PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE PARAGUAÇU PAULISTA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

Secretaria M. de Obras e Serviços

INTRODUÇÃO
O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação, elaborado com base no artigo 6º, inciso xx, combinado com o § 1º e 2º, da lei 14.133/21, Decreto Municipal nº 7.055, de 28 de março de 2023, art. 15.

1- DESCRIÇÃO DO OBJETO E DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERADO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO

1.1Contratação de serviços de vidraçaria com fornecimento de materiais com mão de obra no setor administrativo da secretaria municipal de obras

1.2 A presente solicitação de Contratação de serviços de vidraçaria com fornecimento de materiais e mão de obra , com paredes e divisória de Drywall, portas, janelas de vidros temperados e forro de PVC no setor administrativo da secretaria municipal de obras, para adequação do setor que busca promover a melhoria da infraestrutura física, climatização do ambiente, condições de trabalho ao servidor e atendimento adequado ao público e usuários que tem a acessibilidade aos serviços prestados pela administração. Os itens desta solicitação encontra se alinhado ao Plano de Contratação Anual (PCA), que estão inseridos na observação de cada item, apenas o item que não está pois foi observação a sua necessidade para conclusão dos serviços de paredes de drywaal. Estimativa : 12 meses.

1.3 A Administração Municipal não possui equipe técnica responsável pelo fornecimento e serviços de instalação de paredes de drywall, portas e janela de vidro e outros; de entretanto, atualmente as salas administrativas para a execução das atividades e atendimento ao público encontram-se em avançado estado de desgaste, e janelas quebradas apresentando frequentes problemas e condições que comprometem a segurança dos servidores e a continuidade dos serviços.

1.4 Nesse sentido considerando que os serviços diários realizados prestado aos munícipes exigindo a adequação, pois tem janelas trincadas, portas soltando lascas que podem representar um risco significativo para a segurança dos munícipes no seu atendimento, a falta de salas para um atendimento individualizado ao munícipes tendo que explanar sua situação perante uma sala com varias pessoas, perdendo a confiabilidade de expor sua situação devido por não ter as divisória para atendimento para cada situação dos munícipes e outros usuários. Nesse sentido é crucial garantir que se tenha êxito na adequação do setor administrativo que possa

atender aos padrões necessários de atendimento e segurança.

1.5 Diante desse cenário, mostra-se necessária a contratação de mão de obra especializada com fornecimento de materiais, equipamentos e ferramentas para instalação de serviços de vidraçaria e de paredes de drywall .

2- PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL OU JUSTIFICATIVA DA AUSÊNCIA DE PREVISÃO

2.1A presente aquisição está prevista no orçamento do Plano de Contratação Anual (PCA), exercício de 2025 que consta para consulta no Portal da Transparência no site www.eparaguacu.sp.gov.br, no link http://sistemas2.eparaguacu.sp.gov.br:8079/transparencia/,conforme segue as numerações dos itens: Nº23052, 1905, 9244, 2148, 9196.

2.2 Para contratação de serviços de vidraçaria com fornecimento de materiais com mão de obra no setor administrativo da secretaria municipal de obras4 (quatro) itens não consta no Plano de Contratação Anual (PCA), exercício de 2025 tendo em vista que a necessidade foi identificada posteriormente à sua elaboração durante a visita de equipe técnica e vereadores e verificou se que as salas de atendimento ao público, precisa dos itens para sua adequação. Os itens abaixo são fundamental para conclusão da presente solicitação para oferecer condições de atendimento ao público e segurança no trabalho aos servidores sendo assim necessário os ITENS: 3, 7, 9,10;

3 - VIDRO FUME 8MM MEDIDA 3X 1,5M

7 - ESPELHO C/ MOLDURA 0,60CM X 0,80 CM

9 - INSTALAÇÃO DE DIVIDÓSIA EM DRYWAL MED. 2 M X 1.5M COM VIDRO TEMPERADO 8MM ,30 CM.

10- FORRO DE PVC CO ESTRUTURA REFORÇADA

Todos os itens as despesas serão custeados por meio de emenda impositiva descritas na OBSERVAÇÃO de cada item na solicitação.

3- REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA A CONTRATAÇÃO

3.1 Fornecer o objeto de acordo com as especificações e quantitativos em conformidade com as condições deste instrumento, obrigando-se a substituir aquele(s) não achado(s) conforme(s) pelo Fornecimento e instalação;

3.2 Disponibilizar equipe qualificada, e profissionais devidamente treinados e habilitados para a execução dos serviços em instalação de paredes de drywall e itens de vidro comuns/ temperados e seus componentes.

3.3. Fornecer os materiais nas embalagens e adotar todas as medidas preventivas no sentido de se minimizar acidentes ou danos que venham a comprometer a qualidade e a quantidade fornecida;

3.4 Disponibilizar, pessoal e equipamentos suficientes para o atendimento;

3.5. Assumir inteira responsabilidade quanto à qualidade do fornecimento e instalação;

3.6 Fornecer o objeto obedecendo às quantidades requisitadas, qualidade, horários, prazos e locais estabelecidos para a entrega;

3.7 Cumprir todas as demais cláusulas do presente contrato

3.8 Entregar produtos de 1º linha, com as devidas garantias, dentro do prazo de validade

3.9 Entregar produtos de acordo com as normas técnicas ABNT/INMETRO.

4- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE E JUSTIFICATIVA DE ESCOLHA DE FORNECEDORES

As quantidades de bens necessários e valores estimados encontra-se abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID. MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	VISORES DE VIDRO INCOLOR 8MM MED. 2,5 MT X 1,0 MT C/ INSTALAÇÃO	UN	2	R$ 610,80	R$ 1.221,60
2	VIDRO FUME TEMPERADO 4 FOLHAS C/ ESPESSURA DE 8 MM C/ ABERTURA MED. 3 X 1,50 M -JÁ INSTALADO	UN	03	R$1.830,00	R$ 5.490,00
3	VIDRO FUME 8MM MEDIDA 3X 1,5M	UN	03	R$ 1.500,36	R$ 4.501,08
4	VIDRO FUME 4 FOLHAS C/ ESPESSURA DE 8 MM MED. 3X1,5 M , ABERTURA BASCULANTE - JÁ INSTALADO	UN	01	R$ 1.632,86	R$ 1.632,86
5	VIDRO INCOLOR 4 FOLHAS 8 MM MED.5 X 0,90M	UN	04	R$1.407,86	R$ 5.631,44
6	PORTA DE VIDRO TEMPERADO FUME 10MM MED. 2,1MT X 0,80MT: PORTA DE ABRIR DE VIDRO TEMPERADO DE FUME DE 10MM C/ PUXADOR DE INOX E FECHADURA JÁ INSTALADA	UN	03	R$ 851,60	R$ 2.554,80
7	ESPELHO C/ MOLDURA 0,60CM X 0,80 CM	UN	04	R$ 126,72	R$ 506,88

8	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PAREDES DE FECHAMENTO EM DRYWALL: Fornecimento e instalação de paredes de fechamento em drywall para vedações internas com 120 mm de espessura acabado, composta por: uma chapa em cada face da estrutura, tipo standard e com espessura de 12,5 mm; estrutura em perfis leves de aço galvanizado ,compreendendo perfis de aço com espessura de 0,50 mm, largura nominal de 48 mm, denominados guias e montantes espaçados de eixo a eixo em 400 ou 600 mm, conforme altura entre as fixações; perfil cantoneira perfurada com espessura de 0,43mm para acabamento e proteção das chapas nos cantos salientes, tabicas metálicas, quando houver; fita de papel micro perfurada, empregada nas juntas entre chapas; fita de papel, com reforço metálico, para acabamento e proteção das chapas nos cantos salientes, quando houver; massa especial para rejuntamento de pega rápida em pó, para o preparo da superfície a ser calafetada, massa especial para a calafetação e colagem das chapas. normas técnicas: nbr 14715-1, nbr 15758.as medidas variam de 2,60m a 5,00 m comprimento..	SV	04	R$2.492,67	R$9.970,68
9	INSTALAÇAO DE DIVISORIA EM DRYWALL MED. 2 X 1.5 M C/ VIDRO 0,30 CM 8MM TEMPERADO	UN	06	R$693,33	R$4.159,98
10	FORRO DE PVC CO ESTRUTURA REFORÇADA	M	25	R$57,00	R$1.425,00
		TOTAL		**R$ 37.094,32**	

4.1 O quantitativo da aquisição dos itens foi estudado, analisado e comparado pelo Senhor Diretor responsável da pasta.

4.2 Foram realizadas pesquisas de preços com as seguintes empresas: **Vidraçaria Gonçalves LTDA, Vidrolar LTDA, Fábio Xavier Mourão Vidraçaria ME.**

4.2.1 A Justificativa para a seleção dos fornecedores para a solicitação de orçamentos de contratação, foram levados em consideração os critérios a seguir:

1. Experiência e reputação no mercado: Os fornecedores selecionados possuem uma sólida experiência no setor e uma reputação estabelecida de fornecer produtos de qualidade. Pesquisamos e levamos em consideração o histórico de cada fornecedor.

2. Capacidade de atendimento: Verificamos se os fornecedores têm capacidade de atender às nossas demandas, considerando a quantidade e a qualidade dos produtos necessários para o projeto em questão.

Avaliamos a disponibilidade de recursos, equipe técnica qualificada, instalações adequadas e capacidade de produção.

3. Preço competitivo: Buscamos oferecer as melhores condições de custo-benefício para a Organização. Os fornecedores foram selecionados com base em sua capacidade de fornecer preços competitivos em relação à qualidade do produto oferecido. Comparativos de preços foram realizados para garantir que estamos recebendo propostas justas e alinhadas ao mercado.

4. Cumprimento de requisitos técnicos: Verificamos se os fornecedores atendem aos requisitos técnicos exigidos para o projeto em questão, como certificações, normas de qualidade, adequação às especificações técnicas, entre outros.

5. Prazos de entrega: Consideramos a capacidade dos fornecedores de cumprir os prazos estabelecido em relação aos prazos de entrega dos materiais e mão de obra instalação, levando em consideração a importância de termos os produtos no prazo necessário.

6. Localização: Consideramos a proximidade dos fornecedores em relação à administração como um fator primordial para garantir um atendimento eficiente e evitar possíveis atrasos e aumento de custos decorrentes de deslocamentos maiores. Essa escolha se baseia na necessidade de otimizar a logística e assegurar uma comunicação ágil e eficaz entre as partes envolvidas.

4.3 Com base nestes critérios, selecionamos os fornecedores mais adequados para solicitar orçamentos de contratação. Acreditamos que essa seleção garantirá a melhor relação custo-benefício e atenderá às necessidades da organização de maneira eficiente e eficaz.

5– LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1 O levantamento de mercado foi realizado com o objetivo de identificar as soluções disponíveis para atendimento da necessidade apresentada, bem como avaliar sua adequação técnica, econômica e operacional, tendo buscado no mercado valor dos produtos/serviços, realizando orçamentos/cotações, usando mínimo de 3 (três) cotações.

5.2 Diante do levantamento de mercado foram identificadas soluções diferentes capazes de suprir eficientemente a necessidade das Secretarias Municipais de Administração, sendo assim, foram consideradas as seguintes opções de mercado:

a) Aquisição de material de vidraçaria sem mão de obra para instalações.

- Opção de custo menor em primeiro momento, porém esta alternativa mostrou se inviável em razão do elevado custo de aquisição dos itens e mão de obra especializada para instalação de paredes de drywall, portas e janelas de vidros, da necessidade de servidores especializado para a execução dos serviços específicos, equipamentos e ferramentas para realização da instalação e outros acessórios, outro ponto é por não haver período de garantia das instalações, e a dotação orçamentária específica por ser de emendas impositivas destinada ter um prazo para sua utilização.. Desta forma toda essas demandas inviabilizam o atendimento a Secretaria M. de Obras.

b) Contratação de serviços e fornecimento de material de vidraçaria e mão de obra para instalações.

- Opção tem custo inicial pouco mais elevado, porém possui garantia superior contemplando o fornecimento

com mão de obra especializada, para **i**nstalações de parede de Drywall, portas, janelas de vidros comum/ temperado com ferramentas, equipamentos, e demais insumos necessários à execução dos serviços, permanecendo sob responsabilidade da empresa que fornecerá todo material. Esta alternativa apresenta maior eficiência operacional, permite o atendimento da demanda com segurança e garante a execução por profissionais habilitados, em conformidade, elimina riscos sendo executado por profissionais habilitados, em conformidade com as demais normas aplicáveis.

5.3 Assim, a solução buscada que melhor atende a solicitação da Secretaria M. de Obras é a "B", afinal é a melhor opção disponível no momento para a reforma das salas administrativas, de maior economicidade.

5.4 Assim, a solução buscada que melhor atende a solicitação da Secretaria é a "**B",** afinal é a melhor opção disponível no momento para contratação de mão de obras com fornecimento do material de drywall e vidros para adequação do setor administrativo da secretaria municipal de obras.

6 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

6.1 O valor estimado da contratação e de **R$ R$ 37.094,32(Trinta e sete mil, noventa e quatro reais e trinta e dois centavos)**

6.2 Em anexo, mapa comparativo de valores, constando preços unitários e fonte de pesquisa de preços de mercado.

7- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1 A entrega das peças deverão acontecer após empenho e data estipulada pelo departamento.

7.2 A solução para reforma das salas administrativas da secretaria municipal de obras é essencial para garantir a segurança, eficiência e economia. Ambiente em boas condições são fundamentais para atividade de trabalho dos servidores, um ambiente organizado, receptivo e com segurança, oferecendo melhor desempenho em diferentes condições de atendimento aos munícipes e outros usuários e reduzindo qualquer tipo incidente sendo necessário à perfeita adequação do setor administrativo

7.3 Além disso, contribuem para a eficiência operacional, melhorando de qualidade no trabalho e atendimento também garante a conformidade com regulamentações de segurança e ajuda a manter uma imagem positiva da Secretaria M. de Obras, refletindo um compromisso com a segurança e a eficiência.

7.4 Isso não só melhora a segurança e a eficiência operacional, mas também ajuda atender às expectativas da comunidade. Isto é, o planejamento e a gestão eficiente que permite a adequada das necessidades futuras, assegurando uma operação mais fluida e econômica para Administração Pública

8 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

8.1 Para a presente contratação a seleção dos itens será de forma **GLOBAL**, após a entrega do empenho será estipulada a data do fornecimento do material e mão de obra para a sua instalação

9- RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1 Esta reforma com fornecimento dos itens e suas instalações pretende-se garantir a continuidade dos serviços, tem por objetivo atender a necessidade de trabalho e atendimento ao público, buscar assegurar a proteção do patrimônio público, assegurar maior segurança aos servidores, restabelecer o funcionamento adequado.

9.2 Economicidade: garantir o fornecimento menor preço possível, observados os requisitos técnicos estabelecidos, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos públicos evitando gastos recorrentes com manutenções corretivas, substituições frequentes de materiais inadequados e eventuais prejuízos decorrentes de defeitos e falhas de instalação.

9.3 Eficácia: assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, ampla competitividade e a seleção de propostas compatíveis com os preços praticados no mercado, evitando o sobrepreço, preço manifestamente inexequível ou a ocorrência de superfaturamento durante a execução do fornecimento dos materiais e instalações.

9.4 Eficiência: garantir a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, considerando a adequada relação custo-benefício, a qualidade do material adquirido e sua durabilidade, assegurando o pleno atendimento das necessidades operacionais da Secretaria de Obras e Serviços.

10- PROVIDENCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE Á CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

10.1 As providências prévias à celebração do contrato para sua implantação, será adequada pela secretaria.

11- CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

11.1 Não foram detectadas necessidades de contratações correlatas e/ou interdependentes.

12- IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

12.1 Para adequação do setor administrativo o que não podem ser reformados ou reciclados, serão implementados processos de descarte responsável pela secretaria, em conformidade com regulamentações ambientais locais, Estadual e Federal, ou seja, destinação final para instalações de reciclagem de materiais de drywall e vidros pela empresa contratada, onde são processados os descartes de forma ambientalmente segura, ocasionando menor impacto ambiental possível. Desde que atendidos os requisitos delineados nesse ETP, não se vislumbra a ocorrência de impactos ambientais da pretensa contratação.

13- CONCLUSÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

13.1 A viabilidade da contratação, contendo a solução escolhida, demonstrando os benefícios a serem alcançados em termos de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade, do melhor aproveitamento de recurso humanos, materiais e financeiro.

13.2 Não há necessidades de providências complementares a serem adotadas em paralelo no tocante à operacionalização do objeto da contratação.

13.3 Com base nas informações levantadas ao longo do presente Estudo Técnico Preliminar, a autoridade competente declara a pretensa aquisição viável, além de ser imprescindível para proporcionar a manutenção de limpeza dos logradouros públicos.

Paraguaçu Paulista, na data da assinatura digital

CICERO RIBEIRO DA SILVA

Secretario Municipal de Obras e Serviços

Documento assinado eletronicamente por **Cicero Ribeiro da Silva**, **Secretário Municipal**, em 21/10/2026, às 11:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

Documento assinado eletronicamente por **Sidneia da Silva Brito Rodrigues**, **Assessor de Departamento**, em 21/10/2026, às 10:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/marilia/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 , informando o código verificador **0231844** e o código CRC **E4CA53FF**.

Referência: Processo nº 3535507.414.00008301/2026-43 SEI nº 0231844