

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Órgão: Secretaria Municipal de Administração

Responsável pela Demanda: Mariza Macedo Rocha – Secretária Municipal de Administração

E-mail: administracao@professorjamil.go.gov.br

Telefone: (64) 3403-0655

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de filmagem para cobertura de evento institucional promovido pelo Poder Executivo Municipal, compreendendo a captação de imagens em vídeo, edição, finalização e entrega de material audiovisual, com a finalidade de registrar e divulgar ações, obras, inaugurações, solenidades e demais atividades de interesse público desenvolvidas pela Administração Municipal.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A presente contratação justifica-se pela necessidade de registrar institucionalmente o evento de inauguração promovido pela Prefeitura Municipal, assegurando a documentação adequada das ações, investimentos e entregas realizadas à população.

A produção audiovisual constitui importante instrumento de transparência, publicidade dos atos administrativos e prestação de contas à sociedade, em observância aos princípios constitucionais da Administração Pública, especialmente os da publicidade e da eficiência.

O material produzido será utilizado em canais oficiais de comunicação da Prefeitura, tais como o sítio eletrônico institucional, redes sociais, apresentações e relatórios administrativos, contribuindo para a divulgação das ações governamentais, o fortalecimento da comunicação institucional e a valorização das políticas públicas implementadas.

A contratação de empresa especializada garantirá a qualidade técnica da captação das imagens, da edição e da finalização do material audiovisual, proporcionando um produto compatível com os padrões institucionais exigidos e adequado para sua divulgação em diferentes meios de comunicação.

3. DESCRIÇÃO E QUANTITATIVOS

Item	Descrição/Especificação	Unidade	Quantidade
01	Serviços de filmagem para cobertura de evento institucional promovido pelo Poder Executivo Municipal, incluindo captação de imagens em vídeo,	Serviço	01

	edição, finalização e entrega de material audiovisual, destinado ao registro e divulgação de ações, obras, inaugurações, solenidades e demais atividades da Administração Municipal.		
--	--	--	--

4. CONTRATAÇÃO X PLANEJAMENTO

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município, conforme a seguinte dotação orçamentária:

- **Dotação Orçamentária:** 03.04.04.122.04.2.004.33.90.39
- **Ficha:** 053
- **Subelemento:** 59 – Serviços de Áudio, Vídeo e Foto.

A presente demanda encontra-se em conformidade com a legislação vigente que rege as contratações públicas, devendo ser encaminhada à autoridade competente para análise da conveniência e oportunidade da contratação, bem como para adoção das demais providências necessárias ao regular prosseguimento do processo.

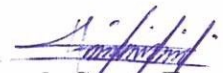

Mariza Macedo Rocha
Secretária Municipal de Administração

DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Aprovo o prosseguimento do presente procedimento de contratação, considerando sua compatibilidade com os objetivos estratégicos da Secretaria Municipal de Administração e a necessidade devidamente justificada pela unidade requisitante.

Encaminhem-se os autos ao Departamento de Compras para adoção das providências necessárias à instrução do processo administrativo, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

Professor Jamil (GO), 23 de junho de 2026.


Agmar de Sousa Fernandes
Gestor do Poder Executivo