



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM**

Vila da Paz, Bloco D, nº 40 – Bairro Centro – Fortim/CE - CNPJ: 35.050.756/0001-20 – CEP: 62.815-000  
Email: compras@fortim.ce.gov.br - Fone: (88) 3413.1053 - Site: www.fortim.ce.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM  
FLS. 15  
RUBRICA

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

ETP.25.11.10.A44-01 - DATA: 10/11/2025	
<b>Categoria:</b>	SERVIÇO
<b>Órgão(s) vinculado(s)</b>	
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	

### 1. PROBLEMA RESUMIDO

Problema de segurança e armazenamento de dados sensíveis. A contratação de um serviço especializado em backup em nuvem garantirá a proteção e a disponibilidade das informações da Secretaria, evitando perdas e facilitando a recuperação em caso de falhas.

### 2. CLASSIFICAÇÃO DA PRETENZA CONTRATAÇÃO

A contratação de prestação especializada em tecnologia para locação anual de backup em nuvem pela Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE se enquadra na categoria de serviços técnicos especializados, conforme previsto na Lei 14.133 de licitações. Neste caso, a prestação de serviços de backup em nuvem é considerada uma atividade técnica que requer conhecimentos específicos na área de tecnologia da informação, garantindo a segurança e integridade dos dados do órgão público.

### 3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE depende diretamente do adequado funcionamento de seus recursos de Tecnologia da Informação para a execução dos processos administrativos, financeiros, contábeis e de gestão pública. Sistemas informatizados, bancos de dados, servidores, aplicações corporativas e ambientes virtuais armazenam informações essenciais ao desempenho das atividades institucionais e à continuidade dos serviços públicos.

Diante desse cenário, torna-se imprescindível a adoção de solução tecnológica que assegure a proteção, a integridade, a confidencialidade e a disponibilidade dessas informações, por meio da realização de cópias de segurança automatizadas e armazenadas em ambiente externo à infraestrutura local. A utilização de serviço de backup em nuvem reduz significativamente os riscos de perda de dados decorrentes de falhas de hardware, erros humanos, indisponibilidade de sistemas, ataques cibernéticos ou outros eventos adversos.

A contratação de serviço especializado permitirá a implementação de rotinas de backup automáticas, seguras e monitoradas, alinhadas às boas práticas de governança de TI e de segurança da informação, garantindo a capacidade de recuperação dos dados sempre que necessário. A ausência dessa solução expõe a Administração a riscos operacionais relevantes, podendo comprometer a continuidade das atividades, a confiabilidade das informações institucionais e o atendimento ao interesse público.

### 4. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A contratação de prestação especializada em tecnologia para locação de backup em nuvem pela Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE está prevista no Plano de Contratação Anual (PCA), conforme determina a nova Lei de Licitações 14.133.

### 5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- Comprovação de capacidade técnica-operacional, mediante apresentação de atestados ou documentos equivalentes que demonstrem experiência prévia da pessoa jurídica na prestação de serviços de backup em nuvem, contemplando proteção, armazenamento, gerenciamento e restauração de dados em ambiente seguro e controlado;
- Disponibilização de solução tecnológica própria ou devidamente licenciada, capaz de assegurar a execução automática das rotinas de backup, com utilização de mecanismos de criptografia, compactação, transmissão segura dos dados e possibilidade de restauração integral ou parcial das informações sempre que demandado pela Administração;
- Fornecimento de software ou plataforma de gerenciamento que permita o controle centralizado das rotinas de backup, incluindo painéis de controle (dashboard), monitoramento contínuo, geração de relatórios técnicos, histórico de execuções e envio de alertas automáticos sobre eventos, falhas ou inconformidades operacionais;
- Garantia de compatibilidade e interoperabilidade da solução com os ambientes tecnológicos utilizados pela



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM

Vila da Paz, Bloco D, nº 40 – Bairro Centro – Fortim/CE - CNPJ: 35.050.756/0001-20 – CEP: 62.815-000  
Email: compras@fortim.ce.gov.br - Fone: (88) 3413.1053 - Site: www.fortim.ce.gov.br

Administração Pública Municipal, incluindo servidores físicos e virtuais, bancos de dados, sistemas operacionais e ambientes virtualizados, de modo a assegurar a correta execução das rotinas de backup e restauração;

- Atendimento às normas técnicas e às boas práticas de segurança da informação, assegurando a confidencialidade, a integridade e a disponibilidade dos dados armazenados, inclusive com adoção de controles de acesso, mecanismos de proteção contra perda de dados e medidas de mitigação de riscos cibernéticos;
- Regularidade jurídica, fiscal, trabalhista, previdenciária e cadastral da pessoa jurídica, comprovada nos termos da legislação vigente, como condição para a contratação e manutenção do vínculo contratual;
- Definição e cumprimento de níveis mínimos de serviço, contemplando, no mínimo, a periodicidade das rotinas de backup, as políticas de retenção dos dados, os prazos e procedimentos para restauração, a disponibilidade do serviço e os tempos máximos de resposta em caso de incidentes;
- Disponibilidade para permitir e facilitar a fiscalização e o acompanhamento da execução contratual pela Administração, fornecendo informações, relatórios, registros técnicos e demais esclarecimentos sempre que solicitado;
- Manutenção das condições de habilitação, qualificação técnica e regularidade exigidas no procedimento de contratação durante toda a vigência do contrato, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

### 6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foi realizado levantamento de mercado com a finalidade de identificar as alternativas disponíveis para atendimento da demanda por serviço de backup em nuvem, considerando fornecedores especializados em tecnologia da informação e soluções de armazenamento de dados. A análise evidenciou a existência de ampla oferta no mercado, com soluções consolidadas, padronizadas e amplamente utilizadas por órgãos públicos e instituições privadas, apresentando diferentes níveis de capacidade, segurança, escalabilidade e gerenciamento.

No âmbito do estudo, foram observadas duas alternativas principais: (I) Contratação de serviço especializado de backup em nuvem, por meio de locação anual; e (II) Implantação e manutenção de infraestrutura própria de backup, com aquisição de equipamentos, licenças de software e alocação de equipe técnica especializada.

A alternativa de implantação de infraestrutura própria mostrou-se menos vantajosa, em razão da necessidade de elevados investimentos iniciais, custos contínuos com manutenção, atualização tecnológica, substituição de equipamentos, licenciamento de softwares e contratação ou capacitação permanente de mão de obra especializada, além de maior risco de obsolescência tecnológica.

Por outro lado, a contratação de serviço especializado de backup em nuvem, na modalidade de locação anual, apresentou-se como a solução mais vantajosa para a Administração, por proporcionar maior segurança da informação, escalabilidade, disponibilidade contínua do serviço, previsibilidade de custos e redução de riscos operacionais, sem a necessidade de investimentos estruturais próprios.

Após a análise das alternativas e considerando a natureza comum do serviço, a possibilidade de definição objetiva do objeto, a existência de soluções padronizadas no mercado e o valor estimado da contratação, concluiu-se pela adoção da contratação por meio de Dispensa de Licitação, nos termos da Lei nº 14.133/2021, devidamente motivada e precedida de pesquisa de preços, assegurando a legalidade, a economicidade e a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

### 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na contratação de serviço especializado em tecnologia da informação para a locação anual de backup em nuvem, destinado à proteção, ao armazenamento seguro e à recuperação das informações digitais da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE.

A solução permitirá a realização de rotinas de backup automáticas e periódicas, com armazenamento dos dados em ambiente externo, seguro e monitorado, assegurando a confidencialidade, a integridade e a disponibilidade das informações institucionais. O serviço possibilitará o gerenciamento centralizado das rotinas de backup, o monitoramento contínuo da execução, a geração de relatórios operacionais e a rápida restauração dos dados em caso de falhas, incidentes ou indisponibilidade dos sistemas.

A contratação viabiliza a mitigação de riscos operacionais relacionados à perda de dados, falhas de infraestrutura, ataques cibernéticos e obsolescência tecnológica, além de contribuir para a continuidade dos serviços públicos e para o fortalecimento da governança de tecnologia da informação. A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pela Administração, com definição de níveis de serviço e observância das diretrizes institucionais.

A solução será implementada por meio de Dispensa de Licitação, nos termos da Lei nº 14.133/2021, considerando a



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM**

Vila da Paz, Bloco D, nº 40 – Bairro Centro – Fortim/CE - CNPJ: 35.050.756/0001-20 – CEP: 62.815-000  
Email: compras@fortim.ce.gov.br - Fone: (88) 3413.1053 - Site: www.fortim.ce.gov.br

natureza comum do serviço, a possibilidade de definição objetiva do objeto e o valor estimado da contratação, assegurando a legalidade, a economicidade e a eficiência da contratação, em atendimento ao interesse público.

**8.1. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES DE ITENS A SEREM CONTRATADOS**

As especificações e quantitativos indicados basearam-se em dados de consultas realizadas junto ao setor competente responsável por identificar as necessidades inerentes ao objeto da pretensa contratação, dessa forma entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos:

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM  
FLS. 17  
RUBRICA

Descrição	Unid. Medida	Quant
<p>PRESTAÇÃO ESPECIALIZADO EM TECNOLOGIA PARA LOCAÇÃO ANUAL DE BACKUP</p> <p>DETALHAMENTO BACKUP: O BOM ANDAMENTO DOS PROCESSOS DE NEGÓCIO DO MUNICÍPIO DE FORTIM, DEPENDE DO DESEMPENHO DOS RECURSOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI), COMO APLICATIVOS, BANCOS DE DADOS, SISTEMAS OPERACIONAIS, SISTEMAS DE ARMAZENAMENTO, SERVIDORES, REDES LOCAIS, LINKS DE COMUNICAÇÃO REMOTA, INTERNET, ESTAÇÕES DE TRABALHO, ENTRE OUTROS;</p> <p>A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ENVOLVE AS SEGUINTE ÁREAS:</p> <p>BACKUP ONLINE AUTOMÁTICO DEVE SER CRIPTOGRAFADO, COMPACTADO E ENVIADO PARA UM SERVIDOR REMOTO ATRAVÉS DE SSL (SECURE SOCKETS LAYER) COM SEGURANÇA TOTAL. TODO BACKUP DEVE SER EXECUTADO AUTOMATICAMENTE NO PERÍODO E HORÁRIO PROGRAMADO, NÃO HAVENDO INTERVENÇÃO HUMANA EVITANDO ASSIM TODA E QUALQUER FALHA QUE ASSIM POSSA OCORRER.</p> <p>CRIPTOGRAFIA (256 BITS);</p> <p>APLICATIVO (SOFTWARE) PARA REALIZAÇÃO DO BACKUP E RESTAURAÇÃO DOS DADOS VIA INTERNET.</p> <p>PAINEL DE CONTROLE PARA GERENCIAMENTO DAS ROTINAS DE BACKUP, VISUALIZAÇÃO DE RELATÓRIOS, RESTAURAÇÃO DE DADOS.</p> <p>RESTAURAÇÃO DO BACKUP ONDE OS ARQUIVOS DEVEM SER DESCOMPACTADOS, DESCRIPTOGRAFADOS EM UM SERVIDOR OU COMPUTADOR DETERMINADO PELO USUÁRIO.</p> <p>POSSUIR MÓDULOS PARA INTEGRAÇÃO COM VMWARE, HYPER-V, MYSQL E PODER SER INSTALADO E EXECUTADO EM DIVERSOS COMPUTADORES E SERVIDORES SIMULTANEAMENTE.</p> <p>A SOLUÇÃO PROPOSTA DEVE DISPOR DE MECANISMO PARA MONITORAMENTO DO ESPAÇO EM DISCO DISPONÍVEL.</p> <p>O SOFTWARE DE BACKUP DEVERÁ SER CAPAZ DE ENVIAR ALERTAS ATRAVÉS DE CORREIO ELETRÔNICO COM O OBJETIVO DE REPORTAR EVENTOS OCORRIDOS NA OPERAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SOFTWARE.</p> <p>SOFTWARE DEVERÁ POSSUIR PAINEL DE GERENCIAMENTO DE AMBIENTE DE BACKUP (DASHBOARD) COM SUPORTE A VISUALIZAÇÃO DE TODAS AS ROTINAS DE BACKUP, COM OPÇÃO DE GERAR RELATÓRIOS OU ENVIAR OS MESMOS POR E-MAIL.</p> <p>A REPLICAÇÃO DOS DADOS DEVE TER FUNCIONALIDADE NATIVA DO SOFTWARE DE BACKUP, NÃO PODENDO USAR SISTEMAS EXTERNOS OU INTEGRAÇÕES.</p> <p>O SISTEMA DEVE PROVER QUANTIDADE ILIMITADA DE RESTAURAÇÕES.</p> <p>A SOLUÇÃO DEVE SER CAPAZ DE REALIZAR COPIAS DE SEGURANÇA INCREMENTAL EM ARQUIVOS BINÁRIOS, PERMITINDO ASSIM A ATUALIZAÇÃO DO BACKUP, SEM A NECESSIDADE DE TRANSFERÊNCIA COMPLETA DO ARQUIVO.</p> <p>A SOLUÇÃO DEVE PERMITIR QUE AS COPIAS DE SEGURANÇA OCORRAM SIMULTANEAMENTE, DE FORMA A OTIMIZAR AS JANELAS DE BACKUP.</p> <p>AS TAREFAS DE RESTAURAÇÃO TAMBÉM DEVEM OCORRER DE FORMA SIMULTÂNEA, SEJA DURANTE AS TAREFAS DE BACKUP OU DE RESTAURAÇÃO.</p>	SERVIÇO	1

Handwritten signatures and initials in blue ink.

**8.2. ITENS, QUANTITATIVOS E VALORES ESTIMADOS**

**LOTE ÚNICO**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM

Vila da Paz, Bloco D, nº 40 – Bairro Centro – Fortim/CE - CNPJ: 35.050.756/0001-20 – CEP: 62.815-000  
Email: compras@fortim.ce.gov.br - Fone: (88) 3413.1053 - Site: www.fortim.ce.gov.br

Descrição	Unid.	Quant	Valor Unit. R\$	Valor total R\$
PRESTAÇÃO ESPECIALIZADO EM TECNOLOGIA PARA LOCAÇÃO ANUAL DE BACKUP	SERVIÇO	1	17.648,21	17.648,21

O setor de compras competente após realização de pesquisas de preços com fornecedores por meio e-mail, banco de preço públicos praticados, sites, links da internet e coletas em loco constatou que o preço médio estimado global para esta contratação é de **R\$ 17.648,21 (dezesete mil seiscentos e quarenta e oito reais e vinte e um centavos)**.



### 9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

O objeto não é parcelado, uma vez que o serviço de locação anual de backup em nuvem constitui solução única, integrada e contínua, não havendo viabilidade técnica ou econômica para sua divisão em parcelas.

### 10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) foi elaborado com base em dados objetivos, diagnóstico de necessidades reais do órgão, e análise criteriosa das alternativas disponíveis para atendimento à demanda identificada. A solução proposta para a Contratação de prestação especializado em tecnologia para locação anual de backup em nuvem, junto à Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE., está alinhada ao planejamento estratégico da instituição, em conformidade com os princípios da economicidade, eficiência e eficácia previstos na Lei nº 14.133/2021.

Todos os requisitos técnicos, quantitativos e qualitativos definidos estão em consonância com a realidade orçamentária, a capacidade operacional do órgão e as exigências legais aplicáveis. A justificativa da contratação, a escolha da solução mais adequada e a avaliação de riscos foram conduzidas de maneira integrada, garantindo coerência entre o problema identificado, os objetivos pretendidos e os meios adotados para sua superação.

Dessa forma, considera-se que este ETP apresenta alinhamento pleno entre a necessidade da contratação, os resultados esperados, os requisitos técnicos propostos, os riscos avaliados e as diretrizes da administração pública, servindo como base sólida e consistente para as etapas subsequentes do processo de contratação. Este documento atende aos requisitos legais e normativos vigentes, garantindo transparência, legalidade e eficiência na contratação pública.

### 11. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação do serviço especializado de locação anual de backup em nuvem, pretende-se assegurar de forma contínua, segura e confiável a proteção, a integridade e a disponibilidade das informações digitais sob responsabilidade da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE, reduzindo de maneira significativa os riscos de perda, corrupção ou indisponibilidade de dados essenciais às atividades administrativas, financeiras, contábeis e de gestão pública.

Espera-se garantir a execução de rotinas de backup automáticas, periódicas e monitoradas, com armazenamento das informações em ambiente externo e seguro, possibilitando a rápida e eficiente restauração dos dados em situações de falhas operacionais, incidentes de segurança, ataques cibernéticos, desastres físicos ou erros humanos. Tal medida assegura a continuidade dos serviços públicos, a confiabilidade dos registros institucionais e a preservação do patrimônio informacional do Município.

A contratação contribuirá ainda para o fortalecimento da governança e da segurança da informação, promovendo maior controle sobre os ativos digitais, melhor gestão de riscos tecnológicos e aderência às boas práticas de tecnologia da informação adotadas pela Administração Pública. Como resultado adicional, espera-se maior previsibilidade operacional, redução de custos associados à recuperação de dados e mitigação de impactos decorrentes de eventuais indisponibilidades de sistemas.

Dessa forma, busca-se aprimorar a eficiência administrativa, a resiliência dos sistemas institucionais e a qualidade da gestão pública, assegurando o atendimento ao interesse público e a observância dos princípios do planejamento, da continuidade dos serviços, da economicidade e da eficiência, conforme estabelecido na Lei nº 14.133/2021.

### 12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

A contratação de prestação especializada em tecnologia para locação anual de backup em nuvem pela Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE tem um impacto ambiental significativo. A utilização de servidores remotos para armazenamento de dados consome uma grande quantidade de energia, contribuindo para a emissão de gases de efeito estufa e para o aumento do consumo de recursos naturais.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM

Vila da Paz, Bloco D, n° 40 – Bairro Centro – Fortim/CE - CNPJ: 35.050.756/0001-20 – CEP: 62.815-000  
Email: compras@fortim.ce.gov.br - Fone: (88) 3413.1053 - Site: www.fortim.ce.gov.br

Além disso, a produção e descarte de equipamentos eletrônicos utilizados na prestação do serviço de backup em nuvem também geram impactos ambientais, devido à geração de resíduos eletrônicos que muitas vezes não são adequadamente reciclados ou descartados.

Uma possível solução para minimizar o impacto ambiental gerado por essa contratação seria a adoção de práticas de sustentabilidade, como a utilização de servidores mais eficientes energeticamente, a implementação de políticas de reciclagem de equipamentos eletrônicos e a compensação das emissões de carbono geradas pela operação dos servidores. Além disso, a conscientização dos usuários sobre a importância da redução do consumo de energia e da utilização responsável dos recursos naturais também poderia contribuir para a mitigação dos impactos ambientais.

### 13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A contratação envolve objeto de natureza interdependente, cuja execução é essencial para o sucesso e para o alcance dos resultados pretendidos.

### 14. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

- Consolidar a demanda e definir o escopo da contratação, identificando as necessidades da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE quanto à proteção, armazenamento, recuperação e segurança das informações digitais, de modo a subsidiar a adequada instrução do processo administrativo;
- Elaborar o Termo de Referência, contendo a descrição detalhada do objeto, as especificações técnicas essenciais do serviço de backup em nuvem, os requisitos de desempenho, os níveis mínimos de serviço, as condições de execução, os critérios de fiscalização, medição e pagamento, bem como as demais exigências necessárias à contratação;
- Realizar pesquisa de preços e análise de mercado, a fim de estimar o valor da contratação e verificar a compatibilidade dos preços com os praticados no mercado, garantindo a economicidade e a seleção da proposta mais vantajosa;
- Instaurar e instruir o procedimento de Dispensa de Licitação, nos termos da Lei nº 14.133/2021, observando os trâmites legais, a devida motivação do ato, a formalização do processo e a transparência administrativa;
- Analisar a documentação de habilitação da empresa a ser contratada, verificando a regularidade jurídica, fiscal, trabalhista, previdenciária e a capacidade técnica compatível com o objeto, em conformidade com a legislação vigente;
- Designar e capacitar o gestor e o fiscal do contrato, esclarecendo suas atribuições, responsabilidades e procedimentos de acompanhamento, de forma a assegurar o controle efetivo da execução contratual;
- Estabelecer mecanismos de controle, monitoramento e avaliação da prestação do serviço, incluindo a definição de indicadores, relatórios periódicos, acompanhamento dos níveis de serviço e verificação da conformidade das rotinas de backup;
- Definir claramente os prazos de execução, as condições e formas de pagamento, bem como as penalidades e sanções administrativas aplicáveis em caso de descumprimento das obrigações contratuais;
- Formalizar o instrumento contratual, estabelecendo de maneira clara as obrigações das partes, as condições de execução, as garantias, os prazos, as responsabilidades e as cláusulas necessárias à adequada prestação do serviço;
- Acompanhar e monitorar periodicamente a execução do contrato, avaliando o cumprimento das obrigações assumidas, a qualidade do serviço prestado e a efetividade da solução adotada, promovendo, quando necessário, ajustes para assegurar a continuidade, a eficiência e a segurança da prestação do serviço.

### 15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A contratação de serviço especializado em tecnologia da informação para a locação anual de backup em nuvem, pela Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE, mostra-se viável, necessária e adequada, tendo em vista a necessidade de assegurar a proteção, a integridade, a confidencialidade e a disponibilidade das informações digitais sob responsabilidade da Administração Pública Municipal.

Nos termos da Lei nº 14.133/2021, a contratação de bens e serviços deve observar critérios de planejamento, eficiência, economicidade e segurança, de modo a garantir a seleção da solução mais vantajosa para o interesse público. Nesse contexto, a contratação de serviço de backup em nuvem atende às diretrizes legais, por se tratar de solução amplamente utilizada, tecnicamente adequada e compatível com as necessidades operacionais do órgão, contribuindo para a mitigação de riscos relacionados à perda de dados, falhas de infraestrutura e indisponibilidade de

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM  
FLS. 19  
RUBRICA



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM

Vila da Paz, Bloco D, nº 40 – Bairro Centro – Fortim/CE - CNPJ: 35.050.756/0001-20 – CEP: 62.815-000  
Email: [compras@fortim.ce.gov.br](mailto:compras@fortim.ce.gov.br) - Fone: (88) 3413.1053 - Site: [www.fortim.ce.gov.br](http://www.fortim.ce.gov.br)



sistemas.

A adoção de serviço especializado de backup em nuvem contribui para a continuidade das atividades administrativas, a preservação do patrimônio informacional do Município e o fortalecimento da governança e da segurança da informação, além de promover maior previsibilidade de custos e racionalização dos recursos públicos. A execução do serviço por empresa especializada permite à Administração contar com infraestrutura tecnológica atualizada e suporte técnico qualificado, sem a necessidade de investimentos elevados em estrutura própria.

Dessa forma, conclui-se que a contratação pretendida é plenamente viável e compatível com a legislação vigente, atendendo aos princípios da legalidade, do planejamento, da eficiência, da economicidade e da continuidade dos serviços públicos previstos na Lei nº 14.133/2021, contribuindo para a modernização e a eficiência da gestão pública no âmbito da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE.

### 16. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Após análise detalhada do objeto de contratação pública para a locação anual de backup em nuvem junto à Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE, concluímos que a contratação é adequada para atender a necessidade a que se destina. A utilização de um serviço especializado em tecnologia para armazenamento de dados em nuvem é fundamental para garantir a segurança e integridade das informações da administração pública, além de proporcionar maior eficiência na recuperação de dados em caso de falhas ou desastres.

A contratação de um serviço de backup em nuvem também contribui para a modernização dos processos internos da Secretaria, permitindo o acesso remoto e seguro aos dados, facilitando a gestão e o compartilhamento de informações entre os diferentes setores. Além disso, a locação anual do serviço proporciona previsibilidade de custos e evita investimentos em infraestrutura própria, otimizando os recursos financeiros do Município.

Diante disso, consideramos que a contratação de prestação especializada em tecnologia para locação anual de backup em nuvem é uma medida estratégica e necessária para garantir a continuidade das atividades da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Fortim/CE, atendendo de forma eficiente e segura às demandas de armazenamento e proteção de dados.

Fortim-CE, 22 de Janeiro de 2026.

  
Lucas Ribeiro de Oliveira  
Comissão de Planejamento

  
Joseline dos Santos Moura  
Comissão de Planejamento

  
José Neto de Castro  
Comissão de Planejamento

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTIM

<https://transparencia.acontratacao.com.br/pmfortim/etp>  
CHAVE: a44e2cf4330786124defe8c615147077

