



QUADRO INFORMATIVO

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 252/2026**

PROCESSO Nº 01/001768 /2026

CÓDIGO DA UASG: 930452

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.gov.br/compras

**DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA: DE 20/10/2026 ATÉ 23/10/2026
às 08h59.**

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 23/10/2026 das 09:00 horas às 15:00 horas.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço GLOBAL

OBJETO: O PRESENTE PROCESSO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS INTEGRADOS DE ORGANIZAÇÃO E INFRAESTRUTURA DE EVENTOS, ABRANGENDO: SERVIÇO DE RECEPÇÃO, LONA IMPRESSA PARA BOX TRUSS, FLÂMULAS INSTITUCIONAIS VERTICAL, LONA PERSONALIZADA PARA PAINEL DE RECADOS, BANNER SEBRAE EM LONA, BANNER ROLL UP PERSONALIZADO SEBRAE, LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA BOX, LOCAÇÃO DE PAINEL DE LED, LOCAÇÃO DE MÓDULO DE PALCO, LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SONORIZAÇÃO E LOCAÇÃO DE MOBILIÁRIO. OS REFERIDOS SERVIÇOS E MATERIAIS DESTINAM-SE AO EVENTO INSTITUCIONAL DOS 35 ANOS DO ESCRITÓRIO REGIONAL DE PRESIDENTE PRUDENTE, A SER REALIZADO NO DIA 05/11/2026, NO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE PRUDENTE.

(A disputa será pelo **VALOR GLOBAL** da contratação)

- A empresa participante deverá apresentar a proposta com a precificação conforme Quadro do Termo de Referência
- Enviar portfólio da empresa ou documento que constate execução de serviços similares de eventos
- Observar CLAUSULA 3 – Especificação de cada item
- **LANÇAR o Valor GLOBAL** no campo Valor Unitário

Serão desclassificadas as propostas:

- Cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados neste instrumento.
- Que apresentarem valores inexequíveis.
- Cabe a participante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública da Dispensa Eletrônica, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.
- A falta de retorno do participante poderá ocasionar em desclassificação

Documentos que a empresa contratada deverá apresentar:

- SICAF (cadastramento e regularidade);
- Alvará de funcionamento atualizado;
- Cartão CNPJ atualizado;
- Contrato Social;
- Documento de identificação do(s) representante(s) legal(is) (RG e CPF e/ou CNH).
- Certidão Negativa de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade do CNJ
- Certidão Negativa Correccional - Entes Privados (que engloba CGU-PJ, CEIS, CNEP, CEPIM e ePAD).