

FUNDAÇÃO OSWALDO CRUZ/RJ

Estudo Técnico Preliminar 135/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 25380.003402/2026-15

2. Descrição da necessidade

2.1. A Fundação Oswaldo Cruz – FIOCRUZ é uma instituição pública de destaque, vinculada ao Ministério da Saúde, reconhecida por seu papel estratégico no desenvolvimento de ações de Ciência, Tecnologia e Inovação (CT&I) em saúde no Brasil. Sua missão transcende a simples realização de pesquisas científicas, abrangendo a formulação de políticas públicas, a produção e distribuição de bens essenciais como medicamentos, diagnósticos e processos de saúde, sempre com o objetivo de gerar impacto positivo e duradouro na sociedade brasileira.

A atuação da FIOCRUZ é fundamental para o fortalecimento do sistema de saúde nacional, contribuindo de forma decisiva para a promoção da saúde, a prevenção de doenças e a melhoria da qualidade de vida da população. Sua atuação é marcada pelo compromisso com a inovação, a excelência técnica e o atendimento às necessidades emergentes de saúde do país, garantindo que os avanços científicos se traduzam em benefícios concretos e acessíveis para toda a sociedade.

Para assegurar a continuidade e a ampliação dessas ações estratégicas, é imprescindível a aquisição de materiais permanentes, incluindo eletrodomésticos, essenciais para o funcionamento eficiente de suas unidades. Nesse contexto, apresentamos as necessidades específicas de cada uma das unidades participantes do certame licitatório, detalhando a demanda por Consolidação de Demandas de MATERIAL PERMANENTE EM GERAL. Essas aquisições são fundamentais para manter a eficiência operacional, a qualidade dos serviços prestados e a abrangência das ações de saúde pública promovidas pela FIOCRUZ.

A realização dessas aquisições reforça o compromisso da instituição com a excelência na gestão de recursos e na prestação de serviços de alta qualidade, garantindo que a FIOCRUZ continue sendo uma referência nacional e internacional em saúde pública, inovação e desenvolvimento científico.

Escritório Técnico de Rondônia

A aquisição de um rotulador pode ser uma ferramenta de baixo custo, mas com um impacto significativo na organização, eficiência e segurança do ambiente de TI, proporcionando benefícios a curto e longo prazo. Etiquetas podem conter informações importantes, como data de instalação, manutenção mais recente e outras informações de segurança. Isso contribui para a conformidade com normas e regulamentações, além de auxiliar na identificação de possíveis vulnerabilidades ou necessidades de atualização.

PRESIDENCIA - RESIDENCIA OFICIAL

A aquisição de materiais permanentes em geral, incluindo eletrodomésticos, mostra-se essencial para garantir o adequado funcionamento da Residência Oficial e da Casa Amarela da Fiocruz. Esses bens são fundamentais não apenas para viabilizar as rotinas administrativas e operacionais dos espaços, mas também para proporcionar condições adequadas de atendimento a usuários e convidados. Adicionalmente, a Residência Oficial e a Casa Amarela desempenham papel estratégico na recepção de autoridades nacionais e internacionais, bem como na realização de eventos institucionais de grande relevância. Nesse contexto, a disponibilização de equipamentos e materiais permanentes torna-se imprescindível para assegurar uma infraestrutura compatível com a importância das atividades ali desenvolvidas, contribuindo para o fortalecimento da imagem institucional da Fiocruz e para a manutenção da qualidade dos serviços prestados.

O quantitativo de itens solicitado foi definido com base no consumo histórico, evitando o superdimensionamento da compra e assegurando o atendimento das unidades pelo período de 12 meses. A apuração das quantidades considerou: Média de consumo registrada nas requisições dos últimos 12 meses; Estoque de segurança, com margem mínima para prevenir desabastecimento. Assim, o volume solicitado corresponde ao estritamente necessário para suprir as demandas da Residência Oficial e da Casa Amarela, em conformidade com os exercícios anteriores e a frequência de utilização observada.

Fiocruz Mato Grosso do Sul - Coordenação de gestão

A aquisição de liquidificador visa atender a demanda por preparação de sucos, vitaminas e outras receitas por parte dos servidores e colaboradores da Fiocruz Mato Grosso do Sul. Foi contabilizado 2 para copa da Sede de educação, 1 para Cafeteria Sede de pesquisa e 2 Refeitório Sede de pesquisa.

Melhorar condições ambientais das áreas administrativas da sede de pesquisa, especialmente em ambientes climatizados por ar-condicionado, nos quais a umidade relativa do ar tende a permanecer abaixo dos níveis recomendados justifica a aquisição de UMIDIFICADOR DE AR ULTRASSONICO.

Forno elétrico será instalado na copa e no refeitório para possibilitar que servidores e colaboradores aqueçam suas refeições de forma segura, bem como servir de apoio para coffee breaks de pequenos eventos nas unidades da Fiocruz MS. Foi contabilizado 2 para copa da Sede de educação, 1 para Cafeteria Sede de pesquisa e 1 Refeitório Sede de pesquisa.

Claviculário Porta-Chaves de parede para 50 Chaves será instalado na Sede de Educação para organizar, de forma segura, as chaves das salas e armários.

A aquisição de bebedouros para a sede de pesquisa e o refeitório justifica-se pela necessidade de garantir o fornecimento contínuo de água potável, em condições adequadas de higiene, segurança e conforto, aos servidores, colaboradores e visitantes.

A aquisição de sanduicheira grill justifica-se pela necessidade de apoio ao preparo rápido de alimentos no refeitório e copa, garantindo praticidade, segurança operacional e melhor atendimento às rotinas de alimentação de servidores e colaboradores. Foi contabilizado 2 para copa da Sede de educação, 1 para a cafeteria da sede de pesquisa e 2 para Refeitório Sede de pesquisa.

A aquisição de fragmentadora de papel para o escritório justifica-se pela necessidade de descarte seguro de documentos, prevenindo o acesso indevido a informações e garantindo a confidencialidade de dados institucionais.

A aquisição de guilhotina para escritório justifica-se pela necessidade de corte preciso e padronizado de papéis, apoiando a organização, produção e acabamento de documentos nas rotinas administrativas.

Presidência - Gabinete / Setor de Eventos

Ventilador:

A presente solicitação visa à aquisição de ventilador para uso na sala de trabalho, com o objetivo de assegurar condições adequadas de conforto térmico no ambiente laboral.

A necessidade do equipamento decorre das condições climáticas locais e da insuficiência de ventilação natural, fatores que podem impactar diretamente o bem-estar de servidores, colaboradores e visitantes, especialmente durante períodos de temperaturas elevadas.

A disponibilização do ventilador contribui para a manutenção de um ambiente mais salubre e confortável, favorecendo a execução das atividades administrativas e o adequado atendimento ao público.

Destaca-se que o equipamento constitui item de apoio básico, amplamente utilizado na Administração Pública para garantir condições mínimas de funcionamento dos ambientes de trabalho.

Por fim, a aquisição mostra-se adequada sob os aspectos da economicidade e razoabilidade, tratando-se de bem de baixo custo relativo e com impacto positivo nas condições de trabalho.

Frigobar:

A presente solicitação visa à aquisição de frigobar para uso na sala de trabalho, com o objetivo de proporcionar melhores condições de apoio às atividades administrativas e institucionais.

A disponibilização do equipamento justifica-se pela necessidade de armazenamento adequado de água, bebidas e eventuais insumos alimentares, contribuindo para o bem-estar de servidores, colaboradores e visitantes, especialmente durante a realização de reuniões, jornadas prolongadas de trabalho e atividades internas.

Destaca-se que equipamentos dessa natureza são comumente utilizados na Administração Pública como suporte às rotinas administrativas, assegurando condições mínimas de funcionamento e contribuindo para a continuidade dos serviços prestados.

Por fim, a aquisição mostra-se adequada sob os aspectos da economicidade e razoabilidade, tratando-se de bem de baixo custo relativo e alto benefício operacional, alinhado às necessidades institucionais.

COGEAD - COGIAS

Os equipamentos são de uso coletivo e destinados ao suporte das atividades funcionais dos servidores e colaboradores lotados nesta unidade. Ressalta-se que a ausência ou insuficiência dos referidos itens compromete diretamente a produtividade, o conforto e a segurança no ambiente de trabalho.

O quantitativo solicitado baseia-se na média de consumo dos últimos 12 meses, somada a um estoque de segurança mínimo para evitar desabastecimento. Essa metodologia previne o superdimensionamento da compra, assegurando que o volume adquirido seja estritamente o necessário para suprir a demanda da unidade por um ano.

Presidência - Escritório Palácio Itaboraí - Petrópolis

O laboratório de beneficiamento do Palácio Itaboraí manipula matéria-prima vegetal seca e triturada. Para melhor segurança e proteção dos técnicos é necessário o uso de exaustor para melhorar a descontaminação do ar.

COGEPE - SEAD, Creche e CST

Equipamentos necessários para atender às demandas dos diversos setores da COGEPE, que precisam ser adquiridos ou substituídos.

Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio - EPSJV/Fiocruz

A presente aquisição de eletrodomésticos, por meio de Pregão Eletrônico para Registro de Preços (PE SRP), justifica-se pela necessidade de garantir a adequada infraestrutura de apoio às atividades institucionais da unidade, contemplando rotinas administrativas, pedagógicas e operacionais, bem como a permanência de servidores, estudantes, colaboradores e demais usuários. Dentre os itens previstos, incluem-se equipamentos destinados ao armazenamento refrigerado de alimentos e bebidas, contribuindo para a organização e o adequado funcionamento dos ambientes de trabalho.

Parte dos equipamentos a serem adquiridos destina-se à substituição de itens atualmente em uso que apresentam defeitos recorrentes, baixo desempenho ou ausência de viabilidade técnica e econômica para reparo, comprometendo as condições de funcionamento dos espaços. A reposição visa assegurar condições adequadas de ventilação, climatização e acesso à água potável em ambientes de uso coletivo, promovendo conforto, higiene, bem-estar e permanência adequada dos usuários, além de contribuir para a continuidade eficiente das atividades institucionais.

Ressalta-se, ainda, que eventual indicação de marca, como no caso do climatizador Joape, fundamenta-se em critérios objetivos de qualidade, eficiência e confiabilidade, devidamente comprovados pelo uso institucional prévio, demonstrando sua aderência às necessidades da unidade, em conformidade com a legislação vigente.

PRESIDÊNCIA - PROCURADORIA

Aquisição de bebedouros, sanduicheiras elétricas e escada destinada a atender às necessidades operacionais da Procuradoria, visando proporcionar melhores condições de trabalho aos colaboradores, substituir equipamentos danificados e sem possibilidade de reparo, além de garantir maior segurança e eficiência na execução das atividades de manutenção.

Fiocruz Ceara - Corrdenação Geral de Desenvolvimento Institucional - CGDI

A aquisição justifica-se pela necessidade de dotar a Fiocruz Ceará de materiais permanentes essenciais ao adequado funcionamento de suas atividades institucionais, técnico-científicas, laboratoriais, administrativas e de apoio operacional.

Os itens solicitados contribuirão para o fortalecimento da infraestrutura da unidade, o suporte às atividades de pesquisa e avaliação em saúde, bem como para a continuidade das rotinas internas desenvolvidas pelas áreas requisitantes.

As quantidades foram definidas conforme as necessidades informadas pelas áreas demandantes e consolidadas na planilha aprovada, considerando a distribuição dos bens entre os setores, o uso compartilhado e a garantia de disponibilidade mínima para evitar interrupções nas atividades institucionais.

Fiocruz Mata Atlântica - PDCFMA/VPAAPS

A aquisição desses materiais para o PDCFMA/VPAAPS, justifica-se tendo em vista que cerca de 80 funcionários tomam café de manhã cotidianamente no Campus. Além disso, serão utilizados em eventos e reuniões que acontecem periodicamente no Programa com várias unidades e participantes externos.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
FIOCRUZ RONDÔNIA	Gildázio Pereira da Silva Júnior
SETOR DE EVENTOS/ PR	Valber da Silva Frutuoso
FIOCRUZ MATO GROSSO DO SUL	Flavia Maria Lins Mendes
FIOCRUZ CEARÁ	Bruno Bezerra Carvalho
RESIDÊNCIA OFICIAL/PR	Maria Solange Leite Costa
PROCURADORIA/ PR	Loris Baena Cunha
FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA	Claudia Fatima Moraes dos Santos Picanço e e Andrea Vanini
COGEPE	Lucimar Gomes Pereira Junior
COGEAD- COGIAS	Osvaldo Luiz de Oliveira Raymundo
Escritório Palácio Itaboraí - Petrópolis	Marco Antônio de Andrade Barbosa
Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio - EPSJV	ALEXANDRE MORENO AZEVEDO

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Para contratação da empresa será necessário que as contratadas apresentem as condições de habilitação estabelecidas no Edital de licitação, e que sua proposta contemple:

4.1.1. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação deste Estudo Técnico Preliminar: indicado, no que for aplicável, marca, modelo, fabricante, prazo de validade ou prazo de garantia e inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

4.1.2. Preços incluindo todos os custos operacionais, impostos, frete, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos materiais;

4.1.3. Validade da proposta com prazo mínimo de 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação;

4.2. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:

4.2.1. Os critérios de sustentabilidade da demanda deverão estar alinhados a diretriz do art. 5 da Lei 14.133 /2021, Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União e normativos correlatos.

4.3. DA ENTREGA:

4.3.1. Como requisito elementar, os itens deverão ser novos e entregues acondicionados adequadamente em suas embalagens originais lacradas, e deverão comprovadamente estar em fase normal de produção/fabricação, não sendo aceitos materiais descontinuados ou fora de linha de produção do fabricante.

4.3.2. Os itens entregues deverão estar em perfeita condição, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.

4.3.3. Os produtos devem ser entregues nas localidades indicadas conforme ordem de fornecimento e respectiva emissão de empenho.

4.3.4 O prazo de entrega dos bens são de 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da ordem de fornecimento, em remessas únicas (por empenho).

4.3.5 A empresa vencedora antes da entrega do quantitativo solicitado, deverá entrar em contato com as unidades requisitantes para agendar a entrega.

4.3.6. Caso a empresa vencedora não consiga entregar todo o pedido, em remessa única, poderá negociar diretamente com a unidade requisitante que analisará o caso e sua conveniência.

4.3.7 Após a entrega os materiais serão recebidos provisoriamente em até 10 (dez) dias, pelo(a) responsável ou equipe designada para o acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste ETP e nas propostas apresentadas.

4.3.8. Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste ETP e nas propostas apresentadas, devendo ser substituídos no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.3.9. Os materiais serão recebidos definitivamente no prazo de até 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação por parte da fiscalização da qualidade e conteúdo do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado;

4.3.10. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

4.3.11 A entrega deverá ser realizada nos seguintes endereços:

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE	LOCAL DE ENTREGA
1	REFRIGERADOR DUPLEX	TOTAL 7, SENDO: 4 FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA 1 RESIDÊNCIA OFICIAL 2 COGEPE	FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA - R. Sampaio Corrêa, s/n - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, 22713-560 RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900 COGEPE - Creche Fiocruz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiocruz cep: 21040-360
2	CAFETEIRA ELÉTRICA	TOTAL 16, SENDO: 4 FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA 2 RESIDÊNCIA OFICIAL 10 AGEPLAN	FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA - R. Sampaio Corrêa, s/n - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, 22713-560 RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900 AGEPLAN - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – COGEAD – Rio de Janeiro /RJ – CEP: 21040-900 Prédio Quinino sala 305
3	FORNO ELÉTRICO	TOTAL 4, SENDO: 2 FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA 2 RESIDÊNCIA OFICIAL	FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA - R. Sampaio Corrêa, s/n - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, 22713-560 RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
4	Liquidificador Industrial	TOTAL 5, SENDO: 2 FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA	FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA - R. Sampaio Corrêa, s/n - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, 22713-560

		3 COGEPE	COGEPE - Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiocruz cep: 21040-360
5	Forno Microondas	TOTAL 14, SENDO: 4 RESIDÊNCIA OFICIAL 10 AGEPLAN	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900 AGEPLAN - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – COGEAD – Rio de Janeiro /RJ – CEP: 21040-900 Prédio Quinino sala 305
6	Ventilador	TOTAL 14, SENDO: 3 RESIDÊNCIA OFICIAL 5 SETOR DE EVENTOS 6 AGEPLAN	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900 SETOR DE EVENTOS - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900 AGEPLAN - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – COGEAD – Rio de Janeiro /RJ – CEP: 21040-900 Prédio Quinino sala 305
7	Frigobar	TOTAL 9, SENDO: 3 RESIDENCIA OFICIAL 1 SETOR DE EVENTOS 2 EPSJV 3 FIOCFUZ MATA ATLANTICA	RESIDÊNCIA - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900 EVENTOS - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900 EPSJV - Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos - Rio de Janeiro/RJ – CEP 21040-360 Felipe / Luíz - Infraestrutura Felipe.santana@fiocruz.br - 3865-9811 FIOCFUZ MATA ATLANTICA - R. Sampaio Corrêa, s/n - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, 22713-560
8	Aparelho Purificador De Água	TOTAL 5, SENDO: 3 RESIDÊNCIA OFICIAL COGEPE	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900 COGEPE - NUST / MARE Av. Brasil, 4036 - 4º andar - Maré, Rio de Janeiro - RJ, 21040-362
		TOTAL 15, SENDO:	PROCURADORIA FEDERAL - Av. Brasil, 4365, Manguinhos- Antigo Almoxarifado Central (Atrás do Castelo Mourisco- Em frente ao caixa do Banco do Brasil)

9	Bebedouro Água Garrafão	5 PROCURADORIA FEDERAL 2 RESIDÊNCIA OFICIAL 8 EPSJV	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900 EPSJV - Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos - Rio de Janeiro/RJ – CEP 21040-360 Felipe / Luíz - Infraestrutura Felipe.santana@fiocruz.br 3865-9811
10	Sanducheira	TOTAL 5, SENDO: 2 PROCURADORIA FEDERAL 3 RESIDENCIA OFICIAL	PROCURADORIA FEDERAL - Av. Brasil, 4365, Manguinhos- Antigo Almoxarifado Central (Atrás do Castelo Mourisco- Em frente ao caixa do Banco do Brasil) RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
11	FORNO DE MICROONDAS	TOTAL 38, SENDO: 8 FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA 10 ESPJV 20 COGEPE	FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA - R. Sampaio Corrêa, s/n - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, 22713-560 - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos EPSJV - Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos - Rio de Janeiro/RJ – CEP 21040-360 Felipe / Luíz - Infraestrutura Felipe.santana@fiocruz.br 3865-9811 COGEPE/SEAD - Av. Brasil, 4365, Pav. Figueiredo de Vasconcelos (Quinino), sala 216 - Manguinhos, Rio de Janeiro /RJ CEP: 21040-900
12	Balança alimentícia	TOTAL 4, SENDO: 2 COGEPE 2 RESIDÊNCIA OFICIAL	COGEPE - Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiocruz cep: 21040-360 RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
13	EXAUSTOR INDUSTRIAL	1	Palácio Itaboraí - Fiocruz Petrópolis - Rua Visconde de Itaboraí, nº 188 - Valparaíso - CEP.: 25655-031 - Petrópolis/RJ
14	Rotulador	1	FIOCRUZ RONDONIA - Rua da Beira Nº 7671 Bairro Lagoa CEP 76.812-245
15	Escada	1	PROCURADORIA FEDERAL - Av. Brasil, 4365, Manguinhos- Antigo Almoxarifado Central (Atrás do Castelo Mourisco- Em frente ao caixa do Banco do Brasil)

16	CAFETEIRA ELÉTRICA INDUSTRIAL	4	FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA - R. Sampaio Corrêa, s/n - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, 22713-560
17	FOGÃO ELÉTRICO	2	FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA - R. Sampaio Corrêa, s/n - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, 22713-560
18	Forno Industrial	1	FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA - R. Sampaio Corrêa, s/n - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, 22713-560
19	Batedeira Industrial	1	FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA - R. Sampaio Corrêa, s/n - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, 22713-560
20	Máquina de Café	2	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
21	Máquina de Café	2	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
22	Circulador de Ar	3	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
23	Refrigerador Doméstico	1	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
24	Máquina de Lavar Roupa	4	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
25	Ferro de Passar Roupa	4	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
26	Ferro de Passar Roupa	2	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
27	Máquina Fatiadora	1	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
28	Balança comercial 300kg	1	RESIDÊNCIA OFICIAL - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos – Residência Oficial - Rio de Janeiro-RJ. CEP: 21040-900
29	Balança Médica Profissional Branca 200kg (pesar pessoas)	1	NUST / MARE - Av. Brasil, 4036 - 4º andar - Maré, Rio de Janeiro - RJ, 21040-361

30	Amolador de facas	1	Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiorcuz - Rio de Janeiro - RJ cep: 21040-360
31	Espremedor de fruta	1	Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiorcuz - Rio de Janeiro - RJ - cep: 21040-360
32	Liquidificador doméstico	4	Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiorcuz - Rio de Janeiro - RJ - cep: 21040-360
33	multiprocessador	1	Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiorcuz - Rio de Janeiro - RJ - cep: 21040-360
34	Processador industrial	1	Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiorcuz - Rio de Janeiro - RJ- cep: 21040-360
35	Máquina de gelo industrial	1	Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiorcuz - Rio de Janeiro - RJ - cep: 21040-360
36	Forno Combinado	1	Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiorcuz - Rio de Janeiro - RJ - cep: 21040-360
37	Estufa	2	Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiorcuz - Rio de Janeiro - RJ cep: 21040-360
38	ventilador teto	40	Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiorcuz - Rio de Janeiro - RJ- cep: 21040-360
39	ventilador de parede	20	Creche Fiorcuz Manguinhos - Avenida Brasil 4365. Prédio da Creche Fiorcuz - Rio de Janeiro - RJ - cep: 21040-360
40	Liquidificador doméstico	5	Fiocruz Mato Grosso do Sul - Rua Gabriel Abrão, 92 - Jardim das Nacoes, Campo Grande - MS, 79081-746
41	Umidificador	12	Fiocruz Mato Grosso do Sul - Rua Gabriel Abrão, 92 - Jardim das Nacoes, Campo Grande - MS, 79081-746
42	Forno elétrico de bancada	4	Fiocruz Mato Grosso do Sul - Rua Gabriel Abrão, 92 - Jardim das Nacoes, Campo Grande - MS, 79081-746

43	Claviculário para 50 chaves	1	Fiocruz Mato Grosso do Sul - Rua Gabriel Abrão, 92 - Jardim das Nacoes, Campo Grande - MS, 79081-746
44	Bebedouro industrial 50L	2	Fiocruz Mato Grosso do Sul - Rua Gabriel Abrão, 92 - Jardim das Nacoes, Campo Grande - MS, 79081-746
45	Micro-ondas	2	Fiocruz Mato Grosso do Sul - Rua Gabriel Abrão, 92 - Jardim das Nacoes, Campo Grande - MS, 79081-746
46	Sandueira Grill	5	Fiocruz Mato Grosso do Sul - Rua Gabriel Abrão, 92 - Jardim das Nacoes, Campo Grande - MS, 79081-746
47	Fragmentadora de papel	3	Fiocruz Mato Grosso do Sul - Rua Gabriel Abrão, 92 - Jardim das Nacoes, Campo Grande - MS, 79081-746
48	Guilhotina retiladora	2	Fiocruz Mato Grosso do Sul - Rua Gabriel Abrão, 92 - Jardim das Nacoes, Campo Grande - MS, 79081-746
49	Refrgerador Duplex	2	Fiocruz Mato Grosso do Sul - Rua Gabriel Abrão, 92 - Jardim das Nacoes, Campo Grande - MS, 79081-746
50	Dinamômetro Tipo: Manual Capacidade Máxima: 90 KGF Aplicação: Medição Esforço Da Mão Características Adicionais: Pegador Com Ajuste Fácil Em 5 Posições	1	Fiocruz Ceará Rua São José, S/N Precabura - Eusébio/CE CEP: 61773-278
51	Aparelho Densitometria Óssea Tipo: Corpo Inteiro Tecnologia: Fan Beam - Dxa Com Iva (Avaliação Imediata Coluna) Sistema Operacional: Windows Xp Características Adicionais: Sistema De Varredura De Multidetectors - 64 Dete	1	Fiocruz Ceará Rua São José, S/N Precabura - Eusébio/CE CEP: 61773-278

52	Fogão Elétrico Tipo/Modelo: Kit Cooktop E Utensílios Material: Vitrocerâmico Potência: mínima 6700W Voltagem: 220V Largura: aproximada 59CM (margem de 5cm a mais ou a menos) Altura: aproximada 4,8CM (margem de 5cm a mais ou a menos) Profundidade: 52CM Componentes: 4 Zonas De Cocção Painel Full Touch Sensores De Uso: Doméstico Cor: Preta	2	Fiocruz Ceará Rua São José, S/N Precabura - Eusébio/CE CEP: 61773-278
53	Forno Microondas Material: Aço Capacidade: 30L Potência: Mínima De 800W Voltagem: 220V	7	Fiocruz Ceará Rua São José, S/N Precabura - Eusébio/CE CEP: 61773-278
54	Forno elétrico de bancada	2	Fiocruz Ceará Rua São José, S/N Precabura - Eusébio/CE CEP: 61773-278
55	Liquidificador Industrial Material Copo: Aço Inoxidável Material Base: Aço Inox Capacidade: 2 a 3 litros Potência Motor: 0,5CV (aproximadamente entre 370 e 500W) Tensão Nominal: 220V Aplicação: Industrial	2	Fiocruz Ceará Rua São José, S/N Precabura - Eusébio/CE CEP: 61773-278
56	Batedeira Industrial Material Corpo: Aço Carbono Capacidade: 5 a 10L Potência Motor: 200 a 500W Quantidade Velocidade: 8 a 12 Tensão Alimentação: Bivolt V Acessórios: mínimo 03 Batedores Em Alumínio; Cuba Removível, Em Aço I	2	Fiocruz Ceará Rua São José, S/N Precabura - Eusébio/CE CEP: 61773-278

57	Balança Precisão Capacidade Máxima: 3.200 G Resolução: 0,01 G Tipo Pannel: Display Analógico Características Adicionais: Analítica	2	Fiocruz Ceará Rua São José, S/N Precabura - Eusébio/CE CEP: 61773-278
58	Refrigerador duplex	10	Fiocruz Ceará Rua São José, S/N Precabura - Eusébio/CE CEP: 61773-278
59	Climatizador	14	EPSJV - Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos - Rio de Janeiro/RJ – CEP 21040-360 Felipe / Luíz - Infraestrutura Felipe.santana@fiocruz.br 3865-9811
60	Ventilador	39	EPSJV - Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos - Rio de Janeiro/RJ – CEP 21040-360 Felipe / Luíz - Infraestrutura Felipe.santana@fiocruz.br 3865-9811
61	Bebedouro	3	EPSJV - Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos - Rio de Janeiro/RJ – CEP 21040-360 Felipe / Luíz - Infraestrutura Felipe.santana@fiocruz.br 3865-9811
62	Bebedouro Coluna	1	EPSJV - Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos - Rio de Janeiro/RJ – CEP 21040-360 Felipe / Luíz - Infraestrutura Felipe.santana@fiocruz.br 3865-9811
63	Purificador de água	3	EPSJV - Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio - Av. Brasil, 4365 – Manguinhos - Rio de Janeiro/RJ – CEP 21040-360 Felipe / Luíz - Infraestrutura Felipe.santana@fiocruz.br 3865-9811

4.4. Não será admitida a subcontratação do objeto.

4.5. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como bens comuns, com padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais no mercado, sendo assim são itens encontrados facilmente no mercado

4.6. Em obediência ao art. 18, caput da Lei 14.133/2021, esclarecemos que as especificações do objeto são aquelas que correspondem às essenciais ao bem, sem as quais não poderá ser atendida as necessidades da Administração.

4.7. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme art. 20 de Lei nº 14.133/2021 e Decreto nº 10.818/2021.

4.8. O objeto não está contemplado no catálogo eletrônico de padronização de compras, serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, conforme preconiza a Portaria SEGES/ME nº 938, de 2 de fevereiro de 2022.

4.9 Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

4.9.1. Baixo risco da entrega por se tratar de produtos comuns no mercado;

4.9.2. Risco moderado da exigência de garantia onerar o produto.

5. Levantamento de Mercado

5.1. O levantamento de mercado consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções. Atendendo ao que determina o artigo 9º, III, “a” à “d” da Instrução Normativa Seges/ME nº 58, de 8 de agosto de 2022, foram pesquisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, e tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração, permitiu constatar que a aquisição de **MATERIAL PERMANENTE EM GERAL (INCLUINDO ELETRODOMÉSTICOS)**, normalmente são adquiridos por meio de Pregão Eletrônico, tendo em vista que, os bens desta contratação são caracterizados como comum, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais no mercado.

5.2. A opção pelo Sistema de Registro de Preços mostra-se uma alternativa praticável, por tratar-se de compras centralizadas pelas Unidades da Fiocruz. Proporcionando agilidade, eficiência e maior controle nas aquisições. Além de reduzir custos, permitindo compra em grandes quantidades de produtos a preços mais baixos, aproveitando a economia de escala.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. Ao se debruçar sobre as alternativas existentes, verificado no levantamento de mercado, entende-se como formato mais apropriado apresentado por este estudo técnico, considerando a descrição da necessidade, é a aquisição de aquisição de **MATERIAL PERMANENTE EM GERAL (INCLUINDO ELETRODOMÉSTICOS)**, através de licitação na modalidade de pregão eletrônico, por sistema de registro de preços – SRP, para atender as necessidades das unidades e escritórios técnicos da Fundação Oswaldo Cruz.

6.2. A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) para esta aquisição está fundamentada no Decreto nº 11.462 de 31 de março de 2023, art. 3º, incisos I, III e V. Isso porque os itens serão solicitados de acordo com a demanda das unidades, conforme detalhado na justificativa do Estudo Técnico Preliminar. Essa abordagem oferece flexibilidade, agilidade e economia, permitindo que as unidades adquiram os itens conforme a necessidade real, sem a necessidade de processos licitatórios a cada solicitação.

6.3. Será admitida adesão a ata de Registro de Preços.

6.4. A vigência da Ata de registro de preço é de 1 (um) ano, podendo ser prorrogável por igual período, e suas quantidades renovadas, desde que comprovado o preço vantajoso, não podendo acrescentar novo quantitativo ao registro, nos moldes do art.22 do Decreto nº 11.462/2023, do enunciado 42 do Conselho da Justiça Federal, e art. nº 84 da Lei 14.133/2023.

6.4.1. A possibilidade de prorrogação da ata por mais um ano, caso o preço continue sendo vantajoso, é uma estratégia que visa garantir a continuidade do fornecimentos de forma eficiente e econômica. Essa medida permite aproveitar condições comerciais favoráveis, evitar a interrupção de atividades essenciais e otimizar recursos já investidos, além de proporcionar maior flexibilidade na gestão contratual. Assim, a prorrogação se justifica pela manutenção de condições vantajosas e pelo benefício de assegurar a continuidade dos serviços sem a necessidade de realizar um novo processo licitatório, o que pode gerar economia de tempo e recursos públicos.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. Ao estabelecer um quantitativo adequado, evita-se tanto a insuficiência, que poderia comprometer as operações, quanto o excesso, que geraria custos desnecessários e desperdício de recursos. Além disso, uma quantidade bem definida contribui para a elaboração de um edital mais preciso, facilitando a avaliação das propostas e promovendo maior transparência e competitividade no processo licitatório.

Essa abordagem também possibilita uma melhor gestão do orçamento, alinhando as expectativas de custo com as necessidades reais da instituição, e assegura que a aquisição seja realizada de forma eficiente, atendendo às demandas de forma sustentável e vantajosa.

Justifica-se que os quantitativos foram estimados por cada unidade requisitante, levando em consideração suas particularidades e necessidades específicas. Dessa forma, garantindo que cada unidade possa atender às suas demandas de forma adequada, eficiente e alinhada às suas particularidades institucionais.

Essa estimativa baseia-se na análise das demandas atuais e futuras, considerando o consumo histórico, projeções de uso e as especificidades do objeto a ser adquirido.

7.2. Os quantitativos a serem adquiridos estão descritos na tabela abaixo.

SEQ.	OBJETO	QUANTIDADE	UNIDADE DE FORNECIMENTO
1	REFRIGERADOR DUPLEX	TOTAL 7, SENDO: 4 FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA 1 RESIDÊNCIA OFICIAL 2 COGEPE	unidade
2	CAFETEIRA ELÉTRICA	TOTAL 16, SENDO: 4 FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA 2 RESIDÊNCIA OFICIAL 10 AGEPLAN	Unidade
3	FORNO ELÉTRICO	TOTAL 4, SENDO: 2 FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA 2 RESIDÊNCIA OFICIAL	Unidade
4	Liquidificador Industrial	TOTAL 5, SENDO: 2 FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA 3 COGEPE	Unidade
5	Forno Microondas	TOTAL 14, SENDO: 4 RESIDÊNCIA OFICIAL 10 AGEPLAN	UNIDADE
6	Ventilador	TOTAL 14, SENDO: 3 RESIDÊNCIA OFICIAL 5 SETOR DE EVENTOS 6 AGEPLAN	UNIDADE

7	Frigobar	TOTAL 9, SENDO: 3 RESIDENCIA OFICIAL 1 EVENTOS 2 EPSJV 3 FIOCFUZ MATA ATLANTICA	UNIDADE
8	Aparelho Purificador De Água	TOTAL 5, SENDO: 3 RESIDÊNCIA OFICIAL 2 COGEPE	UNIDADE
9	Bebedouro Água Garrafão	TOTAL 15, SENDO: 5 PROCURADORIA FEDERAL 2 RESIDÊNCIA OFICIAL 8 EPSJV	UND
10	Sanduícheira	TOTAL 5, SENDO: 2 PROCURADORIA FEDERAL 3 RESIDENCIA OFICIAL	UND
11	FORNO DE MICROONDAS	TOTAL 38, SENDO: 8 FIOCRUZ MATA ATLÂNTICA 10 ESPJV 20 COGEPE	Unidade
12	Balança alimentícia	TOTAL 4, SENDO: 2 COGEPE 2 RESIDÊNCIA OFICIAL	UN.
13	EXAUSTOR INDUSTRIAL	1	Unidade
14	Rotulador	1	Unidade
15	Escada	1	UND
16	CAFETEIRA ELÉTRICA INDUSTRIAL	4	unidade
17	FOGÃO ELÉTRICO	2	unidade
18	Forno Industrial	1	unidade

19	Batedeira Industrial	1	unidade
20	Máquina de Café	2	UNIDADE
21	Máquina de Café	2	UNIDADE
22	Circulador de Ar	3	UNIDADE
23	Refrigerador Doméstico	1	UNIDADE
24	Máquina de Lavar Roupa	4	UNIDADE
25	Ferro de Passar Roupa	4	UNIDADE
26	Ferro de Passar Roupa	2	UNIDADE
27	Máquina Fatiadora	1	UNIDADE
28	Balança comercial	1	UNIDADE
29	Balança Médica Profissional Branca 200kg (pesar pessoas)	1	UND
30	Amolador de facas	1	UN.
31	Espremedor de fruta	1	UN.
32	Liquidificador doméstico	4	UN.
33	multiprocessador	1	UN.
34	Processador industrial	1	UN.
35	Máquina de gelo industrial	1	UN.
36	Forno Combinado	1	UN.
37	Estufa	2	UN.
38	ventilador teto	40	UN.
39	ventilador de parede	20	UN.
40	Liquidificador doméstico	5	UN.

41	Umidificador	12	Und.
42	Forno elétrico de bancada	4	Und.
43	Claviculário para 50 chaves	1	Und.
44	Bebedouro industrial 50L	2	Und.
45	Micro-ondas	2	Und.
46	Sandueira Grill	5	Und.
47	Fragmentadora de papel	3	Und.
48	Guilhotina refiladora	2	Und.
49	Refrigerador Duplex	2	Und.
50	Dinamômetro Tipo: Manual Capacidade Máxima: 90 KGF Aplicação: Medição Esforço Da Mão Características Adicionais: Pegador Com Ajuste Fácil Em 5 Posições	1	Unidade
51	Aparelho Densitometria Óssea Tipo: Corpo Inteiro Tecnologia: Fan Beam - Dxa Com Iva (Avaliação Imediata Coluna) Sistema Operacional: Windows Xp Características Adicionais: Sistema De Varredura De Multidetecores - 64 Dete	1	Unidade
52	Fogão Elétrico Tipo/Modelo: Kit Cooktop E Utensílios Material: Vitrocerâmico Potência: mínima 6700W Voltagem: 220V Largura: aproximada 59CM (margem de 5cm a mais ou a menos) Altura: aproximada 4,8CM (margem de 5cm a mais ou a menos) Profundidade: 52CM Componentes: 4 Zonas De Cocção Painel Full Touch Sensores De Uso: Doméstico Cor: Preta	2	Unidade

53	Forno Microondas Material: Aço Capacidade: 30L Potência: Mínima De 800W Voltagem: 220V	7	Unidade
54	Forno elétrico de bancada	2	Unidade
55	Liquidificador Industrial Material Copo: Aço Inoxidável Material Base: Aço Inox Capacidade: 2 a 3 litros Potência Motor: 0,5CV (aproximadamente entre 370 e 500W) Tensão Nominal: 220V Aplicação: Industrial	2	Unidade
56	Batedeira Industrial Material Corpo: Aço Carbono Capacidade: 5 a 10L Potência Motor: 200 a 500W Quantidade Velocidade: 8 a 12 Tensão Alimentação: Bivolt V Acessórios: mínimo 03 Batedores Em Alumínio; Cuba Removível, Em Aço I	2	Unidade
57	Balança Precisão Capacidade Máxima: 3.200 G	2	Unidade
58	Refrigerador duplex	10	Unidade
59	Climatizador	14	Un
60	Ventilador	39	un
61	Bebedouro	3	UN
62	Bebedouro Coluna	1	UN
63	Purificador de água	3	UN

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 743.854,73

8.1. O valor referencial utilizado neste Estudo Técnico Preliminar (ETP) foi inicialmente baseado nos valores inseridos pelas unidades participantes no Plano Anual de Contratações para o exercício de 2026, garantindo que a estimativa esteja alinhada às previsões orçamentárias e às necessidades específicas de cada setor. Essa abordagem assegura que os recursos previstos sejam compatíveis com as demandas reais, promovendo uma gestão eficiente e responsável dos recursos públicos.

ITEM	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	TOTAL 7, SENDO: 4 MATA ATLÂNTICA 1 RESIDÊNCIA OFICIAL 2 COGEPE	RESIDÊNCIA OFICIAL 5.000,00 COGEPE 3.000,00 MATA ATLÂNTICA 3.399,00	RESIDÊNCIA OFICIAL 5.000,00 COGEPE 6.000,00 MATA ATLÂNTICA 13.596,00
2	TOTAL 16, SENDO: 4 MATA ATLÂNTICA 2 RESIDÊNCIA OFICIAL 10 AGEPLAN	RESIDÊNCIA OFICIAL 199,00 AGEPLAN - 359,00 MATA ATLÂNTICA 250,00	RESIDÊNCIA OFICIAL 398,00 AGEPLAN 3.359,00 MATA ATLÂNTICA 1.000,00
3	TOTAL 4, SENDO: 2 MATA ATLÂNTICA 2 RESIDÊNCIA OFICIAL	RESIDÊNCIA OFICIAL 1.000,00 MATA ATLÂNTICA 600,00	RESIDÊNCIA OFICIAL 2.000,00 MATA ATLÂNTICA 1.200,00
4	TOTAL 5, SENDO: 2 MATA ATLÂNTICA 3 COGEPE	COGEPE 1.000,00 MATA ATLÂNTICA 1.800,00	COGEPE 3.000,00 MATA ATLÂNTICA 3.600,00
5	TOTAL 14, SENDO: 4 RESIDÊNCIA OFICIAL 10 AGEPLAN	RESIDÊNCIA OFICIAL 900,00 AGEPLAN 700,00	RESIDÊNCIA OFICIAL 3.600,00 AGEPLAN 7.000,00
6	TOTAL 14, SENDO: 3 RESIDÊNCIA OFICIAL 5 EVENTOS 6 AGEPLAN	RESIDÊNCIA OFICIAL 300,00 EVENTOS 200,00 AGEPLAN 500,00	RESIDÊNCIA OFICIAL 900,00 EVENTOS 1.000,00 AGEPLAN 3.000,00
7	TOTAL 9, SENDO: 3 RESIDENCIA OFICIAL 1 EVENTOS 2 EPSJV 3 MATA ATLANTICA	EPSJV 1.299,91 RESIDÊNCIA OFICIAL 1.500,00 SETOR DE EVENTOS 1.500,00 MATA ATLANTICA 1.320,49	EPSJV 2.599,82 RESIDÊNCIA OFICIAL 4.500,00 SETOR DE EVENTOS 1.500,00 MATA ATLANTICA 3.961,47

8	TOTAL 5, SENDO: 3 RESIDÊNCIA OFICIAL 2 COGEPE	RESIDÊNCIA OFICIAL 1.600,00 COGEPE 2.500,00	RESIDÊNCIA OFICIAL 4.800,00 COGEPE 5.000,00
9	TOTAL 15, SENDO: 5 PROCURADORIA 2 RESIDÊNCIA OFICIAL 8 EPSJV	EPSJV 926,10 RESIDÊNCIA OFICIAL 1.000,00 PROCURADORIA 1.000,00	EPSJV 7.408,80 RESIDÊNCIA OFICIAL 2.000,00 PROCURADORIA 5.000,00
10	TOTAL 5, SENDO: 2 PROCURADORIA 3 RESIDENCIA OFICIAL	RESIDÊNCIA OFICIAL 200,00 PROCURADORIA 160,00	RESIDÊNCIA OFICIAL 600,00 PROCURADORIA 320,00
11	TOTAL 38, SENDO: 8 MATA ATLÂNTICA 10 EPSJV 20 COGEPE	EPSJV 899,90 RESIDÊNCIA OFICIAL 900,00 COGEPE 562,00 MATA ATLÂNTICA 750,00	EPSJV 8.999,00 RESIDÊNCIA OFICIAL 3.600,00 COGEPE 11.240,00 MATA ATLÂNTICA 6.000,00
12	TOTAL 4, SENDO: 2 COGEPE 2 RESIDÊNCIA OFICIAL	RESIDÊNCIA OFICIAL 1.100,00 COGEPE 850,00	RESIDÊNCIA OFICIAL 2.200,00 COGEPE 1.700,00
13	1	1.000,00	1.000,00
14	1	300,00	300,00
15	1	470,00	470,00
16	4	860,00	3.440,00
17	2	230,00	460,00
18	1	5.500,00	5.500,00
19	1	4.500,00	4.500,00
20	2	1.500,00	3.000,00
21	2	2.000,00	4.000,00

22	3	350,00	1.050,00
23	1	3.500,00	3.500,00
24	4	5.000,00	20.000,00
25	4	400,00	1.600,00
26	2	300,00	600,00
27	1	5.500,00	5.500,00
28	1	1.800,00	1.800,00
29	1	2.050,00	2.050,00
30	1	200,00	200,00
31	1	750,00	750,00
32	4	300,00	1.200,00
33	1	350,00	350,00
34	1	2.000,00	2.000,00
35	1	11.500,00	11.500,00
36	1	36.000,00	36.000,00
37	2	3.370,00	6.740,00
38	40	250,00	10.000,00
39	20	240,00	4.800,00
40	5	89,00	445,00
41	12	143,00	1.716,00
42	4	394,90	1.579,00
43	1	150,00	150,00

44	2	1.816,00	3.632,00
45	2	759,90	1.519,80
46	5	89,90	449,50
47	3	1.249,00	3.747,00
48	2		
49	2	344,90	689,80
50	1	330,58	330,58
51	1	329.999,00	329.999,00
52	2	962,48	1.924,96
53	7	598,59	4.190,13
54	2	493,00	986,00
55	2	509,00	1.018,00
56	2	2.050,00	4.100,00
57	2	3.400,00	6.800,00
58	10	3.337,00	33.370,00
59	14	4.084,05	57.176,70
60	39	698,4	27.176,70
61	3	421,90	1.265,70
62	1	1.007,07	1.007,07
63	3	729,9	2.189,70

8.2 Para determinar o valor efetivo de aquisição, será realizada uma pesquisa de mercado detalhada, conduzida em conformidade com as diretrizes estabelecidas na Instrução Normativa nº 65/2021 do Tribunal de Contas da União. Essa pesquisa será conduzida de forma impessoal, transparente e isonômica, buscando obter preços de mercado atualizados e competitivos, que reflitam as condições reais de mercado para os itens a serem adquiridos.

8.3 A pesquisa de preços considerará fornecedores diversos, levando em conta fatores como qualidade, prazo de entrega, condições de pagamento e reputação no mercado, de modo a garantir a obtenção de propostas justas e compatíveis com o valor estimado. Além disso, a metodologia adotada visa assegurar a conformidade com os princípios da impessoalidade, moralidade, eficiência e economicidade, previstos na legislação vigente.

8.4 Dessa forma, a estimativa de custos apresentada neste ETP é fundamentada em dados concretos, atualizados e alinhados às melhores práticas de mercado, garantindo transparência, legalidade e eficiência no processo de aquisição.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. De acordo com a Lei nº 14.133/2021, especialmente o que dispõe o artigo 40, inciso V, alínea “b”, é obrigatória a observância do princípio do parcelamento quando o objeto da contratação for de natureza divisível. Essa medida visa facilitar a participação de um maior número de licitantes, promovendo a competitividade e a transparência do processo licitatório. O parcelamento deve ser realizado por itens, sempre que possível, desde que essa abordagem não prejudique a integridade da solução, nem comprometa a obtenção de economia de escala ou a eficiência do contrato.

9.2 Diante do exposto, considerando a natureza divisível do objeto desta aquisição, a proposta é realizar o parcelamento da solução, de modo a atender aos princípios legais e garantir ampla participação, sem prejuízo à eficiência e à economicidade do processo.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 Não há contratações correlatas ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 Os itens previstos nesta contratação estão de acordo com o planejamento anual da instituição.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A presente aquisição visa viabilizar oportunidades de ganhos de escala, uma vez que o processo engloba itens destinados a diferentes unidades da Fiocruz. Essa estratégia permite otimizar recursos, reduzir custos e ampliar a eficiência do processo de compra.

12.2 O objetivo principal é adquirir materiais essenciais para o desenvolvimento das atividades nas diversas unidades da Fiocruz, contribuindo para o fortalecimento de suas operações e para o avanço do desenvolvimento tecnológico. Essa iniciativa busca promover inovação e atender às necessidades de Saúde Pública de forma abrangente, garantindo que os resultados obtidos nas atividades desenvolvidas possam gerar impactos positivos na população.

12.3 Ao consolidar a aquisição de itens diversos, a Fiocruz consegue não apenas otimizar seus recursos, mas também potencializar o impacto de suas ações, promovendo uma resposta mais eficiente às demandas de Saúde Pública e contribuindo para o desenvolvimento de soluções inovadoras que beneficiem a sociedade como um todo.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Não se aplica.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.4. Não há previsão de impactos ambientais já que os rejeitos são coletados em programa específico de destinação de resíduos, e considerando a fabricação de alguns itens as empresas são orientadas quanto a ações de contribuição para o meio ambiente.

14.2. Em atendimento a Instrução Normativa SLTI/MPOG no 10, de 12 de novembro de 2012, informamos que foi observado o documento elaborado pela Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável da Fundação Oswaldo Cruz (FIOCRUZ). A presente contratação está contemplada no Plano de Contratações Anual (PCA) da entidade e alinhada com o Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS).

14.2.1. O Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS) busca consolidar, organizar, aprimorar e sistematizar as boas práticas de sustentabilidade já em andamento na Fiocruz e fornece diretrizes para novas ações. Tem como principais objetivos:

- a) difundir e promover a prática da ecoeficiência no âmbito da Fiocruz;
- b) promover a disseminação da sustentabilidade ambiental, econômica e social na comunidade da Fiocruz;
- c) revisar e aprimorar os processos de compras e contratações, com vistas ao desenvolvimento de especificações para aquisição de bens, serviços e projetos pautados por critérios de sustentabilidade ambiental;
- d) qualificar as instalações e as edificações para melhor utilização e aproveitamento dos recursos naturais;
- e) estabelecer parcerias, visando a reciclagem de resíduos ou a destinação ambientalmente correta; e
- f) promover a qualidade de vida no ambiente do trabalho.

Rio de Janeiro, 10 de julho de 2026.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1. A aquisição proposta é viável e estratégica, pois permite à Fiocruz atender de forma eficiente às suas necessidades operacionais e de inovação. Ao adquirir materiais essenciais para diferentes unidades, a instituição consegue otimizar recursos, aproveitando ganhos de escala que resultam em redução de custos e maior eficiência nos processos. Além disso, essa aquisição é fundamental para garantir o desenvolvimento de atividades que promovem avanços tecnológicos e inovação, essenciais para fortalecer a capacidade de resposta da Fiocruz às demandas de Saúde Pública.

15.2. A viabilidade também está respaldada pela compatibilidade dos itens com as necessidades atuais das unidades. Dessa forma, a aquisição não só é economicamente justificável, mas também estratégica para assegurar a continuidade e o aprimoramento das ações da Fiocruz em benefício da saúde da população.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: FIOCRUZ RONDÔNIA

LUCAS LOPES DA SILVA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 10/07/2026 às 16:51:31.

Despacho: FIOCRUZ RONDÔNIA

GILDAZIO PEREIRA DA SILVA JUNIOR

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 10/07/2026 às 15:28:31.

Despacho: PR/RESIDÊNCIA OFICIAL

MARIA SOLANGE LEITE COSTA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 13/07/2026 às 09:42:10.

Despacho: PR/RESIDÊNCIA OFICIAL

VALDO VEREDIANO

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 10/07/2026 às 15:42:28.

Despacho: FIOCRUZ MS

FLAVIA MARIA LINS MENDES

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 13/07/2026 às 11:09:43.

Despacho: FIOCRUZ MS

RAFAEL ZANIBONI ALVES

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 10/07/2026 às 16:26:13.

Despacho: PR/EVENTOS

VALBER DA SILVA FRUTUOSO

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 15/07/2026 às 11:36:51.

Despacho: PR/EVENTOS

ROBERTO PIERRE CHAGNON

Equipe de apoio

Despacho: COGEAD - COGIAS

OSVALDO LUIZ DE OLIVEIRA RAYMUNDO

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 10/07/2026 às 16:37:13.

Despacho: Palácio Itaboraí - Petrópolis

MONICA ELISA DUARTE VIN

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 10/07/2026 às 15:35:04.

Despacho: Palácio Itaboraí - Petrópolis

MARCO ANTONIO DE ANDRADE BARBOSA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 13/07/2026 às 08:52:51.

Despacho: COGEPE

LUCIMAR GOMES PEREIRA JUNIOR

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 13/07/2026 às 10:41:37.

Despacho: EPSJV

ALEXANDRE MORENO AZEVEDO

Equipe de apoio

Despacho: FIOCRUZ CE

GEISA FRANCISCO DA SILVA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 14/07/2026 às 12:27:17.

Despacho: FIOCRUZ CE

BRUNO BEZERRA CARVALHO

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 13/07/2026 às 13:24:35.

Despacho: FIOCRUZ CE

JESUS CRISTIANO FELIX DA SILVA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 13/07/2026 às 11:25:35.

Despacho: FIOCRUZ MATA ATLANTICA

CLAUDIA FATIMA MORAIS DOS SANTOS PICANCO

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 10/07/2026 às 15:49:27.

Despacho: FIOCRUZ MATA ATLANTICA

ANDREA VANINI

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 13/07/2026 às 13:37:47.

Despacho: PF

LORIS BAENA CUNHA NETO

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 10/07/2026 às 15:56:31.

Despacho: EPSJV

GEANDRO FERREIRA PINHEIRO

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 14/07/2026 às 16:35:57.

Despacho: PR/RESIDÊNCIA OFICIAL PR/EVENTOS

RIVALDO VENANCIO DA CUNHA

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 13/07/2026 às 13:59:49.

Despacho: COGEAD - COGIAS

WANIA REGINA DE TOLENTINO SANTIAGO

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 13/07/2026 às 13:57:44.

Despacho: COGEPE

ANDREA DA LUZ CARVALHO

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 13/07/2026 às 10:39:52.

Despacho: Fiocruz Mata Atlântica

RICARDO MORATELLI MENDONCA DA ROCHA

Autoridade competente