



TERMO REFERÊNCIA

DISPENSA DE LICITAÇÃO - Art. 75, Lei 14.133/21

DECRETO MUNICIPAL Nº. 08/24

Disponível em https://www.maracai.sp.gov.br/portal/leis_decretos/15754/

LINK PARA ENVIO DAS PROPOSTAS (PORTAL DE COMPRAS): <http://138.122.40.102:8079/comprasedital/>

I. OBJETO DA CONTRATAÇÃO					
VARAL DE CHÃO COM ABAS, MEDIDA MINIMA DE 80 CM ALTURA					
II. ITENS (MATERIAIS E/OU SERVIÇOS)					
Requisição SCPI: 710/25					
Item	Código	Qtde	Unid. Med.	Descrição	Ficha(s) Orçamentária
1	001.007.396	4	UN.	VARAL DE CHÃO EM AÇO, COM ABAS, ESTRUTURA EM TUBOS DE AÇO, DE NO MINIMO 80 CM DE ALTURA.	253
III. FORMA E PRAZO DA CONTRATAÇÃO					
Dispensa de Licitação. ☒ ORDINÁRIO ☐ ESTIMATIVO ☐ GLOBAL					
IV. JUSTIFICATIVA					
A compra do material e da pela necessidade da unidade lavar roupas e cama, como fronhas e travesseiros que são usados nas salas dos berçários e maternais, assim como panos de prato que são de uso da cozinha, E em dias frios e chuvosos esse serviço acaba sendo atrasado e as vezes até precisando ser refeito, pelo fato que o varal que a unidade tem é exposto ao sol					
V. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS A SEREM CONTRATADOS					



VI. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
A empresa vencedora deverá entregar o material, sendo ele novo e embalado individualmente e de acordo com o descritivo solicitado, e no local indicado.
VII. REGIME DE EXECUÇÃO DO OBJETO
Após recebimento do empenho a empresa deverá se programar para a entrega do material, no local indicado no empenho, e cumprindo o prazo descrito.
VIII. MODELO DE GESTÃO
A entrega poderá ser acompanhado com um responsável da unidade escolar ou qualquer outro funcionário que tenha sido designado para recebe-lo, conferindo o material com o descritivo.
IX. FORMA DE PAGAMENTO E CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO
O pagamento será realizado após entrega da Nota Fiscal
X. PRAZO APROXIMADO PARA ENTREGA DO OBJETO
O mais rápido possível, não extrapolar o prazo informado no empenho.
XI. OBJETO COM ITEM AUTÔNOMO OU NÃO, FORMA E CRITÉRIOS DA SELEÇÃO DO FORNECEDOR
O fornecedor será selecionado por meio da adoção do critério de julgamento pelo menor preço, menor preço global, menor preço por lote, e sua justificativa.
XII. CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE, QUANDO COUBER
-
XIII. HÁ PREVISÃO DE DEMANDA DE ITENS SIMILARES QUE PODERIAM SER ADQUIRIDOS CONJUNTAMENTE
Não.
XIV. EXISTÊNCIA OU NÃO DE ALGUMA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VIGENTE PARA AQUISIÇÃO DO OBJETO
Não, no momento, estamos estudando a possibilidade de uma próxima licitação de aparelho de ar condicionado incluir manutenção.



TERMO REFERÊNCIA

DISPENSA DE LICITAÇÃO - Art. 75, Lei 14.133/21

DECRETO MUNICIPAL Nº. 08/24

Disponível em https://www.maracai.sp.gov.br/portal/leis_decretos/15754/

LINK PARA ENVIO DAS PROPOSTAS (PORTAL DE COMPRAS): <http://138.122.40.102:8079/comprasedital/>

I. OBJETO DA CONTRATAÇÃO					
HIGIENIZAÇÃO DE RESERVATÓRIO DE AGUA EM DIVERSOS TAMANHOS (MEDIDAS) DAS UNIDADES ESCOLARES COM FORNECIMENTO DE LAUDO TÉCNICO, GARANTIA DE NO MINIMO 06 (SEIS) MESSES, E APLICAÇÃO DE PRODUTOS REGISTRADOS NA ANVISA.					
II. ITENS (MATERIAIS E/OU SERVIÇOS)					
Requisição SCPI: 1041/25					
Item	Código	Qtde	Unid. Med.	Descrição	Ficha(s) Orçamentária
1	001.047.651	15	UN	BORRIFADOR PLASTICO 500 ML PARA ALCOOL	252
III. FORMA E PRAZO DA CONTRATAÇÃO					
Dispensa de Licitação. (X) ORDINÁRIO () ESTIMATIVO () GLOBAL					
IV. JUSTIFICATIVA					
A COMPRA DOS BORRIFADORES PLASTICOS SE DA PELO SOLICITAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR, OS MESMOS SERÃO PARA ARMAZENAR ALCOOL, ASSIM AUXILIANDO NA LIMPEZA E GARANTINDO UM AMBIENTE MAIS LIMPO E HIGIENIZADO PARA TODOS QUE FREQUENTAM A UNIDADE ESCOLAR, SENDO DE RESPONSABILIDADE DA EQUIPE DE LIMPEZA USO-LOS, ASSIM COMO AS PROFESSORAS. ALÉM, DE PROPORSCIONAR UMA DISTRIBUIÇÃO UNIFORME DO PRODUTO, EVITANDO DISPERDICIOS. E CONTRIBUI PARA A MELHORIA DE CONDIÇÕES DE TRABALHO, PROPORCIONANDO MAIOR AGILIDADE. A COMPRA DO BORRIFADOR É UMA SOLUÇÃO DE BAIXO CUSTO E ALTO BENEFICIO					
V. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS A SEREM CONTRATADOS					
O item solicitado devera atender totalmente o descritivo informado no momento do orçamento e empenho.					
VI. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO					



O produto deverá estar de acordo com a solicitação, ser embalado individualmente, ser novo, e é de responsabilidade da empresa vencedora fazer a entrega do material no local indicado em nota de empenho.
VII. REGIME DE EXECUÇÃO DO OBJETO
Após recebimento do empenho a empresa vencedora deverá cumprir o prazo para realização da entrega do material, o mais breve possível. Após a entrega total do produto, a nota fiscal poderá ser emitida e entregue na própria unidade para iniciar o processo de pagamento.
VIII. MODELO DE GESTÃO
É de responsabilidade da unidade solicitante conferir o material que estará sendo entregue, conferindo quantidade, e o descritivo.
IX. FORMA DE PAGAMENTO E CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO
O pagamento será realizado após entrega da Nota Fiscal
X. PRAZO APROXIMADO PARA ENTREGA DO OBJETO
O mais rápido possível, caráter de urgência.
XI. OBJETO COM ITEM AUTÔNOMO OU NÃO, FORMA E CRITÉRIOS DA SELEÇÃO DO FORNECEDOR
O fornecedor será selecionado por meio da adoção do critério de julgamento pelo menor preço, menor preço global, menor preço por lote, e sua justificativa.
XII. CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE, QUANDO COUBER
-
XIII. HÁ PREVISÃO DE DEMANDA DE ITENS SIMILARES QUE PODERIAM SER ADQUIRIDOS CONJUNTAMENTE
Não.
XIV. EXISTÊNCIA OU NÃO DE ALGUMA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VIGENTE PARA AQUISIÇÃO DO OBJETO
Não, no momento, estamos estudando a possibilidade de uma próxima licitação de aparelho de ar condicionado incluir manutenção.