

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Secretaria Requisitante: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NOVO ACORDO – TO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                         |
| Responsável pela Demanda: Wersdenya Batista Glória Coelho                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Cargo: Secretária Municipal de Educação |
| <b>Objeto:</b><br><br><input type="checkbox"/> Serviço não continuado<br><br><input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra<br><br><input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra<br><br><input type="checkbox"/> Material de consumo<br><br><input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Obra Comum de Engenharia |                                         |
| <b>Forma de Contratação sugerida:</b><br><br><input checked="" type="checkbox"/> Modalidades da Lei n.º 14.133/21: <i>Concorrência</i><br><br><input type="checkbox"/> Pregão (especificar se Pregão próprio ou como partícipe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)<br><br><input type="checkbox"/> Dispensa/Inexigibilidade<br><br><input type="checkbox"/> Adesão à IRP de outro Órgão                                                     |                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>A obra de <b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE OBRA COMUM NA REPACTUAÇÃO DE OBRA INACABADA DA ESCOLA EDUCAÇÃO 4 SALAS - AGROVILA DO P.A. PRIMOGÊNITO NO MUNICÍPIO DE NOVO ACORDO-TO, DE ACORDO COM PROJETOS, ESPECIFICAÇÕES DO MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTARIA E CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO</b>. O Município de Novo Acordo – TO deu início à construção de uma unidade escolar com 4 salas de aula, localizada na Agrovila do P.A. Primogênito, com o objetivo de expandir a rede de ensino e garantir acesso à educação básica para a comunidade rural.</p> <p>O contrato anterior, firmado para execução da obra, foi rescindido por motivos administrativos, permanecendo a estrutura inacabada. Essa situação expõe o patrimônio público à deterioração e impede que a população local usufrua do direito fundamental à educação em condições adequadas.</p> <p>Torna-se, portanto, necessária a repactuação e nova contratação para conclusão dos serviços remanescentes, garantindo a</p> |

funcionalidade e entrega integral da escola.

A edificação contará com 4 salas de aula, instalações administrativas, banheiros acessíveis, área de circulação e espaços de apoio, atendendo aos parâmetros de acessibilidade (NBR 9050) e às diretrizes do FNDE/MEC para infraestrutura escolar.

A construção da Escola de Educação com 4 salas foi iniciada em 2010 por meio de convênio com o FNDE, mas a obra encontra-se inacabada devido à rescisão contratual. Atualmente, a estrutura apresenta risco de deterioração, comprometendo o investimento público já realizado.

A retomada é essencial e urgente para:

- Atender a demanda educacional da comunidade rural da Agrovila do P.A. Primogênito;
- Garantir acesso à educação básica em condições adequadas;
- Preservar o patrimônio público e evitar desperdício de recursos;
- Concluir obra estratégica para a expansão da rede de ensino do município.

## 2. Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual:

O contrato deverá ser assinado até dezembro de 2025.

## 3. Créditos Orçamentários:

As despesas oriundas do contrato serão pagas com o recurso da Secretaria Municipal de Infraestrutura , Industria e Comercio

| ORGÃO | UNID.  | FUNÇÃO | SUBFUNÇÃO | PROGRAMA | PROJ. / ATIV | CLASSIFICAÇÃO | FONTE                    | FICHA |
|-------|--------|--------|-----------|----------|--------------|---------------|--------------------------|-------|
| 04    | 150000 | 0012   | 361       | 0026     | 1.010        | 4.4.90.51     | 1.500.1001<br>1.570.0000 | 296   |

## 4. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de Gestão e Fiscalização de Obras:

A Gestão ficará responsável pelo Titular da Pasta.

A fiscalização ficará responsável pelo Setor de Engenharia.

OBSERVAÇÃO: A documentação pode ser assinada individualmente ou pela equipe.

## 5. SOLICITANTE:

Diante de tais informações, solicito o encaminhamento da presente demanda à Diretoria de compras, a fim de que o processo seja autuado e instruído.

Novo Acordo– TO; 05 de agosto de 2025.

**Wersdenya Batista Glória Coelho**  
**Gestor (a) e Ordenador de Despesas do Fundo Municipal de Educação**  
**Secretária Municipal de Educação**