RELATÓRIO CONCLUSIVO

Iúna – ES, 16 de setembro de 2026.

Processo nº: 2026-TC14Z

Objeto: Aquisição de móveis e mobiliários em geral.

Trata-se de processo administrativo destinado a suprir as necessidades das Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Iúna/ES, mediante a aquisição de móveis e mobiliários em geral.

O processo teve início a partir da solicitação apresentada pela **Secretaria Municipal de Educação**, formalizada por meio do encaminhamento nº 2026-K6LTSW, sendo posteriormente encaminhado à Secretaria Municipal de Gestão, que autorizou a abertura do procedimento para a aquisição pretendida (2026-0C2PJC).

Na sequência, foi encaminhado às demais Secretarias Municipais para que manifestassem eventual interesse na contratação (2026-4B9XJW). Manifestaram interesse as seguintes secretarias: Secretaria Municipal de Turismo e Cultura, Secretaria Municipal de Planejamento, Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Limpeza Pública, Secretaria Municipal de Fazenda, Secretaria Municipal de Esporte, Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social e Secretaria Municipal de Saúde**.**

Após análise das manifestações apresentadas e o esclarecimento de dúvidas relacionadas à solicitação da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social (2026-JK2TPT), os autos foram encaminhados a esta servidora para dar prosseguimento à instrução processual, para a elaboração do Documento de Formalização de Demanda – DFD.

No decorrer da instrução, foram elaborados os respectivos pedidos de compras, contemplando as demandas da **Secretaria Municipal de Educação (Pedido de Compras nº 0140/2026), Secretaria Municipal de Saúde (Pedido de Compras nº 0141/2026) e Secretaria Municipal de Gestão**

2026-6FNVTH - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 17/09/2026 16:34 PÁGINA 1 / 5

(Pedido de Compras nº 0139/2026), esta última responsável por atender às demandas das demais Secretarias Municipais conforme solicitado nos ofícios encaminhados.

Foram elaborados, ainda, os seguintes documentos necessários à instrução da contratação:

Constatação Mercadológica (2026-FGN9WV);

Orçamento Estimado (2026-MF91Q6).

Da Pesquisa de Preços

A pesquisa de preços foi realizada considerando os parâmetros e procedimentos aplicáveis à estimativa de preços para as contratações públicas, tendo como base, dados de contratações públicas e preços praticados no mercado.

A pesquisa de preços foi realizada em conformidade com a **Lei Federal nº 14.133/2021** e com a **Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021**, observando os procedimentos estabelecidos para a estimativa de preços nas contratações públicas.

Para composição do orçamento estimado foi utilizado o **Banco de Preços – Triângulo Sistemas**, ferramenta institucional adotada pelo Município, que reúne informações provenientes de contratações públicas realizadas por diversos órgãos da Administração Pública, incluindo contratos administrativos e atas de registro de preços vigentes, conforme previsto na IN SEGES nº 65/2021.

A constatação mercadológica foi realizada mediante consulta a registros de contratações públicas, contemplando fontes como **Licitanet, Portal de Compras Públicas, Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, BNC e demais fontes constantes da documentação de pesquisa**. O material apresenta registros de preços e contratações utilizadas como referência para diversos itens.

Inicialmente, foram buscados preços praticados no Estado do Espírito Santo. Quando não foram localizados dados suficientes para determinados itens, a pesquisa foi ampliada para a esfera regional e, posteriormente, para o âmbito nacional, buscando-se obter referências compatíveis com os objetos pretendidos.

Os valores obtidos foram consolidados no Sistema Informatizado E&L utilizado para elaboração do orçamento estimado, tendo sido considerados os preços válidos identificados para cada item.

2026-6FNVTH - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 17/09/2026 16:34 PÁGINA 2 / 5

Registra-se, ainda, que, durante a instrução do processo, foi necessário entrar em contato com a Secretaria Municipal de Educação para esclarecimento e adequação da descrição de um dos itens, em razão de divergência identificada, medida necessária para possibilitar o correto prosseguimento da pesquisa de preços (2026-48B7S9).

Certifico, para os devidos fins, que o valor estimado da contratação é compatível com os preços praticados no mercado e não supera a mediana dos valores obtidos nas fontes de pesquisa consultadas.

O orçamento contempla os itens e quantitativos constantes das demandas das Secretarias, incluindo, entre outros, mesas, armários, cadeiras, conjuntos escolares, mobiliários para refeitórios, berços, colchões, colchonetes, cortinas e demais móveis e mobiliários.

Memória de Cálculo Demonstrativo

Como exemplos dos valores apurados, destacam-se:

Item	Descrição	Und.	Qtde.	Valor Unitário Médio	Valor Total
01	Mesa de escritório com tampo em formato L – 1400 mm x 1600 mm	UN	4 9	R$ 952,00	R$ 46.648,00
002	Armário alto em aço – 2 portas e 5 prateleiras	UN	261	R$ 1.285,63	R$ 335.549,43
003	Armário alto para documentos	UN	10	R$ 3.601,00	R$ 36.010,00

2026-6FNVTH - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 17/09/2026 16:34 PÁGINA 3 / 5

004	Armário de parede para cozinha	UN	34	R$ 667,29	R$ 22.687,86

Os valores acima constam do orçamento estimado elaborado para o processo. Valor Total Estimado da Contratação: **R$3.948.152,63 (três milhões, novecentos e quarenta e oito mil, cento e cinquenta e dois reais e sessenta e três centavos)**.

Conclusão

Diante do exposto, verifica-se que o processo encontra-se instruído com os documentos necessários à continuidade da fase preparatória da contratação, incluindo as demandas das Secretarias interessadas, pedidos de compras, constatação mercadológica e orçamento estimado.

O orçamento elaborado para a contratação, contemplando os itens e quantitativos definidos para atendimento das necessidades das Secretarias Municipais envolvidas.

Assim, encaminhem-se os autos ao Sr. Robson Gonçalves da Silva, Secretário Municipal de Gestão, para análise e deliberação quanto ao prosseguimento da contratação.

Atenciosamente,

--assinado digitalmente–

ANA MARIA MOREIRA COTE AMURIM
Membro da Comissão Permanente de Contratação – CPC / Equipe de Apoio

2026-6FNVTH - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 17/09/2026 16:34 PÁGINA 4 / 5

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

ANA MARIA MOREIRA COTE AMURIM
MEMBRO DA COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO - CPC/EQUIPE DE APOIO
DIRC - SEMG - PMIUNA
assinado em 17/09/2026 16:34:57 -03:00

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO
Documento capturado em 17/09/2026 16:34:57 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por ANA MARIA MOREIRA COTE AMURIM (MEMBRO DA COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO - CPC/EQUIPE DE APOIO - DIRC - SEMG - PMIUNA)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: https://e-docs.es.gov.br/d/2026-6FNVTH