



Governo do Distrito Federal
Polícia Civil do Distrito Federal
Divisão de Exames Laboratoriais do Instituto de Identificação
Núcleo de Exames Iconográficos e Biométricos Nº 03 do Instituto de Identificação - 21ª DP

Termo de Referência n.º 5/2026 - PCDF/DGPC/DPT/II/DIVLAB/NEIBI3

TERMO DE REFEFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA AQUISIÇÃO

1.1. Constitui objeto deste processo a aquisição de 2 (duas) Unidades Móveis, tipo Ônibus Rodoviário, adaptados e customizados visando atender às necessidades do Instituto de Identificação-II, integrante do Departamento de Polícia Técnica-DPT, da Polícia Civil do Distrito Federal-PCDF, conforme condições e especificações constantes neste Termo de Referência.

ITEM	CATMAT	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	MÉDIA	MEDIANA	VALOR UNITÁRIO (Estimado)	VALOR TOTAL (Estimado)
1	613275	Unidade móvel adaptada - Ônibus rodoviário Ano/Modelo (zero km) com solução integrada de prestação de serviço contínuo de fornecimento de dados móveis e banda satelital por 24 meses	02	R\$ 3.127.489,76	R\$ 3.405.636,59	R\$ 3.127.489,76	R\$ 6.254.979,52

1.2. O valor estimado total da contratação é de R\$ 6.254.979,52 (seis milhões, duzentos e cinquenta e quatro mil, novecentos e setenta e nove reais e cinquenta e dois centavos).

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Art. 75 a 78 do Decreto Distrital nº 44.330/2023, caracterizando-se como bem de qualidade comum.

1.4. VIGÊNCIA DO CONTRATO

1.4.1. O presente contrato terá vigência de 36 (trinta e seis) meses, contados da data de sua assinatura. O serviço de fornecimento de dados móveis e banda satelital terá a duração de 24 (vinte e quatro) meses e pode ser prorrogado sucessivamente na forma do Art. 179, §20 do Decreto Distrital nº 44.330/2023 e do Art. 106 da Lei nº 14.133/2021, respeitada a vigência máxima decenal prevista na legislação.

1.4.2. O contrato poderá ser prorrogado no interesse da Administração e mediante o aceite da Contratada.

1.4.3. O serviço de fornecimento de dados móveis e banda satelital é enquadrado como continuado tendo em vista que sua habitualidade e essencialidade, sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando a necessidade de assegurar o funcionamento das atividades finalísticas da Contratante, de modo que sua interrupção pode comprometer a prestação do serviço público, e em última instância, o cumprimento da missão institucional.

1.4.4. Fica estabelecida a prorrogação automática do prazo de vigência, nos termos do art. 111 da Lei nº 14.133, de 2021, na hipótese de atraso na entrega do objeto por culpa da Administração ou por fatos supervenientes justificáveis, de modo a garantir a integral prestação dos 24 meses de conectividade.

1.4.5. A vigência contratual compreende: o prazo de execução do fornecimento das Unidades Móveis; o prazo de prestação do serviço de conectividade; os prazos necessários ao recebimento provisório e definitivo; e o período necessário à regular liquidação das obrigações contratuais.

1.5. DO PRAZO DE EXECUÇÃO DO FORNECIMENTO

1.5.1. O prazo para a entrega das 2 (duas) Unidades Móveis, tipo Ônibus Rodoviário, devidamente adaptadas e customizadas, será de até 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados da assinatura do contrato.

1.5.2. O prazo previsto no subitem 1.5.1. compreende todas as etapas necessárias à plena execução do objeto, incluindo fabricação, adaptação, customização, instalação de equipamentos, testes operacionais, transporte e entrega no local indicado pela Contratante.

1.5.3. A entrega do objeto será formalizada mediante recebimento provisório, e posterior recebimento definitivo, após verificação da conformidade do objeto com as especificações contratuais.

1.6. DO PRAZO DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO CONTÍNUO DE CONECTIVIDADE

1.7. O serviço de fornecimento de dados móveis e banda satelital, terá duração de **24 (vinte e quatro) meses**, prorrogáveis, conforme item 1.4.1.

1.7.1. O serviço de fornecimento contínuo de dados móveis e banda satelital é indissociável à aquisição das Unidades Móveis adaptadas por ser serviço essencial ao funcionamento das mesmas, por isso a não separação em novo item deste Termo de Referência - TR. O serviço de fornecimento de dados móveis e banda satelital é indissociável à aquisição das Unidades Móveis adaptadas por ser serviço essencial ao funcionamento das mesmas, por isso a não separação em novo item deste Termo de Referência - TR.

1.7.2. O prazo de prestação do serviço iniciar-se-á obrigatoriamente a partir do Recebimento Definitivo das Unidades Móveis.

1.7.3. O serviço deverá ser prestado de forma contínua, regular e ininterrupta.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação, e de seus quantitativos, encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares.

2.2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

2.2.1. Conforme temática detalhada no Estudo Técnico Preliminar, devido ao crescimento populacional e consequente demanda das comunidades urbanas e rurais do Distrito Federal, é crescente a necessidade de viabilizar o atendimento ao cidadão para garantir o fornecimento eficiente da emissão de documento de identificação: *"Diante do contínuo crescimento populacional do Distrito Federal e entorno, e consequentemente aumento da demanda por serviços essenciais, como saúde, educação, transporte, etc., há também uma procura crescente pela emissão da Carteira de Identificação Nacional para acesso a tais serviços pelo cidadão, como: cadastrar no SUS, votar em eleições, matricular em uma creche ou escola, obter um passaporte, inscrever-se em programas de assistência social, receber benefícios previdenciários, abrir uma conta bancária, obter uma carteira de habilitação, entre outros."*

2.2.2. A aquisição de novas unidades proporcionará maior versatilidade ao atendimento, permitindo que os ônibus alcancem áreas ou regiões administrativas onde a atual Unidade Móvel - Container, devido às suas dimensões e características, não consegue chegar. Estes novos veículos, também, ampliaram a capacidade de atendimento e a eficiência na prestação do serviço de emissão da CIN.

2.3. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

2.3.1. Ampliar a capacidade de atendimento e prestação do serviço de emissão da Carteira de Identificação Nacional em ações itinerantes para atendimento extramuros do Instituto de Identificação.

2.3.2. O Instituto de Identificação tem como atribuição proceder a identificação civil expedindo o documento de identificação civil também junto àqueles que necessitam da CIN e, por motivos alheios à sua vontade, não podem se deslocar até uma unidade fixa de atendimento – enfermos, hipossuficiência financeira, moradores de rua, dentre outros. Nesses casos, é encaminhado uma equipe, que presta o serviço de atendimento externo, diretamente em escolas, eventos sociais, ações governamentais etc., para atendê-los e consequentemente emitir o documento.

3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

3.1. A contratação encontra-se prevista no Plano Anual de Compras e Contratações da PCDF - PACC/PCDF-2026, no item 15 do Anexo B - Caderno Explicativo de Investimentos.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. SUBCONTRATAÇÃO

4.1.1. Admite-se à Contratada a subcontratação dentro dos limites estabelecidos pela administração. A Contratada será responsável por se assegurar que a subcontratada atenda às exigências dos órgãos de normatização, fiscalização e controle, exigidas no presente Termo de Referência para o executor das adaptações.

4.1.2. A Contratada poderá subcontratar parte do objeto desta licitação, aqui restringindo-se ao fornecimento, às adaptações e às instalações necessárias à implementação da customização inserida neste Termo de Referência.

4.1.3. Será permitida a subcontratação, exclusivamente, dos seguintes serviços, considerados acessórios e complementares ao fornecimento do objeto principal (ônibus adaptado):

4.1.3.1. a) Serviços de adaptação e montagem do layout interno do veículo, incluindo divisórias, bancadas, revestimentos, assentos e demais estruturas para adequação do ambiente interno à finalidade de atendimento ao público;

4.1.3.2. b) Instalação de sistemas de climatização, iluminação, infraestrutura hidráulica, rede elétrica, mobiliário técnico, transmissão de dados e comunicação satelital, grafismo e sinalização acústica e visual necessários ao funcionamento eficiente da unidade móvel, observando as normas técnicas aplicáveis e a segurança dos usuários.

4.1.4. Limitando-se a subcontratação à um percentual de 35% (trinta e cinco por cento), representando aproximadamente R\$ 1.094.621,41 (um milhão, noventa e quatro mil, seiscentos e vinte e um reais, e quarenta e um centavos), do valor do contrato de cada unidade móvel – estimada em R\$ 3.127.489,76 (três milhões, cento e vinte e sete mil, quatrocentos e oitenta e nove reais, e setenta e seis reais), conforme Planilha Orçamentária (184198283).

4.1.5. A obrigação de exigência de documentação prevista em lei das subcontratadas é de reponsabilidade da Contratada, que responderá por qualquer inexecução, total e parcial, decorrente da parcela a ser subcontratada

4.2. DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRA

4.2.1. Conforme o Estudo Técnico Preliminar, não será exigida amostra tendo em vista o objeto ser único e recebido somente conforme especificações técnicas detalhadas no Termo de Referência.

4.3. DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

4.3.1. Na presente licitação, não será aplicado o tratamento diferenciado reservado às microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) previsto nos arts. 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, conforme autoriza o Art. 49, inciso III, do referido diploma legal, bem como o Art. 4º, da Lei nº 14.133/2021.

4.3.2. A não aplicação dos benefícios (tais como exclusividade de itens, subcontratação obrigatória ou empate ficto) justifica-se pela complexidade técnica e especificidade do objeto, que consiste na entrega de unidades móveis customizadas para a emissão da Carteira de Identidade Nacional (CIN), solução que demanda:

4.3.2.1. Engenharia de Alta Especialização: necessidade de integração de sistemas críticos, segurança da informação e infraestrutura tecnológica robusta em ambiente móvel.

4.3.2.2. **Garantia de Padronização e Segurança:** o risco associado à descontinuidade ou falha na entrega de documentos oficiais exige que a disputa ocorra em ampla competitividade, priorizando a capacidade técnica e operacional plena dos licitantes.

4.3.3. Ressalte-se que a participação de microempresas e empresas de pequeno porte **é permitida**, contudo, estas participarão da disputa em igualdade de condições com os demais licitantes (ampla concorrência), devendo cumprir integralmente todos os requisitos de habilitação técnica, jurídica e econômico-financeira estabelecidos neste Termo de Referência e no Edital.

4.3.4. A comprovação da aptidão para a execução do objeto será verificada exclusivamente por meio dos critérios de habilitação, independentemente do porte econômico da empresa, de modo a assegurar o cumprimento do interesse público e a integridade da prestação dos serviços do Instituto de Identificação (II/PCDF).

4.4. DA PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO E COOPERATIVAS

4.4.1. Não será permitida a participação em CONSÓRCIO ou COOPERATIVAS. Essa vedação é resultado da avaliação da realidade do mercado em razão do objeto a ser licitado, e a ponderação dos riscos inerentes à atuação de uma pluralidade de sujeitos associados para a execução do objeto, visando assim, ao atendimento ao interesse público. Por fim, a ausência de consórcio não trará prejuízo à competitividade do certame, para o caso concreto em análise, que visa exatamente afastar a restrição à competição, tendo em vista que existem diversas empresas com capacidade para fornecer o objeto a ser licitado.

5. REQUISITOS TEMPORAIS

5.1. Deverão ser obedecidos os prazos determinados neste Termo de Referência. A garantia da solução passará a vigorar a partir da data da emissão do Termo de Recebimento Definitivo (TRD).

6. REQUISITOS SOCIAIS, AMBIENTAIS E CULTURAIS

6.1. A Contratada deverá declarar que atende aos requisitos de sustentabilidade previstos no Art. 2º da Lei Distrital nº 4.770/2012, em conformidade com o Decreto nº 7.746/2012, bem como as Exigências de Logística Reversa da Lei nº 12.305/2010. Deverá também incentivar a inovação e o desenvolvimento nacional sustentável como aludido no Art. 11, Inciso IV, da Lei nº 14.133/2021.

7. REQUISITOS LEGAIS

- 7.1. Lei nº 7.116, de 29 de agosto de 1983 – Assegura validade nacional às Carteiras de Identidade, regula sua expedição e dá outras providências;
- 7.2. Lei nº 12.037, de 1º de outubro de 2009 – Dispõe sobre a identificação criminal do civilmente identificado, regulamentando o Art. 5º, inciso LVIII, da Constituição Federal;
- 7.3. Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos;
- 7.4. Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD);
- 7.5. Decreto-Lei nº 3.689, de 3 de outubro de 1941 – Código de Processo Penal;
- 7.6. Decreto nº 10.977, de 23 de fevereiro de 2022 – Regulamenta a Lei nº 7.116, de 29 de agosto de 1983, para estabelecer os procedimentos e os requisitos para a expedição da Carteira de Identidade por órgãos de identificação dos Estados e do Distrito Federal, e a Lei nº 9.454, de 7 de abril de 1997, para estabelecer o Serviço de Identificação do Cidadão como o Sistema Nacional de Registro de Identificação Civil;
- 7.7. Decreto nº 44.330/2023, de 16 de março de 2023 – Regulamenta a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos, no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Distrito Federal;
- 7.8. Decreto nº 7.174, de 12 de maio de 2010 – Regulamenta a contratação de bens e serviços de informática e automação pela Administração Pública Federal, direta e indireta, pelas fundações instituídas ou mantidas pelo Poder Público e pelas demais organizações sob o controle direto ou indireto da União;
- 7.9. Decreto nº 7.845, de 14 de novembro de 2012 – Regulamenta procedimentos para credenciamento de segurança e tratamento de informação classificada em qualquer grau de sigilo, e dispõe sobre o Núcleo de Segurança e Credenciamento;
- 7.10. Resolução nº 01, de 7 de março de 2023 – Aprova o Regimento Interno da Polícia Civil do Distrito Federal.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1. Aquisição de 2 (dois) Veículos tipo Ônibus Rodoviário, transformados em Unidades Móveis de Atendimento para a prestação de serviço de emissão itinerante da Carteira de Identificação Nacional-CIN, realizado por meio do Instituto de Identificação-II, do Departamento de Polícia Técnica-DPT, da Polícia Civil do Distrito Federal-PCDF. Os veículos devem ter a mesma configuração e o seguinte conjunto de especificações, adaptações e customização:

8.1.1. VEÍCULO:

8.1.1.1. Ônibus Rodoviário: ônibus com comprimento mínimo de 13.000mm e capacidade de carga útil líquida de no mínimo 4.000kg, composto de unidade sanitária (banheiro) original de fábrica.

8.1.1.2. Pintura na cor preto Cadillac PU.

8.1.2. CHASSI:

8.1.2.1. Estado do chassi: zero Km Original.

8.1.2.2. Normas de emissão: mínimo Euro 6.

8.1.2.3. Motor: 6 cilindros em linha.

8.1.2.4. Motor traseiro, a diesel, com turbo compressor e intercooler, com gerenciamento eletrônico de injeção (motor eletrônico) atendendo as normas de emissão de poluente.

8.1.2.5. Potência mínima: CV (kW)/rpm: 370CV / 272,13kW / 1800rpm.

8.1.2.6. Torque mínimo: kgfm (Nm)/rpm: 190Kgfm / 1800Nm / 900 -1300rpm.

8.1.2.7. Número de eixos: 2.

8.1.2.8. Suspensão: Dianteira e traseira a ar controlada eletronicamente com função de rebaixamento.

8.1.2.9. Rodas de, no mínimo, 7,5" x 22,5", com banda de rodagem mínima de 295mm (295/80), sendo o pneu estepe com as mesmas características.

8.1.2.10. Sistema de combustível: capacidade mínima do tanque de 265 (duzentos e sessenta e cinco) litros de combustível.

8.1.2.11. Material do tanque de combustível: Plástico.

8.1.2.12. Escapamento: Tipo de saída do escapamento: Por baixo do para-choque traseiro.

8.1.2.13. Direção: hidráulica, elétrica ou eletrohidráulica, original de fábrica.

8.1.2.14. Transmissão: Automática de pelo menos 06 (seis) velocidades à frente e uma à ré. Veículo automotor, tipo Ônibus (Compatibilização com o CTB ônibus pesado) Sistema de tração 4x2 (ASR), carroceria montada sobre o chassi, padrão interestadual, com uma porta dianteira com abertura pneumática, com pintura original de fábrica. Freios

dianteiros e traseiros a Ar, tambor em todas as rodas com: sistema eletrônico de freios (EBD/EBS); sistema antibloqueio de rodas (ABS).

8.1.2.15. Freio de serviço a ar comprimido, tipo tambor e/ou disco em todas as rodas, e freio de estacionamento tipo câmara de mola acumuladora, acionado pneumaticamente com atuação nas rodas traseiras, e freio motor tipo borboleta junto ao coletor do escapamento.

8.1.2.16. Sistema Elétrico: 24V. Dimensões entre eixos: mínimo 7.500mm.

8.1.2.17. Capacidade de carga máxima permitida no eixo dianteiro: 7.500kg.

8.1.2.18. Capacidade de carga máxima permitida no eixo traseira: 12.000kg.

8.1.2.19. Peso Bruto Total (PBT): 19.500kg.

8.1.3. CORPO DA CARROCERIA:

8.1.3.1. Conceito estrutural: Contran 316/09.

8.1.3.2. Balanço dianteiro chassi: Normal.

8.1.3.3. 01 (uma) Porta de acesso frontal no balanço dianteiro, na cabine do motorista para acesso.

8.1.3.4. 01 (uma) Porta de acesso posicionada no entre eixos no nível do assoalho para acesso de pessoa com deficiência ou com mobilidade reduzida, rodoviária com dobradiças, na qual será instalado elevador/plataforma elevatória vertical.

8.1.3.5. Fechamento das caixas de roda: Parcial.

8.1.3.6. Tipo de para-pedras: Fixo.

8.1.3.7. Saia e chapas de proteção interna material do chapeamento inferior: alumínio.

8.1.3.8. Assoalhos: assoalho em compensado naval, com espessura mínima de 14 mm.

8.1.3.9. Revestimento do assoalho: revestimento do assoalho do posto do motorista: passadeira vinílica em cor a ser definida pelo Contratante.

8.1.3.10. Escadas e plataformas de acesso revestimento dos degraus da escada: passadeira vinílica em cor a ser definida pelo Contratante.

8.1.3.11. Proteção anticorrosiva grau do ambiente sujeito a corrosão: Grau nível 1.

8.1.3.12. Janelão do motorista: 2 vidros de correr.

8.1.3.13. Tipo de abertura das janelas do salão: Vidro colado.

8.1.3.14. Cor dos vidros das janelas do salão: Fumê.

8.1.3.15. Tipo de portinhola do bagageiro lateral: Pantográfica.

8.1.3.16. Travamento dos bagageiros laterais: Com bloqueio e com chave.

8.1.3.17. Altura mínima aceita do bagageiro: 1200mm.

8.1.3.18. Posição do travamento do bloqueio do bagageiro: lado direito e esquerdo.

8.1.3.19. Portinhola tanque de combustível e do ARLA: travamento com chave.

8.1.3.20. Portinhola caixa de bateria: travamento da portinhola da bateria: com chave.

8.1.3.21. Portinholas pantográficas nas duas laterais para utilização do grupo gerador, com travamento por chave.

8.1.3.22. Mecanismo de emergência do teto solar: Gatilho.

8.1.4. ACESSIBILIDADE:

8.1.4.1. Deverá dispor de acessibilidade de acordo com as normas técnicas vigente, conforme as seguintes especificações:

8.1.4.2. Ter acionamento eletro-hidráulico.

8.1.4.3. Operação por controle remoto e botoeira de comando com botões constante.

8.1.4.4. Capacidade de elevação de no mínimo 3000 N.

8.1.4.5. Peso aproximado de no mínimo 305 Kg. Velocidade de subida mínimo: 0,08 m/s.

8.1.4.6. Velocidade de descida mínimo: 0,1 m/s. Dimensão da plataforma mínimo: Largura de 800mm e comprimento de 1000mm.

8.1.4.7. Elevação eletro-hidráulica de 12 ou 24Vcc. Descida: ação de gravidade controlada pelo próprio peso. Parada nível superior automática com fim do limite do percurso.

- 8.1.4.8. Parada nível inferior descida por gravidade.
- 8.1.4.9. Plataforma para no primeiro obstáculo (calçada ou nível da rua).
- 8.1.4.10. A plataforma, quando em descanso, é totalmente retrátil, alojada no bagageiro do veículo (com todos os pontos fixados de modo que não ocorram movimentações quando o veículo em movimento em todo e qualquer tipo de pavimento), e quando em utilização.
- 8.1.5. SISTEMAS INTERIORES:
- 8.1.5.1. Tipo de parede separação atrás do motorista: Parede total com porta.
- 8.1.5.2. Tipo de abertura da porta da parede de separação: Dobradiça.
- 8.1.5.3. Tipo de acionamento da porta parede de separação: Manual.
- 8.1.5.4. Divisória atrás da primeira poltrona da cabine do motorista: Parede com vidro e cortina.
- 8.1.5.5. Coluna de direção com regulagem, conforme modelo ofertado.
- 8.1.5.6. Tipo da poltrona do motorista: Pneumática com apoio de cabeça.
- 8.1.5.7. Cinto de segurança para motorista: 3 pontos retrátil com regulagem de altura.
- 8.1.5.8. Banheiro rodoviário instalado no fundo da unidade.
- 8.1.5.9. Para-sol lado esquerdo do para-brisa: Sanefa mecânica com haste.
- 8.1.5.10. Para-sol lado direito do para-brisa: Sanefa mecânica com haste.
- 8.1.5.11. Extintor de incêndio: Um 4kg abc na cabine do motorista.
- 8.1.5.12. Fechadura para trancamento externo da porta de acesso.
- 8.1.5.13. Piso antiderrapante.
- 8.1.5.14. Luzes internas na cabine do motorista e bagageiros.
- 8.1.5.15. Demais equipamentos obrigatórios exigidos pelo CONTRAN (Resolução nº 316, 08 de maio de 2009) e em conformidade com o PROCONVE.
- 8.1.6. SISTEMAS TÉRMICOS:
- 8.1.6.1. Desembaçador do para-brisa /defroster. Tipo de defroster: Ventilação.
- 8.1.7. SISTEMA ELÉTRICO, ELETRÔNICO, PNEUMÁTICO E HIDRÁULICO:
- 8.1.7.1. Sistema elétrico adequado para suportar duas baterias e alternador de no mínimo 80A. Sistema elétrico com cabeamento, alternador e duas baterias de 12V e de no mínimo 150A cada, devendo todo o sistema ser dimensionado e adequado para suportar, simultaneamente, os equipamentos complementares.
- 8.1.7.2. Limpador com temporizador e lavador elétrico do para-brisa dianteiro.
- 8.1.7.3. Espelhos retrovisores esquerdo e direito externos, pintados na cor do veículo, com comando interno elétrico.
- 8.1.7.4. Tacômetro (conta-giros) do motor. Indicador do nível de combustível.
- 8.1.7.5. Indicador de temperatura de motor.
- 8.1.7.6. Tacógrafo digital.
- 8.1.7.7. Faróis auxiliares de neblina originais de fábrica.
- 8.1.8. SISTEMAS DE SOM:
- 8.1.8.1. Rádio AM e FM na cabine do motorista e Kit multimídia.
- 8.1.8.2. Antena para rádio: Externa; Posição central elétrica: Atrás da roda dianteira.
- 8.1.9. TRANSECTOR MÓVEL DIGITAL PADRÃO TETRA - PRÉ-INSTALADO:
- 8.1.9.1. A viatura deverá estar pronta para receber instalação de transceptor móvel digital na faixa de frequência de 380 a 400 MHz, LTE e GPS. Para tanto as seguintes adaptações e preparação geral deverá ser instalada previamente.
- 8.1.9.2. Sistema de Alimentação: um cabo de alimentação, com comprimento suficiente para permitir a instalação do transceptor na cabine do veículo, sem esticamento, deverá estar disponível no local.
- 8.1.9.3. O cabo deverá ser composto por fio positivo e fio para aterramento, com isolamento adequado ao uso veicular e dimensionamento elétrico mínimo para alimentar equipamentos de 05 (cinco) Ampères (12Vcc). O cabo deverá ser ligado diretamente na bateria do veículo (com fusível na amperagem descrita), permitindo a alimentação com segurança, dos dispositivos futuramente instalados e sua ativação mesmo com a ignição desligada.

8.1.9.4. As extremidades do cabo deverão estar isoladas por capa plástica ou emborrachada, que possa ser removida para a instalação.

8.1.9.5. Sistema Irradiante Móvel:

8.1.9.5.1. Antena deve ser do tipo omnidirecional, monopolo, vertical, 5/8 de onda (relativa ao UHF), com bobina de acoplamento interna em teflon e mola na base da vareta para maior resistência mecânica.

8.1.9.5.2. Deve ser multifunção com dois elementos num único conjunto, para irradiar e receber sinais nas frequências de trabalho: UHF TETRA, na faixa de 380 a 400MHz, com pelo menos 2 dBi de ganho.

8.1.9.5.3. A antena deverá ser construída com materiais resistentes a ressecamento e intempéries, de alta flexibilidade e resistência (amostra deverá ser aprovada pela PCDF).

8.1.9.5.4. Se necessário, a antena deverá possuir ajuste de ângulo de inclinação, relativamente ao teto do veículo.

8.1.9.5.5. A antena não poderá interferir no pleno funcionamento do veículo.

8.1.9.5.6. O cabo de antena do sinal TETRA deve ser de alta qualidade, do tipo RG58 com 95% de malha de blindagem, com impedância padrão 50Ω e atenuação menor que 14,0 dB/100 metros.

8.1.9.5.7. Os cabos dos elementos da antena deverão ser independentes, de alta qualidade, com impedância de 50 Ohms, blindagem contra interferências.

8.1.9.5.8. O comprimento deve ser compatível com o do veículo a ser instalado, sem esticamento e deverá estar disponível na cabine do veículo (extremidade do cabo de antena).

8.1.9.5.9. Os terminais para o cabo para o sistema TETRA deverão terminar em conector FME plug e GPS conector FME socket.

8.1.9.6. GPS, com ganho LNA de pelo menos 25 dB.

8.1.9.6.1. A antena de GPS pode ser integrada na base de antena móvel ou instalada em separado no veículo;

8.1.9.6.2. O positivo do conector deve ser banhado em ouro; c. Deve ter polarização radial direita.

8.1.9.6.3. A base da antena deverá ser fixável no teto do veículo, mediante furação.

8.1.9.6.4. A base deve ser injetada em ABS com zamac e proteção UV, porca de fixação com garra perfurante para aterramento melhorado e deve possuir vedação em borracha com proteção UV, de forma que a instalação garanta a proteção e estanqueidade da carroceria do veículo, preservar seu acabamento interno e externo.

8.1.10. Do Acabamento:

8.1.10.1. Todo o cabeamento deverá ser acomodado fora da vista, em local padronizado (a ser definido conforme o modelo de veículo fornecido) de modo a facilitar manutenção posterior.

8.1.10.2. Todas as emendas realizadas em conectores e terminais deverão ser realizadas com resistência e isolamento adequados, preferencialmente soldados – exceto se o componente já garantir a segurança da ligação mecânica e elétrica por alguma outra característica de construção. Uma antena AM/FM, de uso interno deverá ser instalada para permitir o funcionamento do rádio AM-FM/multimídia regular do veículo.

8.1.11. Da Garantia da Preparação:

8.1.11.1. Todas as instalações realizadas deverão ser incorporadas na GARANTIA do veículo.

8.1.12. INFRAESTRUTURA INTERNA:

8.1.12.1. Deverá ser desenvolvida para atendimento itinerante, com ambiente climatizado. O Equipamento deverá ser projetado para proporcionar um atendimento com máxima segurança biológica no ambiente interno conforme estabelecido no termo de referência.

8.1.12.2. Todos os equipamentos móveis (mesas, cadeiras, lixeira, etc) devem ser transportados dentro da Unidade Móvel, prendidos nos pontos de ancoragem localizados no assoalho da estrutura para garantir um deslocamento seguro.

8.1.12.3. Todos os armários e gaveteiros que usam chave, devem ter o mesmo segredo e devem vir com duas cópias de chaves para cada móvel.

8.1.13. INFRAESTRUTURA ELÉTRICA:

8.1.13.1. Desenvolvida para alimentação de equipamentos (internos) com 220 volts, alimentação externa através da concessionária na rede de baixa tensão ou pelo grupo gerador, sendo: 220/380 volts – trifásico.

8.1.13.2. Os equipamentos embarcados como sirene eletrônica, sinalização visual de advertência / emergência, preparação para instalação de rádio transceptor móvel digital, estrobos e tacógrafo, deverão ser instalados em rede própria de 12V, alimentada por 02 baterias de 100A. Estas baterias deverão ser alimentadas tanto com a rodagem do ônibus, quanto pela fonte externa e/ou grupo gerador.

8.1.13.3. Comando Elétrico

8.1.13.3.1. 01 (um) comando elétrico composto por DPS (dispositivo de proteção contra surtos) e Dispositivo de proteção elétrica ao usuário, proteção contra contatos indiretos por seccionamento automático da alimentação, assegurada por dispositivos a corrente diferencial-residual e disjuntores bipolares térmicos contra curto circuitos e sobrecargas de energia, contatos especiais de prata, que atenda à norma NBR NM 60868, tensão de trabalho 220/380V, frequência 60Hz, temperatura ambiente - 20°C, +50°C, grau de proteção IP 20, IP em painel e fixação de encaixe perfil DIN 35 mm, tomada de sobrepor IP 67, blindada à prova de d'água, para receber o cabo de conexão à rede pública, painel de comando secundário (não estabilizado), composto por chave disjuntores de proteção, bipolar de entrada (geral), tipo blindados, curva e potência de acordo com a demanda de energia de cada tomada e dentro das normas ABNT, para o desligamento simultâneo, parcial ou total do comando; sistema de visualização de consumo, tensão e frequência, com referência ao sistema das opções de entrada de energia.

8.1.13.4. Cabos flexíveis

8.1.13.4.1. Anti chamas dimensionadas conforme especificações da ABNT 15465 e NBR 5410, instalações em todos os ambientes, embutidas e adequadas para cada ambiente. Condutor flexível de fios de cobre eletrolítico, tempera mole, isolamento composto termoplástico polivinila PVC (105°C) com características especiais quanto a não propagação e auto extinção do fogo.

8.1.13.5. Iluminação Interna

8.1.13.5.1. Luminárias embutidas, do tipo Plafon LED SLIM (110-240v) Luz difusa, branca fria 6000k. Em quantidade adequada à dimensão e aplicação de cada ambiente conforme norma ABNT NBR 5413.

8.1.13.6. Iluminação de emergência

0.0.0.0.1. Em cada ambiente no mínimo 01 luminária de led 24V 7,5W.

8.1.13.7. Iluminação Externa:

8.1.13.7.1. 02 (dois) Refletores LED 20W bivolt IP66 (Resistente a água e poeira). Interruptores de placa em termoplástico isolante, acabamento branco ou outra cor que harmonize com o revestimento, 10 A – 250V.

8.1.13.8. Tomadas

8.1.13.8.1. Todas de 220 volts, padrão NBR 14136 com identificador de tensão, placas em termoplástico isolante, módulos com bornes automáticos.

8.1.14. CABO EXTERNO PARA CONEXÃO À REDE PÚBLICA DE ENERGIA ELÉTRICA:

8.1.14.1. 01 (uma) Extensão para conexão elétrica: desenvolvida para conexão na rede da concessionária, confeccionada com cabo PP 04 (quatro) vias, isolamento em dupla camada de composto de PVC flexível com elevada resistência mecânica e flexibilidade, 50m de comprimento (podendo ser em duas partes), uma das extremidades com plug macho IP 67 blindado à prova de d'água e adaptador tipo garras para conexão no quadro elétrico externo.

8.1.14.2. Para redução do peso e facilitar a operação de armazenamento a extensão poderá fornecida em duas vias de 25m com acoplamento tipo steck e um adaptador tipo garras.

8.1.15. GRUPO GERADOR:

8.1.15.1. Gerador, a diesel, de no mínimo 20KVA silenciado e cabinado para o uso em locais onde não houver a possibilidade de ligação na rede externa, com regulador automático de tensão, painel digital, potência nominal atendendo a carga elétrica dos principais equipamentos, tensão de saída 220 volts, acionamento no painel integrado, painel auxiliar instalado no interior na unidade e com acionamento remoto, escapamento flexível trançado em aço, acoplado a saída flexível original do gerador, estação encapsulada completa, com arrefecimento independente para não transferir o calor para o sistema de arrefecimento de veículo, sem necessidade de ventilação auxiliar, com vibração reduzida pela posição dos apoios, porta de serviço permitindo amplo acesso, pré-aquecimento automático do combustível no próprio gerador sem necessidade de outros aquecedores.

8.1.15.2. Deverá ser instalado no bagageiro inferior da carroceria.

8.1.15.3. Bateria de 100A no mínimo, a ser alimentada tanto pelo funcionamento do ônibus, como pelo grupo gerador.

8.1.16. SISTEMA DE COMBATE A INCÊNDIO EM VEÍCULOS DE ALTO DESEMPENHO:

8.1.16.1. Sistema de Combate a incêndio em veículo de alto desempenho, com instalação de tubos de detecção próximos aos perigos identificados dentro do grupo gerador e painel elétrico fechados, de modo que assim que o fogo for detectado, o sistema seja ativado automaticamente e o agente de supressão de fogo seja descarregado para o foco do fogo. Sistema independente de qualquer fonte de energia externa para monitoramento ou ativação.

8.1.16.2. Detecção rápida de Incêndio e entrega imediata de agente; Ativação automática; não requer energia; 3 anos de garantia de todas as peças. Deverá ser instalado sistema de detecção de incêndio com central de alarme nas

salas de atendimento.

8.1.16.3. 01 Extintor de incêndio ABC de no mínimo 4kg com suporte em cada ambiente.

8.1.17. SISTEMA ELÉTRICO AUXILIAR (NOBREAK):

8.1.17.1. Deverá ser previsto Estabilizador Microprocessador tipo nobreak com entrada bivolt automático, que atenda à norma NBR 14373:2006, com: LED bicolor no painel frontal; chave liga/desliga embutida, fusível rearmável móvel. Deverá possuir baterias secundárias e independentes de 12V, de baixa manutenção e estacionária do tipo (CP) carga profunda, com capacidade mínima de 150 Ah. Deverá possuir autonomia para atender a demanda elétrica dos equipamentos de rede e informática da unidade, por até 1 hora.

8.1.17.2. A bateria deve estar localizada em área ventilada e isolada do compartimento traseiro e deve ser facilmente acessível para remoção e manutenção. Sistema de ativação/desativação da bateria auxiliar com chave localizada no painel do motorista.

8.1.17.3. Quadro de inspeção e manutenção do sistema elétrico/eletrônico, posicionado em local único.

8.1.17.4. Sistema de proteção de desarme automático e rearme manual.

8.1.17.5. Deverá ser carregada pelo dispositivo externo tomada da rede elétrica externa, com carregador inteligente condicionado a bateria auxiliar, de no mínimo 15 Amperes; deverá possuir codificação dos fios padrão ABNT.

8.1.17.6. Todos os componentes do sistema elétrico e fiação devem ser facilmente acessíveis através de quadro de inspeção, para realizar verificações e manutenção. As chaves, dispositivos indicadores e controles devem estar localizados e instalados de maneira a facilitar a remoção e manutenção. Os encaixes exteriores das lâmpadas, chaves, dispositivos eletrônicos e peças fixas devem ser à prova de corrosão e de intempéries. O sistema também deve estar preparado para que eventuais cargas elétricas superiores à sua capacidade não provoquem falhas no sistema.

8.1.18. CLIMATIZAÇÃO DOS AMBIENTES:

8.1.18.1. Além de conter um sistema de ar condicionado para a cabine do motorista (original de fábrica ou instalado por empresa homologada pela fabricante), deverá conter um segundo sistema de ar condicionado para o compartimento traseiro, deverá possuir a capacidade necessária para fornecer e manter o ar limpo no nível especificado de temperatura interna e o projeto deve atender a NBR 5858 e/ou demais normas aplicáveis.

8.1.18.2. O sistema deve ter selo de alta eficiência energética (Selo Procel A ou equivalente), fluidos refrigerantes de baixo GWP (Potencial de Aquecimento Global e a capacidade de manter a temperatura interna a 20 graus Celsius quando a temperatura externa estiver acima desta marca com as portas fechadas.

8.1.18.3. O Aparelho de ar condicionado de teto tipo RV '*recreation vehicles*', próprio para unidade móvel, sem dutos de refrigeração, para funcionamento com veículo parado e motor desligado usando energia elétrica externa 220/380 volts e gerador, chicote elétrico e rede independente e com conectores selados, sendo vetado à instalação de ar condicionado residencial tipo split ou cassete.

8.1.18.4. O sistema de ar condicionado deverá ter a capacidade de refrigeração de no mínimo de 48.000 BTUs. Com controle sem fio aparente. Compressor rotativo. Montagem de scroll moldado que elimina as turbulências de ar que inibem o fluxo de ar, sem fugas de ar.

8.1.18.5. Cobertura em polímero AES resistente a raios UV, com design aerodinâmico.

8.1.18.6. Bandeja base pintada com pó com proteção contra corrosão, estrutura em aço industrial.

8.1.18.7. Controle remoto sem fio. Força elétrica 115V, 60 Hz. Aproximadamente 3.500 watts. Consumo de Energia 300 Ma max. Fluxo de ar (CFM), em alta velocidade, 325l/min.

8.1.18.8. O sistema de ar condicionado deve possuir manta filtrante antiviral e antibacteriana para eliminação de microrganismos em contato com o filtro; Deverá ser apresentado com a entrega das unidades os testes de Eficácia Antiviral comprovada pela norma internacional ISO 18184 adaptada aos modelos virais e Eficácia Antibacteriana comprovada pela norma internacional JIS L 1902; No ato da entrega da unidades deverá ser apresentado NF do fornecedor do material e no mínimo 01 conjunto de reposição para todas as Mantas.

8.1.18.9. 01 (um) – Cortina de Ar instalada acima da porta de entrada do salão; deve possuir controle remoto; vazão de Ar Unidade Interna (máxima) [m3/min]: 25.33; Nível de Ruído Máximo Interno (dB(A)): 57 dB; 220v monofásico.

8.1.19. INFRAESTRUTURA DE TRANSMISSÃO DE DADOS (INTERNET):

8.1.19.1. Todos os pontos lógicos disponibilizados e ativos de rede serão acomodados e/ou distribuídos em rack 19" específico e com dimensionamento suficiente a acomodar todos os equipamentos.

8.1.19.2. Tomadas RJ45 Cat6.

8.1.19.3. Modelo 4x2 (na quantidade de pontos necessários a conexão dos equipamentos especificados em projeto e pontos distribuídos nas mesas de atendimento para conexão de notebooks a rede)

- 8.1.19.4. Rede cabeada.
- 8.1.19.5. Categoria da rede de dados: Cat6 - U/UTP – LSZH.
- 8.1.19.6. Conector fêmea, que será conectado da área externa, tomadas/conector RJ45 fêmea para ao Switch, provendo manobra entre switch e roteador.
- 8.1.19.7. 1 (uma) Tomada/conector RJ45 fêmea Cat6 para cada posto de atendimento.
- 8.1.19.8. O cabeamento utilizado em qualquer situação possuirá adaptadores próprios para tomadas de dados ou de voz, fixados firmemente, com abraçadeiras apropriadas para cada caso, a cada 2,0 metros, no mínimo. Todo o material utilizado na rede lógica (Ex.: cabos, patch cord, Linecord, conectores, etc). O cabeamento deve ser distribuído dos racks/gabinetes até o ponto da estação de trabalho, que será indicado, pela CONTRANTE no momento da montagem. Serão deixadas sobras de cabos após a montagem das tomadas, para futuras intervenções de manutenção ou reposicionamento. Essas sobras devem estar dentro do cálculo de distância máxima do meio físico instalado.
- 8.1.20. SOLUÇÃO HÍBRIDA DE CONECTIVIDADE COM COMUNICAÇÃO SATELITAL
- 8.1.20.1. Deverá ser fornecida uma solução para conectividade híbrida que contemple comunicação via satélite a fim de fornecer internet banda larga em áreas urbanas e locais remotos, em condições críticas, como quando há grande aglomeração de pessoas.
- 8.1.20.2. A Contratada deverá instalar solução contendo um sistema que funcione de forma híbrida, fornecendo conectividade a partir de antena satelital com roteador integrado e sistema com roteador de maior abrangência e prover a infraestrutura necessária para alimentação do sistema.
- 8.1.20.3. A Contratante será responsável em contratar o serviço de internet com a(s) operadora(s), caso opte por utilizar adicionalmente o serviço ofertado por operadoras de telefonia de sua preferência.
- 8.1.20.4. O sistema satelital deverá ser do tipo baixa órbita com capacidade de conexão através de uma constelação de satélites, permitindo operações de alta velocidade com baixa latência e abrangência em todo o território nacional.
- 8.1.20.5. A solução deverá ser capaz de garantir a conectividade de diversos dispositivos móveis simultaneamente e ser utilizada também em deslocamento terrestre(até 160km/h), por todo o território nacional, sem limite de quantidade de dados a serem trafegados.
- 8.1.20.6. A Contratada será responsável pela configuração dos componentes que integram a solução, bem como pelo fornecimento de plano de dados ilimitado e em deslocamento para o dispositivo de comunicação via satélite e integrada a um modem 5G.
- 8.1.20.7. Requisitos da Antena principal: deverá possuir certificação IP67. Deverá operar entre -30 °C e 50 °C (-22 °F e 122 °F). Deverá possuir um campo de visão de 110º; deverá possuir um consumo médio de 25W a 40W. Deverá possuir dimensões máximas de 29,85 x 25,9 x 3,85 cm. Deverá pesar no máximo 3,2 kg (sem cabo). Deverá possuir indicador de energia via Led.
- 8.1.20.8. 01 (um) roteador sem fio.
- 8.1.20.9. Requisitos do Roteador: deverá ter as Normas IEEE 802.11a/b/g/n/ac/ax. Deverá possuir um chipset Wi-Fi 6. Deverá possuir conexão RJ45 Cat6 para conexão interna com os equipamentos de rede. Deverá possuir conexão de Banda Dupla MIMO; Deverá operar entre -20 e 70°C. Deverá possuir dimensões máximas de 120 x 84 x 34mm; Deverá pesar no máximo 200g. Alimentação por Bateria interna (bateria até 150Wh). Tecnologia Li-Po, Li-Ion, (Life-Po4)*. Recarga Lenta em caso de uso do equipamento. Com equipamento desligado (média de 2 horas); Alimentação por bateria externa. Capacidade máxima em 12 V 200Ah; Tecnologia Life-Po4. Tensão nominal 12 - 48V. Carregador nas configurações AC/DC, DC/DC, Solar/DC. Base imantada para fixação em automóveis. Suportes metálicos para fixação a estrutura do case da antena de modo a estender sua altura na base conta com 4 imãs de alta potência de atração.
- 8.1.20.10. O roteador deverá possuir conexões padrão Ethernet (RJ45) conectadas ao Path Panel, de modo a possibilitar a conexão com a rede lógica nos pontos distribuídos nos ambientes e com o cabeamento para o Path Panel instalado no rack.
- 8.1.20.11. Base de uso geral: suportes metálicos ou de plástico polímero que entenda a altura do case de modo a proteger o case de contato direto do solo; alça para transporte manual; alça de mão em plástico polímero; mobilidade Total e Conectividade em Movimento; comunicação constante e segura. Diversidade de Fixação e Intercambialidade; Case com pontos estratégicos de fixação.
- 8.1.20.12. Suporte Técnico Remoto: deverá ser fornecido o serviço de dados durante o período de garantia da unidade móvel com atendimento de suporte técnico remoto de Segunda-Feira à Sexta-feira (24x7) durante o período de Garantia. Pós período de Garantia, o serviço será contratado sob demanda. Para assegurar que a Solução Híbrida de Conectividade com Comunicação Satelital atende aos requisitos funcionais e operacionais estabelecidos, a LICITANTE deverá apresentar com sua proposta um Laudo Técnico de Funcionalidade que comprove o desempenho e a conformidade da solução com as especificações descritas neste Termo de Referência com Teste de conectividade

contínua e ininterrupta para múltiplos dispositivos móveis simultâneos e em movimento (deslocamento terrestre até 160 km/h).

8.1.20.13. Suporte Técnico e Operacional: Prova de capacidade técnica do fabricante e fornecedor do sistema, para prover suporte técnico remoto, 24x7, conforme descrito, durante o período de fornecimento, e condições de atendimento pós-garantia sob demanda. Este laudo deve ser emitido por uma instituição ou profissional especializado e registrado, com experiência comprovada na avaliação de sistemas de internet e de dados móveis. O laudo será submetido à aprovação da Contratante, sendo imprescindível sua apresentação juntamente com as fichas técnicas do produto e proposta. Observação: A não apresentação do laudo técnico ou a identificação de inconsistências entre o laudo e as especificações técnicas poderá resultar na desclassificação da proposta e/ou em penalidades contratuais.

8.1.21. FORNECIMENTO DE DADOS MÓVEIS E BANDA DE SATÉLITE

8.1.21.1. Para a conectividade com comunicação satelital a solução de fornecimento de dados deverá estar disponível no ato de entrega da Unidade Móvel.

8.1.21.2. O fornecimento de dados móveis e banda de satélite terá duração de 24 (vinte e quatro) meses, com início obrigatoriamente a partir do Recebimento Definitivo das Unidades Móveis.

8.1.21.3. INFRAESTRUTURA HIDRÁULICA:

8.1.21.3.1. Estrutura hidráulica desenvolvida para alimentação das torneiras e equipamentos, rede composta por bomba com acionamento semiautomático, tubos flexíveis monocamada (apropriados para suportar os esforços mecânicos da estrutura sem que ocorram trincas e vazamentos), conexões em PVC reforçado e abraçadeiras em aço carbono.

8.1.21.3.2. Cuba em inox com no mínimo 300mm de circunferência.

8.1.21.3.3. Torneira para assepsia automática de mesa com temporizador, com arejadores/redutores de vazão.

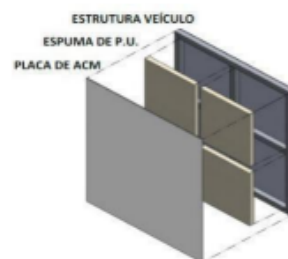
8.1.21.3.4. 1 (um) reservatório de água limpa confeccionado em polipropileno de alta densidade com capacidade mínima de 100 litros, nível digital, e na parte superior deverá possuir uma válvula metálica tipo esfera com $\varnothing \frac{1}{2}$ " para abastecimento, e na parte inferior uma válvula metálica tipo esfera com $\varnothing \frac{1}{2}$ " para drenagem.

8.1.21.3.5. 1 (um) reservatório de água suja confeccionado em polipropileno de alta densidade com capacidade mínima de 100 litros, nível digital, na parte inferior deverá ser instalada uma válvula metálica tipo esfera com $\varnothing \frac{3}{4}$ " para lavagem, e na parte inferior uma válvula metálica tipo esfera com $\varnothing \frac{3}{4}$ " para drenagem. Bomba automática hidráulica para água doce 2.9 GPM – 24V, com acionamento de liga e desliga automático para que não haja manutenção em quantidade necessária para pressurização de todo o sistema.

8.1.21.3.6. Ponto para abastecimento de água limpa: Com engate rápido; Mangueira em PVC reforçado com malha interna de fios de poliéster com $\varnothing \frac{3}{4}$ ": 25 (vinte e cinco) metros de que deverá ser usado para abastecimento. Ponto para descarte de água utilizada: Mangueira, em PVC reforçado com malha interna de fios de poliéster com $\varnothing 1$ ": 10 (dez) metros que deverá ser utilizado para descarte.

8.1.22. REVESTIMENTO INTERNO

8.1.23. Composto de estrutura da carroceria e reforços, isolamento térmico e revestimento conforme segue:



8.1.23.1. Paredes, teto e divisórias, deverão ser revestidas de painéis de alumínio composto (ACM) com 3mm de espessura, com resina a base de Fluoreto de Polivinilideno (PVDF) sobre alumínio de alta resistência e núcleo de polietileno de baixa densidade / núcleo mineral não-combustível. Material com propriedades autolimpantes, lavável e resistente aos processos de limpeza e desinfecção comuns as superfícies hospitalares, com características Retardantes a chama, deverá possuir classificação II- A de acordo com as especificações e normas do Corpo de Bombeiros, por meio da Instrução Técnica N° 10/2011 – Controle de Materiais de Acabamentos e de Revestimentos (CMAR); Resistência a ácidos: 5% de HCl por 240 horas; Resistência a alcalinos: 5% de NaOH por 240 hora.

8.1.23.2. Resistência a óleo: 20% de óleo de máquina por 240 horas.

8.1.23.3. Paredes (divisórias) estruturadas através de tubos de alumínio 30 x 20mm com paredes de 2mm de espessura revestidos em ACM. Forma da superfície deverá promover o melhor aproveitamento do espaço interno, em conformação com os ângulos, curvas e envolvendo todas as colunas e partes estruturais.

8.1.23.4. Painéis Deverão possuir resistência química, baixo índice de absorção de água, estabilidade dimensional e apresentar alta resistência à abrasão, cor branca; As arestas, junções internas, deverão ser construídas de forma que evite formações pontiagudas, a fim de aumentar a segurança e favorecer a limpeza local.

8.1.23.5. O interior deverá estar isento de cantos vivos, todas as bordas devem ser arredondadas e/ou chanfradas. Tudo que constituir obstrução à cabeça e que possa ser perigoso a pessoas, deverá ser evitado. Os painéis deverão ser instalados de maneira que não ocorra flexão, deflexão, empenamento ou vibração. Sob o revestimento deverá ser previsto Isolamento Térmico/Acústico com a finalidade de reduzir o impacto da temperatura externa para dentro da unidade móvel, o isolamento térmico deverá ser aplicado através de isolante de P.U. (Poliuretano) em placas com no mínimo 30 mm de espessura e no mínimo 36 kgm³ de densidade, instaladas no teto, laterais (exceto janelas), traseira, entre a chapa externa e o revestimento interno.

8.1.23.6. Placas fixadas com fitas adesivas dupla face de alta resistência solvente, colagem permanente, compensa dilatação térmica das partes integradas e alta performance mecânica.

8.1.24. ASSOALHO:

8.1.24.1. Compensado naval de no mínimo 14mm revestido em Passadeira vinílica.

8.1.24.2. Compensado Naval. Especificação Técnica: Lâminas de madeira selecionadas, sobrepostas em sentido alternado, uma a uma em número ímpar, com capas no mesmo sentido; Capa (lâminas externas) e miolo (lâminas internas) de Pinus reflorestado; coladas entre si com resina fenólica WBP certificação ISO 9001, resistente a água: LD 380 g/m² e com teor mínimo de sólidos em 35 pontos percentuais; prensadas a uma temperatura média de 135°C e à pressão específica de 15 kg/cm².

8.1.24.3. Passadeira Vinílica. Especificação Técnica: Material de alta performance, com no mínimo 1,6mm, semiflexível, mantas vinílicas reforçadas com quartzo, composição marmorizada homogênea, em toda sua espessura, garante cor e padrão durante toda vida do produto. A superfície de uso recebe tratamento de fabricação com três camadas de emulsão metalizada de alta qualidade deixando um suave brilho sobre a superfície lisa – que torna a manutenção mais fácil e barata. A superfície inferior tem uma fina textura áspera para propiciar melhor aderência ao contrapiso.

8.1.25. AMBIENTES INTERNOS:

8.1.25.1. Marcenaria

8.1.25.1.1. Mobiliários Confeccionados em chapas de compensado laminado Naval, material resistente a ação de água e fungos, dimensionados para resistir aos esforços exigidos no deslocamento e uso, com espessura nas partes estruturais de no mínimo 30mm e nas demais partes com no mínimo 15mm. Design limpo com cantos arredondados e revestimento interno e externo em laminado de alta pressão (material sanitário, liso e de fácil limpeza), ferragens (dobradiças, corredeiras, articuladores) em aço com tratamento antiferrugem de alta durabilidade e resistência.

8.1.25.1.2. Todo mobiliário terá travas para evitar a abertura durante o deslocamento da unidade.

8.1.25.2. ESTRUTURA INTERNA DO SALÃO DE ATENDIMENTO DE CADA ÔNIBUS:

8.1.25.2.1. Deverá ser instalado 07 (sete) postos de atendimento com separação entre cada atendimento com divisórias de policarbonato, no tampo de cada mesa de atendimento (de acordo com o layout definido no tópico 11 deste Termo de Referência).

8.1.25.2.2. 1 (um) Divisor Transparente feito em Policarbonato com suporte inferior; com medidas 500 X 750 mm (aproximadamente).

8.1.25.2.3. 1 (um) Gabinete conjugado do piso ao teto com portas na parte inferior, nicho para impressora fixação de duas impressoras multifuncionais, com prateleira superior e módulo com porta basculante próximo ao teto, deverá ser utilizado para guarda de materiais de escritório, medidas aproximadas de L x P x A: 800 x 500 x 1850mm.

8.1.25.2.4. 7 (sete) mesas de atendimento com 900mm x 500mm (aproximadamente) com cantos arredondados, com base de sustentação em tubo de aço inox, com tomadas na área superior para conexão de notebook e/ou desktop, carregamento de celular e equipamentos específicos da operação. Cada mesa de atendimento deverá possuir um ponto de rede RJ45 e 4 (quatro) tomadas.

8.1.25.2.5. 7 (sete) armários aéreos com porta basculante, com articulador metálico de alta resistência mecânica (dispensando a utilização de pistões a gás), instalados sobre cada uma das mesas de atendimento, deverá ser instalada no tamponamento inferior iluminação em led linear em perfil de alumínio extrudado com tampa em polietileno; deverão possuir chave para fechamento, as chaves deverão possuir o mesmo segredo.

8.1.25.2.6. 1 (um) Gabinete conjugado para copa com pia e espaço para microondas, cafeteira, e nicho para frigobar, também deverá possuir portas e gavetas para armazenamento de insumos.

8.1.26. RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS QUE DEVEM COMPOR O INTERIOR DE CADA ÔNIBUS:

Item	Quantidade	Descrição
1	7	Cadeiras com rodízios
2	7	Cadeiras de base fixa
3	1	Extintor de incêndio de 4Kgs + suporte metálico
4	1	Frigobar com capacidade mínima de 76 litros
5	1	TV 32"HD com conversor digital 2 entradas HDMI 1 entrada USB – área interna
6	1	TV 40"HD com conversor digital 2 entradas HDMI 1 entrada USB – área externa
7	1	Microondas 32 litros alojado na bancada traseira
8	1	Cafeteira 220V alojada na bancada traseira
9	9	Lixeiras
10	8	Cadeiras dobráveis com assento e encosto acolchoado

8.1.26.1. ESPECIFICAÇÃO:

8.1.26.1.1. Item 1:

8.1.26.1.1.1. 7 (sete) Cadeiras com rodízios;

8.1.26.1.1.2. Cadeira de espaldar médio com rodízios. Com encosto estruturado em quadro de aço carbono tubular revestido em tela flexível à base de poliéster de cor preta. Assento estruturado em compensado multilaminado e estofado em espuma flexível de poliuretano injetada moldada, de alta resiliência e alta densidade, isenta de CFC. Deve possuir mecanismo de reclinção oscilante de assento e encosto com parada na posição laboral, ajuste manual de tensão, pistão a gás para ajuste de altura do assento, acabamento cromado da coluna e base cinco patas arcadas em aço carbono cromado com acabamentos injetados em polipropileno e rodízios de duplo giro injetados em poliamida com pistas em PU. Largura do assento de no mínimo 470mm e profundidade de 460mm, largura mínima do encosto de 445mm e altura de 500mm; Garantia do fabricante contra defeitos de fabricação de no mínimo 06 anos nas estruturas metálicas com função de sustentação. Deve atender a norma ABNT NBR 13962: 2018 Relatórios de ensaios de dimensional, segurança, usabilidade, estabilidade, resistência e durabilidade de cadeiras de escritório.

8.1.26.1.2. Item 2:

8.1.26.1.2.1. 7 (sete) Cadeiras de base fixa;

8.1.26.1.2.2. Cadeira de espaldar médio de base fixa. Com encosto estruturado em quadro de aço carbono tubular revestido em tela flexível à base de poliéster de cor preta. Assento estruturado em compensado multilaminado e estofado em espuma flexível de poliuretano injetada moldada, de alta resiliência e alta densidade, isenta de CFC. De base fixa deve possuir estrutura em "S", com assento em balanço, fabricada em tubo de aço carbono e sapatas envolventes injetadas em polipropileno, 100% reciclável. Acabamento cromado da coluna e base cinco patas arcadas em aço carbono cromado com acabamentos injetados em polipropileno e rodízios de duplo giro injetados em poliamida com pistas em PU. Largura do assento de no mínimo 480mm e profundidade de 465mm, largura mínima do encosto de 445mm e altura de 450mm; Garantia do fabricante contra defeitos de fabricação de no mínimo 06 anos nas estruturas metálicas com função de sustentação. Deve atender a norma ABNT NBR 13962: 2018 Relatórios de ensaios de dimensional, segurança, usabilidade, estabilidade, resistência e durabilidade de cadeiras de escritório.

8.1.26.1.3. Item 3:

8.1.26.1.3.1. 1 (um) Extintor de incêndio de 4Kgs + suporte metálico;

8.1.26.1.3.2. No salão de atendimento deverá haver extintor de incêndio padrão ABC com no mínimo 4kg com suporte metálico.

8.1.26.1.4. Item 4:

8.1.26.1.4.1. 1 (um) Frigorífico com capacidade mínima de 76 litros;

8.1.26.1.4.2. Com capacidade mínima de 76 litros de armazenagem, na cor branca, 220 volts, gaveta transparente, porta reversível, prateleiras modulares e prateleiras na porta.

8.1.26.1.5. Item 5:

8.1.26.1.5.1. 1 (uma) Smart TV 32" HD com receptor digital, 2 entradas HDMI 1 entrada USB – para a área interna;

8.1.26.1.5.2. Recursos mínimos: Tela 32" HD - Resolução 1366x768; WideScreen 16:9; Frequência 60Hz Motion Rate HDR. Receptor DTV integrado. Recursos SMART TV com reconhecimento de Voz. Potência de Som: 2 x 5 W; 01. Porta LAN (Ethernet); 2 entradas HDMI; 1 entrada USB; 1 entrada Vídeo Componente/Composto (Y/Vídeo Pr/Pb); 1 entrada de Áudio Estéreo/Mono; 1 Entrada ANT/CABLE; Wi-Fi integrado; Bluetooth.

8.1.26.1.6. Item 6:

8.1.26.1.6.1. 1 (uma) Smart TV 40" HD com receptor digital, 2 entradas HDMI; 1 entrada USB – para a área externa;

8.1.26.1.6.2. Deverá ser previsto suporte externo e ponto de alimentação 220v; Recursos mínimos: Tela 40" HD; Resolução 1366x768; WideScreen 16:9; Frequência 60Hz Motion Rate; HDR. Recursos TV: Receptor DTV integrado. Recursos SMART TV com reconhecimento de Voz; Potência de Som: 2 x 5 W; 01 porta LAN (Ethernet); 2 entradas HDMI; 1 entrada USB; 1 entrada Vídeo Componente/Composto (Y/Vídeo Pr/Pb); 1 entrada de Áudio Estéreo/Mono; 1 Entrada ANT/CABLE Wi-Fi integrado; Bluetooth.

8.1.26.1.7. Item 7:

8.1.26.1.7.1. 1 (um) Micro ondas 32 litros;

8.1.26.1.7.2. Frente espelhada, painel Integrado e Display Função tira odor. Consumo (kWh) 1.4 kWh. Potência (W) 900W. Tensão: 220v.

8.1.26.1.8. Item 8:

8.1.26.1.8.1. 1 (uma) Cafeteira 220 V;

8.1.26.1.8.2. Cor: preta. Material: inox. Número de xícaras: de 04 a 20. Tipo de café: pó. Jarra: térmica de inox. Desligamento automático. Alimentação: 220 Volts. Potência: 1000 Watts.

8.1.26.1.9. Item 9:

8.1.26.1.9.1. 9 (nove) lixeiras, sendo:

8.1.26.1.9.2. 01 lixeira de inox de 20 litros, com pedal para banheiro;

8.1.26.1.9.3. 07 lixeiras de plástico sem alça na cor preta, não vasada para as mesas de atendimento;

8.1.26.1.9.4. 01 lixeira de inox de 40 litros, tampa oscilante para copa.

8.1.26.1.10. Item 10:

8.1.26.1.10.1. 8 (oito) cadeiras dobráveis com assento e encosto acolchoado;

8.1.26.1.10.2. Cadeira dobrável estofada com encosto reclinável, assento e encosto anatômicos, feitos em madeira compensada de 10mm, estofada com espuma de alta densidade (D-33 assento e D-28 encosto) com revestimento em tecido. Estrutura com proteção antiferruginosa, confeccionada em tubo de aço carbono ¾" (19mm) com paredes de 1,2mm, pintura epóxi-pó cromado. Deve possuir ponteiros plásticos nos pés. Faixa de peso suportado: 100 a 120kg. Dimensões mínimas:

- Aberta: Largura de 43,5cm, profundidade de 54cm e altura de 80cm.
- Fechada: Largura de 43,5cm, profundidade de 7,5cm e altura de 91cm.

8.1.27. INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS:

8.1.27.1. Todas as instalações devem seguir os requisitos recomendados pelos fabricantes dos equipamentos e os padrões e/ou normas técnicas vigentes, a fim de não prejudicar a garantia original dos equipamentos. O projeto de instalação final deverá ser previamente validado pelo fabricante dos equipamentos, prevendo sistema de fixação, dimensionamento elétrico, peças e equipamentos transportados sem fixação permanente (soltos na operação) dentro da unidade.

8.1.28. TOLDOS:

8.1.28.1. Deverá possuir 2 (dois) toldos instalados na lateral direita, do tipo "Box" com acionamento manual.

8.1.28.2. Lona em cor a ser definida pela Contratante, de tecido de poliéster de alta tenacidade, que confere maior resistência mecânica, e revestida com filme de PVC flexível totalmente impermeável, com aditivo\ antioxidante (reduz o efeito de oxidação, dando maior durabilidade à lona), aditivo contra raios ultravioleta (reduz a ação dos raios ultravioleta, retardando o desbotamento das cores ao longo do tempo) e aditivo de proteção a ação de fungos (inibe a formação de bolores e proliferação de fungos). Lona impermeabilizada e vedada com Selante elástico, monocomponente, de baixo módulo, que cura com a umidade do ar, à base de poliuretano de cor branca. (Sendo adequado para juntas de movimentação e de conexão em aplicações internas ou externas).

8.1.28.3. Estrutura com braços retráteis, barra frontal com acoplamento total para proteção da lona e braços articulados, (não deverá ficar aparente a lona de cobertura quando o toldo estiver com sua estrutura recolhida, os braços ficam guardados dentro de uma caixa de alumínio, parte integrante do toldo.) peças metálicas e carenagem com pintura eletrostática na cor branca, manivela com haste para abertura e fechamento. Com no mínimo 2.500 mm de avanço.

8.1.28.4. O toldo deverá ser robusto o suficiente para suportar rajadas de ventos de 29- 39km/h, projetados de tal forma que atendam aos requisitos da classe de resistência ao vento, especificados na identificação de conformidade CE (declaração de conformidade: requisito EN 13561:2004 e testado para uso em área externa. Resistência ao vento: classe 2).

8.1.29. GRAFISMO DO VEÍCULO:

8.1.29.0.0.1. Padrão da Polícia Civil do Distrito Federal, mais os nomes do Departamento de Polícia Técnica e do Instituto de Identificação. A arte será devidamente fornecida pela Contratante. O grafismo deverá ser composto por vinil retro refletivo com esferas inclusas, durável e de alta qualidade, com filme de resina de alto brilho, com adesivo permanente sensível a pressão Classe 1, com liner siliconado tratado com polietileno, com garantia mínima de 01 ano, destinado a superfícies planas ou com leve relevo ou leve rebaixo, com faixa de temperatura de serviço de -40° C a 82° (-40°F a 180°F), que atenda aos requisitos da norma ASTM D 4.956, incluindo encolhimento, flexibilidade, adesão, remoção de liner, resistência a impacto, envelhecimento, resistência a água, brilho especular e desgaste por intempéries, recortado por sistema eletrônico e brasões em vinil refletivo, com adesivo permanente, superfície retro flexiva com esferas inclusas flexível, com aderência sensível a pressão (controltac) com tratamento para recebimento de pigmento serigráfico transparente, com impressão em policromia e com 02 (duas) demãos de verniz vinílico transparente com proteção ultravioleta correspondente ao dobro da tinta à base do solvente utilizada, proteção contra abrasão leve e média, produtos químicos (detergentes, solventes vinílicos, gasolina e hidrocarbonatos) classe de limpeza leve, intempéries. Adotar-se-á como referência a escala de cores PANTONE em BRANCO REFLETIVO 428C e PRETO COMUM BLACK 6. A empresa vencedora da licitação deverá apresentar layout dos veículos, para aprovação junto à Contratada.

8.1.30. CARROCERIA:

8.1.30.1. Impressão Digital 4 Cores em Película Oracal ORAJET 3651 ou 3M Scotchal D5000, ou superior, para aplicação de longa duração em superfícies de elevado grau de curvaturas. Garantia mínima: 2 anos em uso externo contínuo.

8.1.31. SINALIZAÇÃO ACÚSTICA E SINALIZAÇÃO VISUAL DE ADVERTÊNCIA / EMERGÊNCIA:

8.1.31.1. O sistema de sinalizações não poderá gerar ruídos eletromagnéticos (EMI) ou qualquer outra forma de sinal, que interfira na recepção do transceptor (rádio digital TETRA). O sistema deverá ser imune a RFI (rádio frequência Interferência), especialmente quando o transceptor estiver recebendo ou transmitindo mensagens ou dados.

8.1.31.2. Todo sistema de sinalização visual deverá ser microcontrolado ou microprocessado e que garanta que a corrente aplicada nos leds seja a mesma independente do funcionamento do veículo.

8.1.32. SINALIZAÇÃO ACÚSTICA ELETRÔNICA:

8.1.32.1. Sirene eletrônica com amplificador de potência mínima de 200W RMS, tensão máxima de 13,8 volts. O módulo principal de controle deve ser instalado de forma velada no painel do veículo.

8.1.32.2. Mínimo de 4 (quatro) tons distintos (patrulha, emergência, prioridade de passagem e bloqueio de passagem entre outros), bem como acionamento momentâneo (tipo campainha) para a buzina tipo "HORN".

8.1.32.3. O acionamento da sinalização acústica deverá ser feito por intermédio de controlador com teclas de silicone translúcido de alta resistência, com luz de fundo (backlight) indicadora de estado "ON". O controlador poderá ser composto com a tecla destinada à sinalização visual.

8.1.32.4. O controlador deverá ser instalado no painel do veículo próximo ao motorista, em local a ser definido em conjunto com a Contratante.

8.1.32.5. O drive a ser utilizado deve ser específico para viaturas policiais. Não será aceito drive para aplicações musicais.

8.1.32.6. A pressão sonora à frente do veículo não poderá ser inferior a 120db, à distância de um metro do veículo e a um metro de altura.

8.1.32.7. Sistema de megafone com potência mínima de 30W RMS, com interligação de áudio com o rádio transceptor, resposta de frequência de 300 a 3.000 HZ e pressão sonora de no mínimo 100db.

8.1.32.8. Alimentação em 12 V e consumo máximo de 8,5 A.

8.1.32.9. Microfone PTT com cabo espiralado incluso devidamente instalado no painel, próximo ao motorista.

8.1.32.10. Os equipamentos não poderão gerar ruídos eletromagnéticos ou qualquer outra forma de sinal que interfira na recepção dos rádios transceptores, dentro da faixa de frequência utilizada pelas polícias (conforme ANATEL).

8.1.32.11. Toda a instalação da sinalização acústica deverá ser aprovada pela Contratante, ainda durante a fase de implementação/instalação.

8.1.33. SINALIZAÇÃO VISUAL DE ADVERTÊNCIA / EMERGÊNCIA:

8.1.33.1. Composta por anteparos internos frontais e traseiros, com as seguintes características:

8.1.33.1.1. Dois anteparos frontais a serem instalados internamente junto ao para-brisa (no topo), sendo um à direita e o outro à esquerda. A montagem deve impedir que a luz seja refletida para o interior do veículo.

8.1.33.1.2. Dois anteparos traseiros a serem instalados externamente na parte traseira do veículo e no topo, sendo um à direita e o outro à esquerda.

8.1.33.1.3. Cada anteparo (frontal ou traseiro) deve ser composto por 4 (quatro) blocos de LEDs, sendo que cada bloco deve conter no mínimo 6 (seis) LEDs.

8.1.33.1.4. Cada conjunto de anteparo deve emitir uma cor específica de luz: um lado para emissão de luz na cor vermelha, e outro lado para emissão de luz na cor azul. Deve possibilitar o acendimento das cores de forma alternada.

8.1.33.1.5. Cada LED deve ter potência mínima de 1 (um) watt cada, independentemente da cor da luz a ser emitida e do seu posicionamento no veículo.

8.1.33.1.6. Cada anteparo deve ser construído com o tamanho mínimo para acomodar os blocos de LEDs.

8.1.33.1.7. O módulo central de controle de toda a sinalização visual de advertência/emergência deve ser instalado de forma velada no painel do veículo, podendo o mesmo equipamento controlar as sinalizações visual e acústica.

8.1.33.1.8. O acionamento de toda a sinalização visual deve ocorrer por apenas um botão específico, com luz de fundo (backlight) indicadora de estado "ON". Este botão poderá compor um controlador com teclas destinadas à sinalização acústica, confeccionadas por silicone translúcido de alta resistência. O controlador deverá ser instalado no painel do veículo próximo ao motorista, em local a ser definido em conjunto com a Contratante.

8.1.33.1.9. Não será aceito equipamento cujos controles fiquem expostos dentro dos veículos, como por exemplo controle com cabo espiralado.

8.1.33.1.10. O sistema de sinalização visual deve possuir laudo de aprovação nas normas SAE J575 e SAE J595.

8.1.33.1.11. Alimentação em 12V em corrente contínua e consumo máximo de 5,0A.

8.1.33.1.12. Os circuitos da sinalização devem ser projetados para evitar ruídos eletromagnéticos.

8.1.33.1.13. Toda a instalação da sinalização visual de advertência/emergência deverá ser aprovada pela Contratante, ainda durante a fase de implementação/instalação.

8.1.33.2. SINALIZADORES TIPO "ESTROBO" NA COR BRANCA:

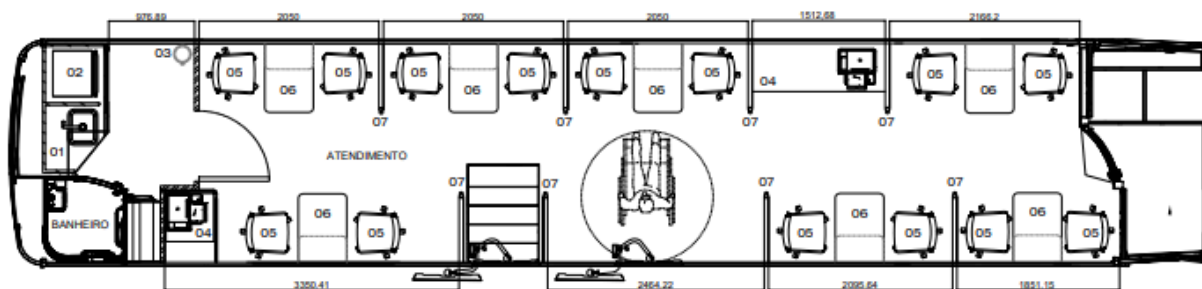
8.1.33.3. Compostos por 2 (dois) blocos separados com 06 (seis) leds cada, instalados próximo aos faróis e sendo possível na grade dianteira do veículo; e 2 (dois) blocos separados com 06 (seis) leds cada, instalados na parte traseira próximos às lanternas do veículo. Com módulo de pelo menos 3 (três) canais e 90 flashes por minuto.

8.1.33.4. Alimentação em 12V de corrente contínua e consumo máximo de 6,0A.

8.1.33.5. A instalação dos "estrobos" deverá ser aprovada pela Contratante, ainda durante a fase de implementação/instalação.

9. **LAYOUT DAS UNIDADES**

9.1. Cada Unidade Móvel, objeto deste contrato, deverão ser entregues nas especificações definidas de acordo com as Especificações Técnicas do Objeto e com a seguinte configuração e disposição interna:



PLANTA

Sem Escala

LEGENDA:

01 - BANCADA COM CUBA;
02 - FRIGOBAR (NICHOS);
03 - LIXEIRA;
04 - ARMÁRIO PARA IMPRESSORA;

05 - CADEIRA GIRATÓRIA;
06 - MESA PARA ATENDIMENTO (900MMX500MM);
07 - DIVISÓRIAS;

10. DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA EXECUÇÃO DO PROJETO E NORMAS APLICÁVEIS

- 10.1. CAT - Certificado de Adequação a Legislação de Trânsito na modalidade MOTOR CASA-DENATRAN;
- 10.2. CCT - Certificado de Capacitação Técnico Operacional - INMETRO;
- 10.3. CREA – Certidão de Registro de Pessoa Jurídica;
- 10.4. CREA - Certidão de Registro Profissional no CREA;
- 10.5. CREA - Certidão de Responsabilidade Técnica e Pessoa Jurídica no CREA;
- 10.6. ART – Anotação de Responsabilidade Técnica;
- 10.7. ABNT NBR 9050 - Acessibilidade;
- 10.8. NR17 – Ergonomia;
- 10.9. ABNT NBR – 5410/2005 - Instalações Elétricas de Baixa Tensão;
- 10.10. NBR – 13570/1996 - Instalações Elétricas em Locais de Afluência de Público – Requisitos Específicos;
- 10.11. NR – 10 - Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade;
- 10.12. NBR- 5419/2015 – Sistema de Proteção Contra Descarga Atmosférica;
- 10.13. ABNT NBR 15465 (Eletrodutos);
- 10.14. ABNT NRB NM 60868 (Disjuntores);
- 10.15. ABNT NBR 8995-1 (Iluminação);
- 10.16. ABNT NBR 16401-1 (Ar condicionado);
- 10.17. ABNT NBR 15465 e NBR 5410 (Elétrica - Cabos flexíveis).

11. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

11.1. DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO E JULGAMENTOS DAS PROPOSTAS

11.1.1. A presente aquisição do objeto dar-se-á pela modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO com adoção do critério de julgamento das propostas deverá ser de MENOR PREÇO.

11.2. FORMA DE FORNECIMENTO

11.2.1. O fornecimento do objeto será integral.

11.3. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

11.3.1. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

11.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

11.4.1. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, datada dos últimos 90 (noventa) dias, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão. No caso de praças com mais de um cartório distribuidor, deverão ser apresentadas as certidões de cada um dos distribuidores (Nota Jurídica nº 09/2023 - PGCONS/PGDF (112651337) - 00060-00362229/2020-73 (112861425)).

11.4.2. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentadas na forma da Lei, devidamente registrados, que comprovem a aptidão econômica do licitante para cumprir as obrigações decorrentes do futuro contrato, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios:

11.4.2.1. As empresas constituídas no ano em curso poderão substituir o balanço anual por balanço de abertura, devidamente autenticado pela Junta Comercial.

11.4.2.2. Os documentos referidos no inciso II limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

11.4.2.3. A boa situação financeira da empresa será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG) e Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG), resultantes da aplicação das seguintes fórmulas:

$$\text{LG} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$\text{SG} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$\text{LC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

a) Os licitantes que apresentarem resultado menor ou igual a 1 (um), em qualquer um dos índices acima, deverão comprovar capital social ou patrimônio líquido de no mínimo 10% (dez por cento) sobre o montante do(s) item(ns) que a licitante pretende concorrer.

b) Os índices apresentados no item c) acima são aqueles usualmente utilizados no mercado, podendo aferir objetivamente a situação financeira da licitante. Além disso, são índices previstos nas Instruções Normativas nº 05/2017 e 03/2018 - MPOG e nos Pareceres Referenciais nº 44/2023 e 45/2024, adotados por força de regramento distrital (Art. 36, III, Decreto nº 44.330/2023).

c) Os índices referenciados nos itens c) e d) devem ser atendidos para os dois balanços patrimoniais apresentados.

11.5. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

11.5.1. Capacidade Técnico-Operacional (Acervo da Empresa):

11.5.1.1. A licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) ter a empresa fornecido objeto compatível com o desta licitação, contemplando:

- a) Entrega de unidade móvel adaptada em veículo de grande porte (ônibus, micro-ônibus ou caminhão);
- b) Execução de serviços de customização interna de mobiliário técnico e instalação de sistemas de climatização e rede lógica.

11.5.1.2. Os atestados deverão ser datados e assinados, contendo obrigatoriamente:

- a) Identificação do emitente (Nome, endereço e cargo do signatário);
- b) Identificação da empresa prestadora (Contratada);
- c) Descrição clara do objeto e serviços executados.

11.5.2. A Contratada apresentará pelo menos 01 (um) Engenheiro Mecânico ou Eletricista, detentor de atestado de Responsabilidade Técnica (RT) por execução de serviço de características semelhantes (adaptação de veículos de grande porte). A Contratada deverá apresentar também a indicação dos demais membros da Equipe Técnica que atuarão na execução do objeto.

11.5.3. A comprovação da disponibilidade do responsável técnico para a execução do objeto será exigida na assinatura do contrato, podendo ser realizada mediante a apresentação de qualquer um dos seguintes documentos:

- a) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) assinada, em que conste a licitante como empregadora;
- b) Contrato Social atualizado da licitante, em que conste o profissional como sócio;
- c) Contrato de prestação de serviços, regido pela legislação civil comum, sem necessidade de exclusividade;
- d) Declaração de contratação futura do profissional, assinada tanto pelo representante legal da Contratada quanto pelo profissional, acompanhada da anuência expressa deste em executar os serviços caso a empresa se sagre vencedora;
- e) Certidão de Registro da empresa no CREA, onde conste o nome do profissional como seu responsável técnico.

11.5.4. Capacidade Técnico-Profissional (Acervo do Profissional):

11.5.4.1. A Contratada deverá apresentar Certidão de Acervo Técnico (CAT), emitida pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA), acompanhada do respectivo Atestado de Capacidade Técnica, que comprove que o Engenheiro Mecânico ou Eletricista indicado foi o responsável técnico pela execução de serviço de características semelhantes ao objeto deste TR.

11.6. DEMAIS CONDIÇÕES

11.6.1. O licitante deverá informar, na proposta de preços, a marca, modelo e versão do veículo e dos equipamentos embarcados, deverá relacionar em documento único os equipamentos ofertados, incluindo imagens, descrição, características, especificações técnicas que demonstrem, de forma clara, a compatibilidade dos produtos ofertados para análise técnica, sendo vetado a simples transcrição das especificações constantes do termo de referência.

11.6.2. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Termo de Referência.

11.6.3. Poderão ser realizadas diligências a fim de comprovação da veracidade e conformidade dos documentos apresentados.

12. **JUSTIFICATIVA DO NÃO PARCELAMENTO**

12.1. O ônibus adaptado configura um sistema único, composto por estrutura veicular, carroceria, adaptações internas e instalações específicas, incluindo equipamentos tecnológicos e mobiliário funcional. A divisão da contratação em partes distintas poderia comprometer a harmonização e integração dos elementos necessários ao pleno funcionamento da unidade móvel. A contratação de fornecedores distintos para os diferentes componentes poderia gerar problemas de compatibilidade, dificuldades de integração e responsabilidade fragmentada, impactando negativamente na qualidade e segurança do veículo.

12.2. A aquisição das unidades móveis em lote único evita a possibilidade da existência de conflitos na responsabilização por eventuais falhas, dificultando a gestão contratual pela Administração.

12.3. Considerando que o objeto da presente licitação consiste em um item único, cuja indivisibilidade é essencial para garantir a sua funcionalidade e eficiência, justifica-se a não realização do parcelamento. A aquisição do item em sua totalidade é necessária para assegurar a integridade e a qualidade do serviço/produto a ser fornecido, evitando-se, assim, possíveis prejuízos decorrentes da fragmentação do objeto licitado.

13. **DO PRINCÍPIO DA PADRONIZAÇÃO**

13.1. A aquisição de unidade móvel tipo ônibus adaptado para emissão de Carteira de Identidade Nacional, por sua natureza específica e o caráter inovador que representa para as operações da PCDF, não se enquadra na regra geral de padronização de que trata o Art. 40, V, "a", da Lei nº 14.133/2021.

13.2. Conforme consulta realizada ao Catálogo Eletrônico de Padronização do Governo Federal, disponível em <https://www.gov.br/pncp/pt-br/catalogo-eletronico-de-padronizacao/itenspadronizados>, constatou-se que estão disponíveis para consulta apenas os itens "água mineral natural sem gás", "café" e "açúcar". Diante disso, verifica-se que o referido catálogo não contempla o item objeto desta contratação, não sendo aplicável para fins de padronização nesta aquisição.

14. **MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

14.1. O prazo de entrega dos bens é de 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados a partir do recebimento da nota de empenho pela contratada.

14.2. Caso não seja possível a entrega no prazo previsto a empresa deverá comunicar as razões respectivas, com no mínimo de 10 dias úteis antes do vencimento que antecede a data da entrega, para que qualquer pleito de

prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

14.3. As Unidades Móveis deverão ser entregues na Divisão de Transporte - DITRAN, situada no SIA Trecho 04, Lote 1520 - CEP: 71.200-040, Brasília/DF, no horário de 07h às 19h. A Contratada se responsabilizará pelo transporte, entrega, carregamento e descarregamento, sem qualquer ônus para a Contratante.

14.4. Deverá ser entregue toda documentação referente a garantia dos itens que integram o objeto da contratação, bem como os manuais completos de operação e/ou manutenção do veículo e de todos os equipamentos embarcados, em idioma português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada com sede no Distrito Federal.

14.5. Os veículos deverão ser devidamente licenciados e emplacados no DETRAN do Distrito Federal pela Contratada em nome da Polícia Civil do Distrito Federal, com todos os acessórios instalados, observado o disposto pela legislação pertinente, devendo ainda serem entregues todos os documentos pertinentes a sua legalização (DUT, CRLV, etc.).

14.6. Os ônibus deverão ser entregues com o tanque de combustível e demais reservatórios completos (cheios).

14.7. A Contratada será responsável pela primeira revisão programada, geralmente 10.00 km ou 01 (um) ano após a compra, revisão esta estabelecida pela Montadora/Fabricante, conforme estipulado no manual de garantia do veículo licitado, realizada em concessionária autorizada da fabricante e estabelecida no Distrito Federal.

14.8. A garantia ofertada deverá ser de no mínimo de doze meses ou a garantia de fábrica se maior, contado a partir do recebimento definitivo do objeto para: Chassis; Motor; Câmbio; e Carroceria.

14.9. A garantia a ser ofertada deverá ser de no mínimo doze meses, a partir do recebimento definitivo do objeto para: sistemas hidráulicos e elétricos, inclusive os customizados; e equipamentos e acessórios.

14.10. ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GARANTIAS

14.10.1. As manutenções de motor, câmbio, chassi e carroceria, deverão ser realizadas através de rede autorizada com lojas localizadas no Distrito Federal.

14.10.2. As manutenções de sistemas elétricos, hidráulico e climatização deverão ser realizadas através de serviço recomendado e credenciado pela contratada, através de contrato de prestação de serviços, que deverão ser realizados no Distrito Federal.

14.10.3. As manutenções dos equipamentos e acessórios deverão ser realizadas através de serviço recomendado pela Contratada localizadas no Distrito Federal.

14.10.4. A assistência técnica do objeto deverá ser prestada por empresa credenciada junto ao fabricante ou representante legal/preposto da empresa contratada. O atendimento para acionamento e execução de garantia/manutenção/assistência técnica do veículo deverá ser no prazo de até 5 (cinco) dias corridos.

14.10.5. O prazo máximo para que se inicie o atendimento técnico será de até 48 (quarenta e oito) horas corridas, contado a partir do momento em que for realizado o chamado técnico devidamente formalizado.

14.10.6. As despesas com impostos, mão-de-obra, substituição de peças dentro do prazo de garantia e aquelas que apresentarem desgastes por defeito de fabricação, deslocamentos de veículos de pessoal, e quaisquer outras despesas oriundas dos atendimentos de assistência técnica e manutenção durante o período de garantia, serão de inteira responsabilidade da Contratada, devendo, para tanto, comunicar por escrito ao órgão requisitante as empresas que irão efetuar tais serviços, contendo no comunicado nome e endereço da empresa, CNPJ, Telefone, E-mail, nome do responsável, horário de atendimento e número telefone celular para emergências.

14.10.7. As despesas com a manutenção dentro dos prazos de garantia serão de inteira responsabilidade da Contratada. Além dos serviços de manutenção preventiva (revisão) a empresa responsabilizar-se-á pela reposição de peças que apresentarem defeitos de fábrica.

14.10.8. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

14.10.9. Uma vez notificado, a Contratada realizará a reparação ou substituição dos acessórios que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pela Contratada ou pela assistência técnica autorizada.

14.10.10. O prazo indicado no item anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da Contratada, aceita pela Contratante.

14.10.11. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pela Contratada, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir da Contratada o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

14.10.12. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade da Contratada.

14.10.13. A empresa deverá fornecer certificados de garantia, por meio de documentos próprios ou anotação impressa ou carimbada na Nota Fiscal respectiva contendo os números de série e a descrição dos equipamentos fornecidos.

14.10.14. É imprescindível que os veículos a serem adquiridos disponham de concessionárias autorizadas no Distrito Federal para assegurar a execução de suas revisões no período de garantia.

14.11. MÉTODOS E CRITÉRIOS DE ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO OBJETO

14.11.1. Verificação de Conformidade Técnica: acompanhamento da fabricação, adaptação e instalação das unidades móveis e seus equipamentos, conforme as especificações técnicas detalhadas neste Termo de Referência por meio do relatório detalhado mensal da Contratada.

14.11.2. A verificação de conformidade técnica será feita a cada 30 (trinta) dias, devendo a Contratada encaminhar ao Gestor/Fiscal do contrato, um relatório detalhado sobre o andamento da montagem acompanhado de fotos e vídeos.

14.12. PERIODICIDADE E FORMATO DOS RELATÓRIOS DE VERIFICAÇÃO:

14.12.1. O Fiscal do Contrato elaborará relatórios de verificação da execução contratual com periodicidade mensal ou sempre que houver necessidade de registro de ocorrências relevantes (ex: atrasos, não conformidades, solicitações de alteração).

14.12.2. Os relatórios deverão conter, no mínimo: data e período da ocorrência; descrição detalhada das atividades fiscalizadas; constatações (pontos positivos, não conformidades, problemas); medidas corretivas aplicadas ou recomendadas; Registro fotográfico (quando pertinente); parecer do fiscal quanto ao andamento do contrato.

14.12.3. Relatórios específicos serão emitidos para o recebimento provisório e definitivo do objeto, atestando a conformidade da entrega.

14.12.4. Os relatórios serão submetidos ao Gestor do Contrato para ciência e deliberação, sendo parte integrante do processo de gestão contratual.

14.13. MECANISMOS DE COMUNICAÇÃO

14.13.1. Para garantir a fluidez da comunicação e a correta execução contratual, a Contratada deverá observar os seguintes procedimentos:

14.13.2. Informar à CONTRATANTE, no ato da assinatura do contrato, os meios de comunicações disponíveis para comunicação com o suporte técnico e o preposto da empresa, que deverão contar, no mínimo, um e-mail e um telefone.

14.13.3. Todas as solicitações de informações, esclarecimentos ou orientações técnicas relativas à execução do objeto deverão ser encaminhadas por escrito, via e-mail oficial, direcionadas ao Fiscal do Contrato. O Fiscal do Contrato responderá em prazo razoável, buscando a solução ou encaminhando a demanda ao Gestor do Contrato, se for o caso. Orientações verbais não terão validade para fins de alteração ou justificativa de descumprimento contratual. Será considerada válida a comunicação enviada e desde que seja comprovada a entrega ou recebimento.

14.13.4. Quaisquer pedidos de prorrogação de prazos contratuais deverão ser formalizados pela Contratada por escrito, com a devida antecedência (mínimo de 10 dias úteis antes do vencimento do prazo original, salvo casos fortuitos ou força maior devidamente comprovados).

14.13.5. A solicitação deverá ser motivada e acompanhada de justificativa detalhada.

14.13.6. A Contratada deverá indicar um representante formal para todas as comunicações, com seus dados de contato atualizados.

15. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

15.1. FISCALIZAÇÃO

15.1.1. A execução do contrato com a Polícia Civil do Distrito Federal deverá ser acompanhada por uma Comissão de no mínimo 01 (um) Gestor e 01 (um) Fiscal de Contrato, especialmente designada pela autoridade competente.

15.1.2. As providências que ultrapassarem a competência da Comissão Executora serão determinadas pelos seus superiores, em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

15.1.3. Papel do Gestor do Contrato: coordenar e acompanhar as atividades de fiscalização; dirimir dúvidas e solucionar problemas relacionados ao contrato; aprovar os relatórios de fiscalização; autorizar pagamentos mediante ateste do Fiscal; propor alterações contratuais; prorrogações ou rescisões; atuar na gestão de riscos do contrato; propor sanções e penalidades, quando cabível.

15.1.4. Papel do Fiscal do Contrato: acompanhar a execução do contrato em mediante análise documental; verificar o cumprimento das especificações técnicas, prazos e demais obrigações contratuais; registrar todas as

ocorrências relacionadas à execução; atestar as notas fiscais ou faturas para fins de pagamento, após verificação da entrega e conformidade do objeto; comunicar ao Gestor do Contrato quaisquer problemas ou irregularidades identificadas; emitir os relatórios de verificação e de recebimento; orientar a Contratada sobre os procedimentos de execução, sempre em conformidade com o contrato; realizar o recebimento provisório e definitivo do objeto.

15.2. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

15.2.1. A Contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste instrumento, sob pena de rescisão do contrato e aplicação de penalidades já previstas em lei.

15.2.2. Responsabilizar-se por quaisquer danos pessoais e/ou materiais, causados por técnicos (empregados) e acidentes causados por terceiros, bem como pelo pagamento de salários, encargos sociais e trabalhistas, tributos e demais despesas eventuais, decorrentes do fornecimento do material.

15.2.3. Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, rigorosamente dentro do prazo estipulado, no local indicado pela contratante e em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia.

15.2.4. Fornecer junto com o equipamento seus respectivos manuais em português, certificado de garantia, todos os acessórios para o seu pleno funcionamento e demais documentos pertinentes.

15.2.5. Indicar formalmente preposto apto a representá-la junto à Contratante, que deverá responder pela fiel execução do contrato.

15.2.6. Atender prontamente quaisquer orientações e exigências da Equipe de Fiscalização do Contrato, inerentes à execução do objeto contratual.

15.2.7. Substituir e corrigir os materiais que apresentarem imperfeições ou quaisquer irregularidades que comprometam a utilização do produto ou que estejam em desacordo com este Termo de Referência, detectado na vistoria, arcando com todas as despesas decorrentes para regularizar a situação.

15.2.8. Efetuar a entrega dos bens objeto deste processo em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local indicados pela Administração, acompanhado da respectiva nota fiscal ou documento de cobrança equivalente.

15.2.9. Fornecer os materiais que se fizerem necessário para o perfeito cumprimento do objeto desta aquisição, buscando sempre materiais de 1ª qualidade, podendo ser rejeitado quando não atender total ou parcial satisfatoriamente.

15.2.10. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

15.2.11. Reparar quaisquer danos diretamente causados à contratante ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da relação contratual, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução dos serviços pela contratante.

15.2.12. Arcar com todas as despesas e obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração.

15.2.13. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega dos bens, inclusive quando às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda por fatos que resultam em destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até o recebimento definitivo dos bens e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros

15.2.14. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir no cumprimento da obrigação.

15.3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

15.3.1. Fornecer e colocar à disposição da Contratada todos os elementos e informações que se fizerem necessários à entrega dos bens.

15.3.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais ou serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Termo de Referência, para fins de aceitação e recebimento definitivos.

15.3.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado.

15.3.4. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com este instrumento e seus anexos.

- 15.3.5. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência.
- 15.3.6. Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.
- 15.3.7. Notificar a Contratada, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto contratado, para que seja por ela substituída, reparada ou corrigida, no total ou em parte, às suas expensas.
- 15.3.8. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela Contratada.
- 15.3.9. Nomear Gestor e Fiscais Técnico do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução.
- 15.3.10. Atestar recebimento do objeto referente à Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, bem como efetuar o pagamento desta nas condições e preços pactuados.
- 15.3.11. Efetuar o pagamento à Contratada do valor correspondente a execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos neste termo.
- 15.3.12. Não responder por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 15.3.13. Notificar e aplicar à Contratada, quando couber, as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.

16. CRITÉRIO DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

16.1. DO RECEBIMENTO

16.1.1. A solução será recebida da seguinte forma:

16.1.1.1. Provisoriamente, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta.

16.1.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes do Edital e da proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades

16.1.1.3. Definitivamente, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento provisório, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e deste Termo de Referência.

16.1.1.4. Os componentes que forem entregues em desacordo com o especificado poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, e deverão ser substituídos pela Contratada em até 30 (trinta) dias, sem prejuízo de eventuais sanções, conforme previsto na legislação vigente.

16.1.1.5. Os recebimentos provisório ou definitivo não excluem a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço, nem a ético profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei e por este instrumento.

16.1.1.6. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

16.1.1.7. O prazo para a solução, pela Contratada, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

16.1.1.8. O Termo de Recebimento Definitivo da solução será classificado como ACEITO ou REJEITADO segundo os seguintes critérios:

16.1.1.8.1. Aceito – quando 100% da solução for entregue, instalada e estiver em pleno funcionamento no ambiente da PCDF, não cabendo nenhum ajuste, apenas a garantia de funcionamento e demais serviços associados, após a emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

16.1.1.8.2. Rejeitado – quando o objeto Contratado não for aceito pela PCDF, sujeitando-se a Contratada às penalidades estabelecidas para o caso

16.1.1.9. Atender aos preceitos regulamentares dos órgãos oficiais nacionais de trânsito, nos aspectos relacionados à iluminação, sinalização e segurança (Código Brasileiro de Trânsito, seu Regulamento e Resoluções).

16.1.1.10. Deveram acompanhar os veículos todo ferramental necessário à manutenção de primeiro escalão (a realizada pelo usuário/motorista – manutenção básica corretiva), bem como, quando houver, ferramentas especiais fabricadas ou projetadas pelo fornecedor, necessárias para serviços rotineiros, em qualquer componente instalado no veículo ou equipamento.

16.2. DO PAGAMENTO

16.2.1. Das Unidades Móveis: o pagamento referente à aquisição dos veículos adaptados será efetuado em parcela única (conforme subitem 16.17.2.2.), após o Recebimento Definitivo, mediante apresentação da Nota Fiscal, observado o prazo de 30 (trinta) dias de sua apresentação, devidamente atestada pelo Gestor/Fiscal do Contrato.

16.2.2. Dos Serviços de Dados e Satélite : o pagamento dos serviços de conectividade (conforme subitem 16.17.2.3.) será efetuado de forma mensal e sucessiva (pro rata), correspondente ao valor de 1/24 (um vinte e quatro avos) do montante total adjudicado para este item, após a efetiva prestação mensal do serviço.

16.2.3. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como o prazo de validade, a data da emissão, os dados do contrato e do órgão Contratante, o valor a pagar e eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

16.2.4. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante.

16.2.5. A Administração realizará consultas ao SICAF, STC/GDF, CEIS/CGU e ao CNJ (condenações cíveis por atos de Impropriedade Administrativa) para:

16.2.5.1. a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

16.2.5.2. b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (IN nº 3, de 26 de abril de 2018).

16.2.6. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da Contratante.

16.2.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

16.2.8. Persistindo a irregularidade, a Contratante adotará as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

16.2.9. Havendo a efetiva execução do objeto, o pagamento será realizado normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

16.2.10. As multas que porventura forem aplicadas ao contratado serão, inicialmente, descontadas da garantia eventualmente prestada e, na hipótese de valor remanescente, debitadas nas parcelas a receber.

16.2.11. Quando o contratado não providenciar o reforço da garantia ou não revalidá-la, os pagamentos ficarão retidos até a regularização da situação.

16.2.12. Nenhum pagamento será feito ao contratado caso o bem seja rejeitado pela fiscalização do contrato, devendo ser revisto a falta de conformidade e saneada pelo contratado, de modo a obter a aprovação da fiscalização, quando for o caso.

16.2.13. Os pagamentos às empresas com sede ou domicílio no Distrito Federal, referentes a créditos de valores iguais ou superiores a R\$5.000,00, serão feitos, exclusivamente, mediante crédito em conta corrente, em nome do beneficiário junto ao Banco de Brasília S/A- BRB, na forma do Decreto-DF nº 32.767/2011, excluindo:

16.2.13.1. I - Os pagamentos a empresas vinculadas ou supervisionadas pela Administração Pública federal;

16.2.13.2. II - Os pagamentos a empresas de outros Estados da federação que não mantenham filiais e/ ou representações no DF e que venceram processo licitatório no âmbito deste ente federado.

16.3. DO EMPENHO

16.3.1. As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Distrito Federal, para a Polícia Civil do Distrito Federal.

16.3.2. Natureza da Despesa e Modalidades de Empenho:

16.3.2.1. Considerando a natureza híbrida do objeto (aquisição de bem e prestação de serviço contínuo), os empenhos serão emitidos da seguinte forma:

16.3.2.2. Para a Aquisição das Unidades Móveis (Ônibus): O empenho será de caráter Ordinário, onerando dotação orçamentária de Investimento, visto que o pagamento ocorrerá de uma só vez, após o Recebimento Definitivo dos veículos.

16.3.2.3. Para o Serviço de Conectividade (Dados e Satélite - subitem 1.14 do Anexo C): o empenho será de caráter Global, onerando dotação orçamentária de Custeio. Por tratar-se de serviço de natureza continuada com execução prevista para 24 (vinte e quatro) meses, o empenho deverá cobrir o valor a ser pago no exercício financeiro vigente. A PCDF deverá proceder ao empenho das parcelas remanescentes nos exercícios financeiros subsequentes, mediante a devida reserva orçamentária, garantindo a continuidade do serviço.

16.3.3. A emissão da Nota de Empenho ocorrerá após a assinatura do contrato e será condição para a emissão da Ordem de Fornecimento/Serviço.

16.3.4. Ocorrendo alteração orçamentária, os valores constantes nos itens anteriores poderão ser ajustados, por meio de apostilamento, desde que mantido o equilíbrio econômico-financeiro da contratação.

16.4. DO CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

16.4.1. A execução do contrato seguirá o cronograma abaixo, onde "M" representa o mês de vigência contado a partir da assinatura do contrato e emissão da Ordem de Serviço (M0):

Mês de Vigência	Evento / Entrega	Parcela de Pagamento	Natureza do Item
M0	Assinatura do Contrato / Ordem de Início	-	Marco Inicial
M1 a M5	Fabricação, adaptação e customização dos ônibus	-	Fase de Execução
M6	Entrega e Recebimento Definitivo dos Veículos	100% do Valor dos Ônibus	Aquisição (Bem)
M7	Início e 1º mês de prestação de Dados/Satélite	1ª Parcela (1/24)	Serviço Contínuo
M8 a M30	Prestação mensal sucessiva dos serviços	2ª a 24ª Parcelas	Serviço Contínuo
M31 a M36	Encerramento e Liquidação Final		

16.4.2. Cronograma de eventos e pagamentos abaixo discriminado, tendo como marco zero (M0) a data de assinatura do contrato e emissão da Ordem de Serviço/Fornecimento:

Evento	Prazo Estimado	Parcela de Pagamento	Tipo de Empenho
M0: Assinatura e Ordem de Início	Dia 0	-	Emissão dos Empenhos
Etapa 1: Fabricação e Adaptação	M1 ao M5	-	-
Etapa 2: Entrega e Recebimento Definitivo	Até M6 (180 dias)	100% do Valor das Unidades Móveis	Ordinário
Etapa 3: Início dos Serviços de Conectividade	M7	1ª Parcela (1/24) do valor de Dados/Satélite	Global

Evento	Prazo Estimado	Parcela de Pagamento	Tipo de Empenho
Etapla 4: Execução Mensal do Serviço	M8 ao M30	Parcelas mensais sucessivas (2ª a 24ª)	Global

16.4.3. O pagamento da Etapa 2 (Aquisição) está condicionado ao Recebimento Definitivo, após vistoria técnica que ateste a conformidade das unidades móveis com todas as especificações deste TR.

16.4.4. Os pagamentos da Etapa 4 (Serviços), subitem 1.14 do Anexo C, serão realizados mensalmente, mediante a apresentação de relatório de tráfego de dados e disponibilidade de sinal, devidamente atestado pelo fiscal do contrato.

16.5. CRITÉRIOS DE REAJUSTE

16.5.1. Dos Itens de Aquisição (Unidades Móveis): Os preços adjudicados para a aquisição das Unidades Móveis são fixos e irremovíveis, visto que sua execução (entrega) deve ocorrer no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, não atingindo o interregno de 01 (um) ano exigido para o reajustamento.

16.5.2. Dos Itens de Serviço (Dados e Satélite): Para o serviço de conectividade, cujo prazo de execução é de 24 (vinte e quatro) meses, aplica-se o reajuste anual nos seguintes termos:

16.5.3. Após o interregno de um ano, contado da data do orçamento estimado, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados mediante a aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

16.5.4. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

16.5.5. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

16.5.6. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

16.5.7. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

16.5.8. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

16.5.9. O reajuste será realizado por apostilamento.

17. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

17.1. Para o fiel cumprimento das obrigações contratuais, será exigida do licitante vencedor a prestação de garantia no ato da assinatura do instrumento contratual no valor correspondente a 3% (três por cento) do montante do contrato, com validade durante a execução do contrato e 90 (noventa) dias após o término da vigência contratual, mediante uma das seguintes modalidades:

a) caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados por seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia;

b) seguro-garantia;

c) fiança bancária emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil;

d) título de capitalização custeado por pagamento único, com resgate pelo valor total.

17.2. A contratada deverá apresentar, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do órgão contratante, contados da assinatura do contrato, comprovante de prestação da garantia.

17.3. A garantia responderá pelo inadimplemento das cláusulas contratuais, pelo pagamento de multas aplicadas e por eventuais danos causados à Administração durante a execução do objeto e o período de assistência técnica/garantia dos serviços de adaptação.

18. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1. O atraso injustificado na execução, bem como a inexecução total do Contrato sujeitará a Contratada à multa prevista no Edital, descontada da garantia oferecida ou judicialmente, sem prejuízo das sanções previstas no

edital, facultada ao Distrito Federal, em todo caso, a rescisão unilateral.

18.2. Multa moratória para o atraso na entrega do objeto ou obrigação acessória, calculada sobre a fração inadimplida do contrato de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento) por dia. O atraso de até 10 (dez) dias úteis poderá ser relevado, desde que não tenha gerado grave risco à Administração ou à continuidade dos serviços da PCDF, conforme despacho fundamentado do fiscal do contrato.

18.3. No caso de atraso superior a 45 (quarenta e cinco) dias corridos e não havendo mais interesse no recebimento do objeto, o fiscal do contrato poderá requerer a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021. Havendo interesse no recebimento, mesmo que em atraso superior a 45 (quarenta e cinco dias), caberá ao fiscal do contrato emitir relatório fundamentado.

18.4. Multa moratória de 0,05 (cinco centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida em edital. O atraso de até 5 (cinco) dias úteis poderá ser relevado, desde que não tenha gerado grave risco à Administração ou à continuidade dos serviços da PCDF.

18.5. Compensatória, no caso de inexecução do contrato ou retardamento da execução ou entrega do objeto, de 0,5% (cinco décimos por cento) calculada sobre a fração inadimplida do contrato. Havendo grave risco ou dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços da PCDF, a multa incidirá sobre o valor total do Contrato.

18.6. Compensatória, para a inexecução total do contrato, de 20% (vinte por cento) do valor do Contrato. Havendo grave risco ou dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços da PCDF, a multa será de até 30% (trinta por cento) do valor do contrato.

18.7. A aplicação de multa de mora não impedirá que a administração a converta em compensatória e promova a rescisão unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções;

18.8. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

18.9. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

18.10. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

18.11. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

18.12. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

18.13. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

19. DETALHAMENTO DA ESTIMATIVA DE CUSTO

19.1. A tabela a seguir visa detalhar os custos estimados a partir das propostas apresentadas:

19.2. Para o fornecimento de dados móveis e banda de satélite - subitem 1.14 do Anexo C, a PCDF deverá proceder ao empenho (Global) das parcelas remanescentes nos exercícios financeiros subsequentes, mediante a devida reserva orçamentária, garantindo a continuidade do serviço. O subitem tem estimativa de custo de R\$ 222.000,00 para as duas Unidades Móveis pelo período de 24 (vinte e quatro) meses contados a partir do recebimento definitivo das Unidades.

SUBITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE (PARA CADA UMA DAS UNIDADES MÓVEIS)	VALOR UNITÁRIO MÉDIO ESTIMADO PARA UMA UNIDADE MÓVEL	VALOR TOTAL ESTIMADO PARA UMA UNIDADE MÓVEL
---------	-----------	-------------------	--	--	---

1.1	Veículo Ônibus	un	1	R\$ 1.931.366,66	R\$ 1.931.366,66
1.2	Acessibilidade	un	1	R\$ 52.800,00	R\$ 52.800,00
1.3	Transceptor Móvel Digital Padrão Tetra – Pré-Instalado	un	1	R\$ 27.133,33	R\$ 27.133,33
1.4	Infraestrutura Elétrica	un	1	R\$ 190.749,00	R\$ 190.749,00
1.5	Cabo externo para conexão a rede pública de energia elétrica	un	1	R\$ 12.203,66	R\$ 12.203,66
1.6	Grupo Gerador	un	1	R\$ 71.426,00	R\$ 71.426,00
1.7	Sistema de combate a incêndio	un	1	R\$ 38.067,33	R\$ 38.067,33
1.8	Nobreak	un	1	R\$ 12.963,00	R\$ 12.963,00
1.9	Climatização dos ambientes	un	1	R\$ 71.779,66	R\$ 71.779,66
1.10	Infraestrutura de transmissão de dados (internet)	un	1	R\$ 54.851,33	R\$ 54.851,33
1.11	Roteador sem fio	un	1	R\$ 11.191,33	R\$ 11.191,33
1.12	Rack 19'	un	1	R\$ 2.741,33	R\$ 2.741,33
1.13	Solução híbrida de conectividade com comunicação satelital	un	1	R\$ 47.716,66	R\$ 47.716,66
1.14	Fornecimento de dados móveis e banda de satélite pelo período de 24 (vinte e quatro) meses contados a partir do recebimento definitivo.	un	1	R\$ 111.000,00	R\$ 111.000,00
1.15	Antena LTE/5G externa	un	1	R\$ 5.169,33	R\$ 5.169,33
1.16	Infraestrutura Hidráulica	un	1	R\$ 17.700,00	R\$ 17.700,00
1.17	Cuba Inox com no mínimo 300mm de circunferência	un	1	R\$ 544,66	R\$ 544,66
1.18	Torneira automática de mesa com temporizador	un	1	R\$ 496,33	R\$ 496,33

1.19	Reservatório de água limpa 100 litros	un	1	R\$ 1.349,66	R\$ 1.349,66
1.20	Reservatório de água suja 100 litros	un	1	R\$ 1.349,66	R\$ 1.349,66
1.21	Bomba automática hidráulica 2.9 GPM-24V	un	1	R\$ 2.829,66	R\$ 2.829,66
1.22	Revestimento Interno	un	1	R\$ 175.907,00	R\$ 175.907,00
1.23	Assoalho Compensado Naval mínimo 14mm	un	1	R\$ 20.295,83	R\$ 20.295,83
1.24	Passadeira Vinílica mínimo 1,6mm	un	1	R\$ 28.240,33	R\$ 28.240,33
1.25	Postos de atendimento com divisórias em policarbonato	un	7	R\$ 3.416,66	R\$ 23.916,00
1.26	Divisor Transparente feito em Policarbonato com suporte inferior	un	7	R\$ 1090,00	R\$ 7.630,00
1.27	Gabinete conjugado do piso ao teto medidas aproximadas 800X500X1850mm	un	1	R\$ 11.773,33	R\$ 11.773,33
1.28	Mesas de atendimento 900mm x 500mm	un	7	R\$ 3.699,00	R\$ 25.893,00
1.29	Armários aéreos com porta basculante	un	7	R\$ 3.773,33	R\$ 26.413,33
1.30	Gabinete conjugado para copa com pia	un	1	R\$ 9.345,33	R\$ 9.345,33
1.31	Cadeiras com rodízios	un	7	R\$ 1.018,66	R\$ 7.130,62
1.32	Cadeiras de base fixa	un	7	R\$ 781,66	R\$ 5.471,62
1.33	Extintor de incêndio de 4Kgs + suporte metálico	un	1	R\$ 468,66	R\$ 468,66
1.34	Frigobar com capacidade mínima de 76 litros	un	1	R\$ 1.791,00	R\$ 1.791,00
1.35	TV 32"HD com conversor digital 2 entradas HDMI 1 entrada USB	un	1	R\$ 1.872,00	R\$ 1.872,00

1.36	TV 40"HD com conversor digital 2 entradas HDMI 1 entrada USB	un	1	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
1.37	Microondas 32 litros	un	1	R\$ 1.224,56	R\$ 1.224,56
1.38	Cafeteira 220V	un	1	R\$ 438,19	R\$ 438,19
1.39	Lixeiras	un	9	R\$ 779,75	R\$ 7.017,75
1.40	Cadeiras dobráveis com assento e encosto acolchoado	un	8	R\$ 424,63	R\$ 3.397,04
1.41	Toldo	un	2	R\$ 18.000,00	R\$ 36.000,00
1.42	Grafismo	un	1	R\$ 36.133,33	R\$ 36.133,33
1.43	Sinalização Visual de Advertência/Emergência	un	1	R\$ 13.800,00	R\$ 13.800,00
1.44	Sinalização Acústica Eletrônica	un	1	R\$ 7.866,66	R\$ 7.866,66
1.45	Sinalização Visual de Advertência/Emergência	un	1	R\$ 16.016,66	R\$ 16.016,66
1.46	Sinalizadores Tipo "Estrobo" na cor branca	un	1	R\$ 7.966,66	R\$ 7.966,66
VALOR UNITÁRIO TOTAL (UMA UNIDADE MÓVEL)				R\$ 3.034.751,82	R\$ 3.127.489,76
VALOR GLOBAL DA CONTRATAÇÃO (DUAS UNIDADES MÓVEIS)				R\$ 6.069.503,64	R\$ 6.254.979,52

20. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

20.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto do Termo de Referência correrão à contados recursos consignados no orçamento da Polícia Civil do Distrito Federal.

20.2. A Divisão de Orçamento e Finanças - DOF/DAG, indicará o Programa de Trabalho, a fonte, a natureza da despesa, o código da subatividade e outras informações atinentes à classificação orçamentária do serviço.

21. DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1. Caso os prazos definidos no Termo de Referência não estejam expressamente indicados nas propostas, eles serão considerados como aceitos pela Contratada.

21.2. Em caso de divergência entre normas infra-legais e as contidas no Termo de Referência, prevalecerão as últimas.

21.3. Nos termos do artigo 1º da Lei Distrital 5.061/2013, c/c o artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, é estritamente vedado o uso de mão de obra infantil.

21.4. As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei Federal nº 8.429, de 1992 (Lei de Improbidade Administrativa) e a Lei Federal nº 12.846, de 2013 e seus regulamentos e se comprometem a cumpri-las fielmente.

- 21.5. A Contratada deverá comprovar documentalmente o cumprimento da exigência de equidade salarial entre homens e mulheres ocupantes de mesmo cargo em seu quadro de funcionários no prazo de 5 (cinco) dias, contado da publicação do resultado da licitação e prorrogável, justificadamente, por igual período e uma única vez, na forma da Lei Distrital nº 6.679, de 2020.
- 21.6. É vedada a contratação direta, sem licitação, por órgão ou entidade da Administração Pública do Distrito Federal, de pessoa jurídica na qual haja administrador ou sócio com poder de direção que seja familiar de qualquer autoridade administrativa e, no âmbito do mesmo órgão ou entidade, de familiar de ocupante de cargo em comissão ou função de confiança, nos termos do Decreto Distrital nº 32.751, de 2011.
- 21.7. De acordo com o Decreto Distrital nº 46.174, de 2024, a Contratada será incentivada a adotar em suas relações com o Distrito Federal boas práticas e medidas legais de prevenção e apuração de denúncias de assédio moral ou sexual que envolvam seus empregados ou representantes.
- 21.8. De acordo com o art. 12, III, do Decreto Distrital 44.330, de 2023, o agente público que desempenhe as atribuições previstas naquele regulamento não pode ser cônjuge ou companheiro de licitantes ou contratados habituais da administração nem tenha com eles vínculo de parentesco, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ou de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista e civil.
- 21.9. Deve ser observado, ainda, no que couber, o disposto na Lei Distrital nº 5.087, de 2013, bem como nos Decretos Distritais nº 38.365, de 2017, nº 32.751, de 2011, e nº 32.598, de 2010.
- 21.10. Nos termos do artigo 1º da Lei Distrital 5.448/2015, fica proibido qualquer conteúdo discriminatório contra a mulher, que incentive a violência contra a mulher, que exponha a mulher a constrangimento, de natureza homofóbica ou que represente qualquer tipo de discriminação.
- 21.11. Aplica-se aos contratos e convênios administrativos firmados pelos órgãos e entidades do Distrito Federal, bem como outros ajustes congêneres, inclusive no âmbito dos Programas de Estágio e do Jovem Aprendiz, respeitada a legislação aplicável e os limites dos contratos administrativos, o disposto no Decreto Distrital n.º 46.174, de 2024.

22. **ANEXOS**

Anexo A – Modelo de Termo de Recebimento Provisório

Anexo B – Modelo de Termo de Recebimento Definitivo

Anexo C – Modelo de Proposta Comercial

23. **DESPACHOS FINAIS E ENCAMINHAMENTOS**

Equipe de Planejamento da Contratação:

Egydio Paixão Matrícula nº 47.217-4 Integrante Administrativo	Adriano Lívio Martins Matrícula nº 238.433-7 Integrante Administrativo	Venceslau Franco Matrícula nº 57.080-X Integrante Técnico
---	--	---

“Havendo irregularidades neste instrumento, entre em contato com a Ouvidoria de Combate à Corrupção, no telefone 0800-6449060.”

Anexo A – Modelo de Termo de Recebimento Provisório

O Termo de Recebimento Provisório declarará, de forma sumária, que as compras foram entregues, para verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais, baseada nos requisitos e nos critérios de recebimento.

1 – IDENTIFICAÇÃO			
CONTRATO/NOTA DE EMPENHO Nº		xx/aaaa	
CONTRATADA	<Nome da Contratada>	CNPJ	XXXXXXXXXXXX
DATA DA EMISSÃO	<dd/mm/aaaa>		

2 – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO		
ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	QUANTIDADE
1	<Descrição igual ao Termo de Referência>	<n>
...
...
...
TOTAL DE ITENS		

3 – RECEBIMENTO

Por este instrumento ATESTO que o item acima identificado, conforme definido no Termo de Referência, foi entregue, estando sujeito à avaliação específica para verificação do atendimento às demais exigências contratuais, de acordo com os Critérios de Aceitação.

Ressaltamos que o recebimento definitivo destes objetos ocorrerá somente após a verificação desses requisitos e das demais condições contratuais, desde que não se observem inconformidades ou divergências quanto às especificações constantes do Termo de Referência e do Contrato acima identificado que ensejem correções por parte da **CONTRATADA**. Por fim, reitera-se que o objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato.

4 – ASSINATURA	
FISCAL TÉCNICO	FISCAL REQUISITANTE
<div><Nome do Fiscal Técnico do Contrato> Matrícula: xxxxxx <Local>, <dia> de <mês> de <ano>.</div>	<div><Nome do Fiscal Requisitante do Contrato> Matrícula: xxxxxx <Local>, <dia> de <mês> de <ano>.</div>
PREPOSTO	
<div><Nome do Preposto do Contrato> Matrícula: xxxxxx <Local>, <dia> de <mês> de <ano>.</div>	

Anexo B – Modelo de Termo de Recebimento Definitivo

O Termo de Recebimento Definitivo declarará formalmente à Contratada que os serviços prestados foram devidamente avaliados e atendem às exigências contratuais, de acordo com os requisitos e critérios de recebimento.

1 – IDENTIFICAÇÃO			
CONTRATO/NOTA DE EMPENHO Nº	xx/aaaa		
CONTRATADA	<Nome da Contratada>	CNPJ	XXXXXXXXXXXX
DATA DA EMISSÃO	<dd/mm/aaaa>		

2 – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO				
	ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	QUANTIDADE	TOTAL
1	<descrição igual ao Termo de Referência>		2	<total>
TOTAL DE ITENS				

3 – ATESTE DE RECEBIMENTO					
Por este instrumento ATESTO/ATESTAMOS que o(s) bem(ns) acima identificados foram entregues pela Contratada e ATENDEM às exigências contratuais, discriminadas abaixo, de acordo com os Critérios de Aceitação previamente definidos no Modelo de Gestão do Contrato acima indicado.					
	ITEM	EXIGÊNCIA CONTRATUAL	ATENDIMENTO	OBSERVAÇÃO	
	1	<exigência contratual estabelecida no TR >	
	
	

4 – DESCONTOS EFETUADOS E VALOR A LIQUIDAR	
De acordo com os critérios de aceitação e demais termos contratuais, <não> há incidência de descontos por desatendimento dos indicadores de níveis de serviços definidos.	
<Não foram / Foram> identificadas inconformidades técnicas ou de negócio que ensejam indicação de glosas e sanções, <cuja instrução corre em processo administrativo próprio (nº do processo)>.	
Por conseguinte, o valor a liquidar monta em R\$ <valor> (<valor por extenso>).	
Referência: <Relatório de Fiscalização nº xxxx ou Nota Técnica nº yyyy>.	

5 – ASSINATURA	
GESTOR DO CONTRATO	
<hr/>	

<Nome do Gestor do Contrato>

Matrícula: xxxxxxxx

<Local>, <dia> de <mês> de <ano>.

ANEXO C - Modelo para Proposta comercial

(Em papel timbrado da empresa)

À POLÍCIA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL - PCDF

Proposta que faz a empresa _____ inscrita no CNPJ nº _____ e Inscrição Estadual nº _____ estabelecida na _____, para fornecimento de 2 (dois) Veículos tipo Ônibus Rodoviário, transformados em Unidade Móvel de Atendimento, conforme especificação descrita no Termo de Referência.

ITEM 1 – UNIDADE MÓVEL – ÔNIBUS RODOVIÁRIO ADAPTADO

Composição de cada unidade móvel:

SUBITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.1	Veículo Ônibus	un	1		
1.2	Acessibilidade	un	1		
1.3	Transceptor Móvel Digital Padrão Tetra – Pré-Instalado	un	1		
1.4	Infraestrutura Elétrica	un	1		
1.5	Cabo externo para conexão a rede pública de energia elétrica	un	1		
1.6	Grupo Gerador	un	1		
1.7	Sistema de combate a incêndio	un	1		
1.8	Nobreak	un	1		
1.9	Climatização dos ambientes	un	1		
1.10	Infraestrutura de transmissão de dados (internet)	un	1		
1.11	Roteador sem fio	un	1		
1.12	Rack 19"	un	1		

1.13	Solução híbrida de conectividade com comunicação satelital	un	1		
1.14	Fornecimento de dados móveis e banda de satélite pelo período de 24 (vinte e quatro) meses contados a partir do recebimento definitivo.	un	1		
1.15	Antena LTE/5G externa	un	1		
1.16	Infraestrutura Hidráulica	un	1		
1.17	Cuba Inox com no mínimo 300mm de circunferência	un	1		
1.18	Torneira automática de mesa com temporizador	un	1		
1.19	Reservatório de água limpa 100 litros	un	1		
1.20	Reservatório de água suja 100 litros	un	1		
1.21	Bomba automática hidráulica 2.9 GPM-24V	un	1		
1.22	Revestimento Interno	un	1		
1.23	Assoalho Compensado Naval mínimo 14mm	un	1		
1.24	Passadeira Vinílica mínimo 1,6mm	un	1		
1.25	Postos de atendimento com divisórias em policarbonato	un	7		
1.26	Divisor Transparente feito em Policarbonato com suporte inferior	un	7		
1.27	Gabinete conjugado do piso ao teto medidas aproximadas 800X500X1850mm	un	1		
1.28	Mesas de atendimento 900mm x 500mm	un	7		
1.29	Armários aéreos com porta basculante	un	7		
1.30	Gabinete conjugado para copa com pia	un	1		
1.31	Cadeiras com rodízios	un	7		
1.32	Cadeiras de base fixa	un	7		
1.33	Extintor de incêndio de 4Kgs + suporte metálico	un	1		
1.34	Frigobar com capacidade mínima de 76 litros	un	1		
1.35	TV 32"HD com conversor digital 2 entradas HDMI 1 entrada USB	un	1		
1.36	TV 40"HD com conversor digital 2 entradas HDMI 1 entrada USB	un	1		
1.37	Microondas 32 litros	un	1		
1.38	Cafeteira 220V	un	1		

1.39	Lixeiras	un	9		
1.40	Cadeiras dobráveis com assento e encosto acolchoado	un	8		
1.41	Toldo	un	2		
1.42	Grafismo	un	1		
1.43	Sinalização Visual de Advertência/Emergência	un	1		
1.44	Sinalização Acústica Eletrônica	un	1		
1.45	Sinalização Visual de Advertência/Emergência	un	1		
1.46	Sinalizadores Tipo "Estrobo" na cor branca	un	1		

O valor unitário da unidade móvel adaptada é de R\$ _____ (em algarismo e por extenso).

O valor total de proposta é de R\$ _____ (em algarismo e por extenso).

O valor apresentado engloba todas as despesas com tributos, impostos, contribuições fiscais, parafiscais ou taxas, inclusive, porventura, com serviços de terceiros, que incidam direta ou indiretamente no valor dos serviços cotados que venham a onerar o objeto desta licitação.

O prazo de validade desta proposta é de 90 (noventa) dias, contados a partir da data do seu envio à PCDF.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Termo de Referência e seus Anexos.

DADOS DA EMPRESA

Razão Social: _____

CNPJ/MF: _____

Endereço: _____

Tel/Fax: _____

e-mail: _____

CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____

Dados do Representante Legal da Empresa:

Nome completo: _____

Brasília, de de .

Atenciosamente,

Proponente

Assinatura(s) do(s) representante(s) legal (is) do proponente

Nome(s), endereço, telefone para contado.



Documento assinado eletronicamente por **ADRIANO LIVIO MARTINS - Matr.0238433-7, Chefe do Núcleo de Exames Iconográficos e Biométricos Nº 03 do Instituto de Identificação - 21ª DP**, em 25/03/2026, às 13:27, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **EGYDIO PAIXAO - Matr.0047217-4, Diretor(a) da Divisão Administrativa do Instituto de Identificação**, em 25/03/2026, às 13:41, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
verificador= **198155711** código CRC= **DB05553F**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

CS 09, Rua 123, Lotes 09/10 - 21ª DP - Taguatinga Sul - Bairro Brasília - CEP 71977-720 - DF

Telefone(s): (61)32077895

Sítio - www.pcdf.df.gov.br