



**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DA SOLICITANTE**

---

1.1. Prefeitura Municipal de Queimados através da Secretaria Municipal de Conservação e Serviços Públicos – SEMCONSESP.

**2. DO OBJETO**

---

2.1. **AQUISIÇÃO DE CARRINHO PARA TRANSPORTE DE URNA FUNERÁRIA**, para o Cemitério Municipal do Vale, conforme condições e especificações contidas no item 4, deste Termo de Referência.

**3. DA FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

---

3.1. Levando em consideração que o Cemitério Municipal do Vale tem 114.363,39 m<sup>2</sup> de extensão, o presente termo tem por justificativa a necessidade da **AQUISIÇÃO DE CARRINHO PARA TRANSPORTE DE URNA FUNERÁRIA**, do velório até seus respectivos jazigos, visto que atualmente este transporte tem sido feito manualmente.

**4. DAS ESPECIFICAÇÕES**

---

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTDE
<b>AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA O CEMITÉRIO VALE DA SAUDADE</b>			
1.0	Carro/ Carrinho funerária para carregar caixão, fabricado em aço carbono. Equipado com 4 rodas pneumáticas (com câmara). Possui 220 cm de comprimento por 70 cm de largura por 80 cm de altura. -Medidas aprox.: 220 x 70 x 80 cm (CxLxA) -Capacidade de carga: 400kg -Peso: 54 Kg -Tipo de roda: 4 rodas pneumáticas (com câmara) -Material: Aço carbono	UNIDADE	2



**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**5. DA SUSTENTABILIDADE**

---

- 5.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

**6. DA TÉCNICA DE ESTIMAÇÃO EM FUNÇÃO DO CONSUMO E UTILIZAÇÃO PROVÁVEIS**

---

- 6.1. A metodologia usada para apuração da quantidade a ser adquirida foi em função de:

- a) A existência de 03 (três) Capelas no Cemitério Municipal Vale da Saudade;
- b) Único Cemitério que realiza sepultamentos no Município, salvo aqueles que tem jazigo permanente no Cemitério do Centro;

**7. DA GARANTIA**

---

- 7.1. O CONTRATADO deverá garantir a qualidade do carrinho e arcar com qualquer prejuízo junto ao CONTRATANTE decorrente de sua utilização.

**8. DO RECEBIMENTO**

---

- 8.1. O prazo para entrega do objeto será de até 07 (sete) dias úteis, após o recebimento da nota de empenho, e deverão ser entregues no Almoxarifado da SEMCONSESP, em dias úteis e das 09h às 17h, à Rua Félix, 1581, Vila do Tinguá, Queimados/RJ, atendendo o Cronograma de Entrega que compõe o Anexo III;
- 8.2. O objeto será recebido provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação, pela Comissão de Fiscalização do Contrato, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes;
- 8.3. Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação pela Comissão de Fiscalização do Contrato, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes;
- 8.4. O objeto deverá estar de acordo com as especificações descritas no item 4 do presente termo de referência, que atende o art. 39, inciso VIII da Lei nº 8.078/90





**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**

(Código de Defesa do Consumidor), bem como com as normas expedidas pelos órgãos oficiais competentes;

- 8.5. Será recusado o objeto que for entregue com especificações diferentes das contidas neste instrumento, ficando a cargo da Contratada sua reposição por outro de acordo com as especificações, no prazo máximo de 03 (três) dias, a contar da recusa, sem qualquer ônus para a Administração, e sem prejuízo das sanções cabíveis.

**9. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

---

- 9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei n.º 14.133/21.

- 9.2. Para fins de contratação, deverá o fornecedor comprovar os seguintes requisitos de habilitação:

- 9.2.1. Habilitação Jurídica;
- 9.2.2. Qualificação Técnica;
- 9.2.3. Regularidade Fiscal e trabalhista.

**10. DAS RESPONSABILIDADES**

---

**10.1. Das Responsabilidades da Contratada**

- 10.1.1. Entregar o objeto de acordo com as especificações e quantidades constantes nos Quadros Demonstrativos do presente Termo de Referência, dentro do prazo e local estabelecido. Comunicar a Contratante a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir o fornecimento do material;

- 10.1.2. Assumir integral responsabilidade por danos causados às Secretarias e Órgãos solicitantes ou a terceiros, decorrentes da utilização de produtos adulterados, ou com qualquer irregularidade que comprometa sua utilização, isentando a Prefeitura Municipal de Queimados de todas as reclamações que possam surgir;



**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**10.2. Das Responsabilidades da Contratante**

Além das obrigações contidas nesse instrumento e aquelas decorrentes de determinação legal, obrigar-se-á:

- 10.2.1. Acompanhar e fiscalizar a execução da entrega, bem como atestar a Nota Fiscal, conforme item 8.1;
- 10.2.2. Efetuar o pagamento no tempo e forma estabelecidos neste termo;
- 10.2.3. Proporcionar o que for necessário para que a entrega seja executada na forma estabelecida neste Termo de Referência;
- 10.2.4. Aplicar, se for o caso, as sanções administrativas e penalidades regulamentares e contratuais;
- 10.2.5. Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

**11. DO PAGAMENTO**

---

11.1. O pagamento será efetuado através de solicitação encartada nestes autos, mediante crédito em conta corrente do fornecedor, por ordem bancária, em até 30 (trinta) dias do mês subsequente à efetiva entrega do objeto, com apresentação de nota fiscal eletrônica devidamente atestada e mantidas as mesmas condições iniciais de habilitação, bem como relatório da Comissão de Fiscalização de Contrato, descrevendo a qualidade do objeto e avaliação do nível de qualidade dos mesmos, devendo, ainda, a referida comissão certificar o adimplemento da obrigação, avaliando a qualidade e eficiência da execução do objeto contratado. Só serão pagos os materiais efetivamente entregues sem defeitos ou imperfeições.

11.2. O CONTRATADO deverá ainda, apresentar:

- 11.2.1 Certidão Conjunta Negativa de Débito ou Positiva com efeito Negativo de Tributos Federais expedida pela Receita Federal (RFB), Dívida Ativa da





**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**

União da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN) e Contribuição Previdenciária e às de Terceiros (RFB) da sede da licitante;

- 11.2.2 Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito Negativo do Imposto sobre circulação e mercadorias e serviços expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda;
- 11.2.3 Certidão da Dívida Ativa para fins de licitação, expedida pela Procuradoria Geral do Estado, ou, ainda, certidão comprobatória de que a licitante pelo respectivo objeto está isenta de Inscrição Estadual;
- 11.2.4 Certidão de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- 11.2.5 Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito Negativo de débito do Município de Queimados (ISS) para as licitantes sediadas no Município. Para as sediadas em outros Municípios as respectivas certidões do Município em que são sediadas;
- 11.2.6 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/43, ou certidão positiva com efeitos da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**12. DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

12.1. O preço total estimado pela Administração para a presente aquisição é de **R\$ 7.875,93 (sete mil, oitocentos e setenta e cinco reais e noventa e três centavos)**;

12.2. As despesas com a execução da presente aquisição ocorrerão por conta de recursos da SEMCONSESP, na forma abaixo apresentada:

FICHA	PROGRAMA DE TRABALHO	NATUREZA DA DESPESA	FONTE DE RECURSOS
2503	35.101.04.452.0004.2.474	3.3.90.39.00.00	753



**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**13. DAS PENALIDADES**

---

- 13.1. O CONTRATADO inadimplente estará sujeito às penalidades previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/21, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- 13.2. O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará o CONTRATADO à multa de mora de 1% (um por cento) ao dia, por dia que exceder o prazo, sobre o valor do contrato, ou do saldo não atendido, respeitado os limites da lei civil e sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do contrato pela Administração e da aplicação das sanções previstas na legislação vigente.

**14. PESQUISA DE PREÇOS**

---

- 14.1. A pesquisa de preços foi realizada com base em preços praticados no âmbito dos órgãos e entidades da Administração Pública (balizamento, art. 23, IV da Lei nº 14.133/21), que será devidamente conferido pelo Departamento de Compras/ SEMAD, documento em anexo, bem como empresas cuja atividade principal está de acordo com o objeto pretendido.

**15. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

---

- 15.1. Aplicam-se, as disposições da Lei nº 14.133/21 e, no que couber, as disposições constantes da Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor;
- 15.2. É vedada a subcontratação, cedência ou transferência da execução do objeto, no todo ou em parte;
- 15.3. Conforme recomendação do TCE/RJ e de boas práticas, fazem parte deste Termo de Referência os anexos:
- a) Anexo I – Especificações e Quantidades;
  - b) Anexo I.A – Relatório de Estoques Existentes;
  - c) Anexo I.B – Técnica de Estimação em Função do Consumo e Utilização Prováveis;
  - d) Anexo II – Pesquisa Preliminar de Valor;
  - e) Anexo III – Cronograma de Entrega.





**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**SUBMETO** o presente Termo ao Secretário Municipal de Conservação e Serviços Públicos para análise e autorização para prosseguimento, se estiver de acordo.

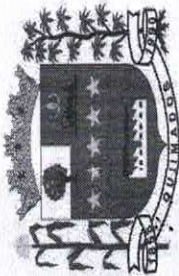
Queimados, 19 de abril de 2024.

**ADRIANO DO AMARAL BRANDI**  
Assessor Técnico  
Mat. 15666/01

**APROVO** o presente Termo de Referência, ratificando a importância do objeto para o desempenho das atividades desta Secretaria e os elementos técnicos apresentados para fundamentar a contratação.

Queimados, 19 de abril de 2024.

**CARLOS CASTILHO DO NASCIMENTO**  
Secretário Municipal de Conservação e Serviços Públicos  
Matrícula nº 14195/01



**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**Secretaria Municipal de Conservação e Serviços Públicos**

**ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTDE
1.0	<b>PROJETO LUMINOTÉCNICO E GEORREFERENCIAMENTO DOS PONTOS</b> Carro/ Carrinho funerária para carregar caixão, fabricado em aço carbono. Equipado com 4 rodas pneumáticas (com câmara). Possui 220 cm de comprimento por 70 cm de largura por 80 cm de altura. -Medidas aprox.: 220 x 70 x 80 cm (CxLxA) -Capacidade de carga: 400kg -Peso: 54 Kg -Tipo de roda: 4 rodas pneumáticas (com câmara) -Material: Aço carbono	UNIDADE	2

  
**CARLOS CASTILHO DO NASCIMENTO**  
Secretário Municipal de Conservação e Serviços Públicos  
Matrícula nº 14195/01





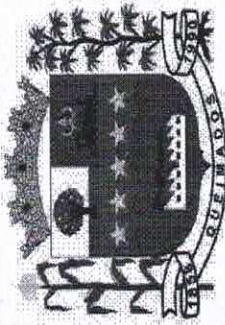
**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**ANEXO I.A – RELATÓRIO DE ESTOQUES EXISTENTES**

Declaro, para os devidos fins, que **NÃO** constam em disponibilidade em nosso estoque o item: **carrinho para transporte de urna funerária**, objeto de aquisição no presente processo.

Queimados, 19 de abril de 2024.

  
**CARLOS CASTILHO DO NASCIMENTO**  
Secretário Municipal de Conservação e Serviços Públicos  
Matrícula nº 14195/01



**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**Secretaria Municipal de Conservação e Serviços Públicos**

**ANEXO I.B – TÉCNICA DE ESTIMAÇÃO EM FUNÇÃO DO CONSUMO E UTILIZAÇÃO PROVÁVEIS**

TÉCNICA DE ESTIMAÇÃO EM FUNÇÃO DO CONSUMO E UTILIZAÇÃO PROVÁVEIS					
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	ESPECIFICAÇÃO DA UNIDADE	QUANTIDADE APROXIMADA			OBSERVAÇÃO
		Aquisição no exercício anterior	Estoque	Demanda Aproximada	
Aquisição de carrinho para transporte de urna funerária	UNIDADE	0	0	2	

  
**CARLOS CASTILHO DO NASCIMENTO**  
Secretário Municipal de Conservação e Serviços Públicos  
Matrícula nº 14195/01





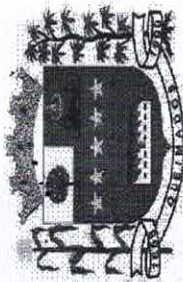
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

ANEXO II – PESQUISA PRELIMINAR DE PREÇO

OBJETO: Aquisição de carrinho para transporte de urna funerária

ITEM	OBJETO	UNID.	DEMANDA TOTAL ESTIMADA	PESQUISA PREÇOS			MÉDIA
				EMPRESAS			
				A	B	C	
1	Aquisição de carrinho para transporte de urna funerária	UNID.	2	R\$8.000,00	R\$9.598,00	R\$6.029,80	R\$7.875,93

  
CARLOS CASTILHO DO NASCIMENTO  
Secretário Municipal de Conservação e Serviços Públicos  
Matrícula nº 14195/01



**MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**Secretaria Municipal de Conservação e Serviços Públicos**

**ANEXO III - CRONOGRAMA DE ENTREGA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTDE	PRAZO DE ENTREGA
1.0				
1.1	Carro/ Carrinho funerária para carregar caixão, fabricado em aço carbono. Equipado com 4 rodas pneumáticas (com câmara). Possui 220 cm de comprimento por 70 cm de largura por 80 cm de altura. -Medidas aprox.: 220 x 70 x 80 cm (CxLxA) -Capacidade de carga: 400kg -Peso: 54 Kg -Tipo de roda: 4 rodas pneumáticas (com câmara) -Material: Aço carbono	UNIDADE	2	7 DIAS

**CARLOS CASTILHO DO NASCIMENTO**  
Secretário Municipal de Conservação e Serviços Públicos  
Matrícula nº 14195/01