



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 11ª REGIÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Processo nº 571100481.000417/2025-34

O presente estudo técnico tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no documento de oficialização (DFD), bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o processo de aquisição de produto ou contratação de serviço.

Ressalta-se que, conforme disposição do §2º, Art. 18 da Lei nº 14.133/2021 e do §1º, Art. 9º da Instrução Normativa nº 58/2022, os elementos de números 1, 5, 6, 7 e 13 são obrigatórios. Os demais itens não são de preenchimento obrigatório, contudo, quando não forem contemplados, a área técnica requisitante deverá apresentar as devidas justificativas para sua ausência.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

1.1. Para definição da necessidade de contratação/aquisição, o setor demandante deverá responder às seguintes perguntas:

Qual é o problema que se pretende solucionar?

1.1.1. Devido ao destrato com a empresa que prestava serviço de limpeza para Subsede Cariri, será necessário a contratação de outra empresa que realize o serviço.

Quais são as alternativas para solucionar o problema?

1.1.2. Contratar uma nova empresa

Há experiências anteriores a serem observadas? Que procedimentos e medidas foram adotados na situação comparada?

1.1.3. A empresa contratada anteriormnete não seguia o contrato e foram enviadas algumas notificações extrajudiciais

Foi realizado um estudo de impacto detalhado a fim de antecipar os efeitos favoráveis e desfavoráveis da nova compra/contratação? (análise de riscos)

1.1.4. A contratação de uma empresa de limpeza para Subsede Cariri é de extrema necessidade, tendo em vista que somos 4 servidores e que diariamente profissionais comparecem para atendimento.

Qual o interesse público envolvido na compra/contratação?

1.1.5. Limpeza do órgão e bem estar dos funcionários e profissionais.

Uma nova contratação é realmente a melhor forma de solucionar o problema, tendo em vista a natureza deste, seu alcance, os benefícios que se pretende obter e a possibilidade de adoção de medidas alternativas?

1.1.6. Sim, tendo em vista que o contrato com a empresa anterior foi

encerrado.

Essa compra/serviço envolve outras contratações?

1.1.7. Não.

2. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO

A empresa contratada deverá ser responsável pelo trabalhador e pelo material para realização do serviço.

3. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O valor da contratação será tomado como base nas pesquisas de preço, um valor estimado de R\$ 1.500,00 pelo serviço.

E o processo será realizado por dispensa sem disputa eletrônica - Lei n.º 14.133/2021 - Para fins de aferição dos valores que atendam ao limite dos incisos I e II do artigo 75 da lei, o setor demandante atesta que a presente despesa não ultrapassará: I - o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora; II - o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade (para não ocorrer fracionamento de despesa).

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

E a empresa contratada deverá ser responsável pelo trabalhador e pelo material para realização do serviço.

Itens necessários:

- Sabão Líquido;
- Desinfetante;
- Álcool líquido;
- Detergente;
- Papel toalha;
- Papel Higiênico;
- Vassoura;
- Rodo;
- Pano de chão;
- Panos Multiuso;
- Limpa Vidros;
- Bom ar;

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS/ADQUIRIDAS

Será contratada uma empresa para realizar a limpeza da Subsede Cariri, a mesma enviará uma funcionária dois dias da semana para realizar o serviço, junto com os materiais já descritos acima.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

O valor da contratação será tomado como base nas pesquisas de preço, um valor

estimado de R\$ 1.500,00 pelo serviço.

7. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Tratar-se de serviços contínuos de baixa complexidade técnica.

8. CONTRATAÇÕES/AQUISIÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Contratações interdependentes: aquelas que, por guardarem relação direta na execução do objeto, devem ser contratadas juntamente para a plena satisfação da necessidade da Administração

9. DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Devido ao destrato com a empresa que realizava o serviço anteriormente, o ideal é que a contratação de uma nova empresa se dê até dezembro de 2025.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, o ideal é que seja contratada uma empresa terceirizada para realizar o serviço.

11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

O fiscal deverá chegar mais cedo para abrir as salas, para que a limpeza possa ser realizada.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

Não teremos impactos ambientais.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA.

Devido ao destrato contratual da empresa que realizava o serviço de limpeza da Subsede Cariri, temos a necessidade de uma nova contratação.



Documento assinado eletronicamente por **Tainara Gomes de Souza**, **Assessor(a) Grupo Gestor**, em 19/11/2025, às 10:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2543213** e o código CRC **78EDA654**.

Referência: Processo nº 571100481.000417/2025-34

SEI nº 2543213