ACCEI DO CMEI JOAO E MARIA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1. IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO, DA UNIDADE E DO RESPONSÁVEL PELA DEMANDA

Órgão: 2900 – Secretaria Municipal de Educação (SEMED)
Unidade Requisitante: ACCEI DO CMEI JOÃO E MARIA
Responsável pela Demanda: Denízia Leite Queiroz
Cargo/Função: Secretária Escolar
Matrícula: 141951
E-mail/Telefone: financeirojoaoemaria2019@gmail.com (63)3215 -1598

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO

O presente documento tem por objeto a Prestação dos serviços de MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA de ar-condicionado para atender o segundo semestre do exercício de 2026.

3. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

Contratação direta por meio de dispensa de licitação em razão do valor, conforme previsto no Art. 75, inciso II da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021.

4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Contratação de prestação de serviços de manutenção preventiva, corretiva e limpeza em aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades da Unidade Escolar.
Tal contratação visa manter o pleno funcionamento de cada aparelho, prolongando, assim, a vida útil dos equipamentos, bem como garantir a integridade física e a saúde dos usuários, assegurando o funcionamento adequado nos ambientes das salas de aula e do setor administrativo.

5. QUANTITATIVOS ESTIMADOS

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE	Descrição dos Equipamentos e Quantidade
1	Prestação dos serviços de MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA de ar-condicionado, incluindo os materiais, equipamentos necessários à manutenção e mão de obra.	Serviço	06 aparelhos 12.000 BTUs, marcas: Komeco e Springer Midea
			17 aparelhos 18.000 BTUs, marcas: Springer Midea e Philco
			01 aparelho 22 mil btus marca: Midea Springer

ACCEI DO CMEI JOAO E MARIA

6. JUSTIFICATIVA DOS QUANTITATIVOS ESTIMADOS	
A estimativa dos quantitativos para os serviços de manutenção preventiva, corretiva e limpeza em aparelhos de ar-condicionado é baseada na quantidade de equipamentos existentes. A quantidade estimada considera apenas uma limpeza e manutenção semestrais.	
7. DATA ESTIMADA DE CONTRATAÇÃO	10/10/2026

8. CONDIÇÕES GERAIS

A **ACE DO CMEI JOÃO E MARIA** designará um servidor para acompanhar e fiscalizar o recebimento dos serviços, o qual se manifestará antes da realização do pagamento à respectiva beneficiária, sobre o desempenho da mesma no cumprimento de suas obrigações.

Os serviços serão recebidos:

- Provisoriamente, no prazo máximo de 01 (um) dia a partir da entrega, mediante nota fiscal, para efeito de posterior verificação da conformidade dos mesmos com as especificações requeridas no termo de referência.
- Definitivamente, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e consequente aceitação dos serviços.

Os serviços serão recusados:

- Se entregues com especificações diferentes das contidas no termo de referência;
- Se apresentarem qualquer alteração na qualidade durante os testes de conformidade e verificação;

Se os serviços forem considerados inadequados, deverão ser refeitos, à(s) empresa(s), que terá (ão) o prazo de 02 (dois) dia útil para refazê-lo(s), sem qualquer ônus para a ACCEI. Este prazo só beneficiará as empresas que cumprirem rigorosamente o prazo de entrega determinado neste termo de referência.

9. ASSINATURAS

Data registrada no sistema

Requisitante
Denízia Leite Queiroz
Secretária Escolar

Data registrada no sistema

Aprovo: Eliana Lacerda Silva
Presidente da Associação