



# **ESTADO DE MATO GROSSO**

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

### **ANEXO II**

#### **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

##### **1. OBJETO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:**

1.1 Considerando a necessidade das Escolas públicas municipais no que tange a educação infantil, o presente Estudo Técnico Preliminar tem como objetivo informar se há viabilidade técnica na contratação de Empresa para AQUISIÇÕES DE MOBILIÁRIO ESCOLAR, em atendimento à demanda da Secretaria Municipal de Educação de Lambari D'Oeste-MT. Indispensável para garantir a permanência dos alunos e embasar o Termo de Referência, de forma a relacionar as condições, descrições, quantidades, valores estimados, frequência e periodicidade dos serviços.

1.2. Entende-se que os materiais devam ser de entrega imediata devido à essencialidade e necessidade pública, tendo em visto que à Administração necessita dar continuidade as atividades educacionais, principalmente para aparelhar o novo prédio construído recentemente no município. Após realizada a licitação faz-se necessário a formalização do contrato, formalização de identificação e contato com o preposto para que as atividades se iniciem e por consequência a gestão e a fiscalização do contrato.

1.3 Assim, faz-se necessário a contratação de empresa especializada para AQUISIÇÕES DE MOBILIÁRIO ESCOLAR, e demais custos incluídos, para atender os alunos matriculados na rede pública municipal, além de eventos científicos e estudantis, atendendo as demandas da Secretaria Municipal de Educação.

##### **1.2 - ÁREA REQUISITANTE**

1 – Secretaria Municipal de Educação.

##### **2.0 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**



## **ESTADO DE MATO GROSSO**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

2.1 Os bens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.2 O prazo de entrega, do objeto licitado deverá ser de até 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da ordem de compra.

2.3 Os produtos deverão ser entregues, conforme as necessidades da Secretaria requisitante e o local de entrega conforme registro que será colocado na requisição de compra, dentro do perímetro urbano de Lambari D'Oeste - MT.

2.4 Caberá a contratada o dimensionamento da sua equipe de trabalho para cumprir com os prazos e condições de entrega do objeto a ser contratado.

2.5 A empresa contratada deverá atender as obrigações contratuais demandadas por este município, cumprindo com as obrigações, trabalhistas previdenciárias, sociais e fiscais.

2.6 A contratada deverá atender as solicitações da fiscalização, devendo executá-las de acordo com as orientações e especificações técnicas apresentadas pela mesma e com o planejamento apresentado previamente;

#### **3.0 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

3.1 O presente estudo, como já informado, refere-se à encontrar a melhor solução para o aparelhamento das salas de aulas e refeitórios tendo em vista que a Administração necessita dar continuidade as atividades educacionais, principalmente para aparelhar o novo prédio construído, que irá ofertar educação infantil às crianças do município.

3.2 Dentre as soluções de mercado temos:

3.2.1 O município poderá optar pelo sistema de locação dos mobiliários;

3.2.2 O município poderá optar pelo sistema de fabricação própria ou;

3.2.3 O município poderá optar por comprar os produtos diretamente dos fornecedores.

3.3 Ao analisarmos as soluções apresentadas, temos que:

3.3.1 A locação dos produtos exigiria do município uma maior disponibilidade financeira,



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

visto que os produtos serão utilizados diariamente, sendo que além de ter que pagar mensalmente pelo custo da locação, ainda será o proprietário dos equipamentos, ou seja, com o passar dos meses o custo da locação será superior ao custo da aquisição.

3.3.2 Por outras bandas, optar pelo sistema de fabricação também não nos parece ser a melhor opção, visto que, não se trata de serviços típico da administração, ou seja, o município não possui em seu quadro de servidores profissionais especializado na produção de mobiliários e, contratar pessoal para executar tais serviços poderá gerar custos elevados, tais como, locação de maquinários de produção, ferramentas, além de verbas trabalhista, previdenciária, dentre outras. Salienta-se, que além de não possuir disponibilidade de servidores especializado para atender a demanda o município sequer possui local para produção e armazenamento de tais materiais, o que demandaria mais investimentos, inviabilizando a opção pela fabricação própria.

3.3.3 Diante do exposto, A solução que se aparenta mais adequada é a contratação de empresa para fornecimento do objeto, já fabricado, tendo em vista que não se trata de atividades típica da administração, pois não possuem profissionais para executar o objeto e atender as demandas existentes, e o sistema de locação aparenta mais oneroso para a administração.

3.4. Os produtos serão adquiridos de acordo com a necessidade do Setor Demandante e a entrega deverá ser realizada no MUNICÍPIO DE LAMBARI D'OESTE - MT - no perímetro urbano a ser indicado pelo setor de compras do município, nos dias úteis das 07h00min às 17h00min, até 15 (quinze) dia após a solicitação de fornecimento.

#### 4.0 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

4.1 Conforme levantamento realizado pela Secretaria de Educação, foram obtidos as seguintes especificações e quantidades, conforme descrito abaixo:

ITEM	QUANT	UND	DESCRIÇÃO MINIMA
			CONJUNTO ESCOLAR PARA ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, TAMANHO CJA-01, TAMPO EM MDF BRANCO, ESTRUTURA EM

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, [www.lambaridoeste.mt.gov.br](http://www.lambaridoeste.mt.gov.br)

E-mail: [prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br](mailto:prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br)



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

01	45	UND	TUBO DE AÇO, CADEIRA COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, PINTURA EPOX.
02	05	UND	CONJUNTO REFEITÓRIO INFANTIL (MESA COM 04 CADEIRAS) TAMPO EM MDF BRANCO, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, PINTURA EPOX.

#### 5.0 LEVANTAMENTO DE DADOS

5.1. O produto deverá ser entregue acondicionado adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte, de acordo com a necessidade do Órgão competente.

5.2. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.3. Ante a ausência desses materiais em estoque no almoxarifado do município, deverá ser contratado uma empresa para fornecimento do objeto, conforme descrito no projeto básico.

#### 6.0 IDENTIFICAÇÃO DE POSSÍVEIS INTERCORRÊNCIAS HAVIDAS NA CONTRATAÇÃO ANTERIOR

6.1 Consultados os gestores e fiscais (técnicos e administrativos), titulares e substitutos dos contratos vigentes similares a esta contratação, obtivemos os seguintes relatos:

- Nos Últimos 12 (doze) meses ocorreu contratação de produtos semelhantes, contudo, o quantitativo se esgotou e a administração necessita fazer nova aquisição para atender as necessidades do município.
- Não houve problemas em relação a entrega.
- Não consta relatos a respeito de descumprimento contratual.
- Não há contratos vigente referentes ao item listado.



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

#### 7.0 JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

7.1 A presente contratação tem por finalidade buscar a melhor forma para subsidiar a secretaria de educação no aparelhamento das salas de aulas e refeitórios, com a aquisição de mesas e cadeiras, em atendimentos aos alunos da educação infantil.

7.2 Ao analisarmos a demanda, entendemos que a solução que se aparenta mais adequada é a contratação de empresa para fornecimento do objeto, tendo em vista que não se trata de atividades típica da administração, visto que não possui estrutura profissional para executar o objeto e atender as demandas existentes.

7.3 Dessa forma, considerando a urgência na contratação dos referidos produtos e tendo em vista que não temos contratos vigentes e o valor se enquadra no permissivo legal do **Art. 75, inciso II da Lei 14.133/2021**, entendemos ser viável a realização de uma dispensa de licitação para aquisição do objeto.

#### 8.0 ESTIMATIVA PRELIMINARES DE CUSTOS

8.1 Realizada pesquisa de preço constatamos que o valor médio se enquadra no permissivo legal do Art. 75, inciso II da Lei 14.133/2021, conforme se verifica abaixo:

ITEM	QUANT	UND	DESCRIÇÃO MINIMA	Valor Un. Média	Valor Total Média
01	45	UND	CONJUNTO ESCOLAR PARA ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, TAMANHO CJA-01, TAMPO EM MDF BRANCO, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, CADEIRA COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, PINTURA EPOX.	R\$ 692,71	R\$ 31.172,14
02	05	UND	CONJUNTO REFEITÓRIO INFANTIL (MESA COM 04 CADEIRAS) TAMPO EM MDF BRANCO, ESTRUTURA EM	R\$ 2.879,36	R\$ 14.396,80





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

			TUBO DE AÇO, PINTURA EPOX.		
<b>VALOR GLOBAL ESTIMADO:</b>					<b>R\$ 45.568,94</b>

8.2. A entrega do Objeto deverá seguir as especificações descritas no Projeto Básico constante do processo de contratação.

8.3. Os quantitativos estimados para a contratação são resultantes do levantamento de necessidade do produto, com detalhamentos constantes na tabela abaixo.

8.4 Vale ressaltar que se trata de compras comum, a ser contratado mediante dispensa de licitação, nos termos do permissivo legal constante no **ART. 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021**.

8.4 A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

8.5 No valor dos produtos já estão previstos todos os encargos tributários, trabalhistas e previdenciários, de responsabilidade exclusiva da contratada, bem como os valores de despesas de locomoção e demais encargos que porventura venham surgir.

**9.0 RESULTADOS PRETENDIDOS**

9.1 A solução descrita neste estudo visa produzir os seguintes resultados efetivos:

- a) **ASPECTOS TÉCNICOS:** Estruturação de ambientes de sala de aulas e refeitórios com mobiliário adequado, em bom estado, e, de acordo com as normas técnicas de segurança, para que, pais, professores e alunos sejam atendidos de forma adequada, fortalecendo o processo de ensino-aprendizagem. A influência do ambiente na aprendizagem de uma criança pode se dar por diversos motivos como a estrutura física, com espaço para dar condições de locomoção, exercícios físicos e brincadeiras.
- b) **ASPECTOS ECONÔMICOS:** Renovação do acervo patrimonial de mobiliário, com a substituição de materiais cuja manutenção se tornou antieconômica, ou que tenham sofrido desgaste inevitável do tempo, além de suprir os ambientes que ainda não



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

possuem mobiliários.

#### 10 DIRETRIZES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

10.1 A referida contratação revela-se oportuna e conveniente para atender o interesse público municipal e se justifica em razão de ausência de materiais em estoque no almoxarifado municipal.

10.2 Das responsabilidades da contratada, caberá:

- Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento do Contrato;
- Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela Contratante, atendendo prontamente a quaisquer reclamações;
- Entregar os materiais conforme especificações do Projeto Básico e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;
- Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da execução do objeto;
- Instruir os colaboradores, quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;
- Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer do contrato;
- Manter durante toda a vigência do contrato em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação;
- Indicar, logo após a assinatura do contrato e sempre que ocorrer alteração, um funcionário com plenos poderes para representá-la, assim como para decidir acerca de questões relativas ao contrato, bem como para atender aos chamados do gestor e do fiscal de contrato, principalmente em situações de urgência, com base em contato feito por meio de telefonia móvel ou outro meio igualmente eficaz;



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

- Fornecer números telefônicos, e-mail e/ou outros meios igualmente eficazes para contato do gestor/fiscal de contrato com a Contratada, ainda que fora do horário normal de expediente, sem que isso gere qualquer custo adicional;
- O transporte (frete, carga e descarga) dos produtos até o local da entrega é de inteira responsabilidade do contratante;
- A contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente sobre os produtos.
- Em caso de produtos com defeitos ou de má qualidade, a contratada reserva-se o direito de não receber, devendo ser substituído em prazo razoável dentro dos padrões de qualidade especificados, sem nenhum custo adicional.

#### 11.0 CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

11.1 Em anexo ao estudo técnico preliminar em pauta, serão juntos o projeto básico, elaborado pelo setor competente, que servirá de base para a execução do objeto.

11.2 Não há contratações correlatas e/ou interdependentes.

#### 12.0 GERENCIAMENTO DE RISCOS

12.1 O gerenciamento dos riscos inclui os processos de planejamento, identificação, análise, coerência nas respostas, monitoramento e controle de todas as etapas do processo de contratação.

12.1.1 A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos de planejamento e de gestão dos serviços identificados e classificados neste documento.

RISCO	PROBABILIDADE	IMPACTO
Questionamentos excessivos no processo de contratação	baixa	baixa
Processo de contratação deserta ou com lote deserto.	baixa	alto





## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

<b>Contratada se recusar a assinar o contrato.</b>	baixa	alto
<b>Incapacidade da empresa vencedora em executar o contrato.</b>	baixa	alto
<b>Falência da empresa vencedora</b>	baixa	alto
<b>Fornecimento de materiais e equipamentos sem qualidade</b>	média	alto

12.1.2 Tendo em vista que o mapeamento de riscos descreverá e avaliar as ameaças que possam vir a comprometer o sucesso e o objetivo da contratação, bem como definir de que formas devem ser tratadas, ela permeará todo processo de Contratação.

#### RISCOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO E DA EXECUÇÃO

<b>Risco 1</b>	<b>Questionamentos excessivos a respeito do processo de contratação</b>
Probabilidade:	Baixa
Impacto:	Baixa
Dano:	Legitimidade do processo de contratação colocada em questão.
Ação Preventiva:	- Definir as regras gerais da contratação de forma clara no Edital e em seus anexos, atentar à legislação vigente no tocante a exigências legais.
Ação de Contingência:	- Republicação do Edital com correção dos itens alvos de impugnação.
<b>Risco 2</b>	<b>Licitação deserta ou com lote deserto</b>



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

Probabilidade:	Baixa
Impacto:	Alto
Dano:	Não realizar a contratação tendo que republicar o edital e abrir novo prazo para garimpar novas propostas e desabastecimento do almoxarifado.
Ação Preventiva:	- Encaminhar o projeto básico durante a fase de cotação de preços para a maior quantidade de possíveis interessados em participar da licitação.
Ação de Contingência:	- Republicação do Edital observando requisitos que poderiam ter provocado a desistência de possíveis empresas interessadas.
<b>Risco 3</b>	<b>Contratada se recusar a assinar o contrato</b>
Probabilidade:	Baixa
Impacto:	Alto
Dano:	Não concluir a licitação tendo que republicar o edital e abrir novo prazo para a realização do certame.
Ação Preventiva:	Definir punição no edital para empresa adjudicada que não assinar o contrato dentro do prazo estipulado.
Ação de Contingência:	Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação.
<b>Risco 4</b>	<b>Incapacidade da empresa vencedora em executar o contrato</b>
Probabilidade:	Baixa
Impacto:	Alto
Dano:	Atraso na entrega do objeto, e consequentemente desabastecimento do almoxarifado afetando os serviços oferecidos pela secretaria solicitante.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

Ação Preventiva:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sanções e os requisitos de qualidade que sejam condizentes com a importância dos produtos a serem entregues.</li><li>- Colocar regra no Edital que, em caso de inexecução parcial ou total do contrato, a segunda colocada poderá ser habilitada.</li><li>- Poderá ser Exigido documentação comprovatória que a licitante já prestou serviços semelhante ao contratado.</li><li>- Poderá ser exigido o nível máximo de garantia contratual permitido em lei com vistas a assegurar o compromisso da empresa na prestação adequada dos serviços.</li></ul>
Ação de Contingência:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Acompanhar com rigor o Projeto Básico, mecanismo que define, em bases compreensíveis, tangíveis, objetivamente observáveis e comprováveis, os níveis esperados de qualidade dos produtos e respectivas adequações de pagamento.</li></ul> <p>Gestão/Fiscalização do contrato com aplicação de sanções previstas quando ocorrer alguma falha contratual e, em último caso, cancelar contrato e adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação.</p>
<b>Risco 5</b>	<b>Falência da empresa vencedora</b>
Probabilidade:	Baixa
Impacto:	Alto
Dano:	Atraso na execução do objeto, travando os serviços prestados pelo município.
Ação Preventiva:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Poderá ser exigidos requisitos habilitatórios relativos à qualificação econômica – financeira.</li><li>- Poderá ser exigido garantia contratual.</li></ul>
Ação de Contingência:	Adjudicar novo licitante ou promover nova contratação.
<b>Risco 6</b>	<b>Fornecimento de materiais sem qualidade</b>
Probabilidade	Média
Impacto	Alto
Dano	Prejuízos financeiros e risco à qualidade dos materiais disponibilizados

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, [www.lambaridoeste.mt.gov.br](http://www.lambaridoeste.mt.gov.br)

E-mail: [prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br](mailto:prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br)



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

	na execução do objeto e serviços prestados pelo município.
Ação Preventiva	Fiscalizar os Termos do Contrato. Notificar a empresa. Aplicar penalidades
Ação de Contingência	Não receber os produtos de baixa qualidade e aplicação de sanções, inclusive rescisão contratual.

#### 13.0 POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1 A falta de exigência de certificações quanto aos produtos eventualmente adquiridos e das empresas fornecedoras, pode gerar impactos negativos na cadeia de fornecimento de móveis com selo de sustentabilidade. Da mesma forma, a falta de responsabilidade no ciclo de vida dos insumos pode acarretar prejuízos ambientais no solo e na água, quando eles chegam aos aterros sanitários. Além disso, alguns componentes possuem tempo de decomposição notavelmente lento para ser completamente decomposto, prejudicando a vida na fauna e flora do planeta. Dessa forma, pelo fato dos produtos eventualmente adquiridos serem classificados como material permanente, a Administração deverá obedecer ao disposto na legislação específica que trata do desfazimento de bens da Administração Pública, após o fim da sua vida útil, mediante o devido processo administrativo.

#### 14.0 JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

14.1 Recomenda-se a divisão e consequente adjudicação do objeto da licitação por item, tendo em vista que, devido à natureza do bem a ser adquirido, verifica-se a existência de diversas empresas especializadas no mercado, capazes de fornecê-lo.

14.2 Dessa forma, quando o objeto assim o permitir, a adjudicação por itens será um



## **ESTADO DE MATO GROSSO**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

formato mais vantajoso para a Administração diante da ampliação da disputa que proporciona.

#### **15.0 DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA DECLARAÇÃO**

15.1 Diante o exposto, após concluir os Estudos Técnicos Preliminares aqui registrados, declara serem viáveis as contratações de mobiliário, conjunto de carteira escolar e conjunto refeitório para alunos da educação infantil, por meio de fornecedores devidamente qualificados quanto a certificações ambientais, cumprimento de normas técnicas e de ergonomia, pois atende à demanda existente respeitando os princípios da legalidade eficiência e segurança jurídica da administração pública.

Lambari D'Oeste - MT, 03 de maio de 2024.

**Elaborado Por:**

**VALDINEI RIBEIRO DOS SANTOS**  
**Assessor Pedagógico**





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

**ANEXO III**

**PROJETO BÁSICO**

**1 - OBJETO:**

O presente instrumento tem por objeto a **“CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE CONJUNTO DE CARTEIRA ESCOLAR E CONJUNTO REFEITÓRIO PARA ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, EM ATENDIMENTO À DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LAMBARI D'OESTE - MT”**.

**2 - DESCRIÇÃO DO OBJETO E VALOR ESTIMADO:**

ITEM	QUANT	UND	DESCRIÇÃO MINIMA	Valor un. Média	Valor total Média
01	45	UND	CONJUNTO ESCOLAR PARA ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, TAMANHO CJA-01, TAMPO EM MDF BRANCO, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, CADEIRA COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, PINTURA EPOX.	R\$ 692,71	R\$ 31.172,14
02	05	UND	CONJUNTO REFEITÓRIO INFANTIL (MESA COM 04 CADEIRAS) TAMPO EM MDF BRANCO, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, PINTURA EPOX.	R\$ 2.879,36	R\$ 14.396,80
<b>VALOR GLOBAL ESTIMADO:</b>					<b>R\$ 45.568,94</b>

**2.1 CONJUNTO REFEITÓRIO – CJR-01**

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, [www.lambaridoeste.mt.gov.br](http://www.lambaridoeste.mt.gov.br)

E-mail: [prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br](mailto:prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br)



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**



**2.2 CONJUNTO ESCOLAR – CJA-01**



Imagem Apenas Ilustrativa

**3 - ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.**

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, [www.lambaridoeste.mt.gov.br](http://www.lambaridoeste.mt.gov.br)

E-mail: [prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br](mailto:prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br)



## **ESTADO DE MATO GROSSO**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

3.1 O produto deverá ser entregue acondicionado adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte, de acordo com a necessidade do Órgão competente.

3.2 Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

#### **4 - DO LOCAL DE ENTREGA DO PRODUTO**

4.1 Os produtos deverão ser entregues nos locais indicado por cada Unidade gestora (perímetro urbana), em conformidade com as ordens de compras expedidas pelos setores competentes;

#### **5 - DO RECEBIMENTO DO PRODUTO**

5.1 O recebimento do produto deverá ser efetuado por servidor designado para esse fim, representando a prefeitura municipal de Lambari D'Oeste – MT.

#### **6 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

6.1. Habilitação Jurídica e Fiscal:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - Cartão CNPJ;
- b) Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; Estatuto Social devidamente registrado acompanhado a última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

com ou sem fins lucrativos. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu; Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI;

- c)** Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- d)** Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;
- e)** Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);
- f)** Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- g)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- h)** Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG);

#### 7 - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

7.1 – A presente contratação tem por finalidade subsidiar a secretaria de educação no aparelhamento das salas de aulas e refeitórios, com a aquisição de mesas e cadeiras, em atendimentos aos alunos da educação infantil.

7.2 - Por tais razões, mostra-se imprescindível a abertura de procedimento administrativo para a aquisição de mobiliário escolar para atender a demanda da secretaria de educação do Município de Lambari D'Oeste - MT, sendo o mesmo essencial para o bom andamento e funcionamento dos serviços oferecidos pela Secretaria de Educação do nosso município.

#### 8 - DO PERMISSIVO LEGAL DA DISPENSA

8.1 O presente procedimento está cristalizado nas recomendações prescritas no **ART. 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021**.

8.2 Considerando que o valor proposto nos orçamentos enquadra-se no disposto no art. 75, inciso II, da Lei nº. 14.133/21, referindo-se à dispensa de licitação para outros



## ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

serviços e compras, com pequena relevância econômica, diante da onerosidade de uma licitação.

8.2.1 O art. 75, inciso II, da Lei nº. 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, dispõe que:

**Art. 75** - É dispensável a licitação:

*I [...]*

*II* - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras; [\(Vide Decreto nº 10.922, de 2021\)](#) [\(Vigência\)](#);

8.3 Por seu turno, em **29/12/2023** o Governo Federal publicou o **DECRETO Nº Decreto 11.871/2023 PARA ATUALIZAR OS VALORES DA LEI N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021**, a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, mediante a correção monetária pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo Especial (IPCA-E).

8.4 Com a referida atualização o valor da dispensa embasada no **Art. 75, inciso II, da Lei nº. 14.133/2021** foi alterado para **R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e seis reais e dois centavos)**, conforme consta no anexo do referido decreto.

8.5 Por seu Turno, o Município de Lambari D'Oeste – MT editou o **DECRETO 26/2024** que regulamentando a dispensa de licitação no âmbito do município de Lambari D'Oeste – MT, o qual regulamenta alguns pontos constantes na Lei Federal nº. 14.133/2021, inclusive a dispensa e inexigibilidade.





## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

8.6 Diante disso, temos que a referida contratação apresenta um valor que se enquadra no estimado no artigo supracitado, estando dentro do limite previsto. **A média obtida através dos orçamentos perfaz um valor global de R\$ 45.568,94 (quarenta e cinco mil quinhentos e sessenta e oito reais e noventa e quatro centavos).**

8.7 Nota-se que o valor da contratação é inferior ao limite determinado para dispensa de licitação para contratação de serviços, e que um processo licitatório seria muito mais oneroso para a Administração Pública Municipal.

Nas palavras de **MATHEUS CARVALHO** (2022, p. 58);

“Nas situações de dispensa, o Poder Público encontra-se diante de situação em que é plenamente possível a realização do procedimento licitatório mediante a competição, no entanto, a lei dispõe que é desnecessária a execução do certame. Somente a Lei de Licitações pode definir as hipóteses de dispensa, não podendo haver definição de novas hipóteses por atos administrativos específicos ou decretos”.

[...]

[...] “Os dispositivos tratam de dispensa em razão do valor, definindo que não há necessidade de licitar, embora plenamente viável a competição para contratações que não ultrapassem esses montantes regulamentados na lei. Ressalte-se que a nova legislação optou por definir valores fixos para a dispensa de valor, já que não há mais a utilização dos critérios de valor para a escolha da modalidade licitatória”.

Obras e serviços de engenharia - **Até R\$ 100.000,00**

Outros serviços e compras Até - R\$ 50.000,00

8.8 Nessa senda, entendeu o legislador que a pequena relevância econômica da contratação não justifica gastos com uma licitação comum. Ficou determinado que as formalidades prévias serão proporcionais às peculiaridades do interesse e da necessidade pública. Nestes termos, a Lei autoriza a contratação direta quando o valor envolvido for de pequena relevância econômica para se iniciar um processo licitatório.

## 9 - DO VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, [www.lambaridoeste.mt.gov.br](http://www.lambaridoeste.mt.gov.br)

E-mail: [prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br](mailto:prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br)



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

9.1 Estima-se que o valor total da presente contratação é de **R\$ 45.568,94 (quarenta e cinco mil quinhentos e sessenta e oito reais e noventa e quatro centavos)**, conforme planilha orçamentária, anexa aos autos.

9.2 O valor global estimado foi obtido através de pesquisa de preço realizado através da plataforma digital **RADAR/TCE/MT, banco de preço da plataforma BLL, Painel de Preço do Gov. Federal e Pesquisa Direta com fornecedores.**

#### 10 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 Em cumprimento às disposições legais, especialmente o art. 75 da inciso II, da Lei nº. 14.133/2021, foi informado pelo Setor Contábil que a contratação do objeto pleiteado, encontra-se devidamente compatível com a previsão orçamentária municipal e a Lei de Diretrizes Orçamentárias, não infringindo, portanto, quaisquer disposições das legislações, especificamente os artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000 e o Plano Plurianual vigente.

10.2 As despesas com a execução do objeto deste instrumento, correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	NOMENCLATURA
12.385.0039.1037.0000 – 4.4.90.52	Equip. e Materiais Permanetes

#### 11 - PRAZO DE EXECUÇÃO/FORNECIMENTO E PREÇO:

11.1 O fornecimento do objeto deste instrumento será de forma francionada, de acordo com as necessidades da secretaria solicitante e deverá ser entregues em até 15 (quinze)



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

dias, após a ordem de fornecimento.

11.2 Os preços serão fixos e irrevogáveis, podendo, no caso de reajuste serem nos termos da Lei Federal nº 14.133/21.

#### **12 - OBRIGAÇÕES DAS PARTES:**

##### **12.1 Constituem obrigações da Contratante:**

- a)** Convocar a vencedora para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente;
- b)** Fornecer à licitante, todas as informações relacionadas com o objeto deste instrumento;
- c)** Acompanhar e fiscalizar, através de servidor designado pela Administração, o cumprimento do contrato a ser assinado com a licitante vencedora, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da licitante vencedora;
- d)** Efetuar o pagamento à licitante vencedora, na forma e prazos estabelecidos no Contrato a ser firmado entre as partes, procedendo-se à retenção dos tributos devidos, consoante a legislação vigente;
- e)** Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante vencedora, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

##### **12.2 São obrigações da Contratada:**

- a)** Recebida a Ordem de Serviço, fornecer os produtos de acordo com os prazos definidos no contrato;
- b)** fornecer o objeto deste instrumento de acordo com as prescrições e critérios técnicos vigentes;



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

- c)** Observar e cumprir as normas, recomendações, e as orientações da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas, Código de Defesa do Consumidor, Procon, Inmetro, dentre outros órgãos fiscalizadores;
- d)** Responsabilizar-se por dispêndios resultante de impostos, taxas, regulamentos e posturas Municipais, Estaduais e Federais, atuais ou não, sem qualquer direito regressivo em relação à Contratante;
- e)** Responder civil e criminalmente, conforme o caso concreto, por danos que vier a causar a terceiros na execução do objeto deste instrumento, sejam eles de natureza materiais ou morais, independentemente de terem ocorrido por omissão, negligência, imperícia ou dolo;
- f)** Manter a frente dos serviços, profissionais qualificados para sua normal e correta execução;
- g)** Aceitar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratual corrigido.
- h)** Manter todas as condições de habilitação durante toda vigência do contrato, especialmente no que diz respeito à regularidade para com a seguridade social – INSS/ FGTS e CNDT.
- i)** Disponibilizar número de telefone móvel e/ou fixo que possibilite contato imediato entre a Contratante e o preposto da Contratada, de forma permanente, no período não abrangido pela jornada de trabalho da equipe residente, incluindo dias não úteis, para atendimento de situações de emergência.
- j)** Cumprir e fazer cumprir as normas de segurança e medicina do trabalho emitidas pelo Ministério do Trabalho e Emprego e outros órgãos competentes.
- l)** Fornecer e exigir o uso de Equipamentos de Proteção Individual – EPI's, conforme constatada a sua necessidade.
- m)** Relatar ao Contratante toda e qualquer irregularidade, inclusive de ordem funcional, constatada durante a execução do objeto, cujo saneamento dependa de autorização para



## **ESTADO DE MATO GROSSO**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

execução ou de providências por parte do Contratante, especialmente se representar risco para o patrimônio público ou privado.

**n)** Designar preposto, aceito pela Administração, para representá-la na execução do contrato e instruí-lo quanto à necessidade de acatar as orientações da Contratante, inclusive quanto ao cumprimento das normas internas.

**o)** Não subcontratar os serviços, sem que haja expressa e antecipada autorização da Contratante.

#### **13 - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

13.1 A fiscalização da execução do Contrato será por um fiscal ou gestor do Contrato devidamente credenciado pela autoridade competente, ao que competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução (art. 117 Lei nº 14.133/21), independentemente de qualquer outra supervisão, assessoramento e/ou acompanhamento do objeto que venha a ser determinado pela CONTRATANTE à seu exclusivo juízo.

13.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

13.3 O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

#### **14 - CONDIÇÕES GERAIS**

14.1 - Na Emissão das Notas Fiscais, a descrição do item deverá estar conforme a descrição do objeto do contrato, podendo antes de emití-la entrar em contato com o Setor





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

de Compras da P. M. DE LAMBARI D'OESTE/MT, para eventuais explicações.

14.2 – O fornecimento ocorrerá de forma parcelada ou total de forma a atender as necessidades da secretária demandante.

Lambari D'Oeste – MT, 09 de maio de 2024.

Elaborado por:

**LUISA MARTINS DA CRUZ**  
Diretora Escolar



# ESTADO DE MATO GROSSO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

### ANEXO IV

#### MINUTA DE CONTRATO Nº XXXXXXXXX

MINUTA DE CONTRATO QUE ENTRE SI  
FAZEM O MUNICIPIO DE LAMBARI D'OESTE  
- MT E A XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

#### IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua Cidrolândia, nº 300, Centro, CEP: 78.278.000, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n. 37.465.408/0001-49, neste ato representado, pelo seu Prefeito, Sr.º **MARCELO VIEIRA VITORAZZI**, portador do RG n.º \_\_\_\_\_ SSP/MT e CPF n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na rua \_\_\_\_\_, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa \_\_\_\_\_, com sede em \_\_\_\_\_, à Rua \_\_\_\_\_, representada por (nome e qualificação), doravante denominada **CONTRATADA** conforme as disposições da Lei nº 14.133/21 e legislação correlata e no processo de dispensa, cujo Projeto Básico e demais peças vinculam o presente Contrato como se aqui estivessem transcritos, têm, entre si, justos e acertados o presente Contrato, que se regerá pelas cláusulas seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO

1.1 – **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE CONJUNTO DE CARTEIRA ESCOLAR E CONJUNTO REFEITÓRIO PARA ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, EM ATENDIMENTO À DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LAMBARI D'OESTE-MT**, além de atender fiel e diligentemente os interesses da **CONTRATANTE** até o vencimento do contrato.

1.2 Descrição do Objeto:

ITEM	QUANT	UND	DESCRIÇÃO DO OBJETO	MARCA	Valor Un.	Valor Total
01	45	UND	CONJUNTO ESCOLAR PARA ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, TAMANHO CJA-01, TAMPO EM MDF BRANCO, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, CADEIRA COM ASSENTO E ENCOSTO		R\$	R\$

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, [www.lambaridoeste.mt.gov.br](http://www.lambaridoeste.mt.gov.br)

E-mail: [prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br](mailto:prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br)



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

			EM POLIPROPILENO, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, PINTURA EPOX.			
02	05	UND	CONJUNTO REFEITÓRIO INFANTIL (MESA COM 04 CADEIRAS) TAMPO EM MDF BRANCO, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, PINTURA EPOX.		R\$	R\$
<b>VALOR GLOBAL:</b>						<b>R\$</b>

#### CLAUSULA SEGUNDA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

2.1 - O **CONTRATANTE** deverá atender com clareza ao **CONTRATADO** todas as informações e documentos inerentes à execução do objeto deste Contrato.

2.2 - O **CONTRATANTE** deverá fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta execução do objeto;

2.3 - Convocar a vencedora para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente;

2.4 - Acompanhar e fiscalizar, através de servidor designado pela Administração, o cumprimento do contrato a ser assinado com a licitante vencedora, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da licitante vencedora;

2.5 - Efetuar o pagamento à licitante vencedora, na forma e prazos estabelecidos nesse Contrato firmado entre as partes, procedendo-se à retenção dos tributos devidos, consoante a legislação vigente;

2.6 - Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante vencedora, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

#### CLAUSULA TERCEIRA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

3.1 - O **CONTRATADO** se compromete a fornecer o objeto deste contrato de acordo com as especificações constantes no Anexo I do Edital de **DISPENSA Nº 03/2024** e proposta de preço apresentada.

3.2 - É dever do **CONTRATADO**, cumprir fielmente todas as especificidades do



## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

objeto, como já foi descrito no item 1.1;

3.3 – A CONTRATADA deverá assinar o Contrato, dentro de 2 (dois) dias úteis, da convocação, junto a Seção de Licitações desta Prefeitura.

3.4 – O **CONTRATADO** se responsabiliza por todo e quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária decorrente da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente a si.

3.5 – O **CONTRATADO** deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas.

3.6 - Executar o objeto deste contrato de acordo com as prescrições e critérios técnicos vigentes;

3.7 - Observar e cumprir as normas, recomendações, e a orientações da ABNT, Corpo de Bombeiros, Agência Nacional do Petróleo e demais órgãos de controle;

3.8 - substituir às suas expensas, no todo ou em parte, os itens que se verificarem defeituosos ou incorretos, resultantes da execução do objeto;

3.9 - Promover as suas expensas, a sinalização do local de carga e descarga, observando, no que couber a legislação vigente, sob pena de responder por omissão, negligência ou dolo;

3.10 - Responder civil e criminalmente, conforme o caso concreto, por danos que vier a causar a terceiros na execução dos serviços objeto desta contratação, sejam eles de natureza materiais ou morais, independentemente de terem ocorrido por omissão, negligência, imperícia ou dolo;

3.11 - Manter a frente dos serviços, profissionais qualificados para sua normal e correta execução;

3.12 - Manter equipamentos e ferramentas necessários ao desempenho satisfatório do objeto, sob pena de descumprimento de condições contratuais, com as consequências previstas neste contrato;

3.13 - Cumprir impreterivelmente os prazos estipulados no contrato;

3.14 - Não promover nenhuma alteração no projeto básico sem que haja expressa autorização da Administração por meio dos seus fiscais ou de pessoas com poderes para decisão, conforme o caso;

3.15 - Aceitar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários de até 25%



## **ESTADO DE MATO GROSSO**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

(vinte e cinco por cento) do valor contratual corrigido.

3.16 - Cumprir e fazer cumprir as normas de segurança e medicina do trabalho emitidas pelo Ministério do Trabalho e Emprego e outros órgãos competentes.

3.17 - Fornecer e exigir o uso de Equipamentos de Proteção Individual – EPI's, conforme constatada a sua necessidade.

3.18 - Relatar ao Contratante toda e qualquer irregularidade, inclusive de ordem funcional, constatada durante a execução do objeto contratual, cujo saneamento dependa de autorização para execução ou de providências por parte do Contratante, especialmente se representar risco para o patrimônio público ou privado.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

4.1 - O valor total do presente instrumento contratual é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

4.2 O fornecimento será de forma parcelada OU TOTAL e o pagamento a ser efetuado pelo CONTRATANTE à CONTRATADA, será de acordo com as notas fiscais emitidas e aprovada pela autoridade competente, e ainda, desde que não haja contestação por parte da CONTRATANTE.

4.2.1 Os pagamentos estão condicionados a apresentação das respectivas faturas, proporcionais a entrega, e ainda, à liberação de possíveis recursos pelos órgãos convenientes com este município, além de possível demonstração de regularidade com a seguridade social.

4.2.2 Os pagamentos do objeto do presente contrato serão efetuados mediante ordem bancária com a apresentação da nota fiscal e mediante apresentação de fatura mensal apresentada pela CONTRATADA atestada e vistada pelo Secretário Municipal Responsável.

4.3 O Contrato durante toda sua vigência e execução deverá observar o equilíbrio financeiro nos parâmetros da proposta feita pela CONTRATADA;

4.4 A CONTRATANTE, independente das quantias previstas neste instrumento poderá sustar o pagamento de qualquer fatura ou recibo no todo ou em parte, nos seguintes casos;

b) execução incorreta ocorrido na entrega do objeto;

c) existência de qualquer débito exigível pela CONTRATANTE.

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, [www.lambaridoeste.mt.gov.br](http://www.lambaridoeste.mt.gov.br)

E-mail: [prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br](mailto:prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br)





## ESTADO DE MATO GROSSO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

4.5 As despesas com o presente Contrato têm previsão orçamentária na Dotação:

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	NOMENCLATURA
12.385.0039.1037.0000 – 4.4.90.52	Equip. e Materiais Permanetes

#### CLÁUSULA QUINTA – DO INADIMPLEMENTO, DO DESCUMPRIMENTO E DA MULTA.

5.1 – Em caso de inadimplemento por parte do CONTRATANTE quanto ao pagamento, deverá incidir sobre o valor do presente instrumento, multa pecuniária de 2%, juros de mora de 1% ao mês e correção monetária.

**Parágrafo único:** Em caso de cobrança judicial por inadimplemento, devem ser acrescidas custas processuais e honorários advocatícios a serem fixados judicialmente.

5.2 – No caso de não haver o cumprimento de quaisquer cláusulas, exceto a Cláusula 6ª, do presente instrumento, a parte que não cumpriu deverá pagar uma multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato para a outra parte.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO IMOTIVADA

6.1 – Poderá o presente instrumento ser rescindido pela CONTRATANTE, a qualquer tempo, unilateralmente e por escrito, de acordo com o previsto na Lei n. 14.133/2021.

6.2 – Poderá haver rescisão amigável do presente Contrato, por acordo entre as partes, que será reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO

7.1 O prazo de entrega dos produtos, será de até 15 (quinze) dias, a contar da emissão da Ordem de fornecimento e ciência da Contratada.

7.2 O prazo de vigência do presente Contrato será até 31 de dezembro de 2024, a contar da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nos termos e limites estipulados na Lei Federal nº 14.133/2021, e normatizações municipal vigentes.



## **ESTADO DE MATO GROSSO**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS CONDIÇÕES GERAIS**

8.1 - Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste contrato, no termo de referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.2 - Em caso de produtos com defeitos ou de má qualidade, a contratada reserva-se o direito de não receber, devendo ser substituído por outro de melhor qualidade, dentro dos padrões exigido.

8.3 - Salvo com a expressa autorização do CONTRATANTE, não pode o CONTRATADO transferir ou subcontratar o objeto previstos neste instrumento, sob o risco de ocorrer a rescisão imediata.

8.4 - Para solução dos casos omissos, aplica-se a Lei Nacional de Licitação (Lei n.º 14.133/21 e alterações) e subsidiariamente as normas do Código Civil Brasileiro.

8.5 - Fica designado o servidor..... para exercer a fiscalização e acompanhamento da execução deste Contrato, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/21.

#### **CLÁUSULA NONA - DO FORO**

9.1 - Para dirimir quaisquer controvérsias oriundas do presente contrato fica eleito o Foro da Comarca de Rio Branco-MT, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento, em duas vias de igual teor, juntamente com 2 (duas) testemunhas.

9.2 - E por estarem assim justas e concordes, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas abaixo qualificadas.

Lambari D'Oeste - MT, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**MUNICÍPIO DE LAMBARI D'OESTE-MT**  
**CNPJ: 37.465.408/0001-49**

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, [www.lambaridoeste.mt.gov.br](http://www.lambaridoeste.mt.gov.br)

E-mail: [prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br](mailto:prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br)



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE**

**MARCELO VIEIRA VITORAZZI**  
**PREFEITO/CONTRATANTE**

**PESSOA JURÍDICA CONTRATADA**  
**CNPJ: \_\_\_\_\_**  
**REPRESENTANTE DA PROPONENTE**

\_\_\_\_\_  
**FISCAL DE CONTRATOS**

**TESTEMUNHAS:**

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_