

ANEXO III

Modelo de Ordem de Serviço — Manutenção Corretiva sob Demanda

Documento emitido pelo Fiscal do Contrato quando da abertura de chamado corretivo (Subseção 7.5 do TR). Subsidia a aferição do SLA (4h emergencial / 24h regular) e do indicador I-2 do IMR (Subseção 10.2 do TR).

1. Identificação da Ordem de Serviço

OS Nº		Data/Hora de abertura	____/____/____ ____:____
Classificação do chamado	() EMERGENCIAL — SLA 4h (Plenário / Recepção / Gabinete da Presidência) () REGULAR — SLA 24h		
Fiscal solicitante		Matrícula	

2. Identificação do Equipamento

Placa Patrimonial		Localização	
Marca		Modelo	
Capacidade (BTU/h)		Tipo	() Janela () Split () Piso-teto

3. Descrição do Problema Reportado pelo Usuário/Fiscal

--

4. Controle de Prazos (Indicador I-2 do IMR)

Evento	Data e Hora	Tempo decorrido
1. Abertura do chamado pelo Fiscal	____/____/____ ____:____	
2. Chegada do técnico ao local	____/____/____ ____:____	
3. Conclusão do atendimento / encerramento da OS	____/____/____ ____:____	

Atendimento dentro do SLA? () SIM () NÃO — justificativa do Fiscal: _____

5. Diagnóstico Técnico

--

6. Serviço Executado (apenas mão de obra)

Compreende diagnóstico, mão de obra para reparo, ferramentas, EPIs, soldagem, recarga de gás (até 0,5 kg sem custo adicional) e demais serviços que NÃO impliquem fornecimento de peças de reposição (Subseção 7.5 do TR).

--

7. Materiais e Insumos Aplicados (sem custo adicional)

Insumo	Quantidade	Unidade

8. Resultado do Atendimento

- () SOLUCIONADO — equipamento em pleno funcionamento
() SOLUCIONADO PROVISORIAMENTE — requer nova visita ou peça
() NÃO SOLUCIONADO — requer substituição de peça → emitir LAUDO TÉCNICO (Anexo V) em até 48h

Vedação expressa: é proibida a instalação de qualquer peça pela CONTRATADA sem prévia formalização de procedimento administrativo próprio (Subseção 7.6 do TR).

9. Assinaturas

Técnico Executor / Responsável Técnico	Fiscal do Contrato — Recebimento Provisório
Nome: _____	Nome: _____
CREA/CFT: _____	Matrícula: _____
ART/TRT: _____	Data do atesto: ____/____/____
Data: ____/____/____	Assinatura: _____
Assinatura: _____	

Base normativa: arts. 117 e 140 da Lei nº 14.133/2021; Subseções 7.5, 7.6 e 10.2 do TR.