



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM EQUIPAMENTOS E APARELHOS ODONTOLÓGICOS, RAIOS X ODONTOLÓGICOS COM FORNECIMENTO DE PEÇAS.

Processo Administrativo nº 5403/2025



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

INTRODUÇÃO

Nos termos do art. 6º, inciso XX da Lei nº. 14.133, de 2021 e Capítulo V do Decreto Municipal 5.619 de 29 de Dezembro de 2023, o Estudo Técnico Preliminar é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao Termo de Referência ou ao projeto básico a serem elaborados, caso se conclua pela viabilidade da contratação. Tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda verificada pela Administração, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

O Estudo Técnico Preliminar é uma ferramenta de gestão que possibilitará a criação do documento constitutivo da primeira etapa da instrução da contratação requerida.

O Estudo Técnico Preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica, socioeconômico e ambiental da contratação.

Estudo técnico preliminar: documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao Termo de Referência ou ao projeto básico a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação.

O principal objetivo do Estudo Técnico Preliminar é demonstrar a viabilidade técnica e financeira das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo licitatório.

A elaboração dos estudos técnicos preliminares possui itens obrigatórios para contratação, seja aquisição, serviços ou obras, pois sem este, a elaboração do estudo técnico preliminar ou Projeto Básico fica prejudicado

1. DESCRIÇÃO DAS NECESSIDADES

A presente contratação tem como finalidade assegurar a continuidade e a qualidade dos serviços odontológicos ofertados à população do Município da Serra/ES, por meio da prestação de serviços especializados de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, com o respectivo fornecimento de peças e insumos técnicos.





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

A Secretaria Municipal de Saúde não dispõe, em seu quadro de servidores, de mão de obra técnica especializada para execução das atividades de manutenção de seu parque tecnológico odontológico, tampouco estrutura própria com ferramental, instrumentos de medição, oficina e peças de reposição adequadas para garantir o funcionamento seguro e ininterrupto desses equipamentos.

Os serviços a serem contratados compreendem ações de manutenção preventiva programada, que visam evitar falhas e prolongar a vida útil dos equipamentos, bem como manutenções corretivas, inclusive de caráter emergencial, indispensáveis para restabelecer o pleno funcionamento dos aparelhos essenciais ao atendimento odontológico. Estes serviços devem seguir rigorosamente as especificações técnicas dos fabricantes, as normas da ANVISA sobre o gerenciamento de tecnologias em saúde e os princípios da rastreabilidade e controle documental das intervenções técnicas realizadas.

A ausência de manutenção adequada pode comprometer diretamente a eficiência dos serviços prestados, gerar riscos sanitários e prejudicar o acesso da população a diagnósticos e procedimentos essenciais, especialmente aqueles que demandam uso de equipamentos como cadeiras odontológicas, fotopolimerizadores, compressores, bombas a vácuo, canetas de alta e baixa rotação, amalgamadores e aparelhos de raio-X.

A contratação visa atender aos princípios previstos na Lei nº 14.133/2021, especialmente os da eficiência (art. 5º, inciso III), vantajosidade (art. 11) e da continuidade do serviço público (art. 5º, inciso V), assegurando uma gestão racional, segura e economicamente vantajosa dos recursos públicos, com a devida manutenção e conservação dos bens patrimoniais utilizados na saúde pública. Além disso, trata-se de serviço contínuo e essencial, de natureza técnica especializada, cuja interrupção pode gerar grave prejuízo à assistência odontológica na rede de saúde.

Importante destacar que essa contratação está prevista no Plano Anual de Contratações (PAC) de 2025, sob o código PCW00469.2025-81, atendendo ao disposto no art. 18, §1º, inciso II da Lei nº 14.133/2021 e ao art. 23 do Decreto Municipal nº 5.619/2023.

Por fim, a medida também visa garantir o direito à saúde, nos termos do art. 196 da Constituição Federal, que estabelece a saúde como direito de todos e dever do Estado, sendo a manutenção dos equipamentos odontológicos um elemento essencial para a continuidade do atendimento nas



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

unidades de saúde da rede municipal.

Dessa forma, a contratação proposta se apresenta como necessária, vantajosa e legalmente amparada, sendo fundamental para assegurar que a população da Serra/ES continue sendo atendida com qualidade, eficiência e segurança em todas as ações de saúde bucal ofertadas pelo SUS no município.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

2.1. A futura contratação está prevista no Plano de Contratações Anual 2024, conforme detalhamento a seguir:

2.2 Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21) e Art. 23 do Decreto 5.619 /2023.

2.3 Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão;

2.4 Sempre que elaborado de modo a indicar o seu alinhamento com o setor de planejamento.

2.5 A presente contratação de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM EQUIPAMENTOS E APARELHOS ODONTOLÓGICOS, RAO X ODONTOLÓGICOS COM FORNECIMENTO DE PEÇAS.** consta no Plano Anual de Contratação vigente do Município de Serra, sob Código nº PCW00486.2025-10.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação demanda o atendimento de requisitos técnicos e legais específicos, com vistas a assegurar a qualidade, segurança e eficiência na prestação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, em conformidade com as normas técnicas e regulatórias vigentes, notadamente a Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos).





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

3.1 Requisitos Técnicos da Contratada:

3.1.1. Experiência comprovada por meio de Atestado(s) de Capacidade Técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, preferencialmente em papel timbrado e com registro no CREA, atestando aptidão para execução de serviços compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto desta contratação.

3.1.2. Será considerado compatível o(s) atestado(s) que comprove(m) prestação de serviço semelhante para, no mínimo, 60% (sessenta por cento) dos equipamentos listados no anexo deste estudo, devendo necessariamente constar, entre eles: cadeira odontológica, aparelho de raio-X odontológico, amalgamador, fotopolimerizador, compressor, mocho, caneta de alta rotação, micromotor, contra-ângulo, aparelho de profilaxia, bomba a vácuo, entre outros.

3.1.3. Certificado de Registro e Regularidade da empresa junto ao CREA, com indicação do(s) responsável(is) técnico(s), com validade na data da licitação, sendo exigido mínimo de um engenheiro habilitado em Engenharia Clínica, Elétrica, Eletrônica ou Mecânica.

3.1.4. Declaração expressa da CONTRATADA assumindo a obrigação de instalar, no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos a partir da data de assinatura do CONTRATO, e manter, durante toda a sua vigência, base e oficina de assistência técnica oficina técnica estruturada no município da Serra (ES), manutenção e consertos dos equipamentos e aparelhos objeto do Estudo Técnico Preliminar, devidamente estruturada e possuindo aparelhamento e ferramental adequados, necessários à realização dos serviços técnicos básico, equipamentos e aparelhos elétricos, mecânicos e eletrônicos de testes, aferição e calibração, a saber: Radiômetro (medidor de intensidade de luz), Kit de Avaliação de Pressão (manômetro de pressão), Kit Ferramental para manutenção em peças de mão, Instrumentos de medição de ruído, multímetros, amperímetros, osciloscópio, frequencímetro e Ferramental comercial básico para cada Técnico, necessários à execução dos serviços objeto deste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

3.1.5. Compromisso da contratada de disponibilizar, no mesmo prazo, profissional de nível superior habilitado na área de Engenharia Clínica ou Biomédica, devidamente registrado no CREA, para coordenação técnica das atividades.

3.1.6. Equipe técnica operacional composta por no mínimo 01 (um) 01 Supervisor nível Médio; e 03 (Três) profissionais de nível Técnico, com registro ativo no CREA, capacitados e com



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

experiência mínima de 1 (UM) ano comprovada em CTPS, integrando o quadro permanente da contratada, além de apoio administrativo compatível.

3.2 Requisitos específicos quanto à substituição, estoque e adequação técnica dos equipamentos odontológicos:

3.2.1. Para garantir a continuidade dos serviços de saúde bucal e evitar a paralisação dos atendimentos nas unidades da Secretaria Municipal de Saúde da Serra, a empresa contratada deverá observar os seguintes requisitos técnicos mínimos:

3.2.2. Luz do foco da cadeira odontológica: Os focos atualmente com luz halógena deverão ser substituídos por tecnologia LED, que apresenta maior eficiência energética e durabilidade.

3.2.3. Placas de comando das cadeiras odontológicas: A contratada deverá manter em estoque mínimo 05 (cinco) unidades de placa universal compatível com os modelos de cadeiras da rede pública, para pronta substituição.

3.2.4. Bomba a vácuo provisória: A empresa deverá manter em estoque 03 (três) unidades para uso imediato em caso de falha ou necessidade de substituição.

3.2.5. Compressores provisórios: A empresa deverá manter à disposição, em estoque, compressores de 30 L, 100 L e 200 L, compatíveis com os equipamentos existentes nas unidades.

3.2.6. Ponteira de fotopolimerizador: A contratada deverá manter estoque mínimo de 10 (dez) ponteiras, para substituição imediata.

3.2.7. Aparelho de profilaxia: A empresa deverá manter em estoque 06 (seis) unidades para uso imediato em caso de falha ou necessidade de substituição.

3.2.8. Fotopolimerizador: A empresa deverá manter em estoque 10 (dez) unidades para uso imediato em caso de falha ou necessidade de substituição.

3.2.9. Canetas de Baixa Rotação: A empresa deverá manter em estoque 30 (trinta) unidades para uso imediato em caso de falha ou necessidade de substituição.

3.2.9. Canetas de Alta Rotação: A empresa deverá manter em estoque 30 (trinta) unidades para uso imediato em caso de falha ou necessidade de substituição.



3.2.6. Base e oficina de manutenção localizada na Serra/ES: A contratada deverá possuir base operacional e oficina técnica estruturada no município da Serra, a fim de agilizar o atendimento às ordens de serviço e reduzir tempo de resposta.

3.2.7. Prazo máximo para conserto: O prazo para conclusão dos serviços de manutenção corretiva e devolução do equipamento em pleno funcionamento deverá ser de até 10 (dez) dias corridos, salvo justificativa técnica aceita pela Administração.

3.2.8. O estoque de equipamentos de reserva (backup) será de responsabilidade integral da empresa contratada, devendo estar disponível conforme previsto no contrato.

3.2.9. O estoque de peças será gerenciado e adquirido conforme a necessidade, com pagamento realizado pela Secretaria de Saúde, respeitando os valores constantes no contrato. Dessa forma, o contratante arcará apenas com os custos referentes às peças efetivamente utilizadas, sem onerar-se com peças excedentes ao final do contrato.

3.3 Requisitos Operacionais:

3.3.1. Atendimento emergencial para manutenção corretiva com prazo máximo de resposta de 24 a 48 horas, conforme gravidade e impacto da falha identificada.

3.3.2. Execução da manutenção preventiva com cronograma programado, preferencialmente fora do horário de expediente (incluindo finais de semana e feriados, se necessário), para evitar a interrupção dos atendimentos.

3.3.3. Fornecimento e substituição de peças, originais ou compatíveis com os equipamentos da rede pública de saúde, respeitando as orientações dos fabricantes.

3.3.4. Responsabilidade técnica sobre o correto descarte ambiental de resíduos e peças substituídas, conforme diretrizes da logística reversa e normas ambientais vigentes.

3.4 Requisitos Legais:

3.4.1. Observância aos princípios da legalidade, eficiência, vantajosidade, continuidade do serviço público e economicidade, conforme os arts. 5º, 11 e 12 da Lei nº 14.133/2021.



3.4.2. Possibilidade de exigência de amostras, provas de conceito ou testes práticos, nos termos do art. 40, §3º da Lei nº 14.133/2021, para verificação da compatibilidade e qualidade dos serviços ofertados.

3.4.3. Vedação à exigência de marca específica, salvo nos casos legalmente autorizados (art. 41, I da Lei nº 14.133/2021), devendo constar nos editais a expressão "ou equivalente".

4. DA GARANTIA DO SERVIÇO

A presente contratação deverá prever, nos termos do art. 101 da Lei nº 14.133/2021, a garantia da adequada execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos e aparelhos odontológicos, inclusive de raio-X, com fornecimento de peças, conforme as especificações técnicas do edital e do contrato.

A garantia tem por finalidade assegurar à Administração a fiel execução contratual, abrangendo tanto os serviços quanto os materiais e peças eventualmente fornecidos. Assim, deverão ser observadas as seguintes disposições:

4.1 Prazos de Garantia:

4.1.1. Serviços realizados: a empresa contratada deverá garantir os serviços executados pelo prazo mínimo de 90 (noventa) dias corridos, conforme previsto no art. 26 do Código de Defesa do Consumidor, contados a partir da data da conclusão do serviço.

4.1.2. Peças e componentes substituídos: deverá ser assegurada a garantia mínima de 12 (doze) meses, contados da data da instalação da peça no equipamento, salvo se o fabricante estipular prazo superior.

4.2 Responsabilidades durante o prazo de garantia:

Durante o período de garantia, a contratada se compromete a:

4.2.1. Reparar, substituir ou corrigir, sem ônus adicional para a Administração, qualquer falha ou defeito decorrente de vício nos serviços ou nos materiais fornecidos;



4.2.2. Atender, de forma imediata, às solicitações da Administração sobre falhas identificadas em garantia;

4.2.3. Efetuar a reposição de peças com defeito, sem prejuízo da continuidade dos serviços assistenciais prestados nas unidades de saúde.

4.3 Garantia Contratual:

4.3.1. A Administração poderá exigir, como garantia de fiel cumprimento contratual, a apresentação de uma das modalidades previstas no art. 96 da Lei nº 14.133/2021, em valor equivalente a até 5% (cinco por cento) do valor total do contrato.

4.3.2. O valor da garantia, quando exigido, será definido no instrumento convocatório, considerando a complexidade da execução, o risco envolvido e o histórico da contratada.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Conforme levantamento das demandas oriundas das Unidades de Saúde do Município da Serra, vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde (SESA), estima-se a necessidade da contratação de serviços técnicos especializados para manutenção preventiva e corretiva de equipamentos, aparelhos e raio-X odontológicos, com fornecimento de peças, considerando a cobertura de toda a rede municipal.

A estimativa contempla os seguintes itens:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	VALOR UNIT	VALOR GLOBAL
01	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva em equipamentos e aparelhos odontológicos, raios-x odontológicos.	01 SV	R\$ 120.000,00	R\$ 1.440.000,00
02	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção corretiva equipamentos e em aparelhos odontológicos, raios-x odontológicos.	01 SV	R\$ 20.000,00	R\$ 240.000,00
03	Peças para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos e aparelhos odontológicos, raios-x odontológicos.	01 SV	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

Com base nos valores apresentados, a estimativa de custo anual da contratação será de aproximadamente **R\$ 1.700.000,00** (um milhão e setecentos mil reais) considerando a necessidade contínua dos serviços ao longo de **12 meses**.



PROPOSTA COMERCIAL

SSA CONTAGEM - Serviço Social Autônomo de Contagem-MG
SETOR DE COMPRAS
Chefedecompras.ssacontagem@gmail.com

DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA DADOS DO PROPONENTE

Razão Social WF TECNOLOGIA CIENTÍFICA LTDA

CNPJ 09.524.545/0001-71

RUA MARIO CAMPOS, Nº 25, BAIRRO INCONFIDÊNCIA – BELO HORIZONTE, MG

Endereço

- CEP 30820-280

Telefone/Fax (31) 2513-0655 – LICITAÇÕES | (31) 3332-3012 - MANUTENÇÃO Nome do Signatário

(Para assinatura do Contrato) THIAGO FERRAZ BULHÕES VELOSO

Estado civil do Signatário Casado

Identidade do Signatário MG 6.391.525

Nacionalidade do Signatário BRASILEIRA

CPF do Signatário 042.435.936-71

E-mail contato comercial@wfmfg.com.br

PROPOSTA PARA PROCESSO DE COMPRAS / CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

ITEM	DESCRIÇÃO	VR MENSAL	VR ANUAL
1	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva em equipamentos e aparelhos odontológicos, raios-x odontológicos.	R\$ 120.000,00	R\$ 1.440.000,00
2	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção <u>corretiva</u> equipamentos e em aparelhos odontológicos, raios-x odontológicos.	R\$ 20.000,00	R\$ 240.000,00
3	Peças para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos e aparelhos odontológicos, raios-x odontológicos		R\$ 20.000,00
	VALOR TOTAL		R\$ 1.700.000,00

5.1. Subcontratação

5.1.1. Conforme disposto no art. 72 da Lei nº 14.133/2021, é admitida a subcontratação parcial da execução do objeto contratual, desde que expressamente prevista no edital e no contrato, observadas as limitações legais e os critérios estabelecidos pela Administração.

5.1.2. Para a presente contratação, não será permitida a subcontratação da atividade-fim, qual



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

seja, os serviços técnicos especializados de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos, aparelhos e raio-X odontológicos, bem como o fornecimento de peças. Trata-se de serviço técnico específico, que demanda qualificação técnica comprovada e responsabilidade direta da empresa contratada.

Os serviços deverão ser executados, de segunda a sexta-feira, no horário compreendido das 07:00h às 17:00h para as Unidades Básicas de Saúde, das 07:00h às 19:00h nas Unidades Regionais de Saúde, 07:00h às 14:00h previamente agendado o SÁBADO SERRA MAIS SAÚDE das 07:00h às 14:00h, é todos os dias, incluindo finais de semanas e feriados das 07:00h às 22:00 no UPA SERRA 24 Horas.

5.1.3. Entretanto, poderá ser admitida a subcontratação de atividades acessórias, como serviços administrativos ou logísticos, desde que não comprometam a qualidade, a rastreabilidade e o controle técnico dos serviços prestados, devendo tais casos ser previamente autorizados pela Administração.

6. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados do (a) emissão da Ordem de Serviço, prorrogável por até 05 (cinco) anos, na forma da Lei nº 14.133/2021.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A contratada deverá, obrigatoriamente, atender aos requisitos legais, técnicos e operacionais para garantir a plena execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, com fornecimento de peças, observando as seguintes obrigações:

7.2. Manter os Equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos em boas condições operacionais e funcionais, otimizando seus recursos e maximizando sua vida útil.

7.3. Planejar e coordenar suas práticas de manutenção na gestão do parque tecnológico de equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, tais como os processos de manutenção corretiva e preventiva, limpeza, lubrificação, de aquisição de peças, de armazenamento, instalação, desinstalação, de funcionamento e de descarte dos equipamentos e aparelhos, a partir de bases técnicas, normativas e legais, com o objetivo de garantir condições de rastreabilidade,



qualidade, eficácia, efetividade, e de segurança dos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, a critério do CONTRATANTE.

7.4. Executar as manutenções preventivas periódicas e corretivas, a substituição de peças que se fizerem necessárias, bem como as orientações técnicas, quando solicitado, em conformidade com condições gerais e específicas estabelecidas neste estudo técnico preliminar e seus Anexos, normas vigentes e recomendações técnicas, manuais e orientações dos fabricantes e demais instruções fornecidas pelo CONTRATANTE.

7.5. Garantir e cumprir rigorosamente os prazos estipulados neste estudo técnico preliminar e seus Anexos.

7.6. Garantir as manutenções corretivas executadas pelo período mínimo de 90 (noventa) dias consecutivos, quando da substituição de peças a contar da data de sua aceitação pelo responsável da Unidade atendida.

7.7. Disponibilizar no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos a partir da data de assinatura do CONTRATO, e manter, durante toda sua vigência, oficina de assistência técnica, manutenção e consertos dos equipamentos e aparelhos objeto do estudo técnico preliminar, devidamente estruturada e possuindo aparelhamento e ferramental adequados, necessários à realização dos serviços técnico básico, equipamentos e aparelhos elétricos, mecânicos e eletrônicos de testes, aferição e calibração, a saber: Radiômetro (medidor de intensidade de luz), Kit de Avaliação de Pressão (manômetro de pressão), Kit Ferramental para manutenção em peças de mão, Instrumentos de medição de ruído, multímetros, amperímetros, osciloscópio, frequencímetro e Ferramental comercial básico para cada Técnico, necessários à execução dos serviços objeto deste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

7.8. Disponibilizar e manter, durante o período de vigência deste CONTRATO, na execução dos serviços objeto deste, o aparelhamento e ferramental individual necessários para cada membro da equipe técnica bem como equipamentos e aparelhos elétricos, mecânicos e eletrônicos de testes, aferição e calibração necessários à execução dos serviços objeto deste CONTRATO.

7.9. Disponibilizar, no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos a partir da data de assinatura deste CONTRATO, para execução do objeto desta licitação, profissional de nível superior, detentor de registro profissional junto ao CREA e devidamente habilitado na especialidade de Engenharia Clínica e/ou Biomédica, para execução das atividades inerentes ao planejamento coordenação técnica e coordenação de todos os serviços objeto deste CONTRATO.





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

7.10. Apresentar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos a partir da data de assinatura deste CONTRATO, a documentação comprobatória do vínculo do profissional de nível superior, a que se refere subitem 7.8, com a CONTRATADA, por meio de cópia da Carteira de Trabalho e/ou Ficha/Livro de Registro de Empregado(s), no caso de empregados; e/ou cópia do Registro Comercial, Estatuto ou Contrato Social atualizado da CONTRATADA, devidamente registrados no órgão competente, a saber: Registro de Empresas Mercantis (Junta Comercial) ou Registro Civil de Pessoas Jurídicas (Cartório), conforme o caso, ou de Certidão Simplificada emitida pelos respectivos órgãos, no caso de sócios, e/ou ainda, cópia do Contrato de Prestação de Serviços, devidamente registrado em Cartório, no caso de prestador autônomo de serviço.

7.11. Apresentar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos a partir da data de assinatura deste CONTRATO, a documentação comprobatória da capacitação técnica do profissional de nível superior, a que se refere subitem 7.8.

7.12. Disponibilizar, no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos a partir da data de assinatura deste CONTRATO, equipe técnica para execução dos serviços inerentes a manutenção preventiva e/ou corretiva em equipamentos, aparelhos e raios-Xodontológicos objeto deste CONTRATO, composta por profissionais de nível técnico, devidamente registrado no CREA, capacitados, treinados e qualificados, com experiência mínima de 1 (UM) ano comprovada em Carteira de Trabalho e Previdência Social, e por apoio administrativo, que façam parte do quadro permanente da CONTRATADA.

7.13. Apresentar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos a partir da data de assinatura deste CONTRATO, a documentação comprobatória do vínculo empregatício da equipe técnica a que se refere subitem 7.11., com a CONTRATADA, por meio de cópia da Carteira de Trabalho e/ou Ficha/Livro de Registro de Empregado(s), no caso de empregados, bem como da qualificação profissional, mediante registro nas respectivas Carteiras de Trabalho e Previdência Social, correspondente a, no mínimo, 1 (UM) ano de experiência em atividade pertinente ao objeto deste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

7.14. Comprovar na data da assinatura do contrato, possuir em seu quadro, responsável(is) técnico(s) registrado(s) junto ao CREA, e manter, durante toda sua vigência, todas as modalidades profissionais exigidas pelo respectivo Conselho Regional, para a execução dos serviços pertinentes aos grupos de equipamentos que constituem a relação de equipamentos deste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

7.15. Apresentar ao CONTRATANTE, na data da assinatura do Contrato, a documentação comprobatória do vínculo do profissional, a que se refere subitem 7.13., com a CONTRATADA,



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

por meio de cópia da Carteira de Trabalho e/ou Ficha/Livro de Registro de Empregado(s), no caso de empregados, e/ou cópia do Registro Comercial, Estatuto ou Contrato Social atualizado do licitante, devidamente registrados no órgão competente, a saber: Registro de Empresas Mercantis (Junta Comercial) ou Registro Civil de Pessoas Jurídicas (Cartório), conforme o caso, ou de Certidão Simplificada emitida pelos respectivos órgãos, no caso de sócios.

7.16. Notificar ao CONTRATANTE, em no máximo 24 (vinte e quatro) horas e por escrito, quaisquer alterações no quadro da equipe técnica empregada na execução dos serviços, bem como comprovar as respectivas qualificações técnicas exigidas dos novos integrantes.

7.17. Abrir, tratar, alimentar, encerrar e arquivar a "OS" (Ordem de Serviço) dos reparos, onde constem unidade atendida, local de realização dos serviços, descrição das atividades realizadas, data e hora do início e encerramento da atividade, nome do empregado da CONTRATADA, nome, assinatura e carimbo do servidor da unidade que atestará o serviço. Deverão ser geradas 3 (três) vias da Ordem de Serviço "OS", sendo 1 (uma) para CONTRATADA, 1 (uma) para a unidade atendida e 1 (uma) para a Fiscalização.

7.17.1. A abertura dos chamados para a CONTRATADA será realizada por e-mail ou contato telefônico, o que for mais oportuno, sempre pelo fiscal do contrato.

7.18. Manter durante o período de contrato base de dados atualizada, constando lotação dos equipamentos, números de patrimônio, marca e modelo dos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos. A contratada deverá informar diariamente em relatório a o fiscal do contrato se houver retirada de equipamentos com prazo de devolução para manutenção do parque patrimonial da SESA/Serra.

7.18.1. Disponibilizar ao término do contrato as informações atualizadas pertinentes ao parque patrimonial de equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos da SESA/Serra contendo: Lotação dos equipamentos, números de patrimônio, marca, e modelo de todos os equipamentos.

7.18.2. Fará parte do escopo do contrato da empresa CONTRATADA a manutenção nos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos incorporados ao parque patrimonial da SESA/Serra, seja por motivo de substituição ou adição.

7.19. Arcar com todos os custos diretos e indiretos inerentes à execução dos serviços tais como, despesas administrativas, software de manutenção específico, salários, encargos trabalhistas e contribuições sociais e previdenciárias, alimentação, uniformes, EPI's, transportes em geral, cargas, descargas, embalagens, seguros em geral, impostos bem como quaisquer outros tributos de natureza fiscal, parafiscal, nacional ou internacional, e outras despesas de qualquer natureza



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

que se fizerem necessárias à perfeita execução dos serviços, observadas as condições estabelecidas neste estudo técnico preliminar e seus Anexos.

7.20. Manter os profissionais designados para a execução dos serviços devidamente identificados por meio de crachás, uniformizados, bem como equipados com os respectivos adequados equipamentos de proteção individual (EPI's) necessário para a execução dos serviços objeto deste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

7.21. Designar um preposto, formalmente, mediante o envio de correspondência contendo seu nome, endereço, endereço eletrônico, telefones fixo e móvel, o qual deverá ser responsável por representar o licitante vencedor junto à Administração.

7.22. Substituir, sempre que necessário e/ou solicitado pela Administração, quaisquer profissionais que não sigam os bons princípios de urbanidade e/ou forem considerados inconvenientes à boa ordem e às normas disciplinares da Administração, ou que não estejam desempenhando a contento suas atividades.

7.23. Fiscalizar regularmente os profissionais designados para a execução dos serviços objeto desta licitação e as condições em que tais serviços estão sendo executados, inclusive o uso dos uniformes e dos equipamentos de proteção individual.

7.24. Responsabilizar-se pelo transporte dos equipamentos objeto deste estudo técnico preliminar, equipamentos recém adquiridos que estejam em período de garantia; quando necessário, bem como de seu pessoal técnico, em veículos adequados para tais fins, que estejam em perfeitas condições de uso e funcionamento, cumprindo todas as exigências legais pertinentes ao transporte de pessoal e de carga, sem quaisquer custos adicionais para a Administração.

7.25. A CONTRATADA deverá interagir com as empresas fornecedoras dos equipamentos odontológicos recém adquiridos pela Secretaria de Saúde que estiverem em período de garantia, realizando todos os trâmites tais como: contato com o fornecedor, recolhimento do equipamento na unidade envio para o fornecedor, recebimento e devolução a unidade.

7.26. Responsabilizar-se pela desmontagem, desinstalação, reinstalação, montagem e instalação de quaisquer Equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, incluindo Cadeiras Odontológicas, Compressores, Bomba de Vácuo, Raios-X Etc., ou outros de maiores relevância quando necessário, a critério do CONTRATANTE.





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

7.27. Realizar testes, exames, ensaios e quaisquer provas necessárias ao controle de qualidade dos serviços objeto deste estudo técnico preliminar, sempre que necessário e/ou solicitado pelo CONTRATANTE, sem quaisquer ônus adicionais para o CONTRATANTE.

7.28. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto deste estudo técnico preliminar em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução e/ou de materiais empregados deficientemente e/ou em desacordo com as normas e instruções, sem quaisquer ônus adicionais para o CONTRATANTE.

7.29. Responsabilizar-se por quaisquer danos e/ou prejuízos pessoais e/ou materiais causados a terceiros e/ou ao CONTRATANTE, decorrentes de sua culpa e/ou dolo, até mesmo os decorrentes de atos praticados por seus empregados e/ou prepostos.

7.30. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus empregados e/ou prepostos, em decorrência da prestação dos serviços, prestando-lhes a devida assistência e assegurando-lhes todos os direitos legais.

7.31. Responsabilizar-se pelos equipamentos e aparelhos que estiverem sob sua guarda, obrigando-se a mantê-los a salvo contra quaisquer sinistros, sob pena de sua reposição com as mesmas características daquele que se perdeu, sem quaisquer ônus adicionais para o CONTRATANTE.

7.32. Notificar ao CONTRATANTE, em no máximo 24 (vinte e quatro) horas e por escrito, de quaisquer irregularidades que venham ocorrer em função da execução dos serviços objeto deste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

7.33. Facultar ao CONTRATANTE, a qualquer tempo, a realização de inspeções e diligências, objetivando o acompanhamento e avaliação técnica da execução dos serviços contratados.

7.34. Apresentar, mensalmente e antes da emissão das Notas Fiscais, o Relatório descritivo de atendimentos técnicos, contendo a identificação das peças, componentes e acessórios efetivamente substituídos, bem como as respectivas Notas Fiscais comprobatórias de sua aquisição, além de indicar de forma individualizada, as peças, componentes e acessórios substituídas na execução do serviço com seus respectivos valores, demonstrando o menor valor de custo de mercado.

7.34.1. Apresentar, mensalmente juntamente com o Relatório descritivo de atendimentos técnicos, fotos do antes e depois contendo a identificação das peças, componentes e acessórios efetivamente substituídos a que se refere subitem 7.34.



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

7.34.2. Apresentar, mensalmente e antes da emissão das Notas Fiscais, o Relatório descritivo da tributação utilizada na base de cálculo para formação do valor final das peças, componentes e acessórios efetivamente substituídos. Tendo como referência os regimes de tributação existentes no Brasil atualmente, com base no Decreto 3.000/99 RIR/99, bem como a opção pelo enquadramento da CONTRATADA em conformidade com sua atividade e nível de faturamento, a que se refere subitem 7.34.

7.34.3. A CONTRATADA **NÃO** deverá obter lucros ou vantagens no fornecimento das peças, componentes e acessórios, efetivamente substituídos, somente serão acrescidos os custos inerentes ao fornecimento, a que se refere subitem 7.34.2.

7.35. Manter durante a execução dos serviços objeto deste estudo técnico preliminar, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste TERMO.

7.36. A CONTRATADA deverá manter atualizados seus dados junto à fiscalização do Contrato, incluindo números de telefone/fax de chamada local (fixo e móvel), correio eletrônico e demais meios de contato, para as solicitações de serviços de manutenções corretivas emergenciais, independente da data e horário do chamado.

7.37. Manter os preços ajustados e firmados em sua proposta comercial.

7.38. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

7.38.1. O Cronograma de Manutenção Preventiva deverá ser baseado nas rotinas/periodicidades mínimas de manutenção preventivas definidas pela Administração conforme Anexo II e/ou pelos fabricantes, observando o grau de importância e risco operacional, o estado de conservação e operação e as horas de funcionamento dos equipamentos e aparelhos, bem como as regulamentações, normas pertinentes e ao conjunto de procedimentos estabelecidos neste objeto deste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR.

7.38.2. As atividades e rotinas definidas no Cronograma de Manutenção Preventiva deverão ser executadas pela equipe técnica apresentada pela CONTRATADA, considerando as seguintes atividades básicas: verificação, testes, controle de temperatura, lubrificação, limpeza, regulagem e ajustes nos equipamentos, tratamento e pinturas em pontos de ferrugem, dentre outras que se fizerem necessárias.



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

7.38.3. No Cronograma de Manutenção Preventiva deverá constar toda a programação de atividades de manutenção preventiva, incluindo o local onde esta será realizada, dia, horário, equipamentos, aparelhos e raios-x contemplados, marca, modelo e patrimônio dos mesmos.

7.38.4. A CONTRATADA deverá disponibilizar, até o 5º (quinto) dia do mês, à CONTRATANTE, o Cronograma de Manutenção Preventiva relativo àquele mês, contendo as informações constantes no item 7.38.3.

7.39. A CONTRATADA deverá manter em seu quadro funcional, durante todo o período de vigência do Contrato para esta contratação, equipe técnica responsável pela execução dos serviços de manutenções, com a qualificação técnico-profissional exigida neste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

7.40. A CONTRATADA deverá executar a calibração dos equipamentos e aparelhos, conforme regulamentação técnica metrológica elaborada pelo Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia (INMETRO).

7.41. Observar as normas técnicas da ANVISA (especialmente a RDC nº 2/2010, RDC nº 330/2019 e RDC nº 622/2022), bem como demais normas da ABNT e recomendações dos fabricantes, no que se refere à segurança e desempenho dos equipamentos;

7.42. A contratada deverá manter estoque técnico mínimo dos itens essenciais indicados na seção 3, com vistas à substituição imediata de peças e equipamentos, incluindo:

- Placas originais ou universais de comando de cadeiras (mínimo de 5 unidades);
- Bombas a vácuo (mínimo de 3 unidades);
- Ponteiras de fotopolimerizador (mínimo de 5 unidades);
- Compressores provisórios (mínimo de 1 unidade para cada modelo de 30 L, 100 L e 200 L);
- Substituição dos focos com luz halógena por LED, conforme necessidade e caso haja possibilidade técnica;
- Manutenção de oficina localizada no Município da Serra, com infraestrutura adequada;
- Garantia de que os serviços corretivos sejam finalizados no prazo máximo de 10 dias corridos.

7.43. A contratada deverá informar sempre que o reparo de um equipamento ultrapassar 50% do seu valor de mercado, informar ao fiscal do contrato, que tem a decisão de optar pelo reparo ou laudo condenatório por desvantagem ou vantagem ao município da SERRA/ES, no caso de autorização para reparo ou condenação técnica, a contratada terá 48 horas para devolver o equipamento a unidade onde foi recolhido;

7.44. A contratada deverá apresentar diariamente informação e relatório ao fiscal do contrato dos serviços executados e finalizados, dos serviços não finalizados por falta de peças ou material e dos equipamentos recolhidos para reparo em oficina com patrimônio e prazo de devolução.



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

7.45. As equipes técnicas da contratada deverão manter limpos e organizados todos os módulos de compressores, bombas à vácuo e caixas de derivações das tubulações internas e externas aos consultórios.

7.46. O supervisor da contratada deverá realizar fiscalizações diárias as unidades após as equipes técnicas executarem os serviços, afim de garantir a qualidade do mesmo por inspeção e entrevistas aos profissionais das unidades da SESA, sempre seguindo em qualquer demanda de serviço exclusivamente as determinações do fiscal do contrato.

8. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. Realizar acompanhamento dos relatórios de chamados de manutenção, movimentação de equipamentos e ações pendentes da CONTRATADA;

8.2. Notificar a CONTRATADA, por escrito, quaisquer irregularidades que venham ocorrer em função da execução dos serviços, fixando-lhes prazo para correção de tais irregularidades.

8.3. Atestar as respectivas Notas Fiscais/Faturas em conformidade com as condições estabelecidas neste CONTRATO e seus Anexos.

8.4. Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, em conformidade com as condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar e seus Anexos.

8.5. Disponibilizar as informações e elementos necessários pertinentes à execução objeto deste Estudo Técnico Preliminar.

8.6. Realizar diligências, sempre que julgar necessário, nas instalações e oficinas utilizadas pela CONTRATADA, objetivando o cumprimento das normas fixadas neste Estudo Técnico Preliminar e seus Anexos.

8.7. Solicitar a substituição de peças, componentes e acessórios que forem considerados defeituosos, inadequados ou incompatíveis com os equipamentos, bem como refazer quaisquer serviços que não forem executados em conformidade com planos ou programas de manutenção, normas técnicas, manuais de orientação dos fabricantes e demais regras estabelecidas pelo CONTRATANTE.

8.8. Promover a devida fiscalização da execução dos serviços, em conformidade com as regras fixadas neste Estudo Técnico Preliminar e seus Anexos.





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

8.9. Solucionar as possíveis questões pertinentes à prioridade ou sequência dos serviços em execução, quanto às interferências e interfaces dos trabalhos da CONTRATADA com as atividades de outras empresas ou profissionais eventualmente contratados pelo CONTRATANTE.

9. DAS CONDIÇÕES GERAIS

9.1. ATIVIDADE DE MANUTENÇÃO

9.1.1. Os serviços deverão ser executados, de segunda a sexta-feira, no horário compreendido das 07:00h às 17:00h para as Unidades Básicas de Saúde, das 07:00h às 19:00h nas Unidades Regionais de Saúde, 07:00h às 14:00h previamente agendado o SÁBADO SERRA MAIS SAÚDE das 07:00h às 14:00h, é todos os dias, incluindo finais de semanas e feriados das 07:00h às 22:00 no UPA SERRA 24 Horas.

9.1.2. A execução dos serviços relacionados às manutenções, preventivas e corretivas ao Parque de Equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos engloba ações de avaliação técnica, testes operacionais, ensaios de funcionalidade, supervisão, estabelecidos em conformidades com as tecnologias em saúde e regulamentações normativas, geração e atualização cadastral do Parque de Equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, orientações técnicas aos usuários visando à adequação ao uso das atuais e/ou novas tecnologias, sempre que necessário.

9.1.3. Ao comparecer em quaisquer Unidades de Saúde demandantes para a execução dos serviços, os integrantes da equipe técnica deverão, obrigatoriamente, identificar-se junto ao Setor Administrativo da respectiva Unidade.

9.1.4. É de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA a disponibilização dos meios de transporte adequados e necessários ao deslocamento dos integrantes da equipe técnica, de forma a cumprir a boa execução dos serviços e prazos contratados.

9.1.5. A CONTRATADA deverá orientar suas práticas de manutenção dos equipamentos e aparelhos, através do cronograma de manutenção preventiva a ser aprovado pelo CONTRATANTE, conforme item 18.4

9.1.6. A CONTRATADA deverá prestar todas as informações sobre os equipamentos e serviços executados, incluindo a emissão de relatórios de acompanhamento e controle, periodicamente, conforme previsto e/ou quando solicitado pelo CONTRATANTE.

9.1.7. A CONTRATADA deverá providenciar a remoção, deslocamento, transporte, caso necessário, dos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos das Unidades, inclusive quando



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

da mudança de local, montagem e desmontagem, sem qualquer custo adicional à CONTRATANTE e atentar-se pelo zelo do patrimônio durante o trajeto de forma a evitar qualquer avaria do mesmo.

9.1.8. Os atendimentos e serviços realizados nos equipamentos e aparelhos odontológicos, raios-X odontológicos deverão ser descritos em documento próprio de emissão da CONTRATADA, correspondente a um Relatório de Atendimento Técnico (RAT), contendo: Unidade atendida, nome do equipamento, marca, modelo, nº série, nº de patrimônio, serviço executado, peças e/ou componentes substituídos, data e hora do início do atendimento, data e hora do encerramento dos serviços, de forma legível, que deverá ser assinado e carimbado por servidor responsável pela Unidade de Saúde atendida, atestando a devida execução dos serviços e pelo técnico responsável pelo atendimento, cuja 1ª (primeira) via deverá ser encaminhada pela CONTRATADA à fiscalização do Contrato, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito horas), para acompanhamento e controle dos serviços executados. A 2ª (segunda) via deverá ser entregue à Unidade de Saúde atendida, sendo a 3ª (terceira) via de controle da CONTRATADA.

9.1.9. Para os casos em que não for possível a prestação dos serviços nas dependências da própria Unidade de Saúde onde estiverem localizados os respectivos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, necessitando da remoção total ou parcial dos mesmos, a CONTRATADA deverá protocolizar a ocorrência em documento adequado com descrição clara e legível, em 3 vias, contendo o nome da unidade atendida, nome do equipamento, marca, modelo, nº série, nº de patrimônio, a necessidade da remoção, descrição do equipamento ou peça que está sendo recolhido, a data e hora da ocorrência, bem como as assinaturas, devidamente identificadas, do servidor responsável pela unidade atendida e do respectivo técnico da CONTRATADA responsável pelo atendimento, de forma a permitir o controle de entrada e saída dos equipamentos.

9.1.10. A CONTRATADA poderá, após a manutenção, lacrar o equipamento e ou aparelho para efeito de assegurar a garantia de seus serviços, assim que os mesmos tenham sido atestados pelo RESPONSÁVEL DA UNIDADE ATENDIDA.

9.2. LEVANTAMENTOS PRELIMINARES

9.2.1. A CONTRATADA deverá realizar levantamento cadastral de todos os equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos disponíveis nas unidades vinculadas à Rede da Secretaria Municipal de Saúde, no prazo máximo de 90 (noventa) dias consecutivos após o início das atividades, identificando em detalhes as características técnicas do equipamento, patrimônio, nº de série, além de sua localização física, status operacional bem como identificar as condições inadequadas encontradas ou iminências de ocorrências que possam prejudicar o perfeito



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

funcionamento dos equipamentos e aparelhos, sem prejuízos na prestação dos demais serviços objetos deste.

9.2.1.1. Durante a realização do Inventário a CONTRATADA deverá realizar a primeira Manutenção Preventiva nos equipamentos e aparelhos vistoriados.

9.2.2. A CONTRATADA deverá subsidiar a Secretaria Municipal de Saúde com informações gerenciais e técnicas, sobre a situação do Parque de equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, no prazo de até 30 (trinta) dias após o término do levantamento cadastral, por meio de um Relatório Técnico, que deverá conter a relação dos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos que se encontram inoperantes e as medidas para a solução dos eventuais problemas encontrados, bem como deverá incluir as ações corretivas implementadas ou a programar, conforme o caso.

9.2.3. As ações corretivas implementadas deverão estar de acordo com as rotinas estabelecidas neste TERMO DE REFERÊNCIA.

9.2.4. Os equipamentos e aparelhos inventariados poderão, a critério da CONTRATANTE, ser devidamente identificados com etiqueta própria da Empresa CONTRATADA, de forma a inibir algum tipo de violação após o levantamento e os respectivos registros, sem que haja o acompanhamento/controle por parte da Empresa.

9.3. CRONOGRAMA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA

9.3.1. O Cronograma de Manutenção Preventiva deverá ser baseado nas rotinas/periodicidades mínimas de manutenção preventivas definidas pela Administração conforme Anexo II e/ou pelos fabricantes, observando o grau de importância e risco operacional, o estado de conservação e operação e as horas de funcionamento dos equipamentos e aparelhos, bem como as regulamentações, normas pertinentes e ao conjunto de procedimentos estabelecidos neste objeto deste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR.

9.3.2. As atividades e rotinas definidas no Cronograma de Manutenção Preventiva deverão ser executadas pela equipe técnica apresentada pela CONTRATADA, considerando as seguintes atividades básicas: verificação, testes, controle de temperatura, limpeza, regulação e ajustes nos equipamentos, tratamento e pinturas em pontos de ferrugem, dentre outras que se fizerem necessárias.





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

9.3.3. No Cronograma de Manutenção Preventiva deverá constar toda a programação de atividades de manutenção preventiva, incluindo o local onde esta será realizada, dia, horário, equipamentos, aparelhos e raios-x contemplados, marca, modelo e patrimônio dos mesmos.

9.3.4. A CONTRATADA deverá disponibilizar, até o 5º (quinto) dia do mês, à CONTRATANTE, o Cronograma de Manutenção Preventiva relativo àquele mês, contendo as informações constantes no item 9.

9.4.1. A manutenção preventiva tem por objetivo todas e quaisquer ações técnicas necessárias à garantia de um melhor desempenho e durabilidade dos equipamentos e aparelhos, deverá ser executada pela CONTRATADA, conforme o Cronograma de Manutenção Preventiva.

9.4.2. Caberá à CONTRATADA o acompanhamento do desempenho dos equipamentos e aparelhos, objetivando a melhoria de eficiência dos mesmos.

9.4.3. O Cronograma de Manutenção Preventiva deverá ser divulgado com antecedência à Rede de Unidades, para que se possa haver tempo hábil de organização do acesso aos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos e/ou do acompanhamento dos serviços.

9.4.4. A primeira Manutenção Preventiva deverá ocorrer durante a realização do inventário, sem prejuízo das possíveis intervenções corretivas demandadas e/ou do levantamento cadastral de equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos.

9.4.5. A manutenção preventiva tem por objetivo a inspeção técnica dos equipamentos e aparelhos, testes de funcionamentos, devendo compreender atividades tais como check-list e conforme o Cronograma de Manutenção Preventiva.

9.4.6. Todas as manutenções preventivas deverão ser acompanhadas por profissional da área de odontologia da unidade de saúde correspondente, devendo o relatório de execução ser obrigatoriamente assinado por este profissional, pelo gerente da unidade e pelo técnico responsável pela manutenção.

9.4.7. As manutenções preventivas deverão ocorrer com frequência bimestral, respeitando o cronograma do anexo II previamente estabelecido entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE.

9.4. MANUTENÇÕES PREVENTIVAS

9.4.1. A manutenção preventiva tem por objetivo todas e quaisquer ações técnicas necessárias à garantia de um melhor desempenho e durabilidade dos equipamentos e aparelhos, deverá ser executada pela CONTRATADA, conforme o Cronograma de Manutenção Preventiva.



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

9.4.2. Caberá à CONTRATADA o acompanhamento do desempenho dos equipamentos e aparelhos, objetivando a melhoria de eficiência dos mesmos.

9.4.3. O Cronograma de Manutenção Preventiva deverá ser divulgado com antecedência à Rede de Unidades, para que se possa haver tempo hábil de organização do acesso aos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos e/ou do acompanhamento dos serviços.

9.4.4. A primeira Manutenção Preventiva deverá ocorrer durante a realização do inventário, sem prejuízo das possíveis intervenções corretivas demandadas e/ou do levantamento cadastral de equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos.

9.4.5. A manutenção preventiva tem por objetivo a inspeção técnica dos equipamentos e aparelhos, testes de funcionamentos, devendo compreender atividades tais como check-list e conforme o Cronograma de Manutenção Preventiva.

- a) Verificação das funcionalidades dos equipamentos e aparelhos odontológicos, raios-X odontológicos;
- b) Verificação das principais regulagens dos equipamentos e aparelhos odontológicos, raios-X odontológicos;
- c) Limpeza, drenagem e calibração dos filtros de ar e dos compressores;
- d) Verificação de desempenho dos rolamentos e lubrificação das peças de mão de alta e baixa rotação;
- e) Verificação do nível de óleo do reservatório das Cadeiras odontológicas;
- f) Limpeza dos filtros separadores de detritos, ralos e bacias de porcelana;
- g) Lubrificação das articulações e regulação do foco dos Refletores;
- h) Limpeza interna das mangueiras com aspiração de solução desinfetante e limpeza de filtros separadores de detritos das Bombas de vácuo;
- i) Retirada de resíduos de bicarbonato de sódio do filtro de ar do Jato de bicarbonato;
- J) Verificação dos filtros de luz e térmico dos fotopolimerizadores;
- k) Verificação das peças desgastadas que deverão ser substituídas por meio de Manutenção Corretiva;
- 1) Realizar outros serviços de mesma natureza e grau de complexidade.



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

m) Identificar cada equipamento com a Data da Preventiva realizada.

n) Outros serviços que se fizerem necessários para o bom funcionamento dos Equipamentos e Aparelhos Odontológicos, Raios-X Odontológicos.

o) Qualificação de operação: evidência documentada, fornecida pelo fabricante ou distribuidor, de que o equipamento, após a qualificação da instalação, opera dentro dos parâmetros originais de fabricação;

p) Qualificação de desempenho: evidência documentada de que o equipamento, após as

qualificações de instalação e operação, apresenta desempenho consistente por no mínimo 03 ciclos sucessivos do processo, com parâmetros idênticos, utilizando-se pelo menos a carga de maior desafio, determinada pelo serviço de saúde;

9.4.6. As atividades de manutenção preventiva deverão incluir emissão de certificado de controle de qualidade, com frequência mínima anual, emitido por um profissional especialista em física de radiodiagnóstico, conforme a RDC nº 611, de 9 de março de 2022, da ANVISA "Diretrizes de Proteção Radiológica em Radiodiagnóstico Médico e Odontológico".

9.4.7. As atividades de manutenção preventiva deverão incluir, com frequência anual, a realização de testes de segurança em equipamentos médicos conforme INT nº 3 da ANVISA, bem como ABNT NBR IEC 60601-1 e 62353 e normas complementares.

9.4.8. Os serviços de manutenção preventiva seguirão uma programação prévia, de data e horário, conforme cronograma estabelecido, devendo ser executado em dias úteis, de segunda a sexta-feira, no horário de funcionamento normal do CONTRATANTE, das 7:00h às 17:00h, e realizada por técnicos especialistas, obedecendo aos roteiros indicados e às demais condições constantes no contrato.

9.4.9. Caberá ao CONTRATANTE disponibilizar um Servidor para acompanhar a execução dos serviços, quando for o caso.

9.4.10. As programações e horários de execução dos serviços poderão ser revistos em função das necessidades ou de eventos não previstos, ou conforme convenha ao CONTRATANTE, que deverá comunicar previamente à CONTRATADA.

9.4.11. A CONTRATADA deverá entregar mensalmente ao Setor competente do CONTRATANTE, relatório descritivo da manutenção preventiva no período, acompanhado dos relatórios de visita individuais, assinados, sob carimbo, pelos respectivos responsáveis pelas Unidades de Saúde atendidas atestando os serviços executados, contendo informações sobre as Unidades de Saúde



visitadas, os equipamentos e aparelhos verificados e os procedimentos de manutenção realizados, para o devido acompanhamento e controle do CONTRATANTE.

9.4.12. A CONTRATADA deverá executar a calibração dos equipamentos e aparelhos, conforme regulamentação técnica metrológica elaborada pelo Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia (INMETRO).

9.5. PRAZOS PARA ATENDIMENTO E EXECUÇÃO DAS MANUTENÇÕES CORRETIVAS

9.5.1. Será executada pela CONTRATADA a manutenção corretiva dos equipamentos e aparelhos nos casos considerados como de resultado da permanente supervisão a ser efetuada pela CONTRATADA, ou por solicitação do CONTRATANTE.

9.5.2. A CONTRATADA deverá manter atualizado número(s) de telefone/fax de chamada local - fixo e/ou móvel - e/ou correio eletrônico, para as solicitações, em número ilimitado de serviços, independente da data e horário do chamado.

9.5.3. As solicitações de manutenção corretiva dar-se-ão através do Setor competente do CONTRATANTE, com a abertura de um chamado técnico, devendo o atendimento ser efetuado no prazo médio igual ou inferior a 2 (duas) horas, para às Unidades de Saúde, de 2 (duas) horas para as Unidades Regionais e de 02 (duas) horas para o UPA SERRA 24 horas, contados a partir da hora de abertura do chamado.

9.5.4. A CONTRATADA deverá providenciar o restabelecimento das condições de funcionalidade e operacionalidade dos equipamentos e aparelhos o mais rápido possível.

9.5.5. Para a execução da manutenção necessária, a CONTRATADA deverá assegurar um tempo de resposta (tempo médio a partir da solicitação do chamado até o término do serviço) igual ou inferior a 48 (quarenta e oito) horas, para no mínimo 70% dos serviços concluídos.

9.5.6. A realização do reparo, quando necessária a substituição de peças, nas condições em que o tempo de retorno exceder 48 (quarenta e oito) horas, deverá a CONTRATADA disponibilizar equipamentos e aparelhos de reposição que compõem o consultório odontológico e seus periféricos, sendo: Amalgamador, Aparelho Fotopolimerizador, Compressor, Mochos, Caneta de Alta e baixa Rotação, Micro Motor, Contra-Ângulo, Aparelhos de Profilaxia, Bomba à Vácuo, etc. A CONTRATADA é obrigada a comprovar os equipamentos/aparelhos de reposição (back-up), através de documentos.



9.5.6.1. A CONTRATADA deverá informar o retorno do respectivo equipamento e ou aparelho consertado ao CONTRATANTE bem como a retirada dos seus equipamentos/aparelhos de reposição (BACK-UP).

9.5.7. Para os casos excepcionais, em que não seja possível o cumprimento dos prazos determinados, a CONTRATADA deverá comunicar formalmente a proposição de extensão do prazo para a resolução dos problemas, e ter a anuência da fiscalização do CONTRATANTE.

9.5.8. A CONTRATADA deverá disponibilizar telefone de plantão nos finais de semana e feriados, bem como manter 1 (um) técnico em caráter de sobreaviso, com disponibilidade de 24 horas, em regime de plantão, para atendimento emergencial às Unidades que atendem o UPA SERRA 24 HORAS e SÁBADO SERRA MAIS SAÚDE, Plantões Especiais e outros serviços.

9.5.9. Para as demandas emergenciais a CONTRATADA deverá manter registro escrito da convocação, em que constem data e hora da solicitação, nome do servidor da Unidade demandante que a transmitir, nome de seu empregado que a receber e descrição da ocorrência e o atendimento deverá ser concluído no prazo de 2 (duas) horas a contar a partir da solicitação.

9.5.10. A CONTRATADA deverá prestar o devido atendimento às intervenções corretivas, quando houver, a partir do início das atividades, independentemente do levantamento cadastral inicial ou do cronograma de manutenções preventivas.

9.6. ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA

9.6.1. A CONTRATADA deverá prestar orientações técnicas aos usuários e aos operadores dos equipamentos e aparelhos odontológicos, raios-X odontológicos, conforme especificidade de cada equipamento e aparelho, quando na observância de uso inadequado dos mesmos ou a critério do CONTRATANTE, visando estabelecer rotinas de uso e a correta operação dos equipamentos e aparelhos, a otimização da vida útil dos mesmos e a minimização das paradas para manutenção.

9.6.2. A CONTRATADA prestará assistência técnica no dimensionamento e especificação das aquisições de equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, apoio especializado na avaliação das propostas dos processos licitatórios, bem como a verificação documental, além de acompanhar o recebimento e realização de testes pós-aquisição, sempre que necessário e a critério da Administração.

9.6.3. Todas as programações e atualizações técnicas de sistema que se fizerem necessárias aos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos deverão ser executadas diretamente pela CONTRATADA.





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

9.6.4. Sempre que solicitada, a CONTRATADA prestará assistência técnica no remanejamento, ampliação, ativação, adaptações e desativação nas instalações existentes, todos de pequena monta, e no desenvolvimento de estudos e projetos complementares às ações de manutenção preventiva e corretiva.

9.6.5. A CONTRATADA deverá prestar orientação técnica nas áreas de planejamento e incorporações tecnológicas, estabelecendo métodos e critérios, em conjunto com o CONTRATANTE, para incorporação das atuais e/ou novas tecnologias, incluindo avaliação da demanda ou de infraestrutura física adequada às instalações de equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, e/ou os recursos humanos e materiais necessários à sua utilização, a critério da Administração.

9.6.6. Identificar com etiquetas os equipamentos em manutenção sob sua guarda, contendo, identificação do equipamento, unidade a qual o equipamento pertence, data do recolhimento, nº da OS.

9.7. REPOSIÇÃO DE PEÇAS

9.7.1. A CONTRATADA deverá atender as necessidades de reposição de peças necessárias à manutenção dos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos providenciando a aquisição das mesmas, apresentando previamente ao gestor/fiscal do contrato, justificativa da necessidade de substituição da(s) peça(s), bem como orçamentos, sempre que possível e a critério do CONTRATANTE, comprovando os preços praticados no mercado, para avaliação e autorização pelo CONTRATANTE.

9.7.1.1. Apresentar, mensalmente e antes da emissão das Notas Fiscais, o Relatório descritivo de atendimentos técnicos, contendo a identificação das peças, componentes e acessórios com os respectivos patrimônio ou número de série, efetivamente substituídos, bem como as respectivas Notas Fiscais comprobatórias de sua aquisição, além de indicar de forma individualizada, as peças, componentes e acessórios substituídas na execução do serviço com seus respectivos valores, demonstrando o menor valor de custo de mercado.

9.7.1.2. Apresentar, mensalmente, juntamente com o relatório descritivo de atendimentos técnicos, fotos do antes e depois contendo a identificação das peças, componentes e acessórios efetivamente substituídos a que se refere subitem 9.7.1.1..

9.7.1.3. Apresentar, mensalmente e antes da emissão das Notas Fiscais, o Relatório descritivo da tributação utilizada na base de cálculo para formação do valor final das peças, componentes e acessórios efetivamente substituídos. Tendo como referencia os regimes de tributação existentes



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

no Brasil atualmente, com base no Decreto 9.580/18, bem como a opção pelo enquadramento da CONTRATADA em conformidade com sua atividade e nível de faturamento, a que se refere subitem 9.7.1.1

9.7.1.4. O valor máximo aceitável pela CONTRATANTE da tributação a que se refere subitem

9.7.1.3. será de 25% devidamente justificada pelo contador da empresa.

9.7.1.5. A CONTRATADA não deverá obter lucros ou vantagens no fornecimento das peças, componentes e acessórios, efetivamente substituídos, somente serão acrescidos os custos inerentes ao fornecimento, a que se refere subitem 9.7.1.3..

9.7.2. Todos os componentes necessários ao funcionamento normal dos equipamentos e aparelhos odontológicos, raios-X odontológicos deverão ser substituídos pela CONTRATADA, sem distinção entre peças, componentes ou acessórios, quando for o caso, por itens novos e originais e não reconicionados, comprovadamente de primeira qualidade.

9.7.3. A escolha dos materiais a serem empregados na prestação dos serviços deve obedecer às prescrições e recomendações do fabricante bem como as normas técnicas específicas, mantendo as garantias estabelecidas pelos fabricantes;

9.7.4. As peças, componentes ou acessórios substituídas devem ser entregues ao Setor competente, sempre que possível e a critério do CONTRATANTE, devidamente embaladas em plástico transparente, devidamente identificadas e relacionadas aos respectivos Relatórios de Atendimento Técnico e à Unidade correspondente.

9.7.5. A CONTRATADA deverá disponibilizar todos os materiais, equipamentos, ferramentas de medição demandados para a adequada execução de qualquer serviço objeto desta contratação, bem como os equipamentos de proteção individual exigidos de acordo com o serviço e Normas Técnicas reguladoras, sem quaisquer ônus adicionais ao CONTRATANTE.

9.7.6. Os materiais básicos e insumos utilizados nas manutenções, tais como: graxas, desengripantes, fluidos diversos, desincrustantes, vaselina, fitas isolantes, soldas, brocas, anticorrosivos, antiferruginosos, detergentes, solventes, lixas, materiais e produtos de limpeza em geral, materiais para limpeza química ou mecânica, etiquetas, entre outros componentes de uso geral, deverão ser disponibilizados pela CONTRATADA.

9.7.7. Nos serviços de limpeza, somente deverão ser utilizados produtos biodegradáveis, sendo proibida a utilização de substâncias classificadas como carcinogênicas, teratogênicas e mutagênicas, ou que venham causar danos ou corrosões nos equipamentos e aparelhos.



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

9.8. INDICADORES DE DESEMPENHO

9.8.1. Para avaliação dos serviços prestados e de forma a permitir à Fiscalização do Contrato o seu acompanhamento e análise de desempenho, a CONTRATADA deverá disponibilizar relatórios de gestão contemplando indicadores de desempenho separados por grupos:

9.8.1.1. TEMPORAIS:

- a) Tempo de atendimento - atendimento de 90% dos chamados no prazo;
- b) Tempo de resposta atendimento igual ou superior a 99% dos chamados no prazo;
- c) Tempo de paralisação dos equipamentos e aparelhos a CONTRATADA deverá manter a disponibilidade operacional do parque de equipamentos e aparelhos igual ou superior a 90%, até o final do primeiro trimestre de vigência contratual; Do Segundo trimestre ao terceiro trimestre 95% e do terceiro trimestre em diante de 100% salvo as justificativas.
- d) Horas de manutenção corretiva/Unidade conforme prazo item 19.4.2;
- e) Horas de manutenção corretiva/equipamento e aparelho 48 horas devidamente justificada.

9.8.1.2. QUALIDADE:

- a) Manutenção preventiva realizada / Manutenção preventiva desejada a CONTRATADA deverá manter a adesão ao cronograma implementado igual ou superior a 90%, a partir do final do primeiro trimestre de vigência contratual;
- b) Ordem de Serviço / equipamentos e aparelhos - Deverá ser aberta uma ordem de serviço para cada chamado realizado;
- c) Número de Ordem de Serviço por mês não requer meta, será sob demanda;
- d) Número de Ordem de Serviço atendidos por número de Ordem de Serviço abertas - meta de igual ou superior à 98% dos chamados atendidos sob os chamados abertos

9.8.1.3. CUSTO:

- a) Custo e manutenção corretiva (Peças) / valor do limite mensal de substituição de peças; - atender dentro do limite mensal não ultrapassando a meta anual.





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

10. FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

10.1. ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO

10.1.1. A CONTRATADA deverá executar a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e aparelhos odontológicos e raios-X odontológicos, seguindo o Cronograma de Manutenção Preventiva, através de técnicos especializados, devidamente habilitados.

10.1.2. Para os casos não descritos no Cronograma de Manutenção Preventiva deverão ser observadas as normas vigentes e recomendações técnicas, manuais e orientações dos fabricantes e demais instruções fornecidas pela Administração.

10.1.3. Os atendimentos e serviços realizados nos equipamentos e aparelhos odontológicos, raios-X odontológicos deverão ser descritos em documento próprio de emissão da CONTRATADA, correspondente a um Relatório de Atendimento Técnico (RAT), contendo: Unidade de Saúde atendida, equipamento, marca, nº de patrimônio, serviço executado, peças e/ou componentes substituídos, data e hora do atendimento, data e hora da finalização dos serviços, que deverá ser assinado por servidor responsável pela Unidade de Saúde atendida, atestando a devida execução dos serviços e pelo técnico responsável pelo atendimento, cuja 1ª (primeira) via deverá ser encaminhada à fiscalização do contrato, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito horas), para acompanhamento e controle dos serviços executados. A 2ª (segunda) via deverá ser entregue à Unidade de Saúde atendida, sendo a 3ª (terceira) via de controle da CONTRATADA.

10.1.4. Para os casos em que não for possível a prestação dos serviços nas dependências da própria Unidade onde estiverem localizados os respectivos equipamentos, aparelhos odontológicos e raios-X odontológicos, necessitando da remoção total ou parcial dos mesmos, a CONTRATADA deverá protocolizar a ocorrência em documento adequado, em 3 vias, contendo o nome da Unidade de Saúde atendida, o equipamento/marca, o nº de patrimônio, a necessidade da remoção, a data e hora da ocorrência, bem como as assinaturas, devidamente identificadas, do servidor responsável pela Unidade de Saúde atendida e do respectivo técnico da CONTRATADA responsável pelo atendimento, de forma a permitir o controle de entrada e saída dos equipamentos.

10.1.5. Caso seja necessária à remoção dos equipamentos, a CONTRATADA deverá executar os serviços de manutenção no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas a partir da data de sua retirada.



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

10.1.6. Em casos excepcionais, não sendo possível à execução dos serviços de manutenção no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a CONTRATADA deverá dentro desse mesmo prazo e devidamente justificado, comunicar oficialmente à Administração propondo a sua extensão.

10.1.7. A CONTRATADA deverá, no ato da retirada do equipamento ou aparelho para reparo em sua oficina, substituí-lo por outro similar, mantendo-o no local até o retorno do respectivo equipamento ou aparelho original, devidamente consertado, sem quaisquer custos adicionais para a Administração.

10.2. MANUTENÇÃO PREVENTIVA

10.2.1. A manutenção preventiva consiste em diversas ações técnicas necessárias à garantia do melhor desempenho e maior durabilidade dos equipamentos e aparelhos, e deverá ser executada conforme Cronograma de Manutenção Preventiva, devendo a CONTRATADA exercer avaliação contínua de seu desempenho.

10.2.2. As programações e horários de execução dos serviços poderão ser revistos em razão de fatos supervenientes, a critério da Administração, devendo esta, comunicar previamente à CONTRATADA.

10.2.3. Os serviços de manutenção preventiva deverão seguir cronograma previamente estabelecido e serem executados em dias úteis e no horário de 7:00h às 17h.

Excepcionalmente ou ainda que solicitado pela Administração, caso os serviços não puderem ser executados nos dias e horários mencionados, poderão ser programados para dias não úteis e outros horários, desde que previamente autorizados, sem quaisquer custos adicionais para a Administração.

10.2.4. As atividades de manutenção preventiva deverão incluir emissão de certificado de controle de qualidade, com frequência mínima bianual, emitido por um profissional especialista em física de radiodiagnóstico, conforme a RDC nº 330 da ANVISA, que regulamenta as "Diretrizes de Proteção Radiológica em Radiodiagnóstico Médico e Odontológico".

10.2.5. A CONTRATADA deverá entregar mensalmente relatório descritivo da manutenção preventiva no período, acompanhado dos relatórios de visitas individuais contendo todas as informações sobre os equipamentos e aparelhos verificados e os procedimentos de manutenção realizados, devidamente assinados e carimbados pelos respectivos responsáveis pelas Unidades atendidas, atestando os serviços executados.

10.3. MANUTENÇÃO CORRETIVA



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

10.3.1. A manutenção corretiva tem por finalidade corrigir falhas e defeitos no funcionamento dos equipamentos/aparelhos, não tendo periodicidade definida.

10.3.2. O atendimento somente será considerado realizado quando do comparecimento do respectivo técnico na Unidade em que se encontrar o equipamento e aparelho para o qual foi solicitado o conserto.

10.3.3. Os serviços de manutenção corretiva das Unidades Básicas, Regionais e SÁBADO SERRA MAIS SAÚDE deverão ser executados, conforme subitem 9.3..excepcionalmente, ou ainda que solicitado pela Administração, caso os serviços não puderem ser executados nos dias e horários mencionados, poderão ser programados para dias não úteis e outros horários, desde que previamente autorizados, sem quaisquer custos adicionais para a Administração.

10.3.4. As atividades de manutenção corretiva deverão incluir, quando necessário, ações que garantam o funcionamento adequado dos aparelhos radiológicos, inclusive substituição de peças, conforme a RDC nº 330 da ANVISA, que regulamenta as "Diretrizes de Proteção Radiológica em Radiodiagnóstico Médico e Odontológico".

10.3.5. A CONTRATADA deverá manter telefone de plantão para atendimento emergencial às Unidades que atendem ao SÁBADO SERRA MAIS SAÚDE, além de outras que funcionam até as 22 (vinte e duas) horas, sem quaisquer custos adicionais para a Administração.

10.4. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

10.4.1. A CONTRATADA deverá providenciar em até 15 (quinze) dias a contar do recebimento da Ordem de Serviços o cronograma de execução das Manutenções Preventivas, observados a periodicidade e demais critérios aqui definidos o Cronograma de Execução da Manutenção Preventiva, para análise e aprovação pela SESA.

10.5. TEMPO DE ATENDIMENTO DO CHAMADO

10.4.2.1. A empresa CONTRATADA deverá atender os chamados, nos seguintes prazos:

a) SERVIÇOS DURANTE O SÁBADO SERRA MAIS SAÚDE

1) Previamente agendado, 01 (um) Técnico a Disposição das 07:00 às 14:00.

b) UNIDADES REGIONAIS DE SAÚDE

1) Tempo de Resposta: 02 horas a contar da abertura do chamado.



2) Atendimento normal: Segunda à Sexta de 07:00h às 19:00 horas.

3) Atendimento sábados em eventos: 07:00h às 14:00 horas.

c) DEMAIS UNIDADES DE SAÚDE

1) Tempo de Resposta: 02 horas a contar da abertura do chamado.

2) Atendimento: Segunda à Sexta de 07:00h às 17:00 horas.

3) Atendimento sábados em eventos: 07:00h às 14:00 horas.

D) UPA SERRA 24 HORAS

1) Tempo de Resposta: 02 horas a contar da abertura do chamado.

2) Atendimento: Todos os dias, incluindo finais de semanas e feriados; de 07:00h às 22:00 horas.

10.0.3. Os chamados poderão ser abertos através de e-mail ou contato telefonico em caso de emergências sempre pelo fiscal do contrato.

10.4.4. Caso a manutenção necessite de remoção do equipamento e aparelho até a oficina da empresa CONTRATADA, esta deverá ser executada observando o prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas para entregar o equipamento/aparelho em plena condição de operacionalidade, ou a emissão de laudo técnico da necessidade de substituição da(s) peça(s) danificada(s), para avaliação e autorização da SESA.

10.4.5. Disponibilizar, quando o reparo devido exceder 48 (quarenta e oito) horas, equipamentos e aparelhos de reposição, que compõem um consultório odontológico e seus periféricos, sendo: Amalgamador, Aparelho Fotopolimerizador, Compressor, Mochos, Caneta de Alta Rotação, Micro Motor, Contra-Ângulo, Aparelhos de Profilaxia, Bomba à Vácuo, etc.

10.4.6. Caso o reparo necessite de substituição de peças a CONTRATADA deverá emitir o laudo técnico da necessidade de substituição da(s) peça(s) danificada(s), para a respectiva avaliação e autorização do Setor competente, entregando o respectivo equipamento e aparelho consertado, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar do aceite.

10.4.7. Devolver à Unidade respectiva os equipamentos e aparelhos retirados para reparo em sua oficina, devidamente higienizado e embalado com plástico filme ou plástico bolha.





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

10.4.8. Preencher as Ordens de Serviços através de blocos de assistência fornecidos pela CONTRATADA, onde serão preenchidas as ocorrências e serviços realizados, inclusive troca de peças, identificando-as, bem como os equipamentos e aparelhos, o número de seu patrimônio/série, a data da prestação do serviço e horário.

10.4.9. Registrar as ocorrências e serviços preenchendo a Ordem de Serviço em 03 (três) vias, que devem ser assinadas e carimbadas pelo Técnico responsável e pelos Gerentes das Unidades ou por outra pessoa autorizada, atestando assim a sua realização, sendo a primeira via destinada SESA, a segunda ao responsável pela Unidade atendida e a terceira para a CONTRATADA.

10.4.10. Comunicar formalmente ao CONTRATANTE, antes da realização do serviço, caso se constate que o custo da manutenção excede em 50% o valor de um equipamento e ou aparelho novo compatível (de mesma função e qualidade, ou superior), ou ainda quando a manutenção do equipamento e aparelho não se demonstrar vantajosa ao Município.

10.4.10.1. Emitir laudo técnico e/ou relatórios que justifiquem as substituições dos equipamentos e aparelhos que demandam por consertos frequentemente ou que não mais apresentem condições de reparo, devidamente assinado pelo Responsável Técnico da CONTRATADA, ficando facultada ao CONTRATANTE a solicitação de outro parecer técnico.

10.4.10.2. Caso verifiquem-se informações inverídicas, ficará a CONTRATADA passível das penalizações cabíveis.

10.4.11. Aplicar somente peças novas e originais, indicadas pelos fabricantes dos equipamentos, não podendo valer-se em nenhuma hipótese de itens recondicionados, de mercado paralelo ou de outra procedência, sem expressa autorização prévia da CONTRATANTE.

10.4.11.1. Apresentar mensalmente e sempre que solicitado, documentos que comprovem a procedência das peças destinadas a substituição.

11. LEVANTAMENTO DE MERCADO

11.1. Em conformidade com o art. 36, §1º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, foi realizado levantamento de mercado visando estimar os custos da contratação e identificar a viabilidade técnica e econômica da demanda, tomando como referência valores praticados por empresas do setor de manutenção de equipamentos odontológicos, incluindo serviços de manutenção corretiva e preventiva com fornecimento de peças.



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

11.2. Foram coletadas pesquisas de preços com pelo menos três fornecedores distintos, conforme orientações previstas na Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021 e no Decreto Municipal nº 5.618/2023. A amostragem considerou empresas legalmente constituídas, com atuação comprovada no ramo de manutenção de equipamentos médico-odontológicos, capazes de atender à demanda de forma eficaz, considerando os seguintes critérios:

- Prestação de serviços especializados em manutenção de equipamentos odontológicos e aparelhos de raio-X;
- Fornecimento de peças originais ou compatíveis de alta qualidade;
- Disponibilidade de equipe técnica habilitada junto ao CREA, conforme exigido nos requisitos mínimos da contratação;
- Assistência técnica com sede ou unidade operacional em raio geográfico compatível com a necessidade do município.

11.3. O levantamento apontou uma variação de preços em função do tipo de serviço (manutenção preventiva, corretiva, emergencial), da complexidade dos equipamentos atendidos e do fornecimento das peças. A média de valores orçados serve como base para a estimativa da contratação, permitindo o embasamento adequado para definição do valor de referência, que será utilizado na fase de planejamento da licitação.

11.4. Além disso, a análise de mercado demonstrou que o modelo de contratação mais eficiente é o pregão eletrônico, conforme art. 28, II da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de serviço comum, cuja especificação pode ser definida de forma objetiva, e cujo critério de julgamento será o menor preço global por lote, promovendo a competitividade, a economicidade e a celeridade processual.

11.5. O levantamento de mercado também servirá como referência para definir parâmetros de aceitabilidade das propostas, nos termos do art. 23, §1º da Lei nº 14.133/2021, permitindo à Administração verificar se os valores ofertados estão compatíveis com os praticados no mercado.

12. ANALISE COMPARATIVO DE SOLUÇÕES

Para atender à necessidade da manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, aparelhos e raios-X odontológicos, com fornecimento de peças, a Administração avaliou diferentes alternativas de contratação, considerando os critérios de vantajosidade, eficiência, economicidade, sustentabilidade e continuidade dos serviços públicos essenciais.

12.1. Solução 1 – Execução direta pela Administração



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

A realização direta dos serviços de manutenção por servidores públicos efetivos foi descartada, uma vez que a Secretaria Municipal de Saúde da Serra não possui em seu quadro pessoal com habilitação técnica, certificações e estrutura laboratorial adequadas para executar os serviços com o padrão de qualidade necessário. Além disso, seria necessário um alto investimento na contratação e capacitação de profissionais, aquisição de peças, ferramentas e equipamentos específicos, o que tornaria a solução antieconômica e ineficiente, além de não atender ao caráter de urgência e continuidade dos atendimentos.

12.2. Solução 2 – Contratação por demanda individual (chamadas esporádicas)

A contratação dos serviços de forma pontual, por meio de contratações fragmentadas ou pequenos contratos diretos, foi considerada inviável, pois implicaria em atrasos nos atendimentos, quebra da padronização, falta de rastreabilidade dos serviços, além do risco de descontinuidade dos atendimentos odontológicos. Também comprometeria o planejamento orçamentário e a capacidade de resposta da Administração a falhas críticas.

12.3. Solução 3 – Contratação de empresa especializada via licitação (Pregão)

A contratação por meio de pregão eletrônico para contratação de empresa especializada mostrou-se a alternativa mais eficiente, econômica e vantajosa para o atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, considerando:

- Atendimento integral à demanda da rede de saúde;
- Centralização da gestão do contrato;
- Acompanhamento técnico por profissional habilitado (engenharia clínica ou biomédica);
- Garantia da rastreabilidade e manutenção do histórico técnico dos equipamentos;
- Atendimento ao disposto no art. 11 e no art. 18, §1º, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, que preveem o alinhamento da contratação com o planejamento da Administração e a seleção da proposta mais vantajosa.

12.4. Conclusão da Análise

Dentre as alternativas avaliadas, a contratação de empresa especializada via licitação, na modalidade pregão, se apresenta como a única capaz de atender com segurança, legalidade, eficiência e economicidade à necessidade da Administração Pública, em consonância com os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, eficiência e continuidade do serviço público.

13. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES; CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

A solução proposta consiste na contratação de empresa especializada para execução de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, nos equipamentos, aparelhos e sistemas de raio-X odontológicos instalados nas unidades de saúde do Município da Serra/ES. Esta medida visa assegurar o pleno funcionamento do parque tecnológico odontológico da Secretaria Municipal de Saúde (SESA), promovendo a continuidade e a qualidade dos atendimentos oferecidos à população.

A contratação contempla os seguintes serviços integrados:

Manutenção preventiva programada: realizada de forma periódica, conforme cronograma acordado entre a contratada e a contratante, com o objetivo de preservar os equipamentos, reduzir a incidência de falhas, prolongar sua vida útil e garantir o cumprimento das normas técnicas e de biossegurança;

Manutenção corretiva: realizada mediante solicitação, para restabelecer o funcionamento dos equipamentos em caso de falhas, panes ou defeitos operacionais, com fornecimento de peças originais ou compatíveis, sempre observando as orientações dos fabricantes;

Suporte técnico especializado: com disponibilidade de equipe técnica qualificada, composta por engenheiros e técnicos com registro ativo no CREA, com experiência comprovada na área de manutenção de equipamentos odontológicos e raio-X;

Substituição e instalação de peças: fornecimento de peças de reposição novas, originais ou compatíveis com a marca/modelo dos equipamentos, respeitando os critérios de segurança e desempenho exigidos pela legislação e normativos técnicos aplicáveis;

Gestão e rastreabilidade: controle dos atendimentos, manutenções realizadas e peças substituídas, por meio de relatórios técnicos detalhados, com emissão de laudos, registros fotográficos e controle informatizado, em conformidade com os princípios da rastreabilidade exigidos pela ANVISA (conforme RDC nº 330/2019) e pela Portaria nº 64-R/2018 da SESA/ES;

Disponibilidade de infraestrutura local: a empresa contratada deverá manter oficina de manutenção devidamente equipada na região, com ferramental adequado e estoque mínimo de peças, além de prestar atendimento com prazo de resposta compatível com a criticidade dos serviços.

A solução integra as boas práticas de manutenção hospitalar, o gerenciamento de tecnologias em saúde, os princípios da economicidade e da eficiência administrativa (art. 11 da Lei





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

14.133/2021), além de atender diretamente ao princípio constitucional da continuidade do serviço público, em especial o direito fundamental à saúde (art. 196 da Constituição Federal).

Com esta contratação, espera-se promover uma gestão técnica mais eficaz do parque de equipamentos odontológicos, evitar a interrupção de atendimentos por falhas técnicas, e garantir a segurança tanto dos profissionais quanto dos pacientes que utilizam os serviços da rede municipal.

14. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO

Nos termos do artigo 23, §1º da Lei nº 14.133/2021, a Administração Pública deve, sempre que possível, parcelar o objeto da contratação visando ampliar a competitividade do certame e possibilitar a participação de um maior número de licitantes, salvo quando o parcelamento for tecnicamente inviável ou antieconômico.

No presente caso, opta-se pela não realização do parcelamento do objeto, por se tratar de serviços integrados de natureza técnica especializada, interdependentes entre si, e cuja execução demanda:

- Planejamento e controle centralizado das atividades de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e aparelhos odontológicos;
- Equipe técnica unificada, devidamente registrada e treinada, com conhecimento específico sobre o conjunto dos equipamentos da rede municipal;
- Oficina estruturada com estoque de peças compatíveis e ferramental padronizado, que atenda a todo o parque de equipamentos com rapidez e eficiência;
- Sistemas de rastreabilidade, laudos e relatórios técnicos integrados, que exijam um único prestador para garantir uniformidade nos procedimentos e nos registros exigidos pela legislação sanitária vigente (Portaria 64-R/2018 – SESA/ES e RDC nº 330/2019 – ANVISA).

Além disso, o eventual fracionamento da contratação poderia acarretar:

- Risco de sobreposição de garantias e responsabilidades técnicas, gerando dificuldade na apuração de falhas e ineficiência na gestão dos contratos;
- Aumento de custos operacionais e administrativos, tanto para a contratada quanto para a contratante, em função da multiplicidade de contratos, fiscalizações e controles paralelos;
- Prejuízo à economicidade, uma vez que o ganho de escala viabiliza melhores propostas comerciais, tanto em termos de preços quanto de prazos e atendimento.

Dessa forma, a unificação do objeto em um único lote se mostra a solução mais adequada, técnica e economicamente viável, preservando a eficiência na execução, o controle de qualidade



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

dos serviços e o interesse público, em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade, razoabilidade e continuidade do serviço público previstos na Lei nº 14.133/2021.

15. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos e aparelhos odontológicos, incluindo raio-X odontológico, com fornecimento de peças, tem como finalidade principal assegurar a eficiência, continuidade e qualidade dos serviços de saúde bucal prestados à população do Município da Serra.

Com a devida execução contratual, espera-se alcançar os seguintes resultados concretos e mensuráveis:

15.1. Redução das interrupções no atendimento odontológico:

- Manutenção corretiva rápida e eficiente, com prazos definidos para atendimento emergencial;
- Minimização dos períodos de inoperância dos consultórios odontológicos.

15.2. Aumento da vida útil dos equipamentos e redução de custos com reposições prematuras:

- Realização periódica e programada de manutenção preventiva;
- Uso de peças originais ou compatíveis de qualidade, conforme recomendação do fabricante.

15.3. Conformidade com os normativos sanitários e de biossegurança:

- Atuação alinhada às recomendações da ANVISA (RDC nº 330/2019) e da Portaria Estadual nº 064-R/2018;
- Registros técnicos, laudos, relatórios e rastreabilidade dos serviços prestados.

15.4. Eficiência na gestão do parque tecnológico odontológico da Secretaria de Saúde:

- Monitoramento sistemático das condições de uso dos equipamentos;
- Acompanhamento de indicadores de desempenho, como taxa de equipamentos inoperantes, tempo de atendimento das ordens de serviço, e percentual de equipamentos preventivamente revisados.

15.5. Melhoria nas condições de trabalho dos profissionais de saúde bucal:

- Garantia de equipamentos em pleno funcionamento, com segurança e conforto operacional;
- Atendimento técnico rápido e eficaz, reduzindo frustrações e riscos ocupacionais.

15.6. Aprimoramento da experiência do usuário nas unidades de saúde:

- Menor tempo de espera e maior previsibilidade nos atendimentos odontológicos;





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

- Segurança e confiança na utilização de equipamentos de diagnóstico e tratamento em perfeito estado.

Esses resultados estão plenamente alinhados com os princípios da eficiência, continuidade do serviço público, economicidade e interesse público, consagrados nos artigos 11 e 18 da Lei nº 14.133/2021, contribuindo diretamente para a consolidação de uma saúde pública de qualidade, transparente e sustentável.

16. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

16.1. Incluir no processo todos os documentos obrigatórios exigidos pela Lei nº 14.133/2021, tais como o Estudo Técnico Preliminar (ETP), o Termo de Referência, Mapa de Riscos, Declaração de Compatibilidade com o Plano Anual de Contratações, pesquisa de preços e demais documentos previstos no art. 18 da referida lei.

16.2. A Administração deverá realizar pesquisa de preços com base em fontes válidas e confiáveis, observando os critérios estabelecidos no art. 23 da Lei nº 14.133/2021 e na Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021.

16.3. O edital deverá indicar o critério de julgamento a ser adotado, podendo ser o de menor preço global ou por item, de acordo com a natureza do objeto. Também deverá prever, quando necessário, a possibilidade de parcelamento e suas justificativas técnicas.

16.4. Antes da publicação do edital, deverá ser verificado se o objeto consta no CEP disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme o § 3º do art. 40 da Lei nº 14.133/2021.

16.5. Será necessário assegurar a existência de dotação orçamentária suficiente para suportar a despesa, nos termos do inciso I do art. 7º da Lei nº 4.320/1964 e art. 18, §1º, III da Lei nº 14.133/2021.

16.6. Deverão ser designados formalmente os servidores responsáveis pelo acompanhamento técnico e fiscalização da execução contratual, conforme art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

16.7. O contrato deverá conter cláusulas que prevejam prazos máximos de atendimento, exigências técnicas da equipe da contratada, garantias, penalidades aplicáveis e indicadores de desempenho.



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

16.8. Garantir a transparência e publicidade de todas as fases da contratação mediante o registro no PNCP, conforme determina o art. 174 da Lei nº 14.133/2021.

16.9. Caso necessário, promover treinamentos e capacitação específica da equipe que atuará na fiscalização e acompanhamento técnico do contrato.

16.10. A Administração deverá adotar instrumentos de monitoramento dos prazos, desempenho da contratada, reincidência de falhas, indicadores de eficiência e controle de qualidade dos serviços prestados.

17. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A presente contratação, cujo objeto é a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, em equipamentos, aparelhos e raio-X odontológicos, pode estar correlacionada a outras contratações da Secretaria Municipal de Saúde, que envolvem:

17.1. Eventuais processos licitatórios ou aquisições diretas futuras de novos equipamentos odontológicos, incluindo cadeira odontológica, compressores, amalgamadores, aparelhos de raio-X, fotopolimerizadores, entre outros, possuem relação direta com a manutenção ora contratada, visto que novos bens devem ser integrados ao contrato de manutenção, mediante aditivos ou revisões contratuais.

17.2. Embora a manutenção preventiva e corretiva inclua testes e verificações, a Secretaria poderá realizar, de forma complementar e especializada, contratações específicas para a calibração de equipamentos odontológicos, quando houver exigência normativa ou regulatória específica, sobretudo para fins de controle de qualidade ou fiscalização sanitária.

17.3. A gestão de ativos da Secretaria pode envolver sistemas de controle, rastreamento e inventário digital de equipamentos. Neste sentido, a integração das informações das manutenções executadas com os sistemas corporativos pode demandar compatibilidade técnica entre fornecedores e sistemas, especialmente quando se busca conformidade com os requisitos da ANVISA e demais órgãos de controle.

17.4. A execução dos serviços de manutenção corretiva pode exigir intervenções em instalações prediais, rede elétrica ou hidráulica, caso os equipamentos apresentem falhas de origem externa ou que dependam de condições estruturais para pleno funcionamento. Dessa forma, tais contratos de suporte predial podem ser considerados interdependentes para a plena eficácia da prestação de serviços de manutenção.





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

17.5. A correta funcionalidade de diversos equipamentos depende do uso contínuo de insumos, acessórios e periféricos (ex: mangueiras, filtros, sensores). Assim, contratos vigentes para o fornecimento desses itens devem ser compatíveis com os modelos de equipamentos em uso, o que exige acompanhamento integrado.

18. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A presente contratação, poderá implicar em impactos ambientais decorrentes da natureza dos resíduos gerados durante a execução dos serviços. Nesse sentido, a Administração Pública, em conformidade com os princípios da sustentabilidade previstos no art. 5º, inciso XII, da Lei nº 14.133/2021, adota medidas que visam à prevenção, mitigação e compensação dos efeitos ambientais, conforme detalhado a seguir:

18.1. As manutenções poderão gerar o descarte de componentes eletroeletrônicos, peças metálicas, plásticos, cabos, placas e outros materiais que, se descartados de maneira inadequada, poderão causar contaminação do solo e da água. Dessa forma, será exigido da contratada o cumprimento das normas da Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010), incluindo a adoção de logística reversa, com destino ambientalmente adequado aos resíduos e partes substituídas.

18.2. Alguns equipamentos odontológicos podem conter substâncias tóxicas ou contaminantes, como óleos industriais, mercúrio (em componentes antigos) e resíduos radiológicos. Será exigido que a contratada comprove a destinação correta desses itens, conforme regulamentação da ANVISA e das normas da ABNT NBR 10004-1 e NBR 10004-2 /2004, que trata da classificação dos resíduos quanto à periculosidade.

18.3. Durante a execução dos serviços, materiais de embalagem, invólucros plásticos e papel podem ser gerados em grande volume. A Administração incentivará práticas de redução, reuso e reciclagem, orientando a contratada a adotar práticas sustentáveis e dar prioridade à utilização de materiais recicláveis ou biodegradáveis.

18.4. Com a manutenção periódica e qualificada dos equipamentos, espera-se um aumento de eficiência energética, prolongamento da vida útil dos aparelhos e menor necessidade de substituições. Isso contribui com a sustentabilidade econômica e ambiental, ao reduzir o consumo de novos recursos naturais e de energia elétrica.

18.5. A Administração poderá incluir cláusulas contratuais que tratem da obrigatoriedade da apresentação de comprovantes de destinação final dos resíduos e peças trocadas, bem como a



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

utilização de oficinas e fornecedores licenciados ambientalmente. Adicionalmente, a contratada poderá ser orientada a fornecer relatórios periódicos de sustentabilidade sobre o descarte dos componentes substituídos.

19. DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

A Administração reconhece que, ao longo da execução contratual, poderão ocorrer fatos supervenientes que alterem significativamente os encargos originalmente pactuados, tornando necessário o reequilíbrio econômico-financeiro do contrato.

Nos termos do art. 124 da Lei nº 14.133/2021, é assegurado ao contratado o direito à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, nas hipóteses em que sobrevierem fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, ou, ainda, em razão de caso fortuito, força maior, fato do príncipe ou fato da Administração que alterem os encargos da execução contratual.

Dessa forma, na eventualidade de ocorrerem variações nos preços dos insumos, insurreições no mercado de fornecimento de peças, aumento significativo de custos operacionais (como combustíveis, transporte, tributos, entre outros), ou qualquer outro evento que impacte substancialmente a execução do contrato, caberá à contratada protocolar pedido formal e motivado de revisão, acompanhado da devida comprovação documental.

A Administração analisará o pedido conforme os critérios técnicos e jurídicos aplicáveis, podendo promover o reequilíbrio econômico-financeiro pela via da revisão contratual (para manter as condições originais do contrato), da repactuação (nos casos de contratos contínuos com mão de obra predominante), ou por rescisão consensual, se restar inviabilizada a continuidade da execução nas condições inicialmente estabelecidas.

O reequilíbrio, quando reconhecido, será formalizado por termo aditivo, observado o interesse público e os princípios da legalidade, economicidade, eficiência e transparência.

Ademais, fica resguardado à Administração o direito de solicitar, a qualquer momento, a reavaliação das condições contratuais, especialmente nos contratos de longa duração, de forma a garantir o atendimento às necessidades públicas e o cumprimento dos objetivos estabelecidos.

20. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Após a análise detalhada das informações levantadas ao longo deste Estudo Técnico Preliminar (ETP), a equipe de planejamento conclui que a contratação de empresa especializada para a





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

prestação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos e aparelhos odontológicos, inclusive os de raio-X odontológicos, com fornecimento de peças, mostra-se necessária, viável e vantajosa para a Administração Pública.

A medida visa atender de forma eficiente e contínua as demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município da Serra, garantindo a adequação técnica, segurança dos usuários, eficiência operacional e a preservação da infraestrutura pública, em especial dos equipamentos que integram os serviços de saúde bucal, indispensáveis ao atendimento da população.

A contratação está devidamente alinhada com o Plano Anual de Contratações (PAC), em observância ao artigo 18, §1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, bem como atende aos princípios constitucionais da legalidade, eficiência, economicidade, impessoalidade e interesse público, conforme o artigo 37 da Constituição Federal de 1988.

Dessa forma, recomenda-se o prosseguimento do processo de contratação, mediante Licitação na Modalidade Pregão, por ser a mais adequada para o objeto e por possibilitar maior competitividade, celeridade e eficiência na escolha da proposta mais vantajosa.

Ressalta-se, por fim, que o presente ETP atende ao disposto nos artigos 6º, inciso XX, 18 e 20 da Lei nº 14.133/2021, servindo como base para a elaboração do Termo de Referência e demais fases da instrução processual.

RESPONSÁVEIS PELOS ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

Ramon Alicia da Silva

Matricula: 85.172 - PMS/SESA

Chefe da Manutenção de Equipamentos

Fabiana Oliveira dos Santos

Matricula: 49.932 - PMS/SESA

Gerente Administrativo Serviços e Manutenção

Ana Paula Ferreira de Matos Da Cunha

Matricula: 79.444 - PMS/SESA

Superintendente de Gestão Administrativa

Adonias Menegicio da Silva

Matricula: 77.839 - PMS/SESA

Subsecretário Gestão Administração Trabalho Educação

Lubieska Rangel Zanon

Matricula: 41.769 - PMS/SESA



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

Cirurgião Dentista - Odontopediatria

Felipe de Freitas Vindor

Matricula: 97.411 - PMS/SESA

Assistente Técnico

Serra, 07 de Abril de 2025.



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ANEXO I

A manutenção corretiva será de livre demanda, quantos chamados forem necessários, sem quaisquer custos adicionais para a Administração.

MANUTENÇÕES CORRETIVAS SERRA DE LIVRE DEMANDA				
ITEM	EQUIPAMENTOS	UND	MARCA/MODELO	QUANT
1	MANUTENÇÃO EM AMALGAMADOR	SERVIÇO	DIVERSOS	48
2	MANUTENÇÃO EM APARELHO FOTOPOLIMERIZADOR	SERVIÇO	DIVERSOS	112
3	MANUTENÇÃO EM APARELHO DE PROFILAXIA ODONTOLÓGICA	SERVIÇO	DIVERSOS	100
4	MANUTENÇÃO EM APARELHO DE RAIOS-X ODONTOLÓGICO	SERVIÇO	DIVERSOS	50
5	MANUTENÇÃO EM BOMBA A VÁCUO	SERVIÇO	DIVERSOS	50
6	MANUTENÇÃO EM CADEIRA ODONTOLÓGICA	SERVIÇO	DIVERSOS	130
7	MANUTENÇÃO EM CADEIRA ODONTOLÓGICA COM FOTOPOLIMERIZADOR	SERVIÇO	DIVERSOS	130
8	MANUTENÇÃO EM CÂMARA ESCURA	SERVIÇO	DIVERSOS	42
9	MANUTENÇÃO EM CANETA DE ALTA ROTAÇÃO	SERVIÇO	DIVERSOS	DIVERSOS
10	MANUTENÇÃO EM CONTRA ÂNGULO	SERVIÇO	DIVERSOS	DIVERSOS
11	MANUTENÇÃO EM COMPRESSOR DE AR COMPRIMIDO	SERVIÇO	DIVERSOS	55
12	MANUTENÇÃO EM LOCALIZADOR APICAL	SERVIÇO	DIVERSOS	03
13	MANUTENÇÃO EM LAVADORA ULTRASSÔNICA	SERVIÇO	DIVERSOS	48
14	MANUTENÇÃO EM MICROMOTOR	SERVIÇO	DIVERSOS	DIVERSOS
15	MANUTENÇÃO EM MOCHO ODONTOLÓGICO	SERVIÇO	DIVERSOS	255
16	MANUTENÇÃO EM MOTOR ROTATÓRIO ENDODÔNTICO	SERVIÇO	DIVERSOS	03
17	MANUTENÇÃO EM NEGATOSCÓPIO	SERVIÇO	DIVERSOS	50





PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

18	MANUTENÇÃO EM PEÇA RETA ODONTOLÓGICA	SERVIÇO	DIVERSOS	30
19	LASER DE ALTA POTÊNCIA	SERVIÇO	TW Surgical	01
20	LASER DE BAIXA POTÊNCIA	SERVIÇO	Laser DUO 3.0	01
21	EQUIPAMENTOS DE SEDAÇÃO	SERVIÇO	Smile Nitrous LT	01

MANUTENÇÕES PREVENTIVAS

ITEM	EQUIPAMENTOS	UND	MARCA/ MODELO	QUANT
1	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM AMALGAMADOR	SERVIÇO	DIVERSOS	48
2	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM APARELHO FOTOPOLIMERIZADOR	SERVIÇO	DIVERSOS	112
3	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM APARELHO DE PROFILAXIA ODONTOLÓGICA	SERVIÇO	DIVERSOS	100
4	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM APARELHO DE RAIOS- X ODONTOLÓGICO	SERVIÇO	DIVERSOS	50
5	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM BOMBA A VÁCUO	SERVIÇO	DIVERSOS	50
6	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM CADEIRA ODONTOLÓGICA	SERVIÇO	DIVERSOS	130
7	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM CADEIRA ODONTOLÓGICA COM FOTOPOLIMERIZADOR	SERVIÇO	DIVERSOS	130
8	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM CÂMARA ESCURA	SERVIÇO	DIVERSOS	42
9	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM CANETA DE ALTA ROTAÇÃO	SERVIÇO	DIVERSOS	DIVERSOS
10	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM CONTRA ÂNGULO	SERVIÇO	DIVERSOS	DIVERSOS
11	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM COMPRESSOR DE AR COMPRIMIDO	SERVIÇO	DIVERSOS	55
12	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM LOCALIZADOR APICAL	SERVIÇO	DIVERSOS	03
13	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM LAVADORA ULTRASSÔNICA	SERVIÇO	DIVERSOS	48
14	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM MICROMOTOR	SERVIÇO	DIVERSOS	DIVERSOS



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

15	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM MOCHO ODONTOLÓGICO	SERVIÇO	DIVERSOS	255
16	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM MOTOR ROTATÓRIO ENDODÔNTICO	SERVIÇO	DIVERSOS	03
17	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM NEGATOSCÓPIO	SERVIÇO	DIVERSOS	50
19	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM PEÇA RETA ODONTOLÓGICA	SERVIÇO	DIVERSOS	30
20	LASER DE ALTA POTÊNCIA	SERVIÇO	TW Surgical	01
21	LASER DE BAIXA POTÊNCIA	SERVIÇO	Laser DUO 3.0	01
22	EQUIPAMENTOS DE SEDAÇÃO	SERVIÇO	Smile Nitrous LT	01

DETALHAMENTO DOS EQUIPAMENTOS E APARELHOS ODONTOLÓGICOS

ITEM	UNIDADE	EQUIPAMENTO	MARCA	MODELO
1	Aroaba	Mocho	Diversos	Diversos
2	Aroaba	Mocho	Diversos	Diversos
3	Aroaba	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
4	Aroaba	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
5	Aroaba	Raio X	Diversos	Diversos
6	Aroaba	Câmara escura	Diversos	Diversos
7	Aroaba	Compressor 50 l	Diversos	Diversos
8	Aroaba	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
9	Aroaba	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
10	Aroaba	Micro motor	Diversos	Diversos
11	Aroaba	Contra ângulo	Diversos	Diversos
12	Aroaba	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
13	São Marcos	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
14	São Marcos	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
15	São Marcos	Mocho	Diversos	Diversos
16	São Marcos	Mocho	Diversos	Diversos
17	São Marcos	Mocho	Diversos	Diversos
18	São Marcos	Mocho	Diversos	Diversos
19	São Marcos	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
20	São Marcos	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
21	São Marcos	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
22	São Marcos	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

23	São Marcos	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
24	São Marcos	Micro motor	Diversos	Diversos
25	São Marcos	Contra ângulo	Diversos	Diversos
26	UPA Serra	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
27	UPA Serra	Mocho	Diversos	Diversos
28	UPA Serra	Mocho	Diversos	Diversos
29	UPA Serra	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
30	UPA Serra	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
31	UPA Serra	Raio X	Diversos	Diversos
32	UPA Serra	Câmara escura	Diversos	Diversos
33	UPA Serra	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
34	UPA Serra	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
35	UPA Serra	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
36	UPA Serra	Micro motor	Diversos	Diversos
37	UPA Serra	Contra ângulo	Diversos	Diversos
38	URS Serra sede	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
39	URS Serra sede	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
40	URS Serra sede	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
41	URS Serra sede	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
42	URS Serra sede	Mocho	Diversos	Diversos
43	URS Serra sede	Mocho	Diversos	Diversos
44	URS Serra sede	Mocho	Diversos	Diversos
45	URS Serra sede	Mocho	Diversos	Diversos
46	URS Serra sede	Mocho	Diversos	Diversos
47	URS Serra sede	Mocho	Diversos	Diversos
48	URS Serra sede	Mocho	Diversos	Diversos
49	URS Serra sede	Mocho	Diversos	Diversos
50	URS Serra sede	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
51	URS Serra sede	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
52	URS Serra sede	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
53	URS Serra sede	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
54	URS Serra sede	Câmara escura	Diversos	Diversos
55	URS Serra sede	Raio X	Diversos	Diversos
56	URS Serra sede	Compressor 200 l	Diversos	Diversos
57	URS Serra sede	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
58	URS Serra sede	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
59	URS Serra sede	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
60	URS Serra sede	Micro motor	Diversos	Diversos
61	URS Serra sede	Contra ângulo	Diversos	Diversos
62	Planalto A	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
63	Planalto A	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
64	Planalto A	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

65	Planalto A	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
66	Planalto A	Mocho	Diversos	Diversos
67	Planalto A	Mocho	Diversos	Diversos
68	Planalto A	Mocho	Diversos	Diversos
69	Planalto A	Mocho	Diversos	Diversos
70	Planalto A	Mocho	Diversos	Diversos
71	Planalto A	Mocho	Diversos	Diversos
72	Planalto A	Mocho	Diversos	Diversos
73	Planalto A	Mocho	Diversos	Diversos
74	Planalto A	Mocho	Diversos	Diversos
75	Planalto A	Mocho	Diversos	Diversos
76	Planalto A	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
77	Planalto A	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
78	Planalto A	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
79	Planalto A	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
80	Planalto A	Câmara escura	Diversos	Diversos
81	Planalto A	Raio X	Diversos	Diversos
82	Planalto A	Compressor 200 l	Diversos	Diversos
83	Planalto A	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
84	Planalto A	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
85	Planalto A	Lavadora ultrassônica	Diversos	Diversos
86	Planalto A	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
87	Planalto A	Micro motor	Diversos	Diversos
88	Planalto A	Contra ângulo	Diversos	Diversos
89	Planalto B	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
90	Planalto B	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
91	Planalto B	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
92	Planalto B	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
93	Planalto B	Mocho	Diversos	Diversos
94	Planalto B	Mocho	Diversos	Diversos
95	Planalto B	Mocho	Diversos	Diversos
96	Planalto B	Mocho	Diversos	Diversos
97	Planalto B	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
98	Planalto B	Câmara escura	Diversos	Diversos
99	Planalto B	Raio X	Diversos	Diversos
100	Planalto B	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
101	Planalto B	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
102	Planalto B	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
103	Planalto B	Micro motor	Diversos	Diversos
104	Planalto B	Contra ângulo	Diversos	Diversos
105	Planalto B	Lavadora ultrassônica	Diversos	Diversos
106	Campinho da Serra	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

107	Campinho da Serra	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
108	Campinho da Serra	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
109	Campinho da Serra	Câmara escura	Diversos	Diversos
110	Campinho da Serra	Raio X	Diversos	Diversos
111	Campinho da Serra	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
112	Campinho da Serra	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
113	Campinho da Serra	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
114	Campinho da Serra	Mocho	Diversos	Diversos
115	Campinho da Serra	Mocho	Diversos	Diversos
116	Campinho da Serra	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
117	Campinho da Serra	Micro motor	Diversos	Diversos
118	Campinho da Serra	Contra ângulo	Diversos	Diversos
119	Campinho da Serra	Lavadora ultrassônica	Diversos	Diversos
120	Vista da Serra	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
121	Vista da Serra	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
122	Vista da Serra	Mocho	Diversos	Diversos
123	Vista da Serra	Mocho	Diversos	Diversos
124	Vista da Serra	Câmara escura	Diversos	Diversos
125	Vista da Serra	Raio X	Diversos	Diversos
126	Vista da Serra	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
127	Vista da Serra	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
128	Vista da Serra	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
129	Jardim Tropical	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
130	Jardim Tropical	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
131	Jardim Tropical	Mocho	Diversos	Diversos
132	Jardim Tropical	Mocho	Diversos	Diversos
133	Jardim Tropical	Mocho	Diversos	Diversos
134	Jardim Tropical	Mocho	Diversos	Diversos
135	Jardim Tropical	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
136	Jardim Tropical	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
137	Jardim Tropical	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
138	Jardim Tropical	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
139	Jardim Tropical	Câmara escura	Diversos	Diversos
140	Jardim Tropical	Raio X	Diversos	Diversos
141	Jardim Tropical	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
142	Jardim Tropical	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
143	Jardim Tropical	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
144	Jardim Tropical	Micro motor	Diversos	Diversos
145	Jardim Tropical	Contra ângulo	Diversos	Diversos
146	José de Anchieta	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
147	José de Anchieta	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
148	José de Anchieta	Mocho	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

149	José de Anchieta	Mocho	Diversos	Diversos
150	José de Anchieta	Mocho	Diversos	Diversos
151	José de Anchieta	Mocho	Diversos	Diversos
152	José de Anchieta	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
153	José de Anchieta	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
154	José de Anchieta	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
155	José de Anchieta	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
156	José de Anchieta	Câmara escura	Diversos	Diversos
157	José de Anchieta	Raio X	Diversos	Diversos
158	José de Anchieta	Compressor 45 l	Diversos	Diversos
159	José de Anchieta	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
160	José de Anchieta	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
161	José de Anchieta	Micro motor	Diversos	Diversos
162	José de Anchieta	Contra ângulo	Diversos	Diversos
163	Central Carapina	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
164	Central Carapina	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
165	Central Carapina	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
166	Central Carapina	Mocho	Diversos	Diversos
167	Central Carapina	Mocho	Diversos	Diversos
168	Central Carapina	Mocho	Diversos	Diversos
169	Central Carapina	Mocho	Diversos	Diversos
170	Central Carapina	Mocho	Diversos	Diversos
171	Central Carapina	Mocho	Diversos	Diversos
172	Central Carapina	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
173	Central Carapina	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
174	Central Carapina	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
175	Central Carapina	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
1756	Central Carapina	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
177	Central Carapina	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
178	Central Carapina	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
179	Central Carapina	Micro motor	Diversos	Diversos
180	Central Carapina	Contra ângulo	Diversos	Diversos
181	Carapina Grande	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
182	Carapina Grande	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
183	Carapina Grande	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
184	Carapina Grande	Mocho	Diversos	Diversos
185	Carapina Grande	Mocho	Diversos	Diversos
186	Carapina Grande	Mocho	Diversos	Diversos
187	Carapina Grande	Mocho	Diversos	Diversos
188	Carapina Grande	Mocho	Diversos	Diversos
189	Carapina Grande	Mocho	Diversos	Diversos
190	Carapina Grande	fotopolimerizador	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

191	Carapina Grande	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
192	Carapina Grande	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
193	Carapina Grande	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
194	Carapina Grande	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
195	Carapina Grande	Micro motor	Diversos	Diversos
196	Carapina Grande	Contra ângulo	Diversos	Diversos
197	Carapina Grande	Câmara escura	Diversos	Diversos
198	Carapina Grande	Raio X	Diversos	Diversos
199	Carapina Grande	Compressor 200 I	Diversos	Diversos
200	Carapina Grande	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
201	Carapina Grande	Lavadora Ultrassônica	Diversos	Diversos
202	Nova Carapina II	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
203	Nova Carapina II	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
204	Nova Carapina II	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
205	Nova Carapina II	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
206	Nova Carapina II	Mocho	Diversos	Diversos
207	Nova Carapina II	Mocho	Diversos	Diversos
208	Nova Carapina II	Mocho	Diversos	Diversos
209	Nova Carapina II	Mocho	Diversos	Diversos
210	Nova Carapina II	Mocho	Diversos	Diversos
211	Nova Carapina II	Mocho	Diversos	Diversos
212	Nova Carapina II	Mocho	Diversos	Diversos
213	Nova Carapina II	Mocho	Diversos	Diversos
214	Nova Carapina II	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
215	Nova Carapina II	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
216	Nova Carapina II	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
217	Nova Carapina II	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
218	Nova Carapina II	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
219	Nova Carapina II	Câmara escura	Diversos	Diversos
220	Nova Carapina II	Raio X	Diversos	Diversos
221	Nova Carapina II	Compressor 200 I	Diversos	Diversos
222	Nova Carapina II	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
223	Nova Carapina II	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
224	Nova Carapina II	Micro motor	Diversos	Diversos
225	Nova Carapina II	Contra ângulo	Diversos	Diversos
226	Nova Carapina I	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
227	Nova Carapina I	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
228	Nova Carapina I	Mocho	Diversos	Diversos
229	Nova Carapina I	Mocho	Diversos	Diversos
230	Nova Carapina I	Mocho	Diversos	Diversos
231	Nova Carapina I	Mocho	Diversos	Diversos
232	Nova Carapina I	Mocho	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

233	Nova Carapina I	Mocho	Diversos	Diversos
234	Nova Carapina I	Mocho	Diversos	Diversos
235	Nova Carapina I	Mocho	Diversos	Diversos
236	Nova Carapina I	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
237	Nova Carapina I	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
238	Nova Carapina I	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
239	Nova Carapina I	Câmara escura	Diversos	Diversos
240	Nova Carapina I	Raio X	Diversos	Diversos
241	Nova Carapina I	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
242	Nova Carapina I	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
243	Nova Carapina I	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
244	Nova Carapina I	Micro motor	Diversos	Diversos
245	Nova Carapina I	Contra ângulo	Diversos	Diversos
246	Pitanga	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
247	Pitanga	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
248	Pitanga	Mocho	Diversos	Diversos
249	Pitanga	Mocho	Diversos	Diversos
250	Pitanga	Mocho	Diversos	Diversos
251	Pitanga	Mocho	Diversos	Diversos
252	Pitanga	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
253	Pitanga	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
254	Pitanga	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
255	Pitanga	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
256	Pitanga	Câmara escura	Diversos	Diversos
257	Pitanga	Raio X	Diversos	Diversos
258	Pitanga	Compressor 45 l	Diversos	Diversos
259	Pitanga	Compressor 45 l	Diversos	Diversos
260	Pitanga	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
261	Pitanga	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
262	Pitanga	Micro motor	Diversos	Diversos
263	Pitanga	Contra ângulo	Diversos	Diversos
264	Pitanga	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
265	Pitanga	Mocho	Diversos	Diversos
266	Pitanga	Mocho	Diversos	Diversos
267	Pitanga	Mocho	Diversos	Diversos
268	Pitanga	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
269	Pitanga	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
270	Pitanga	Compressor 45 l	Diversos	Diversos
271	Pitanga	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
272	Pitanga	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
273	Pitanga	Micro motor	Diversos	Diversos
274	Pitanga	Contra ângulo	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

275	Eldorado	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
276	Eldorado	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
277	Eldorado	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
278	Eldorado	Mocho	Diversos	Diversos
279	Eldorado	Mocho	Diversos	Diversos
280	Eldorado	Mocho	Diversos	Diversos
281	Eldorado	Mocho	Diversos	Diversos
282	Eldorado	Mocho	Diversos	Diversos
283	Eldorado	Mocho	Diversos	Diversos
284	Eldorado	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
285	Eldorado	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
286	Eldorado	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
287	Eldorado	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
288	Eldorado	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
289	Eldorado	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
290	Eldorado	Câmara escura	Diversos	Diversos
291	Eldorado	Raio X	Diversos	Diversos
292	Eldorado	Compressor 200 l	Diversos	Diversos
293	Eldorado	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
294	Eldorado	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
295	Eldorado	Micro motor	Diversos	Diversos
296	Eldorado	Contra ângulo	Diversos	Diversos
297	URS Serra Dourada	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
298	URS Serra Dourada	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
299	URS Serra Dourada	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
300	URS Serra Dourada	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
301	URS Serra Dourada	Mocho	Diversos	Diversos
302	URS Serra Dourada	Mocho	Diversos	Diversos
303	URS Serra Dourada	Mocho	Diversos	Diversos
304	URS Serra Dourada	Mocho	Diversos	Diversos
305	URS Serra Dourada	Mocho	Diversos	Diversos
306	URS Serra Dourada	Mocho	Diversos	Diversos
307	URS Serra Dourada	Mocho	Diversos	Diversos
308	URS Serra Dourada	Mocho	Diversos	Diversos
309	URS Serra Dourada	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
310	URS Serra Dourada	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
311	URS Serra Dourada	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
312	URS Serra Dourada	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
313	URS Serra Dourada	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
314	URS Serra Dourada	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
315	URS Serra Dourada	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
316	URS Serra Dourada	Câmara escura	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

317	URS Serra Dourada	Raio X	Diversos	Diversos
318	URS Serra Dourada	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
319	URS Serra Dourada	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
320	URS Serra Dourada	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
321	URS Serra Dourada	Micro motor	Diversos	Diversos
322	URS Serra Dourada	Contra ângulo	Diversos	Diversos
323	Barcelona	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
324	Barcelona	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
325	Barcelona	Mocho	Diversos	Diversos
326	Barcelona	Mocho	Diversos	Diversos
327	Barcelona	Mocho	Diversos	Diversos
328	Barcelona	Mocho	Diversos	Diversos
329	Barcelona	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
330	Barcelona	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
331	Barcelona	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
332	Barcelona	Aventais de chumbo	Diversos	Diversos
333	Barcelona	Raio X	Diversos	Diversos
334	Barcelona	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
335	Barcelona	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
336	Barcelona	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
337	Barcelona	Micro motor	Diversos	Diversos
338	Barcelona	Contra ângulo	Diversos	Diversos
339	URS Valparaíso	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
340	URS Valparaíso	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
341	URS Valparaíso	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
342	URS Valparaíso	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
343	URS Valparaíso	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
344	URS Valparaíso	Mocho	Diversos	Diversos
345	URS Valparaíso	Mocho	Diversos	Diversos
346	URS Valparaíso	Mocho	Diversos	Diversos
347	URS Valparaíso	Mocho	Diversos	Diversos
348	URS Valparaíso	Mocho	Diversos	Diversos
349	URS Valparaíso	Mocho	Diversos	Diversos
350	URS Valparaíso	Mocho	Diversos	Diversos
351	URS Valparaíso	Mocho	Diversos	Diversos
352	URS Valparaíso	Mocho	Diversos	Diversos
353	URS Valparaíso	Mocho	Diversos	Diversos
354	URS Valparaíso	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
355	URS Valparaíso	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
356	URS Valparaíso	Fotopolimerizador	Diversos	Diversos
357	URS Valparaíso	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
358	URS Valparaíso	Câmara escura	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA**PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA**

359	URS Valparaíso	Raio X	Diversos	Diversos
360	URS Valparaíso	Compressor 200 l	Diversos	Diversos
361	URS Valparaíso	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
362	URS Valparaíso	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
363	URS Valparaíso	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
364	URS Valparaíso	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
365	URS Valparaíso	Micro motor	Diversos	Diversos
366	URS Valparaíso	Contra ângulo	Diversos	Diversos
367	São diogo	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
368	São diogo	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
369	São diogo	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
370	São diogo	Mocho	Diversos	Diversos
371	São diogo	Mocho	Diversos	Diversos
372	São diogo	Mocho	Diversos	Diversos
373	São diogo	Mocho	Diversos	Diversos
374	São diogo	Mocho	Diversos	Diversos
375	São diogo	Mocho	Diversos	Diversos
376	São diogo	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
377	São diogo	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
378	São diogo	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
379	São diogo	Câmara escura	Diversos	Diversos
380	São diogo	Raio X	Diversos	Diversos
381	São diogo	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
382	São diogo	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
383	São diogo	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
384	São diogo	Micro motor	Diversos	Diversos
385	São diogo	Contra ângulo	Diversos	Diversos
386	Nova Almeida	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
387	Nova Almeida	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
388	Nova Almeida	Mocho	Diversos	Diversos
389	Nova Almeida	Mocho	Diversos	Diversos
390	Nova Almeida	Mocho	Diversos	Diversos
391	Nova Almeida	Mocho	Diversos	Diversos
392	Nova Almeida	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
393	Nova Almeida	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
394	Nova Almeida	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
395	Nova Almeida	Câmara escura	Diversos	Diversos
396	Nova Almeida	Raio X	Diversos	Diversos
397	Nova Almeida	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
398	Nova Almeida	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
399	Nova Almeida	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
400	Nova Almeida	Micro motor	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

401	Nova Almeida	Contra ângulo	Diversos	Diversos
402	URS Jacaraípe	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
403	URS Jacaraípe	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
404	URS Jacaraípe	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
405	URS Jacaraípe	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
406	URS Jacaraípe	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
407	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
408	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
409	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
410	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
411	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
412	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
413	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
414	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
415	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
416	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
417	URS Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
418	URS Jacaraípe	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
419	URS Jacaraípe	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
420	URS Jacaraípe	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
421	URS Jacaraípe	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
422	URS Jacaraípe	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
423	URS Jacaraípe	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
424	URS Jacaraípe	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
425	URS Jacaraípe	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
426	URS Jacaraípe	Câmara escura	Diversos	Diversos
427	URS Jacaraípe	Raio X	Diversos	Diversos
428	URS Jacaraípe	Compressor 200 l	Diversos	Diversos
429	URS Jacaraípe	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
430	URS Jacaraípe	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
431	URS Jacaraípe	Micro motor	Diversos	Diversos
432	URS Jacaraípe	Contra ângulo	Diversos	Diversos
433	Manguinhos	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
434	Manguinhos	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
435	Manguinhos	Mocho	Diversos	Diversos
436	Manguinhos	Mocho	Diversos	Diversos
437	Manguinhos	Mocho	Diversos	Diversos
438	Manguinhos	Mocho	Diversos	Diversos
439	Manguinhos	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
440	Manguinhos	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
441	Manguinhos	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
442	Manguinhos	Câmara escura	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

443	Manguinhos	Raio X	Diversos	Diversos
444	Manguinhos	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
445	Manguinhos	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
446	Manguinhos	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
447	Manguinhos	Micro motor	Diversos	Diversos
448	Manguinhos	Contra ângulo	Diversos	Diversos
449	Jardim Carapina	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
450	Jardim Carapina	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
451	Jardim Carapina	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
452	Jardim Carapina	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
453	Jardim Carapina	Mocho	Diversos	Diversos
454	Jardim Carapina	Mocho	Diversos	Diversos
455	Jardim Carapina	Mocho	Diversos	Diversos
456	Jardim Carapina	Mocho	Diversos	Diversos
457	Jardim Carapina	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
458	Jardim Carapina	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
459	Jardim Carapina	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
460	Jardim Carapina	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
461	Jardim Carapina	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
462	Jardim Carapina	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
463	Jardim Carapina	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
464	Jardim Carapina	Compressor 200 l	Diversos	Diversos
465	Jardim Carapina	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
466	Jardim Carapina	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
467	Jardim Carapina	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
468	Jardim Carapina	Micro motor	Diversos	Diversos
469	Jardim Carapina	Contra ângulo	Diversos	Diversos
470	Jardim Carapina	Câmara escura	Diversos	Diversos
471	Jardim Carapina	Raio X	Diversos	Diversos
472	Andre Carloni	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
473	Andre Carloni	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
474	Andre Carloni	Mocho	Diversos	Diversos
475	Andre Carloni	Mocho	Diversos	Diversos
476	Andre Carloni	Mocho	Diversos	Diversos
477	Andre Carloni	Mocho	Diversos	Diversos
478	Andre Carloni	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
479	Andre Carloni	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
480	Andre Carloni	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
481	Andre Carloni	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
482	Andre Carloni	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
483	Andre Carloni	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
484	Andre Carloni	Micro motor	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

485	Andre Carloni	Contra ângulo	Diversos	Diversos
486	Andre Carloni	Câmara escura	Diversos	Diversos
487	Andre Carloni	Raio X	Diversos	Diversos
488	Boa Vista	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
489	Boa Vista	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
490	Boa Vista	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
491	Boa Vista	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
492	Boa Vista	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
493	Boa Vista	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
494	Boa Vista	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
495	Boa Vista	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
496	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
497	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
498	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
499	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
500	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
501	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
502	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
503	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
504	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
505	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
506	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
507	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
508	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
509	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
510	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
511	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
512	Boa Vista	Mocho	Diversos	Diversos
513	Boa Vista	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
514	Boa Vista	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
515	Boa Vista	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
516	Boa Vista	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
517	Boa Vista	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
518	Boa Vista	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
519	Boa Vista	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
520	Boa Vista	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
521	Boa Vista	Câmara escura	Diversos	Diversos
522	Boa Vista	Raio X	Diversos	Diversos
523	Boa Vista	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
524	Boa Vista	Micro motor	Diversos	Diversos
525	Boa Vista	Contra ângulo	Diversos	Diversos
526	Boa Vista	Compressor 200 l	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA**PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA**

527	Boa Vista	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
528	Boa Vista	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
529	Boa Vista	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
530	Boa Vista	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
531	Boa Vista	Rotatórios para Endodontia	Diversos	Diversos
532	Boa Vista	Rotatórios para Endodontia	Diversos	Diversos
533	Boa Vista	Rotatórios para Endodontia	Diversos	Diversos
534	Boa Vista	Localizadores de Endodontia	Diversos	Diversos
535	Boa Vista	Localizadores de Endodontia	Diversos	Diversos
536	Boa Vista	Localizadores de Endodontia	Diversos	Diversos
537	Taquara II	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
538	Taquara II	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
539	Taquara II	Mocho	Diversos	Diversos
540	Taquara II	Mocho	Diversos	Diversos
541	Taquara II	Mocho	Diversos	Diversos
542	Taquara II	Mocho	Diversos	Diversos
543	Taquara II	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
544	Taquara II	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
545	Taquara II	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
546	Taquara II	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
547	Taquara II	Câmara escura	Diversos	Diversos
548	Taquara II	Raio X	Diversos	Diversos
549	Taquara II	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
550	Taquara II	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
551	Taquara II	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
552	Taquara II	Micro motor	Diversos	Diversos
553	Taquara II	Contra ângulo	Diversos	Diversos
554	Bairro de Fátima	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
555	Bairro de Fátima	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
556	Bairro de Fátima	Mocho	Diversos	Diversos
557	Bairro de Fátima	Mocho	Diversos	Diversos
558	Bairro de Fátima	Mocho	Diversos	Diversos
559	Bairro de Fátima	Mocho	Diversos	Diversos
560	Bairro de Fátima	Mocho	Diversos	Diversos
561	Bairro de Fátima	Mocho	Diversos	Diversos
562	Bairro de Fátima	Mocho	Diversos	Diversos
563	Bairro de Fátima	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
564	Bairro de Fátima	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
565	Bairro de Fátima	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
566	Bairro de Fátima	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
567	Bairro de Fátima	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
568	Bairro de Fátima	Micro motor	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

569	Bairro de Fátima	Contra ângulo	Diversos	Diversos
570	Bairro de Fátima	Câmara escura	Diversos	Diversos
571	Bairro de Fátima	Raio X	Diversos	Diversos
572	Bairro de Fátima	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
573	Bairro de Fátima	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
574	URS Novo Horizonte	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
575	URS Novo Horizonte	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
576	URS Novo Horizonte	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
577	URS Novo Horizonte	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
578	URS Novo Horizonte	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
579	URS Novo Horizonte	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
580	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
581	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
582	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
583	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
584	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
585	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
586	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
587	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
588	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
589	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
590	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
591	URS Novo Horizonte	Mocho	Diversos	Diversos
592	URS Novo Horizonte	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
593	URS Novo Horizonte	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
594	URS Novo Horizonte	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
595	URS Novo Horizonte	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
596	URS Novo Horizonte	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
597	URS Novo Horizonte	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
598	URS Novo Horizonte	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
599	URS Novo Horizonte	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
600	URS Novo Horizonte	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
601	URS Novo Horizonte	Câmara escura	Diversos	Diversos
602	URS Novo Horizonte	Raio X	Diversos	Diversos
603	URS Novo Horizonte	Compressor 200 l	Diversos	Diversos
604	URS Novo Horizonte	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
605	URS Novo Horizonte	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
606	URS Novo Horizonte	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
607	URS Feu Rosa	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
608	URS Feu Rosa	Micro motor	Diversos	Diversos
609	URS Feu Rosa	Contra ângulo	Diversos	Diversos
610	URS Feu Rosa	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

611	URS Feu Rosa	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
612	URS Feu Rosa	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
613	URS Feu Rosa	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
614	URS Feu Rosa	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
615	URS Feu Rosa	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
616	URS Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
617	URS Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
618	URS Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
619	URS Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
620	URS Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
621	URS Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
622	URS Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
623	URS Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
624	URS Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
625	URS Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
626	URS Feu Rosa	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
627	URS Feu Rosa	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
628	URS Feu Rosa	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
629	URS Feu Rosa	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
630	URS Feu Rosa	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
631	URS Feu Rosa	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
632	URS Feu Rosa	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
633	URS Feu Rosa	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
634	URS Feu Rosa	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
635	URS Feu Rosa	Câmara escura	Diversos	Diversos
636	URS Feu Rosa	Raio X	Diversos	Diversos
637	URS Feu Rosa	Compressor 200 l	Diversos	Diversos
638	URS Feu Rosa	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
639	URS Feu Rosa	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
640	URS Feu Rosa	Lavadora Ultrassônica	Diversos	Diversos
641	URS Feu Rosa	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
642	URS Feu Rosa	Micro motor	Diversos	Diversos
643	URS Feu Rosa	Contra ângulo	Diversos	Diversos
644	Vila Nova de Colares	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
645	Vila Nova de Colares	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
646	Vila Nova de Colares	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
647	Vila Nova de Colares	Mocho	Diversos	Diversos
648	Vila Nova de Colares	Mocho	Diversos	Diversos
649	Vila Nova de Colares	Mocho	Diversos	Diversos
650	Vila Nova de Colares	Mocho	Diversos	Diversos
651	Vila Nova de Colares	Mocho	Diversos	Diversos
652	Vila Nova de Colares	Mocho	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

653	Vila Nova de Colares	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
654	Vila Nova de Colares	Micro motor	Diversos	Diversos
655	Vila Nova de Colares	Contra ângulo	Diversos	Diversos
656	Vila Nova de Colares	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
657	Vila Nova de Colares	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
658	Vila Nova de Colares	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
659	Vila Nova de Colares	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
660	Vila Nova de Colares	Câmara escura	Diversos	Diversos
661	Vila Nova de Colares	Raio X	Diversos	Diversos
662	Vila Nova de Colares	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
663	Vila Nova de Colares	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
664	Cidade Continental	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
665	Cidade Continental	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
666	Cidade Continental	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
667	Cidade Continental	Mocho	Diversos	Diversos
668	Cidade Continental	Mocho	Diversos	Diversos
669	Cidade Continental	Mocho	Diversos	Diversos
670	Cidade Continental	Mocho	Diversos	Diversos
671	Cidade Continental	Mocho	Diversos	Diversos
672	Cidade Continental	Mocho	Diversos	Diversos
673	Cidade Continental	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
674	Cidade Continental	Micro motor	Diversos	Diversos
675	Cidade Continental	Contra ângulo	Diversos	Diversos
676	Cidade Continental	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
677	Cidade Continental	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
678	Cidade Continental	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
679	Cidade Continental	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
680	Cidade Continental	Câmara escura	Diversos	Diversos
681	Cidade Continental	Raio X	Diversos	Diversos
682	Cidade Continental	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
683	Cidade Continental	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
684	Oceania	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
685	Oceania	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
686	Oceania	Mocho	Diversos	Diversos
687	Oceania	Mocho	Diversos	Diversos
688	Oceania	Mocho	Diversos	Diversos
689	Oceania	Mocho	Diversos	Diversos
690	Oceania	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
691	Oceania	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
692	Oceania	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
693	Oceania	Câmara escura	Diversos	Diversos
694	Oceania	Raio X	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

695	Oceania	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
696	Oceania	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
697	Oceania	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
698	Oceania	Micro motor	Diversos	Diversos
699	Oceania	Contra ângulo	Diversos	Diversos
700	CAIC Feu Rosa	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
701	CAIC Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
702	CAIC Feu Rosa	Mocho	Diversos	Diversos
703	CAIC Feu Rosa	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
704	CAIC Feu Rosa	Câmara escura	Diversos	Diversos
705	CAIC Feu Rosa	Raio X	Diversos	Diversos
706	CAIC Feu Rosa	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
707	CAIC Feu Rosa	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
708	CAIC Feu Rosa	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
709	CAIC Feu Rosa	Micro motor	Diversos	Diversos
710	CAIC Feu Rosa	Contra ângulo	Diversos	Diversos
711	APAE Laranjeiras	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
712	APAE Laranjeiras	Mocho	Diversos	Diversos
713	APAE Laranjeiras	Mocho	Diversos	Diversos
714	APAE Laranjeiras	Autoclave	Diversos	Diversos
715	APAE Laranjeiras	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
716	APAE Laranjeiras	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
717	APAE Laranjeiras	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
718	APAE Laranjeiras	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
719	APAE Laranjeiras	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
720	APAE Laranjeiras	Micro motor	Diversos	Diversos
721	APAE Laranjeiras	Contra ângulo	Diversos	Diversos
722	Laranjeiras Velha	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
723	Laranjeiras Velha	Mocho	Diversos	Diversos
724	Laranjeiras Velha	Mocho	Diversos	Diversos
725	Laranjeiras Velha	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
726	Laranjeiras Velha	Câmara escura	Diversos	Diversos
727	Laranjeiras Velha	Raio X	Diversos	Diversos
728	Laranjeiras Velha	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
729	Laranjeiras Velha	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
730	Laranjeiras Velha	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
731	Laranjeiras Velha	Micro motor	Diversos	Diversos
732	Laranjeiras Velha	Contra ângulo	Diversos	Diversos
733	Taquara I	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
734	Taquara I	Mocho	Diversos	Diversos
735	Taquara I	Mocho	Diversos	Diversos
736	Taquara I	Mocho	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

737	Taquara I	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
738	Taquara I	Compressor 45 l	Diversos	Diversos
739	Taquara I	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
740	Taquara I	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
741	Taquara I	Micro motor	Diversos	Diversos
742	Taquara I	Contra ângulo	Diversos	Diversos
743	Taquara I	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos

UNIDADES PREVISTA PARA INALGURAÇÃO EM 2025

745	Parque Jacaraípe	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
746	Parque Jacaraípe	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
747	Parque Jacaraípe	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
748	Parque Jacaraípe	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
749	Parque Jacaraípe	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
750	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
751	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
752	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
753	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
754	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
755	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
756	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
757	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
758	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
759	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
760	Parque Jacaraípe	Mocho	Diversos	Diversos
761	Parque Jacaraípe	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
762	Parque Jacaraípe	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
763	Parque Jacaraípe	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
764	Parque Jacaraípe	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
765	Parque Jacaraípe	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
766	Parque Jacaraípe	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
767	Parque Jacaraípe	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
768	Parque Jacaraípe	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
769	Parque Jacaraípe	Câmara escura	Diversos	Diversos
770	Parque Jacaraípe	Raio X	Diversos	Diversos
771	Parque Jacaraípe	Compressor 200 l	Diversos	Diversos
772	Parque Jacaraípe	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
773	Parque Jacaraípe	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
774	Parque Jacaraípe	Micro motor	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

775	Parque Jacaraípe	Contra ângulo	Diversos	Diversos
776	Solar de Anchieta	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
777	Solar de Anchieta	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
778	Solar de Anchieta	Mocho	Diversos	Diversos
779	Solar de Anchieta	Mocho	Diversos	Diversos
780	Solar de Anchieta	Mocho	Diversos	Diversos
781	Solar de Anchieta	Mocho	Diversos	Diversos
782	Solar de Anchieta	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
783	Solar de Anchieta	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
784	Solar de Anchieta	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
785	Solar de Anchieta	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
786	Solar de Anchieta	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
787	Solar de Anchieta	Micro motor	Diversos	Diversos
788	Solar de Anchieta	Contra ângulo	Diversos	Diversos
789	Solar de Anchieta	Câmara escura	Diversos	Diversos
790	Solar de Anchieta	Raio X	Diversos	Diversos
791	Solar de Anchieta	Compressor 100 l	Diversos	Diversos
792	Solar de Anchieta	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos
793	Belvedere	Cadeira Odontológica	Diversos	Diversos
794	Belvedere	Mocho	Diversos	Diversos
795	Belvedere	fotopolimerizador	Diversos	Diversos
796	Belvedere	Aparelho de Profilaxia	Diversos	Diversos
797	Belvedere	Caneta de alta rotação	Diversos	Diversos
798	Belvedere	Micro motor	Diversos	Diversos
799	Belvedere	Contra ângulo	Diversos	Diversos
800	Belvedere	Câmara escura	Diversos	Diversos
801	Belvedere	Raio X	Diversos	Diversos
802	Belvedere	Compressor 30 l	Diversos	Diversos
803	Belvedere	Bomba Vácuo	Diversos	Diversos



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

ANEXO II – CHECK LIST DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA

Secretaria Municipal de Saúde – Município da Serra/ES

Serviço: Manutenção Preventiva de Equipamentos, Aparelhos e Raios-X Odontológicos.

Item	Descrição da Atividade	Executado ? (✓/✗)	Observações
1	Verificação geral das funcionalidades dos equipamentos e aparelhos odontológicos e raio-X		
2	Verificação das regulagens principais		
3	Limpeza, drenagem e calibração dos filtros de ar e compressores		
4	Verificação dos rolamentos e lubrificação das peças de mão (alta e baixa rotação)		
5	Verificação do nível de óleo dos reservatórios das cadeiras odontológicas		
6	Limpeza dos filtros separadores de detritos, ralos e bacias de porcelana		
7	Lubrificação de articulações e regulagem do foco dos refletores		
8	Limpeza interna de mangueiras com solução desinfetante e filtros de detritos das bombas de vácuo		
9	Retirada de resíduos do filtro de ar do jato de bicarbonato		
10	Verificação dos filtros de luz e térmico dos fotopolimerizadores		
11	Substituição preventiva de peças desgastadas (placas, ponteiros, etc.)		
12	Verificação da operação do equipamento com qualificação de operação (3 ciclos)		
13	Emissão de certificado de controle de qualidade (física médica – RDC 611/2022)		
14	Realização de testes de segurança elétrica (IN nº 3 ANVISA / NBR IEC 60601-1 e 62353)		
15	Verificação e atualização do inventário do equipamento		



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

16	Identificação do equipamento com data da preventiva		
17	Elaboração e entrega de relatório mensal consolidado ao setor competente		
18	Calibração de equipamentos conforme norma do INMETRO		
19	Troca da luz halógena por LED (quando aplicável)		
20	Reposição provisória de equipamentos em manutenção (compressor, bomba a vácuo etc.)		
21	Limpeza interna e externa dos módulos de compressores e bombas a vácuo;		

Unidade de Saúde: _____

Data da Preventiva: ____/____/____

Técnico Executor (Contratada): _____

Responsável da Unidade (Gerente): _____

Profissional Odontológico: _____

Assinaturas:

Técnico Responsável

Gerente da Unidade

Profissional da Odontologia



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

ANEXO III

ENDEREÇOS DAS UNIDADES DE SAÚDE	
Almoxarifado	Rua Comendador Alcides Simão Helou, 1478 - CEP 29.168-090 - Civit II
AMES	Av São José, s/n - CEP 29164-037 - Jd Limoeiro
André Carloni	Rua Rubia Jd Batista, s/n - CEP 29161-823 - Andre Carloni
Bairro de Fátima	Rua Rui Barbosa, s/n - CEP 29160-000 - De Fátima
Barcelona	Rua Ponta Grossa, s/n - CEP 29166-056 - Barcelona
Barro Branco	Av Principal, s/n - CEP 29170-706 - Barro Branco
Belvedere	Rua Ecoporanga, S/N - Belvedere - CEP 29.160-000 - Belvedere
Boa Vista	Rua Elias Thomas s/nº - CEP 29161-026 - Boa Vista
Campinho da Serra II	Rua dos Navegantes, s/n - CEP 29178-112 - Campinho da Serra II
CAPS AD	Rua Alvares Cabral, 213 CEP 29165-420 - Pq Res Laranjeiras
CAPS I	Rua dos CARdeais, s/n - CEP 29173-256 - Morada de Laranjeiras
CAPS Mestre Álvaro	Rua Guaira, 48 - CEP 29166-062 - Barcelona
Carapebus	Rua Passos, 337 - CEP 29.164-453 - Praia de Carapebus
Carapina Grande	Av Alpheu Ribeiro, s/n - CEP 29160-065 - Carapina Grande
Central Carapina	Rua Apiacá, s/n - CEP 29161-580 - Central Carapina
Centro Controle de Zoonoses	Rod ES 010, s/n - CEP 29164-140 - Jd Limoeiro
Chácara Parreiral	Trv Silvio Limoeiro, s/n - CEP 29164-330 - Chácara Parreiral
Chácara Parreiral /Unidade Nova	Rua Raimundo Correia, 307 - Cx 02 - CEP 29.164-350
Chapada Grande	Av Brasil, s/n,Lote 2,CEP 29180-266 - Cidade Nova da Serra
Cidade Continental	Av dos Índios, s/n - CEP 29163-553 - Cidade Continental
CTA/SAE	Rua CD, 10 - Cx 01 - CEP 29161-121 - Rosário de Fátima
Eldorado	Av Rio Doce, s/n - CEP 29169-400 - Eldorado
Jardim Carapina	Rua Castelo, s/n - CEP 29161-766 - Jd Carapina
Jardim Tropical	Av Central, s/n - CEP 29162-000 - Jd Tropical
Jardim Tropical	Av Central, s/n - CEP 29160-000 - Jd Tropical
José de Anchieta	Rua Peroba do Campo, s/n - CEP 29162-490 - Jose de Anchieta
Laranjeiras Velha	Av Cel Manoel Nunes, s/n CEP 29162-155 - Laranjeiras Velha
Manguinhos	Av Mestre Álvaro, s/n - CEP 29173-039 - Manguinhos
Manoel Plaza	Rua N, 14 - Manoel Plaza - CEP 29.160-496
Maternidade de Carapina	Av São Pedro, s/n - CEP 29164-042 - Jd Limoeiro
Nova Almeida	Av Colatina, s/n - CEP 29182-005 - Nova Almeida
Nova Carapina I	Av Belo Horizonte, s/n - Cx 01 - CEP 29170-038 - Nova Carapina I
Nova Carapina II	Av Montes Claros, s/n - CEP 29160-000 - Nova Carapina II



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DA SERRA

Oceania	Rua Papua, s/n, CEP 29163-472 - Cidade Continental - Oceania
Parque Jacaraípe	Rua: Niteroi S/N
Pitanga	Rua Aristides Correa s/n, CEP 29169-820 - Pitanga
Planalto Serrano A	Av Central, s/n - CEP 29160-000- Planalto Serrano - Bloco A
Planalto Serrano B	Av Brasília,s/n - CEP 29178-520 - Planalto Serrano - Bloco B
Porto Canoa/Antiga	Av Bico Torto, s/n - CEP 29168-334 - Porto Canoa
Porto Canoa /Nova	Avenida Brasília, 98 - CEP 29.168-600 - Porto Canoa
Pq Res. Nova Almeida	Rua Q, 176 - CEP 29.182-724 - PR Nova Almeida
PR Laranjeiras	Rua Coelho Neto, s/n - CEP 29165-250 - Pq Res Laranjeiras
Solar de Anchieta	Rua Brilhante S/N
São Diogo	Rua Manoel Bandeira, 649 - CEP 29.165-090 - P R Laranjeiras
São Marcos	Rua Américo Madeira, s/n - CEP 29167-830 - São Marcos
Taquara I	Rua Olindino Leão Nunes, s/n - CEP 29167-760 - Taquara I
Taquara II	Rua Samuel Meira Brasil, s/n - CEP 29166-800 - Taquara II
UPA Serra Sede	Av Jones dos Stos Neves, s/n - CEP 29176-260 - Centro
URS Feu Rosa	Rua Vitória Régia, s/n - CEP 29172-075 - Feu Rosa
URS Jacaraípe	Av Minas Gerais, s/n - CEP 29175-608 - Das Laranjeiras
URS Novo Horizonte	Rua Brasil, s/n - CEP 29163-312 - Novo Horizonte
URS Serra Dourada II	Av Rio Amazonas, s/n - CEP 29167-536 - Novo Porto Canoa
URS Serra Sede	Rua Independência, s/n - CEP 29176-434 - Caçaroca
URS Valparaíso	Avenida Guarapari, 17 - CEP 29.165-791 - Valparaíso
Vila Nova de Colares	Rua Tupiniquins, s/n - CEP 29172-885 - Vila Nova de Colares
Vista da Serra	Rua Baixo Guandu, s/n - CEP 29176-359 - Vista da Serra I



Autenticar documento em <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade>
com o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100, Documento assinado
digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

DOMINGOS MARTINS, 181 - SERRA CENTRO, SERRA - ES, CEP 29.176-060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/autenticidade> utilizando o identificador 31003400320030003600320034003A00540052004100

Assinado eletronicamente por **Fabiana Oliveira dos Santos** em 07/04/2025 11:53

Checksum: **DA25F4E130CACACAD6358ADD8520A430784E60008CB84FD939E8D8F3B14B1F43**

Assinado eletronicamente por **Felipe de Freitas Vindor** em 07/04/2025 11:54

Checksum: **AC1EAEC479256D17F9DB50C87E7D78E02B3426A7A9361F36B15F6820B7F39766**

Assinado eletronicamente por **ADONIAS MENEGIDO DA SILVA** em 07/04/2025 15:06

Checksum: **CE125BC59DB638390B739F6289AD19C286E20C457534B87F6A6CED53BA5B3BA5**

Assinado eletronicamente por **RAMON ALICIO DA SILVA** em 08/04/2025 08:16

Checksum: **26B2829B39EE97C4AABC331BE2DB5C95059D82234B2D72D7B7F513939AE5FDC4**

Assinado eletronicamente por **Ana Paula Ferreira de Matos da Cunha** em 08/04/2025 14:24

Checksum: **80DBED56B83A213479036FD3FDAB6AC9598873C84E2D03F06DDA176931661756**

Assinado eletronicamente por **Lubieska Rangel Zanon Caldellas** em 09/04/2025 14:31

Checksum: **71D8F69A4CD6624276A8A41F8E0BDA9D992CB7B4C62F941713ECF449D711DC16**

