

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Merenda para 47 pessoas, para o evento "Treinamento em Mediação", da Subsede Metropolitana do Conselho Regional de Psicologia de São Paulo - CRP 06, que será realizado no dia 31/08/2024 (sábado), no período de 02 (duas) horas de serviços, no horário das 12h30 às 14h30, e servido no Hall do andar -2 do Auditório da Subsede Metropolitana do CRP SP 06, situado na Rua Arruda Alvim, 89, Jardim América, São Paulo, SP.

1. Órgão: Conselho Regional de Psicologia da 6ª Região - CRP-06

Unidade Requisitante: da Subsede Metropolitana do Conselho Regional de Psicologia de São Paulo - CRP 06.

Responsável Pela Demanda: Luciana Liberati Mantovani

E-mail: luciana.mantovani.coe@crpsp.org.br

Telefone: (11) 9.7148-4311

2. Justificativa da necessidade:

2.1 O Conselho Regional de Psicologia de São Paulo – CRP 06 realizará o evento "Treinamento em Mediação, da Subsede Metropolitana do Conselho Regional de Psicologia de São Paulo - CRP 06", no Auditório do CRP SP 06, situado na Rua Arruda Alvim, 89, Jardim América, São Paulo, SP, no dia 31/08/2024 (sábado), no horário das 10h00 às 16h00, para que o evento possa ser realizado haverá a necessidade da contratação da Merenda para 47 pessoas.

3. Quantidade da solução a ser contratada:

3.1. Abaixo segue a descrição dos itens que compõem essa demanda:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QTD	UNIDADE
1	BEBIDAS Café; Chá; Suco; Pão de queijo e bolo; Inclusos no serviço: 60 copos de plástico; Serviço de copeira para colocar os itens solicitado; Pranchões e toalhas;		



A sua empresa deverá levar pranchões e toalhas (para cobrirem os pranchões), bem como toda a estrutura e equipe de montagem, para que os itens solicitados fiquem à disposição de forma adequada para as/os participantes.

SP.

Observações importantes:

A empresa que for contratada para realizar os serviços acima citados deverá se responsabilizar por todos estes serviços;

4. Prazo de entrega:

4.1. A montagem das mesas precisará ser realizada com o tempo necessário para que tudo esteja pronto antes do início do evento. A previsão inicial é que a montagem seja realizada no hall do andar -2, para contemplar as necessidades do dia e horário da atividade.

5. Levantamento de mercado

5.1. Realizar pesquisa prévia de preço com pelo menos três fornecedores mediante solicitação formal de cotação.

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QTD	Prazo para entrega do produto	Prazo para pagamento	CONTATO	VALOR TOTAL
1	Buffet ABC Cia do Café LTDA ME CNPJ: 12.637.538/0001-90 Contato: Eliana Alves		31/08/2024	21 dias após a realização do evento.	e-mail: contato@ciado cafe.com.br; site: https://www.ciado cafe.com.br Tel: (11) 97665-1467	R\$ 1.100,00
2	Buffet Imperatriz Festas Contato.: Vanessa Lopes CNPJ: 52.458.508/0001-31		31/08/2024	Condições de pagamento: à vista.	e-mail.: contato@imperatrizfestas.com.br; site.: www.imperatrizfestas.com.br tel.: (11) 98619 7116	R\$ 1.800,00



3	Qualisabor Refeições CNPJ. 07.192.470/0001-43 Contato: Jurandi Almeida	31/08/2024	Condição de Pagamento: 14 dias após a execução do serviço ou à combinar	e-mail.: e-mail: contato@qualisabor.com.br tel.: (11) 5514-4898/(11) 5514-3545	R\$ 1.316,00
4	A+ Gastronomia e Eventos Ltda. CNPJ: 09.336.500/0001-73 Contato: Karen Meneses	31/08/2024	Faturado até 15 dias via boleto ou depósito.	e-mail: bkpamais@gmail.com; tel.: (11) 98269-7792	R\$ 1.490,00
5	Buffet Empório Amado Empório e Catering Food CNPJ: 37.366.338/0001-71	31/08/2024	Trabalho com 50% antes e 50% no dia do evento.	e-mail.: buffet@emporioamado.com.br Site.: www.emporioamado.com.br Tel.: (11) 97690-1741	R\$ 1.500,00
6	Spazio Lounge CNPJ 29.723.245/0001-29 Contato: Sergio Tokunaga	31/08/2024	Prazo padrão da empresa contratante	e-mail.: e-mail.: 339gastronomiabuffet@gmail.com;	R\$ 1.590,00
7	Magadas Catering e Alimentos Ltda. /Maga Filho CNPJ: 28.828.514/0001-59 Contato.: Juliana Salgado de Souza	31/08/2024	50% ato para reserva + depósito para 7 dias após emissão de NF	-mail: contato@maga-fialhoeventos.com.br; site.: https://magafialhoeventos.com.br/ Tel: (11) 9.7849-9372 www.magafialhoeventos.com.br;	R\$ 1.754,00
8	Garbin & Fontana - Eventos Corporativos CNPJ: 04.328.320/0001-26 Contato: Edileuza Queiroz	31/08/2024	Faturar em 14 dias de vencimento, pagamento via depósito ou pix, (não trabalhamos com boleto.	E-mail.: edileuza@santamadalenabreak.com.br; Tel.: (11) 94906-	R\$ 1.159,00

6. Previsão orçamentária:

6.1. A indicação orçamentária será realizada posteriormente pela Gerência de Administração e Tecnologia da Informação.

7. Vistoria/Visita Técnica:

7.1 Devido à natureza do objeto não é aplicável a vistoria/visita técnica.

8. Amostra: (item facultativo)

8.1. Não se faz necessária a apresentação da amostra, pois a descrição do item já contempla todos os requisitos necessários para sua perfeita utilização.

9. Indicação dos membros da Equipe de Planejamento e o Gestor e Fiscais de Contrato:

9.1. Para fiscalização da aquisição, são indicados os seguintes nomes, respectivamente:

Fiscal do Contrato

Sergio Valério Toledo Pinto

São Paulo, 27 de agosto de 2024.

Elaborado por:

Marisa Maria Maruyama da Silva

Aprovado por:

Luciana Liberati Mantovani