



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE

Rua João Roque da Silva, 349 – Centro - CEP 56.895-000 - Telefax (087) 3846-8149 - Santa Cruz da Baixa Verde - PE
CNPJ 35.445.485/0001-01

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INTRODUÇÃO

1.1. Consoante disposto no art. 18, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021, o presente Estudo Técnico Preliminar destina-se à formalização da primeira etapa do planejamento da contratação pública em apreço;

1.2. Demonstrar-se-á neste documento a caracterização do interesse público na contratação em tela, tendo presente as características do objeto e a indubitável necessidade da futura avença;

1.3. Como instrumento que antecede ao Termo de Referência, o Estudo Técnico Preliminar ora estatuído, demonstrará, ainda, que a contratação em comento constitui a melhor solução para a necessidade pública intentada pela Administração Municipal.

2. DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. Consoante disposto no inciso XX, do art. 6º da Lei Federal nº 14.133/2021, o Estudo Técnico Preliminar é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao termo de referência a ser elaborado caso se conclua pela viabilidade da contratação;

2.2. A realização do objeto licitatório em comento é necessária para o Credenciamento de instituição financeira para a prestação dos serviços bancários de gerenciamento de créditos provenientes da Folha de Pagamento dos servidores públicos do Município de Santa Cruz da Baixa Verde/PE.

2.2. Imperioso ressaltar, que é indispensável a existência de uma instituição financeira para proceder ao gerenciamento dos recursos financeiros atinentes ao pagamento da Folha de proventos dos servidores municipais, bem como realizar o efetivo pagamento dos respectivos salários.

2.4. Nesse contexto, incumbe-nos ressaltar que para instruir o presente Estudo Técnico Preliminar – ETP, a Secretaria de Finanças, efetuou pesquisa no mercado, concluindo pela abertura de credenciamento haja vista que se abre a possibilidade de acolhimento de mais de um interessado, ensejando a possibilidade de se ter a efetivação dos serviços sem custo para a Administração Municipal.

3. DO ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO

3.1. No que pertine ao planejamento de gasto com o objeto em apreço, há previsão para as contratações em comento na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, no Plano Plurianual - PPA e na Lei Orçamentária Anual.

3.2. Para o presente certame não estão previstos dispêndios financeiros tendo em vista tratar-se de credenciamento sem ônus para o erário do Municipal.

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE

Rua João Roque da Silva, 349 – Centro - CEP 56.895-000 - Telefax (087) 3846-8149 -Santa Cruz da Baixa Verde - PE
CNPJ 35.445.485/0001-01

4.1. A prestação do serviço a ser executado, pelas suas peculiaridades, nos remete à conclusão de que necessário se faz que para consecução do objeto a contratada disponha, não apenas de expertise no assunto, mas que atenda aos pré-requisitos necessários ao cumprimento do objeto.

4.2. O prazo de vigência da contratação é de 05 (cinco) meses, contados da data de sua assinatura do Termo de Contrato.

4.4. O CONTRATANTE, através da Secretaria Municipal de Finanças, manterá na instituição financeira CONTRATADA, contas bancárias para gerenciamento de créditos provenientes da folha de pagamento dos Servidores Públicos e Agentes Políticos do Município de Santa Cruz da Baixa Verde/PE.

4.4. O total de servidores públicos e agentes políticos do CONTRATANTE é de R\$: 2.564.223,46 (dois milhões, quinhentos e sessenta e quatro mil, duzentos e vinte e três reais e quarenta e seis centavos) mensais, podendo sofrer alterações do decorrer da execução do contrato.

4.5 A CONTRATADA manterá, permanentemente atualizado, para efeito de pagamento, cadastro dos servidores públicos e agentes políticos do CONTRATANTE.

4.5.1 Na implantação do cadastro o CONTRATANTE remeterá à CONTRATADA, arquivo em meio digital contendo as informações necessárias à operacionalização da folha de pagamento;

4.5.2 O CONTRATANTE enviará à CONTRATADA, através de meio digital, toda e qualquer alteração cadastral ocorrida.

4.6 As informações sobre as características, especificações e “layout” dos arquivos, juntamente com os dados essenciais à execução dos serviços serão definidas em conjunto, entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA.

4.7 A CONTRATADA realizará os testes preliminares necessários à validação dos arquivos recebidos e informará ao CONTRATANTE a existência de eventuais inconsistências, imediatamente após o recebimento do arquivo.

4.7.1 Havendo alguma inconsistência, os arquivos serão imediatamente encaminhados ao CONTRATANTE, para que sejam adotadas as providências necessárias à sua correção.

4.7.2 É vedado à CONTRATADA a cobrança individual e/ou coletiva sobre o processamento da folha de pagamento, ficando terminantemente proibida a cobrança de qualquer valor relativo ao (s) arquivo (s) enviado (s) pela prefeitura.

4.7.3 Independente da nomenclatura utilizada pela CONTRATADA, a Prefeitura de Santa Cruz da Baixa Verde/PE - PE não realizará nenhum pagamento em relação ao contrato pactuado com a instituição credenciada e frisa-se aqueles provenientes do cálculo individual e/ou coletivo em relação ao número de servidores processados em arquivo enviado pelo Setor de Recursos Humanos.

4.8 A CONTRATADA deverá disponibilizar, de forma “on-line”, o histórico dos pagamentos realizados.

4.9 A CONTRATADA fornecerá aos servidores públicos e agentes políticos do CONTRATANTE, um pacote básico de serviços, sem custos, conforme Resolução CMN nº 5.058 de 15/12/2022 e Circular nº 284/2023 do Banco Central do Brasil, contendo:

4.9.1 Fornecimento de Cartão Magnético de Débito;

4.9.2 Realização de até 05 (cinco) saques, por evento de crédito;



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE

Rua João Roque da Silva, 349 – Centro - CEP 56.895-000 - Telefax (087) 3846-8149 - Santa Cruz da Baixa Verde - PE
CNPJ 35.445.485/0001-01

4.9.3 Acesso, por meio de terminais de autoatendimento ou diretamente no guichê de caixa, a pelo menos 02 (duas) consultas mensais ao saldo.

4.9.4 Fornecimento, por meio de terminais de autoatendimento ou diretamente no guichê de caixa, a pelo menos dois extratos contendo toda a movimentação da conta nos últimos 30 (trinta) dias.

4.10 É vedado à CONTRATADA instituir cobrança de tarifa para a abertura e manutenção de conta salário, movimentada exclusivamente por meio de cartão de débito, bem como vincular a prestação dos serviços previstos no item 4.12 à contratação de outros serviços tarifados, ainda que através de alteração de códigos, nomenclaturas ou qualquer outro meio.

4.11 A vedação prevista no item 4.13 não impede a contratação de pacotes de serviços pelos servidores públicos e agentes políticos do CONTRATANTE, podendo a CONTRATADA negociar diretamente com estes, outras tarifas, que não àquelas descritas nos itens anteriores, visando ao fornecimento de outros serviços bancários.

4.12 A CONTRATADA deverá iniciar a prestação dos serviços no prazo máximo de 05 (cinco) dias a partir da data da assinatura do respectivo contrato.

4.12.1 O prazo estabelecido acima poderá ser prorrogado mediante solicitação formal e desde que devidamente justificada, cabendo ao CONTRATANTE a avaliação de sua oportunidade e conveniência.

4.13 O objeto do presente Termo, em cada uma de suas parcelas, somente será recebido se não houver a constatação de qualquer irregularidade. Em havendo irregularidades a contratante poderá:

4.14.1 Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente;

4.14.2 Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantidos os termos de negociação contratados inicialmente.

4.14 Todas as despesas referentes à impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas de seus funcionários, tais como: salários, seguros de acidente, taxas, impostos, contribuições, indenizações, vale-refeição, vale-transporte e outras exigidas por lei, serão de responsabilidade da CONTRATADA, ficando o CONTRATANTE isento de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.

4.15 O pagamento será realizado de acordo com o cronograma definido pelo Serviço Municipal de Tesouraria e pelo Departamento de Pessoal.

4.16. O CONTRATANTE determinará a data dos créditos, disponibilizando os recursos financeiros com antecedência mínima de 01 (um) dia, devendo a CONTRATADA realizar o processamento dos créditos no prazo máximo de 24h.

4.17. O pagamento será efetuado por meio de crédito em conta salário ou corrente, podendo ser analisadas outras formas, em conjunto com o servidor.

5. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

5.1. Com supedâneo no levantamento de dados junto à Secretaria de Finanças do Município, mormente no setor de Recursos Humanos, chegou-se à no quadro abaixo decriminado.



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE

Rua João Roque da Silva, 349 – Centro - CEP 56.895-000 - Telefax (087) 3846-8149 -Santa Cruz da Baixa Verde - PE
CNPJ 35.445.485/0001-01

5.2. Nesse contexto, tem-se demonstrado de forma técnica a necessidade da prestação do serviço em tela.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

6.1. O serviço objeto da futura contratação tem no mercado financeiro, nos dias atuais, uniformidade de entendimento das instituições financeiras no sentido de que a movimentação financeira e carteira de clientes à sua disposição enseja-lhes a possibilidade de praticar o serviço em apreço sem custo para o ente público.

7. ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

7.1. Conquanto não haja dispêndio para o erário municipal na prestação do serviço pretendido, oferece-se como parâmetro para a instituição interessada o volume de recursos a serem movimentados/gerenciados no cumprimento do objeto.

PLANILHA DE QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES DE ITENS

**QUADRO DEMONSTRATIVO DA PIRÂMIDE SALARIAL POR FAIXAS DE RENDA
MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE**

FAIXA SALARIAL	ATIVOS CONCURSADOS	ATIVOS CELETISTAS	ATIVOS COMISSIONADOS / CONTRATADOS
ate 1000,00			
1.000,00 a 2.000,00	58	0	253
2.000,00 a 4.000,00	148	0	118
4.000,00 a 10.000,00	120	0	30
10.000,00 a 15.000,00	11	0	16
acima de 15.000,00			
CATEGORIA	QUANTIDADE	VALOR LIQUIDO	
Estatutário	337	1.114.385,13	
Cargo Comissionado	92	241.777,12	
Contratados	325	697.454,40	
Servidor cedido	3	14.421,73	
Cargo Eletivo	7	18.284,48	
TOTAL SERVIDORES	764		
VALOR TOTAL		2.086.322,86	



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE

Rua João Roque da Silva, 349 – Centro - CEP 56.895-000 - Telefax (087) 3846-8149 - Santa Cruz da Baixa Verde - PE
CNPJ 35.445.485/0001-01

5.2. Nesse contexto, tem-se demonstrado de forma técnica a necessidade da prestação do serviço em tela.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

6.1. O serviço objeto da futura contratação tem no mercado financeiro, nos dias atuais, uniformidade de entendimento das instituições financeiras no sentido de que a movimentação financeira e carteira de clientes à sua disposição enseja-lhes a possibilidade de praticar o serviço em apreço sem custo para o ente público.

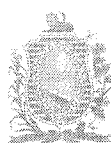
7. ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

7.1. Conquanto não haja dispêndio para o erário municipal na prestação do serviço pretendido, oferece-se como parâmetro para a instituição interessada o volume de recursos a serem movimentados/gerenciados no cumprimento do objeto.

PLANILHA DE QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES DE ITENS

**QUADRO DEMONSTRATIVO DA PIRÂMIDE SALARIAL POR FAIXAS DE RENDA
MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE**

FAIXA SALARIAL	ATIVOS CONCURSADOS	ATIVOS CELETISTAS	ATIVOS COMISSIONADOS / CONTRATADOS
ate 1000,00			
1.000,00 a 2.000,00	58	0	253
2.000,00 a 4.000,00	148	0	118
4.000,00 a 10.000,00	120	0	30
10.000,00 a 15.000,00	11	0	16
acima de 15.000,00			
CATEGORIA	QUANTIDADE	VALOR LIQUIDO	
Estatutário	337	1.114.385,13	
Cargo Comissionado	92	241.777,12	
Contratados	325	697.454,40	
Servidor cedido	3	14.421,73	
Cargo Eletivo	7	18.284,48	
TOTAL SERVIDORES	764		
VALOR TOTAL		2.086.322,86	



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE

Rua João Roque da Silva, 349 – Centro - CEP 56.895-000 - Telefax (087) 3846-8149 - Santa Cruz da Baixa Verde - PE
CNPJ 35.445.485/0001-01

**QUADRO DEMONSTRATIVO DA PIRÂMIDE SALARIAL POR FAIXAS DE RENDA DO FUNDO
MUNICIPAL DE PREVIDENCIA PROPRIA**

PIRÂMIDE POR CPF'S					
FAIXA SALARIAL (R\$/MÊS)	ATIVOS CONCURSAD OS	ATIVOS CELETISTAS	ATIVOS COMISSIONADOS/ CONTRATADOS	APOSENTAD OS PENSIONIST AS	TOTA L
Até R\$1000	0	0	0	3	3
De R\$ 1.000,01 à R\$ 2.000,00	0	0	0	89	89
De R\$ 2.000,01 à R\$ R\$4.000,00	0	0	0	23	23
De R\$4.000,01 à R\$ 10.000,00	0	0	0	57	57
De R\$ 10.000,01 a R\$ 15.000,00	0	0	0	0	0
Acima de R\$ 15.000,00	0	0	0	0	0
TOTAL					172

CATEGORIA	QUANTIDADE	VALOR LIQUIDO
Estatutário (efetivo)	0	
Cargo Comissionado	0	
Cargo Temporário (Contratados)	0	
SANTACRUZPREV (Inativos)	172	477.900,60
Servidor Cedido	0	
Cargo Eletivo	0	
TOTAL		477.900,60

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1. Em face das peculiaridades da contratação e, considerando a atipicidade dos serviços que serão prestados, assevera-se a indiscutível necessidade da prestação cujos resultados estarão expressos na operacionalização do pagamento das folhas de salários de todos os servidores municipais de Santa Cruz da Baixa Verde/PE.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

9.1. Tendo em vista que a presente contratação será prestada mensalmente durante todo o exercício financeiro – pagamento de salários -, justifica-se, pois, o parcelamento da execução do serviço em comentário.

10. DOS RESULTADOS PRETENDIDOS



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE

Rua João Roque da Silva, 349 – Centro - CEP 56.895-000 - Telefax (087) 3846-8149 - Santa Cruz da Baixa Verde - PE
CNPJ 35.445.485/0001-01

10.1. Com a celebração desta avença o Município, dentre outras particularidades, atenderá às normais legais estatuídas acerca da matéria, primando pela preservação do bom atendimento aos servidores municipais, em especial no que concerne ao pagamento dos salários de cada funcionário.

10.2. Ademais disso, o principal benefício da presente prestação é o atendimento da necessidade pública que será manifesta com o efetivo pagamento dos salários dos funcionários ativos e inativos do município de Santa Cruz da Baixa Verde/PE.

10.3. Aduz-se aos benefícios alcançados, a melhor qualidade do atendimento bancário, principalmente, com a comodidade e segurança para os servidores de que seus recursos estarão guardados com segurança numa instituição financeira regularmente habilitada a funcionar do País.

11. DO POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE PÚBLICA

11.1. Para consecução do objeto a Administração Municipal tomará todas as providências necessárias à plena satisfação contratual, de acordo com os pressupostos tratados no Termo de Referência, anexo II, ao presente processo.

11.2. Ante o exposto, resta translúcido que a contratação em comento propiciará ao Município além dos ganhos já elencados nos tópicos precedentes, uma maior segurança para os servidores em relação à guarda e movimentação dos seus salários, posto que a instituição contratada deverá aos pressupostos aqui elencados.

11.3. A adequação da avença à necessidade do Município, mormente no que pertine ao cumprimento das normas legais aplicáveis e, sobretudo, quanto à prestação de um serviço de qualidade aos munícipes.

11.4. Finalmente, leva-se em consideração que a contratação ora pretendida alcança o público-alvo indispensável à prestação do serviço público à população do Município.

Santa Cruz da Baixa Verde/PE (PE), 23 de Fevereiro de 2026

M^a do Socorro Lima Tavares
MARIA DO SOCORRO LIMA TAVARES
Diretora de Serviços de Recursos Humanos e Arquivos.
Portaria nº 163/2025

Tânia da Silva Chaves
TANIA DA SILVA CHAVES
Responsável pela ETP
Portaria 098/2025