

INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO – IMR

Contrato/Prc	Contratação emergencial – manutenção de climatização	RESULTADO AUTOMÁTICO DA COMPETÊNCIA		
Competência		Pontuação	0 Grau	G0 – Pleno
Parcela mens	R\$ 37.840,00	Desconto	0% Valor da glosa	-
Instrução	Na coluna "Houve falha?", marque apenas Sim ou Não. Todo o restante é automático.	Valor líquido		37.840,00
		Situação	PLENO ATENDIMENTO	
		Observação	A glosa do IMR não substitui a rejeição/não pagamento de parcela não	

ID	Indicador	Meta	Peso	Fonte	Houve falha?	Pontos
IMR-01	Levantamento inicial e diagnóstico	Apresentar relatório completo no prazo de até 15 dias úteis do início do contrato.	2	TR 5.1.1.1 a 5.1.1.5; Anexo I	Não	0
IMR-02	PMOC e atualização do histórico	Apresentar o PMOC em até 30 dias corridos e mantê-lo atualizado durante a execução.	3	TR 5.3.1.2 a 5.3.1.4; 5.3.2.4; Anexo III	Não	0
IMR-03	Manutenção preventiva mensal	Executar mensalmente a preventiva de todos os equipamentos abrangidos, conforme cronograma aprovado.	6	TR 5.3.3.1	Não	0
IMR-04	Qualidade e registros da preventiva/preditiva	Executar o escopo mínimo e registrar atividades, medições, achados e recomendações exigidos.	4	TR 5.3.1; 5.3.2; 5.3.3.2; Anexo III	Não	0
IMR-05	Atendimento corretivo emergencial	Atender/iniciar intervenção em até 6 horas da emissão da OS.	6	TR 5.3.5.1; Anexo IV	Não	0
IMR-06	Atendimento corretivo prioritário	Atender/iniciar intervenção em até 24 horas da emissão da OS.	5	TR 5.3.5.2; Anexo IV	Não	0
IMR-07	Atendimento corretivo normal	Iniciar intervenção em até 4 dias da emissão da OS.	3	TR 5.3.5.3; Anexo IV	Não	0
IMR-08	Providência após diagnóstico e gestão de pendências	Iniciar imediatamente a solução quando possível e registrar impedimentos, providências e prazo estimado.	4	TR 5.3.4.2.5 e 5.3.4.2.6; Anexo IV	Não	0
IMR-09	Compleitude da OS corretiva	Manter OS com diagnóstico, causa, serviço, materiais/peças, conclusão, responsável e teste de funcionamento.	3	TR 5.3.4.2.2 e 5.3.4.2.3; Anexo IV	Não	0
IMR-10	Materiais, ferramentas, insumos e gases incluídos	Disponibilizar integralmente os recursos incluídos no preço, sem cobrança adicional indevida.	4	TR 5.4 a 5.4.7	Não	0
IMR-11	Peças de reposição e intervenções corretivas não previstas	Executar somente com diagnóstico e autorização exigidos, observando documentação, rastreabilidade e vedação à duplicidade.	4	TR 5.3.5.6; 5.3.6.1.2 ; Anexo II e Anexo IV	Não	0
IMR-12	Qualidade final e ausência de retrabalho imputável à contratada	Entregar serviços aptos ao recebimento, sem vícios, defeitos, danos ou uso de material inadequado atribuível à contratada.	4	TR 5.3.5.4.8; critérios de recebimento e pagamento	Não	0

REGRAS DE USO

1. Marcar "Sim" somente quando houver falha objetivamente comprovada na competência.
2. Quando uma mesma ocorrência puder enquadrar-se em mais de um indicador, evitar duplicidade e utilizar o indicador mais específico, salvo se houver descumprimentos autônomos.
3. Não haverá caracterização de falha quando a não conclusão decorrer de impedimento técnico devidamente comprovado e aceito pela fiscalização, como indisponibilidade de peça.

PARÂMETROS DO IMR – MANUTENÇÃO DE CLIMATIZAÇÃO

Pontuação mínima	Pontuação máxima	Grau	Desconto
0		0 Grau 0 – Pleno atendimento	0%
1		10 Grau 1 – Falha leve	1%
11		14 Grau 2 – Falha moderada	2%
15		18 Grau 3 – Desempenho abaixo do esperado	3%
19		22 Grau 4 – Desempenho insatisfatório	4%
23		24 Grau 5 – Desempenho deficiente	6%
25		30 Grau 6 – Desempenho grave	8%
31		48 Grau 7 – Desempenho crítico	10%

Regra	Descrição
Preenchimento	A fiscalização preenche somente "Sim" ou "Não" na coluna Houve falha?
Sim	Indica que houve ao menos uma falha no indicador durante a competência avaliada.
Não	Indica que não foi constatada falha no indicador durante a competência avaliada.
Base do ajuste	O percentual do IMR incide sobre a parcela mensal fixa sujeita à medição.

BASE CONTRATUAL DOS INDICADORES DO IMR

ID	Indicador	Meta	Peso	Fonte no TR/Anexos	Critério objetivo de falha
IMR-01	Levantamento inicial e diagnóstico	Apresentar relatório completo no prazo de até 15 dias úteis do início do contrato.	2	TR 5.1.1.1 a 5.1.1.5; Anexo I	Falha se o relatório não for apresentado no prazo ou estiver incompleto quanto às informações exigidas.
IMR-02	PMOC e atualização do histórico	Apresentar o PMOC em até 30 dias corridos e mantê-lo atualizado durante a execução.	3	TR 5.3.1.2 a 5.3.1.4; 5.3.2.4; Anexo III	Falha se o PMOC não for apresentado no prazo, não estiver assinado pelo responsável técnico ou não receber os registros exigidos.
IMR-03	Manutenção preventiva mensal	Executar mensalmente a preventiva de todos os equipamentos abrangidos, conforme cronograma aprovado.	6	TR 5.3.3.1	Falha se algum equipamento devido no período deixar de receber a preventiva sem justificativa aceita pela fiscalização.
IMR-04	Qualidade e registros da preventiva/preditiva	Executar o escopo mínimo e registrar atividades, medições, achados e recomendações exigidos.	4	TR 5.3.1; 5.3.2; 5.3.3.2; Anexo III	Falha se a preventiva for executada de forma incompleta ou sem os registros técnicos exigidos.
IMR-05	Atendimento corretivo emergencial	Atender/iniciar intervenção em até 6 horas da emissão da OS.	6	TR 5.3.5.1; Anexo IV	Falha se houver OS classificada como emergencial cujo atendimento/início da intervenção ultrapasse 6 horas sem causa aceita.
IMR-06	Atendimento corretivo prioritário	Atender/iniciar intervenção em até 24 horas da emissão da OS.	5	TR 5.3.5.2; Anexo IV	Falha se houver OS classificada como prioritária cujo atendimento/início da intervenção ultrapasse 24 horas sem causa aceita.
IMR-07	Atendimento corretivo normal	Iniciar intervenção em até 4 dias da emissão da OS.	3	TR 5.3.5.3; Anexo IV	Falha se houver OS normal cujo início da intervenção ultrapasse 4 dias sem causa aceita.
IMR-08	Providência após diagnóstico e gestão de pendências	Iniciar imediatamente a solução quando possível e registrar impedimentos, providências e prazo estimado.	4	TR 5.3.4.2.5 e 5.3.4.2.6; Anexo IV	Falha se houver demora injustificada após o diagnóstico ou pendência não registrada com a providência necessária e estimativa de conclusão.
IMR-09	Compleitude da OS corretiva	Manter OS com diagnóstico, causa, serviço, materiais/peças, conclusão, responsável e teste de funcionamento.	3	TR 5.3.4.2.2 e 5.3.4.2.3; Anexo IV	Falha se houver OS encerrada ou apresentada para recebimento sem os elementos mínimos exigidos.
IMR-10	Materiais, ferramentas, insumos e gases incluídos	Disponibilizar integralmente os recursos incluídos no preço, sem cobrança adicional indevida.	4	TR 5.4 a 5.4.7	Falha se a execução for prejudicada por falta de recurso de responsabilidade da contratada ou houver tentativa de cobrança de item já incluído.
IMR-11	Peças e serviços extraordinários	Executar somente com diagnóstico e autorização exigidos, observando documentação, rastreabilidade e vedação à duplicidade.	4	TR 5.3.5.6; 5.3.6.1.2 a 5.3.6.1.8; Anexo II e Anexo IV	Falha se houver execução/cobrança sem autorização, documentação obrigatória ausente, duplicidade de cobrança ou descumprimento da rastreabilidade.
IMR-12	Qualidade final e ausência de retrabalho imputável à contratada	Entregar serviços aptos ao recebimento, sem vícios, defeitos, danos ou uso de material inadequado atribuível à contratada.	4	TR 5.3.5.4.8; critérios de recebimento e pagamento	Falha se o serviço for rejeitado ou exigir correção/reexecução por vício, defeito, dano ou inadequação imputável à contratada.