

Estudo Técnico Preliminar 130/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 2024/05/6324

2. Descrição da necessidade

Aquisição de Gêneros Alimentícios que foram fracassados ou desertos no certame de nº 118/2023, para atender aos estudantes de Creche, Pré-Escolar, AEE, EJA e Ensino Fundamental através do Programa de Alimentação Escolar na Rede Pública de Ensino do Município de Paraíba do Sul, conforme descrições do Termo de Referência.

1.
- 1.1. As quantidades dos itens foram estimadas e a Secretaria Municipal de Educação e Ciência não se obriga a adquiri-los em suas totalidades, o fazendo de acordo com o desenvolvimento das atividades.

1.2. Todos os itens deverão ser de boa qualidade, fabricados de acordo com as normas vigentes e possuir as certificações necessárias aplicáveis.

1.3. Justifica-se esta solicitação tendo em vista a necessidade de aquisição dos referidos alimentos para atender aos alunos matriculados na rede municipal de ensino a qual esta secretaria tem responsabilidades, em atendimento as normativas contidas na resolução 006/2020 DO FNDE.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIA	Mariângela Brick Santos

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os serviços serão prestados por empresa especializada no ramo, devidamente regulamentada e autorizada pelos órgãos competentes, em conformidade com a legislação vigente e padrões de sustentabilidade exigidos nesse instrumento e no futuro termo de referência. Entendemos, portanto, que a contratação nos presentes termos, atende aos requisitos exigidos na Legislação em vigor, bem como atende às necessidades desta secretaria no que tange às exigências. Trata-se de aquisição de material de consumo, a ser contratado mediante licitação, na modalidade pregão eletrônico por menor preço.

A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

Natureza continuada de materiais: Cabe pontuar que os objetos em questão trata-se de aquisição de bens de consumo, e, por trata-se de insumos para preparo de refeições, caracteriza-se como contratação continuada, não estando sujeito a interrupções temporárias, salvo por fatos supervenientes e imprevisíveis. As partes concordarão mutuamente sobre qualquer suspensão temporária do serviço, caso esta seja necessária, que será comunicada por escrito e incluirá um plano para retomada do serviço conforme apropriado.

CrITÉRIOS e Práticas de Sustentabilidade: A Contratada deverá atender, no que couber, aos critérios de sustentabilidade ambiental previstos no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis e, principalmente, à legislação a seguir: Lei nº 12.305, de 2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos; Decreto nº 10.936, de 12 de janeiro de 2022, que regulamenta a Lei nº 12.305; Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, que estabelece os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio para pilhas e baterias comercializadas no território nacional e os critérios e padrões para o seu gerenciamento ambientalmente adequado, e dá outras providências; Instrução Normativa IBAMA nº 08, de 03/09/2012, que institui, para fabricantes nacionais e importadores, os procedimentos relativos ao controle do recebimento e da destinação final de pilhas e baterias ou produto que as incorporem.

Duração Inicial da Ata de Registro de Preços: O prazo de vigência inicial da contratação será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, desde que seja de interesse da administração pública e atenda aos requisitos do artigo 84 da Lei 14.133/21.

1.

1.1. **Especificidades da Contratação:** A contratada deverá se reportar à Secretaria Municipal de Educação e Ciência e Gestão, no que se refere as seguintes especificidades:

1.

1.1.

1.1.1.

1.1.1.1. A contratada deverá Entregar os itens no prazo máximo de **10(dez)** dias corridos a contar da data do envio da solicitação do pedido e da nota de empenho;

1.1.1.2. Caso exista a impossibilidade de atendimento no prazo estipulado, a contratada deverá apresentar justificativa, podendo este prazo ser prorrogado por mais 48 horas.

1.1.1.3. As entregas deverão respeitar a solicitação do Setor de Alimentação Escolar da Sec. Municipal de Educação e Ciência, e realizadas nas 29 unidades escolares (zona urbana e rural). Os endereços constam no Termo de Referência.

1.

1.1.

1.1.1. Qualquer impossibilidade de entrega do bem adquirido é de total responsabilidade da contratada.

1.

1.1. **Possibilidade de Subcontratação:** Considerando a natureza da contratação, não será admitida a subcontratação do objeto.

1.

1.1. **Necessidade de a contratada promover a transição contratual com transferência de conhecimento:** A contratada fica isenta quanto a necessidade de transferência de qualquer tipo de conhecimento em caso de transição contratual.

Atendimento aos padrões pré-estabelecidos:

-
-
-
- Após devida entrega será averiguado se o material foi recebido corretamente como descrito nos demais documentos para dar seguimento aos demais trâmites processuais para pagamento.

O prazo para pagamento será de 30 (trinta) dias a contar da data da entrega do material, emissão da Nota Fiscal e apresentação de todos os documentos fiscais regulares:

-
-
-
-
-
- > Certidão de Regularidade junto à Receita Federal;
- > Certidão de dívida ativa;
- > Nota fiscal resumida;
- > Certidão de FGTS;
- > Certidão estadual;
- > CND trabalhista;
- > CND Municipal;
- > CND Federal.
-
-
-
- Em caso de quaisquer divergências do material apresentado no mesmo documento mediante a entrega a secretaria contatará a empresa para os devidos procedimentos de troca ou substituição do item.

5. Levantamento de Mercado

Estudo das possíveis soluções de mercado:

A Administração Pública deve analisar qual a forma mais vantajosa de realizar a contratação.

Pode-se, via regra geral, adquirir-se um produto de diversas maneiras, como por exemplo, no que diz respeito a contratação em questão, ir diretamente a um Supermercado, ou ainda, aderir às tecnologias do mundo moderno, e realizar as solicitações por um aplicativo de compras. Teria ainda, a opção de cada escola comprar seus próprios gêneros, com verbas destinadas diretamente a cada unidade, dentre outros.

No entanto, as opções descritas acima, são um tanto quanto improváveis, por inúmeros aspectos. A compra em menor escala, geralmente tende a ter um valor maior daquelas que são adquiridas em forma de “atacado”, outro ponto é que, esta forma de compra irá resultar em preços diversos para o mesmo item, como ‘arroz’ por exemplo. Outro fator importante, é de que, cada escola recebendo sua própria quantia em dinheiro para a compra de seus insumos alimentares, depende de diversos fatores legais, e pactuações com Governo, que não possuímos.

Deste modo, para disponibilizar gêneros secos para a Secretaria Municipal de Educação e Ciência de Paraíba do Sul, utilizamos como base os prescritos da Lei Federal nº14.133/2021, conhecida como a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

Esta lei estabelece os procedimentos que a administração pública deve seguir para contratar bens e serviços, garantindo transparência, competitividade e eficiência nas contratações, sendo desta forma obrigatória sua utilização, bem como suas devidas regulamentações.

Para atender o que dita a Lei, se faz necessário analisar as várias opções para adquirir o que se pretende neste estudo.

Essas opções devem ser escolhidas com base nas necessidades específicas, na urgência, nos recursos disponíveis e na natureza dos materiais. A seguir, apresenta-se as formas de aquisição e considerações sobre a inviabilidade de adquirir sob forma de locação:

- Tratando-se de materiais classificados como bens de uso comuns, não há a possibilidade de locação, uma vez que, tais itens serão usados, e "transformados", não sendo cabível alugar itens perecíveis e de real consumo alimentar.

Realização de Licitação

Descrição: Processo competitivo em que diversos fornecedores apresentam suas propostas para fornecer os itens a qual se pretende adquirir.

Modalidades:

Pregão: A modalidade mais comum para aquisição de bens e serviços comuns, incluindo materiais de papelaria e didáticos, pode ser presencial ou eletrônico.

Concorrência: Embora menos comuns para esses tipos de materiais, podem ser utilizados dependendo do valor e das especificidades da contratação.

Vantagens:

Transparência e igualdade de condições para todos os participantes. Possibilidade de obter preços mais competitivos devido à ampla concorrência.

Desvantagens:

Processo mais demorado e burocrático, o que pode atrasar a aquisição dos materiais.

Dispensa de Licitação

Descrição: Situações específicas em que a licitação é dispensada, conforme previsto na Lei 14.133/2021.

Exemplos de Situações:

Pequenos valores que não justificam o custo do processo licitatório.

Aquisição emergencial de materiais de papelaria e didáticos para situações urgentes.

Vantagens:

Rapidez na contratação, permitindo a obtenção imediata dos materiais. Menos burocracia envolvida.

Desvantagens:

Necessidade de justificar a dispensa conforme critérios legais, podendo ser questionada por órgãos de controle.

Inexigibilidade de Licitação

Descrição: Quando há inviabilidade de competição, como na contratação de fornecedor exclusivo para materiais específicos.

Exemplos de Situações:

Materiais didáticos exclusivos ou com conteúdo específico que só um fornecedor pode oferecer.

Vantagens:

Simplificação do processo e contratação direta do fornecedor necessário. Garantia de obtenção de materiais especializados ou únicos.

Desvantagens:

Requer comprovação da inviabilidade de competição, podendo ser um processo mais complexo.

Adesão a Ata de Registro de Preços de outro Ente Federativo**Vantagens:**

Economia de tempo e recursos:

Ao aderir a uma ata de registro de preços, o processo de aquisição dos bens patrimoniais é simplificado, economizando tempo e recursos administrativos, uma vez que não é necessário realizar uma licitação completa.

Agilidade na contratação:

Com uma ata de registro de preços já existente, o processo de contratação se torna mais rápido, pois basta realizar a adesão e formalizar o contrato como fornecedor previamente selecionado.

Redução de burocracia:

A adesão a uma ata de registro de preços simplifica os trâmites burocráticos, uma vez que a documentação e os critérios de seleção já foram previamente estabelecidos durante o processo de registro.

Desvantagens:**Restrição de fornecedores:**

Ao aderir a uma ata de registro de preços, o município fica restrito aos fornecedores que participaram do processo licitatório original. Isso pode limitar a capacidade de buscar alternativas mais vantajosas no mercado.

Rigidez nos preços:

Os preços estabelecidos na ata de registro de preços podem não refletir eventuais variações de mercado que possam ocorrer ao longo do período de validade da ata. Isso pode resultar em preços menos competitivos em comparação com a realização de novas licitações.

Risco de descumprimento de prazos:

Dependendo da disponibilidade dos fornecedores registrados na ata, pode haver dificuldades em cumprir prazos estabelecidos para a entrega dos bens patrimoniais, especialmente em casos de grande demanda ou problemas de produção por parte dos fornecedores.

6. Descrição da solução como um todo

Considerando o exposto no tópico anterior, conclui-se que a solução mais eficiente para a Administração Pública é a aquisição dos itens por meio de contratação de empresa especializada através de licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, pois oferece vantagens significativas em termos de economia de custos, eficiência, transparência e segurança jurídica para a Administração Pública.

Ademais, a proposta encontra fundamento legal no disposto no Art. 29, da Lei 14.133/2021:

"Art. 29. A concorrência e o pregão seguem o rito procedimental comum a que se refere o art. 17 desta Lei, adotando-se o pregão sempre que o objeto possuir padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado."

1.

1.1. Da Justificativa para a Aquisição dos itens por meio da Contratação de Empresa Especializada através de Pregão:

1.

1.1.

1.1.1. **Análise de Processos Similares:** Para embasar a decisão de adquirir os bens em questão através da contratação de uma empresa especializada, foram analisados processos similares realizados por outros órgãos e entidades por meio de pesquisa no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP). A pesquisa teve como objetivo identificar novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração.

1.

1.1.

1.1.1. **Modalidade e Tipo de Licitação:** Durante a pesquisa de preços, constatou-se que a modalidade de licitação mais utilizada é o **PREGÃO ELETRÔNICO**, com tipo de julgamento pelo menor preço por item. Essa modalidade é adequada para objetos comuns, nos quais as especificações podem ser objetivamente definidas. A escolha do pregão eletrônico assegura competitividade e transparência na contratação, promovendo a obtenção do melhor custo benefício para a Administração Pública.

1.

1.1.

1.1.1. **Acompanhamento da Jurisprudência e Melhores Práticas:** A Administração tem acompanhado as jurisprudências divulgadas pelo Controle Externo e incorporado em seus processos de contratação os avanços e melhorias identificados em casos concretos de outras contratações públicas. Esse compromisso com a melhoria contínua busca garantir contratações mais seguras, eficientes e alinhadas com as melhores práticas do mercado.

1.

1.1. Do detalhamento da solução mais vantajosa como um todo:

1.

1.1.

1.1.1. **Objetivo:** A aquisição de Gêneros Alimentícios é necessária para atender a aproximadamente 6.100 estudantes da Rede Pública Municipal de Ensino, ofertando uma alimentação saudável e atendendo às disposições contidas na Resolução nº 06 /2020 FNDE e atualizações, bem como as demais legislações aplicáveis.

Considerando os art. 3º e 4º da Resolução nº 06/2020, a Alimentação Escolar é direito dos alunos da Educação Básica Pública e dever do Estado e será promovida e incentivada com vista ao atendimento das diretrizes estabelecidas nesta Resolução.

1.

1.1.

1.1.1. **Atividades:** Entrega da mercadoria, deverá respeitar o prazo máximo de 10(dez) dias corridos a contar da data do envio da solicitação do pedido e da nota de empenho, e deverão respeitar a solicitação do Setor de Alimentação Escolar da Sec. Mun. de Educação e Ciência, e realizadas nas **29 (vinte e nove) unidades escolares, em zona urbana e zona rural.**

1.

1.1.

1.1.1. **Materiais e Equipamentos:** A empresa contratada precisará estar adequada para realizar entrega de forma objetiva e organizada.

1.

1.1. Prazos e Cronograma:

1.

1.1.

1.1.1. O prazo para a entrega da mercadoria será de no máximo 10 (dez) dias.

1.

1.1. Documentação Necessária:

1.

1.1.

1.1.1. A empresa interessada em participar do processo de licitação deve apresentar todos os documentos exigidos pela legislação vigente, incluindo comprovação de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária.
1.

1.1. Índice de Correção Monetária:
1.

1.1.

1.1.1. Como não há índice específico para o objeto a ser contratado, os valores devidos ao contrato serão atualizados monetariamente mediante a aplicação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA).
1.

1.1. Critérios de Medição e Avaliação da Mercadoria:

A metodologia de avaliação da mercadoria seguirá os seguintes parâmetros:
1.

1.1.

1.1.1. Atendimento Integral das exigências do Termo de Referência;

1.1.2. Qualidade dos materiais entregue;

1.1.3. Pontualidade na entrega da mercadoria.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

O Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE tem por objetivo contribuir para o crescimento e o desenvolvimento biopsicossocial, a aprendizagem, o rendimento escolar e a formação de práticas alimentares saudáveis dos alunos, por meio de ações de Educação e Ciência alimentar e nutricional e da oferta de refeições que cubram as suas necessidades nutricionais durante o período letivo.

Item	Descrição	UNID.	QNT.	CATMAT	Código no PCA
1	Aveia em flocos finos enriquecida com vitaminas e minerais, embalada em papel impermeável, limpo não violado, resistente e acondicionado em caixas de papelão não amassadas, contendo 200gr . A	UN	1.500	460501	515

	embalagem deverá conter a data de validade que deverá ser de no mínimo 06 meses a partir da data de entrega na Unidade.				
2	Colorífico em pó (colorau) fino homogêneo, obtido de frutos maduros de urucum, limpos, dessecados e moídos, de coloração amarela, com aspecto com cor, cheiro e sabor próprio, isento de materiais estranhos e a sua espécie, acondicionado em saco plástico transparente e atóxico, hermeticamente vedado e resistente. Pacote 1kg.	KG	1.500	463937	516
3	Extrato de tomate , concentrado, sem pele e sementes, que proporciona grande rendimento às preparações. Ingrediente: Tomate. Em embalagens de no mínimo 300g , revestidas adequadamente, validade mínima de 06 meses a contar da entrega.	Saches	15.000	459680	517
4	Fubá de Milho enriquecido com vitaminas e minerais. Produto obtido pela moagem do grão de milho, embalagem de 1kg em sacos plásticos transparentes, limpos, não violados, resistentes que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente a data de validade do produto que deverá ser de no mínimo 06 meses a partir da data de entrega na Unidade.	KG	2.000	459013	518
5	Leite de Soja 1000ml - Com 0% de lactose e 0% de colesterol. Contendo extrato de soja, água, vitaminas e minerais, malto dextrina, sal, aromatizantes, estabilizantes, citrato de sódio, goma xantana, emulsificante lecitina de soja e edulcorante sucralose (3,8mg/100ml). Não contendo glúten. Embalado em "Tetra Park". A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, data de validade. O produto deverá apresentar validade mínima de 01 ano a partir da data de entrega na Unidade.	Litros	200	461028	519
	Leite Infantil , Fórmula infantil de seguimento, para lactentes de 6 a 12 meses. Ingredientes permitidos: Leite integral, semidesnatado ou desnatado desmineralizado, soro de leite, minerais (citrato de cálcio, fosfato de potássio dibásico, fosfato de sódio dibásico, fosfato de cálcio dibásico, cloreto de cálcio, cloreto de magnésio, cloreto de potássio, sulfato ferroso, sulfato de zinco, sulfato de cobre,				

6	iodeto de potássio e selenato de sódio), vitaminas (L-ascorbato de sódio, acetato de DL-alfa-tocoferila, D-pantotenato de cálcio, nicotinamida, tiamina mononitrato, acetato de retinila, cloridrato de piridoxina, riboflavina, ácido N-pteróil-L-glutâmico, filoquinona, D-biotina, coлекаliferol e cianocobalamina), oleína de palma, óleo de palmiste, óleo de canola com baixo teor erúico, óleo de milho, óleo de peixe, óleo de Mortierella alpina, L-fenilalanina, L-histidina, nucleotídeos (citidina 5-monofosfato, sal dissódico de uridina 5-monofosfato, adenosina 5-monofosfato e sal dissódico de guanosina 5-monofosfato), frutooligossacarídeos, galactooligossacarídeos, emulsificante lecitina de soja e reguladores de acidez ácido cítrico e hidróxido de potássio. Em lata de 800g . A embalagem deverá conter externamente a data de validade que deverá ser de no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	UN	1.000	469928	520
7	Leite em pó Zero Lactose 400g - A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, data de validade. O produto deverá apresentar validade mínima de 05 meses a partir da data de entrega na Unidade. Ingrediente: Leite integral, maltodextrina, soro de leite, enzima lactase e Vitaminas A, D, C e E, minerais (ferro e zinco) e emulsificante lecitina de soja. Não contém Glúten.	Pct	200	447375	521
8	Vinagre Branco , Ácido acético obtido mediante a fermentação acética de soluções aquosas de álcool procedente principalmente de matérias agrícolas. Padronizado, refiltrado, pasteurizado e envasado. Com acidez de 4,15%. Embalagem plástica, 500ml , transparente, contendo externamente a data de validade do produto que deverá ser no mínimo 06 meses a partir da data de entrega.	FRASCO	1.000	381319	522

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 125.719,00

O valor total foi obtido através de pesquisa de preços praticados em outros municípios em certames finalizados e disponibilizados na Plataforma Compras GOV.

Segue estimativa de valores detalhada:

Item	Descrição	UNID.	QNT.	V.Unit	V.Total
1	Aveia em flocos finos enriquecida com vitaminas e minerais, embalada em papel impermeável, limpo não violado, resistente e acondicionado em caixas de papelão não amassadas, contendo 200gr . A embalagem deverá conter a data de validade que deverá ser de no mínimo 06 meses a partir da data de entrega na Unidade.	UN	1.500	R\$ 3,55	R\$ 5.325,00
2	Colorífico em pó (colorau) fino homogêneo, obtido de frutos maduros de urucum, limpos, dessecados e moídos, de coloração amarela, com aspecto com cor, cheiro e sabor próprio, isento de materiais estranhos e a sua espécie, acondicionado em saco plástico transparente e atóxico, hermeticamente vedado e resistente. Pacote 1kg .	KG	1.500	R\$ 10,22	R\$ 15.330,00
3	Extrato de tomate , concentrado, sem pele e sementes, que proporciona grande rendimento às preparações. Ingrediente: Tomate. Em embalagens de no mínimo 300g , revestidas adequadamente, validade mínima de 06 meses a contar da entrega.	Saches	15.000	R\$ 3,21	R\$ 48.150,00
4	Fubá de Milho enriquecido com vitaminas e minerais. Produto obtido pela moagem do grão de milho, embalagem de 1kg em sacos plásticos transparentes, limpos, não violados, resistentes que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente a data de validade do produto que deverá ser de no mínimo 06 meses a partir da data de entrega na Unidade.	KG	2.000	R\$ 3,64	R\$ 7.280,00
5	Leite de Soja 1000ml - Com 0% de lactose e 0% de colesterol. Contendo extrato de soja, água, vitaminas e minerais, malto dextrina, sal, aromatizantes, estabilizantes, citrato de sódio, goma xantana, emulsificante lecitina de soja e edulcorante sucralose (3,8mg/100ml). Não contendo glúten. Embalado em "Tetra Park". A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, data de validade. O produto deverá apresentar validade mínima de 01 ano a partir da data de entrega na Unidade.	Litros	200	R\$ 8,64	R\$ 1.728,00

6	<p>Leite Infantil, Fórmula infantil de seguimento, para lactentes de 6 a 12 meses. Ingredientes permitidos:</p> <p>Leite integral, semidesnatado ou desnatado desmineralizado, soro de leite, minerais (citrato de cálcio, fosfato de potássio dibásico, fosfato de sódio dibásico, fosfato de cálcio dibásico, cloreto de cálcio, cloreto de magnésio, cloreto de potássio, sulfato ferroso, sulfato de zinco, sulfato de cobre, iodeto de potássio e selenato de sódio), vitaminas (L-ascorbato de sódio, acetato de DL-alfa-tocoferila, D-pantotenato de cálcio, nicotinamida, tiamina mononitrato, acetato de retinila, cloridrato de piridoxina, riboflavina, ácido N-pteril-L-glutâmico, filoquinona, D-biotina, colecalciferol e cianocobalamina), oleína de palma, óleo de palmiste, óleo de canola com baixo teor erúico, óleo de milho, óleo de peixe, óleo de Mortierella alpina, L-fenilalanina, L-histidina, nucleotídeos (citidina 5-monofosfato, sal dissódico de uridina 5 monofosfato, adenosina 5-monofosfato e sal dissódico de guanosina 5-monofosfato), frutooligossacarídeos, galactooligossacarídeos, emulsificante lecitina de soja e reguladores de acidez ácido cítrico e hidróxido de potássio. Em lata de 800g. A embalagem deverá conter externamente a data de validade que deverá ser de no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.</p>	UN	1.000	R\$ 36,18	R\$ 36.180,00
7	<p>Leite em pó Zero Lactose 400g - A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, data de validade. O produto deverá apresentar validade mínima de 05 meses a partir da data de entrega na Unidade. Ingrediente: Leite integral, maltodextrina, soro de leite, enzima lactase e Vitaminas A, D, C e E, minerais (ferro e zinco) e emulsificante lecitina de soja. Não contém Glúten.</p>	Pct	200	R\$ 18,68	R\$ 3.736,00
8	<p>Vinagre Branco, Ácido acético obtido mediante a fermentação acética de soluções aquosas de álcool procedente principalmente de matérias agrícolas. Padronizado, refiltrado, pasteurizado e envasado. Com acidez de 4,15%. Embalagem plástica, 500ml, transparente, contendo externamente a data de validade do produto que deverá ser no mínimo 06 meses a partir da data de entrega.</p>	FRASCO	1.000	R\$ 7,99	R\$ 7.990,00
ESTIMADO TOTAL				R\$ 125.719,00	

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Conforme determinado por meio da alínea b do inciso V do art. 40 e art. 47, §1º, ambos da Lei nº 14.133/2021, adotamos o parcelamento do objeto licitado como prática padrão. Essa medida garante a viabilidade, economicidade e ampliação da competitividade, conforme exigido pela legislação. O parcelamento da solução promove a obtenção de propostas mais vantajosas, além de contribuir para a transparência e eficiência na contratação de serviços para o Município de Paraíba do Sul.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações correlatas e/ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O objeto deste Estudo Técnico Preliminar está alinhado com o Plano de Contratações Anual (PCA) 2024, com a Lei Orçamentária Anual (LOA) 2024 e com o Planejamento de Execução de obras e manutenções da Secretaria Municipal de Educação e Ciência e Gestão.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

1.

1.1. Padronização e Qualidade dos Dispositivos: Ao contratar uma empresa especializada, é possível garantir a qualidade dos itens a serem adquiridos, o que contribui para a distribuição de uma alimentação de qualidade para os alunos da rede municipal de ensino.

1.

1.1. Economicidade: Ao utilizar o pregão eletrônico, a competição entre os fornecedores é maximizada, o que tende a resultar em propostas mais vantajosas para a administração pública. Além disso, ao dividir o objeto da contratação em parcelas, é possível distribuir os custos de forma equitativa ao longo do tempo, evitando sobrecargas financeiras e permitindo um melhor planejamento orçamentário.

1.

1.1. Eficiência na Contratação: O pregão eletrônico é uma modalidade de licitação que proporciona agilidade e transparência ao processo de contratação, garantindo a seleção do fornecedor mais qualificado de forma rápida e eficiente.

1.

1.1. Ampliação da Competitividade: O uso do pregão eletrônico e a divisão do objeto em parcelas estimulam a participação de um maior número de empresas interessadas, ampliando a competitividade no mercado. Isso resulta em uma maior diversidade de propostas e na obtenção de condições mais favoráveis para a administração pública.

13. Providências a serem Adotadas

No caso específico desta contratação, deve-se observar os prescritos na lei que irá regir esta aquisição, especialmente no que diz na capacitação dos servidores que nele estarão envolvidos, como por exemplo, fiscal e gestor do contrato, dentre outros.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A fim de evitar possíveis impactos ambientais, a empresa contratada deverá atender ao disposto no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, da AGU, e, principalmente, à legislação a seguir:

Lei nº12.305, de 2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos; Decreto nº 10.936, de 12 de janeiro de 2022, que regulamenta a Lei nº 12.305; Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, que estabelece os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio para pilhas e baterias comercializadas no território nacional e os critérios e padrões para o seu gerenciamento ambientalmente adequado, e Instrução Normativa IBAMA nº 08, de 03/09/2012, que institui, para fabricantes nacionais e importadores, os procedimentos relativos ao controle do recebimento e da destinação final de pilhas e baterias ou produto que as incorporem.

Ressaltamos que, conforme descrito no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, da AGU “só será admitida a oferta de pilhas e baterias cuja composição respeite os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio admitidos na Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, para cada tipo de produto, conforme laudo físico-químico de composição elaborado por laboratório acreditado pelo INMETRO, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 08, de 03/09/2012.”

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Com base no exposto neste Estudo Técnico Preliminar (ETP), conclui-se que a contratação de empresa para o fornecimento de Gêneros Alimentícios para atender as unidades escolares do Município de Paraíba do Sul através da realização de Pregão Eletrônico, é a solução mais viável e adequada para a finalidade que se pretende alcançar, de forma técnica, socioeconômica e socioambiental.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Para apreciação, análise e autorização.

MARIANGELA BRICK SANTOS

Secretaria Municipal de Educação e Ciência