TERMO DE CONTRATO DE PATROCÍNIO Nº 1292/2026
(CCON Nº 2609034/3001/SMC)

TERMO DE CONTRATO DE PATROCÍNIO Nº 1292/2026 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, COMO CONTRATANTE E A S R SANTOS EVENTOS E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA., COMO CONTRATADO, NA FORMA ABAIXO.

O **MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO,** por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, a seguir denominado **MUNICÍPIO**, neste ato representado pelo Exmo. Sr. **LUCAS FELIPE WOSGRAU PADILHA**, consoante delegação do Decreto "P" nº 16 de 01/01/2025, e a **S R SANTOS EVENTOS E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA**, estabelecido na Avenida das Américas, n° 3443, bloco 3B - 2° andar, Barra da Tijuca, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 22631-003, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº 14.000.902/0001-32, doravante designado **PATROCINADO**, neste ato representado pelo Sra. **SUELEN RAPOSO DOS SANTOS**, inscrita no CPF sob o n° 124.398.237-32, tendo em vista o decidido no processo SEI.RIO Nº 001200.001803/2026-35, com fundamento no art. 74, *caput,* da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Rio nº 53.521/2023.

CONSIDERANDO

A manifestação encartada em id. 5012063 do processo instrutivo nº 001200.001803/2026-35.

Que é realizada, desde 2015, a tradicional Festa de São Pedro de Sepetiba, um evento cultural que se consolidou como uma das celebrações mais esperadas tanto pelos moradores do bairro quanto por visitantes das regiões vizinhas.

Que ao longo dos anos, foi construída uma programação rica e inclusiva, que alia entretenimento, valorização cultural e fortalecimento do sentimento de pertencimento à comunidade local;

Que o evento é tradicionalmente aguardado, tanto pelos moradores do bairro, quanto pelos frequentadores das localidades arredores;

Que foi desenvolvida uma programação que leva diversão e entretenimento, alinhados com o objetivo de evidenciar a tradição das Festas Juninas tanto na programação, como nas comidas típicas, dança e decoração, refletidas também nas barracas decoradas na temática do evento montadas em frente ao palco;

Que a festa não é apenas uma celebração religiosa e festiva, mas uma importante manifestação da cultura popular que contribui para a manutenção da memória coletiva, para o reconhecimento das tradições juninas e para a dinamização da economia local por meio da geração de renda e empregos temporários;

Que o objetivo é consolidar a Festa de São Pedro como uma plataforma de valorização da cultura nordestina e das tradições juninas, além de promover o acesso democrático à arte, ao lazer e à cultura. Através de uma programação diversa — com apresentações musicais, danças típicas, quadrilhas juninas, comidas regionais e atividades lúdicas — buscamos criar um ambiente de convivência comunitária, onde diferentes gerações compartilham saberes, histórias e experiências.

RESOLVEM assinar o presente **CONTRATO DE PATROCÍNIO,** que se regerá pelas seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente **CONTRATO DE PATROCÍNIO** (o "**CONTRATO**") reger-se-á por toda a legislação aplicável à espécie e ainda pelas disposições que a completarem, cujas normas, desde já, entendem-se como integrantes deste, em especial pelo Código Civil, pelas normas gerais da Lei Federal nº 14.133/2021, e suas alterações, do Código de Administração Financeira e Contabilidade Pública do Município do Rio de Janeiro (Lei 207/80 e suas alterações, ratificadas pela Lei Complementar nº 1/90,) e seu Regulamento (RGCAF, aprovado pelo Decreto n.º 3.221/81 e suas alterações), e Decreto nº 53.521/2023 e suas alterações, no que não conflitarem com as normas gerais, as quais o **PATROCINADO** declara conhecer e se obriga a respeitar, ainda que não transcritas neste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

O **CONTRATO** tem por objeto reger o patrocínio concedido pelo **MUNICÍPIO** em favor do **PATROCINADO** (a "**QUOTA DE PATROCÍNIO DO MUNICÍPIO**") para realização do projeto "**FESTA DE SÃO PEDRO**", (o **"PROJETO"**), bem como a execução da contrapartida (a "**CONTRAPARTIDA**") decorrente da concessão do patrocínio.

PARÁGRAFO ÚNICO – A descrição do **PROJETO**, assim como as condições que deverão ser observadas na sua realização estão contidas no Pl

ano de Trabalho inserido em id. 5012063 do processo instrutivo SEI.Rio nº 001200.001803/2026-35 (o "**PLANO DE TRABALHO**"), cuja cópia devidamente rubricada pelas partes constitui parte integrante e inseparável do presente **CONTRATO**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

Compete ao **MUNICÍPIO**, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA.

I. Repassar a **QUOTA DE PATROCÍNIO** ao **PATROCINADO** com observância das disposições do presente **CONTRATO**;

II. Designar servidores para apoiar, quando necessário, a execução da(s) **CONTRAPARTIDA(S);**

III. Disponibilizar as instalações físicas necessárias à execução da(s) **CONTRAPARTIDA(S);**

IV. Fornecer o apoio político-institucional necessário à execução da(s) **CONTRAPARTIDA(S);** e

V. Disponibilizar dados e informações necessários à execução da(s) **CONTRAPARTIDA(S).**

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DO PATROCINADO

Compete ao **PATROCINADO**:

I. Utilizar os recursos recebidos do **MUNICÍPIO** exclusivamente na realização do **PROJETO**, prestando contas ao **MUNICÍPIO** na forma prevista no presente **CONTRATO**;

II. Cumprir rigorosamente o estabelecido no **CONTRATO** e no **PLANO DE TRABALHO;**

III. Utilizar recursos próprios ou captados de outros patrocinadores para o cumprimento integral do objeto do presente **CONTRATO** com o pagamento de toda e qualquer despesa excedente ao repasse a cargo do **MUNICÍPIO**;

IV. Observar e cumprir os dispositivos legais federais, estaduais e municipais;

V. Zelar pelo fiel desempenho da(s) **CONTRAPARTIDA(S)**;

VI. Selecionar e contratar, por sua conta exclusiva, o pessoal necessário à realização do **PROJETO** e da(s) **CONTRAPARTIDA(S);**

VII. Comunicar ao **MUNICÍPIO**, tempestivamente, os fatos que poderão ou estão a afetar a execução do **PROJETO** e da(s) **CONTRAPARTIDA(S)**; para permitir a adoção de providências imediatas;

VIII. Elaborar, sempre que solicitado pelo **MUNICÍPIO**, relatórios de execução do **PROJETO**, contendo demonstrativo da(s) **CONTRAPARTIDA(S)** desenvolvida e dos resultados alcançados;

IX. Arcar com todos os custos, despesas, ônus e desembolsos de qualquer natureza necessários à execução da(s) **CONTRAPARTIDA(S),** não exigindo do **MUNICÍPIO**, seja a que título for, quaisquer valores em contraprestação ressalvado o recebimento da **QUOTA DE PATROCÍNIO DO MUNICÍPIO**;

X. Responsabilizar-se integralmente pelos tributos e encargos fiscais, comerciais, trabalhistas e previdenciários, ou outros de qualquer natureza, resultantes da realização do **PROJETO** e da(s) **CONTRAPARTIDA(S)**;

XI. Responsabilizar-se integralmente pela contratação e pagamento do pessoal necessário à realização do **PROJETO** e da(s) **CONTRAPARTIDA(S)**, ficando como a única responsável pelo pagamento dos encargos sociais e obrigações trabalhistas decorrentes, respondendo integral e exclusivamente, em juízo ou fora dele e isentando o **MUNICÍPIO** de quaisquer obrigações; e

XII. Concluir a realização do **PROJETO** e da(s) **CONTRAPARTIDA(S)** com observância dos prazos estabelecidos, apresentando Relatório Final, na forma prevista no presente **CONTRATO**.

CLÁUSULA QUINTA – OUTROS PATROCINADORES

É facultado ao **PATROCINADO**, observado o disposto no parágrafo primeiro desta Cláusula, captar recursos com outros patrocinadores, dando, entretanto, prévia ciência ao **MUNICÍPIO**.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O **PATROCINADO** não poderá captar recursos junto a patrocinadores que divulguem práticas, atividades, serviços, produtos ou logomarcas que estejam em desacordo com as políticas públicas do **MUNICÍPIO**.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Fica assegurado ao **MUNICÍPIO** o direito de resolver o presente patrocínio e, em consequência, o repasse das parcelas referidas na Cláusula Sexta, sem ônus, caso entenda, a qualquer tempo e a seu exclusivo

critério, que os outros patrocinadores contratados nos termos do *caput* desta Cláusula ou a divulgação das respectivas práticas, atividades, serviços, produtos ou logomarcas se encontra em desacordo com suas políticas públicas.

CLÁUSULA SEXTA – DA QUOTA DE PATROCÍNIO DO MUNICÍPIO

A QUOTA DE PATROCÍNIO DO MUNICÍPIO terá valor total correspondente a R$ 487.000,00 (quatrocentos e oitenta e sete mil reais) devendo ser repassada ao **PATROCINADO** em duas parcelas, observados os seguintes valores e datas de liberação:

PARCELA	DATA DE LIBERAÇÃO	VALOR
1	80% do valor após assinatura do contrato	R$ 389.600,00
2	20% do valor após a apresentação e aprovação da prestação de contas do evento	R$ 97.400,00

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O repasse das parcelas da **QUOTA DE PATROCÍNIO DO MUNICÍPIO** está condicionado à prévia apresentação, pelo **PATROCINADO**, de declaração formal de que cumpriu os procedimentos exigidos na prestação de contas de patrocínios anteriores concedidos por órgãos e entidades públicos federais, estaduais e municipais.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro desta Cláusula, o **MUNICÍPIO** poderá condicionar a liberação de determinada parcela à apresentação de prestação de contas parcial referente à(s) **CONTRAPARTIDA(S)** pactuada.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Constatando a ocorrência de qualquer irregularidade na execução do presente **CONTRATO**, o **MUNICÍPIO** suspenderá a liberação das parcelas subsequentes, sem prejuízo de outras medidas, notificando imediatamente o **PATROCINADO** a fim de que este proceda ao saneamento das irregularidades verificadas.

PARÁGRAFO QUARTO – Findo o prazo de que trata o parágrafo terceiro desta Cláusula sem que as irregularidades tenham sido sanadas, o presente **CONTRATO** será resolvido de pleno direito nos termos do disposto na Cláusula Décima Quarta desse contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONTRAPARTIDAS

O **PATROCINADO** se obriga, a título de **CONTRAPARTIDA** ao recebimento da **QUOTA DE PATROCÍNIO DO MUNICÍPIO**, observado o disposto no **PLANO DE TRABALHO** a:

- Inserir em todos os materiais promocionais e nos produtos oriundos do objeto de celebração de convênio o nome da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro e Secretaria de Cultura, sob a chancela de APRESENTADORA, como destaque nunca inferior ao de quaisquer patrocinadores que tenham apartado recursos;

- A aplicação das marcas da PCRJ e SMC seguirão os respectivos manuais de aplicação de marca vigentes;

- Menção a PCRJ/SMC em toda e quaisquer oportunidade de divulgação do projeto, em mídia paga ou espontânea e em todo o trabalho de assessoria de imprensa;

- Informar formalmente a SMC qualquer alteração de cronograma afim de divulgação e acompanhamento do projeto.

- A marca da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro/Secretaria Municipal de Cultura estará inserida, nos seguintes produtos:

    - Faixa em lona 3,00x1,00 – 5und
    - Banners em lona 1,20x0,80 – 5und
    - Backdrop 2,00x4,00 – 1und
    - Lona Palco 8,00x3,00 – 1und
    - Testeira 10,78x1,50 – 1und
    - Faixa Lateral – 8,25x1,50 – 2und
    - Teaser do evento - 01 post

- Menção à Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro/SMC em toda e qualquer oportunidade de divulgação do projeto, em mídia paga ou espontânea.

CLÁUSULA OITAVA – DO PRAZO

O prazo do presente CONTRATO é de 3 (três) meses, contados da data de assinatura.

CLÁUSULA NONA – DO CONTROLE, FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO

O gerenciamento integral do presente CONTRATO fica a cargo da SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA que nos limites de suas atribuições legais ficará encarregada de adotar todas as providências necessárias ao cumprimento do objeto deste ajuste, controlar e fiscalizar a sua fiel execução, bem como responder a quaisquer questionamentos, em especial os que forem formulados pelos órgãos de controle interno e externo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Constitui prerrogativa do **MUNICÍPIO**, através da SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, exercer, a qualquer tempo, o controle e a fiscalização da execução do **CONTRATO**, assim compreendida, para todos os fins, a realização do **PROJETO** e a execução da(s) **CONTRAPARTIDA(S)**, mediante a supervisão e o acompanhamento das atividades inerentes ao **CONTRATO**.

PARÁGRAFO SEGUNDO - O **PATROCINADO** franqueará livre acesso aos servidores do sistema de controle interno e externo, ou outra autoridade delegada, devidamente identificada, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos praticados, relacionados direta ou indiretamente ao presente **CONTRATO**, quando em missão de fiscalização ou auditoria.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Quando do término do prazo de vigência do **CONTRATO**, o **PATROCINADO** deverá apresentar Relatório Final com a prestação de contas relativa à execução do presente **CONTRATO**, assim compreendida, para todos os fins, a realização do **PROJETO** e a execução da(s) **CONTRAPARTIDA(S)**.

PARÁGRAFO ÚNICO - O Relatório Final mencionado no caput desta Cláusula deverá ser apresentado no prazo máximo de 30 (trinta) dias e conterá os seguintes documentos/informações, servindo para fins de atestação e recebimento do objeto do **CONTRATO** e, em caso de inadimplemento, adoção das medidas cabíveis:

I. Resumo do PROJETO realizado;

II. Amostras do material promocional que demonstrem a divulgação das logomarcas do Patrocinador;

III. Fotos, vídeos, matérias jornalísticas e quaisquer outros materiais que comprovem a realização do objeto do patrocínio.

IV. Comprovação da execução da(s) **CONTRAPARTIDA(S)** pactuada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESPONSABILIDADE DO PATROCINADO (PESSOAL)

O **PATROCINADO** assume, como exclusivamente seus, todos os riscos, despesas e encargos de qualquer natureza decorrente da mão-de-obra necessária à boa e perfeita execução do presente **CONTRATO**, bem como pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao **MUNICÍPIO** ou a terceiro.

PARÁGRAFO ÚNICO - O **MUNICÍPIO** não se responsabilizará por quaisquer ônus, diretos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, porventura decorrente da execução do **CONTRATO**, cujo cumprimento e responsabilidades caberão exclusivamente ao **PATROCINADO**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESPONSABILIDADE DO PATROCINADO (TERCEIROS)

O **MUNICÍPIO** não será responsável por quaisquer compromissos do **PATROCINADO** para com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente **CONTRATO**, bem como seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESPONSABILIDADE DO PATROCINADO (PERDAS E DANOS)

O **PATROCINADO** é responsável por danos causados ao **MUNICÍPIO** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do presente **CONTRATO**, não excluída ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESOLUÇÃO DO CONTRATO

Em caso de descumprimento ou violação das obrigações contratuais, o **MUNICÍPIO** notificará por escrito o **PATROCINADO**, informando a ocorrência da infração e concedendo prazo razoável para que possa corrigir a situação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Cláusula décima sexta desse contrato.

PARÁGRAFO ÚNICO - Caso o **PATROCINADO** não cumpra as obrigações dentro do prazo estipulado na forma do parágrafo anterior ou persista na infração, o

MUNICÍPIO terá o direito de resolver o contrato imediatamente, sem prejuízo da reparação pelos danos apurados, inclusive com a devolução de eventuais valores recebidos atualizados monetariamente pelo IPCA-E, ou qualquer outro índice que vier a substituí-lo, acrescido de juros legais, na forma da legislação aplicável aos débitos para com a Fazenda Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESILIÇÃO

Em caso de resilição unilateral, a outra parte deverá ser comunicada por escrito e mediante notificação prévia com 30 (trinta) dias de antecedência, somente produzindo efeitos a partir desta data.

PARÁGRAFO ÚNICO - Na hipótese de resilição, poderão ser apuradas eventuais perdas e danos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS SANÇÕES

A inexecução total ou parcial das cláusulas do presente **CONTRATO** sujeitará o **PATROCINADO**, sem prejuízo das perdas e danos eventualmente apurados e da responsabilidade civil e criminal que couber, às sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A aplicação de qualquer sanção será precedida do devido processo administrativo, garantida a defesa prévia.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Em caso de imposição de multa, nenhum repasse de recursos será feito ao **PATROCINADO** antes da comprovação do seu recolhimento ou da prova de sua relevação por ato da Administração.

PARÁGRAFO TERCEIRO - As multas não têm caráter compensatório, e, assim, o pagamento delas não eximirá o **PATROCINADO** de responsabilidade pelas perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

PARÁGRAFO QUARTO - Contra as decisões que resultarem penalidade, o **PATROCINADO** poderá apresentar, sempre sem efeito suspensivo:

I. Recurso a ser interposto perante a autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, no prazo de 15 (quinze) dias úteis contados da intimação da aplicação das penalidades estabelecidas nos incisos I, II e III do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

II. Recurso a ser interposto perante a autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, no prazo de 3 (três) dias úteis contados da intimação da extinção do contrato quando promovido por ato unilateral e escrito da Administração;

III. Pedido de Reconsideração no prazo de 15 (quinze) dias úteis contados da ciência da aplicação da penalidade estabelecida no inciso IV do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021 ou da data de intimação da decisão relacionada com o objeto do **CONTRATO** em face da qual não caiba recurso hierárquico.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos necessários à execução do presente **CONTRATO** correrão à conta do Programa de Trabalho 10.3001.13.392.0631.2961, Código de Despesa 339039.26.949 tendo sido empenhada a importância de R$ 487.000,00 (quatrocentos e oitenta e sete mil reais), através da Nota de Empenho nº 2026NE000396.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO** promoverá a publicação do extrato deste instrumento no Diário Oficial do Município no prazo estabelecido no artigo 441 do RGCAF, além da divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), nos termos do art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021, às expensas do **PATROCINADO**.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FISCALIZAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

O **MUNICÍPIO** providenciará a remessa de cópias autênticas do presente instrumento ao seu órgão de controle interno e ao Tribunal de Contas do Município na forma da legislação aplicável.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

As partes estabelecem, ainda, as seguintes condições:

I. O **PATROCINADO** e seus representantes deverão manter a regularidade de suas condições jurídico-fiscais e qualificações durante o curso do presente **CONTRATO**, mantendo atualizadas as informações cadastrais junto ao **MUNICÍPIO**, comunicando-lhe imediatamente quaisquer alterações em seus atos constitutivos;

II. Todas as comunicações relativas ao presente **CONTRATO** serão consideradas como regularmente efetuadas se entregues mediante protocolo nos endereços das partes constantes do preâmbulo do presente instrumento; e

III. As reuniões entre os representantes credenciados pelas partes, bem como quaisquer ocorrências que possam ter implicações no presente **CONTRATO** serão registradas em atas ou relatórios circunstanciados.

IV. Na contagem dos prazos, é excluído o dia de início e incluído o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, salvo disposição em contrário. Os prazos somente se iniciam e vencem em dias de expediente na Secretaria Municipal da Cultura.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO FORO

Fica eleito o Foro Central da Comarca da Capital do Estado do Rio de Janeiro para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente **CONTRATO**, renunciando as partes desde já a qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja.

E por estarem justas e acordadas, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, juntamente as testemunhas, dispensáveis caso as assinaturas eletrônicas sejam certificadas por autoridade certificadora, devendo a última assinatura eletrônica ocorrer em até 30 (trinta) dias da primeira.

Rio de Janeiro, na data da última assinatura eletrônica.

ASSINADO DIGITALMENTE
Validade jurídica assegurada conforme MP 2.200-2/2001, que instituiu a ICP-Brasil
bry

LUCAS FELIPE WOSGRAU PADILHA
076.069.799-01

Emitido por: AC SyngularID Multipla

Data: 25/06/2026

LUCAS FELIPE WOSGRAU PADILHA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA

S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132

Assinado de forma digital por S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132
Dados: 2026.06.25 16:12:34 -03'00'

SUELEN RAPOSO DOS SANTOS
S R SANTOS EVENTOS E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA

gov.br
Documento assinado digitalmente
RAPHAEL GUIMARAES ALVES
Data: 25/06/2026 16:26:03-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

TESTEMUNHA

TESTEMUNHA

ANEXO I
PLANO DE TRABALHO

1. NOME DO PROJETO
FESTA DE SÃO PEDRO

2. ÁREA / SEGMENTO
Evento Cultural

3. DADOS DA ENTIDADE			
Nome da instituição: S R SANTOS EVENTOS E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA			
CNPJ: 14.000.902/0001-32	Inscrição Estadual: ISENTA	Inscrição Municipal:0502974-0	
Endereço: Av. das Américas 3443 - Bloco 3B - 2º andar			
Bairro:Barra da Tijuca	Cidade: RIO DE JANEIRO	Estado: RJ	CEP:22.631-003
Telefone(s): 2454-8247	Fax:	Página na internet (home page): www.gseventos.com	
Endereço eletrônico (e-mail): suelen@gseventos.com/ contato@gseventos.com			

4. RESPONSÁVEL LEGAL PELA INSTITUIÇÃO (Quem assinará o instrumento jurídico)			
Nome completo: Suelen Raposo dos Santos			
Cargo: Sócia Diretora		Mandato:	
		Início: 2011	Término: INDETERMINADO
CPF: 124.398.237-32	Identidade / Órgão Expedidor: 27.470.085-5 DETRAN		
Endereço: Av. Lucio Costa 3.300 apt2304			
Bairro: Barra da Tijuca	Cidade: Rio de Janeiro	Estado:RJ	CEP:22.630-010
Telefones (incluindo celular):21 96425-7905	Endereço eletrônico (e-mail): suelen@gseventos.com		

5. RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO	
Nome completo: Gilmara Soares de Carvalho	
CPF: 034.105.257-42	Cargo: Diretora Operacional
Telefones (incluindo celular e fax):	Endereço eletrônico (e-mail):

21 96425-7904	gilmara@gseventos.com
Formação: Nível Superior Completo – Produção Cultural	

6. **OBJETO DO PROJETO** (Descrever de forma sintética o projeto)
O evento eleva a valorização da cultura e costumes das festas juninas, refletidos na decoração, nas comidas típicas e na programação, que conta com apresentação artística, musical, dança e quadrilha junina.

7. **REALIZAÇÃO DO** PROJETO (Previsão de Início e fim de execução do projeto)	
Período de realização do Projeto:	
Início: Junho/2025	Término: Setembro/2025
Local (is) de Execução do Projeto Cultural PRAIA DE SEPETIBA – S/N – em frente à Igreja de São Pedro.	

8. **VALOR SOLICITADO** ( ) Cota de patrocínio* (X) Patrocínio integral da SMC		
R$ 487.000,00 (quatrocentos e oitenta e sete mil reais)		
* **VALOR TOTAL DO PROJETO** / Informar outras fontes de recursos e percentual		
R$ 487.000,00 (quatrocentos e oitenta e sete mil reais)		
DADOS BANCÁRIOS		
Banco: Santander (033)	Agência: 1525	Conta Corrente: 13.000.929-2

9. **HISTÓRICO DA PESSOA JURÍDICA** (demonstrativo que a entidade atua na área cultural)
A GS Eventos é especializada em planejamento e organização de Eventos Corporativos e de Poder Público, de pequeno à grande porte. Atua assegurando eficiência e segurança em todos os processos, prezando pela excelência no atendimento que os clientes merecem e procuram. O diferencial da empresa está na qualidade do atendimento, desde a concepção do projeto até o encerramento do trabalho. Com amplo Know-how no segmento Cultural, já atuamos em diversos projetos e eventos, assegurando eficiência, profissionalismo e qualidade técnica, tais como: *REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – PEDRA DE GUARATIBA-2011/2012 *REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – PEDRA DE GUARATIBA-2012/2013 *REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – PEDRA DE GUARATIBA-2013/2014 *REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – SEPETIBA-2013/2014 *REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – PEDRA DE GUARATIBA-2014/2015

*REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – SEPETIBA-2014/2015

*SEMANA DE SEPETIBA – SEPETIBA- 2015

*REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – PEDRA DE GUARATIBA-2015/2016

*REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – SEPETIBA-2015/2016

*TERREIRÃO DO SAMBA COM 50 ARTISTAS DE RENOME: SORRISO MAROTO, DIOGO NOGUEIRA, BELLO, MUMUZINHO, MATHEUS FERNANDES, CAJU PRA BAIXO, ENTRE OUTROS.... 2023

*REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – BANGÚ-2023/2024

*REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – PEDRA DE GUARATIBA-2023/2024

*REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – SEPETIBA-2023/2024

*BAILES POPULARES DO RIO DE JANEIRO / CARNAVAL– DIVERSOS LOCAIS- 2016

*CARNAVAL DE RUA BLOCOS DO RIO DE JANEIRO / CARNAVAL– 243 BLOCOS- 2016

* Prêmio Edson Luís;

* Encontro de Artistas Locais do Alto da Boa Vista;

*REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – PARQUE OESTE-2024/2025

*REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – PEDRA DE GUARATIBA-2024/2025

*REVEILLON DA PREFEITURA DO RIO DE JANEIRO – SEPETIBA-2024/2025

* VIA SACRA DO ALEMÃO - 11 EDIÇÕES

*FESTA DE SÃO JORGE – BANGÚ- 2025;

*CARNAVAL DO RIO - TERREIRÃO DO SAMBA – 55 ARTISTAS 02/2023

*CARNAVAL DO RIO - TERREIRÃO DO SAMBA COM 50 ARTISTAS DE RENOME: SORRISO MAROTO, DIOGO NOGUEIRA, JORGE ARAGÃO, FERRUGEM, BELLO, MUMUZINHO, CAJU PRA BAIXO, ENTRE OUTROS.... 2025

* CARNAVAL DE RUA - BAILES POPULARES - 13 PALCOS - 2025

*FESTA DE SÃO PEDRO – SEPETIBA- 08 EDIÇÕES

- Entre outros.

10. **DESCRIÇÃO DO PROJETO** (Em que consiste o projeto, como está estruturado, objetivos geral e específico

Realizamos o Evento Festa de São Pedro de Sepetiba desde 2015. O evento é tradicionalmente aguardado, tanto pelos moradores do bairro, quanto pelos frequentadores das localidades arredores.

Ao longo desses anos, desenvolvemos uma programação que leva diversão e entretenimento, alinhados com o objetivo de evidenciar a tradição das Festas Juninas tanto na programação, como nas comidas típicas, dança e decoração, refletidas também nas barracas decoradas na temática do evento montadas em frente ao palco.

Contamos com apresentação de quadrilhas juninas em todos os dias de evento, que são escolhidas através da Ligas das Quadrilhas juninas do Rio de Janeiro e pensamos também no perfil que cada uma tem para que possamos dialogar com diversos públicos. Além disso, são centenas de pessoas impactadas com o evento, de forma direta e indireta.

Idealizamos 10 mil pessoas de público e cerca de 300 profissionais envolvidos de forma direta.

O projeto impacta indiretamente cerca de 2.000 pessoas da própria comunidade, envolvidas na produção de alimentos, bebidas, artesanato e na organização das missas. Além de aumentar a venda dos comércios locais e a venda dos peixes e pescados das peixarias, pois São Pedro é o padroeiro dos pescadores, número este que não temos contabilizado.

DIA 26 DE JUNHO (SEXTA-FEIRA)
HORÁRIO DE INÍCIO : 19h
HORÁRIO DE TÉRMINO : 02h

* Quadrilha - Quase que não sai

* VTRIX

* Os 3 da Aldeia

* Dj Clay

DIA 27 DE JUNHO (SÁBADO)
HORÁRIO DE INÍCIO : 19h
HORÁRIO DE TÉRMINO : 02h

* Quadrilha - Forrozão Juninio

* DJ Viper

* Gabi Moura

* Douglas

DIA 28 DE JUNHO (DOMINGO)
HORÁRIO DE INÍCIO : 19h
HORÁRIO DE TÉRMINO : 00h

* Yan

* Quadrilha - Paz e Amor
* Dj Bruninho
* Cassiano Beija Flor

EDIÇÃO ANTERIOR- 2025





PATROCÍNIO PREFEITURA RIO Cultura REALIZAÇÃO E PRODUÇÃO EVENTOS





PATROCÍNIO PREFEITURA RIO Cultura REALIZAÇÃO E PRODUÇÃO EVENTOS



PATROCÍNIO PREFEITURA RIO Cultura | REALIZAÇÃO E PRODUÇÃO EVENTOS



PATROCÍNIO PREFEITURA RIO Cultura | REALIZAÇÃO E PRODUÇÃO EVENTOS


FESTA DE SÃO PEDRO
PATROCÍNIO
PREFEITURA RIO
Cultura
REALIZAÇÃO E PRODUÇÃO
EVENTOS
FESTA DE SÃO PEDRO
PATROCÍNIO
PREFEITURA RIO
Cultura
REALIZAÇÃO E PRODUÇÃO
EVENTOS





PATROCÍNIO PREFEITURA RIO Cultura | REALIZAÇÃO E PRODUÇÃO EVENTOS





PATROCÍNIO PREFEITURA RIO Cultura | REALIZAÇÃO E PRODUÇÃO EVENTOS



11. DISTRIBUIÇÃO
Evento gratuito (X) Evento pago ( )*

*Estimativa de valor:

Inteira	Meia	Arrecadação

Estimativa de público, perfil e faixa etária

10.000 pessoas/ crianças, jovens e adultos.

12. **JUSTIFICATIVA** (detalhar a relevância do projeto e os motivos que justificam sua execução, demonstrando sua capacidade de transformação e o que pretende alcançar)

Realizamos, desde 2015, a tradicional **Festa de São Pedro de Sepetiba**, um evento cultural que se consolidou como uma das celebrações mais esperadas tanto pelos moradores do bairro quanto por visitantes das regiões vizinhas. Ao longo dos anos, construímos uma programação rica e inclusiva, que alia entretenimento, valorização cultural e fortalecimento do sentimento de pertencimento à comunidade local.

Relevância e Justificativa do Projeto

Inserido na movimentada Cidade do Rio de Janeiro, Sepetiba se destaca por sua característica bucólica e pela preservação de traços históricos e culturais singulares. A Festa de São Pedro dialoga diretamente com essa identidade, sendo um reflexo das raízes culturais e religiosas da região. São Pedro, padroeiro dos pescadores, tem profunda ligação com a história local, marcada fortemente pela atividade pesqueira — ainda hoje uma das principais fontes de subsistência da comunidade.

A festa, portanto, não é apenas uma celebração religiosa e festiva, mas uma importante manifestação da cultura popular que contribui para a **manutenção da memória coletiva**, para o **reconhecimento das tradições juninas** e para a **dinamização da economia local** por meio da geração de renda e empregos temporários.

Objetivos e Transformação Social

Nosso objetivo é consolidar a Festa de São Pedro como uma plataforma de valorização da cultura nordestina e das tradições juninas, além de promover o acesso democrático à arte, ao lazer e à cultura. Através de uma programação diversa — com apresentações musicais, danças típicas, quadrilhas juninas, comidas regionais e atividades lúdicas — buscamos criar um ambiente de convivência comunitária, onde diferentes gerações compartilham saberes, histórias e experiências.

Além do impacto cultural, o evento tem potencial transformador ao estimular a economia criativa, gerar oportunidades de trabalho e fortalecer os vínculos sociais.

Resultados Esperados

- **Fortalecimento da identidade cultural local**;
- **Ampliação do acesso à cultura popular**;
- **Geração de renda e dinamização da economia local**;
- **Promoção da inclusão social e do turismo comunitário**;
- **Formação de público para manifestações culturais tradicionais**.

A Festa de São Pedro de Sepetiba é, portanto, mais do que um evento: é uma expressão viva da nossa cultura, um espaço de encontro e celebração que promove orgulho, pertencimento e transformação social. Seu apoio é fundamental para que essa tradição continue viva e impactando positivamente a vida de milhares de pessoas.

13. **METODOLOGIA (Plano de trabalho)** Detalhar as etapas de execução, de acordo com o cronograma de desembolso, processos e prazos necessários que garantam a execução do projeto

PRÉ -EVENTO – JUNHO :

- REUNIÕES DE BRIEFING;
- ATUALIZAÇÕES DAS NECESSIDADES DO EVENTO - ÚLTIMA EDIÇÃO;
- VISITAS TÉCNICAS;
- LEVANTAMENTO DE ORÇAMENTOS;
- PROJETO GRÁFICO;
- APRESENTAÇÃO DO PROJETO;
- CAPTAÇÃO DE RECURSO;
- RECEBIMENTO DE RECURSOS;
- ADEQUAÇÃO DE PROJETO;
- CUMPRIMENTO EXIGÊNCIAS DOCUMENTAIS;
- LEGALIZAÇÃO JUNTO AOS ÓRGÃOS PÚBLICOS;
- CONTRATAÇÕES;
- REUNIÕES ALINHAMENTO;
- REUNIÃO ÓRGÃOS PÚBLICOS;
- DEMARCAÇÃO DO EVENTO;

EVENTO – JUNHO :

- LOGÍSTICA DE MONTAGEM DE INFRAESTRUTURA;
- DIVULGAÇÃO;
- PROMOÇÃO;
- PASSAGEM DE SOM;
- TESTE SONORIZAÇÃO;
- TESTE ILUMINAÇÃO;
- SHOW MUSICAL;

PÓS - EVENTO – JULHO, AGOSTO E SETEMBRO :

- DESMONTAGEM;
- REUNIÕES EQUIPE;
- FECHAMENTO DO EVENTO;
- PRESTAÇÃO DE CONTAS 1a PARCELA.

FINALIZAÇÃO – AGOSTO E SETEMBRO :

- CLIPPING;
- FINALIZAÇÃO DO EVENTO;
- FECHAMENTO DO EVENTO.

14. **PLANO DE MÍDIA**
a) Descrever as mídias/suportes a serem utilizados no projeto
Panfletos 14x20 – 5.000 und. Faixa em lona 3,00x1,00 – 5und Banners em lona 1,20x0,80 – 5und Backdrop 2,00x4,00 – 1und Lona Palco 8,00x3,00 – 1und Testeira 10,78x1,50 – 1und Faixa Lateral – 8,25x1,50 – 2und Teaser do evento - 01 post
b) outras considerações

15. **CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO** (detalhar como ocorrerá o desembolso de acordo com a temporalidade do projeto - Metodologia)
80% do valor, em junho, após assinatura do contrato 20% do valor, após aprovação da prestação de contas do evento

16. **CONTRAPARTIDAS** (Detalhar os retornos previstos à SMC, devendo ser compatíveis com o valor a ser patrocinado)

- Inserir em todos os materiais promocionais e nos produtos oriundos do objeto de celebração de convênio o nome da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro e Secretaria de Cultura, sob a chancela de APRESENTADORA, como destaque nunca inferior ao de quaisquer patrocinadores que tenham apartado recursos;

- A aplicação das marcas da PCRJ e SMC seguirão os respectivos manuais de aplicação de marca vigentes;

- Menção a PCRJ/SMC em toda e quaisquer oportunidade de divulgação do projeto, em mídia paga ou espontânea e em todo o trabalho de assessoria de imprensa;

- Informar formalmente a SMC qualquer alteração de cronograma afim de divulgação e acompanhamento do projeto.

- A marca da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro/Secretaria Municipal de Cultura estará inserida, nos seguintes produtos:

Faixa em lona 3,00x1,00 – 5und

Banners em lona 1,20x0,80 – 5und

Backdrop 2,00x4,00 – 1und

Lona Palco 8,00x3,00 – 1und

Testeira 10,78x1,50 – 1und

Faixa Lateral – 8,25x1,50 – 2und

Teaser do evento - 01 post

- Menção à Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro/SMC em toda e qualquer oportunidade de divulgação do projeto, em mídia paga ou espontânea.

Declaro sob as penas da lei:

1) **serem verdadeiras as informações fornecidas acima.**

2) **estar ciente que todo material permanente adquirido com recursos do Município do Rio de Janeiro, por intermédio da SMC, deverá ser doado (à SMC) ao final da execução do projeto.**

3) **estar ciente que a liberação de recursos estará condicionada ao empenhamento da despesa e à formalização do instrumento jurídico previsto na legislação em vigor.**

4) **estar ciente da vedação de divulgação do Projeto, inclusive em meios de comunicação, de forma diversa do aprovado expressamente pela SMC.**

5) **estar ciente que a aprovação do Projeto, bem como a formalização de contrato, não eximem o solicitante de obter e apresentar as autorizações dos entes públicos e privados proprietários dos espaços onde está prevista a realização do evento**

Rio de Janeiro, 16 de junho de 2026.

S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132

Assinado de forma digital por S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132
Dados: 2026.06.17 16:14:40 -03'00'

S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA

ANEXO I-A
DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIZAÇÃO CIVIL E ADMINISTRATIVA

Para a execução deste instrumento jurídico, as partes por si e por seus representantes declaram conhecer a Lei Federal nº 12.846/2013, se comprometem a atuar de forma ética, íntegra, legal e transparente, e estão cientes de que não poderão oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta, indireta ou por meio de subcontratados ou terceiros, quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada.

§ 1º A responsabilização da pessoa jurídica subsiste nas hipóteses de alteração contratual, transformação, incorporação, fusão ou cisão societária, ressalvados os atos lesivos ocorridos antes da data da fusão ou incorporação, quando a responsabilidade da sucessora será restrita à obrigação de pagamento de multa e reparação integral do dano causado, até o limite do patrimônio transferido.

§ 2º As sociedades controladoras, controladas, coligadas ou, no âmbito do respectivo contrato, as consorciadas serão solidariamente responsáveis pela prática dos atos previstos nesta Lei, restringindo-se tal responsabilidade à obrigação de pagamento de multa e reparação integral do dano causado.

Rio de Janeiro, na data da última assinatura eletrônica.

ASSINADO DIGITALMENTE
Validade jurídica assegurada conforme MP 2.200-2/2001, que instituiu a ICP-Brasil
bry
LUCAS FELIPE WOSGRAU PADILHA
076.069.799-01
Emitido por: AC SyngularID Multipla
Data: 25/06/2026

LUCAS FELIPE WOSGRAU PADILHA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA

S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132
Assinado de forma digital por S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132
Dados: 2026.06.25 16:12:09 -03'00'

SUELEN RAPOSO DOS SANTOS
S R SANTOS EVENTOS E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA

ANEXO I-B
DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE NEPOTISMO

Para a execução deste instrumento jurídico, a CONTRATADA, por meio de seu representante, declara não possuir em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como os ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente aos órgãos na linha hierárquica da área encarregada da contratação.

Rio de Janeiro, na data da última assinatura eletrônica.

S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132

Assinado de forma digital por S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132
Dados: 2026.06.25 16:11:54 -03'00'

SUELEN RAPOSO DOS SANTOS
S R SANTOS EVENTOS E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA

ANEXO I-C
DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS NORMAS DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO

DECLARO, sob as penas da lei e para os devidos fins de comprovação junto à Secretaria Municipal de Cultura - SMC, que, na execução do presente contrato, são devidamente observadas as normas de saúde e segurança do trabalho pertinentes.

Rio de Janeiro, na data da última assinatura eletrônica.

S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132

Assinado de forma digital por S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132
Dados: 2026.06.25 16:11:35 -03'00'

SUELEN RAPOSO DOS SANTOS
S R SANTOS EVENTOS E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA

ANEXO I-D
DECLARAÇÃO REF. ARTIGO 2º, PARÁGRAFO ÚNICO, DO DECRETO MUNICIPAL Nº 19.381/2001 E AO ARTIGO 7º DO DECRETO RIO Nº 49.414/21

S R SANTOS EVENTOS E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA

Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ n° 14.000.902/0001-32

Av. das Américas 3443 - Bloco 3B - 2º andar, Barra da Tijuca, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 22.631-003.

DECLARAMOS, sob as penalidades cabíveis, que não participam dos nossos quadros funcionais profissional que tenha ocupado cargo integrante dos 1º e 2º escalões da Administração Direta ou Indireta do Município, nos últimos 12 (doze) meses, nos termos do parágrafo único do artigo 2º do Decreto Municipal nº 19.381/01.

DECLARAMOS, de igual turno, sob as penalidades cabíveis, que não dispomos em nosso quadro societário de nenhum familiar de agente público vinculado direta ou indiretamente a unidades administrativas na linha hierárquica daquela encarregada da contratação, independentemente da modalidade adotada, nos termos do art. 7º do Decreto Rio nº 49.414/2021.

Rio de Janeiro, na data da última assinatura eletrônica.

S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132
Assinado de forma digital por S R SANTOS EVENTOS E PRODUCOES ARTISTICAS LTDA:14000902000132
Dados: 2026.06.25 16:11:18 -03'00'

SUELEN RAPOSO DOS SANTOS
S R SANTOS EVENTOS E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA