



AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 29/2025
Processo Administrativo nº 81/2025

Torna-se público que o **MUNICÍPIO DE PAIÇANDU** realizará **DISPENSA ELETRÔNICA**, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis.

Data da sessão: 08/12/2025

Horário da Fase de Lances: 09:00H às 15:00H

Critério de Julgamento: Menor preço

1. DO OBJETO

1.1. Dispensa de licitação, para aquisição de **EQUIPAMENTOS, COLCHÕES E TRAVESSEIROS HOSPITALARES**, para atender as necessidades do Hospital Municipal São José, desta Fundação de Saúde.

1.2 A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIPTIVO	UNIDADE	QTDE.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Aspirador cirúrgico elétrico hospitalar, destinado à remoção de secreções traqueais, líquidas e viscosas, com todos os acessórios necessários para operação segura em ambiente clínico ou cirúrgico. Requisitos Mínimos: O equipamento deve possuir motor elétrico AC, bivolt (50/60 Hz), potência mínima de 1/2 HP (~370 W) e rotação mínima de 3.500 RPM, com proteção contra sobrecarga e sobreaquecimento, desligando automaticamente em caso de aquecimento excessivo ou descarga elétrica. Deve apresentar vacuômetro integrado com escala de 0 a 30 pol. Hg (aproximadamente 0–762 mmHg) e regulagem de 0 a 25 pol. Hg (aproximadamente 0–635 mmHg), garantindo ajuste preciso do vácuo conforme necessidade clínica. A capacidade mínima de fluxo de aspiração deve ser 60 L/min durante uso com cânula ou circuito hospitalar, e fluxo livre mínimo de 60 L/min. A bomba deve ser de alto desempenho, isenta de óleo ou equivalente, mantendo vácuo constante sob carga. O reservatório coletor deve ter capacidade mínima de 5 litros, fabricado em material resistente e autoclavável até 121°C (mínimo 5 ciclos de 30 minutos), com proteção anti- transbordamento. O equipamento deve	UNIDADE	2	R\$ 4.443,00	R\$ 8.886,00



	incluir carro ou base com rodízios com freio, mangueira de silicone hospitalar, plugue compatível e permitir operação contínua, com filtros substituíveis e manutenção simplificada. A garantia mínima é de 12 meses, com assistência técnica e peças de reposição disponíveis em território nacional. Exigências adicionais: O fornecedor deve apresentar registro do equipamento na ANVISA. O aceite do item estará condicionado à apresentação da ficha técnica pela empresa vencedora, para análise de conformidade com todas as especificações acima. Serão aceitos equipamentos equivalentes que atendam ou superem todas as especificações, sem indicação de marca ou modelo, garantindo desempenho, segurança e confiabilidade equivalentes ao equipamento descrito.				
2	Bomba de Infusão Contínua – Destinada ao uso em pacientes adultos, pediátricos e neonatais, compatível com equipos universais. O equipamento deve possuir bateria com capacidade mínima de 2000 mAh e autonomia mínima de 7 (sete) horas de funcionamento. Deve permitir acesso rápido para bolus manual, possuir sistema KVO (Keep Vein Open) para manutenção da via venosa, ajuste do volume do alarme e tela sensível ao toque (touch screen) com possibilidade de bloqueio do teclado e da tela. O equipamento deve apresentar proteção mínima IP24, possuir registro vigente na ANVISA e atender integralmente às normas técnicas aplicáveis. O fornecedor deverá oferecer garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.	UNIDADE	6	R\$ 4.379,13	R\$ 26.274,78
3	Cadeira de Banho para Paciente Obeso – Estrutura confeccionada em aço carbono com pintura epóxi, composta por materiais impermeáveis, incluindo aço carbono, polipropileno e nylon, que garantem resistência e durabilidade. O equipamento deve possuir rodízios 360° que permitam fácil deslocamento e movimentação segura, sendo indicado para pacientes com até 150 kg. O assento deve ser projetado de forma a permitir o uso direto sobre o vaso sanitário, garantindo conforto e funcionalidade. O produto deve apresentar registro vigente na ANVISA e atender integralmente às normas técnicas aplicáveis.	UNIDADE	2	R\$ 359,36	R\$ 718,72



4	Cadeira de Rodas Obeso – Referência 120 kg Cadeira de rodas com estrutura em aço carbono tubular e pintura eletrostática epóxi, dobrável em sistema duplo “X”. Estofamento em nylon acolchoado com almofada de espuma, rodas traseiras de 24” com pneus antifuro e quick release, rodas dianteiras de 6” maciças com garfos de nylon. Apoios de braços escamoteáveis, apoios de pés articuláveis e reguláveis, freios bilaterais, protetores de roupa com aba e capacidade de peso até 120 kg. Largura do assento mínimo de 50 cm. O equipamento deve possuir registro ANVISA válido.	UNIDADE	2	R\$ 1.100,00	R\$ 2.200,00
5	Colchão Hospitalar Solteiro 188x88x12 cm D33 Azul – Dormed Colchão confeccionado em espuma de poliuretano D33 de alta densidade, revestido com capa impermeável em napa azul, proporcionando conforto ao paciente e facilidade de higienização. Dimensões aproximadas: 188 x 88 x 12 cm (C x L x A). Indicado para uso em leitos hospitalares, oferecendo suporte adequado e durabilidade.	UNIDADE	20	R\$ 525,00	R\$ 10.500,00
6	Seladora Hospitalar Portátil de Mesa 30 cm Bivolt Seladora portátil bivolt para fechamento de embalagens destinadas à esterilização em autoclaves a vapor, com área de selagem de 30 cm e espessura de 12 mm. Equipamento com sistema microcontrolado, resistência blindada, corte integrado e acionamento por alavanca com trava. Dimensões aproximadas: 44,2 cm (L) x 12,5 cm (A) x 30,5 cm (P). Peso aproximado: 3,6 kg.	UNIDADE	2	R\$ 887,95	R\$ 1.775,90
7	Travesseiro Hospitalar 45x65x10 cm em Espuma D23 Travesseiro em espuma D23 de alta densidade, com revestimento impermeável para facilitar a higienização. Dimensões aproximadas: 45 x 65 x 10 cm. Indicado para uso em hospitais, clínicas e home care.	UNIDADE	26	R\$ 54,91	R\$ 1.427,66
TOTAL					R\$ 51.783,06

1.30 critério de julgamento adotado será MENOR PREÇO, observadas as exigências contidas neste Aviso de Dispensa Eletrônica e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2 PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA

2.1 A participação na presente dispensa eletrônica ocorrerá por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica,

ferramenta informatizada integrante do Sistema de Compras da Bolsa Nacional Compras, disponível no endereço eletrônico <https://bnccompras.com/>.

2.1.1 O procedimento será divulgado no <https://bnccompras.com/> e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, por mensagem eletrônica, na correspondente linha de fornecimento que pretende atender.

2.1.2 O Sistema de Compras do Bolsa Nacional Compras poderá ser acessado pela web ou pelo aplicativo <https://bnccompras.com/>.

2.1.3 O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.2 Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:

2.2.1 Que não atendam às condições deste Aviso de Dispensa Eletrônica e seu(s) anexo(s);

2.2.2 Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3 Que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

b) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

c) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

d) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.2.3.1 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.2.3.2 O disposto na alínea “a” aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.3. Será permitida a participação de cooperativas, desde que apresentem demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados e atendam ao art. 16 da Lei nº

14.133, de 2021. 2.3.1. Em sendo permitida a participação de cooperativas, serão estendidas a elas os benefícios previstos para as microempresas e empresas de pequeno porte quando elas atenderem ao disposto no art. 34 da Lei n.º 11.488, de 15 de junho de 2007.

2.4. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art.9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

3 INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

3.1 O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.2 O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Dispensa Eletrônica, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço ou o desconto, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

3.3 Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou descontos ofertados, vinculam a Contratada.

3.4 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

3.4.1 A proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.4.2 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.5 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.6 Independentemente do percentual do tributo que constar da planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.

3.7 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.8 No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar Termo de Aceitação, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

3.8.1 Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

3.8.2 Que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos;

3.8.3 Que se responsabiliza pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo-as como firmes e verdadeiras;

3.8.4 Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e parareabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.

3.9 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.10 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.11 Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, fica facultado ao fornecedor, ao cadastrar sua proposta inicial, a parametrização de valor final mínimo, com o registro do seu lance final aceitável.

3.11.1 Feita essa opção os lances serão enviados automaticamente pelo sistema, respeitados os limites cadastrados pelo fornecedor e o intervalo mínimo entre lances previsto neste aviso.

3.11.1.1 Sem prejuízo do disposto acima, os lances poderão ser enviados manualmente, na forma da seção respectiva deste Aviso de Dispensa Eletrônica;

3.11.2 O valor final mínimo poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, desde que não assuma valor superior a lance já registrado por ele no sistema.

3.11.3 O valor mínimo parametrizado possui caráter sigiloso aos demais participantes do certame e para o órgão ou entidade contratante. Apenas os lances efetivamente enviados poderão ser conhecidos dos fornecedores na forma da seção seguinte deste Aviso.

4 FASE DE LANCES

4.1 A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Dispensa Eletrônica, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

4.2 Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

4.2.1 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

4.3 O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

4.3.1 O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Dispensa Eletrônica.

4.4 Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

4.5 Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

4.6 Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance ou do maior desconto registrado, vedada a identificação do fornecedor.

4.7 Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

4.7.1 O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

5 JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

5.1 Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2 No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.2.1 Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.

5.2.2 A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

5.3 Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

5.4 Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao fornecedor a adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos complementares, se necessários.

5.5 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.6 Será desclassificada a proposta vencedora que:

-
- 5.6.1 Contiver vícios insanáveis;
- 5.6.2 Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
- 5.6.3 Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 5.6.4 Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 5.6.5 Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
- 5.7 Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:
- 5.7.1 For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços globalou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
- 5.7.2 Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
- 5.8 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.
- 5.9 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
- 5.9.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem substância das propostas;
- 5.9.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 5.10 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 5.11 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 5.12 Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.
- 5.13 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Dispensa Eletrônica.

6 HABILITAÇÃO



6.1 Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO deste aviso e serão solicitados do fornecedor mais bem classificado na fase de lances.

6.2 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União(<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2>);
- b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2>);

6.2.1 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

6.2.1.1 Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no respectivo Relatório.

a) A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

b) O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

6.2.2 Constatada a existência de sanção, o fornecedor será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.3 Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos fornecedores será verificada por meio de análise dos documentos abrangidos.

6.3.1 É dever do fornecedor atualizar previamente as comprovações constantes de sistemas para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.

6.3.2 O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrá-la(s) válida(s).

6.4 Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares, indispensáveis à confirmação dos já apresentados para a habilitação, ou de documentos não constantes do sistema, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, por meio do sistema, no prazo de 2 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

6.5 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.6 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

6.7 Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.8 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

6.9 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

6.10 Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Dispensa Eletrônica.

6.10.1 Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

6.11 Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

7 CONTRATAÇÃO

7.1 Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

7.2 O adjudicatário terá o prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Dispensa Eletrônica.

7.2.1 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso à sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 2 (dois) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

7.2.2 O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

7.3 O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

7.3.1 Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as

disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

7.3.2 A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos;

7.3.3 A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

7.3.4 O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

7.4 Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

8 INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1 Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

8.1.1 Dar causa à inexecução parcial do contrato;

8.1.2 Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

8.1.3 Dar causa à inexecução total do contrato;

8.1.4 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

8.1.5 Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

8.1.6 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

8.1.7 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

8.1.8 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

8.1.9 Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

8.1.10 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

8.1.10.1 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

8.1.11 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

8.1.12 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.



8.2 O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Dispensa Eletrônica, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- b) Multa de 5 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;
- c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Dispensa Eletrônica, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

8.3 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante.

8.4 Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

8.5 Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

8.6 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

8.7 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.8 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.9 Na aplicação das sanções serão considerados.

8.9.1 A natureza e a gravidade da infração cometida;

8.9.2 As peculiaridades do caso concreto;

8.9.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes;



8.9.4 Os danos que dela provierem para o Contratante;

8.10 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.11 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

8.12 A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

8.13 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.14 As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

9 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

9.1.1 Republicar o presente aviso com uma nova data;

9.1.2 Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

9.1.2.1 No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

9.1.3 Fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

9.2. As providências dos subitens 9.1.1 e 9.1.2 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

9.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Dispensa Eletrônica, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

9.3.1. Cabe lembrar que todos os atos serão realizados durante o horário de expediente desta Prefeitura (08:30 h as 12h e 13:30 h às 17h).

9.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

9.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

9.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

9.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Dispensa Eletrônica serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

9.9. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

9.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Dispensa Eletrônica e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

9.11. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

9.12. Integram este Aviso de Dispensa Eletrônica, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

9.12.1. ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação;

9.12.2. ANEXO II – Termo de Referência.

Paçandu, 24 de Novembro de 2025.

Thiago Alves Céfaló
Presidente Fundação de Saúde

ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1. As exigências de habilitação a serem atendidas pelo fornecedor são aquelas discriminadas nos itens a seguir:

1.1. Habilitação jurídica

1.1.1. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

1.1.2. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

1.1.3. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/ptbr/empreendedor>;

1.1.4. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

1.1.5. Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

1.1.6. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

1.1.7. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

1.1.8. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

1.1.9. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

1.2. Habilitações fiscal, social e trabalhista:

1.2.1. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

1.2.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

1.2.3. Prova de regularidade para com as Fazendas Federal/INSS (Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante atualizadas;

1.2.4. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

1.2.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos

termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

1.2.6. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes federal/estadual/municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

1.2.6.1. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

1.2.7. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

1.2.7.1. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais/municipais ou distritais relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

Thiago Alves Céfaló
Presidente Fundação de Saúde

ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1 Solicito abertura de Dispensa de Licitação com Disputa Eletrônica, para aquisição de **EQUIPAMENTOS, COLCHÕES E TRAVESSEIROS HOSPITALARES**, para atender as necessidades do Hospital Municipal São José, desta Fundação de Saúde.

1.2 Tabela com a especificação:

ITEM	DESCRIPTIVO	UNIDADE	QTDE.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Aspirador cirúrgico elétrico hospitalar, destinado à remoção de secreções traqueais, líquidas e viscosas, com todos os acessórios necessários para operação segura em ambiente clínico ou cirúrgico. Requisitos Mínimos: O equipamento deve possuir motor elétrico AC, bivolt (50/60 Hz), potência mínima de 1/2 HP (~370 W) e rotação mínima de 3.500 RPM, com proteção contra sobrecarga e sobreaquecimento, desligando automaticamente em caso de aquecimento excessivo ou descarga elétrica. Deve apresentar vacuômetro integrado com escala de 0 a 30 pol. Hg (aproximadamente 0–762 mmHg) e regulagem de 0 a 25 pol. Hg (aproximadamente 0–635 mmHg), garantindo ajuste preciso do vácuo conforme necessidade clínica. A capacidade mínima de fluxo de aspiração deve ser 60 L/min durante uso com cânula ou circuito hospitalar, e fluxo livre mínimo de 60 L/min. A bomba deve ser de alto desempenho, isenta de óleo ou equivalente, mantendo vácuo constante sob carga. O reservatório coletor deve ter capacidade mínima de 5 litros, fabricado em material resistente e autoclavável até 121°C (mínimo 5 ciclos de 30 minutos), com proteção anti- transbordamento. O equipamento deve incluir carro ou base com rodízios com freio, mangueira de silicone hospitalar, plugue compatível e permitir operação contínua, com filtros substituíveis e manutenção simplificada. A garantia mínima é de 12 meses, com assistência técnica e peças de reposição disponíveis em território nacional. Exigências adicionais: O fornecedor deve apresentar registro do equipamento na ANVISA. O aceite do item estará condicionado à apresentação da ficha técnica pela empresa vencedora, para análise de conformidade com todas as especificações acima. Serão aceitos equipamentos equivalentes que atendam ou superem todas as especificações, sem indicação de marca ou modelo,	UNIDADE	2	R\$ 4.443,00	R\$ 8.886,00

	garantindo desempenho, segurança e confiabilidade equivalentes ao equipamento descrito.				
2	Bomba de Infusão Contínua – Destinada ao uso em pacientes adultos, pediátricos e neonatais, compatível com equipamentos universais. O equipamento deve possuir bateria com capacidade mínima de 2000 mAh e autonomia mínima de 7 (sete) horas de funcionamento. Deve permitir acesso rápido para bolus manual, possuir sistema KVO (Keep Vein Open) para manutenção da via venosa, ajuste do volume do alarme e tela sensível ao toque (touch screen) com possibilidade de bloqueio do teclado e da tela. O equipamento deve apresentar proteção mínima IP24, possuir registro vigente na ANVISA e atender integralmente às normas técnicas aplicáveis. O fornecedor deverá oferecer garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.	UNIDADE	6	R\$ 4.379,13	R\$ 26.274,78
3	Cadeira de Banho para Paciente Obeso – Estrutura confeccionada em aço carbono com pintura epóxi, composta por materiais impermeáveis, incluindo aço carbono, polipropileno e nylon, que garantem resistência e durabilidade. O equipamento deve possuir rodízios 360° que permitam fácil deslocamento e movimentação segura, sendo indicado para pacientes com até 150 kg. O assento deve ser projetado de forma a permitir o uso direto sobre o vaso sanitário, garantindo conforto e funcionalidade. O produto deve apresentar registro vigente na ANVISA e atender integralmente às normas técnicas aplicáveis.	UNIDADE	2	R\$ 359,36	R\$ 718,72
4	Cadeira de Rodas Obeso – Referência 120 kg Cadeira de rodas com estrutura em aço carbono tubular e pintura eletrostática epóxi, dobrável em sistema duplo “X”. Estofamento em nylon acolchoado com almofada de espuma, rodas traseiras de 24” com pneus antifuro e quick release, rodas dianteiras de 6” maciças com garfos de nylon. Apoios de braços escamoteáveis, apoios de pés articuláveis e reguláveis, freios bilaterais, protetores de roupa com aba e capacidade de peso até 120 kg. Largura do assento mínimo de 50 cm. O equipamento deve possuir registro ANVISA válido.	UNIDADE	2	R\$ 1.100,00	R\$ 2.200,00
5	Colchão Hospitalar Solteiro 188x88x12 cm D33 Azul – Dormed Colchão confeccionado em espuma de poliuretano D33 de alta densidade, revestido com capa impermeável em napa azul, proporcionando conforto ao paciente e facilidade de higienização. Dimensões aproximadas: 188 x 88 x 12 cm (C x L x A). Indicado para uso em leitos hospitalares, oferecendo suporte adequado e durabilidade.	UNIDADE	20	R\$ 525,00	R\$ 10.500,00

6	Seladora Hospitalar Portátil de Mesa 30 cm Bivolt Seladora portátil bivolt para fechamento de embalagens destinadas à esterilização em autoclaves a vapor, com área de selagem de 30 cm e espessura de 12 mm. Equipamento com sistema microcontrolado, resistência blindada, corte integrado e acionamento por alavanca com trava. Dimensões aproximadas: 44,2 cm (L) x 12,5 cm (A) x 30,5 cm (P). Peso aproximado: 3,6 kg.	UNIDADE	2	R\$ 887,95	R\$ 1.775,90
7	Travesseiro Hospitalar 45x65x10 cm em Espuma D23 Travesseiro em espuma D23 de alta densidade, com revestimento impermeável para facilitar a higienização. Dimensões aproximadas: 45 x 65 x 10 cm. Indicado para uso em hospitais, clínicas e home care.	UNIDADE	26	R\$ 54,91	R\$ 1.427,66
TOTAL					R\$ 51.783,06

2. JUSTIFICATIVA (CONSIDERAÇÕES)

A presente dispensa eletrônica decorre da urgente necessidade de reposição e ampliação de alguns equipamentos hospitalares, indispensáveis à continuidade e à qualidade dos atendimentos prestados à população, necessitando de equipamentos em condições plenas de uso para garantir segurança, conforto e eficiência no cuidado aos pacientes.

A aquisição por Dispensa de Licitação com Disputa Eletrônica fundamenta-se no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando que o valor estimado para o conjunto dos itens enquadra-se no limite legal para contratação direta, sendo observados os princípios da economicidade, eficiência, publicidade e seleção da proposta mais vantajosa. A modalidade com disputa eletrônica garante ampla competitividade entre fornecedores, assegurando transparência e economicidade ao processo.

Dessa forma, a contratação é indispensável para a manutenção dos serviços hospitalares essenciais, prevenindo a interrupção de atendimentos e assegurando condições adequadas de acolhimento, segurança e bem-estar aos pacientes e profissionais de saúde.

3. DOCUMENTO PARA HABILITAÇÃO.

3.1 As empresas participantes do certame deverão anexar na proposta eletrônica, Catálogos, Encartes, Folhetos Técnicos ou Folders do item, devendo conter as especificações mínimas solicitadas no DESCRITIVO.

3.2 O aceite de todos os itens está condicionado à apresentação da ficha técnica completa, para análise da comissão avaliadora.

3.3 A apresentação de Catálogos, Encartes, Folhetos Técnicos ou Folders é necessária para que a Administração possa se certificar de que o bem proposto atende e está de acordo com as características mínimas solicitadas, possibilitando o fornecimento de dados técnicos referente ao item proposto.

3.4 Atestado(s) de capacidade técnica e/ou certidão, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a licitante ter fornecido produtos, de maneira satisfatória, compatíveis em

características com o objeto desta licitação.

4. DA FORMA DE PEDIDO, FORNECIMENTO E DOS LOCAIS DE ENTREGA.

4.1 Os itens deverão ser entregues no Hospital Municipal São José, no endereço Rua Joana D'arc, nº 304, Jardim São Francisco, Paçandu, CEP: 87140-000.

4.2 Todas as entregas deverão ser realizadas sem qualquer despesa para o município, tais como: frete, seguro, carga e descarga e quais quer outras despesas inerentes à entrega do objeto.

5. DO PRAZO DE ENTREGA, RECEBIMENTO E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

5.1 A empresa contratada comprometer-se-á a entrega no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, a contar da data de envio da solicitação e autorização mediante nota de empenho, podendo ser prorrogáveis por igual período mediante fato superveniente ou força maior.

5.2 Caso seja necessário prazo além do estabelecido, enviar solicitação justificando a prorrogação.

6. DEVERES EXIGIDOS AO FORNECEDOR / PRESTADOR DE SERVIÇO

6.1 Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Fundação de Saúde ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, quando da execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE;

6.2 Responsabilizarem-se pelo fornecimento, testes e funcionamento do objeto deste contrato e pelo fornecimento da documentação pertinente atendido os requisitos e observadas as normas constantes dos anexos que integram este documento;

6.3 Executar o fornecimento na forma estabelecida neste instrumento, observando as normas legais a que essa sujeita para o cumprimento deste contrato;

6.4 Levar imediatamente ao conhecimento do contratante quaisquer irregularidades ocorridas no fornecimento do objeto;

6.5 Providenciar a medida correção das deficiências apontadas pelo contratante quanto a aquisição.

7. DEVERES DO CONTRATANTE

7.1. Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela empresa contratada para a fiel execução do contrato;

7.2. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato a ser firmado e efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados;

7.3. Rejeitar o objeto em desacordo com as obrigações assumidas pela contratada exigindo sua imediata correção, sob pena de aplicação das penalidades previstas em lei, ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e aceitos pela Fundação de Saúde de Paçandu.

7.4. Comunicar à empresa contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com o objeto o contrato.

8. CONTROLE DE EXECUÇÃO

8.1. Ficará a cargo da Enfermeira, Midian Martins Celestino, para conferência e execução do contrato.

9. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

9.1 O Prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços será de 01 (um) ano podendo ser prorrogada por igual período, admitindo-se a renovação da quantidade desde que atendida as disposições do art. 84, parágrafo único e inciso III do art. 40 da Lei Federal 14.133/21, parecer n. 00453/2024 da AGU e Enunciado 42 do Conselho da Justiça Federal e Art. 31 do Decreto Municipal n 304/2024.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

10.1. ORGÃO: 18 FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU UNIDADE ORÇAMENTARIA: 18.00.6

UNIDADE EXECUTORA: 18.006

Funcional Programática: 10.302.1004-1.602.000

CONST. AMP. REFORMA E AQU EQUIP MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE FONTE: 00001 / FICHA: 810

FONTE: 00303 / FICHA: 811

Funcional Programática: 10.122.1001-1.600.000

AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS ADMINISTRAÇÃO EM SAUDE FONTE: 00001 / FICHA: 801

FONTE: 00303 / FICHA: 802

Funcional Programática: 10.302.1004-2.609.000 MANUTENÇÃO MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - HOSPITAL

FONTE: 00001 / FICHA: 883

FONTE: 00303 / FICHA: 884

FONTE: 00511 / FICHA: 885

FONTE: 02303 / FICHA: 998

Funcional Programática: 10.122.1001-2.600.000 MANUTENCAO DA ADMINISTRACAO EM SAUDE

FONTE: 00001 / FICHA: 844

FONTE: 00303 / FICHA: 845

Fundação de Saúde de Paçandu, 11 de novembro de 2025.



PREFEITURA
Paicandu

Thiago Alves Céfaló
Presidente Fundação de Saúde

John Everton de Lima Bastos
Secretário da Administração