



INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL

**PROGRAMA DE NECESSIDADES**

As informações que seguem visam conhecer o programa de necessidades da APS com objetivo de elaboração de projeto. As salas de Reunião, Qualidade de vida, Depósito de material de limpeza, Rack e Monitoramento (CFTV) já são previamente consideradas como essenciais ao projeto.

<b>APS:</b> Agência da Previdência Social Campos do Jordão
<b>APS TIPO:</b> ( ) A (X) B ( ) C ( ) D
<b>NÚMERO MÉDIO DE ATENDIMENTOS POR DIA:</b> 27 atendimentos/dia
<b>SERVIDOR:</b> MARCO ANTONIO LESSA PEREIRA
<b>CONTATO (Telefone e e-mail):</b> (12) 98261-6528 marco.pereira@inss.gov.br

**1. NÚMERO DE COLABORADORES**

<b>COLABORADORES</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Estagiários	2
Servidores Administrativos – sem chefia	3
Servidores Administrativos – com chefia	1
Perito Médico	0
Assistente Social	0
Terceirizados	0
<b>TOTAL ATUAL</b>	<b>6</b>

**2. RECEPÇÃO E TRIAGEM**

São necessários 2 pontos para atendimento na Recepção e Triagem.

**3. PONTOS DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO**

Conforme a Resolução nº 175, de 14 de fevereiro de 2012, a lotação ideal de servidores da Agência da Previdência Social Campos do Jordão é de 4 servidores administrativos, excluindo-se as chefias. Não

há expectativa de novos servidores oriundos do último concurso público.

Sendo assim, na demanda atual, 2 pontos de atendimento são suficientes para corresponder à clientela.

#### **4. RETAGUARDA**

São necessários 4 pontos para instalação da Retaguarda.

#### **5. SALAS DE PERÍCIA MÉDICA**

Não são necessárias salas de Perícia Médica. Não houve até o presente momento atendimento esporádico da perícia médica.

#### **6. SALAS DE REABILITAÇÃO**

Não são necessárias salas de Reabilitação Profissional.

#### **7. SALAS DE SERVIÇO SOCIAL**

Não são necessárias salas de Serviço Social.

#### **8. SALAS DE JUSTIFICAÇÃO ADMINISTRAÇÃO – J.A.**

É necessária 1 sala de J.A.

#### **9. SALAS DE ARQUIVO**

Atualmente o arquivo conta com 5000 processos distribuídos em 2400 caixas de arquivo e existe sem a perspectiva de crescimento anual.

O número de arquivos de aço é de 4 unidades. São necessárias 56 estantes de aço com 6 prateleiras cada.

#### **10. INSS DIGITAL/AUTO ATENDIMENTO**

São necessários 2 pontos para instalação da auto atendimento com 2 computadores, 1 scanner e 1 impressora.

#### **11. DEMAIS INFORMAÇÕES**

Caso haja contratação ou aumento do número de servidores para atendimento, devido ao corrente projeto de contratação de terceiros para este fim, o programa deverá ser ajustado à quantidade de pessoas.

## GUILHERME FENILLE ROCHA MOLINARO

Chefe do Serviço de Gerenciamento do Relacionamento com o Cidadão



Documento assinado eletronicamente por **GUILHERME FENILLE MOLINARO**, **Chefe de Serviço de Gerenciamento de Relacionamento com o Cidadão**, em 02/07/2024, às 13:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.inss.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.inss.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **16715994** e o código CRC **83217BDB**.

**Referência:** Caso responda este Documento, indicar expressamente o Processo nº 35014.010269/2021-62

SEI nº 16715994