



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR¹

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por fim encontrar a melhor solução para atender à necessidade da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social nos termos a seguir expostos.

I. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade encontrar a melhor solução para atender à necessidade da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda, para a Contratação de **EMPRESA ESPECIALIZADA NA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE** visando suprir as necessidades de trabalho junto às atividades desenvolvidas pela SEMADES e seus equipamentos.

II. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Não se aplica, visto que o município não realiza previsão de plano de contratação anual.

III. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- O critério de julgamento adotado para a contratação das empresas será o e menor preço por item observado o valor máximo aceitável elaborado com base em pesquisa de preços de no mínimo 3 orçamentos, constante do processo administrativo, sendo produtos de primeira qualidade.
- Poderá ser exigida dos licitantes a declaração de que atendem aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
- Será exigida a apresentação dos documentos de habilitação apenas pelo licitante vencedor, exceto quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento;
- Serão exigidos os documentos relativos à regularidade fiscal, em qualquer caso, somente em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado;





ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

- Será exigida do licitante declaração de que cumpre as exigências de reserva decargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

IV. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foram encontradas três soluções para o atendimento da necessidade descrita:

- Solução 1: atende aos requisitos da contratação, supre a necessidade, é econômica e tecnicamente viável;
- Solução 2: atende aos requisitos da contratação, supre a necessidade, mas é economicamente inviável;
- Solução 3: não atende aos requisitos da contratação.

SOLUÇÃO ESCOLHIDA: 1.

A presente aquisição visa **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE**, e a modalidade será mediante Licitação (Pregão), conforme a Lei 14.333/2021.

V. ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

A presente contratação terá vigência de 12 (doze) meses podendo ser prorrogada, conforme o que determina a Lei nº. 14.133 de 2021.

VI. ESTIMATIVA DE PREÇO

O valor total estimado da contratação é de **de R\$ 140.287,92 (Cento e quarenta mil e duzentos e oitenta sete reais e noventa e dois centavos)**. De toda sorte, ressaltamos que o Setor de Compras irá apurar a planilha de média de preços, conforme detalhado na planilha abaixo:

ITEM	UNID.	ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO	QUANT.	V.UNITARIO	V.TOTAL
01	UN	FOGÃO INDUSTRIAL 05 BOCAS COM FORNO EM AÇO GALVANIZADO BOTÕES FIXOS GRELHA 30X30 C/ 2 QUEIMADORES SIMPLES C/ 3 QUEIMADORES DUPLOS E C/ PORTA-PANELA REGISTRO NIQUELADO E GRELHAS E QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO, ACENDIMENTO MANUAL, GRADES INDIVIDUAIS, PORTA PANELAS, BOTÕES FIXOS, COM PÉS, TIPO DE GÁS: GLP.(BAIXA PRESSÃO); MEDIDAS APROXIMADAS DO FOGÃO: ALTURA: 82,5 CM COMPRIMENTO: 1,07M PROFUNDIDADE: 83,5 CM MEDIDAS APROXIMADAS DO FORNO: ALTURA INTERNA: 27,5 CM ALTURA EXTERNA: 44 CM LARGURA INTERNA: 50,5 CM LARGURA EXTERNA: 58 CM PROFUNDIDADE INTERNA: 67 CM PROFUNDIDADE EXTERNA: 73 CM MARCA REFERÊNCIA: TRON OU SIMILAR	05	3.500,00	17.500,00
02	UN	BEBEDOURO ELETRICO; TIPO DO BEBEDOURO: PRESSAO; MATERIAL DO GABINETE: ACO INOXIDAVEL; MATERIAL FRONTAL: PIA EM ACO INOX; QDE.TORNEIRAS/COR: 2 TORNEIRAS EM LATAO CROMADO, 1 PARA COPO E 1 PARA JATO COM REGULAÇEM; TORNEIRAS REMOVÍVEIS MONTAVELAS TORNEIRAS EM ACO INOXIDAVEL; conforme a Lei 14.063/2020.	08	2.600,00	20.800,00



Autenticar documento em <https://mimosodosul.prefeiturasempapel.com.br/autenticidade>
40052004100, Documento assinado digitalmente
LOA II da Lei 14.063/2020.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

		SERPENTINA/MAT.PRI: COBRE, EXTERNA - COM ISOLAMENTO EMEPS; MEDIDAS DO BEBEDOURO: 1000 X 340 X 310 MM; LOCAL UTIL.DO BEBEDOURO: EXTERNO/INTERNO; TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO: 127 V; CERTIFICAÇÃO DO BEBEDOURO: NBR 14908 / 2004 OU NBR 15176: 2004 / ENBRMMIEC335-1:1998; GARANTIA:12MESES; UNIDADEDE FORNECIMENTO:UNIDADE			
03	UN	FREEZER VERTICAL ¿ MINIMO DE 400 LITROS; CONGELADOR (¿FREEZER¿) VERTICAL, VOLTAGEM 110 V; DIMENSOES APROXIMADAS; LARGURA: 670MM; ALTURA: 1980MM; PROFUNDIDADE: 820MM; CAPACIDADE UTIL MINIMA 400 LITROS TOLERANCIAS +/- 200MM; GABINETE TIPO MONOBLOCO REVESTIDO EXTERNA E INTERNAMENTE EM CHAPA DE ACO PINTADA EM PO, NA COR BRANCA. ALTERNATIVAMENTE O GABINETE PODERA SER REVESTIDO INTERNAMENTE EM ALUMINIO ESTRUTURAL; ISOLAMENTO DO GABINETE EM ESPUMA DE POLIURETANO INJETADO; 04 RODIZIO'S PLASTICOS FIXADOS A ESTRUTURA DO GABINETE POR SISTEMA ROSQUEAVEL; PORTA(S) CONFECCIONADAS(S) EM CHAPA DE ACO GALVANIZADO PINTADA(S) ELETROSTATICA (EXTERNA) E CHAPA DE POLIESTIRENO (INTERNA) NA COR BRANCA, DOTADAS DE PUXADORES, REVESTIDA(S) INTERNAMENTE COM PAINEL PLASTICO CONFORMADO ESTRUTURALMENTE; ALTERNATIVAMENTE A(S) PORTA(S) SAO FABRICADAS EM ACO GALVANIZADO PINTADO ¿ PINTURA ELETROSTATICA (EXTERNA) E CHAPA DE POLIESTIRENO (INTERNA) COM ISOLAMENTO EM POLIURETANO E VEDACAO ATRAVES DE BORRACHA MAGNETICA.; DIVISAO INTERNA POR MEIO DE PECA ARAMADA METALICA; SISTEMA DE CONTROLE DE TEMPERATURA POR MEIO DE TERMOSTATO AJUSTAVEL; CICLOS DE REFRIGERACAO E CONGELAMENTO "DUPLA-FUNCAO" OU "TRIPLA-FUNCAO"; SISTEMA DE DEGELO POR ACIONAMENTO MANUAL; O GAS A SER UTILIZADO NO PROCESSO DE REFRIGERACAO NAO PODERA SER PREJUDICIAL A CAMADA DE OZONIO; O PRODUTO DEVE ATENDER OS REQUISITOS DE SEGURANCA; AS MATERIAS PRIMAS UTILIZADAS NA FABRICACAO DO EQUIPAMENTO DEVEM ATENDER AS NORMAS TECNICAS ESPECIFICAS PARA CADA MATERIAL; ARAMADOS GALVANIZADOS OU FOSFATIZADOS COM ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTATICA, NA COR BRANCA; ELEMENTOS DE FIXACAO EXPOSTOS, PARAFUSOS E ARRUELAS DEVERAO POSSUIR PROTECAO ADEQUADA CONTRA CORROSAO/ OXIDACAO; DEVE SER ASSEGURADA NO TRANSPORTE E NO ARMAZENAMENTO, A DEVIDA PROTECAO DO EQUIPAMENTO E DE SEUS COMPONENTES POR MEIO DE EMBALAGENS ADEQUADAS; COMPONENTES DO EQUIPAMENTO NAO DEVEM SER EMBALADOS ANTES DA MONTAGEM DO PRODUTO, EVITANDO QUE PARTES DA EMBALAGEM FIQUEM APRISIONADAS AO MESMO; DEVEM CONSTAR NO LADO EXTERNO DA EMBALAGEM, ROTULOS DE FACIL LEITURA COM IDENTIFICACAO DO FABRICANTE E DO FORNECEDOR, INDICACAO DE VOLTAGEM / FREQUENCIA POTENCIA E ORIENTACOES SOBRE MANUSEIO, TRANSPORTE E ESTOCAGEM; TODO EQUIPAMENTO DEVE VIR ACOMPANHADO DE ¿MANUAL DE INSTRUCOES¿; RELACAO DE OFICINAS DE ASSISTENCIA TECNICA AUTORIZADAS EM CADA ESTADO; CERTIFICADO DE GARANTIA PREENCHIDO (DATA DE EMISSAO, NUMERO DA NOTA FISCAL; INSTRUCOES PARA ACIONAMENTO DA ASSISTENCIA TECNICA); TENSÃO (VOLTAGEM); 127 OU 220 VOLTS ; DOZE MESES DE COBERTURA INTEGRAL DO EQUIPAMENTO.	02	4.500,00	9.000,000
04	UN	FREEZER CONGELADOR TIPO FREEZER HORIZONTAL, COM DUAS TAMPAS, CAPACIDADE DE 400 A 450 LITROS, COR BRANCA VOLTAGEM 127V; GARANTIA DE 12 MESES; NBR 15176: 2004 / ENBRMMIEC335-1:1998; GABINETE TIPO MONOBLOCO REVESTIDO EXTERNA E	05	5.000,00	25.000,00



Para verificar a autenticidade do documento, acesse o endereço eletrônico: www.prefeiturademimosodosul.espiroito.org.br/autenticidade

ENTRADA DE 12 MESES; NBR 15176: 2004 / ENBRMMIEC335-1:1998; GABINETE TIPO MONOBLOCO REVESTIDO EXTERNA E

40052004100, Documento assinado digitalmente de acordo com a Lei 14.063/2020.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

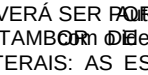
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL

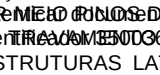
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

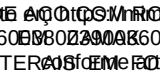
		52 KG/M³ PARA O ENCOSTO. POSSUI AS PROPRIEDADES MECÂNICAS E DE DESEMPENHO ESTABELECIDAS NAS NORMAS TÉCNICAS DA ABNT. LARGURA INTERNA NO MÍNIMO DE 485MM E PROFUNDIDADE DA SUPERFÍCIE DO ASSENTO DE 465MM, NO MÍNIMO. CONTRA ASSENTO EM TNT, SEM USO DO PERFIL DE PVC, REVESTIMENTO EM TECIDO 100% POLIÉSTER OU COURO ECOLÓGICO COM NO MÍNIMO 0,8 MM DE ESPESSURA E GRAMATURA DE NO MÍNIMO 500 G/M². MECANISMO: INCLINAÇÃO MÍNIMA É DE 30 E MÁXIMA DE 18°, NAS HASTES LATERAIS POSSUI FUIROS OBLONGOS PARA FIXAÇÃO AO ASSENTO COM RAIO DE NO MÍNIMO 4MMX 3,5MM COM MEDIDAS ENTRE CENTROS DE NO MÍNIMO 160MM (LARGURA) X 200			
08	UN	CADEIRA FIXA: CADEIRA PLASTICA COM BRACO TIPO POLTRONA EMPILHAVEL MONOBLOCO, ENCOSTO FECHADO; CARACTERISTICAS: DIMENSOES MINIMAS LXP X A(CM): 56X50X86 CM,CAPACIDADE MINIMA:140KG, MATERIAL: POLIPROPILENO (PP) 100% VIRGEM COM ANTI-UV; USO IRRESTRITO: AMBIENTE INTERNO E EXTERNO; CHUVA E SOL; COMERCIAL E RESIDENCIAL; GARANTIA: 5 ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA APROVADA E CERTIFICADA; COR:BRANCO.	200	100,00	20.000,00
09	UN	CADEIRA GIRATORIA ERGONOMICA; COM BRACO REGULAVEL; ASSENTOS MEDINDO 430X490MM E ENCOSTO 380X440MM; MONTADOS SOBRE COMPENSADO DE 15MM; CONFORMADO ANATOMICAMENTE A QUENTE E FIXADOS A ESTRUTURA ATRAVES DE PORCAS DE GARRA; ESPUMAS INJETADAS COM DENSIDADE CONTROLADA COM 40 KG/CM3 E 60 KG/CM3; RESPECTIVAMENTE PARA O ENCOSTO E ASSENTO; REVESTIMENTO EM TECIDO LA 100% NATURAL; NA COR PRETA; FOGO RETARDANTE SEM COSTURA; PROTECAO EM PERFIL DE PVC ANTI-IMPACTO MACHO E FEMEA NO CONTORNO DO ASSENTO; BASE GIRATORIA A GAS E MOLA AMORTECEDORA; COM REGULAGEM INDEPENDENTE DE ALTURA DO ASSENTO E ALTURA E INCLINACAO DO ENCOSTO; HASTE DO ENCOSTO ARTICULADA E RODIZIOS DUPLO GIRO EM NYLON; BRACOS COM ALMA DE ACO COBERTOS POR POLIURETANO INTEGRAL SKIN POSSIBILITANDO REGULAGEM DE ALTURA EM 5 POSICOES E ARTICULACAO, CONFORME NBR 17.	05	900,00	4.500,00
10	UN	MESA RETA 1400X600X740MM MESA DE TRABALHO RETA, COM 2 GAVETAS MEDINDO: NO MÍNIMO 1400X600X740MM (LXPXH). SUPERFÍCIE DE TRABALHO: PREFERENCIALMENTE COM FORMATO RETANGULAR, TAMPO PREFERENCIALMENTE EM MADEIRA MDP DE NO MÍNIMO 25MM. REVESTIMENTO PREFERENCIALMENTE EM LAMINADO MELAMÍNICO, COM NO MÍNIMO 0,3MM EM AMBAS AS FACES. BORDAS PREFERENCIALMENTE RETAS, COM PERFIL DE ACABAMENTO DE NO MÍNIMO 3,0MM DE ESPESSURA, CONTENDO RAIO DA BORDA DE NO MÍNIMO 2,5MM A QUENTE. PASSAGEM PARA FIAÇÃO EM PVC NA MESMA COR DO TAMPO. A PARTE INFERIOR DO TAMPO DEVERÁ CONTER BUCHAS METÁLICAS EMBUTIDAS PARA RECEBER OS PARAFUSOS DE FIXAÇÃO DO TAMPO À ESTRUTURA METÁLICA DA MESA. A SUSTENTAÇÃO DO TAMPO DEVERÁ SER ATRAVÉS ESTRUTURAS LATERAIS E UMA CENTRAL, INTERLIGADA POR CALHAS HORIZONTAIS, QUE DEVERÃO PROPICIAR A ESTRUTURAÇÃO DO CONJUNTO. PAINEL FRONTAIS: PREFERENCIALMENTE EM MADEIRA MPD COM NO MÍNIMO 18MM. REVESTIMENTO PREFERENCIALMENTE EM LAMINADO MELAMÍNICO AMBAS AS FACES, BORDAS RETAS PREFERENCIALMENTE DE POLIESTIRENO COM NO MÍNIMO 1,0MM COLADAS PELO PROCESSO A QUENTE. A FIXAÇÃO DO PAINEL NA ESTRUTURA DEVERÁ SER POR MEIO DE PINOS DE AÇO COM ROSCA. TAMBORE DE ENTREGA DE 1500X360X130MM. EMBALAGENS: AS ESTRUTURAS LATERAIS E CENTRAL DA MESA DEVERÃO SER EMPLASTICADAS POR MEIO DE FILME DE PROTEÇÃO.	05	1.200,00	6.000,00

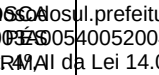


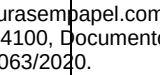
Para verificar a autenticidade do documento, acesse o site: www.mimososul.prefeiturasempapel.com.br/autenticidade

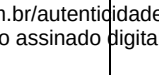
Assinatura:  Data: 15/03/2020

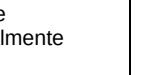
Assinatura:  Data: 15/03/2020

Assinatura:  Data: 15/03/2020

Assinatura:  Data: 15/03/2020

Assinatura:  Data: 15/03/2020

Assinatura:  Data: 15/03/2020

Assinatura:  Data: 15/03/2020

Assinatura:  Data: 15/03/2020



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

		DEFINIÇÃO COM CABO INCLUSO, ÁUDIO DIGITAL DOLBY DIGITAL PLUS, FUNCIONALIDADES CLOSED CAPTION, GUIA DE PROGRAMAÇÃO, RESERVA DE PROGRAMA, CONTROLEDECENSURA,CONTROLE REMOTO E FONTE BIVOLT. ANTENA DE 60 CM, LNB E KIT CABO COM 20 METROS, 01 ANO DE GARANTIA E COM INSTALAÇÃO INCLUSA			
13	UN	MESA QUADRADA: MESA PLASTICA REDONDA MONOBLOCO; EMPILHAVEL, 70 X 70 CM DE DIAMETRO; MATERIAL: POLIPROPILENO (PP) 100% VIRGEM COM ANTI-UV; USO IRRESTRITO: AMBIENTE INTERNO E EXTERNO (CHUVA E SOL); GARANTIA: 5 ANOS APARTIR DA DATA DE ENTREGA; APROVADA E CERTIFICADA; COR:BRANCO	50	110,00	15.000,00
TOTAL GERAL					140.287,92

VII. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Conforme os elementos apresentados, a solução é: a contratação de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE**, tendo a urgência e a possivel interrupção dos serviços prestados por esta secretaria.

VIII. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

Não se aplica.

IX. CONTRATAÇÕES CORRELATA SE/OU INTERDEPENDENTES

- Não se faz necessária a realização de contratações correlata se/ou interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

X. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A Administração almeja com a contratação de pretensa solução, em termos de economicidade, eficácia e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, os seguintes resultados: Em termos de economicidade, a efetivação da melhor contratação viável, especialmente quanto ao melhor custo benefício.

Com a relação da eficacia, o atendimento de todas as demandas logísticas e funcionais, no suporte às atividades finalísticas da administração, inerentes aos correspondentes serviços prestados de interesse público. Quanto á eficiência, assegurar a continuidade da prestação regular de tais serviços, com demanda notadamente crescente, e do uso racional dos recursos financeiros disponíveis.





ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

XI. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CONTRATAÇÃO

Previamente à contratação que se pretende realizar, deverá ser analisada a contratada está devidamente em dia com as obrigações, garantindo assim uma contratação eficiente e dentro da legislação vigente.

XII. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E DAS RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS QUE PODEM SER ADOTADAS

Quanto a questão dos impactos ambientais, a contratação em tela, tem como base observar as informações contidas no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis, disponibilizado pela Consultoria-Geral da União e a CONTRATADA deverá atender, no que couber, os critérios de sustentabilidade, inseridos agora nos princípios da aplicação da lei nº 14.133/2021.

XIII. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO ACERCA DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Conclui-se pela viabilidade técnica e econômica da contratação, opinando-se pelo prosseguimento do feito, considerando o Estudo Técnico Preliminar.

XIV. MAPEAMENTO DE RISCOS

RISCO 1			
Probabilidade	(X)Baixo	()Média	()Alta
Impacto	()Baixo	()Média	(x)Alta
Id.	Dano		
1	Valor estimado insuficiente para a contratação dos serviços		
Id.	Ação Preventiva		Responsável
1.1	Verificar os serviços existentes para serem executados e os previstos no decorrer do ano para reavaliar o valor estimado da contratação e se necessário alterar o valor do pedido.		Requisitante, Equipe de Planejamento
Id.	Ação de Contingência		Responsável



Autenticar documento em <https://mimosodosul.prefeitura.sp.gov.br/autenticidade> com o identificador 350036003800390036003600340032004102, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

1.1.	Verificar se o requisitante do serviço tomou os cuidados necessários na identificação dos serviços a serem executados nas unidades em que os mesmos serão realizados.	Secretário da Pasta
1.2.	Envolvimento da Equipe de Planejamento e do requisitante do serviço durante a elaboração dos documentos para verificação de possíveis ajustes quanto aos serviços a serem executados e o valor proposto para contratação dos mesmos.	Requisitante, Equipe de Planejamento

RISCO 2			
Probabilidade	☐ Baixo	☐ Média	☒ Alta
Impacto	☐ Baixo	☐ Média	☒ Alta

Id.	Dano	
2	Termo de Referência mal redigido, com informações insuficientes ou excessivas, especificações mal definidas, prejudicando a elaboração das propostas e participação de fornecedores.	
Id.	Ação Preventiva	Responsável
2.1	Capacitação do Requisitante e dos Membros da Equipe de Planejamento.	Secretário da Pasta
Id.	Ação de Contingência	Responsável
2.1.	Solicitar retificação do TR ao Requisitante e Equipe de Planejamento.	Setor de Licitações e Secretário da Pasta
2.2.	Republicação do edital no caso de ações Possíveis de serem corrigidas.	Setor de Licitações
2.3.	Revogação da Licitação caso não seja possível correção.	Ordenador de despesas e Setor de Licitações





ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

2.4.	Iniciar novo processo licitatório com retificação das informações que deram causa a revogação.	Requisitante, Equipe de Planejamento e Secretário Da Pasta
------	--	---

RISCO 3			
Probabilidade	☐ Baixo	☒ Média	☐ Alta
Impacto	☐ Baixo	☒ Média	☐ Alta
Id.	Dano		
3	Divergência textuais no Edital, Termo de Referência, Estudo Técnico Preliminar, Minuta da ata e Minuta de Contrato.		
Id.	Ação Preventiva	Responsável	
3.1	Verificar a coerência entre Termo de Referência, Edital e demais documentos.	Secretário da Pasta	
Id.	Ação de Contingência	Responsável	
3.1.	Capacitação da Equipe de Planejamento.	Ordenador de Despesas e	
		Setor de Licitações	

RISCO 4			
Probabilidade	☒ Baixo	☐ Média	☐ Alta
Impacto	☐ Baixo	☒ Média	☐ Alta
Id.	Dano		
4	Condições de habilitação exigidas potencialmente restritivas à competitividade.		
Id.	Ação Preventiva	Responsável	
4.1	Verificar junto ao Requisitante e Equipe de Planejamento os documentos necessários a serem exigidos como condição para habilitação, evitando descumprimento Legal.	Setor de Licitações	
Id.	Ação de Contingência	Responsável	
4.1.	Retificação/Alteração dos documentos	Setor de	
	Com republicação do edital	Licitações	





ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

ETAPA: SELEÇÃO DO FORNECEDOR

RISCO 5			
Probabilidade	(X)Baixo	()Média	()Alta
Impacto	()Baixo	()Média	(X)Alta
Id.	Dano		
5	Seleção de prestador de serviços em condições de cumprir o contrato.		
Id.	Ação Preventiva	Responsável	
5.1	Exigência de qualificação técnica compatível com o objeto.	Requisitante, Equipe de Planejamento	
5.2	Verificar se o fornecedor atende os Requisitos de habilitação exigidos no edital.	Setor de Licitações	
Id.	Ação de Contingência	Responsável	
5.1	Inabilitação da proposta.	Agente de Contratação/ Pregoeiro	
5.2	Convocar segundo colocado.	Agente de Contratação/ Pregoeiro	
5.3	Revogação da Licitação, se for o caso.	Agente de Contratação/ Pregoeiro e Ordenador de despesas.	

RISCO 6			
Probabilidade	(X)Baixo	()Média	()Alta
Impacto	()Baixo	()Média	(X)Alta
Id.	Dano		
6	Aceitação de proposta em desacordo com o edital.		
Id.	Ação Preventiva	Responsável	
6.1	Capacitação de Pregoeiro/Agente de Contratação.	Ordenador de despesas.	
Id.	Ação de Contingência	Responsável	
6.1	Inabilitação da proposta.	Agente de Contratação/ Pregoeiro	





ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

6.2	Convocar segundo colocado, se ainda na fase de aceitação.	Agente de Contratação/ Pregoeiro
6.3	Retornar ata complementar para convocar segundo colocado, se objeto já homologado.	Agente de Contratação/ Pregoeiro e Ordenador de despesas.

RISCO 7			
Probabilidade	(X)Baixo	()Média	()Alta
Impacto	()Baixo	()Média	(X)Alta
Id.	Dano		
7	Adjudicação com valores superiores ao estimado.		
Id.	Ação Preventiva	Responsável	
7.1	Capacitação do Pregoeiro/Agente de Contratação.	Ordenador de despesas.	
Id.	Ação de Contingência	Responsável	
8.1	Solicitar do Pregoeiro/Agente de Contratação justificativa e medidas	Ordenador de despesas.	
	cabíveis,seforocaso.		
8.2	Revogação ou anulação da Licitação	Agente de Contratação/ Pregoeiro e Ordenador de despesas.	

ETAPA: GESTÃO DE CONTRATO

RISCO 8			
Probabilidade	(X)Baixo	()Média	()Alta
Impacto	()Baixo	()Média	(X)Alta
Id.	Dano		
8	Contratação não atende as necessidades da Administração.		
Id.	Ação Preventiva	Responsável	





ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

8.1	Participação efetiva do setor requisitante nas atividades da equipe de contratação.	Requisitante, Equipe de Planejamento e Secretário Da Pasta.
Id.	Ação de Contingência	Responsável
8.1	Avaliara possibilidade de sanar com alteração contratual.	Gestão e Fiscalização Do contrato.
8.2	Rescisão contratual concomitante com uma nova contratação.	Requisitante, Equipe de Planejamento e Secretário Da Pasta.

RISCO 9			
Probabilidade	(X)Baixo	()Média	()Alta
Impacto	()Baixo	()Média	(X)Alta
Id.	Dano		
9	Fornecedor sem condições de cumprir o contrato.		
Id.	Ação Preventiva	Responsável	
9.1	Exigência de qualificação técnica	Requisitante,	
	Compatível com o objeto.	Equipe de Planejamento e Secretário Da Pasta.	
Id.	Ação de Contingência	Responsável	
9.1	Aplicação de sanções.	Gestão e Fiscalização Do contrato.	
9.2	Rescisão contratual	Gestão e Fiscalização do contrato.	

RISCO 10			
Probabilidade	(X)Baixo	()Média	()Alta
			



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Impacto	☐ Baixo	☒ Média	☐ Alta
Id.	Dano		
10	Abandono do contrato.		
Id.	Ação Preventiva	Responsável	
10.1	Definir adequadamente as exigências de habilitação técnicas, econômico-financeiras, garantias e obrigações da contratada.	Agente de Contratação/ Pregoeiro	
Id.	Ação de Contingência	Responsável	
10.1	Aplicação de sanções.	Gestão e Fiscalização do contrato.	
10.2	Realizar nova contratação através de dispensa emergencial ou convocar fornecedor do cadastro reserva, no caso de haver licitantes cadastrados.	Requisitante, Equipe de Planejamento e Secretário Da Pasta.	

RISCO 11			
Probabilidade	☒ Baixo	☐ Média	☐ Alta
Impacto	☐ Baixo	☐ Média	☒ Alta
Id.	Dano		
11	Descumprimento de obrigações contratuais.		
Id.	Ação Preventiva	Responsável	
11.1	Maior controle na fiscalização.	Gestão e Fiscalização do contrato.	
Id.	Ação de Contingência	Responsável	
11.1	Aplicação de sanções.	Gestão e Fiscalização do contrato.	
11.2	Verificar possibilidade de rescisão contratual.	Gestão e Fiscalização Do contrato.	



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIMOSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento referente a futura aquisição/contratação e que o mesmo traz os conteúdos previstos na legislação de regência.

INTEGRANTE TÉCNICO	INTEGRANTE REQUISITANTE
Euzimar Livramento Laurentino Matrícula 17959 Mimoso do Sul/ES,28 de janeiro de 2026	ANA KARLA RIBEIRO SANT'ANA Mimoso do Sul/ES, 28 de janeiro de 2026

Aprovo este Estudo Técnico Preliminar e atesto sua conformidade às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

AUTORIDADE COMPETENTE
ANA KARLA RIBEIRO SANT'ANA Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda Portaria n.º 134/2023

