



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



MEMORANDO/SEMAPA Nº 064/2026

Uruará-Pá, 31 de Março de 2026.

Ao
Setor de Planejamento da Prefeitura

Venho, por meio deste, em resposta ao ofício 103/2026, encaminhar Estudo Técnico Preliminar e o Termo de Referencia para a Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda da Secretaria Municipal de Agricultura.

Atenciosamente,

FRANCISCO CAETANO DA SILVA:78088100453
Assinado de forma digital por FRANCISCO CAETANO DA SILVA:78088100453

Francisco Caetano da Silva
Secretaria Municipal De Agricultura



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1. SETOR REQUISITANTE

- Secretaria Municipal de Agricultura

2. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

- Nome completo: Francisco Caetano da Silva
- Cargo/Função: Secretário Municipal de Agricultura
- E-mail para contato: fortentortecaetano@yahoo.com.br
- Telefone(s): 93 99162-6446

3. OBJETO

3.1. Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda da Secretaria Municipal de Agricultura.

4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

4.1. A agricultura constitui uma das principais bases econômicas do Município de Uruará, exercendo papel fundamental na geração de emprego, renda e no fortalecimento das cadeias produtivas locais. Nesse contexto, a atuação da Secretaria Municipal de Agricultura revela-se estratégica para a promoção de políticas públicas voltadas ao desenvolvimento do setor, em consonância com os princípios da eficiência e do desenvolvimento nacional sustentável previsto na Lei nº 14.133/2021.

4.2. A presente contratação, estruturada sob o Sistema de Registro de Preços, tem por finalidade a seleção da proposta mais vantajosa para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, abrangendo serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, com vistas ao atendimento das demandas da Secretaria. A adoção desse sistema mostra-se adequada diante da natureza contínua e eventual das necessidades administrativas, possibilitando maior flexibilidade, economicidade, padronização e eficiência na gestão dos recursos públicos, além de assegurar o devido planejamento das contratações.

4.3. Nesse cenário, destaca-se a realização da Exposição Feira Agropecuária de Uruará (EXFAU), evento consolidado no calendário municipal e reconhecido como importante instrumento de fomento ao setor agropecuário regional. A feira ultrapassa o caráter meramente institucional ou festivo, configurando-se como relevante espaço de integração entre produtores rurais, empreendedores, investidores, instituições e a sociedade em geral,



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



promovendo o intercâmbio de conhecimentos, a difusão de tecnologias e o fortalecimento das atividades produtivas.

4.4. Sob o ponto de vista econômico, a EXFAU desempenha papel significativo na dinamização da economia local, uma vez que, durante sua realização, há expressivo aumento na circulação de pessoas e na movimentação financeira do município, impactando diretamente setores como comércio, serviços, hotelaria, alimentação e transporte. Tal cenário contribui para a geração de empregos, ainda que temporários, o aumento da renda e o fortalecimento do mercado interno, evidenciando o relevante interesse público envolvido na sua realização.

4.5. Além disso, o evento proporciona oportunidades concretas para agricultores familiares, pequenos produtores, artesãos e demais empreendedores locais, que passam a dispor de espaço para exposição, comercialização de seus produtos e ampliação de suas redes de contato, incentivando a inclusão produtiva, a valorização da produção regional e o fortalecimento da economia criativa, em alinhamento com as diretrizes de desenvolvimento sustentável.

4.6. Considerando a dimensão e a complexidade da programação prevista, que envolve exposições agropecuárias, atividades culturais, apresentações artísticas, rodeios e ações técnicas, torna-se imprescindível a disponibilização de infraestrutura adequada, segura e compatível com as exigências necessárias à boa execução do evento. Dessa forma, justifica-se a contratação de empresa especializada, com capacidade técnica e operacional comprovada, apta a garantir a qualidade, a segurança e a eficiência dos serviços prestados.

4.7. Diante do exposto, verifica-se que a presente contratação atende ao interesse público, bem como aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e planejamento, constituindo medida necessária para viabilizar a adequada realização dos eventos institucionais da Secretaria Municipal de Agricultura, especialmente da, ao mesmo tempo em que contribui de forma direta para o fortalecimento da economia local e o desenvolvimento do setor agropecuário do município.

5. ESTIMATIVA DA QUANTIDADE

ITEM	AGRIC.	DESCRIÇÃO	UND
SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO			
1	2	Locação de equipamentos e serviços de iluminação, tipo pequeno porte, acompanhado com técnico, entregue e instalado no local do evento, contendo: 01 mesa de iluminação; 04 moving head; 12 refletores de led.	DIÁRIA
2	4	Locação de equipamentos e serviços de iluminação, acompanhado com técnico, entregue e instalado no local do evento, contendo: 30m de grid q30m de grid para iluminação; 01 rack dimmer para luz; 12 moving head; 18 refletores de led; 04 refletores coby; 08 refletores elipsoidais; 02 refletores mini brutts (com 4 lâmpadas)	DIÁRIA
3	2	Locação de equipamentos e serviços de iluminação tipo grande porte, acompanhado com técnico entregue e instalado no local do evento, contendo: 60m de grid q30; 01 mesa de iluminação M.A GRAND2; 30 moving head; 40 refletores de led; 12 refletores coby; 12 refletores elipsoidais; 06 mini brutts com 6 lampadas; 02 canhão seguidor e 02 máquinas de fumaça dmx e 02 aparelhos man Power Pentacústica pra iluminação	DIÁRIA



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO			
4	4	Locação de equipamentos e serviços de sonorização para pequenos porte acompanhado com técnico, entregue e montado no local do evento. contendo: 01 mesa com 8 canais; 04 caixas ativas; 02 pedestal para microfones; 02 microfones com fio; 02 microfones sem fio; 01 aparelho de notebook para sonorização ambiente; cabos e conexões para ligar todo o sistema.	DIÁRIA
5	4	Locação de equipamentos e serviços de sonorização médio porte, acompanhado com técnico e entregue e instalado no local do evento, contendo: 01 mesa de som 16 canais; 04 caixas line 2+2; 04 caixas de subgrave; 02 microfones sem fio para voz, 04 microfones com fio, 04 pedestais; amplificadores, cabos e conexões para ligar todo o sistema.	DIÁRIA
6	4	Locação de equipamentos e serviços de sonorização para grande porte, acompanhado com técnico e entregue e instalado no local do evento, contendo: 02 mesa digitais 32 canais; 18 caixas line 9 + 9, 04 microfones sem fio para voz, 12 microfones com fio, 12 pedestais; amplificadores, cabos e conexões para ligar todo o sistema, montagem, instalações necessárias, operadores e desmontagem.	DIÁRIA
7	4	Locação de equipamentos e serviços de sonorização de grande porte, para mais de 1000 pessoas, acompanhado com 02 técnico (som e luz); 01-auxiliar de palco, entregue e instalado no local do evento contendo: 01- console digital venue mix rack sc48 canais; 01- console digital yamaha pm5drh 48 canais; 01 processador de sistemas dbx 24- caixas line vertec JBL 12+12; 16- caixas sub vertec JBL; rack de potência c/amplificadores- 01- sistema de fones com 01 power player pro8 de 8 vias e 18 pedestais rmv, sistema back line 01- bateria dw com 01 bumbo; 01 caixa; 01 máquina de chimbau; 02 tons; 01 surdo e 03 estantes de pratos, 01- amplificador de baixo harkte, 01- amplificador de guitarra marshall jcm, 01- amplificador de guitarra fender twin, 01- amplificador de guitarra jazz choro 120, 16- d.i. passivo imp2, 08- d.i. ativo behringer, 24- cabos p10/p10, 12- mic sm 58 shure, 12- mic beta 57 ^a shure, 01- mic sm 87 shure 05- mic beta 58 ^a shure, 04- mic sm 57 shure, 01- mic beta 52a shure, 01- mic beta 91a, 01- mic d 112 akg, 03- mic c 519 akg, 02- mic sm 81 shure, 03- mic c 1000s akg, 03- mic q 2 sanson, 02- mic s/fio beta 58a shure slx 4, 01- case com 120 cabos xlr e 08 sub snakes de 12 vias, 01- sub para a bateria sb 850 JBL	DIÁRIA
PALCO/ESTRUTURA/GRID/BACKDROP/DISCIPLINADORES/E PLACAS DE FECHAMENTOS.			
8	2	Palco com cobertura, fechamento com protetor de corpo nas laterais e fundo, piso compensado naval 20 mm e estrutura metálica tubular industrial, na altura variável de 1,00m á 2,00m de altura.	METRO ²
9	2	Palco geo space 18x16m - locação com montagem e desmontagem de palco, nas dimensões de 18 metros de frente por 16 metros de profundidade, com piso e estrutura metálica tubular industrial e compensados de 20mm na cor preta, na altura variável de 1,00m a 2,00m. incluindo transporte, montagem e desmontagem. Entregue e montada no local do evento	UNID
10	2	Palco praticável com cobertura revestido com madeirite antichamas de 18mm, com até 0,60 metros de altura, com cobertura em box truss, incluindo transporte, montagem e desmontagem. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	METRO ²
11	100	Fechamento 2 - locação com montagem e desmontagem de fechamento, tipo tapume em chapa de aço galvanizada, modular, medindo 2,20 x 2,00, apoiado por travas de segurança. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
12	50	Praticável para palco 2X1,2m.	UNID
MONTAGEM DE ESTANDES			
13	200	LOCAÇÃO DE ESTANDES BÁSICO EM U, COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DESCRIÇÃO: piso em compensado naval medindo 1,60 x 2,20 mts cada módulo, estrutura com paredes em ts branco e alumínio, medindo de 20cm á 0,70 mts de altura.	METRO
14	50	Montagem de estande especial: estrutura completa de estande, sala vip inter,etc)	METRO



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



		especificação: (estruturar completa de estande, sala vip interna com painéis mistos em ts dupla face e vidro, sistema modular de alumínio, iluminação especial, porta com fechadura e chaves. piso revestido de carpete novo, montagem em sistema padronizado octanorm, área de depósito com chave, sala de estar climatizada com mesa para computador, balcão bar curvo com três baquetas cromadas, dois sofás de dois lugares em couro, mesa de canto. depósito com frigobar, cenografia externa, aplicação de logomarca, paisagismo e instalações. os serviços deverão incluir planejamento, montagem, instalação e desmontagem pela empresa contratada. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	
TENDAS E TUNEL			
15	10	Locação de tenda cúpula 10x10m (100m ²) - especificação : (01 dia) tenda cúpula 10x10m (100m ²) composta em estrutura metálica reforçada na chapa 14 com montagem individual ou agregada com formação de pavilhões, pilares de sustentação 3 m de altura na chapa 14 com perfil de 100x100m, com 3 metros de altura, calhada em cúpulas, lona vinílica com tratamento especial e revestimento sintético, black out (retenção de luz solar), antimofo, e auto extingüível, estrutura metálica trilaçada e 100% galvanizada a fogo conjunto de hastes. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
16	12	Locação de tenda piramidal 4x4 (16m ²), especificação (01dia) cobertura em lona pvc, antichama, estrutura metálica em ferro. Entregue e montado no local do evento.	UNID
17	10	Locação de tenda piramidal 6x6m (36m ²) - especificação : (01 dia)cobertura em lona pvc, anti chama , estrutura metálica em ferro, com 2,50 metros de altura. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
18	1	Locação de tenda tipo galpão - montagem e desmontagem de tenda galpão medindo 12 metros de largura e 50 metros de comprimento, planejado de acordo com as necessidades do evento dependendo do nível do local, pé direito medindo 06 metros, pés laterais medindo 3,50 metros de altura, estrutura em ferro. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
19	10	Locação de tendas chapéu de bruxa - 3mx3m - especificação : (01 dia) Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
20	14	Locação de tendas piramidal 10mx10m- especificação : (01 dia) tendas piramidal 10mx10m, com 3 metros de altura. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
21	10	Locação de tendas piramidal 8mx8m, com fechamento de fundo e laterais - especificação : (01 dia) , com 3 metros de altura, entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
22	2	Locação de túnel 18mx50m - especificação : estrutura geodésica no formato de arco de arco tipo túnel medindo 18 metros de frente (boca) 9,00 metros de altura e 50 metros de comprimento com módulos de 4,30 metros, construído inteiramente em alumínio (liga estrutural) treliças confeccionada apropriada em arcos travados entre si por longarinas e contra ventada, cobertura em lona , duas face antichama e antifungo, estrutura fixada ao piso por meio sapata de aço especial tipo aço carbono, fixado por parafusos de sextavados , toda a estrutura deve ser contra ventada em cabos de aço de sustentação no formato de x e estalada ao solo por ponteira do tipo estaca asa, cabo de aço e esticadores oferecendo rigidez e estabilidade, aterramento. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
MESAS, CADEIRAS, DECORAÇÕES E AMBIENTAÇÃO			
23	50	Jogo de mesa branca em polipropileno, com 4 cadeiras. Mesa: C. 70 cm /L. 70 cm /A. 70 cm cadeiras: resistência: 182 kg. Locação por diária. Entregue no local do evento.	UNID
24	50	Locação de mesa de plástico pvc na cor branca especificação: Diâmetro/largura aproximada de 90cm, conforme autorização de fornecimento. Locação por diária.	UNID



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



		Colocação devidamente organizada em local determinado pela organização e retirada após o evento.	
25	150	Cadeira de plástico (avulsa). em polipropileno branco resistência: 182 kg. Locação por diária. Entregue no local do evento	UNID
BANHEIROS QUÍMICOS			
26	120	Serviço de locação de banheiro químico individual, portáteis, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,10 de altura, composto de caixa de dejetos, porta papel higiênico, iluminação interna, fechamento c/identificação de ocupado para uso do público em geral, incluindo transporte, montagem, limpeza e desmontagem, que atendam as normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes. Posicionado no local estabelecido, limpo com papel higiênico e manutenção diária no caso de eventos com mais de uma diária. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
27	80	Serviços de locação de banheiro químico individual, portáteis, para pessoas com deficiência física, usuários de cadeiras de rodas, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, dimensões padrões, que permitam a movimentação da cadeira de rodas do usuário no interior do banheiro, composto de todos os equipamentos e acessórios de segurança que atendam às exigências previstas em normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes. Posicionado no local estabelecido, limpo com papel higiênico e manutenção diária no caso de eventos com mais de uma diária. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
GERADORES DE ENERGIA			
28	2	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 180,00 kva, tensão de 220,00 volts, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
29	2	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 250,00 kva, tensão de 220,00 volts, ciclagem em 60,00 hz a 1.800,00 rpm, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
30	2	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 45,00 kva, tensão de 220,00 volts, ciclagem em 60,00 hz a 1.800,00 rpm, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
31	2	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 500,00 kva, tensão de 220,00 volts, ciclagem em 60,00 hz a 1.800,00 rpm, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
ARQUIBANCADAS			
32	1	Locação com montagem e desmontagem de 80 metros de arquibancada. Com 04 catracas para conferência de público.	UNID
33	1	Locação com montagem e desmontagem de 60 metros de arquibancada. Com 04 catracas	UNID



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



		para conferência de público.	
CAMAROTES E CAMARINS			
34	5	Locação de estrutura para camarim palco backstage - especificação : acoplado ao palco principal com piso de 20m ² , regulável até 2,20m de altura com cobertura e barras de contenção em toda lateral do camarote. piso: tablado com forração em chapa de compensado de 17mm, medindo h:0,10cm largura: 1m e comprimento 2m, ar condicionado (tipo central) de, no mínimo, 12 btu sofás de 03 e 02 lugares, 12 cadeiras plásticas e frigobar. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
35	5	Locação de estrutura para camarim com acessibilidade, de chapa de aço, medindo 3,30 x 3,30m em placas de aço galvanizado, sem ar condicionado, ponto de energia e iluminação, com piso em madeira e coberto de tenda em lona antichama. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
36	5	Locação de estrutura para camarim stand medindo 5x5m em ts branco em bom estado de conservação e não pintados, montagem básica, com calha de luz e um ponto de energia, com piso em madeira e coberto de tenda em lona antichama, testeira de identificação do expositor, com carpete preto no interior, condicionador de ar de 7.500 btus. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
37	5	Locação de estrutura para camarote com acessibilidade 1 - medindo 6 metros de largura por 12 metros de comprimento, de no mínimo 1,50 metros do nível do chão, com coberturas em lona antichama, com piso em madeira, escadas e rampa de acesso e alambrado de proteção (guarda-corpo), com montagem e desmontagem. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
LOCAÇÃO DE AUTOMÓVEIS E OUTROS			
38	10	Locação carro de som (propaganda volante) para divulgação de eventos e campanhas - Especificação: Carro de Som (propaganda volante): Para divulgação de eventos - Área Urbana e Rural, com produção/gravação de spots para mídia da divulgação dos eventos e campanhas. Com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
39	10	Locação de reboque/ caretinha/som automotivo - Especificação: locação de reboque/caretinha/som automotivo, incluso veículo c/ engate, abastecido e com motorista especializado. Incluso técnico para acompanhamento, kit de microfone sem fio. Em perfeito funcionamento para atender caminhadas, movimentos, carreatas e serviços similares de trio elétrico.	DIÁRIA
40	2	Locação de trio elétrico (tipo carreta) Especificação: abastecido, com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
41	5	Locação de caminhão mini trio elétrico Especificação: Locação de caminhão mini trio elétrico, abastecido e com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
EQUIPAMENTOS DIVERSOS			
42	30	Locação de painel tela de led rgbw p6 - Especificação: Locação de painel 3x3 tela de led rgbw p6, montado no local do evento e com acompanhamento técnico.	UNID
43	5	Locação de painel de led completo (alta definição) 5x3m alta resolução p3 -	UNID
SHOW PIROTÉCNICO			
44	20	Apresentação de Fogos de Artifício Silenciosos - Duração Mínima de 10 Minutos. Especificação: Apresentação de fogos de artifício silenciosos, com duração mínima de 10 minutos, incluindo a provisão de todos os materiais necessários para a realização do espetáculo, bem como mão de obra para montagem, desmontagem, execução e procedimentos pós-espetáculo. A empresa contratada é responsável por obter todas as autorizações necessárias junto aos órgãos competentes, incluindo o Corpo de Bombeiros, Polícia Civil e outros, para a realização segura do espetáculo de fogos de artifício.	UNID
SERVIÇOS DE SEGURANÇA			
45	300	Segurança privada - Especificação: Profissional uniformizado, capacitado para a realização	UNID



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



		de segurança (diurno e noturno) desarmado, com os equipamentos necessários para o desenvolvimento da função e com apresentação de nada consta da Polícia Civil e autorização da Polícia Federal. Sendo 8 (oito) horas de trabalho em cada dia.	
SERVIÇOS ARTÍSTICOS			
46	10	Locutor profissional capacitado a prestar serviços de locução, com duração de 06 horas (sujeito à aprovação prévia do contratante) com a prática comprovada, boa postura, desenvoltura, boa dicção, voz adequada e articulação.	UNID
47	5	DJ Especificação: Sendo 06 (seis) horas de serviços em cada dia. Incluso equipamentos para apresentação (cdj, mix, controladora e microfone)	UNID
48	5	Show de caráter Local	HORA
SERVIÇO PRODUÇÃO			
49	2	PRODUTORA DE EVENTOS: Especificação: Produtora De Eventos - Contratação De Empresa Produtora De Eventos De Cunho Cultural E De Espetáculos Artísticos, Para Eventos De Grande E Médio Porte, Com Equipe De Produtores Profissionais, Para A Produção Total Do Evento, Desde O Início Da Chegada Da Estrutura Até O Término Total Do Evento. Produzindo, Coordenando E Organizando Os Eventos Em Toda A Sua Totalidade Tanto Na Parte Da Estrutura Como Nas Atrações, Com Uma Equipe De 10 Pessoas. A Produtora Deve Comprovar Experiência Em Eventos De Cunho Cultural, Artístico, Em Artes Integradas, Como Também Ter Em Seu Histórico Eventos Realizados Com Acesso Gratuito.	DIÁRIA
50	2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS PARA SUPORTE EM EVENTOS: Especificação: Prestação De Serviços Profissionais Para Suporte Em Eventos - Profissionais Staffs De Apoio Logístico Para Organização E Produção De Eventos.	DIÁRIA

6. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

6.1. Com a presente contratação, espera-se assegurar a adequada infraestrutura e o suporte técnico necessários à realização eficiente, segura e organizada dos eventos institucionais promovidos pela Secretaria Municipal de Agricultura, especialmente a Exposição Feira Agropecuária de Uruará (EXFAU), garantindo padrões elevados de qualidade na execução dos serviços de iluminação, sonorização, montagem de estruturas e demais itens correlatos.

6.2. Almeja-se, ainda, promover o fortalecimento do setor agropecuário local, por meio da realização de evento estruturado e capaz de integrar produtores rurais, empreendedores, instituições e a comunidade em geral, estimulando o intercâmbio de conhecimentos, a difusão de tecnologias e o incentivo às atividades produtivas do município de Uruará.

6.3. Como resultado, espera-se significativa contribuição para a dinamização da economia local, com o aumento da circulação de pessoas e da movimentação financeira durante o período do evento, impactando positivamente os setores de comércio, serviços, hotelaria, alimentação e transporte, gerando emprego e renda e fortalecendo o mercado interno.

6.4. Busca-se, também, fomentar a inclusão produtiva e a valorização dos produtores locais, agricultores familiares, artesãos e pequenos empreendedores, proporcionando-lhes espaço para exposição, comercialização de produtos e ampliação de oportunidades de negócios, em consonância com as diretrizes de desenvolvimento sustentável.

6.5. Por fim, pretende-se garantir maior eficiência administrativa na gestão das



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



contratações, por meio da utilização do Sistema de Registro de Preços, assegurando economicidade, padronização, celeridade e melhor aproveitamento dos recursos públicos, bem como a continuidade do atendimento das demandas institucionais ao longo da vigência da ata.

7. FONTE DE RECURSO

7.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

- 20.128.0632.2.032 – Capacitação de Humanos para o Desenvolvimento Tecnológico
- 20.605.1011.2.033 – Funcionamento da Secretaria de Agricultura
- 20.608.0671.2.034 – Apoio a Feira Agropecuária
- 3.3.90.39.00 – Outros serviços de Terceiros Pessoas Jurídica

8. INDICAÇÃO DO MEMBRO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO.

Nome do titular	CPF	Matrícula	E-mail	Telefone
Fabiana Julia Santos Sousa	059.124.032-70	135660-7	Fabianajulia181@gmail.com	(93) 99227-7060

FRANCISCO CAETANO DA SILVA:7808810453
Assinado de forma digital por FRANCISCO CAETANO DA SILVA:78088100453

Francisco Caetano da Silva
Secretario Municipal de Agricultura



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 19.120.503/0001-29

MEMORANDO-PMU/FMAS N° 062/2026

Uruará-Pá, 25 de Março de 2026.

Ao
SETOR DE PLANEJAMENTO

Em resposta ao ofício 103/2026 encaminhamos Documento de Formalização da Demanda (DFD), para o Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda do Fundo Municipal de Assistência Social.

Segue em anexo documento de formalização de demanda.

Atenciosamente,

IONAI SOARES Assinado de forma
DOS digital por IONAI
SANTOS:8899 SOARES DOS
4759204 SANTOS:88994759
204

Ionai Soares Dos Santos
Fundo Municipal de Assistência social



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 19.120.503/0001-29

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE			
Órgão:	Fundo Municipal de Assistência Social		
Nome do Requiritante:	Ionai Soares dos Santos	Cargo/Função:	Secretaria de Assistência Social
E-mail:	soaresionai29@gmail.com	Telefone(s):	(93) 991675819
2. DO OBJETO			
<p>Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda do Fundo Municipal de Assistência Social.</p>			
3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO			
<p>A solução proposta consiste na instituição de Sistema de Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda do.</p> <p>Verifica-se que a alternativa técnica mais adequada para o atendimento da demanda é a realização de procedimento licitatório com adoção do Sistema de Registro de Preços, sob o regime de execução indireta, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021. Tal modelo possibilita maior flexibilidade na contratação, economicidade, padronização dos serviços e otimização dos recursos públicos, garantindo à Administração a seleção da proposta mais vantajosa.</p> <p>Ademais, a presente solução assegura a adequada estruturação e operacionalização dos eventos institucionais promovidos pelo Município, contribuindo para a qualidade, segurança e eficiência na execução das atividades, bem como para o pleno atendimento das ações governamentais e do interesse público.</p> <p>A quantidade necessária para suprir a presente demanda segue no anexo I.</p>			
4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE/QUANTIDADES			
GRAU DE PRIORIDADE	BAIXA	MÉDIA	ALTA
			X
<p>Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Uruará exerce papel estratégico na formulação, coordenação e execução das políticas públicas de proteção social, sendo responsável pela promoção de ações, programas e serviços destinados ao atendimento de famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social. Nesse contexto, a realização de eventos institucionais, ações comunitárias, campanhas socioeducativas, encontros, capacitações e atividades de convivência constitui instrumento essencial para o fortalecimento</p>			



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 19.120.503/0001-29

dos vínculos sociais, disseminação de informações e efetivação das políticas socioassistenciais no território municipal.

Dessa forma, torna-se imprescindível a adequada estruturação desses eventos, por meio da disponibilização de infraestrutura física, equipamentos e suporte técnico especializados, capazes de assegurar condições apropriadas de organização, segurança, acessibilidade e qualidade na execução das atividades promovidas pela Secretaria.

A locação de estruturas como palcos, sistemas de sonorização, iluminação, tendas, coberturas e demais equipamentos correlatos revela-se indispensável para viabilizar a realização de eventos institucionais em diferentes espaços, muitas vezes abertos ou descentralizados, atendendo tanto a zona urbana quanto rural do município. Tais ações demandam soluções técnicas específicas que garantam a eficiência operacional, o conforto dos participantes e a adequada condução das atividades planejadas.

Considerando a natureza contínua e variável dessas demandas, bem como a necessidade de atender a diferentes públicos e programações ao longo do exercício, a adoção do Sistema de Registro de Preços apresenta-se como a alternativa mais eficiente e vantajosa para a Administração Pública. Esse modelo possibilita maior flexibilidade na contratação, permitindo a realização de contratações conforme a necessidade, evitando aquisições desnecessárias, promovendo a racionalização dos gastos públicos e assegurando economicidade.

Ademais, a contratação de empresa especializada garante a disponibilização de equipe técnica qualificada para montagem, operação e desmontagem das estruturas, assegurando o cumprimento das normas de segurança, a qualidade dos serviços prestados e a mitigação de riscos durante a realização dos eventos.

Ressalta-se, ainda, que a adequada execução desses serviços contribui diretamente para o alcance dos objetivos institucionais da política de assistência social, promovendo maior efetividade das ações, ampliação do acesso da população aos serviços ofertados e fortalecimento da participação social.

Assim, a presente solução configura-se como medida tecnicamente adequada, administrativa e economicamente vantajosa, alinhada aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e interesse público, assegurando as condições necessárias para a realização de eventos institucionais com qualidade, segurança e efetividade, em benefício da população do Município de Uruará.

5. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Com a implementação da presente solução, voltada à contratação de empresa especializada para a locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para a realização de eventos institucionais, espera-se alcançar os seguintes resultados concretos:

- Elevação do padrão de qualidade na realização dos eventos institucionais promovidos pelas Secretarias e Fundos Municipais, por meio da disponibilização de estruturas adequadas, equipamentos modernos e suporte técnico especializado;
- Garantia de condições apropriadas de infraestrutura, incluindo sonorização, iluminação, palcos, coberturas e demais itens necessários, assegurando conforto, acessibilidade, organização



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 19.120.503/0001-29

e segurança aos participantes das ações e eventos;

- Ampliação da capacidade de execução de atividades institucionais, como campanhas, ações socioeducativas, encontros, capacitações e eventos comunitários, possibilitando maior alcance das políticas públicas junto à população;
- Padronização dos serviços contratados, assegurando uniformidade, qualidade técnica e conformidade com as normas aplicáveis à realização de eventos públicos;
- Flexibilidade e otimização das contratações, proporcionadas pelo Sistema de Registro de Preços, permitindo à Administração Pública atender demandas variáveis de forma planejada, eficiente e conforme a necessidade;
- Redução de custos operacionais, evitando contratações emergenciais ou fragmentadas, promovendo maior economicidade e racionalização na aplicação dos recursos públicos;
- Mitigação de riscos operacionais durante a realização dos eventos, mediante a atuação de equipe técnica qualificada, responsável pela montagem, operação e desmontagem das estruturas, em conformidade com as normas de segurança;
- Fortalecimento da imagem institucional da Administração Pública Municipal, por meio da realização de eventos organizados, estruturados e tecnicamente bem executados;
- Maior eficiência na execução das ações governamentais, assegurando suporte adequado às atividades desenvolvidas pelas Secretarias e Fundos Municipais;
- Conformidade com os princípios da Administração Pública, especialmente aqueles previstos na Lei nº 14.133/2021, garantindo planejamento, eficiência, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa.

Dessa forma, a contratação pretendida contribui diretamente para a melhoria da qualidade e efetividade dos eventos institucionais promovidos pelo Município de Uruará/PA, assegurando condições adequadas para a execução das políticas públicas, promovendo maior integração com a comunidade e garantindo o adequado atendimento às demandas da Administração Pública.

6. FONTE DE RECURSO

As despesas da presente contratação correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária do Fundo Municipal de Saúde:

- 08.244.0136.2.084 – Manutenção do Bolsa Família – IGD
- 08.244.0137.2.089 - Manutenção do CRAS
- 08.246.0137.2.090 – Segurança e Renda
- 08.245.0137.2.091 – Serviços Sócios Assistenciais
- 08.244.0137.2.093 – Serviços de Convivência de Vínculos
- 08.244.1002.2.094 – Funcionamento da Secretaria de Assistência Social
- 33.90.39.00-Outros Serv. de terc. Pessoa Jurídica

7. INDICAÇÃO DO MEMBRO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO:

Nome do titular	CPF	Matrícula	E-mail	Telefone
Fabiana Julia Santos Sousa	059.124.032-70	135660-7	Fabianajulia181@gmail.com	(93) 99227-7060



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 19.120.503/0001-29

SERÁ NECESSÁRIO AUXÍLIO DE ÁREA TÉCNICA PARA ELABORAÇÃO DO ETP?	SIM		NÃO	x
--	-----	--	-----	---

IONAI SOARES DOS
SANTOS:88994759204
Assinado de forma
digital por IONAI
SOARES DOS
SANTOS:889947592
04

Ionai Soares Dos Santos
Fundo Municipal de Assistência social



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 19.120.503/0001-29

ANEXO I – QUANTITATIVOS

ITEM	FMAS	DESCRIÇÃO	UND
SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO			
1	3	Locação de equipamentos e serviços de iluminação, tipo pequeno porte, acompanhado com técnico, entregue e instalado no local do evento, contendo: 01 mesa de iluminação; 04 moving head; 12 refletores de led.	DIÁRIA
SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO			
2	5	Locação de equipamentos e serviços de sonorização para pequenos porte acompanhado com técnico, entregue e montado no local do evento. contendo: 01 mesa com 8 canais; 04 caixas ativas; 02 pedestal para microfones; 02 microfones com fio; 02 microfones sem fio; 01 aparelho de notebook para sonorização ambiente; cabos e conexões para ligar todo o sistema.	DIÁRIA
PALCO/ESTRUTURA/GRID/BACKDROP/DISCIPLINADORES/E PLACAS DE FECHAMENTOS.			
3	5	Palco com cobertura , fechamento com protetor de corpo nas laterais e fundo, piso compensado naval 20 mm e estrutura metálica tubular industrial, na altura variável de 1,00m á 2,00m de altura.	METRO ²
MONTAGEM DE ESTANDES			
4	53	LOCAÇÃO DE ESTANDES BÁSICO EM U, COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DESCRIÇÃO: piso em compensado naval medindo 1,60 x2,20 mts cada módulo, estrutura com paredes em ts branco e alumínio, medindo de 20cm á 0,70 mts de altura .	METRO
5	15	Montagem de estande especial: estrutura completa de estande, sala vip inter,etc) especificação: (estruturar completa de estande, sala vip interna com painéis mistos em ts dupla face e vidro, sistema modular de alumínio, iluminação especial, porta com fechadura e chaves. piso revestido de carpete novo, montagem em sistema padronizado octanorm, área de depósito com chave, sala de estar climatizada com mesa para computador, balcão bar curvo com três baquetas cromadas, dois sofás de dois lugares em couro, mesa de canto. depósito com frigobar, cenografia externa, aplicação de logomarca, paisagismo e instalações. os serviços deverão incluir planejamento, montagem, instalação e desmontagem pela empresa contratada. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	METRO
MESAS, CADEIRAS, DECORAÇÕES E AMBIENTAÇÃO.			
6	240	Jogo de mesa branca em polipropileno, com 4 cadeiras. Mesa: C. 70 cm /L. 70 cm /A. 70 cm cadeiras: resistência: 182 kg. Locação por diária. Entregue no local do evento.	UNID
7	150	Locação de mesa de plástico pvc na cor branca especificação: Diâmetro/largura aproximada de 90cm, conforme autorização de fornecimento. Locação por diária. Colocação devidamente organizada em local determinado pela organização e retirada após o evento.	UNID
8	1500	Cadeira de plástico (avulsa). em polipropileno branco resistência: 182 kg. Locação por diária. Entregue no local do evento	UNID
DECORÇÕES E AMBIENTAÇÃO			
9	20	Decoração básica especificação: (Podendo incluir Arranjo floral para plenária; vasos ornamentais grandes com plantas altas, malhas elásticas e toalhas de mesa quadrada ou redonda, nas cores solicitadas pelo contratante tapetes, tablados quadrados ou redondos). mínimo 02 metros quadrados.	M ²
BANHEIROS QUÍMICOS			
10	10	Serviço de locação de banheiro químico individual, portáteis, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto	UNID



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 19.120.503/0001-29

		translúcido, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,10 de altura, composto de caixa de dejetos, porta papel higiênico, iluminação interna, fechamento c/identificação de ocupado para uso do público em geral, incluindo transporte, montagem, limpeza e desmontagem, que atendam as normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes. Posicionado no local estabelecido, limpo com papel higiênico e manutenção diária no caso de eventos com mais de uma diária. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	
11	5	Serviços de locação de banheiro químico individual, portáteis, para pessoas com deficiência física, usuários de cadeiras de rodas, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, dimensões padrões, que permitam a movimentação da cadeira de rodas do usuário no interior do banheiro, composto de todos os equipamentos e acessórios de segurança que atendam às exigências previstas em normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes. Posicionado no local estabelecido, limpo com papel higiênico e manutenção diária no caso de eventos com mais de uma diária. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
LOCAÇÃO DE AUTOMÓVEIS E OUTROS			
12	100	Locação carro de som (propaganda volante) para divulgação de eventos e campanhas - Especificação: Carro de Som (propaganda volante): Para divulgação de eventos - Área Urbana e Rural, com produção/gravação de spots para mídia da divulgação dos eventos e campanhas. Com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
EQUIPAMENTOS DIVERSOS			
13	2	Locação de painel tela de led rgbw p6 - Especificação: Locação de painel 3x3 tela de led rgbw p6, montado no local do evento e com acompanhamento técnico.	UNID
14	1	Locação de painel de led completo (alta definição) 5x3m alta resolução p3 -	UNID
SERVIÇOS ARTÍSTICOS			
15	2	Cerimonialista , com duração de 06 horas Responsável pela organização e bom andamento do cerimonial no evento, bem como identificação de autoridades e convidados VIPs, preparação da mesa diretora, de nominatas, elaboração de roteiro, entre outros, com a supervisão da contratante, e sujeito à aprovação.	UNID
16	10	Animação infantil. ator profissional caracterizado de palhaço Especificação: Animação Infantil com ator profissional caracterizado de palhaço, efetua 4 atividades por 6 (seis) horas: pintura facial, mágicas cômicas, escultura de balões e show de palhaço.	UNID

IONAI SOARES DOS SANTOS:88994759204
Assinado de forma digital por IONAI SOARES DOS SANTOS:88994759204

Ionai Soares Dos Santos
Fundo Municipal de Assistência social



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
CNPJ nº 34.593.541/0001-92

Memorando PMU/SELC nº 045/2026

Uruará-Pá, 27 de Março de 2026.

Ao

SETOR DE PLANEJAMENTO

Em resposta ao Ofício Circular nº 103/2026, encaminhamos DFD – Documento de Formalização da Demanda, para Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo.

Segue em anexo a documento de formalização de Demanda.

Atenciosamente,

RAFAEL
OLIVEIRA DA
SILVA:953707
65200

Assinado de forma
digital por RAFAEL
OLIVEIRA DA
SILVA:9537076520
0

Rafael Oliveira da Silva

Secretaria Municipal De Esporte, Lazer, Cultura.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
CNPJ nº 34.593.541/0001-92

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE						
Órgão:	Secretaria Municipal De Esporte, Lazer, Cultura.					
Nome do Requirante:	Rafael Oliveira da Silva	Cargo/Função:	Secretario Municipal De Esporte, Lazer, Cultura.			
E-mail:	rafael.direito22@hotmail.com	Telefone(s):	(93) 991991218			
2. DO OBJETO						
<p>Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo.</p>						
3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO						
<p>A solução proposta consiste na realização de procedimento licitatório, por meio de Sistema de Registro de Preços (SRP), visando à futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico necessários à realização de eventos institucionais promovidos pela Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo.</p> <p>A contratação abrangerá o fornecimento, sob demanda, de toda a infraestrutura indispensável à execução dos eventos, incluindo, mas não se limitando a: montagem e desmontagem de palcos, estruturas de cobertura (tendas), sistemas de sonorização e iluminação profissional, painéis de LED, geradores de energia, banheiros químicos, gradis de isolamento, além de demais equipamentos e serviços correlatos.</p> <p>A solução contempla, ainda, a disponibilização de equipe técnica qualificada para operação, instalação, acompanhamento e manutenção dos equipamentos durante toda a realização dos eventos, garantindo o pleno funcionamento das estruturas, a segurança dos participantes e a qualidade das atividades desenvolvidas.</p> <p>O modelo de contratação por Registro de Preços justifica-se pela natureza eventual e variável das demandas, permitindo maior flexibilidade, economicidade e eficiência na gestão dos recursos públicos, uma vez que possibilita a contratação conforme a necessidade da Administração, sem a obrigatoriedade de consumo integral dos quantitativos estimados.</p> <p>Ademais, a solução busca assegurar a padronização dos serviços, a agilidade na execução dos eventos previstos no calendário institucional, bem como o fortalecimento das ações culturais, esportivas e turísticas do município, promovendo a integração social, o incentivo à cultura local e o fomento ao desenvolvimento econômico e social de Uruará.</p> <p>A quantidade para suprir a presente demanda segue no anexo I</p>						
4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE						
GRAU DE PRIORIDADE	BAIXA		MÉDIA		ALTA	X



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
CNPJ nº 34.593.541/0001-92

Considerando a relevante e multifacetada atuação da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo, órgão responsável por fomentar práticas esportivas, culturais e de lazer, bem como promover a integração social da população do Município de Uruará, torna-se imprescindível a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para a realização de eventos institucionais.

A Secretaria desenvolve, de forma contínua, diversas ações e projetos que envolvem a organização de competições esportivas, festivais culturais, eventos comemorativos e atividades de lazer, os quais demandam infraestrutura adequada para sua execução, tais como sistemas de sonorização, iluminação profissional, montagem de palcos, estruturas de cobertura, painéis de LED, entre outros itens indispensáveis.

Destaca-se que a realização de eventos esportivos exige estrutura compatível com as especificidades de cada modalidade, considerando o quantitativo de participantes e público envolvido. Modalidades como futebol, futsal, handebol e vôlei, amplamente fomentadas pelo Município, atraem elevado número de atletas e espectadores, tornando necessária a disponibilização de equipamentos que assegurem visibilidade, comunicação eficiente e segurança durante as competições.

Além disso, a Secretaria é responsável pela organização e coordenação de eventos de grande relevância social, cultural e esportiva, tais como:

- JEPS – Jogos Estudantis Paraenses (Goianésia e Castanhal);
- Copa Raimunda Cruz de Futsal;
- Jogo do Dia dos Pais;
- JOAPA – Jogos Abertos do Pará;
- Abertura do JEU – Jogos Estudantis de Uruará;
- 16º Festival do Iriri;
- 1ª Corrida do Trabalhador;
- Competições de Lutas (MMA) entre outros eventos promovidos ao longo do calendário anual.

Tais eventos demandam estrutura técnica e operacional adequada, incluindo montagem e desmontagem de equipamentos, operação por profissionais qualificados e suporte durante toda a execução das atividades, de modo a garantir a segurança dos participantes, a qualidade dos serviços prestados e o pleno atendimento ao público.

Nesse contexto, a adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se a alternativa mais eficiente, tendo em vista a natureza eventual e variável das demandas, permitindo à Administração realizar as contratações conforme a necessidade, com maior economicidade, planejamento e celeridade.

Ressalta-se que os quantitativos estimados foram definidos com base no calendário anual de eventos da Secretaria e em contratações anteriores, considerando a diversidade e a dimensão das atividades realizadas, de forma a evitar desperdícios e assegurar o adequado atendimento das demandas institucionais.

Os quantitativos estimados para a presente contratação foram definidos com base no levantamento das demandas da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo,



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
CNPJ nº 34.593.541/0001-92

considerando o calendário anual de eventos, o histórico de contratações anteriores e a necessidade de atendimento contínuo das atividades institucionais promovidas pelo órgão.

Diante do exposto, verifica-se que a presente contratação reveste-se de caráter estratégico, sendo essencial para garantir a adequada execução das políticas públicas voltadas ao esporte, lazer, cultura e turismo no Município de Uruará, contribuindo para o fortalecimento da integração social, valorização cultural e promoção do desenvolvimento local.

5. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Com a efetivação da presente contratação, espera-se alcançar resultados de grande relevância para o fortalecimento das ações da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo, traduzindo-se em benefícios diretos e indiretos à população. Entre os principais resultados, destacam-se:

- Elevação do padrão de qualidade dos eventos esportivos, culturais e de lazer realizados pelo Município, mediante a disponibilização de estruturas adequadas, sistemas de sonorização e iluminação profissional, palcos, coberturas e demais equipamentos indispensáveis à boa execução das atividades;
- Garantia de maior segurança e organização nos eventos promovidos, por meio da utilização de estruturas devidamente montadas, testadas e operadas por profissionais qualificados, reduzindo riscos e assegurando o bem-estar dos participantes e do público em geral;
- Fortalecimento da imagem institucional da Secretaria, por meio da realização de eventos bem estruturados, organizados e com padrão técnico elevado, projetando o Município como referência na promoção de atividades esportivas, culturais e de lazer;
- Ampliação da capacidade de realização de eventos de diferentes portes, possibilitando maior abrangência das ações institucionais e o atendimento a um público mais amplo e diversificado;
- Integração comunitária e valorização sociocultural, consolidando os eventos como espaços de convivência, lazer e celebração, com impactos positivos no fortalecimento do vínculo social entre os munícipes;
- Estímulo à participação popular nas atividades promovidas pelo Município, proporcionando ambientes adequados, confortáveis e atrativos para a população;
- Contribuição efetiva para o desenvolvimento local, inclusive com potencial de fomento à economia, por meio da realização de eventos que movimentam o comércio e serviços do Município.

Dessa forma, a contratação em pauta não apenas atende a uma necessidade administrativa, mas configura-se como um investimento estratégico na promoção do esporte, da cultura, do lazer e do turismo, contribuindo diretamente para o desenvolvimento social, econômico e cultural do Município de Uruará.

6. FONTE DE RECURSO

As despesas da presente contratação correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária da Secretaria.

13.122.0392.2.038 – Incentivo a Cultura do Município

13.392.0473.2.039 – Funcionamento da Sec. De Esporte, Lazer, Cultura.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
CNPJ nº 34.593.541/0001-92

33.90.39.00-Outros Serv. de terc. Pessoa Jurídica				
7. INDICAÇÃO DO MEMBRO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO:				
Nome do titular	CPF	Matrícula	E-mail	Telefone
Fabiana Julia Santos Sousa	059.124.032-70	135660-7	Fabianajulia181@gmail.com	(93) 99227-7060
SERÁ NECESSÁRIO AUXÍLIO DE ÁREA TÉCNICA PARA ELABORAÇÃO DO ETP?			SIM	NÃO X

RAFAEL OLIVEIRA DA SILVA:95370765200
Assinado de forma digital por RAFAEL OLIVEIRA DA SILVA:95370765200

Rafael Oliveira da Silva

Secretaria Municipal De Esporte, Lazer, Cultura.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
CNPJ nº 34.593.541/0001-92

ANEXO I – QUANTITATIVOS

ITEM	ESPORTE	DESCRIÇÃO	UND
SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO			
1	5	Locação de equipamentos e serviços de iluminação, tipo pequeno porte, acompanhado com técnico, entregue e instalado no local do evento, contendo: 01 mesa de iluminação; 04 moving head; 12 refletores de led.	DIÁRIA
2	2	Locação de equipamentos e serviços de iluminação, acompanhado com técnico, entregue e instalado no local do evento, contendo: 30m de grid q30m de grid para iluminação; 01 rack dimmer para luz; 12 moving head; 18 refletores de led; 04 refletores coby; 08 refletores elipsoidais; 02 refletores mini brutts (com 4 lâmpadas)	DIÁRIA
3	2	Locação de equipamentos e serviços de iluminação tipo grande porte, acompanhado com técnico entregue e instalado no local do evento, contendo: 60m de grid q30; 01 mesa de iluminação M.A GRAND2; 30 moving head; 40 refletores de led; 12 refletores coby; 12 refletores elipsoidais; 06 mini brutts com 6 lâmpadas; 02 canhão seguidor e 02 máquinas de fumaça dmx e 02 aparelhos man Power Pentacústica pra iluminação	DIÁRIA
SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO			
4	5	Locação de equipamentos e serviços de sonorização para pequenos porte acompanhado com técnico, entregue e montado no local do evento. contendo: 01 mesa com 8 canais; 04 caixas ativas; 02 pedestal para microfones; 02 microfones com fio; 02 microfones sem fio; 01 aparelho de notebook para sonorização ambiente; cabos e conexões para ligar todo o sistema.	DIÁRIA
5	10	Locação de equipamentos e serviços de sonorização médio porte, acompanhado com técnico e entregue e instalado no local do evento, contendo: 01 mesa de som 16 canais; 04 caixas line 2+2; 04 caixas de subgrave; 02 microfones sem fio para voz , 04 microfones com fio, 04 pedestais; amplificadores, cabos e conexões para ligar todo o sistema.	DIÁRIA
6	1	Locação de equipamentos e serviços de sonorização para grande porte, acompanhado com técnico e entregue e instalado no local do evento, contendo: 02 mesa digitais 32 canais; 18 caixas line 9 + 9, 04 microfones sem fio para voz , 12 microfones com fio, 12 pedestais; amplificadores, cabos e conexões para ligar todo o sistema, montagem, instalações necessárias, operadores e desmontagem.	DIÁRIA
7	2	Locação de equipamentos e serviços de sonorização de grande porte, para mais de 1000 pessoas, acompanhado com 02 técnico (som e luz); 01-auxiliar de palco, entregue e instalado no local do evento contendo: 01- console digital venue mix rack sc48 canais; 01- console digital yamaha pm5drh 48 canais; 01 processador de sistemas dbx 24- caixas line vertec JBL 12+12; 16- caixas sub vertec JBL; rack de potência c/amplificadores- 01- sistema de fones com 01 power player pro8 de 8 vias e 18 pedestais rmv, sistema back line 01- bateria dw com 01 bumbo; 01 caixa; 01 máquina de chimbau; 02 tons; 01 surdo e 03 estantes de pratos, 01- amplificador de baixo harkte, 01- amplificador de guitarra marshall jcm, 01- amplificador de guitarra fender twin, 01- amplificador de guitarra jazz choro 120, 16- d.i. passivo imp2, 08- d.i. ativo behringer, 24- cabos p10/p10, 12- mic sm 58 shure, 12- mic beta 57 ^a shure, 01- mic sm 87 shure 05- mic beta 58 ^a shure, 04- mic sm 57 shure, 01- mic beta 52a shure, 01- mic beta 91a, 01- mic d 112 akg, 03- mic c 519 akg, 02- mic sm 81 shure, 03- mic c 1000s akg, 03- mic q 2 sanson, 02- mic s/fio beta 58a shure slx 4, 01- case com 120 cabos xlr e 08 sub snakes de 12 vias,	DIÁRIA



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
CNPJ nº 34.593.541/0001-92

		01- sub para a bateria sb 850 JBL	
PALCO/ESTRUTURA/GRID/BACKDROP/DISCIPLINADORES/E PLACAS DE FECHAMENTOS.			
8	10	Palco com cobertura , fechamento com protetor de corpo nas laterais e fundo, piso compensado naval 20 mm e estrutura metálica tubular industrial, na altura variável de 1,00m á 2,00m de altura.	METRO ²
9	2	Palco geo space 18x16m - locação com montagem e desmontagem de palco, nas dimensões de 18 metros de frente por 16 metros de profundidade, com piso e estrutura metálica tubular industrial e compensados de 20mm na cor preta, na altura variável de 1,00m a 2,00m. incluindo transporte, montagem e desmontagem. Entregue e montada no local do evento	UNID
10	40	Palco praticável com cobertura revestido com madeirite antichamas de 18mm, com até 0,60 metros de altura, com cobertura em box truss, incluindo transporte, montagem e desmontagem. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	METRO ²
11	100	Portal em grid de alumínio p-30 , fixados com cabo de aço totalizando metros de grid p- 30. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	METRO
12	32	Backdrop em grid de alumínio Box Truss. Entregue e montado no local do evento	METRO
13	100	Grid de alumínio box truss p-50 , com montagem e desmontagem . Peças p-50 para montagem de estruturas. Entregue e montado no local do evento .	METRO
14	242	Disciplinador - locação com montagem e desmontagem, de fechamento, tipo grade com estrutura em tubos galvanizado , medindo 2,00 x 1,20, modular unidade. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
15	100	Fechamento 2 - locação com montagem e desmontagem de fechamento, tipo tapume em chapa de aço galvanizada, modular, medindo 2,20 x 2,00, apoiado por travas de segurança. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
16	90	Praticável para palco 2X1 ,2m.	UNID
MONTAGEM DE ESTANDES			
17	57	LOCAÇÃO DE ESTANDES BÁSICO EM U, COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DESCRIÇÃO: piso em compensado naval medindo 1,60 x2,20 mts cada módulo, estrutura com paredes em ts branco e alumínio, medindo de 20cm á 0,70 mts de altura .	METRO
18	13	Montagem de estande especial: estrutura completa de estande, sala vip inter,etc) especificação: (estruturar completa de estande, sala vip interna com painéis mistos em ts dupla face e vidro, sistema modular de alumínio, iluminação especial, porta com fechadura e chaves. piso revestido de carpete novo, montagem em sistema padronizado octanorm, área de depósito com chave, sala de estar climatizada com mesa para computador, balcão bar curvo com três baquetas cromadas, dois sofás de dois lugares em couro, mesa de canto. depósito com frigobar, cenografia externa, aplicação de logomarca, paisagismo e instalações. os serviços deverão incluir planejamento, montagem, instalação e desmontagem pela empresa contratada. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	METRO
TENDAS E TUNEL			
19	8	Locação de tenda cúpula 10x10m (100m ²) - especificação : (01 dia) tenda cúpula 10x10m (100m ²) composta em estrutura metálica reforçada na chapa 14 com montagem individual ou agregada com formação de pavilhões, pilares de sustentação 3 m de altura na chapa 14 com perfil de 100x100m, com 3	UNID



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
CNPJ nº 34.593.541/0001-92

		metros de altura, calhada em cúpulas, lona vinílica com tratamento especial e revestimento sintético, black out (retenção de luz solar), antimofo, e auto extingüível, estrutura metálica trilaçada e 100% galvanizada a fogo conjunto de hastes. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	
20	31	Locação de tenda piramidal 4x4 (16m ²), especificação (01dia) cobertura em lona pvc, antichama, estrutura metálica em ferro. Entregue e montado no local do evento.	UNID
21	20	Locação de tenda piramidal 6x6m (36m ²) - especificação : (01 dia)cobertura em lona pvc, anti chama , estrutura metálica em ferro, com 2,50 metros de altura. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
22	2	Locação de tendas chapéu de bruxa - 3mx3m - especificação : (01 dia) Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
23	2	Locação de tendas piramidal 10mx10m- especificação : (01 dia) tendas piramidal 10mx10m, com 3 metros de altura. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
24	5	Locação de tendas piramidal 8mx8m, com fechamento de fundo e laterais - especificação : (01 dia) , com 3 metros de altura, entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
MESAS, CADEIRAS, DECORAÇÕES E AMBIENTAÇÃO			
25	154	Jogo de mesa branca em polipropileno, com 4 cadeiras. Mesa: C. 70 cm /L. 70 cm /A. 70 cm cadeiras: resistência: 182 kg. Locação por diária. Entregue no local do evento.	UNID
26	250	Locação de mesa de plástico pvc na cor branca especificação: Diâmetro/largura aproximada de 90cm, conforme autorização de fornecimento. Locação por diária. Colocação devidamente organizada em local determinado pela organização e retirada após o evento.	UNID
27	1000	Cadeira de plástico (avulsa). em polipropileno branco resistência: 182 kg. Locação por diária. Entregue no local do evento	UNID
28	500	Locação de capa branca em tecido para cadeira. O material deve estar limpo e passado, sem manchas ou rasgos. colocação devidamente organizada em local determinado pela organização e retirada após o evento. Locação por diária.	UNID
DECORÇÕES E AMBIENTAÇÃO			
29	10	Decoração básica especificação: (Podendo incluir Arranjo floral para plenária; vasos ornamentais grandes com plantas altas, malhas elásticas e toalhas de mesa quadrada ou redonda, nas cores solicitadas pelo contratante tapetes, tablados quadrados ou redondos). mínimo 02 metros quadrados.	M ²
30	5	Decoração ESPECIAL I (ambientações elaboradas para eventos temáticos como exemplo: ANO NOVO – PASCOA – DIA DAS MULHERES – DIA DAS MÃES, DIA DOS PAIS – DIA DAS CRIANÇAS – DIA DO SERVIDOR - FORMATURAS - JORNADAS - ENCONTROS FORMATIVOS - PALESTRAS) com balões, bolas, e tecidos nas cores solicitadas, arranjos florais não naturais, painéis, toalhas redondas ou quadradas, tablados, malhas elásticas e toalhas de mesas redondas e/ou quadradas nos temas solicitados pelo contratante, conforme a ambientação, tapetes, entre outros itens. (Diária)	M ²
BANHEIROS QUÍMICOS			
31	40	Serviço de locação de banheiro químico individual, portáteis, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x	UNID



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
CNPJ nº 34.593.541/0001-92

		2,10 de altura, composto de caixa de dejetos, porta papel higiênico, iluminação interna, fechamento c/ identificação de ocupado para uso do público em geral, incluindo transporte, montagem, limpeza e desmontagem, que atendam as normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes. Posicionado no local estabelecido, limpo com papel higiênico e manutenção diária no caso de eventos com mais de uma diária. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	
32	10	Serviços de locação de banheiro químico individual, portáteis, para pessoas com deficiência física, usuários de cadeiras de rodas, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, dimensões padrões, que permitam a movimentação da cadeira de rodas do usuário no interior do banheiro, composto de todos os equipamentos e acessórios de segurança que atendam às exigências previstas em normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes. Posicionado no local estabelecido, limpo com papel higiênico e manutenção diária no caso de eventos com mais de uma diária. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
GERADORES DE ENERGIA			
33	1	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 180,00 kva, tensão de 220,00 volts, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
34	1	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 250,00 kva, tensão de 220,00 volts, ciclagem em 60,00 hz a 1.800,00 rpm, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
35	1	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 500,00 kva, tensão de 220,00 volts, ciclagem em 60,00 hz a 1.800,00 rpm, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
ARQUIBANCADAS			
36	1	Locação com montagem e desmontagem de 30 metros de arquibancada.	UNID
LOCAÇÃO DE AUTOMÓVEIS E OUTROS			
37	20	Locação carro de som (propaganda volante) para divulgação de eventos e campanhas - Especificação: Carro de Som (propaganda volante): Para divulgação de eventos - Área Urbana e Rural, com produção/gravação de spots para mídia da divulgação dos eventos e campanhas. Com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
38	5	Locação de reboque/ caretinha/som automotivo - Especificação: locação de reboque/caretinha/som automotivo, incluso veículo c/ engate, abastecido e com motorista especializado. Incluso técnico para acompanhamento, kit de microfones sem fio. Em perfeito funcionamento para atender caminhadas, movimentos, carreatas e serviços similares de trio elétrico.	DIÁRIA



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
CNPJ nº 34.593.541/0001-92

39	1	Locação de trio elétrico (tipo carreta) Especificação: abastecido, com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
40	5	Locação de caminhão mini trio elétrico Especificação: Locação de caminhão mini trio elétrico, abastecido e com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
EQUIPAMENTOS DIVERSOS			
41	2	Locação de painel tela de led rgbw p6 - Especificação: Locação de painel 3x3 tela de led rgbw p6, montado no local do evento e com acompanhamento técnico.	UNID
42	2	Locação de painel de led completo (alta definição) 5x3m alta resolução p3 -	UNID
SERVIÇOS DE GARÇOM E OUTRAS ATIVIDADES			
43	20	Posto de trabalho de garçom. profissional com a devida qualificação e habilidade Especificação: Posto de Trabalho de Garçom. Profissional com a devida qualificação e habilidade. Deverá estar corretamente uniformizado para o exercício de sua função. Deverá estar presente conforme programação do evento e solicitação da organização. Sendo 01 garçom p/ cada 25 convidados.	UNID
SERVIÇOS ARTÍSTICOS			
44	5	Locutor profissional capacitado a prestar serviços de locução, com duração de 06 horas (sujeito à aprovação prévia do contratante) com a prática comprovada, boa postura, desenvoltura, boa dicção, voz adequada e articulação.	UNID
45	2	Cerimonialista, com duração de 06 horas Responsável pela organização e bom andamento do cerimonial no evento, bem como identificação de autoridades e convidados VIPs, preparação da mesa diretora, de nominatas, elaboração de roteiro, entre outros, com a supervisão da contratante, e sujeito à aprovação.	UNID
46	10	DJ Especificação: Sendo 06 (seis) horas de serviços em cada dia. Incluso equipamentos para apresentação (cdj, mix, controladora e microfone)	UNID
SERVIÇO PRODUÇÃO			
47	5	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS PARA SUPORTE EM EVENTOS: Especificação: Prestação De Serviços Profissionais Para Suporte Em Eventos - Profissionais Staffs De Apoio Logístico Para Organização E Produção De Eventos.	DIÁRIA

RAFAEL
OLIVEIRA DA
SILVA:95370
765200

Assinado de forma
digital por RAFAEL
OLIVEIRA DA
SILVA:9537076520
0

Rafael Oliveira da Silva

Secretaria Municipal De Esporte, Lazer, Cultura.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



MEMORANDO PMU/GAB Nº 105/2026

Uruará-Pá, 30 de Março de 2026.

Ao
Setor de Planejamento da Prefeitura

Em Resposta ao ofício 103/2026 venho por meio deste encaminhar o Estudo Técnico Preliminar e o Termo de Referência para a Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda do Gabinete do Prefeito.

Segue em anexo documento de formalização de demanda, Proposta Orçamentaria, Documento de habilitação da Empresa.

Atenciosamente,

ADERALDO
MESSIAS DA SILVA
FILHO:0102095744
1

Assinado de forma
digital por
ADERALDO MESSIAS
DA SILVA
FILHO:01020957441

Aderaldo Messias da Silva Filho
Gabinete Do Prefeito



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE			
Órgão:	Gabinete do Prefeito		
Nome do Requirante:	Aderaldo Messias da Silva Filho	Cargo/Função:	Chefe de Gabinete
E-mail:	Aderaldotailandia@hotmail.com	Telefone(s):	(93)991307767
2. DO OBJETO			
Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda do Gabinete do Prefeito.			
3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO			
<p>A solução proposta consiste na contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico destinados à realização de eventos institucionais promovidos pelo Gabinete do Prefeito. Tal medida visa suprir a necessidade de organização adequada de eventos oficiais, assegurando infraestrutura apropriada, qualidade técnica e eficiência na execução das atividades institucionais.</p> <p>Os serviços contratados serão utilizados para:</p> <ul style="list-style-type: none">• Apoiar a realização de solenidades oficiais, reuniões institucionais, audiências públicas e demais eventos promovidos pelo Gabinete;• Garantir a adequada estruturação dos eventos, por meio da disponibilização de equipamentos de sonorização, iluminação, palcos, coberturas e itens correlatos;• Proporcionar melhores condições de comunicação, visibilidade e organização durante as ações institucionais;• Assegurar agilidade e eficiência na montagem, execução e desmontagem das estruturas necessárias;• Promover maior qualidade na condução dos eventos, fortalecendo a imagem institucional da Administração Pública perante a população. <p>Com a contratação, busca-se atender às demandas de eventos com flexibilidade, economicidade e eficiência, garantindo a continuidade das atividades institucionais e o adequado cumprimento das agendas oficiais do Gabinete do Prefeito.</p> <p>Diante da justificativa apresentada, a solução técnica escolhida consiste na realização de procedimento licitatório, sob o sistema de Registro de Preços, visando à seleção da proposta mais vantajosa para futura e eventual contratação, com regime de execução indireta, nos termos da Lei nº 14.133/2021, em consonância com as necessidades do Gabinete do Prefeito.</p> <p>A quantidade necessária para suprir a presente demanda segue no anexo I</p>			
4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE/QUANTIDADES			
GRAU DE PRIORIDADE	BAIXA	MÉDIA	ALTA
			X
A presente contratação justifica-se pela necessidade premente de assegurar a adequada estruturação, organização e execução dos eventos institucionais promovidos pelo Gabinete do Prefeito, os quais constituem instrumentos essenciais para o fortalecimento da gestão pública, da transparência administrativa e da interlocução entre o Poder Executivo Municipal e a			



sociedade.

O Gabinete do Prefeito desempenha papel central na coordenação das ações governamentais, sendo responsável pela articulação institucional, realização de atos oficiais, solenidades, reuniões estratégicas, audiências públicas, encontros com autoridades e demais eventos de interesse coletivo. Tais atividades demandam infraestrutura apropriada e suporte técnico especializado, condições estas que não são plenamente atendidas pela estrutura própria do Município, seja pela limitação de equipamentos, seja pela ausência de equipe técnica específica para montagem, operação e manutenção dos recursos necessários.

Nesse contexto, a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico mostra-se imprescindível para garantir a qualidade, a segurança e a eficiência na realização dos eventos institucionais. A disponibilização de itens como sistemas de sonorização, iluminação, palcos, estruturas de cobertura e demais equipamentos correlatos é fundamental para assegurar a adequada condução das atividades, promovendo melhor organização, visibilidade e acessibilidade aos participantes.

Ademais, a adoção do Sistema de Registro de Preços revela-se a alternativa mais vantajosa para a Administração Pública, uma vez que possibilita maior flexibilidade na contratação, permitindo o atendimento das demandas conforme sua ocorrência, sem a obrigatoriedade de contratação imediata e integral dos quantitativos estimados. Tal sistemática contribui para a otimização dos recursos públicos, evitando desperdícios e garantindo maior eficiência na gestão orçamentária.

Ressalta-se, ainda, que a execução indireta dos serviços encontra respaldo na Lei nº 14.133/2021, sendo medida que assegura a seleção de proposta mais vantajosa, mediante processo licitatório que observe os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade.

Dessa forma, a presente contratação revela-se não apenas conveniente, mas necessária para o pleno desempenho das atribuições institucionais do Gabinete do Prefeito, garantindo a adequada realização de eventos oficiais, o fortalecimento da imagem institucional da Administração Municipal e a efetiva prestação de serviços à população, em consonância com o interesse público.

5. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Aumento da eficiência na realização de eventos institucionais: Garantir que as atividades, solenidades e compromissos promovidos pelo Gabinete do Prefeito sejam executados de forma ágil, organizada e com elevado padrão de qualidade, mediante a disponibilização de estruturas, equipamentos e suporte técnico adequados.

Atendimento contínuo às demandas do Chefe do Poder Executivo: Assegurar que o Prefeito e sua equipe possam realizar reuniões, audiências públicas, eventos oficiais, visitas institucionais e demais compromissos com a infraestrutura necessária, proporcionando condições adequadas de comunicação, visibilidade e organização.

Cumprimento das metas e objetivos da Administração Municipal: A contratação dos serviços de locação de estruturas e equipamentos contribuirá para a execução eficiente das ações planejadas pela gestão, garantindo que eventos institucionais ocorram de forma satisfatória, sem prejuízo à qualidade dos serviços prestados à população.

Redução de interrupções na execução de eventos e atividades institucionais: Com a disponibilização contínua dos serviços contratados, será possível evitar falhas, atrasos ou cancelamentos decorrentes da ausência de infraestrutura adequada, assegurando a continuidade e o bom andamento das ações governamentais.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



Melhoria na gestão dos recursos públicos: A adoção do sistema de locação, por meio de Registro de Preços, permitirá maior racionalização dos gastos, evitando investimentos elevados na aquisição e manutenção de equipamentos próprios, além de possibilitar a contratação conforme a demanda, promovendo economicidade e eficiência.

Aprimoramento da imagem institucional: A adequada estruturação dos eventos públicos proporcionará maior organização, visibilidade e profissionalismo às ações do Gabinete do Prefeito, fortalecendo a imagem da Administração Municipal perante a população e demais instituições.

6. FONTE DE RECURSO

As despesas da presente contratação correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária do Gabinete do Prefeito:

- 04.122.0036.2.004 – Funcionamento do Gabinete do Prefeito
- 3.3.90.39.00 – Outros serviços de Terceiros Pessoas Jurídica

7. INDICAÇÃO DO MEMBRO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO:

Nome do titular	CPF	Matrícula	E-mail	Telefone
Fabiana Julia Santos Sousa	059.124.032-70	135660-7	Fabianajulia181@gmail.com	(93) 99227-7060
SERÁ NECESSÁRIO AUXÍLIO DE ÁREA TÉCNICA PARA ELABORAÇÃO DO ETP?			SIM	NÃO x

ADERALDO MESSIAS DA SILVA FILHO:0102095741
Assinado de forma digital por ADERALDO MESSIAS DA SILVA FILHO:0102095741

Aderaldo Messias da Silva Filho
Gabinete Do Prefeito



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



ANEXO I – PLANILHA DE QUANTITATIVOS

ITEM	GABINETE	DESCRIÇÃO	UND
SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO			
1	8	Locação de equipamentos e serviços de iluminação, tipo pequeno porte, acompanhado com técnico, entregue e instalado no local do evento, contendo: 01 mesa de iluminação; 04 moving head; 12 refletores de led.	DIÁRIA
2	5	Locação de equipamentos e serviços de iluminação, acompanhado com técnico, entregue e instalado no local do evento, contendo: 30m de grid q30; 01 rack dimmer para luz; 12 moving head; 18 refletores de led; 04 refletores coby; 08 refletores elipsoidais; 02 refletores mini brutts (com 4 lâmpadas)	DIÁRIA
3	5	Locação de equipamentos e serviços de iluminação tipo grande porte, acompanhado com técnico entregue e instalado no local do evento, contendo: 60m de grid q30; 01 mesa de iluminação M.A GRAND2; 30 moving head; 40 refletores de led; 12 refletores coby; 12 refletores elipsoidais; 06 mini brutts com 6 lampadas; 02 canhão seguidor e 02 máquinas de fumaça dmx e 02 aparelhos man Power Pentacústica pra iluminação	DIÁRIA
SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO			
4	12	Locação de equipamentos e serviços de sonorização para pequenos porte acompanhado com técnico, entregue e montado no local do evento. contendo: 01 mesa com 8 canais; 04 caixas ativas; 02 pedestal para microfones; 02 microfones com fio; 02 microfones sem fio; 01 aparelho de notebook para sonorização ambiente; cabos e conexões para ligar todo o sistema.	DIÁRIA
5	6	Locação de equipamentos e serviços de sonorização médio porte, acompanhado com técnico e entregue e instalado no local do evento, contendo: 01 mesa de som 16 canais; 04 caixas line 2+2; 04 caixas de subgrave; 02 microfones sem fio para voz , 04 microfones com fio, 04 pedestais; amplificadores, cabos e conexões para ligar todo o sistema.	DIÁRIA
6	2	Locação de equipamentos e serviços de sonorização para grande porte, acompanhado com técnico e entregue e instalado no local do evento, contendo: 02 mesa digitais 32 canais; 18 caixas line 9 + 9, 04 microfones sem fio para voz , 12 microfones com fio, 12 pedestais; amplificadores, cabos e conexões para ligar todo o sistema, montagem, instalações necessárias, operadores e desmontagem.	DIÁRIA
7	2	Locação de equipamentos e serviços de sonorização de grande porte, para mais de 1000 pessoas, acompanhado com 02 técnico (som e luz); 01-auxiliar de palco, entregue e instalado no local do evento contendo: 01- console digital venue mix rack sc48 canais; 01- console digital yamaha pm5drh 48 canais; 01 processador de sistemas dbx 24- caixas line vertec JBL 12+12; 16- caixas sub vertec JBL; rack de potência c/amplificadores- 01- sistema de fones com 01 power player pro8 de 8 vias e 18 pedestais rmv, sistema back line 01- bateria dw com 01 bumbo; 01 caixa; 01 máquina de chimbau; 02 tons; 01 surdo e 03 estantes de pratos, 01- amplificador de baixo harkte, 01- amplificador de guitarra marshall jcm, 01- amplificador de guitarra fender twin, 01- amplificador de guitarra jazz choro 120, 16- d.i. passivo imp2, 08- d.i. ativo behringer, 24- cabos p10/p10, 12- mic sm 58 shure, 12- mic beta 57ª shure, 01- mic sm 87 shure 05- mic beta 58ª shure, 04- mic sm 57 shure, 01- mic beta 52a shure, 01- mic beta 91a, 01- mic d 112 akg, 03- mic c 519 akg, 02- mic sm 81 shure, 03- mic c 1000s akg, 03- mic q 2 sanson, 02- mic s/fio beta 58a shure slx 4, 01- case com 120 cabos xlr e 08 sub snakes de 12 vias, 01- sub para a bateria sb 850 JBL	DIÁRIA



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



PALCO/ESTRUTURA/GRID/BACKDROP/DISCIPLINADORES/E PLACAS DE FECHAMENTOS.			
8	50	Palco com cobertura , fechamento com protetor de corpo nas laterais e fundo, piso compensado naval 20 mm e estrutura metálica tubular industrial, na altura variável de 1,00m á 2,00m de altura.	METRO ²
9	2	Palco geo space 18x16m - locação com montagem e desmontagem de palco, nas dimensões de 18 metros de frente por 16 metros de profundidade, com piso e estrutura metálica tubular industrial e compensados de 20mm na cor preta, na altura variável de 1,00m a 2,00m. incluindo transporte, montagem e desmontagem. Entregue e montada no local do evento	UNID
10	300	Palco praticável com cobertura revestido com madeirite antichamas de 18mm, com até 0,60 metros de altura, com cobertura em box truss, incluindo transporte, montagem e desmontagem. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	METRO ²
11	300	Portal em grid de alumínio p-30 , fixados com cabo de aço totalizando metros de grid p- 30. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	METRO
12	80	Backdrop em grid de alumínio Box Truss. Entregue e montado no local do evento	METRO
13	100	Grid de alumínio box truss p-50 , com montagem e desmontagem . Peças p- 50 para montagem de estruturas. Entregue e montado no local do evento .	METRO
14	304	Disciplinador - locação com montagem e desmontagem, de fechamento, tipo grade com estrutura em tubos galvanizado , medindo 2,00 x 1,20, modular unidade. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
15	150	Fechamento 2 - locação com montagem e desmontagem de fechamento, tipo tapume em chapa de aço galvanizada, modular, medindo 2,20 x 2,00, apoiado por travas de segurança. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
16	100	Praticável para palco 2X1 ,2m.	UNID
MONTAGEM DE ESTANDES			
17	180	LOCAÇÃO DE ESTANDES BÁSICO EM U, COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DESCRIÇÃO: . piso em compensado naval medindo 1,60 x2,20 mts cada módulo, estrutura com paredes em ts branco e alumínio, medindo de 20cm á 0,70 mts de altura .	METRO
18	100	Montagem de estande especial: estrutura completa de estande, sala vip inter,etc) especificação: (estruturar completa de estande, sala vip interna com painéis mistos em ts dupla face e vidro, sistema modular de alumínio, iluminação especial, porta com fechadura e chaves. piso revestido de carpete novo, montagem em sistema padronizado octanorm, área de depósito com chave, sala de estar climatizada com mesa para computador, balcão bar curvo com três baquetas cromadas, dois sofás de dois lugares em couro, mesa de canto. depósito com frigobar, cenografia externa, aplicação de logomarca, paisagismo e instalações. os serviços deverão incluir planejamento, montagem, instalação e desmontagem pela empresa contratada. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	METRO
TENDAS E TUNEL			
19	20	Locação de tenda cúpula 10x10m (100m ²) - especificação : (01 dia) tenda cúpula 10x10m (100m ²) composta em estrutura metálica reforçada na chapa 14 com montagem individual ou agregada com formação de pavilhões, pilares de sustentação 3 m de altura na chapa 14 com perfil de 100x100m, com 3 metros de	UNID



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



		altura, calhada em cúpulas, lona vinílica com tratamento especial e revestimento sintético, black out (retenção de luz solar), antimofa, e auto extingüível, estrutura metálica trilaçada e 100% galvanizada a fogo conjunto de hastes. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	
20	40	Locação de tenda piramidal 4x4 (16m ²), especificação (01dia) cobertura em lona pvc, antichama, estrutura metálica em ferro. Entregue e montado no local do evento.	UNID
21	30	Locação de tenda piramidal 6x6m (36m ²) - especificação : (01 dia)cobertura em lona pvc, anti chama , estrutura metálica em ferro, com 2,50 metros de altura. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
22	3	Locação de tenda tipo galpão - montagem e desmontagem de tenda galpão medindo 12 metros de largura e 50 metros de comprimento, planejado de acordo com as necessidades do evento dependendo do nível do local, pé direito medindo 06 metros, pés laterais medindo 3,50 metros de altura, estrutura em ferro. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
23	20	Locação de tendas chapéu de bruxa - 3mx3m - especificação : (01 dia) Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
24	15	Locação de tendas piramidal 10mx10m- especificação : (01 dia) tendas piramidal 10mx10m, com 3 metros de altura. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
25	30	Locação de tendas piramidal 8mx8m, com fechamento de fundo e laterais - especificação : (01 dia) , com 3 metros de altura, entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
26	2	Locação de túnel 18mx50m - especificação : estrutura geodésica no formato de arco de arco tipo túnel medindo 18 metros de frente (boca) 9,00 metros de altura e 50 metros de comprimento com módulos de 4,30 metros, construído inteiramente em alumínio (liga estrutural) treliças confeccionada apropriada em arcos travados entre si por longarinas e contra ventada, cobertura em lona , duas face antichama e antifungo, estrutura fixada ao piso por meio sapata de aço especial tipo aço carbono, fixado por parafusos de sextavados , toda a estrutura deve ser contra ventada em cabos de aço de sustentação no formato de x e estalada ao solo por ponteira do tipo estaca asa, cabo de aço e esticadores oferecendo rigidez e estabilidade, aterramento. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
MESAS, CADEIRAS, DECORAÇÕES E AMBIENTAÇÃO.			
27	1564	Jogo de mesa branca em polipropileno, com 4 cadeiras. Mesa: C. 70 cm /L. 70 cm /A. 70 cm cadeiras: resistência: 182 kg. Locação por diária. Entregue no local do evento.	UNID
28	500	Locação de mesa de plástico pvc na cor branca especificação: Diâmetro/largura aproximada de 90cm, conforme autorização de fornecimento. Locação por diária. Colocação devidamente organizada em local determinado pela organização e retirada após o evento.	UNID
29	2000	Cadeira de plástico (avulsa). em polipropileno branco resistência: 182 kg. Locação por diária. Entregue no local do evento	UNID
30	1000	Cadeira tifany de resina polipropileno nas cores, branca, dourada e ou transparente de 40x38 alt 88cm.	UNID
31	1000	Locação de capa branca em tecido para cadeira. O material deve estar limpo e passado, sem manchas ou rasgos. colocação devidamente organizada em local determinado pela organização e retirada após o evento. Locação por diária.	UNID
DECORAÇÕES E AMBIENTAÇÃO			



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



32	30	Decoração básica especificação: (Podendo incluir Arranjo floral para plenária; vasos ornamentais grandes com plantas altas, malhas elásticas e toalhas de mesa quadrada ou redonda, nas cores solicitadas pelo contratante tapetes, tablados quadrados ou redondos). mínimo 02 metros quadrados.	M ²
33	10	Decoração ESPECIAL I (ambientações elaboradas para eventos temáticos como exemplo: ANO NOVO – PASCOA – DIA DAS MULHERES – DIA DAS MÃES, DIA DOS PAIS – DIA DAS CRIANÇAS – DIA DO SERVIDOR - FORMATURAS - JORNADAS - ENCONTROS FORMATIVOS - PALESTRAS) com balões, bolas, e tecidos nas cores solicitadas, arranjos florais não naturais, painéis, toalhas redondas ou quadradas, tablados, malhas elásticas e toalhas de mesas redondas e/ou quadradas nos temas solicitados pelo contratante, conforme a ambientação, tapetes, entre outros itens. (Diária)	M ²
34	10	Decoração ESPECIAL II (ambientações elaboradas para eventos temáticos como exemplo: ANO NOVO – PASCOA – DIA DAS MULHERES – DIA DAS MÃES, DIA DOS PAIS – DIA DAS CRIANÇAS – DIA DO SERVIDOR - FORMATURAS - JORNADAS - ENCONTROS FORMATIVOS - PALESTRAS)) com personagens em PVC, fibra resinada, material com luz, led, letras caixas, bolas, esculturas com estruturas de ferro, emborrachados, fitas, nos temas solicitados pelo contratante, conforme a ambientação, entre outros itens.	M ²
BANHEIROS QUÍMICOS			
35	150	Serviço de locação de banheiro químico individual, portáteis, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,10 de altura, composto de caixa de dejetos, porta papel higiênico, iluminação interna, fechamento e identificação de ocupado para uso do público em geral, incluindo transporte, montagem, limpeza e desmontagem, que atendam as normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes. Posicionado no local estabelecido, limpo com papel higiênico e manutenção diária no caso de eventos com mais de uma diária. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
36	50	Serviços de locação de banheiro químico individual, portáteis, para pessoas com deficiência física, usuários de cadeiras de rodas, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, dimensões padrões, que permitam a movimentação da cadeira de rodas do usuário no interior do banheiro, composto de todos os equipamentos e acessórios de segurança que atendam às exigências previstas em normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes. Posicionado no local estabelecido, limpo com papel higiênico e manutenção diária no caso de eventos com mais de uma diária. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
GERADORES DE ENERGIA			
37	6	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 180,00 kva, tensão de 220,00 volts, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
38	4	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 250,00 kva, tensão de 220,00 volts, ciclagem em 60,00 hz a 1.800,00 rpm, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas	UNID



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



		técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	
39	10	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 45,00 kva, tensão de 220,00 volts, ciclagem em 60,00 hz a 1.800,00 rpm, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
40	3	Locação de grupo gerador silenciado, partida manual ou automática, que forneça potência de 500,00 kva, tensão de 220,00 volts, ciclagem em 60,00 hz a 1.800,00 rpm, com motor a diesel, turbinado, cabos elétricos e ac com chave de ligação/reversão compatíveis, horímetro, aterramento de acordo com as normas técnicas, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários e desmontagem no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
ARQUIBANCADAS			
41	1	Locação com montagem e desmontagem de 02 (dois) módulos de 50 m de arquibancada. Com 04 catracas para conferência de público.	UNID
42	2	Locação com montagem e desmontagem de 80 metros de arquibancada. Com 04 catracas para conferência de público.	UNID
43	2	Locação com montagem e desmontagem de 60 metros de arquibancada. Com 04 catracas para conferência de público.	UNID
44	2	Locação com montagem e desmontagem de 30 metros de arquibancada.	UNID
CAMAROTES E CAMARINS			
45	17	Locação de estrutura para camarim palco backstage - especificação : acoplado ao palco principal com piso de 20m ² , regulável até 2,20m de altura com cobertura e barras de contenção em toda lateral do camarote. piso: tablado com forração em chapa de compensado de 17mm, medindo h:0,10cm largura: 1m e comprimento 2m, ar condicionado (tipo central) de, no mínimo, 12 btu sofás de 03 e 02 lugares, 12 cadeiras plásticas e frigobar. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
46	20	Locação de estrutura para camarim com acessibilidade, de chapa de aço, medindo 3,30 x 3,30m em placas de aço galvanizado, sem ar condicionado, ponto de energia e iluminação, com piso em madeira e coberto de tenda em lona antichama. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
47	7	Locação de estrutura para camarim stand medindo 5x5m em ts branco em bom estado de conservação e não pintados, montagem básica, com calha de luz e um ponto de energia, com piso em madeira e coberto de tenda em lona antichama, testeira de identificação do expositor, com carpete preto no interior, condicionador de ar de 7.500 btus. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
48	10	Locação de estrutura para camarote com acessibilidade 1 - medindo 6 metros de largura por 12 metros de comprimento, de no mínimo 1,50 metros do nível do chão, com coberturas em lona antichama, com piso em madeira, escadas e rampa de acesso e alambrado de proteção (guarda-corpo), com montagem e desmontagem. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



LOCAÇÃO DE AUTOMÓVEIS E OUTROS			
49	50	Locação carro de som (propaganda volante) para divulgação de eventos e campanhas - Especificação: Carro de Som (propaganda volante): Para divulgação de eventos - Área Urbana e Rural, com produção/gravação de spots para mídia da divulgação dos eventos e campanhas. Com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
50	50	Locação de reboque/ caretinha/som automotivo - Especificação: locação de reboque/caretinha/som automotivo, incluso veículo c/ engate, abastecido e com motorista especializado. Incluso técnico para acompanhamento, kit de microfone sem fio. Em perfeito funcionamento para atender caminhadas, movimentos, carreatas e serviços similares de trio elétrico.	DIÁRIA
51	4	Locação de trio elétrico (tipo carreta) Especificação: abastecido, com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
52	10	Locação de caminhão mini trio elétrico Especificação: Locação de caminhão mini trio elétrico, abastecido e com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
EQUIPAMENTOS DIVERSOS			
53	10	Locação de painel tela de led rgbw p6 - Especificação: Locação de painel 3x3 tela de led rgbw p6, montado no local do evento e com acompanhamento técnico.	UNID
54	8	Locação de painel de led completo (alta definição) 5x3m alta resolução p3 -	UNID
SHOW PIROTÉCNICO			
55	10	Apresentação de Fogos de Artifício Silenciosos - Duração Mínima de 10 Minutos. Especificação: Apresentação de fogos de artifício silenciosos, com duração mínima de 10 minutos, incluindo a provisão de todos os materiais necessários para a realização do espetáculo, bem como mão de obra para montagem, desmontagem, execução e procedimentos pós-espetáculo. A empresa contratada é responsável por obter todas as autorizações necessárias junto aos órgãos competentes, incluindo o Corpo de Bombeiros, Polícia Civil e outros, para a realização segura do espetáculo de fogos de artifício.	UNID
56	5	Apresentação de Fogos de Artifício Silenciosos - Duração Mínima de 05 Minutos. Espetáculo pirotécnico multicolorido com duração mínima de 05 minutos. A empresa contratada será responsável por fornece todo o material necessário para a execução do evento, incluindo montagem, desmontagem, execução e medidas de segurança pós-espetáculo. A empresa contratada será responsável por obter todas as autorizações necessárias junto aos órgãos competentes, como o Corpo de Bombeiros, Polícia Civil e outros, para a realização do espetáculo pirotécnico.	UNID
SERVIÇOS DE SEGURANÇA			
57	100	Segurança privada - Especificação: Profissional uniformizado, capacitado para a realização de segurança (diurno e noturno) desarmado, com os equipamentos necessários para o desenvolvimento da função e com apresentação de nada consta da Polícia Civil e autorização da Polícia Federal. Sendo 8 (oito) horas de trabalho em cada dia.	UNID
SERVIÇOS DE GARÇOM E OUTRAS ATIVIDADES			
58	80	Posto de trabalho de garçom. profissional com a devida qualificação e habilidade Especificação: Posto de Trabalho de Garçom. Profissional com a devida qualificação e habilidade. Deverá estar corretamente uniformizado para o exercício de sua função. Deverá estar presente conforme programação do evento e solicitação da organização. Sendo 01 garçom p/ cada 25 convidados.	UNID



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ Nº 34.593.541/0001-92



SERVIÇOS ARTÍSTICOS			
59	10	Locutor profissional capacitado a prestar serviços de locução, com duração de 06 horas (sujeito à aprovação prévia do contratante) com a prática comprovada, boa postura, desenvoltura, boa dicção, voz adequada e articulação.	UNID
60	10	Cerimonialista, com duração de 06 horas Responsável pela organização e bom andamento do cerimonial no evento, bem como identificação de autoridades e convidados VIPs, preparação da mesa diretora, de nominatas, elaboração de roteiro, entre outros, com a supervisão da contratante, e sujeito à aprovação.	UNID
61	33	DJ Especificação: Sendo 06 (seis) horas de serviços em cada dia. Incluso equipamentos para apresentação (cdj, mix, controladora e microfone)	UNID
62	10	Músico instrumentalista especificação: Sendo 06 (seis) horas de serviços em cada dia. Incluso equipamentos para apresentação	UNID
63	10	Animação infantil. ator profissional caracterizado de palhaço Especificação: Animação Infantil com ator profissional caracterizado de palhaço, efetua 4 atividades por 6 (seis) horas: pintura facial, mágicas cômicas, escultura de balões e show de palhaço.	UNID
64	30	Show de caráter Local	HORA
SERVIÇO PRODUÇÃO			
65	5	PRODUTORA DE EVENTOS: Especificação: Produtora De Eventos - Contratação De Empresa Produtora De Eventos De Cunho Cultural E De Espetáculos Artísticos, Para Eventos De Grande E Médio Porte, Com Equipe De Produtores Profissionais, Para A Produção Total Do Evento, Desde O Início Da Chegada Da Estrutura Até O Término Total Do Evento. Produzindo, Coordenando E Organizando Os Eventos Em Toda A Sua Totalidade Tanto Na Parte Da Estrutura Como Nas Atrações, Com Uma Equipe De 10 Pessoas. A Produtora Deve Comprovar Experiência Em Eventos De Cunho Cultural, Artístico, Em Artes Integradas, Como Também Ter Em Seu Histórico Eventos Realizados Com Acesso Gratuito.	DIÁRIA
66	15	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS PARA SUPORTE EM EVENTOS: Especificação: Prestação De Serviços Profissionais Para Suporte Em Eventos - Profissionais Staffs De Apoio Logístico Para Organização E Produção De Eventos.	DIÁRIA

ADERALDO
MESSIAS DA SILVA
FILHO:010209574
41

Assinado de forma
digital por
ADERALDO MESSIAS
DA SILVA
FILHO:01020957441

Aderaldo Messias da Silva Filho
Gabinete Do Prefeito



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNC. DE SAUDE
CNPJ: 11.899.610/0001-95

MEMORANDO-PMU/FMS Nº 268/2026

Uruará-Pá, 26 de Março de 2026.

Ao

SETOR DE PLANEJAMENTO

Em resposta ao ofício 103/2026 encaminhamos Documento de Formalização da Demanda (DFD), para o Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde.

Segue em anexo documento de formalização de demanda.

Atenciosamente,

SIDNEI BUENO Assinado de forma
DA digital por SIDNEI
FONSECA:077 BUENO DA
54480875 FONSECA:077544
80875

Sidnei Bueno da Fonseca
Secretaria Municipal de Saúde



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNC. DE SAUDE
CNPJ: 11.899.610/0001-95

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE				
Órgão:	Fundo Municipal de Saúde			
Nome do Requiritante:	Sidnei Bueno da Fonseca	Cargo/Função:	Secretário de Saúde	
E-mail:	secretariadesaudeuruara@hotmail.com	Telefone(s):	(93) 991116039	
2. DO OBJETO				
<p>Registro de Preço para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, visando atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde.</p>				
3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO				
<p>A solução proposta consiste na instituição de Sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa, visando à futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para a realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, com o objetivo de atender às demandas das Secretarias e Fundos Municipais.</p> <p>Verifica-se que a alternativa técnica mais adequada para atendimento da demanda consiste na realização de procedimento licitatório com adoção do Sistema de Registro de Preços, sob o regime de execução indireta, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021, assegurando à Administração Pública maior flexibilidade na contratação, economicidade e eficiência na gestão dos recursos públicos, além da seleção da proposta mais vantajosa.</p> <p>Ademais, a solução ora proposta possibilita a adequada estruturação e execução de eventos institucionais, garantindo condições técnicas e operacionais compatíveis com as necessidades da Administração, contribuindo para a promoção de ações governamentais, atividades educativas, culturais, esportivas e sociais, bem como para o fortalecimento da interação entre o Poder Público e a comunidade.</p> <p>A quantidade necessária para suprir a presente demanda segue no anexo I.</p>				
4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE/QUANTIDADES				
GRAU DE PRIORIDADE	BAIXA	MÉDIA	ALTA	X
<p>A Secretaria Municipal de Saúde do Município de Uruará, por intermédio do Fundo Municipal de Saúde (FMS), desempenha papel estratégico na promoção, proteção e recuperação da saúde da população, sendo responsável pela gestão de unidades de saúde e pela execução contínua de ações institucionais, campanhas educativas, eventos de mobilização social, capacitações e atividades de natureza técnica, administrativa e científico-institucional, essenciais ao fortalecimento das políticas públicas de saúde no âmbito municipal.</p> <p>Nesse contexto, observa-se crescente demanda por planejamento, organização, coordenação e execução de atividades institucionais, que compreendem solenidades oficiais, atos cerimoniais, reuniões com autoridades, eventos de interesse público, bem como eventos técnico-científicos, cursos, capacitações e treinamentos destinados aos servidores da área da saúde, além de ações</p>				



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNC. DE SAUDE
CNPJ: 11.899.610/0001-95

realizadas em parceria com o Conselho Municipal de Saúde e demais instâncias de participação social.

A realização dessas iniciativas requer infraestrutura adequada, moderna e funcional, incluindo espaços devidamente estruturados, ambientação apropriada e suporte logístico eficiente, elementos que influenciam diretamente na qualidade das atividades desenvolvidas, na participação do público-alvo e na efetiva assimilação dos conteúdos apresentados. Um ambiente organizado e tecnicamente preparado contribui significativamente para o alcance dos objetivos institucionais, promovendo maior eficiência e efetividade das ações desenvolvidas.

Ressalta-se que tais eventos frequentemente demandam estruturas específicas, como sistemas de sonorização, iluminação, montagem de palcos, tendas, estruturas de cobertura, equipamentos de apoio e suporte técnico especializado, os quais não integram, em sua totalidade, o patrimônio permanente da Administração Pública Municipal, tampouco se mostram economicamente viáveis para aquisição direta, tendo em vista o caráter eventual, variável e, por vezes, itinerante dessas demandas.

Ademais, no exercício de suas atribuições, a Secretaria Municipal de Saúde promove, de forma contínua, campanhas públicas, ações do calendário do Ministério da Saúde, programas de educação permanente, fóruns, conferências municipais de saúde, seminários técnico-científicos e reuniões estratégicas, atividades estas que exigem adequada estruturação para garantir ampla participação social, transparência e efetividade das políticas públicas implementadas, em consonância com as diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS).

Dessa forma, a adoção do Sistema de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais configura-se como medida administrativa eficiente, econômica e alinhada aos princípios da economicidade, eficiência, planejamento e continuidade do serviço público, conforme preconiza a legislação vigente.

A contratação pretendida permitirá à Secretaria dispor, sempre que necessário, de infraestrutura adequada e suporte técnico qualificado, assegurando condições ideais para a realização de capacitações, treinamentos, encontros técnicos, campanhas e ações de mobilização social, contribuindo diretamente para o aprimoramento da gestão da saúde pública, a qualificação contínua dos profissionais e a ampliação do acesso da população às ações e serviços de saúde.

Importa destacar que a contratação de empresa especializada assegura não apenas o fornecimento dos equipamentos, mas também a execução dos serviços de montagem, operação e desmontagem, com observância às normas técnicas e de segurança, mitigando riscos operacionais, prevenindo falhas na execução e garantindo elevado padrão de qualidade na realização dos eventos.

Adicionalmente, o modelo de contratação por Registro de Preços confere maior flexibilidade à Administração Pública, possibilitando a adequação das contratações às demandas reais ao longo da vigência da ata, evitando desperdícios, otimizando recursos públicos e promovendo melhor planejamento das ações institucionais.

Outrossim, a disponibilização de estruturas adequadas viabiliza a realização de ações em ambientes diversos, inclusive em áreas abertas e comunidades mais afastadas, garantindo maior capilaridade das políticas públicas de saúde, promovendo inclusão social, acesso à informação e fortalecimento da participação popular.

Diante do exposto, resta devidamente justificada a necessidade de realização de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNC. DE SAUDE
CNPJ: 11.899.610/0001-95

locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, compreendendo, dentre outros, serviços de iluminação, sonorização, montagem de palcos, estruturas de cobertura e demais itens correlatos, como medida indispensável ao adequado desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Saúde, ao fortalecimento do SUS no âmbito municipal e ao atendimento eficiente das demandas da população do Município de Uruará.

5. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Com a implementação da presente solução, consistente na contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de estruturas, equipamentos e suporte técnico para realização de eventos institucionais, espera-se alcançar os seguintes resultados concretos:

- Elevação do padrão de qualidade na realização de eventos institucionais promovidos pela Secretaria Municipal de Saúde, por meio da disponibilização de infraestrutura adequada, moderna e tecnicamente eficiente;
- Garantia de condições apropriadas para a realização de capacitações, treinamentos, cursos, seminários e eventos técnico-científicos, favorecendo a qualificação contínua dos profissionais da saúde e o aprimoramento dos serviços prestados à população;
- Ampliação da efetividade das ações de educação em saúde, campanhas públicas e atividades de mobilização social, com melhor organização, maior alcance e maior participação da comunidade;
- Proporcionar ambientes estruturados e adequadamente equipados, contribuindo para a melhor assimilação de conteúdos, conforto dos participantes e êxito das atividades desenvolvidas;
- Viabilização da realização de eventos institucionais e participativos, como conferências municipais de saúde, audiências públicas e reuniões do Conselho Municipal de Saúde, fortalecendo os mecanismos de controle social e a gestão participativa do SUS;
- Disponibilização de suporte técnico especializado para montagem, operação e desmontagem das estruturas, garantindo segurança, confiabilidade e conformidade com normas técnicas aplicáveis;
- Redução de riscos de improvisação, falhas operacionais e inadequações estruturais, assegurando maior eficiência na execução dos eventos e melhor aproveitamento dos recursos públicos;
- Otimização dos recursos financeiros, evitando investimentos elevados na aquisição de estruturas permanentes de uso eventual, em observância aos princípios da economicidade e eficiência;
- Maior flexibilidade administrativa, proporcionada pelo sistema de Registro de Preços, permitindo a adequação das contratações às demandas reais ao longo do exercício, com melhor planejamento das ações;
- Ampliação da capilaridade das ações de saúde, possibilitando a realização de eventos em diferentes localidades do município, inclusive em áreas mais afastadas, promovendo inclusão social e acesso à informação;
- Fortalecimento da gestão pública em saúde, contribuindo para a melhoria contínua dos serviços ofertados e para o cumprimento das diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS);
- Conformidade com os princípios da Administração Pública, especialmente aqueles previstos na Lei nº 14.133/2021, assegurando planejamento, eficiência, economicidade e adequada execução das políticas públicas de saúde.

Dessa forma, a contratação pretendida contribui diretamente para o aprimoramento das ações institucionais da Secretaria Municipal de Saúde, garantindo suporte estrutural e técnico adequado à realização de eventos, fortalecendo as estratégias de promoção, prevenção e educação em saúde,



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNC. DE SAUDE
CNPJ: 11.899.610/0001-95

bem como assegurando melhores condições para o atendimento das demandas da população do Município de Uruará/PA.

6. FONTE DE RECURSO

As despesas da presente contratação correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária do Fundo Municipal Saúde:

- 10.122.0037.2.054 – Funcionamento da Secretaria de Saúde
- 10.301.0210.2.062 – Custeio de Comandos Gerais.
- 10.302.0210.2.072 – Funcionamento dos Postos de Saúde
- 10.305.0245.2.076 – Manutenção da Vigilância Epidemiológica
- 10.305.0245.2.077 – Controle de Eventos Epidemiológico
- 33.90.39.00-Outros Serv. de terc. Pessoa Jurídica

7. INDICAÇÃO DO MEMBRO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO:

Nome do titular	CPF	Matrícula	E-mail	Telefone
Fabiana Julia Santos Sousa	059.124.032-70	135660-7	Fabianajulia181@gmail.com	(93) 99227-7060
SERÁ NECESSÁRIO AUXÍLIO DE ÁREA TÉCNICA PARA ELABORAÇÃO DO ETP?			SIM	NÃO x

SIDNEI BUENO DA FONSECA:07754480875 Assinado de forma digital por SIDNEI BUENO DA FONSECA:07754480875

Sidnei Bueno da Fonseca
Secretaria Municipal de Saúde



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNC. DE SAUDE
CNPJ: 11.899.610/0001-95

ANEXO I – QUANTITATIVOS

ITEM	FMS	DESCRIÇÃO	UND
SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO			
1	10	Locação de equipamentos e serviços de iluminação, tipo pequeno porte, acompanhado com técnico, entregue e instalado no local do evento, contendo: 01 mesa de iluminação; 04 moving head; 12 refletores de led.	DIÁRIA
SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO			
2	5	Locação de equipamentos e serviços de sonorização para pequenos porte acompanhado com técnico, entregue e montado no local do evento. contendo: 01 mesa com 8 canais; 04 caixas ativas; 02 pedestal para microfones; 02 microfones com fio; 02 microfones sem fio; 01 aparelho de notebook para sonorização ambiente; cabos e conexões para ligar todo o sistema.	DIÁRIA
PALCO/ESTRUTURA/GRID/BACKDROP/DISCIPLINADORES/E PLACAS DE FECHAMENTOS.			
3	100	Palco praticável com cobertura revestido com madeirite antichamas de 18mm, com até 0,60 metros de altura, com cobertura em box truss, incluindo transporte, montagem e desmontagem. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	METRO ²
4	230	Backdrop em grid de alumínio Box Truss. Entregue e montado no local do evento	METRO
5	90	Praticável para palco 2X1 ,2m.	UNID
MONTAGEM DE ESTANDES			
6	53	LOCAÇÃO DE ESTANDES BÁSICO EM U, COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DESCRIÇÃO: . piso em compensado naval medindo 1,60 x2,20 mts cada módulo, estrutura com paredes em ts branco e alumínio, medindo de 20cm á 0,70 mts de altura .	METRO
7	28	Montagem de estande especial: estrutura completa de estande, sala vip inter,etc) especificação: (estruturar completa de estande, sala vip interna com painéis mistos em ts dupla face e vidro, sistema modular de alumínio, iluminação especial, porta com fechadura e chaves. piso revestido de carpete novo, montagem em sistema padronizado octanorm, área de depósito com chave, sala de estar climatizada com mesa para computador, balcão bar curvo com três baquetas cromadas, dois sofás de dois lugares em couro, mesa de canto. depósito com frigobar, cenografia externa, aplicação de logomarca, paisagismo e instalações. os serviços deverão incluir planejamento, montagem, instalação e desmontagem pela empresa contratada. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	METRO
TENDAS E TUNEL			
8	10	Locação de tenda cúpula 10x10m (100m ²) - especificação : (01 dia) tenda cúpula 10x10m (100m ²) composta em estrutura metálica reforçada na chapa 14 com montagem individual ou agregada com formação de pavilhões, pilares de sustentação 3 m de altura na chapa 14 com perfil de 100x100m, com 3 metros de altura, calhada em cúpulas, lona vinílica com tratamento especial e revestimento sintético, black out (retenção de luz solar), antimofa, e auto extingüível, estrutura metálica trilhaçada e 100% galvanizada a fogo conjunto de hastes. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
9	17	Locação de tenda piramidal 4x4 (16m ²), especificação (01dia) cobertura em lona pvc, antichama, estrutura metálica em ferro. Entregue e montado no local do evento.	UNID
10	10	Locação de tenda piramidal 6x6m (36m ²) - especificação : (01 dia)cobertura em lona pvc, anti chama , estrutura metálica em ferro, com 2,50 metros de altura. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
11	10	Locação de tendas chapéu de bruxa - 3mx3m - especificação : (01 dia) Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
12	5	Locação de tendas piramidal 10mx10m- especificação : (01 dia) tendas piramidal 10mx10m, com 3 metros de altura. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNC. DE SAUDE
CNPJ: 11.899.610/0001-95

MESAS, CADEIRAS, DECORAÇÕES E AMBIENTAÇÃO			
13	240	Jogo de mesa branca em polipropileno, com 4 cadeiras. Mesa: C. 70 cm /L. 70 cm /A. 70 cm cadeiras: resistência: 182 kg. Locação por diária. Entregue no local do evento.	UNID
14	150	Locação de mesa de plástico pvc na cor branca especificação: Diâmetro/largura aproximada de 90cm, conforme autorização de fornecimento. Locação por diária. Colocação devidamente organizada em local determinado pela organização e retirada após o evento.	UNID
15	1000	Cadeira de plástico (avulsa). em polipropileno branco resistência: 182 kg. Locação por diária. Entregue no local do evento	UNID
16	1000	Cadeira tiffany de resina polipropileno nas cores, branca, dourada e ou transparente de 40x38 alt 88cm.	UNID
17	1000	Locação de capa branca em tecido para cadeira. O material deve estar limpo e passado, sem manchas ou rasgos. colocação devidamente organizada em local determinado pela organização e retirada após o evento. Locação por diária.	UNID
DECORAÇÕES E AMBIENTAÇÃO			
18	20	Decoração básica especificação: (Podendo incluir Arranjo floral para plenária; vasos ornamentais grandes com plantas altas, malhas elásticas e toalhas de mesa quadrada ou redonda, nas cores solicitadas pelo contratante tapetes, tablados quadrados ou redondos). mínimo 02 metros quadrados.	M ²
BANHEIROS QUÍMICOS			
19	10	Serviço de locação de banheiro químico individual, portáteis, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,10 de altura, composto de caixa de dejetos, porta papel higiênico, iluminação interna, fechamento c/ identificação de ocupado para uso do público em geral, incluindo transporte, montagem, limpeza e desmontagem, que atendam as normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes. Posicionado no local estabelecido, limpo com papel higiênico e manutenção diária no caso de eventos com mais de uma diária. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
20	4	Serviços de locação de banheiro químico individual, portáteis, para pessoas com deficiência física, usuários de cadeiras de rodas, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, dimensões padrões, que permitam a movimentação da cadeira de rodas do usuário no interior do banheiro, composto de todos os equipamentos e acessórios de segurança que atendam às exigências previstas em normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes. Posicionado no local estabelecido, limpo com papel higiênico e manutenção diária no caso de eventos com mais de uma diária. Entregue e montado no local do evento ou local destinado pela organização.	UNID
LOCAÇÃO DE AUTOMÓVEIS E OUTROS			
21	200	Locação carro de som (propaganda volante) para divulgação de eventos e campanhas - Especificação: Carro de Som (propaganda volante): Para divulgação de eventos - Área Urbana e Rural, com produção/gravação de spots para mídia da divulgação dos eventos e campanhas. Com motorista especializado e com documentação em dia.	DIARIA
22	50	Locação de reboque/ caretinha/som automotivo - Especificação: locação de reboque/caretinha/som automotivo, incluso veículo c/ engate, abastecido e com motorista especializado. Incluso técnico para acompanhamento, kit de microfones sem fio. Em perfeito funcionamento para atender caminhadas, movimentos, carreatas e serviços similares de trio elétrico.	DIÁRIA
EQUIPAMENTOS DIVERSOS			
23	3	Locação de painel tela de led rgbw p6 - Especificação: Locação de painel 3x3 tela de led rgbw p6, montado no local do evento e com acompanhamento técnico.	UNID
24	3	Locação de painel de led completo (alta definição) 5x3m alta resolução p3 -	UNID



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ
FUNDO MUNC. DE SAUDE
CNPJ: 11.899.610/0001-95

SERVIÇOS ARTÍSTICOS

25	2	Cerimonialista, com duração de 06 horas Responsável pela organização e bom andamento do cerimonial no evento, bem como identificação de autoridades e convidados VIPs, preparação da mesa diretora, de nominatas, elaboração de roteiro, entre outros, com a supervisão da contratante, e sujeito à aprovação.	UNID
-----------	----------	--	-------------

SIDNEI BUENO DA
FONSECA:07754480875

Assinado de forma digital por SIDNEI BUENO DA FONSECA:07754480875

Sidnei Bueno da Fonseca
Secretaria Municipal de Saúde