico através de sítio eletrônico do Tribunal de Justiça, observada a data de validade definida no instrumento. No caso de silêncio do documento a respeito de sua validade, a certidão negativa de falência, recuperação judicial e recuperação extrajudicial, para fins de habilitação, deverá apresentar data de emissão de, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à data fixada para a sessão de abertura da licitação;
- Caso a licitante apresente Certidão Positiva, poderá participar, desde que o juízo em que tramita o procedimento da recuperação judicial certifique que a empresa está apta econômica e financeiramente a suportar o cumprimento de um futuro contrato com a administração pública, levando em consideração o objeto a ser contratado, em atendimento ao PARECER/CONSULTA TC Nº 008/2015 - PLENÁRIO - PROCESSO - TC-3519/2013 do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo.
- Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:
- Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);
- As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura; e
- Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.
- Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.
- Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação [capital mínimo] de 10% do [valor total estimado da contratação].
- As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

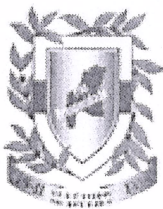
O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil.

13.10. Qualificação Técnica:

- Registro ou inscrição da empresa e do (s) responsável (is) técnico (s) na entidade profissional competente. (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Espírito Santo - Crea-ES) ou área técnica habilitada em plena validade.
- Caso a empresa possua registro ou inscrição em entidade profissional competente pertencente a outra localidade, deverá apresentar visto ou novo registro na entidade profissional competente do Estado do Espírito Santo, em plena validade, antes o início da execução do contrato, com indicação do objeto social compatível com o presente objeto.

Mesmo considerando a **MÉDIA COMPLEXIDADE** da obra, é imprescindível a apresentação de atestado de capacidade técnico-profissional, sem a exigência de quantitativos mínimos, sob pena de a Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro atribuir responsabilidade pela prestação dos serviços a profissionais que não detêm capacidade técnica demonstrada na execução de serviços de porte

[Handwritten signature]



compatível com os que serão efetivamente contratados.

Sendo assim, deverá solicitar da empresa a exigência de atestado(s) de capacidade técnica-profissional, sem considerar as parcelas de maior relevância e quantitativos mínimos, conforme abaixo:

Comprovação de aptidão, mediante apresentação de, no mínimo, 01 (um) atestado fornecido por Pessoa Jurídica de direito público ou privado, em nome do profissional técnico de nível superior, de acordo com a Decisão Normativa nº 104/2014 do CONFEA ou outro profissional habilitado, pertencente ao quadro da empresa, para fins de comprovação de capacidade técnico-profissional, devidamente registrado no CREA ou área técnica habilitada, acompanhado da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, onde estejam contemplados serviços semelhantes e compatíveis em características com o objeto da licitação, sem considerar as parcelas de maior relevância, valor significativo e quantitativo mínimo.

- O(s) profissional(is) indicado(s) na forma supra deverá(ão) participar da obra ou serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.
- O(s) profissional(is) indicado(s) deverá (ão) ter vínculo do profissional com a empresa participante da licitação, antes o início da execução do contrato.
- O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação. (Art. 67, VI, lei nº 14.133/21)

14. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

14.1. O custo estimado total da contratação e/ou aquisição é de **R\$ 888.038,94 (oitocentos e oitenta e oito mil, trinta e oito reais e noventa e quatro centavos)**, conforme custos unitários apostos na tabela em anexo.

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Ficha/ Fonte de Recursos: **FEAS: 299/270600009999**

CONTRAPARTIDA: 299-266100000009

16. DO REAJUSTE

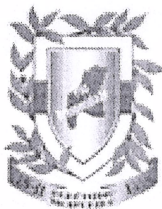
O reajuste dos contratos são as usuais para a generalidade do objeto, estabelecida na legislação vigente, de acordo com a Lei 14.133/2021 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

16.1. Após o interregno de um ano, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação pela CONTRATANTE do índice do **INCC-DI (Índice Nacional de Custo da Construção - Disponibilidade Interna) da Fundação Getúlio Vargas**.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

R. [Signature]



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



As penalidades administrativas são aquelas previstas na legislação federal, impondo-se, para sua aplicação, a observância dos procedimentos descritos no contrato ou instrumento equivalente. As sanções administrativas são as usuais para a generalidade dos objetos, estabelecida na legislação vigente, de acordo com a Lei 14.133/2021 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

Jerônimo Monteiro - ES

11 de fevereiro de 2026

18. INDICAÇÃO DOS FISCAIS

18.1. São indicados para fiscalizar esta aquisição/contratação os seguintes servidores (titulares e suplentes):

18.1.1. Fiscal Técnico:

Titular: Anderson Luiz Emery Santos

Suplente:

Engº. Civil Crea-MG 5785/D Visto-ES 011/97

Não existe.

Secretaria Municipal de Desenvolvimento

Urbano, Obras Públicas e Transportes

Contrato de Prestação de Serviços 124/2023

18.1.2. Fiscal Administrativo:

Titulares:

Suplentes:

José Henrique da Silva

Denilson Azarias da Silva

Fiscal de Obras Públicas

Auxiliar de Serviços Gerais

Secretaria Municipal de Obras

Secretaria Municipal de Obras

Matrícula: 1054

Matrícula: 1025

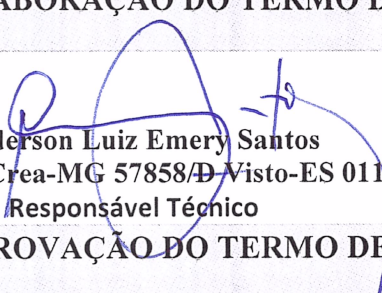
Elayne Cristina Leonardo Costa
Auxiliar de Administração Pública
Secretaria Municipal de A. Social
Matrícula: 0804

Marcos Aurélio Gorsani
Pedreiro
Secretaria Municipal de Obras
Matrícula: 1049

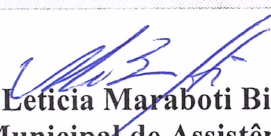
Luciano Firmino Lopes
Motorista
Secretaria Municipal de A. Social
Matrícula: 4240

Gean Candido Raimundo
Chefe de Departamento
Secretaria Municipal de Planejamento
Matrícula: 2267

19. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA:


Anderson Luiz Emery Santos
Engº. Civil Crea-MG 57858/D Visto-ES 011/97
Responsável Técnico

20. RESPONSÁVEL PELA APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA:

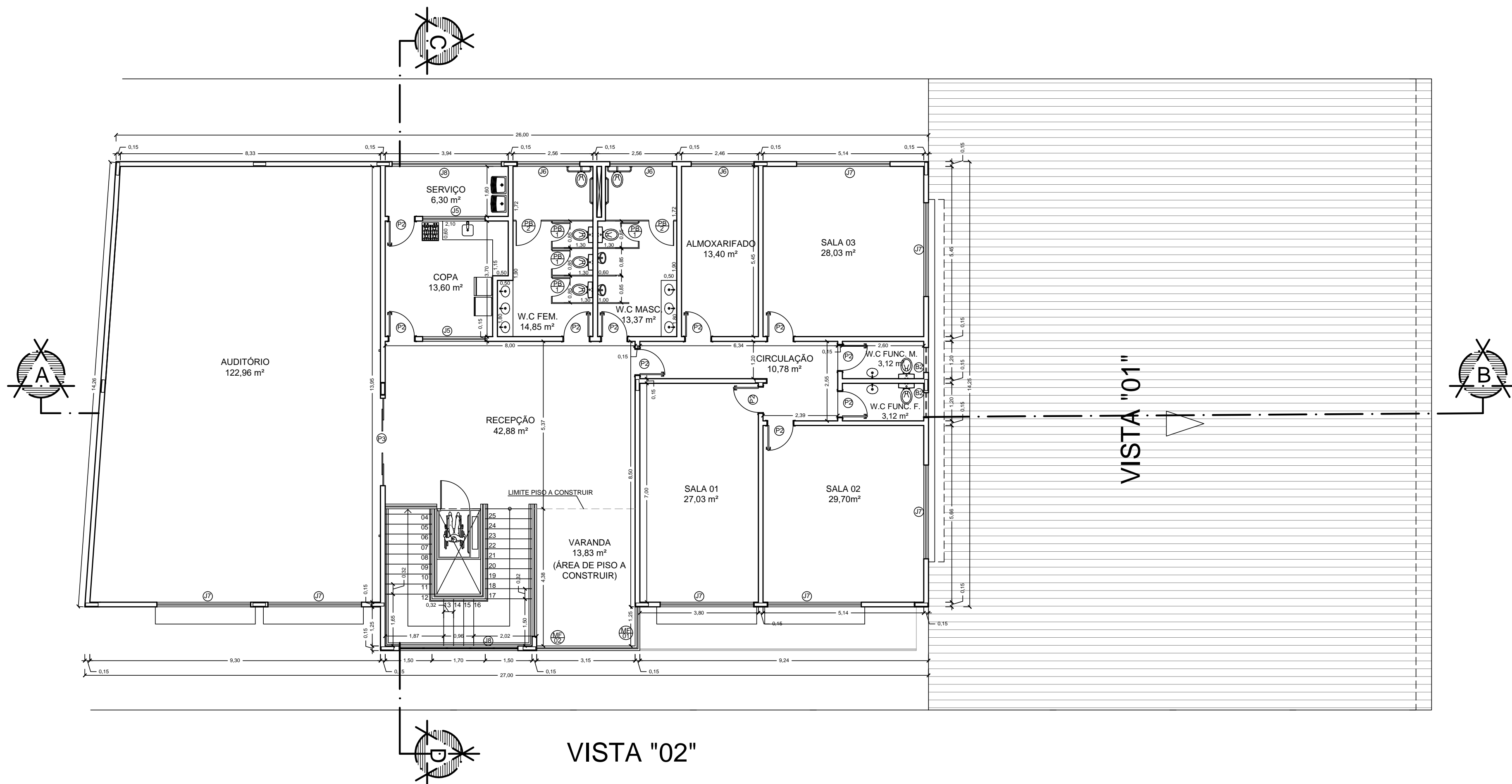

Marta Letícia Maraboti Binotti
Secretária Municipal de Assistência Social
Decreto Municipal nº 7.717/2025



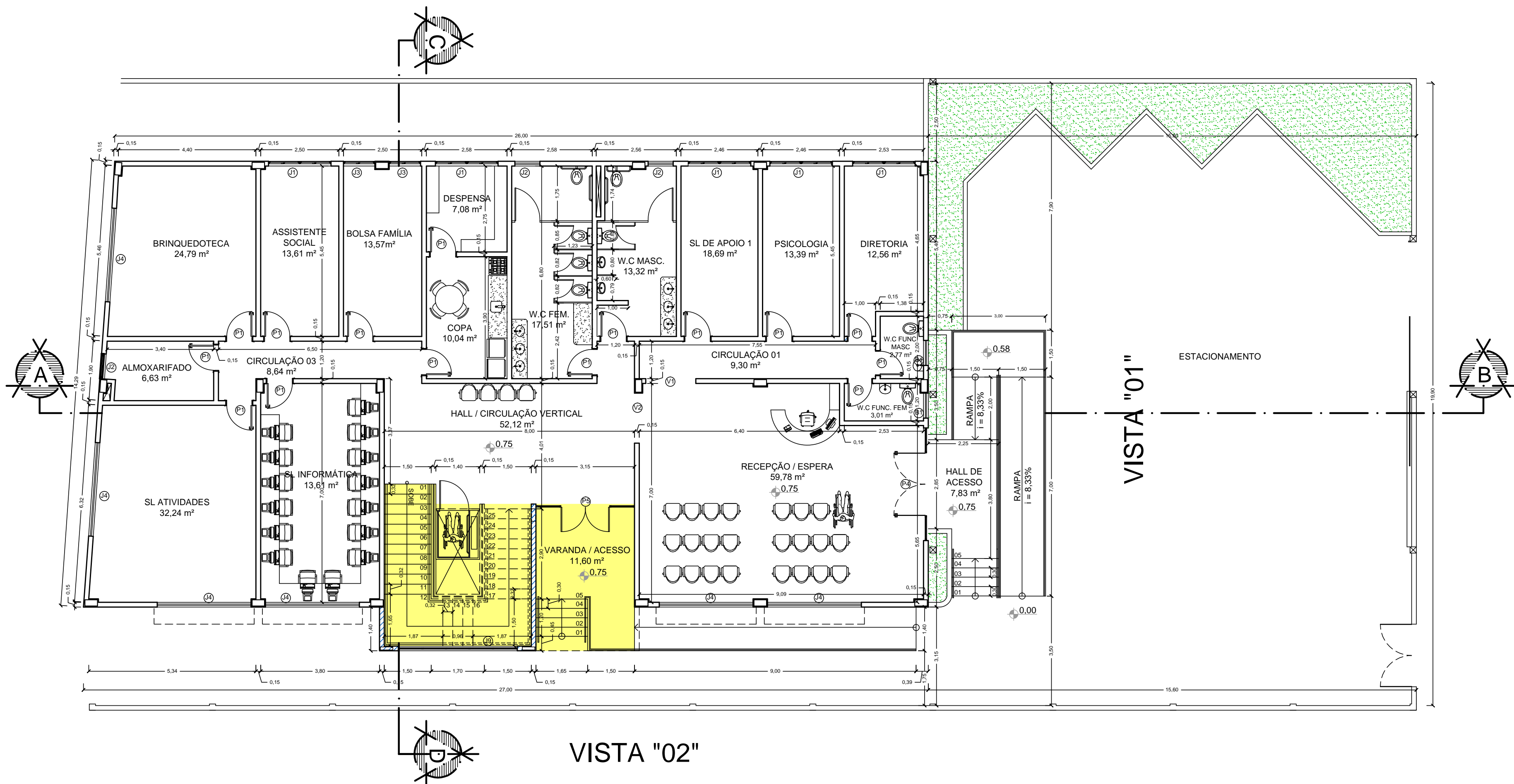
Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO II – PROJETOS

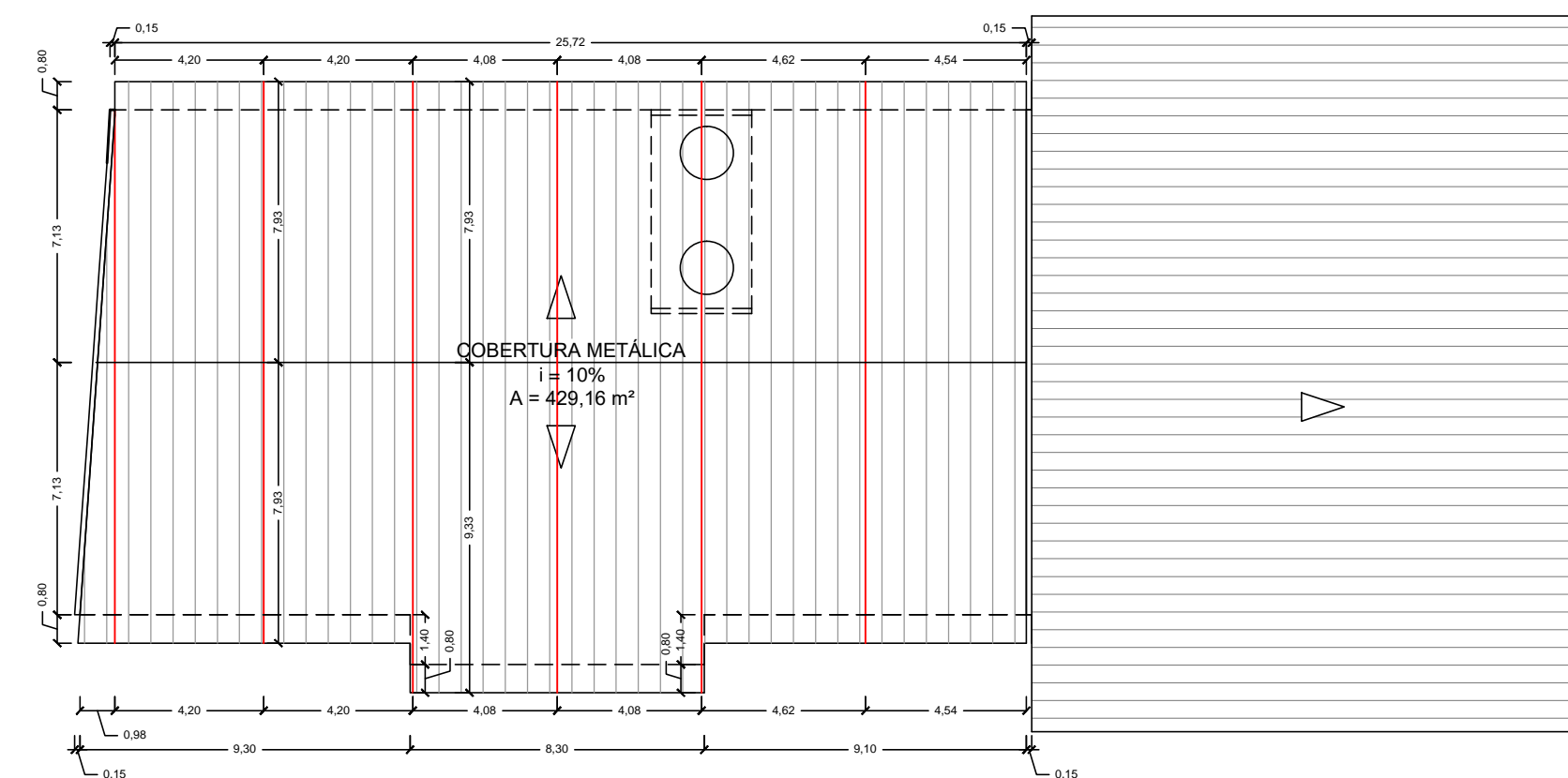


 **PLANTA BAIXA - 1º PAVIMENTO**
ESCALA: 1/100

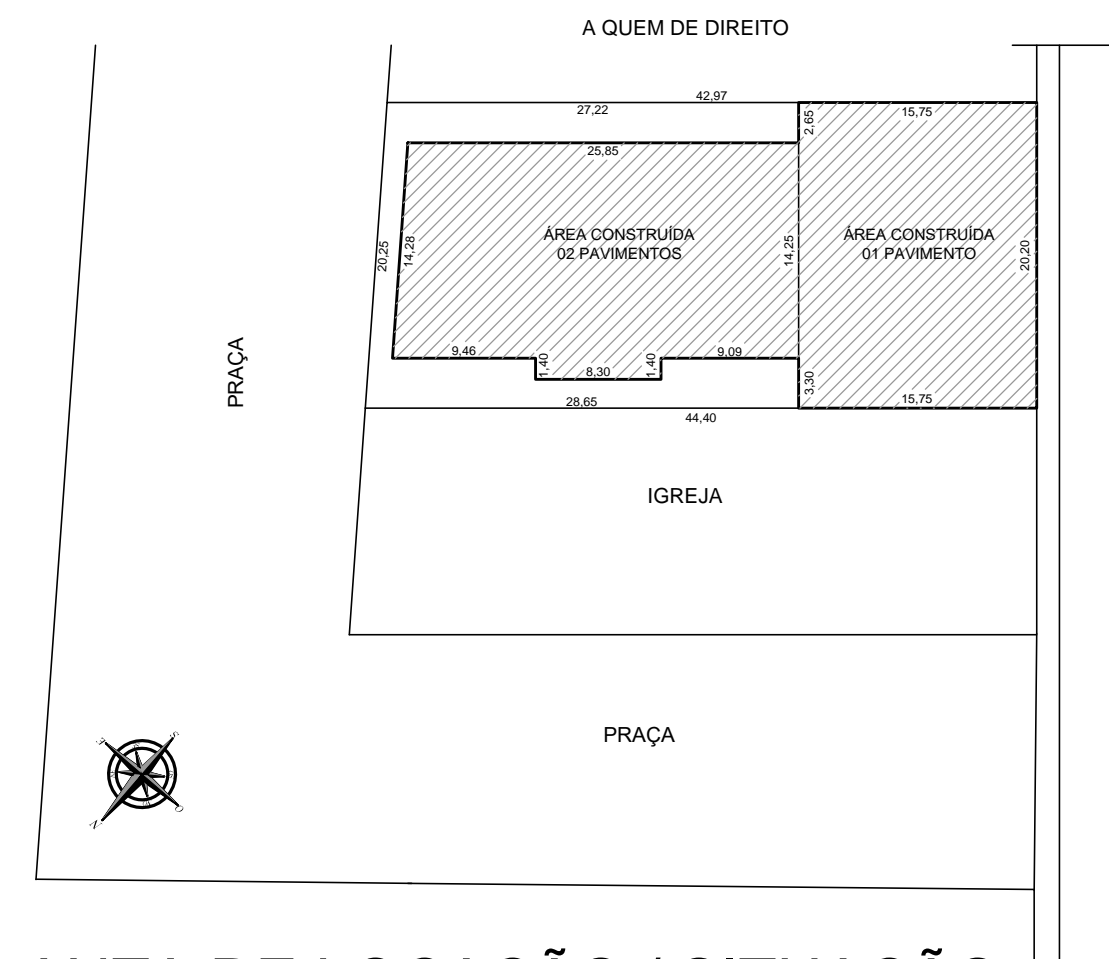


 **PLANTA BAIXA - TÉRREO**
ESCALA: 1/100

— PAREDES EXISTENTE
— PAREDES A CONSTRUIR



 **PLANTA DE COBERTURA**
ESCALA: 1/200




 **PLANTA DE LOCAÇÃO / SITUAÇÃO**
ESCALA: 1/500

ÁREA CONSTRUÍDA PAV. TÉRREO ----- 724,64 m²
ÁREA DE INTERVENÇÃO PAV. TÉRREO----- 37,99 m²
ÁREA A CONSTRUIR 1º PAVIMENTO ----- 389,23 m²

QUADRO DE ESQUADRIAS						
PORTAS	LEG.	LARGURA	ALTURA	MATERIAL	FASE	QUANT.
	PB1	0,60	1,60	MADEIRA	A CONSTRUIR	04
	PB2	0,80	1,60	MADEIRA	A CONSTRUIR	02
	P1	0,80	2,10	MADEIRA	EXISTENTE	14
	P2	0,80	2,10	MADEIRA	A CONSTRUIR	11
	P3	2,80	3,50	ALUMINIO / VIDRO	A CONSTRUIR	01
	P4	3,60	3,50	ALUMINIO / VIDRO	EXISTENTE	01
VAOS	P5	3,15	3,50	ALUMINIO / VIDRO	A CONSTRUIR	01
	V1	1,60	2,10		EXISTENTE	01
	V2	1,60	2,10		EXISTENTE	01

JANELAS	LEG.	LARGURA	ALTURA	PEITORIL	MATERIAL	FASE	QUANT.
	J1	2,00	2,50	1,00	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE	05
	J2	0,80	0,80	2,70	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE	03
	J3	1,00	2,50	1,00	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE	02
	J4	3,00	1,00	2,50	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE	06
	J5	2,00	1,00	1,10	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	02
	J6	2,00	2,50	1,50	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	03
	J7	3,00	2,50	1,50	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	07
	J8	3,80	8,00	0,00	VIDRO 10mm FIXO	A CONSTRUIR	01
	MF 01	1,25	3,50	0,20	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	01
	MF 02	3,30	3,50	0,20	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	01
	B1	0,80	0,80	2,70	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE	02
	B2	0,80	0,80	2,70	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	02

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO**
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

TÍTULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

PROJETO
PROJETO ARQUITETÔNICO PARA AMPLIAÇÃO DO CRAS BAIRRO BOA ESPERANÇA

ESCALA
INDICADA
FEVEREIRO / 2026

DATA
DESENHO
FILÓ LINO

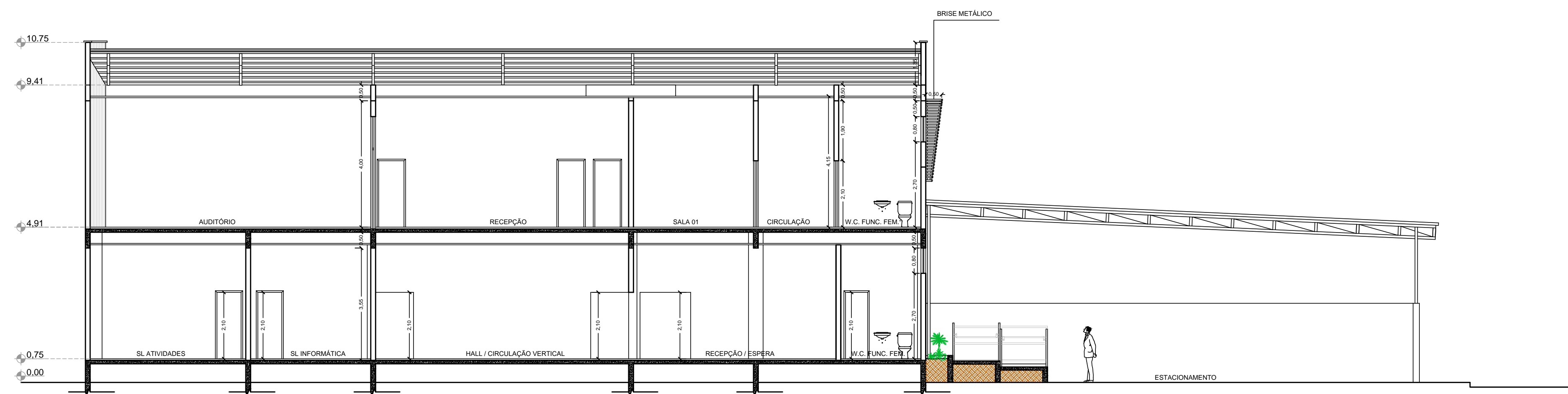
PRANCHAS
01 / 02

PREFEITO MUNICIPAL

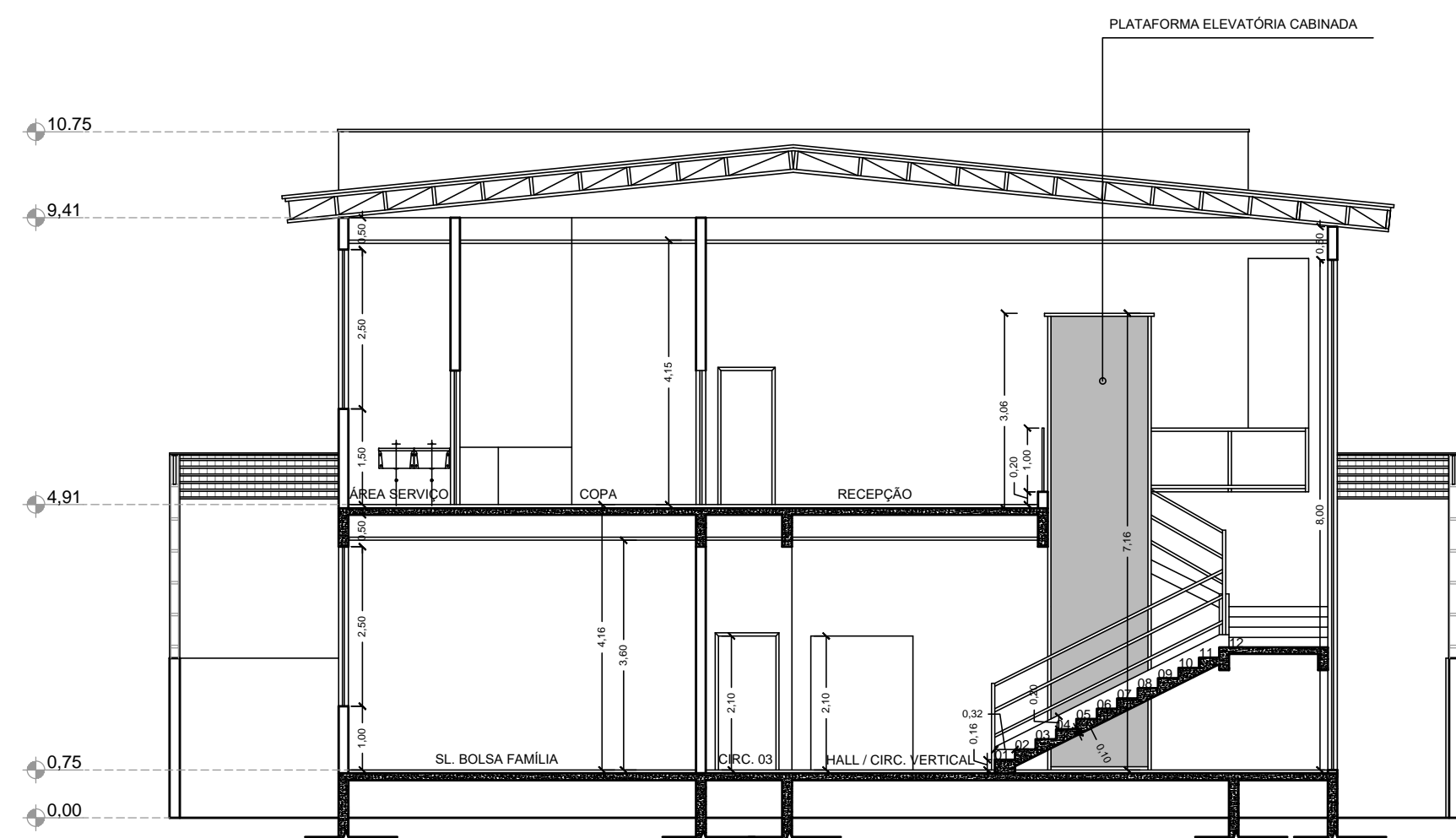
JOSÉ VALÉRIO BINOTI NETTO

RESP. TÉCNICO

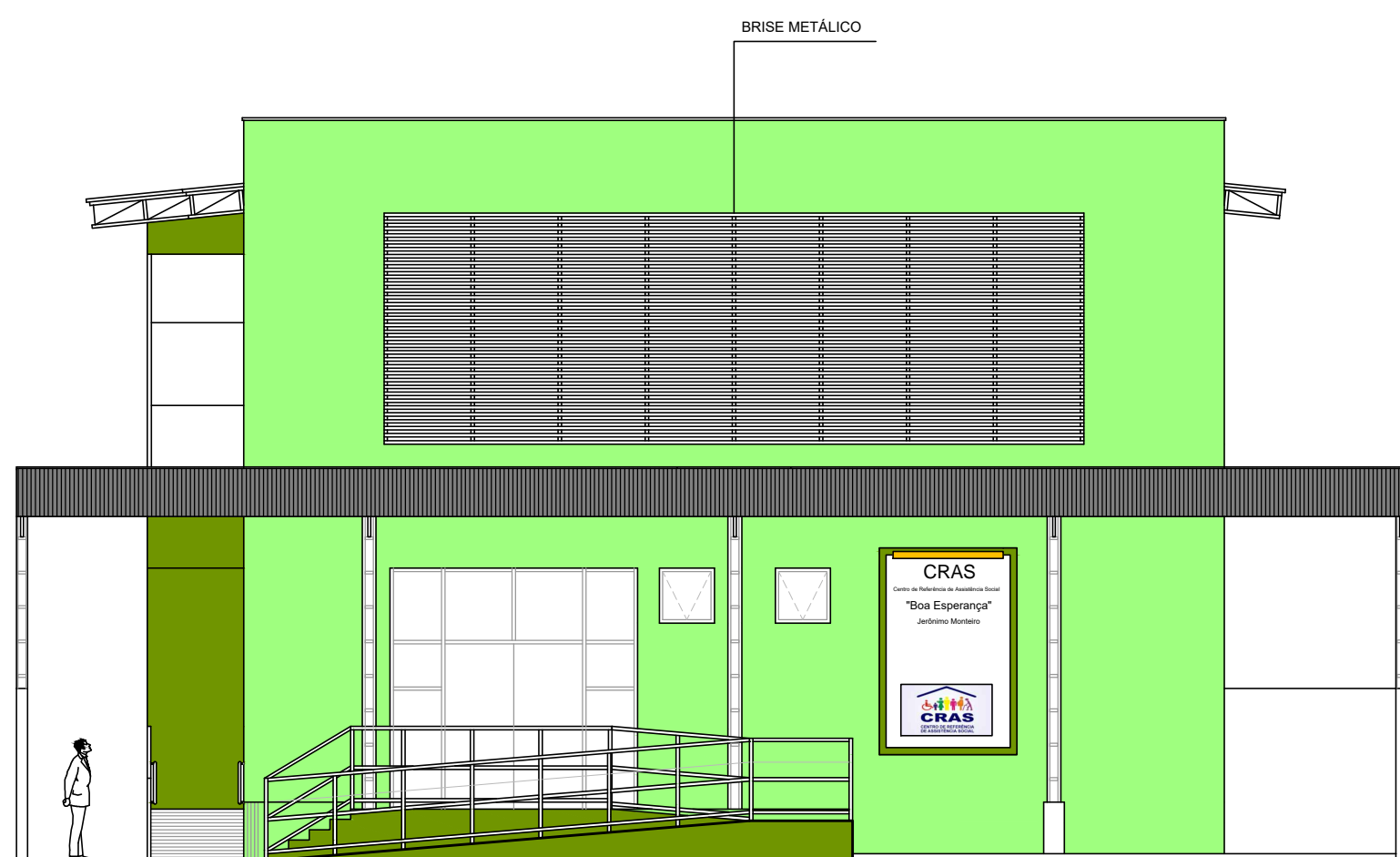
ANDERSON LUIZ EMERY SANTOS.
ENG.º CIVIL - CREA-MG - 57858/D - VISTO - ES -011/97



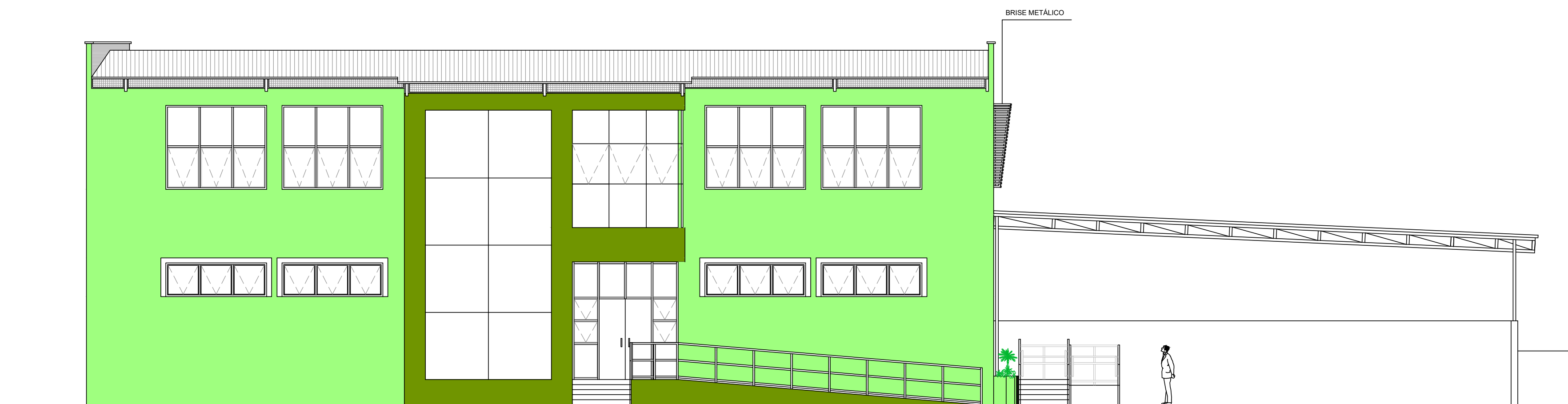
CORTE "AB"
ESCALA: 1/100



CORTE "CD"
ESCALA: 1/100



VISTA "01"
ESCALA: 1/100



VISTA "02"
ESCALA: 1/100



SITUAÇÃO GOOGLE MAPS
LAT: 20°47'50.42" S
LON: 41°24'04.05" W

QUADRO DE ÁREAS	
ÁREA CONSTRUÍDA PAV. TÉRREO	724,64 m²
ÁREA DE INTERVENÇÃO PAV. TÉRREO	37,99 m²
ÁREA A CONSTRUIR 1º PAVIMENTO	389,23 m²

	QUADRO DE ESQUADRIAS				
	LEG	LARGURA	ALTURA	MATERIAL	FASE
PORTAS	PB1	0,60	1,60	MADEIRA	A CONSTRUIR
	PB2	0,80	1,60	MADEIRA	A CONSTRUIR
	P1	0,80	2,10	MADEIRA	EXISTENTE
	P2	0,80	2,10	MADEIRA	A CONSTRUIR
	P3	2,80	3,50	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR
VÃOS	P4	3,60	3,50	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE
	P5	3,15	3,50	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR
	V1	1,60	2,10		EXISTENTE
	V2	1,60	2,10		EXISTENTE

	QUADRO DE ESQUADRIAS						
	LEG	LARGURA	ALTURA	PEITORIL	MATERIAL	FASE	QUANT.
JANELAS	J1	2,00	2,50	1,00	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE	05
	J2	0,80	0,80	2,70	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE	03
	J3	1,00	2,50	1,00	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE	02
	J4	3,00	1,00	2,50	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE	06
	J5	2,00	1,00	1,10	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	02
	J6	2,00	2,50	1,50	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	03
	J7	3,00	2,50	1,50	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	07
	J8	3,80	8,00	0,00	VIDRO 10mm FIXO	A CONSTRUIR	01
	MF 01	1,25	3,50	0,20	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	01
	MF 02	3,30	3,50	0,20	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	01
	B1	0,80	0,80	2,70	ALUMÍNIO / VIDRO	EXISTENTE	02
	B2	0,80	0,80	2,70	ALUMÍNIO / VIDRO	A CONSTRUIR	02

PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

TÍTULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

PROJETO

PROJETO ARQUITETÔNICO PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CRAS
BAIRRO BOA ESPERANÇA

ESCALA

INDICADA

FEVEREIRO / 2026

DESENHO

FILÓ LINO

PRANCHA

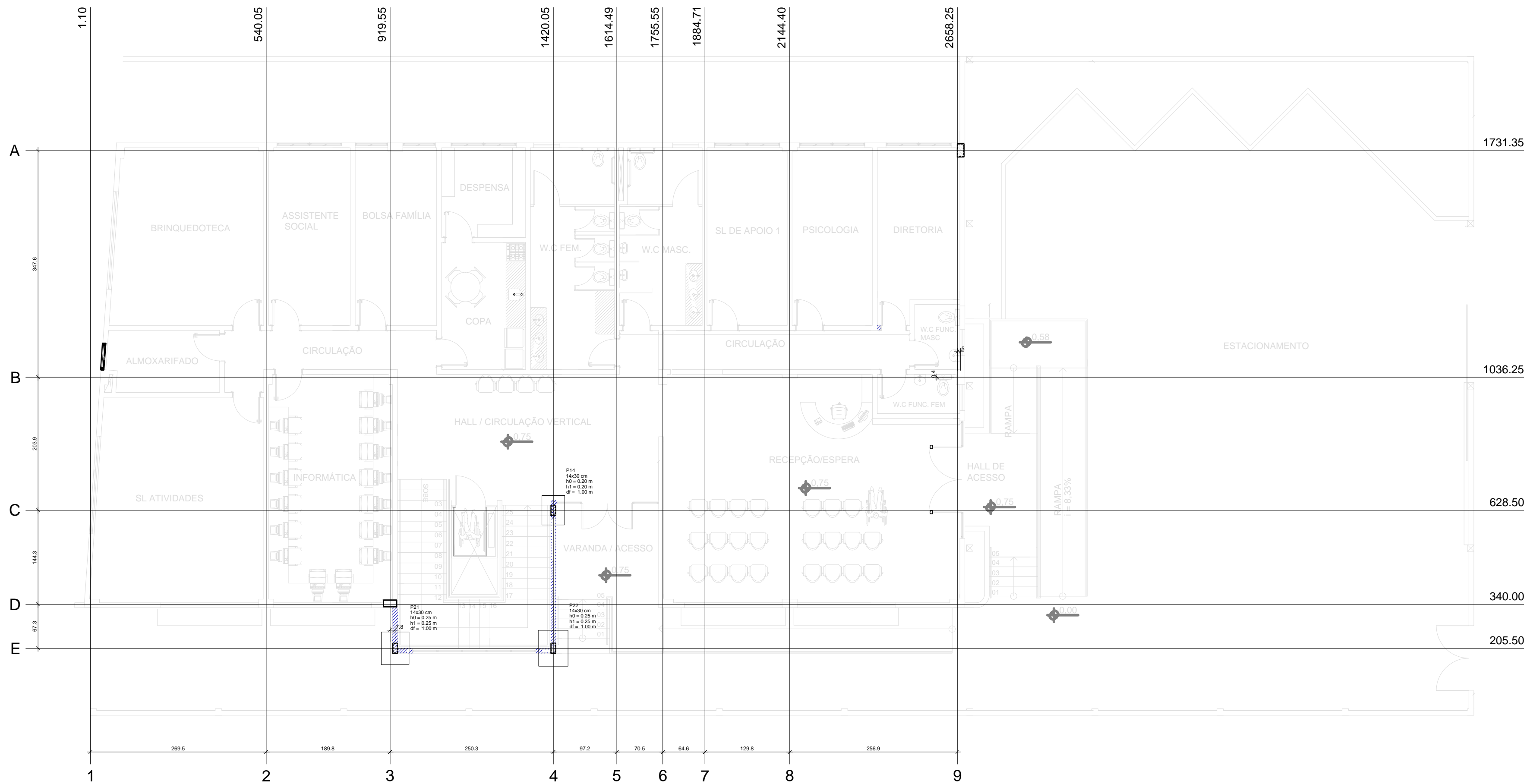
02 / 02

PREFEITO MUNICIPAL

JOSÉ VALÉRIO BINOTI NETTO

RESP. TÉCNICO

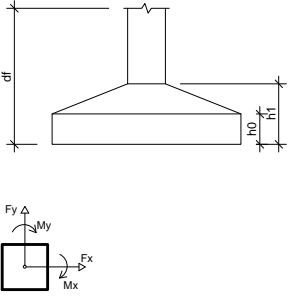
ANDERSON LUIZ EMERY SANTOS.
ENG.º CIVIL - CREA-MG - 57858/D - VISTO - ES -011/97



Planta de locação

Plat									
Nome	Seção	X	Y	Carga Min.	Carga Max.	Mx	My	Px	Py
P14	14x30	1430.00	628.50	48	38	9	1	7	70
P21	14x30	205.50	205.50	28	9	4	1	1	85
P22	14x30	1430.00	205.50	28	24	15	2	2	8

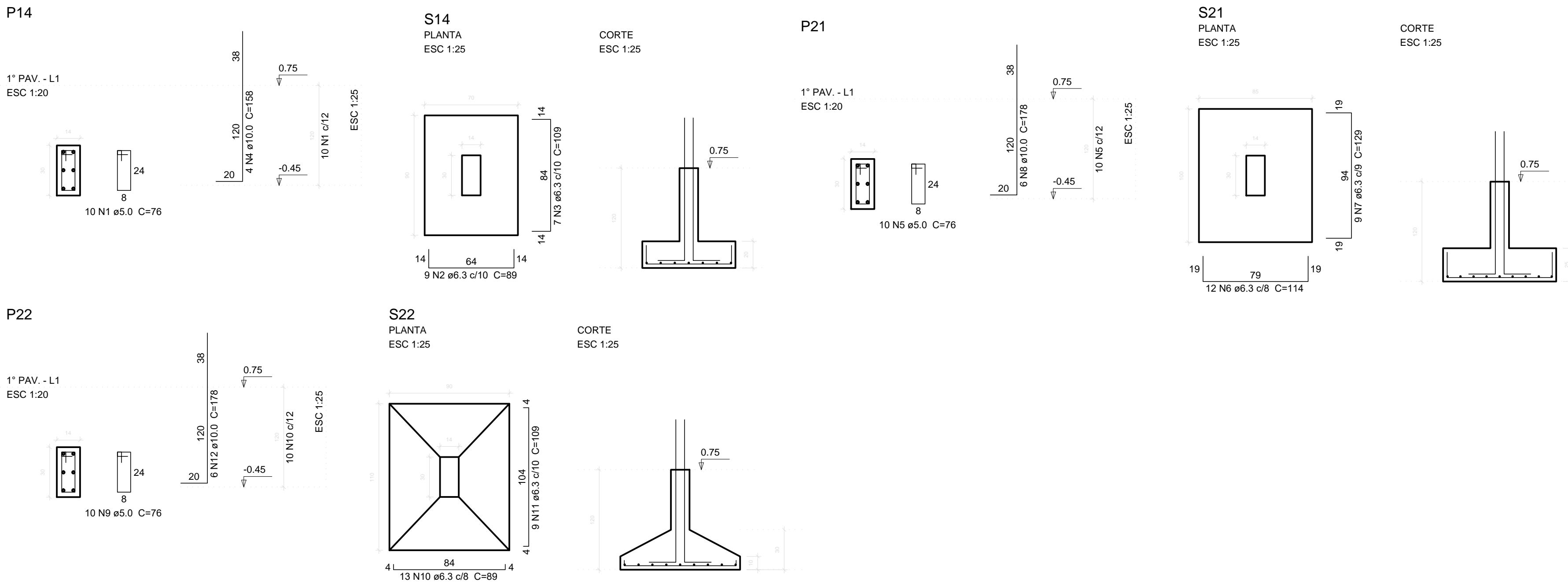
Localização do eixo X		Localização do eixo Y	
Coordenadas	Nome	Coordenadas	Nome
000.00	P21	000.00	P14
1430.00	P14, P22	205.50	P21, P22



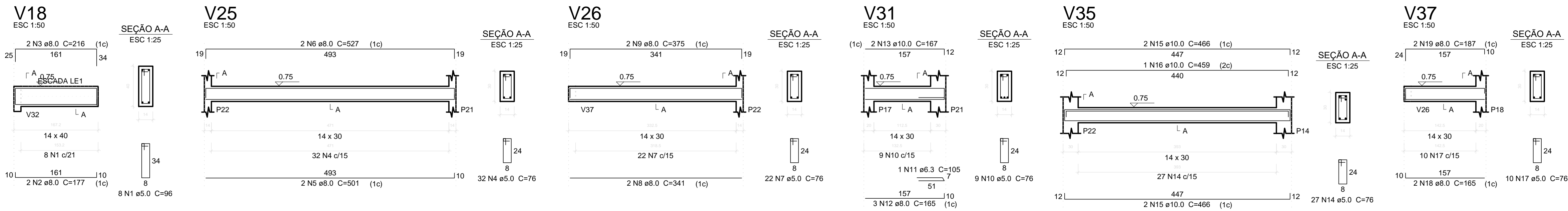
Relação do aço						
ELEMENTO	AÇO	N	DIAM	Q	UNIT (cm)	C.TOTAL (cm)
S14	CA60	1	5.0	10	76	760
	CA50	2	6.3	9	89	801
	CA50	3	6.3	7	109	763
S21	CA50	4	10.0	6	178	1068
	CA60	5	5.0	10	76	760
	CA50	6	6.3	12	114	1368
	CA50	7	6.3	9	129	1161
S22	CA50	8	10.0	6	178	1068
	CA60	9	5.0	10	76	760
	CA50	10	6.3	13	89	1157
	CA50	11	6.3	9	109	981
	CA50	12	10.0	6	178	1068

Resumo do aço			
AÇO	DIAM	C.TOTAL (m)	PESO (kg)
CA50	6.3	62.4	15.2
CA60	5.0	17.6	3.5
PESO TOTAL			
CA50	26.6		
CA60	3.5		

Vol. de concreto total (C-25) = 0.61 m³
Área de forma total = 3.95 m²

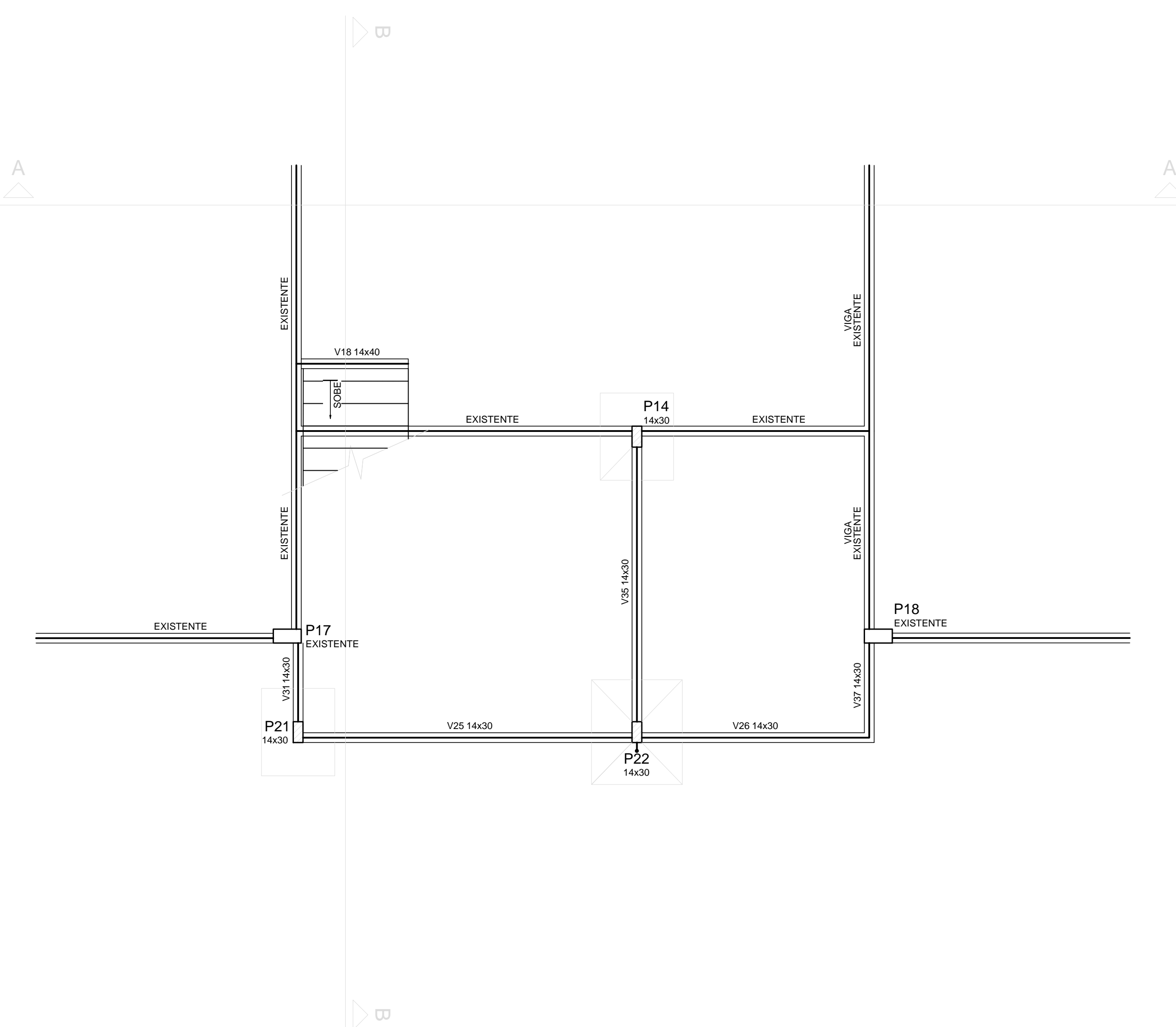


 PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO		
TÍTULO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
PROJETO PROJETO ESTRUTURAL PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CRAS BAIRRO BOA ESPERANÇA		
PLANTAS: LOCAÇÃO E FUNDAÇÃO		
ESCALA	DATA	PRANCHAS
INDICADA	FEVEREIRO / 2026	01 / 08
PREFEITO MUNICIPAL JOSÉ VALÉRIO BINOTI NETTO		
RESP. TÉCNICO ANDERSON LUIZ EMERY SANTOS. ENG. CIVIL - CREA-MG - 57858/D - VISTO-ES -011/97		



Relação do aço					
ELEMENTO	AÇO	N	DIAM	Q	C.TOTAL (cm)
V18	CA60	1	5.0	8	96
	CA50	2	8.0	2	177
	CA50	3	8.0	2	216
V25	CA60	4	5.0	32	76
	CA50	5	8.0	2	501
	CA50	6	8.0	2	527
V26	CA60	7	5.0	22	76
	CA50	8	8.0	2	341
	CA50	9	8.0	2	375
V31	CA60	10	5.0	9	76
	CA50	11	6.3	1	105
	CA50	12	8.0	3	165
V35	CA50	13	10.0	2	167
	CA60	14	5.0	27	76
	CA50	15	10.0	4	466
V37	CA50	16	10.0	1	459
	CA60	17	5.0	10	76
	CA50	18	8.0	2	165
	CA50	19	8.0	2	187

Resumo do aço			
AÇO	DIAM	C.TOTAL (m)	PESO (kg)
CA50	6.3	1.1	0.3
	8.0	54.8	21.6
	10.0	26.6	16.4
CA60	5.0	83.7	12.9
PESO TOTAL			
CA50	38.2		
CA60	12.9		
Vol. de concreto total (C-25) = 0.78 m³			
Área de forma total = 13.59 m²			



Vigas			
Nome	Seção (cm)	Elevação (cm)	Nível (cm)
V18	14x40	0	75
V25	14x30	0	75
V26	14x30	0	75
V31	14x30	0	75
V35	14x30	0	75
V37	14x30	0	75

Características dos materiais	
fck (MPa)	Ecs (MPa)
25	23800

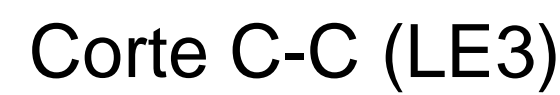
Pilares			
Nome	Seção (cm)	Elevação (cm)	Nível (cm)
P14	14 x 30	0	75
P21	14 x 30	0	75
P22	14 x 30	0	75

Legenda dos Pilares	
	Pilar que morre
	Pilar que passa
	Pilar existente
	Pilar com mudança de seção

Forma do pavimento BALDRAME

escala 1:50

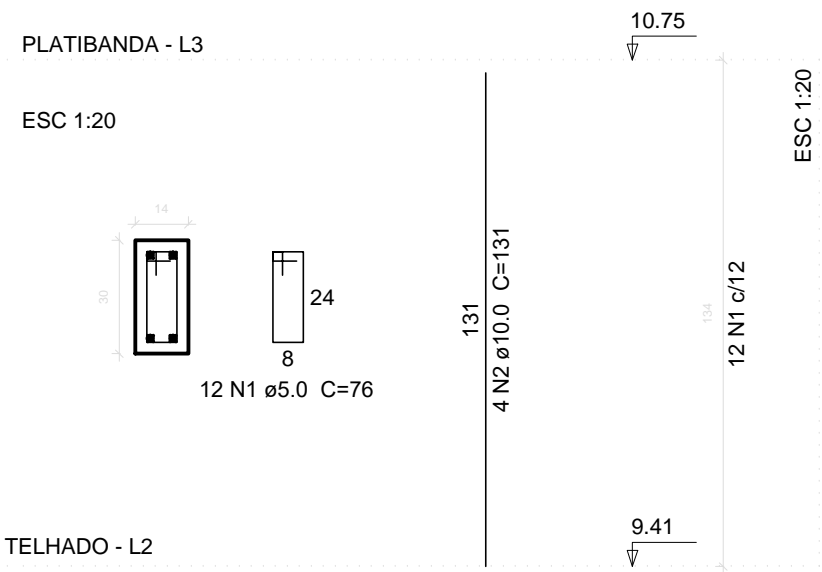
PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO		
TÍTULO	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	
PROJETO	PROJETO ESTRUTURAL PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CRAS BAIRRO BOA ESPERANÇA	
PLANTAS:	FORMA E VIGAS BALDRAME	
ESCALA	INDICADA	PRANCHAS
PREFEITO MUNICIPAL	FEVEREIRO / 2026 02 / 08	
RESP. TÉCNICO	JOSÉ VALÉRIO BINOTI NETTO	
	ANDERSON LUIZ EMERY SANTOS. ENG. CIVIL - CREA-MG - 57858/D - VISTO-ES -011/97	



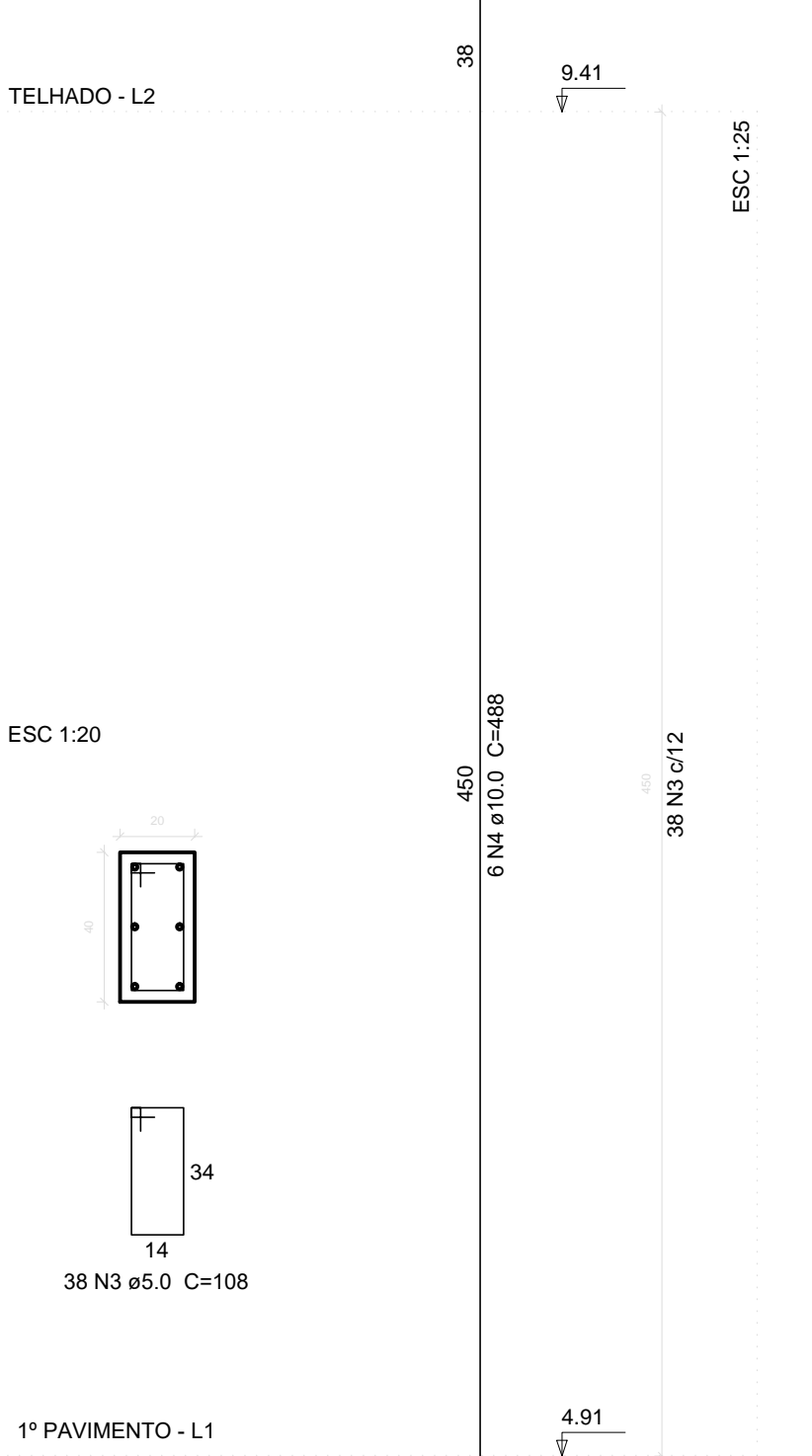
Resumo do aço

Vol. de concreto total (C-25) = 3.69 m³
Área de forma total = 35.85 m²

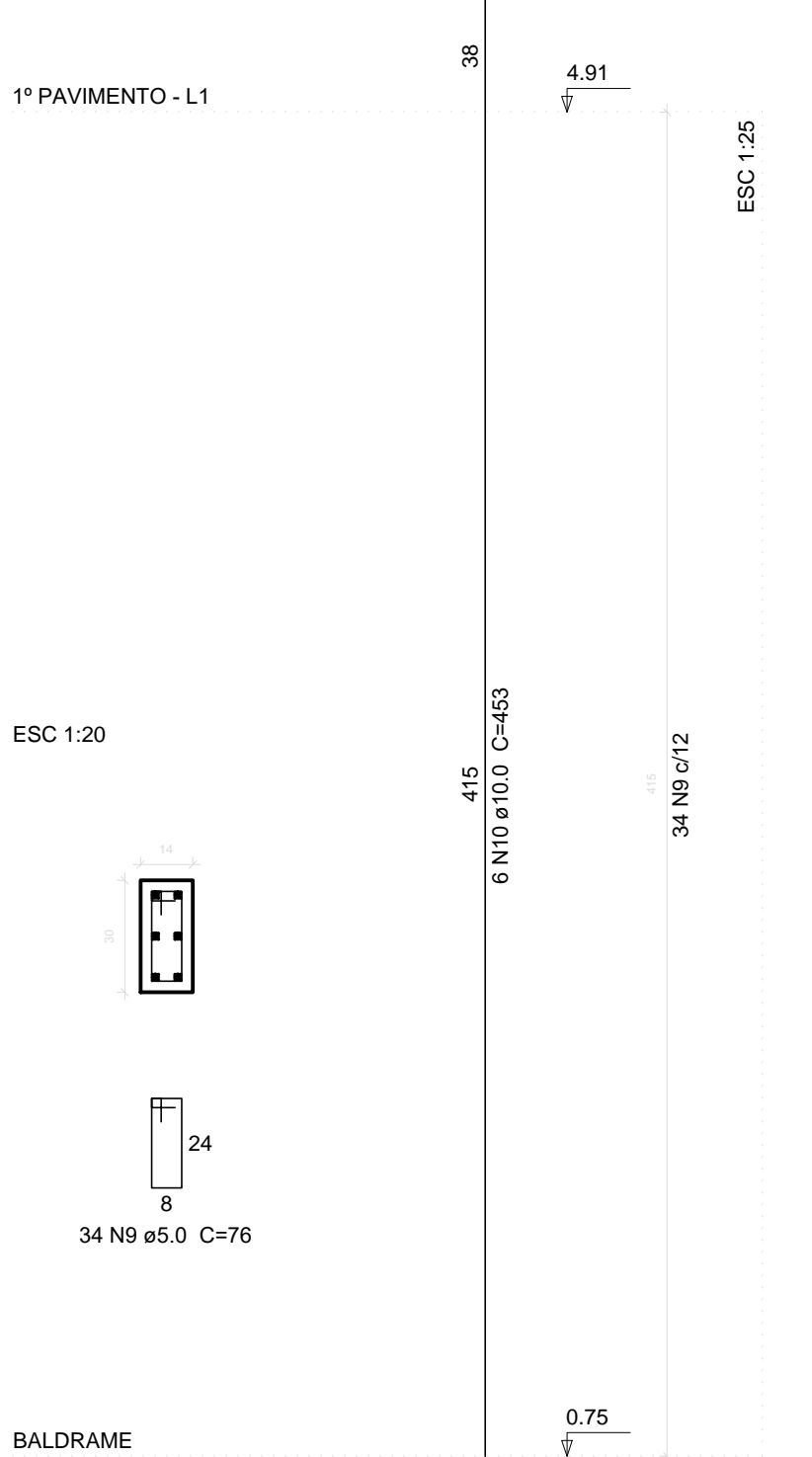
P1=P7=P8=P13=P15=P20



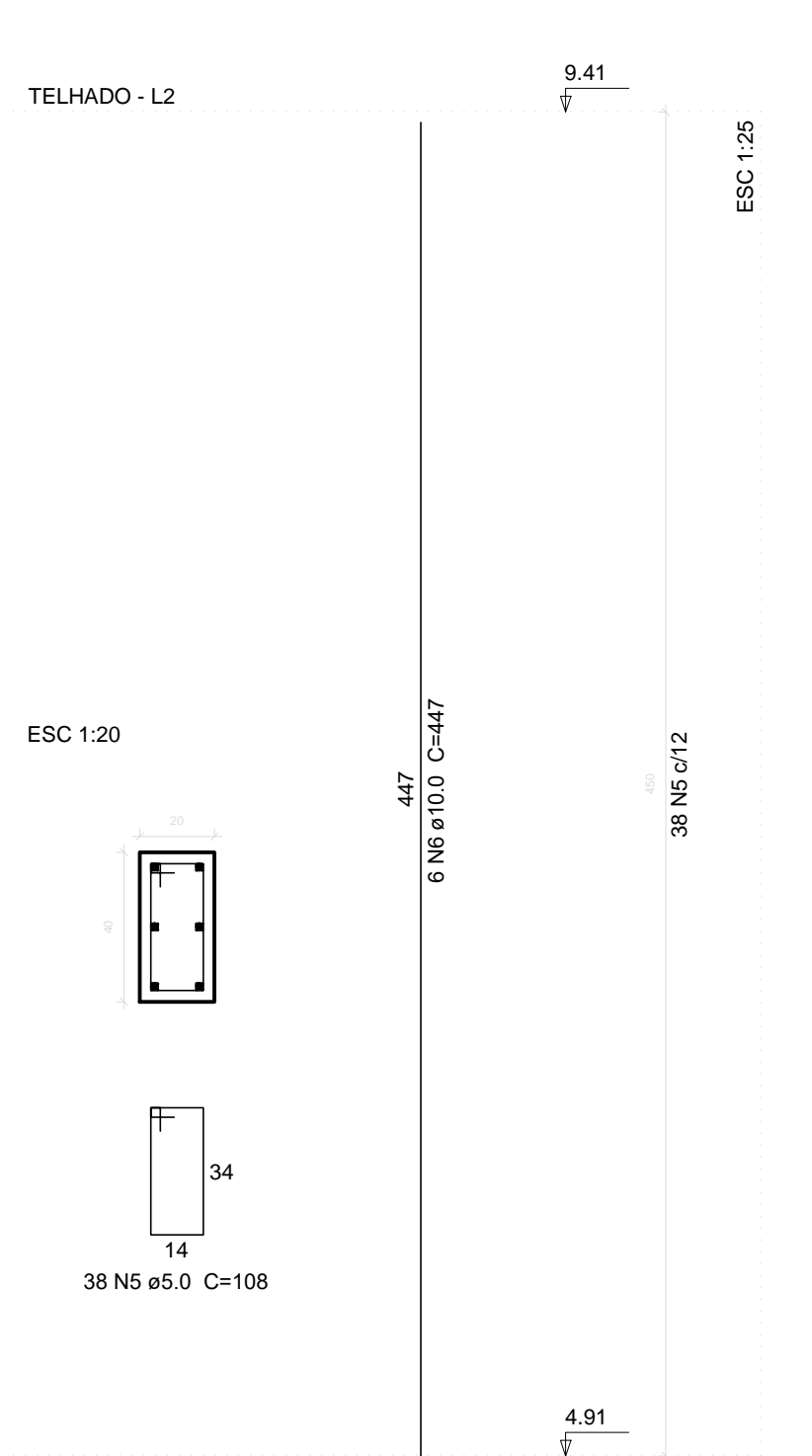
P1=P7=P8=P13=P15=P20



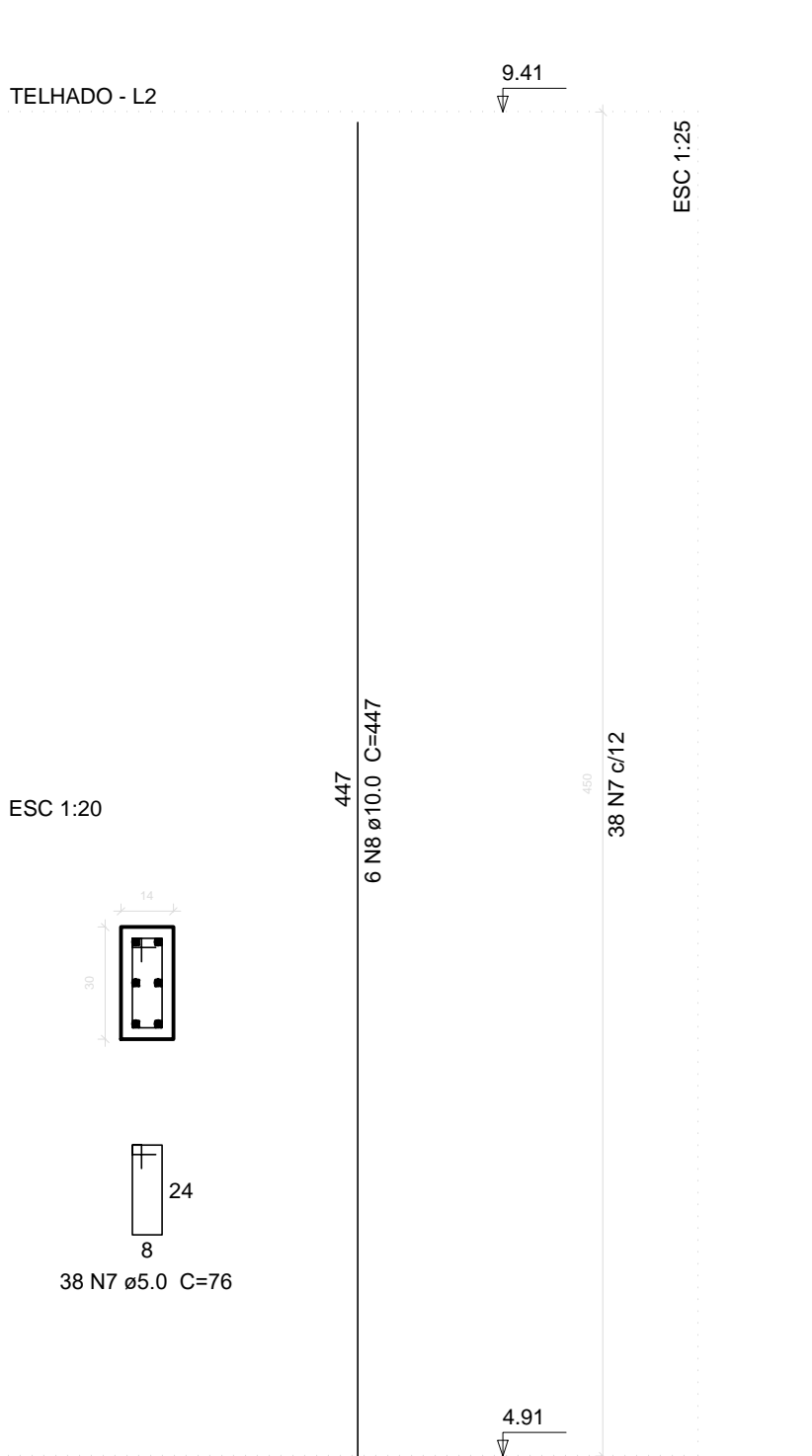
P14=P21=P22



P2=P3=P4=P5=P6=P9=P10=P11=P12=P16=P18=P19



P14=P21=P22



Relação do aço

ELEMENTO	AÇO	N	DIAM	Q	UNIT (cm)	C.TOTAL (cm)
6xP1	CA60	1	5.0	72	76	5472
	CA50	2	10.0	24	131	3144
6xP1	CA60	3	5.0	228	108	24624
	CA50	4	10.0	36	488	17568
12xP2	CA60	5	5.0	456	108	49248
	CA50	6	10.0	72	447	32184
3xP14	CA60	7	5.0	114	76	8664
	CA50	8	10.0	18	447	8046
3xP14	CA60	9	5.0	102	76	7752
	CA50	10	10.0	18	453	8154

Resumo do aço

AÇO	DIAM	C.TOTAL (m)	PESO (kg)
CA50	10.0	690.96	426.0
CA60	5.0	957.6	147.6
PESO TOTAL			
CA50		426.0	
CA60		147.6	

Vol. de concreto total (C-25) = 7.40 m³
Área de forma total = 116.16 m²



PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

TÍTULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E
DESENVOLVIMENTO SOCIAL

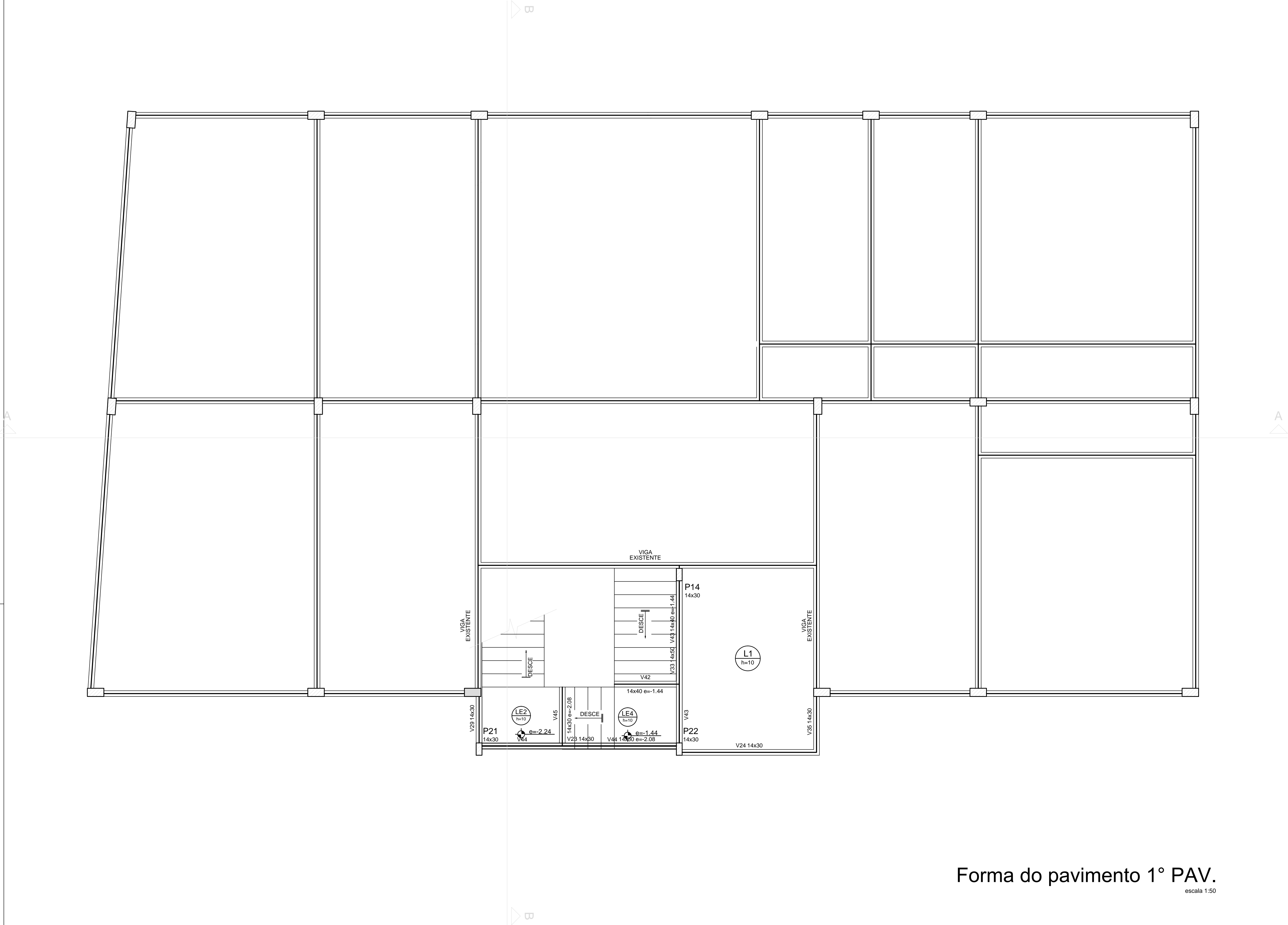
PROJETO
PROJETO ESTRUTURAL PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CRAS
BAIRRO BOA ESPERANÇA

PLANTAS:
PILARES

ESCALA	DATA	PRANCHA
INDICADA	FEVEREIRO / 2026	04 / 08

PREFEITO MUNICIPAL
JOSÉ VALÉRIO BINOTI NETTO

RESP. TÉCNICO
ANDERSON LUIZ EMERY SANTOS.
ENGº. CIVIL - CREA-MG - 57858/D - VISTO-ES -011/97



Vigas			
Nome	Seção (cm)	Elevação (cm)	Nível (cm)
V23	14x30	0	491
V24	14x30	0	491
V29	14x30	0	491
V33	14x50	0	491
V35	14x30	0	491
V42	14x40	-144	347
V43	14x40	-144	347
V44	14x50	-208	283
V45	14x30	-208	283

Lajes							
Dados				Sobrecarga (kN/m²)			
Nome	Tipo	Altura (m)	Elevação (m)	Nível (m)	Peso próprio (kN/m²)	Adicional	Acidental
L1	Maciça	10	0.00	4.91	2.50	0.01	0.00
LE1	Maciça	10	-2.24	2.67	4.81	0.01	0.00
LE2	Maciça	10	-2.24	2.67	2.50	0.01	0.00
LE3	Maciça	10	-1.44	3.47	5.08	0.01	0.00
LE4	Maciça	10	-1.44	3.47	2.50	0.01	0.00
LE5	Maciça	10	0.00	4.91	4.80	0.01	0.00

Características dos materiais

fck	fcd
25	23800

Pilares			
Nome	Seção (cm)	Elevação (cm)	Nível (cm)
P14	14 x 30	0	491
P21	14 x 30	0	491
P22	14 x 30	0	491

Legenda dos Pilares	
	Pilar que morre
	Pilar que passa
	Pilar que nasce
	Pilar com mudança de seção

Forma do pavimento 1º PAV.
escala 1:50



PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

TÍTULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

PROJETO

PROJETO ESTRUTURAL PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CRAS BAIRRO BOA ESPERANÇA

PLANTAS:

FORMA 1º PAVIMENTO

ESCALA	DATA	PRANCHA
INDICADA	FEVEREIRO / 2026	05 / 08

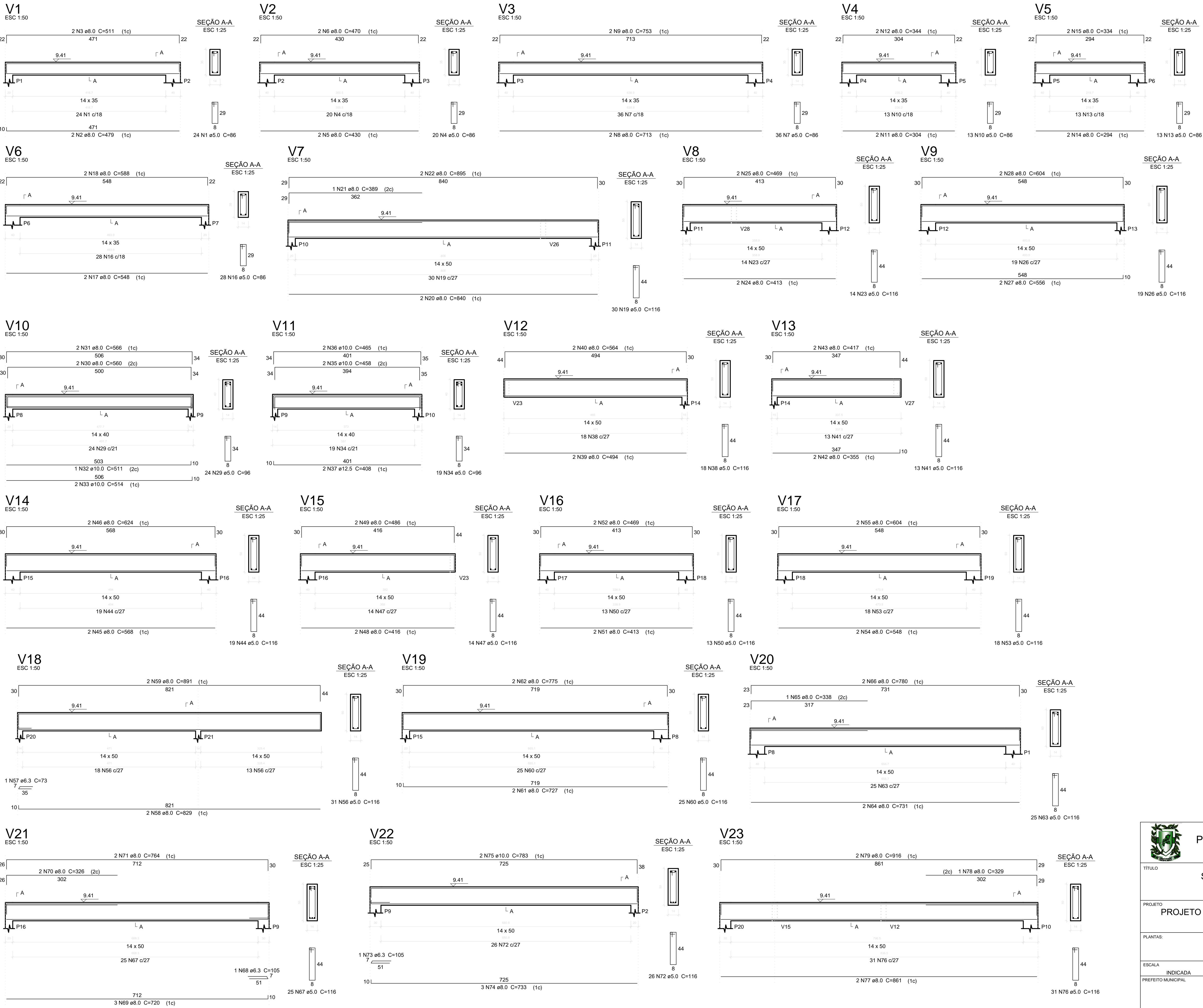
PREFEITO MUNICIPAL

RESP. TÉCNICO

JOSÉ VALÉRIO BINOTI NETTO

ANDERSON LUIZ EMERY SANTOS.

ENG. CIVIL - CREA-MG - 57858/D - VISTO-ES -011/97



Relação do aço						
ELEMENTO	AÇO	N	DIAM	Q	UNIT (cm)	C.TOTAL (cm)
V1	CA60	1	5.0	24	86	2064
	CA50	2	8.0	2	479	958
	CA50	3	8.0	2	511	1022
V2	CA60	4	5.0	20	86	1720
	CA50	5	8.0	2	430	860
	CA50	6	8.0	2	470	940
V3	CA60	7	5.0	36	86	3096
	CA50	8	8.0	2	713	1426
	CA50	9	8.0	2	753	1506
V4	CA60	10	5.0	13	86	1118
	CA50	11	8.0	2	304	608
	CA50	12	8.0	2	344	688
V5	CA60	13	5.0	13	86	1118
	CA50	14	8.0	2	294	588
	CA50	15	8.0	2	334	668
V6	CA60	16	5.0	28	86	2408
	CA50	17	8.0	2	548	1096
	CA50	18	8.0	2	588	1176
V7	CA60	19	5.0	30	116	3480
	CA50	20	8.0	2	1680	3360
	CA50	21	8.0	1	389	778
V8	CA50	22	8.0	2	895	1790
	CA60	23	5.0	14	116	1624
	CA50	24	8.0	2	413	826
V9	CA50	25	8.0	2	469	938
	CA60	26	5.0	19	116	2204
	CA50	27	8.0	2	556	1112
V10	CA50	28	8.0	2	604	1208
	CA60	29	5.0	24	96	2304
	CA50	30	8.0	2	560	1120
V11	CA50	31	8.0	2	566	1132
	CA50	32	10.0	1	511	511
	CA50	33	10.0	2	514	1028
V12	CA60	34	5.0	19	96	1824
	CA50	35	10.0	2	458	916
	CA50	36	10.0	2	465	930
V13	CA50	37	12.5	2	408	816
	CA60	38	5.0	18	116	2088
	CA50	39	8.0	2	494	988
V14	CA50	40	8.0	2	564	1128
	CA60	41	5.0	13	116	1508
	CA50	42	8.0	2	355	710
V15	CA50	43	8.0	2	417	834
	CA60	44	5.0	19	116	2204
	CA50	45	8.0	2	568	1136
V16	CA50	46	8.0	2	624	1248
	CA60	47	5.0	14	116	1624
	CA50	48	8.0	2	416	832
V17	CA50	49	8.0	2	486	972
	CA60	50	5.0	13	116	1508
	CA50	51	8.0	2	413	826
V18	CA50	52	8.0	2	469	938
	CA60	53	5.0	18	116	2088
	CA50	54	8.0	2	548	1096
V19	CA50	55	8.0	2	604	1208
	CA60	56	5.0	31	116	3596
	CA50	57	6.3	1	73	73
V20	CA50	58	8.0	2	829	1658
	CA50	59	8.0	2	891	1782
	CA60	60	5.0	25	116	2900
V21	CA50	61	8.0	2	727	1454
	CA50	62	8.0	2	775	1550
	CA60	63	5.0	25	116	2900
V22	CA50	64	8.0	2	731	1462
	CA50	65	8.0	1	338	338
	CA50	66	8.0	2	780	1560
V23	CA60	67	5.0	25	116	2900
	CA50	68	6.3	1	105	105
	CA50	69	8.0	3	720	2160

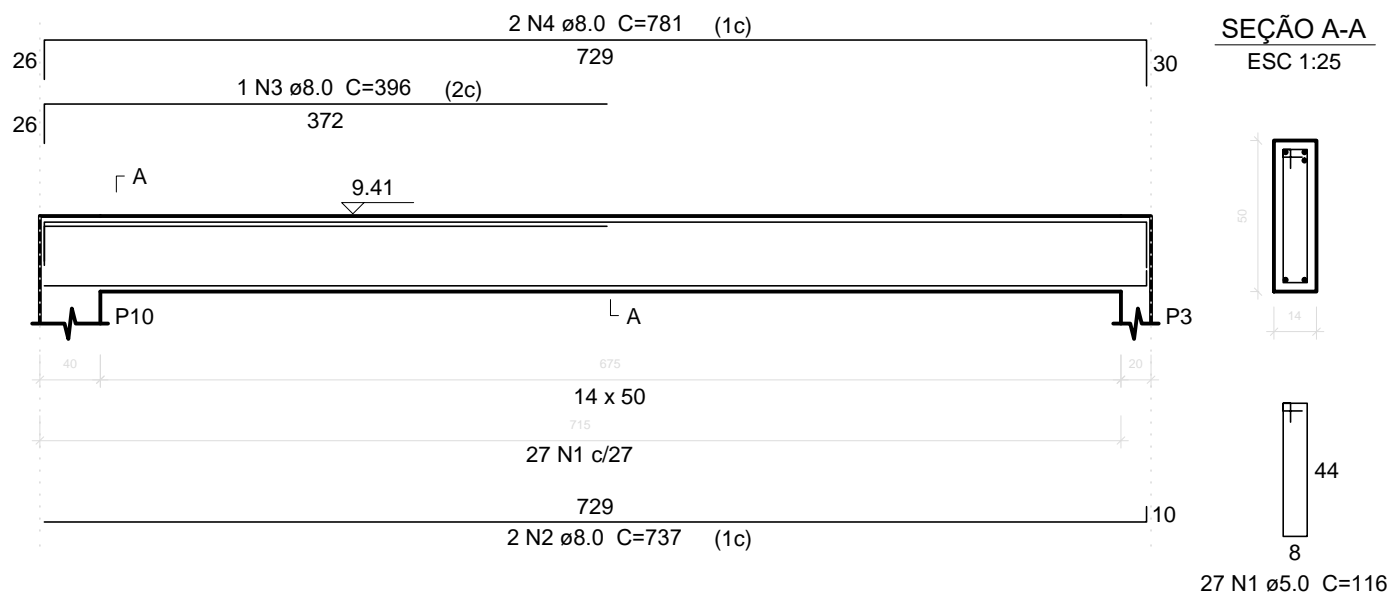
Resumo do aço			
AÇO	DIAM	C.TOTAL (m)	PESO (kg)
CA50	6.3	2.9	0.7
	8.0	538.8	212.6
	10.0	49.6	30.5
	12.5	8.2	7.9
CA60	5.0	528.9	81.5
PESO TOTAL			
CA50	251.7		
CA60	81.5		

Vol. de concreto total (C-25) = 8.36 m³
Área de forma total = 137.5 m²

PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO		
TÍTULO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
PROJETO PROJETO ESTRUTURAL PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CRAS BAIRRO BOA ESPERANÇA		
PLANTAS: VIGAS TELHADO		
ESCALA INDICADA	DATA FEVEREIRO / 2026	PRANCHAS 06 / 08
PREFEITO MUNICIPAL JOSÉ VALÉRIO BINOTI NETTO		
RESP. TÉCNICO ANDERSON LUIZ EMERY SANTOS. ENG°. CIVIL - CREA-MG - 57858/D - VISTO-ES -011/97		

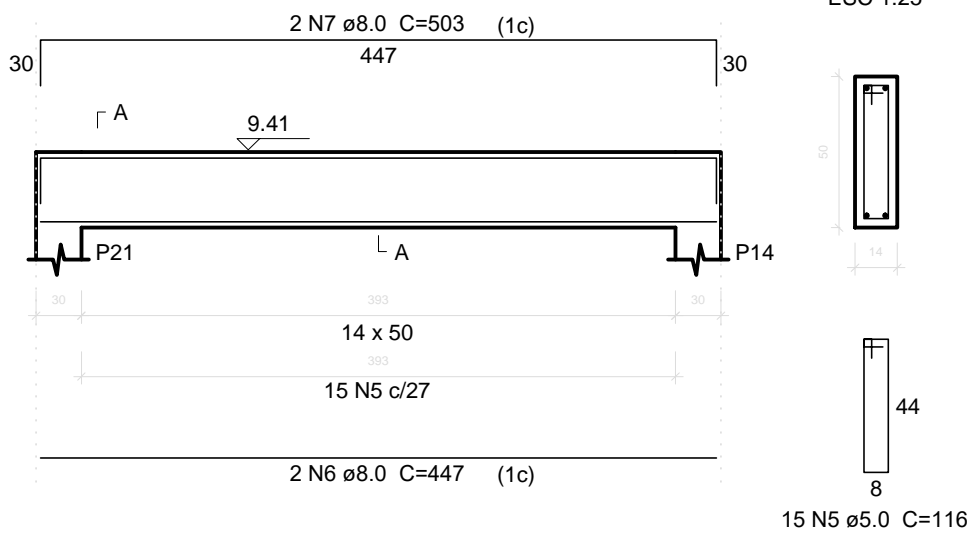
V24

ESC 1:50



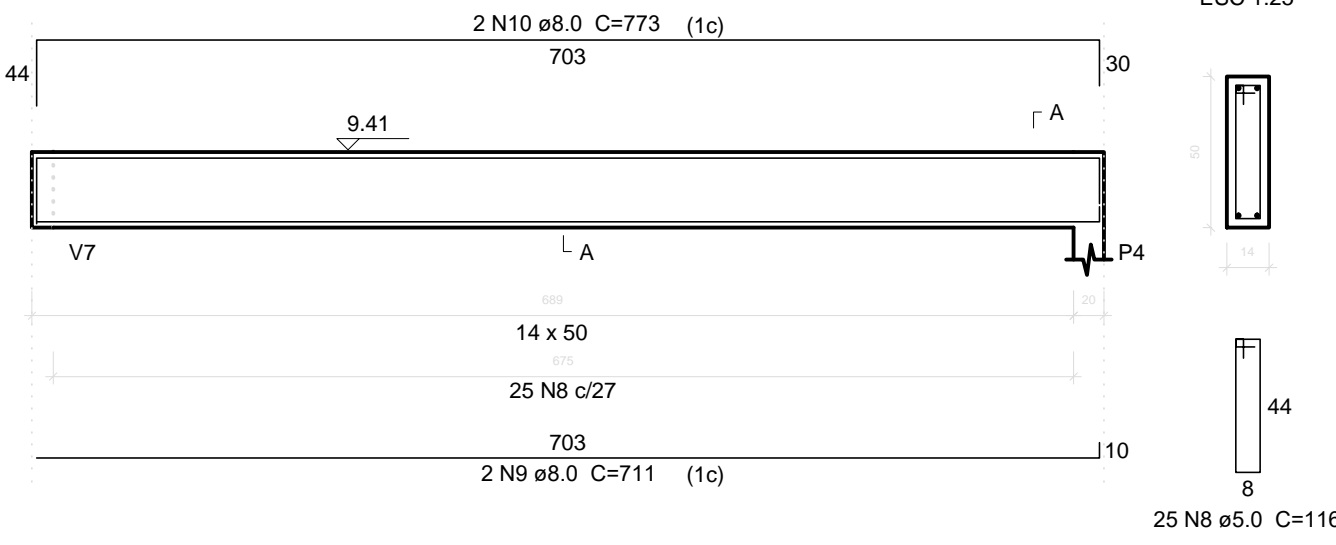
V25

ESC 1:50



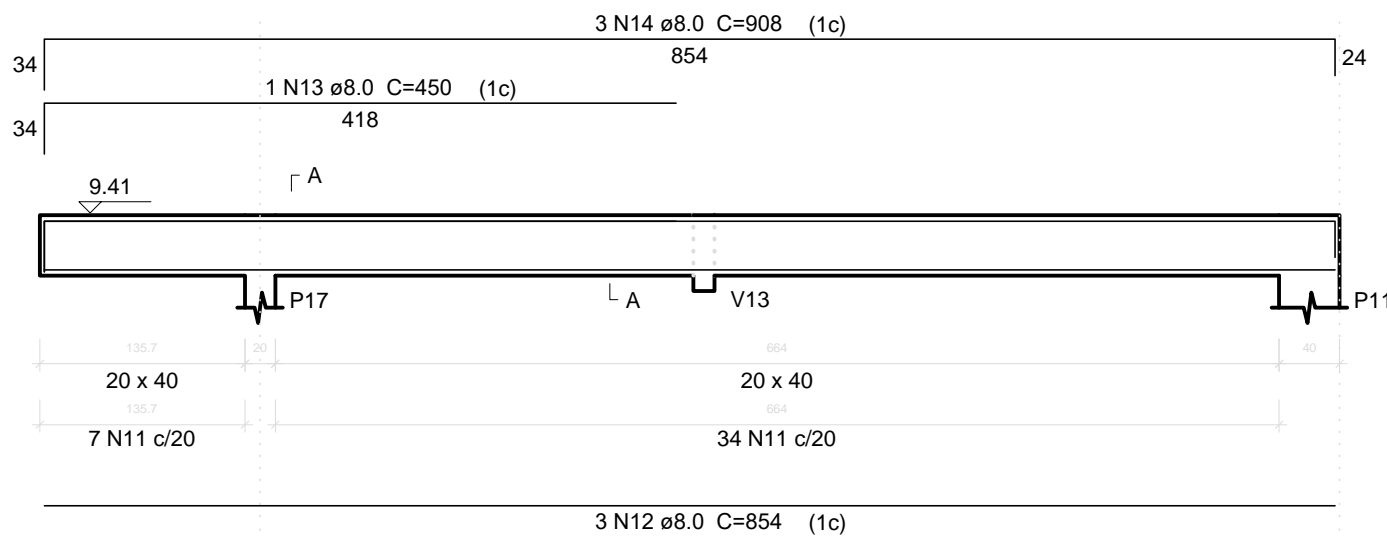
V26

ESC 1:50



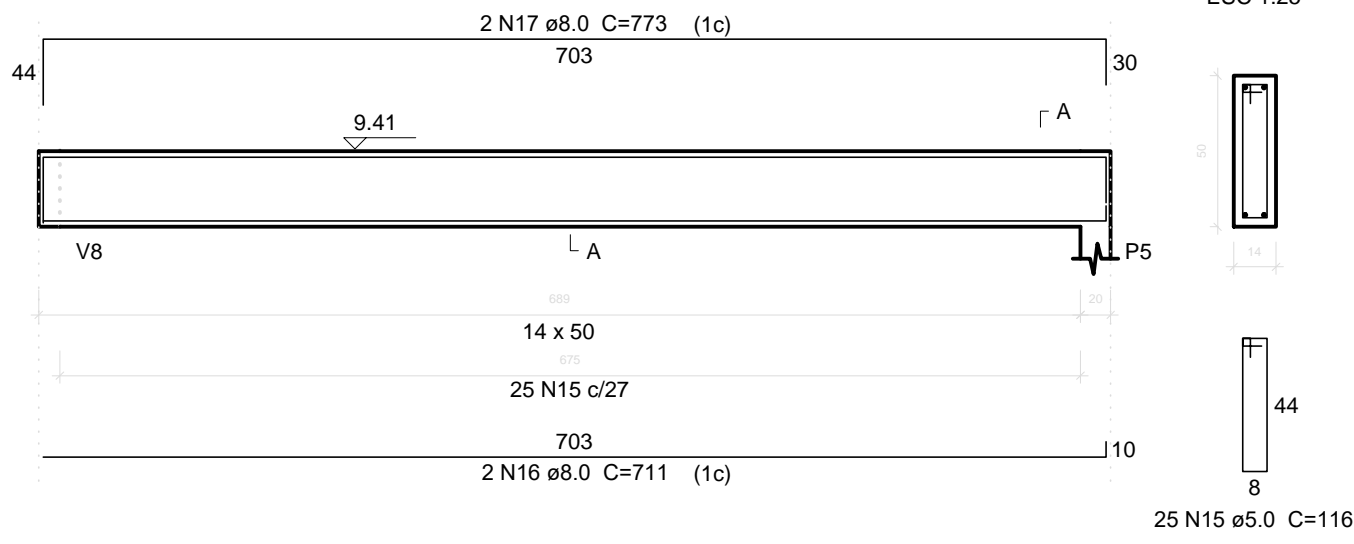
V27

ESC 1:50



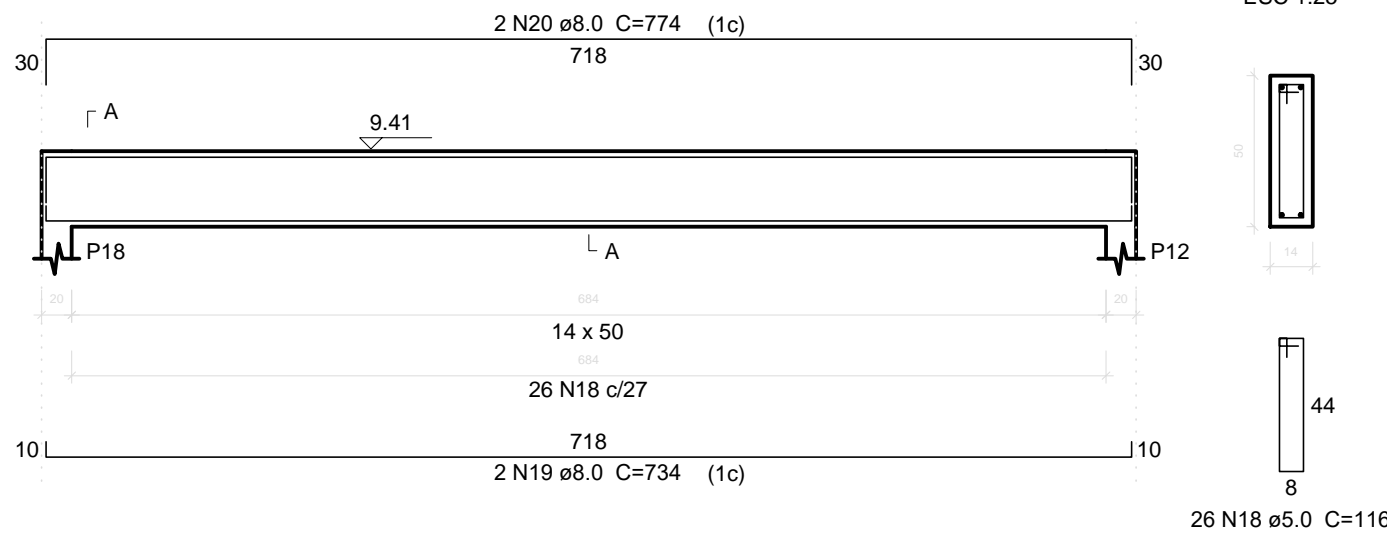
V28

ESC 1:50



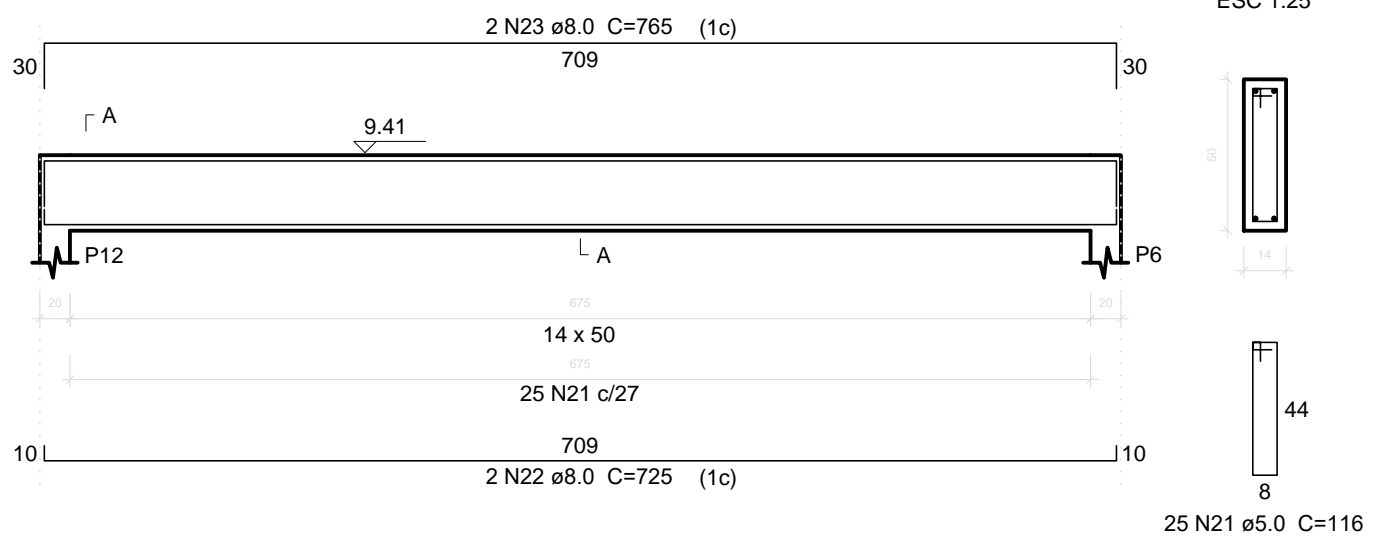
V29

ESC 1:50



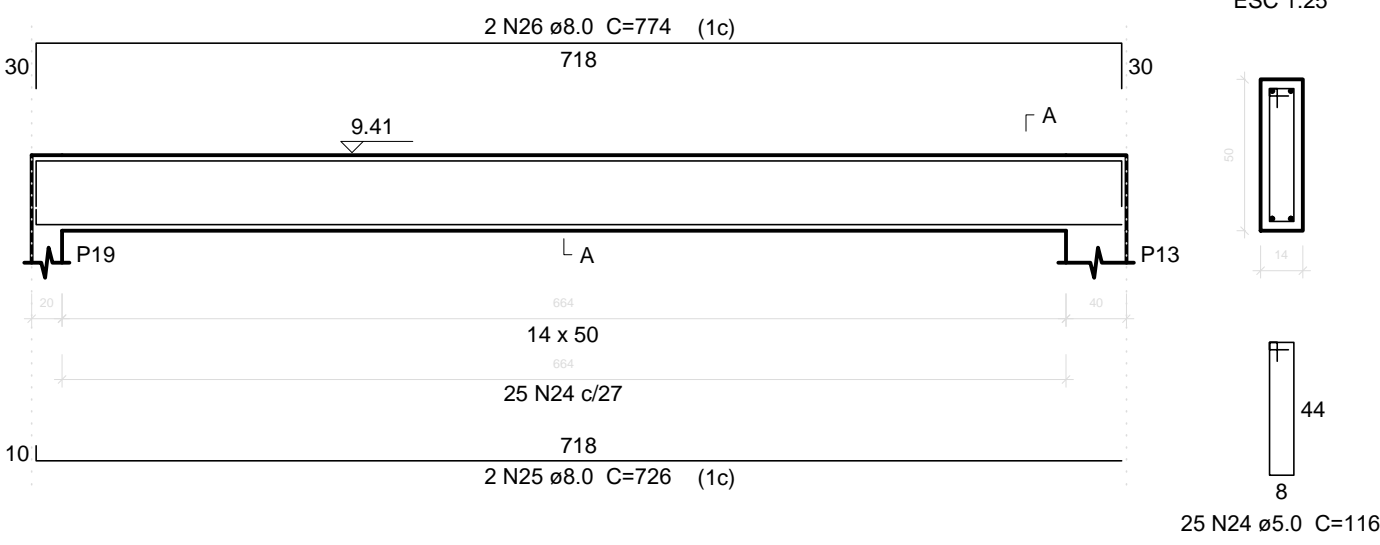
V30

ESC 1:50



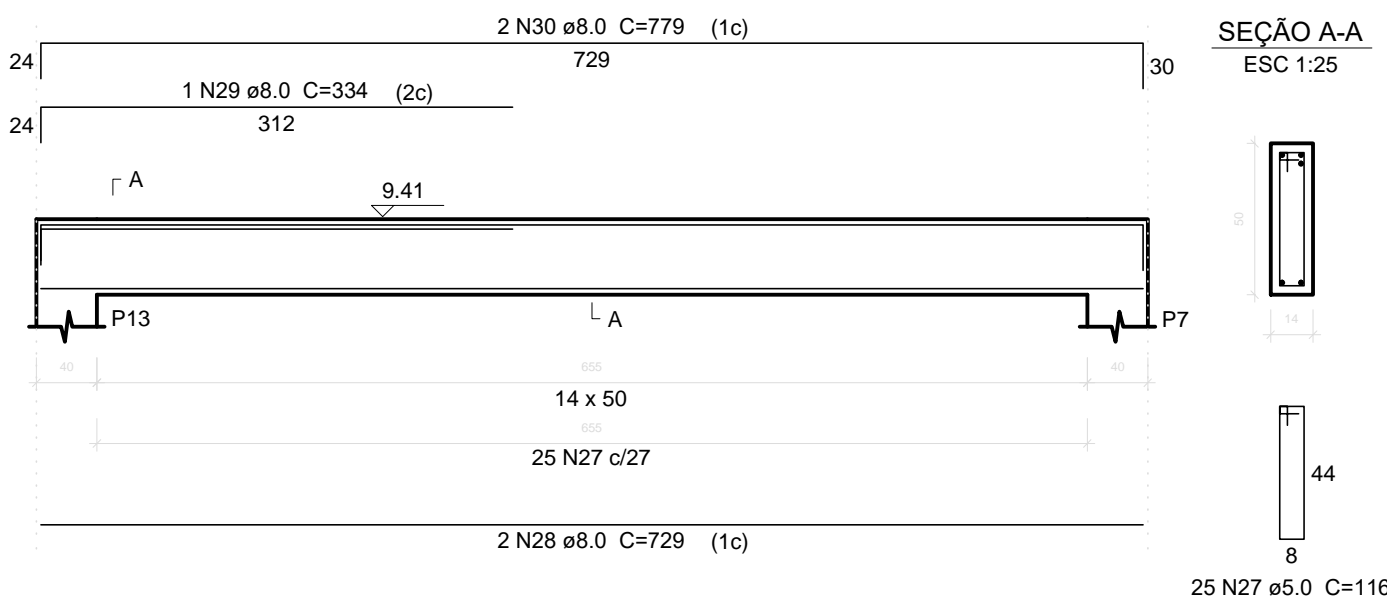
V31

ESC 1:50



V32

ESC 1:50



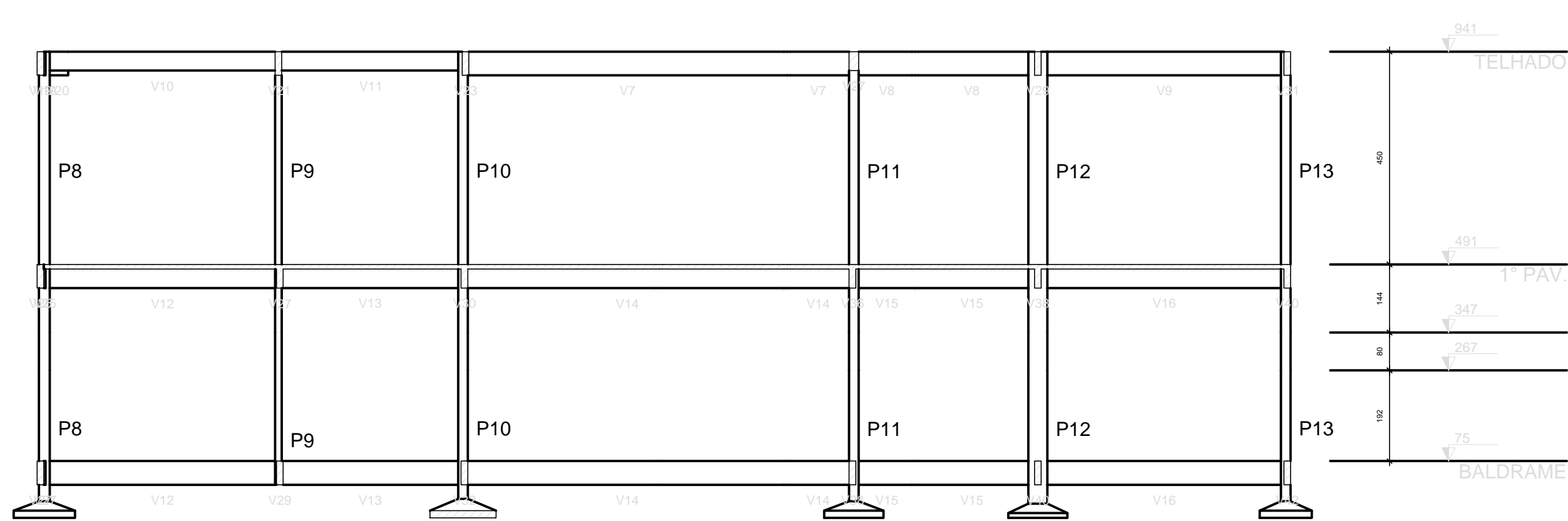
Relação do aço

ELEMENTO	AÇO	N	DIAM	Q	UNIT (cm)	C.TOTAL (cm)
V24	CA60	1	5.0	27	116	3132
	CA50	2	8.0	2	737	1474
	CA50	3	8.0	1	396	396
V25	CA50	4	8.0	2	781	1562
	CA60	5	5.0	15	116	1740
	CA50	6	8.0	2	447	894
V26	CA50	7	8.0	2	503	1006
	CA60	8	5.0	25	116	2900
	CA50	9	8.0	2	711	1422
V27	CA50	10	8.0	2	773	1548
	CA60	11	5.0	41	108	4428
	CA50	12	8.0	3	854	2562
V28	CA50	13	8.0	1	450	450
	CA50	14	8.0	3	908	2724
	CA60	15	5.0	25	116	2900
V29	CA50	16	8.0	2	711	1422
	CA50	17	8.0	2	773	1548
	CA60	18	5.0	26	116	3016
V30	CA50	19	8.0	2	734	1468
	CA50	20	8.0	2	774	1548
	CA60	21	5.0	25	116	2900
V31	CA50	22	8.0	2	725	1450
	CA50	23	8.0	2	765	1530
	CA60	24	5.0	25	116	2900
V32	CA50	25	8.0	2	726	1452
	CA50	26	8.0	2	774	1548
	CA60	27	5.0	25	116	2900
	CA50	28	8.0	2	729	1458
	CA50	29	8.0	1	334	334
	CA50	30	8.0	2	779	1558

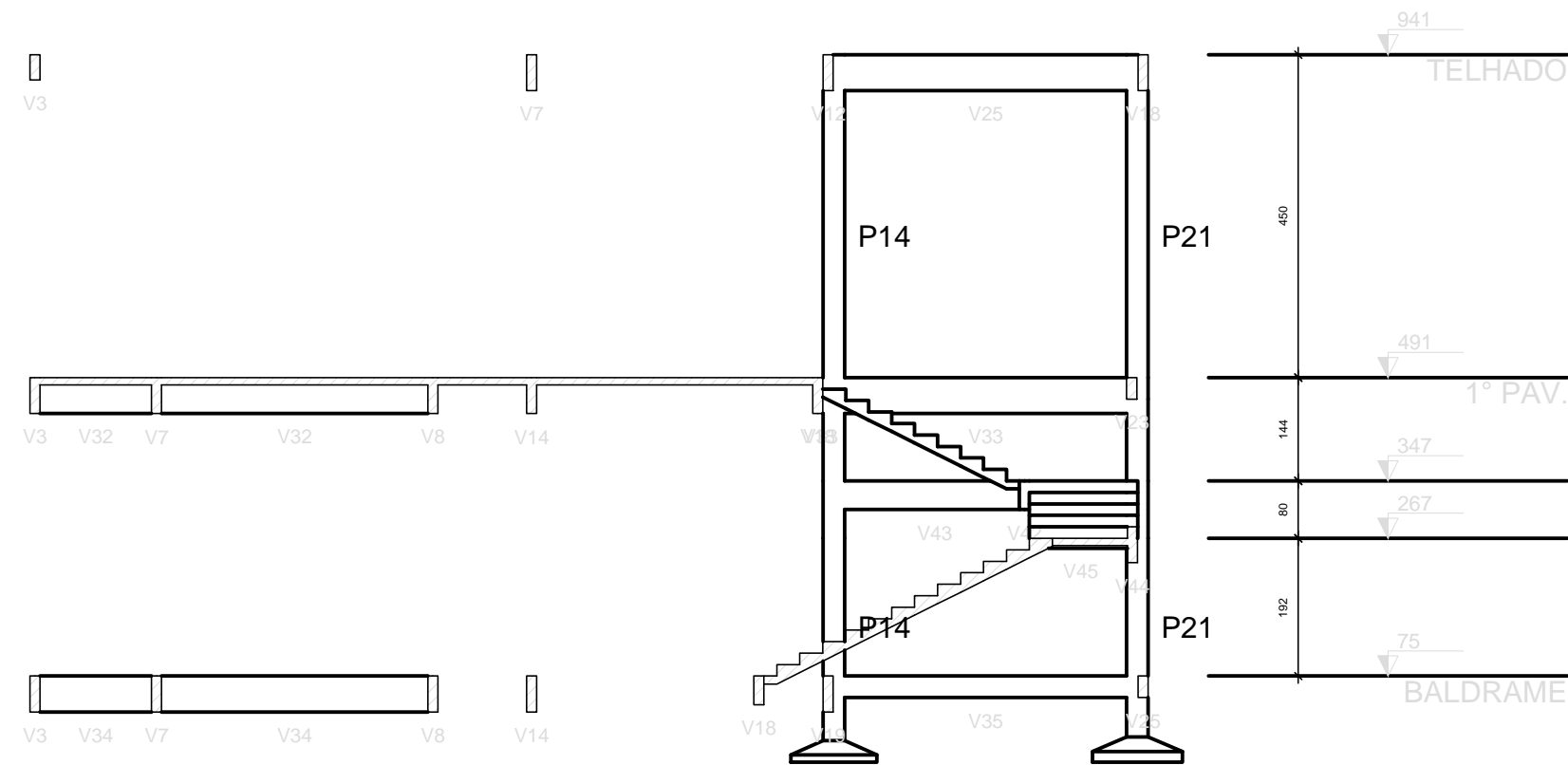
Resumo do aço

AÇO	DIAM	C.TOTAL (m)	PESO (kg)
CA50	8.0	293.5	115.8
CA60	5.0	268.2	41.3
PESO TOTAL			
CA50	115.8		
CA60	41.3		

Vol. de concreto total (C=25) = 4.54 m³
Área de forma total = 71.34 m²



Corte A-A
escala 1:100



Corte B-B
escala 1:100



PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

TÍTULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E
DESENVOLVIMENTO SOCIAL

PROJETO
PROJETO ESTRUTURAL PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CRAS
BAIRRO BOA ESPERANÇA

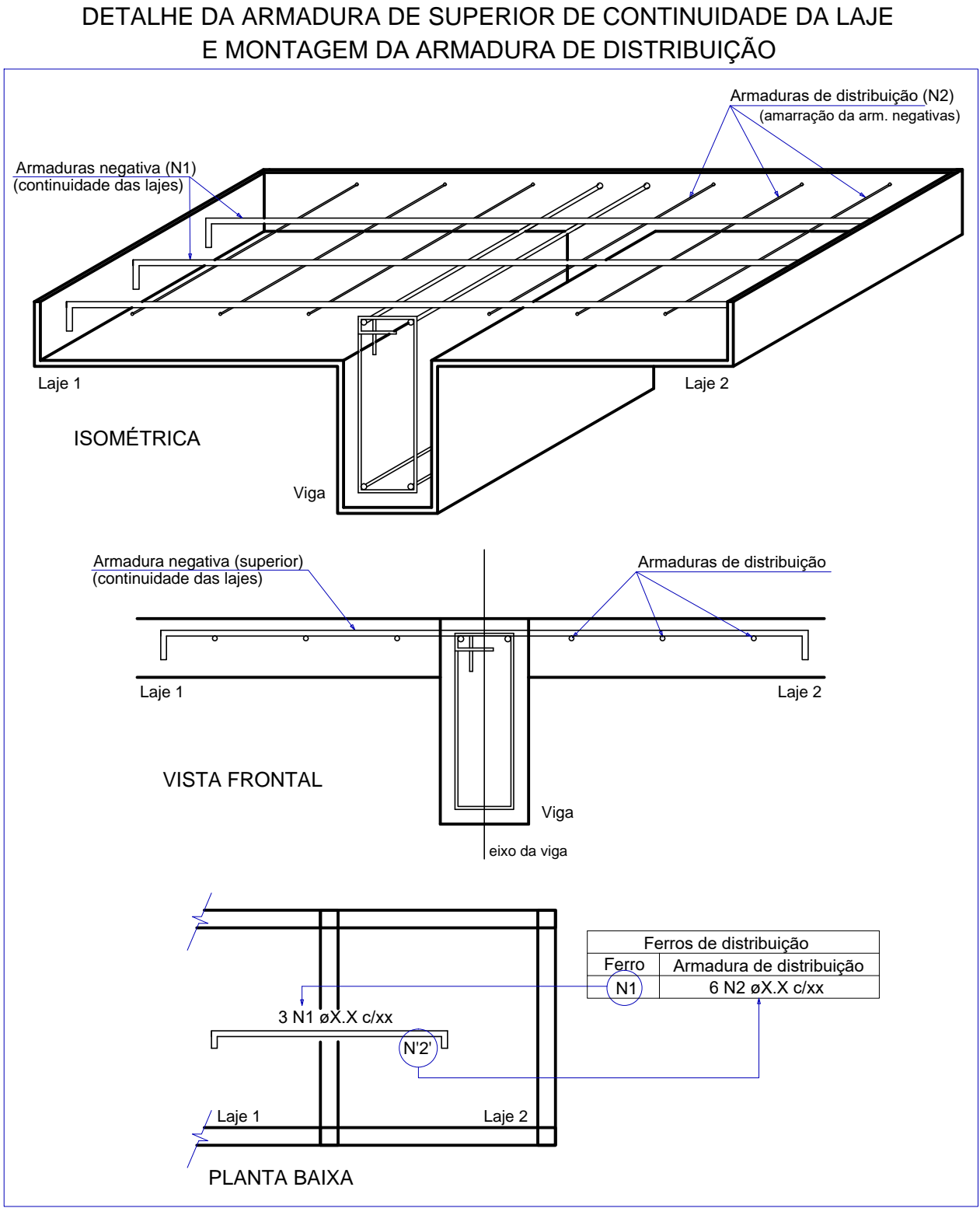
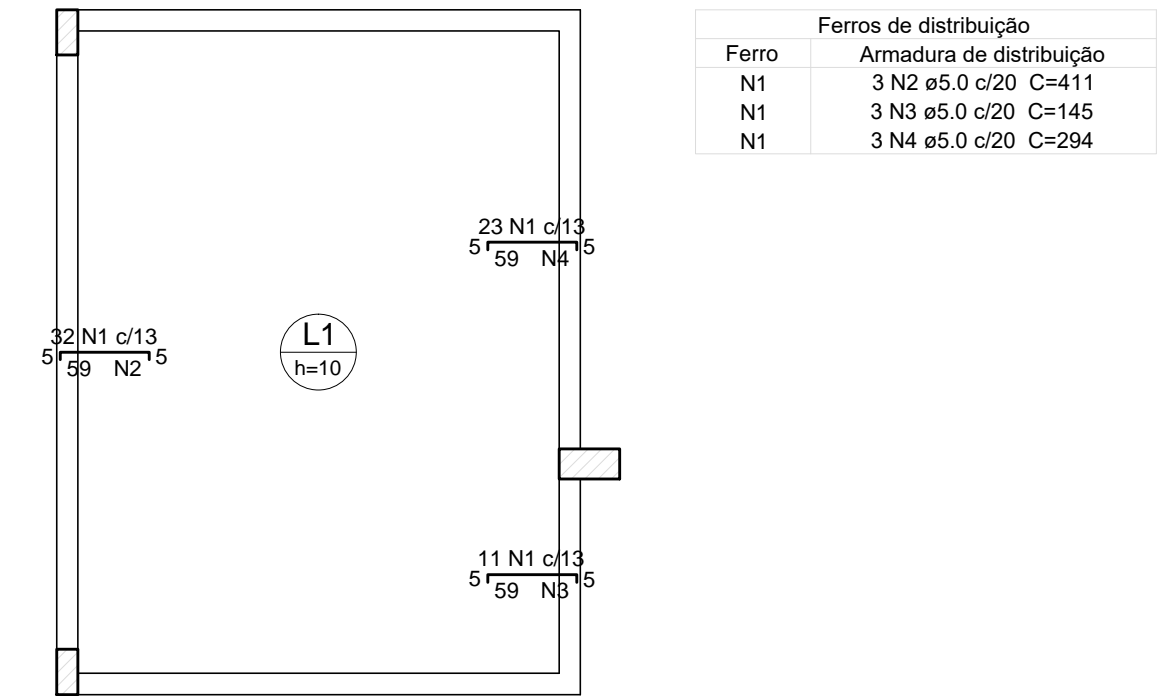
PLANTAS:
VIGAS TELHADO E CORTES

ESCALA
INDICADA
PREFEITO MUNICIPAL

JOSÉ VALÉRIO BINOTI NETTO

ANDERSON LUIZ EMERY SANTOS.
ENG°. CIVIL - CREA-MG - 57858/D - VISTO-ES -011/97

Armação negativa das lajes do pavimento 1° PAV. (Eixo X)

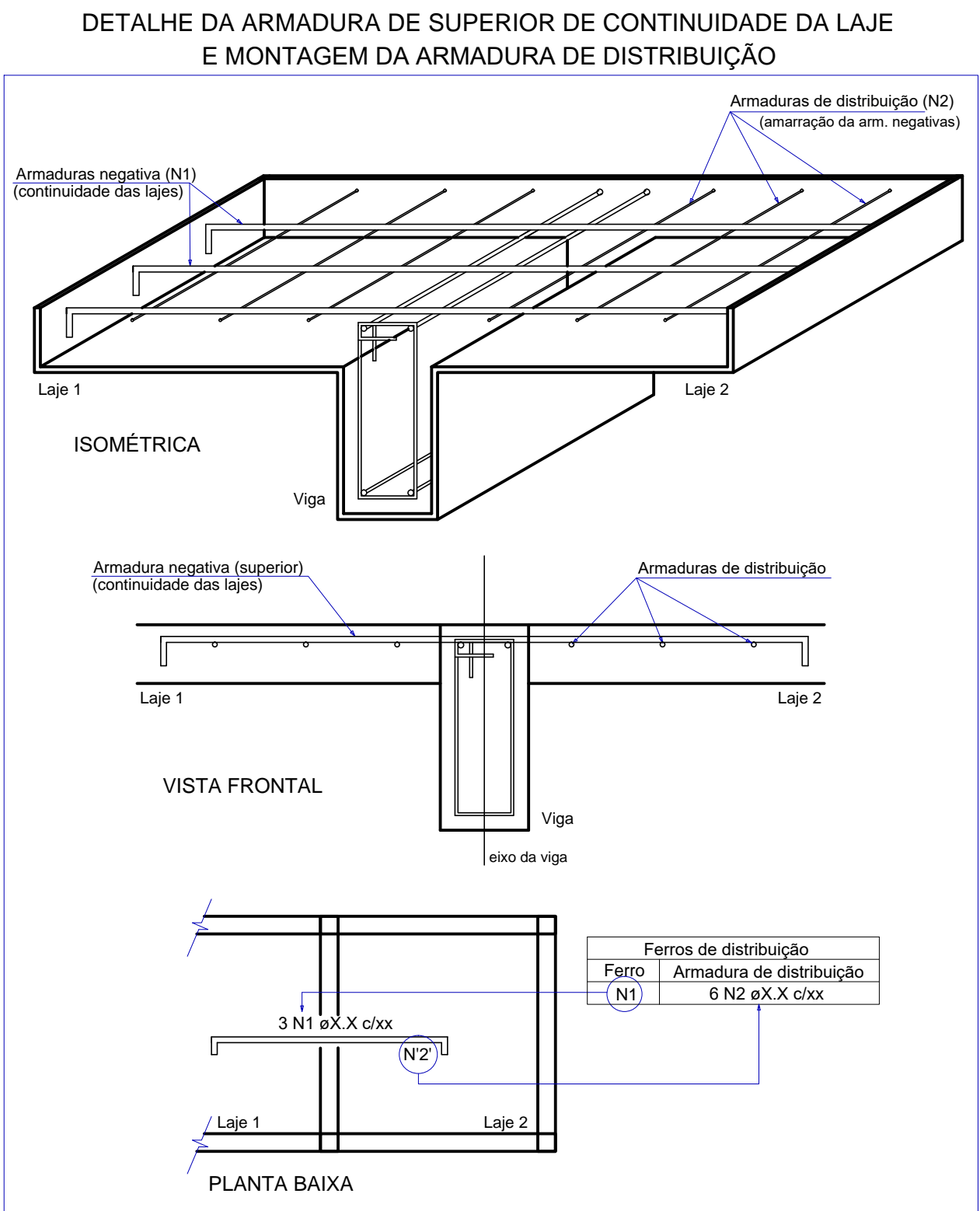
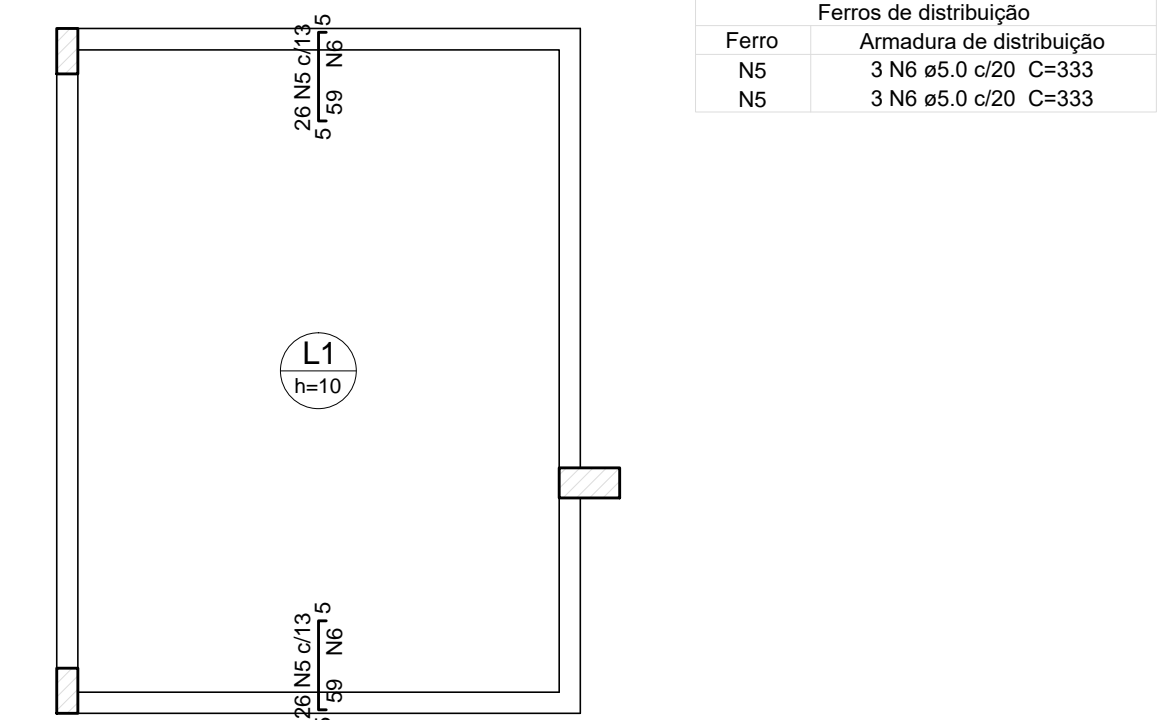


Relação do aço						
ELEMENTO	AÇO	N	DIAM	Q	UNIT (cm)	C.TOTAL (cm)
Negativos X	CA60	1	5.0	66	67	4422
	CA60	2	5.0	3	411	1233
	CA60	3	5.0	3	145	435
Negativos Y	CA60	4	5.0	3	294	882
	CA60	5	5.0	52	67	3484
	CA60	6	5.0	6	333	1998
Positivos X	CA60	7	5.0	23	341	7843
Positivos Y	CA60	8	5.0	17	447	7599

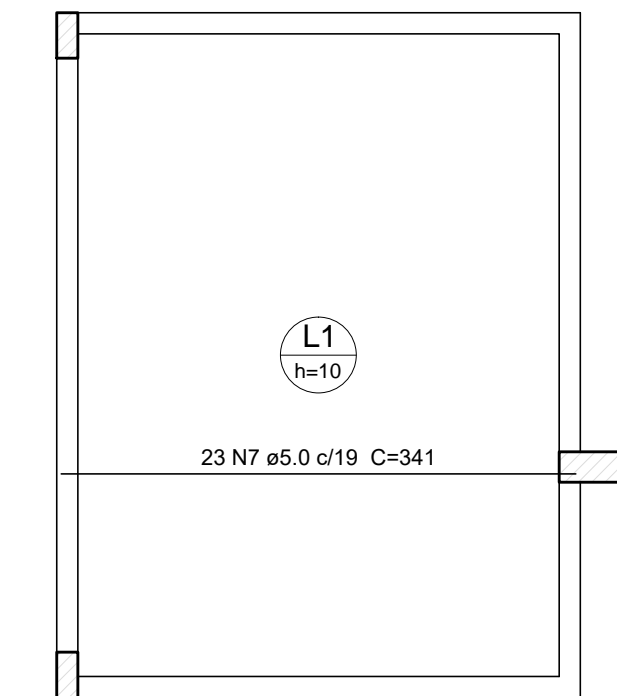
Resumo do aço			
AÇO	DIAM	C.TOTAL (m)	PESO (kg)
CA60	5.0	279	43
PESO TOTAL			
CA60			43

Vol. de concreto total (C-25) = 1.36 m³
Área de forma total = 13.56 m²

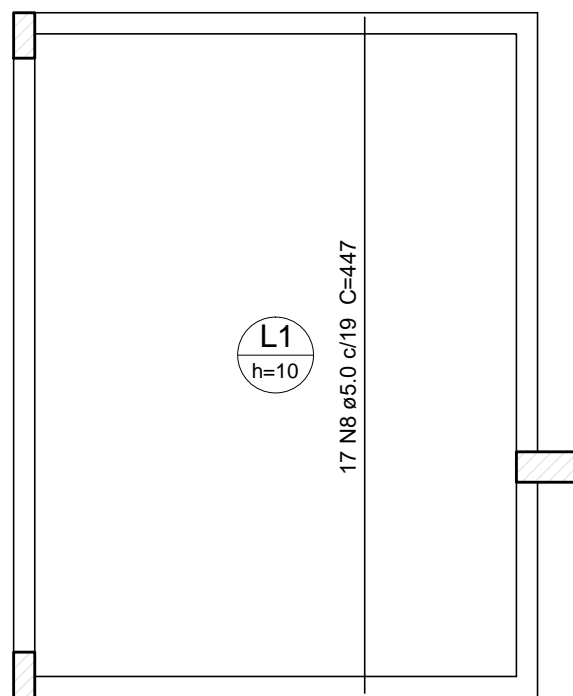
Armação negativa das lajes do pavimento 1° PAV. (Eixo Y)




Armação positiva das lajes do pavimento 1° PAV. (Eixo X)



Armação positiva das lajes do pavimento 1° PAV. (Eixo Y)




		
PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO		
TÍTULO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
PROJETO PROJETO ESTRUTURAL PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CRAS BAIRRO BOA ESPERANÇA		
PLANTAS: LAJE		
ESCALA INDICADA	DATA FEVEREIRO / 2026	PRANCHA 08 / 08
PREFEITO MUNICIPAL JOSÉ VALÉRIO BINOTI NETTO		
RESP. TÉCNICO ANDERSON LUIZ EMERY SANTOS. ENG°. CIVIL - CREA-MG - 57858/D - VISTO-ES -011/97		





Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO III – PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE SERVIÇOS

<div><div></div><div><div>Prefeitura Municipal</div><div>de Jerônimo Monteiro</div><div>ESTADO DO ESPÍRITO SANTO</div></div></div>										
OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.									
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.						BDI	15,57%	BDI	33,25%
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE SERVIÇOS										
ITEM	CÓDIGO DER-ES	CÓDIGO SINAPI	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID	QUANT.	PREÇO UNIT. SEM BDI	TOTAL SEM BDI	PREÇO UNIT. COM BDI	TOTAL COM BDI	
1.0			SERVIÇOS PRELIMINARES							
1.1	020305		Placa de obra nas dimensões de 2,0 x 4,0 m, padrão DER	M²	8,00	244,44	1.955,52	325,72	2.605,76	
1.2	010203		Demolição de piso revestido com cerâmica inclusive lastro de concreto	M²	46,17	28,40	1.311,23	37,84	1.747,07	
1.3	010215		Retirada de esquadrias metálicas	M²	16,45	10,14	166,80	13,51	222,24	
1.4	010256		Remoção de telha ondulada de fibrocimento, inclusive cumeeira	M²	379,98	7,72	2.933,45	10,29	3.909,99	
1.5	010325		Demolição de estrutura de madeira para telhado	M²	379,98	29,54	11.224,61	39,36	14.956,01	
			Total Item 1.0				17.591,61		23.441,07	
2.0			MOVIMENTO DE TERRA							
2.1	030101		Escavação manual em material de 1a. categoria, até 1.50 m de profundidade	M³	2,97	58,11	172,59	77,43	229,97	
2.2	030201		Reaterro apiloado de cavas de fundação, em camadas de 20 cm	M³	2,35	62,58	147,06	83,39	195,97	
			Total Item 2.0				319,65		425,94	
3.0			INFRA-ESTRUTURA							
3.1	040206		Fôrma de tábua de madeira de 2.5 x 30.0 cm para fundações, levando-se em conta a utilização 5 vezes (incluído o material, corte, montagem, escoramento e desforma)	M²	17,54	84,56	1.483,18	112,68	1.976,41	
3.2	040237		Fornecimento, preparo e aplicação de concreto Fck=25 MPa (brita 1 e 2) - (5% de perdas já incluído no custo)	M³	1,39	742,40	1.031,94	989,25	1.375,06	
3.3	040243		Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	Kg	64,90	11,21	727,53	14,94	969,61	
3.4	040246		Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	Kg	16,40	12,76	209,26	17,00	278,80	
			Total Item 3.0				3.451,91		4.599,88	
4.0			SUPERESTRUTURA							
4.1	040324		Fornecimento, preparo e aplicação de concreto Fck=25 MPa (brita 1 e 2) - (5% de perdas já incluído no custo)	M³	25,35	855,86	21.696,05	1.140,43	28.909,90	
4.2	040328		Fornecimento, dobragem e colocação em forma de armadura CA 50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm.	Kg	1.018,10	11,21	11.412,90	14,94	15.210,41	
4.3	040333		Fornecimento, dobragem e colocação em forma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	Kg	327,10	12,76	4.173,80	17,00	5.560,70	
4.4		92409	Montagem e desmontagem de fôrma de pilares retangulares e estruturas similares, pé-direito simples, em madeira serrada, 1 utilização. AF_09/2020	M²	116,16	250,67	29.117,83	334,02	38.799,76	
4.5		92446	Montagem e desmontagem de fôrma de vigas, escoramento com pontaletes de madeira, pé-direito simples, em madeira serrada, 1 utilização. AF_09/2021	M²	208,84	327,15	68.322,01	435,93	91.039,62	
4.6		92482	Montagem e desmontagem de fôrma de laje maciça, pé-direiro simples, em madeira serrada, 1 utilização. AF_09/2020	M²	49,41	362,08	17.890,37	482,47	23.838,85	
			Total Item 4.0				152.612,96		203.359,24	
5.0			PAREDES E PAINÉIS							
5.1	050606		Alvenaria de blocos cerâmicos 10 furos 10x20x20cm, assentados c/argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia traço 1:0,5:8, esp. das juntas 12mm e esp. das paredes s/revestimento, 10cm (bloco comprado na fábrica, posto obra)	M²	459,77	48,43	22.266,66	64,53	29.668,96	
5.2	050205		Divisória de granito com 3 cm de espessura, assentada com argamassa de cimento e areia no traço 1:3, na cor cinza	M²	22,46	442,01	9.927,54	588,98	13.228,49	
			Total Item 5.0				32.194,20		42.897,45	
6.0			ESQUADRIAS DE MADEIRA E METÁLICA							
6.1	060103		Marco de madeira de lei de 1ª (Peroba, Ipê, Angelim Pedra ou equivalente) com 15x3 cm de batente, nas dimensões de 0,80 x 2,10 m	Unid	4,00	378,96	1.515,84	504,96	2.019,84	

<div><div></div><div><div>Prefeitura Municipal</div><div>de Jerônimo Monteiro</div><div>ESTADO DO ESPÍRITO SANTO</div></div></div>										
OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.									
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.						BDI	15,57%	BDI	33,25%
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE SERVIÇOS										
ITEM	CÓDIGO DER-ES	CÓDIGO SINAPI	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID	QUANT.	PREÇO UNIT. SEM BDI	TOTAL SEM BDI	PREÇO UNIT. COM BDI	TOTAL COM BDI	
6.2	061303		Porta em madeira de lei tipo angelim pedra ou equiv.c/enchimento em madeira 1a.qualidade,esp. 30 mm p/ pintura, inclusive alizares, dobradiças e fechadura externa em latão cromado LaFonte ou equiv., exclusive marco, nas dimensões 0,80 x 2,10 m	Unid	4,00	935,74	3.742,96	1.246,87	4.987,48	
6.3	071701		Janela de correr para vidro em alumínio anodizado cor natural, linha 25, completa, incl. puxador com tranca, alizar, caixilho e contramarco, exclusive vidro	M²	92,83	530,03	49.202,68	706,26	65.562,12	
6.4	071702		Báscula para vidro em alumínio anodizado cor natural, linha 25, completa, com tranca, caixilho, alizar e contramarco, exclusive vidro	M²	3,20	758,79	2.428,13	1.011,09	3.235,49	
6.5	071704		Porta de abrir tipo veneziana em alumínio anodizado, linha 25, completa, incl. puxador com tranca, caixilho, alizar e contramarco	M²	6,40	896,51	5.737,66	1.194,60	7.645,44	
6.6		100702	Porta de correr de alumínio, com duas folhas para vidro, incluso vidro liso incololor, fechadura e puxador, sem alisar. AF_12/2019	M²	9,80	465,39	4.560,82	620,13	6.077,27	
6.7	130317		Peitoril de granito cinza polido, 15 cm, esp. 3cm	M	31,35	79,68	2.497,97	106,17	3.328,43	
			Total Item 6.0				69.686,06		92.856,06	
7.0			VIDROS							
7.1	080102		Vidro plano transparente liso, com 4 mm de espessura (BDI DIFERENCIADO = 15,57 %)	M²	92,83	259,44	24.083,82	299,83	27.833,22	
			Total Item 7.0				24.083,82		27.833,22	
8.0			COBERTURA							
8.1		100773	Estrutura treliçada de cobertura, tipo tesoura, com ligações soldadas, inclusos perfis metálicos, chapas metálicas, mão de obra, transporte com guindaste e pintura com tinta esmalte sintético - Fornecimento e instalação. AF_01/2020	Kg	2.574,96	19,50	50.211,72	25,98	66.897,46	
8.2		94216	Telhamento com telha metálica termoacústica E = 30 mm, com até 02 águas , incluso içamento. AF_07/2019	M²	429,16	198,30	85.102,43	264,23	113.396,95	
8.3		94228	Calha em chapa de aço galvanizado número 24, desenvolvimento de 50 cm, incluso trnsporte vertical. AF_07/2019	M	52,42	80,31	4.209,85	107,01	5.609,46	
8.4	090314		Rufo de chapa de alumínio esp. 0.5mm, largura de 30cm	M	28,52	72,30	2.062,00	96,34	2.747,62	
8.5	141909		Tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 100mm (4"), inclusive conexões	M	47,05	71,39	3.358,90	95,13	4.475,87	
			Total Item 8.0				144.944,90		193.127,37	
9.0			REVESTIMENTO DE PAREDES E TETOS							
9.1	120101		Chapisco de argamassa de cimento e areia média ou grossa lavada, no traço 1:3, espessura 5 mm em paredes	M²	919,54	7,30	6.712,64	9,73	8.947,12	
9.2	120301		Emboço de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0.5:6, espessura 20 mm	M²	94,07	35,41	3.331,02	47,18	4.438,22	
9.3	120303		Reboco tipo paulista de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0.5:6, espessura 25 mm em paredes	M²	825,47	60,48	49.924,43	80,59	66.524,63	
9.4		87267	Revestimento cerâmico para paredes internas com placas tipo esmaltada extra de dimensões 20x20 cm aplicadas a meia altura das paredes. AF_02/2023_PE	M²	94,07	60,03	5.647,02	79,99	7.524,66	
			Total Item 9.0				65.615,11		87.434,64	
10.0			INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS							
10.1	140701		Ponto de água fria (lavatório, tanque, pia de cozinha, etc...)	Unid	17,00	110,75	1.882,75	147,57	2.508,69	
10.2	140705		Ponto para esgoto primário (vaso sanitário)	Unid	6,00	129,03	774,18	171,93	1.031,58	
10.3	140706		Ponto para esgoto secundário (pia, lavatório, mictório, tanque, bidê, etc...)	Unid	11,00	99,94	1.099,34	133,17	1.464,87	
10.4	140707		Ponto para caixa sifonada, inclusive caixa sifonada 150x150x50 mm c/ grelha em pvc	Unid	6,00	186,00	1.116,00	247,85	1.487,10	
10.5	140714		Ponto p/ válvula (mictório) inclusive válvula com acabamento marca de referência Pressmatic Docol, Mod. 17015106 e tubo de ligação p/mictório antivandalismo Pressmatic Mod. 00132606 marca de ref. Docol ou equivalente	Unid	2,00	1.355,93	2.711,86	1.806,78	3.613,56	
10.6	170328		Registro de gaveta com canopla cromada, diam. 20mm (3/4"), marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol	Unid	4,00	129,67	518,68	172,79	691,16	
10.7	170129		Bacia sifonada de louça branca com caixa acoplada, inclusive acessórios	Unid	4,00	627,60	2.510,40	836,28	3.345,12	

<div><div></div><div><div>Prefeitura Municipal</div><div>de Jerônimo Monteiro</div><div>ESTADO DO ESPÍRITO SANTO</div></div></div>										
OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.									
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.						BDI	15,57%	BDI	33,25%
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE SERVIÇOS										
ITEM	CÓDIGO DER-ES	CÓDIGO SINAPI	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID	QUANT.	PREÇO UNIT. SEM BDI	TOTAL SEM BDI	PREÇO UNIT. COM BDI	TOTAL COM BDI	
10.8	170609		Bacia sifonada de louça branca com abertura frontal p/ banheiro PNE, consumo 6 litros por fluxo, Vogue Plus Conforto - P.51.17, Ref. Deca ou equiv., incl. tubo de ligação inox c/ canopla, anel de vedação, paraf. e rejunte epoxi p/ vedação	Unid	2,00	1.808,82	3.617,64	2.410,25	4.820,50	
10.9	170537		Assento plástico para vaso sanitário, marcas de referência Deca, Celite ou Ideal Standard	Unid	8,00	72,68	581,44	96,85	774,80	
10.10	170120		Lavatório com coluna padrão popular, marcas de referência Deca, Celite ou Ideal Standard, inclusive acessórios em PVC, exceto aparelho misturador	Unid	6,00	341,66	2.049,96	455,26	2.731,56	
10.11	170115		Cuba louça de embutir redonda, 30cm, L-41, completa, marcas de referência Deca, Celite ou Ideal	Unid	2,00	349,83	699,66	466,15	932,30	
10.12	170107		Mictório de louça branca, marcas de referência Deca, Celite ou Ideal Standard, inclusive engates cromados	Unid	1,00	742,93	742,93	989,95	989,95	
10.13	170512		Cuba de aço inox n° 1(dim.460x300x150)mm, marcas de referência Franke, Strake, tramontina, inclusive válvula de metal 31/2" e sifão cromado 1 x 1/2", excl. torneira	Unid	1,00	566,27	566,27	754,55	754,55	
10.14	170516		Tanque duplo de aço inox AISI 304, marcas de referência Fisher (mod TQI-D) Metalpress ou Mekal, inclusive válvulas de metal 1 1/4" e sifão cromado 2", excl. torneiras	Unid	1,00	3.372,57	3.372,57	4.493,95	4.493,95	
10.15	170304		Torneira pressão cromada diâm. 1/2" para lavatório, marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol	Unid	6,00	243,44	1.460,64	324,38	1.946,28	
10.16	170306		Torneira para tanque, marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol.	Unid	2,00	201,88	403,76	269,01	538,02	
10.17	170315		Torneira pressão cromada diam. 1/2" para pia, marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol	Unid	1,00	268,01	268,01	357,12	357,12	
10.18	170220		Bancada de granito com espessura de 2 cm	M²	3,64	397,07	1.445,33	529,10	1.925,93	
10.19	170603		Barra de apoio reta em aço inox 304 p/ portadores de necessidades especiais (NBR 9050), largura 80 cm	Unid	4,00	182,29	729,16	242,90	971,60	
10.20		95544	Papeleira de parede em metal cromado sem tampa, incluso fixação. AF-01/2020.	Unid	6,00	48,73	292,38	64,93	389,58	
10.21		95545	Saboneteira de parede em metal cromado, incluso fixação. AF_01/2020	Unid	4,00	47,80	191,20	63,69	254,76	
10.22		95542	Porta toalha rosto em metal cromado, tipo argola, incluso fixação. AF-10/2016.	Unid	3,00	39,99	119,97	53,29	159,87	
			Total Item 10.0				27.154,13		36.182,86	
11.0			INSTALAÇÕES ELÉTRICAS							
11.1	151801		Ponto padrão de luz no teto - considerando eletroduto pvc rígido de 3/4" inclusive conexões (4.5m), fio isolado pvc de 1.5mm2 (16.2m) e caixa estampada 4x4" (1 un)	Unid	27,00	217,05	5.860,35	289,22	7.808,94	
11.2	151803		Ponto padrão de tomada 2 pólos mais terra - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (5.0m), fio isolado PVC de 2.5mm2 (16.5m) e caixa pvc 4x2" (1 und)	Unid	55,00	221,19	12.165,45	294,74	16.210,70	
11.3	151806		Ponto padrão de tomada para ar refrigerado - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (6.0m), fio isolado PVC de 4.0mm2 (21.6m) e caixa PVC 4x2" (1 und)	Unid	7,00	313,94	2.197,58	418,33	2.928,31	
11.4	151820		Ponto padrão de interruptor de 1 tecla intermediário - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (3.3m), fio isolado PVC de 2.5mm2 (15.8m) e caixa PVC 4x2" (1 und)	Unid	12,00	185,89	2.230,68	247,70	2.972,40	
11.5	151816		Ponto padrão de interruptor de 3 teclas simples - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (4.5m), fio isolado PVC de 2.5mm2 (25.8m) e caixa PVC 4x2" (1 und)	Unid	1,00	278,49	278,49	371,09	371,09	
11.6	181003		Luminaria embutir compl., corpo ch. aço pintada branca, refletor aletas parabólicas alum.alta pureza e refletância inclusive 2 lâmpadas LED T8 9W temp. de cor 5000k c/ 60cm - REF. CE216AL-N - AMES, 6024 - LUMAVI OU EQUIVALENTE	Unid	3,00	133,28	399,84	177,60	532,81	
11.7	181004		Luminaria embutir compl., corpo ch. aço pintada branca, refletor, aletas parabólicas alum.alta pureza e refletância inclusive 2 lâmpadas LED T8 18W temp. de cor 5000k c/ 1,20m - Ref. CE232AL-N - AMES, 6025 - LUMAVI -LDEF 2X32W - LUMILUZ OU EQUIVALENTE	Unid	20,00	181,60	3.632,00	241,98	4.839,60	
11.8	180201		Tomada padrão brasileiro linha branca, NBR 14136 2 polos + terra 10A/250V, com placa 4x2"	Unid	62,00	37,10	2.300,20	49,44	3.065,28	
11.9	180204		Interruptor de uma tecla simples 10A/250V, com placa 4x2"	Unid	12,00	31,57	378,84	42,07	504,84	
11.10	180212		Interruptor de três teclas simples 10A/250V, c/ placa 4x2"	Unid	1,00	75,42	75,42	100,50	100,50	
			Total Item 11.0				29.518,85		39.334,47	

OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.				
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.	BDI	15,57%	BDI	33,25%

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE SERVIÇOS

ITEM	CÓDIGO DER-ES	CÓDIGO SINAPI	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID	QUANT.	PREÇO UNIT. SEM BDI	TOTAL SEM BDI	PREÇO UNIT. COM BDI	TOTAL COM BDI
12.0			PAVIMENTAÇÃO						
12.1	130103		Regularização de base p/ revestimento cerâmico, com argamassa de cimento e areia no traço 1:5, espessura 3cm	M²	362,16	25,82	9.350,97	34,41	12.461,93
12.2	130236		Piso cerâmico esmaltado, PEI 5, acabamento semibrilho, dim. 45x45cm, ref. de cor CARGO PLUS WHITE Eliane/equiv. assentado com argamassa de cimento colante, inclusive rejuntamento	M²	362,16	87,43	31.663,65	116,50	42.191,64
12.3	130308		Soleira de granito esp. 2 cm e largura de 15 cm	M	6,40	52,56	336,38	70,04	448,26
12.4	COMPOSIÇÃO		Granito cinza andorinha polido de 2,0 cm de espessura para piso e espelho da escada com acabamento polido nas peças do piso.	M²	6,34	440,63	2.793,59	587,14	3.722,47
			Total Item 12.0				44.144,59		58.824,30
13.0			PINTURA						
13.1	190106		Pintura com tinta acrílica, marcas de referência Suvinil, Coral ou Metalatex, inclusive selador, em paredes e forros, a três demãos	M²	825,47	27,59	22.774,72	36,76	30.344,28
13.2	190302		Pintura com tinta esmalte sintético, marcas de referência Suvinil, Coral ou Metalatex, inclusive fundo branco nivelador, em madeira, a duas demãos	M²	20,16	43,38	874,54	57,80	1.165,25
			Total Item 13.0				23.649,26		31.509,53
14.0			SERVIÇOS COMPLEMENTARES						
14.1		96114	Forro em drywall, para ambientes comerciais, inclusive estrutura bidirecional de fixação. AF_08/2023_PS	M²	348,33	72,22	25.156,39	96,23	33.519,80
14.2		96123	Acabamentos para forro (Moldura em drywall, com largura de 15 cm). AF_ 08/2023_PS	M	153,99	27,15	4.180,83	36,18	5.571,36
14.3	200401		Limpeza geral da obra (edificação)	M²	427,22	12,51	5.344,52	16,67	7.121,76
			Total Item 14.0				34.681,74		46.212,91
TOTAL GERAL							669.648,79		888.038,94

NOTA: Data Base: Tabela DER-ES (Edificações) - Novembro/2024 e Tabela SINAPI (Não Desonerada) - Novembro/2024

Jerônimo Monteiro-ES, 11 de Fevereiro de 2026

Anderson Luiz Emery Santos
Engº.Civil Crea-MG 57858/D Visto-ES 011/97
Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO IV – CRONOGRAMA FÍSICO- FINANCEIRO

<div><div><div><div><div><div></div></div><div><div></div></div></div><div><div></div></div><div><div></div></div></div><div><div></div></div><div><div></div></div></div><div><div></div></div><div><div></div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div><div></div></div> <div></div>																			
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Jerônimo Monteiro-ES, 11 de Fevereiro de 2026.

Anderson Luiz Emery Santos
Eng. Civil Crea-MG 57858/D Visto-ES 011/97
Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO V – COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

COMPOSIÇÃO DE CUSTO 02

SERVIÇO: Granito cinza andorinha polido de 2,0 cm de espessura para piso e espelho da escada com acabamento polido nas peças do piso

MÃO-DE-OBRA - A	Unid	Código	Consumo	Pr. Unit	Custo Horário
PEDREIRO (OFICIAL - SINDUSCON)	H	10139	2,40	24,10	57,84
SERVENTE (AUXILIAR DE OBRAS - SINDUSCON)	H	10146	4,77	17,88	85,29
Subtotal					143,13

MATERIAL - B	Unid	Código	Consumo	Pr. Unit	Subtotal
GRANITO CINZA ANDORINHA POLIDO DE 2,0 CM DE ESPESSURA PARA PISO E ESPELHO DA ESCADA COM ACABAMENTO POLIDO NAS PEÇAS DO PISO	M²		1,00	297,50	297,50
Subtotal					297,50

DISCRIMINAÇÃO	TAXA (%)	VALORES
Mão-de-Obra (A)		143,13
Materiais (B)		297,50
Custo Direto Total (A+B)		440,63
BDI = 33,25 %		146,51
CUSTO UNITÁRIO (Adotado)		587,14

Jerônimo Monteiro-ES, 11 de Fevereiro de 2026.

Anderson Luiz Emery Santos
Engº Civil Crea-MG 57858/D Visto-ES 011/97
Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO VI – COMPOSIÇÃO DAS BONIFICAÇÕES E DESPESAS INDIRETAS (BDI)



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

COMPOSIÇÃO DAS BONIFICAÇÕES E DESPESAS INDIRETAS (BDI)

OBRA: Ampliação do CRAS - Centro de referência em Assistência Social.

LOCAL: Bairro Boa Esperança, Centro, Jerônimo Monteiro-ES.

COMPONENTES		1ª FAIXA	2ª FAIXA	3ª FAIXA	4ª FAIXA
A	Administração Central	5,99%	4,06%	3,26%	3,22%
B	Administração Local	8,53%	8,19%	7,63%	6,58%
C	Tributos				
C1	ISSQN	4,00%	4,00%	4,00%	4,00%
C2	PIS	0,65%	0,65%	0,65%	0,65%
C3	COFINS	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%
D	Custos Financeiros	0,61%	0,61%	0,61%	0,60%
E	Riscos, Garantias e Seguros	0,50%	1,00%	1,50%	2,00%
F	Lucro	9,00%	8,00%	7,00%	6,00%
TOTAL		36,59%	33,25%	31,01%	29,09%

NOTAS

Os valores correspondentes às faixas indicadas na tabela são:

- 1ª Faixa** Obras ou serviços com valor total de R\$ 330.000,00
2ª Faixa Obras ou serviços com valor entre R\$ 330.000,01 e R\$ 3.300.000,00
3ª Faixa Obras ou serviços com valor entre R\$ 3.300.000,01 e R\$ 20.000.000,00
4ª Faixa Obras ou serviços com valor acima de R\$ 20.000.000,01

A fórmula adotada para cálculo do BDI na tabela encontra-se indicada a seguir:

$$\text{BDI} = \frac{(1 + A + B + E) \cdot (1 + D) \cdot (1 + F) - 1}{(1 - C)}$$

FONTE: Resolução Nº 366, de 22 de Dezembro de 2022 - Disciplina a metodologia para análise de preços nas fiscalizações nas obras e serviços de engenharia dos jurisdicionados deste Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo e dá outras providências.

BDI ADOTADO = 33,25 %

Jerônimo Monteiro-ES, 11 de Fevereiro de 2026.

Anderson Luiz Emery Santos
Engº Civil Crea-MG 57858/D Visto-ES 011/97
Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO VII – MEMORIAL DESCRITIVO



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

OBRA: Ampliação do CRAS - Centro de Referência em Assistência Social.

LOCAL: Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.

MEMORIAL DESCRITIVO

DISPOSIÇÕES GERAIS

a) INTRODUÇÃO

A presente especificação tem por objetivo discriminar e estabelecer normas e diretrizes a serem observadas na execução das obras e serviços diversos para a ampliação do Centro de Referência em Assistência Social - CRAS , localizado à Rua Mário Pires, Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES. Deverão ser obrigatoriamente obedecidas todas as normas, especificações e métodos da ABNT-Associação Brasileira de Normas Técnicas, aplicáveis ao tipo da obra em questão.

b) CONSIDERAÇÕES GERAIS

Esta especificação , juntamente com a planilha orçamentária e os projetos referentes a execução da obra onde serão executados os serviços é parte integrante do contrato de empreitada, valendo como se nele tivesse transcrito.

1.0 SERVIÇOS PRELIMINARES

- 1.1 A placa da obra deverá ser confeccionada em chapa de ferro galvanizada nas dimensões de 2,00 x 4,00 m, fixada em requadro de madeira de lei 8x8 cm ou em estrutura metálica tipo metalon e pontaletes de madeira de lei 8x8 cm, instalada com altura útil de 3,50 m. Na placa deverá constar todas as informações, conforme modelo fornecido pela Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro.
- 1.2 Os pisos onde serão construídos os banheiros serão demolidos, sendo o revestimento cerâmico e o contrapiso existentes, visando a instalação sanitária.
- 1.3 Deverá ser providenciado retirada da esquadria metálica do térreo onde stá previsto a escda de acesso ao pavimento superior.
- 1.4 Toda a telha da cobertura atual será removida, visando a execução das obras de ampliação do pavimento superior
- 1.5 Todo o engradamento da cobertura atual será demolido, visando a execução das obras de ampliação do pavimento superior

2.0 MOVIMENTO DE TERRA

- 2.1 A escavação da obra será executada manualmente a uma profundidade de 1,20 metros, em solo de 1ª categoria. As dimensões das escavações da infra-estrutura (sapatas) obedecerão sempre ao projeto estrutural em anexo.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

OBRA: Ampliação do CRAS - Centro de Referência em Assistência Social.

LOCAL: Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.

MEMORIAL DESCRITIVO

- 2.2 Após a concretagem das peças que compoem a infra-estrutura (sapatas e arranques dos pilares), começa o processo de reaterro das cavas de fundação, utilizando o mesmo material escavado. Para um perfeito adensamento do reaterro, deverá ser realizado em camadas de 20 cm e compactada manualmente.

3.0 INFRA-ESTRUTURA

Para todo o concreto armado da infra-estrutura serão observados e executados, obrigatoriamente, conforme o projeto estrutural em anexo, devendo estar de acordo com as normas técnicas e obedecer aos padroes técnicos da ABNT para o caso.

4.0 SUPERESTRUTURA

Para todo o concreto armado da superestrutura serão observados e executados, obrigatoriamente, conforme o projeto estrutural em anexo, devendo estar de acordo com as normas técnicas e obedecer aos padroes técnicos da ABNT para o caso.

5.0 PAREDES E PAINÉIS

- 5.1 Toda a alvenaria será em blocos cerâmicos 10 furos 10x20x20cm, assentados com argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia traço 1:0,5:8, espessura das juntas 12mm e espessura das paredes sem revestimento, 10cm, nos locais indicados no projeto arquitetônico em anexo.

- 5.2 As divisórias dos boxes do WC masculino e WC feminino serão em placas de granito cinza andorinha polido, com 3 cm de espessura e 1,80 m de altura, chumbadas na parede, nas dimensões conforme detalhe no projeto de arquitetura.

6.0 ESQUADRIAS DE MADEIRA E METÁLICA

- 6.1 Todos os marcos das portas serão nas dimensões de 0,80 x 2,10 m, em madeira de lei Paraju ou equivalente, tipo aduelas com 15x3 cm de batente. Serão instalados nos locais indicados no projeto em anexo.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

OBRA: Ampliação do CRAS - Centro de Referência em Assistência Social.

LOCAL: Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.

MEMORIAL DESCRITIVO

6.2 As portas P2 nas dimensões de 0,80 x 2,10 m, serão de madeira de lei tipo angelim pedra ou equivalente com enchimento em madeira de 1ª qualidade, na espessura de 30 mm para recebimento de pintura. Os alizares 5x1,5 cm serão de madeira de lei e as dobradiças e fechadura interna serão em latão cromado LaFonte ou equivalente. Serão instaladas 01 porta na cozinha, 01 no serviços e 02 nos banheiros, conforme projeto em anexo.

6.3 Serão instaladas janelas de correr para vidro em alumínio anodizado cor natural, linha 25, completa, inclusive puxador com tranca, alizar, caixilho e contramarco. Essas esquadrias são J5, J6, J7 e J8, conforme dimensões no projeto.

6.4 Serão instaladas básculas para vidro em alumínio anodizado cor natural, linha 25, completa, com tranca, caixilho, alizar e contramarco. Essas esquadrias são B2, conforme dimensões no projeto.

6.5 As portas a serem instaladas no WC masculino e WC feminino, PB1 e PB2, serão do tipo de abrir tipo veneziana em alumínio anodizado, linha 25, completa, incl. puxador com tranca, caixilho, alizar e contramarco, conforme projeto em anexo.

6.6 Será instalada porta de correr de alumínio (P3), com duas folhas para vidro, incluso vidro liso incolor, fechadura e puxador, sem alizar. AF_12/2019

6.7 Sob todas as básculas a serem instaladas deverá ser assentado peitoril em granito cinza andorinha polido, com 15 cm de largura e 3,0 cm de espessura.

7.0 VIDROS

7.1 Todos os vidros das básculas a serem instaladas serão do tipo plano, transparente liso, com 4 mm de espessura. A fim de evitar infiltração de água, deverá ser guarnecidas com mangueira adequada ou massa de calafetação.

8.0 COBERTURA

8.1 A estrutura da cobertura será treliçada, tipo tesoura, com ligações soldadas, inclusive todos os perfis metálicos necessários, chapas metálicas, mão de obra, transporte com guindaste e pintura com tinta esmalte sintético.

8.2 A cobertura será com telha metálica termoacústica E = 30 mm, incluso içamento.

8.3 Nos dois beirais da cobertura, será instalada calha em chapa de aço galvanizado número 24, desenvolvimento de 50 cm e terão em cada calha 02 (duas) saídas de água.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

OBRA: Ampliação do CRAS - Centro de Referência em Assistência Social.

LOCAL: Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.

MEMORIAL DESCRITIVO

8.4 No encontro das coberturas do telhado com os oitões será instalado rufo de chapa de alumínio espessura 0.5mm e largura de 30cm. Deverá ser embutido na alvenaria.

8.5 Em cada descida de água pluvial, será instalado tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 100mm (4"), inclusive conexões.

9.0 REVESTIMENTO DE PAREDES E TETOS

9.1 As paredes a serem construídas deverão ser chapiscadas com argamassa de cimento e areia média ou grossa lavada no traço 1:3 com espessura de 5 mm.

9.2 Todas as paredes dos WC masculino, WC feminino, cozinha e serviço serão emboçadas a 1,80 metros de altura, utilizando argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0.5:6, espessura 20 mm

9.3 As paredes deverão ser rebocadas com reboco tipo paulista, empregando argamassa de cimento, cal hidratada e areia fina lavada no traço 1:1:6 com espessura de 25 mm.

9.4 Todas as paredes dos WC masculino, WC feminino, cozinha e serviço serão revestidas com revestimento cerâmico nas dimensões 20 x 20 cm, cor branca . Ambos os locais serão revestidos a uma altura de 1,80 metros , juntas a prumo, inclusive rejuntamento com cimento branco, marcas de referência Eliane, Cecrisa ou Portobello.

10.0 INSTALAÇÃO HIDROSSANITÁRIA

10.1 Todas as instalações hidrossanitárias (pontos de água, pontos de registros, pontos para esgotos sanitários primários e secundários, louças, metais e aparelhos sanitários) deverão estar de acordo com as normas técnicas e obedecer aos padrões técnicos da ABNT para o caso. Deverão ser instaladas conforme projeto em anexo, nas posições e quantidades especificadas.

11.0 INSTALAÇÃO ELÉTRICA

11.1 Todas as instalações elétricas (pontos elétricos, quadros de distribuição, tomadas, interruptores, aparelhos elétricos, ramais, tubulação, etc.) deverão estar de acordo com as normas técnicas e obedecer aos padrões técnicos da ABNT para o caso. Deverão ser instaladas conforme projeto em anexo, nas posições e quantidades especificadas.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

OBRA: Ampliação do CRAS - Centro de Referência em Assistência Social.

LOCAL: Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.

MEMORIAL DESCRITIVO

12.0 PAVIMENTAÇÃO

12.1 Sobre a laje existente será executado regularização de base para revestimento cerâmico, com argamassa de cimento e areia no traço 1:5 com espessura 3,0 cm.

12.2 Após a regularização da base, inicia-se o assentamento de revestimento cerâmico. Será utilizado cerâmica nas dimensões 45 x 45cm, PEI 5, Cargo Plus White, marcas de referência Eliane, Cecrisa ou Portobello. Deverá ser assentado com argamassa de cimento colante. Em seguida, todo o revestimento será rejuntado. Deverá ser apresentado a Fiscalização da obra opções de escolha de revestimento para piso, conforme medidas e descrições acima.

12.3 Sob todas as portas P2 nas dimensões de 0,80 x 2,10 m serão assentados soleira de granito polido na cor cinza andorinha com 2,0 cm de espessura e 15,0 cm de largura.

12.4 No piso e espelho da escada de acesso ao pavimento superior serão assentados granito cinza andorinha polido de 2,0 cm de espessura.

13.0 PINTURA

13.1 A pintura das paredes internas e externas serão com tinta acrílica a três demãos, utilizando produtos com marcas de referência Suvinil, Coral e Metalatex. Antes de iniciar a pintura de acabamento deverá ser aplicado selador acrílico. A cor será definida posteriormente pela Fiscalização da Prefeitura de Jerônimo Monteiro.

13.2 A pintura das esquadrias de madeira será com tinta esmalte sintético a duas demãos, utilizando marcas de referência Suvinil, Coral ou Metalatex. Visando corrigir as imperfeições na madeira das portas, antes de iniciar a pintura de acabamento, deverá ser utilizado fundo branco nivelador a duas demãos.

14.0 SERVIÇOS COMPLEMENTARES

14.1 Em todos os ambientes serão instalados forro em drywall, inclusive com instalação de estrutura bidirecional de fixação.

14.2 Para um perfeito acabamento do forro de drywall próximos as paredes, serão instalados Moldura em drywall, com largura de 15 cm.

14.3 No final da execução da obra deverá ser realizado os serviços de limpeza geral da mesma, bem como remoção de todo entulho decorrente da obra e desmobilização do canteiro de obras.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

OBRA: Ampliação do CRAS - Centro de Referência em Assistência Social.

LOCAL: Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.

MEMORIAL DESCRITIVO

11.0 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Se houver divergência entre as especificações dos materiais contidas neste anexo e a planilha orçamentária, prevalecerá sempre a especificação.

Quaisquer outros projetos que se façam necessários à perfeita execução da obra, serão de inteira responsabilidade da empresa contratada e deverá ser submetido à aprovação da fiscalização da Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro.

O pagamento do serviço se dará em função das medições a serem executadas pela fiscalização da Prefeitura, que irá considerar somente o serviço efetivamente executado.

Exige-se para os serviços em questão a garantia mínima de 05 (cinco) anos.

Do Recebimento Provisório:

Quando as obras e serviços contratados ficarem inteiramente concluídos, de perfeito acordo com o contrato, será lavrado o termo de recebimento provisório, que será passado em três vias de igual teor, todas elas assinadas.

O recebimento provisório só poderá ocorrer após terem sido realizadas todas as medições e apropriações referentes a acréscimos e modificações e apresentadas às faturas correspondentes a pagamentos.

Do Recebimento Definitivo:

O termo de recebimento definitivo das obras e serviços contratados será lavrado 60 dias após o recebimento provisório, referido no item anterior, e se tiverem sido satisfeitas as seguintes condições:

- Atendidas todas as reclamações da fiscalização, referente a defeitos ou imperfeições que venham a ser verificado em qualquer elemento das obras e serviços executados;
- Solucionadas todas as reclamações porventura feitas, quanto a pagamento de funcionários e fornecedores.

Jerônimo Monteiro-ES, 11 de Fevereiro de 2026.


Anderson Luiz Emery Santos
Engº.Civil Crea-MG 57858/D Visto-ES 011/97
Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro




Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO VIII – MEMÓRIA DE CÁLCULO

<div><div><div><div>Prefeitura Municipal</div><div>de Jerônimo Monteiro</div><div>ESTADO DO ESPIRITO SANTO</div></div></div></div>					
OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.				TABELAS DE REFERÊNCIA: DER-ES - Data Base: Agosto/2023 e SINAPI - Data Base: Agosto/2023 (Não desonerada)
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.				
MEMÓRIA DE CÁLCULO					
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	CÁLCULO
1.0		SERVIÇOS PRELIMINARES			
1.1	DER-ES 020305	Placa de obra nas dimensões de 2,0 x 4,0 m, padrão DER	M²	8,00	2,00 metros comprimento x 4,00 metros de altura = 8,00 m²
1.2	DER-ES 010203	Demolição de piso revestido com cerâmica inclusive lastro de concreto	M²	46,17	Área em amarelo = (1,50 m + 1,70 m + 1,50 m + 1,65 m + 1,50 m) x (1,20 m + 2,90 m) + (0,32 m + 0,32 m) x (1,50 m + 0,15 m) + (1,20 m + 2,90 m) x 3,15 m = (7,85 m x 4,10 m) + (0,64 m x 1,65 m) + (4,10 m x 3,15 m) = 32,19 m² + 1,06 m² + 12,92 m² = 46,17 m²
1.3	DER-ES 010215	Retirada de esquadrias metálicas	M²	16,45	Área em amarelo = (1,50 m + 1,70 m + 1,50 m) x 3,50 m = 4,70 m x 3,50 m = 16,45 m²
1.4	DER-ES 010256	Remoção de telha ondulada de fibrocimento, inclusive cumeeira	M²	379,98	Área do telhado atual = (25,85 m x 14,25 m) + (8,30 m x 1,40 m) = 368,36 m² + 11,62 m² = 379,98 m²
1.5	DER-ES 010325	Demolição de estrutura de madeira para telhado	M²	379,98	Área do telhado atual = (25,85 m x 14,25 m) + (8,30 m x 1,40 m) = 368,36 m² + 11,62 m² = 379,98 m²
2.0		MOVIMENTO DE TERRA			
2.1	DER-ES 030101	Escavação manual em material de 1a. categoria, até 1.50 m de profundidade	M³	2,97	S14 = (0,70 m x 0,90 m x 1,20 m) = 0,76 m³ S21 = (0,85 m x 1,00 m x 1,20 m) = 1,02 m³ S22 = (0,90 m x 1,10 m x 1,20 m) = 1,19 m³ Total de escavação = 0,76 m³ + 1,02 m³ + 1,19 m³ = 2,97 m³
2.2	DER-ES 030201	Reaterro apiloado de cavas de fundação, em camadas de 20 cm	M³	2,35	Reaterro = Vol. Escavado - Vol. Concretado S14 = (0,70 m x 0,90 m x 0,20 m) = 0,13 m³ S21 = (0,85 m x 1,00 m x 0,20 m) = 0,17 m³ S22 = (0,90 m x 1,10 m x 0,20 m) = 0,20 m³ P14 = (0,14 m x 0,30 m x 1,00m) = 0,04 m³ P21 = (0,14 m x 0,30 m x 1,00m) = 0,04 m³ P22 = (0,14 m x 0,30 m x 1,00m) = 0,04 m³ Total volume concretado = 0,13 m³ + 0,17 m³ + 0,20 m³ + 0,04 m³ + 0,04 m³ + 0,04 m³ = 0,62 m³ Reaterro = 2,97 m³ - 0,62 m³ = 2,35 m³
3.0		INFRA-ESTRUTURA			
3.1	DER-ES 040206	Fôrma de tábuas de madeira de 2.5 x 30.0 cm para fundações, levando-se em conta a utilização 5 vezes (incluindo o material, corte, montagem, escoramento e desforma)	M²	17,54	Quantitativos retirados do projeto estrutural = 3,95 m² + 13,59 m² = 17,54 m²

<div><div><div><div>Prefeitura Municipal</div><div>de Jerônimo Monteiro</div><div>ESTADO DO ESPIRITO SANTO</div></div></div></div>					
OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.				TABELAS DE REFERÊNCIA: DER-ES - Data Base: Agosto/2023 e SINAPI - Data Base: Agosto/2023 (Não desonerada)
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.				
MEMÓRIA DE CÁLCULO					
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	CÁLCULO
3.2	DER-ES 040237	Fornecimento, preparo e aplicação de concreto Fck=25 MPa (brita 1 e 2) - (5% de perdas já incluído no custo)	M³	1,39	Quantitativos retirados do projeto estrutural = 0,61 m³ + 0,78 m³ = 1,39 m³
3.3	DER-ES 040243	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	kg	64,90	Quantitativos retirados do projeto estrutural = 15,20 Kg + 11,40 Kg + 0,30 Kg + 21,60 Kg + 16,40 Kg = 64,90 Kg
3.4	DER-ES 040246	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	kg	16,40	Quantitativos retirados do projeto estrutural = 3,50 Kg + 12,90 = 16,40 Kg
4.0		SUPERESTRUTURA			
4.1	DER-ES 040324	Fornecimento, preparo e aplicação de concreto Fck=25 MPa (brita 1 e 2) - (5% de perdas já incluído no custo)	M³	25,35	Quantitativos retirados do projeto estrutural = 3,69 m³ + 7,40 m³ + 8,36 m³ + 4,54 m³ + 1,36 m³ = 25,35 m³
4.2	DER-ES 040328	Fornecimento, dobragem e colocação em forma de armadura CA 50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm.	kg	1.018,10	Quantitativos retirados do projeto estrutural = 34,10 Kg + 18,20 Kg + 172,30 Kg + 426,00 Kg + 0,70 Kg + 212,60 Kg + 30,50 Kg + 7,90 Kg + 115,80 Kg = 1.018,10 Kg
4.3	DER-ES 040333	Fornecimento, dobragem e colocação em forma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	kg	327,10	Quantitativos retirados do projeto estrutural = 12,90 Kg + 0,80 Kg + 147,60 Kg + 81,50 Kg + 41,30 Kg + 43,00 Kg = 327,10 Kg
4.4	SINAPI 92409	Montagem e desmontagem de fôrma de pilares retangulares e estruturas similares, pé-direito simples, em madeira serrada, 1 utilização. AF_09/2020	M²	116,16	Quantitativos retirados do projeto estrutural = 116,16 m²
4.5	SINAPI 92446	Montagem e desmontagem de fôrma de vigas, escoramento com pontaletes de madeira, pé-direito simples, em madeira serrada, 1 utilização. AF_09/2021	M²	208,84	Quantitativos retirados do projeto estrutural = 137,50 m² + 71,34 m² = 208,84 m²
4.6	SINAPI 92482	Montagem e desmontagem de fôrma de laje maciça, pé-direito simples, em madeira serrada, 1 utilização. AF_09/2020	M²	49,41	Quantitativos retirados do projeto estrutural = 35,85 m² + 13,56 m² = 49,41 m²

<div><div></div><div><div>Prefeitura Municipal</div><div>de Jerônimo Monteiro</div><div>ESTADO DO ESPIRITO SANTO</div></div></div>					
OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.				TABELAS DE REFERÊNCIA: DER-ES - Data Base: Agosto/2023 e SINAPI - Data Base: Agosto/2023 (Não desonerada)
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.				
MEMÓRIA DE CÁLCULO					
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	CÁLCULO
5.0		PAREDES E PAINÉIS			
5.1	DER-ES 050606	Alvenaria de blocos cerâmicos 10 furos 10x20x20cm, assentados c/argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia traço 1:0,5:8, esp. das juntas 12mm e esp. das paredes s/revestimento, 10cm (bloco comprado na fábrica, posto obra)	M²	459,77	Caixa da escada = (2,90 m + 1,20 m + 0,45 m + 0,15 m + 1,50 m + 1,70 m+ 1,50 m + 0,15 m + 1,40 m) x 8,00 m - (3,80 m x 8,00 m) = 87,60 m² + 30,40 m² = 57,20 m² Auditório = (9,30 m + 0,15 m + 8,33 m + 0,15 m + 14,26 m + 0,15 m + 13,95 m) x 4,00 m - (3,00 m x 2,50 m) - (2,50 m x 3,80 m) = 185,16 m² - 7,50 m² - 9,50 m² = 168,16 m² Copa = (3,94 m - 0,50 m + 3,94 m + 3,70 m) x 4,00 m - (0,80 m x 2,10 m x 02) - (2,00 m x 1,00 m x 02) = 44,32 m² - 3,36 m² - 4,00 m² = 36,96 m² Serviço = (3,94 m + 3,94 m + 1,60 m) x 4,00 m - (0,80 m x 2,10 m) - (3,00 m x 2,50 m) = 37,92 m² - 1,68 m² - 7,50 m² = 28,74 m² WC Fem = (2,56 m + 0,50 m + 2,56 m + 5,45 m) x 4,00 m - (0,80 m x 2,10 m) - (2,00 m x 2,50 m) = 44,28 m² - 1,68 m² - 5,00 m² = 37,60 m² WC Mas = (2,56 m + 2,56 m + 5,45 m) x 4,00 m - (0,80 m x 2,10 m) - (2,00 m x 2,50 m) = 42,28 m² - 1,68 m² - 5,00 m² = 35,60 m² Salão = (7,75 m + 13,95 m + 9,24 m) x 4,00 m - (2,00 m x 2,50 m x 01) - (3,00 m x 2,50 m x 03) = 123,76 m² - 5,00 m² - 23,25 m² = 95,51 m² Total Geral = 57,20 m + 168,16 m² + 36,96 m² + 28,74 + 37,60 m² + 35,60 m² + 95,51 m² = 459,77 m²
5.2	DER-ES 050205	Divisória de granito com 3 cm de espessura, assentada com argamassa de cimento e areia no traço 1:3, na cor cinza	M²	22,46	WC Fem = (2,56 m + 1,30 m + 1,30 m + 1,30 m + 0,85 m + 0,85 m + 0,85 m) x 1,80 m - (0,80 m x 1,60 m) - (0,60 m x 1,60 m x 03) = 16,22 m² - 1,28 m² - 2,88 m² = 12,06 m² WC Mas = (2,56 m + 1,30 m + 0,60 m + 1,00 m + 0,85 m) x 1,80 m - (0,60 m x 1,60 m) = 11,36 m² - 0,96 m² = 10,40 m² Total Geral = 12,06 m² + 10,40 m² = 22,46 m²
6.0		ESQUADRIAS DE MADEIRA E METÁLICA			
6.1	DER-ES 060103	Marco de madeira de lei de 1ª (Peroba, Ipê, Angelim Pedra ou equivalente) com 15x3 cm de batente, nas dimensões de 0,80 x 2,10 m	Unid	4,00	Conforme projeto = 04 unidades
6.2	DER-ES 061303	Porta em madeira de lei tipo angelim pedra ou equiv.c/enchimento em madeira 1a.qualidade,esp. 30 mm p/ pintura, inclusive alizares, dobradiças e fechadura externa em latão cromado LaFonte ou equiv., exclusive marco, nas dimensões 0,80 x 2,10 m	Unid	4,00	Conforme projeto = 04 unidades
6.3	DER-ES 071701	Janela de correr para vidro em alumínio anodizado cor natural, linha 25, completa, incl. puxador com tranca, alizar, caixilho e contramarco, exclusive vidro	M²	92,83	J5 = 2,00 m x 1,00 m x 02 = 4,00 m² J6 = 2,00 m x 2,50 m x 01 = 5,00 m² J7 = 3,00 m x 2,50 m x 05 = 37,50 m² J8 = 3,80 m x 8,00 m x 01 = 30,40 m² MF1 = 1,25 m x 3,50 m x 01 = 4,38 m² MF2 = 3,30 m x 3,50 m x 01 = 11,55 m² Total Geral = 4,00 m² + 5,00 m² + 37,50 m² + 30,40 m² + 4,38 m² + 11,55 m² = 92,83 m²




Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.	TABELAS DE REFERÊNCIA: DER-ES - Data Base: Agosto/2023 e SINAPI - Data Base: Agosto/2023 (Não desonerada)
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.	

MEMÓRIA DE CÁLCULO

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	CÁLCULO
6.4	DER-ES 071702	Báscula para vidro em alumínio anodizado cor natural, linha 25, completa, com tranca, caixilho, alizar e contramarco, exclusive vidro	M²	3,20	B2 = 2,00 m x 0,80 m x 02 = 3,20 m²
6.5	DER-ES 071704	Porta de abrir tipo veneziana em alumínio anodizado, linha 25, completa, incl. puxador com tranca, caixilho, alizar e contramarco	M²	6,40	PB1 = 0,60 m x 1,60 m x 04 = 3,84 m² PB2 = 0,80 m x 1,60 m x 02 = 2,56 m² Total Geral = 3,84 m² + 2,56 m² = 6,40 m²
6.6	SINAPI 100702	Porta de correr de alumínio, com duas folhas para vidro, incluso vidro liso incolor, fechadura e puxador, sem alisar. AF_12/2019	M²	9,80	P3 = 2,80 m x 3,50 m = 9,80 m²
6.7	DER-ES 130317	Peitoril de granito cinza polido, 15 cm, esp. 3cm	M	31,35	J5 = 2,00 m x 02 janelas = 4,00 m J6 = 2,00 m x 01 janela = 2,00 m J7 = 3,00 m x 05 janelas = 15,00 m J8 = 3,80 m x 01 janela = 3,80 m MF1 = 1,25 m x 01 janela = 1,25 m MF2 = 3,30 m x 01 janela = 3,30 m B2 = 2,00 m x 02 janelas = 2,00 m² Total Geral = 4,00 m + 2,00 m + 15,00 m + 3,80 m + 1,25 m + 3,30 m + 2,00 m = 31,35 m²
7.0		VIDROS			
7.1	DER-ES 080102	Vidro plano transparente liso, com 4 mm de espessura (BDI DIFERENCIADO = 15,57 %)	M²	92,83	J5 = 2,00 m x 1,00 m x 02 = 4,00 m² J6 = 2,00 m x 2,50 m x 01 = 5,00 m² J7 = 3,00 m x 2,50 m x 05 = 37,50 m² J8 = 3,80 m x 8,00 m x 01 = 30,40 m² MF1 = 1,25 m x 3,50 m x 01 = 4,38 m² MF2 = 3,30 m x 3,50 m x 01 = 11,55 m² Total Geral = 4,00 m² + 5,00 m² + 37,50 m² + 30,40 m² + 4,38 m² + 11,55 m² = 92,83 m²
8.0		COBERTURA			
8.1	SINAPI 100773	Estrutura treliçada de cobertura, tipo tesoura, com ligações soldadas, inclusos perfis metálicos, chapas metálicas, mão de obra, transporte com guindaste e pintura com tinta esmalte sintético - Fornecimento e instalação. AF_01/2020	Kg	2.574,96	Área conforme projeto = 429,16 m² x 6,00 Kg/m² = 2.574,96 Kg
8.2	SINAPI 94216	Telhamento com telha metálica termoacústica E = 30 mm, com até 02 águas , incluso içamento. AF_07/2019	M²	429,16	Área conforme projeto = 429,16 m²

<div><div><div><div>Prefeitura Municipal</div><div>de Jerônimo Monteiro</div><div>ESTADO DO ESPIRITO SANTO</div></div></div></div>					
OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.				TABELAS DE REFERÊNCIA: DER-ES - Data Base: Agosto/2023 e SINAPI - Data Base: Agosto/2023 (Não desonerada)
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.				
MEMÓRIA DE CÁLCULO					
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	CÁLCULO
8.3	SINAPI 94228	Calha em chapa de aço galvanizado número 24, desenvolvimento de 50 cm, incluso trnsporte vertical. AF_07/2019	M	52,42	Conforme projeto = 25,72 m + 9,30 m + 8,30 m + 9,10 m = 52,42 m
8.4	DER-ES 090314	Rufo de chapa de alumínio esp. 0.5mm, largura de 30cm	M	28,52	Conforme projeto = 7,13 m + 7,13 m + 7,13 m + 7,13 m = 28,52 m
8.5	DER-ES 141909	Tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 100mm (4"), inclusive conexões	M	47,05	Conforme projeto = 05 descidas de 9,41 m = 47,05 m
9.0		REVESTIMENTO DE PAREDES E TETOS			
9.1	DER-ES 120101	Chapisco de argamassa de cimento e areia média ou grossa lavada, no traço 1:3, espessura 5 mm em paredes	M²	919,54	Alvenarias = 459,77 m² x 02 lados = 919,54 m²
9.2	DER-ES 120301	Emboço de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0.5:6, espessura 20 mm	M²	94,07	WC Fem = (2,56 m + 0,50 m + 0,50 m + 2,56 m + 5,45 m + 5,45 m) x 1,80 m - (0,80 m x 1,80 m) - (2,00 m x 0,30 m) = 30,64 m² - 1,44 m² - 0,60 m² = 28,60 m² WC Mas = (2,56 m + 2,56 m + 5,45 m + 5,45 m + 0,25 m) x 1,80 m - (0,80 m x 1,80 m) - (2,00 m x 0,30 m) = 29,29 m² - 1,44 m² - 0,60 m² = 27,25 m² Copa = (3,94 m - 0,50 m + 3,94 m + 0,50 m + 3,70 m + 3,70 m) x 1,80 m - (0,80 m x 1,80 m x 02) - (2,00 m x 0,70 m x 02) = 27,50 m² - 2,88 m² - 2,80 m² = 21,82 m² Serviço = (3,94 m + 3,94 m + 1,60 m + 1,60 m) x 1,80 m - (0,80 m x 1,80 m) - (3,00 m x 0,70 m) = 19,94 m² - 1,44 m² - 2,10 m² = 16,40 m² Total Geral = 28,60 m² + 27,25 m² + 21,82 m² + 16,40 m² = 94,07 m²
9.3	DER-ES 120303	Reboco tipo paulista de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0.5:6, espessura 25 mm em paredes	M²	825,47	Reboco = Chapisco - emboço = 919,54 m² - 94,07 m² = 825,47 m²
9.4	SINAPI 87267	Revestimento cerâmico para paredes internas com placas tipo esmaltada extra de dimensões 20x20 cm aplicadas a meia altura das paredes. AF_02/2023_PE	M²	94,07	Revestimento cerâmico = Idem emboço = 94,07 m²




Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPIRITO SANTO

OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.	TABELAS DE REFERÊNCIA: DER-ES - Data Base: Agosto/2023 e SINAPI - Data Base: Agosto/2023 (Não desonerada)
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.	

MEMÓRIA DE CÁLCULO

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	CÁLCULO
10.0		INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS			
10.1	DER-ES 140701	Ponto de água fria (lavatório, tanque, pia de cozinha, etc...)	Unid	17,00	Conforme projeto = 17 unidades
10.2	DER-ES 140705	Ponto para esgoto primário (vaso sanitário)	Unid	6,00	Conforme projeto = 06 unidades
10.3	DER-ES 140706	Ponto para esgoto secundário (pia, lavatório, mictório, tanque, bidê, etc...)	Unid	11,00	Conforme projeto = 11 unidades
10.4	DER-ES 140707	Ponto para caixa sifonada, inclusive caixa sifonada 150x150x50 mm c/ grelha em pvc	Unid	6,00	Conforme projeto = 06 unidades
10.5	DER-ES 140714	Ponto p/ válvula (mictório) inclusive válvula com acabamento marca de referência Pressmatic Docol, Mod. 17015106 e tubo de ligação p/mictório antivandalismo Pressmatic Mod. 00132606 marca de ref. Docol ou equivalente	Unid	2,00	Conforme projeto = 02 unidades
10.6	DER-ES 170328	Registro de gaveta com canopla cromada, diam. 20mm (3/4"), marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol	Unid	4,00	Conforme projeto = 04 unidades
10.7	DER-ES 170129	Bacia sifonada de louça branca com caixa acoplada, inclusive acessórios	Unid	4,00	Conforme projeto = 04 unidades
10.8	DER-ES 170609	Bacia sifonada de louça branca com abertura frontal p/ banheiro PNE, consumo 6 litros por fluxo, Vogue Plus Conforto - P.51.17, Ref. Deca ou equiv., incl. tubo de ligação inox c/ canopla, anel de vedação, paraf. e rejunte epoxi p/ vedação	Unid	2,00	Conforme projeto = 02 unidades
10.9	DER-ES 170537	Assento plástico para vaso sanitário, marcas de referência Deca, Celite ou Ideal Standard	Unid	8,00	Conforme projeto = 08 unidades
10.10	DER-ES 170115	Cuba louça de embutir redonda, 30cm, L-41, completa, marcas de referência Deca, Celite ou Ideal	Unid	6,00	Conforme projeto = 06 unidades
10.11	DER-ES 170107	Mictório de louça branca, marcas de referência Deca, Celite ou Ideal Standard, inclusive engates cromados	Unid	2,00	Conforme projeto = 02 unidades
10.12	DER-ES 170512	Cuba de aço inox nº 1(dim.460x300x150)mm, marcas de referência Franke, Strake, tramontina, inclusive válvula de metal 3/2" e sifão cromado 1 x 1/2", excl. torneira	Unid	1,00	Conforme projeto = 01 unidade

<div><div><div><div><div>Prefeitura Municipal</div><div>de Jerônimo Monteiro</div><div>ESTADO DO ESPIRITO SANTO</div></div></div></div></div>					
OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.				TABELAS DE REFERÊNCIA: DER-ES - Data Base: Agosto/2023 e SINAPI - Data Base: Agosto/2023 (Não desonerada)
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.				
MEMÓRIA DE CÁLCULO					
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	CÁLCULO
10.13	DER-ES 170516	Tanque duplo de aço inox AISI 304, marcas de referência Fisher (mod TQI-D) Metalpress ou Mekal, inclusive válvulas de metal 1 1/4" e sifão cromado 2", excl. torneiras	Unid	1,00	Conforme projeto = 01 unidade
10.14	DER-ES 170304	Torneira pressão cromada diâm. 1/2" para lavatório, marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol	Unid	6,00	Conforme projeto = 06 unidades
10.15	DER-ES 170306	Torneira para tanque, marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol.	Unid	2,00	Conforme projeto = 02 unidades
10.16	DER-ES 170315	Torneira pressão cromada diam. 1/2" para pia, marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol	Unid	1,00	Conforme projeto = 01 unidade
10.17	DER-ES 170220	Bancada de granito com espessura de 2 cm	M²	3,64	Conforme projeto = (2,10 m x 0,60 m) + (1,15 m x 0,50 m) + (1,80 m x 0,50 m x 02) = 1,26 m² + 0,58 m² + 1,80 m² = 3,64 m²
10.18	DER-ES 170603	Barra de apoio reta em aço inox 304 p/ portadores de necessidades especiais (NBR 9050), largura 80 cm	Unid	4,00	Conforme projeto = 04 unidades
10.19	SINAPI 95544	Papeleira de parede em metal cromado sem tampa, incluso fixação. AF-01/2020.	Unid	6,00	Conforme projeto = 06 unidades
10.20	SINAPI 95545	Saboneteira de parede em metal cromado, incluso fixação. AF_01/2020	Unid	4,00	Conforme projeto = 04 unidades
10.21	SINAPI 95542	Porta toalha rosto em metal cromado, tipo argola, incluso fixação. AF-10/2016.	Unid	3,00	Conforme projeto = 03 unidades
11.0		INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			
11.1	DER-ES 151801	Ponto padrão de luz no teto - considerando eletroduto pvc rígido de 3/4" inclusive conexões (4.5m), fio isolado pvc de 1.5mm2 (16.2m) e caixa estampada 4x4" (1 un)	Unid	27,00	Conforme projeto = 25 unidades
11.2	DER-ES 151803	Ponto padrão de tomada 2 pólos mais terra - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (5.0m), fio isolado PVC de 2.5mm2 (16.5m) e caixa pvc 4x2" (1 und)	Unid	55,00	Conforme projeto = 55 unidades
11.3	DER-ES 151806	Ponto padrão de tomada para ar refrigerado - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (6.0m), fio isolado PVC de 4.0mm2 (21.6m) e caixa PVC 4x2" (1 und)	Unid	7,00	Conforme projeto = 07 unidades
11.4	DER-ES 151820	Ponto padrão de interruptor de 1 tecla intermediário - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (3.3m), fio isolado PVC de 2.5mm2 (15.8m) e caixa PVC 4x2" (1 und)	Unid	12,00	Conforme projeto = 12 unidades




Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPIRITO SANTO

OBRA	Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.	TABELAS DE REFERÊNCIA: DER-ES - Data Base: Agosto/2023 e SINAPI - Data Base: Agosto/2023 (Não desonerada)
LOCAL	Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.	

MEMÓRIA DE CÁLCULO

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	CÁLCULO
11.5	DER-ES 151816	Ponto padrão de interruptor de 3 teclas simples - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (4.5m), fio isolado PVC de 2.5mm ² (25.8m) e caixa PVC 4x2" (1 und)	Unid	1,00	Conforme projeto = 01 unidades
11.6	DER-ES 181003	Luminaria embutir compl., corpo ch. aço pintada branca, refletor aletas parabólicas alum.alta pureza e refletância inclusive 2 lâmpadas LED T8 9W temp. de cor 5000k c/ 60cm - REF. CE216AL-N - AMES, 6024 - LUMAVI OU EQUIVALENTE	Unid	3,00	Conforme projeto = 03 unidades
11.7	DER-ES 181004	Luminaria embutir compl., corpo ch. aço pintada branca, refletor, aletas parabólicas alum.alta pureza e refletância inclusive 2 lâmpadas LED T8 18W temp. de cor 5000k c/ 1,20m - Ref. CE232AL-N - AMES, 6025 - LUMAVI - LDEF 2X32W - LUMILUZ OU EQUIVALENTE	Unid	20,00	Conforme projeto = 20 unidades
11.8	DER-ES 180201	Tomada padrão brasileiro linha branca, NBR 14136 2 polos + terra 10A/250V, com placa 4x2"	Unid	62,00	Conforme projeto = 62 unidades
11.9	DER-ES 180204	Interruptor de uma tecla simples 10A/250V, com placa 4x2"	Unid	12,00	Conforme projeto = 12 unidades
11.10	DER-ES 180212	Interruptor de três teclas simples 10A/250V, c/ placa 4x2"	Unid	1,00	Conforme projeto = 01 unidade
12.0		PAVIMENTAÇÃO			
12.1	DER-ES 130103	Regularização de base p/ revestimento cerâmico, com argamassa de cimento e areia no traço 1:5, espessura 3cm	M ²	362,16	Conforme projeto = 122,96 m ² + 13,60 m ² + 6,30 m ² + 14,85 m ² + 13,37 m ² + 177,25 + 13,83 m ² = 362,16 m ²
12.2	DER-ES 130236	Piso cerâmico esmaltado, PEI 5, acabamento semibrilho, dim. 45x45cm, ref. de cor CARGO PLUS WHITE Eliane/equiv. assentado com argamassa de cimento colante, inclusive rejuntamento	M ²	362,16	Conforme projeto = 122,96 m ² + 13,60 m ² + 6,30 m ² + 14,85 m ² + 13,37 m ² + 177,25 + 13,83 m ² = 362,16 m ²
12.3	DER-ES 130308	Soleira de granito esp. 2 cm e largura de 15 cm	M	6,40	P2 = 0,90 m x 04 portas = 3,60 m P3 = 2,80 m x 01 porta = 2,80 m Total Geral = 6,40 m
12.4	COMPOSIÇÃO	Granito cinza andorinha polido de 2,0 cm de spessura para piso e espelho da escada com acabamento polido nas peças do piso.	M ²	6,34	Piso da escada = (1,50 m x 0,32 m x 20 pisos) + (1,65 m x 0,32 m x 03 pisos) + (1,50 m x 2,02 m) + (1,65 m x 1,87 m) = 9,60 m ² + 0,62 m ² + 3,03 m ² + 3,09 m ² = 16,34 m ² Espelho da escada = (1,50 m x 0,16 m x 22 espelhos) + (1,65 m x 0,16 m x 04 espelhos) = 5,28 m ² + 1,06 m ² = 6,34 m ²



Prefeitura Municipal
de Jerônimo Monteiro

ESTADO DO ESPIRITO SANTO

OBRA

Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.

LOCAL

Bairro Boa Esperança, Município de Jerônimo Monteiro-ES.

TABELAS DE REFERÊNCIA:

DER-ES - Data Base: Agosto/2023 e SINAPI - Data Base: Agosto/2023 (Não desonerada)

MEMÓRIA DE CÁLCULO

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	CÁLCULO
13.0		PINTURA			
13.1	DER-ES 190106	Pintura com tinta acrílica, marcas de referência Suvinil, Coral ou Metalatex, inclusive selador, em paredes e forros, a três demãos	M²	825,47	Pintura = reboco = 825,47 m²
13.2	DER-ES 190302	Pintura com tinta esmalte sintético, marcas de referência Suvinil, Coral ou Metalatex, inclusive fundo branco nivelador, em madeira, a duas demãos	M²	20,16	P2 = 0,80 m x 2,10 m x 3 x 04 portas = 20,16 m²
14.0		SERVIÇOS COMPLEMENTARES			
14.1	SINAPI 96114	Forro em drywall, para ambientes comerciais, inclusive estrutura bidirecional de fixação. AF_08/2023_PS	M²	348,33	Conforme projeto = 122,96 m² + 13,60 m² + 6,30 m² + 14,85 m² + 13,37 m² + 177,25 = 348,33 m²
14.2	SINAPI 96123	Acabamentos para forro (Moldura em drywall, com largura de 15 cm). AF_ 08/2023_PS	M	153,99	Auditório = 9,30 m + 8,33 m + 14,26 m + 13,95 m = 32,84 m Copa = 3,94 m - 0,50 m + 3,94 m + 3,70 m + 3,70 m + 0,50 m = 15,28 m Serviço = 3,94 m + 3,94 m + 1,60 m + 1,60 m = 11,08 m WC Fem = 2,56 m + 0,50 m + 2,56 m + 5,45 m + 5,45 m = 16,52 m WC Mas = 2,56 m + 2,56 m + 5,45 m + 5,45 m = 16,02 m Salão = 5,37 m + 4,38 m + 1,50 m + 1,70 m + 1,50 m + 1,25 m + 0,15 m + 9,24 m + 13,95 m + 7,75 m + 5,60 m + 0,15 m + 2,56 m + 0,15 m + 2,56 m + 0,15 m + 3,94 m = 62,25 m Total Geral = 32,84 m + 15,28 m² + 11,08 m² + 16,52 m + 16,02 m + 62,25 m = 153,99 m
14.3	SINAPI 200401	Limpeza geral da obra (edificação)	M²	427,22	Área de intervenção pavimento térreo = 37,99 m² Área a construir 1º pavimento = 389,23 m² Total Geral = 427,22 m²

Jerônimo Monterio-ES, 11 de Fevereiro de 2026

Anderson Luiz Emery Santos

Eng. Civil Crea-MG 57858/D Visto-ES 011/97

Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO IX - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

PROPOSTA COMERCIAL

(EM PAPEL TIMBRADO OU CARIMBO DE CNPJ DA EMPRESA)

À PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO

Processo nº: ____/____

Concorrência Eletrônica nº ____/____

IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

Razão Social:

CNPJ:

Endereço: (rua, nº, bairro, cidade, estado e CEP)

Telefone:

E-mail:

Prezados Senhores,

Apresentamos a V. Sas, nossa proposta para _____, pelo preço global de R\$ _____ (valor por extenso), já incluídas todas as despesas necessárias à perfeita execução do objeto, inclusive materiais a serem utilizados, equipamentos, mão de obra, todos os encargos trabalhistas e previdenciários, fretes, impostos e taxas de qualquer espécie, tributos em geral e quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre a execução dos serviços e seus preços, nos termos do Edital da Concorrência Eletrônica nº ____/____ e seus Anexos.

O prazo de validade de nossa proposta é de 90 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da licitação.

Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemo-nos a assinar o contrato no prazo determinado no documento de convocação e executar os serviços no prazo e condições estabelecidas neste ato convocatório.

Atenciosamente,

_____ de _____ de _____

Assinatura Identificável
(nome do representante legal da empresa)



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO X - MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

DECLARAÇÃO CONJUNTA

Processo nº: ____/____

Concorrência Eletrônica nº ____/____

Eu _____, (colocar a nacionalidade), possuidor (a) da Cédula de Identidade nº _____ e CPF nº _____, residente e domiciliada à _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, (colocar o estado), na condição de representante legal da empresa _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob nº _____, **DECLARO**, para os devidos fins sob pena da lei que:

1. Estou ciente e concordo com as condições contidas no edital e seus anexos, bem que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
2. Possuo pleno conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme estipulado no edital desta Concorrência Eletrônica, reconhecendo ainda que tal circunstância retira-nos a possibilidade de qualquer alegação futura de necessidade de adequação de objeto e/ou recomposição de preços;
3. A proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
4. Não possuo em meu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública, ou de sociedade de economia mista, sendo de inteira responsabilidade da nossa empresa a fiscalização dessa obrigação.

_____ de _____ de _____

Assinatura Identificável
(nome do representante legal da empresa)



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO XI – MINUTA DE CONTRATO



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ____/____

Processo Administrativo nº ____/____

**TERMO DE CONTRATO FIRMADO NA SEDE DA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO-
ES, QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO
DE JERÔNIMO MONTEIRO-ES E DE OUTRO LADO A
(O) _____**

O Município de Jerônimo Monteiro, no Estado do Espírito Santo, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na _____, nº. _____, Bairro _____, Cidade _____, CEP: _____, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº. _____, neste ato representado pelo Excelentíssimo Prefeito Municipal, o Sr _____, brasileiro, residente na _____, n.º _____, Bairro _____, Cidade _____, CEP: _____, portador da Carteira de Identidade nº _____, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº _____, doravante denominado **CONTRATANTE**, e o(a) _____, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº _____, sediado(a) na (o) _____, n.º _____, Bairro _____, Cidade _____, CEP: _____, doravante designado **CONTRATADO (A)**, neste ato representado(a) por _____ (nome do representante legal), tendo em vista o que consta no **Processo Administrativo nº ____/____** e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e suas alterações e Decreto Municipal nº 7.405/2024 e suas alterações, e demais legislações aplicáveis, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da **Concorrência Eletrônica nº ____/____**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 - O objeto do presente instrumento é a **EXECUÇÃO DA OBRA DE AMPLIAÇÃO DO CENTRO DE REFERÊNCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL-CRAS, DESTE MUNICÍPIO, CONSIDERANDO A TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO DA SECRETARIA DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, POR INTERMÉDIO DO FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência, e conforme especificações contidas no Edital de da **Concorrência Eletrônica nº ____/____** e seus Anexos.

1.2 - Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.2.1 – O Termo de Referência;

1.2.2 – O Edital da licitação

1.2.3 – A Proposta do contratado;

1.2.4 - Eventuais anexos dos documentos supracitados.

1.3 - O regime de execução é o de empreitada por preço global.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1- O prazo de vigência do contrato inicia-se na data de _____ com término previsto para _____, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2 – Os prazos de vigência e/ou execução poderão ser prorrogados, quando verificado que o objeto não será concluído no período firmado, mediante solicitação protocolada, devidamente justificada e autorizada pela autoridade competente, caso em que deverá a Administração



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1 - *O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto serão transcritos conforme disposição no termo de referência.*

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1 - *Conforme disposição no Termo de Referência.*

CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1 - O valor total da contratação é de R\$ _____ (_____).

5.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1 - Os pagamentos serão efetuados mensalmente, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente, e mediante medições mensais, observando os valores constantes no cronograma físico financeiro, a serem executadas ao longo da prestação dos serviços, que serão atestados pelo Responsável Técnico da Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro e mediante apresentação de Nota Fiscal na Tesouraria desta Prefeitura, juntamente com as guias quitadas de GFIP, GPS, FGTS e respectivas Folhas de Pagamento referente a matrícula específica do INSS, PIS, COFINS referente à Nota Fiscal emitida para pagamento com a devida identificação da mesma, conforme critérios constantes no termo de referência.

Parágrafo único - Deverá constar no corpo da nota fiscal o nº do contrato).

6.2 - Durante o processo de pagamento serão observadas as disposições e a aplicação da IN RFB nº 1.234/2012 ou a que vier a substituí-la nos termos do Decreto Municipal n.º 7.292/2023.

Parágrafo único - Para liberação do pagamento das notas fiscais, a contratada deverá anexar cópias autenticadas da folha de pagamento e das guias de recolhimento dos encargos sociais, que deverão ser emitidos especificamente para a execução da obra, objeto da presente contratação.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1 - O orçamento estimado pela Administração baseou-se nas planilhas referenciais SINAPI, DER-ES.

7.2 - Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado das datas dos orçamentos estimados, sendo:

- a) Novembro/2024: Departamento de Edificações e de Rodovias do Espírito Santo (DER-ES),
- b) Novembro/2024: Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI).

7.3 – Poderá ser concedido o reajuste do preço contratado, a requerimento do contratado e depois de transcorrido um ano da data do orçamento estimado, mediante aplicação, pelo contratante, do índice INCC-DI.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

7.4 – O reajuste acima descrito deverá ser solicitado através de protocolo e terá incidência no preço contratado com o seu deferimento.

7.5 - Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste, incidindo sobre o valor atualizado do contrato.

7.6 – São nulos de pleno direito quaisquer expedientes que, na apuração do índice de reajuste, produzam efeitos financeiros equivalentes aos de reajuste de periodicidade inferior à anual.

7.7 – Excepcionalmente, na ausência dos índices específicos ou setoriais, previstos no artigo anterior, adotar-se-á o índice geral de preços mais vantajosos para a Administração, calculando por instituição oficial que retrate a variação do poder aquisitivo da moeda.

7.8 - Fica o Contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

7.9 - O reajuste será realizado por aditivo.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

São obrigações do Contratante, além das previstas no Termo de Referência:

8.1 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.2 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e nos Projetos de Engenharia;

8.3 - Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.

8.4 - Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.5 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.6 - Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.7 - Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

8.8 - Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.9 - Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.10 - Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

8.11 - Exigir do Contratado que providencie todas as documentações que forem indispensáveis para o recebimento definitivo de objeto, quando necessário.

8.12 - Arquivar, entre outros documentos, de projetos, "as built", especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento, contratos e aditamentos, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento do serviço e notificações expedidas.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

8.13 - Assegurar que o ambiente de trabalho, inclusive seus equipamentos e instalações, apresentem condições adequadas ao cumprimento, pelo Contratado, das normas de segurança e saúde no trabalho, quando o serviço for executado em suas dependências, ou em local por ela designado.

8.14 - Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8.15 - Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

9.1 - O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e no termo de referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas, além das previstas no Termo de Referência.

9.2 – O licitante vencedor deverá fazer a Anotação de Responsabilidade técnica (ART) ou documento que substitua, do respectivo Contrato no CREA/ES ou área técnica habilitada, conforme determinam as Leis nº 5.194/66, de 24/12/66 e nº 6.496 de 07/12/77 e suas alterações, e as Resoluções nº 194 de 22/15/70, e nº 302 de 23/11/84, do CONFEA e suas alterações. A comprovação de Anotação de Responsabilidade Técnica será feita pelo encaminhamento à Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro/ES da via da ART destinada ao Contratante, devidamente assinada pelas partes e autenticada pelo órgão recebedor.

9.3 – Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

9.3.1 - A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

9.4- Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.5 - Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

9.6 – Responsabilizar-se pela qualidade das obras, materiais e serviços executados ou fornecidos, inclusive na promoção de reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados que possam comprometer a consecução do objeto contratado;

9.7 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.8 - Efetuar comunicação ao Contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

9.9 - Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.10- Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

9.11 - Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços, respondendo integralmente por sua omissão.

9.12 - Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

9.13 - Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.14 - Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

9.15 - Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

9.16 - Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

9.15 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

9.17 - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para qualificação na contratação direta;

9.18 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.19 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.20 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

9.21 - Apresentar ao Contratante, caso solicitado, a relação nominal dos empregados encarregados de executar os serviços contratados, indicando número da carteira de trabalho, a data da contratação e do registro no Ministério do Trabalho, atualizando as informações, no prazo máximo de 5(cinco) dias, em caso de substituição de qualquer empregado.

9.22 - Observar os preceitos da legislação sobre a jornada de trabalho, conforme a categoria profissional.

9.23 - Atender às solicitações do Contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

prazo fixado pela fiscalização do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito nas especificações do objeto.

9.24 - Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as Normas Internas do Contratante.

9.25 - Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executarem atividades não abrangidas pelo contrato, devendo o Contratado relatar ao Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.

9.26 - Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas do Contratante.

9.27 - Adotar as providências e precauções necessárias, inclusive consulta nos respectivos órgãos, se necessário for, a fim de que não venham a ser danificadas as redes hidrossanitárias, elétricas e de comunicação.

9.28 - Estar registrada ou inscrita no Conselho Profissional competente, conforme as áreas de atuação previstas no Termo de Referência, em plena validade.

9.29 - Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável, ressalvadas aquelas de responsabilidade da Contratante.

9.30 - Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto.

9.31 - Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido nas especificações, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

9.32 – Colocar e manter placas indicativas, quando necessário, conforme modelo a ser fornecido pela Contratante, enquanto durar a execução dos serviços, removendo-as ao final.

9.33 – Providenciar, sem ônus para a Contratante, no interesse da segurança de seu pessoal, o fornecimento de roupas adequadas e outros dispositivos de segurança (EPI's) a seus empregados, e ainda verificar se o funcionário está fazendo uso correto do mesmo.

9.34 – Cercar seus empregados das garantias e proteção legais nos termos da Legislação Trabalhista, inclusive em relação à higiene, segurança e medicina do trabalho, fornecendo os adequados equipamentos de segurança e proteção individual a todos os componentes de suas equipes de trabalho ou aqueles que por qualquer motivo estejam envolvidos com os serviços.

9.35 – Efetuar o pagamento de seus empregados no prazo legal, independentemente do recebimento das faturas.

9.36 – Pagar todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato, especialmente INSS, FGTS E ISS, anexando a cada fatura apresentada à Contratante a comprovação do efetivo recolhimento dos valores correspondentes à fatura do mês anterior, vedada apresentação de Certidões Negativas como comprovação do pagamento dos encargos mencionados.

9.37 – Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao patrimônio da Contratante, por pessoas integrantes de suas equipes de trabalho.

9.38 – Deverá dar especial atenção aos aspectos ambientais durante toda a execução dos serviços, a fim de minimizar os efeitos negativos de impacto ambiental que porventura sejam



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

causados em função da execução dos serviços, atendendo os critérios, diretrizes e procedimentos dispostos em legislação aplicável.

9.39 - Apresentar comprovação de vínculo do profissional com a contratada, indicado na licitação, antes o início da execução do contrato.

9.39.1 – Os profissionais indicados na forma supracitada deverão participar da obra ou serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela administração.

9.40 – Permitir livre acesso aos servidores do órgão concedente do convênio/contrato de repasse e dos órgãos do controle interno e externo da União, bem como dos funcionários da Contratante, aos documentos e registros contábeis da contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO

10.1 - A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada nos termos da Art. 117, caput, da Lei nº 14.133/2021, pelo(s) fiscal (is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos, designados pela Secretaria requerente, conforme descrito abaixo:

TITULAR(ES)	SUPLENTE(S)

Parágrafo Único - A fiscalização exercida pelo contratante não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da CONTRATADA pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

11.1 – A contratada garante a execução deste contrato, nos moldes do art. 96 da Lei nº 14.133 de 2021, na modalidade _____, no valor de R\$ _____, equivalentes a 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato.

11.2 - No caso de fiança bancária ou Seguro Garantia, o prazo de vigência final deverá ser de 30 dias após a data prevista para o vencimento do contrato.

11.3 - A garantia deve acompanhar as alterações de valor e prorrogações de prazos de vigência do contrato, devendo ser renovada e readequada nas mesmas condições.

11.4 - A CONTRATANTE somente emitirá a Ordem de Serviço após o recebimento da apólice de seguro garantia entregue pela CONTRATADA. A apresentação da apólice é condição indispensável para o início da execução dos serviços contratados.

11.5 - A garantia prestada pelo contratado será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente.

11.6 - A Contratante poderá executar a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 - As infrações e sanções administrativas são aquelas previstas nos artigos 155 e 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

13.1 - Se for observado que as obrigações não serão cumpridas nos prazos estipulado, os mesmos poderão ser prorrogados, mediante solicitação protocolada, devidamente justificada e autorizada pela autoridade competente, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

13.1.1 - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

13.2 - O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.2.1 - Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.2.2 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.2.3 - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.3 - O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.3.1 - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.3.2 - Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.3.3 - Indenizações e multas.

13.4 - O contrato poderá ser extinto:

13.4.1 – caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função no processo de contratação direta ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021);

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal vigente, na dotação abaixo discriminada:

Órgão: Secretaria Municipal de Assistência Social

Ficha/Fonte de Recurso: 299/26610000009 e 299/270600009999

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

15.1 - Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – ALTERAÇÕES

16.1 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

16.2 - O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento).



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

16.3 - Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1 - Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial, no prazo e condições previstas na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

18.1 - A Contratante fica autorizada a compartilhar os dados pessoais dos representantes da Contratada, para fins de cumprimento das exigências previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, quanto a publicação dos atos, observados os princípios e as garantias estabelecidas na Lei Federal nº 13.709/2018 – LGPD.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO

19.1 - Fica eleito o Foro da Cidade de Jerônimo Monteiro-ES, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas neste contrato, firmam as partes o presente instrumento em 03 (três) vias de igual forma e teor, depois de lido e achado conforme.

Jerônimo Monteiro, ____ de ____ de ____.

.....
CONTRATANTE

.....
CONTRATADO