



---

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 001/2025

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A demanda tem como objetivo viabilizar a contratação de uma nova solução para atender à gestão integrada da administração pública municipal. A necessidade decorre do encerramento do contrato com o atual fornecedor do sistema em uso, cuja renovação não será possível por limitações contratuais e estratégicas.

Diante disso, é essencial garantir a continuidade dos serviços prestados pela atual solução, além de buscar uma modernização tecnológica que ofereça maior eficiência, segurança, integração e suporte à tomada de decisão.

### 2. SETORES REQUISITANTES

Prefeitura Municipal de Marilândia;  
Câmara Municipal de Marilândia e  
Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Marilândia - SAAE

### 3. DEMONSTRATIVO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação da nova está plenamente alinhada aos instrumentos de planejamento e diretrizes estratégicas da Prefeitura Municipal de [Nome do Município], conforme demonstrado a seguir:

- **Lei Orçamentária Anual (LOA):** O orçamento da ação encontra-se previsto na LOA sob a dotação orçamentária destinada à *aquisição*. A reserva orçamentária será confirmada durante a instrução processual para garantir a cobertura dos custos estimados da contratação.

Dessa forma, a contratação pretendida não é uma iniciativa isolada, mas uma ação estratégica que integra o planejamento institucional, promovendo eficiência administrativa, inovação e responsabilidade com os recursos públicos.

A presente contratação está alinhada com o Planejamento da Administração, sendo de grande importância, embora não tenha sido elaborado o Plano de Contratações Anual.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A solução a ser contratada deverá atender aos seguintes requisitos mínimos:

- Desenvolvido em interface gráfica personalizada, Plataforma web ou desktop;
- Módulos integrados para, contabilidade, tesouraria, recursos humanos, patrimônio, almoxarifado, licitações, compras, contratos, entre outros;
- Conformidade com a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), Lei nº 8.666/93, Lei nº 14.133/21 (nova Lei de Licitações), e a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD);
- Relatórios gerenciais personalizáveis;
- Atualizações automáticas e suporte técnico contínuo;
- Capacidade de integração com outros sistemas existentes na prefeitura (portais, atendimento ao cidadão, geolocalização, etc.);
- Segurança da informação com autenticação, backups e controle de acessos.

### 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO



Foi verificada sua pertinência como solução mais adequada para o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Marilândia. Na busca de um preço global para objeto, inicialmente foram consultados sites comerciais da internet, contrato anteriores, pelo Pannel de preços, bem como com fornecedores. Os preços anotados são referenciais e buscam apresentar a provável dimensão do impacto orçamentário para avaliação da viabilidade da contratação.

Os valores apresentados são estimativas obtidas a partir de consultas públicas e não representam propostas formais. O valor final será definido no processo licitatório conforme o Termo de Referência.

#### **6. QUANTITATIVO ESTIMADO DOS ITENS POR SOLUÇÃO**

Sera com base nas necessidades identificadas pelas secretarias municipais e no diagnóstico prévio realizado, estima-se que o quantitativo de serviços a serem contratados para a execução da solução de gestão integrada da administração pública municipal:

Conforme ANEXO

#### **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Com base em pesquisas preliminares e contratações similares realizadas por outras prefeituras, estima-se que o custo anual da solução de **R\$ 2.341.412,50** (dois milhão, trezentos e quarenta e um mil, quatrocentos e doze reais e cinquenta centavos), considerando o porte do município, a quantidade de módulos contratados e o número de usuários. O valor exato será definido na fase de elaboração do Termo de Referência e análise de mercado. ANEXO I

#### **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

Após análise das alternativas para esta contratação, chegou-se à conclusão de que a solução mais adequada é efetuar a contratação através de da modalidade Pregão, fundamentado pelo Art. 28, inciso III, da Lei 14.133/21.

#### **9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não foi possível identificar contratações correlatas ou interdependes.

#### **10. JUSTIFICATIVA DA FORMA DE CONTRATAÇÃO**

Fundamentado pelo Art. 28, inciso III, da Lei 14.133/21.

#### **11. JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

Após análise técnica e mercadológica, conclui-se que **não é recomendável o parcelamento da contratação**, pelos seguintes motivos:

- **Integração entre módulos:** A contratação deve operar de forma unificada, com módulos que compartilhem dados e processos em tempo real. Parcelar a contratação por módulos, fornecedores ou fases distintas comprometeria a interoperabilidade e a eficiência do sistema.
- **Responsabilidade única:** A contratação de uma solução única permite atribuir a um único fornecedor a responsabilidade pela implantação, manutenção, suporte, segurança e desempenho do sistema como um todo. Isso reduz riscos operacionais e facilita a gestão contratual.
- **Economia de escala:** A aquisição da solução completa em um único processo licitatório tende a gerar melhores condições de preço e prazo, além de permitir um planejamento mais eficiente por parte do fornecedor.
- **Padronização e continuidade:** A contratação de sistemas de diferentes fornecedores poderia gerar incompatibilidades técnicas, variações de usabilidade, custos adicionais com integrações e dificuldades futuras de manutenção.

Portanto, recomenda-se a **contratação integrada**, englobando todos os módulos, serviços de implantação, migração de dados, suporte técnico, hospedagem e treinamento, de forma unificada.



---

## **12. DEMONSTRATIVO RESULTADOS PRETENDIDOS**

A contratação visa alcançar os seguintes **resultados objetivos e mensuráveis**, alinhados ao planejamento estratégico da Prefeitura Municipal.

- a) Um contrato que seja vantajoso para Administração; Garantir a continuidade da prestação dos Serviços;
- a) Garantir que os serviços sejam prestados conforme as especificações estabelecidas neste documento de especificações técnicas;
- b) Garantir que os serviços sejam prestados com alto grau de qualidade

## **13. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para a solução a ser contratada.

## **14. IMPACTOS AMBIENTAIS**

A contratada deverá atender aos critérios de qualidade ambiental, sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção ao meio ambiente. A contratada será responsável pela destinação correta de todos os resíduos gerados na execução dos serviços.

## **15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

De acordo com a necessidade do órgão contratante, a solução encontrada para esta contratação é perfeitamente adequada segundo os regulamentos vigentes. Portanto é viável, pois mostra-se possível tecnicamente e fundamentalmente necessária.

Marilândia, 23 de junho de 2025.

Elaborado por: Giseli Rosalino Dias Tozzi



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
Rua Ângela Savergnini, n.º 93, Centro - CEP 29725-000 - Marilândia - ES  
CNPJ: 27.744.176/0001-04



**ANEXO I**

Item	Descrição	Unid	QTD	Valor	Valor Total
1	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>ALMOXARIFADO</b>	Unid	1	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
2	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>PATRIMÔNIO</b>	Unid	1	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
3	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>FROTAS</b>	Unid	1	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
4	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS</b>	Unid	1	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
5	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>PROCESSOS ELETRÔNICOS E DIGITAIS</b>	Unid	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
6	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>CONTABILIDADE PÚBLICA</b>	Unid	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
7	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO</b>	Unid	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
8	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>PORTAL DO SERVIDOR</b>	Unid	1	R\$4.750,00	R\$ 4.750,00
9	Migração e Implantação do Sistema de Gestão <b>TRIBUTÁRIA</b>	Unid	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
10	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>ITBI</b>	Unid	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
Rua Ângela Savernini, n.º 93, Centro - CEP 29725-000 - Marilândia - ES  
CNPJ: 27.744.176/0001-04



11	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO ELETRÔNICO DO CONTRIBUINTE</b>	Unid	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
12	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS</b>	Unid	1	R\$ 9.375,00	R\$ 9.375,00
13	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>ISS BANCÁRIO (06 (seis)agências bancárias)</b>	Unid	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
14	Migração e Implantação do Sistema de Gestão	Unid	1	R\$ 3.750,00	R\$ 3.750,00
15	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>CONTROLE INTERNO</b>	Unid	1	R\$ 3.750,00	R\$ 3.750,00
16	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>MEIO AMBIENTE</b>	Unid	1	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00
17	Migração e Implantação do Sistema de Gestão <b>EDUCACIONAL</b> (Secretaria de educação + 16 escolas/creches)	Unid	1	R\$ 18.750,00	R\$ 18.750,00
18	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>SAÚDE</b> (Secretaria de saúde + 7 estabelecimentos de saúde)	Unid	1	R\$ 17.500,00	R\$ 17.500,00
19	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	Unid	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
20	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>BUSINESS INTELLIGENCE</b>	Unid	1	R\$ 5.625,00	R\$ 5.625,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
Rua Ângela Savergnini, n.º 93, Centro - CEP 29725-000 - Marilândia - ES  
CNPJ: 27.744.176/0001-04



21	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>PORTAL INSTITUCIONAL</b>	Unid	1	R\$ 7.500,00	R\$7.500,00
22	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>RASTREAMENTO VEICULAR (85 Veículos)</b>	Unid	1	R\$ 47.812,50	R\$ 47.812,50

Item	Descrição	Unid	QTD	Valor	Valor Total
1	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>ALMOXARIFADO</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
2	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>PATRIMÔNIO</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
3	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>FROTAS</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
4	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
5	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>PROCESSOS ELETRÔNICOS E DIGITAIS</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
6	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>CONTABILIDADE PÚBLICA</b>	Hora	100	R\$ 225,00	R\$ 22.500,00
7	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO</b>	Hora	100	R\$ 225,00	R\$ 22.500,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
Rua Ângela Savergnini, n.º 93, Centro - CEP 29725-000 - Marilândia - ES  
CNPJ: 27.744.176/0001-04



8	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>PORTAL DO SERVIDOR</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
9	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão <b>TRIBUTÁRIA</b>	Hora	100	R\$ 225,00	R\$ 22.500,00
10	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão <b>ITBI</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
11	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO ELETRÔNICO DO CONTRIBUINTE</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
12	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
13	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>ISS BANCÁRIO</b> (06 (seis)agências bancárias)	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
14	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>PORTAL DA TRANSPARÊNCIA</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
15	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>CONTROLE INTERNO</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
Rua Ângela Savergnini, n.º 93, Centro - CEP 29725-000 - Marilândia - ES  
CNPJ: 27.744.176/0001-04



16	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>MEIO AMBIENTE</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
17	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão <b>EDUCACIONAL</b> (Secretaria de educação + 16 escolas/creches)	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
18	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>SAÚDE</b> (Secretaria de saúde + 7 estabelecimentos de saúde)	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
19	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
20	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>BUSINESS INTELLIGENCE</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
21	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>PORTAL INSTITUCIONAL</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00
22	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>RASTREAMENTO VEICULAR (85 Veículos)</b>	Hora	50	R\$ 225,00	R\$ 11.250,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
Rua Ângela Savergnini, n.º 93, Centro - CEP 29725-000 - Marilândia - ES  
CNPJ: 27.744.176/0001-04



Item	Descrição	Unid	QTD	Valor	Valor Total
1	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>ALMOXARIFADO</b>	Mês	12	R\$ 2.762,50	R\$ 33.150,00
2	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>PATRIMÔNIO</b>	Mês	12	R\$ 2.762,50	R\$ 33.150,00
3	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>FROTAS</b>	Mês	12	R\$ 1.562,50	R\$ 18.750,00
4	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS</b>	Mês	12	R\$ 2.875,00	R\$ 34.500,00
5	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>PROCESSOS ELETRÔNICOS E DIGITAIS</b>	Mês	12	R\$ 8.750,00	R\$ 105.000,00
6	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>CONTABILIDADE PÚBLICA</b>	Mês	12	R\$ 8.750,00	R\$ 105.000,00
7	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO</b>	Mês	12	R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00
8	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>PORTAL DO SERVIDOR</b>	Mês	12	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00
9	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão <b>TRIBUTÁRIA</b>	Mês	12	R\$ 10.625,00	R\$ 127.500,00
10	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão <b>ITBI</b>	Mês	12	R\$ 1.687,50	R\$ 20.250,00
11	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO ELETRÔNICO DO CONTRIBUINTE</b>	Mês	12	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00
12	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS</b>	Mês	12	R\$ 5.000,00	R\$ 60.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
Rua Ângela Savernini, n.º 93, Centro - CEP 29725-000 - Marilândia - ES  
CNPJ: 27.744.176/0001-04



13	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>ISS BANCÁRIO</b> (06 (seis)agências bancárias)	Mês	12	R\$ 4.375,00	R\$ 52.500,00
14	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>PORTAL DA TRANSPARÊNCIA</b>	Mês	12	R\$ 2.500,00	R\$ 30.000,00
15	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>CONTROLE INTERNO</b>	Mês	12	R\$ 3000,00	R\$ 36.000,00
16	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>MEIO AMBIENTE</b>	Mês	12	R\$ 3.500,00	R\$ 42.000,00
17	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão <b>EDUCACIONAL</b> (Secretaria de educação + 16 escolas/creches)	Mês	12	R\$ 13.125,00	R\$ 157.500,00
18	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>SAÚDE</b> (Secretaria de saúde + 7 estabelecimentos de saúde)	Mês	12	R\$ 9.375,00	R\$ 112,500,00
19	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	Mês	12	R\$ 3.750,00	R\$ 45.000,00
20	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>BUSSINESS INTELLIGENCE</b>	Mês	12	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00
21	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>PORTAL INSTITUCIONAL</b>	Mês	12	R\$ 5.625,00	R\$ 67.500,00
22	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>RASTREAMENTO VEICULAR (85 Veículos)</b>	Mês	12	R\$ 11.687,50	R\$ 140.250,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
Rua Ângela Savernini, n.º 93, Centro - CEP 29725-000 - Marilândia - ES  
CNPJ: 27.744.176/0001-04



Item	Descrição	Unid	QTD	Valor	Valor Total
1	Customização / desenvolvimento de novas funcionalidades	Hora	500	R\$ 225,00	R\$ 112.500,00
2	Hospedagem do Data Center	Mês	12	R\$ 11.875,00	R\$ 142.500,00

**DESTINADO A CÂMARA MUNICIPAL:**

Item	Descrição	Unid	QTD	Valor	Valor Total
1	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>CONTABILIDADE PÚBLICA</b>	Unid	1	R\$ 3.875,00	R\$ 3.875,00

Item	Descrição	Unid	QTD	Valor	Valor Total
2	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>CONTABILIDADE PÚBLICA</b>	Hora	100	R\$ 225,00	R\$ 22.500,00

Item	Descrição	Unid	QTD	Valor	Valor Total
3	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>CONTABILIDADE PÚBLICA</b>	Mês	12	R\$ 2.400,00	R\$ 28.800,00



**DESTINADO AO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO-SAAE**

Item	Descrição	Unid	QTD	Valor	Valor Total
1	Migração e Implantação do Sistema de Gestão de <b>CONTABILIDADE PÚBLICA</b>	Unid	1	R\$ 3.875,00	R\$ 3.875,00

Item	Descrição	Unid	QTD	Valor	Valor Total
2	Treinamento / Capacitação dos usuários no Sistema de Gestão de <b>CONTABILIDADE PÚBLICA</b>	Hora	100	R\$ 225,00	R\$ 22.500,00

Item	Descrição	Unid	QTD	Valor	Valor Total
3	Manutenção / Suporte Mensal do Sistema de Gestão de <b>CONTABILIDADE PÚBLICA</b>	Mês	12	R\$ 3.062,50	R\$ 36.750,00
<b>VALOR TOTAL DA MIGRAÇÃO / IMPLANTAÇÃO</b>					<b>R\$ 252.062,50</b>
<b>VALOR TOTAL DO TREINAMENTO / CAPACITAÇÃO</b>					<b>R\$ 326.250,00</b>
<b>CUSTOMIZAÇÃO / DESENVOLVIMENTO DE NOVAS FUNCIONALIDADES</b>					<b>R\$ 255.000,00</b>
<b>VALOR MENSAL DO SISTEMA</b>					<b>R\$ 125.675,00</b>
<b>VALOR GLOBAL IMPLANTAÇÃO + TREINAMENTO + CUSTOMIZAÇÃO + MENSAL PARA 12 (DOZE) MESES</b>					<b>R\$ 2.341.412,50</b>