

Estudo Técnico Preliminar 12/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: Processo 25067.000144/2023-17

2. Descrição da necessidade

Em 2022, a Casa de Oswaldo Cruz (COC) realizou um estudo sobre suas áreas de atuação, visando identificar fraquezas a serem superadas e oportunidades que devem ser aproveitadas, traçando um planejamento de médio prazo a ser executado entre 2023 e 2026.

Neste planejamento foram previstos um conjunto de atividades que visam a organização de práticas internas, estudo ou aplicação de novas metodologias e tecnologias, desenvolvimento de ações ainda não implementadas e consolidação de outras que foram iniciadas, e demonstram grande relevância dentro das prioridades institucionais, como as questões do trabalho no território, expansão das ações de educação formal e não formal, medidas de acessibilidade, pesquisas no campo das ciências sociais voltadas as questões emergentes, preservação de acervos, valorização da memória institucional, popularização da ciência e gestão da inovação.

Ocorre que, sendo uma unidade eminentemente prestadora de serviços ao público, a COC já tem uma significativa sobrecarga de trabalho, o que faz com que os profissionais tenham pouco espaço em suas jornadas diárias para agregar novas tarefas, mesmo que essas sejam próprias do seu interesse de desenvolvimento.

Assim sendo, essas atividades foram mapeadas, discutidas internamente, e priorizadas para execução por meio de um projeto específico que viabilize reforçar atividades de extensão que funcionarão como apoio ao corpo especializado ou como complemento para especialidades que a unidade ainda não domina.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretoria da Casa de Oswaldo Cruz	Nercilene Santos da Silva Monteiro

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A contratação deverá ser realizada a partir dos parâmetros definidos no projeto básico, devendo constar na proposta todas as condições comerciais para prestação do serviço.

Espera-se contar com a fundação de apoio para viabilizar o projeto, dada sua experiência com apoio logístico e financeiro de projetos na área de atuação da Casa de Oswaldo Cruz.

A contratada deverá manter atualizado a sua documentação de habilitação, com destaque para as informações constantes no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF), assim como, todos os níveis de credenciamento durante a vigência contratual. A execução das atividades de apoio deverá corresponder fielmente ao que for estabelecido no cronograma de execução, sendo certo que quaisquer intercorrências que porventura venham a comprometer os prazos fixados deverão ser pontualmente informados à fiscalização do contrato. Deverá indicar um analista de Projeto para representá-la durante a execução do contrato.

Deverá emitir relatório de acompanhamento das atividades e do projeto como um todo, sempre que solicitado.

5. Levantamento de Mercado

O valor estimado para contratação foi obtido após levantamento e priorização de atividades e tomou por base a memória de cálculo - conforme modelo definido pela Fiotec. Os valores unitários são os mesmos praticados pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) e pela tabela de bolsas da Fiotec (ano 2023).

A escolha da Fiotec está baseada na Portaria Conjunta nº 76 de dezembro de 2015 que estabelece a Fundação para o Desenvolvimento Científico e Tecnológico em Saúde, CNPJ nº 02.385.669/0001-74 como Fundação de Apoio à Fundação Oswaldo Cruz (FIOCRUZ). Sendo esta prorrogada por 05 (cinco) anos, através da Portaria Conjunta nº 42 de julho de 2017, conforme informado no Ofício nº 73/2017/GAT/CGLNES/GAB/SESU-MEC.

6. Descrição da solução como um todo

A solução especificada e que se pretende contratar pauta-se na possibilidade da FIOCRUZ contar com uma entidade que tenha expertise no apoio ao desenvolvimento de atividades de gestão logística, administrativa e financeira em projetos nos campos da ciência tecnologia e inovação, com ênfase nas áreas de educação, pesquisa e produção de bens e insumos para a saúde e de promoção de eventos técnicos-científicos. Podemos afirmar que a metodologia que vem sendo adotada no âmbito da FIOCRUZ, torna o processo mais célere, reduzindo desperdícios de tempo e informação, facilitando a gestão contratual e o gerenciamento de riscos, além de se reduzir custos financeiros, bem como, viabilizar o critério de economicidade e sustentabilidade para a Administração.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades estabelecidas para a pretensa contratação são resultado de levantamento e priorização a partir do Plano Quadrienal da COC (2023-2026).

Os valores foram obtidos com base na metodologias de cálculo e no histórico de contratações similares.

Atividade	Bolsa	Valor mensal	Prazo	Valor total
1. Apoiar na definição do plano de ação a partir das diretrizes listadas no Programa de Sustentabilidade relacionado no Plano de Requalificação do NAHM para a área de gestão e contratos	1	3.100,00	12	37.200,00
2. Apoiar no desenvolvimento de metodologia de monitoramento das métricas do site e das bases de dados da unidade, na análise bibliométrica da revista HCMS e produzir 01 (um) relatório semestral de monitoramento do site institucional, utilizando ferramentas web analytics	1	2.100,00	12	25.200,00
3. Apoiar no desenvolvimento de diretrizes de acessibilidade e inclusão social para conteúdos digitais (incluindo sites, bases de dados, redes sociais e produções audiovisuais) da Casa de Oswaldo Cruz.	1	3.100,00	6	18.600,00
4. Contribuir para criação de personas para caracterizar os diferentes públicos na unidade.	1	2.100,00	6	12.600,00

5. Contribuir para o desenvolvimento de produto audiovisual para apresentar os grupos de pesquisa em História das Ciências e da Saúde.	1	2.100,00	6	12.600,00
6. Apoiar a implementação do Plano de Preservação Digital do acervo arquivístico proveniente de digitalizações, incluindo a preparação de Pacotes de Informação (modelo OAIS) e de derivadas para acesso on-line.	1	2.100,00	12	25.200,00
7. Colaborar para a ampliação da pesquisa documental em fontes primárias e secundárias para base Memória Administrativa da Fiocruz; análise das informações na base Memória Administrativa da Fiocruz e consolidação do modelo com outras unidades da Fiocruz.	1	3.100,00	18	55.800,00
8. Auxiliar no diagnóstico dos laboratórios de conservação e restauração de acervos históricos e culturais da ciência e da saúde sediados na Casa de Oswaldo Cruz (Serviço de Conservação e Restauração de Documentos-DAD, Serviço de Museologia-MV e Serviço de Conservação e Restauração-DPH), considerando a sustentabilidade no uso dos recursos disponíveis - materiais, energéticos e a estrutura de instalação - a partir de questões da Agenda 2030 e os ODS: 6-Água limpa e saneamento; 9-Indústria, inovação e infraestrutura e 11-Cidades e comunidades sustentáveis.	1	2.100,00	18	37.800,00
9. Colaborar no desenvolvimento de pesquisas e propor procedimentos metodológicos para a gestão de documentos arquivísticos digitais na Fiocruz, à luz da crescente ampliação do uso das tecnologias de informação e do contexto de emergência sanitária.	2	4.500,00	12	108.000,00
10. Colaborar no desenvolvimento de metodologia para definição de temporalidade e destinação dos dados para pesquisa da Fiocruz.	1	3.100,00	12	37.200,00
11. Ampliar o recorte temporal do "Dicionário Histórico-Biográfico das Ciências da Saúde" (até 1970) e promover a base como fonte de pesquisa de referência no campo da história das ciências no Brasil (100 novos verbetes)	1	3.100,00	24	74.400,00
12. Apoiar na atualização, alimentação e promoção das BVs como fonte de pesquisa de referência no campo da história, memória e patrimônio da saúde no Brasil	2	2.100,00	24	100.800,00
13. Apoiar o desenvolvimento do plano estratégico, promover capacitação e implantar atividades em História Pública e Humanidades Digitais, áreas de inovação no Departamento, com vistas a diversificar e ampliar os públicos e formatos de veiculação dos resultados da pesquisa em HCS.	1	5.200,00	18	93.600,00

14. Apoiar a implantação do projeto piloto de atividade prevista no Núcleo de Apoio a Projetos de Pesquisa com foco no monitoramento e prospecção de editais de pesquisa, para fortalecer ações de internacionalização e sinergias com plataforma PICTIS	1	1.600,00	24	38.400,00
15. Produzir conhecimento histórico e epidemiológico sobre Covid longa	1	5.200,00	24	124.800,00
16. Apoiar a articulação de ações das áreas de atuação da COC no Seminário Pan Amazônia organizado pela Fiocruz Manaus e Fiocruz Rondonia e Coordenação de Integração Nacional	1	3.100,00	6	18.600,00
17. Realizar coleta de dados sobre sedes da Fiocruz em outros campi e entrevista com gestores para levantar informações sobre projetos estratégicos da Presidência da Fiocruz. Produzir, formatar e padronizar texto.	2	3.100,00	12	74.400,00
18. Elaborar a modelagem do conjunto do campus Manguinhos-Maré; produzir coleção de blocos 3D e relatório final	1	2.100,00	6	12.600,00
19. Organização de arquivos nato digitais, segundo a lógica dos documentos arquivísticos (SIGDA), produzidos entre 2008-2020 e 2020-2022.	1	2.100,00	12	25.200,00
20. Adequar o documento do Plano de Ocupação da Área de Preservação (elaborado em 2013 e aprovado em 2015) às recomendações do IPHAN; planejamento e execução de participação social da comunidade Fiocruz à nova versão; realizar novas consultas ao IPHAN; submeter ao IPHAN versão revisada	1	2.100,00	12	25.200,00
21. Desenvolver pesquisa para ampliar as ações de valorização do patrimônio cultural das ciências e da saúde, e compartilhar o conhecimento sobre o trabalho especializado no campo da preservação do patrimônio cultural nas áreas de atuação da COC, por meio de recursos de comunicação interpretativa.	2	2.100,00	9	37.800,00
22. Identificar e aplicar metodologia para análise de revestimentos (tijolos, azulejos da Villeroy e Boch e azulejos da Bordallo Pinheiro) do Núcleo Histórico e Arquitetônico de Manguinhos NAHM.	2	2.100,00	12	50.400,00
23. Inventariar e acondicionar o acervo arquitetônico (bens integrados e elementos arquitetônicos) disposto na Área de Guarda e Salas 1 e 6 do Pavilhão Mourisco.	1	2.100,00	12	25.200,00
24. Analisar a documentação existente no Departamento do Patrimônio Histórico (DPH /COC) e materiais de referência sobre procedimentos e especificações técnicas de				

conservação e restauração utilizados na Casa de Chá e Pav. Arthur Neiva (relatórios da empresa de manutenção, cadernos de especificações técnicas de obras e outros documentos) para subsidiar a elaboração das fichas de inspeção e fichas de procedimentos para as ações de conservação preventiva e corretiva.	1	2.100,00	6	12.600,00
25. Analisar a documentação existente no Departamento do Patrimônio Histórico (DPH /COC) para a elaboração das etapas de Caracterização e Diagnóstico dos Planos de Conservação Preventiva da Cavalaria e Pav. do Relógio.	1	2.100,00	12	25.200,00
26. Analisar a documentação existente no Departamento do Patrimônio Histórico (DPH /COC) para a elaboração das etapas de Caracterização e Diagnóstico dos Planos de Conservação Preventiva do Pombal e Quinino.	1	2.100,00	12	25.200,00
27. Analisar, organizar e selecionar informações sobre o Pavilhão Figueiredo de Vasconcelos a serem integradas ao modelo HBIM. Desenvolver e aplicar método de organização e de integração das informações de patrimônio cultural a modelo HBIM do Pavilhão Figueiredo de Vasconcelos.	1	3.100,00	12	37.200,00
28. Desenvolver diagnóstico e levantamento de demandas nos territórios em que a Fiocruz atua, para subsidiar a elaboração de um "Programa de educação patrimonial para valorização e preservação da diversidade cultural dos territórios ", incluindo atividades de qualificação profissional e valorização do patrimônio cultural e a elaboração do programa de educação para o território.	1	2.100,00	12	25.200,00
29. Realizar ações de treinamento e sensibilização, com vistas a orientar usuários e visitantes dos edifícios históricos sobre a prevenção e a gestão de riscos.	1	2.100,00	12	25.200,00
30. Apoiar na definição do plano de ação a partir das diretrizes listadas no Programa de Sustentabilidade relacionado no Plano de Requalificação do NAHM para a área de patrimônio cultural	1	3.100,00	12	37.200,00
31. Desenvolver ações do Ciência Móvel em 12 (doze) municípios nunca visitados	1	2.100,00	15	31.500,00
32. Promover capacitação em acessibilidade para as áreas que lidam com atendimento ao público, comunicação, tecnologia da informação, divulgação e popularização da ciência	3	3.100,00	12	111.600,00
33. Incorporar novas exposições no portfólio de exposições itinerantes articulado com o programa de exposições temporárias	1	5.200,00	12	62.400,00
34. Realizar mostra de audiovisual sobre ciência, arte e saúde voltado para favelas e	1	2.100,00	6	12.600,00

periferias				
35. Ampliar as estratégias de comunicação específicas para os diferentes públicos do Museu da Vida Fiocruz, com atenção às populações tradicionalmente excluídas, além de moradores e comunicadores do território.	1	3.100,00	15	46.500,00
36. Mapear organizações e equipamentos culturais dos territórios de Maré e Manguinhos de interesse público	1	4.500,00	12	54.000,00
37. Apoiar na elaboração do Plano de preservação digital para o acervo museológico	1	2.100,00	6	12.600,00
38. Apoiar na implementação do Programa de Exposições Temporárias da COC	1	5.200,00	12	62.400,00
39. Apoiar a ampliação do número de oficinas temáticas para educadores durante as ações de itinerância / Produzir materiais de apoio inspirados nas atividades temáticas da Itinerância para educação formal e não-formal (professores aplicarem em sala de aula.)	1	2.100,00	15	31.500,00
40. Apoiar na realização anual de ações de itinerância nas unidades regionais da Fiocruz	1	2.100,00	15	31.500,00
41. Apoiar na ampliação da oferta de atividades culturais voltadas para o incentivo à leitura e para a competência informacional ao público do território.	1	2.100,00	12	25.200,00
42. Apoiar na definição do plano de ação a partir das diretrizes listadas no Programa de Sustentabilidade relacionado no Plano de Requalificação do NAHM para a área de exposições e divulgação científica	1	3.100,00	12	37.200,00
43. Contribuir com o desenvolvimento e implementação do sistema de busca integrada para os acervos da COC	1	4.500,00	6	27.000,00
44. Contribuir com a implantação de 09 (nove) bases de dados da Rede da Biblioteca Virtual em Saúde, História e Patrimônio Cultural das Ciências e da Saúde (BVS HPCS)	1	3.500,00	6	21.000,00
45. Realizar levantamento de diagnóstico sobre a situação de ações e núcleos de memória na Fiocruz	1	3.100,00	12	37.200,00
46. Realizar levantamento bibliográfico, projetual e de conteúdo para apoiar a criação de uma memorial físico e digital sobre a Covid-19 e sobre Saúde e Democracia.	1	5.200,00	12	62.400,00
47. Identificar, mapear e classificar a documentação produzida e gerenciada no âmbito do projeto do Campus Maré-Manguinhos, propondo um fluxograma de gestão de documentos do projeto.	1	2.100,00	12	25.200,00
48. Realizar levantamento dos itens com potencial de risco biológico nos diferentes acervos da COC e propor diretrizes de biossegurança	1	3.100,00	6	18.600,00
49. Levantar dados e alimentar o Sistema ABC de gestão de riscos com informações				

referentes aos riscos para o CDHS, Museologia e Prédio Sede do campus Maré	1	2.100,00	12	25.200,00
50. Realizar levantamento bibliográfico, de campo, de referências projetuais e de conteúdo expositivo para subsidiar a elaboração de diagnóstico e projeto de intervenção para o Pavilhão Henrique Aragão	1	2.100,00	24	50.400,00
51. Apoiar na definição de protocolos de monitoramento e realizar análise de dados ambientais de áreas de guarda de acervo da COC visando aprimorar as condições de conservação dos bens culturais	1	2.100,00	12	25.200,00
52. Contribuir para modernização da interface da Base Arch, disponibilizar a tradução do nível de fundo da base para o inglês e espanhol	1	4.500,00	6	27.000,00
53. Apoiar o desenvolvimento do estudo de viabilidade da incorporação dos edifícios modernistas dentro da rotina de manutenção /conservação da COC	1	3.100,00	6	18.600,00
54. Apoiar a implementação da gestão da inovação em suas variadas dimensões	1	2.100,00	12	25.200,00
55. Contribuir para implantação da gestão da experiência do usuário nos serviços previstos no Guia de Serviços da COC	1	2.100,00	12	25.200,00
56. Apoiar a implementação de 01 (um) processo de avaliação contínua de egresso	1	2.100,00	12	25.200,00
57. Apoiar pesquisas que se articulem com o acervo histórico e cultural da unidade	1	3.100,00	12	37.200,00
58. Apoiar pesquisas que dialoguem com as ações do CEIS 4.0 e da inovação tecnológica	1	3.100,00	12	37.200,00
59. Contribuir com o desenvolvimento do Plano integrador das ações de educação da COC	1	2.100,00	6	12.600,00
60. Contribuir com o desenvolvimento de metodologias e estudos sobre o perfil dos ingressantes e inserção no mundo do trabalho dos egressos e das ações afirmativas	1	2.100,00	6	12.600,00
61. Contribuir com o desenvolvimento de programa de pós-graduação lato sensu, via EAD (História e Patrimônio)	1	2.100,00	6	12.600,00
62. Contribuir com o desenvolvimento de estudo para a aquisição e/ou produção de materiais didáticos/pedagógicos para a acessibilidade na pós-graduação e nas demais atividades educativas da COC sua integração com redes de excelência nas transformações da produção do conhecimento científico no século XXI	1	2.100,00	12	25.200,00
63. Realizar pesquisa sobre objetos, acervos e /ou personagens relacionados com a Casa de Oswaldo Cruz e/ou Fiocruz e suas unidades e campi, abordando temas que dialoguem com as duas linhas de pesquisa do Mestrado Profissional.	4	2.100,00	24	201.600,00
64. Apoiar a articulação de ações de cooperação com instituições na área de				

conservação fotográfica na América Latina, integrando alunos do PPGPAT	1	3.100,00	24	74.400,00
65. Apoiar a realização das metas do plano quadrienal (2023-2026) por meio da elaboração de contexto interno e externo para áreas de pesquisa e educação	1	5.734,58	24	137.629,92
66. Apoiar a realização das metas do plano quadrienal (2023-2026) por meio da elaboração de contexto interno e externo para áreas de divulgação científica	1	1.194,75	24	28.674,00
67. Apoiar a realização das metas do plano quadrienal (2023-2026) e ações do plano de sustentabilidade relacionado ao plano de requalificação do NAHM	27	1.620,88	24	1.050.330,24
68. Apoiar a realização das metas do plano quadrienal (2023-2026) por meio da elaboração de relação de produtos e da definição e acompanhamento da rede de colaboração.	3	1.061,83	24	76.451,76
69. Apoiar a realização das metas do plano quadrienal (2023-2026) por meio do levantamento de dados do plano interno contábil para o plano de sustentabilidade	1	625,12	24	15.002,88
70. Apoiar a realização das metas do plano quadrienal (2023-2026) por meio de levantamento de dados para áreas de gestão, informação e comunicação, atendimento ao público.	13	559,05	24	174.423,60

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 4.583.379,78

O valor estimado, segundo a memória de cálculo é de R\$ 4.583.379,78 (quatro milhões, quinhentos e oitenta e três mil, trezentos e setenta e nove reais e setenta e oito centavos).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A solução não será parcelada, devendo ser uma única contratação visando facilitar as atividades de fiscalização e gestão do projeto, assim como, garantir a sincronia entre atividades inter-relacionadas.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há nenhuma contratação correlata ou interdependente se aplica.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está registrada no Sistema de Apoio à Gestão Estratégica, fazendo parte do planejamento conforme o código SAGE: 2115.2000.001.24895 - Programa de Inovação e Desenvolvimento Institucional - PIDI III.

A contratação também foi registrada no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC) - ano 2023.

Programação orçamentária:

PTRES – Ação 20Q7: Preservação do Patrimônio Cultural da Saúde na Fiocruz

Fonte de Recursos – Tesouro 001510000

Elemento de Despesa – 339039

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

1. Consolidar pesquisas e publicações em áreas de fronteira e de inovação do conhecimento histórico em ciências e saúde para fortalecer a sua inserção no debate público e internacional sobre os desafios globais.
2. Desenvolver ações integradas de preservação e valorização dos acervos científicos e culturais da Fiocruz, modernizando as infraestruturas e ampliando o acesso físico e digital aos acervos.
3. Intensificar e articular ações de memória institucional relacionadas ao patrimônio cultural e sua gestão no âmbito da Fiocruz
4. Estabelecer e promover ações integradas de divulgação e popularização da ciência na Fiocruz, tornando-as mais acessíveis e promovendo a aproximação e participação de novos e diversos públicos.
5. Promover a cultura de resultados e da inovação, por meio da incorporação de metodologia de gestão, monitoramento e avaliação de planos, programas e projetos.

13. Providências a serem Adotadas

- Compor a equipe do projeto
- Organizar a equipe de fiscalização por meio da designação de servidor indicado pelo Diretor da Unidade, conforme o art. 117 da Lei nº 14.133 /2021, a fim de alcançar eficiência, eficácia, efetividade e economicidade da despesa.
- O fiscal avaliará os produtos apresentados ao final de cada etapa conforme definido no cronograma de desembolso, devidamente descritos e comprovados em relatórios parciais, devendo ser verificada, pelo coordenador do Projeto e pela fiscalização, a comprovação da fiel execução do objeto pactuado no Projeto Básico e a correta execução financeira, de acordo com o cronograma de execução.
- A Nota fiscal emitida pela FIOTEC, e atestada pelo fiscal conterá o número do Contrato, o objeto do Projeto e a descrição da parcela e o valor correspondente, conforme o cronograma físico-financeiro. A omissão ou o incorreto cumprimento das atribuições do coordenador e do fiscal poderá gerar danos ao erário.
- O fiscal verificará as condições para liquidar e pagar as etapas/atividades, realizadas, sendo vedado pagamento antecipado.
- Deverá, na eventualidade de inexecução total ou parcial do contrato, manifestar-se pela aplicação das sanções previstas no art. 156, da Lei 14.133/2021, desde que respeitados os princípios da ampla defesa e do contraditório, e submetendo suas manifestações à aprovação da autoridade competente.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A execução do objeto da pretensa contratação não apresenta impactos ambientais que demandem medidas preventivas de tratamento ou de compensação.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A contratação demonstra viabilidade, tendo em vista que a Fundação para Desenvolvimento Científico e Tecnológico em Saúde (FIOTEC) tem como finalidade e missão de prestar serviços de gestão logística, administrativa e financeira aos projetos desenvolvidos pela Fiocruz, nos campos da ciência, tecnologia e inovação, em diversas categorias: educação e pesquisa, produção de bens e insumos para a saúde, informação em saúde, desenvolvimento institucional e promoção de eventos técnicos-científicos. A base jurídica institucional da relação com a Fiotec encontra-se ratificada no convênio 197 /2021, por meio do processo n.º 25380.003453/2021-24 , que estabelece e regula as formas e condições para que ambas desenvolvam atividades de apoio a programas e projetos de ensino, pesquisa e extensão e desenvolvimento institucional, científica, tecnológica e demais atividades previstas no artigo 1º da Lei n.º 8.958 /94, regulamentada pelo Decreto n.º 5.205 de 14 de setembro de 2004, c/c com o artigo 9º do Estatuto da ora contratada, arquivado junto à Cogead, no processo n.º25380.001035/2012-10, assim como os demais documentos inerentes à habilitação

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

NERCILENE SANTOS DA SILVA MONTEIRO

Vice Diretora de Gestão e Desenvolvimento Institucional