

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Aquisição de equipamentos de informática

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Objeto

Registro de Preços para futura e eventual aquisição de:

1. SSD SATA 256 GB;
2. SSD M.2 NVMe 256 GB;
3. Pente de Memória DDR 4 - 8 GB;
4. Headphone – Conexão USB.
5. CAIXAS DE CABO DE REDE CAT5e – 305 mts - Homologado Anatel (Cor Azul para fácil identificação do cabo de rede nos eletrodutos e passagem dos cabos e para padronização de instalação)

A contratação visa atender às necessidades de todos os setores da Prefeitura Municipal de Araras.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

SSDs e Memórias RAM são componentes essenciais para o adequado funcionamento dos computadores e notebooks, proporcionando maior velocidade na inicialização do sistema operacional, abertura de programas, acesso e armazenamento de arquivos, além de contribuírem para maior eficiência e produtividade dos servidores no desenvolvimento de suas atividades. Headphone é essencial para trabalhos multimídias como reuniões online e telefonia via Voip. Cabos de rede são essenciais para Infraestrutura de Rede.

3. PREVISÃO NO PCA

A contratação encontra-se alinhada ao Plano de Contratações Anual – PCA 2026 e às ações de modernização administrativa do Município.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os equipamentos deverão atender às especificações técnicas mínimas constantes do Termo de Referência, dentre elas:

- compatibilidade com sistemas operacionais Windows;
- 12 meses para os itens;
- equipamentos novos, sem uso anterior;
- assistência técnica autorizada.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foram consideradas as seguintes alternativas:

Alternativa 1 – Manutenção dos equipamentos existentes

Não atende à necessidade devido:

- obsolescência tecnológica;
- limitações de desempenho;
- aumento dos custos de manutenção;
- insuficiência para atender ao projeto de digitalização.

Alternativa 2 – Locação dos equipamentos

Embora reduza investimento inicial, apresenta:

- custo continuado elevado;
- dependência contratual;
- limitação para personalização da infraestrutura.

Alternativa 3 – Aquisição dos equipamentos (Solução escolhida)

Apresenta como vantagens:

- menor custo ao longo do ciclo de vida;
- incorporação definitiva ao patrimônio;
- padronização tecnológica;
- redução de custos de manutenção;
- maior autonomia da Administração.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Item	Quantidade
SSD SATA 256 GB	500
SSD M.2 NVMe 256 GB	200
Pente de Memória DDR 4 – 8GB	20
Headphone – Conexão USB	30
CAIXAS DE CABO DE REDE CAT5e – 305 mts - Homologado Anatel (Cor Azul)	20

As quantidades foram definidas pelo Departamento de Tecnologia da Informação considerando a demanda dos diversos órgãos da Administração Municipal.

7. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE CUSTOS

O valor estimado deverá ser obtido mediante pesquisa de preços, observando os critérios do art. 23 da Lei nº 14.133/2021, utilizando:

- PNCP;
- Fonte de Preços;
- fornecedores do mercado.
- Estudo interno

Valor Global estimado: R\$ 390.996,24 (Trezentos e Noventa Mil, Novecentos e Noventa e Seis Reais e Vinte e Quatro Centavos).

9. DA ESTIMATIVA DOS QUANTITATIVOS

Os quantitativos previstos no Estudo Técnico Preliminar foram definidos pelo Departamento de Tecnologia da Informação – DTI, mediante levantamento técnico interno, considerando a demanda dos diversos órgãos da Administração Municipal, as necessidades de manutenção e atualização do parque computacional existente, bem como as demandas previstas para o período de utilização do Registro de Preços.

Dessa forma, os quantitativos estimados são:

Item	Quantidade
SSD SATA 256 GB	500
SSD M.2 NVMe 256 GB	200
Pente de Memória DDR4 – 8 GB	20
Headphone – Conexão USB	30
Caixa de cabo de rede CAT5e – 305 metros	20

9. PARCELAMENTO

A contratação será realizada por itens independentes, ampliando a competitividade e possibilitando maior participação de fornecedores.

Os itens possuem natureza distinta e independência técnica, permitindo:

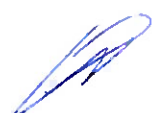
- maior competitividade;
- participação de maior número de fornecedores;
- obtenção de melhores preços;
- atendimento ao princípio da economicidade.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes necessárias à implementação da solução.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS

Pesquisa formal de preços, designação de fiscais e gestores e planejamento da distribuição dos equipamentos.



12. IMPACTOS AMBIENTAIS

Como medidas de sustentabilidade:

- aquisição de equipamentos com maior eficiência energética;
- descarte ambientalmente adequado dos equipamentos substituídos;

13. MATRIZ DE RISCOS

Risco de atraso na entrega, fornecimento incompatível, falhas em garantia e demanda superior à estimada, mitigados por fiscalização, garantia contratual e gestão da ata de registro de preços.

14. BENEFÍCIOS ESPERADOS

Melhoria da gestão documental, aumento da produtividade, maior agilidade no atendimento ao cidadão, redução de papel e fortalecimento da transformação digital.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

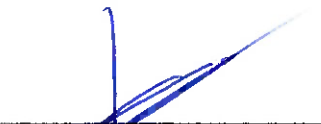
Sob os aspectos:

- técnico;
- operacional;
- financeiro;
- ambiental.

conclui-se que a contratação é viável, necessária e atende ao interesse público.

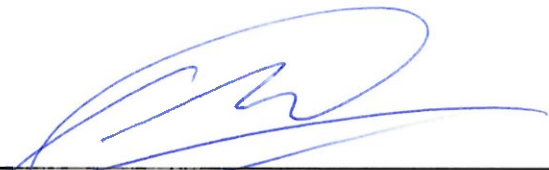
A solução por meio de Registro de Preços mostra-se adequada para atender às demandas futuras da Administração, proporcionando flexibilidade, economicidade e eficiência.

Araras/SP, 01 de Outubro de 2026.



KIRK DAVES MORIAMA

Departamento de Tecnologia da Informação
Prefeitura Municipal de Araras



LEANDRO ROSSANI MENEGHINI

Departamento de Tecnologia da Informação
Prefeitura Municipal de Araras