

Estudo Técnico Preliminar 116/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23040.005427/2024-17

2. Descrição da necessidade

O Colégio Pedro II, por meio de seu Setor de Licitações e Contratos Administrativos, enfrenta desafios recorrentes relacionados à adequada formulação de respostas a pedidos de esclarecimentos, impugnações e recursos administrativos que surgem durante os processos licitatórios. Tais demandas exigem uma sólida base jurídica e técnica para assegurar que os atos administrativos sejam conduzidos de forma eficiente e segura, minimizando riscos de contestações e possíveis paralisações dos certames. Contudo, os servidores responsáveis por esses processos muitas vezes carecem de um conhecimento jurídico especializado que os capacite a elaborar respostas tecnicamente adequadas e juridicamente fundamentadas.

Diante disso, há uma necessidade urgente de capacitar esses servidores para que possam responder de forma eficiente e técnica a impugnações e recursos, particularmente nas modalidades de pregão e dispensa eletrônica, que são amplamente utilizadas pela instituição. O treinamento busca não apenas aprimorar o conhecimento jurídico, mas também melhorar a prática administrativa, garantindo que os servidores estejam aptos a atuar de maneira proativa e assertiva, em conformidade com os preceitos da nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021).

A contratação do curso de capacitação visa preencher essa lacuna de conhecimento, com foco na atualização sobre as melhores práticas na gestão de impugnações e recursos, bem como no desenvolvimento de habilidades para a aplicação prática da legislação vigente. Ao final do curso, espera-se que os servidores do setor de licitações e contratos administrativos estejam plenamente capacitados para realizar uma gestão mais eficiente e segura dos processos licitatórios, assegurando a legalidade, a economicidade e a celeridade dos procedimentos administrativos.

Além disso, a capacitação proporcionará um ambiente de compartilhamento de experiências e melhores práticas, fortalecendo a confiança e a capacidade de resposta dos servidores frente às demandas que surgem nas fases mais críticas dos processos licitatórios.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Setores de Licitações e Contratos	Fellipe Santos Coelho

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O curso deve capacitar cerca de 30 servidores, focando em impugnações e recursos administrativos, com ênfase nas modalidades de licitação como dispensa eletrônica e pregão. É necessário que a capacitação aborde tanto o arcabouço jurídico quanto as práticas usuais de mercado e modelos de outros órgãos.

O curso deve ocorrer de forma online com transmissão ao vivo, de forma a proporcionar uma melhor assimilação do conteúdo programático em um ambiente virtual por parte do aluno. Sendo, para tanto, necessária uma dinâmica com aulas 100% ao vivo e acessos assíncronos para que, assim, os servidores possam tirar suas dúvidas e venham ter as mesmas sanadas no mesmo momento pelo instrutor. Outro requisito importante é a possibilidade de Replay, ou seja, de as aulas poderem ser assistidas por até 12 (doze) meses após a sua realização, no caso do aluno não conseguir acessar a aula no momento em que esta estiver ocorrendo. Ademais, considera-se essencial que o curso disponibilize o material das aulas em um ambiente virtual de aprendizagem, o que facilita seu acesso pelo alunos. Por fim, que a solução se demonstre como a de melhor custo benefício para a instituição demandante.

A empresa contratada deverá estar devidamente cadastrada junto ao sistema SICAF ou possuir a documentação obrigatória atualizada (INSS, Receita Federal, FGTS Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT) emitida pelo TST, e estar quite em todas as certidões emitidas com base na Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica, emitida pelo TCU (Certidões Administração Pública Federal, disponível em: <https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>).

5. Levantamento de Mercado

Primeiramente, buscou-se a possibilidade de suprir a demanda por meio do ENAP ou Escola Virtual do Governo, no entanto não há disponível no momento curso com tutor "ao vivo" que supra a necessidade dos servidores lotados nos setores de licitações e contratos administrativos. Foi realizada uma consulta prévia ao mercado, e o valor médio estimado para a contratação do serviço de capacitação é de R\$40.000,00 para 20 servidores, o que reflete o preço de mercado de cursos similares oferecidos por instituições especializadas.

6. Descrição da solução como um todo

A solução proposta consiste na contratação de uma empresa especializada em treinamentos na área de licitações e contratos administrativos, com foco em impugnações e recursos. O curso deverá ser ministrado por profissionais qualificados com formação em Direito Público ou áreas correlatas, além de experiência comprovada na prática licitatória. A empresa CONSULTRE ficará responsável pela oferta do curso, e, após análise do cronograma, verificamos que ele atende plenamente às necessidades da instituição.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Capacitação de 30 servidores em um único curso de aproximadamente 20 a 40 horas de duração.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 27.600,00

A pesquisa de preços foi realizada com fundamento no art. 7º, § 1º, da Instrução Normativa nº 65, de 7 de julho de 2021, da Secretaria de Gestão do ME, a saber:

Art. 7º Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, aplica-se o disposto no art. 5º.

§ 1º Quando não for possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida no art. 5º, a justificativa de preços será dada com base em valores de contratações de objetos idênticos, comercializados pela futura contratada, por meio da apresentação de notas fiscais emitidas para outros contratantes, públicos ou privados, no período de até 1 (um) ano anterior à data da contratação pela Administração, ou por outro meio idôneo.

a) As Notas Fiscais encontram-se nos anexos I, II e III deste Estudo Técnico Preliminar.

Na ocasião, por meio de consulta no portal da transparência de pagamentos efetuados por outras instituições públicas, foi possível chegar a um valor para objetos semelhantes de mesma natureza desta contratação, tendo em vista os temas abordados, a metodologia de realização dos eventos e os valores unitários cobrados, relativamente às respectivas cargas horárias. Com isso, verificou-se que o valor previamente estimado da contratação é compatível com os valores praticados pelo mercado. O curso apresenta o valor de R\$ 920,00 (novecentos e vinte Reais), à vista no boleto bancário, por participante.

Valor estimado:

	Nome	Seção/Diretoria	Campus	Valor:
1	Amanda Carla Faria de Almeida	REITORIA / Seção de Licitações	Reitoria	R\$920,00
2	Igor Melo Conde Schocair	REITORIA / Seção de Licitações	Reitoria	R\$920,00

3	Beatriz Goes Pintacilgo	REITORIA / Seção de Licitações	Reitoria	R\$920,00
4	Ana Rosa Lima Cocharski	SEPMA	Centro	R\$920,00
5	Palloma Borges Guimaraes de Souza	SEPMA	Centro	R\$920,00
6	Philippe Francisco Ferreira Neiva	SEPMA	CDC	R\$920,00
7	Paulo Fernando Goncalves Pinto	SEPMA	CDC	R\$920,00
8	Amanda Barbosa da Silva	SECOF	CDC	R\$920,00
9	Larissa de Souza Oliveira	CONTRATOS	CDC	R\$920,00
10	Daniel Barreto da Silva	SEPMA	CEN1	R\$920,00
11	Erick Deslandes Magno Oliveira	SEPMA	CEN1	R\$920,00
12	André da Silva de Moura	SEPMA/DIAD	CEN2	R\$920,00
13	Alex Leonidas Melo Barra	SEPMA/DIAD	CEN2	R\$920,00
14	Eder Augusto Retka Costa	SEPMA/DIAD	CEN2	R\$920,00
15	Rodrigo Assis Vicente Bahia	SEPMA	CH1	R\$920,00
16	Thiago Brandão de Araujo Felipe	SEPMA	CH1	R\$920,00
17	Carlos Rocha Barbosa Filho	SEPMA/DIAD	CH2	R\$920,00
18	Diego Bastos de Souza Figueredo	SEPMA	CRE1	R\$920,00
19	Maria Eduarda de Araújo Gama	SEPMA	CRE1	R\$920,00
20	Alan Carlos Pereira	CREIR	CRE1	R\$920,00
21	Renato Ferreira Lourenço	SEPMA	CRE2	R\$920,00
22	Clarissa Fernanda Corrêa da Silva	SEPMA	CSC1	R\$920,00
23	Igor Ferreira de Oliveira	SEPMA	CSC1	R\$920,00
24	Fernanda Lisboa de Araujo	DIAD	CSC1	R\$920,00
25	Gabriela Soares Alves	SEPMA	CSC2	R\$920,00
26	Karen Cristina Rodrigues Silva	SEPMA	CSC2	R\$920,00
27	Taiane Cristina Oliveira de Souza	SEPMA	CSC3	R\$920,00
28	Eric Martins Menezes	SEPMA	CSC3	R\$920,00
29	Shanna Guedes Carneiro	SEPMA	CT1	R\$920,00
30	Rhuan Carlos	SEPMA	CT2	R\$920,00
			Total:	R\$ 27.600,00

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A contratação de um único curso de capacitação é suficiente para atender às necessidades atuais, e o parcelamento não se faz necessário, pois comprometeria a coesão do conteúdo e o aproveitamento do treinamento pelos servidores.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas contratações correlatas no momento, mas pode haver necessidade de treinamentos complementares futuramente.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está alinhada com os objetivos de aprimoramento da gestão administrativa e jurídica do setor de licitações, promovendo maior eficiência e segurança jurídica nos procedimentos.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

- Melhoria na qualidade das respostas a impugnações e recursos.
- Redução de riscos jurídicos e administrativos.
- Capacitação técnica dos servidores, contribuindo para um ambiente mais eficiente e profissional.

13. Providências a serem Adotadas

Antes da elaboração deste Estudo Técnico Preliminar, foi realizado um levantamento da quantidade total de servidores que tem disponibilidade para realização do curso.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Nenhum impacto ambiental significativo identificado, uma vez que se trata de uma atividade educacional.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A contratação é viável tanto técnica quanto economicamente, considerando a importância do treinamento para o aperfeiçoamento dos servidores e o valor adequado dentro dos padrões de mercado.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

PHILIPPE FRANCISCO FERREIRA NEIVA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 23/10/2024 às 10:59:38.

AMANDA CARLA FARIA DE ALMEIDA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 23/10/2024 às 09:48:46.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - ANEXO I - NOTA FISCAL.pdf (62.82 KB)
- Anexo II - ANEXO II - NOTA FISCAL.pdf (62.83 KB)
- Anexo III - ANEXO III- DECLARAÇÃO DE JUSTIFICATIVA.pdf (652.8 KB)