



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

TERMO DE REFERÊNCIA

1. INFORMAÇÕES GERAIS

- Número do processo administrativo: 007/2025
- Dispensa de Licitação: 005/2025
- Órgão ou entidade demandante: Diretoria Administrativo-Financeiro
- Responsável: Adriana Matiles Bernardo

2. CONCEITUAÇÃO DO OBJETO

2.1. Objeto a ser contratado

O objeto da presente dispensa de licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de 2 (duas) unidades de smartphones destinados ao uso funcional dos servidores do SERTPREV – Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho/SP, para atender às necessidades de comunicação institucional e acesso a sistemas corporativos.

2.2. Natureza do objeto

Aquisição de bens comuns.

2.3. Identificação da necessidade

O Superintendente e a Diretoria Administrativa Financeira desempenham funções estratégicas que demandam mobilidade, comunicação eficiente e acesso imediato a informações institucionais. Atualmente, o Superintendente e o Diretor Administrativo Financeiro utilizam smartphones de propriedade particular para executar atividades institucionais, como: comunicação com equipes, acesso à e-mails e ao site institucional, acesso ao servidor remoto e a câmeras da autarquia. Essa prática compromete a segurança, o controle patrimonial e a eficiência das operações, justificando a aquisição de equipamentos institucionais.

2.4. Justificativa da contratação

A presente aquisição visa fornecer smartphones institucionais para substituir o uso de dispositivos pessoais, garantindo a segurança, controle e padronização no uso de equipamentos. Melhorar a eficiência operacional com dispositivos adequados às demandas do Superintendente e da



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

Diretoria Administrativa Financeira e assegurar durabilidade mínima de 3 anos, otimizando recursos públicos.

2.5. Necessidades específicas

2.4.1 Superintendente:

- Comunicação constante com autoridades e equipes externas;
- Participação em videoconferências e acompanhamento de indicadores em tempo real;
- Mobilidade para agendas externas com bateria de longa duração.

2.4.2 Diretoria Administrativa Financeira:

- Acesso ao servidor institucional de dados e e-mails;
 - Acesso ao DRV – Sistema de monitoramento por câmeras;
 - Comunicação com demais servidores por aplicativos de mensagens.
-

2.6. Requisitos da contratação

O critério de julgamento adotado será o menor preço global, observadas as exigências contidas no Termo de Referência quanto às especificações do objeto.

Para execução do objeto da contratação, os interessados deverão comprovar que o objeto social seja pertinente e compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações.

Quanto aos documentos de habilitação, a empresa a ser contratada deverá apresentar:

- Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- Demonstrar atividade compatível com o objeto contratual (contrato social ou documento equivalente);



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

- Regularidade perante a Fazenda Federal (CND);
- Regularidade relativa ao FGTS;
- Regularidade perante a Justiça do Trabalho (CNDT);

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

3.1. Descrição da Solução como um todo:

3.1.1 Aquisição de Smartphones Novos é a mais vantajosa, pois:

- Elimina o uso inadequado de equipamentos pessoais, alinhando-se às boas práticas de gestão pública.
- Garante segurança e controle sobre os dados institucionais.
- Oferece custo-benefício a médio e longo prazo com vida útil de 3 anos.

3.1.2. Especificações Técnicas Mínimas:

- Processador: Octa-Core, mínimo 2.4 GHz.
- Memória RAM: 6 GB.
- Armazenamento: 128 GB, expansível.
- Tela: AMOLED ou equivalente, mínimo 6.5 polegadas, Full HD+.
- Câmera: Principal de 48 MP.
- Bateria: 5.000 mAh, carregamento rápido 25W.
- Sistema Operacional: Android 13 ou superior, com recursos de segurança (ex.: criptografia, autenticação biométrica).
- Conectividade: 5G, Wi-Fi 6, Bluetooth 5.0.
- Garantia: 12 meses.

3.2. Prazo de entrega do objeto

3.2.1. Até 10 dias a contar da efetiva entrega da Autorização de Fornecimento.

3.2.2. Caso não seja possível a entrega na data, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 2 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

3.3. Local de entrega ou execução

3.3.1. O objeto deverá ser entregue em parcela única na Sede do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV, localizada na Rua Coronel Francisco Schmidt, n.º 1582, Centro, Cep. 14.160-710, Sertãozinho – SP;

4. Modelo de execução do objeto:

4.1. Como atingiremos os resultados pretendidos na contratação?

Para atingir os resultados pretendidos, a contratação deverá ser executada de acordo com as especificações e prazos definidos neste TR.

4.2. Forma de execução do contrato:

Fornecimento imediato.

5. Modelo de gestão de contratação

5.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será emitida Nota de Empenho em substituição ao Termo de Contrato, conforme previsto no artigo 95, inciso I, da Lei n.º 14.133/2021.

5.2. A adjudicatária terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para aceitar a Nota de Empenho, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei.

6. Critério de Medição e Pagamento:

6.1. Prazo de pagamento:

Até 20 dias contados da emissão da Nota Fiscal pela CONTRATADA, após devida conferência pelo CONTRATANTE.



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

7. É uma contratação direta?

Sim.

7.1. É uma licitação dispensável?

Sim.

7.1.1. Qual hipótese de licitação dispensável do art. 75 Lei nº 14.133/2021?

Inciso II do artigo 75 da Lei n.º 14.133/2021.

7.1.2. Qual a justificativa para seleção do fornecedor?

O fornecedor será aquele que enviar a proposta mais vantajosa para a CONTRATANTE dentre as propostas recebidas no prazo estipulado para o orçamento.

Tendo em vista a contratação ser de baixo valor e visando valorizar empresas locais, buscou-se diretamente propostas com empresas da cidade de Sertãozinho e região.

Além disso, em atendimento ao § 3º do artigo 75, da Lei nº 14.133/2021, a contratação foi precedida de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial e no Diário Oficial do Município de Sertãozinho, informando sobre a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados.

8. EXISTE A NECESSIDADE DE ELABORAR UM EDITAL DE SELEÇÃO?

Não.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. Valor máximo total da contratação:



O valor estimado da contratação será apurado conforme descrito no item 7.1.2

10. O preço de referência será sigiloso no processo?

Não.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. Previsão orçamentária para a contratação

Existe previsão no orçamento.

11.2. Rubrica orçamentária para a contratação

Dotação Orçamentária: 1141

Programática 09.122.0054.2.901

Elemento da Despesa - Natureza: 4.4.90.52.00

12. NOMEAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Adriana Matiles Bernardo

13. APROVAÇÃO

Sertãozinho - SP, 08 de abril de 2025.

Vanderlei Moscardini de Oliveira
Superintendente



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

OBJETO: O objeto da presente dispensa de licitação é a escolha da proposta global mais vantajosa para a aquisição de 2 (duas) unidades de smartphones destinados ao uso funcional dos servidores do SERTPREV – Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho/SP, para atender às necessidades de comunicação institucional e acesso a sistemas corporativos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

Item	Qtd	Objeto Descrição	Marca	Valor/Unit.	Valor total
1	02	Smartfone com processador: Octa-Core, mínimo 2.4 GHz, Memória RAM: 6 GB, armazenamento: 128 GB, expansível, tela: AMOLED ou equivalente, mínimo 6.5 polegadas, Full HD+, câmera: Principal de 48 MP, bateria: 5.000 mAh, carregamento rápido 25W, sistema Operacional: Android 13 ou superior, com recursos de segurança (ex.: criptografia, autenticação biométrica), conectividade: 5G, Wi-Fi 6, Bluetooth 5.0 e garantia: 12 meses.			

Valor total da proposta: R\$

Validade da proposta: ____ dias.

Dados bancários:

CNPJ:

E-mail:

Local], [data].

Nome do Representante Legal

Cargo