



Órgão: Secretaria Municipal de Administração/ dep. de obras de serviços urbanos
Responsável pela Demanda: Mariza Macedo Rocha - sec. de Administração
Decreto nº: 06/2025 de 03 de janeiro de 2025
E-mail: administracao@professorjamil.go.gov.br Telefone: (64) 34981495

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD
(contratação)

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

Aquisição de materiais para construção.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A aquisição dos materiais de construção visa o atendimento da demanda da secretaria de administração para execução de serviços de reparos/manutenções prediais rotineiras a serem executados na edificação e imediações da Prefeitura Municipal de Professor Jamil. Ressalta-se a necessidade da execução dos serviços para promover melhorias na estrutura física e a adequada conservação dos bens de interesse público, promovendo condições adequadas de funcionamento e atendimento à população.

3. DESCRIÇÃO E QUANTIDADES

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
01	TELHA FIBROCIM 3,66 x 1,1 MM (Eternit)	10	UNID
02	AÇO 8,00MM X 12M	04	MT
03	CANALETA 40 X 9 CM	60	UNID
04	AREIA MÉDIA LAVADA	03	M³
05	PLASTIFICANTE PARA CONCRETO	08	LTS
06	CIMENTO 50 KG	100	SC
07	ARAME RECOZIDO Nº. 14	04	KG
08	TINTA GLAUS SUVINIL 18 L	02	UNID
09	ESMALTE SINTÉTICO 3,6	01	UNID
10	COLUNA 8,00 MMX 6M	04	UNID
11	CAIXA PLASTICA DE ENERGIA PVC 4 X 2	16	UNID
12	PREGO 17X21 (PCT 1 KG)	01	UNID
13	ROLO PARA PINTURA LISA	03	UNID
14	ELETRODUTO CORRUGADO 3/4	50	MTS
15	ROLDANA PLASTICA M	30	UNID
16	TRELIÇA 6 M H8	08	UNID
17	MALHA DE AÇO 4.2 MM 2X3M	04	UNID
18	TIJOLO FURADO 14 X 29	1000	UNID
19	LIXA MASSA Nº. 80	10	UNID
20	TRINCHA 3	04	UNID
21	CELOTE DE CUMEEIRA P/TELHA AMERICANA	40	UNID
22	ROLO LÃ CARNEIRO EXTRA	03	UNID

23	TÁBUA PINUS 3 M X 30 CM	12	UNID
24	BLOCO DE CONCRETO 14 X 40 CM	300	UNID
25	BRITA N°. 0	03	M³
26	BARRA ROSQ. 3/8	05	UNID
27	PORCA 3/8	50	UNID
28	ARRUELA 3/8	50	UNID
29	SUPORTE PARA ROLO GAIOLA	03	UNID
30	PARAFUSO TELHEIRO 5/16C/ VEDAÇÃO	60	UNID
31	CAL HIDRATADA 15 KG	04	SC
32	CAL PINTURA 7 KG	10	SC
33	ARGAMASSA AC1 20 KG	05	SC
34	MANTA ASFALTICA 50 CM ROLO COM 10 METROS	04	UNID
35	MANTA LIQUIDA EMULSÃO ASFALTICA	04	UNID

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Considerando que o levantamento de mercado deve ser realizado pelo Setor que compras detenha maior conhecimento técnico da área, encaminhamos para realização de levantamento de mercado pelo setor competente.

5. ALINHAMENTO AO LOA/ LDO

Além disso, os recursos financeiros necessários para fazer frente a essa despesa estão previstos na LOA – Lei Orçamentaria Anual / 2026;

6. DA DESIGNAÇÃO DE GESTOR e FISCAIS

Gestor: JAQUELINE SOUSA E SILVA

Fiscal: ANA MARIA PEREIRA DA SILVA

7. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

8. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à aquisição em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos desta Secretaria Municipal de Administração, bem como às necessidades da área requisitante.

Encaminhe-se ao Departamento de Compras para providências necessárias quanto a instrução do processo.

Professor Jamil (GO) aos, 26 dias de fevereiro de 2026.

Mariza Macedo Rocha
Sec. de Administração