



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

CONVOCAÇÃO PARA MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS (IRP)

A Prefeitura Municipal de Santana do Paraíso/MG, no uso de suas atribuições, e em conformidade com o Decreto Municipal Nº 1.380, de 26 de dezembro de 2023, que regulamenta os artigos 82 a 86 da Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, torna pública a Convocação para Manifestação de Intenção de Registro de Preços (IRP).

Objeto

A presente manifestação tem como objeto a intenção de registro de preços para: **“Registro de Preços para aquisição de toner para atender a demanda da Prefeitura Municipal de Santana do Paraíso.”**

Documentos em Anexo

1. Estudo Técnico Preliminar (ETP);
2. Listagem de itens;

Divulgação e Prazos de Participação

Em cumprimento ao art. 7º do Decreto Municipal Nº 1.380, de 26 de dezembro de 2023, esta IRP será divulgada no Diário Eletrônico Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP. O prazo para manifestação de interesse por outros órgãos ou entidades da Administração Pública é de **oito dias úteis**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação da IRP.

Competências e Procedimentos

1. **Manifestação de Interesse:** Os órgãos ou entidades interessadas deverão manifestar sua intenção de participar, até o dia 31 de outubro de 2024, através do email licita.santanadoparaíso@gmail.com, da entidade gerenciadora.
2. **Informações Necessárias:** Deverão ser enviadas as seguintes informações:
 - a. Especificações do item ou termo de referência;
 - b. Estimativa de consumo;
 - c. Local de entrega;
 - d. Justificativa para utilização do Registro de Preços do órgão gerenciador.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

3. **Prazos e Condições:** Os prazos e condições para inclusão de novos itens e estimativas serão os estabelecidos no Termo de Referência anexo a esta convocação.
4. **Auxílio Técnico:** Caso necessário, o órgão ou entidade gerenciadora poderá solicitar auxílio técnico aos órgãos ou entidades participantes para execução das atividades previstas no artigo 5º, § 2º do Decreto.

Deliberação de Conveniência (art 7º)

Os órgãos e entidades deverão, antes de iniciar o processo licitatório ou contratação direta, consultar as IRP's em andamento e deliberar a respeito da conveniência de sua participação, o que constará nos autos do processo de contratação.

Disposições Finais

1. A participação nesta IRP não obriga o órgão ou entidade participante a contratar, servindo apenas como instrumento de planejamento.
2. O não atendimento a este chamamento público poderá resultar na não participação no futuro Registro de Preços.
3. O órgão ou entidade gerenciadora se reserva o direito de aceitar ou recusar as manifestações de interesse, justificadamente, em conformidade com o Decreto Municipal Nº 1.380, de 26 de dezembro de 2023.

Para maiores informações, contate a Diretoria de Licitações, através do telefone (31)3251-7502 ou e-mail licita.santanadoparaíso@gmail.com.

Santana do Paraíso, 21 de outubro de 2024.

Luís Gustavo Andrade Duarte

Diretor de Licitações

Município de Santana do Paraíso



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) PARA AQUISIÇÃO DE TONER, COM BASE
NA LEI Nº 14.133/2021**

MUNICÍPIO DE SANTANA DO PARAÍSO

Objeto: Registro de Preços para aquisição de toner para atender a demanda da Prefeitura Municipal de Santana do Paraíso

I - Descrição da Necessidade da Contratação

A Prefeitura Municipal de Santana do Paraíso necessita de serviços de recarga de toner e aquisição de novos toners para garantir o pleno funcionamento de suas impressoras e garantir a continuidade dos serviços administrativos e operacionais. Esses serviços visam suprir a demanda de impressão nos diferentes setores da administração pública municipal.

II – Justificativa

A justificativa para a aquisição de toners para o Município de Santana do Paraíso, reside na necessidade de garantir a continuidade operacional e a eficiência dos serviços prestados pela administração pública local. Abaixo estão os principais pontos que sustentam essa justificativa:

Garantia da Continuidade dos Serviços: Os toners são insumos essenciais para o funcionamento dos equipamentos de impressão utilizados pelos diferentes órgãos municipais. A compra desses materiais é fundamental para evitar interrupções nas atividades administrativas, assegurando a continuidade dos serviços prestados à população.

Atendimento às Demandas Administrativas: Os documentos impressos desempenham um papel crucial nas operações diárias da administração pública, sendo utilizados para a produção de relatórios, comunicados, correspondências oficiais, entre outros. A recarga de toners é necessária para atender à demanda por materiais impressos de forma eficaz e oportuna.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

Economia de Recursos e Redução de Custos: A realização de uma compra centralizada de toners por meio de um processo licitatório possibilita a obtenção desses insumos com preços mais competitivos e vantajosos. Isso contribui para a economia de recursos públicos e para a redução dos custos operacionais da administração municipal.

Qualidade e Confiabilidade dos Insumos: A compra de toners por meio de fornecedores qualificados e confiáveis garante a obtenção de produtos de qualidade, compatíveis com os equipamentos de impressão utilizados pelo Município. Isso evita problemas de desempenho, como falhas de impressão e baixa qualidade de imagem, que poderiam comprometer a eficiência das atividades administrativas.

Conformidade com a Legislação Vigente: A realização da compra por meio de um processo licitatório está em conformidade com a legislação vigente, garantindo a transparência, a legalidade e a igualdade de oportunidades para os fornecedores interessados em participar do certame. Portanto, a compra de cartuchos e toners é justificada pela sua importância para a continuidade operacional, eficiência dos serviços, economia de recursos, garantia de qualidade e conformidade com a legislação, contribuindo assim para o bom funcionamento da administração pública.

III - Objetivos

O objetivo geral do Estudo Técnico Preliminar é fornecer uma análise detalhada e fundamentada que justifique a necessidade e a viabilidade da aquisição de toner. Este documento visa garantir que a contratação esteja alinhada com os princípios da economicidade, eficiência, eficácia e sustentabilidade, conforme exigido pela Lei 14.133/2021.

IV - Legislação Aplicável

A contratação dos serviços em questão deve observar a legislação vigente, incluindo:

- Lei Federal nº 14.133/2021.
- Lei Complementar nº 123/2006 e suas atualizações, que trata do tratamento diferenciado para as microempresas e empresas de pequeno porte.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

V - Requisitos da Contratação

A aquisição eventual e futura de toner, deve atender aos seguintes requisitos:

- a) **Modalidade de Licitação:** Será adotada a modalidade de pregão, na forma eletrônica, para garantir a eficiência e transparência no processo de contratação. Os licitantes devem oferecer os melhores preços e condições.
- b) **Critérios de Qualidade:** Deverão ser estabelecidos critérios de qualidade dos itens a serem adquiridos que obedeçam aos critérios técnicos da INMETRO para garantir a segurança no uso destes, no sentido de prevenir riscos à saúde do profissional e do público usuário.
- c) **Regularidade Fiscal e Documentação:** Os fornecedores devem apresentar documentação comprobatória de sua regularidade fiscal, trabalhista, previdenciária, bem como sua qualificação técnica e econômico-financeira.

VI - Estimativas de Quantidades

As quantidades solicitadas foram estimadas pelas Secretarias interessadas em participar do processo, mediante ao histórico de consumo da Ata de Registro de Preço no último exercício.

VII - Levantamento de Mercado

Será realizado um levantamento de mercado para identificar fornecedores qualificados e competitivos que possam atender às necessidades do município. A análise de mercado garantirá que a Administração Pública obtenha as melhores ofertas.

Como há um grande número de fabricantes, importadores, distribuidores e empresas no mercado nacional que comercializam os itens a serem licitados e devido ao fato dos bens a serem adquiridos serem classificados como bens comuns, uma vez que possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais no mercado, optou-se pela utilização do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços como forma de aquisição dos bens pretendidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

VIII - Estimativa do Valor da Contratação

O valor total da contratação será determinado com base nas propostas apresentadas pelos licitantes vencedores, de acordo com a modalidade de pregão eletrônico. Será estabelecido um limite orçamentário para a contratação, levando em consideração os recursos disponíveis e as necessidades previstas.

A estimativa prévia foi considerada os valores pagos nos últimos meses pelo próprio município. O valor total foi estimado em R\$ 110.958,68 (cento e dez mil novecentos e cinquenta e oito reais e sessenta e oito centavos).

IX - Descrição da Solução

A solução a ser adotada envolve a aquisição de toner compatível com as impressoras em uso, preservando a qualidade das impressões e a durabilidade dos equipamentos.

X - Resultados Pretendidos

Os resultados pretendidos desta contratação são os seguintes:

Aquisição de Produtos de Qualidade: Buscaremos a obtenção de toners que atenderão aos padrões de qualidade exigidos, garantindo impressões nítidas e durabilidade dos materiais.

Eficiência Energética: Pretenderemos adquirir toners que contribuirão para a eficiência energética dos equipamentos de impressão, reduzindo o consumo de energia elétrica durante o processo de impressão.

Redução de Custos: O objetivo será obter os produtos por meio de propostas que oferecerão preços competitivos e vantajosos, possibilitando economia para o Município.

Sustentabilidade Ambiental: Visaremos adquirir toners fabricados com materiais reciclados ou recicláveis, contribuindo para a redução do impacto ambiental e promovendo a sustentabilidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

Conformidade Legal e Regulamentar: Esperaremos que o fornecedor selecionado cumpra com todas as condições estabelecidas no edital de licitação, garantindo a conformidade com as leis e regulamentações pertinentes.

Garantia de Disponibilidade: O resultado desejado será assegurar a disponibilidade contínua de toners para atender às demandas dos diferentes órgãos e departamentos da administração municipal.

Ao alcançarmos esses objetivos, o município de Santana do Paraíso poderá contar com toners de qualidade, sustentáveis e com custos controlados, promovendo a eficiência e a eficácia das operações administrativas.

XI - Providências Prévias

Para a efetivação dessa contratação, devem ser tomadas as seguintes providências prévias:

Identificar as necessidades específicas do município em relação à quantidade de toners para o atendimento;

Elaborar os termos de referência que incluem as especificações técnicas detalhadas dos materiais requeridos;

Realizar pesquisa de mercado para identificar fornecedores qualificados e competitivos;

Preparar a documentação necessária para a realização do pregão eletrônico, incluindo o edital, com as regras e condições da licitação.

Essas providências prévias são cruciais para garantir que o processo de contratação seja eficiente, transparente e em conformidade com a legislação aplicável.

XII - Justificativa para o parcelamento ou não da solução, se aplicável



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

De acordo com o que preconiza a Lei 14.133/2021, a eficiência e economicidade são princípios norteadores de todo e qualquer processo licitatório, determinando que o planejamento das contratações públicas deva sempre considerar o aproveitamento ótimo dos recursos disponíveis.

Deste modo, a contratação de uma única empresa para aquisição eventual e futura de toners pode resultar em economias de escala significativas. A centralização dos serviços em uma única prestadora favorece a negociação de preços e condições, além de simplificar a gestão contratual e a fiscalização das atividades.

A partir do exposto, conclui-se que o parcelamento não se mostra vantajoso para a administração pública no caso em análise, visto que há ganhos em eficiência administrativa, redução de custos operacionais e melhor aproveitamento dos recursos ao se optar pela não divisão do objeto.

XIII - Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

No presente exercício, não há contratações correlatas que guardem relação ou afinidades com o objeto da compra pretendida.

XIV - Impactos Sociais

A aquisição de toner pode gerar uma série de impactos sociais positivos e negativos. Estes impactos devem ser analisados sob a perspectiva da sustentabilidade, da inclusão social e da eficiência administrativa. Abaixo estão os principais impactos identificados:

a) Impactos Positivos:

Geração de empregos e renda local: A contratação de fornecedores locais a aquisição de toner pode contribuir para a geração de empregos diretos e indiretos, beneficiando a economia local e promovendo o desenvolvimento de pequenos negócios.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

Promoção da economia circular: A aquisição de toners e o reuso de materiais fomentam o ciclo de vida prolongado de produtos, contribuindo para uma economia mais sustentável e racional no uso de materiais e recursos.

b) Impactos Negativos:

Descarte inadequado de resíduos perigosos: O processo de aquisição de toner envolve o manuseio de resíduos potencialmente perigosos, como o pó de toner. Se não houver uma destinação correta dos resíduos, isso pode causar impactos ambientais e de saúde pública, especialmente no que diz respeito à contaminação do solo e da água.

XV - Medidas Mitigadoras

Para minimizar os impactos negativos associados à contratação de serviços de recarga e aquisição de toner, várias medidas mitigadoras podem ser implementadas:

a) Garantia da Qualidade dos Serviços

Testes e Certificação de Qualidade: Estabelecer cláusulas no contrato exigindo que os toners passem por testes de qualidade, com certificação de que o cartucho funciona adequadamente, mantendo o padrão de impressão e protegendo o equipamento.

Manutenção Preventiva das Impressoras: Implementar um cronograma de manutenção preventiva das impressoras para garantir que os equipamentos estejam em boas condições, reduzindo o risco de danos causados por cartuchos defeituosos.

b) Gestão Ambiental dos Resíduos

Descarte Adequado de Resíduos: Exigir que os fornecedores adotem práticas de descarte adequado de resíduos, conforme a legislação ambiental vigente, como a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010). Isso inclui o transporte seguro e a



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

destinação ambientalmente correta dos resíduos de toner e cartuchos que não possam ser reutilizados.

Certificação Ambiental dos Fornecedores: Preferir fornecedores que possuam certificações ambientais, como a ISO 14001, o que indica compromisso com práticas sustentáveis de gestão de resíduos e materiais perigosos.

Campanhas de Conscientização: Promover campanhas internas de conscientização sobre a importância do descarte adequado de cartuchos e resíduos de toner, envolvendo os funcionários da Prefeitura e os prestadores de serviço.

XVI - Posicionamento Conclusivo

A aquisição de toners é imprescindível para garantir a continuidade dos serviços administrativos da Prefeitura. A adoção de recargas contribuirá para a redução de custos, e a compra de toners novos garantirá que o parque de impressão funcione de forma ininterrupta e com qualidade.

Destarte, esta equipe de planejamento declara VIÁVEL esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar sob o ponto de vista técnico e operacional, ficando a indicação da viabilidade legal, orçamentária e decisão quanto à contratação a cargo do setor e autoridade competente.

Juliana de Amorim Lima

Agente Administrativo da Prefeitura de Santana do Paraíso

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO**

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

LISTAGEM DE ITENS

ITEM	DESCRIPTIVO	UNIDADE	QUANT.
1	KIT 4 tintas para o modelo Epson colorida L3250 kit 4 tintas para uso no modelo: L3250, modelo: 544 (L3250). cores: preto, magenta (rosa), ciano(azul) e amarelo. conteúdo: 1 refil de tinta 544 cor preto 65ml; 1 refil de tinta 544 cor ciano 65ml; 1 refil de tinta 544 cor amarelo 65 ml; 1 refil de tinta 544 cor magenta 65ml.	KIT	
2	KIT 4 TINTAS PARA USO NO MODELO: L380 kit 4 tintas para uso no modelo: L380, rendimento de 4000 páginas cada frasco contendo 70 ml. modelo: 664 (L380). cores: preto, magenta (rosa), ciano(azul) e amarelo. conteúdo: 1 refil de tinta 664 cor preto 70ml; 1 refil de tinta 664 cor ciano 70ml; 1 refil de tinta 664 cor amarelo 70 ml; 1 refil de tinta 664 cor magenta 70ml.	KIT	
3	KIT 4 TINTAS PARA USO NOS MODELOS: L4150 L4160 L6161 L6171 L6191 kit 4 tintas para uso nos modelos: l4150 l4160 l6161 l 6171 l6191, rendimento de 7500 páginas cada frasco preto de 127ml e 6500 páginas os coloridos. modelo: 504 (l4150 l4160 l6161 l 6171 l6191). cores: preto, magenta (rosa), ciano(azul) e amarelo. conteúdo: 1 refil de tinta 504 preto 127ml; 1 refil de tinta 504 ciano 70ml; 1 refil de tinta 504 amarelo 70 ml; 1 refil de tinta 504 magenta 70ml.	KIT	
4	Toner compatível com HP LaserJet CE283A Rendimento médio: 1.500 páginas.	UNID	
5	Toner DR 1060 compatível com a impressora BROTHER DCP - 1617NW. Rendimento médio de 1500 páginas.	UNID	
6	Toner PHASER compatível com impressoras modelo XEROX WORKCENTRE 3330/3335/3345 Toner 106R03623 Rendimento médio de 10000 páginas.	UNID	
7	Toner 106R2778 – Compatível com impressoras dos modelos: Xerox WC3215 WC-3215, Xerox Workcentre 3225 WC-3225, Xerox Phaser 3052, Xerox Phaser 3260. Cor Preto. Rendimento médio de 3.000 impressões A4 com 5% de cobertura	UNID	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO**

CNPJ 38.515.573/0001-20 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua Dona Amélia, 71, Centro, Santana do Paraíso - MG

CEP 35179000 - Fone (31) 3251-7502

Fls.:

8	Toner 504H 50F4H00 - Cor Preto. Compatível com Lexmark MS315dn. Rendimento médio de 5.000 impressões A4 com 5% de cobertura.	UNID	
9	Toner CB436A – Compatível com impressoras HP LaserJet: M1120 MFP. MODELO CE657A- TONER CARTRIDG CB435A/CB436A/CE285A UNIVERSAL. Cor Preto. Rendimento médio de 1.800 impressões A4 com 5% de cobertura.	UNID	
10	Toner MLT-D203U – Compatível com impressoras Samsung Pro Xpress M4020ND. Rendimento médio de 15.000 impressões A4 com 5% de cobertura.	UNID	
11	Toner MLT-D204L – Compatível com impressoras Samsung Pro Xpress M3375FD, IMPRESSORA SAMSUNG PROXPRESS PRT 021, IMPRESSORA PT284- 11, Samsung ProXpress M4075FR. Cor Preto Rendimento médio de 5.000 impressões A4 com 5% de cobertura	UNID	
12	Toner modelo D116L. Rendimento médio: 3000 paginas	UNID	
13	Toner modelo D358 Rendimento médio 30000	UNID	
14	Toner modelo Ricoh aficio RSP3510 Rendimento médio de 6400 paginas	UNID	
15	Toner modelo TN-750. Rendimento médio de 8000 paginas	UNID	
16	Toner modelo D105L. Rendimento médio: 2500 paginas	UNID	
17	Unidade de Imagem compatível com impressora Samsung Pro Xpress M3375FD / M4075FR Rendimento médio de 30000 páginas.	UNID	
18	Unidade de Imagem compatível com impressora BROTHER DCP - 1617NW Rendimento médio de 12000 paginas	UNID	
19	Unidade de Imagem compatível com impressoras modelos XEROX WORKCENTRE 3330/3335/3345 Rendimento médio de 30000 páginas.	UNID	
20	Fotocondutor compatível com impressora Lexmark MS315dn. Rendimento médio de 60000.	UNID	
21	Unidade de Imagem compatível com impressora XEROX PHASER 3260 /3052/3215/3225 Rendimento médio de 10000	UNID	