



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

**PROJETO DE EXECUÇÃO
DO
TRABALHO TÉCNICO SOCIAL
DA
ÁREA DE INTERVENÇÃO
MORRO DOS ANJOS**

DATA DE INÍCIO DA ELABORAÇÃO: 18 /03/2025
DATA FINAL: 01/12/2025



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

PROJETO DE TRABALHO SOCIAL
MORRO DOS ANJOS

1. IDENTIFICAÇÃO

Programa: Gestão de Riscos e Resposta a Desastres	Contrato CAIXA nº:TC 0396.117-63/2012 PAC
Ação/Modalidade: Execução de Obras de Contenção	
Localização/Município: Petrópolis – Morro dos Anjos	UF: RJ
Fonte de recursos: PAC	Regime de execução do PTTS: Licitação
Proponente/Agente Promotor: Prefeitura Municipal de Petrópolis	
Executor da intervenção: Secretaria de Obras	
Tel.: (24) 2233-8153	e-mail:sob@petropolis.rj.gov.br
Responsável Técnico Social: Denise Lima dos Santos	Formação: Serviço Social (CRESS: 27864 - 7º Região)
Tel.: (24) 22338156	e-mail: habita.tecnicosocialpetropolis@gmail.com
Nº de Famílias: 40	Nº de pessoas: 120
Nº de famílias a serem removidas/reassentadas: 08	

2. DIAGNÓSTICO

2.1. Caracterização da intervenção e do entorno:

Petrópolis está localizada na Região Serrana do Estado do Rio de Janeiro. Ocupa uma área de 795,798 km², com uma população de 278.881 habitantes, conforme o censo do IBGE, divulgado em junho de 2023. A cidade desde a sua fundação, convive com condições climáticas severas, enfrentando uma enorme precipitação, em especial no verão. Nos últimos anos, com o agravamento das mudanças climáticas, aliada à topografia sinuosa, e com o aumento da população, Petrópolis passou a estar em situação de vulnerabilidade a essas mudanças climáticas, como visto nas catástrofes enfrentadas em 2008, 2011, 2013, 2018 e 2022, esta última ultrapassando a marca de 250 (duzentos e cinquenta) óbitos.



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

O município está situado em uma zona de convergência entre o Atlântico e as precipitações amazônicas, assim, em 15 de fevereiro de 2022, em 06 horas o acumulado ultrapassou o previsto para todo mês de fevereiro, causando enxurradas e o efeito avalanche. No final daquela tarde, diversas encostas deslizaram e a correnteza assolou o primeiro distrito da cidade. Segundo dados da Secretaria de Estado de Defesa Civil, as chuvas foram as piores já registradas na cidade desde 1932.

A situação do município, conforme dados do Plano Municipal de Redução de Riscos – PMRR, indicava que 18% (dezoito por cento) do território de Petrópolis estava sob risco. A intensidade das chuvas que atingiram a cidade fora potencializada pelas mudanças climáticas, potencializando os efeitos descritos anteriormente, reduzindo o intervalo entre essas ocorrências.

Retrato disso, foi a nova ocorrência em 20 de março do mesmo ano, resultando em um acumulado de 534,4 mm, índice jamais atingido por um município brasileiro nos últimos 50 (cinquenta) anos.

A partir desse cenário, cada vez mais desafiador, não somente à cidade de Petrópolis, mas a todo o país, há a necessidade de medidas mitigadoras, através do estabelecimento de novas políticas públicas. Assim, os Municípios de Petrópolis, por intermédio de suas secretarias e entes da administração indireta, estão desenvolvendo um rol de projetos, visando a melhora na ocupação local, intervenções mitigadoras nos espaços ocupados, preservação e impedimento na ocupação de áreas protegidas, e principalmente, a disseminação de uma nova cultura local. Além disso, no último levantamento, foi identificada a existência de 27 mil famílias em área de risco, sendo recomendado o reassentamento de 7 mil delas.

2.1.1. MORRO DOS ANJOS

Trata-se de uma comunidade com ocupação consolidada implantada em um vale com encostas íngremes, que tem acesso através de escadarias e servidões.

As chuvas ocorridas no dia 15/02/2022 e 20/03/2022, de volume alto e anormal, provocaram escorregamento de taludes, ocasionando danos nas servidões e construções, sendo necessária a implantação de obras de estabilização de taludes, contenções, microdrenagens e urbanização do local.

Observou-se que a origem dos escorregamentos ocorreram ao longo das



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

servidões, tendo como causa provável o escoamento desordenado das águas pluviais em função de drenagem precária e/ou inexistente no local. Além disto, é notória a forte inclinação dos taludes, que tendem a tornar os escorregamentos mais propícios.



Figura 1: Morro dos Anjos, com área de abrangência demarcada em vermelho.

O local apresenta atendimento por serviços públicos de abastecimento de água, coleta de esgoto e fornecimento de energia elétrica.



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

2.1.2. Escopo das obras

Em função do escorregamento ocorrido, faz-se necessário intervir na localidade com obras de contenção de talude e urbanização para:

- Evitar novos escorregamentos nos taludes existentes, visto tratar-se de região fragilizada, suscetível a contínuo processo erosivo, colocando em risco as casas no entorno e a região;
- Executar dispositivos de contenção para estabilizar taludes escorregados com elevada inclinação, permitindo desta forma, a restituição das servidões e proteção das moradias, mitigando riscos futuros;
- Urbanização da comunidade com iluminação e reestruturação das servidões.

Entende-se que este conjunto de obras trará maior segurança ao local e mitigará riscos de novas ocorrências.

2.1.2.1. Estruturas de contenção de encosta

As estruturas de contenção de encosta consistem na execução de:

- Quatro Cortinas atirantadas

As cortinas atirantadas estão previstas em projeto básico, a serem implantadas nas servidões internas da comunidade, para estabilização e restituição das mesmas.

- Três Áreas em solo grampeado

Foram previstas três áreas de solo grampeado para garantir a estabilidade dos taludes ao longo das servidões.

- Mureta de pé de talude

Foi prevista Mureta em concreto ciclópico no pé do talude com proteção em concreto existente, que confronta com a rua.



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

2.1.2.2. Suavização do Talude

A suavização e reconformação de taludes consiste na remoção de material escorregado, e escavação para criação de platôs de implantação das contenções e reconformação/diminuição do ângulo de inclinação do talude; medidas estas que têm por objetivo reduzir o risco de novos escorregamentos do taludes.

2.1.2.3. Urbanização

A Urbanização consiste na pavimentação das servidões em concreto, elaboração de canaletas de drenagem, implantação de iluminação das servidões e reflorestamento das áreas desmatadas.

Está prevista remoção de 08 (oito) edificações, no topo do Morro dos Anjos, em função do divisor de águas, cuja inclinação é acentuada, e onde está previsto o reflorestamento.

2.1.2.4. Escopo do Trabalho Social

A proposta do Projeto de Trabalho Social visa realizar um levantamento das famílias vítimas de interdição e remoção, realizando-se seu cadastramento e elaborando-se a documentação necessária para o procedimento; o acompanhamento das famílias que já reside no local, visando sua conscientização para a segurança, bem como o atendimento de suas necessidades; tratativas junto às famílias para a compreensão das obras realizadas; e elo entre o público atendido e a Prefeitura de Petrópolis – executora.

2.2. Caracterização da Intervenção física:

Tipo de intervenção	Nº de famílias	Nº de pessoas
Habitação	0	0
Melhoria Habitacional	0	0
Unidade Sanitária	0	0
Ligação Domiciliar (Água)	0	0
Ligação Domiciliar (Esgoto)	0	0
Ligação Intra domiciliar	0	0



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

(Água)		
Ligação Intra domiciliar (Esgoto)	0	0
Fossa/Filtro Anaeróbio	0	0
Regularização Fundiária	0	0
Outros (Drenagem/Contenção de Encostas) reassentamento, demolições	08	24

OBS: Conforme o projeto de engenharia, estão previstas 08 (oito) edificações para a demolição no topo da intervenção do Morro dos Anjos, em função do divisor de águas, cuja inclinação é acentuada e onde está previsto o reflorestamento.

Os imóveis não podem ser recuperados por estarem dentro do talvegue, as famílias serão encaminhadas para o aluguel social até que haja novas Unidades Habitacionais.

3. Justificativa Projeto

O Trabalho Social se justifica pela necessidade de cadastramento e acompanhamento da população a ser reassentada, garantindo dignidade no processo de demolição das casas e reassentamento, bem como pela importância na existência de um trabalho qualificado para criar um vínculo entre a população local e a Prefeitura, de modo a esclarecer dúvidas e manter a transparência ao longo da execução das intervenções. Além disso, tornam-se cada vez mais relevantes ações no sentido de promover a conscientização da população em relação às questões ambientais e a correta ocupação do solo, mitigando riscos. Em visita in loco, a equipe técnica se deparou com a violência na área da intervenção. Para chegar ao local tivemos que ser acompanhados por um morador da localidade. A área é de difícil acesso, o que dificulta a realização do trabalho exatamente onde encontram-se as 8 casas a serem removidas. A equipe do DHRF conseguiu com muito custo subir uma trilha para acessá-las. Diante dessa dificuldade, as atividades serão direcionadas para o ponto de apoio da prefeitura mais próximo do local.



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

4. Objetivo

Viabilizar e propiciar a participação dos moradores do entorno, na condição de sujeitos de conhecimento e cidadãos, em apoio ao esclarecimento às atividades da obra de contenção, drenagem e recomposição dos acessos.

4.1. Objetivos Específicos

- Estruturar e implementar a gestão do PTS com participação e qualificação de membros da comunidade da área do projeto;
- Promover a gestão participativa em todas as etapas do projeto governamental, visando garantir a sua sustentabilidade, com apoio à organização local;
- Orientar e encaminhar as famílias para procurarem as secretarias e órgãos competentes às demandas por ela apresentadas;
- Atualizar, integrar e aprofundar o conhecimento sobre o perfil socioeconômico das famílias envolvidas no projeto e construir a memória social pós intervenção;
- Realizar atividades educativas e informativas sobre a obra e como garantir a sustentabilidade das obras e a preservação do entorno e das vias;
- Monitorar e avaliar, de forma participativa, o andamento do projeto e os seus resultados e impactos finais.

5. Metodologia

As ações do Trabalho Técnico Social (TTS), objetivando a sustentabilidade da intervenção, acompanhamento da população reassentada e conscientização ambiental da população local, baseia-se na realização de ações voltadas ao cadastramento e promoção do acesso às informações pertinentes sobre o objeto de ação. Para tal, contará com equipe técnica, com experiência em trabalhos em comunidades, que atuará no suporte das ações do Projeto, conforme detalhamento das atribuições contidas na planilha.



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

ATIVIDADES

5.1. RECONHECIMENTO DO TERRITÓRIO PARA IDENTIFICAÇÃO DOS LÍDERES COMUNITÁRIOS.

Objetivo: Identificar as lideranças locais e estabelecer parcerias, mobilizando os moradores para participar das atividades.

Equipe envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico.

Público-Alvo: Líderes locais, líderes comunitários, igrejas, posto de saúde.

Local: Área de intervenção

Período: Mês 01. Será realizada durante uma vez na semana, durante 6 horas.

Descrição da atividade: Essa atividade tem como finalidade identificar os representantes e os líderes comunitários para parceria na mobilização com os moradores.

Recursos utilizados: Carro para deslocamento, caneta e prancheta.

Produto apresentado: Lista de presença e relatório fotográfico.

5.2. CARACTERIZAÇÃO SOCIOECONÔMICA DAS 08 FAMÍLIAS REMOVIDAS PARA AS DEMOLIÇÕES NA ÁREA DE INTERVENÇÃO.

Objetivo: Apresentar um cadastro e traçar o perfil socioeconômico das famílias das casas que serão direcionadas para remoção no projeto da obra de intervenção, através de visitas à área, para encaminhar para a Secretaria de Obras.

Equipe envolvida: Coordenação Social, Assistente Social, Assistente Técnico

Público-Alvo: A estimativa inicial, conforme o projeto da intervenção, é de 08 moradias removidas, com previsão de demolição.

Local: A empresa irá fazer visita ao local, para realizar os levantamentos das casas indicadas para demolição. (É vedado o não cumprimento das orientações da técnica fiscal).

Período: Mês 01. Será realizada durante uma vez na semana nas três primeiras semanas do mês, durante 6 horas diárias, totalizando 18 horas. A última semana do mês será para realizar a tabulação dos dados, durante 6 horas.



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

Horas totais para a atividade = 24 horas.

Descrição da atividade: Visitas ao local de interdição, para fazer os levantamentos de acordo com as orientações do DHRF para preenchimento do cadastro socioeconômico e levantamento das famílias. O formulário será o que já é utilizado pela Prefeitura e será disponibilizado. Essas informações obtidas deverão constar no relatório, conforme orientações do fiscal.

Recursos utilizados: Impressão do formulário (2 páginas para cada família, considerando-se 08 famílias, 20 folhas), pranchetas, canetas, carro para deslocamento, 1 fichário multifuncional 4 argolas, envelope plásticos com 50 A 4 espessura grossa 4 furos, e 1 pen drive 64 gb.

OBS: Fichário e o pen drive devem ser entregues ao final da execução do trabalho conforme orientações do RT do projeto.

Produto apresentado: As medições e os cadastros devem ser colocados em sacos plásticos individualmente no fichário, contendo na capa a descrição da área, para arquivamento do DHRF. Os documentos devem estar digitalizados em formato PDF e gravados em pen drive contendo todas as medições realizadas e documentos elaborados. As medições devem vir em duas vias impressas a cada mês, 1 via entregue para fiscal e uma via encaminhada para Caixa Econômica Federal.

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

5.3. DIRETRIZES PARA REMOÇÃO E DEMOLIÇÕES COM ACOMPANHAMENTO SOCIAL.

Objetivo: Acompanhamento social e encaminhar para o SAS, no setor do aluguel social, as famílias para a inclusão no aluguel social.

Equipe envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico .

Público-Alvo: Famílias removidas com a intervenção – 08 famílias;

Local: Será acordado com a PMP um local para agendar os atendimentos individuais das famílias, caso necessário.

Período: Mês 01. Será realizada durante uma vez na semana nas três primeiras semanas do mês, durante 6 horas diárias, totalizando 18 horas. A última semana do mês será para realizar a tabulação dos dados durante 6 horas. Horas totais para a atividade = 24 horas.



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

Descrição da atividade: Essa atividade destina-se ao atendimento às famílias com informações e prestando esclarecimentos aos moradores sobre a necessidade das demolições, e quais são os procedimentos para dar entrada no aluguel social, variando entre atendimentos individuais e encaminhamento. É necessário que os técnicos façam a articulação com o Aluguel Social para fazer as informações.

Essa atividade será desenvolvida pela equipe do TTS e após, a empresa enviará para a Secretaria de Obras e DEHRF uma lista dos moradores já inseridos no aluguel social.

Recursos utilizados: carro para deslocamento e impressão de formulário.

Produto apresentado: Relatório descritivo, fotográfico e as medições devem vir em duas vias impressas a cada medição, 1 via entregue para fiscal e uma via encaminhada para Caixa Econômica Federal. A medição deve ser digitalizada.

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

5.4. MOBILIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO COMUNITÁRIA

Objetivo: Estabelecer parcerias, mobilizar a comunidade a participar das atividades e informar sobre as etapas da intervenção.

Equipe envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico.

Público-Alvo: Moradores beneficiados com a intervenção: 30 pessoas;

Atividade: Mobilizar os moradores do entorno da intervenção;

Local da Atividade: Será acordado com a PMP.

Período: Meses 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08. Serão realizadas uma vez por mês, durante 4 horas, totalizando 32 horas para a atividade.

Descrição da atividade: Mobilização das famílias para participar e se inteirar do trabalho de contenção e drenagem que será realizado e executado pela equipe contratada.

Recursos utilizados: Será feito 30 convites informativos impressos só frente para ser distribuídos em pontos estratégicos (bares, posto de saúde, escola e igreja e no entorno) o convite online será para divulgação nos grupos locais sem custo, carro para deslocamento da equipe.

Produto apresentado: Relatório descritivo, fotográfico e o convite distribuído.



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

5.5. ACOMPANHAR A INTERVENÇÃO

Objetivo: Equipe acompanhará mensalmente o desenvolver das obras através de visita às obras.

Equipe envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico e caso for possível um representante da área.

Período: Meses 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08. Atividade quinzenal com 3 horas de duração, totalizando 6 horas no mês, 48 horas totais.

Descrição da atividade: Visita à área da obra.

Recursos utilizados: Computador, câmera fotográfica e carro para deslocamento.

Recursos utilizados: Computador, câmera fotográfica (material de uso da empresa) prancheta e caneta para anotações já está inserida na atividade 5.2.

Produto apresentado: Relatório descritivo e fotográfico.

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

5.6. REUNIÕES DE EQUIPE

Objetivo: Realizar reuniões e planejamento mensal com toda equipe do projeto, inclusive colaboradores e fiscais do proponente. Nesta reunião será feita avaliação das atividades executadas, buscando sempre aperfeiçoar as estratégias e mecanismos utilizados.

Equipe envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico e Fiscal.

Público-Alvo: Equipe da empresa contratada TTS, fiscal PMP (TTS) e o engenheiro fiscal da Secretaria de Obras responsável pela fiscalização da obra, quando for necessário.

Local: PMP;

Período: Meses 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08. Durante 3 horas mensais, totalizando 24 horas.



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

Descrição da atividade: Realizar monitoramento e avaliação do impacto social da localidade, em todas as suas etapas e ações. (Monitoramento e ponto de controle).

Recursos utilizados: Carro para deslocamento, Xerox da lista de presença, computador, câmera fotográfica (material de uso da empresa) e coffee break (descrito na planilha os itens);

Produto apresentado: Ata de reunião, lista de presença, relatório descritivo, fotográfico.

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

5.7. CARACTERIZAÇÃO SOCIECONÔMICA DOS MORADORES DO ENTORNO

Objetivo: Conhecer as famílias do entorno e todas as suas especificidades, em relação à renda, escolaridade, composição familiar, faixa etária, situação de trabalho, levantando os anseios e as demandas desta população quanto à drenagem.

Equipe envolvida: Coordenador Técnico-Social, Assistente Social e Assistente Técnico.

Público-Alvo: Moradores beneficiados com a intervenção, estimativa de 40 casas no entorno;

Local: Visita às casas do entorno da intervenção;

Período: Mês 02. Será realizada durante uma vez na semana nas três primeiras semanas do mês, durante 6 horas diárias, totalizando 18 horas. A última semana do mês será para realizar a tabulação dos dados, durante 6 horas. Total de horas da atividade = 24 horas.

Descrição da atividade: Visitas domiciliares para preenchimento da pesquisa de caracterização familiar e informação sobre a obra. A pesquisa tem que ter uma tabulação e gráfico, as perguntas deverão ser elaboradas pela empresa e aprovadas pela prefeitura antes do início da aplicação da pesquisa, de modo a garantir o levantamento de todos os dados necessários para o desenvolvimento do trabalho social.

Recursos utilizados: Impressão do formulário (2 páginas para cada família, considerando 40 famílias), carro para deslocamento.



Prefeitura Municipal de Petrópolis Secretaria de Obras

Produto apresentado: relatório descritivo, fotográfico e tabulação dos dados da pesquisa.

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

5.8. REUNIÕES COM MORADORES DA ÁREA DE INTERVENÇÃO

1ª Reunião – Reunião Inicial:

Objetivo: Realizar apresentação do projeto de engenharia e a proposta do trabalho social aos moradores para prestar conhecimento à população que será beneficiada com as ações (sociais e obras) do projeto.

Equipe envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico e Assistente Social (fiscal PMP), participação do engenheiro fiscal responsável pela obra para fazer a apresentação.

Público-Alvo: Moradores do entorno beneficiados pela intervenção, estimativa para 40 pessoas;

Local da Atividade: Será acordado com a PMP, e a hora da atividade será de acordo com a disponibilidade das famílias e acordado pelo técnico fiscal do TTS.

Período: Mês 01. Será realizada uma reunião de 4 horas.

Metodologia para a filmagem: Filmagem audiovisual com mínimo 30 minutos e máximo 1 hora com captação + 1 hora de edição inclusas, para documentar a atividade.

No vídeo, incluir relato dos participantes caso os moradores concordem. (antes de cada atividade deve ser passado uma autorização de imagem respeitando a lei de LGDP para divulgação).

Produto apresentado: Lista de Presença, Relatório descritivo e fotográfico;

Recursos utilizados: Computador, câmera fotográfica (material de uso da empresa), impressão de material informativo tamanho A 4 couche colorido, impressão de formulário P & B para lista de presença, caneta esferográfica, aluguel de projetor, aluguel de caixa de som, carro para deslocamento, copo descartável, guardanapo de papel e coffee break (descrito na planilha os itens);

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

2ª Reunião - Reunião com roda de conversa

Objetivo: Acompanhar e discutir o projeto de engenharia e o desenvolvimento da proposta do trabalho social, fazer uma roda de conversa abordando o texto de conscientização socioambiental com a equipe.

Equipe envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico (Fiscal da PMP).

Público-Alvo: Moradores beneficiados pela intervenção, estimativa para 40 pessoas;

Local Atividade: Será acordado com a PMP, e a hora da atividade será de acordo com a disponibilidade das famílias e acordado pelo técnico fiscal do TTS.

Período: Mês 03. Será realizada uma reunião de 3 horas.

Produto apresentado: Lista de Presença, Relatório descritivo e fotográfico;

Recursos utilizados: Computador, câmera fotográfica (material de uso da empresa), impressão de formulário lista de presença, carro para deslocamento, coffee break (descrito na planilha os itens, copo descartável, guardanapo de papel e vídeo com edição e filmagem).

Metodologia para a filmagem: Filmagem audiovisual com mínimo 30 minutos e máximo 1 hora com captação + 1 hora de edição inclusas, para documentar a atividade.

No vídeo, incluir relato dos participantes caso os moradores concordem. (antes de cada atividade deve ser passado uma autorização de imagem respeitando a lei de LGDP para divulgação).

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

3ª Reunião - Reunião Final

Objetivo: Realizar apresentação da conclusão do projeto de engenharia e do trabalho social aos moradores para prestar conhecimento à população do que foi realizado e os benefícios que receberam com as ações (sociais e das obras) do projeto.

Equipe envolvida: Coordenador Técnico-Social, Assistente Social, Assistente Técnico. (Fiscal PMP e representantes da PMP da Secretaria de Obras).

Público-Alvo: Moradores beneficiados pela intervenção, estimativa para 40 pessoas;



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

Local: Será acordado com a PMP, e a hora da atividade será de acordo com a disponibilidade das famílias e acordado pelo técnico fiscal do TTS.

Período: Mês 08. Será realizada uma reunião de 4 horas.

Produto apresentado: Lista de Presença, Relatório descritivo e fotográfico. A avaliação final deverá avaliar a satisfação da população com a obra e com o trabalho social;

Metodologia para a filmagem: Filmagem audiovisual com mínimo 30 minutos e máximo 1 hora com captação + 1 hora de edição inclusas, para documentar a atividade.

No vídeo, incluir relato dos participantes caso os moradores concordem. (antes de cada atividade deve ser passado uma autorização de imagem respeitando a lei de LGDP para divulgação).

Recursos utilizados: Computador, câmera fotográfica (material de uso da empresa), impressão de formulário de lista de presença e avaliação final, carro para deslocamento, coffee break (descrito na planilha os itens), aluguel de projetor, aluguel de caixa de som, copo descartável, guardanapo de papel e vídeo.

A metodologia das avaliações deverá ser elaborada pela empresa, mas deve ter a aprovação da prefeitura após ser aplicada pela equipe.

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

5.9. EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PATRIMONIAL

Objetivo: Desenvolver atividades sobre educação ambiental e patrimonial, em conjunto com a Secretaria de Meio Ambiente, Defesa Civil e COMDEP. Serão propostas ações sobre educação ambiental voltadas para o aquecimento global e suas consequências locais com debate sobre propostas de prevenção e mitigação e adaptabilidade às emergências climáticas referentes à área de intervenção.

1ª PALESTRA EDUCAÇÃO AMBIENTAL - COMDEP

Objetivo:



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

Promover a conscientização ambiental, despertando nos participantes a importância da preservação do meio ambiente e do papel de cada um na construção de uma sociedade mais sustentável.

Descrição da Atividade:

Para o público infantil (crianças do primeiro segmento do Ensino Fundamental), a atividade será conduzida por meio da interação lúdica com brinquedos confeccionados a partir de materiais recicláveis, oriundos da coleta seletiva do município.

Equipe Envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico.

Equipe Responsável pela Atividade: Equipe da COMDEP.

Público-Alvo: crianças 3 a 10 anos (Crianças da área de intervenção. Estimativa: 15 a 20 crianças)

Local da Atividade: Será acordado com a PMP, e a hora da atividade será de acordo com a disponibilidade das famílias e acordado pelo técnico fiscal do TTS.

Período: Mês 04

Duração estimada: 3 horas.

Produtos Apresentados: Lista de Presença, Relatório descritivo e fotográfico.

Recursos Utilizados pela Empresa: Computador, câmera fotográfica (**material de uso da empresa**), impressão de formulário de lista de presença, suco, pipoca em sacada, aluguel de projetor, aluguel de caixa de som, copo descartável, guardanapo de papel, carro para deslocamento e vídeo.

Metodologia para a filmagem: Filmagem audiovisual com mínimo 30 minutos e máximo 1 hora com captação + 1 hora de edição inclusas, para documentar a atividade.

No vídeo, incluir relato dos participantes caso os moradores concordem. (antes de cada atividade deve ser passado uma autorização de imagem respeitando a lei de LGDP para divulgação).

Recursos utilizados pela equipe da palestra (COMDEP): som, computador e projetor (alugado pela empresa).

OBS: A empresa terá que fazer um ofício para técnica responsável avisando da atividade com 30 dias de antecedência para organizar com a COMDEP. São necessários para essa atividade Data Show e computador.

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

2ª NOÇÕES BÁSICAS EM METEOROLOGIA

Objetivo: Capacitar moradores das comunidades que sofrerão intervenções do PAC, proporcionando conhecimentos básicos sobre meteorologia. O curso visa fortalecer a compreensão dos fenômenos hidrometeorológicos, sua relação com riscos de desastres e a importância da prevenção, auxiliando a população na tomada de decisões diante de eventos adversos.

Descrição da atividade: O curso será ministrado por especialistas da Defesa Civil e abordará conceitos fundamentais de meteorologia, incluindo tipos de precipitação, interpretação de boletins meteorológicos e alertas de risco. Serão realizadas dinâmicas para que os participantes compreendam os impactos das condições climáticas e saibam como agir preventivamente. Além disso, serão apresentados exemplos práticos e casos reais, com foco na realidade local.

Este curso faz parte da estratégia de fortalecimento da resiliência comunitária, promovendo maior segurança e preparação para eventos adversos.

Equipe envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico.

Equipe responsável pela atividade: Defesa Civil

Público-Alvo: Moradores das áreas impactadas pelas intervenções, especialmente aqueles que vivem em regiões suscetíveis a desastres, lideranças comunitárias e integrantes de Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs). 40 pessoas.

Local da Atividade: Será acordado com a PMP, e a hora da atividade será de acordo com a disponibilidade das famílias e acordado pelo técnico fiscal do TTS.

Período: Mês 05. Atividade com 3 horas de duração.

Produto apresentado: Lista de Presença, Relatório descritivo e fotográfico;

Recursos utilizados pela empresa: Computador, câmera fotográfica (material de uso da empresa), impressão de formulário de lista de presença, carro para deslocamento, aluguel de projetor, aluguel de caixa de som, copo descartável, guardanapo de papel, vídeo e coffee break (descrito na planilha os itens);

Metodologia para a filmagem: Filmagem audiovisual com mínimo 30 segundos e máximo 1 minuto com captação + 1 hora de edição inclusas, para documentar a atividade.



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

No vídeo, incluir relato dos participantes caso os moradores concordem. (antes de cada atividade deve ser passado uma autorização de imagem respeitando a lei de LGDP para divulgação).

Recursos utilizados pela equipe (Defesa Civil): som, computador e projetor (alugado pela empresa).

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

3ª APRESENTAÇÃO TEATRAL – “OS IMPARÁVEIS” – COMDEP

Objetivo:

Promover a conscientização ambiental de forma lúdica e educativa, demonstrando como pequenas atitudes do cotidiano podem contribuir para uma sociedade mais equilibrada, justa e ambientalmente responsável.

Descrição da Atividade: O grupo de teatro “Os Imparáveis” é composto por funcionários da Companhia Municipal de Desenvolvimento de Petrópolis (COMDEP) e utiliza a linguagem teatral como ferramenta de sensibilização para temas sociais e ambientais. A peça apresentada aborda questões como igualdade social, respeito e valorização de todas as profissões, além da importância da responsabilidade individual quanto à geração e destinação correta do lixo.

Equipe Envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico .

Equipe Responsável pela Atividade: Equipe da COMDEP.

Público-Alvo: Crianças e adultos da área de intervenção. Estimativa: 20 ou mais participantes.

Local da Atividade: Será acordado com a PMP, e a hora da atividade será de acordo com a disponibilidade das famílias e acordado pelo técnico fiscal do TTS.

Período: Mês 06. Atividade com 3 horas de duração.

Produtos Apresentados: Lista de presença, relatório descritivo e relatório fotográfico.

Recursos utilizados pela empresa: Computador, câmera fotográfica (**material de uso da empresa**), impressão de formulário de lista de presença, suco, pipoca em sacada, aluguel de projetor , aluguel de caixa de som, copo descartável, guardanapo de papel , carro para deslocamento e vídeo .



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

Metodologia para a filmagem: Filmagem audiovisual com mínimo 30 minutos e máximo 1 hora com captação + 1 hora de edição inclusas, para documentar a atividade.

No vídeo, incluir relato dos participantes caso os moradores concordem. (antes de cada atividade deve ser passado uma autorização de imagem respeitando a lei de LGDP para divulgação).

Recursos utilizados pela equipe da palestra (COMDEP): som, computador e projetor (alugado pela empresa).

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

4ª AULÃO DE DANÇA

Objetivo: O objetivo é que as crianças, através da música e da cultura, se conscientizem da importância de preservação da área que está recebendo a obra e como elas podem fazer para melhorar.

Descrição da atividade: Músicas infantis com relação à atividade.

Equipe envolvida: Assistente Social, Assistente Técnico .

Equipe responsável pela atividade: Instrutor contratado.

Público-Alvo: Crianças da área de intervenção (estimativa 15 a 20 crianças)

Local da Atividade: Será acordado com a PMP, e a hora da atividade será de acordo com a disponibilidade das famílias e acordado pelo técnico fiscal do TTS.

Período: Mês 07. Atividade com 3 horas de duração.

Produto apresentado: Lista de Presença, Relatório descritivo e fotográfico.

Recursos utilizados pela empresa: Computador, câmera fotográfica (material de uso da empresa), impressão de formulário de lista de presença, suco, pipoca em sacada , aluguel de projetor , aluguel de caixa de som, copo descartável e carro para deslocamento e vídeo .

Metodologia para a filmagem: Filmagem audiovisual com mínimo 30 minutos e máximo 1 hora com captação + 1 hora de edição inclusas, para documentar a atividade.

No vídeo, incluir relato dos participantes caso os moradores concordem. (Antes de cada atividade deve ser passado uma autorização de imagem respeitando a lei de LGDP para divulgação).



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

OBS: A empresa terá que seguir as orientações técnicas, não podendo mudar hora e nem regras conforme for acordado com os moradores e a fiscal.

5.10. Desenvolvimento socioeconômico

5.10.1. Articular políticas públicas:

Registro CAD único (Atualização ou inclusão ao programa).

Objetivo: Inclusão e Atualização para as famílias que atendem o perfil do CAD único e que ainda não foram cadastradas no sistema.

Público-Alvo: Famílias da área de intervenção;

Período: Meses 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08.

Produto apresentado: No decorrer do trabalho e nos levantamentos, ou em qualquer atendimento, a equipe do TTS, ao identificar algum beneficiário com perfil para o CAD único, o encaminhará para o CRAS para inclusão ou atualização.

Recursos utilizados: Não se aplica para essa atividade.

Equipe envolvida: Assistentes Sociais, Assistente Técnico.

5.10.2. Avaliações de monitoramento.

Objetivo: Desenvolver avaliação das atividades ao longo da execução do projeto (avaliação mensal).

Período: Meses 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08: terá avaliação mensal das atividades, 1 hora no final de cada apresentação, total de 8 horas.

Equipe envolvida: Assistente Social, Técnico Social, para aplicar a avaliação no final de cada atividade.

Produto apresentado: Os Resultados das avaliações devem ser tabulados e apresentados a cada medição.

Recursos utilizados: impressão de formulário em folha P & B A4 para as avaliações, total de folhas para aplicações da pesquisa 98.

OBS: a empresa é obrigada a fazer as avaliações ao final de cada atividade, inclusive da equipe que está na comunidade. A fiscal poderá fazer uma avaliação para monitorar o desenvolvimento do trabalho e da equipe em qualquer momento que achar



Prefeitura Municipal de Petrópolis

Secretaria de Obras

necessário. As atividades com as crianças devem também ser avaliadas, mas não por pesquisa .

6. Secretarias Parceiras e Envolvidas

- Secretaria de Obras
- Secretaria de Assistência Social
- Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária e Interesse Social
- Secretaria de Defesa Civil
- COMDEP



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES.

ATIVIDADES	DESCRIÇÃO	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08
Reconhecimento do território para identificação dos líderes comunitários.	Identificar as lideranças locais e estabelecer parcerias, mobilizando os moradores a participarem das atividades.	x							
Caracterização socioeconômica das 08 famílias removidas para as demolições.	Apresentar um cadastro das casas que foram direcionadas para remoção, através de informações colhidas com a equipe DHRF, para encaminhar para a Secretaria de Obras, para providenciar juntamente com a Defesa Civil a abertura dos processos de demolições. Através desse levantamento, encaminhar para Secretaria de Obras fazer o encaminhamento para o setor do aluguel social; com as informações obtidas, traçar o perfil socioeconômico das famílias.	X							
Diretrizes para remoção e demolições com acompanhamento Social	Através do levantamento cadastral, identificar as famílias que terão suas casas demolidas e fazer o acompanhamento social e encaminhar para a SAS para o setor do aluguel social, para a inclusão no aluguel social.	x							



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

Mobilização, organização e informação comunitária.	Mobilizar a comunidade a participar das atividades e informar sobre as etapas da intervenção.	X	X	X	X	X	X	X	X
Acompanhar a intervenção	Visita da equipe social às obras.	X	X	X	X	X	X	X	X
Reunião de Equipe	Realizar reunião e planejamento junto com a equipe.	X	X	X	X	X	X	X	X
Caracterização socioeconômica dos moradores do entorno.	Conhecer as famílias do entorno e todas as suas especificidades, em relação à renda, escolaridade, composição familiar, faixa etária, situação de trabalho, levantando os anseios e as demandas desta população quanto à drenagem.		X						
Reunião com as famílias	1ª Reunião – Reunião inicial de apresentação.	X							
	2ª Reunião roda de conversa - Conscientização socioambiental			X					
	4ª Reunião – Reunião final								X



Educação Ambiental e Patrimonial	1ª Palestra Educação Ambiental - COMDEP				X				
	2ª Noções básicas em meteorologia					X			
	3ª Teatro Imparáveis - COMDEP						X		
	4ª Aulão de Dança							X	
Avaliação	Avaliação mensal	X	X	X	X	X	X	X	
	Avaliação final								X



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

Anexo II – Distribuição da carga horária dos recursos humanos

(Assistente Social e Técnico Social e Coordenador Social)

ETAPAS	ATIVIDADES	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08
Reconhecimento do território para identificação dos líderes comunitários.	Identificar as lideranças locais e estabelecer parcerias, mobilizando os moradores a participarem das atividades.	6 h							
Caracterização socioeconômica das 08 famílias removidas para as demolições.	Apresentar um cadastro das casas que foram direcionadas para remoção, através de informações colhidas com a equipe DHRF, para encaminhar para a Secretaria de Obras, para providenciar juntamente com a defesa civil abertura dos processos de demolições. Através desse levantamento, encaminhar para Secretaria de Obras fazer o encaminhamento para o setor do aluguel social; com as informações obtidas, traçar o perfil socioeconômico das famílias.	24 h							



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

Diretrizes para remoção e demolições com acompanhamento Social	Através do levantamento cadastral, identificar as famílias que terão suas casas demolidas e fazer o acompanhamento social e encaminhar para a SAS para o setor do aluguel social, para a inclusão no aluguel social.	24 h							
Mobilização, organização e informação comunitária.	Mobilizar a comunidade a participar das atividades e informar sobre as etapas da intervenção.	4h	4h	4h	4h	4h	4h	4h	4h
Acompanhar a intervenção	Visita da equipe social às obras.	6 h	6 h	6 h	6 h	6 h	6 h	6 h	6 h
Reunião de Equipe	Realizar reunião e planejamento junto com a equipe.	3h	3h	3h	3h	3h	3h	3h	3h
Caracterização socioeconômica dos moradores do entorno.	Conhecer as famílias do entorno e todas as suas especificidades, em relação à renda, escolaridade, composição familiar, faixa etária, situação de trabalho, levantando os anseios e as demandas desta população quanto à drenagem.		24h						
Reunião com as	1ª Reunião – Reunião inicial de apresentação.	4h							
	2ª Reunião roda de conversa - Conscientização socioambiental			3h					



Prefeitura Municipal de Petrópolis
Secretaria de Obras

famílias	4ª Reunião – Reunião final								4h
Educação Ambiental e Patrimonial	1ª Palestra Educação Ambiental - COMDEP				3h				
	2ª Noções básicas em meteorologia					3h			
	3ª Teatro Imparáveis - COMDEP						3h		
	4ª Aulão de Dança							3h	
Avaliação	Avaliação mensal	1h	1h	1h	1h	1h	1h	1h	1h
	Avaliação final								
TOTAL		42h	38h	17h	17h	17h	17 h	17h	18h

Petrópolis, 09 de junho de 2025.

Vyrna Jacomo de Abreu Nunes
Diretora de Projetos, Convênios e Parcerias Público-Privadas

Denise Lima dos Santos
Assessora Técnica de Projetos Especiais