



Outlook

---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

De Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

Data Seg, 2026-05-04 16:44

Para comercial@logriotransportes.com.br <comercial@logriotransportes.com.br>

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### IDA

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, CEP 27115-175)

### VOLTA

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br  
Gerência de Recursos Materiais

## Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---

## Não é possível entregar: Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores ☐

---

De Microsoft Outlook <MicrosoftExchange329e71ec88ae4615bbc36ab6ce41109e@ibge.gov.br>

Data Seg, 2026-05-04 16:38

Para orçamento@marinhotransporte.com.br

 1 anexo (44 KB)

Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores ☐;

### **lwsprdspxsmtp0010.email.locaweb.com.br rejeitou sua mensagem para estes endereços de email:**

[orçamento@marinhotransporte.com.br](mailto:orçamento@marinhotransporte.com.br) ([orçamento@marinhotransporte.com.br](mailto:orçamento@marinhotransporte.com.br))

Não foi possível entregar a mensagem porque ela contém caracteres que o servidor de email do destinatário não reconhece.

Para corrigir isso, configure seu programa de email para enviar mensagens usando um conjunto de caracteres diferente de UTF-8. No Outlook, por exemplo, você pode fazer essa alteração em Opções > Avançado > Opções internacionais, e reenvie a mensagem. Se o problema persistir, encaminhe essa mensagem ao seu administrador de email.

#### **Para administradores de email**

Este problema ocorreu porque a mensagem foi enviada utilizando-se o conjunto de caracteres UTF-8, que não tem o suporte do sistema de email receptor. Para corrigir isso, o remetente pode tentar enviar a mensagem utilizando um conjunto de caracteres diferente e com suporte. Quando não, se o servidor de email dele tiver suporte para isso, você poderá solicitar que o administrador de email do destinatário configure o servidor de email para anunciar suporte a SMTPUTF8, como especificado na RFC 6531.

Veja mais informações em [Código de erro 5.1.17 no Exchange Online e no Office 365](#).

**lwsprdspxsmtp0010.email.locaweb.com.br gerou este erro:  
SMTPSEND.Utf8RecipientAddress; UTF-8 recipient address not supported.**

#### **Informações de diagnóstico para administradores:**

Servidor de origem: CP5P284MB1629.BRAP284.PROD.OUTLOOK.COM

orcamento@marinhotransporte.com.br  
lwsprdspxsmtp0010.email.locaweb.com.br  
Remote server returned '550 5.1.17 SMTPSEND.UTF8RecipientAddress; UTF-8 recipient address not supported.'

Cabeçalhos de mensagem originais:

ARC-Seal: i=1; a=rsa-sha256; s=arcselector10001; d=microsoft.com; cv=none;  
  
b=keN6nXSwWAGMQHZmS8BtpessftHm72ZQ47xqs2SjPMLJMcpyMi0oad7XcdheBQEwzjC2l6Q0fz7hAsnMte0eRjvVvwhXmCQatS  
zIVDQdCU9iayke9D1PBjuCTm1JrLxG9059crFDjwGwjedB4IzQgBZMAhFXy4o+ci66kyv7Djt+w9lK2UkHYDNnen6DRjQoWCQFT  
NXVjCpcrwfAK40lpNCOKUOnhz2fSgCPElWnm4FuwFBEUXf6uNazVtefE2cAt4uBmkTdu23pVBPque66lqn1lWR1HVEHVY1owwch  
ADx6bAe21GybsxLiVXLDAFaeLVUT0g7AqBNa6EbpRXWRLBw==  
ARC-Message-Signature: i=1; a=rsa-sha256; c=relaxed/relaxed; d=microsoft.com;  
s=arcselector10001;  
h=From:Date:Subject:Message-ID:Content-Type:MIME-Version:X-MS-Exchange-AntiSpam-MessageData-  
ChunkCount:X-MS-Exchange-AntiSpam-MessageData-0:X-MS-Exchange-AntiSpam-MessageData-1;  
bh=IXtWqRa88xaPjgG3/qKDKJy/hEJKxzmF4JyiXaxgYxY=;  
  
b=S0KBUscx3g21h/ueONAZyCL1Ktmwq4yIu30AGiJ5tPuXstDQ3Q58KJFaIPXBg5CstkhRuoouYxxzz/vNy9V9fLGMFOX7WTNH/  
cO4zN+thRv1RGNnWt3HZWq8lkDhOHLrhtny83BzFXteF/xgea6XniXOYX+wHIqwe6xgtYAMPGA33R4eJDzm2kY18I/WABBBQUHS  
I3VFHQzvoeWwb1Bh+V7LcLCCbD3KmAPv/4qPV6eTzC8MV2SQyE64hZwJ29UtB/Arp5r29mNwb9bPgXTvnm9gG8N8J1Vd1onXr  
XcfQlNegdnvqm7tpN1V8vJ3g553iCz8cV4SZDm4mQmuWDbw==  
ARC-Authentication-Results: i=1; mx.microsoft.com 1; spf=pass  
smtp.mailfrom=ibge.gov.br; dmarc=pass action=none header.from=ibge.gov.br;  
dkim=pass header.d=ibge.gov.br; arc=none  
DKIM-Signature: v=1; a=rsa-sha256; c=relaxed/relaxed; d=ibge.gov.br;  
s=selector2;  
h=From:Date:Subject:Message-ID:Content-Type:MIME-Version:X-MS-Exchange-SenderADCheck;  
bh=IXtWqRa88xaPjgG3/qKDKJy/hEJKxzmF4JyiXaxgYxY=;  
  
b=PvBmQQNILaSnMug2cs4WSRuV75M8ACbIpe0i8mwvsRnUEmK7FTUbw8rE/kEHtF4qfiKfFjWvHpgkWKZSmj/bb+twoYbIy71  
840gBHKBgGnowaMEhr00cw+fimU4gG1PnDVbaedMg5GhgyhnI135gnlxZn/fUQZDVR08RVHpp3DFkJRIqaiBn1W0uN++b06fxX1  
df/1ALn1b+IeJfHXPOHjeufHyR6f9i+GhnOY8HgC241vPZIRZS6+w9AcF5PmVuEBwp1LBPKgBARsQxqVrTtia4+cawL1zoovwia  
9RA1pPoTMGUTV3NKRPrifX4eXzhz5nPL/sbrRU5rZDAh6jw==  
Received: from CPYP284MB1238.BRAP284.PROD.OUTLOOK.COM (2603:10d6:103:ab::12)  
by CP5P284MB1629.BRAP284.PROD.OUTLOOK.COM (2603:10d6:103:c0::13) with  
Microsoft SMTP Server (version=TLS1\_2,  
cipher=TLS\_ECDHE\_RSA\_WITH\_AES\_256\_GCM\_SHA384) id 15.20.9870.24; Mon, 4 May  
2026 19:38:39 +0000  
Received: from CPYP284MB1238.BRAP284.PROD.OUTLOOK.COM  
([fe80::b481:a1c0:b39e:f101]) by CPYP284MB1238.BRAP284.PROD.OUTLOOK.COM  
([fe80::b481:a1c0:b39e:f101%6]) with mapi id 15.20.9870.023; Mon, 4 May 2026  
19:38:39 +0000  
From: Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>  
To: =?utf-8?B?b3LDp2FtZW50b0BtYXJpbmhdHJhbnNwb3J0ZS5jb20uYnI=?=  
<orcamento@marinhotransporte.com.br>  
Subject: =?utf-8?B?U29saWNPdGHDp80jbyBkZSBvcnOnYW1lbnRvIHBhcmEgZnJldGFtZW50byBk?=  
=?utf-8?B?ZSAyIM00bmlidXMgcGFyYSB0cmFuc3BvcnRlIGRlIHh1cnZpZG9yZXMGIA==?=  
=?utf-8?B?74q8?=  
Thread-Topic: =?utf-8?B?U29saWNPdGHDp80jbyBkZSBvcnOnYW1lbnRvIHBhcmEgZnJldGFtZW50byBk?=  
=?utf-8?B?ZSAyIM00bmlidXMgcGFyYSB0cmFuc3BvcnRlIGRlIHh1cnZpZG9yZXMGIA==?=  
=?utf-8?B?74q8?=  
Thread-Index: AQHc2/1u4EeU43pwAESPcDKCs0bxqQ==  
Date: Mon, 4 May 2026 19:38:39 +0000  
Message-ID: <CPYP284MB1238196CD844703EDE172F13B6312@CPYP284MB1238.BRAP284.PROD.OUTLOOK.COM>  
Accept-Language: pt-BR, en-US  
Content-Language: pt-BR  
X-MS-Has-Attach:  
X-MS-TNEF-Correlator:  
msip\_labels:  
authentication-results: dkim=none (message not signed)  
header.d=none;dmarc=none action=none header.from=ibge.gov.br;  
x-ms-publictraffictype: Email  
x-ms-trafficdiagnostic: CPYP284MB1238:EE\_|CP5P284MB1629:EE\_  
x-ms-office365-filtering-correlation-id: 8114b766-83ad-4fb2-d2ac-08deaa14bdbc  
x-ms-exchange-senderadcheck: 1  
x-ms-exchange-antispam-relay: 0  
x-microsoft-antispam:  
BCL:0;ARA:13230040|10070799003|366016|1800799024|786006|376014|38070700021|18002099003|8096899003|5  
6012099003;  
x-microsoft-antispam-message-info:  
L5UxV4f6z0Jzf8G40k+ulq5qoaAQFtuIy1Az0Q/EiIYmK2steIViqrge0zM2PRarH/egJNNturZu0H1pm0TXFEngxvtJs4g8P  
pC1QwgL5+J0BDGwm9MruFGijQ49d1WFG1dMa39Ff6WHHkCDDAY1Iy1uOJ05cGHOq3YJUADAD/+5fyX78q1r87e1u1F0pbkwy147T  
jTJ5c7Em63JsrEuIPanFlJA0U+kqBCNxlPyDEmQwEVRqmM6KiER40c2TjynyFu0x31gpD0E2X/QLIao5OqaKCJzjCdYf8N80+JJ

8Y5CyH0s33FAkb0i53/i6/n6/sDYh2wdr7mNSx3aPGK5JGH92AtxnYD6zQyNAVbJtor6Es0kiKvc/WDAJtqhFYGnSU1uLYuxR+L NR37k1r3XOLfeLdA2HwDhwpIjYq9r+eigefLDFh9SzwLp2CRRkhygvXb+gQn7k0I7fZINFEACH7m+Hamnx9/DI+2q51+QbndhNC s7zrntsOVIPRmMC1dEa3W10C/hMDcsogz6LaGpdVW0Ld4Z5wzA7WLInRGR9s5oCkB4Dze2yA08CheiLmCos0sdfYHhMPIcUof CeyBwbID3/zLx/0IFqZNIb+QeAifh4/szqZvt+hUYCxmQHPvWwAGrOLw+xLSZDS67CUwfEMtFZMQKdxQwKV6Hs7yZiwr8xzHsET fUQ60J61tYp7VNVekSwao3Gbxdd+9CTjIOLIn7b6ftj+1WI4JZW103bGZvQG2QfT04GcWB6yX5M

x-forefront-antispam-report:

CIP:255.255.255.255;CTRY:;LANG:pt;SCL:1;SRV:;IPV:NL;SFV:NSPM;H:CPYP284MB1238.BRAP284.PROD.OUTLOOK.COM;PTR:;CAT:NONE;SFS:(13230040)(10070799003)(366016)(1800799024)(786006)(376014)(3807070021)(18002099003)(8096899003)(56012099003);DIR:OUT;SFP:1102;

x-ms-exchange-antispam-messagedata-chunkcount: 2

x-ms-exchange-antispam-messagedata-0: =?utf-8?B?

TWVDL0V0L21PdVhNGdyUctCR0U4aE5QN2R0c3NaZ3ZiAeR3R0VgWlhZM1V6?=?

=?utf-8?B?RDd6TVlEck1lcnYyjd3dmttR1owVDJtTmczTGxhOHBoTnpwbGJtMmdxd3I2?=?

=?utf-8?B?K1RwCxdRv0hMNGx0ZGFqDE0vd3RxenpjK3VMOTFnTkhQMD1Tc3FybWnWTEU2?=?

=?utf-8?B?Y21wU1JjXwi8yYXB5MmpNdDA0bDVKncxNVP2Y11FcmhOV1V1U1lMwTFsVFZa?=?

=?utf-8?B?U1I1Mh1B0FhpWmZIVEZVRWZYekNXRF1sMwZiQXJQV0pDaXFFY1JZNVZiTVJJ?=?

=?utf-8?B?SElnTDJ60UpIclA5dFhNSzg4S2RhR0FQV3pnR1NrWtBBb2JXWThXRmE5aHRU?=?

=?utf-8?B?OV1yRkpnMENjU2ExMk1iU3VBUDJUzZmZqRGZmWG11MDNmTytRdDlWU1o4QzKx?=?

=?utf-8?B?OU00SHd4UnNyVXIwQNTtS2NkQUYycTZ3cG11enFjeDJ3KzFJNHR6cVFUmlr?=?

=?utf-8?B?dXlPwjm3NH1neUVDMMnuT05TUXgzewhJOGx0am1rWTFYXNwY3U0blDXVEg5?=?

=?utf-8?B?cJZ5GsxV2h4T2R3eThBU216MkJKQ01TMk9aU2JmaEhNUmX6aHoxQUR5TUxS?=?

=?utf-8?B?ZzhncFE0ZW1tbj1OYTZ0bH1FdTlZtUt0MwZ0WS9ERjNBHFab1VmQk1yUU12?=?

=?utf-8?B?OXgxV01acFnd3dtbZn1bFdPZmxjREtoR1M3NzNCWGRUymJNOHbQsJj1TU9m?=?

=?utf-8?B?UHNpOXFLNm5EbDFDUTVLKzZCeLj0Y0ZwaXkwQjF1R2RnNjZuUmp1YjcxnRk?=?

=?utf-8?B?dn1GRmJY0TE5FRGNNYjEYehJZZFF1MGtjY0FsaZUOXE4S2Vid00rZE16dEtJ?=?

=?utf-8?B?Ww0z0WdTRW5LMghvRExSSWh1cjd0amtMV09XbEJYN053azZUZFPm21kTm1x?=?

=?utf-8?B?VGwrVTBLRTZyRDNjv01UT3VFWep0QmduUm5KbTR2MU9WRmY5N2pJczJZcFBL?=?

=?utf-8?B?SnNaUHRuSFRTRVRiSitPZ3FQNTZHzNLdzdYUjRzCEk1em9TRGxPdHZXkzB0?=?

=?utf-8?B?eUdOUelVnSszY3cveFVOQ08zxcBNUHdaevdZVUd4RFdkUXpiUDJ1UEw2Q3pG?=?

=?utf-8?B?Q2hPwKfYRHnuT3dvMExkRG5kZH13TE9GbwJ2MwWxb1RkKwF5WXNwCwZuTy9t?=?

=?utf-8?B?RWI5MStUcl1BvkljalFwMmVpaHIwVvKZKS090ajNkbDNkVVRkVWFmSTNjZfJq?=?

=?utf-8?B?R1NaV0lmaJEF0Q0wyODRzWHpubVJ1TG43dXB3S21BVhdvQXL1Da2ZnYXdsWHNp?=?

=?utf-8?B?eVZDck9KubEpzTlA3eGorOVp3WHZoKy9qRDFCQW91ODVFSkZ3ZDRteDZMCTNp?=?

=?utf-8?B?UFVCK0tWaGxyazBzRko1NWcrL2FjK3UrNTB2YjEwVXM5cHQ0eEcrMEh1c2VF?=?

=?utf-8?B?anpEd1BwVdk1QkkwUUFZa1F4aG1WVh1HZmQ4UUZUaEp1WHFCEhBTM1o1S25q?=?

=?utf-8?B?aGt1L0V5Y0LPQ01wdE9NwWpITW1ER1ZEc09hWmd4R0ZPUTdTWHF0Z3BuYnZo?=?

=?utf-8?B?ZGp3QUZra1JQzdRMXdmbCs0MHdHZmo0ZFRQa3VksWlKQ3NFakFrcG9TWwps?=?

=?utf-8?B?Tm1nWHY1aTZqSnZpZ2dPcCtzZ1pmUm1KTXVLZE1BQU1XODhYwNpqSUZrdn1H?=?

=?utf-8?B?Zdk4bVZjZmpmVwZBQ0FTY1p1VEliU1pqUkVocDVyYw9EcjFDRTNmeFBxcE8v?=?

=?utf-8?B?ZVordC9uMURmWGIvMjAwZ1RXN2FCR2JjUmZrS1BtRDntZkRYL2xCUUEyOHJa?=?

=?utf-8?B?Z2s2QnBGYm5YN1ozSHZGYS82aFp1dFZZR05BRS9qZGkrUXRWckM3SXN2YmpN?=?

=?utf-8?B?RFRTMxozUU1Ia0x2ZzV0aW9rRnVTN1c1SExibmd5K2VKOTBHTDRPN11iUEZN?=?

=?utf-8?B?aGf1SktsRGVIZC83MEFwWJSSGRDMX1ENnF3b0JLVjhreHVCc2NYbW5YcFZa?=?

=?utf-8?B?TGDyDDBnJfTeU11RXJpZExzTjlpNzNueDniZE85dUJaSzFFTXhIQmh2cVpm?=?

=?utf-8?B?YnZvUnRJU3E0eStyZHBCVytGT25zSudoYmVqRjNvbKpVYzBr0GxWbXpPZnQ1?=?

=?utf-8?B?cTRIWHRxdX1ZUTFIUhhXZThMMXZhmhSNkZPd1JaQ2Va0WdYt0pUNjlnS01F?=?

=?utf-8?B?VUNhaG9wVf1pZz1qcEFDQ21va3I10XdNVTZN3VnY29Gb05FQmxHTU8ydVnJ?=?

=?utf-8?B?MXFvbEzWf1MT1JGYjNocG9KYlk5b1JVUzQyS3c5YnZsY2JRNjdiV09iMwxs?=?

=?utf-8?B?WmtMaGgyUk4rakV3EtyOXZQSS2NVEVxSDViTlVPRythNG1jWk9ZR0ZWWEPM?=?

=?utf-8?B?SHZyUmI3Y1IxeHYybZV3ekZkbUNTQmxIUHZMwRwSjQxZENxYzdvM3BkTGtp?=?

=?utf-8?Q?GolHyzwDCJyczfzN00q2bVftLXqiyy5vpB8QGXoy2AON?=?

x-ms-exchange-antispam-messagedata-1: dsFrhiWbLE4aSw==

Content-Type: multipart/alternative; boundary=" \_000\_CPYP284MB1238196CD844703EDE172F13B6312CPYP284MB1238BRAP\_ "

MIME-Version: 1.0

X-OriginatorOrg: ibge.gov.br

X-MS-Exchange-CrossTenant-AuthAs: Internal

X-MS-Exchange-CrossTenant-AuthSource: CPYP284MB1238.BRAP284.PROD.OUTLOOK.COM

X-MS-Exchange-CrossTenant-Network-Message-Id: 8114b766-83ad-4fb2-d2ac-08deaa14bdbc

X-MS-Exchange-CrossTenant-originalarrivaltime: 04 May 2026 19:38:39.1909

(UTC)

X-MS-Exchange-CrossTenant-fromentityheader: Hosted

X-MS-Exchange-CrossTenant-id: d7dda5bb-4810-469b-a681-7e1bc4b84ce9

X-MS-Exchange-CrossTenant-mailboxtype: HOSTED

X-MS-Exchange-CrossTenant-userprincipalname:

IPkuEfaHFV0uYz9GzZR1j3dzxVEa9BoK1CQbqThtJnR9pW1mLX1hLCEyN3VtL1yr1/tJGQfou7zUzhvZAQ3Qg4XSBHGLZnyftst

91m/NBfo=

X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersStamped: CP5P284MB1629



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

De Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

Data Seg, 2026-05-11 11:54

Para prymevendas.licitacoes@gmail.com <pryme vendas.licitacoes@gmail.com>

Bom dia, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### IDA

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Piraí (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Piraí - RJ, CEP 27115-175)

### VOLTA

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Piraí (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Piraí - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br

Gerência de Recursos Materiais

Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

**De** Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

**Data** Seg, 2026-05-11 11:55

**Para** hlpublicidade@yahoo.com.br <hlpublicidade@yahoo.com.br>

Bom dia, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### **IDA**

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Piraí (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Piraí - RJ, CEP 27115-175)

### **VOLTA**

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Piraí (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Piraí - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

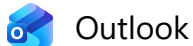
Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br

Gerência de Recursos Materiais

Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

De Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

Data Seg, 2026-05-04 16:35

Para comercial@venustur.com.br <comercial@venustur.com.br>

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### IDA

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, CEP 27115-175)

### VOLTA

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br  
Gerência de Recursos Materiais

## Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

De Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

Data Seg, 2026-05-04 16:36

Para muitomaiturismo1@gmail.com <muitomaiturismo1@gmail.com>

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### IDA

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, CEP 27115-175)

### VOLTA

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br  
Gerência de Recursos Materiais

## Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---

**Re: Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores**

---

De Livia Marques <turismo@viacaoteresopolis.com.br>

Data Ter, 2026-05-12 09:16

Para Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

**[CUIDADO]** Este e-mail foi recebido de fora da organização. Por favor, verifique cuidadosamente o remetente antes de abrir anexos ou clicar em links. Caso tenha dúvidas sobre a confiabilidade da mensagem, não interaja e encaminhe o e-mail para a caixa postal [abuse@ibge.gov.br](mailto:abuse@ibge.gov.br). Sua atenção e colaboração são essenciais para garantir a segurança dos dados do IBGE.

Olá Julia, sou a Lívia do setor de Turismo da Viação Teresópolis, tudo bem?

Para as datas desejadas, já estou sem disponibilidade.

Um abraço Lívia.

Em seg., 4 de mai. de 2026 às 16:37, Julia Brandao Teixeira de Freitas <[julia.freitas@ibge.gov.br](mailto:julia.freitas@ibge.gov.br)> escreveu:

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

**IDA**

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Piraí (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Piraí - RJ, CEP 27115-175)

**VOLTA**

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Piraí (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Piraí - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
[julia.freitas@ibge.gov.br](mailto:julia.freitas@ibge.gov.br)  
Gerência de Recursos Materiais  
Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ

---

*Esta mensagem é reservada. Sua divulgação, distribuição, reprodução ou qualquer forma de uso é proibida e depende de prévia autorização desta Instituição. O remetente utiliza o correio eletrônico no exercício do seu trabalho ou em razão dele, eximindo esta Instituição de qualquer responsabilidade por utilização indevida. Se você recebeu esta mensagem por engano, favor eliminá-la imediatamente.*

*This message is reserved. Its disclosure, distribution, reproduction, or any other form of use is prohibited and shall depend upon previous proper authorization. The sender uses electronic mail in the exercise of his/her work or by virtue thereof, and the Institution accepts no liability for its undue use. If you have received this e-mail by mistake, please delete it immediately.*

--  
**Lívia Marques**  
Turismo



**Viação Teresópolis e Turismo Ltda.**

Telefone: (21)3644-6600 / Whatsapp (21)9 9602-2454



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

De Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

Data Seg, 2026-05-04 16:39

Para aluguel@lannestour.com.br <aluguel@lannestour.com.br>

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### IDA

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, CEP 27115-175)

### VOLTA

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br  
Gerência de Recursos Materiais

## Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

**De** Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

**Data** Seg, 2026-05-04 16:41

**Para** comercial@bel-tour.com.br <comercial@bel-tour.com.br>

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### **IDA**

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, CEP 27115-175)

### **VOLTA**

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

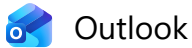
- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br  
Gerência de Recursos Materiais

## Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---


**Re: Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores**

---

De Viação Javary Clima Tur <climaturviagens@gmail.com>

Data Ter, 2026-05-05 09:18

Para Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

 1 anexo (201 KB)

ORÇAMENTO IBGE.pdf;

**[CUIDADO]** Este e-mail foi recebido de fora da organização. Por favor, verifique cuidadosamente o remetente antes de abrir anexos ou clicar em links. Caso tenha dúvidas sobre a confiabilidade da mensagem, não interaja e encaminhe o e-mail para a caixa postal [abuse@ibge.gov.br](mailto:abuse@ibge.gov.br). Sua atenção e colaboração são essenciais para garantir a segurança dos dados do IBGE.

Bom dia Júlia

Em primeiro lugar agradecemos o interesse em viajar conosco.  
Segue em anexo o orçamento solicitado.

Att

Robson Pereira

Viação Javary LTDA (Clima Tur)

24 98180-5563

Em seg., 4 de mai. de 2026 às 16:40, Julia Brandao Teixeira de Freitas <[julia.freitas@ibge.gov.br](mailto:julia.freitas@ibge.gov.br)> escreveu:

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

**IDA**

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Piraí (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Piraí - RJ, CEP 27115-175)

**VOLTA**

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Piraí (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Piraí - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

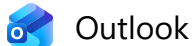
Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
[julia.freitas@ibge.gov.br](mailto:julia.freitas@ibge.gov.br)  
Gerência de Recursos Materiais  
Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ

---

*Esta mensagem é reservada. Sua divulgação, distribuição, reprodução ou qualquer forma de uso é proibida e depende de prévia autorização desta Instituição. O remetente utiliza o correio eletrônico no exercício do seu trabalho ou em razão dele, eximindo esta Instituição de qualquer responsabilidade por utilização indevida. Se você recebeu esta mensagem por engano, favor eliminá-la imediatamente.*

*This message is reserved. Its disclosure, distribution, reproduction, or any other form of use is prohibited and shall depend upon previous proper authorization. The sender uses electronic mail in the exercise of his/her work or by virtue thereof, and the Institution accepts no liability for its undue use. If you have received this e-mail by mistake, please delete it immediately.*



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

De Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

Data Seg, 2026-05-04 16:39

Para contato@vitoriatur.com <contato@vitoriatur.com>

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### IDA

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, CEP 27115-175)

### VOLTA

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br  
Gerência de Recursos Materiais

## Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

**De** Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

**Data** Seg, 2026-05-11 11:48

**Para** contato@amavsturismo.com <contato@amavsturismo.com>

Bom dia, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### **IDA**

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, CEP 27115-175)

### **VOLTA**

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

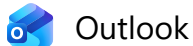
- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br  
Gerência de Recursos Materiais

## Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

De Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

Data Seg, 2026-05-11 11:53

Para MARCOSEXCURSOESEEVENTOS@GMAIL.COM <MARCOSEXCURSOESEEVENTOS@GMAIL.COM>

Bom dia, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### IDA

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, CEP 27115-175)

### VOLTA

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br

Gerência de Recursos Materiais

Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

**De** Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

**Data** Seg, 2026-05-11 11:48

**Para** comercial@toplinerj.com.br <comercial@toplinerj.com.br>

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### **IDA**

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, CEP 27115-175)

### **VOLTA**

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br

Gerência de Recursos Materiais

Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---

## Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores

---

De Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

Data Seg, 2026-05-04 16:42

Para faleconosco@unica-facil.com.br <faleconosco@unica-facil.com.br>

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

### IDA

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, CEP 27115-175)

### VOLTA

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirai (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirai - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

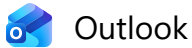
- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br  
Gerência de Recursos Materiais

## Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ



---


**Re: Solicitação de orçamento para fretamento de 2 ônibus para transporte de servidores**

---

De Silva's Rio Turismo <atendimento@silvasrio.com.br>

Data Ter, 2026-05-05 10:34

Para Julia Brandao Teixeira de Freitas <julia.freitas@ibge.gov.br>

 1 anexo (523 KB)

OFERTA EM PAPEL TIMBRADO SILVAS RIO IBGE.pdf;

**[CUIDADO]** Este e-mail foi recebido de fora da organização. Por favor, verifique cuidadosamente o remetente antes de abrir anexos ou clicar em links. Caso tenha dúvidas sobre a confiabilidade da mensagem, não interaja e encaminhe o e-mail para a caixa postal [abuse@ibge.gov.br](mailto:abuse@ibge.gov.br). Sua atenção e colaboração são essenciais para garantir a segurança dos dados do IBGE.

---

Prezados,  
Bom dia!

Segue proposta em anexo

Atenciosamente,

Mateus Teodoro

Em 04/05/2026 16:45, Julia Brandao Teixeira de Freitas escreveu:

Boa tarde, prezados.

Solicitamos o orçamento para o fretamento de 2 (dois) ônibus executivos, com motorista, com capacidade para 45 lugares cada, para atender as necessidades da Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro, de acordo com as informações abaixo:

**IDA**

- Data/Hora: **28/06/2026 às 14:00 horas**

- Trajeto: Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060) x Barra do Piraí (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Piraí - RJ, CEP 27115-175)

**VOLTA**

- Data: **03/07/2026 às 09:00 horas**

- Trajeto: inverso Barra do Pirá (Hotel Fazenda Ribeirão: BR 393 - KM 247, Estrada Fazenda Ribeirão de Uba, 1555 - Arthur Cataldi, Barra do Pirá - RJ, 27115-175) x Rio de Janeiro (Av. Beira Mar, nº 436, Centro, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20021-060)

O orçamento deve ser estar datado e assinado pelo representante legal da empresa, e conter as seguintes informações:

- 1- Razão Social e CNPJ da empresa;
- 2- Endereço completo;
- 3- Telefone e e-mail de contato;
- 4 - Objeto da contratação - descrição completa do serviço que será executado;
- 5 - Valor unitário/ Valor total;
- 6- Validade da proposta (necessariamente superior a 30 dias);
- 7- Prazo de execução;
- 8- Dados bancários para pagamento (banco, agência, conta)

Agradeço, desde já.

Atenciosamente,

Julia Brandão Teixeira de Freitas  
Técnica de Informações Geográficas e Estatísticas  
(21) 2142-4808 / 99884-4379  
julia.freitas@ibge.gov.br  
Gerência de Recursos Materiais  
Superintendência Estadual do IBGE no Rio de Janeiro - SES/RJ

---

*Esta mensagem é reservada. Sua divulgação, distribuição, reprodução ou qualquer forma de uso é proibida e depende de prévia autorização desta Instituição. O remetente utiliza o correio eletrônico no exercício do seu trabalho ou em razão dele, eximindo esta Instituição de qualquer responsabilidade por utilização indevida. Se você recebeu esta mensagem por engano, favor eliminá-la imediatamente.*

*This message is reserved. Its disclosure, distribution, reproduction, or any other form of use is prohibited and shall depend upon previous proper authorization. The sender uses electronic mail in the exercise of his/her work or by virtue thereof, and the Institution accepts no liability for its undue use. If you have received this e-mail by mistake, please delete it immediately.*