

MEC-UNIRIO-FUND.UNIVERS.DO RIO DE JANEIRO/RJ

## Estudo Técnico Preliminar 164/2025

### 1. Informações Básicas

Número do processo: 23102.

### 2. Descrição da necessidade

Pagamento de taxa de inscrição no evento Curso/capacitação/treinamento presencial no manejo de equipamentos e ferramentas de preservação de documentos arquivísticos e bibliográficos prático e presencial no manejo de equipamentos de conservação e preservação específicos de acervos arquivísticos e bibliográficos sob guarda do Arquivo Central e da Biblioteca Central da Unirio, com o viés de tratamento dos respectivos documentos das respectivas unidades.

A participação dos servidores no referido curso de capacitação justifica-se pela necessidade de atendimento às demandas técnicas das equipes do Arquivo Central e da Biblioteca Central, visando ao aprimoramento das práticas de conservação e preservação de acervos documentais e bibliográficos. Considerando que ambas as unidades dispõem de equipamentos específicos — como máquinas seladoras, mesas higienizadoras, secadoras, entre outros —, observa-se que parte desses maquinários encontra-se subutilizada em decorrência da insuficiência de servidores habilitados para o manuseio e a operação adequados. Dessa forma, a capacitação proposta mostra-se essencial para otimizar o uso dos recursos disponíveis, promover maior eficiência nas rotinas de trabalho e assegurar a adequada preservação do patrimônio documental e informacional sob a guarda da instituição.

O evento será in loco, não ensejará afastamento e diárias e passagens.

### 3. Área requisitante

| Área Requisitante  | Responsável                          |
|--------------------|--------------------------------------|
| Arquivo Central    | Isabela Costa da Silva               |
| Biblioteca Central | Ana Carolina Carvalho Petrone        |
| Arquivo Central    | Fabiana da Costa Ferraz Patueli Lima |

### 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O evento tem previsão para ocorrer nas datas de 09 e 10 de fevereiro de 2025, na modalidade presencial.

### 5. Levantamento de Mercado

Não se aplica. Taxas de inscrição em evento especializado e realizado em datas certas.

### 6. Descrição da solução como um todo

Atendimento às demandas técnicas das equipes do Arquivo Central e da Biblioteca Central, visando ao aprimoramento das práticas de conservação e preservação de acervos arquivísticos e bibliográficos, no manuseio de equipamentos de preservação, como máquinas seladoras, mesas higienizadoras, secadoras, entre outros sob tutela das respectivas unidades da Unirio.

Observa-se que parte desses maquinários encontra-se subutilizada em decorrência da insuficiência de servidores habilitados para o manuseio e a operação adequados. Dessa forma, a capacitação proposta mostra-se essencial para otimizar o uso dos recursos disponíveis, promover maior eficiência nas rotinas de trabalho e assegurar a adequada preservação do patrimônio documental e informacional sob a guarda da instituição.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Contratação de pagamento de 13 taxas de inscrições para servidores do Arquivo Central e da Biblioteca.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$): 9.750,00**

No Orçamento previsão da capacitação/treinamento: Tabela individual por participante:

4 pessoas: R\$ 1.875,00 cada

5 pessoas: R\$ 1.500,00 cada

6 pessoas: R\$ 1.250,00 cada

7 pessoas: R\$ 1.071,43 cada

8 pessoas: R\$ 937,50 cada

9 pessoas: R\$ 833,33 cada

**10 pessoas ou mais: R\$ 750,00 cada**

Total estimado, considerando a participação de 13 servidores: R\$ 9.750,00

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Este tipo de pagamento não permite parcelamento. Mas, as taxas podem ser pagas conforme a quantidade de servidores aderentes à capacitação/curso /treinamento.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação esta alinhada com o PDI do Arquivo Central da Unirio.

Documento de Formalização da Demanda Nº 255/2025.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Alcançar a capacitação dos servidores do Arquivo Central e da Biblioteca Central da Unirio no manejo prático de equipamentos de preservação de documentos e bibliográfico a partir da prática do manuseio dos respectivos equipamentos sob a tutela das respectivas unidades da Unirio.

## 13. Providências a serem Adotadas

Encaminhamento à Pró-Reitoria e Gestão de Pessoas (Progepe) e à Pró-Reitoria de Administração (Proad) para ciência da documentação anexada e devidas providências para efetivação da contratação.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

O tratamento adequado de documentos arquivísticos e bibliográficos de forma correta ensejam melhores condições ambientais, tendo em vista que diminui as chances de proliferações de contaminação biológica nos próprios documentos e no ambiente social.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

- A participação no evento atende a uma necessidade real de capacitação dos servidores.
- O investimento trará benefícios diretos para a Unirio, com retorno em termos de eficiência e qualidade nos processos de contratação e na execução contratual
- O valor da inscrição está dentro dos padrões de mercado para eventos desta natureza e relevância.
- A capacitação está alinhada com os objetivos estratégicos da Unirio.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**ISABELA COSTA DA SILVA**

Diretora do Arquivo Central

**ANA CAROLINA COSTA DE CARVALHO PETRONE**

Diretora da Biblioteca Central



*Assinou eletronicamente em 15/04/2026 às 14:54:58.*