



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

PREGÃO ELETRÔNICO

90008/2026

CONTRATANTE

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

OBJETO

Contratação de empresa especializada para a AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ACADEMIAS AO AR LIVRE NO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS/RJ, a serem implantadas em áreas públicas, tais como ciclovias e praças municipais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 254.297,39 (Duzentos e cinquenta e quatro mil, duzentos e noventa e sete reais e trinta e nove centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

29/05/2026 – 10:00h

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço global

MODO DE DISPUTA

Aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

Sim



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90008/2026

(Processo Administrativo nº. 9005/2025-E)

Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Queimados, por meio da Comissão Permanente de Licitações, Materiais e Obras (CPLMSO), sediado a Rua Mário Pati Júnior 164-338, Fanchem - Queimados, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento MENOR PREÇO GLOBAL, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, Decretos Municipais 2.893/2023, 2.895/2023 todos de 09/03/2023, e demais legislação aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação é a Contratação de empresa especializada para a AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ACADEMIAS AO AR LIVRE NO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS/RJ, a serem implantadas em áreas públicas, tais como ciclovias e praças municipais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos.

1.2 O critério de julgamento adotado será o menor preço global, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. Da Participação na Licitação

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

2.2. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

2.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#) e do Decreto n.º 8.538, de 2015, bem como para bens e serviços produzidos com tecnologia produzida no país e bens produzidos de acordo com processo produtivo básico, na forma do art. 3º da Lei nº 8.248, de 1991 e art. 8º do Decreto nº 7.174, de 2010.

2.7. Não poderão disputar esta licitação:

2.7.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.7.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.7.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.7.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.7.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.7.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.7.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.7.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.7.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

2.7.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

2.11. O impedimento de que trata o item 3.7.4. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.12. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.7.2. e 3.7.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.13. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.14. O disposto nos itens 3.7.2. e 3.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.15. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

2.16. A vedação de que trata o item 3.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. Da Apresentação da Proposta e dos Documentos de Habilitação

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior,



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 6.1.1 e 6.13.1 deste Edital.

3.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.4.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.4.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.4.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.7. A falsidade da declaração de que trata o item 3.4 ou o 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

3.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras: 3.11.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e 3.11.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado: 3.12.1. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e 3.12.2. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.11, possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. Do Preenchimento da Proposta

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos: 4.1.1. Valor unitário para o item e valor total para o item. 4.1.2. Marca; 4.1.3. Fabricante;

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante. 4.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

4.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.10. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;
4.10.1. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 3.9.

4.11. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5. Da Abertura da Sessão, Classificação da Propostas e Formulação de Lances

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 0,5% (meio por cento).

5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

5.10. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações. 5.10.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública. 5.10.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários. 5.10.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação. 5.10.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações. 5.10.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.11. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.12. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

5.14. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.15. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.17. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.17.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.17.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.17.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.17.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.17.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.17.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.17.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.17.2.2. Empresas brasileiras; 5.17.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.17.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.18. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.18.1. Tratando-se de licitação em grupo, a contratação posterior de item específico do grupo exigirá prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

5.18.2. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo

5.18.3. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.18.4. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.18.5. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.18.6. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.18.7. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.19. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. Da Fase de Julgamento

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros: 6.1.1. SICAF;

6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

6.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, *caput*)

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 3.6 deste edital.

6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1. Contiver vícios insanáveis;

6.7.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.7.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o *caput*, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

6.8.2. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.8.3. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

6.12. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.13. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.14. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

6.15. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

6.16. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.17. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

6.18. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.19. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7. Da Fase de Habilitação

7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% (dez por cento) para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

7.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por meio digital.

7.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

7.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

7.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.10. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

7.10.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

7.11. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, *caput*).

7.11.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

7.12. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.12.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

7.12.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.13. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

7.13.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.13.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

7.13.3. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

7.13.4. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.13.5. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.14. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.15. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.12.1.

7.16. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.17. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

7.18. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

8. Reajuste

8.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, descrito no processo licitatório.

8.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

08.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

9. Dos Recursos

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inhabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inhabilitação do licitante:

9.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

9.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

9.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.3.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

9.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10. Das Infrações Administrativas e Sanções

10.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

10.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

10.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

10.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

10.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

10.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

10.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

- 10.1.2.5.** Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 10.1.3.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 10.1.3.1.** Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 10.1.4.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- 10.1.5.** Fraudar a licitação;
- 10.1.6.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- 10.1.6.1.** Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- 10.1.6.2.** Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- 10.1.6.3.** Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 10.1.7.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 10.1.8.** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 10.2.** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 10.2.1.** Advertência;
- 10.2.2.** Multa;
- 10.2.3.** Impedimento de licitar e contratar; e
- 10.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 10.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:
- 10.3.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida;
- 10.3.2.** As peculiaridades do caso concreto;
- 10.3.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 10.3.4.** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 10.3.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

10.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

10.4.1. Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

10.4.2. Para as infrações previstas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

10.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

10.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

10.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

10.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

10.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

10.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

11. Da Impugnação ao Edital e do Pedido de Esclarecimento

11.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

11.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

11.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo seguinte e-mail: cplmso.semac@queimados.rj.gov.br.

11.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

11.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

11.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12. Das Disposições Gerais

12.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

12.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

12.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

12.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

12.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

12.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

12.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

12.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

12.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

12.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://transparencia.queimados.rj.gov.br/?serv=4>.

12.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

12.11.1. ANEXO I - Termo de Referência

12.11.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

12.11.2. ANEXO II – Planilha de preços Máximos

12.11.3. ANEXO III – Modelo de Proposta de Preços

12.11.4. ANEXO IV – Modelo de Declaração de Ausência de Parentesco

12.11.5. ANEXO V – Minuta de Termo de Contrato



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa especializada para a AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ACADEMIAS AO AR LIVRE NO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS/RJ, a serem implantadas em áreas públicas, tais como ciclovias e praças municipais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos.

LOTE ÚNICO

	ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	MEDIA UNITÁRIA	MEDIA TOTAL
1	MULTIEXERCITADOR - ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER.	UND	17	R\$2.811,48	R\$47.795,16
2	SIMULADOR DE CAVALGADA; TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	17	R\$1.521,80	R\$25.870,60
3	ESQUI DUPLO CONJUGADO - ESTRUTURA: TUBO DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PO ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER.	UND	17	R\$ 1.839,60	R\$ 31.273,20
4	SIMULADOR DE CAMINHADA - TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	17	R\$ 1.405,50	R\$ 23.893,50
5	SIMULADOR DE REMO - PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER	UND	17	R\$ 1.044,73	R\$ 17.760,41
6	VOLANTE DE ROTAÇÃO DIAGONAL DUPLA	UND	34	R\$ 1.268,00	R\$ 43.112,00



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

7	ESPALDAR – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	34	R\$ 1.161,37	R\$ 39.486,58
8	PLACA ORIENTATIVA – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICO E CORTES À LASER.	UND	17	R\$ 1.476,82	R\$ 25.105,94
TOTAL				R\$ 254.297,39	

- 1.2. O(s) serviço(s) objeto desta contratação são caracterizados como comum(ns), conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O prazo de vigência da contratação é de 90 dias, conforme o fim do prazo de instalação do objeto, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.4. Os equipamentos deverão atender rigorosamente às especificações técnicas descritas no Estudo Técnico Preliminar e neste Termo de Referência, incluindo materiais, dimensões mínimas, acabamento, pintura, sistema de fixação, adesivos orientativos e resistência às intempéries.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. Qualidade e Durabilidade Os equipamentos deverão ser novos, de primeiro uso, fabricados em aço carbono de alta resistência, com pintura



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
em pó eletrostática, adequados para uso externo e resistentes à ação do tempo.

- 4.2. Instalação A empresa contratada será integralmente responsável pelo transporte, montagem, instalação, fixação e nivelamento dos equipamentos, utilizando chumbadores, parafusos e demais materiais necessários, garantindo total segurança aos usuários.

Sustentabilidade

- 4.3. A contratação observará, de forma ampla, o princípio do desenvolvimento nacional sustentável, nos termos do art. 5º da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 2894/2023.
- 4.4. Serão adotados, no mínimo, os seguintes critérios de sustentabilidade:
- I – Utilização de materiais de alta durabilidade e resistência, reduzindo a necessidade de reposição frequente;
 - II – Emprego de processos produtivos que utilizem pintura em pó eletrostática, minimizando a emissão de resíduos líquidos e solventes agressivos ao meio ambiente;
 - III – Preferência por equipamentos com maior vida útil e menor necessidade de manutenção corretiva;
 - IV – Utilização de materiais recicláveis ou passíveis de reciclagem ao final de sua vida útil, sempre que tecnicamente viável;
 - V – Redução de embalagens excessivas, priorizando embalagens recicláveis ou reutilizáveis;
 - VI – Responsabilidade ambiental quanto ao descarte adequado de resíduos eventualmente gerados durante a instalação dos equipamentos;
 - VII – Promoção de benefícios sociais, por meio da oferta de equipamentos públicos que incentivem hábitos saudáveis, bem-estar, inclusão social e ocupação sustentável dos espaços urbanos.

Subcontratação

- 4.5. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.**

Garantia da contratação

- 4.6. Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.**



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

Vistoria

4.7. A avaliação prévia do local de execução dos serviços é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, acompanhado por servidor designado para esse fim, de segunda à sexta-feira, das 08 horas às 17 horas.

4.8. Serão disponibilizados data e horário diferentes aos interessados em realizar a vistoria prévia.

4.9. Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

4.10. Caso o interessado opte por não realizar a vistoria, deverá prestar declaração formal assinada pelo seu responsável técnico acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

4.11. A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o Contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Execução

5.1. Os equipamentos serão instalados em áreas públicas do Município de Queimados/RJ, incluindo ciclovias e praças municipais.

5.2. Os endereços exatos dos locais de instalação serão fornecidos posteriormente pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer à empresa contratada, mediante ordem de serviço, respeitando-se o quantitativo total previsto neste Termo de Referência.

Item	Descrição Técnica Resumida	Unid de Medida	Quant Por Local	Quant. Total	Local da Instalação
1	MULTIEXERCITADOR - ESTRUTURA: TUBOS DE ACO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER. 1º)Flexor de Pernas; 2º)Extensor de Pernas; 3º)Supino reto Sentado; 4º)Supino inclinado Sentado; 5º)Rotação Vertical Individual; 6º)Puxada Alta.	UND	01	17	<ul style="list-style-type: none">• Praça Francisco Oliveira (Vila São João)• Praça Cezinha (Centro)• Praça Copacabana (Do Carmo, Praça)• Armando Ferrão (Centro)• Praça São Roque• Horto Municipal (Vila Camarim)• Praça Alice dos Anjos (Do



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	<p>Fabricado com tubos de aço carbono de 2" ½x2mm; 2"x 2mm; 1"½ x 3mm; 1"½ x 1,50mm; 1"x 1,50mm ¾ x 3,00; ¾" x 1,20; oblongo de 20mm x 48mm x 1,20mm. Barra redonda ¼". Chapas de aço carbono de 9,52mm; 6,35mm; 4,75mm; 3mm; 1,90mm;. Barra chata 3/16"x1¼"; 1/8"x ¾". Tubo de aço carbono trefilado 2"x5,50mm SCHEDULE 80 (60,30x49,22). Eixos maciços, todos rolamentos duplos, tratamento de superfície a base defosfato; película protetiva de resina de poliéster termo-endurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, batentes redondos de borracha flexível (53mmx30mm), solda mig, chumbador parabolts de 3/8", parafusos zincados, arruelas e porcas fixadoras; tampão em embutido externo de metade 2"¼ acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado, Utilizase tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termoendurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, Adesivo de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Dimensões: Altura:1942mm Frente:800mm Lateral:1750mm Área:2,7m²Peso:40kg</p>				<p>Carmo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praça Vila Americana, • Ciclovia – margem do Rio Camorim (Centro), • Ciclovia – margem do Rio Abel (Centro), • Ciclovia – margem da linha do trem (Av. Irmãos Guinle) • Passeio público – entorno do Campo Ponte Preta • Praça Zé Carlos - São Cristóvão, • Praça Parque Val D'Ariosa, • Praça Rua Moacir Silva • Ciclovia – Av. Beira Rio (Parque Val D'Ariosa), • Ciclovia – Av. Guilherme Benjamin Weinschenck.
2	<p>SIMULADOR DE CAVALGADA; TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.</p> <p>Fabricado com tubos de aço carbono de 2.½" x 2 mm; 2" x 2 mm; 1.½" x 3 mm; 1.½" x 2 mm; 1" x 2 mm. Barra chata de 2.½" x ¼"; 3/16" x 1.¼". Tubo de aço carbono trefilado 2" x 5,50 mm SCHEDULE 80 (60,30 mm x 49,22 mm). Chapas de aço carbono de 4,75 mm para ponto de fixação do equipamento e 2 mm para banco estampado com bordas arredondadas. Utiliza-se eixos maciços, todos rolamentos duplos, tratamento de superfície a base de</p>	UND	01	17	<ul style="list-style-type: none"> • Praça Francisco Oliveira (Vila São João) • Praça Cezinha (Centro) • Praça Copacabana (Do Carmo, Praça) • Armando Ferrão (Centro) • Praça São Roque • Horto Municipal (Vila Camarim) • Praça Alice dos Anjos (Do Carmo) • Praça Vila Americana, • Ciclovia – margem do Rio Camorim (Centro), • Ciclovia – margem do Rio Abel (Centro), • Ciclovia – margem da linha do trem (Av. Irmãos Guinle) • Passeio público – entorno do Campo Ponte Preta



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	fosfato; película protetiva de resina de poliéster termoendurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, batentes redondos de borracha flexível, solda MIG, chumbador parabolts de $\frac{3}{8}$ " x 2.½", parafusos zincados, arruelas e porcas fixadoras. Tampão em plástico injetado de 2.½" e 2". Acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Adesivo de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Dimensões: Altura: 1100 mm; Frente: 2600mm; Lateral: 1200 mm; Área: 4m²; Peso: 85k				<ul style="list-style-type: none"> • Praça Zé Carlos - São Cristóvão, • Praça Parque Val D'Ariosa, • Praça Rua Moacir Silva • Ciclovia – Av. Beira Rio (Parque Val D'Ariosa), • Ciclovia – Av. Guilherme Benjamin Weinschenck.
3	ESQUI DUPLO CONJUGADO – ESTRUTURA: TUBO DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PO ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER. Fabricado com tubos de aço carbono de 2' ½ x 2 mm; 1' ½ x 3 mm; 1' ½ x 2 mm; 1' x 2mm. Tubo de aço carbono trefilado 2' x 5,50 mm SCHEDULE 80 (60,30x49,22). Metalão de 30 mm x 50 mm x 2 mm, Chapa de aço carbono de 4.75 mm para ponto de fixação do equipamento e 1,9 mm para chapa de apoio de pé. Barra chata de 3/16' x 1 ¼'. Utiliza eixos maciços, todos rolamentos duplos, tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termo endurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, batentes redondos de borracha flexível 53mm x 30m, solda mig, chumbador parabolts de 3/8' x 2' ½, parafusos zincados e porcas fixadoras; Tampão em plástico injetado de 2' ½. Acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Adesivo de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Dimensões: Altura: 1542 mm; Frente: 2000 mm; Lateral: 1250 mm; Área: 3,6 m²; Peso: 102 kg	UND	01	17	<ul style="list-style-type: none"> • Praça Francisco Oliveira (Vila São João) • Praça Cezinha (Centro) • Praça Copacabana (Do Carmo, Praça) • Armando Ferrão (Centro) • Praça São Roque • Horto Municipal (Vila Camarim) • Praça Alice dos Anjos (Do Carmo) • Praça Vila Americana, • Ciclovia – margem do Rio Camorim (Centro), • Ciclovia – margem do Rio Abel (Centro), • Ciclovia – margem da linha do trem (Av. Irmãos Guinle) • Passeio público – entorno do Campo Ponte Preta • Praça Zé Carlos - São Cristóvão, • Praça Parque Val D'Ariosa, • Praça Rua Moacir Silva • Ciclovia – Av. Beira Rio (Parque Val D'Ariosa), • Ciclovia – Av. Guilherme Benjamin Weinschenck
4	SIMULADOR DE CAMINHADA - TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO:	UND	01	17	<ul style="list-style-type: none"> • Praça Francisco Oliveira (Vila São João) • Praça Cezinha (Centro) • Praça Copacabana (Do



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	<p>PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER. Fabricado com tubos de aço carbono de 2' ½ x 2 mm; 2' x 2 mm; 1' ½ x 2 mm. Chapas de aço carbono de 4,75 para ponto de fixação do equipamento e 2 mm para chapa de apoio de pé. Tubo em aço carbono trefilado SCHEDULE 80 (73 mm x 58,98 mm). Utilizar eixos maciços, rolamentos duplos, tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termoendurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, solda mig, chumbador parabolts de 3/8' x 2 ½', parafusos zincados; acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Adesivo de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Dimensões Altura: 1160 mm Frente: 2505 mm Lateral: 600 mm Área: 3,5 m² Peso: 70 kg.</p>				<p>Carmo, Praça)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Armando Ferrão (Centro) • Praça São Roque • Horto Municipal (Vila Camarim) • Praça Alice dos Anjos (Do Carmo) • Praça Vila Americana, • Ciclovia – margem do Rio Camorim (Centro), • Ciclovia – margem do Rio Abel (Centro), • Ciclovia – margem da linha do trem (Av. Irmãos Guinle) • Passeio público – entorno do Campo Ponte Preta • Praça Zé Carlos - São Cristóvão, • Praça Parque Val D'Ariosa, • Praça Rua Moacir Silva • Ciclovia – Av. Beira Rio (Parque Val D'Ariosa), • Ciclovia – Av. Guilherme Benjamin Weinschenck.
5	<p>SIMULADOR DE REMO - PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER. Fabricado com tubos de aço carbono de 2' x 2 mm; 1' ½ x 3 mm. Barra chata 3/16' x 1 ¼'. Tubo de aço carbono trefilado 2' x 5,50 mm SCHEDULE 80 (60,30x49,22). Chapas de aço carbono de 4,75mm para ponto de fixação do equipamento e 2 mm para banco e encosto com dimensões de 335 mm x 315 mm e estampados com bordas arredondadas. Utiliza-se eixos maciços, todos rolamentos duplos, tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termoendurecível colorido com sistema de de posição de pó eletrostático, batentes redondos de borracha flexível (53mm x 30mm), solda mig, chumbador parabolts de 3/8' x 2 ½', parafusos zincados, arruelas e porcas fixadoras. Tampão embutido interno em plástico injetado de 2'. Acabamentos em plástico injetado ou emborrachado. Adesivo de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Dimensões: Altura: 830 mm Frente: 800 mm; Lateral: 944 mm; Área: 1,3</p>	UND	01	17	<ul style="list-style-type: none"> • Praça Francisco Oliveira (Vila São João) • Praça Cezinha (Centro) • Praça Copacabana (Do Carmo, Praça) • Armando Ferrão (Centro) • Praça São Roque • Horto Municipal (Vila Camarim) • Praça Alice dos Anjos (Do Carmo) • Praça Vila Americana, • Ciclovia – margem do Rio Camorim (Centro), • Ciclovia – margem do Rio Abel (Centro), • Ciclovia – margem da linha do trem (Av. Irmãos Guinle) • Passeio público – entorno do Campo Ponte Preta • Praça Zé Carlos - São Cristóvão, • Praça Parque Val D'Ariosa, • Praça Rua Moacir Silva • Ciclovia – Av. Beira Rio (Parque Val D'Ariosa), • Ciclovia – Av. Guilherme Benjamin Weinschenck.



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	m²; Peso: 32 kg				
6	<p>VOLANTE DE ROTAÇÃO DIAGONAL DUPLA</p> <p>Estrutura em aço carbono, estrutura principal com tubo redondo 3.1/2" x 2 mm. E secundária com tubos redondos de 1".1/4" x 2 mm, 1" x 2mm, tampa externa 3.1/2" e duas tampa de 2" de plástico injetado, quatro cubos torneados de 2 x 2 mm, quatro eixos de barra redonda trefilada 20x160 mm rosqueadas com porcas fixadoras travantes, quatro rolamentos duplos de 20.</p>	UND	02	34	<ul style="list-style-type: none">• Praça Francisco Oliveira (Vila São João)• Praça Cezinha (Centro)• Praça Copacabana (Do Carmo, Praça)• Armando Ferrão (Centro)• Praça São Roque• Horto Municipal (Vila Camarim)• Praça Alice dos Anjos (Do Carmo)• Praça Vila Americana,• Ciclovia – margem do Rio Camorim (Centro),• Ciclovia – margem do Rio Abel (Centro),• Ciclovia – margem da linha do trem (Av. Irmãos Guinle)• Passeio público – entorno do Campo Ponte Preta• Praça Zé Carlos - São Cristóvão,• Praça Parque Val D'Ariosa,• Praça Rua Moacir Silva• Ciclovia – Av. Beira Rio (Parque Val D'Ariosa),• Ciclovia – Av. Guilherme Benjamin Weinschenck.
7	<p>ESPALDAR – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.</p> <p>Fabricado com tubos de aço carbono de no mínimo 3' ½ x 3,75 mm; 2'x 2 mm; 1' ½ x 3mm; 1' ½ x 1,50 mm. Chapas de aço carbono com no mínimo 4,75mm.</p> <p>Chumbador com flange de no mínimo 230 mm x 3/16", corte a laser com parafusos de fixação zincados de no mínimo 5/8" x 1 ¼" e arruela zincada de no mínimo 5/8", hastes de ferro maciço trefilado de no mínimo 3/8. Tampão embutido interno em plástico injetado de no mínimo 3' ½ com acabamento esférico. Utiliza-se tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termoendurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, solda mig. Adesivo refletivo destrutivo 3M de alta fixação com identificação dos grupos</p>	UND	02	4	<ul style="list-style-type: none">• Praça Francisco Oliveira (Vila São João)• Praça Cezinha (Centro)• Praça Copacabana (Do Carmo, Praça)• Armando Ferrão (Centro)• Praça São Roque• Horto Municipal (Vila Camarim)• Praça Alice dos Anjos (Do Carmo)• Praça Vila Americana,• Ciclovia – margem do Rio Camorim (Centro),• Ciclovia – margem do Rio Abel (Centro),• Ciclovia – margem da linha do trem (Av. Irmãos Guinle)• Passeio público – entorno do Campo Ponte Preta• Praça Zé Carlos - São Cristóvão,• Praça Parque Val D'Ariosa,• Praça Rua Moacir Silva• Ciclovia – Av. Beira Rio (Parque Val D'Ariosa),• Ciclovia – Av. Guilherme Benjamin Weinschenck.



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Altura: 2285 mm Frente: 928 mm Lateral: 478mm Área: 7,26 m² Peso: 32,5 kg, equipamento nas cores verde e amarelo.				
8	<p>PLACA ORIENTATIVA – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICO E CORTES À LASER.</p> <p>Desenvolvida para apresentar informações importantes da área de lazer ou exercícios da academia ao ar livre, possui uma área de impressão de 2000 x 1000 milímetros. Muito utilizado em praças, condomínios e residências particulares ao ar livre, resistente a chuva e sol. O equipamento é produzido a partir de aço carbono de alta resistência, em tubo sob dimensões de 2" e 2 "com espessuras mínimas de 2,00 mm; e chapas sob dimensões de 0,9mm; soldada por processo MIG; orifícios tubulares: extremidades superiores blindadas, tornando-o insensível a penetração de água.</p> <p>DIMENSÕES: Altura: 3435mm Largura: 2000mm Profundidade: 99mm Peso: 31,27kg SOLDA: Processo MIG. PINTURA: O equipamento é submetido há um tratamento especial de superfície para o método eletrostático epóxi, utilizando misturas de resinas de poliéster de alta resistência a deterioração.</p>	UND	01	17	<ul style="list-style-type: none">• Praça Francisco Oliveira (Vila São João)• Praça Cezinha (Centro)• Praça Copacabana (Do Carmo, Praça)• Armando Ferrão (Centro)• Praça São Roque• Horto Municipal (Vila Camarim)• Praça Alice dos Anjos (Do Carmo)• Praça Vila Americana,• Ciclovia – margem do Rio Camorim (Centro),• Ciclovia – margem do Rio Abel (Centro),• Ciclovia – margem da linha do trem (Av. Irmãos Guinle)• Passeio público – entorno do Campo Ponte Preta• Praça Zé Carlos - São Cristóvão,• Praça Parque Val D'Ariosa,• Praça Rua Moacir Silva• Ciclovia – Av. Beira Rio (Parque Val D'Ariosa),• Ciclovia – Av. Guilherme Benjamin Weinschenck.



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

Prazo de Entrega e Execução

5.3. *O prazo de entrega e instalação dos bens é de 90 dias, contados a partir da ordem de início. O Aceite definitivo só será realizado após todos os materiais já instalados, obedecendo o prazo de vigência.*

5.4. A entrega compreenderá o fornecimento, a instalação completa e a liberação para uso dos equipamentos previstos, devidamente fixados, nivelados e em condições adequadas de segurança.

5.5. O objeto deverá ser entregue e instalado conforme as praças informadas neste instrumento, sendo o endereço detalhado informado posteriormente pela Secretaria.

5.6. O descumprimento injustificado dos prazos estabelecidos sujeitará a contratada às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e no instrumento contratual, tendo em vista o interesse público na imediata disponibilização dos equipamentos à população.

Modelo de EXECUÇÃO DA INSTALAÇÃO

5.7. Fundação e Fixação

5.7.1. A contratada será integralmente responsável pela execução da instalação dos equipamentos, incluindo a realização de fundações, bases, chumbamentos e fixações necessárias, observando rigorosamente as especificações técnicas do fabricante e as normas de segurança aplicáveis.

5.7.2. As fundações deverão ser executadas em concreto armado, com dimensões compatíveis com cada equipamento, garantindo estabilidade estrutural, resistência ao uso contínuo e segurança dos usuários.

5.7.3. Todos os custos relativos a materiais, mão de obra, equipamentos, transporte, escavações, concretagem, nivelamento e acabamento serão de responsabilidade exclusiva da contratada.

5.8. Responsabilidade por Danos

5.8.1. A contratada responderá integralmente por quaisquer danos causados ao patrimônio público, a terceiros ou ao meio ambiente, decorrentes da execução dos serviços de instalação, inclusive danos a calçadas, pisos, redes subterrâneas, mobiliário urbano ou áreas verdes.

5.8.2. Eventuais danos deverão ser reparados às expensas da contratada, sem ônus adicional para a Administração, no prazo estabelecido pela fiscalização.

5.8.3. Segurança e Liberação para Uso

5.8.4. Após a instalação, os equipamentos somente serão liberados para uso



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

mediante vistoria e aceite da fiscalização, que verificará a correta fixação, estabilidade, nivelamento e conformidade com as especificações técnicas.

Especificação da garantia do serviço

5.7. Os equipamentos fornecidos deverão possuir garantia mínima conforme o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

5.8. Durante o período de garantia, quaisquer defeitos de fabricação, instalação ou funcionamento deverão ser corrigidos pela contratada, sem ônus adicional para a Administração, no prazo definido pela fiscalização.

5.9. *O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, 6 (seis) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.*

5.10. *Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.*

5.11. *A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.*

5.12. *A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.*

5.13. *Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.*

5.14. *As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.*

5.15. *Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até **10 (dez)** dias úteis, já incluído nesse prazo o tempo necessário para eventual retirada e devolução do bem, a cargo do Contratado.*

5.16. *O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.*



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

5.17. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

5.18. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

5.19. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

5.20. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

6. MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

6.1. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor designado, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

6.2. Compete à fiscalização verificar a conformidade dos equipamentos fornecidos, a correta instalação, o cumprimento dos prazos e a observância das especificações técnicas.

6.3. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.4. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.5. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.6. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.7. *Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para*



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

6.8. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

Fiscalização Técnica

6.9. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.10. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.11. Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.12. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.13. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.14. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

6.15. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.16. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

ultrapassar a sua competência.

6.17. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

Gestor do Contrato

6.18. Cabe ao gestor do contrato:

6.18.1. coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.18.2. acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.18.3. acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.18.4. emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.18.5. tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.18.6. elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

6.18.7. enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO, RECEBIMENTO E PAGAMENTO

Os equipamentos serão recebidos provisoriamente após a conclusão da, para posterior verificação de conformidade.

O recebimento definitivo ocorrerá após a vistoria técnica e a comprovação da qualidade, quantidade e correta instalação dos equipamentos.

Recebimento

7.1. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 10 (*dez*) dias, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.

7.2. O prazo para recebimento provisório será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do Contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

7.3. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

7.4. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

7.5. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo.

7.6. Ao final de cada período/evento de faturamento:

7.6.1. o fiscal técnico do contrato deverá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos no ato convocatório, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato;

7.6.2. *o fiscal administrativo deverá verificar a efetiva realização dos dispêndios concernentes aos salários e às obrigações trabalhistas, previdenciárias e com o FGTS do mês anterior, dentre outros, emitindo relatório que será encaminhado ao gestor do contrato.*



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

- 7.7. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.
- 7.8. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.
- 7.9. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.
- 7.10. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.
- 7.11. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.12. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.
- 7.13. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 20 (vinte) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:
- 7.13.1. Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento.
- 7.13.2. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando ao Contratado, por escrito, as respectivas correções;



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

- 7.13.3. Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
- 7.13.4. Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
- 7.13.5. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.
- 7.14. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 7.15. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo Contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.
- 7.16. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Prazo de pagamento

- 7.17. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, devidamente atestada, apresentadas ainda, ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, devendo ser mantidas as mesmas condições iniciais de habilitação.
- 7.18. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
- 7.19. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada nos arts. 66, 68, 69 da Lei nº 14.133/2021.
- 7.20. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

fornece- dor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

7.21. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à aquisição, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciará-se após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

7.22. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.23. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

7.24. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

7.25. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

7.26. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.27. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

7.28. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

7.28.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

7.29. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.29.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.30. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula: $EM = I \times N \times VP$, sendo: EM = Encargos moratórios; N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP = Valor da parcela a ser paga. $I = \text{Índice de compensação financeira} = 0,00016438$, assim apurado: $I = (TX) / 100$ $I = (6 / 100) / 100 = 0,00016438$ TX = Percentual da taxa anual = 6% 365.

REAJUSTE

7.31. *Os preços inicialmente contratados são fixos e irrealizáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.*

7.32. *Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do **IPCA** exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.*

7.33. *Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.*

7.34. *No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s)*



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

índice(s) definitivo(s).

7.35. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.36. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.37. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.38. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

8.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

8.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

8.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

8.2.4. Multa:

8.2.4.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 25 (vinte e cinco) dias.

8.2.4.2. Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia;

8.2.4.2.1. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação, suplementação ou reposição da garantia autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

8.2.4.3. Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

8.2.4.4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 20% (vinte por cento) a 50% (cinquenta por cento) do valor da contratação.

8.2.4.5. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “b”, de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

8.2.4.6. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

8.2.4.7. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

8.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

8.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

8.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

8.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

8.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

8.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no SICAF serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

8.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

- 8.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 8.9.2. as peculiaridades do caso concreto;
- 8.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 8.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e
- 8.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

8.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

8.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

8.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

8.14. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.15. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

**9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E
REGIME DE EXECUÇÃO**

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. *O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO GLOBAL.*

Exigências de habilitação

9.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

9.3. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

9.4. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.5. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

- 9.6. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 9.7. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- 9.8. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 9.9. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- 9.10. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- 9.11. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

- 9.12. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 9.13. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

- 9.14. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 9.15. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 9.16. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 9.17. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 9.18. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 9.19. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 9.20. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;
- 9.21. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);
- 9.22. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;
 - 9.22.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

- 9.22.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
- 9.22.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
- 9.22.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.
- 9.23. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da contratação.
- 9.24. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação, que é o máximo aceitável, é de R\$.254.297,39 (duzentos e cinquenta e quatro mil, duzentos e noventa e sete reais e trinta e nove centavos).

Valor do Convênio: R\$ 250.152,61

Valor da Contrapartida do Município: R\$ 4.144,78

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. *As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.*

11.2. *A contratação será atendida pela seguinte dotação:*

- I) *Gestão/unidade: SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER ;*
- II) *Fonte de recursos: 500;*
- III) *Programa de trabalho: 27.813.0014.1.451 - INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS E LAZER ;*
- IV) *Elemento de despesa: 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente ; e*
- V) *Plano interno: 2436 .*



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

Queimados, 26 de dezembro de 2025.

Elaborado Por:

Hugo Reis Rodrigues
Agente Administrativo
Matrícula 12170/01

Acolho:

JOÃO BATISTA THOME BARRA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Matrícula: 8240/63



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

(Conforme Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 2896/2023)

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

O objeto da contratação consiste no fornecimento e instalação de conjuntos completos de Academias ao Ar Livre, compostos por equipamentos de ginástica voltados ao uso coletivo em ambientes externos, incluindo transporte, fundação, montagem, fixação e liberação para uso.

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade analisar a viabilidade técnica, econômica e administrativa para a contratação de empresa especializada para a **AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ACADEMIAS AO AR LIVRE** em áreas públicas (praças e ciclovias) do Município de Queimados/RJ.

A implantação de academias ao ar livre constitui política pública consolidada de esporte, lazer e promoção da saúde, contribuindo para a prevenção de doenças, incentivo à prática regular de atividades físicas e melhoria da qualidade de vida da população.

Atualmente, verifica-se a necessidade de ampliar e qualificar os espaços públicos destinados ao lazer ativo, garantindo acesso gratuito e democrático a equipamentos adequados, seguros e duráveis, especialmente para adultos, idosos e demais munícipes.

2. ÁREA REQUISITANTE

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer – SEMEL

Gestor: João Batista Thome Barra

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Considerando a convênio recebido por intermédio do ministério do esporte, convênio nº 955189/2023, destinada à aquisição e instalação de academia ao ar livre no município de queimados/rj, verifica-se a necessidade de implementação de equipamentos públicos voltados à promoção do esporte, do lazer e da saúde da população.

A implantação de academias ao ar livre configura-se como política pública consolidada, alinhada às diretrizes de incentivo à prática regular de atividades físicas, à prevenção de doenças e à melhoria da qualidade de vida, especialmente em espaços públicos de fácil acesso. Esses equipamentos contribuem significativamente para a promoção da saúde, do bem-estar físico e mental e para a ocupação positiva dos espaços urbanos.



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

Atualmente, constata-se a necessidade de ampliar e qualificar os espaços públicos destinados ao lazer ativo, garantindo acesso gratuito, democrático e contínuo a equipamentos adequados, seguros e duráveis. A iniciativa atende, em especial, adultos, idosos e demais munícipes, promovendo inclusão social, convivência comunitária e estímulo a hábitos saudáveis, em consonância com as políticas públicas municipais e federais voltadas ao esporte e à saúde preventiva.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá atender, no mínimo, aos seguintes requisitos:

- Fornecimento de equipamentos novos, de primeiro uso;
- Estruturas fabricadas em aço carbono de alta resistência;
- Pintura em pó eletrostática apropriada para uso externo;
- Equipamentos resistentes às intempéries (sol e chuva);
- Instalação com fundação em concreto armado;
- Fixação segura, conforme normas técnicas;
- Placas orientativas e adesivos informativos de uso;
- Garantia mínima conforme o Código de Defesa do Consumidor;
- Atendimento às normas de segurança e acessibilidade.

A contratação deverá contemplar a aquisição e a instalação de equipamentos de academias ao ar livre novos, de primeiro uso, fabricados com materiais adequados ao uso contínuo em ambientes externos e ao uso coletivo pela população. As estruturas deverão ser confeccionadas em aço carbono de alta resistência, com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura eletrostática a pó, garantindo durabilidade, resistência às intempéries, como exposição ao sol e à chuva, e manutenção das condições de segurança e estética ao longo do tempo.

Os equipamentos deverão ser projetados para suportar esforços mecânicos decorrentes do uso frequente, observadas as normas técnicas aplicáveis e as boas práticas de engenharia. A instalação deverá incluir a execução de fundações em concreto armado, dimensionadas de forma compatível com cada equipamento, assegurando a estabilidade estrutural, a fixação adequada e a



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

segurança dos usuários, vedada qualquer forma de instalação provisória ou inadequada.

A contratação deverá abranger, ainda, a correta montagem e fixação dos equipamentos, bem como a disponibilização de placas orientativas e adesivos informativos contendo instruções de uso, recomendações de segurança e identificação dos equipamentos, de modo a orientar os usuários e reduzir riscos de utilização inadequada.

Os bens fornecidos deverão contar com garantia mínima, nos termos da legislação vigente, especialmente o Código de Defesa do Consumidor, abrangendo defeitos de fabricação, vícios aparentes ou ocultos e falhas decorrentes da instalação. Todos os equipamentos e serviços deverão atender às normas técnicas de segurança, ergonomia e acessibilidade aplicáveis, assegurando condições adequadas de uso por diferentes perfis de usuários, inclusive pessoas idosas e com mobilidade reduzida, sempre que tecnicamente possível.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Serão implantados 17 (dezessete) conjuntos completos de Academias ao Ar Livre, distribuídos em praças e ciclovias do Município de Queimados/RJ, conforme planejamento da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

Cada conjunto será composto por equipamentos conforme especificações técnicas detalhadas no Termo de Referência.

Item	Descrição Técnica Resumida	Unidade de Medida	Quantidade
1	MULTIEXERCITADOR - ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER. 1º)Flexor de Pernas; 2º)Extensor de Pernas; 3º)Supino reto Sentado; 4º)Supino inclinado Sentado; 5º)Rotação Vertical Individual; 6º)Puxada Alta. Fabricado com tubos de aço carbono de 2" ½x2mm; 2"x 2mm; 1"½ x 3mm;	UND	17



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	<p>1"½ x 1,50mm; 1"x 1,50mm ¾ x 3,00; ¾" x 1,20; oblongo de 20mm x 48mm x 1,20mm. Barra redonda ¼". Chapas de aço carbono de 9,52mm; 6,35mm; 4,75mm; 3mm; 1,90mm;. Barra chata 3/16"x1¼"; 1/8"x ¾". Tubo de aço carbono trefilado 2"x5,50mm SCHEDULE 80 (60,30x49,22). Eixos maciços, todos rolamentos duplos, tratamento de superfície a base defosfato; película protetiva de resina de poliéster termo-endurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, batentes redondos de borracha flexível (53mmx30mm), solda mig, chumbador parabolts de 3/8", parafusos zincados, arruelas e porcas fixadoras; tampão em embutido externo de metade 2"¼ acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado, Utilizase tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termoendurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, Adesivo de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Dimensões: Altura: 1942mm Frente: 800mm Lateral: 1750mm Área: 2,7m² Peso: 40kg</p>		
2	<p>SIMULADOR DE CAVALGADA; TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER. Fabricado com tubos de aço carbono de 2.½" x 2 mm; 2" x 2 mm; 1.½" x 3 mm; 1.½"</p>	UND	17



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	<p>× 2 mm; 1" × 2 mm. Barra chata de 2.½" × ¼"; 3/16" × 1.¼". Tubo de aço carbono trefilado 2" × 5,50 mm SCHEDULE 80 (60,30 mm × 49,22 mm). Chapas de aço carbono de 4,75 mm para ponto de fixação do equipamento e 2 mm para banco estampado com bordas arredondadas. Utiliza-se eixos maciços, todos rolamentos duplos, tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termoendurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, batentes redondos de borracha flexível, solda MIG, chumbador parabolts de ¾" × 2.½", parafusos zincados, arruelas e porcas fixadoras. Tampão em plástico injetado de 2.½" e 2". Acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Adesivo de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Dimensões Altura: 1100 mm; Frente: 2600mm Lateral: 1200 mm Área: 4m²; Peso: 85k</p>		
3	<p>ESQUI DUPLO CONJUGADO – ESTRUTURA: TUBO DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PO ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER. Fabricado com tubos de aço carbono de 2' ½ x 2 mm; 1' ½ x 3 mm; 1' ½ x 2 mm; 1' x 2mm. Tubo de aço carbono trefilado 2' x 5,50 mm SCHEDULE 80 (60,30x49,22). Metalão de 30 mm x 50 mm x 2 mm, Chapa de aço carbono de 4.75 mm para ponto de fixação do equipamento e 1,9 mm para chapa de apoio de pé. Barra</p>	UND	17



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	<p>chata de 3/16' x 1 ¼'. Utiliza eixos maciços, todos rolamentos duplos, tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termo endurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, batentes redondos de borracha flexível 53mm x 30m, solda mig, chumbador parabolts de 3/8' x 2' ½, parafusos zincados e porcas fixadoras; Tampão em plástico injetado de 2' ½.</p> <p>Acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado. Adesivo de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Dimensões: Altura: 1542 mm; Frente: 2000 mm; Lateral: 1250 mm; Área: 3,6 m²; Peso: 102 kg</p>		
4	<p>SIMULADOR DE CAMINHADA - TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER. Fabricado com tubos de aço carbono de 2' ½ x 2 mm; 2' x 2 mm; 1' ½ x 2 mm. Chapas de aço carbono de 4,75 para ponto de fixação do equipamento e 2 mm para chapa de apoio de pé. Tubo em aço carbono trefilado SCHEDULE 80 (73 mm x 58,98 mm). Utilizar eixos maciços, rolamentos duplos, tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termoendurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, solda mig, chumbador parabolts de 3/8' x 2' ½, parafusos zincados; acabamentos em plástico injetado e/ou emborrachado.</p>	UND	17



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	Adesivo de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Dimensões Altura: 1160 mm Frente: 2505 mm Lateral: 600 mm Área: 3,5 m ² Peso: 70 kg.		
5	SIMULADOR DE REMO - PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER. Fabricado com tubos de aço carbono de 2' x 2 mm; 1' ½ x 3 mm. Barra chata 3/16' x 1 ¼'.Tubo de aço carbono trefilado 2' x 5,50 mm SCHEDULE 80 (60,30x49,22). Chapas de aço carbono de 4,75mm para ponto de fixação do equipamento e 2 mm para banco e encosto com dimensões de 335 mm x 315 mm e estampados com bordas arredondadas. Utiliza-se eixos maciços, todos rolamentos duplos, tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termoendurecível colorido com sistema de de posição de pó eletrostático,batentes redondos de borracha flexível(53mm x 30mm), solda mig, chumbador parabolts de 3/8' x 2 ½', parafusos zincados, arruelas e porcas fixadoras. Tampão embutido interno em plástico injetado de 2'. Acabamentos em plástico injetado ou emborrachado. Adesivo de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da fabricante. Dimensões: Altura: 830 mm Frente: 800 mm; Lateral: 944 mm; Área: 1,3 m ² ; Peso: 32 kg	UND	17
6	VOLANTE DE ROTAÇÃO DIAGONAL DUPLA – Estrutura em aço carbono, estrutura	UND	34



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	principal com tubo redondo 3.1/2" x 2 mm. E secundária com tubos redondos de 1".1/4" x 2 mm, 1" x 2mm, tampa externa 3.1/2" e duas tampa de 2" de plástico injetado, quatro cubos torneados de 2 x 2 mm, quatro eixos de barra redonda trefilada 20x160 mm rosqueadas com porcas fixadoras travantes, quatro rolamentos duplos de 20.		
7	ESPALDAR – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER. Fabricado com tubos de aço carbono de no mínimo 3' ½ x 3,75 mm; 2'x 2 mm; 1' ½ x 3mm; 1' ½ x 1,50 mm. Chapas de aço carbono com no mínimo 4,75mm. Chumbador com flange de no mínimo 230 mm x 3/16', corte a laser com parafusos de fixação zincados de no mínimo 5/8" x 1 ¼" e arruela zincada de no mínimo 5/8", hastes de ferro maciço trefilado de no mínimo 3/8. Tampão embutido interno em plástico injetado de no mínimo 3' ½ com acabamento esférico. Utiliza-se tratamento de superfície a base de fosfato; película protetiva de resina de poliéster termoendurecível colorido com sistema de deposição de pó eletrostático, solda mig. Adesivo refletivo destrutivo 3M de alta fixação com identificação dos grupos musculares, instruções de utilização e dados da	UND	34



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	fabricante. Altura: 2285 mm Frente: 928 mm Lateral: 478mm Área: 7,26 m² Peso: 32,5 kg, equipamento nas cores verde e amarelo.		
8	PLACA ORIENTATIVA – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICO E CORTES À LASER. Desenvolvida para apresentar informações importantes da área de lazer ou exercícios da academia ao ar livre, possui uma área de impressão de 2000 x 1000 milímetros. Muito utilizado em praças, condomínios e residências particulares ao ar livre, resistente a chuva e sol. O equipamento é produzido a partir de aço carbono de alta resistência, em tubo sob dimensões de 2" e 2 "com espessuras mínimas de 2,00 mm; e chapas sob dimensões de 0,9mm; soldada por processo MIG; orifícios tubulares: extremidades superiores blindadas, tornando-o insensível a penetração de água. DIMENSÕES: Altura: 3435mm Largura: 2000mm Profundidade: 99mm Peso: 31,27kg SOLDA: Processo MIG. PINTURA: O equipamento é submetido há um tratamento especial de superfície para o método eletrostático epóxi, utilizando misturas de resinas de poliéster de alta resistência a deterioração.	UND	17



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Após a análise das possibilidades de contratação, considerando que o objeto se refere à aquisição e instalação de Academia ao Ar Livre, a ser executada por meio de convênio no valor de R\$ 250.152,61 (duzentos e cinquenta mil, cento e cinquenta e dois reais e sessenta e um centavos), com contrapartida municipal no valor de R\$ 5.105,15 (cinco mil cento e cinco reais e quinze centavos), conclui-se que a modalidade pregão eletrônico se mostra a mais viável e adequada para a presente contratação.

Tal entendimento fundamenta-se no fato de que o objeto possui características comuns, com especificações usuais de mercado, permitindo a definição objetiva dos requisitos técnicos e de desempenho, nos termos da Lei nº 14.133/2021. Ademais, o valor global da contratação e a padronização dos equipamentos e serviços envolvidos possibilitam a ampla competitividade entre os licitantes, favorecendo a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

O Pregão Eletrônico, além de atender aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade, isonomia e competitividade previstos na Lei nº 14.133/2021, proporciona maior transparência, celeridade e ampliação da disputa, reduzindo custos operacionais e assegurando maior controle e rastreabilidade do certame, especialmente em contratações custeadas com recursos oriundos de convênio.

Dessa forma, resta devidamente justificada a adoção da modalidade Pregão Eletrônico para a contratação em questão, por ser a que melhor atende ao valor envolvido, à natureza do objeto e ao interesse público.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na contratação de empresa especializada para a aquisição e instalação de equipamentos de Academia ao Ar Livre, de forma integrada, contemplando todas as etapas necessárias à sua plena implantação e operacionalização.

A contratação abrangerá, de maneira completa, o fornecimento dos equipamentos e a execução dos serviços indispensáveis à sua correta instalação e funcionamento, incluindo, mas não se limitando a:

- Transporte dos equipamentos até os locais definidos pela Administração;
- Execução das fundações em concreto armado, conforme especificações técnicas e normas vigentes;



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

- Montagem e fixação adequadas dos equipamentos, garantindo estabilidade, segurança e durabilidade;
- Realização de vistoria final, com posterior liberação para uso, assegurando a conformidade com os requisitos técnicos e de segurança.

A execução do objeto ocorrerá de forma faseada, por etapas ou polos, de acordo com o cronograma estabelecido pela Administração Municipal, possibilitando melhor controle, fiscalização e acompanhamento da execução contratual, bem como a adequada adequação às necessidades locais e à disponibilidade orçamentária e operacional.

Para a contratação em questão, **foi adotada a modalidade Pregão Eletrônico, com critério de julgamento pelo menor valor global**, por se tratar de objeto comum, cujas especificações podem ser definidas de forma objetiva, nos termos da **Lei nº 14.133/2021**.

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado da contratação será definido a partir de pesquisa de preços de mercado, observados os parâmetros da Lei nº 14.133/2021, e constará nos autos do processo administrativo.

	ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	MEDIA UNITÁRIA	MEDIA TOTAL
1	MULTIEXERCITADOR - ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER.	UND	17	2.491,46	42.354,82
2	SIMULADOR DE CAVALGADA; TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	17	1.496,22	25.435,74
3	ESQUI DUPLO CONJUGADO – ESTRUTURA: TUBO DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER.	UND	17	1.731,23	29.430,91
4	SIMULADOR DE CAMINHADA - TIPO: DUPLO CONJUGADO;	UND	17	1.373,33	23.346,61



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

	ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.				
5	SIMULADOR DE REMO - PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER	UND	17	1.075,35	18.280,95
6	VOLANTE DE ROTAÇÃO DIAGONAL DUPLA	UND	34	1.274,42	43.330,28
7	ESPALDAR – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	34	1.254,00	42.636,00
8	PLACA ORIENTATIVA – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICO E CORTES À LASER.	UND	17	1.790,00	30.430,00
TOTAL					255245,31

9. JUSTIFICATIVA PARA O NÃO PARCELAMENTO

Após análise técnica e administrativa, conclui-se que o parcelamento da contratação por itens não se mostra vantajoso para a Administração Pública. Tal forma de contratação implicaria na celebração e gestão de diversos contratos distintos, o que acarretaria aumento significativo da complexidade administrativa, demandando maior esforço de acompanhamento, fiscalização e controle contratual.

Além disso, a contratação por itens poderia resultar na entrega dos objetos em datas distintas, com padrões de qualidade divergentes e ausência de padronização dos equipamentos e serviços, considerando que cada empresa adota metodologias próprias de execução. Essa situação poderia comprometer a uniformidade, a funcionalidade e a segurança das academias ao ar livre, bem como dificultar a integração entre as etapas de fornecimento e instalação.

Ressalta-se, ainda, que a fragmentação do objeto poderia ocasionar incompatibilidades técnicas, atrasos na execução e prejuízos ao cronograma



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

estabelecido, impactando diretamente a plena operacionalização dos equipamentos e a correta aplicação dos recursos públicos.

Diante desse cenário, optou-se pela contratação em lote único, com critério de julgamento pelo menor preço global, medida que assegura maior organização, padronização dos equipamentos e serviços, melhor controle da execução contratual e a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

- Ampliação do acesso da população à prática de atividades físicas;
- Promoção da saúde e do bem-estar;
- Valorização e ocupação qualificada dos espaços públicos;
- Uso eficiente e racional dos recursos públicos.

Com a implementação das academias ao ar livre, pretende-se ampliar de forma significativa o acesso da população à prática regular de atividades físicas, promovendo hábitos saudáveis e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida dos munícipes.

A iniciativa visa fortalecer as políticas públicas de promoção da saúde e do bem-estar físico e mental, atuando de maneira preventiva na redução de doenças associadas ao sedentarismo.

Busca-se, ainda, a valorização e a ocupação qualificada dos espaços públicos, estimulando o uso adequado de praças e áreas de convivência, promovendo a integração social e a revitalização urbana. Ademais, a contratação objetiva assegurar a aplicação eficiente e racional dos recursos públicos, garantindo que o investimento realizado resulte em benefícios concretos, duradouros e alinhados ao interesse público.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CONTRATAÇÃO

- Designação de fiscais técnico e administrativo do contrato;
- Definição dos locais de instalação por meio de ordem de serviço;
- Elaboração do Termo de Referência e demais documentos do processo licitatório.



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

Previamente à formalização da contratação, a Administração deverá adotar as medidas necessárias à adequada condução do processo, incluindo a designação de fiscais técnico e administrativo responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual.

Deverão ser definidos, por meio de ordem de serviço, os locais específicos para a instalação dos equipamentos, observando-se critérios técnicos, urbanísticos e de interesse público. Além disso, será realizada a elaboração do Termo de Referência e dos demais documentos que integram o processo licitatório, de forma a assegurar clareza, objetividade e conformidade com a legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e as normas municipais aplicáveis.

12. ANÁLISE DE RISCOS

Riscos identificados e medidas mitigadoras:

- Atraso na entrega ou instalação: mitigado por cronograma por etapas e fiscalização contínua;
- Falhas na instalação: mitigadas por exigência de garantia e vistoria técnica;
- Danos ao patrimônio público: mitigados por cláusula de responsabilidade integral da contratada.

13. IABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Conclui-se pela viabilidade técnica, econômica e administrativa da contratação, estando o objeto compatível com o interesse público, com as políticas municipais de esporte e lazer e com a legislação vigente.

Queimados, 26 de dezembro de 2025.

Elaborado Por:

Hugo Reis Rodrigues
Agente Administrativo
Matrícula 12170/01



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

Acolho:

JOÃO BATISTA THOME BARRA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Matrícula: 8240/63



PREFEITURA DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

ANEXO II – PLANILHA DE PREÇOS MÁXIMOS

PREGÃO ELETRÔNICO xxxx/2025

	ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	MEDIA UNITÁRIA	MEDIA TOTAL
1	MULTIEXERCITADOR - ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER.	UND	17	R\$2.811,48	R\$47.795,16
2	SIMULADOR DE CAVALGADA; TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	17	R\$1.521,80	R\$25.870,60
3	ESQUI DUPLO CONJUGADO – ESTRUTURA: TUBO DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PO ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER.	UND	17	R\$1.161,37	R\$39.486,58
4	SIMULADOR DE CAMINHADA - TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	17	R\$1.268,00	R\$43.112,00
5	SIMULADOR DE REMO - PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER	UND	17	R\$1.044,73	R\$17.760,41
6	VOLANTE DE ROTAÇÃO DIAGONAL DUPLA	UND	34	R\$1.405,50	R\$23.893,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

7	ESPALDAR – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	34	R\$1.839,60	R\$31.273,20
8	PLACA ORIENTATIVA – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICO E CORTES À LASER.	UND	17	R\$1.476,82	R\$25.105,94
TOTAL					R\$254.297,39



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO xxxx/2025

	ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	MEDIA UNITÁRIA	MEDIA TOTAL
1	MULTIEXERCITADOR - ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER.	UND	17		
2	SIMULADOR DE CAVALGADA; TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	17		
3	ESQUI DUPLO CONJUGADO – ESTRUTURA: TUBO DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PO ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER.	UND	17		
4	SIMULADOR DE CAMINHADA - TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	17		
5	SIMULADOR DE REMO - PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER	UND	17		
6	VOLANTE DE ROTAÇÃO DIAGONAL DUPLA	UND	34		
7	ESPALDAR – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	34		
8	PLACA ORIENTATIVA – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO;				



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

	ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICO E CORTES À LASER.	UND	17		
					TOTALR\$



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE PARENTESCO
PREGÃO ELETRÔNICO xxxx/2025

DECLARAÇÃO

DECLARAMOS, sob pena das sanções previstas no artigo 155, Inciso VIII, da Lei nº 14.133/21, para fins de participação no Pregão Eletrônico nº ____/2025, que os representantes legais da sociedade empresária não têm vínculo de parentesco com servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme orientação expressa no Informativo de Licitações e Contratos nº. 149 do Tribunal de Contas da União (Acórdão 2420/2013 – Primeira Câmara, TC 008.748/2000-9).

Queimados, RJ, _____ de _____ de 2025.

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA
CARIMBO DA EMPRESA



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

Processo administrativo nº 9005/2025-E

Instrumento Contratual nº ____ / ____,
arquivado no Livro de Registro de
Contratos nº ____/2025, às fls. ____ a
_____.

Contrato administrativo que fazem entre si o
MUNICÍPIO DE QUEIMADOS e a
_____, referente a contratação de
empresa especializada para Contratação de empresa
especializada para a AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE
ACADEMIAS AO AR LIVRE NO MUNICÍPIO DE
QUEIMADOS/RJ, a serem implantadas em áreas
públicas, tais como ciclovias e praças municipais,
conforme condições, quantidades e exigências
estabelecidas neste instrumento e seus anexos.

O **MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**, pessoa jurídica de direito público, criada
pela Lei nº 1.779, de 21 de dezembro de 1990, com inscrição no CNPJ/MF nº
39.485.412/0001-02, com sede na Avenida Mário Pati Júnior, nº 164-338, Vila Camarim,
Queimados/RJ, CEP 26383-510, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE
ESPORTE E LAZER**, neste ato representada pelo Secretário Municipal
_____, nacionalidade, estado civil, profissão, portador da
cédula de identidade nº _____, expedida pelo _____, inscrito no CPF/MF sob o nº
_____, residente e domiciliado na _____, doravante denominado
CONTRATANTE, e a empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº
_____, estabelecida na _____, doravante designado
CONTRATADO, neste ato representado(a) por _____, nacionalidade,
estado civil, profissão, portador da cédula de identidade RG nº. _____, expedida pelo
_____, inscrito no CPF/MF sob o no. _____, residente e domiciliado em



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

_____, tendo em vista o que consta no Processo nº _____, e em observância às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 2895/2023, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, para **decorrente do Pregão Eletrônico nº ____/____, referente ao Processo Administrativo nº 9005/2025-E**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1 CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O objeto do presente instrumento é a *Contratação de empresa especializada para a AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ACADEMIAS AO AR LIVRE NO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS/RJ, a serem implantadas em áreas públicas, tais como ciclovias e praças municipais*, conforme condições e exigências indicadas no Termo de Referência anexo ao edital do Pregão Eletrônico nº. ____/____.

1.1 Objeto da contratação:

2

	ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	MEDIA UNITÁRIA	MEDIA TOTAL
1	MULTIEXERCITADOR - ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER.	UND	17		
2	SIMULADOR DE CAVALGADA; TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	17		
3	ESQUI DUPLO CONJUGADO – ESTRUTURA: TUBO DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PO ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER.	UND	17		



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

4	SIMULADOR DE CAMINHADA - TIPO: DUPLO CONJUGADO; ESTRUTURA: TUBOS DE AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	17		
5	SIMULADOR DE REMO - PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES A LASER	UND	17		
6	VOLANTE DE ROTAÇÃO DIAGONAL DUPLA	UND	34		
7	ESPALDAR – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICA E CORTES À LASER.	UND	34		
8	PLACA ORIENTATIVA – ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; ACABAMENTO: PINTURA EM PÓ ELETROSTÁTICO E CORTES À LASER.	UND	17		
TOTAL R\$					

1.3 São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1 O Termo de Referência que embasou a contratação;

1.3.2 O instrumento convocatório, assim considerado o Edital de Licitação ou o Aviso de Contratação Direta, conforme o caso;

1.3.3 A Proposta do **CONTRATADO**, que, em caso de divergência com as condições estabelecidas neste Contrato e nos demais instrumentos anexos, cederá àquelas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

1.3.4 Eventuais anexos dos documentos supracitados.

1.4 Havendo qualquer divergência entre as disposições deste instrumento e dos seus Anexos, como o Termo de Referência, prevalecerá o disposto no presente Contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1 O prazo de vigência do Contrato é de (dias/meses/anos), contados do(a) emissão do memorando de início de serviços.

2.3. O prazo de vigência da contratação é de 90 dias, conforme o fim do prazo de instalação do objeto, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.4. Os equipamentos deverão atender rigorosamente às especificações técnicas descritas no Estudo Técnico Preliminar e neste Termo de Referência, incluindo materiais, dimensões mínimas, acabamento, pintura, sistema de fixação, adesivos orientativos e resistência às intempéries.

2.5. A prorrogação do contrato estará condicionada à verificação da manutenção da necessidade, economicidade e oportunidade da contratação, acompanhada da realização de pesquisa de mercado que demonstre a vantajosidade dos preços contratados.

CLÁUSULA TERCEIRA – EXECUÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAIS

3.1. Os equipamentos serão instalados em áreas públicas do Município de Queimados/RJ, incluindo ciclovias e praças municipais.

3.2. Os endereços exatos dos locais de instalação serão fornecidos posteriormente pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer à empresa contratada, mediante ordem de serviço, respeitando-se o quantitativo total previsto neste Termo de Referência.

3.3. O prazo de entrega e instalação dos bens é de 90 (noventa) dias, contados a partir da ordem de início. O aceite definitivo somente será realizado após a conclusão da instalação de todos os materiais, observado o prazo de vigência contratual.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

3.4. A entrega compreenderá o fornecimento, a instalação completa e a liberação para uso dos equipamentos previstos, devidamente fixados, nivelados e em adequadas condições de segurança.

3.5. O objeto deverá ser entregue e instalado conforme as praças indicadas neste instrumento, sendo o endereço detalhado informado posteriormente pela Secretaria competente.

3.6. O descumprimento injustificado dos prazos estabelecidos sujeitará a contratada às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e no instrumento contratual, em razão do interesse público na imediata disponibilização dos equipamentos à população.

3.7. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor designado, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

3.7.1. Compete à fiscalização verificar a conformidade dos equipamentos fornecidos, a correta instalação, o cumprimento dos prazos e a observância das especificações técnicas.

3.7.2. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, respondendo cada parte pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

3.7.3. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, mediante simples apostila.

3.7.4. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada deverão ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

3.7.5. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa contratada para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

3.7.6. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial, destinada à apresentação do plano de fiscalização, contendo informações sobre as obrigações contratuais, mecanismos de fiscalização, estratégias de execução, plano complementar da contratada, método de aferição de resultados e sanções aplicáveis.

3.7.7 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou por seus respectivos substitutos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

3.7.8 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução contratual, a fim de assegurar o cumprimento de todas as condições estabelecidas e a obtenção dos melhores resultados para a Administração.

3.7.9. O fiscal técnico registrará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução, descrevendo as medidas necessárias à regularização de faltas ou defeitos identificados.

3.7.10. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico emitirá notificações para correção da execução contratual, fixando prazo para saneamento.

3.7.11. O fiscal técnico comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, as situações que demandem decisão ou providências que extrapolem sua competência.

3.7.12 Na ocorrência de fatos que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas previstas, o fiscal técnico comunicará imediatamente o gestor do contrato.

3.7.13. O fiscal técnico informará ao gestor do contrato, em tempo oportuno, o término da vigência contratual, visando à renovação tempestiva ou à prorrogação, se cabível.

3.7.14. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará empenhos, pagamentos, garantias, glosas e a formalização de apostilamentos e termos aditivos, solicitando documentos comprobatórios quando necessário.

3.7.15. Verificado o descumprimento de obrigações contratuais, o fiscal administrativo atuará de forma tempestiva para solução da irregularidade, reportando o fato ao gestor do contrato quando ultrapassar sua competência.

3.7.16. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, ainda que decorrentes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou uso de material inadequado ou de qualidade inferior, não implicando corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes.

3.8 Cabe ao gestor do contrato coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização contratual, mantendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, tais como ordens de serviço, registros de ocorrências, alterações e prorrogações, elaborando relatórios para avaliação da necessidade de adequações contratuais.

3.8.1. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais, relativos às ocorrências da execução contratual e às medidas adotadas, informando à autoridade superior àquelas que extrapolem sua competência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

3.8.2. Compete ao gestor do contrato acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada para fins de empenho e pagamento, registrando eventuais problemas que obstem a liquidação da despesa em relatório de riscos.

3.8.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento das obrigações assumidas pelo Contratado, com registro do desempenho contratual, indicadores aferidos e eventuais penalidades aplicadas, para fins de atesto.

3.8.4. Caberá ao gestor do contrato adotar as providências necessárias à instauração de processo administrativo de responsabilização para aplicação de sanções, nos termos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021, quando cabível.

3.8.5. O gestor do contrato elaborará relatório final contendo informações sobre a consecução dos objetivos que motivaram a contratação e recomendações para o aprimoramento das atividades administrativas.

3.8.6. Compete ainda ao gestor do contrato encaminhar a documentação pertinente ao setor responsável pela formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, nos valores apurados pela fiscalização e gestão contratual.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1 Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1 O valor total do Contrato é R\$ _____ (_____).

5.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3 Os pagamentos devidos ao **CONTRATADO** dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

CLÁUSULA SEXTA – PAGAMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

6.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela contratada, devidamente atestada, devendo ser mantidas as mesmas condições iniciais de habilitação.

6.2. Considera-se ocorrido o recebimento da Nota Fiscal ou Fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

6.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada nos arts. 66, 68 e 69 da Lei nº 14.133/2021.

6.4. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

6.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à aquisição, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

6.6. Será considerada como data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

6.7. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

6.8. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa, podendo o prazo ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da contratante.

6.9. Previamente à emissão da nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

6.10. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários à garantia do recebimento de seus créditos.

6.11. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

6.12. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

6.12.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de relevante interesse público, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

6.13. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.13.1. A contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por esse regime, ficando o pagamento condicionado à apresentação de documento oficial que comprove o direito ao tratamento tributário favorecido.

6.14. Nos casos de eventual atraso de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido para tanto, fica convencionado que a compensação financeira devida pela Contratante será calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = $I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX / 100) / 365$, onde TX = 6% ao ano.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1. Os serviços serão recebidos **provisoriamente**, no prazo de 10 (dez) dias, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, após verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

7.2. O prazo para o recebimento provisório será contado a partir do recebimento da comunicação de cobrança apresentada pelo Contratado, acompanhada da comprovação da prestação dos serviços correspondentes à parcela a ser paga.

7.3. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências de caráter técnico.

7.4. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências de caráter administrativo.

7.5. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob os aspectos técnico e administrativo.

7.6. Ao final de cada período ou evento de faturamento:

7.6.1. o fiscal técnico do contrato apurará o resultado das avaliações da execução do objeto e, quando aplicável, analisará o desempenho e a qualidade dos serviços prestados, em consonância com os indicadores previstos no ato convocatório, podendo resultar no redimensionamento dos valores a serem pagos à contratada, registrando as conclusões em relatório encaminhado ao gestor do contrato;

7.6.2. o fiscal administrativo verificará a efetiva realização dos dispêndios relativos a salários e ao cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com o FGTS, entre outras, emitindo relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

7.7. Considerar-se-á ocorrido o recebimento provisório com a entrega do respectivo termo detalhado ou, havendo mais de um, com a entrega do último deles.

7.8. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções decorrentes da execução ou dos materiais empregados.

7.9. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços enquanto não forem sanadas todas as pendências apontadas no recebimento provisório.

7.10. O recebimento provisório ficará condicionado, quando cabível, à conclusão satisfatória de todos os testes de campo e à entrega dos manuais e instruções exigidos.

7.11. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando estiverem em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta apresentada, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

7.12. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o termo detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, tanto sob o aspecto técnico quanto administrativo, devendo ser encaminhado ao gestor do contrato para fins de recebimento definitivo.

7.13. Os serviços serão recebidos **definitivamente** no prazo de 20 (vinte) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após verificação da qualidade e quantidade dos serviços e consequente aceitação, mediante termo detalhado, observados os seguintes procedimentos:

7.13.1. emissão de documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, quanto ao cumprimento das obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao desempenho contratual, aos indicadores aferidos e às eventuais penalidades aplicadas;

7.13.2. análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, havendo irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicação das cláusulas contratuais pertinentes e solicitação, por escrito, das correções necessárias ao Contratado;

7.13.3. emissão de Termo Detalhado para fins de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentos apresentados;

7.13.4. comunicação ao Contratado para emissão da Nota Fiscal ou Fatura, com o valor dimensionado pela fiscalização;

7.13.5. encaminhamento da documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento.

7.14. Na hipótese de controvérsia quanto à dimensão, qualidade ou quantidade da execução do objeto, observar-se-á o disposto no art. 143 da Lei nº 14.133/2021, autorizando-se a emissão de Nota Fiscal ou Fatura relativa à parcela incontroversa, para fins de liquidação e pagamento.

7.15. Nenhum prazo de recebimento será iniciado ou considerado concluído enquanto pendente a solução, pelo Contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou nos instrumentos de cobrança.

7.16. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança dos serviços, nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

8.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por comissão designada, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

8.3. Notificar a Contratada por escrito ou por meio de canal de comunicação por voz, envio de e-mail ou outro meio com evidências passíveis de armazenamento, acerca da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.

8.4. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.

8.5. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura da Contratada, no que couber, em conformidade com o item 6 do Anexo XI da IN SEGES/MP nº 5/2017.

8.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, nem por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir elencadas.

9.2. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, em versão em língua portuguesa, bem como da relação da rede de assistência técnica autorizada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

9.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, nos termos do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

9.4. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que anteceder a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

9.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato, ou por autoridade superior, nos termos do art. 137, inciso II, da Lei nº 14.133, de 2021, prestando todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

9.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

9.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou a terceiros, não sendo essa responsabilidade reduzida pela fiscalização ou acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que poderá descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, se exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.

9.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o Contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, juntamente com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- a) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- b) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- c) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do Contratado;
- d) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

9.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao Contratante nem poderá onerar o objeto do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

9.10. Comunicar ao fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente verificado no local da execução do objeto contratual.

9.11. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que coloque em risco a segurança de pessoas ou de bens de terceiros.

9.12. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação.

9.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, reabilitado da Previdência Social ou aprendiz, bem como as demais reservas de cargos previstas na legislação, nos termos do art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.14. Comprovar o cumprimento da reserva de cargos referida no item anterior, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas, nos termos do parágrafo único do art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

9.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente não seja suficiente para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos previstos no art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 14.133, de 2021.

9.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes em âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança estabelecidas pelo Contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

10.1 Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação, sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

11.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

11.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem 11.1, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

11.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem 11.1, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, quando estas justificarem a imposição de penalidade mais grave.

11.2.4. Multa:

11.2.4.1. Moratória, para a infração descrita na alínea “d” do subitem 11.1, no percentual de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado, sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 25 (vinte e cinco) dias.

11.2.4.2. Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado, sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

11.2.4.2.1. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação, suplementação ou reposição da garantia autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, nos termos do inciso I do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2.4.3. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 11.1, no percentual de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

11.2.4.4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 11.1, no percentual de 20% (vinte por cento) a 50% (cinquenta por cento) do valor da contratação.

11.2.4.5. Compensatória, para a infração descrita na alínea “b” do subitem 11.1, no percentual de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

11.2.4.6. Compensatória, em substituição à multa moratória, para a infração descrita na alínea “d” do subitem 11.1, no percentual de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

11.2.4.7. Compensatória, para a infração descrita na alínea “a” do subitem 11.1, no percentual de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

11.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

11.5. Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou cobrada judicialmente.

11.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

11.8.1. Para a garantia do contraditório e da ampla defesa, as notificações serão enviadas eletronicamente aos endereços de e-mail informados na proposta comercial e aos cadastrados no SICAF.

11.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no SICAF serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

11.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos dela decorrentes para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.

11.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso de direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, estendendo-se os efeitos das sanções aos administradores, sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, observados o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

11.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP).

11.13. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

11.14. As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação, na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.15. Os débitos do Contratado perante a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com créditos devidos pelo mesmo órgão,



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

decorrentes deste ou de outros contratos administrativos, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO REAJUSTE

12.2. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrealizáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, descrito no processo licitatório.

12.3. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela Contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

12.4. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

12.5. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, a Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

12.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

12.7. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

12.8. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

12.9. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

13.1 O Contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

13.2 Quando a não conclusão do Contrato referida no item anterior decorrer de culpa do **CONTRATADO**:



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

b) poderá o **CONTRATANTE** optar pela extinção do Contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

13.3 O presente Contrato poderá ser extinto, antes de cumpridas as obrigações estipuladas, ou antes do prazo neste fixado:

a) por ato unilateral do **CONTRATANTE**, em razão da inexecução total ou parcial do objeto e/ou das obrigações previstas no presente instrumento e/ou por algum dos motivos previstos no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa, devendo, ainda, ser observado o disposto nos arts. 138 e 139 da referida Lei;

b) consensualmente, na forma do art. 138, II, da Lei nº 14.133/2021; e

c) na hipótese de contratação direta fundamentada no art. 75, VIII, da Lei nº 14.133/2021, a qualquer tempo, sem indenização, e independentemente de aviso ou prazo, pelo **CONTRATANTE**, tão logo esteja(m) concluído(s) o(s) procedimento(s) licitatório(s) implementado(s) para a contratação do objeto em questão.

13.3.1 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o Contrato.

13.3.2 Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.4 A extinção prematura do Contrato deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzida a termo no respectivo processo.

13.4.1 A justificativa da rescisão por ato unilateral do **CONTRATANTE**, sempre que possível, contemplará:

a) as obrigações contratuais já cumpridas ou parcialmente cumpridas;

b) os pagamentos já efetuados e ainda devidos;

c) as indenizações e multas.

13.5 A extinção do Contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório, na forma do art. 131, *caput*, da Lei nº 14.133/2021, desde que o pedido seja formulado durante a vigência do Contrato e antes de eventual prorrogação.

13.6. Extinto o Contrato, o **CONTRATANTE** poderá ainda:



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

13.6.1 nos casos de obrigação de pagamento de multa pelo **CONTRATADO**, reter e executar a garantia prestada; e

13.6.2 nos casos em que houver necessidade de ressarcimento de prejuízos causados à Administração, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei nº 14.133/2021, reter os eventuais créditos existentes em favor do **CONTRATADO** decorrentes do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

14.2 O **CONTRATADO** é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, na forma do art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

14.3 As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da assessoria jurídica do **CONTRATANTE**.

14.4 Registros que não caracterizam alteração do Contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 As despesas com a execução do presente Contrato contratação correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, para o corrente exercício de, assim classificadas:

PROGRAMA DE TRABALHO: _____;
FONTE: _____;
ELEMENTO DE DESPESA: _____;
EMPENHO nº. _____.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS

16.1 Os casos omissos serão decididos pelo **CONTRATANTE**, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e demais normas federais e estaduais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO E CONTROLE DO CONTRATO

17.1 Incumbirá ao **CONTRATANTE** divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133/2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei nº 12.527/2011, e publicar extrato da contratação no Diário Oficial do Estado, em atenção ao art. 2º, § 2º, da Lei nº 5.27/2009.

17.1.1 A divulgação do Contrato e de seus aditamentos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, condição indispensável para sua eficácia, deverá ocorrer nos prazos estipulados pelo art. 94 da Lei nº 14.133/2021.

17.2 O **CONTRATANTE** deverá adotar as providências necessárias para dar conhecimento da contratação, junto ao Tribunal de Contas do Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO

18.1 Fica eleito o Foro da Cidade de Queimados-RJ, para dirimir qualquer litígio decorrente do presente Contrato que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas neste Contrato, firmam as partes o presente instrumento, depois de achado conforme, em presença das testemunhas abaixo firmadas.

Queimados, ____ de _____ de 20__.

CONTRATANTE: _____

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
Secretaria Municipal de Aquisições e Contratos

GESTORA DO CONTRATO

CONTRATADO: _____
CONTRATADO