DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

1. Identificação da Área Requisitante:	
Deptº/Setor/Divisão/Núcleo: NUTI	
Responsável pela Demanda: Benedito Silva Rosário Júnior	
E-mail:	Telefone:

2. Descrição sucinta do Objeto:
Aquisição de Materiais de Suprimento de Informática.

3. Justificativa da necessidade da contratação:
A aquisição de materiais de suprimento de informática visa atender às necessidades operacionais do IASB, contribuindo para a melhoria da infraestrutura administrativa e tecnológica da instituição. Após avaliação técnica do Núcleo de Técnologia da Informação – NUTI/IASB, referentes aos equipamentos atualmente utilizados, constatou-se a necessidade de intervenções destinadas à melhoria do desempenho e manutenção destes aparelhos. Verificou-se, ainda, a existência de componentes defasados e/ou defeituosos, os quais comprometem a eficiência operacional, a produtividade dos setores e a adequada execução dos serviços administrativos. Nesse contexto, os suprimentos de informática a serem adquiridos serão destinados à instalação e manutenção de equipamentos, substituição de peças desgastadas ou obsoletas, ampliação da capacidade operacional de determinados aparelhos, bem como ao atendimento das demandas tecnológicas rotineiras do Instituto. A medida visa assegurar maior estabilidade, segurança e eficiência aos recursos tecnológicos utilizados, evitando interrupções nas atividades e garantindo melhores condições de trabalho aos usuários. Dessa forma, a presente aquisição justifica-se pela necessidade de manter o pleno funcionamento da estrutura tecnológica do IASB, promovendo maior eficiência administrativa, continuidade dos serviços e suporte adequado às atividades institucionais desenvolvidas pelo órgão.

4. Quantidade a ser contratada (material/serviço):

ITEM	DESCRIÇÃO[1]	UNIDADE DE	QUANTIDADE

		MEDIDA	
01	SSD COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 128GB INTERFACE SATA III 6 Gb/s FORMATO 2,5" 7 mm	UND	20
02	SSD EXTERNO COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 1 TB (1050MB/S A 2000MB/S)	UND	02
03	MEMÓRIA RAM 8GB DDR4 3200 MHz	UND	10
04	MEMÓRIA RAM 8GB DDR3 1600MHZ 1866MHZ	UND	20
05	MEMÓRIA RAM 4GB DDR2 800mhz (2x2gb)	UND	10
06	TECLADOS ABNT2/USB	UND	40
07	CONECTORES RJ-45 CAT 5 MACHO	UND	300
08	ALICATE DE CRIMPAR RJ- 45 MACHO	UND	02
09	PASTA TÉRMICA 100G - PROCESSADOR PC	UND	10
10	LIMPA CONTATO ELÉTRICO SPRAY – FRASCO C/ 300ML	FRA	05
11	KIT 7 PINCEL E ESCOVA ANTIESTATICO ESD P/ LIMPEZA DE PLACAS	KIT	02
12	ALCOOL ISOPROPÍLICO 99,8% - FRASCO C/ 1L	FRA	12
13	BATERIA 3V CR-2032	UND	50
14	MOUSE OPTICO USB COM FIO	UND	40
15	PLACA REDE GIGABIT 10/100/1000 PCI EXPRESS	UND	20
16	PEN DRIVE 128GB	UND	10
17	ESTABILIZADOR DE ENERGIA 500VA TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA: 115/230 V CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TRIFÁSICO FREQÜÊNCIA: 60 HZ, TIPO: INTERNO COM 4 ESTÁGIOS DE ESTABILIZAÇÃO QUANTIDADE TOMADAS SAÍDA: 4 TENSÃO ALIMENTAÇÃO SAÍDA: 115	UND	30
18	FONTE ATX 500W, 24 PINOS, BIVOLT	UND	20
19	BATERIA SELADA PARA NOBREAK 12V 7AH	UND	05
Total			

5. Previsão de data em que deve ser concluída a contratação, a fim de não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades do órgão ou da entidade:

Estima-se que a aquisição seja concluída até o mês de junho, prazo considerado adequado e necessário para assegurar a continuidade das atividades institucionais, evitando prejuízos operacionais ou a descontinuidade dos serviços prestados pelo órgão.

6. Grau de prioridade da compra ou da contratação, de acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante:

( ) Baixo
(x) Médio
( ) Alto:

7. Indicar se a contratação depende de outra demanda, definindo a ordem de execução entre os objetos:

A contratação não depende de outra demanda prévia, podendo ser executada de forma imediata e autônoma.

8. Consequências da não contratação:

A não realização da aquisição dos materiais de suprimento de informática poderá ocasionar prejuízos significativos ao funcionamento das atividades administrativas e operacionais do IASB, comprometendo a eficiência, a continuidade e a qualidade dos serviços prestados pela instituição.

A ausência dos suprimentos necessários poderá dificultar a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de informática, impossibilitando a substituição de componentes defeituosos ou obsoletos, o que poderá resultar em falhas recorrentes, redução do desempenho dos sistemas e paralisação parcial de equipamentos utilizados pelos setores administrativos.

9. Previsão no Plano de Contratações Anual

( ) O objeto a ser contratado está do PCA.

(x) Não está previsto no PCA. (A contratação não consta no Plano de Contratações Anual (PCA) em razão da necessidade superveniente identificada ao longo do exercício, decorrente de demandas operacionais não previstas inicialmente. A aquisição de materiais de suprimento de informática tornou-se essencial para garantir a continuidade, eficiência e adequada execução das atividades administrativas e institucionais do IASB, não sendo possível postergar a aquisição para o exercício seguinte sem prejuízos ao funcionamento da instituição).

10. Identificação do(a) Responsável:

Data: 25/05/2026

Benedito Silva Rosário Júnior
Coordenador do NUTI/IASB

Elisa Paula da Silva
Coordenadora do CMP/DAFI/IASB