



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS

## ESTADO DE SÃO PAULO

### Dispensa de Licitação nº 020/2024

#### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 20/2024 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4147/2024

Dispensa de licitação conforme art. 75, inc. II da Lei nº 14.133/21

Torna-se Público que o Município de Lins, com sede na Avenida Nicolau Zarvos, nº 754, Vila Clélia, nesse Estado de São Paulo, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 267.616.768-51, devidamente representado por seu Prefeito, **JOÃO LUIS LOPES PANDOLFI**, realizará a presente dispensa de licitação, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais normas aplicáveis, para obter propostas adicionais de eventuais interessados, objetivando a seleção da proposta mais vantajosa, e as exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos:

|   |   |
|---|---|
| Objeto:   | AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS PARA POSTO DE COLETA DE SANGUE  |
| Critério de Julgamento:                                     | MENOR PREÇO POR ITEM  |
| Tipo de procedimento:                                       | DISPENSA DE LICITAÇÃO COM DISPUTA DE LANCES   |
| Unidade Gestora:  | SECRETARIA DA SAÚDE – SAÚDE DA COMUNIDADE   |
| Valor estimado total:                                       | R\$ 12.346,71 (doze mil, trezentos e quarenta e seis reais e setenta e um centavos)   |
| Data limite para apresentação da proposta:                  | ATÉ O DIA 26/04/2024 ÀS 23:59 HORAS   |
| Data e Horário da Sessão de Disputa da Fase de Lances:      | 29/04/2024 – DAS 08:30 às 14:30 HORAS   |
| Referência do Horário:                                      | TODAS AS REFERÊNCIAS DE TEMPO OBSERVARÃO OBRIGATORIAMENTE O HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF.   |
| ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO: | <a href="https://bll.org.br/?gad_source=1&amp;qclid=CjwKCAiAg9urBhB_EiwAgw88mTcCke7_JL0m5SgCJv8ac6EQEU58gMQK4XBHaWFHvcVbB7mpbGw2xoCDO4QAvD_BwE">https://bll.org.br/?gad_source=1&amp;qclid=CjwKCAiAg9urBhB_EiwAgw88mTcCke7_JL0m5SgCJv8ac6EQEU58gMQK4XBHaWFHvcVbB7mpbGw2xoCDO4QAvD_BwE</a> |
| Preferência ME/EPP (art.49, inc. IV da LC nº 123/06)        | SIM (DISPENSA DE LICITAÇÃO EXCLUSIVA)   |

#### 1. DO OBJETO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

1.1 Constitui objeto deste processo de compras a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS PARA POSTO DE COLETA DE SANGUE, NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO REFERIDO TERMO DE REFERÊNCIA.

1.2 Compõem este processo de compras, além das condições específicas, os seguintes documentos:

1.2.1 ANEXO I – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1.2.2 ANEXO I.1 – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR;

1.2.3 ANEXO I.2 – TERMO DE REFERÊNCIA;

1.2.4 ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA;

1.2.5 ANEXO III – TERMO DE ADESÃO À PLATAFORMA BLL;

1.2.6 ANEXO IV – TERMO DE CUSTO PELA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA (SOMENTE VENCEDOR);

1.2.7 ANEXO V – DECLARAÇÃO ME/EPP;

1.2.8 ANEXO VI – DECLARAÇÃO CONFORME INCISO VI DO Art. 68 da Lei Federal nº 14.133/2021;

1.2.9 ANEXO VII – DECLARAÇÃO ME/EPP;

1.2.10 ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO E ACEITAÇÃO DAS REGRAS E DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO CONSTANTES NO PROCEDIMENTO;

1.2.11 ANEXO IX – DECLARAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL;

1.2.12 ANEXO X - DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE PELAS INFORMAÇÕES APRESENTADAS, ASSUMINDO COMO FIRMES E VERDADEIRAS;

## 2. JUSTIFICATIVAS E OBJETIVO DA(S) AQUISIÇÃO(ÕES)/DO(S) SERVIÇO(S)

2.1 A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares

## 3. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal.

A contratação será atendida pela seguinte dotação:

- Gestão/Unidade: 02 - 02.03.02 – SAÚDE DA COMUNIDADE;
- Fonte de Recursos: 02 – Estadual;
- Programa de Trabalho: 10.302.0075-1.715-Emendas Parlamentares
- Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00-Equipamentos e material permanente;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

- Ficha: 1159;
- Aplicação: 300.0132 - Assistência Geral.

### 4. DO VALOR ESTIMADO

4.1. O valor global estimado para contratação será de R\$ 12.346,71 (doze mil, trezentos e quarenta e seis reais e setenta e um centavos).

### DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

A presente manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados ficará ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, a partir da data da divulgação no sítio eletrônico oficial do Município, e os respectivos documentos deverão ser protocolizados, exclusivamente, por via eletrônica, pela Bolsa de Licitações e Leilões, com acesso pelo link: [https://bll.org.br/?gad\\_source=1&gclid=CjwKCAiAg9urBhB\\_EiwAgw88mTcCke7JL0m5SgCJv8ac6EQEU58gMQK4XBHaWFHvcVbB7mpbGw2xoCDO4QAvD\\_BwE](https://bll.org.br/?gad_source=1&gclid=CjwKCAiAg9urBhB_EiwAgw88mTcCke7JL0m5SgCJv8ac6EQEU58gMQK4XBHaWFHvcVbB7mpbGw2xoCDO4QAvD_BwE)

2.1 Poderão participar deste processo de contratação empresas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação que atenderem às exigências de habilitação.

2.2 Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:

- 2.2.1 que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);
- 2.2.2 estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 2.2.3 que se enquadrem nas seguintes vedações:
  - a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
  - b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
  - c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
  - d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
  - e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
  - f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

5.3.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

5.3.3.2. O disposto na alínea "c" aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS

## ESTADO DE SÃO PAULO

### Dispensa de Licitação nº 020/2024

inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

5.3.4 organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

5.3.5 sociedades cooperativas.

5.4 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

5.5 Não será permitida a participação ainda as empresas:

5.5.1. Estrangeiras que não funcionem no País;

5.5.2. Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

5.5.3. Que estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com a Administração Pública do Município de Lins, nos termos da Súmula 51 do TCESP;

5.5.4. Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas;

5.5.5. Que não possuam ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação;

5.5.6. Sob processo de falência, recuperação judicial que não apresentem o Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no Aviso de Dispensa de Licitação ou insolvência civil, CONFORME Súmula nº 50 do TCESP ou insolvência civil.

5.6 A apresentação de propostas implicará obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe este aviso de dispensa de licitação, o Termo de Referência, Projeto Básico e Projeto Executivo, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

## 6 DO PROCEDIMENTO

6.1 O certame será conduzido pelo Agente de Contratação(a), que terá em especial, as seguintes atribuições:

- a. declarar impedimento ou suspeição de interessados credenciados ou não;
- b. responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c. abrir as propostas de preços;
- d. analisar a aceitabilidade das propostas;
- e. desclassificar propostas indicando os motivos;
- f. verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- g. declarar o vencedor;
- h. elaborar a ATA da sessão;
- i. encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- j. abrir processo administrativo para apuração de irregularidade visando à aplicação de penalidades previstas na legislação.

## 7 DO CREDENCIAMENTO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

7.1 - Para fins de credenciamento o licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações do Brasil, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no Aviso para o recebimento das propostas.

7.2 - O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

a) Instrumento particular de mandato outorgando a operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação na Dispensa, conforme modelo fornecido pela Bolsa de Licitações do Brasil **(ANEXO III e III.1)**.

b) Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Aviso de Dispensa de Licitação, conforme modelo fornecido pela Bolsa de Licitações do Brasil **(ANEXO III)**.

c) Especificações dos itens objeto da licitação em conformidade com Aviso de Dispensa de Licitação, constando preços, marca e modelo (se for o caso) e em caso de itens específicos mediante solicitação do Agente de Contratação no ícone ARQ, poderá ser feita inserção de catálogos do fabricante. "A empresa participante do certame não deve ser identificada".

d) O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do(s) licitante(s) vencedor(es) do certame, que pagará(ão) a Bolsa de Licitações do Brasil, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, **ANEXO IV**.

**6.3 - A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no ANEXO VII para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitada no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate. Art. 44 e 45 da LC 123/2006.**

## 8 – DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES

8.1 - As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no ANEXO III.1 – Modelo de Credenciamento com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa de Licitações do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

**NOTA: EM CUMPRIMENTO A LEI 13.726/18 A PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS NÃO EXIGE NENHUMA DOCUMENTAÇÃO COM RECONHECIMENTO DE FIRMA. TODA DOCUMENTAÇÃO REFERENTE AO CREDENCIAMENTO NA BOLSA DE LICITAÇÕES E SUAS EXIGÊNCIAS SÃO DE TOTAL RESPONSABILIDADE DA PLATAFORMA BLLCOMPRAS.**

8.2 - A participação do licitante na Dispensa de Licitação se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Aviso de Dispensa de Licitação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

8.3 - O acesso do operador à Dispensa, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

8.4 - A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer Dispensa de Licitação, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL - Bolsa De Licitações do Brasil.

8.5 - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

8.6 - O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes à Dispensa de Licitação.

8.7 - A participação na Dispensa, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido.

8.8 - Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública da Dispensa, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

8.9 - Os licitantes responsabilizar-se-ão exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumem como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

8.10 - Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600, ou através da Bolsa de Licitações do Brasil ou pelo [e-mail: contato@bll.org.br](mailto:contato@bll.org.br).

## 9 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

9.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no Aviso de Dispensa de Licitação, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

9.2 - O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Aviso de Dispensa de Licitação, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

9.3 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC Nº. 123, de 2006.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS

## ESTADO DE SÃO PAULO

### Dispensa de Licitação nº 020/2024

9.4 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública da Dispensa, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

9.5 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

9.6 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

#### 10 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

10.1 - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

10.2 - No preenchimento da proposta deverão, obrigatoriamente, ser informadas as especificações conforme **ANEXO I.2 deste Aviso de Dispensa de Licitação**.

10.3 - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, **o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso**;

10.4 - Ter validade não inferior a **60 (sessenta) dias** corridos, a contar da data de sua apresentação.

10.5 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a **CONTRATADA**.

10.6 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens e serviços.

10.7 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

10.8 - O licitante deverá declarar, para em campo próprio do sistema BLL, se o produto ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência.

10.9 - O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobre preço na execução do contrato.

10.10 - Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

para fins de pagamento. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a **CONTRATADA**.

10.11 - Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 12º inciso II da Lei Nº. 14.133/21). Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão os valores expressos por extenso.

10.12 - A oferta deverá ser firme e precisa limitada, rigorosamente, ao objeto deste Aviso de Dispensa de Licitação, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação. A proposta deverá obedecer aos termos deste Aviso de Dispensa de Licitação e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

10.13 – O valor ofertado deverá conter até 02 (duas) casas decimais.

### 11. DA ABERTURA DA SESSÃO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

11.1. A abertura da presente Dispensa de Licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicado neste Aviso de Dispensa de Licitação.

11.2. O Agente de Contratação(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Aviso de Dispensa de Licitação, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

11.3. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

11.4. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

11.5. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

11.6. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação(a) e os licitantes.

### 12. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

12.1. Encerrado o prazo para recebimento de propostas adicionais, será verificada a conformidade da proposta melhor proposta classificada quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

12.2. No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

12.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.

12.2.1.1. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

### **Dispensa de Licitação nº 020/2024**

desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

12.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será divulgado, devendo este ser anexada aos autos do processo de contratação.

12.4. Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao fornecedor a adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos complementares, se necessários.

12.4.1. Além da documentação supracitada, a Administração poderá solicitar ao fornecedor com a melhor proposta, planilha com indicação de custos unitários e formação de preços.

12.5. A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme Termo de Referência ou projeto básico, constante no Anexo II deste aviso e deverá ser encaminhada de acordo com o item 5.1.

12.5.1. A Proposta deverá ser apresentada digitada, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, sem cotações alternativas, datada e assinada pelo representante legal do licitante ou pelo procurador.

12.5.2. Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

12.5.3. Deverão estar consignados na proposta:

12.5.3.1. Nome completo/razão social da proponente, endereço completo/CEP, telefone/fax, e-mail (se houver) e CPF/CNPJ do licitante;

12.5.3.2. Preço unitário por item e valor total em algarismos, expressos em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de encargos, impostos, taxas, tributos, frete e demais despesas diretas ou indiretas relacionadas com o integral fornecimento do objeto da presente licitação;

12.5.3.3. O preço ofertado é fixo e irredutível e deverá ser apresentado com precisão de duas casas decimais;

12.5.3.4. Declaração impressa na proposta de que os preços apresentados contemplam todos os custos diretos e indiretos referentes ao objeto licitado;

12.5.3.5. Data da emissão, assinatura do responsável e nome e documentos de identificação do responsável pela emissão;

12.5.3.6. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

12.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

12.6.1. conter vícios insanáveis;

12.6.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

12.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

12.6.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

12.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

### **Dispensa de Licitação nº 020/2024**

---

- 12.7. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexecutável a proposta de preços ou menor lance que:
- 12.7.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
  - 12.7.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
- 12.8. Em contratação de obras ou serviços de engenharia, além das disposições acima, o critério de aceitabilidade de preços considerará o seguinte:
- 12.8.1. Ressalvado o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário, o critério de aceitabilidade de preços será o valor global estimado para a contratação.
    - 12.8.1.1. Aquele que estiver mais bem colocado na disputa, deverá apresentar à Administração, planilha que contenha o preço global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes, para efeito de avaliação de exequibilidade (art. 59, §3º, da Lei nº 14.133, de 2021);
  - 12.8.2. Para o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário o critério de aceitabilidade de preços será:
    - 12.8.2.1. O valor global estimado para a contratação.
    - 12.8.2.2. Preços unitários: conforme Planilha de Custos elaborada pelo Contratante, anexa a este documento.
  - 12.8.3. serão consideradas inexecutáveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.
  - 12.8.4. será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo a Lei.
- 12.9. Se houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.
- 12.10. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pela Administração, desde que não haja majoração do preço.
- 12.10.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
  - 12.10.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 12.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS

## ESTADO DE SÃO PAULO

### Dispensa de Licitação nº 020/2024

12.12. Se a proposta vencedora for desclassificada, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

12.13. Havendo necessidade, o processo poderá ser suspenso para diligências.

12.14. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será verificada a habilitação do proponente vencedor, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

#### 13. DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

As exigências de habilitação a serem atendidas pelo fornecedor são aquelas discriminadas no **ITEM 8.2 DO TERMO DE REFERÊNCIA**, acrescida da apresentação da **Declaração de Enquadramento como ME/EPP**.

#### 14. DA AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

14.1. Encerradas a etapa de julgamento e de habilitação, o processo será encaminhado à autoridade superior para autorização da contratação direta pela autoridade competente, observado o disposto no inciso VIII do art. 72 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. A contratação será feita por meio de ata de Registro de Preços para o período de 12 (DOZE) meses, podendo ser prorrogado nos termos do art. 106 e seguintes da Lei 14.133/2021.

14.3. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, Termo de Ciência e Notificação ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

14.3.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, aceitando a realização de assinatura eletrônica por meio de certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, para que seja assinado e devolvido no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

14.3.2. Também será aceita a certificação do Portal de Assinatura Eletrônica do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços, com acesso pelo link: <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/assinatura-eletronica>

14.3.3. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

14.3.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

14.3.4.1.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

14.3.4.1.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

14.3.4.1.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

14.4. As obrigações das partes são aquelas indicadas no Termo de Referência.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS

## ESTADO DE SÃO PAULO

### Dispensa de Licitação nº 020/2024

#### 15. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 15.1. Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 15.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;
  - 15.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - 15.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
  - 15.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
  - 15.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
  - 15.1.6. não celebrar o contrato/ata ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - 15.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
  - 15.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
  - 15.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - 15.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
    - 15.1.10.1.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
  - 15.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 15.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- a) Advertência pela falta do subitem 15.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - b) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 15.1.1 a 15.1.11;
  - c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 15.1.2 a 15.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 10.1.8 a 15.1.11, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;
- 15.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)
- 15.4. Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).
- 15.5. Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

- 15.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).
- 15.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 15.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 15.9. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):
- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - b) as peculiaridades do caso concreto;
  - c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - d) os danos que dela provierem para o Contratante;
  - e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 15.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
- 15.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160)
- 15.12. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal e encaminhamento das respectivas sanções ao Tribunal de Contas do Estado. (Art. 161)
- 15.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 16. DO PAGAMENTO

As condições de pagamento podem ser consultadas no item de 7 do Termo de Referência.

## 17. RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

Não haverá contrato.

### 18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. Poderá o Município revogar a presente contratação, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

18.2. O Município deverá anular a presente contratação, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

18.3. A anulação do procedimento, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

18.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

18.5. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

19.5.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

19.5.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

19.5.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

18.6. As providências dos subitens anteriores também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

18.7. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

18.8. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer comunicações emitidas pela Administração, pelos meios originalmente divulgados.

18.9. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

18.10. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

18.11. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

### **Dispensa de Licitação nº 020/2024**

---

18.12. Para assinatura do contrato ou outro instrumento equivalente para o fornecimento do(s) bem(ns) ou para execução do serviço o Contratado deverá apresentar para a Administração Declaração de Atualização Cadastral, sendo que o cadastramento deve ser feito dentro do “Portal de Sistemas” do TCE/SP, no ícone “CadTCESP” (<https://www.tce.sp.gov.br/cadtcesp/>), nos termos da Resolução nº 21/2022 publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo em 24/11/2022.

18.13. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

Lins, XX de abril de 2024.

**JOÃO LUIS LOPES PANDOLFI**  
**PREFEITO DE LINS/SP**

**SÍLVIA CRISTINA DE O. VASCONCELOS CARDOSO**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**Área solicitante: Saúde da Comunidade**

De acordo: \_\_\_\_\_

**MARCO ANTONIO LEGRAMANDI**  
**SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO**

Registrado na Secretaria de Administração



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

**ANEXO I – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

**1Secretaria Municipal de Saúde**  
**Departamento de Serviços Especializados**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA –**  
**DFD**

**SETOR REQUISITANTE (UNIDADE/SETOR/DEPARTAMENTO)**

**Departamento de Serviços Especializados**

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA**

**Nome completo: Juliana Sanches Ravagnani**

**E-mail: [servicosespecializados.lins@gmail.com](mailto:servicosespecializados.lins@gmail.com)**

**Telefone de contato: 14 3533 4283 / 4415**

**OBJETO**

**Aquisição de Equipamentos Eletroeletrônicos destinados ao Posto de Coleta de Sangue de Lins (PCS).**

**JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de equipamentos eletroeletrônicos, tais como uma impressora térmica, leitores de código de barras e geladeira, é fundamental para início e manutenção das operações efetivas de um Posto de Coleta de Sangue. Cada um desses equipamentos desempenha um papel essencial na otimização dos processos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

A impressora térmica é crucial devido à sua capacidade de imprimir etiquetas e recibos de maneira rápida e legível. Isso é essencial na rotulagem precisa de bolsas de sangue e outros itens coletados, onde a clareza e a durabilidade das informações são necessárias para evitar erros de identificação ao longo da cadeia de custódia. A precisão na rotulagem é vital, tanto para a segurança do paciente quanto para a eficiência operacional, reduzindo o risco de erros que podem resultar em consequências graves.

Os leitores de código de barras automatizam a captura de dados, proporcionando uma maneira rápida e infalível de registrar e rastrear amostras coletadas, desde a doação até a utilização. A utilização desses dispositivos garante a precisão dos registros, eliminando erros manuais e melhorando significativamente a eficiência do fluxo de trabalho. Isto não só acelera o processo de coleta e análise como também reforça a segurança do paciente, ao assegurar que o sangue coletado seja devidamente classificado, armazenado e distribuído.

Por último, a geladeira destinada a copa do posto de coleta de sangue é justificada pela necessidade fundamental de proporcionar um ambiente acolhedor e funcional tanto para os funcionários quanto para os doadores. Considerando a natureza do serviço prestado, o bem-estar e o conforto desses indivíduos são de máxima importância para manter uma operação suave e eficaz.

| DESCRIÇÕES E QUANTIDADES |  |     |
|--------------------------|--|-----|
| Cód                      | Descrição  | Qd. |
| N/C                      | GELADEIRA/REFRIGERADOR FROST FREE, CAPACIDADE 310 LITROS, COR BRANCA, 127V, DUAS PORTAS, PÉS NIVELADORES E RODÍZIOS TRASEIROS, GELADEIRA RETRÁTIL NO FREEZER, TURBO CONGELAMENTO   | 01  |
| 66983                    | LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS, CONFIGURAÇÃO MÍNIMA: COMUNICAÇÃO: USB SENSOR DE IMAGEM: 1080 X 720 PIXELS; CONTRASTE DE CÓDIGO DE BARRAS: >= 20%; ÂNGULO DE LEITURA: HORIZONTAL 41°, VERTICAL 28°; TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: -10° A 50°C; UMIDADE: 5 A 95%, SEM CONDENSAÇÃO; RESISTÊNCIA A QUEDAS: 2M; SELAGEM: IP42; MODOS DE OPERAÇÃO: MANUAL (GATILHO), AUTOMÁTICA SUPORTE PARA LEITURA SEM AS MÃOS: INCLUSO COMPRIMENTO DO CABO: 2M | 03  |



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

|     |   |    |
|-----|---|----|
| N/C | RESSORA DE ETIQUETAS ZEBRA "MÉTODO DE IMPRESSÃO: TRANSFERÊNCIA TÉRMICA E TÉRMICA DIRETA; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 6 POLEGADAS/152MM POR SEGUNDO; LARGURA DE IMPRESSÃO: 104 MM; MEMÓRIA SDRAM: 128 MB; MEMÓRIA FLASH: 128 MB (58 MB DISPONÍVEIS PARA USUÁRIO); PAINEL LEDS BICOLORES PARA UMA VISÃO RÁPIDA DO STATUS DA IMPRESSORA, INTERFACE DE USUÁRIO GRÁFICA MULTILÍNGUE BASEADA EM ÍCONES EM LCD E TECLADO FUNCIONAL COMPLETO. OPÇÕES DE RESOLUÇÃO: 203DPI OU 300DPI; SENSOR DE MÍDIA; SENSORES TRANSMISSIVOS E REFLEXIVOS; LINGUAGEM: ZPL II, EPL II, WEB VIEW E ZBI; SOFTWARE: ZEBRA DESIGNER. OPCIONAIS DE FÁBRICA: DESTACADOR DE ETIQUETAS, CUTTER (CORTADOR), RELÓGIO DE TEMPO REAL (RTC), TECLADO KDU E KDU PLUSTM. ESPESSURA DA MÍDIA: 0,003 POLEGADAS/0,076 MM A 0,010 POLEGADAS/0,25 MM; COMPRIMENTO MÁXIMO DA ETIQUETA NÃO CONTÍNUA: 991 MM/39 POL TIPOS DE MÍDIA EM ROLOS DOBRADOS, RÓTULOS (SECCIONADOS OU CONTÍNUOS, TÉRMICOS OU TRANSFERÊNCIA TÉRMICA), ETIQUETAS (SECCIONADAS OU CONTÍNUAS, TÉRMICAS OU DE TRANSFERÊNCIA TÉRMICA), RECIBOS (CONTÍNUOS OU TÉRMICOS), PULSEIRAS (TÉRMICAS OU DE TRANSFERÊNCIA TÉRMICAS); FONTE DE ALIMENTAÇÃO UNIVERSAL AUTO-REGULÁVEL (EM CONFORMIDADE COM PFC) 100 - 240 VAC; 47-63HZ; CONECTIVIDADE DA IMPRESSORA; USB:SIM; SERIAL:SIM; PORTA PARALELA OPCIONAL; WIRELESS 802.11 OPCIONAL; ETHERNET 10/100 OPCIONAL; CARACTERÍSTICAS FÍSICAS; ALTURA: 277 MM; PROFUNDIDADE:432 MM; PESO:9,1 KG; GABINETE:METAL; TEMPERATURA DE OPERAÇÃO DE 5°C A 40°C; UMIDADE OPERACIONAL: 20% A 85% SEM CONDENSAÇÃO TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: DE -40°C A 60°C; UMIDADE DE ARMAZENAMENTO: 5% A 85% SEM CONDENSAÇÃO | 01 |
| C   | NITOR TOUCH SCREEN 21 POLEGADAS FULL HD USB-C HDMI BIVOLT,MANUAL E INSTRUÇÕES NO MENU EM PORTUGUÊS  | 01 |

**Justifica-se os quantitativos através de análise do espaço físico disponível e da Infraestrutura Tecnológica necessária.**

**GRAU DE PRIORIDADE**

**(X) Alta**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

☐ Média

☐ Baixa

**DEMANDA INÉDITA NA ADMINISTRAÇÃO**

☒ SIM

☐ NÃO

**ITEM PREVISTO NO PAC 2024 (ANO)**

☐ Sim

☐ Não Previsto

☒ O plano de contratação anual está sendo formalizado com as demandas dos setores para posterior consolidação. Entretanto, a despesa em questão encontra-se planejada na legislação orçamentária.

**TIPO DE CONTRATAÇÃO**

☐ Serviço não continuado

☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra( )

Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra( )

Material de consumo

☒ Material permanente / equipamento

**FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA**

☐ Pregão Eletrônico.

Para a hipótese de pregão, assinalar: sistema de registro de preços/ata deregistro de preços:

☐ SIM, nos termos do Art. 82, da Lei 14.133/2021

☐ NÃO ( ) Concorrência



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

☒ Dispensa de Licitação, nos termos do art. 75, Inciso II da Lei 14.133/2021. ( )

Inexigibilidade, nos termos do art. 74, Inciso (s) da Lei

14.133/2021

( ) Adesão à ata de registro de preços de outro(s) Órgão(s)

**DATA PREVISTA PARA A CONTRATAÇÃO**

Para que não haja prejuízos ao início da implantação do Posto de Coleta de Sangue, solicitamos que este processo de contratação esteja concluído até 15/04/2024.

**DETALHAMENTO DA DESPESA / RECURSO**

( ) Próprio

☒ Estadual: 02 Transferências e Convênios Estaduais / Emenda Parlamentar nº 2022.0944.4428 – Ficha 1159 – Aplicação 300.0132 – Nota de Reserva 1621

( ) Federal

**Valor estimado estimado em torno de R\$ 6.867,85**

**PRAZO DE ENTREGA/ EXECUÇÃO**

Selecione um prazo de entrega em dias corridos:

☒ 10 dias

( ) 15 dias

( ) Outro:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

**LOCAL E HORÁRIO DA ENTREGA/EXECUÇÃO**

**Selecione um local de entrega:**

**(X) Setor de Patrimonio - Avenida Nicolau Zarvos, 756 - Vila Clélia(**

**) Almoxarifado Da Saúde - Rua José Fava, 118 - Junqueira**

**( ) Outro:**

**UNIDADE E SERVIDOR RESPONSÁVEL PARA ESCLARECIMENTOS**

**Servidor: Juliana Sanches Ravagnani**

**Matrícula: 4249**

**Telefone: 14 3533 4283 / 4415**

**PRAZO PARA PAGAMENTO**

**Forma:**

**(X) À vista**

**( ) Parcela mensal conforme atendimentos realizados e vigência do contrato( )**

**Outro:**

**Prazo:**

**( ) 10 dias**

**( ) 30 dias**

**(X) Outro: até 30 (trinta) dias a partir da execução do(s) serviço(s), com apresentação da Nota Fiscal, devidamente atestada pela Administração.**

**RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**



Documento assinado digitalmente  
**JULIANA SANCHES RAVAGNANI**  
Data: 04/04/2024 14:00:59-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Lins, 28 de março de 2024.**

***Enfa Juliana Sanches Ravagnani***  
***Departamento de Serviços Especializados***  
***SESA - Lins***

**Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis**

**DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE**

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos desta Secretaria de Saúde, bem como às necessidades da área requisitante.
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos da SEGEN para providências necessárias quanto à nomeação da Equipe de Planejamento da Contratação, de acordo com o caput do artigo 7º da Portaria nº 145/2019-SENASP.

**Lins, 28 de março de 2024.**



Documento assinado digitalmente  
**SILVIA CRISTINA DE OLIVEIRA VASCONCELOS C/**  
Data: 10/04/2024 11:50:20-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

***Sra Silvia Cristina de Oliveira Vasconcelos Cardoso***  
***Secretária Municipal de Saúde***  
***SESA - Lins***



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

---

### **ANEXO I.1 – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**Secretaria Municipal de Saúde Departamento  
de Serviços Especializados**

### **JUSTIFICATIVA PARA SUPRESSÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**Ref.: Aquisição de Equipamentos Eletroeletrônicos destinados ao Posto de Coleta de Sangue de Lins (PCS).**

Nos termos do Artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), especifica-se que em situações de dispensa de licitação com base no art. 75, incisos I a XXVIII, o Estudo Técnico Preliminar (ETP) não será exigido.

A supressão do ETP para a compra dos equipamentos eletroeletrônicos (geladeira, impressora térmica e leitores de código de barras) destinados ao Posto de Coleta de Sangue de Lins, pode ser justificada pela simplicidade da contratação e pela natureza dos equipamentos em questão.

Equipamentos, como geladeiras, impressoras térmicas e leitores de código de barras, são itens padronizados e comumente utilizados em ambientes de saúde e Postos de Coleta de Sangue, devido à sua natureza técnica relativamente simples e à ampla disponibilidade no mercado, a especificação destes equipamentos pode ser direta e sem necessidade de um ETP detalhado. Portanto, a decisão de não realizar um ETP para a compra dos equipamentos eletroeletrônicos é respaldada pela simplicidade, padronização e urgência na aquisição destes itens essenciais

Este argumento técnico considera a familiaridade com os produtos, a experiência com os fornecedores e a necessidade de agilidade no processo de aquisição, levando em conta a praticidade e eficiência da contratação.

Por fim, destaca-se que todas as demais formalidades pertinentes ao processo de contratação direta estão sendo cumpridas conforme dita a legislação vigente, tendo-se



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

---

especial atenção à seleção da proposta mais vantajosa para a administração e à justa motivação de todas as decisões tomadas.

Atenciosamente,

**Lins, 28 de março de 2024.**



Documento assinado digitalmente

JULIANA SANCHES RAVAGNANI

Data: 04/04/2024 14:00:59-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Enfa Juliana Sanches Ravagnani**  
**Departamento de Serviços Especializados**  
**SESA – Lins**



Documento assinado digitalmente

SILVIA CRISTINA DE OLIVEIRA VASCONCELOS C/

Data: 10/04/2024 11:45:47-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

Sra Silvia Cristina de Oliveira Vasconcelos Cardoso Secretaria Municipal de Saúde

SESA - Lins



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

### ANEXO I.2 – TERMO DE REFERÊNCIA



Secretaria Municipal de Saúde  
Departamento de Serviços Especializados

#### TERMO DE REFERÊNCIA - TR

#### 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

Dispensa de licitação para aquisição de Equipamentos Eletroeletrônicos destinados ao Posto de Coleta de Sangue de Lins (PCS)

| DESCRIÇÕES E QUANTIDADES |  |     |
|--------------------------|--|-----|
| Cód                      | Descrição  | Qd. |
| 71660                    | GELADEIRA/REFRIGERADOR FROST FREE, CAPACIDADE 310 LITROS, COR BRANCA, 127V, DUAS PORTAS, PÉS NIVELADORES E RODÍZIOS TRASEIROS, PRATELEIRA RETRÁTIL NO FREEZER, TURBO CONGELAMENTO  | 01  |
| 66983                    | LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS, CONFIGURAÇÃO MÍNIMA: COMUNICAÇÃO: USB SENSOR DE IMAGEM: 1080 X 720 PIXELS; CONTRASTE DE CÓDIGO DE BARRAS: >= 20%; ÂNGULO DE LEITURA: HORIZONTAL 41°, VERTICAL 28°; TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: -10° A 50°C; UMIDADE: 5 A 95%, SEM CONDENSAÇÃO; RESISTÊNCIA A QUEDAS: 2M; SELAGEM: IP42; MODOS DE OPERAÇÃO: MANUAL (GATILHO), AUTOMÁTICA SUPORTE PARA LEITURA SEM AS MÃOS: INCLUSO COMPRIMENTO DO CABO: 2M | 04  |
| 71663                    | MONITOR TOUCH SCREEN 21 POLEGADAS<br>MONITOR TOUCH SCREEN 21 POLEGADAS FULL HD USB-C HDMI BIVOLT, MANUAL E INSTRUÇÕES NO MENU EM PORTUGUÊS   | 01  |

|       |  |    |
|-------|--|----|
| 71662 | IMPRESSORA DE ETIQUETAS ZEBRA "MÉTODO DE IMPRESSÃO: TRANSFERÊNCIA TÉRMICA E TÉRMICA DIRETA; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 6 POLEGADAS/152MM POR SEGUNDO; LARGURA DE IMPRESSÃO: 104 MM; MEMÓRIA SDRAM: 128 MB; MEMÓRIA FLASH: 128 MB (58 MB DISPONÍVEIS PARA USUÁRIO); PAINEL LEDS BICORES PARA UMA VISÃO RÁPIDA DO STATUS DA IMPRESSORA, INTERFACE DE USUÁRIO GRÁFICA MULTILÍNGUE BASEADA EM ÍCONES EM LCD E TECLADO FUNCIONAL COMPLETO. OPÇÕES DE RESOLUÇÃO: 203DPI OU 300DPI; SENSOR DE MÍDIA; SENSORES TRANSMISSIVOS E REFLEXIVOS; LINGUAGEM: ZPL II, EPL II, WEB VIEW E ZBI; SOFTWARE: ZEBRA DESIGNER. OPCIONAIS DE FÁBRICA: DESTACADOR DE ETIQUETAS, CUTTER (CORTADOR), RELÓGIO DE TEMPO REAL (RTC), TECLADO KDU E KDU PLUSTM. ESPESSURA DA MÍDIA: 0,003 POLEGADAS/0,076 MM A 0,010 POLEGADAS/0,25 MM; COMPRIMENTO MÁXIMO DA ETIQUETA NÃO CONTÍNUA: 991 MM/39 POL TIPOS DE MÍDIA EM ROLOS OU DOBRADOS, RÓTULOS (SECCIONADOS OU CONTÍNUOS, TÉRMICOS OU DE TRANSFERÊNCIA TÉRMICA), ETIQUETAS (SECCIONADAS OU CONTÍNUAS, TÉRMICAS OU DE TRANSFERÊNCIA TÉRMICA), RECIBOS (CONTÍNUOS OU TÉRMICOS), PULSEIRAS (TÉRMICAS OU DE TRANSFERÊNCIA TÉRMICAS); FONTE DE ALIMENTAÇÃO UNIVERSAL AUTO-REGULÁVEL (EM CONFORMIDADE COM PFC) 100 - 240 VAC; 47-63HZ; CONECTIVIDADE DA IMPRESSORA; USB:SIM; SERIAL:SIM; PORTA PARALELA OPCIONAL; WIRELESS 802.11 OPCIONAL; ETHERNET 10/100 OPCIONAL; CARACTERÍSTICAS FÍSICAS; ALTURA: 277 MM; PROFUNDIDADE:432 MM; PESO:9,1 KG; GABINETE:METAL; TEMPERATURA DE OPERAÇÃO DE 5°C A 40°C; UMIDADE OPERACIONAL: 20% A 85% SEM CONDENSAÇÃO TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: DE -40°C A 60°C; UMIDADE DE ARMAZENAMENTO: 5% A 85% SEM CONDENSAÇÃO | 01 |
|-------|--|----|

**1.1** Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns.

**1.2** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

## **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A necessidade de contratação para a compra de equipamentos eletroeletrônicos destinados ao Posto de Coleta de Sangue de Lins é justificada com base na importância crítica desses equipamentos para o funcionamento eficiente e seguro da unidade. Os equipamentos, tais como uma impressora térmica, leitores de código de barras e uma geladeira, desempenham um papel fundamental no rastreamento de amostras de sangue, garantindo a qualidade dos serviços prestados além conforto aos



**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

---



funcionários e usuários.

Neste sentido, a solicitação de dispensa de licitação se fundamenta no enquadramento ao artigo 75, inciso II da Lei 14133/2021 e na urgência e singularidade da aquisição dos equipamentos mencionados. A dispensa de licitação é justificada pela necessidade iminente de garantir o fornecimento e a qualidade dos serviços de coleta de sangue.

**Art. 75.** *É dispensável a licitação:*

*II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras; [\(Vide Decreto nº 11.871, de 2023\)](#)*

**3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**

**3.1** Se tratando de Equipamentos Eletroeletrônicos, de característica permanente, a solução não depende de outras contrações adicionais, tendo em vista que o prédio onde funcionará o Posto de Coleta de Sangue, já dispõe de estrutura física adequada e instalações elétricas compatíveis com os equipamentos solicitados.

**4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**4.1** Indicação de marcas ou modelos (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021): Não serão indicadas marcas específicas, porém o objeto ofertado deverá corresponder a descrição dos objetos contantes neste documento.

**4.2** Da exigência de amostra: É dispensada a exigência de amostras.

**4.3** Subcontratação: Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

**4.4** Garantia da contratação: Não haverá exigência da garantia da contratação dos [artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**5.1 Sustentabilidade:**

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis: “*Só será admitida a oferta de Refrigeradores possuam a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – ENCE, na(s) classe(s) “A”, nos termos do ANEXO III DA PORTARIA INMETRO Nº 577/2015*”.

---

**5.2 Condições de Entrega:**

5.2.1 O prazo de entrega dos bens é de **10 dias**, contados do recebimento da nota de empenho;

5.2.2 Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço AV. Avenida Nicolau Zarvos, 756 - Vila Clélia (SETOR DE PATRIMONIO);

5.2.3 O prazo de Garantia de Fábrica dos itens deverá ser de no mínimo 12 meses;

5.2.4 Embalagem adequada: Os equipamentos devem ser embalados de forma segura e adequada para proteger contra danos durante o transporte;

5.2.4 Documentação completa: Certifique-se de que todo o equipamento seja acompanhado da documentação necessária, como manuais de instruções, garantias, certificados de conformidade, entre outros documentos relacionados ao produto;

**6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

Devido a simplicidade da aquisição, a administração opta pela não formulação de contrato.

**7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

**7.1 Recebimento:**

Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável do almoxarifado da saúde para efeito de verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (Cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (Dias) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**



O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

## **7.2 Liquidação**

Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- ✓ **o prazo de validade;**
- ✓ **a data da emissão;**
- ✓ **o valor a pagar;**
- ✓ **destaque do Número de Empenho Correspondente;**
- ✓ **eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.**

Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que haja medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.



### **7.3 Prazo de pagamento**

O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice **IPCA** de correção monetária.

### **7.4 Forma de pagamento**

O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.**

O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO**

### **8.1 Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Dispensa de Licitação conforme Art. 75 inciso II da LEI 14133 / 2021, através do critério de menor preço por item.

O fornecimento do objeto será integral.

## **8.2 Exigências de habilitação**

Para fins de habilitação, deverá o Contratado comprovar os seguintes requisitos:

- ✓ Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- ✓ Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- ✓ Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- ✓ Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;
- ✓ Filial, sucursal ou agência de sociedade empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva:

### ***Habilitação fiscal, social e trabalhista***

- ✓ Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- ✓ Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da



**Dispensa de Licitação nº 020/2024**



União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

- ✓ Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- ✓ Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- ✓ Prova de inscrição no cadastro de contribuintes *[Estadual/Distrital]* ou *[Municipal/Distrital]* relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- ✓ Prova de regularidade com a Fazenda *[Estadual/Distrital]* ou *[Municipal/Distrital]* do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *[Estadual/Distrital]* ou *[Municipal/Distrital]* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

***Qualificação Econômico-Financeira***

- ✓ Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

**9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O custo estimado total da contratação é de **R\$ 12.346,71** conforme custos unitários apresentados nos orçamentos. Foram coletados orçamentos com no mínimo 3 fornecedores cadastrados no sistema da prefeitura, cuja administração já realizou compras ou cotações em outras oportunidades.

**10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da presente aquisição correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Secretaria Municipal de Saúde de Lins.

02 Transferências e Convênios Estaduais / Emenda Parlamentar nº 2022.0944.4428 – Ficha 1159 – Aplicação 300.0132 – Nota de Reserva 1621

Lins, 28 de março de 2024.



Documento assinado digitalmente  
**JULIANA SANCHES RAVAGNANI**  
Data: 04/04/2024 14:00:59-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

---

**Enfa Juliana Sanches Ravagnani**  
**Departamento de Serviços Especializados**  
**SESA - Lins**



Documento assinado digitalmente  
**SILVIA CRISTINA DE OLIVEIRA VASCONCELOS CJ**  
Data: 10/04/2024 11:45:47-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

---

**Sra Silvia Cristina de Oliveira Vasconcelos Cardoso**  
**Secretaria Municipal de Saúde**  
**SESA - Lins**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

### ANEXO II

#### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 020/2024.

#### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do objeto da presente Dispensa, na forma eletrônica Nº. **020/2024** acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Aviso de Dispensa de Licitação e seus anexos.

#### IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

|                        |  |
|------------------------|--|
| NOME DA EMPRESA:       | CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:                         |
| REPRESENTANTE e CARGO: | CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF E DATA DE NASCIMENTO: |
| ENDEREÇOS e TELEFONE:  | AGÊNCIA e Nº. DA CONTA BANCÁRIA:                   |

#### PREÇO

Deverá ser cotado, preço unitário e total por item, de acordo com o **ANEXO I.2** do Aviso de Dispensa de Licitação.

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

#### CONDIÇÕES GERAIS

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

#### LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

De acordo com o especificado no Anexo I.2, deste Aviso de Dispensa de Licitação.

**Obs.:** No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

#### VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

#### LOCAL E DATA

#### NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

**OBS: A INTERPOSIÇÃO DE RECURSO SUSPENDE O PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA ATÉ DECISÃO.**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

### ANEXO III

#### TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DA BLL - BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>Natureza do Licitante (Pessoa Física ou Jurídica)</b>  |                     |
| Razão Social:   |                     |
| Ramo de Atividade:  |                     |
| Endereço:   |                     |
| Complemento:  | Bairro:             |
| Cidade:   | UF:                 |
| CEP:  | CNPJ:               |
| Telefone Comercial:                                       | Inscrição Estadual: |
| Representante Legal:                                      | RG:                 |
| E-mail:   | CPF:                |
| Telefone Celular:   |                     |
| Whatsapp:   |                     |
| Resp. Financeiro:   |                     |
| E-mail Financeiro:  | Telefone:           |
| E-mail para informativo de Aviso de Dispensa de Licitação |                     |
| ME/EPP:    ( ) SIM        ( ) Não                         |                     |

**1** - Por meio do presente Termo, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema de Dispensa de Licitação da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

**2-** São responsabilidades do licitante:

**a)** Tomar conhecimento de, e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;

**b)** Observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;

**c)** Observar a legislação pertinente, bem como o disposto no Estatuto Social e nas demais normas e regulamentos expedidos pela BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento; designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo III.

**d)** Pagar as taxas pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.

**3** - O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

**4** - O licitante autoriza a BLL – Bolsa de Licitações do Brasil a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

---

**5** - O presente termo é por prazo indeterminado podendo ser rescindido, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios realizado e/ou em andamento. O Licitante assume a responsabilidade de pagamento dos valores devidos até a data da última utilização do Sistema, e/ou até a conclusão dos negócios em andamento. Responsabilizando-se pelas informações prestadas neste Termo, notadamente as informações de cadastro, alterações contratuais e/ou de usuários do Sistema, devendo, ainda, informar a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil qualquer mudança ocorrida.

Local e data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)

**OBSERVAÇÃO:** OBRIGATÓRIO RECONHECER FIRMA (EM CARTÓRIO) DAS ASSINATURAS E ANEXAR COPIA DO CONTRATO SOCIAL E ULTIMAS ALTERAÇÕES E/OU BREVE RELATO E/OU CONTRATO CONSOLIDADO (AUTENTICADAS).

**NOTA:** EM CUMPRIMENTO A LEI 13.726/18 A PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS NÃO EXIGE NENHUMA DOCUMENTAÇÃO COM RECONHECIMENTO DE FIRMA. TODA DOCUMENTAÇÃO REFERENTE AO CREDENCIAMENTO NA BOLSA DE LICITAÇÕES E SUAS EXIGÊNCIAS SÃO DE TOTAL RESPONSABILIDADE DA PLATAFORMA BLLCOMPRA.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

**ANEXO III.1**

**ANEXO AO TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES DA BLL- BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL INDICAÇÃO DE USUÁRIO DO SISTEMA**

|                            |           |          |
|----------------------------|-----------|----------|
| Razão Social do Licitante: |           |          |
| CNPJ/CPF:                  |           |          |
| <b>Operadores</b>          |           |          |
| 1                          | Nome:     |          |
|                            | CPF:      | Função:  |
|                            | Telefone: | Celular: |
|                            | Fax:      | E-mail:  |
|                            | Whatsapp  |          |
| 2                          | Nome:     |          |
|                            | CPF:      | Função:  |
|                            | Telefone: | Celular: |
|                            | Fax:      | E-mail:  |
|                            | WhatsApp  |          |
| 3                          | Nome:     |          |
|                            | CPF:      | Função:  |
|                            | Telefone: | Celular: |
|                            | Fax:      | E-mail:  |
|                            | Whatsapp  |          |

O Licitante reconhece que:

- a)** A Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à BLL - Bolsa de Licitações do Brasil nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;
- b)** O cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;
- c)** A perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à BLL – Bolsa de Licitações do Brasil para o necessário bloqueio de acesso;
- d)** O Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros; e o não pagamento das taxas ensejará a sua inclusão no cadastro de inadimplentes da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, no Serviço de Proteção de Crédito e no SERASA e ao automático cancelamento de sua Senha ou de Chave Eletrônica.

Local e data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

### ANEXO IV

#### CUSTO PELA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA

#### SOMENTE PARA O FORNECEDOR VENCEDOR

Editais publicados pelo sistema de aquisição:

1,5% (um e meio por cento) sobre o valor do item adjudicado, com vencimento em 45 dias após a adjudicação – limitado ao teto máximo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por item adjudicado, cobrados mediante boleto bancário em favor da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

Editais publicados pelo sistema de registro de preços:

1,5% (um e meio por cento) sobre o valor do item adjudicado, com vencimento parcelado em parcelas mensais (equivalentes ao número de meses do registro) e sucessivas com emissão do boleto em 60(sessenta) dias após a adjudicação – com limitação do custo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por item adjudicado, cobrados mediante boleto bancário em favor da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

O não pagamento dos boletos acima mencionados sujeitam o usuário ao pagamento de multa de 2% e juros moratórios de 1% ao mês, assim como inscrição em serviços de proteção ao crédito (SPC/ SERASA e OUTRO) e cadastro dos inadimplentes da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil e ao automático cancelamento de sua Senha ou de Chave Eletrônica.

Em caso de cancelamento pelo órgão promotor (comprador) do pregão realizado na plataforma, o licitante vencedor receberá a devolução dos valores eventualmente arcados com o uso da plataforma eletrônica no respectivo item cancelado.

#### DA UTILIZAÇÃO DE CÉLULAS DE APOIO (CORRETORAS) ASSOCIADAS

A livre contratação de sociedades CÉLULAS DE APOIO (corretoras) para a representação junto ao sistema de PREGÕES, não exige o licitante do pagamento dos custos de uso do sistema da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil. A corretagem será pactuada entre os o licitante e a corretora de acordo com as regras usuais do mercado.

#### DAS RESPONSABILIDADES COMO LICITANTE/FORNECEDOR

Como licitante/fornecedor, concordamos e anuímos com todos os termos contidos neste anexo e nos responsabilizamos por cumpri-lo integralmente em seus expressos termos.

Local e data: \_\_\_\_\_

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)

**OBSERVAÇÃO: OBRIGATÓRIO RECONHECER FIRMA (EM CARTÓRIO) DAS ASSINATURAS E ANEXAR COPIA DO CONTRATO SOCIAL E ULTIMAS ALTERAÇÕES E/OU BREVE RELATO E/OU CONTRATO CONSOLIDADO (AUTENTICADAS).**

**NOTA: EM CUMPRIMENTO A LEI 13.726/18 A PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS NÃO EXIGE NENHUMA DOCUMENTAÇÃO COM RECONHECIMENTO DE FIRMA. TODA DOCUMENTAÇÃO REFERENTE AO CREDENCIAMENTO NA BOLSA DE LICITAÇÕES E SUAS EXIGÊNCIAS SÃO DE TOTAL RESPONSABILIDADE DA PLATAFORMA BLLCOMPRA.**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

---

### ANEXO V

Dispensa de Licitação Nº. 020/2024

### DECLARAÇÃO

Modelo de Declaração de Enquadramento em Regime de Tributação de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte. (Na hipótese do licitante ser ME ou EPP)

(Nome da empresa), CNPJ / MF Nº., sediada (endereço completo) Declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de Pregão, que estou (amos) sob o regime de ME/EPP, para efeito do disposto na LC 123/2006

---

Local e data

---

Nome e Nº. da cédula de identidade do declarante



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

---

**ANEXO VI**

**Dispensa de Licitação Nº. 020/2024**

**DECLARAÇÃO**

(Nome da Empresa)

CNPJ/MFNº. \_\_\_\_\_, sediada

(Endereço Completo)

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal Nº. 9854, de 27.10.99.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.

1) Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Dispensa de Licitação nº 020/2024**

---

**ANEXO VII**

**Dispensa de Licitação Nº. 020/2024**

**DECLARAÇÃO**

Modelo de Declaração de Enquadramento em Regime de Tributação de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte. (Na hipótese do licitante ser ME ou EPP)

(Nome da empresa), CNPJ / MF Nº., sediada (endereço completo) Declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de Pregão, que estou (amos) sob o regime de ME/EPP, para efeito do disposto na LC 123/2006

---

Local e data

---

Nome e Nº. da cédula de identidade do declarante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS ESTADO DE SÃO PAULO

## Dispensa de Licitação nº 020/2024

---

### ANEXO VIII

**Dispensa de Licitação Nº. 020/2024**

### DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DAS CONDIÇÕES

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do Aviso de Dispensa de Licitação da Dispensa de Licitação Nº. **020/2024** da Prefeitura Municipal de Lins, que a empresa ..... tomou conhecimento do Aviso de Dispensa de Licitação e de todas as condições de participação na Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Aviso de Dispensa de Licitação, e a fornecer serviço de qualidade, sob as penas da Lei.

Local e data:

Assinatura e carimbo da empresa:



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

### **Dispensa de Licitação nº 020/2024**

---

#### **ANEXO IX**

#### **Dispensa de Licitação Nº. 020/2024**

#### **DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS**

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do Aviso de Dispensa de Licitação da Dispensa de Licitação Nº. **020/2024** da Prefeitura Municipal de Lins, que a empresa ..... cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da previdência social

Local e data:

Assinatura e carimbo da empresa:



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

### **Dispensa de Licitação nº 020/2024**

---

#### **ANEXO X**

#### **Dispensa de Licitação Nº. 020/2024**

#### **DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES**

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do Aviso de Dispensa de Licitação da Dispensa de Licitação Nº. **020/2024** da Prefeitura Municipal de Lins, que a empresa ..... tomou conhecimento do Aviso de Dispensa de Licitação e assume como firmes e verdadeiras todas as informações apresentadas pelas certidões e declarações requisitas.

Local e data:

Assinatura e carimbo da empresa: