

# TERMO DE REFERÊNCIA

## 1. DA DEFINIÇÃO DO OBJETO

Constitui objeto do presente Termo de Referência a Dispensa de Licitação para a contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais personalizados, como: troféus, medalhas, placas e balões para premiação em projetos educacionais organizados e promovidos pela Secretaria Municipal de Educação de Queimados - SEMED, que incentivem o protagonismo juvenil dos alunos e o desenvolvimento de habilidades previstas no currículo, que garantam a melhoria do fluxo escolar e a aprendizagem previstos na Meta 2 do Plano Municipal de Educação(PME) e parcerias, em regime de colaboração com os diferentes segmentos, que fortaleçam a relação família/ escola/comunidade e contribuam com a formação integral dos alunos da rede, conforme previstos nos objetivos estratégicos do Plano Estratégico Municipal 2021-2024 (OE 2) e Meta 2 do Plano Municipal de Educação (PME) de acordo com as especificações, quantidades estimadas e condições constantes no Estudo Técnico Preliminar o no presente documento.

## 2. DA JUSTIFICATIVA

- 2.1. Seguindo o que preconiza a Lei de Diretrizes e Base da Educação Nacional em seu Art. 1º “a educação abrange os processos formativos que se desenvolvem na vida familiar, na convivência humana, no trabalho, nas instituições de ensino e pesquisa, nos movimentos sociais e organizações da sociedade civil e nas manifestações culturais”. Neste viés, a realização desses projetos apresenta oportunidade de troca destes processos formativos. Professores e alunos de todas as unidades escolares têm a oportunidade de compartilhar conhecimentos e difundir a educação no contexto municipal.
- 2.2. Assim, no ano de 2024, sobre a temática “Educação em Movimento: os ideais olímpicos potencializando as práticas educativas” serão realizados eventos de culminância dos projetos pedagógicos e reconhecimento das práticas bem-sucedidas dos professores, como o “Concurso do meu lugar ao lugar do outro”, a III Feira de Ciência, Inovação e Tecnologia de Queimados (FECITEQ), a II Feira Literária de Queimados (FLIQ), as Olimpíadas Mirim de Matemática de Queimados(OM2ΣQ) e o Prêmio Professor Alberto Pirro.
- 2.3. Ao integrar os ideais olímpicos no cotidiano escolar, promove-se não apenas a prática esportiva, mas também se constrói uma cultura educacional fundamentada em valores sólidos. Este tema oferece uma oportunidade única para inspirar, motivar e moldar não apenas alunos, mas cidadãos comprometidos com o respeito, a excelência e a colaboração. As práticas educativas serão potencializadas, inspiradas nos ideais olímpicos nas salas de aula e, assim, serão formados cidadãos preparados para os desafios deste tempo e vindouro.
- 2.4. Medalhas e troféus personalizados serão ofertados para reconhecimento dos alunos e professores participantes nos projetos pedagógicos supracitados.
- 2.5. A parceria entre a Polícia Militar e a SEMED promove nas escolas um curso de quatro meses, ministrado por policiais militares, com ênfase na prevenção ao uso de drogas, além da valorização da família e bons valores, em consonância com a Diretriz V do Plano Municipal de Educação de Queimados.
- 2.6. Para conclusão do curso, realiza-se uma cerimônia de formatura. Uma grande festa de celebração para compartilhar com a família e comunidade os conhecimentos adquiridos. A tônica da solenidade deve

ser leve e alegre na transmissão das informações de prevenção e combate ao uso das drogas, a partir dos alunos formandos/ multiplicadores.

- 2.7. Nesse sentido, entende-se que balões de festa, com toda sua carga de memória afetiva, contribuem significativamente para tornar o ambiente muito mais alegre e bonito. A personalização dos balões com o nome do Programa cooperará com o trabalho de divulgação dos alunos multiplicadores.

### 3. DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Consta dos autos do Estudo Técnico Preliminar, documento que caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

2.2. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2.3. Através do documento supramencionado, foi declarada a viabilidade técnica e econômica da contratação, tendo em vista que: a solução adotada é de ampla disponibilidade no mercado e atende de forma suficiente a necessidade do Município, e a especificação do objeto considerou todos os requisitos relevantes, observando o alinhamento da contratação com a recomendação do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro.

### 4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

4.1. O objeto da presente contratação pública enquadra-se na classificação de bens de consumo comum, uma vez que os padrões de desempenho e qualidade dos bens podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais/habituais de mercado, nas quais os fornecedores desse tipo de materiais estão acostumados a tratar.

4.2. O quadro abaixo discrimina os bens comuns que deverão ser fornecidos afim de atender as demandas da SEMED:

Item	Descrição/Especificação	Quantidade
1	Medalhas personalizadas para o Concurso " <i>Meu lugar ao lugar do outro</i> "	35
2	Troféus personalizados para o Concurso " <i>Meu lugar ao lugar do outro</i> "	10
3	Medalhas personalizadas para a FECITEQ	150



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

<b>4</b>	Troféus personalizados para a FECITEQ	<b>15</b>
<b>5</b>	Medalhas personalizadas para a FLIQ- 1º lugar (etapa local)	<b>68</b>
<b>6</b>	Medalhas personalizadas para a FLIQ- -2º lugar (etapa local)	<b>68</b>
<b>7</b>	Medalhas personalizadas para a FLIQ- -3º lugar(etapa local)	<b>68</b>
<b>8</b>	Troféus personalizados para a FLIQ-1º lugar (etapa municipal)	<b>03</b>
<b>9</b>	Troféus personalizados para a FLIQ-2º lugar (etapa municipal)	<b>03</b>
<b>10</b>	Troféus personalizados para a FLIQ-2º lugar (etapa municipal)	<b>03</b>
<b>11</b>	Medalhas personalizadas para a OM²ΣQ	<b>06</b>
<b>12</b>	Troféus personalizados para a OM²ΣQ	<b>02</b>
<b>13</b>	Placas personalizadas para a OM²ΣQ- escola 1º lugar	<b>02</b>
<b>14</b>	Placas personalizadas para a OM²ΣQ- escola 2º lugar	<b>02</b>
<b>15</b>	Placas personalizadas para a OM²ΣQ- escola 2º lugar	<b>03</b>
<b>16</b>	Troféus personalizados para o Prêmio Alberto Pirro -1º lugar	<b>06</b>
<b>17</b>	Troféus personalizados para o Prêmio Alberto Pirro -2º lugar	<b>04</b>
<b>18</b>	Troféus personalizados para o Prêmio Alberto Pirro -3º lugar	<b>04</b>
<b>19</b>	Balões látex personalizados	<b>300</b>

<b>ITEM</b>	<b>BEM</b>	<b>REQUISITOS</b>
<b>1</b>	Medalha resinada em acrílico personalizada , conforme arte enviada pela demandante, com fita	O item deverá ser personalizado conforme arte enviada pela demandante, medindo no mínimo 7 cm de diâmetro
<b>2</b>	Troféu acrílico personalizado 10x15 cm	O item deverá ser personalizado conforme arte enviada pela demandante, medindo 10x15 cm
<b>3</b>	Placa de homenagem em acrílico cristal 4mm com impressão LED UV e base dupla em acrílico preto 6mm e 3mm com corte a laser.	O item deverá ser personalizado conforme arte enviada pela demandante, medindo 14cm (a) x largura proporcional.
<b>4</b>	Balão látex 9” cor azul celeste lisa com a arte enviada pela demandante.	O item deverá ser personalizado conforme arte enviada pela demandante, medindo 9”.

4.2.1. O descritivo do item apresentado na planilha acima encontra-se disponível no **anexo I** Estudo Técnico Preliminar.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

## **5. DA TÉCNICA DE ESTIMAÇÃO EM FUNÇÃO DO CONSUMO E DAS QUANTIDADES ESTIMADAS:**

5.1. A metodologia usada para a apuração da quantidade de medalhas, troféus, placas e balões da planilha acima se deu e se justifica pela necessidade de atendimento à demanda passada pelo Departamento de Educação, que estimou o quantitativo a ser necessário ao atendimento demandado com base no quantitativo de Unidades Escolares e dos alunos da Rede Pública Municipal, que pretendem participar das ações pedagógicas supramencionados, no qual acontecerá o reconhecimento desses alunos e dos professores que participarão a ser realizado pela Secretaria Municipal de Educação, premiação esta que tem como objetivo reconhecer o trabalho das unidades escolares e desses alunos participantes, incentivando-os, e com isso aumentando a motivação, contribuindo para o pleno desenvolvimento do indivíduo.

## **6. DO PRAZO, LOCAL DE ENTREGA E CRONOGRAMA FÍSICO E FINANCEIRO**

6.1 A entrega do material deverá ser feita na Sede do Almoxarifado Central da Prefeitura de Queimados, sito à Rua Félix, 1581, Vila Camarim, Queimados/RJ, no horário das 8 às 16 horas em dias úteis. Essa entrega deverá ser acompanhada pelo Coordenador de Material e Patrimônio da SEMED.

6.2 Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo fixado pela Comissão de Fiscalização do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

6.3 O fornecimento deverá ser realizado em consonância com as condições constantes neste Termo de Referência, respeitados os prazos e tipos determinados.

6.4. O valor será pago de acordo com a entrega, o pagamento será feito em parcela única por entrega, e obedecerá ao cronograma físico financeiro apresentado abaixo.

## **7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

71. Para a habilitação na presente aquisição, exigir-se-á dos interessados, nos termos dos Arts. 62 da Lei nº 14.133/21 documentações relativa à:

- Habilitação Jurídica
- Habilitação Técnica
- Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista
- Econômico Financeira.

## **8. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

8.1. O Regime de Execução será por Dispensa de Licitação, com menor preço por item, em conformidade com o Artigo 75, Inciso II, da Lei 14.133/2021.

## **9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

9.1. A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

9.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no presente Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal.

9.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, fixado neste Termo de Referência, os itens com avarias, estragados, danificados ou fora da data de validade;

9.1.4. Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

## **10. DA SUBCONTRATAÇÃO**

10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratado.

## **11. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

11.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## **12. DAS OBRIGAÇÕES DO GESTOR DO CONTRATO**

12.1. São Obrigações do Gestor do Contrato:

I – manter sob sua guarda o processo administrativo de aquisição dos produtos, enquanto for necessário;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

II – receber e providenciar solução junto à CONTRATADA sobre quaisquer ocorrências, irregularidades ou descumprimentos contratuais, informados e não solucionados, encaminhando à Administração, caso não seja possível saná-los sem intervenção oficial;

III – receber e analisar quaisquer solicitações encaminhadas pela CONTRATADA;

IV – responder a eventuais esclarecimentos técnicos da CONTRATADA;

V – após a conclusão da contratação, providenciar cópias e/ou anotações de todas as informações relevantes a respeito do contrato, bem como de toda a documentação e legislação pertinentes;

VI – manter registro das ocorrências relevantes referentes ao contrato, incluindo eventuais irregularidades;

VII – notificar a Administração sobre quaisquer falhas ou atrasos na execução contratual, bem como qualquer descumprimento das obrigações estabelecidas (caso não consiga solucioná-las no contato com o preposto da CONTRATADA);

VIII – Designar servidor ou Comissão para atestar as notas fiscais/faturas emitidas pela CONTRATADA (verificando ser correto preenchimento);

12.2. Ficarão reservados ao Gestor do contrato o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no processo administrativo e tudo o mais que se relacione como o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o CONTRATANTE ou modificação do contrato.

12.3. As decisões que ultrapassem a competência do Gestor do contrato deverão ser solicitadas formalmente pela CONTRATADA ao Exmo. Sr. Prefeito, através do Gestor, em tempo hábil para adoção de medidas convenientes.

### **13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

13.1 – A Contratante, além das obrigações contidas neste instrumento e aquelas decorrentes de determinação legal, obrigará-se à:

13.1.1. Proporcionar as facilidades necessárias ao perfeito desenvolvimento dos serviços, permitindo livre acesso dos empregados da CONTRATADA aos locais dos mesmos dentro dos horários estipulados, observando as normas internas;

13.1.2. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, se assim julgar conveniente, a fim de proporcionar o cumprimento das obrigações contratuais;

13.1.3. Não utilizar os empregados da CONTRATADA em outros serviços não abrangidos nesta Contratação;

### **14. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

14.1. Caberá ao CONTRATANTE, através da Secretaria Municipal de Educação, por servidor ou comissão responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, ou empresa especialmente CONTRATADA para o gerenciamento e fiscalização, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização de todos os produtos entregues, observando se os mesmos estão com a data de validade vigente, bem como se estão de acordo com as especificações contidas na Nota Fiscal.

14.2. A CONTRATADA declara antecipadamente aceitar todas as decisões, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações que esta necessitar e que forem julgados necessários, desde que previstos no Termo de Referência.

14.3. É outorgada à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, duvidoso ou omissos, não previsto neste Termo de Referência, nas especificações e quantidades, em tudo o mais que de qualquer forma se relacione direta ou indiretamente com o objeto do presente Termo de Referência.

14.4. A existência e atuação da fiscalização em nada restringe a responsabilidade da CONTRATADA no que concerne à entrega dos produtos e as consequências e implicações próximas ou remotas, perante o CONTRATANTE ou terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de eventuais irregularidades no fornecimento do objeto não implica em co-responsabilidade do CONTRATANTE ou de seus prepostos.

## **15. DA FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL**

15.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

15.2. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ;

15.3. O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

15.4. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência;

15.5. O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato;

15.6. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**16. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO;**

16.1. A Empresa contratada receberá pela entrega realizada, obedecendo o que segue:

16.1.1. O pagamento será efetivado em até 30 dias após a execução Da obrigação contratual;

16.1.2. O pagamento será feito mediante entrega da Nota Fiscal correspondente aos bens fornecidos, devidamente atestada pela Comissão de Acompanhamento de Execuções Contratuais da SEMED, com relatório fotográfico, e certidões pertinentes ao fato.

16.1.3. Não será permitido pagamento antecipado;

16.1.4. O pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da empresa.

**17. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:**

**17.1.** O bem a ser adquirido classifica-se como bem comum, e a Metodologia para escolha da empresa vencedora, será pela Modalidade de Dispensa de Licitação, com fundamentação Artigo 75, Inciso II, da Lei 14.133/2021 e o critério de julgamento adotado será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**

**18. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UND	QTD	MÉDIA DOS VALORES UNITÁRIOS EM R\$	VALOR TOTAL EM R\$
1	Medalha resinada em acrílico personalizada , conforme arte enviada pela demandante, com fita	Unid.	395	R\$: 18,83	R\$: 7.437,85
2	Troféu acrílico personalizado 10x15 cm	Unid.	50	R\$: 72,30	R\$: 3.615,00
3	Placa de homenagem em acrílico cristal 4mm com impressão LED UV e base dupla em acrílico preto	Unid.	07	R\$: 106,46	R\$: 745,22





**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

	6mm e 3mm com corte a laser.				
<b>4</b>	Balão latéx 9” cor azul celeste lisa com a arte enviada pela demandante.	Unid	300	R\$: 2,62	R\$: 787,00
<b>Total R\$: 12.585,07</b>					

- a. O custo estimado total para a presente contratação será de R\$ 12.585,07 (doze mil quinhentos e oitenta e cinco reais e sete centavos) conforme pesquisa de preços em anexo.
- b. O custo estimado total da contratação será balizado pelo próprio procedimento de dispensa eletrônica, nos termos do §4º do art. 16 do Decreto Municipal 2.893 de 09 de março de 2023, que assim dispõe:

Art. 16 - Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, aplica-se o disposto no art. 6º

(...)

§ 4º - Na hipótese de dispensa de licitação com base nos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, a estimativa de preços de que trata o caput poderá ser realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa.

## **19. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

19.1. As despesas decorrentes dessa aquisição correrão à conta da seguinte Dotação do Orçamento vigente:

**Programa de Trabalho: 12.122.0068.2.000**

**Fontes: 500 – MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA SEMED**

**Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00**

**Programa de Trabalho: 12.361.0061.2.861**

**Fontes: 550 - MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL**

**Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00**

**Programa de Trabalho: 12.361.0065.2.864**

**Fontes: 500 - MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHE)**

**Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**Programa de Trabalho: 12.361.0065.2.865**

**Fontes: 500 - MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO EDUCAÇÃO INFANTIL (PRÉ-ESCOLA)**

**Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00**

## **20. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE**

**20.1** Nos termos do Anexo V da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 30/04/2008, e da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1, de 19/01/2010, a contratada deverá adotar as seguintes providências:

**20.1.1.** Otimizar a utilização de recursos e a redução de desperdícios e de poluição, através das seguintes medidas, dentre outras:

**20.1.1.1.** Racionalizar o uso de substâncias potencialmente tóxicas ou poluentes;

**20.1.1.2.** Substituir as substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menos toxicidade;

**20.1.1.3.** Usar produtos de limpeza e conservação superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

**20.1.2** Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários para a execução dos serviços;

**20.1.3.** Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

## **21. DA EXTINÇÃO DO CONTRATO**

**21.1.** O CONTRATANTE poderá solicitar a extinção do contrato de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista à CONTRATADA qualquer hipótese prevista neste instrumento, nos casos indicados no artigo 137, incisos I à XI da Lei nº 14133/21. Quando a rescisão ocorrer sem que haja culpa da CONTRATADA, conforme previsto nesse mesmo diploma legal, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão e pagamento do custo da desmobilização.

**21.2.** Ocorrendo a rescisão do contrato pelo não cumprimento por parte da CONTRATADA de cláusulas contratuais, poderá o CONTRATANTE, sem prejuízo das sanções legais a retenção dos créditos da CONTRATADA decorrentes deste contrato até o limite dos prejuízos por esta causados.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

21.3. Caso o CONTRATANTE tenha que ingressar em juízo para fazer valer este instrumento, bastará alegar os fatos constitutivos de seu direito, competindo à CONTRATADA o ônus de provar o contrário. Se o CONTRATANTE for réu ou litisconsorte passivo, bastará a sua alegação dos fatos impeditivos, modificativos ou extintivos do direito da CONTRATADA e a esta restará o ônus da prova contrária.

## **22. DA PUBLICAÇÃO**

22.1. O CONTRATANTE fará publicar obrigatoriamente o resumo do contrato a ser firmado no órgão de imprensa que realiza suas publicações oficiais.

## **23. DA REMESSA AO TCE**

23.1. Obrigar-se-á o CONTRATANTE a providenciar a remessa de cópia do contrato a ser firmado ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro – T.C.E., no prazo de legal, após sua regular publicação, se for o caso.

## **24. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS**


24.1. É vedada a subcontratação, cessão ou transferência da execução do objeto, no todo ou em parte, a terceiro, sem e expressa anuência do contratante, sob pena de anulação da compra.

## **25. DO FORO**

25.1. Para qualquer procedimento judicial fica eleito o foro da Comarca de Queimados - RJ, renunciando a CONTRATADA por si e por seus sucessores a qualquer outro que tenha, ou venha a ter, por mais privilegiado que seja.

Queimados, 23 de maio de 2024.

Elaborado por:

Documento assinado digitalmente  
 CAMILA PIRES DE SA PEREIRA  
Data: 23/05/2024 10:21:05-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**CAMILA PIRES DE SÁ PEREIRA**

Assessora Técnica

Matrícula 15249/01



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**



Documento assinado digitalmente

MYTSE ANDREA SALES DE MELO NOGUEIRA

Data: 23/05/2024 12:29:21-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**MYTSE ANDRÉA SALES DE MELO NOGUEIRA**

Subsecretária Adj. De Ass. Pedagógicos

Matrícula 11719/01

Acolho:

**ANDRÉ LUIZ MONSORES DE ASSUMPÇÃO**

**Secretário Municipal de Educação**

**Matrícula 14231/01**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**Anexo I – Descrição dos Itens**

ITEM	BEM	REQUISITOS
1	Medalha resinada em acrílico personalizada , conforme arte enviada pela demandante, com fita	O item deverá ser personalizado conforme arte enviada pela demandante, medindo no mínimo 7 cm de diâmetro
2	Troféu acrílico personalizado 10x15 cm	O item deverá ser personalizado conforme arte enviada pela demandante, medindo 10x15 cm
3	Placa de homenagem em acrílico cristal 4mm com impressão LED UV e base dupla em acrílico preto 6mm e 3mm com corte a laser.	O item deverá ser personalizado conforme arte enviada pela demandante, medindo 14cm (a) x largura proporcional.
4	Balão latéx 9” cor azul celeste lisa com a arte enviada pela demandante.	O item deverá ser personalizado conforme arte enviada pela demandante, medindo 9”.

Item	Descrição/Especificação	Quantidade
1	Medalhas personalizadas para o Concurso “ <i>Meu lugar ao lugar do outro</i> ”	35
2	Troféus personalizados para o Concurso “ <i>Meu lugar ao lugar do outro</i> ”	10
3	Medalhas personalizadas para a FECITEQ	150



**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

<b>4</b>	Troféus personalizados para a FECITEQ	<b>15</b>
<b>5</b>	Medalhas personalizadas para a FLIQ- 1º lugar (etapa local)	<b>68</b>
<b>6</b>	Medalhas personalizadas para a FLIQ- -2º lugar (etapa local)	<b>68</b>
<b>7</b>	Medalhas personalizadas para a FLIQ- -3º lugar(etapa local)	<b>68</b>
<b>8</b>	Troféus personalizados para a FLIQ-1º lugar (etapa municipal)	<b>03</b>
<b>9</b>	Troféus personalizados para a FLIQ-2º lugar (etapa municipal)	<b>03</b>
<b>10</b>	Troféus personalizados para a FLIQ-2º lugar (etapa municipal)	<b>03</b>
<b>11</b>	Medalhas personalizadas para a OM <sup>2</sup> ΣQ	<b>06</b>
<b>12</b>	Troféus personalizados para a OM <sup>2</sup> ΣQ	<b>02</b>
<b>13</b>	Placas personalizadas para a OM <sup>2</sup> ΣQ- escola 1º lugar	<b>02</b>
<b>14</b>	Placas personalizadas para a OM <sup>2</sup> ΣQ- escola 2º lugar	<b>02</b>
<b>15</b>	Placas personalizadas para a OM <sup>2</sup> ΣQ- escola 2º lugar	<b>03</b>
<b>16</b>	Troféus personalizados para o Prêmio Alberto Pirro -1º lugar	<b>06</b>
<b>17</b>	Troféus personalizados para o Prêmio Alberto Pirro -2º lugar	<b>04</b>
<b>18</b>	Troféus personalizados para o Prêmio Alberto Pirro -3º lugar	<b>04</b>
<b>19</b>	Balões látex personalizados	<b>300</b>