



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

ETP.26.02.23.AE6-01 - DATA: 23/02/2026

Categoria: MATERIAL

Órgão(s) vinculado(s)

SECRETARIA DE SAÚDE
SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO
SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL
SECRETARIA DE FINANÇAS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE
GABINETE DO PREFEITO
SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE SEG. PÚBLICA, TRÂNSITO, DEFESA CIVIL
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE TRABALHO E ASSISTENCIA SOCIAL

1. PROBLEMA RESUMIDO

Problema de falta de material de expediente nas Secretarias do município de Itaitinga, comprometendo a realização das atividades administrativas. A contratação de uma empresa fornecedora é necessária para garantir o abastecimento contínuo e eficiente.

2. CLASSIFICAÇÃO DA PRETENSA CONTRATAÇÃO

A contratação de empresa para o fornecimento de material de expediente para atender as necessidades das diversas unidades administrativas do município de Itaitinga se enquadra na categoria de compras comuns, conforme previsto na Lei 14.133/2021 de licitações. Neste caso, o objeto da contratação consiste na aquisição de materiais de uso rotineiro, tais como papel, canetas, pastas, entre outros, necessários para o funcionamento e operacionalização das atividades administrativas do município.

Essa modalidade de contratação pública tem por objetivo garantir a regularidade e a continuidade do fornecimento de materiais de expediente, de forma a atender as demandas das diversas unidades administrativas do município de Itaitinga de maneira eficiente e econômica. Dessa forma, a realização de um processo licitatório para a escolha da empresa fornecedora se faz necessária, visando assegurar a transparência, a competitividade e a legalidade do procedimento, de acordo com os princípios estabelecidos na legislação vigente.

Dessa forma, o objeto enquadra-se como aquisição de bens comuns de consumo, passível de registro de preços, com critério de julgamento pelo menor preço, observadas as condições de qualidade, desempenho e requisitos mínimos previamente estabelecidos.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A contratação de empresa para o fornecimento de material de expediente, visando atender às necessidades das diversas unidades administrativas do Município de Itaitinga – CE, revela-se medida indispensável para assegurar o pleno funcionamento da máquina pública e a continuidade dos serviços prestados à população.



A disponibilidade contínua de materiais de expediente, tais como papel, canetas, pastas, dentre outros itens correlatos, é condição essencial para a execução das atividades administrativas, garantindo a organização, o controle documental e o adequado fluxo dos processos internos. A ausência ou insuficiência desses insumos compromete diretamente a eficiência das rotinas administrativas, podendo ocasionar prejuízos à prestação dos serviços públicos.

Nesse contexto, a contratação pretendida tem por finalidade assegurar o abastecimento regular e padronizado dos materiais necessários ao desempenho das atividades das diversas unidades administrativas, contribuindo para maior eficiência, economicidade e racionalização dos recursos públicos, além de evitar aquisições fragmentadas e despadronizadas.

Ressalta-se que a realização do procedimento licitatório encontra-se em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021, a qual estabelece normas gerais para licitações e contratos administrativos, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e interesse público. A seleção de empresa devidamente qualificada e idônea garantirá a regularidade do fornecimento, bem como a qualidade dos materiais adquiridos.

Dessa forma, a presente contratação justifica-se pela necessidade administrativa de manutenção das atividades institucionais, constituindo-se em medida essencial para assegurar a continuidade, a eficiência e a qualidade dos serviços públicos ofertados no âmbito do Município de Itaitinga.

4. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Aquisição para a contratação de empresa para o fornecimento de material de expediente para atender as necessidades das diversas unidades administrativas do município de Itaitinga - Ce, está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) de 2026, conforme exigido pela Lei nº 14.133/2021. A demanda encontra-se registrada sob os :

41563628000182-0-000001/2026-vinculado a SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO;
41563628000182-0-000002/2026-vinculado ao FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL;
41563628000182-0-000003/2026-vinculado ao GABINETE DO PREFEITO;
41563628000182-0-000004/2026-vinculado a PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO;
41563628000182-0-000005/2026-vinculado a SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA;
41563628000182-0-000006/2026-vinculado a SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL;
41563628000182-0-000007/2026-vinculado a SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO;
41563628000182-0-000008/2026-vinculado a SECRETARIA DE EDUCAÇÃO;
41563628000182-0-000009/2026-vinculado a SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE;
41563628000182-0-000010/2026-vinculado a SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA;
41563628000182-0-000011/2026-vinculado a SECRETARIA DE FINANÇAS;
41563628000182-0-000012/2026-vinculado a SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE;
41563628000182-0-000013/2026-vinculado a SECRETARIA DE SAÚDE;
41563628000182-0-000014/2026-vinculado a SECRETARIA DE SEG. PÚBLICA, TRÂNSITO, DEFESA CIVIL;
41563628000182-0-000015/2026-vinculado a SECRETARIA DE TRABALHO E ASSISTENCIA SOCIAL;

O órgão gerenciador responsável pela condução do processo é Secretaria de Saúde, que atuará na coordenação das etapas de planejamento, contratação e execução.

Essa previsão formal no PCA assegura o alinhamento da contratação com o planejamento estratégico do município, bem como a conformidade com os requisitos legais e orçamentários estabelecidos para o exercício vigente.

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

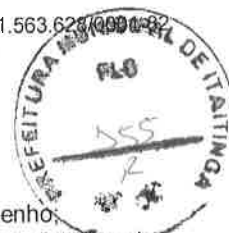
A presente contratação tem por objeto a contratação de empresa para o fornecimento de material de expediente, visando atender às necessidades das diversas unidades administrativas do Município de Itaitinga – CE, devendo observar os seguintes requisitos técnicos e administrativos, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021 e demais normativos aplicáveis:

Requisitos Gerais da Solução

A solução a ser contratada deverá garantir o fornecimento contínuo, parcelado e sob demanda de materiais de expediente, assegurando a disponibilidade dos itens necessários ao pleno funcionamento das atividades administrativas municipais. O fornecimento deverá ocorrer de forma eficiente, tempestiva e em conformidade com os padrões de qualidade exigidos pela Administração.

Requisitos de Qualidade dos Materiais

Os materiais de expediente a serem fornecidos deverão:



- Atender às especificações técnicas mínimas definidas no Termo de Referência;
- Ser novos, de primeiro uso e sem qualquer tipo de defeito de fabricação;
- Possuir qualidade compatível com as finalidades de uso, garantindo durabilidade e adequado desempenho;
- Estar em conformidade com as normas técnicas aplicáveis, inclusive aquelas expedidas por órgãos de regulamentação, quando couber;
- Ser acondicionados adequadamente, de modo a preservar sua integridade durante o transporte e armazenamento.

Requisitos de Fornecimento e Logística

A contratada deverá assegurar:

- Entrega parcelada, conforme demandas da Administração, durante toda a vigência contratual;
- Cumprimento dos prazos de entrega estabelecidos, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento;
- Responsabilidade pelo transporte, carga, descarga e entrega dos materiais nos locais indicados pela Administração Municipal;
- Substituição, no prazo estipulado, de materiais que apresentem avarias, defeitos ou desconformidade com as especificações exigidas;
- Capacidade operacional para atendimento simultâneo das diversas unidades administrativas do Município.

Requisitos de Regularidade Jurídica e Fiscal

A empresa a ser contratada deverá comprovar:

- Regularidade jurídica, fiscal e trabalhista, nos termos da legislação vigente;
- Qualificação técnica compatível com o objeto da contratação, mediante apresentação de atestados de capacidade técnica;
- Ausência de impedimentos para contratar com a Administração Pública;
- Cumprimento das exigências previstas na Lei nº 14.133/2021.

Requisitos de Sustentabilidade (quando aplicável)

Sempre que possível, deverão ser observados critérios de sustentabilidade, tais como:

- Preferência por materiais recicláveis ou que causem menor impacto ambiental;
- Adequação às diretrizes de consumo consciente e redução de desperdícios;
- Atendimento às normas ambientais vigentes.

Requisitos de Gestão e Fiscalização Contratual

A execução contratual deverá:

- Ser acompanhada e fiscalizada por servidor designado pela Administração;
- Permitir o controle de fornecimento por meio de registros formais (requisições, ordens de fornecimento e notas fiscais);
- Garantir rastreabilidade e transparência na entrega dos materiais;
- Observar mecanismos que assegurem a eficiência, economicidade e o adequado uso dos recursos públicos.

Requisitos de Vigência e Execução

A contratação deverá prever vigência compatível com a necessidade administrativa, admitida a execução continuada, com fornecimento sob demanda, conforme planejamento da Administração, podendo ser prorrogada nos termos da legislação vigente.

Dessa forma, os requisitos ora estabelecidos visam assegurar que a solução contratada atenda plenamente às necessidades da Administração Pública Municipal, garantindo eficiência operacional, padronização dos materiais, economicidade e conformidade legal.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Diante da necessidade de contratação de empresa para o fornecimento de material de expediente, destinado ao atendimento das demandas das diversas unidades administrativas do Município de Itaitinga/CE, procedeu-se ao levantamento de mercado com o objetivo de identificar as soluções disponíveis e avaliar sua adequação sob os aspectos técnico, operacional e econômico.

Verificou-se que o mercado dispõe de ampla gama de fornecedores especializados no fornecimento de materiais de expediente, tais como papelaria em geral, itens de escritório, suprimentos administrativos e correlatos, os quais se caracterizam como bens de natureza comum, padronizados e de fácil especificação, possibilitando ampla competitividade e facilidade na definição dos requisitos de qualidade.

Nesse contexto, foram consideradas as seguintes soluções:

Solução 1 – Contratação de empresa para fornecimento de material de expediente

Consiste na contratação de empresa especializada para o fornecimento contínuo e parcelado de materiais de



expediente, conforme especificações técnicas definidas com base em padrões usuais de mercado, visando atender às necessidades das diversas unidades administrativas do Município.

Esta solução apresenta as seguintes vantagens:

Atendimento contínuo e eficiente das demandas administrativas;
Facilidade de reposição dos materiais, evitando desabastecimento;
Padronização dos itens, favorecendo o controle de consumo e a organização dos processos internos;
Redução de custos operacionais mediante aquisição em escala;
Possibilidade de fornecimento parcelado, ajustado à demanda real, especialmente por meio do Sistema de Registro de Preços;
Ampla competitividade entre fornecedores, contribuindo para a obtenção da proposta mais vantajosa;
Simplificação da gestão contratual e logística de abastecimento.

Solução 2 – Aquisição descentralizada ou atendimento por meios alternativos

Consiste no atendimento das demandas por meio de aquisições pontuais e descentralizadas por cada unidade administrativa, utilização de estoques remanescentes ou outras formas não estruturadas de suprimento.

Embora essa alternativa possa atender parcialmente demandas imediatas, apresenta limitações relevantes:

Ausência de padronização dos materiais adquiridos;
Dificuldade de controle e planejamento do consumo;
Maior risco de desabastecimento;
Perda de economia de escala;
Aumento de custos administrativos e operacionais;
Fragmentação das contratações, com potencial prejuízo à competitividade;

Redução da eficiência na gestão dos recursos públicos.

Após a análise das soluções disponíveis, conclui-se que a Solução 1 – Contratação de empresa para fornecimento de material de expediente mostra-se a alternativa mais adequada e vantajosa para atender às necessidades do Município de Itaitinga/CE.

A adoção dessa solução assegura o fornecimento contínuo, padronizado e eficiente dos materiais necessários ao funcionamento da Administração Pública, contribuindo para a organização dos processos internos e a melhoria da qualidade dos serviços prestados.

Adicionalmente, a utilização do Sistema de Registro de Preços confere maior flexibilidade à Administração, permitindo aquisições conforme a demanda efetiva, evitando desperdícios, reduzindo estoques desnecessários e promovendo maior racionalidade na gestão dos recursos públicos.

Dessa forma, resta evidenciado que a solução escolhida encontra-se em plena consonância com os princípios da eficiência, economicidade, planejamento e interesse público, nos termos da Lei nº 14.133/2021, configurando-se como a alternativa mais adequada para a presente contratação.

CONTRATAÇÕES SIMILARES

Para atender às necessidades públicas, foi realizado um levantamento de mercado para a contratação do serviço conforme estabelecido no art. 23 da Lei 14.133/2021.

Nesse levantamento, foram tomados como referência contratações pela própria administração pública.

Local: Quiterianópolis/CE

Órgão: MUNICÍPIO DE QUITERIANÓPOLIS

Edital nº 002/2026/2026

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADOS ÀS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE QUITERIANÓPOLIS - CE

Valor Total: R\$ 1.859.048,24

<https://pncp.gov.br/app/editais/07551179000114/2026/3>

Local: Russas/CE

Órgão: MUNICÍPIO DE RUSSAS

Edital nº 001.03.12.2025-DIV/2025

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTES DESTINADOS A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS QUE INTEGRAM A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NESTE TERMO DE REFERÊNCIA.

Valor Total: R\$ 10.063.339,64

<https://pncp.gov.br/app/editais/07535446000160/2025/132>



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAITINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



Local: Campos Sales/CE

Órgão: MUNICÍPIO DE CAMPOS SALES

Edital nº 001/2025

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAMPOS SALES-CE.

Valor Total: R\$ 2.196.411,49

<https://pncp.gov.br/app/editais/07416704000199/2025/8>

Local: Baturité/CE

Órgão: MUNICÍPIO DE BATURITE

Edital nº 0940.02/2025-SRP/2025

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, JUNTO AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE BATURITÉ

Valor Total: R\$ 3.158.935,54

<https://pncp.gov.br/app/editais/07387343000108/2025/67>

Com base nas informações levantadas, a administração pública poderá realizar o processo licitatório de forma adequada, selecionando a alternativa mais vantajosa para atender a necessidade da Secretaria, de acordo com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Considerando as necessidades contínuas de suporte às atividades administrativas e operacionais das diversas unidades administrativas do Município de Itaitinga – CE, bem como a natureza consumível dos materiais de expediente e a indispensabilidade de sua reposição periódica, definiu-se como solução mais eficiente e vantajosa para a Administração Pública a contratação de empresa para o fornecimento de material de expediente, destinados ao uso institucional.

A solução proposta consiste na contratação planejada e padronizada de empresa especializada para o fornecimento de materiais de expediente, tais como papel, canetas, pastas, grampeadores, clips, envelopes, dentre outros itens correlatos, conforme as demandas específicas de cada unidade administrativa, assegurando condições adequadas para o desempenho das atividades, organização dos processos e eficiência no ambiente de trabalho.

Essa solução possibilita o atendimento regular e contínuo das demandas administrativas, contribuindo para a manutenção da rotina institucional, o adequado fluxo de informações, o controle documental e a prestação eficiente dos serviços públicos. A disponibilidade de materiais de expediente adequados reduz interrupções nas atividades, evita improvisações e mitiga riscos operacionais decorrentes da ausência desses insumos.

A contratação de empresa para fornecimento contínuo proporciona maior eficiência administrativa, reduzindo a necessidade de aquisições emergenciais, compras fragmentadas ou soluções paliativas, além de contribuir para melhor planejamento logístico e controle de estoque. Ademais, possibilita a padronização dos materiais utilizados, promovendo racionalização dos recursos públicos e redução de desperdícios.

Dessa forma, a solução adotada encontra-se alinhada aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento, padronização e interesse público, previstos na Lei nº 14.133/2021, demonstrando-se como a alternativa mais adequada para suprir a demanda identificada das diversas unidades administrativas do Município de Itaitinga – CE.

Viabilidade Técnica e Econômica

A solução proposta é tecnicamente viável, uma vez que os materiais de expediente são amplamente disponíveis no mercado, com diversidade de fornecedores aptos a atender às especificações exigidas pela Administração Pública, permitindo ampla competitividade no certame.

Sob o aspecto econômico, a contratação, preferencialmente por meio do Sistema de Registro de Preços, possibilita aquisições conforme a real necessidade das unidades administrativas, com fornecimento parcelado, evitando formação de estoques excessivos e otimizando o planejamento orçamentário. Os preços a serem registrados serão definidos com base em pesquisa de mercado, assegurando compatibilidade com os valores praticados e a obtenção da proposta mais vantajosa.

Tal modelo observa os princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e do art. 37 da Constituição Federal.

Celeridade no Atendimento da Demanda

A adoção do Sistema de Registro de Preços confere maior celeridade ao atendimento das demandas administrativas,



uma vez que, após a formalização da Ata de Registro de Preços, as aquisições poderão ser realizadas mediante emissão de ordens de fornecimento, dispensando a realização de novos procedimentos licitatórios para cada demanda específica.

Essa sistemática é especialmente adequada diante da natureza contínua e variável do consumo de materiais de expediente, permitindo resposta rápida às necessidades das unidades administrativas, sem prejuízo da continuidade dos serviços públicos.

Segurança Jurídica e Padronização

A utilização do Sistema de Registro de Preços encontra respaldo nos arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021, garantindo segurança jurídica ao procedimento, desde que observados os requisitos legais e a adequada gestão da Ata.

Adicionalmente, a padronização dos materiais de expediente favorece a uniformização dos itens utilizados pelas unidades administrativas, facilitando o controle de estoque, a distribuição interna, o acompanhamento do consumo e o planejamento de futuras aquisições, resultando em maior eficiência administrativa.

Diante dos aspectos analisados — viabilidade técnica e econômica, celeridade no atendimento das demandas, segurança jurídica e adequação operacional — conclui-se que a contratação de empresa para o fornecimento de material de expediente, preferencialmente por meio do Sistema de Registro de Preços, configura-se como a solução mais adequada, vantajosa e alinhada à legislação vigente para atender às necessidades das diversas unidades administrativas do Município de Itaitinga – CE.

Essa solução contribui para o fortalecimento da gestão administrativa municipal, assegura a continuidade das atividades institucionais, promove maior eficiência nos processos internos e garante o uso racional dos recursos públicos, em consonância com os princípios da boa governança, do planejamento e do interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

8.1. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES DE ITENS A SEREM CONTRATADOS

As especificações e quantitativos indicados basearam-se em dados de consultas realizadas junto ao setor competente responsável por identificar as necessidades inerentes ao objeto da pretensa contratação, dessa forma entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos:

Descrição	Unid. Medida	Quant
ADESIVO PAPEL (CONTACT) ROLO COM 25 METROS ADESIVO PAPEL (CONTACT) ROLO COM 25 METROS - Especificação: Papel adesivo tipo contact, transparente, 45cmx25m. Características: Adesivo vinílico Contact. 100% Lavável. Espessura 0.08mm	ROLO	727
AGENDA PERMANENTE ANUAL COMPROMISSOS ESPECIFICAÇÃO : ANUAL DE MESA TAMANHO APROXIMADO 15,0CMX21,0CM. ESPECIFICAÇÃO: 1 DIA POR PÁGINA, ESPAÇO PARA DADOS PESSOAIS, ANOTAÇÕES, CALENDÁRIO, ÍNDICE TELEFÔNICO E INFORMAÇÕES DIVERSAS	UNIDADE	726
ALMOFADA PARA CARIMBO N.º 02 ALMOFADA PARA CARIMBO N.º 02 - ESPECIFICAÇÃO: FORMULADA COM ADITIVOS E CORANTES, TINTA DE ÓTIMO RENDIMENTO, INOVADOR QUE PROPORCIONA MELHOR ABSORÇÃO. NA COR PRETA	UNIDADE	150
ALMOFADA PARA CARIMBO N.º 03 ALMOFADA PARA CARIMBO N.º 03 - ESPECIFICAÇÃO: FORMULADA COM ADITIVOS E CORANTES, TINTA DE ÓTIMO RENDIMENTO, INOVADOR QUE PROPORCIONA MELHOR ABSORÇÃO. TAM 6,9 X 11 CM.NA COR AZUL	UNIDADE	157
APAGADOR PARA QUADRO BRANCO APAGADOR PARA QUADRO BRANCO - Especificação: Apagador para quadro branco/magnético, base plástica na cor preto com compartimentos para dois pinceis.	UNIDADE	510
APONTADOR PLÁSTICO SIMPLES C/1 FURO APONTADOR PLÁSTICO SIMPLES C/1 FURO ESPECIFICAÇÃO: ESCOLAR SIMPLES C/1 FURO, COM BASE DE ENCAIXE DO LÁPIS FABRICADO EM MATERIAL	CAIXA	780



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAÍTINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga\CE - CNPJ: 41.563.620/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



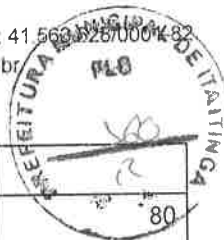
PLÁSTICO RESISTENTE LÂMINA COM FIO DE CORTE CONFECCIONADA EM AÇO TEMPERADO OU MATERIAL SIMILAR BASE DE APONTAR ENCAIXADA CORES VARIADAS. COM 24 UNIDADES		
BARBANTE COMUM ROLO 700G BARBANTE COMUM ROLO 700G - ESPECIFICAÇÃO: BARBANTE COMUM DE ALGODÃO EM CORES VARIADAS, 6 FIOS, C/ 700 G, 85% ALGODÃO NO MÍNIMO COM 500M POR UNIDADE.	ROLO	483
BATERIA CR2032 3VOLTS BATERIA 3VOLTS- ESPECIFICAÇÃO: BATERIA CR2032 3VOLTS,BATERIA, TIPO LITHIUM, TENSÃO 3V, DE SETUP, MODELO CR2032, EMBALAGEM PADRÃO	UNIDADE	420
BATERIA G3 LR41 1.55VOLTS BATERIA G3 LR41 1.55 VOLTS, ESPECIFICAÇÃO: BATERIA G3 LR41 DE LÍTIO DE 1.5/1.55 V. NÃO RECARREGÁVEL, EMBALAGEM PADRÃO	UNIDADE	510
BEXIGA ESPAGUETE - ESPECIFICAÇÃO: BEXIGA TIPO ESPAGUETE, CONFECCIONADA EM LÁTEX, CORES VARIADAS, PACOTE COM 50 UNIDADES, TAMANHO CHEIO: 100CM. BEXIGA ESPAGUETE - Especificação: bexiga tipo espaguete, confeccionada em látex, cores variadas, pacote com 50 unidades, tamanho cheio: 100cm.	PACOTE	80
BEXIGA LISA Nº 7 BEXIGA LISA Nº 7 - Especificação: bexiga confeccionada em látex, cores variadas, dimensão: 20cm de diâmetro inflado, pacote com 50 unidades.	PACOTE	1170
BEXIGAS CINTILANTES Nº 7 BEXIGAS CINTILANTES Nº 7 - ESPECIFICAÇÃO: BEXIGA CONFECCIONADA EM LÁTEX, CORES VARIADAS, DIMENSÕES: 20CM DE DIÂMETRO QUANDO INFLADO, PACOTE COM 50 UNIDADES.	PACOTE	1100
BEXIGAS LISAS Nº 9 BEXIGAS LISAS Nº 9 - ESPECIFICAÇÃO: BEXIGAS CONFECCIONADAS EM LÁTEX, CORES VARIADAS, DIMENSÕES: 37CM DE DIÂMETRO QUANDO INFLADO, PACOTE COM 50 UNIDADES.	PACOTE	1350
BLOCO ADESIVO AUTO COLANTE BLOCO ADESIVO AUTO COLANTE 76X76MM COM 45 FOLHAS CORES VARIADAS	BLOCO	1140
BLOCO ADESIVO AUTO COLANTE NOVAS CORES BLOCO ADESIVO AUTO COLANTE NOVAS CORES - 38MM X 50MM - 4 UNIDADES DE 100 FOLHAS CADA	BLOCO	850
BLOCO AUTOADESIVO 102MM X 76MM BLOCO AUTOADESIVO 102MM X 76MM - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE ANOTAÇÕES, AUTOADESIVAS, BLOCO COM 100 FOLHAS, CORES VARIADAS EM NEON.	BLOCO	700
BLOCO AUTOADESIVO 200 FOLHAS 15MM X 38MM BLOCO AUTOADESIVO 200 FOLHAS 15MM X 38MM - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE ANOTAÇÕES, AUTOADESIVAS, PACOTE COM 8 CORES COM 200 FOLHAS, CORES VARIADAS EM NEON.	BLOCO	730
BLOCO AUTOADESIVO COM 250 FOLHAS, CADA UMA MEDINDO 51MM X 51MM. Bloco de anotações autoadesivas, contendo 250 folhas em cada bloco de 51mm x 51mm. Disponível em pacote com 1 bloco, em cores variadas em neon.	BLOCO	965
BOBINA PAPEL - 58MM X 20M ESPECIFICAÇÃO: BOBINA PAPEL - 58MM X 20M - CX C/ 30 UND. NA COR BRANCA. TIPO DO PAPEL: PAPEL TÉRMICO. APLICAÇÃO: IMPRESSORA TÉRMICA.	CAIXA	168



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAITINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga\CE - CNPJ: 41.569.826/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



PARA MINI IMPRESSORA TÉRMICA.		
BOLA DE ISOPOR 100 MM - ESPECIFICAÇÃO: BOLA DE ISOPOR COM 100 MM DE DIÂMETRO. BOLA DE ISOPOR 100 MM - Especificação: bola de isopor com 100 mm de diâmetro.	UNIDADE	80
BOLA DE ISOPOR 25 MM - ESPECIFICAÇÃO: BOLA DE ISOPOR COM 25 MM DE DIÂMETRO. BOLA DE ISOPOR 25 MM - Especificação: bola de isopor com 25 mm de diâmetro.	UNIDADE	80
BOLA DE ISOPOR 35 MM - ESPECIFICAÇÃO: BOLA DE ISOPOR COM 35 MM DE DIÂMETRO. BOLA DE ISOPOR 35 MM - Especificação: bola de isopor com 35 mm de diâmetro.	UNIDADE	80
BOLA DE ISOPOR 50 MM - ESPECIFICAÇÃO: BOLA DE ISOPOR COM 50MM DE DIÂMETRO. BOLA DE ISOPOR 50 MM - Especificação: bola de isopor com 50mm de diâmetro,	UNIDADE	80
BOLA DE ISOPOR 75 MM - ESPECIFICAÇÃO: BOLA DE ISOPOR COM 75 MM DE DIÂMETRO. BOLA DE ISOPOR 75 MM - Especificação: bola de isopor com 75 mm de diâmetro.	UNIDADE	80
BORRACHA BICOLOR - ESPECIFICAÇÃO: BORRACHA BICOLOR, FORMATO RETANGULAR, CAIXA COM 40 UNIDADES. BORRACHA BICOLOR - Especificação: borracha bicolor, formato retangular, caixa com 40 unidades.	CAIXA	384
BORRACHA BRANCA Nº40 BORRACHA BRANCA Nº40 - ESPECIFICAÇÃO: BORRACHA BRANCA QUADRADA, SINTÉTICA COM EXCELENTE APAGABILIDADE. COMPOSTA DE RESINA TERMOPLÁSTICA ISENTA DE PVC. CX COM 40 UNIDADES.	CAIXA	187
BORRACHA E.V.A. 0,40 X 0,95 M BORRACHA E.V.A. 0,40 X 0,95 M - ESPECIFICAÇÃO: NAS CORES AMARELO, AZUL CLARO, AZUL ESCURO, LARANJA, ROSA CLARO, ROSA PINK, VERDE LIMÃO, VERDE ESCURO, LILÁS, PELE, VERMELHA, PRETA.	UNIDADE	1320
BORRACHA OVAL BRANCA BORRACHA OVAL BRANCA - Especificação: borracha oval branca, dimensões: 5,2 cmx2,85cmx1,1cm.	UNIDADE	200
BORRACHA PONTEIRA BORRACHA PONTEIRA - ESPECIFICAÇÃO: BORRACHA PONTEIRA SINTÉTICA COM ENCAIXE PERFEITO PARA A PONTA SECA DO LÁPIS, BRANCA. PCT COM 100 UNIDADES.	PACOTE	881
CADERNO BROCHURA 96 FLS - ESPECIFICAÇÃO: CADERNO BROCHURA COM 96 FOLHAS, CAPA FLEXÍVEL. CADERNO BROCHURA 96 FLS - Especificação: Caderno brochura com 96 folhas, capa flexível.	UNIDADE	275
CADERNO BROCHURA GRANDE 96 FLS. CAPA DURA - ESPECIFICAÇÃO: CADERNO TIPO BROCHURA COM 96 FOLHAS, CAPA DURA. CADERNO BROCHURA GRANDE 96 FLS. CAPA DURA - Especificação: Caderno tipo brochura com 96 folhas, capa dura.	UNIDADE	719
CADERNO ESPIRAL CAPA DURA 10 MATÉRIAS - ESPECIFICAÇÃO: CADERNO TIPO ESPIRAL 10 MATÉRIAS PAUTADO, 200 FOLHAS, CAPA DURA. CADERNO ESPIRAL CAPA DURA 10 MATÉRIAS - Especificação: Caderno tipo espiral 10 matérias pautado, 200 folhas, capa dura.	UNIDADE	260



CADERNO UNIVERSITÁRIO CAPA DURA 20 MATÉRIAS CADERNO UNIVERSITÁRIO CAPA DURA 20 MATÉRIAS - ESPECIFICAÇÃO: CADERNO UNIVERSITÁRIO, CAPA DURA, COM 20 MATÉRIAS, QUANTIDADE DE FOLHAS: 400 FOLHAS, DIMENSÃO: 280MM X 200MM.	UNIDADE	
CAIXA ARQUIVO MORTO DE PAPELÃO "CAIXA P/ ARQUIVO MORTO DE PAPELÃO TAMANHO OFÍCIO - UNIDADE Caixa para arquivo morto, em papelão pardo, no tamanho ofício, medindo aproximadamente: 35 x 13 x 24,5cm (C x L x A). Constar impresso em três partes do corpo do produto dados para identificação do conteúdo, como: campo para inclusão do ano, setor, departamento, numeração, conservação, elaborado e visto."	UNIDADE	1290
CAIXA PARA ARQUIVO MORTO PLÁSTICA CAIXA PARA ARQUIVO MORTO PLÁSTICA - ESPECIFICAÇÃO: CAIXA PARA ARQUIVO MORTO EM PLÁSTICO POLIONDA, CORES VARIADAS.250X130X350MM.	UNIDADE	2515
CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA - Especificação: Caixa para correspondência com 02 bandejas em acrílico, na cor cristal.	UNIDADE	182
CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA - CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA - Especificação: Caixa para correspondência com 03 bandejas em acrílico, na cor cristal.	UNIDADE	415
CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA, CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA - Especificação: Caixa para correspondência com 01 bandejas em acrílico, na cor cristal.	UNIDADE	135
CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA MÉDIA 12 DÍGITOS - ESPECIFICAÇÃO: CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA, BIG DISPLAY, MESA 12 DÍGITOS. M-, M+, MRC. PILHA CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA MÉDIA 12 DÍGITOS - Especificação: Calculadora eletrônica de mesa, big display, mesa 12 dígitos. M-, M+, MRC. PILHA	UNIDADE	356
CANETA ESFEROGRÁFICA - COR AZUL CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO RECICLADO, QUANTIDADE CAIXA COM 50 UN, MATERIAL PONTA LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA MÉDIA, COR TINTA AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CORPO SEXTAVADO, TRANSPARENTE E ORIFÍCIO LATERAL.	CAIXA	1082
CANETA ESFEROGRÁFICA - PRETA CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO RECICLADO, QUANTIDADE CAIXA COM 50 UN, MATERIAL PONTA LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA MÉDIA, COR TINTA PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CORPO SEXTAVADO, TRANSPARENTE E ORIFÍCIO LATERAL.	CAIXA	872
CANETA ESFEROGRÁFICA - VERMELHA CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO RECICLADO, QUANTIDADE CAIXA COM 50 UN, MATERIAL PONTA LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA MÉDIA, COR TINTA VERMELHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CORPO SEXTAVADO, TRANSPARENTE E ORIFÍCIO LATERAL.	CAIXA	792
CANETA HIDROGRÁFICA GROSSA COM 06 CORES. CANETA HIDROGRÁFICA GROSSA COM 06 CORES - Especificação: caneta hidrográfica grossa formato big oitavos, cores sortidas e ponta com 5 mm de fibra em poliéster com corpo e tampa confeccionados em resina termoplástica. Tampa antiasfixiante e tinta atóxica. Medidas: 140mmx13mmx5mm. Estojo com 06 cores.	ESTOJO	5306
CANETA HIDROGRÁFICA GROSSA COM 12 CORES - ESPECIFICAÇÃO: CANETA HIDROGRÁFICA, PONTA GROSSA, CORES DIVERSAS, ESTOJO COM 12 UNIDADES.	ESTOJO	4308



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAÍTINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



CANETA HIDROGRÁFICA GROSSA COM 12 CORES - Especificação: caneta hidrográfica, ponta grossa, cores diversas, estojo com 12 unidades.		
CANETA MARCA TEXTO - CORES VARIADAS CANETA MARCA TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA CHANFRADA, CORES VARIADAS: AMARELA, VERDE OU ROSA FLUORESCENTE CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRAÇO 4 MM CAIXA OU CORPO DA CANETA DEVE CONTER OS DADOS DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	1185
CAPA CRISTAL PARA ENCAPERNAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: CAPA CRISTAL PARA ENCAPERNAÇÃO, TAMANHO A4 PACOTE COM 100 UNIDADES. CAPA CRISTAL PARA ENCAPERNAÇÃO - Especificação: Capa cristal para encapernação, tamanho A4 pacote com 100 unidades.	PACOTE	70
CARBONO 1 FACE A4. CARBONO 1 FACE A4- ESPECIFICAÇÃO: CARBONO UMA FACE TAMANHO A4. CAIXA COM 100 UNIDADES. PRETA	CAIXA	170
CARBONO DUPLA FACE. CARBONO DUPLA FACE - ESPECIFICAÇÃO: CARBONO DUPLA FACE TAMANHO A4. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CAIXA	160
CARTOLINA COMUM (CORES VARIADAS) CARTOLINA COMUM (CORES VARIADAS) - ESPECIFICAÇÃO: CARTOLINA, MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA 180, COMPRIMENTO 960, LARGURA 660, CORES VARIADAS.	UNIDADE	6440
CARTOLINA DUPLEX (CORES VARIADAS) CARTOLINA DUPLEX (CORES VARIADAS) - ESPECIFICAÇÃO: CARTOLINA, MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, COMPRIMENTO 960, LARGURA 660, CORES VARIADAS.	UNIDADE	6350
CLIP 2/0 CLIP 2/0 - CLIPS GALVANIZADOS PARA PAPEL EM AÇO NIQUELADO NÚMERO 2/0 EMBALAGEM CX COM 100 UNIDS, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE	CAIXA	4438
CLIP 3/0 CLIP 3/0 - CLIPS GALVANIZADOS PARA PAPEL EM AÇO NIQUELADO NÚMERO 3/0 EMBALAGEM CX COM 50 UNIDS, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE	CAIXA	1605
CLIP 4/0 CLIP 4/0 - CLIPS GALVANIZADOS PARA PAPEL EM AÇO NIQUELADO NÚMERO 4/0 EMBALAGEM CX COM 50 UNIDS, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE	CAIXA	1325
CLIP 6/0 CLIP 6/0 - CLIPS GALVANIZADOS PARA PAPEL EM AÇO NIQUELADO NÚMERO 6/0 EMBALAGEM CX COM 50 UNIDS, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE	CAIXA	4487
CLIP 8/0 CLIP 8/0 - CLIPS GALVANIZADOS PARA PAPEL EM AÇO NIQUELADO NÚMERO 8/0 EMBALAGEM CX COM 50 UNIDS, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE	CAIXA	1340
COLA BRANCA - 40G COLA BRANCA: BASE EM PVALÍQUIDA LAVÁVEL NÃO TÓXICA EMBALAGEM COM REGULADOR DE APLICAÇÃO CONTEÚDO DO TUBO 40G, CX COM 12 UNIDADES	CAIXA	150



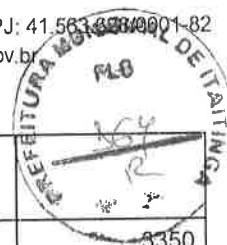
COLA BRANCA 1KG. COLA BRANCA - ESPECIFICAÇÃO: COLA BRANCA DE 1 KILO. NÃO TÓXICA. COLA BRANCA, LÍQUIDA, VISCOSA, CONSTITUÍDA DE RESINA SINTÉTICA EM EMULSÃO AQUOSA, COM BOA ADESIVIDADE, LAVÁVEL, ATÓXICA, SECAGEM RÁPIDA, HOMOGÊNEA, NÃO PODENDO MANCHAR ONDE APLICADA. A COLA NÃO DEVERÁ APRESENTAR ODOR PÚTRIDO, NEM EXALAR VAPORES TÓXICOS.	UNIDADE	
COLA BRANCA 90G COLA BRANCA 90G - Especificação: Embalagem com 90 g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	UNIDADE	3756
COLA COLORIDA 25G - CAIXA COM 6 UNIDADES. COLA COLORIDA ATÓXICA TUBO DE 25G COM GLITER 6 CORES VARIADAS POSSUI BICO APLICADOR, MATERIAL NÃO TÓXICO CORES COM GLITER, IDEAL PARA COLAGENS, RELEVOS COLORIDOS E DECORAÇÕES EM GERAL POSSIBILIDADE DE PINTAR SOBRE TODOS OS TIPOS DE PAPEL EMBALAGEM COM A CORES CAIXA COM 6 UNIDADES.	CAIXA	140
COLA DE SILICONE LÍQUIDA 250ML - 225G COLA DE SILICONE LÍQUIDA 250ML - 225G - ESPECIFICAÇÃO: COLA DE SILICONE LÍQUIDA IDEAL PARA MADEIRA, PAPELÃO, PAPEL, PLÁSTICO, EVA, ISOPOR, ESPUMA, VIDRO, METAL E TECIDOS.	UNIDADE	400
COLA DIVERSAS SUPERFÍCIES - ESPECIFICAÇÃO: COLA PARA ALUMÍNIO, ACRÍLICO, PORCELANA, CERÂMICA, CORTIÇA, PLÁSTICOS, MADEIRA, COURO, PAPEL, CRISTAIS, BORRACHA, PVC. COLA DIVERSAS SUPERFÍCIES - Especificação: Cola para alumínio, acrílico, porcelana, cerâmica, cortiça, plásticos, madeira, couro, papel, cristais, borracha, pvc, fibra de vidro, mármore e granito, tubo com 2 gramas.	UNIDADE	372
COLA EM BASTÃO (QUENTE) FINO. COLA EM BASTÃO (QUENTE) FINO: ESPECIFICAÇÃO BASTÃO DE COLA QUENTE FINO TRANSPARENTE 7,5MMX30CM, PARA TRABALHOS ARTESANAIS, COLA OS MAIS DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIES. COMPOSTO POR RESINA DE EVA E RESINA TAQUIFICANTE.	UNIDADE	5600
COLA EM BASTÃO (QUENTE) GROSSO. COLA EM BASTÃO (QUENTE) GROSSO - ESPECIFICAÇÃO: BASTÃO DE COLA QUENTE GROSSO TRANSPARENTE 11,2MMX30CM, PARA TRABALHOS ARTESANAIS, COLA OS MAIS DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIES. COMPOSTO POR RESINA DE EVA E RESINA TAQUIFICANTE.	UNIDADE	500
COLA GLITER DIMENSIONAL CRISTAL COLA GLITER DIMENSIONAL CRISTAL - ESPECIFICAÇÃO: COLA GLITER DIMENSIONAL CRISTAL, TUBO COM 35ML	UNIDADE	220
COLA GLITTER CX COM 6 CORES POTE PLÁSTICO DE 25G COLA GLITTER CX COM 6 CORES - ESPECIFICAÇÃO: COLA GLITTER PARA APLICAÇÃO EM PAPEL CARTÃO E CARTOLINA. COMPOSIÇÃO: RESINA DE PVA, GLITTER E CONSERVANTE TIPO BENSOTIASOL, NÃO TÓXICA, LAVÁVEL. POTE PLÁSTICO DE 25G, CORES VARIADAS.	CAIXA	170
COLA ISOPOR 40G - CAIXA COM 12 UNIDADES. COLA INCOLOR PARA ISOPOR COM COMPOSIÇÃO DE ACETATO DE VINILA, SÓLUVEL EM ÁGUA COM CATALIZADOR E ÁLCOOL ETILICO: EMBALAGEM DE 40GR, COLA ESPECIAL PARA EPS E SIMILARES, IDEAL PARA TRABALHO DE DECORAÇÃO E ARTESANATO EM ISOPOR, COLAR ENFEITES, ARRANJOOS, PLACAS E ARTIGOS PARA FESTAS DE ISOPOR, SECAGEM RÁPIDA TRANSPARENTE	CAIXA	315



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga\CE - CNPJ: 41.583.488/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



AO SECAREMBALAGEM DE 40GR CAIXA COM 12 UNIDADES VALIDADE MÍNIMA DE 24 MESES NA ENTREGA		
COLA ISOPOR 90 G COLA ISOPOR 90 G – ESPECIFICAÇÃO: COLA ISOPOR, COM 90G. COLA PAPEL, COURO, MADEIRA E TECIDO, NÃO TÓXICA, LAVÁVEL.	TUBO	3350
COLA PANO - 35 GM - ESPECIFICAÇÃO: COLA PARA APLICAÇÕES EM TECIDOS DE FIBRAS NATURAIS, COMO ALGODÃO E JEANS, E OUTRAS SUPERFÍCIES. TECIDO COM TECIDO. COLA PANO - 35 GM - Especificação: Cola para aplicações em tecidos de fibras naturais, como algodão e jeans, e outras superfícies. Tecido com tecido, decoupage com guardanapo.	UNIDADE	190
CONTRA CAPA PRETA PARA ENCADERNAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: CONTRA CAPA PRETA PRA ENCADERNAÇÃO, TAMANHO A4 PACOTE COM 100 UNIDADES. CONTRA CAPA PRETA PARA ENCADERNAÇÃO - Especificação: Contra capa preta pra encadernação, tamanho A4 pacote com 100 unidades.	PACOTE	70
CORRETIVO LÍQUIDO CORRETIVO LÍQUIDO ESPECIFICAÇÃO: CORRETIVO LÍQUIDO A BASE DÁGUA 18ML CX C/ 12 UNIDADES	CAIXA	341
ENVELOPE PARA CONVITE 162MMX229MM ENVELOPE PARA CONVITE 162MMX229MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE PARA CONVITE MÉDIO, EM PAPEL 80GR, MEDIDA APROXIMADA 162MMX229MM, DE BOA QUALIDADE, MODELO COM ABA EM FORMATO DE SETA. CORES VARIADAS. PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	235
ENVELOPE SACO 200MMX280MM ENVELOPE SACO: DIMENSÕES: 200MMX280MM CONFECCIONADO EM PAPEL EM TONS AMARELADO OU SIMILAR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 80 G/M, SEM RPC CONTEÚDO DA CAIXA: 100 UNIDADES	CAIXA	344
ENVELOPE SACO 230X115 MM ENVELOPE SACO: DIMENSÕES: 230X115 MM CONFECCIONADO EM PAPEL EM TONS AMARELADO OU SIMILAR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 80G/M, SEM RPC CONTEÚDO DA CAIXA 100 UNIDADES	CAIXA	263
ENVELOPE SACO 260X360 MM ENVELOPE SACO: DIMENSÕES: 260X360 MM CONFECCIONADO EM PAPEL EM TONS AMARELADO OU SIMILAR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 80 G/M CONTEÚDO DA CAIXA 100 UNIDADES	CAIXA	868
ENVELOPE SACO 370X470 MM ENVELOPE SACO: DIMENSÕES: 370X470 MM CONFECCIONADO EM PAPEL EM TONS AMARELADO OU SIMILAR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 80 G/M, SEM RPC: CONTEÚDO DA CAIXA: 100 UNIDADES	CAIXA	164
ENVELOPE SACO BRANCO 260MM X 360MM ENVELOPE SACO BRANCO 260MM X 360MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA DE 80 G/M, MEDINDO 260 MM X 360 MM, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	571
ENVELOPE SACO NA COR BRANCA 229X324MM ENVELOPE SACO NA COR BRANCA: DIMENSÕES MÍNIMA: 229X324MM CONFECCIONADO EM PAPEL OFF SET OU SIMILAR, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 80 G/M, SEM RPC CONTEÚDO DA CAIXA: 100 UNIDADES	CAIXA	485
ESPIRAL PRETO 50 FLS - ESPECIFICAÇÃO: ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO COM	PACOTE	68



CAPACIDADE PARA 50 FOLHAS. PACOTE COM 100 UNIDADES. ESPIRAL PRETO 50 FLS - Especificação: Espiral para encadernação com capacidade para 50 folhas. Pacote com 100 unidades.		
ESPIRAL PRETO PARA 100 FLS - PACOTE COM 100 UNIDADES. ESPIRAL PRETO PARA 100 FLS - Especificação: Espiral para encadernação, 14mm, com capacidade para 100 folhas. Pacote com 100 unidades.	PACOTE	68
ESPIRAL PRETO PARA 200 FLS - PACOTE COM 36 UNIDADES. ESPIRAL PRETO PARA 200 FLS - Especificação: Espiral para encadernação, 29mm, com capacidade para 200 folhas. Pacote com 36 unidades.	PACOTE	68
ESTILETE ESTREITO ESTILETE ESTREITO : REVESTIMENTO DA LÂMINA EM PLÁSTICO RESISTENTE ACABAMENTO ANATÔMICO DIMENSÃO: ESTREITO LARGURA DA LÂMINA: 9MM COM LÂMINAS	UNIDADE	670
ESTILETE LARGO REVESTIMENTO DA LÂMINA EM PLÁSTICO RESISTENTE ACABAMENTO ANATÔMICO DIMENSÃO: ESTREITO LARGURA DA LÂMINA: 18MM COM LÂMINAS	UNIDADE	679
ETIQUETA - INKJET LASER ETIQUETA - INKJET LASER - ESPECIFICAÇÃO: CAIXA COM 100 FLS MATERIAL PAPEL, COR BRANCA, LARGURA 215,9 MM, APLICAÇÃO IMPRESSORA INKJET LASER, FORMATO CARTA, APRESENTAÇÃO 1 ETIQUETAS POR FOLHA, ALTURA 279,4 MM	UNIDADE	252
EVA ATOALHADO / FELPUDO - 60 X 40 - 1,8 A 2 MM, CORES VARIADAS EVA ATOALHADO / FELPUDO: ESPECIFICAÇÃO: PACOTE COM 5 FOLHAS EM EVA NA MEDIDA DE 60 X 40 CM COM ESPESSURA DE 1,8 A 2 MM, CORES VARIADAS	PACOTE	505
EVA EMBORRACHADO COM GLITTER 40CM X 60CM X 1,5MM EVA EMBORRACHADO COM GLITTER MEDIDAS DE 40cm x 60cm x 1,5mm CORES VARIADAS PCT C/05 UNIDADES	PACOTE	1455
EVA EMBORRACHADO LISO - 0,40X0,48 - 2,0MM EVA EMBORRACHADO LISO - 0,40X0,48 - 2,0MM- ESPECIFICAÇÃO: EVA EMBORRACHADO LISO COM TAMANHO 0,40 DE COMPRIMENTO X 0,48 DE LARGURA X 2,0MM DE ESPESSURA CORES SORTIDAS, DE ACORDO COM O PEDIDO.	UNIDADE	1255
EVA EMBORRACHADO LISO - 0,60 X 0,40 X 1,0MM - PCT COM 10 UNIDADES. EVA EMBORRACHADO LISO - 0,60 X 0,40 X 1,0MM - ESPECIFICAÇÃO: EVA EMBORRACHADO LISO COM TAMANHO 0,60 DE COMPRIMENTO X 0,40 DE LARGURA X 1,0MM DE ESPESSURA CORES SORTIDAS, DE ACORDO COM O PEDIDO, PCT COM 10 UNIDADES.	PACOTE	455
EVA ESTAMPADO - 0,60 X 0,40 X 2,0 MM EVA ESTAMPADO TAMANHO 0,60M DE COMPRIMENTO X 0,40 M DE LARGURA X 2,0 MM DE ESPESSURA CORES SORTIDAS PACOTES COM 5 UNIDADES DE ACORDO COM O PEDIDO	PACOTE	505
EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT 10M. ESPECIFICAÇÃO: EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT 10M. EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT CABO PLANO 3X0,75 MM COM 10M DE COMPRIMENTO, 3 TOMADAS DE TRÊS PINOS REDONDOS DE ACORDO COM O NOVO PADRÃO BRASILEIRO DE TOMADAS, NBR 14.136. 10 A X 250 V. MATERIAL DO CORPO EM TERMOPLÁSTICO RESISTENTE NA COR PREDOMINANTE BRANCA OU CINZA. PERMITE A CONEXÃO DE ATÉ 3 PLUGUES DE 2P+T SIMULTANEAMENTE, IDEAL PARA SER UTILIZADO EM LOCAIS DE TRABALHO PESADO COMO ALMOXARIFADOS, ÁREA DE SERVIÇO,	UNIDADE	174



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAÍTINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



ETC.		
EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT 5M ESPECIFICAÇÃO: EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT 5M. EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT CABO PLANO 3X0,75 MM COM 5M DE COMPRIMENTO, 3 TOMADAS DE TRÊS PINOS REDONDOS DE ACORDO COM O NOVO PADRÃO BRASILEIRO DE TOMADAS, NBR 14.136. 10 A X 250 V. MATERIAL DO CORPO EM TERMOPLÁSTICO RESISTENTE NA COR PREDOMINANTE BRANCA OU CINZA. PERMITE A CONEXÃO DE ATÉ 3 PLUGUES DE 2P+T SIMULTANEAMENTE, IDEAL PARA SER UTILIZADO EM LOCAIS DE TRABALHO PESADO COMO ALMOXARIFADOS, ÁREA DE SERVIÇO, ETC.	UNIDADE	176
EXTRATOR DE GRAMPO - TIPO ESPÁTULA EM METAL GALVANIZADO. EXTRATOR DE GRAMPO - Especificação: Extrator de Grampo, Material: Aço Galvanizado, Tipo: Espátula, Medidas Aproximadas Comprimento: 150mm, Largura: 15mm	UNIDADE	875
EXTRATOR DE GRAMPO PIRANHA EXTRATOR DE GRAMPO PIRANHA - ESPECIFICAÇÃO: EXTRATOR EM METAL REVESTIDO COM PLÁSTICO. REMOVE GRAMPOS Nº 10,24/6 E 26/6.	UNIDADE	285
FITA ADESIVA 24MMX100M. FITA ADESIVA 24MMX100M.- ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA TRANSPARENTE, MEDINDO 24MMX100M. COR: TRANSPARENTE. TAMANHO: 24MM X 100M. PESO: 100G APROXIMADAMENTE. MATERIAL DE FABRICAÇÃO: BOPP FILME DE POLIPROPILENO BI-ORIENTADO TRATADO. ADESIVO: ACRÍLICO A BASE DE ÁGUA. ADESÃO: 5N/25MM. - ESPESSURA DO SUPORTE: 25 µM. ESPESSURA TOTAL: 0.045MM. RESISTÊNCIA AO ALONGAMENTO: 190. RESISTÊNCIA À TEMPERATURA: 80°C. RESISTÊNCIA À TRAÇÃO: 90N/25MM.	UNIDADE	1699
FITA ADESIVA COLORIDA 12MMX10MM FITA ADESIVA COLORIDA 12MMX10MM - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA COLORIDA EM ROLO MEDINDO: 12MMX10MM. PACOTE COM 10 UNIDADES DE CORES VAREADAS	UNIDADE	1020
FITA ADESIVA DE DEMARCAÇÃO PRETA / AMARELA FITA PARA DEMARCAÇÃO DE PRETO/AMARELO ESPECIFICAÇÃO : FILME DE POLICLORETO DE VINILA (PVC) COBERTO COM ADESIVO ACRÍLICO SOLVENTE TAMANHO, ESPESSURA MÍNIMAS DE 0,14 MM E 48MM X 30 METROS.	UNIDADE	270
FITA ADESIVA DUPLA FACE 19MMX30M FITA ADESIVA DUPLA FACE 19MMX30M - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA DUPLA FACE, TAMANHO 19MMX30M. FIXAÇÃO PERMANENTE, LINER VERDE COM ADESIVO ACRILICO NA COR TRANSPARENTE; INDICADA PARA APLICAÇÃO EM AMBIENTES INTERNOS, FORTE FIXAÇÃO;	ROLO	1505
FITA ADESIVA KRAFT - 48MMX50M FITA ADESIVA DE PAPEL PARA EMBALAGEM E USOS GERAIS, FEITA DE PAPEL KRAFT SATURADO E ADESIVO Á BASE DE ELASTÔMETRO E RESINAS SINTÉTICAS DIMENSÕES DO ROLO: 48MMX50M, VALIDADE MÍNIMA DE UM ANO A PARTIR DA ENTREGA	UNIDADE	2815
FITA ADESIVA TRANSPARENTE - 19 MM X 50M FITA ADESIVA: SUBSTRATO EM FILME DE POLIPROPILENO, ESPESSURA MÍNIMA 0,040MM, NA COR TRANSPARENTE ADESIVO ACRÍLICO OU SIMILAR DIMENSÃO: 19 MM X 50M VALIDADE MÍNIMA DE UM ANO A PARTIR DA ENTREGA	UNIDADE	665
FITA ADESIVA TRANSPARENTE - 45MM X 50M FITA ADESIVA TRANSPARENTE - 45MM X 50M - ESPECIFICAÇÃO: CONSTITUÍDA	UNIDADE	2424



DE UM SUBSTRATO DE FILME DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE DE 0,25MM DE ESPESSURA, TRATADO COBERTA COM UM ADESIVO ACRÍLICO OU SIMILAR À BASE DE BORRACHA E RESINA SINTÉTICA INDICADA PARA FECHAMENTO DE PACOTES LEVES CORTA FACILMENTE NA MÃO E NOS APARELHOS DISPENSADORES. DIMENSÃO 45 MM DE LARGURA X 50M DE COMPRIMENTO EMBALADO EM ROLO CILÍNDRICO DE PAPELÃO MARCA, COMPOSIÇÃO E DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS NO LADO INTERNO DO ROLO VALIDADE MÍNIMA DE UM ANO A PARTIR DA ENTREGA.		
FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX10M FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX10M - ESPECIFICAÇÃO:FITA TRANSPARENTE,ESPESSURA MINIMA DE 0,040MM,DIMENSÕES 12MMX10M, COLAGEM FORTE E PERMANENTE, VEDA BEM COMPOSIÇÃO FILME DE POLIPROPILENO BI-ORIENTADO BOPP E ADESIVO ACRÍLICO A BASE DE ÁGUA.	UNIDADE	2160
FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX40M FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX40M - ESPECIFICAÇÃO:FITA TRANSPARENTE,ESPESSURA MINIMA DE 0,040MM,DIMENSÕES 12MMX40M, COLAGEM FORTE E PERMANENTE, VEDA BEM COMPOSIÇÃO FILME DE POLIPROPILENO BI-ORIENTADO BOPP E ADESIVO ACRÍLICO A BASE DE ÁGUA.	UNIDADE	1315
FITA CREPE 24MMX50M FITA CREPE 24MMX50M- ESPECIFICAÇÃO: MATERIAL:CREPE, TIPO:MONOFACE, LARGURA:24 MM, COMPRIMENTO:50 M, TONS BEGE E BRANCO, APLICAÇÃO:MULTIUSO	UNIDADE	1958
FITA DECORATIVA 15MMX50M FITA DECORATIVA 15MMX50M - ESPECIFICAÇÃO: FITA PLÁSTICA LISA, 15MM LARGURA, ROLO COM 50 METROS. MATERIAL RESISTENTE POLIPROPILENO, IDEAL PARA LAÇOS E DECORAÇÃO. CORES VARIADAS. ALTA ADERÊNCIA E QUALIDADE.	ROLO	1390
FITA DECORATIVA ORGANZA 23MM FITA DECORATIVA ORGANZA 23MM - ESPECIFICAÇÃO: FITA DECORATIVA ORGANZA, DIMENÇÃO 23MM,COM ROLO NO MINIMO 9,00M,SEM BORDAS ARAMADAS, CORES VARIADAS.	ROLO	182
FITA ZEBRADA SINALIZAÇÃO, SEGURANCA E ISOLAMENTO AMARELA A PRETA 70MM X 200M ESPECIFICAÇÃO, USADA PARA DEMARCAÇÃO DE ÁREAS EM GERAL - FITA ZEBRADA- FITA PLASTICA PARA DEMARCAÇÃO DE ÁREA - ZEBRADA 70MM X 200M , USADA PARA DEMARCAÇÃO DE ÁREAS EM GERAL	UNIDADE	215
FOLHA DE ISOPOR 10MM FOLHA DE ISOPOR 10 MM - ESPECIFICAÇÃO: FOLHA DE ISOPOR DE 10MM DE ESPESSURA,MEDIDA 1000 MM X 500 MM,IDEAL PARA TRABALHOS MANUAIS.	UNIDADE	970
FOLHA DE ISOPOR 15MM FOLHA DE ISOPOR 15 MM - ESPECIFICAÇÃO: FOLHA DE ISOPOR DE 15MM DE ESPESSURA,MEDIDA 1000 MM X 500 MM, IDEAL PARA TRABALHOS MANUAIS.	UNIDADE	970
FOLHA DE ISOPOR 20MM FOLHA DE ISOPOR 20 MM - ESPECIFICAÇÃO: FOLHA DE ISOPOR DE 20MM DE ESPESSURA,MEDIDA 1000 MM X 500 MM,IDEAL PARA TRABALHOS MANUAIS.	UNIDADE	980
FOLHA DE ISOPOR 30MM FOLHA DE ISOPOR 30MM - ESPECIFICAÇÃO: FOLHA DE ISOPOR DE 30MM DE ESPESSURA,MEDIDA 1000 MM X 500 MM, IDEAL PARA TRABALHOS MANUAIS.	UNIDADE	980
FORMULÁRIO CONTINUO 2 VIAS	CAIXA	60



FORMULÁRIO CONTINUO 2 VIAS - ESPECIFICAÇÃO: FORMULÁRIO CONTINUO 240 X 140MM 80 COLUNAS 2 VIAS,(1ª VIA BRANCA, 2ª VIA BRANCA OU COLORIDA PARA DISTINÇÃO), PAPEL DE ALTA QUALIDADE COM GRAMATURA MINIMA DE 50 g/m."COM 1.500 JOGOS.		
GIZ DE CERA PEQUENA CX 12 UNID GIZ DE CERA PEQUENA CX 12 UNID - ESPECIFICAÇÃO: MATÉRIA PRIMA CERAS E PIGMENTOS ATÓXICOS (PIGMENTAÇÃO HOMOGÊNEA), GIZ DE CERA NO FORMATO CIRCULAR, MEDIDAS MINIMAS 55MM A 60MM DE COMPRIMENTO E DIÂMETRO DE 8MM ATÓXICO, CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	6980
GLITER - ESPECIFICAÇÃO: CAIXA COM 12 UNIDADES DE 3G EM CORES VARIADAS. GLITER - Especificação: Caixa com 12 unidades de 3g em cores variadas.	CAIXA	210
GRAMPEADOR 240 FOLHAS GRAMPEADOR 240 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPEADOR, DE MESA, METÁLICO, TAMANHO GRANDE, APLICAÇÃO PAPEL , COMPATIVEL COM GRAMPOS:23/8 A 23/23, ESTRUTURA METALICA,MOLA RESISTENTE COM RETRAÇÃO AUTOMÁTICA,COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR 240 FOLHAS.	UNIDADE	236
GRAMPEADOR DE METAL 100 FOLHAS GRAMPEADOR DE METAL 100 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPEADOR DE METAL COM CAPACIDADE PARA 100 FOLHAS. UTILIZA GRAMPOS 23/6, a 23/13.	UNIDADE	126
GRAMPEADOR DE METAL 30 FOLHAS GRAMPEADOR DE METAL 30 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPEADOR DE METAL COM CAPACIDADE PARA 30 FOLHAS. UTILIZA GRAMPOS 24/6 e 26/6.	UNIDADE	466
GRAMPO PARA PISTOLA DE PAREDE 106/06 - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO PARA PISTOLA DE PAREDE, EM AÇO GALVANIZADO, 106/06, CAIXA COM 5000 UNIDADES. GRAMPO PARA PISTOLA DE PAREDE 106/06 - Especificação: grampo para pistola de parede, em aço galvanizado, 106/06, caixa com 5000 unidades.	CAIXA	210
GRAMPO TRILHO DE METAL CX 50 UNI GRAMPO TRILHO DE METAL CX 50 UNI - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO TRILHO DE 80MM, FABRICADO EM LÂMINA DE AÇO, RESISTENTE, COM ACABAMENTO ELETROLÍTICO, ACONDICIONADOS EM CAIXAS COM 50 UNIDADES, COMPRIMENTO ÚTIL DA LINGUETA (HASTE) 50MM. CAPACIDADE PARA PRENDER ATÉ 300 FOLHAS DE PAPEL 75G/M ² , COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.	CAIXA	384
GRAMPO TRILHO PLÁSTICO PCT 50 UNIDADES GRAMPO TRILHO PLÁSTICO PCT 50 UNIDADES- GRAMPO TRILHO PLÁSTICO 90 X 50MM, GRAMPO FIXA PAPEL, TIPO TRILHO PLÁSTICO , BASE MINIMA DE 90MM, HASTE MINIMA DE 50MM, CAPACIDADE PARA 200 FOLHAS, EM POLIPROPILENO, PACOTE/CAIXA COM 50 UNIDADES.	PACOTE	451
GRAMPOS 23/13 CX. C/1000 UND - CX COM 1000 UNIDADES. GRAMPOS 23/13 CX. C/1000 UND - Especificação: Grampo para grampeador em aço galvanizado. Tamanho: 23/13 cx com 1000 unidades.	CAIXA	895
GRAMPOS 26/6 CX. C/1000 UND - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO PARA GRAMPEADOR EM AÇO GALVANIZADO. TAMANHO: 26/6 CAIXA COM 1000 UNIDADES. GRAMPOS 26/6 CX. C/1000 UND - Especificação: Grampo para grampeador em aço galvanizado. Tamanho: 26/6 caixa com 1000 unidades.	CAIXA	1394
GUILHOTINA A4 MULTUISO - CORTE SERRILHADO, ONDULADO, ARREDONDADO E RETO DE ATÉ 10 FOLHAS	UNIDADE	29



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.028/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



GUILHOTINA A4 Multiuso - Corte Serrilhado, Ondulado, Arredondado e Reto de Até 10 Folhas		
HD EXTERNO 1 TB HD EXTERNO 1 TB – Tipo externo portátil, conexão USB 3.0, capacidade de armazenamento de 1TB; Alimentação via USB;	UNIDADE	41
HD EXTERNO 2 TB HD EXTERNO 2 TB – Tipo externo portátil, conexão USB 3.0, capacidade de armazenamento de 2TB; Alimentação via USB.	UNIDADE	103
LAMINA PARA ESTILETE ESTREITO 9MM LAMINA PARA ESTILETE ESTREITO 9MM CX C/10 UNIDADES	CAIXA	363
LAMINA PARA ESTILETE LARGO 18MM LAMINA PARA ESTILETE LARGO 18MM CX C/10 UNIDADES	CAIXA	408
LANTERNA TÁTICA SUPER COMPACTA PROFISSIONAL POLICE RECARREGÁVEL 390.000 LUMENS LED Q5 9,30CM RECARREGAVEL NA ENERGIA. Lanterna tática super compacta profissional police recarregável 390.000 lumens led q5 9,30cm Recarregavel na energia.	UNIDADE	182
LÁPIS DE COR CX 12 UNIDADES LÁPIS DE COR - Especificação: Lápis de cor sextavado, confeccionado em resina plástica. Mina macia e resistente com cores vivas e intensas. Atóxica. Caixa com 12 (doze) em cores sortidas. Com certificado do INMETRO.	CAIXA	12430
LÁPIS PRETO Nº 02 - CAIXA COM 144 UNIDADES. LÁPIS PRETO EM RESINA PARA ESCREVER Nº 2 CAIXA COM 144 UNIDADES.	CAIXA	401
LIGA AMARELA Nº 18 - ESPECIFICAÇÃO: LIGA AMARELA, ELÁSTICO Nº 18, PACOTE COM 100G. LIGA AMARELA Nº 18 - Especificação: liga amarela, elástico Nº 18, pacote com 100g.	PACOTE	395
LIVRO DE ATA - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE ATA, COM 100 (CEM) FOLHAS, CAPA EM PAPELÃO. LIVRO DE ATA - Especificação: livro de ata, com 100 (cem) folhas, capa em papelão.	UNIDADE	258
LIVRO DE ATA 210MM X 300MM LIVRO DE ATA - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE ATA, COM 200 FOLHAS, CAPA DURA EM PAPELÃO, GRAMATURA: 56G/M ² , FORMATO: 210MM x 300MM.	UNIDADE	394
LIVRO DE PONTO 218MM X 319 MM LIVRO DE PONTO - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE PONTO, COM 100 (CEM) FOLHAS, CAPA EM PAPELÃO, FORMATO 218MM x 319MM.	UNIDADE	290
LIVRO DE PROTOCOLO - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE PROTOCOLO, COM 50 FOLHAS, CAPA DURA EM PAPELÃO, GRAMATURA: 63G. LIVRO DE PROTOCOLO - Especificação: livro de protocolo, com 50 folhas, capa dura em papelão, gramatura: 63g.	UNIDADE	380
LIVRO DE PROTOCOLO 100 FOLHAS LIVRO DE PROTOCOLO - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE PROTOCOLO, COM 100 (CEM) FOLHAS, CAPA EM PAPELÃO.	UNIDADE	726
MARCADOR PARA RETRO PROJETOR 1MM MARCADOR PARA RETRO PROJETOR 1MM - Especificação: Pincel marcador para retro projetor de ponta fina de 1 mm de poliacetal com protetor de metal, resistente à água; cor azul, preta, vermelho e verde.	UNIDADE	200
MASSA DE MODELAR 180G - ESPECIFICAÇÃO: MASSA DE MODELAR COLORIDA, A	CAIXA	400



BASE DE AMIDO, 180G, CAIXA COM 12 UNIDADES. MASSA DE MODELAR 180G - Especificação: massa de modelar colorida, a base de amido, 180g, caixa com 12 unidades.		
MASSA DE MODELAR COLORIDA 90G CX C/ 6 UNIDADES MASSA DE MODELAR COLORIDA 90G - ESPECIFICAÇÃO: MASSA DE MODELAR COLORIDA 90G, CAIXA C/ 6 UNIDADES.	CAIXA	400
MINI MOUSE USB PRETO - MINI MOUSE USB MINI MOUSE USB PRETO - MINI MOUSE USB - MOUSE COM FIO USB COMPACTO 1000DPI ÓPTICO	UNIDADE	457
PAPEL 40 KG BRANCO - NA COR BRANCA, PACOTE COM 50 (CINQUENTA) FOLHAS. PAPEL 40 KG BRANCO - Especificação: papel 40 kg, na cor branca, Formato A4, pacote com 50 (cinquenta) folhas.	PACOTE	1163
PAPEL 40 KG CORES VARIADAS - (ROSA, VERDE, AZUL, AMARELO), PACOTE COM 50 (CINQUENTA) FOLHAS. PAPEL 40 KG CORES VARIADAS - Especificação: papel 40 kg, (rosa, verde, azul, amarelo), Formato A4, pacote com 50 (cinquenta) folhas.	PACOTE	1052
PAPEL 60 KG - CORES VARIADAS - PCT 50 FOLHAS PAPEL 60 KG CORES VARIADAS Especificação: papel 60 kg, Cores Variadas, Formato A4, pacote com 50 (cinquenta) folhas.	PACOTE	1060
PAPEL 60 KG BRANCO - NA COR BRANCA, PACOTE COM 50 (CINQUENTA) FOLHAS. PAPEL 60 KG BRANCO - Especificação: papel 60 kg, na cor branca, Formato A4, pacote com 50 (cinquenta) folhas.	PACOTE	1142
PAPEL ADESIVO TRANSPARENTE 45CMX10M PAPEL ADESIVO TRANSPARENTE 45CMX10M CRISTAL O, 80MM-ROLO, PLASTCOVER, C1 85, INCOLOR.	ROLO	635
PAPEL CELOFANE. PAPEL CELOFANE - Especificação: Papel celofane cor(preta, vermelho, amarelo, azul, verde) folha medindo:70X90 mm.	FOLHA	5300
PAPEL COUCHÊ BRANCO PAPEL COUCHÊ, NA COR BRANCA, GRAMATURA: 120GR, DIMENSÕES: 660 x 960 MM, EMBALAGEM: PACOTE COM 50 FOLHAS, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.	PACOTE	885
PAPEL CREPOM - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL CREPOM, CORES VARIADAS, FOLHA MEDINDO 8CM X 2M. PAPEL CREPOM - Especificação: Papel crepom, cores variadas, folha medindo 8CM X 2M.	FOLHA	2000
PAPEL FLIP CHART - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL PARA FLIPCHART, EM BLOCO COM ENCAIXE EM QUALQUER SUPORTE, MICROS SERRILHA PARA RETIRAR OU VIRAR A FOLHA FACILMENTE. PAPEL FLIP CHART - Especificação: papel para flipchart, em bloco com encaixe em qualquer suporte, micros serrilha para retirar ou virar a folha facilmente, gramatura: 75g/m ² , dimensão: 635mm x 840mm, bloco com 50 folhas.	BLOCO	210
PAPEL FLUORESCENTE PAPEL FLUORESCENTE, TAMANHO A4, 210MM x 297MM, GRAMATURA: 75G/M ² , PACOTE COM 50 FOLHAS.	PACOTE	650



PAPEL FOTOGRÁFICO - PCT 50 FOLHAS PAPEL FOTOGRÁFICO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 180G 210X297 DIAMANTE (BRANCO) SPIRAL PCT 50 FL	PACOTE	245
PAPEL JORNAL - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL JORNAL, GRAMATURA: 75G/M ² , TAMANHO A4,210MM X 297MM, PACOTE COM 500 FOLHAS. PAPEL JORNAL - Especificação: papel jornal, gramatura: 75g/m ² , tamanho A4,210mm x 297mm, pacote com 500 folhas.	PACOTE	100
PAPEL LAMINADO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL LAMINADO, CORES VARIADAS, MEDINDO: 48X60CM. PAPEL LAMINADO - Especificação: Papel laminado, cores variadas, medindo: 48X60cm.	FOLHA	5650
PAPEL MADEIRA - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL MADEIRA NA COR AMARELA, NAS DIMENSÕES 66X96. PAPEL MADEIRA - Especificação: Papel madeira na cor amarela, nas dimensões 66x96.	FOLHA	6700
PAPEL MANTEIGA - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL MANTEIGA, TAMANHO A3, 297MM X 420MM, GRAMATURA: 40 G. PACOTE COM 50 FOLHAS. PAPEL MANTEIGA - Especificação: papel manteiga, tamanho A3, 297mm x 420mm, gramatura: 40 g. Pacote com 50 folhas.	PACOTE	275
PAPEL MICRO ONDULADO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL MICRO ONDULADO, ESTAMPADO, FOLHA MEDINDO . 50X80 CM. PAPEL MICRO ONDULADO - Especificação: Papel micro ondulado, estampado, folha medindo . 50X80 CM.	UNIDADE	200
PAPEL OFÍCIO 2 - PAPEL OFÍCIO ALCALINO, ALTA ALVURA, FORMATO A2 MULTI 216 X 330MM , GRAMATURA 75 G/M ² . PAPEL OFÍCIO 2 - especificação: papel ofício alcalino, alta alvura, formato ofício 2, multi 216 x 330mm , gramatura 75 g/m ² . Embalagem em material impermeável, contra umidade, com 01 (uma) resma 500 folhas	RESMA	210
PAPEL OFÍCIO A4 COLORIDO - PACOTE COM 100 FOLHAS. CORES VARIADAS. PAPEL OFÍCIO A4 COLORIDO - Especificação: Papel colorido, formato A4 (210 mm x 297 mm), gramatura de 75 g/m ² , Cores variadas,Embalagem: Pacote com 100 folhas.	PACOTE	750
PAPEL OFÍCIO A4 DE 500 FOLHAS PAPEL OFCIO A4 500 FOLHAS. ESPECIFICAÇÃO: PAPEL OFÍCIO ALCALINO, ALTA ALVURA, FORMATO A4 (210 mm x 297 mm), Gramatura de 75 g/m ² . EMBALEM EM MATERIAL IMPERMEÁVEL, CONTRA UMIDADE, COM 01 UMA RESMA COM 500 FOLHAS, CONTENDO A MARCA DO FABRICANTE.	RESMA	23950
PAPEL OFÍCIO A4 RECICLADO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL FORMATO A4, 100 % RECICLADO, DIMENSÕES 210 X 297 MM, GRAMATURA 75G/M ² , COR PALHA, RESMA COM 500 FOLHAS. PAPEL OFÍCIO A4 RECICLADO - Especificação: papel formato A4, 100 % RECICLADO, dimensões 210 x 297 mm, gramatura 75g/m ² , cor palha, resma com 500 folhas, embalagem impermeável contendo a marca do fabricante.	RESMA	1040
PAPEL SEDA - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL SEDA, CORES DIVERSAS, FOLHA MEDINDO. 48CM X 60 CM. PACOTE COM 100 FOLHAS. PAPEL SEDA - Especificação: Papel Seda, cores diversas, folha medindo. 48CM X 60 CM. Pacote com 100 folhas.	PACOTE	1350
PAPEL TEXTURA VISUAL - COM 3 ESTAMPAS, 7 CORES. GRAMATURA 180G/M ² , TAMANHO:230MMX320MM. PACOTE COM 36 FOLHAS.	PACOTE	80



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAÍTINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga\CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



PAPEL TEXTURA VISUAL - Especificação: papel textura visual com 3 estampas, 7 cores. Gramatura 180g/m ² . Tamanho 230mmx320mm. Pacote com 36 folhas.		
PAPEL VELUDO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL VELUDO, FOLHA MEDINDO 40CM X 60 CM, CORES VARIADAS. PACOTE COM 25 FOLHAS PAPEL VELUDO - Especificação: Papel veludo, folha medindo 40CM X 60 CM, cores variadas. Pacote com 25 folhas	PACOTE	330
PAPEL VERGÊ - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL VERGÊ, TAMANHO A4, 210MM X 297MM, GRAMATURA:120G, CORES VARIADAS, PACOTE COM 50 FOLHAS. PAPEL VERGÊ - Especificação: papel vergê, tamanho A4, 210mm x 297mm, gramatura:120g, cores variadas, pacote com 50 folhas.	PACOTE	110
PASTA ABA ELASTICA PLASTICA OFICIO 30MM PASTA ABA ELASTICA PLASTICA OFICIO 30MM-ESPECIFICAÇÃO:PASTA ABA ELASTICA PLASTICA OFICIO 30MM, CORES VARIADAS, TAMANHO OFÍCIO , MATERIAL POLIPROPILENO.	UNIDADE	1150
PASTA ABA ELASTICA PLASTICA OFICIO 35MM. PASTA ABA ELASTICA PLASTICA OFICIO 35MM-ESPECIFICAÇÃO:PASTA ABA ELASTICA PLASTICA OFICIO 35MM, CORES VARIADAS, TAMANHO OFÍCIO , MATERIAL POLIPROPILENO.	UNIDADE	1770
PASTA ARQUIVO - TIPO L - 210MM X 350 MM PASTA ARQUIVO, MATERIAL PVC, TIPO L, LARGURA 210MM, ALTURA 350 MM, COR INCOLOR	UNIDADE	1630
PASTA ARQUIVO CLASSIFICADORA - MATERIAL CARTOLINA PLASTIFICADA , 250 MM X 350 MM ESPECIFICAÇÃO: MATERIAL CARTOLINA PLASTIFICADA, LARGURA250 MM, ALTURA 350 MM, DIVERSAS CORES, GRAMATURA 250G/M2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PRENDEDOR INTERNO.	UNIDADE	300
PASTA ARQUIVO/SUSPENSÃO - PLASTIFICADA MARMORIZADA PASTA ARQUIVO/SUSPENSÃO - Especificação: Pasta suspensa plastificada marmorizada minimo 300g, 361x240 mm, ponteiros fixadas com Ilhós, 1 visor e 1 etiqueta branca, 1 grampo plástico, espessura de 0,30mm. Caixa com 10 unidades.	CAIXA	1970
PASTA AZ DE LOMBO ESTREITO PASTA AZ LOMBO ESTREITO - ESPECIFICAÇÃO: PASTA AZ LOMBO ESTREITO. TAMANHO A4. 35 CM X 28 CM X 7 CM	UNIDADE	2870
PASTA AZ LOMBO LARGO PASTA TIPO AZ, LOMBO DE 80 MM, CARTÃO COM ESPESSURA DE 1,7MM, FORRADO COM PAPEL MONOLÚCIDO 75G PLASTIFICADO, MECANISMO NIQUELADO TIPO EXPORTAÇÃO, OLHAL E COMPRESSOR PLÁSTICOS, MEDIDAS: 350MM X 280MM X 80MM.	UNIDADE	6375
PASTA CATÁLOGO 100 ENVELOPES COM VISOR - ESPECIFICAÇÃO: PASTA CATÁLOGO, COM 100 ENVELOPES 0,06, 4 COLCHETES E VISOR. TAMANHO: 245MM X 335MM X 15MM COMPOSIÇÃO: PASTA CATÁLOGO 100 ENVELOPES COM VISOR - Especificação: pasta catálogo, com 100 envelopes 0,06, 4 colchetes e visor. Tamanho: 245mm x 335mm x 15mm composição: PVC, PE, Papelão, Metal. Comprimento 335mm, espessura 20mm, tamanho das folhas: ofício.	UNIDADE	160
PASTA CATÁLOGO 50 PASTA CATÁLOGO 50 - ESPECIFICAÇÃO: PASTA CATÁLOGO, FORMATO OFÍCIO, COM BOLSO E VISOR, COR PRETA, EM COURO SINTÉTICO, 04 (QUATRO) FUROS COM 04 (QUATRO) COLCHETES REMOVÍVEIS DE METAL, CONTENDO 50	UNIDADE	80



(CINQUENTA) ENVELOPES PLÁSTICOS.		
PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 20MM PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 20MM -- ESPECIFICAÇÃO: PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 20MM, TRANSPARENTE.	UNIDADE	1580
PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 40MM - ESPECIFICAÇÃO: PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 40MM, TRANSPARENTE. PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 40mm - Especificação: Pasta colecionador com elástico 40mm, transparente.	UNIDADE	1220
PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 55MM - ESPECIFICAÇÃO: PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 55MM, TRANSPARENTE. PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 55mm - Especificação: Pasta colecionador com elástico 55mm, transparente.	UNIDADE	440
PASTA COLECIONADOR DE PAPEL - PASTA COLECIONADORA DE PAPELÃO, CORES VARIADAS. PASTA COLECIONADOR DE PAPEL - ESPECIFICAÇÃO: PASTA ARQUIVO COLECIONADORA PAPELÃO, LARGURA: 230 MM, ALTURA: 320 MM, CORES DIVERSAS GRAMATURA:240 G/M2, APLICAÇÃO: ARQUIVO DE DOCUMENTO.	UNIDADE	470
PASTA COM ABA DE ELÁSTICO PASTA COM ABA DE ELÁSTICO EM PLÁSTICO ALVEOLAR PARA OFÍCIO SIMPLES FABRICADA EM PLÁSTICO DE ESTRUTURA ALVEOLAR POLIONDA APROXIMADAMENTE 2 CM	UNIDADE	950
PASTA EM L PLÁSTICA PASTA EM L PLÁSTICA - ESPECIFICAÇÃO: PASTA EM L PLÁSTICA, CORES VARIADAS. DIMENSÕES 320MM x 230MM.	UNIDADE	1460
PASTA LISA COM ELÁSTICO - ESPECIFICAÇÃO: PASTA LISA COM ELÁSTICO, OFÍCIO SIMPLES, NA COR TRANSPARENTE. MEDINDO 245X335MM. PASTA LISA COM ELÁSTICO - Especificação: Pasta lisa com elástico, ofício simples, na cor transparente. Medindo 245x335mm.	UNIDADE	480
PASTA POLIONDA COM ELÁSTICO 20MM- ESPECIFICAÇÃO: PASTA POLIONDA COM ELASTICO 20MM TAMANHO 335X245X20MM PASTA POLIONDA COM ELÁSTICO 20MM- ESPECIFICAÇÃO: Pasta polionda com elastico 20mm tamanho 335x245x20mm	UNIDADE	580
PASTA SANFONADA OFÍCIO COM 12 DIVISÓRIAS PASTA SANFONADA OFÍCIO COM 12 DIVISÓRIAS - ESPECIFICAÇÃO: PASTA SANFONADA OFÍCIO CRISTAL, COM 12 DIVISÓRIAS, MEDINDO: 275MM DE ALTURA X 390MM DE LARGURA.	UNIDADE	1092
PASTA SUSPENSÃO COMPLETA, CAIXA COM 10 UNIDADES, MARMORIZADA PASTA SUSPENSÃO COMPLETA, CAIXA COM 10 UNIDADES, MARMORIZADA ACOMPANHADA DE: VISOR, ETIQUETA E GRAMPO DE PLÁSTICO DEVEM POSSUIR 6 DIFERENTES FURAÇÕES PARA GRAMPO PLÁSTICO E 6 POSIÇÕES PARA O VISOR E TIQUETAS ABAS COLADAS INTERNAMENTE MARCADOR DE PÁGINAS ARAME COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO	CAIXA	560
PASTA SUSPENSÃO OFÍCIO - COM GRAMPO PLÁSTICO. PASTA SUSPENSÃO OFÍCIO - ESPECIFICAÇÃO: PASTA SUSPENSÃO KRAFT PLASTIFICADA COM HASTE PLÁSTICA, CARTÃO KRAFT (170G/M²). ACOMPANHA VISOR E ETIQUETA, GRAMPO PLÁSTICO E HASTES PLÁSTICAS REMOVÍVEIS. DIMENSÕES: 361X240MM	UNIDADE	13570
PEN DRIVE 16GB - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO: 16GB, CONEXÕES: USB 2.0	UNIDADE	130



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAITINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



PEN DRIVE 16GB - Especificações: capacidade de armazenamento: 16Gb, Conexões: USB 2.0		
PEN DRIVE 32GB PEN DRIVE 32GB - Especificações: capacidade de armazenamento: 32Gb, Conexões: USB 2.0	UNIDADE	726
PERCEVEJO CAIXA COM 100 UNIDADES PERCEVEJO CAIXA COM 100 UNIDADES - ESPECIFICAÇÃO: PERCEVEJO EM METAL, COM TRATAMENTO GALVANIZADO, CAIXA COM 100 UNIDADES.	CAIXA	235
PERFURADOR DE PAPEL PARA 100 FOLHAS ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL PARA 100 FOLHAS, BASE DE METAL, COM SISTEMA DE BLOQUEIO DE FOLHAS, 2 FUROS, GUIA PARA FACILITAR A PERFURAÇÃO, PARA VÁRIOS TAMANHOS DE PAPEL, USANDO OS ANÉIS DA PASTA DE ENCADERNAÇÃO, FÁCIL MANUSEIO, CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 100 FOLHAS, ALTA RESISTÊNCIA E BOA QUALIDADE.	UNIDADE	96
PERFURADOR METAL MÉDIO 20 FOLHAS PERFURADOR METAL MÉDIO 20 FOLHAS - Especificação: Perfurador de metal com base plástica anti deslizante, pintura eletrostática. Capacidade de 20 folhas.	UNIDADE	380
PILHA ALCALINA A 23 CARTELA COM 5 UNIDADES. PILHA ALCALINA A 23 - ESPECIFICAÇÃO: ALCALINA A 23 VOLTAGEM 12V. CARTELA COM 5 UNIDADES	CARTELA	310
PILHA ALCALINA AA - PACOTE COM 02 UNIDADES. PILHA ALCALINA AA - Especificação : pilha alcalina AA Cartela Com 02 Unidades: na voltagem de 1,5 volts.	CARTELA	1850
PILHA ALCALINA AAA PACOTE COM 02 UNIDADES PILHA ALCALINA AAA ESPECIFICAÇÃO: PILHA; TIPO ALCALINA, NA VOLTAGEM DE 1,5 VOLTS; NO TAMANHO PALITO (AAA), DIÂMETRO: 10,5MM, COMPRIMENTO: 44,5MM; DE ALTA DURABILIDADE, EMBALADO EM CARTELA COM 02 UNIDADES.	CARTELA	3756
PILHA ALCALINA C - PACOTE COM 02 UNIDADES. PILHA ALCALINA C - Especificação : Pilha alcalina C, Pacote Com 02 Unidades, tensão de 1,5V.	CARTELA	520
PINCEL ARTISTICO/ESCOLAR CHATO Nº 22 PINCEL ARTISTICO/ESCOLAR CHATO Nº 22 DESCRIÇÕES CERDA NATURAL, CABO LONGO PLÁSTICO AMARELO, VIROLA ALUMÍNIO. FORMATO CHATO.	UNIDADE	430
PINCEL ATÔMICO CAIXA COM 12 UNIDADES. CORES VARIADAS. ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ATÔMICO, COM PONTA REDONDA EM FELTRO 5MM, CAIXA COM 12 UNIDADES. CORES VARIADAS	CAIXA	306
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 0 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIROLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 0 - Especificação: Pincel Escolar com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	360
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 02 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIROLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 02 - Especificação: Pincel escolar com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	390
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 04 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIROLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 04 - Especificação: Pincel escolar com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	380



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAITINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga\CE - CNPJ: 13.683.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 06 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 06 - Especificação: Pincel escolar com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	60
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 08 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 08 - Especificação: Pincel escolar com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	90
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 10 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 10 - Especificação: Pincel escolar com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	60
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 12 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 12 - Especificação: Pincel escolar com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	60
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 14 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 14 - Especificação: Pincel escolar com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	130
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 16 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 16 - Especificação: Pincel escolar com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	60
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 18 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 18 - Especificação: Pincel Escolar com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	60
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 0 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 0 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	90
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 02 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 02 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	360
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 04 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 04 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	370
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 06 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 06 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	380
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 08 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 08 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	60



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



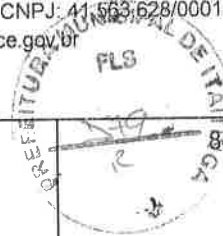
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 10 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 10 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	90
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 12 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 12 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	60
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 14 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 14 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	100
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 16- ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 16- Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	60
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 18 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 18 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	90
PINCEL P/ CONTORNO Nº 0 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL PARA CONTORNO NO FORMATO REDONDO, CABO PLÁSTICO, CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL P/ CONTORNO Nº 0 - Especificação: Pincel para contorno no formato redondo, cabo plástico, cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	60
PINCEL P/ QUADRO BRANCO PINCEL P/ QUADRO BRANCO - ESPECIFICAÇÃO: Pincel marcador de quadro branco, ponta redonda, com secagem rápida e fácil remoção. Cores variadas.	UNIDADE	449
PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL AZUL PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA, COM SECAGEM RÁPIDA E FÁCIL REMOÇÃO, NA COR AZUL.	UNIDADE	636
PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL PRETO PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA, COM SECAGEM RÁPIDA E FÁCIL REMOÇÃO, NA COR PRETA.	UNIDADE	638
PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL VERMELHO PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA, COM SECAGEM RÁPIDA E FÁCIL REMOÇÃO, NA COR VERMELHA.	UNIDADE	638
PINCEL PINTURA DE TELA Nº 08 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL PINTURA DE TELA Nº 08 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	200
PINCEL PINTURA DE TELA Nº 10 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO. PINCEL PINTURA DE TELA Nº 10 - Especificação: Pincel escolar redondo com cerdas de pêlo e virola de alumínio.	UNIDADE	90
PISTOLA P/ COLA QUENTE BASTÃO FINO.	UNIDADE	148



PISTOLA P/ COLA QUENTE BASTÃO FINO – ESPECIFICAÇÃO: PISTOLA P/ COLA QUENTE, COM POTÊNCIA DE 10W A 20W, GATILHO ANATÔMICO E COMPATIBILIDADE COM BASTÕES DE 7MM A 7,5MM DE DIÂMETRO, APLICADOR UTILIZADO PARA PEQUENAS COLAGENS, PARA UTILIZAÇÃO EM BASTÃO FINO.		
PISTOLA P/ COLA QUENTE BASTÃO GROSSO PISTOLA P/ COLA QUENTE BASTÃO GROSSO – ESPECIFICAÇÃO: PISTOLA P/ COLA QUENTE, COM POTÊNCIA MINIMA DE 40W, GATILHO ANATÔMICO E COMPATIBILIDADE COM BASTÕES DE 11MM A 12MM DE DIÂMETRO, APLICADOR UTILIZADO PARA COLAGENS, PARA UTILIZAÇÃO EM BASTÃO GROSSO.	UNIDADE	148
PORTA LAPIS/CANETA, CLIPS E EMBRETE ESPECIFICAÇÃO: ORGANIZADOR DE MESA CONTENDO PORTA LÁPIS/CLIPS/LEMBRETE, FEITO EM POLIESTIRENO OU ACRÍLICO, COM OS ARMAZENADORES SENDO APRESENTADOS NOS FORMATOS QUADRADO E/OU RETANGULAR. EMBALADOS INDIVIDUALMENTE, ACOMPANHADOS DE INFORMAÇÕES DO PRODUTO E DADOS DO FABRICANTE.	UNIDADE	417
PRANCHETA EM EUCATEX- ESPECIFICAÇÃO: PRANCHETA EM EUCATEX A4 COM PRENDEDOR DE METAL. PRANCHETA EM EUCATEX- Especificação: Prancheta em eucatex A4 com prendedor de metal.	UNIDADE	1001
PRENDEDOR DE PAPEL 41MM – ESPECIFICAÇÃO: PRENDEDOR DE PAPEL CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CORPO MEDINDO 41MM. PRENDEDOR DE PAPEL 41mm – Especificação: prendedor de papel corpo de metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 41mm. Capacidade para prender até 158 folhas de papel. Caixa com 24 unidades.	CAIXA	210
PRENDEDOR DE PAPEL METAL 25MM PARA 90 FLS PRENDEDOR DE PAPEL CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CORPO MEDINDO 25MM. CAPACIDADE PARA PRENDER ATÉ 90 FOLHAS DE PAPEL. CAIXA COM 24 UNIDADES.	CAIXA	231
RÉGUA 30 CM RÉGUA 30 CM – Especificação: Régua graduada, medindo 30 cm, subdivisão em mm, com no mínimo 3 mm de espessura e 35 mm de largura.	UNIDADE	1186
RÉGUA 50 CM RÉGUA 50 CM – ESPECIFICAÇÃO: RÉGUA GRADUADA, MEDINDO 50 CM, SUBDIVISÃO EM MM, COM NO MÍNIMO 3 MM DE ESPESSURA E 55 MM DE LARGURA.	UNIDADE	307
SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE 25X35CM COM 0,20 MICRAS DE ESPESSURA. SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE 25X35CM COM 0,20 MICRAS DE ESPESSURA	QUILOGRAMA	752
TECLADO SLIM TECLADO SLIM, TECLADO BÁSICO SLIM USB, ABRINT 12,COR PRETA, LARGURA DO PRODUTO 44,CM ALTURA DO PRODUTO 12,0 CM COMPRIMENTO DO PRODUTO 2,5 CM, DE COMPRIMENTO DO CABO METROS 1,20 M CONEXÃO USB COM FIO.	UNIDADE	435
TELA PARA PINTURA TAMANHO G TELA PARA PINTURA TAMANHO G - ESPECIFICAÇÃO:TELA PARA PINTURA ARTÍSTICA FABRICADA COM TECIDO 100% ALGODÃO, TEXTURA FINA. MEDIDA: 0,70X1,00M.	UNIDADE	110
TELA PARA PINTURA TAMANHO P TELA PARA PINTURA TAMANHO P - ESPECIFICAÇÃO:TELA PARA	UNIDADE	110



PINTURA ARTÍSTICA FABRICADA COM TECIDO 100% ALGODÃO, TEXTURA FINA. TAMANHO: 20X30CM.		
TESOURA DE PICOTAR 23CM TESOURA DE PICOTAR 23CM - ESPECIFICAÇÃO: TESOURA PARA PICOTAR, COM LÂMINAS AÇO INOX, COM CABO EMBORRACHADO, REVESTIDO EM RESINA TERMOPLÁSTICA.	UNIDADE	120
TESOURA ESCOLAR 13 CM TESOURA ESCOLAR 13 CM - ESPECIFICAÇÃO: TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA, LÂMINAS EM AÇO GALVANIZADO, CABO EM RESINA TERMOPLÁSTICA.	UNIDADE	888
TESOURA GRANDE METAL 25 CM TESOURA GRANDE METAL 25 CM - Especificação: Tesoura multiuso com lâminas em aço inox e cabo revestido em resina termoplástica.	UNIDADE	381
TESOURA PICOTAR – ESPECIFICAÇÃO: TESOURA PARA PICOTE ZIG ZAG COM LÂMINA EM AÇO INOX 8 E CABO POLIPROPILENO. TESOURA PICOTAR – Especificação: Tesoura para picote zig zag com lâmina em aço inox 8 e cabo polipropileno. tamanho: 13 cm. Composição: Resina Termoplástica, Aço e Bucha metálica.	UNIDADE	120
TINTA ACRILICA 250 ML – ESPECIFICAÇÃO: TINTA ACRÍLICA PARA TRABALHOS ARTESANAIS NAS CORES: (AMARELO CÁDMIO CLARO, AZUL COBALTO, AZUL TURQUESA, AZUL ULTRAMAR, BRANCA, DOURADA, PRATEADA, VERDE INGLÊS). TINTA ACRILICA 250 ml – Especificação: Tinta acrílica para trabalhos artesanais nas cores: (amarelo cádmio claro, azul cobalto, azul turquesa, azul ultramar, branca, dourada, prateada, verde inglês).	UNIDADE	440
TINTA AUTO RELEVO 35 ML - ESPECIFICAÇÃO: TINTA DIMENSIONAL AUTO RELEVO , CORES VARIADAS CAIXA COM 12 UNIDADES. TINTA AUTO RELEVO 35 ML - Especificação: Tinta dimensional auto relevo , cores variadas caixa com 12 unidades.	CAIXA	40
TINTA AZUL PARA ALMOFADA DE CARIMBO 40 ML - ESPECIFICAÇÃO: TINTA À BASE DE ÁGUA NA COR AZUL . FRASCO COM 40 ML. TINTA AZUL PARA ALMOFADA DE CARIMBO 40 ml - Especificação: Tinta à base de água na cor azul . Frasco com 40 ml.	UNIDADE	164
TINTA DIMENSIONAL METÁLICA 35 ML - ESPECIFICAÇÃO: TINTA DIMENSIONAL METÁLICA POTE COM 35ML NAS CORES VARIADAS. CAIXA COM 12 UNIDADES. TINTA DIMENSIONAL METÁLICA 35 ML - Especificação: Tinta dimensional metálica pote com 35ml nas cores variadas. Caixa com 12 unidades.	UNIDADE	40
TINTA GUACHE 250ML TINTA GUACHE 250ML - ESPECIFICAÇÃO: TINTA GUACHE PARA PINTURA A PINCEL DE PELO EM PAPEL, PAPEL CARTÃO A CARTOLIN, NÃO TÓXICO, SOLÚVEL EM ÁGUA, POTES PLÁSTICOS COM 250 ML CADA E DE CORES VARIADAS.	UNIDADE	490
TINTA GUACHE CAIXA C/ 6 UNIDADES 15ML TINTA GUACHE C/ 6 UNIDADES 15ML - ESPECIFICAÇÃO: TINTA GUACHE PARA PINTURA A PINCEL DE PELO EM PAPEL, PAPEL CARTÃO A CARTOLINA. NÃO TÓXICO, SOLÚVEL EM ÁGUA, CAIXA 6 POTES PLÁSTICOS COM 15 ML CADA E DE CORES VARIADAS.	CAIXA	670
TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO AUTOMÁTICO - ESPECIFICAÇÃO: TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, 30ML, CORES VARIADAS. TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO AUTOMÁTICO - Especificação: tinta para carimbo automático, 30ml, cores variadas.	UNIDADE	136



TINTA PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO 20ML - ESPECIFICAÇÃO: REABASTECEDOR PARA PINCEL MARCADOR DE QUADRO BRANCO, A BASE DE ÁLCOOL, CORANTE, SOLVENTES E ADITIVOS, CORES VARIADAS, FAZ ATÉ 30 RECARGAS. TINTA PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO 20ML - Especificação: reabastecedor para pincel marcador de quadro branco, a base de álcool, corante, solventes e aditivos, cores variadas, faz até 30 recargas.	UNIDADE	84
TINTA PARA TECIDO 250ML - DIVERSAS CORES TINTA PARA TECIDO 250ML; Diversas Cores: (preto, branco, verde, amarelo, laranja, vermelho, azul, rosa, roxo, marrom, azul royal) Tintas à base de resina acrílica, não tóxicas e solúveis em água prontas para uso. São resistentes a lavagens e todas as cores são miscíveis entre si. Sua aplicação pode ser feita com pincel ou esponja, e têm fixação a frio. São desenvolvidas para tecidos de fibras naturais de algodão, não devendo ser utilizadas sobre tecidos sintéticos ou engomados. CARACTERÍSTICAS: Super resistência à lavagens Excelente cobertura. Fixação a frio. Maior rendimento. Cores miscíveis entre si. Pronta para uso.	UNIDADE	20
TINTA PARA TECIDO 37 ML CX C/12 UNID (ROSA, AMARELO, OURO, PISTACHE, VERDE BANDEIRA, VERDE MUSGO, BRANCO, PRETO, VERMELHO E LARANJA) TINTA PARA TECIDO 37 ML CX C/12 UNID- ESPECIFICAÇÃO: TINTA PARA TECIDO 37 ML CX C/12 UNID, CORES DIVERSAS (rosa, amarelo, ouro, pistache, verde bandeira, verde musgo, branco, preto, vermelho e laranja)	CAIXA	40
TINTA PRETA PARA ALMOFADA DE CARIMBO - ESPECIFICAÇÃO: TINTA À BASE DE ÁGUA NA COR PRETA. FRASCO COM 40ML TINTA PRETA PARA ALMOFADA DE CARIMBO - Especificação: Tinta à base de água na cor preta. Frasco com 40ml	UNIDADE	80
TINTA SPRAY TINTA SPRAY - Especificação: tinta spray aerosol, contendo 350ml/250g, cores variadas.	UNIDADE	145
TNT - DIVERSAS CORES TNT - DIVERSAS CORES - ESPECIFICAÇÃO: TECIDO NÃO TECIDO - TNT, 100% PP 40G, 1,40 M DE LARGURA, EM CORES DIVERSAS, ROLO 50 METROS.	ROLO	592
UMEDECEDOR DE DEDOS. Umidificador de dedos, composto de ácido graxo, glicóis, corante alimentício e essência aromática, indicado para o manuseio de papel e papel moeda, não tóxico, não mancha, não contém glicerina. Embalagem com no mínimo 12g.	UNIDADE	165

8.2. ITENS, QUANTITATIVOS E VALORES ESTIMADOS

Descrição	Unid.	Quant	Valor Unit. R\$	Valor total R\$
ADESIVO PAPEL (CONTACT) ROLO COM 25 METROS	ROLO	727	18,00	13.086,00
AGENDA PERMANENTE ANUAL COMPROMISSOS	UNIDADE	726	30,14	21.881,64
ALMOFADA PARA CARIMBO N.º 02	UNIDADE	150	13,29	1.993,50
ALMOFADA PARA CARIMBO N.º 03	UNIDADE	157	24,69	3.876,33
APAGADOR PARA QUADRO BRANCO	UNIDADE	510	9,92	5.060,48
APONTADOR PLÁSTICO SIMPLES C/1 FURO	CAIXA	780	12,99	10.132,20
BARBANTE COMUM ROLO 700G	ROLO	483	30,12	14.547,96
BATERIA CR2032 3VOLTS	UNIDADE	420	0,98	411,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



BATERIA G3 LR41 1.55VOLTS	UNIDADE	510	0,94	479,40
BEXIGA ESPAGUETE - ESPECIFICAÇÃO: BEXIGA TIPO ESPAGUETE, CONFECCIONADA EM LÁTEX, CORES VARIADAS, PACOTE COM 50 UNIDADES, TAMANHO CHEIO: 100CM.	PACOTE	80	35,50	2.840,00
BEXIGA LISA Nº 7	PACOTE	1170	8,99	10.518,30
BEXIGAS CINTILANTES Nº 7	PACOTE	1100	16,99	18.689,00
BEXIGAS LISAS Nº 9	PACOTE	1350	16,99	22.936,50
BLOCO ADESIVO AUTO COLANTE	BLOCO	1140	6,99	7.968,60
BLOCO ADESIVO AUTO COLANTE NOVAS CORES	BLOCO	850	8,90	7.565,00
BLOCO AUTOADESIVO 102MM X 76MM	BLOCO	700	6,90	4.830,00
BLOCO AUTOADESIVO 200 FOLHAS 15MM X 38MM	BLOCO	730	11,89	8.679,70
BLOCO AUTOADESIVO COM 250 FOLHAS, CADA UMA MEDINDO 51MM X 51MM.	BLOCO	965	17,05	16.453,25
BOBINA PAPEL - 58MM X 20M	CAIXA	168	31,42	5.278,56
BOLA DE ISOPOR 100 MM - ESPECIFICAÇÃO: BOLA DE ISOPOR COM 100 MM DE DIÂMETRO.	UNIDADE	80	6,90	552,00
BOLA DE ISOPOR 25 MM - ESPECIFICAÇÃO: BOLA DE ISOPOR COM 25 MM DE DIÂMETRO.	UNIDADE	80	1,99	159,20
BOLA DE ISOPOR 35 MM - ESPECIFICAÇÃO: BOLA DE ISOPOR COM 35 MM DE DIÂMETRO.	UNIDADE	80	2,99	239,20
BOLA DE ISOPOR 50 MM - ESPECIFICAÇÃO: BOLA DE ISOPOR COM 50MM DE DIÂMETRO.	UNIDADE	80	3,99	319,20
BOLA DE ISOPOR 75 MM - ESPECIFICAÇÃO: BOLA DE ISOPOR COM 75 MM DE DIÂMETRO.	UNIDADE	80	4,99	399,20
BORRACHA BICOLOR - ESPECIFICAÇÃO: BORRACHA BICOLOR, FORMATO RETANGULAR, CAIXA COM 40 UNIDADES.	CAIXA	384	35,15	13.497,60
BORRACHA BRANCA Nº40	CAIXA	187	18,00	3.366,00
BORRACHA E.V.A. 0,40 X 0,95 M	UNIDADE	1320	4,19	5.530,80
BORRACHA OVAL BRANCA	UNIDADE	200	2,90	580,00
BORRACHA PONTEIRA	PACOTE	881	21,99	19.373,19
CADERNO BROCHURA 96 FLS - ESPECIFICAÇÃO: CADERNO BROCHURA COM 96 FOLHAS, CAPA FLEXÍVEL.	UNIDADE	275	10,00	2.750,00
CADERNO BROCHURA GRANDE 96 FLS. CAPA DURA - ESPECIFICAÇÃO: CADERNO TIPO BROCHURA COM 96 FOLHAS, CAPA DURA.	UNIDADE	719	16,99	12.215,81
CADERNO ESPIRAL CAPA DURA 10 MATÉRIAS - ESPECIFICAÇÃO: CADERNO TIPO ESPIRAL 10 MATÉRIAS PAUTADO, 200 FOLHAS, CAPA DURA.	UNIDADE	260	25,90	6.734,00
	UNIDADE	240	43,90	10.536,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



CADERNO UNIVERSITÁRIO CAPA DURA 20 MATÉRIAS				
CAIXA ARQUIVO MORTO DE PAPELÃO	UNIDADE	1290	5,99	7.727,10
CAIXA PARA ARQUIVO MORTO PLÁSTICA	UNIDADE	2515	8,90	22.383,50
CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA	UNIDADE	182	30,00	5.460,00
CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA -	UNIDADE	415	44,99	18.670,85
CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA,	UNIDADE	135	30,00	4.050,00
CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA MÉDIA 12 DÍGITOS - ESPECIFICAÇÃO: CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA, BIG DISPLAY, MESA 12 DÍGITOS. M-, M+, MRC. PILHA	UNIDADE	356	15,53	5.529,07
CANETA ESFEROGRÁFICA - COR AZUL	CAIXA	1082	39,99	43.269,18
CANETA ESFEROGRÁFICA - PRETA	CAIXA	872	39,99	34.871,28
CANETA ESFEROGRÁFICA - VERMELHA	CAIXA	792	39,99	31.672,08
CANETA HIDROGRÁFICA GROSSA COM 06 CORES.	ESTOJO	5306	12,62	66.961,72
CANETA HIDROGRÁFICA GROSSA COM 12 CORES - ESPECIFICAÇÃO: CANETA HIDROGRÁFICA, PONTA GROSSA, CORES DIVERSAS, ESTOJO COM 12 UNIDADES.	ESTOJO	4308	24,93	107.398,44
CANETA MARCA TEXTO - CORES VARIADAS	CAIXA	1185	12,86	15.239,10
CAPA CRISTAL PARA ENCADERNAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: CAPA CRISTAL PRA ENCADERNAÇÃO, TAMANHO A4 PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	70	32,20	2.254,00
CARBONO 1 FACE A4.	CAIXA	170	48,50	8.245,00
CARBONO DUPLA FACE.	CAIXA	160	68,55	10.968,00
CARTOLINA COMUM (CORES VARIADAS)	UNIDADE	6440	1,50	9.660,00
CARTOLINA DUPLEX (CORES VARIADAS)	UNIDADE	6350	3,00	19.050,00
CLIP 2/0	CAIXA	4438	5,81	25.774,54
CLIP 3/0	CAIXA	1605	4,09	6.564,45
CLIP 4/0	CAIXA	1325	4,99	6.611,75
CLIP 6/0	CAIXA	4487	6,15	27.582,23
CLIP 8/0	CAIXA	1340	7,33	9.822,20
COLA BRANCA - 40G	CAIXA	150	50,07	7.510,50
COLA BRANCA 1KG.	UNIDADE	132	26,90	3.550,80
COLA BRANCA 90G	UNIDADE	3756	6,90	25.916,40
COLA COLORIDA 25G - CAIXA COM 6 UNIDADES.	CAIXA	140	9,11	1.275,40
COLA DE SILICONE LÍQUIDA 250ML - 225G	UNIDADE	400	25,00	10.000,00
COLA DIVERSAS SUPERFÍCIES - ESPECIFICAÇÃO: COLA PARA ALUMÍNIO, ACRÍLICO, PORCELANA, CERÂMICA,	UNIDADE	372	9,00	3.348,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.680-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



CORTIÇA, PLÁSTICOS, MADEIRA, COURO, PAPEL, CRISTAIS, BORRACHA, PVC.				
COLA EM BASTÃO (QUENTE) FINO.	UNIDADE	5600	1,22	6.832,00
COLA EM BASTÃO (QUENTE) GROSSO.	UNIDADE	500	2,30	1.150,00
COLA GLITER DIMENSIONAL CRISTAL	UNIDADE	220	2,30	506,00
COLA GLITTER CX COM 6 CORES POTE PLÁSTICO DE 25G	CAIXA	170	12,00	2.040,00
COLA ISOPOR 40G - CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	315	53,50	16.852,50
COLA ISOPOR 90 G	TUBO	3350	7,00	23.450,00
COLA PANO - 35 GM - ESPECIFICAÇÃO: COLA PARA APLICAÇÕES EM TECIDOS DE FIBRAS NATURAIS, COMO ALGODÃO E JEANS, E OUTRAS SUPERFÍCIES. TECIDO COM TECIDO.	UNIDADE	190	5,20	988,00
CONTRA CAPA PRETA PARA ENCADERNAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: CONTRA CAPA PRETA PRA ENCADERNAÇÃO, TAMANHO A4 PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	70	37,49	2.624,30
CORRETIVO LÍQUIDO	CAIXA	341	50,00	17.050,00
ENVELOPE PARA CONVITE 162MMX229MM	PACOTE	235	9,80	2.303,00
ENVELOPE SACO 200MMX280MM	CAIXA	344	25,31	8.706,64
ENVELOPE SACO 230X115 MM	CAIXA	263	19,27	5.068,01
ENVELOPE SACO 260X360 MM	CAIXA	868	79,00	68.572,00
ENVELOPE SACO 370X470 MM	CAIXA	164	65,00	10.660,00
ENVELOPE SACO BRANCO 260MM X 360MM	PACOTE	571	18,90	10.791,90
ENVELOPE SACO NA COR BRANCA 229X324MM	CAIXA	485	23,46	11.379,18
ESPIRAL PRETO 50 FLS - ESPECIFICAÇÃO: ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO COM CAPACIDADE PARA 50 FOLHAS. PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	68	24,78	1.685,04
ESPIRAL PRETO PARA 100 FLS - PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	68	32,13	2.184,84
ESPIRAL PRETO PARA 200 FLS - PACOTE COM 36 UNIDADES.	PACOTE	68	46,16	3.138,88
ESTILETE ESTREITO	UNIDADE	670	2,49	1.668,30
ESTILETE LARGO	UNIDADE	679	4,99	3.388,21
ETIQUETA - INKJET LASER	UNIDADE	252	67,08	16.904,16
EVA ATOALHADO / FELPUDO - 60 X 40 - 1,8 A 2 MM, CORES VARIADAS	PACOTE	505	71,80	36.259,00
EVA EMBORRACHADO COM GLITTER 40CM X 60CM X 1,5MM	PACOTE	1455	24,50	35.647,50
EVA EMBORRACHADO LISO - 0,40X0,48 - 2,0MM	UNIDADE	1255	4,99	6.262,45
	PACOTE	455	22,90	10.419,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAITINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-02
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



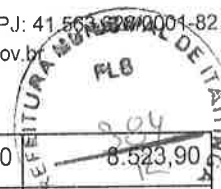
EVA EMBORRACHADO LISO - 0,60 X 0,40 X 1,0MM - PCT COM 10 UNIDADES.				
EVA ESTAMPADO - 0,60 X 0,40 X 2,0 MM	PACOTE	505	30,40	15.352,00
EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT 10M.	UNIDADE	174	90,00	15.660,00
EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT 5M	UNIDADE	176	43,60	7.673,60
EXTRATOR DE GRAMPO - TIPO ESPÁTULA EM METAL GALVANIZADO.	UNIDADE	875	2,99	2.616,25
EXTRATOR DE GRAMPO PIRANHA	UNIDADE	285	7,01	1.997,85
FITA ADESIVA 24MMX100M.	UNIDADE	1699	16,80	28.543,20
FITA ADESIVA COLORIDA 12MMX10MM	UNIDADE	1020	25,00	25.500,00
FITA ADESIVA DE DEMARCAÇÃO PRETA / AMARELA	UNIDADE	270	22,00	5.940,00
FITA ADESIVA DUPLA FACE 19MMX30M	ROLO	1505	13,00	19.565,00
FITA ADESIVA KRAFT - 48MMX50M	UNIDADE	2815	14,00	39.410,00
FITA ADESIVA TRANSPARENTE - 19 MM X 50M	UNIDADE	665	4,99	3.318,35
FITA ADESIVA TRANSPARENTE - 45MM X 50M	UNIDADE	2424	3,00	7.272,00
FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX10M	UNIDADE	2160	3,50	7.560,00
FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX40M	UNIDADE	1315	2,47	3.248,05
FITA CREPE 24MMX50M	UNIDADE	1958	8,90	17.426,20
FITA DECORATIVA 15MMX50M	ROLO	1390	24,50	34.055,00
FITA DECORATIVA ORGANZA 23MM	ROLO	182	26,90	4.895,80
FITA ZEBRADA SINALIZAÇÃO, SEGURANÇA E ISOLAMENTO AMARELA A PRETA 70MM X 200M	UNIDADE	215	48,00	10.320,00
FOLHA DE ISOPOR 10MM	UNIDADE	970	7,80	7.566,00
FOLHA DE ISOPOR 15MM	UNIDADE	970	8,50	8.245,00
FOLHA DE ISOPOR 20MM	UNIDADE	980	13,00	12.740,00
FOLHA DE ISOPOR 30MM	UNIDADE	980	19,98	19.580,40
FORMULÁRIO CONTINUO 2 VIAS	CAIXA	60	341,05	20.463,00
GIZ DE CERA PEQUENA CX 12 UNID	CAIXA	6980	3,09	21.568,20
GLITER - ESPECIFICAÇÃO: CAIXA COM 12 UNIDADES DE 3G EM CORES VARIADAS.	CAIXA	210	18,00	3.780,00
GRAMPEADOR 240 FOLHAS	UNIDADE	236	118,80	28.036,80
GRAMPEADOR DE METAL 100 FOLHAS	UNIDADE	126	104,41	13.155,66
GRAMPEADOR DE METAL 30 FOLHAS	UNIDADE	466	32,10	14.958,60
GRAMPO PARA PISTOLA DE PAREDE 106/06 - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO PARA PISTOLA DE PAREDE, EM AÇO GALVANIZADO, 106/06, CAIXA COM 5000 UNIDADES.	CAIXA	210	21,90	4.599,00
GRAMPO TRILHO DE METAL CX 50 UNI	CAIXA	384	23,90	9.177,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.829/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



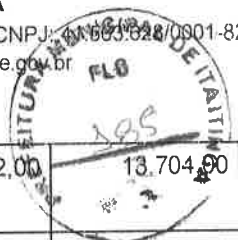
GRAMPO TRILHO PLÁSTICO PCT 50 UNIDADES	PACOTE	451	18,90	8.523,90
GRAMPOS 23/13 CX. C/1000 UND - CX COM 1000 UNIDADES.	CAIXA	895	9,95	8.905,25
GRAMPOS 26/6 CX. C/1000 UND - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO PARA GRAMPEADOR EM AÇO GALVANIZADO. TAMANHO: 26/6 CAIXA COM 1000 UNIDADES.	CAIXA	1394	3,19	4.446,86
GUILHOTINA A4 MULTIUSO - CORTE SERRILHADO, ONDULADO, ARREDONDADO E RETO DE ATÉ 10 FOLHAS	UNIDADE	29	119,00	3.451,00
HD EXTERNO 1 TB	UNIDADE	41	399,00	16.359,00
HD EXTERNO 2 TB	UNIDADE	103	505,00	52.015,00
LAMINA PARA ESTILETE ESTREITO 9MM	CAIXA	363	7,90	2.867,70
LAMINA PARA ESTILETE LARGO 18MM	CAIXA	408	10,90	4.447,20
LANTERNA TÁTICA SUPER COMPACTA PROFISSIONAL POLICE RECARREGÁVEL 390.000 LUMENS LED Q5 9,30CM RECARREGAVEL NA ENERGIA.	UNIDADE	182	44,50	8.099,00
LÁPIS DE COR CX 12 UNIDADES	CAIXA	12430	4,45	55.313,50
LÁPIS PRETO Nº 02 - CAIXA COM 144 UNIDADES.	CAIXA	401	27,68	11.099,68
LIGA AMARELA Nº 18 - ESPECIFICAÇÃO: LIGA AMARELA, ELÁSTICO Nº 18, PACOTE COM 100G.	PACOTE	395	18,80	7.426,00
LIVRO DE ATA - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE ATA, COM 100 (CEM) FOLHAS, CAPA EM PAPELÃO.	UNIDADE	258	30,83	7.954,57
LIVRO DE ATA 210MM X 300MM	UNIDADE	394	39,99	15.756,06
LIVRO DE PONTO 218MM X 319 MM	UNIDADE	290	24,84	7.203,60
LIVRO DE PROTOCOLO - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE PROTOCOLO, COM 50 FOLHAS, CAPA DURA EM PAPELÃO, GRAMATURA: 63G.	UNIDADE	380	6,77	2.571,84
LIVRO DE PROTOCOLO 100 FOLHAS	UNIDADE	726	14,90	10.817,40
MARCADOR PARA RETRO PROJETOR 1MM	UNIDADE	200	1,20	240,00
MASSA DE MODELAR 180G - ESPECIFICAÇÃO: MASSA DE MODELAR COLORIDA, A BASE DE AMIDO, 180G, CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	400	22,00	8.800,00
MASSA DE MODELAR COLORIDA 90G CX C/ 6 UNIDADES	CAIXA	400	12,00	4.800,00
MINI MOUSE USB PRETO - MINI MOUSE USB	UNIDADE	457	12,00	5.484,00
PAPEL 40 KG BRANCO - NA COR BRANCA, PACOTE COM 50 (CINQUENTA) FOLHAS.	PACOTE	1163	20,00	23.260,00
PAPEL 40 KG CORES VARIADAS - (ROSA, VERDE, AZUL, AMARELO), PACOTE COM 50 (CINQUENTA) FOLHAS.	PACOTE	1052	51,32	53.988,64
PAPEL 60 KG - CORES VARIADAS - PCT 50 FOLHAS	PACOTE	1060	12,00	12.720,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 06.693.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



PAPEL 60 KG BRANCO - NA COR BRANCA, PACOTE COM 50 (CINQUENTA) FOLHAS.	PACOTE	1142	12,00	13.704,90
PAPEL ADESIVO TRANSPARENTE 45CMX10M	ROLO	635	51,66	32.804,10
PAPEL CELOFANE.	FOLHA	5300	2,99	15.847,00
PAPEL COUCHÊ BRANCO	PACOTE	885	16,30	14.425,50
PAPEL CREPOM - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL CREPOM, CORES VARIADAS, FOLHA MEDINDO 8CM X 2M.	FOLHA	2000	1,00	2.000,00
PAPEL FLIP CHART - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL PARA FLIPCHART, EM BLOCO COM ENCAIXE EM QUALQUER SUPORTE, MICROS SERRILHA PARA RETIRAR OU VIRAR A FOLHA FACILMENTE.	BLOCO	210	52,00	10.920,00
PAPEL FLUORESCENTE	PACOTE	650	15,75	10.237,50
PAPEL FOTOGRÁFICO - PCT 50 FOLHAS	PACOTE	245	19,49	4.775,05
PAPEL JORNAL - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL JORNAL, GRAMATURA: 75G/M ² , TAMANHO A4, 210MM X 297MM, PACOTE COM 500 FOLHAS.	PACOTE	100	32,90	3.290,00
PAPEL LAMINADO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL LAMINADO, CORES VARIADAS, MEDINDO: 48X60CM.	FOLHA	5650	6,35	35.877,50
PAPEL MADEIRA - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL MADEIRA NA COR AMARELA, NAS DIMENSÕES 66X96.	FOLHA	6700	1,80	12.060,00
PAPEL MANTEIGA - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL MANTEIGA, TAMANHO A3, 297MM X 420MM, GRAMATURA: 40 G. PACOTE COM 50 FOLHAS.	PACOTE	275	37,59	10.337,25
PAPEL MICRO ONDULADO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL MICRO ONDULADO, ESTAMPADO, FOLHA MEDINDO . 50X80 CM.	UNIDADE	200	4,40	880,00
PAPEL OFÍCIO 2 - PAPEL OFÍCIO ALCALINO, ALTA ALVURA, FORMATO A2 MULTI 216 X 330MM , GRAMATURA 75 G/M ² .	RESMA	210	53,50	11.235,00
PAPEL OFÍCIO A4 COLORIDO - PACOTE COM 100 FOLHAS. CORES VARIADAS.	PACOTE	750	40,00	30.000,00
PAPEL OFÍCIO A4 DE 500 FOLHAS	RESMA	23950	34,90	835.855,00
PAPEL OFÍCIO A4 RECICLADO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL FORMATO A4, 100 % RECICLADO, DIMENSÕES 210 X 297 MM, GRAMATURA 75G/M ² , COR PALHA, RESMA COM 500 FOLHAS.	RESMA	1040	34,50	35.880,00
PAPEL SEDA - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL SEDA, CORES DIVERSAS, FOLHA MEDINDO. 48CM X 60 CM. PACOTE COM 100 FOLHAS.	PACOTE	1350	38,90	52.515,00
PAPEL TEXTURA VISUAL - COM 3 ESTAMPAS, 7 CORES. GRAMATURA 180G/M ² . TAMANHO: 230MMX320MM. PACOTE COM 36 FOLHAS.	PACOTE	80	37,41	2.992,80
PAPEL VELUDO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL VELUDO,	PACOTE	330	41,50	13.695,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAITINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-92
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



FOLHA MEDINDO 40CM X 60 CM, CORES VARIADAS. PACOTE COM 25 FOLHAS				
PAPEL VERGÊ – ESPECIFICAÇÃO: PAPEL VERGÊ, TAMANHO A4, 210MM X 297MM, GRAMATURA:120G, CORES VARIADAS, PACOTE COM 50 FOLHAS.	PACOTE	110	15,80	1.738,00
PASTA ABA ELASTICA PLASTICA OFICIO 30MM	UNIDADE	1150	3,28	3.772,00
PASTA ABA ELASTICA PLASTICA OFICIO 35MM.	UNIDADE	1770	5,54	9.801,38
PASTA ARQUIVO - TIPO L - 210MM X 350 MM	UNIDADE	1630	4,75	7.742,50
PASTA ARQUIVO CLASSIFICADORA - MATERIAL CARTOLINA PLASTIFICADA , 250 MM X 350 MM	UNIDADE	300	3,30	990,00
PASTA ARQUIVO/SUSPENSÁ - PLASTIFICADA MARMORIZADA	CAIXA	1970	14,90	29.353,00
PASTA AZ DE LOMBO ESTREITO	UNIDADE	2870	11,93	34.239,10
PASTA AZ LOMBO LARGO	UNIDADE	6375	14,30	91.162,50
PASTA CATÁLOGO 100 ENVELOPES COM VISOR - ESPECIFICAÇÃO: PASTA CATÁLOGO, COM 100 ENVELOPES 0,06, 4 COLCHETES E VISOR. TAMANHO: 245MM X 335MM X 15MM COMPOSIÇÃO:	UNIDADE	160	24,49	3.918,40
PASTA CATÁLOGO 50	UNIDADE	80	20,26	1.620,80
PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 20MM	UNIDADE	1580	6,24	9.859,20
PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 40MM - ESPECIFICAÇÃO: PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 40MM, TRANSPARENTE.	UNIDADE	1220	6,30	7.686,00
PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 55MM - ESPECIFICAÇÃO: PASTA COLECIONADOR COM ELÁSTICO 55MM, TRANSPARENTE.	UNIDADE	440	9,15	4.026,00
PASTA COLECIONADOR DE PAPEL - PASTA COLECIONADORA DE PAPELÃO, CORES VARIADAS.	UNIDADE	470	2,00	940,00
PASTA COM ABA DE ELÁSTICO	UNIDADE	950	5,50	5.225,00
PASTA EM L PLÁSTICA	UNIDADE	1460	1,90	2.774,00
PASTA LISA COM ELÁSTICO - ESPECIFICAÇÃO: PASTA LISA COM ELÁSTICO, OFÍCIO SIMPLES, NA COR TRANSPARENTE. MEDINDO 245X335MM.	UNIDADE	480	2,70	1.296,00
PASTA POLIONDA COM ELÁSTICO 20MM- ESPECIFICAÇÃO: PASTA POLIONDA COM ELASTICO 20MM TAMANHO 335X245X20MM	UNIDADE	580	3,20	1.856,00
PASTA SANFONADA OFÍCIO COM 12 DIVISÓRIAS	UNIDADE	1092	14,00	15.288,00
PASTA SUSPENSÁ COMPLETA, CAIXA COM 10 UNIDADES, MARMORIZADA	CAIXA	560	3,50	1.960,00
PASTA SUSPENSÁ OFÍCIO - COM GRAMPO PLÁSTICO.	UNIDADE	13570	1,96	26.597,20
PEN DRIVE 16GB - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO: 16GB, CONEXÕES: USB 2.0	UNIDADE	130	29,99	3.898,70



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAITINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.828/0001-620
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



PEN DRIVE 32GB	UNIDADE	726	35,59	25.838,34
PERCEVEJO CAIXA COM 100 UNIDADES	CAIXA	235	14,90	3.501,50
PERFURADOR DE PAPEL PARA 100 FOLHAS	UNIDADE	96	261,00	25.056,00
PERFURADOR METAL MÉDIO 20 FOLHAS	UNIDADE	380	29,95	11.381,00
PILHA ALCALINA A 23 CARTELA COM 5 UNIDADES.	CARTELA	310	19,00	5.890,00
PILHA ALCALINA AA - PACOTE COM 02 UNIDADES.	CARTELA	1850	9,50	17.575,00
PILHA ALCALINA AAA PACOTE COM 02 UNIDADES	CARTELA	3756	4,00	15.024,00
PILHA ALCALINA C - PACOTE COM 02 UNIDADES.	CARTELA	520	5,50	2.860,00
PINCEL ARTISTICO/ESCOLAR CHATO Nº 22	UNIDADE	430	5,00	2.150,00
PINCEL ATÔMICO CAIXA COM 12 UNIDADES. CORES VARIADAS.	CAIXA	306	22,09	6.759,54
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 0 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	360	2,50	900,00
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 02 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	390	2,80	1.092,00
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 04 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	380	3,20	1.216,00
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 06 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	60	3,50	210,00
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 08 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	90	4,00	360,00
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 10 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	60	4,50	270,00
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 12 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	60	4,80	288,00
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 14 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	130	5,00	650,00
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 16 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	60	5,50	330,00
PINCEL ESCOLAR (CHATO) DE PELO Nº 18 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	60	6,00	360,00
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 0 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	90	2,50	225,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAITINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga\CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



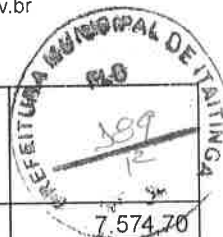
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 02 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	360	2,80	1.008,00
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 04 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	370	3,20	1.184,00
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 06 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	380	3,50	1.330,00
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 08 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	60	4,00	240,00
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 10 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	90	4,50	405,00
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 12 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	60	4,80	288,00
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 14 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	100	5,00	500,00
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 16 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	60	5,50	330,00
PINCEL ESCOLAR (REDONDO) DE PELO Nº 18 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	90	6,00	540,00
PINCEL P/ CONTORNO Nº 0 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL PARA CONTORNO NO FORMATO REDONDO, CABO PLÁSTICO, CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	60	3,00	180,00
PINCEL P/ QUADRO BRANCO	UNIDADE	449	7,99	3.587,51
PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL AZUL	UNIDADE	636	4,99	3.173,64
PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL PRETO	UNIDADE	638	4,99	3.183,62
PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL VERMELHO	UNIDADE	638	4,99	3.183,62
PINCEL PINTURA DE TELA Nº 08 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	200	3,60	720,00
PINCEL PINTURA DE TELA Nº 10 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO COM CERDAS DE PÊLO E VIOLA DE ALUMÍNIO.	UNIDADE	90	4,00	360,00
PISTOLA P/ COLA QUENTE BASTÃO FINO.	UNIDADE	148	30,00	4.440,00
PISTOLA P/ COLA QUENTE BASTÃO GROSSO	UNIDADE	148	40,00	5.920,00
PORTA LAPIS/CANETA, CLIPS E EMBRETE	UNIDADE	417	22,50	9.382,50
	UNIDADE	1001	17,00	17.017,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAÍTINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga/CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br



PRANCHETA EM EUCATEX- ESPECIFICAÇÃO: PRANCHETA EM EUCATEX A4 COM PRENDEDOR DE METAL.				
PRENDEDOR DE PAPEL 41MM – ESPECIFICAÇÃO: PRENDEDOR DE PAPEL CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CORPO MEDINDO 41MM.	CAIXA	210	36,07	7.574,70
PRENDEDOR DE PAPEL METAL 25MM PARA 90 FLS	CAIXA	231	37,91	8.756,79
RÉGUA 30 CM	UNIDADE	1186	3,50	4.151,00
RÉGUA 50 CM	UNIDADE	307	7,80	2.394,60
SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE 25X35CM COM 0,20 MICRAS DE ESPESURA.	QUILOGRAMA	752	28,90	21.732,80
TECLADO SLIM	UNIDADE	435	78,90	34.321,50
TELA PARA PINTURA TAMANHO G	UNIDADE	110	35,00	3.850,00
TELA PARA PINTURA TAMANHO P	UNIDADE	110	12,00	1.320,00
TESOURA DE PICOTAR 23CM	UNIDADE	120	55,68	6.681,60
TESOURA ESCOLAR 13 CM	UNIDADE	888	5,54	4.923,33
TESOURA GRANDE METAL 25 CM	UNIDADE	381	18,30	6.972,30
TESOURA PICOTAR – ESPECIFICAÇÃO: TESOURA PARA PICOTE ZIG ZAG COM LÂMINA EM AÇO INOX 8 E CABO POLIPROPILENO.	UNIDADE	120	61,66	7.399,20
TINTA ACRILICA 250 ML – ESPECIFICAÇÃO: TINTA ACRÍLICA PARA TRABALHOS ARTESANAIS NAS CORES: (AMARELO CÁDMIO CLARO, AZUL COBALTO, AZUL TURQUESA, AZUL ULTRAMAR, BRANCA, DOURADA, PRATEADA, VERDE INGLÊS).	UNIDADE	440	7,50	3.300,00
TINTA AUTO RELEVO 35 ML - ESPECIFICAÇÃO: TINTA DIMENSIONAL AUTO RELEVO , CORES VARIADAS CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	40	10,00	400,00
TINTA AZUL PARA ALMOFADA DE CARIMBO 40 ML - ESPECIFICAÇÃO: TINTA À BASE DE ÁGUA NA COR AZUL . FRASCO COM 40 ML.	UNIDADE	164	6,00	984,00
TINTA DIMENSIONAL METÁLICA 35 ML - ESPECIFICAÇÃO: TINTA DIMENSIONAL METÁLICA POTE COM 35ML NAS CORES VARIADAS. CAIXA COM 12 UNIDADES.	UNIDADE	40	12,50	500,00
TINTA GUACHE 250ML	UNIDADE	490	5,50	2.695,00
TINTA GUACHE CAIXA C/ 6 UNIDADES 15ML	CAIXA	670	10,00	6.700,00
TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO AUTOMATICO - ESPECIFICAÇÃO: TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, 30ML, CORES VARIADAS.	UNIDADE	136	6,00	816,00
TINTA PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO 20ML - ESPECIFICAÇÃO: REABASTECEDOR PARA PINCEL MARCADOR DE QUADRO BRANCO, A BASE	UNIDADE	84	7,50	630,00



DE ÁLCOOL, CORANTE, SOLVENTES E ADITIVOS, CORES VARIADAS, FAZ ATÉ 30 RECARGAS.				
TINTA PARA TECIDO 250ML - DIVERSAS CORES	UNIDADE	20	9,00	180,00
TINTA PARA TECIDO 37 ML CX C/12 UNID (ROSA, AMARELO, OURO, PISTACHE, VERDE BANDEIRA, VERDE MUSGO, BRANCO, PRETO, VERMELHO E LARANJA)	CAIXA	40	15,00	600,00
TINTA PRETA PARA ALMOFADA DE CARIMBO - ESPECIFICAÇÃO: TINTA À BASE DE ÁGUA NA COR PRETA. FRASCO COM 40ML	UNIDADE	80	6,00	480,00
TINTA SPRAY	UNIDADE	145	22,20	3.219,00
TNT - DIVERSAS CORES	ROLO	592	60,00	35.520,00
UMEDECEDOR DE DEDOS.	UNIDADE	165	3,79	625,35

Considerando o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, a estimativa de valores foi elaborada com base em pesquisa simplificada de mercado, realizada com a finalidade de obter parâmetros referenciais para a projeção preliminar do custo da contratação. Ressalta-se que o levantamento realizado não se confunde com a pesquisa formal prevista no art. 23 do referido dispositivo legal, sendo utilizado exclusivamente para subsidiar a estimativa inicial de valores, de modo a avaliar a viabilidade e a razoabilidade da solução proposta.

Portanto, a estimativa preliminar para o atendimento da pretensa demanda é de **R\$ 3.612.861,83 (três milhões seiscentos e doze mil oitocentos e sessenta e um reais e oitenta e oito centavos)**.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A contratação de empresa para o fornecimento de material de expediente para as diversas unidades administrativas do município de Itaitinga pode ser realizada de forma fracionada conforme ordem de compras solicitadas por as unidades Gestoras do Município, visando garantir a eficiência na entrega e atender as demandas de cada setor de forma mais específica. Dessa forma, a gestão dos recursos públicos é otimizada, garantindo a qualidade e a continuidade no abastecimento dos materiais necessários para o funcionamento adequado das atividades administrativas.

10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A presente contratação, cujo objeto consiste no fornecimento contínuo de material de expediente destinado a atender às demandas das diversas unidades administrativas do Município de Itaitinga/CE, encontra-se plenamente alinhada ao planejamento institucional, às diretrizes orçamentárias e aos instrumentos de governança pública vigentes.

A demanda decorre da necessidade permanente de assegurar o regular funcionamento das atividades administrativas, considerando que os materiais de expediente constituem insumos essenciais, de uso comum e consumo contínuo, indispensáveis à execução das rotinas operacionais, à organização dos processos internos e à adequada prestação dos serviços públicos.

Sob o enfoque do planejamento, a contratação está devidamente prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) do Município, evidenciando a aderência da demanda às prioridades estratégicas da Administração Pública Municipal, bem como sua compatibilidade com a capacidade orçamentária e financeira do ente.

No que se refere à conformidade legal, a solução proposta observa os princípios estabelecidos na Lei nº 14.133/2021, notadamente os da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade, publicidade e interesse público, conforme disposto em seu art. 5º. A adoção de procedimento licitatório estruturado, na modalidade Pregão Eletrônico, sob o Sistema de Registro de Preços (SRP), revela-se medida adequada à natureza do objeto, promovendo maior competitividade, racionalização das aquisições e melhor gestão dos recursos públicos.

Adicionalmente, a contratação está alinhada às diretrizes de transformação digital e transparência administrativa, com a integral observância das regras do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), garantindo ampla publicidade dos atos, centralização das informações e fortalecimento dos mecanismos de controle social e institucional.

Destaca-se, ainda, que a padronização do fornecimento de materiais de expediente contribui para a melhoria da



eficiência administrativa, redução de desperdícios, otimização dos fluxos internos e maior controle sobre o consumo, refletindo diretamente na qualidade dos serviços prestados à população.

Por fim, verifica-se que o presente Estudo Técnico Preliminar demonstra coerência entre a necessidade administrativa identificada, a solução proposta e os resultados pretendidos, evidenciando o adequado alinhamento da contratação com os objetivos estratégicos da Administração Municipal e com as melhores práticas de gestão pública recomendadas pelos órgãos de controle.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

Nesse contexto, os principais resultados pretendidos com a presente contratação são:

Garantia da Continuidade Administrativa

Assegurar o fornecimento contínuo e regular de materiais de expediente, evitando desabastecimentos que possam comprometer o funcionamento das unidades administrativas e a prestação dos serviços públicos.

Melhoria da Eficiência Operacional

Proporcionar melhores condições para a execução das atividades administrativas, com reflexo direto na agilidade dos processos internos, organização documental e desempenho das equipes, contribuindo para maior eficiência na gestão pública.

Padronização e Racionalização de Insumos

Promover a padronização dos materiais de expediente utilizados pelas diversas unidades administrativas, facilitando o controle de estoque, a distribuição e o planejamento das aquisições, bem como reduzindo desperdícios e inconsistências no consumo.

Economicidade e Melhor Aplicação dos Recursos Públicos

Obter maior vantagem na contratação, por meio de aquisição em escala e, preferencialmente, mediante Sistema de Registro de Preços, possibilitando melhores condições comerciais, redução de custos unitários e otimização do uso dos recursos públicos.

Redução de Aquisições Emergenciais e Fragmentadas

Minimizar a necessidade de contratações emergenciais ou compras isoladas, que geralmente apresentam menor planejamento e maior custo, assegurando maior previsibilidade e controle na gestão das aquisições.

Aprimoramento da Gestão de Estoques e Logística

Viabilizar melhor controle e monitoramento dos materiais fornecidos, com distribuição eficiente entre as unidades administrativas, evitando excessos ou faltas, e garantindo maior equilíbrio no consumo.

Conformidade Legal e Transparência

Assegurar que a contratação ocorra em estrita observância às normas legais e regulamentares, especialmente à Lei nº 14.133/2021, promovendo transparência, controle e segurança jurídica em todas as etapas do processo.

Melhoria na Qualidade dos Serviços Públicos

Contribuir, de forma indireta, para a melhoria da qualidade dos serviços prestados à população, ao garantir que as unidades administrativas disponham dos insumos necessários para o adequado desempenho de suas funções.

Dessa forma, os resultados pretendidos evidenciam que a solução proposta não se limita ao fornecimento de materiais de expediente, mas constitui instrumento essencial para o fortalecimento da gestão administrativa, a otimização dos processos internos e a melhoria contínua dos serviços públicos no âmbito do Município de Itaitinga – CE.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

A contratação de uma empresa para o fornecimento de material de expediente para atender as necessidades das diversas unidades administrativas do município de Itaitinga pode gerar impactos ambientais significativos. O uso excessivo de papel, plástico e outros materiais descartáveis pode resultar em um aumento na produção de resíduos sólidos, contribuindo para a poluição do meio ambiente.

Além disso, a extração de matéria-prima para a produção desses materiais pode causar desmatamento e degradação de ecossistemas naturais. O transporte e a logística envolvidos na entrega dos materiais também podem gerar emissões de gases de efeito estufa, contribuindo para as mudanças climáticas.

Uma solução para minimizar o impacto ambiental gerado por essa contratação seria a adoção de práticas sustentáveis, como a utilização de materiais reciclados, a redução do consumo de papel e a implementação de



programas de reciclagem. Além disso, a empresa contratada poderia ser incentivada a adotar medidas de redução de resíduos e de eficiência energética em suas operações. Dessa forma, seria possível garantir a sustentabilidade ambiental das atividades administrativas do município de Itaitinga.

13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

O objeto em questão não é correlato e nem interdependente. A clareza na definição de relações entre objetos é fundamental.

14. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

Para a adequada implementação da contratação preterida, cujo objeto consiste no fornecimento contínuo de material de expediente destinado a atender às necessidades das diversas unidades administrativas do Município de Itaitinga/CE, a Administração deverá adotar, previamente à deflagração do procedimento licitatório, as seguintes providências:

Inicialmente, faz-se necessária a consolidação das demandas junto às unidades requisitantes, com a devida definição dos quantitativos estimados, especificações técnicas dos itens e padronização dos materiais, de modo a assegurar coerência, economicidade e racionalização das aquisições.

Deverá ser elaborada a pesquisa de preços, em conformidade com as diretrizes estabelecidas na Lei nº 14.133/2021 e demais normativos aplicáveis, utilizando-se de fontes idôneas e diversificadas, a fim de subsidiar a estimativa do valor da contratação e garantir a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

Elaborar Termo de Referência, contendo a descrição detalhada do objeto, critérios de aceitação, condições de execução, prazos de entrega, obrigações das partes, critérios de medição e pagamento, bem como a definição do critério de julgamento e demais requisitos necessários à instrução do processo licitatório, deverá, ainda, proceder à análise e gestão de riscos da contratação, identificando possíveis eventos que possam comprometer a execução contratual, bem como estabelecendo medidas preventivas e mitigadoras, em observância às boas práticas de governança e planejamento das contratações públicas. Designando equipe de planejamento da contratação, bem como, posteriormente, o gestor e o fiscal do contrato, responsáveis pelo acompanhamento da execução, controle das entregas, verificação da conformidade dos materiais fornecidos e adoção das providências necessárias em caso de inadimplemento contratual.

No âmbito operacional, será necessário assegurar a adequada estrutura logística para recebimento, conferência, armazenamento e distribuição dos materiais às unidades administrativas, garantindo controle eficiente de estoque e evitando desperdícios ou desabastecimento.

Adicionalmente, deverá ser providenciada a inclusão e divulgação do procedimento licitatório no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), assegurando a transparência dos atos, a ampla competitividade e o atendimento às exigências legais de publicidade.

Por fim, a Administração deverá garantir que todos os atos do processo estejam devidamente formalizados, instruídos e motivados, assegurando conformidade com os princípios da legalidade, eficiência, planejamento e interesse público, de modo a conferir segurança jurídica e regularidade à contratação.

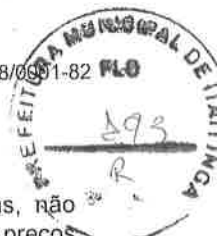
15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A análise de viabilidade da presente contratação, cujo objeto consiste no fornecimento contínuo de material de expediente para atendimento das necessidades das diversas unidades administrativas do Município de Itaitinga/CE, demonstra-se plenamente favorável sob os aspectos técnico, operacional, orçamentário e jurídico.

Sob o aspecto técnico, verifica-se que os materiais de expediente pretendidos são bens de natureza comum, amplamente disponíveis no mercado, com especificações usuais e padronizadas, o que possibilita a ampla competitividade entre fornecedores e a definição objetiva dos requisitos de qualidade, desempenho e fornecimento. Não há complexidade técnica relevante que comprometa a execução do objeto ou exija soluções inovadoras de difícil implementação.

No que se refere à viabilidade operacional, a Administração Municipal dispõe de estrutura adequada para o gerenciamento da contratação, incluindo mecanismos para recebimento, conferência, armazenamento e distribuição dos materiais, bem como equipe apta à gestão e fiscalização contratual. Ademais, a adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) mostra-se apropriada, considerando o caráter contínuo e a imprevisibilidade relativa do consumo, permitindo contratações sob demanda, com maior eficiência e racionalização dos estoques.

Quanto ao aspecto orçamentário e financeiro, a contratação revela-se compatível com a previsão constante no Plano



de Contratações Anual (PCA) e com as dotações orçamentárias destinadas às unidades administrativas, não implicando impacto desproporcional nas finanças públicas. A estimativa de custos, baseada em pesquisa de preços realizada conforme as normas vigentes, evidencia a viabilidade econômica da contratação, com potencial de obtenção de propostas vantajosas em razão da escala e da competitividade do certame.

Sob a ótica jurídica, a contratação encontra amparo na Lei nº 14.133/2021, estando devidamente alinhada aos princípios da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade, publicidade e interesse público. A escolha da modalidade Pregão Eletrônico, associada ao Sistema de Registro de Preços, é adequada à natureza do objeto, conforme entendimento consolidado dos órgãos de controle, garantindo maior transparência, competitividade e segurança jurídica ao processo.

Adicionalmente, a contratação apresenta viabilidade quanto à gestão de riscos, os quais foram identificados e avaliados no âmbito deste Estudo Técnico Preliminar, sendo consideradas medidas mitigadoras suficientes para assegurar a continuidade do fornecimento e a adequada execução contratual.

Dessa forma, conclui-se que a contratação pretendida é viável e adequada, representando a solução mais eficiente e vantajosa para atender à necessidade administrativa identificada, contribuindo para o regular funcionamento das atividades públicas e para a melhoria da qualidade dos serviços prestados à população.

16. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Diante das análises realizadas no presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação de empresa para o fornecimento de material de expediente, destinada a atender às necessidades das diversas unidades administrativas do Município de Itaitinga/CE, mostra-se adequada, necessária e plenamente justificável sob os aspectos técnico, operacional, orçamentário e jurídico.

A solução proposta revela-se a mais vantajosa para a Administração, considerando a natureza comum dos bens a serem adquiridos, a ampla disponibilidade no mercado e a possibilidade de obtenção de ganhos de escala por meio da consolidação da demanda, o que contribui para a economicidade e eficiência na aplicação dos recursos públicos.

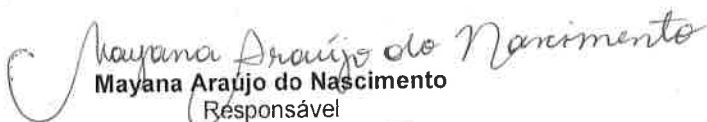
A adoção da modalidade Pregão Eletrônico, sob o Sistema de Registro de Preços (SRP), demonstra-se apropriada ao objeto da contratação, assegurando maior competitividade, transparência, celeridade e flexibilidade na aquisição dos materiais, especialmente em razão do caráter contínuo e da variação da demanda ao longo do exercício.

Verifica-se, ainda, que a contratação está devidamente alinhada ao planejamento institucional, em especial ao Plano de Contratações Anual (PCA), bem como às diretrizes orçamentárias do Município, não havendo óbices à sua realização. Ademais, foram observados os princípios e disposições da Lei nº 14.133/2021, notadamente quanto ao planejamento, eficiência, economicidade, publicidade e interesse público.

Os riscos associados à contratação foram devidamente identificados e analisados, sendo consideradas suficientes as medidas de mitigação propostas para assegurar a continuidade do fornecimento e a adequada execução contratual.

Dessa forma, posiciona-se favoravelmente à continuidade do processo de contratação, recomendando-se o prosseguimento para as etapas subsequentes, com a elaboração do Termo de Referência e a instauração do competente procedimento licitatório, em conformidade com a legislação vigente e com as boas práticas de governança pública.

Itaitinga-CE, 9 de Abril de 2026.


Mayana Araújo do Nascimento
Responsável


Mauro Victor Carlos da Silva Portacio
Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITAITINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

Rua Coronel Virgílio Tavora, SN - Centro - CEP: 61.880-000 - Itaitinga\CE - CNPJ: 41.563.628/0001-82
Email: compras@itaitinga.ce.gov.br - Site: www.itaitinga.ce.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

<https://transparencia.acontratacao.com.br/pmitaitinga/etp>

CHAVE: ae64862963de122e67bd777f85f5bfb9

