



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
PAE nº PROC. 2026/2952690 - CER III (PRÓTESE AUDITIVA E ACESSÓRIOS)

1-INFORMAÇÕES BÁSICAS

1.1. ÁREA REQUISITANTE:	CER III/UEAFTO
1.2. LOCALIZAÇÃO:	Centro de Ciências Biológicas e da Saúde - CCBS/UEPA

2- DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE (OBJETO)

2.1. Aquisição de Material de Consumo PRÓTESE AUDITIVA E ACESSÓRIOS para atender a demanda do Centro Especializado em Reabilitação Tipo III – CERIII/UEAFTO/CCBS/UEPA.

3-DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

3.1. TIPO DE OBJETO

- ☐ Permanente
☒ **Consumo.**
☐ Serviço

3.1.1. Os produtos referentes a esta contratação deverão ser entregues pelo fornecedor, de acordo com as especificações definidas em edital (Termo de Referência), sendo que o fornecedor deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos materiais que serão entregues.

3.1.2. Os bens a serem adquiridos se enquadram como bens comuns, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais de mercado, consoante Lei nº 14.133/2021.

3.1.3. O prazo de entrega dos bens é de até **20 (vinte) dias corridos**, a partir do envio da Nota de Empenho ao Licitante, via e-mail, em remessa única, no Almoxarifado CCBS/UEPA, sito Trav. Perebebuí, 2623 - Marco - Belém - PA, CEP: 66095-662.

3.1.4. Os materiais acompanhados das respectivas Notas Fiscais e o(s) **CERTIFICADO DE GARANTIA** deverá (ão) ser entregue no Centro de Ciências Biológicas e da Saúde - CCBS/UEPA, localizado na Trav. Perebebuí, 2623 - Marco - Belém - PA, CEP: 66095-662., das 8h às 16h, em dias úteis. Correndo por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega do produto;



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

3.1.5. Como requisito elementar, os bens deverão ser novos e entregues acondicionados adequadamente em suas embalagens originais lacrada e deverá, comprovadamente, estar em fase normal de produção/fabricação, não sendo aceitos materiais descontinuados ou fora de linha de produção do fabricante. Os materiais deverão ser fornecidos com todos os acessórios necessários ao seu perfeito funcionamento, incluindo a documentação técnica completa e atualizada, como manuais, guias e outros pertinentes.

3.1.6. Os custos de entrega do bem até o local determinado pelo contratante, devem estar inclusos no preço dos produtos.

3.1.7. Na entrega, o responsável da empresa contratante irá avaliar, juntamente com o responsável técnico da empresa contratada, se cada item contém as devidas especificações acordadas neste Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência.

3.1.8. Caso todos os itens estejam de acordo com as especificações, será assinado um termo de atesto na nota fiscal pelas partes contratantes, em duas vias, devendo uma via ficar com a empresa contratante e a outra com a empresa contratada.

3.1.9. Caso algum item não seja entregue, ou não esteja de acordo com as especificações, ou apresente algum tipo de defeito, como furo, ferrugem, amassado ou pintura incompleta, o produto não deverá ser aceito, sendo comunicado à autoridade competente da Unidade e assinado um termo pelo responsável técnico da contratante, também em duas vias, onde uma ficará com a empresa contratante e outra com a empresa contratada, devendo o item ser entregue/substituído no prazo máximo de 30 (trinta) dias, com os custos correndo por conta da empresa contratada.

3.1.10. Subcontratação – não será admitida a subcontratação.

3.2. NATUREZA

- ☐ Continuada.
- ☐ Com monopólio.
- ☐ Sem monopólio.
- ☒ **Não continuada**

3.3. VIGÊNCIA DO CONTRATO

- ☒ **30 (Trinta) dias, contados a partir da emissão da Nota de Empenho.**
- ☐ 12 meses.

3.4. PRORROGAÇÃO DO CONTRATO



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

☐ Sim. Nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21

☒ **Não.**

☐ Não se aplica porque o prazo é indeterminado.

3.5 HÁ TRANSIÇÃO COM CONTRATO ANTERIOR?

Contrato nº: nnnn/aaaa.

☐ Sim.

Prazo final: dd/mm/aaaa.

☒ **Não.**

3.6 PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE

3.6.1. DESCRIÇÃO DETALHADA

3.6.1.1. O padrão mínimo de qualidade, baseado nas necessidades do Campus e através do edital do Pregão Eletrônico.

3.7 CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

☒ **Sim.**

Observações: Quanto aos critérios de sustentabilidade, os materiais deverão, preferencialmente: utilizar componentes recicláveis, biodegradáveis e atóxicos em sua produção; serem acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenilpolibromados (PBDEs), conforme orientações previstas no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da AGU/CGU.

☐ Não.

3.8 NECESSIDADE DE TREINAMENTO

☐ Sim, no caso de ser solicitado pelo demandante e conste na pesquisa de preço do equipamento.



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

☒ Não

4-LEVANTAMENTO DE MERCADO

4.1 FORAM PESQUISADAS AS SOLUÇÕES

- | | |
|---|--|
| ☐ Compras gov. | ☐ Adesão a Ata |
| ☐ Paine de Preços Ministério da economia | ☐ Audiência pública |
| ☒ Internet | ☒ Consulta a fornecedores. |
| ☐ Outro | ☐ SIMAS |

Observações:

Considerando as dificuldades em relação à efetivação das pesquisas de preços, buscou-se o mercado local, o Comprasgov do Governo Federal, a Internet e o SIMAS, obtendo-se o êxito necessário e o cumprimento do que determina a legislação em vigor.

4.2 JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO

4.2.1 Solução 1 : Aquisição de bens comuns através de Pregão Eletrônico

4.2.1.1. A adoção da modalidade de licitação pregão para aquisição de bens comuns encontra-se amparada na Lei nº 14.133/2021, e na sua forma eletrônica, não envolvendo complexidade técnica na sua aquisição.

4.2.1.2. É uma modalidade de licitação que garante celeridade do procedimento licitatório sem perder qualidade, uma vez que nesta modalidade ocorre inversão de fases e menores prazos. Além disso, facilita o alcance de competidores, assegurando de maneira mais prática maior competitividade.

4.2.1.3. Dessa forma, o Pregão Eletrônico garante maior vantajosidade econômica para Administração, pois:

- a)** os custos com a licitação acabam sendo significativamente menores em comparação com outras modalidades de licitação;
- b)** é possível alcançar um número maior de fornecedores, permitindo que haja uma ampliação da competitividade e, conseqüentemente, possibilitando que os competidores ofereça preços menores mantendo a qualidade das propostas; (c) e, por fim, garantindo maior sustentabilidade socioambiental, uma vez que há uma redução expressiva no uso de recursos naturais, a exemplo do papel.



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

4.2.2. Solução 2 : Adesão a Ata de Registro de Preços

4.2.2.1. Por intermédio da Lei nº 14.133/2021, estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, regulamentado pelo e Dec. nº 11.462/2023 o Sistema de Registro de Preços, estabelece-se a possibilidade de a proposta mais vantajosa numa licitação ser aproveitada por outros órgãos e entidades.

4.2.3. Solução 3: Dispensa de Licitação

4.2.3.1. - Dispensa Eletrônica conforme com fundamento no art. 75, Y, da Lei Federal nº 14.133/21, e Decreto 2787/2022

4.2.4. Análise comparativa e escolha entre as soluções existentes:

4.2.4.1. A **solução 1** seria viável, em conformidade com fundamento no art. 86, §3º, I, da Lei Federal nº 14.133/21.

4.2.4.2. Em suma, diante da apreciação das soluções elencadas, a **Solução 1** foi a **Aquisição de bens comuns através de Pregão Eletrônico** em conformidade com fundamento no art. 86, §3º, I, da Lei Federal nº 14.133/21.

4.3 RESTRIÇÕES DE FORNECEDORES

☐ Sim.

☒ **Não.**

5-DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

5.1 O QUE SERÁ CONTRATADO?

5.1.1. Aquisição de Material de Consumo PRÓTESE AUDITIVA E ACESSÓRIOS para atender a demanda do Centro Especializado em Reabilitação Tipo III – CERIII/UEAFTO/CCBS/UEPA.

5.1.2. Sendo assim, esta licitação terá como fundamento a Lei n.º 14.133, de 01 de abril de 2021; e diplomas legais que deverão subsidiar a elaboração do edital licitatório.

5.1.3. Conforme legislação vigente, os itens, objeto deste processo, não têm margem de preferência.

5.1.4. O **prazo de vigência** da contratação é de **30 (trinta) dias**, contados a partir da emissão da Nota de Empenho, prorrogável na forma da Lei 14.133/2021.

5.1.5. Por fim, a solução visa suprir a demanda de Material de Consumo **PRÓTESE AUDITIVA E ACESSÓRIOS** para atender a demanda do Centro Especializado em Reabilitação Tipo III –



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

CERIII/UEAFTO/CCBS/UEPA.

Conforme especificação dos bens constantes no **Item 7.2. Estimativa de Preços deste ETP e anexo I do Edital – Termo de Referência com as especificações técnicas e quantitativos dos bens a serem fornecidos.**

5.2. QUANTO AO PRAZO DA GARANTIA CONTRATUAL

- ☒ **30 dias**
☐ 90 dias
☐ 12 meses

5.3 QUANTO NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA

- ☒ **Sim**
☐ **Não**

5.4 QUANTO À NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO

- ☒ **Sim**
☐ **Não**

6-ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO

6.1. COMO SE OBTVEU O QUANTITATIVO ESTIMADO?

- ☐ Análise de contratações anteriores.
☐ Análises de contratações similares
☒ **Outro**

Observações:

6.1.1. Para o dimensionamento das quantidades a serem contratadas, utilizou-se o Documento de Formalização da Demanda, encaminhado pela Coordenação do Centro Especializado em Reabilitação Tipo III – CERIII/UEAFTO/CCBS/UEPA.

6.2. DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO

DESCRIÇÃO

6.2.1. A estimativa das quantidades foi baseada nas necessidades de **Aquisição de Material de Consumo PRÓTESE AUDITIVA E ACESSÓRIOS** para atender a demanda do Centro Especializado em Reabilitação Tipo III – CERIII/UEAFTO/CCBS/UEPA, cujos recursos estão disponíveis para o fim pretendido e constam no **item 7.2. Estimativa de Preços deste ETP e anexo I – Termo de Referência com as especificações técnicas e quantitativos dos bens a serem fornecidos.**



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

6.2.2. A memória de cálculo que dá suporte a contratação consta na Planilha de Pesquisa Preliminar de Preços e anexo orçamento estimado.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1 MEIOS USADOS NA PESQUISA

- ☐ Compras gov
- ☐ Painel de preços.
- ☐ Simas
- ☒ **Internet**
- ☐ Contratações similares
- ☐ Adesão a Ata de Registro de Preços (carona)
- ☒ **Outros fornecedores**

7.2 ESTIMATIVA DE PREÇO

Item	Descrição	Und	Qtd	Valor Médio Unitário	Valor Total
01	AASI EXTERNO RETROAURICULAR TIPO B. ESPECIFICAÇÕES: DIGITAL, CONTROLE DE VOLUME E PROGRAMAS, COMPRESSÃO NÃO LINEAR E COMPRESSÃO DE FREQUÊNCIA, BOBINA TELEFÔNICA, TRANSMISSÃO DIRETA DE ÁUDIO – IOS E ANDROID, APLICATIVO, REDUTOR DE MICROFONIA ATIVO SEM REDUÇÃO DE GANHO, MICROFONE DIRECIONAL AUTOMÁTICO, REDUTOR DE RUÍDO AUTOMÁTICO, REGISTRO DE DADOS. GANHO 67dB - 10 UNIDADES GANHO 77dB - 48 UNIDADES GANHO 82dB - 02 UNIDADES	UND	1	168.000,00	168.000,00
2	KIT DE PRÉ-MOLDAGEM: MASSA PRÉ MOLDE OTOFORM AK (2 POTES)	KIT	1	702,18	702,18
3	SERINGA PRÉ MOLDE AUDITIVO	UND	2	329,30	658,60
4	TUBINHO PARA MOLDE DE APARELHO AUDITIVO	UND	100	3,25	325,00



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

5	OTOBLOC – ESPONJA COM LINHA PARA IMPRESSÃO DE PRÉ MOLDE TAMANHO M, PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	1	100,07	100,07
6	OTOBLOC – ESPONJA COM LINHA PARA IMPRESSÃO DE PRÉ MOLDE TAMANHO G, PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	1	102,34	102,34
7	LUVA NITRÍLICA AZUL SEM PÓ, RESISTENTE DESCARTÁVEL, TAMANHO P, CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	10	66,60	666,00
8	DESUMIDIFICADOR PARA APARELHO AUDITIVO COM SÍLICA GEL DESUMIDIFICADORA NA COR AZUL OU ROSA.	UND	28	56,79	1.590,12
9	BATERIA PARA APARELHO AUDITIVO REFERÊNCIA 13, CARTELAS CONTENDO 6 UNIDADES	UND	50	41,43	2.071,50
10	SONDA OLIVA TAMANHO M FECHADA CARTELA COM 6 UNIDADES	CAR	5	83,17	415,85
11	SONDA OLIVA TAMANHO M ABERTA CARTELA COM 6 UNIDADES	CAR	2	83,17	166,34
12	SONDA OLIVA TAMANHO M SEMI ABERTA CARTELA COM 6 UNIDADES	CAR	1	83,17	83,17
13	SONDA OLIVA TAMANHO M DUPLA FECHADA (POWER) CARTELA COM 6 UNIDADES	CAR	5	79,17	395,85
14	SONDA OLIVA TAMANHO G FECHADA CARTELA COM 6 UNIDADES	CAR	5	126,25	631,25
15	SONDA OLIVA TAMANHO G ABERTA CARTELA COM 6 UNIDADES	CAR	2	129,55	259,10
16	SONDA OLIVA TAMANHO G SEMI ABERTA CARTELA COM 6 UNIDADES	CAR	2	94,57	189,14



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

17	SONDA OLIVA TAMANHO G DUPLA FECHADA (POWER) CARTELA COM 6 UNIDADES	CAR	5	102,91	514,55
18	SONDA OLIVA TAMANHO M VENTILADA CARTELA COM 6 UNIDADES	CAR	5	156,67	783,35
19	SONDA OLIVA TAMANHO G VENTILADA CARTELA COM 6 UNIDADES	CAR	5	156,67	783,35
20	TUBO FINO PARA ADAPTAÇÃO DE AASI 0,9MM LADO ESQUERDO, TAMANHO 1	UND	20	50,10	1.002,00
21	TUBO FINO PARA ADAPTAÇÃO DE AASI 0,9MM LADO DIREITO, TAMANHO 1	UND	20	50,10	1.002,00
22	TUBO FINO PARA ADAPTAÇÃO DE AASI 0,9MM LADO ESQUERDO, TAMANHO 2	UND	20	50,10	1.002,00
23	TUBO FINO PARA ADAPTAÇÃO DE AASI 0,9MM LADO DIREITO, TAMANHO 2	UND	20	50,10	1.002,00
24	TUBO FINO PARA ADAPTAÇÃO DE AASI 0,9MM LADO ESQUERDO, TAMANHO 3	UND	20	50,10	1.002,00
25	TUBO FINO PARA ADAPTAÇÃO DE AASI 0,9MM LADO DIREITO, TAMANHO 3	UND	20	50,10	1.002,00
26	TUBO FINO PARA ADAPTAÇÃO DE AASI 1,4MM, TAMANHO 1	PAR	20	130,00	2.600,00
27	TUBO FINO PARA ADAPTAÇÃO DE AASI 1,4MM, TAMANHO 2	PAR	20	130,00	2.600,00
28	TUBO FINO PARA ADAPTAÇÃO DE AASI 1,4MM, TAMANHO 3	PAR	20	130,00	2.600,00
TOTAL GERAL					R\$192.249,76



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

8.1. A SOLUÇÃO SERÁ DIVIDIDA EM ITENS?

☒ **Sim.**

☐ Não. Por quê?

Objeto indivisível.

Tecnicamente inviável.

Aproveitamento da competitividade.

Economicamente inviável.

Perda de escala.

• Outros:

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

9.1. HÁ CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES?

☐ Sim Especificar:

☒ **Não**

10. ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO

10.1. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

☐ Sim. Especificar item do PCA:

☒ **Não**

Justificativa: As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Universidade do Estado do Pará deste exercício, na dotação a ser discriminada pela DIPE/UEPA, no momento da indicação da reserva orçamentária a ser solicitada.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

11.1. BENEFÍCIOS PRETENDIDOS NA CONTRATAÇÃO?

- ☐ Manutenção do Funcionamento Administrativo
- ☐ Redução dos Riscos do Trabalho
- ☒ **Serviço/Bem de Consumo**
- ☐ Permanente
- ☐ Redução de custos
- ☒ **Aproveitamento de Recursos Humanos**
- ☒ **Ganho de Eficiência**



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSO MATERIAIS

- ☐ Realização de Política Pública
☐ Outro

12-PROVIDÊNCIAS PENDENTES

12.1. PROVIDÊNCIAS PENDENTES PARA O SUCESSO DA CONTRATAÇÃO?

- ☐ Sim
☒ **Não**

Especificar:

13. QUANTO A PREVISÃO DE IMPACTO AMBIENTAL NA CONTRATAÇÃO

13.1. HÁ PREVISÃO DE IMPACTOS AMBIENTAIS

- ☐ Sim
☒ **Não**

As ações a serem realizadas que possam ter algum impacto ambiental são, principalmente, a construção de infraestrutura, utilização de material de maneira inadequada e a destinação incorreta de material e resíduos, em desacordo com a legislação vigente. Com isso, a administração prevê requisitos estabelecidos no Projeto UEPA AMBIENTAL para mitigar ou evitar quaisquer impactos ambientais.

14 - CONCLUSÃO

14.1. A CONTRATAÇÃO POSSUI VIABILIDADE TÉCNICA, SOCIOECONÔMICA E AMBIENTAL?

- ☒ **Sim**
☐ Não

Belém, (PA), 08 de Setembro de 2026.

JOHN MARCOS ALVES DA SILVA
AGENTE ADMINISTRATIVO (a)