



Orçamento 211/2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIVARI

SOLICITAÇÃO DE COMPRA DE MATERIAL E/OU SERVIÇO 329/2025

Unidade Solicitante: 11.00 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
Solicitação Nº: 329/2025

Data Entrega Item/Serviço:

Prazo Cons./Exec.: 3 - IMEDIATO
Forma Entr./Exec.: 1 - INTEGRAL / TOTAL
Local para Entrega: 4 - ALMOXARIFADO DA EDUCAÇÃO - RUA PEDRO STUCHI 381 - - PÃO DE AÇUCAR
Funcionário: 21604001 - JOSE LUCAS DE MORAES
Gestor Indicado:
Órgão Financeiro: 4 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
Unidade Financeira: 3 - ENSINO FUNDAMENTAL
Legislação / Convenio /

Objeto: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Inscrição para 02 Cursos de Capacitação para 01 funcionário, sendo:

1º curso: SIMEC-PAR (Novo PAR - Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle; PAR Plano de Ações Articuladas, Transfere Gov); Modalidade ON-LINE (gravado), + 12 horas de conteúdo; suporte de dúvidas por 12 meses; Materiais Didáticos; Certificado de Conclusão.

2º curso: TRANSFERE GOV (Plataforma + Brasil – Captação de Recursos no Sistema Transfere Gov); Modalidade ON-LINE (gravado), + 19 horas de conteúdo; Suporte de dúvidas por 12 meses; Materiais Didáticos; Certificado de Conclusão.

Com a Inscrição em Nome de:

Elide Miguel Ferraz – Cargo: Oficial de Escola
RG 45.750.849-8 CPF: 415.987.938-10-93
Fone : (19) 9 9425-5225 Capivari/ SP

Justificativa: A capacitação é necessária para garantir e agilizar a produtividade da demanda de projetos do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução, Controle e Plano de Ações Articuladas para a Secretaria Municipal da Educação.

Observação: Nota Fiscal: na educação - Rua Pedro Stucchi, 381 - Centro

Ficha: Dotação Orçamentaria: 163-04.033.390.3912.361.0025.2.031.01.2200000
Fonte: 1 - TESOURO Aplicação: 220000 - ENSINO FUNDAMENTAL
Sub-Elemento: 22 - EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS E CONFERÊNCIAS

Item	Cod. Material	Quant.	Unid.	Descrição	Projeto	VL. Unit.	Vir. Total
1	3048.001.0003	1	SERV	Inscrição para o Curso de Capacitação - TransfereGov (Plataforma Brasil)	-	0,0000	0,00
2	3048.001.0002	1	SERV	Inscrição para o Curso de Capacitação - Simec (PAR)	-	0,0000	0,00
Total:						R\$ 0,00	



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIVARI

SOLICITAÇÃO DE COMPRA DE MATERIAL E/OU SERVIÇO 329/2025

Total Geral: R\$ 0,00



Cotacao Capivari <capivari.cotacao@gmail.com>

Fwd: Orçamento - Solicitação 329

1 mensagem

Nanci Deplan <deplan@educacao.capivari.sp.gov.br>
Para: Cotacao Capivari <capivari.cotacao@gmail.com>

24 de fevereiro de 2025 às 16:25

Boa tarde!

Segue um orçamento referente a solicitação 329

Agradeço desde já,

Atenciosamente,

Nanci
Departamento de Planejamento
Secretaria Municipal da Educação
Fone: (19) 3491-9328

----- Forwarded message -----

De: **Miguel Semec** <projetos@educacao.capivari.sp.gov.br>
Date: seg., 24 de fev. de 2025 às 09:28
Subject: Fwd: Orçamento - Prefeitura de Capivari
To: Nanci <deplan@educacao.capivari.sp.gov.br>

----- Forwarded message -----

De: **Prefeitura Municipal** <semedpref2019@gmail.com>
Date: seg., 24 de fev. de 2025 às 08:29
Subject: Re: Orçamento - Prefeitura de Capivari
To: Miguel Semec <projetos@educacao.capivari.sp.gov.br>

Prezado Miguel,

Espero que esta mensagem o encontre bem!

Temos o prazer de apresentar as propostas de cursos de capacitação desenvolvidos para aprimorar a gestão pública e a execução de políticas educacionais. Os cursos foram elaborados com foco em práticas eficientes e no domínio de ferramentas essenciais para o setor público.

Atenciosamente,
Amanda Santos | YRM

Em sex., 21 de fev. de 2025 às 16:52, Miguel Semec <projetos@educacao.capivari.sp.gov.br> escreveu:

Prezados, boa tarde!

Solicito, por gentileza, envio de orçamento em nome da Prefeitura de Capivari, CNPJ 44.723.674/0001-90, para a realização de cursos de capacitação referente aos seguintes temas:

- TransfereGov (Plataforma +Brasil)
- Simec (Novo PAR)

Os cursos deverão ser realizados de forma remota (on line).

Qualquer dúvida, estamos à disposição!

--

Atenciosamente,

Miguel Ferraz



PREFEITURA DE
CAPIVARI
Transformando o presente, construindo o futuro

PROJETOS
Secretaria da Educação

Rua Pedro Stucchi, 381, Pão de Açúcar, Capivari/SP - 13.360-075
www.capivari.sp.gov.br

Atenciosamente,
Miguel Ferraz



PREFEITURA DE
CAPIVARI
Transformando o presente, construindo o futuro

PROJETOS
Secretaria da Educação

Rua Pedro Stucchi, 381, Pão de Açúcar, Capivari/SP - 13.360-075
www.capivari.sp.gov.br

2 anexos

 Orçamento SIMEC-PAR - YRM.pdf
105K

 Orçamento Transferegov - YRM.pdf
118K

À Prefeitura de Capivari
CNPJ 44.723.674/0001-90

TRANSFEREGOV.BR

Gestão de Parcerias no Transferegov.br

1. Objetivo:

O curso **Gestão de Parcerias no Transferegov.br**, conforme a Lei nº 13.019/2024 e o Decreto nº 8.726/2016, tem como objetivo capacitar representantes e profissionais que atuam na gestão para o uso eficiente do sistema **Transferegov.br**.

A formação aborda as disposições da **Lei nº 13.019/2014** e do **Decreto nº 8.726/2016**, promovendo maior transparência e eficiência na formalização e execução de termos de fomento e colaboração.

2. Modalidade e Datas:

ONLINE

Gravado

PRESENCIAL

Lista de espera

3. Conteúdo do Treinamento:

Introdução ao Transferegov.br

- Conceito e finalidade do Transferegov.br
- Benefícios da plataforma para a gestão pública
- Principais atores e suas responsabilidades

Marcos Legais e Normativos

- Lei nº 13.019/2014 e suas principais disposições
- Decreto nº 8.726/2016: regulamentação e aplicação
- Outros normativos relacionados à gestão de parcerias

Modalidades de Parceria no Transferegov.br

- Termo de Fomento
- Termo de Colaboração
- Acordos de Cooperação
- Principais diferenças e aplicações

Processo de Celebração de Parcerias

- Etapas do planejamento e formalização
- Requisitos para a celebração de parcerias

- Documentação necessária
- Análise de propostas e seleção de organizações

Execução e Monitoramento das Parcerias

- Acompanhamento da execução dos recursos
- Prestação de contas e relatórios obrigatórios
- Indicadores de desempenho e resultados
- Auditoria e controle interno

Transparência e Controle Social

- Mecanismos de transparência no Transferegov.br
- Como garantir a participação social
- Boas práticas de gestão para evitar irregularidades

Estudos de Caso e Boas Práticas

- Exemplos de parcerias bem-sucedidas
- Lições aprendidas e desafios enfrentados
- Recomendações para melhoria da gestão

Conclusão e Avaliação Final

- Resumo dos principais pontos abordados
- Teste prático ou questionário de avaliação
- Certificação e próximos passos para aperfeiçoamento

3. Valor de Investimento:

R\$2.337,00 (Dois mil, trezentos e trinta e sete reais por aluno)

Formas de pagamento: Transferência, depósito e boleto.

Ficamos à disposição.

Votorantim, 24 de fevereiro de 2025

YRM Treinamentos

36.823.814/0001-73

À Prefeitura de Capivari
CNPJ 44.723.674/0001-90

SIMEC-PAR

Exploração Prática e Teórica do SIMEC/PAR: Monitorando as Iniciativas Educacionais

1. Objetivo:

Aprimorar a capacitação de Dirigentes Municipais de Educação, na utilização eficaz do SIMEC: Impulsionando o PAR 2, PAR 3 e PAR 4.

2. Modalidade e Datas:

ONLINE

Gravado

PRESENCIAL

Lista de espera

3. Conteúdo do Treinamento:

Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle (SIMEC):

- Uma Visão Geral do Sistema
- Processo de Cadastramento/Recadastramento
- Introdução ao Módulo Plano de Ações Articuladas (PAR):
- Explorando as Bases Legais - Decreto 6094/2007; Lei Federal 12.695/2012

Revisão das Ações Pendentes no Plano de Ações Articuladas (PAR) 2016-2020

PAR 2021-2024 - Fase Preparatória:

- Fundamentação Legal do Plano de Ações Articuladas (PAR) - Decreto 6094/2007, Lei Federal 12.695/2012
- Dados da Unidade
- Cadastramento de Informações da Prefeitura, Prefeito, Secretaria de Educação e Dirigente Estadual/Municipal de Educação
- Definição e Cadastramento das Equipes Técnicas, Locais e Nutricionistas
- Cadastramento dos Conselhos
- Compatibilização das Metas do Plano Estadual de Educação (PEE) ou Plano Municipal de Educação (PME) com as Metas do Plano Nacional de Educação (PNE)
- Pendências

PAR 2021-2024 - Fase de DIAGNÓSTICO:

- Introdução às Quatro Dimensões Estruturantes do PAR
- Gestão Educacional
- Formação de Profissionais de Educação
- Práticas Pedagógicas e Avaliação
- Infraestrutura Física e Recursos Pedagógicos
- Preenchimento dos Indicadores para cada Dimensão
- Relação das Metas do Plano Estadual de Educação (PEE) ou Plano Municipal de Educação (PME) com cada Indicador
- Análise e Seleção dos Componentes dos Indicadores
- Elaboração de Justificativas
- Especificidades do Perfil dos Docentes em Relação às Disciplinas que Lecionam para a Dimensão de Formação
- Especificidades das Condições de Uso das Dependências Escolares do Censo Escolar e do PDDE Interativo para a Dimensão de Infraestrutura
- Síntese do Diagnóstico
- Pendências

PAR 2016-2019 - Fase de Planejamento:

- Verificação de Pendências
- Acesso à Etapa de Planejamento
- Cadastramento de Iniciativas
- Informações Gerais da Iniciativa
- Detalhamento das Etapas
- Atividades das Etapas
- Insumos da Iniciativa
- Aspectos Específicos do Cadastramento de Infraestrutura (Obras) e Recursos Pedagógicos
- Execução e Acompanhamento dos Ciclos Anteriores do PAR
- Termos de Compromisso Vigentes
- Termos de Compromisso Executados - Inserção de Dados para Prestação de Contas
- Prorrogação de Termos de Compromisso

5. Valor de Investimento:

R\$2.964,00 (Dois mil, novecentos e sessenta e quatro reais por aluno)

Formas de pagamento: Transferência, depósito e boleto.

Ficamos à disposição.

Votorantim, 24 de fevereiro de 2025

YRM Treinamentos

36.823.814/0001-73



Cotacao Capivari <capivari.cotacao@gmail.com>

Fwd: Orçamento - Solicitação 329

1 mensagem

Nanci Deplan <deplan@educacao.capivari.sp.gov.br>
Para: Cotacao Capivari <capivari.cotacao@gmail.com>

24 de fevereiro de 2025 às 16:20

Boa tarde!

Segue um Orçamento referente à Solicitação 329

Agradeço desde já,

Atenciosamente,

Nanci
Departamento de Planejamento
Secretaria Municipal da Educação
Fone: (19) 3491-9328

----- Forwarded message -----

De: **Miguel Semec** <projetos@educacao.capivari.sp.gov.br>
Date: seg., 24 de fev. de 2025 às 09:27
Subject: Fwd: Orçamento - Prefeitura de Capivari
To: Nanci <deplan@educacao.capivari.sp.gov.br>

----- Forwarded message -----

De: **Guilherme Breda** <guilherme.ctpaulista@gmail.com>
Date: seg., 24 de fev. de 2025 às 09:05
Subject: Re: Orçamento - Prefeitura de Capivari
To: Miguel Semec <projetos@educacao.capivari.sp.gov.br>

Olá Miguel, tudo bem?

Conforme solicitado, envio anexo a **proposta** para o nosso evento.Espero que você tenha grandes resultados, esse é o objetivo da **CT Paulista**

Fico à disposição para qualquer esclarecimento.

Em sex., 21 de fev. de 2025 às 16:52, Miguel Semec <projetos@educacao.capivari.sp.gov.br> escreveu:

Prezados, boa tarde!

Solicito, por gentileza, envio de orçamento em nome da Prefeitura de Capivari, CNPJ 44.723.674/0001-90, para a realização de cursos de capacitação referente aos seguintes temas:

- TransfereGov (Plataforma +Brasil)
- Simec (Novo PAR)

Os cursos deverão ser realizados de forma remota (on line).

Qualquer dúvida, estamos à disposição!

—
Atenciosamente,
Miguel Ferraz



PREFEITURA DE
CAPIVARI
Transformando o presente, construindo o futuro

PROJETOS
Secretaria da Educação

Rua Pedro Stucchi, 351, Pão de Açúcar, Capivari/SP - 13.350-076

www.capivari.sp.gov.br

--
Atenciosamente,
Gullherme Breda, CT Paulista
Ligar: (11) 2504-5176 | Enviar WhatsApp | www.ctpaulista.com.br

--
Atenciosamente,
Miguel Ferraz



PREFEITURA DE
CAPIVARI
Transformando o presente, construindo o futuro

PROJETOS
Secretaria da Educação

Rua Pedro Stucchi, 351, Pão de Açúcar, Capivari/SP - 13.350-076

www.capivari.sp.gov.br

2 anexos

 **Proposta de Curso para Prefeituras e Órgãos Públicos - Capivari-Sp.pdf**
172K

 **Proposta de Curso Exclusivo para Prefeitura de Capivari-Sp.pdf**
533K

Proposta de Curso

Exclusivo para a Prefeitura de Capivari-Sp

Curso Dominando o SIMEC-PAR e Transformando a Educação

SIMEC: Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle

- Captação das ações solicitadas no PAR
- Inserção de dados de acordo com as dimensões inseridas no PAR
- Ações aprovadas e os Termos de Compromisso
- Execução, Acompanhamento e Monitoramento das ações aprovadas

PAR - Plano de Ações Articuladas

- Plano de Metas Compromisso Todos Pela Educação
- Compreender a estrutura do PAR
- Pontuadores do PAR – Descrição de critérios definidos
- Estrutura do Instrumento de Diagnóstico
- Dimensões e indicadores
- Elaboração, Execução e Monitoramento do Plano de Ações Articuladas
- Monitoramento dos termos de compromissos do PAR Ciclos II, III e IV
- Prestação de contas de termos concluídos no SIMEC de forma correta
- Etapas da elaboração do PAR no SIMEC
- +PNE
- Diagnóstico
- Resolução nº 24, de 09 de dezembro de 2021
- Priorização de Planejamento
- Planejamento do PAR 4
- Execução, monitoramento, acompanhamento e prestação de contas de termos de compromisso SIMEC/PAR

TransfereGov

O Transferegov constitui ferramenta integrada e centralizada, com dados abertos, destinada à informatização e à operacionalização das transferências de recursos oriundos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da União a órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital, municipal, direta ou indireta, consórcios públicos e entidades privadas sem fins lucrativos.

- TransfereGov: Operacionalização dos termos de compromissos do SIMEC/PAR conforme resolução nº 2492/2021

Portaria nº1.887, de 25 de setembro de 2023

Resolução CD/FNDE nº 25 de 24 de novembro de 2023

Portaria nº120, de 14 de fevereiro de 2024

Resolução nº1, de 29 de fevereiro de 2024

→ Professora



**Viviane Martins Silva da
Cunha**

Dominando o SIMEC-PAR e Transformando a Educação

Graduada em Pedagogia com habilitação em Supervisão Educacional e Educação do Ensino Médio, seguiu para uma pós-graduação ampla, incluindo docência no ensino superior, educação especial, à distância e Políticas Educacionais. Atualmente mestranda em Educação, é especialista em captação de recursos federais na área educacional e tem extensa experiência como formadora e palestrante em sistemas governamentais desde 2008, oferecendo suporte a mais de 200 municípios em diversos estados brasileiros.

→ Proposta

- ☒ **Modalidade: Gravado/Plataforma**
- ☒ **+ 12 horas de conteúdo**
- ☒ **Suporte à dúvidas por 12 meses**
- ☒ **Atualizações futuras**
- ☒ **Materiais Didáticos**
- ☒ **Certificado de Conclusão**

**Curso Plataforma:
Dominando o SIMEC-PAR e
Transformando a Educação**

Valor: R\$1.825,00

**Curso Plataforma: Dominando o SIMEC-PAR e
Transformando a Educação**

→ Informação Importante

A atualização para o Novo PAR 5, "Novo PAR 5 na Prática: Desvendando o Sistema à Elaboração do Diagnóstico, Passo a Passo", será ofertado **gratuitamente** à Prefeitura de Capivari/Sp.

→ Seja muito bem-vindo(a) a @ctpaulista!

Somos uma Escola especializada em gestão pública, focada na regularização e obtenção de recursos em programas e sistemas do FNDE, MEC e Governos Estaduais/Federais. Desde 2013, mais de 5.000 alunos de todas as regiões do Brasil foram capacitados pela nossa escola, impulsionando o avanço e desenvolvimento de seus municípios.

Nossa equipe de professores está altamente capacitada, possui vasta experiência e está sempre atualizada. Com uma rede de apoio em Brasília, estamos prontos para solucionar todas as questões pendentes do seu município.

Capacite sua equipe com a **@ctpaulista** e aproveite benefícios como conteúdo personalizado, eficiência no uso do tempo, maior engajamento e redução de custos.

→ Informações sobre a empresa

Informações para contato:

Telefone: (11) 2504-5176
E-mail: contato@ctpaulista.com.br
Site: www.ctpaulista.com.br

Cadastro, empenho e pagamento deverão ser efetuados em favor de:

Cnpj: 18.179.988/0001-63
Razão Social: A.E.M. TANABE - ME

Conta Bancária para pagamento:

Banco Itaú Unibanco S.A.:
Agência: 4522 | Conta Corrente: 98402-2 | Código do Banco: 341

Formas de Pagamento:

PIX, transferência, depósito, boleto e cartão de crédito.

DÚVIDAS?

LIGUE: (11) 2504-5176

WHATSAPP

ENVIE UMA MENSAGEM

PREFEITURAS

CONHEÇA NOSSOS ALUNOS

AVALIAÇÕES

LEIA OS DEPOIMENTOS

DOCUMENTOS

DOCUMENTOS E CERTIDÕES

INSCRIÇÃO

INSCREVA-SE AGORA

Proposta de Curso

Exclusivo para a **Prefeitura de Capivari-Sp**

Curso

Estratégias Poderosas: Captação de Recursos no Sistema TransfereGov (Plataforma +Brasil) & Gestão.gov.br

Visão Geral

- Apresentação do Portal de Convênios
- Modelagem operacional e funcional; estrutura geral do Sistema
- Novas funcionalidades
- Legislações Vinculadas
- Sistema de Gestão de Parcerias da União – Sigpar

Credenciar, Cadastramento e Gestão Institucional

- Referência normativa
- Cadastramento do conveniente; gestão institucional do conveniente por CNPJ; CNPJ interveniente (principal) e vinculado junto à Receita Federal; dados gerais; Instrução Normativa da SRF
- Cadastramento de organizações da sociedade civil
- Cadastramento de órgãos e entidades públicas estaduais e municipais
- Cadastramento de consórcios públicos
- Perfis do conveniente
- Gestão institucional do concedente por código de órgão e entidade federal
- Perfis do concedente e conveniente

Programa

- Referência normativa
- Planejamento público
- Regras de contrapartida
- Padronização de objeto; entendimento e alcance da padronização
- Propostas voluntárias
- Chamamento Público
- Propostas de proponente específico
- Instrução processual prévia para proponentes específicos
- Propostas de emendas
- Programa de custeio x capital x obras e serviços de engenharia – itens de investimento
- Demais requisitos e disposições normativas sobre a disponibilização de programa

Cadastro de Proposta e Plano de Trabalho

- Pesquisa de programas
- Seleção de programas
- Inclusão de proposta
- Programas e desdobramentos na estrutura de propostas
- Referência normativa
- Questões gerais proposta X plano de trabalho X termo de referência e/ou projeto básico X anexos X declarações
- Planejamento prévio do projeto e documentação de apoio
- Preenchimento de proposta
- Preenchimento de plano de trabalho
- Plano de aplicação

Termo de Referência/Projeto Básico

- Momentos de inclusão
- Modelos de Termos de Referência
- Formas de preenchimento
- Cláusula suspensiva

Condições para a Celebração

- Referência normativa
- CAUC e sistema de transferências voluntárias
- Momentos de inclusão

Envio de Proposta e Acompanhamento da Análise

- Considerações sobre os perfis necessários do proponente
- Envio da Proposta
- Pesquisa de propostas
- Estudo sobre os status da proposta
- Fluxo de tramitação
- Análise dos perfis do concedente
- Análise técnica da proposta
- Emissão de parecer
- Aceitar, rejeitar ou solicitar complementação
- Solicitar complementação; trâmite junto ao proponente; envio de proposta
- Análise técnica de mérito do plano de trabalho
- Análise técnica financeira do plano de trabalho
- Aceitar, rejeitar ou solicitar complementação
- Solicitar complementação; trâmite junto ao proponente; envio de plano de trabalho
- Análise técnica do Termo de Referência/Projeto Básico
- Aceitar, rejeitar ou solicitar complementação

Gerar Convênio

- Fluxos, prazos e considerações gerais
- Gerar convênio
- Gerar UGTV
- Abrir conta específica - Empenho
- Minuta
- Cláusula suspensiva
- A aplicação da OBTV Conveniente: autorização prévia, quando da celebração; casos e aplicações
- Publicação
- Designação de fiscal da concedente
- Cadastramento de fiscais, supervisores e terceiros
- Vinculação dos fiscais, supervisores e terceiros ao convênio

Execução Fase inicial

- Regularização da conta específica
- Aspectos gerais sobre a indicação dos ordenadores de despesa
- Registrar Notificação

Contratação no Âmbito dos Convênios e Contratos de Repasse - Conveniente

- Requisitos Básicos de Contratação dos Entes Federados
- Requisitos Básicos de Contratação das Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Âmbito dos Convênios e Contratos de Repasse
- Pregão
- Noções de Pesquisas de Mercado no Painel de Preços
- Noções Gerais da Integração do Sistema de Compras à Plataforma + Brasil
- Documentação mínima obrigatória
- Jurisprudência do TCU e STF
- Exercício da Inclusão dos processos de contratações
- Exercícios de Envio para aceite

Aceite das Contratações – Concedente

- Requisitos para aceite da contratação
- Exercício da Análise da contratação
- Exercício do Aceite da contratação

Contrato – Conveniente

- Requisitos dos Contratos Administrativos
- Obrigatoriedade do Contrato Administrativo
- Faculdade do Contrato Administrativo
- Exercício da Inclusão de Contratos
- Vinculação de Metas
- Termo Aditivo

Condições para Liberação dos Recursos - Concedente

- Requisitos para Liberação dos Recursos
- Parcela Única
- Três parcelas ou mais percentuais mínimos
- Exercício da Liberação da Parcela

Liquidação de Despesas - Conveniente

- Requisitos para Liquidação da Despesa Pública
- Cadastramento de Credor
- Autorização do Gestor Financeiro e do Ordenador de Despesas
- Documentos de Liquidação
- Exercício da Inclusão da Liquidação de Fornecedor
- Exercício da Inclusão da Liquidação OBTV Conveniente
- Exercício dos Tributos
- Vinculação de metas, etapas, licitação e itens ao documento de liquidação

Ordem Bancária de Transferência Voluntária (OBTV) - Conveniente

- Condições para o Pagamento
- Vedações
- Liquidação/Pagamento/Fato Gerador
- Conceito e Integrações (OBTV e SIAFI)
- Tipos de OBTV
- Exercício da Inclusão do Depósito e Classificação da Contrapartida
- Exercício da Inclusão de Recolhimento de Tributo e Contribuições
- Exercício da Autorização do Gestor Financeiro e do Ordenador de Despesas
- Comprovação do pagamento dos tributos retidos

OBTV para Conveniente – Conveniente/Concedente

- Características e possibilidades
- OBTV Conveniente quando da assinatura do instrumento
- OBTV Conveniente quando da execução do instrumento

Ajustes do Plano de Trabalho - Conveniente/Concedente

- Conceito, metodologia e procedimentos
- Fluxo do ajuste
- Solicitação
- Parecer
- Aceitar ou recusar
- Inclusão de solicitação de ajuste
- Análise da solicitação
- Aprovar ou rejeitar

Termo Aditivo e Prorrogação de Ofício - Conveniente/Concedente

- Visão geral dos tipos
- Conceito, metodologia e procedimentos
- Fluxos
- Aceitar ou recusar
- Inclusão da solicitação de alteração
- Ajustes decorrentes
- Realização das alterações
- Registro da assinatura
- Publicação

Rendimentos de Aplicação - Conveniente/Concedente

- Uso dos rendimentos de aplicação
- Limitações impostas pela norma
- Inclusão da solicitação de uso
- Análise da solicitação dos rendimentos
- Realização das alterações para o uso
- Avaliação das alterações para uso dos rendimentos

Acompanhamento e Fiscalização - Concedente

- Requisitos para Acompanhamento e Fiscalização
- Fases das Visitas in loco dos Convênios e Contratos de Repasse obrigatórias
- Faculdade das Visitas in loco
- Cadastrar – Fiscais, Supervisores e Terceiros
- Vincular - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- Solicitação de Esclarecimentos
- Notificações de Irregularidades
- Prazos
- Agendar
- Fiscais, Supervisores e Terceiros
- Elaboração de Relatório de Convênio - Acompanhamento
- Relatório Fotográfico

Relatórios de Execução - Concedente

- Visão geral dos relatórios
- Fluxo e tramitação dos relatórios
- Associação dos relatórios ao módulo de prestação de contas
- Elaborar Relatório de Treinados ou capacitados
- Elaborar Relatório de Serviços Contratados
- Relatórios gerados automaticamente

Prestação de Contas – Conveniente

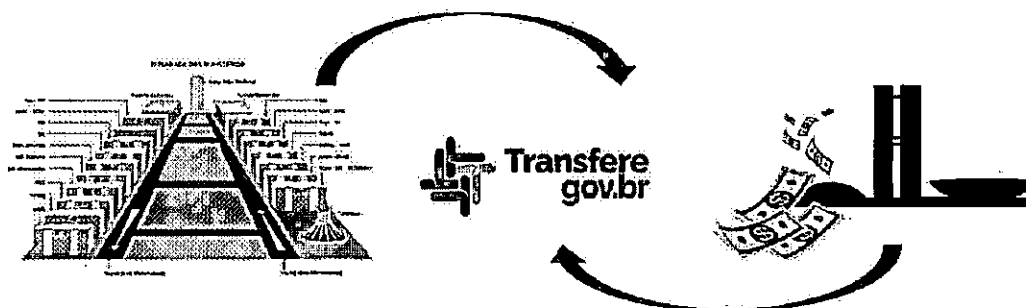
- Conceitos e aspectos gerais
- Análise da efetividade das políticas estabelecidas
- Relatório de cumprimento de objeto
- Alcance dos objetivos
- Relatórios
- Descrição OBTV Conveniente
- Resgate Total para Devolução
- Devolução dos recursos
- Termo de compromisso
- Arquivos gerais a serem anexados
- Envio da prestação de contas pelo conveniente

Análise da Prestação de Contas - Concedente

- Conceitos e finalidades
- Aspectos importantes
- Base para análises técnica e financeira
- Diligências

- Encaminhamentos
- Aprovação da Prestação de Contas
- Conclusão da Prestação de Contas

Quase metade das cidades brasileiras dependem 90% ou mais de repasses da União...



...mais da metade dos repasses da União são via Transferegov.

→ Professor



Gabriel Peixoto Oliveira

Estratégias Poderosas: Captação de Recursos no Sistema TransfereGov (Plataforma +Brasil) & Gestão.gov.br

Economista e Especialista em Elaboração de Projetos, instrutor em áreas como Gestão por Processos e TransfereGov (Plataforma +Brasil). Ministra aulas na ESAF (Escola de Governança Pública do Estado do Pará), EGPA (Centro de Formação e Aperfeiçoamento Funcional do Ministério Público do Pará - CEAF) e também no SEBRAE.

→ Proposta

- ☒ **Modalidade: Gravado/Plataforma**
- ☒ **+ 19 horas de conteúdo**
- ☒ **Suporte à dúvidas por 12 meses**
- ☒ **Atualizações futuras**
- ☒ **Materiais Didáticos**
- ☒ **Certificado de Conclusão**

**Curso Plataforma:
Estratégias Poderosas: Captação de
Recursos no Sistema TransfereGov
(Plataforma +Brasil) & Gestão.gov.br**

Valor: R\$2.247,00

**Curso Plataforma: Estratégias Poderosas:
Captação de Recursos no Sistema TransfereGov
(Plataforma +Brasil) & Gestão.gov.br**

→ Informações sobre a empresa

Informações para contato:

Telefone: (11) 2504-5176
E-mail: contato@ctpaulista.com.br
Site: www.ctpaulista.com.br

Cadastro, empenho e pagamento deverão ser efetuados em favor de:

Cnpj: 18.179.988/0001-63
Razão Social: A.E.M. TANABE - ME

Conta Bancária para pagamento:

Banco Itaú Unibanco S.A.:
Agência: 4522 | Conta Corrente: 98402-2 | Código do Banco: 341

Formas de Pagamento:

PIX, transferência, depósito, boleto e cartão de crédito.

DÚVIDAS?

LIGUE: (11) 2504-5176

WHATSAPP

ENVIE UMA MENSAGEM

PREFEITURAS

CONHEÇA NOSSOS ALUNOS

AVALIAÇÕES

LEIA OS DEPOIMENTOS

DOCUMENTOS

DOCUMENTOS E CERTIDÕES

INSCRIÇÃO

INSCREVA-SE AGORA



Cotacao Capivari <capivari.cotacao@gmail.com>

Fwd: Orçamento - Solicitação 329

1 mensagem

Nanci Deplan <deplan@educacao.capivari.sp.gov.br>
Para: Cotacao Capivari <capivari.cotacao@gmail.com>

24 de fevereiro de 2025 às 16:22

Boa tarde!

Segue um orçamento referente à solicitação 329.

Agradeço desde já,

Atenciosamente,

Nanci
Departamento de Planejamento
Secretaria Municipal da Educação
Fone: (19) 3491-9328

----- Forwarded message -----

De: **Miguel Semec** <projetos@educacao.capivari.sp.gov.br>
Date: seg., 24 de fev. de 2025 às 09:27
Subject: Fwd: Orçamento - Prefeitura de Capivari
To: Nanci <deplan@educacao.capivari.sp.gov.br>

----- Forwarded message -----

De: **Leila Salles** <consultoriagestao.ls@gmail.com>
Date: seg., 24 de fev. de 2025 às 08:39
Subject: Re: Orçamento - Prefeitura de Capivari
To: Miguel Semec <projetos@educacao.capivari.sp.gov.br>

Olá, prezado sr. Miguel!

É com grande satisfação que o convidamos a participar de nossos cursos.

Seguem orçamentos em anexo.

Fico à disposição para quaisquer esclarecimentos.

att.

Letícia Sales

Em sex., 21 de fev. de 2025 às 16:52, Miguel Semec <projetos@educacao.capivari.sp.gov.br> escreveu:
Prezados, boa tarde!

Solicito, por gentileza, envio de orçamento em nome da Prefeitura de Capivari, CNPJ 44.723.674/0001-90, para a realização de cursos de capacitação referente aos seguintes temas:

- TransfereGov (Plataforma +Brasil)
- Simec (Novo PAR)

Os cursos deverão ser realizados de forma remota (on line).

Qualquer dúvida, estamos à disposição!

--

Atenciosamente,
Miguel Ferraz



PREFEITURA DE
CAPIVARI
Transformando o presente, construindo o futuro

PROJETOS
Secretaria da Educação

Rua Pedro Sztuch, 361, Pão de Açúcar, Capivari/SP - 13.350-075

www.capivari.sp.gov.br

Atenciosamente,
Miguel Ferraz



PREFEITURA DE
CAPIVARI
Transformando o presente, construindo o futuro

PROJETOS
Secretaria da Educação

Rua Pedro Sztuch, 361, Pão de Açúcar, Capivari/SP - 13.350-075

www.capivari.sp.gov.br

2 anexos

 **Orçamento SIMEC-PAR - LS.pdf**
116K

 **Orçamento Transferegov - LS.pdf**
115K

PROPOSTA DE ORÇAMENTO

Utilização do Simec-PAR para Gestão Educacional

1. Informações:

Público-Alvo:

Gestores educacionais (municipais e estaduais).

Técnicos responsáveis pelo PAR.

Servidores públicos envolvidos na gestão educacional.

Estudantes e profissionais interessados em políticas públicas de educação.

Objetivo do Curso:

Capacitar gestores educacionais, técnicos e servidores públicos na utilização do Simec-PAR, compreendendo suas funcionalidades, processos e boas práticas para o planejamento, execução e monitoramento de ações no âmbito do Plano de Ações Articuladas (PAR).

2. Conteúdo do Treinamento:

Módulo 1: Introdução ao Simec e ao PAR

- O que é o Simec?
- Histórico e objetivos do sistema.
- Funcionalidades gerais.
- O que é o PAR?
- Contexto e importância do Plano de Ações Articuladas.
- Relação com o Plano Nacional de Educação (PNE).
- Legislação e normativos relacionados:
- Lei nº 13.005/2014 (PNE).
- Decretos e portarias relevantes.

Módulo 2: Acesso e Navegação no Simec

- Cadastro no Simec:
- Passo a passo para cadastro de usuários.
- Perfis de acesso e permissões.
- Interface do sistema:
- Menus e ferramentas disponíveis.
- Acesso a manuais e tutoriais.
- Atualização de dados cadastrais:
- Dados da entidade e do responsável.

Módulo 3: Elaboração e Monitoramento do PAR

- Etapas do PAR:
- Diagnóstico.
- Elaboração do plano.
- Execução e monitoramento.
- Preenchimento do PAR no Simec:
- Inclusão de ações e metas.
- Definição de prazos e responsáveis.
- Indicadores e monitoramento:
- Acompanhamento do cumprimento de metas.
- Análise de indicadores educacionais.

Módulo 4: Execução Financeira e Prestação de Contas

- Liberação de recursos:
- Tipos de recursos disponíveis.
- Condições para liberação.
- Prestação de contas no Simec:
- Documentos necessários.
- Prazos e procedimentos.
- Ajustes e correções:
- Como retificar informações.
- Solução de pendências.

Módulo 5: Boas Práticas e Casos de Sucesso

- Gestão eficiente do PAR:
- Planejamento e priorização de ações.
- Transparência e controle social.
- Exemplos de municípios e estados bem-sucedidos:
- Estudos de caso.
- Lições aprendidas.
- Como evitar erros comuns:
- Falhas no preenchimento de dados.
- Atrasos na execução e prestação de contas.

Módulo 6: Atualizações e Novidades

- Melhorias recentes no Simec:
- Novas funcionalidades.
- Integração com outros sistemas.
- Tendências e futuras atualizações:
- Automação de processos.
- Aprimoramento da experiência do usuário.

3. Valor de Investimento:

R\$2.997,00 (Dois mil, novecentos e noventa e sete reais)

Formas de pagamento: Transferência, depósito e boleto.

4. Prefeitura:

Prefeitura Municipal de Capivari

CNPJ 44.723.674/0001-90

PROPOSTA DE ORÇAMENTO

Transferência de Recursos no Setor Público (TransfereGov)

1. Informações:

Público-Alvo:

Servidores públicos federais, estaduais e municipais.
Gestores de convênios e contratos.
Representantes de entidades privadas sem fins lucrativos.
Estudantes e profissionais interessados em gestão pública.

Objetivo do Curso:

Capacitar servidores públicos, gestores e interessados na utilização da plataforma TransfereGov, compreendendo seus processos, funcionalidades e boas práticas para a transferência de recursos entre entidades públicas e privadas de forma eficiente e transparente.

2. Conteúdo do Treinamento:

Módulo 1: Introdução ao TransfereGov

- O que é o TransfereGov?
- Histórico e contexto de criação.
- Objetivos e benefícios da plataforma.
- Legislação e normativos relacionados:
- Lei Complementar nº 101/2000 (LRF).
- Decretos e portarias relevantes.
- Público-alvo da plataforma:
- Entidades públicas federais, estaduais e municipais.
- Entidades privadas sem fins lucrativos.

Módulo 2: Funcionalidades da Plataforma

- Cadastro no TransfereGov:
- Passo a passo para cadastro de entidades.
- Documentos necessários e validação.
- Módulos disponíveis:
- Transferências voluntárias.
- Convênios e contratos de repasse.
- Prestação de contas.

- Navegação na plataforma:
- Interface e ferramentas disponíveis.
- Acesso a manuais e tutoriais.

Módulo 3: Processos de Transferência de Recursos

- Tipos de transferências:
- Transferências voluntárias x obrigatórias.
- Recursos ordinários x recursos vinculados.
- Fluxo de trabalho:
- Solicitação de propostas.
- Análise e aprovação.
- Liberação de recursos.
- Elaboração de planos de trabalho:
- Estrutura e requisitos mínimos.
- Metas e cronogramas.

Módulo 4: Prestação de Contas

- Obrigatoriedade e prazos:
- Legislação aplicável.
- Consequências do não cumprimento.
- Documentos necessários:
- Relatórios financeiros e técnicos.
- Comprovação de despesas.
- Utilização do TransfereGov para prestação de contas:
- Lançamento de informações.
- Acompanhamento do status.

Módulo 5: Boas Práticas e Casos de Sucesso

- Gestão eficiente de recursos:
- Planejamento e monitoramento.
- Transparência e controle social.
- Exemplos de projetos bem-sucedidos:
- Estudos de caso.
- Lições aprendidas.
- Como evitar erros comuns:
- Falhas no preenchimento de dados.
- Atrasos na execução e prestação de contas.

Módulo 6: Atualizações e Novidades

- Novas funcionalidades.
- Integração com outros sistemas.
- Tendências e futuras atualizações:
- Automação de processos.

- Aprimoramento da experiência do usuário.

3. Valor de Investimento:

R\$2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais)

Formas de pagamento: Transferência, depósito e boleto.

4. Prefeitura:

Prefeitura Municipal de Capivari
CNPJ 44.723.674/0001-90