



Prefeitura Municipal de Marabá
Procuradoria-Geral Do Município
Procuradores Municipais

PARECER Nº: **842/2025/PROGEM-PM/PROGEM-PMM**

PROCESSO Nº: **050505235.000078/2025-15**

INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD.

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO, POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, DE INSCRIÇÃO EM CONGRESSO TÉCNICO ESPECIALIZADO.

EMENTA: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO. PARTICIPAÇÃO DE PROCURADOR MUNICIPAL EM CONGRESSO NACIONAL. ART. 74, III, “F”, DA LEI Nº 14.133/2021. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE NATUREZA SINGULAR. NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO E INVIABILIDADE DE COMPETIÇÃO. REGULARIDADE FORMAL DO PROCEDIMENTO. ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, EFICIÊNCIA E ECONOMICIDADE. PARECER FAVORÁVEL À CONTINUIDADE DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DIRETA, COM RECOMENDAÇÕES.

1. DO RELATÓRIO

1. Trata-se de solicitação encaminhada pela **Secretaria Municipal de Administração**, com fundamento no **Documento de Formalização de Demanda (DFD) nº 1064780**, visando à **inscrição do Procurador-Geral do Município de Marabá/PA no XX Congresso Brasileiro de Procuradoras e Procuradores Municipais**, a ser realizado em **Salvador/BA**, no período de **28 a 31 de outubro de 2025**, promovido pela **Associação dos Procuradores do Município do Salvador (APMS)** e pela **Associação Nacional dos Procuradores Municipais (ANPM)**.

2. O processo vem instruído com diversos documentos, tais como: Solicitação de Despesa - ASPEC (1084357), Solicitação de Despesa - ASPEC SEAGRI (1084362), Solicitação de Despesa - ASPEC SECULT (1084365), Solicitação de Despesa - ASPEC SEGFAZ (1084370), Documento de Formalização de Demanda - DFD (1064780), Termo de Encaminhamento (1064782), Autorização da

Autoridade Competente Imediata (1064786), Portaria Procurador Geral (1065031), Anexo - Lei 17.360 de 2009 (1065040), Termo de Encaminhamento (1065045), Autorização para instrução do processo de contratação (1065054), Documento Lei 17.761-2017 Estrutura Adm Marabá (1065078), Documento Lei 17.767-2017 Estrutura Adm Marabá (1065083), Portaria de nomeação Sr. Norberto Ferreira Cardoso Junior (1065088), Instituição da Equipe de Planej. da Contratação (1065090), Certidão - Princípio da Segregação das Funções (1065101), Despacho Designação Gestor Contrato (1065123), Termo de Compromisso e Responsabilidade do Gestor do Contrato (1065125), Despacho Designação Fiscal Contrato (1065129), Termo de Compromisso e Responsabilidade dos Fiscais de Contrato (1065130), Termo de Encaminhamento (1065133), Análise de Riscos (1065140), Estudo Técnico Preliminar da Contratação (1065301), Estimativa da Despesa (1065449), Nota Fiscal (1081601), Cotação ofício solicitação de orçamento (1081777), Proposta do Fornecedor (1065480), Proposta do Fornecedor (1081756), Proposta do Fornecedor Cronograma do evento (1069895), Ato Constitutivo Estatuto da Associação (1065500), Ato Constitutivo Ata da Assembleia Geral (1065486), Ato Constitutivo Ata de eleição (1065487), Ato Constitutivo Ata da assembleia geral (1065489), CNPJ (1065490), RG (1080682), Certidão Negativa Municipal (1068976), Certidão Negativa Estadual (1068980), Certidão Negativa Federal (1068983), Certidão de Regularidade do FGTS (1068986), Certidão Negativa Trabalhista (1068996), Certidão CMEP (1069028), Certidão CMEP (1069040), Certidão CEIS/CNEP (1069126), Certidão CEIS/CNEP (1082298), Anexo Associação sem fins lucrativos (1082306), Anexo certidão negativa de falência (1081839), Anexo Autenticidade certidão estadual (1081933), Anexo Autenticidade certidão federal (1081966), Anexo Autenticidade certidão municipal (1082032), Anexo Autenticidade FGTS (1082100), Anexo Autenticidade trabalhista (1082158), Anexo Autenticidade certidão falência (1082203), Termo de Referência - Contratação Direta - Serviços Sem Mão de Obra (1069139), Solicitação de Despesa - ASPEC (1081512), Ofício 82 (1081300), Parecer Orçamentário 908 (1083915), Declaração de Adequação Orçamentária (1082905), QDD - Quadro detalhado de despesas - Saldo das dotações orçamentárias (1082945), Certidão subst. de Contrato por Nota de Empenho (1082948), Certidão - requisitos de habilitação e qualificação mínima (1082995), Justificativa - Razão da Escolha do Fornecedor - Inexigibilidade de Licitação (1083062), Autorização da Autoridade Competente (1083224), Ofício 83 (1083266), Portaria - Agente de Contratação (1088245) e Ofício 327 PROGEM - Parecer Jurídico (1088174).

3. Eis o relatório.

II – DA ANÁLISE JURÍDICA

1. DA FINALIDADE E DA ABRANGÊNCIA DO PARECER JURÍDICO

4. Preliminarmente, destaca-se que a análise declinada no presente parecer jurídico limita-se aos aspectos estritamente jurídicos e de regularidade formal do procedimento. Portanto, não são objeto de manifestação jurídica juízos de conveniência e oportunidade das autoridades competentes sobre a definição do objeto e da melhor maneira de atender à necessidade pública, bem como a revisão e conferência de cálculos, fórmulas ou indicadores, tabelas, técnicas de avaliação ou medição, e outros aspectos alheios às atribuições e aos conhecimentos técnicos da função de assessoramento jurídico. Nesse sentido, cumpre ressaltar, no que tange ao papel do assessoramento jurídico, que este parecer se cinge ao controle prévio de legalidade das contratações diretas, para fins de atendimento do artigo 53, § 4º da Lei nº 14.133, de 2021, conforme abaixo:

Art. 53. Ao final da fase preparatória, o processo licitatório seguirá para o órgão de assessoramento jurídico da Administração, que realizará controle prévio de legalidade mediante análise jurídica da contratação.

(...)

§ 4º Na forma deste artigo, o órgão de assessoramento jurídico da Administração também realizará controle prévio de legalidade de contratações diretas, acordos, termos de cooperação, convênios, ajustes, adesões a atas de registro de preços, outros instrumentos congêneres e de seus termos aditivos.

5. Como se pode observar do dispositivo legal supra, o controle prévio de legalidade se dá em função do exercício da competência da análise jurídica da futura contratação, não abrangendo, portanto, os demais aspectos envolvidos, como os de natureza técnica, mercadológica, financeira ou de conveniência e oportunidade.

6. De fato, presume-se que as especificações técnicas contidas no presente processo, inclusive quanto ao detalhamento do objeto da contratação, suas características, requisitos e avaliação do preço estimado, tenham sido regularmente determinadas pelo setor competente do órgão, com base em parâmetros técnicos objetivos, para a melhor consecução do interesse público. O mesmo se pressupõe em relação ao exercício da competência discricionária pelo órgão assessorado, cujas decisões devem ser motivadas nos autos.

7. De outro lado, cabe esclarecer que não é papel do órgão de assessoramento jurídico exercer a auditoria quanto à competência de cada agente público para a prática de atos administrativos, nem de atos já praticados. Incumbe, isto sim, a cada um destes observar se os seus atos estão dentro do seu espectro de competências.

8. Finalmente, deve-se salientar que determinadas observações são feitas sem caráter vinculativo, mas em prol da segurança da própria autoridade assessorada a quem incumbe, dentro da margem de discricionariedade que lhe é conferida pela lei, avaliar e acatar, ou não, tais ponderações. Não obstante, as questões relacionadas à legalidade serão apontadas para fins de sua correção. O seguimento do processo sem a observância destes apontamentos será de responsabilidade exclusiva da Administração.

4. 2. DA OBRIGATORIEDADE DA LICITAÇÃO

9. A Constituição Federal, consoante princípios e normas estabelecidas pelo art. 37, caput, e inciso XXI, estabelece que obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo licitatório. Assim, depreende-se que no ordenamento jurídico pátrio a regra é a licitação, nos termos do inciso XXI do art. 37 da Constituição Federal, vejamos:

Art. 37. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte:

(...)

XXI - **ressalvados os casos especificados na legislação**, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações.

10. Conforme se denota do texto constitucional, a norma vigente estabelece expressamente a licitação como regra para as contratações públicas. Em âmbito infraconstitucional, atualmente, é a Lei nº 14.133, de 2021 a norma geral que define o procedimento para a realização dos procedimentos licitatórios.

11. Contudo, no referido texto normativo, o artigo 72 previu a possibilidade de celebração de contratações diretas, hipóteses em que a Administração pode deixar de realizar certame licitatório. São os casos de inexigibilidade e dispensa tratados nos artigos 74 e 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

5. 3. DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

12. No caso concreto, nos termos da fundamentação apresentada na instrução processual, verifica-se que o caso é de contratação direta, por inexigibilidade de licitação, autorizada no art. 74, inciso III, “f”, §3º da Lei nº 14.133, de 2021, nos seguintes termos (grifou-se):

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

(...)

III - contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:

(...)

f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal.

(...)

§ 3º Para fins do disposto no inciso III do **caput** deste artigo, considera-se de notória especialização o profissional ou a empresa cujo conceito no campo de sua especialidade, decorrente de desempenho anterior, estudos, experiência, publicações, organização, aparelhamento, equipe técnica ou outros requisitos relacionados com suas atividades, permita inferir que o seu trabalho é essencial e reconhecidamente adequado à plena satisfação do objeto do contrato.

13. Assim, a **hipótese de inexigibilidade prevista no artigo 74, inciso III, alínea “f”**, decorre justamente da **inviabilidade de competição** e da **singularidade do objeto**, consistente na inscrição do Procurador-Geral do Município no **XX Congresso Brasileiro de Procuradoras e Procuradores Municipais**, promovido exclusivamente pela **Associação dos Procuradores do Município do Salvador (APMS)** e pela **Associação Nacional dos Procuradores Municipais (ANPM)**, entidades de reconhecida representatividade e notória especialização no âmbito da advocacia pública municipal.

14. A capacitação de servidores por meio da participação em eventos técnicos e congressos tem por objetivo **desenvolver competências profissionais e aprimorar o desempenho funcional**, refletindo na **melhoria da qualidade dos serviços públicos** e no **fortalecimento institucional da Procuradoria-Geral do Município**, em consonância com os princípios da **eficiência, economicidade e interesse público** previstos no art. 5º da Lei nº 14.133, de 2021.

6. **4. DO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

15. A Lei nº 14.133, de 2021, estabeleceu que a fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 da referida lei e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, conforme previsto no caput do art. 18, tal perspectiva deve ser levada para as contratações diretas.

16. O artigo 72 da Lei nº 14.133, de 2021 e o Decreto Municipal nº 383, de 2023 e alterações enumera os elementos necessários à instrução do procedimento dos processos de contratação direta:

Lei nº 14.133, de 2021:

Art. 72. O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos:

I - documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;

II - estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 desta Lei;

III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;

IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;

V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;

VI - razão da escolha do contratado;

VII - justificativa de preço;

VIII - autorização da autoridade competente.

Parágrafo único. O ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

Decreto Municipal nº 383, de 2023 e alterações

Art. 143. O procedimento de inexigibilidade de licitação será instruído com os seguintes documentos, no mínimo:

I - documento de formalização de demanda, ETP, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;

II - (...)

III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;

IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;

V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;

VI - razão da escolha do contratado;

VII - justificativa de preço, se for o caso; e

VIII - autorização da autoridade competente.

17. Com essa finalidade a SEMAD, formaliza o procedimento de contratação direta por inexigibilidade de licitação, instruindo com as informações e os documentos mencionados no dispositivo, observadas as ponderações abaixo.

7. 4.1 DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

18. O documento de formalização de demanda (DFD) é documento que fundamenta o plano de contratações anual, em que a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação.

19. É incumbência do Administrador demonstrar expressamente as razões que sustentam a contratação pretendida, o que abrange sua necessidade, as especificações técnicas do bem e o quantitativo a ser contratado (Súmula 177 do TCU). É válido salientar que a ausência ou incoerência da justificativa pode ocasionar a sua responsabilização perante o Tribunal de Contas da União (TCU):

Acórdão nº 819/2005 – Plenário TCU

Nas dispensas ou inexigibilidades de licitação, faça constar nos autos as necessárias justificativas da despesa, atendendo a exigência constante no artigo 26, caput, da Lei 8.666/1993.

20. A Administração juntou aos autos o Documento de Formalização de Demanda - DFD (1064780), respeitando as exigências do inciso I do artigo 72 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. 4.2 DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

21. Segundo o artigo 6º, inciso XX, da Lei nº 14.133, de 2021, o estudo técnico preliminar é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação.

Nos termos do artigo 18, §1º, da nova Lei de Licitações e Contratos, o artefato em comento deverá conter os seguintes elementos:

Lei nº 14.133, de 2021:

“Art. 18. (...)

§1º O estudo técnico preliminar a que se refere o inciso I do caput deste artigo deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos:

I - descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;

II - demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;

III - requisitos da contratação;

IV - estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;

V - levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;

VI - estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;

VII - descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;

VIII - justificativas para o parcelamento ou não da contratação;

IX - demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;

X - providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;

XI - contratações correlatas e/ou interdependentes;

XII - descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável;

XIII - posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da

necessidade a que se destina.

§ 2º O estudo técnico preliminar deverá conter ao menos os elementos previstos nos incisos I, IV, VI, VIII e XIII do § 1º deste artigo e, quando não contemplar os demais elementos previstos no referido parágrafo, apresentar as devidas justificativas.

22. A Administração juntou aos autos o Estudo Técnico Preliminar (1065301), desse modo, observando as disposições trazidas no artigo 18, §§1º e 2º, da Lei nº 14.133, de 2021, bem como, previsto no Decreto Municipal nº 383, de 2023.

9. 4.3 DA ANÁLISE DE RISCO

23. O gerenciamento de riscos permite ações contínuas de planejamento, organização e controle dos recursos relacionados aos riscos que possam comprometer o sucesso da contratação da execução do objeto e da gestão contratual.

24. A partir da identificação dos riscos e da respectiva probabilidade de ocorrência e impacto, é possível definir a resposta aos riscos – reduzir, evitar, aceitar ou compartilhar - e estabelecer estratégias para cada situação.

25. Desta forma, cabe à Administração providenciar a análise dos riscos que possa promover o sucesso da licitação e a boa execução contratual, a Requisitante juntou aos autos a Análise de Riscos (1065140).

10. 4.4. DO TERMO DE REFERÊNCIA

26. No que se refere ao Termo de Referência, exigido no artigo 72, I, este deve contemplar as exigências do artigo 6º, XXIII, da Lei nº 14.133, de 2021:

Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se:

(...)

XXIII - termo de referência: documento necessário para a contratação de bens e serviços, que deve conter os seguintes parâmetros e elementos descritivos:

- a) definição do objeto, incluídos sua natureza, os quantitativos, o prazo do contrato e, se for o caso, a possibilidade de sua prorrogação;
- b) fundamentação da contratação, que consiste na referência aos estudos técnicos preliminares correspondentes ou, quando não for possível divulgar esses estudos, no extrato das partes que não contiverem informações sigilosas;
- c) descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto;
- d) requisitos da contratação;
- e) modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seu encerramento;
- f) modelo de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade;
- g) critérios de medição e de pagamento;
- h) forma e critérios de seleção do fornecedor;
- i) estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado;
- j) adequação orçamentária; (...) (Grifo Nosso).

27. De acordo com o art. 50 do Decreto Municipal nº 383, de 28 de março de 2023 e alterações, ao final da elaboração do TR, deverá avaliar a necessidade de classificá-lo nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso a Informação).

28. Nos autos em apreciação, a secretaria demandante, apresentou Termo de Referência (1069139), do qual destaca-se os seguintes aspectos:

(...)

FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Conforme expressamente previsto no art. 74, inciso III, alínea “f”, § 3º, da Lei nº 14.133/2021, é inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

Art. 74 (...) III – contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:

f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;

§ 3º Para fins do disposto no inciso III do caput deste artigo, considera-se de notória especialização o profissional ou a empresa cujo conceito no campo de sua especialidade, decorrente de desempenho anterior, estudos, experiência, publicações, organização, aparelhamento, equipe técnica ou outros requisitos relacionados com suas atividades, permita inferir que o seu trabalho é essencial e reconhecidamente adequado à plena satisfação do objeto do contrato.

Dessa forma, a inscrição dos Procuradores Municipais no referido curso mostra-se medida adequada e necessária, tendo em vista tratar-se de capacitação de natureza eminentemente intelectual, ofertada por instituição de notória especialização, sendo reconhecidamente adequada para o pleno atendimento do objeto.

A participação dos Procuradores representa não apenas a valorização dos servidores, mas também a atualização constante das práticas jurídicas, assegurando maior eficiência na defesa dos interesses do Município de Marabá. O curso proporcionará o aprimoramento técnico em temas relevantes e atuais, diretamente relacionados às atribuições do cargo, contribuindo para o fortalecimento institucional da Procuradoria-Geral do Município.

A presente contratação está alinhada aos instrumentos de governança instituídos pela Prefeitura Municipal de Marabá/PA, notadamente o Plano de Contratações Anual (PCA) de 2025, no qual consta a previsão para a contratação de serviços relacionados ao treinamento e aperfeiçoamento pessoal conforme disponível no sítio <https://pncp.gov.br/app/pca/05054861000176/2025/4>, item 8 - OUTROS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E TREINAMENTO.

Além disso, a iniciativa encontra-se alinhada às diretrizes estabelecidas no Planejamento Estratégico Municipal e no Plano Plurianual vigente (PPA 2022–2025), os quais preveem ações voltadas ao desenvolvimento e modernização da Gestão Pública, conforme inciso III, alínea "b" do artigo 3º da Lei 18.081 de 30 de dezembro de 2021.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação tem por objeto a aquisição de inscrições para participação dos Procuradores Municipais de Marabá/PA no curso de capacitação jurídica, evento de caráter técnico e de relevância nacional, voltado ao aperfeiçoamento profissional e à atualização normativa dos agentes públicos que atuam na defesa judicial e extrajudicial do Município.

A iniciativa busca assegurar que os Procuradores Municipais tenham acesso às mais recentes discussões jurídicas, capacitações práticas e atualizações legislativas, promovendo a ampliação do conhecimento técnico e a troca de experiências com outros profissionais da advocacia pública.

A instituição responsável pela realização do curso deve ser de notória especialização na área jurídica, devidamente reconhecida por sua experiência, publicações, corpo docente qualificado, histórico de eventos e relevância no cenário nacional. A realização será de forma presencial, em local previamente definido pela entidade promotora, com infraestrutura adequada para o desenvolvimento das atividades acadêmicas, devendo contemplar carga horária compatível com a proposta de capacitação e programação detalhada que inclua palestras, painéis, oficinas ou outras atividades correlatas de natureza técnico-jurídica.

Ao término das atividades, deverá ser fornecido certificado de participação emitido pela instituição promotora, contendo a carga horária cumprida e os conteúdos ministrados.

Com isso, objetiva-se fortalecer a atuação institucional da Procuradoria-Geral do Município, ampliar a capacidade de defesa do ente público e garantir maior alinhamento às diretrizes legais e às boas práticas administrativas, assegurando a melhoria contínua da prestação dos serviços jurídicos no âmbito da Administração Municipal.

Sustentabilidade:

Para a execução do objeto, a empresa contratada deverá pautar-se sempre no uso racional de recursos e equipamentos, de forma a evitar e prevenir o desperdício de insumos e materiais consumidos bem como a geração excessiva de resíduos, a fim de atender às diretrizes de responsabilidade ambiental.

DA FORMALIZAÇÃO DOS CONTRATOS

As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas por termo de contrato celebrado entre o Contratante e o licitante vencedor, e observará os termos da Lei Federal Nº 14.133/2021,

pelo Decreto Municipal nº 405/2023 e demais legislações aplicáveis.

Os contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços deverão ser assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

Poderá ser acrescentada ao contrato a ser assinado qualquer vantagem apresentada pela licitante vencedora em sua proposta, desde que seja pertinente e compatível com os termos deste Edital.

O fornecedor, quando convocado, terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação, para celebrar o termo de contrato.

O Contrato celebrado deverá ser assinado pelas partes com certificado digital emitido por uma Autoridade Certificadora (AC) credenciada na Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil), na forma da legislação vigente.

O prazo para assinatura do contrato, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Órgão Demandante.

Na assinatura do contrato será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante toda a execução do contrato. (Lei 14.133/2021, Art. 92, inciso XVI)

Na hipótese de o vencedor não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital, não assinar o contrato, ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, outro licitante poderá ser convocado, respeitada a ordem de classificação, para celebrar a contratação, ou instrumento equivalente, nas condições propostas pelo licitante vencedor, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e em outras legislações aplicáveis.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de execução

A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

Local e horário da prestação dos serviços

O curso deverá ocorrer nos dias 28, 29 e 30 de outubro de 2025, na modalidade presencial, e será realizado em Salvador/BA.

O local de realização do serviço será:

Cerimonial de abertura: Cerimonial Rainha Leonor (Pupileira) Av. Joana Angélica, nº 79 - Tororó, Salvador/BA;

Eventos científicos: Hotel da Bahia by Wish - Salvador/BA, Av. Sete de Setembro, 1537 - Dois de Julho, Salvador/BA, CEP: 40060-002.

Rotinas a serem cumpridas

Cronograma de realização dos serviços: seguirá conforme documento ID Nº (1069895) com a disponibilização do conteúdo programático a ser ministrado.

Especificação da garantia do serviço (art. 40, §1º, inciso III, da Lei nº 14.133, de 2021)

O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor). (...) (Grifo Nosso).

11. 4.5. DA ESTIMATIVA DE DESPESA E DA JUSTIFICATIVA DO PREÇO

29. A despesa estimada da contratação é tratada no artigo 23 da Lei nº 14.133, de 2021, sendo que, para aquisições e contratações de serviços, devem ser observados os parâmetros previstos em seu §1º:

Art. 23. O valor previamente estimado da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto.

§ 1º No processo licitatório para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, conforme regulamento, o valor estimado será definido com base no melhor preço aferido por meio da utilização dos seguintes parâmetros, adotados de forma combinada ou não:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência

formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

IV - pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.

(...)

30. Além das regras legais, também devem ser observadas as normas do Decreto Municipal nº 383, de 28 de março de 2023, que estabelece o dever de materialização da pesquisa de preços em documento que contemple, no mínimo, as exigências do artigo 56 da referida norma:

Art. 56. A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá, no mínimo:

I - descrição do objeto a ser contratado;

II - identificação do(s) agente(s) responsável(is) pela pesquisa ou, se for o caso, da equipe de planejamento;

III - caracterização das fontes consultadas;

IV - série de preços coletados;

V - método estatístico aplicado para a definição do valor estimado;

VI - justificativas para a metodologia utilizada, em especial para a desconsideração de valores inconsistentes, inexequíveis ou excessivamente elevados, se aplicável;

VII - memória de cálculo do valor estimado e documentos que lhe dão suporte; e

VIII - justificativa da escolha dos fornecedores, no caso da pesquisa direta de que dispõe o inciso IV do art. 58.

31. O referido Decreto, em seu artigo 58, define os parâmetros a serem utilizados na estimativa de custos, de forma bastante similar ao disposto na Lei nº 14.133, de 2021. Acrescenta, no entanto, no §1º do artigo 58 que devem ser priorizados os parâmetros dos incisos I e II, painel para consulta de preços do PNCP e contratações similares, respectivamente, devendo ser apresentada justificativa nos autos em caso de impossibilidade de adoção destes.

32. Assim, o primeiro ponto a ser destacado é a necessidade jurídica dessa priorização, a ser justificada nos autos quando não observada.

33. Um segundo ponto refere-se ao limite temporal estabelecido para os parâmetros utilizados na pesquisa de preços, voltados a evitar que os valores pesquisados já estejam desatualizados, conforme descrito nos incisos do artigo 58 do Decreto Municipal nº 383, de 2023, cabendo repetir a pesquisa de preços sempre que ultrapassado o ali prazo previsto.

34. Por fim, impende ressaltar a previsão do art. 59, § 4º, do Decreto Municipal nº 383, de 2023, que deve ser observada pelo consulente no sentido de que "Os preços coletados devem ser analisados de forma crítica, em especial, quando houver grande variação entre os valores apresentados".

35. No presente caso, foi realizada a estimativa do valor da contratação, com indicação da observância do parâmetro previsto no §1º do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021, materializada na Estimativa da Despesa (1065449), que busca observar as exigências do Decreto Municipal nº 383, de 28 de março de 2023, inclusive no que tange à priorização dos parâmetros acima indicados.

36. Nas hipóteses de inexigibilidade de licitação, a demonstração da adequação dos custos orçados ou da conformidade dos preços praticados aos de mercado é condição essencial para a sua autorização.

37. A Advocacia Geral da União (AGU) e o Tribunal de Contas da União (TCU) posicionam-se pela necessidade de demonstração da razoabilidade do valor das contratações decorrentes de inexigibilidade de valor, que se aplicam ao novo regime de compras públicas:

ON/AGU nº 17, de 2009:

A razoabilidade do valor das contratações decorrentes de inexigibilidade de licitação poderá ser aferida por meio da comparação da proposta apresentada com os preços praticados pela futura contratada junto a outros entes público se/ou privados, ou outros meios igualmente idôneos.

Acórdão nº 1565/2015 - Plenário TCU

A justificativa do preço em contratações diretas (art. 26, parágrafo único, inciso III, da Lei 8.666/1993) deve ser realizada, preferencialmente, mediante: (i) no caso de dispensa, apresentação de, no mínimo, três cotações válidas de empresas do ramo, ou justificativa circunstanciada se não for possível obter essa quantidade mínima; (ii) no caso de inexigibilidade, comparação com os preços praticados pelo fornecedor junto a outras instituições públicas ou privadas.

38. Nesse sentido, cita-se o que dispõe o Decreto Municipal nº 383, de 28 de março de 2023 e atualizações, que regulamenta a Lei Municipal nº 18.174, de 28 de dezembro de 2022, bem como a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos, no âmbito do Município de Marabá, no Estado do Pará:

Art. 60. Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, aplica-se o disposto no art. 58 deste Decreto.

§ 1º Quando não for possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida no art. 5º, a justificativa de preços será dada com base em valores de contratações de objetos idênticos, comercializados pela futura contratada, por meio da apresentação de notas fiscais emitidas para outros contratantes, públicos ou privados, no período de até 1 (um) ano anterior à data da contratação pela Administração, ou por outro meio idôneo.

39. Assevera-se que a inexigibilidade de licitação não exime a Administração Pública do dever de justificar o preço contratado (artigo 72, inciso VII, da Lei 14.133, de 2021). Nesse sentido, o artigo 23, §4º do referido diploma legal dispõe que a compatibilidade mercadológica deverá ser apurada por meio de análise das contratações semelhantes de objetos de mesma natureza. Nesta senda, foram juntados documentos de outras contratações (1081601), onde consta **Nota Fiscal para o Município de Gaspar, emitida em 30/09/2025; Município de Queimadas, emitida em 30/09/2025, Prefeitura Municipal de Caldas Novas, emitida em 17/08/2023 e Município de Blumenau, emitida em 01/12/2023.**

40. **Verifica-se que, embora tenham sido juntadas notas fiscais, como parâmetro de compatibilidade mercadológica, não consta nos autos documento fiscal recente referente ao exercício de 2024, capaz de demonstrar de forma mais precisa a atualidade dos valores estimados para a contratação em análise.**

41. Nos termos do art. 23, §4º, da Lei nº 14.133/2021, a justificativa de preços deve estar amparada em **informações de mercado recentes**, aptas a comprovar a compatibilidade do valor contratado com os praticados por outros entes públicos ou entidades similares.

42. **Assim, recomenda-se que o setor técnico providencie a juntada de nota fiscal emitida há menos de 12 meses, referente à inscrição em evento análogo promovido pela mesma entidade (ou de natureza similar), a fim de atualizar a base de comparação de preços e reforçar a motivação do valor estimado constante da Estimativa de Despesa.** Tal providência contribuirá para o aperfeiçoamento do planejamento da contratação, assegurando a **fidedignidade da pesquisa de preços** e o cumprimento dos princípios da **legalidade, economicidade e transparência**, conforme previsto nos artigos da Lei nº 14.133, de 2021.

12. 4.6. DA DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

43. O processo orçamentário foi instituído pela Constituição Federal de 1988 e é de observância obrigatória para todos os entes federativos. Constitui-se num processo integrado de alocação de recursos, compreendendo atividades de planejamento e orçamento, mediante a definição de três instrumentos de iniciativa do poder executivo, o Plano Plurianual – PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e a Lei Orçamentária Anual – LOA.

44. Conforme se extrai do caput do artigo 18 da Lei nº 14.133, de 2021, a fase preparatória da licitação deve compatibilizar-se também com as leis orçamentárias, o que é extensível as contratações diretas.

45. A existência de disponibilidade orçamentária com a respectiva indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica da despesa é uma imposição legal. Nesse ponto, convém citar o artigo 10, inciso IX, da Lei 8.429, de 1992, e o art. 105, da Lei nº 14.133, de 2021:

Lei nº 8.429, de 1992

Art. 10. Constitui ato de improbidade administrativa que causa lesão ao erário qualquer ação ou

omissão dolosa, que enseje, efetiva e comprovadamente, perda patrimonial, desvio, apropriação, malbaratamento ou dilapidação dos bens ou haveres das entidades referidas no art. 1º desta Lei, e notadamente: (Redação dada pela Lei nº 14.230, de 2021)

(...)

IX - ordenar ou permitir a realização de despesas não autorizadas em lei ou regulamento;

(...)

Lei nº 14.133, de 2021

Art. 105. A duração dos contratos regidos por esta Lei será a prevista em edital, e deverão ser observadas, no momento da contratação e a cada exercício financeiro, a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

46. Cabe também alertar para que, caso se trate de criação ou expansão de ação governamental que acarrete aumento da despesa, seja anexada a estimativa do impacto orçamentário no exercício e nos dois subsequentes, bem como a declaração sobre a adequação orçamentária e financeira para fazer face às despesas, em conformidade com as normas constantes dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

47. Nesse sentido, o Secretário Municipal de Planejamento e Controle indicou a existência de crédito orçamentário para custear a estimativa das despesas, alocados no orçamento, conforme informado no Parecer Orçamentário nº 908/2025/SEPLAN - DEORC/SEPLAN-PMM (1083915).

48. Consta dos autos a Declaração de Adequação Orçamentária (1082905), registrando que a contratação não comprometerá o Orçamento de 2025, conforme estabelece a Lei complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, bem como existe também adequação orçamentária e financeira com LOA (Lei Orçamentária Anual), tendo, ainda, compatibilidade com o PPA (Plano Plurianual) e com o LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias).

13. 4.7. DO PREENCHIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO MÍNIMOS

49. A legislação exige que a pessoa, física ou jurídica, a ser contratada observe a REGULARIDADE JURÍDICA, FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA E DEMAIS REQUISITOS LEGAIS. Com essa finalidade foram anexadas aos autos os seguintes documentos: Ato Constitutivo Estatuto da Associação (1065500), Ato Constitutivo Ata da Assembleia Geral (1065486), Ato Constitutivo Ata de Eleição (1065487), Ato Constitutivo Ata da Assembleia Geral (1065489), CNPJ (1065490), RG (1080682), Certidão Negativa Municipal (1068976), Certidão Negativa Estadual (1068980), Certidão Negativa Federal (1068983), Certidão de Regularidade do FGTS (1068986), Certidão Negativa Trabalhista (1068996), Certidão CMEP (1069028), Certidão CMEP (1069040), Certidão CEIS/CNEP (1069126), Certidão CEIS/CNEP (1082298), Certidão Negativa de Falência (1081839).

50. **Recomenda-se que, todas as certidões deverão estar válidas no momento da assinatura do contrato, bem como, durante toda a execução contratual, e devem ser conferidas suas validades e autenticidades, pelo setor competente.**

14. 4.8. DA RAZÃO DA ESCOLHA DO CONTRATADO

51. A Lei 14.133, de 2021, no art. 74, inciso VI exige ainda que a Administração justifique a Razão da Escolha do Contratado, para tanto foi juntada aos autos a Justificativa - Razão da Escolha do Fornecedor - Inexigibilidade de Licitação (1083062). Onde a SEMAD justifica a necessidade do objeto, a inexigibilidade da licitação, a razão da escolha do executante, as cotações, a justificativa do preço, a escolha, a habilitação jurídica e da regularidade fiscal e a demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido.

52. Registra na razão de escolha do fornecedor ou executante, que:

(...) Atrela-se tanto à justificativa de preço, quanto à habilitação e qualificação do contratado, além da caracterização e comprovação da situação fática que autoriza a inexigibilidade ou dispensa de licitação por meio de parecer técnico, quando for o caso.

Em análise aos presentes autos, observamos os preços apresentados pela empresa, estão

compatíveis com os praticados no mercado, obedecendo ao Termo de referência.

A contratação da inscrição no curso em referência apresenta-se como a única opção viável, uma vez que a participação dos Procuradores Municipais está condicionada ao credenciamento junto à entidade promotora do evento, não havendo possibilidade de escolha entre fornecedores distintos. Ressalte-se que a definição da entidade responsável pela organização do curso é realizada diretamente pela associação promotora, que detém a exclusividade para disponibilizar as inscrições, não existindo concorrência ou alternativas de mercado que permitam comparação de preços. Dessa forma, a adesão ao curso vincula-se à necessidade institucional de garantir a participação dos Procuradores, com vistas ao aprimoramento técnico e à atualização profissional, assegurando o atendimento ao interesse público. (...) (Grifo Nosso).

53. A SEMAD justifica seu interesse e necessidade de contratação de **inscrição para o Procurador-Geral do Município de Marabá/PA no XX Congresso Brasileiro de Procuradoras e Procuradores Municipais**, promovido pela **Associação dos Procuradores do Município do Salvador (APMS)** e pela **Associação Nacional dos Procuradores Municipais (ANPM)**.

15. 5. DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

54. Com base na interpretação sistemática e finalística do art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021, entendemos que apesar da literalidade do inciso I deste artigo, **é juridicamente possível a substituição do termo de contrato por nota de empenho ou ordem de execução de serviço nas contratações, por exemplo, de capacitações/treinamentos por meio de inexigibilidade de licitação, desde que o valor da contratação fique abaixo do limite para a contratação direta por dispensa de licitação em razão do valor previsto art. 75, inciso II, desta lei.**

55. Assim, relativamente ao contrato, verifica-se que o instrumento será substituído pela nota de empenho, conforme CERTIDÃO (1082948), que assim dispõe:

(...) **CERTIFICO**, para os devidos fins que, na presente contratação será realizada a substituição do contrato pelo uso de nota de empenho, com fulcro disposto no artigo 95, inciso I, da Lei 14.133/2021.

CERTIFICO que o setor competente deste SEMAD-ADM-LIC realizará a publicização da Nota de Empenho no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP), utilizada em substituição ao instrumento de contrato, como condição indispensável à eficácia da contratação.

A presente substituição do contrato por nota de empenho proporcionará maior agilidade e economia processual, uma vez que dispensará a elaboração, assinatura e gestão de um contrato formal, simplificando os trâmites administrativos. Conforme AGU na Orientação Normativa 84/2024 a saber:

I - É POSSÍVEL A SUBSTITUIÇÃO DO INSTRUMENTO DE CONTRATO A QUE ALUDE O ART. 92 DA LEI Nº 14.133, DE 2021, POR OUTRO INSTRUMENTO MAIS SIMPLES, COM BASE NO ART. 95, INCISO I, DO MESMO DIPLOMA LEGAL, SEMPRE QUE: A) O VALOR DE CONTRATOS RELATIVOS A OBRAS, SERVIÇOS DE ENGENHARIA E DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES SE ENCAIXE NO VALOR ATUALIZADO AUTORIZATIVO DA **DISPENSA** DE LICITAÇÃO PREVISTA NO INCISO I DO ART. 75, DA LEI Nº 14.133, DE 2021; OU B) O VALOR DE CONTRATOS RELATIVOS A COMPRAS E SERVIÇOS EM GERAL SE ENCAIXE NO VALOR ATUALIZADO QUE AUTORIZA A **DISPENSA** DE LICITAÇÃO PREVISTA NO INCISO II DO ART. 75, DA LEI Nº 14.133, DE 2021.

II - NÃO IMPORTA PARA A APLICAÇÃO DO INCISO I DO ART. 95, DA LEI Nº 14.133, DE 2021, SE A CONTRATAÇÃO RESULTOU DE LICITAÇÃO, INEXIGIBILIDADE OU **DISPENSA**.

O serviço a ser prestado apresenta características que permitem sua execução de forma sem a necessidade de um contrato formal, sendo possível a utilização da nota de empenho para a sua realização. A substituição do contrato pela nota de empenho está em conformidade com o artigo 95, inciso I, da Lei 14.133/2021, que prevê a possibilidade de adoção de instrumentos hábeis para formalização de obrigações contratuais. (...) (Grifo Nosso).

56. **Ainda, orienta-se atenção a Administração para que se atente que, em serviços desta natureza, é vedada a subcontratação de empresa ou a atuação de profissionais distintos daqueles que tenham justificado a inexigibilidade, nos termos do artigo 74, §4º, da Lei nº 14.133, de 2021.**

16. 6. DA DESIGNAÇÃO DOS AGENTES PÚBLICOS

57. Quanto a designação de agentes públicos para desempenho das funções essenciais à execução lei, a matéria está tratada nos artigos 7º e 8º da Lei nº 14.133, de 2021, abaixo transcritos:

Art. 7º Caberá à autoridade máxima do órgão ou da entidade, ou a quem as normas de organização administrativa indicarem, promover gestão por competências e designar agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei que preencham os seguintes requisitos:

I - sejam, preferencialmente, servidor efetivo ou empregado público dos quadros permanentes da Administração Pública;

II - tenham atribuições relacionadas a licitações e contratos ou possuam formação compatível ou qualificação atestada por certificação profissional emitida por escola de governo criada e mantida pelo poder público; e

III - não sejam cônjuge ou companheiro de licitantes ou contratados habituais da Administração nem tenham com eles vínculo de parentesco, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ou de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista e civil.

§ 1º A autoridade referida no caput deste artigo deverá observar o princípio da segregação de funções, vedada a designação do mesmo agente público para atuação simultânea em funções mais suscetíveis a riscos, de modo a reduzir a possibilidade de ocultação de erros e de ocorrência de fraudes na respectiva contratação.

§ 2º O disposto no caput e no § 1º deste artigo, inclusive os requisitos estabelecidos, também se aplica aos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração.

Art. 8º A licitação será conduzida por agente de contratação, pessoa designada pela autoridade competente, entre servidores efetivos ou empregados públicos dos quadros permanentes da Administração Pública, para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação.

§ 1º O agente de contratação será auxiliado por equipe de apoio e responderá individualmente pelos atos que praticar, salvo quando induzido a erro pela atuação da equipe.

§ 2º Em licitação que envolva bens ou serviços especiais, desde que observados os requisitos estabelecidos no art. 7º desta Lei, o agente de contratação poderá ser substituído por comissão de contratação formada por, no mínimo, 3 (três) membros, que responderão solidariamente por todos os atos praticados pela comissão, ressalvado o membro que expressar posição individual divergente fundamentada e registrada em ata lavrada na reunião em que houver sido tomada a decisão.

§ 3º As regras relativas à atuação do agente de contratação e da equipe de apoio, ao funcionamento da comissão de contratação e à atuação de fiscais e gestores de contratos de que trata esta Lei serão estabelecidas em regulamento, e deverá ser prevista a possibilidade de eles contarem com o apoio dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno para o desempenho das funções essenciais à execução do disposto nesta Lei.

(Regulamento) Vigência

§ 4º Em licitação que envolva bens ou serviços especiais cujo objeto não seja rotineiramente contratado pela Administração, poderá ser contratado, por prazo determinado, serviço de empresa ou de profissional especializado para assessorar os agentes públicos responsáveis pela condução da licitação.

§ 5º Em licitação na modalidade pregão, o agente responsável pela condução do certame será designado pregoeiro.

58. As regras do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021, também apresentam algumas limitações a serem observadas no caso concreto:

Art. 9º (...)

§ 1º Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público de órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

§ 2º As vedações de que trata este artigo estendem-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

59. O Decreto Municipal nº 383, de 28 de março de 2023 e alterações posteriores, por sua vez, trata das regras para a atuação do agente de contratação e da equipe de apoio, bem como sobre o

funcionamento da comissão de contratação e a atuação dos gestores e fiscais de contratos.

60. Não há dúvidas que o planejamento da contratação deve contemplar todas as regras previstas no referido Decreto. Por conta de sua relevância, convém registrar que o artigo 12 do Decreto nº 11.246, de 2022, tratou de forma mais aprofundada sobre o princípio da segregação de funções, que já estava previsto no artigo 5º e 7º, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021, sendo certo que o administrador deve cuidar para que tais normas sejam observadas ao longo da fase interna e externa da licitação.

Lei nº 14.133, de 2021

“Art. 5º Na aplicação desta Lei, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro).

(...)

Art. 7º Caberá à autoridade máxima do órgão ou da entidade, ou a quem as normas de organização administrativa indicarem, promover gestão por competências e designar agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei que preencham os seguintes requisitos:

(...)

§ 1º A autoridade referida no caput deste artigo deverá observar o princípio da segregação de funções, vedada a designação do mesmo agente público para atuação simultânea em funções mais suscetíveis a riscos, de modo a reduzir a possibilidade de ocultação de erros e de ocorrência de fraudes na respectiva contratação.”

Decreto nº 383, de 2023 e alterações posteriores

“Art. 22. O princípio da segregação das funções veda a designação do mesmo agente público para atuação simultânea em funções mais suscetíveis a riscos, de modo a reduzir a possibilidade de ocultação de erros e de ocorrência de fraudes na contratação.

Parágrafo único. A aplicação do princípio da segregação de funções de que trata o caput:

I - será avaliada na situação fática processual; e

II - poderá ser ajustada, no caso concreto, em razão:

a) da consolidação das linhas de defesa; e

b) de características do caso concreto tais como o valor e a complexidade do objeto da contratação.”

61. No presente caso, foram juntados aos autos: A Instituição da Equipe de Planej. da Contratação (1065090), a Certidão - Princípio da Segregação das Funções (1065101), o Despacho Designação Gestor Contrato (1065123), e o Despacho Designação Fiscal Contrato (1065129).

62. **Consta dos autos a Portaria - Agente de Contratação (1088245) que constitui a Coordenação de Licitações da Prefeitura de Marabá – CPL/PMM. Contudo, não há indicação de forma individualizada dos responsáveis pela condução do procedimento.**

63. **Assim, recomendo seja oportunamente juntado aos autos o despacho de designação do agente responsável pela condução do certame.**

17. 7. DA PUBLICIDADE DO EXTRATO DE CONTRATAÇÃO

64. **No que se refere a publicidade, a teor dos artigos 54 e 94, II, ambos da Lei nº 14.133, de 2021, e artigo 143, §1º do Decreto Municipal nº 383, de 2023 e alterações posteriores, deverá ocorrer a publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no Diário Oficial do Município e em sítio eletrônico oficial do Município, para eficácia do ato.**

18. DA CONCLUSÃO

65. Ante todo o exposto, nos limites da análise jurídica e excluídos os aspectos técnicos e o juízo de oportunidade e conveniência, **OPINO de forma FAVORÁVEL** pelo prosseguimento do presente processo, **desde que cumpridas as seguintes recomendações:**

1. Atualização da base comparativa com documento fiscal recente, com a inclusão de notas

fiscais emitidas há menos de 12 meses, referente à inscrição em evento análogo ou similar, para **atualizar a pesquisa de preços** e reforçar a **adequação dos valores à realidade de mercado**..

2. Verificação da validade e autenticidade de todas as certidões para fins de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da empresa, conforme preceitua a **Lei nº 14.133, de 2021**.

3. Indicação do agente responsável pela condução do procedimento.

66. Somente após o acatamento das recomendações emitidas ao longo do parecer, ou após seu afastamento, de forma motivada, e conforme já alertado nas considerações preliminares desta manifestação, **será possível dar-se o prosseguimento do feito, nos seus demais termos, sem a necessidade de retorno para nova manifestação desta unidade jurídica.**

67. É o parecer.

68. À consideração do Procurador-Geral do Município.

69. Marabá-PA, 06 de outubro de 2025.

Josiane Kraus Mattei
Procuradora do Município de Marabá
Portaria nº 870/2004-GP
OAB/PA 10.206



Documento assinado eletronicamente por **Josiane Kraus Mattei, Procuradora do Município**, em 06/10/2025, às 14:19, conforme horário oficial de Brasília, com o emprego de certificado digital emitido no âmbito da ICP-Brasil, com fundamento no art. 6º, II, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023 a partir de agosto de 2023](#).

Nº de Série do Certificado: 7287144193695270123



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.maraba.pa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1088478** e o código CRC **FA211A09**.

Folha 31, Paço Municipal - Bairro Nova Marabá - Marabá/PA - CEP 68508-970
progem@maraba.pa.gov.br, 3322-4666 - Site - maraba.pa.gov.br

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 050505235.000078/2025-15

SEI nº 1088478



Prefeitura Municipal de Marabá
Procuradoria-Geral Do Município
Departamento de Homologação

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO 1 Nº 1090185/2025/PROGEM-HOM/PROGEM-PM

Processo nº 050505235.000078/2025-15

Aprovo o PARECER Nº **842/2025/PROGEM-PM/PROGEM-PM**, por sua própria fundamentação.

Pelos motivos e fundamentos indicados na supramencionada manifestação, conclui-se que o procedimento submetido à análise demanda saneamento.

Portanto, torna-se indispensável ao prosseguimento do feito o atendimento das recomendações que constam do Parecer, bem como da conclusão, ou demonstrar eventual desnecessidade ou inconveniência da adoção das medidas sugeridas, ressalvados os aspectos técnicos, econômicos e financeiros, alheios às competências desta Procuradoria.

Restituam-se os autos à DGLC, para as providências subsequentes.

Marabá-PA, 06 de outubro de 2025.

Documento Assinado Eletronicamente

Rafael Victor Pinto e Silva
Procurador Geral - Adjunto



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Victor Pinto e Silva, Procurador Geral - Adjunto**, em 06/10/2025, às 15:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.maraba.pa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1090185** e o código CRC **95CEB228**.

Folha 31, Paço Municipal - Bairro Nova Marabá - Marabá/PA - CEP 68508-970

@email_unidade@, - Site - maraba.pa.gov.br

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 050505235.000078/2025-15

SEI nº 1090185