

**Comissão Especial de Avaliação de Prova de Conceito****Prova de Conceito**

O licitante tem a tarefa de demonstrar que a solução atende, de forma imediata, a todos os itens exigidos dos requisitos funcionais e tecnológicos constantes no item 6, bem como as integrações e parametrizações requisitadas e necessárias com a aprovação da equipe técnica designada pela Câmara Municipal de Cristalina.

O sistema deve executar todas as funcionalidades indicadas no Termo de Referência do Pregão Eletrônico Edital nº 5/2024, sendo itens mínimos a serem comprovados na apresentação do teste de funcionamento:

Funcionalidades verificadas, conforme Itens do Termo de Referência	Atende	Não Atende	Observação
1. Módulo de Orçamento e Planejamento			
Teste de Criação do Orçamento: Avaliar se o sistema permite a elaboração do orçamento-programa de forma ágil e de acordo com a legislação vigente, incluindo a capacidade de emitir relatórios formatados corretamente.	X		
Teste de Integração de Dados: Verificar se o sistema permite a inserção e o gerenciamento das informações referentes à Lei Orçamentária Anual (LOA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e ao Plano Plurianual (PPA), assegurando que os dados sejam apresentados de forma clara e integrada nos relatórios.	X		
2. Módulo de Contabilidade Pública			
Teste de Lançamentos Contábeis: Realizar lançamentos contábeis simulados e verificar se as informações são corretamente registradas e refletidas nos relatórios contábeis.	X		



CÂMARA MUNICIPAL DE CRISTALINA

ESTADO DE GOIÁS

Relatórios de Gestão: Gerar relatórios financeiros (balanço patrimonial, DRE, etc.) e validar a consistência dos dados apresentados.

X

3. Módulo de Administração de Pessoal (Recursos Humanos)

Cálculo da Folha de Pagamento: Simular a geração da folha de pagamento para diferentes categorias de servidores e verificar se os cálculos estão corretos, incluindo descontos e benefícios.

X

Gestão de Afastamentos: Registrar um afastamento e avaliar se o sistema recalcula a folha de pagamento corretamente.

X

4. Módulo de Patrimônio

Inventário de Bens: Realizar a inclusão, alteração e baixa de bens patrimoniais e validar se os dados são atualizados em tempo real.

X

Relatórios de Patrimônio: Gerar relatórios de inventário e verificar se todos os bens estão listados e corretamente classificados.

X

5. Módulo de Almoxarifado (Controle de Estoque)

Controle de Estoque: Registrar entradas e saídas de materiais e verificar a atualização do saldo em tempo real.

X

Relatório de Inventário: Gerar um relatório de estoque e validar a precisão das quantidades.

X

6. Módulo de Compras e Licitação

Processo Licitatório: Criar um processo licitatório simulado e verificar se todas as etapas (publicação, recebimento de propostas, julgamento) estão devidamente registradas e acessíveis.

X

Relatórios de Compras: Gerar relatórios de compras realizadas e verificar a consistência das informações.

X

7. Módulo de Tesouraria

Movimentação Financeira: Realizar simulações de receitas e despesas e verificar se as movimentações são registradas corretamente.

X

Relatórios de Fluxo de Caixa: Gerar relatórios de fluxo de caixa e validar a precisão dos dados apresentados.

X

8. Módulo de Controle de Veículos (Frotas)

Cadastro de Veículos: Registrar veículos da frota e verificar se as informações estão corretas e acessíveis.

X

Controle de Manutenção: Inserir registros de manutenção e avaliar se o sistema gera alertas para serviços programados.

X

9. Módulo de Controle de Processos (Protocolo)



CÂMARA MUNICIPAL DE CRISTALINA

ESTADO DE GOIÁS

Registro de Processos: Criar e acompanhar um processo simulado, verificando se todas as etapas são registradas e se os prazos são geridos adequadamente.

X

Consulta Pública: Testar a funcionalidade de consulta pública e validar se os processos estão acessíveis conforme a legislação vigente.

X

10. Portal de Transparência e E-SIC

Acesso à Informação: Realizar consultas simuladas no Portal de Transparência e no E-SIC, avaliando se as informações solicitadas estão disponíveis e se o sistema gera respostas automáticas.

X

Relatórios de Atendimento: Gerar relatórios de atendimentos realizados via E-SIC e verificar a precisão dos dados.

X

Cristalina, 23 de outubro de 2024.

Ana Paula Ravison
Presidente

Eduardo da Silva Lino
Secretário

Antônio Marcos Trajano da Silva
Relator

Matheus Ferreira da Silva
Megasoft Informática Ltda
Licitante