

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: <b>FUNDAÇÃO PARQUES E JARDINS</b>
Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): <b>FPJ/PRE</b>
Responsável pela Demanda: <b>Ricardo Reis Pinheiro</b>
Matrícula: <b>60/0715620-1</b>
E-mail: <b>presidencia.fpj@prefeitura.rio</b>
<b>1. Objeto:</b> TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO TÉCNICO ÀS ATIVIDADES DE PROJETOS PAISAGÍSTICOS, FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E CONSERVAÇÃO EM PRAÇAS, PARQUES URBANOS, JARDINS, MONTES DE ORAÇÃO E DEMAIS ÁREAS VERDES DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO.
<b>2. Justificativa da necessidade da contratação:</b>  A presente contratação tem por objetivo estabelecer as exigências técnicas e metodologia para o gerenciamento e acompanhamento técnico dos serviços a serem executados no âmbito da Fundação Parques e Jardins, e se justifica com a necessidade de complementar e subsidiar as ações realizadas, dispondo dos recursos materiais e humanos minimamente essenciais, por meio da contratação de serviços técnicos de apoio no desenvolvimento de estudos, levantamentos topográficos, projetos, planejamento de ações ambientais, estimativas de custo e orçamentos.  Neste viés, o serviço de apoio surge como uma ferramenta de reforço ao quadro técnico, no que tange aspectos quantitativos, garantindo ao órgão maior celeridade no atendimento às crescentes demandas de planejamento, desenvolvimento de projetos, acompanhamento e fiscalização das intervenções arbóreas, urbanísticas e paisagísticas.  Portanto, a contratação de empresa especializada mostra-se necessária uma vez que constitui-se como uma medida essencial ao apoio operacional da Fundação Parques e Jardins, assegurando uma maior eficiência na condução das atividades e ampliação da capacidade de resposta ao poder público.
<b>3. Descrições e quantidades:</b> Os quantitativos e especificações dos serviços para a obra em questão estão de acordo com os itens descritos no SISCOB e seguem listados devidamente no Termo de Referência em anexo.
<b>4. Observações gerais:</b> Fazem parte integrante para a execução de obras, onde couberem, as normas, especificações e métodos brasileiros aprovados pela ABNT, assim como aquelas exigidas pelas empresas concessionárias de serviços públicos.
4.1. Prazo de Entrega/ Execução: <b>365 dias</b>
4.2. Local e horário da Entrega/Execução: Praças, Parques, Canteiros, Jardins, Montes de Oração e demais áreas verdes do município.
4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: Evelin Lorena de Oliveira Freire Chagas, Coordenador I, da matrícula 60/715.264-8. Anne Beatris Cruz da Rocha, Gerente II, da matrícula 60/715.636-7. Danilo Gomes Freitas, Gerente I, matrícula 60/715.631-5.
4.4. Prazo para pagamento: 30 dias, contados da data do protocolo do documento de cobrança no setor competente, obedecendo o cronograma físico financeiro respectivo.