PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 121/2026
EDITAL Nº 157/2026

TIPO MENOR PREÇO GLOBAL
MODO DE DISPUTA: ABERTO

A Prefeitura Municipal de Indaiatuba, torna público, para o conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, objetivando a **contratação de empresa especializada para fornecimento de solução tecnológica em modelo Software as a Service (SaaS)**, de acordo com as descrições contidas em seus anexos.

O presente Pregão Eletrônico, será regido nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, Leis Complementares nºs 123 de 14 de dezembro de 2006 e 147 de 07 de agosto de 2014, Decreto Municipal nº 15.635 de 18 de fevereiro de 2026, Plano de Contratação Anual (PCA) - 2026, publicado na Imprensa Oficial do Município em 28 de novembro de 2025 – Edição nº. 3451 e disponibilizado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) em 18 de novembro de 2025 – Código nº. 8971, e demais legislação aplicável, de acordo com as condições estabelecidas neste edital e seus anexos. O ETP - Estudo Técnico Preliminar, encontra-se disponível no processo licitatório.

ADVERTÊNCIA: A Prefeitura Municipal de Indaiatuba **ADVERTE** aos Licitantes no sentido de que não está hesitando em penalizar as empresas que descumpram as exigências editalícias. Solicitamos, desta forma, que as Empresas apresentem suas Propostas e Lances de forma consciente, com a certeza de que poderão cumprir com a efetiva entrega do objeto, da forma como foi solicitado no Edital, dentro dos prazos, preços e padrões de qualidade exigidos. Vale lembrar também que, os pedidos de realinhamento de preço são exceções à regra, destinados sempre às situações excepcionalíssimas e, somente serão deferidos, se em total consonância com a legislação vigente. Ratificamos, portanto, que as propostas sejam efetivadas de forma séria e consciente, visando evitar problemas, tanto para a Administração Pública, como para as Empresas.

SISTEMA: BBMNET LICITAÇÕES
RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ATÉ: 11/11/2026 08:30 horas
ABERTURA E ANÁLISE DAS PROPOSTAS: 11/11/2026 08:31 horas
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 11/11/2026 09:00 horas
REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E EDITAL: **www.bbmnet.com.br, www.indaiatuba.sp.gov.br e www.gov.br/pncp/pt-br**

LOCAL: www.bbmnet.com.br

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases. Os trabalhos serão conduzidos através da Agente de Contratação, **Sra. Regiane Freitas de Abreu**, denominado Pregoeira, assessorada pela sua Equipe de Apoio, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "BBMNET Licitações", constante da página eletrônica, no endereço www.bbmnet.com.br.

1 - DO OBJETO

1.1 - Contratação de empresa especializada para fornecimento de solução tecnológica em modelo Software (SaaS), destinada à transformação digital da Administração Pública e ao avanço do Município no contexto de cidades inteligentes, em conformidade com a Lei nº 14.129/2021 (Lei do Governo Digital), contemplando licenciamento, implantação, conversão e migração de dados, interoperabilidade, capacitação, suporte técnico, manutenção e atualizações, voltada à gestão das áreas de Saúde e Assistência Social do Município de Indaiatuba/SP, bem como à disponibilização de plataformas digitais de atendimento ao cidadão, serviços de mensageria e gestão do Cadastro Técnico Multifinalitário do Cidadão (CTMC), sendo a solução de Governo Digital utilizada de forma integrada pelo Município, com vistas à centralização de dados, eficiência administrativa e melhoria contínua dos serviços públicos, com prazo do contrato de 12 (doze) meses, de acordo com as descrições constantes no Termo de Referência que faz parte integrante deste edital.

1.2 - O valor estimado do contrato é de R$ 23.935.563,74 (vinte e três milhões, novecentos e trinta e cinco mil, quinhentos e sessenta e três reais e setenta e quatro centavos).

2 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1 - As despesas decorrentes da contratação do objeto deste Pregão Eletrônico correrão à conta da seguinte dotação orçamentária vigente, codificada pelo nº 01.20.01.19.1261022.2001.3.3.90.40, da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação, cujos valores serão informados na Nota de Empenho, pela Secretaria requisitante.

3 - FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E IMPUGNAÇÕES

3.1 - Os **esclarecimentos e impugnações** deverão ser **anexados no sistema da BBMNet** para posterior análise e resposta da Pregoeira.

3.1.1 – Decai do direito de solicitar **esclarecimentos e impugnações** nos termos do edital de licitação perante a Administração, o licitante que não o fizer antes do **3º (terceiro) dia útil** que anteceder a data fixada para recebimento das propostas.

3.2 - Não serão aceitos pedidos de esclarecimentos e impugnações via e-mail, apenas via site da BBMNet.

4 - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. - Poderão participar desta Licitação **todas as empresas interessadas,** regularmente estabelecida no País, que seja especializada no objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste edital e seus anexos;

4.1.1 – Licitantes do ramo pertinente ao seu objeto, legalmente constituídos;

4.1.2 - Será admitida a participação de empresas sob a forma de consórcio, nos termos do art. 15 da Lei nº 14.133/2021, considerando a complexidade, a abrangência e o caráter integrado do objeto.

4.1.2.1 - O consórcio deverá ser composto por, no máximo, **03 (três) empresas**, devendo ser indicada, no ato da proposta, a empresa líder, responsável pela representação perante a Administração, coordenação da execução contratual e interlocução única com o Contratante, sem prejuízo da responsabilidade solidária das consorciadas.

4.1.2.2 - A participação em consórcio não afasta a obrigação de entrega integral da solução, cabendo às consorciadas assegurar, de forma conjunta, a interoperabilidade entre sistemas, a integração das bases de dados e a execução unificada do objeto.

4.1.2.3 - Fica vedada a alteração da composição do consórcio após a assinatura do contrato, salvo mediante autorização prévia da Administração, devidamente justificada e sem prejuízo à execução contratual e ao interesse público.

4.2 - Fica admitida a subcontratação de parcelas específicas do objeto, desde que não recaia sobre o núcleo principal do objeto e não comprometa a qualidade, a segurança da informação, a continuidade do serviço ou a responsabilidade contratual. Tal previsão não restringe a competitividade do certame, considerando a possibilidade de participação de empresas reunidas em consórcio.

4.2.1 - Fica autorizada a subcontratação parcial do objeto, restrita aos itens abaixo;

- Hospedagem da solução em ambiente de Data Center; e
- Interfaceamento entre o módulo laboratorial e os equipamentos do laboratório do Contratante, conforme relação constante no item – "INTERFACEAMENTO COM EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS DE EXAMES" do Termo de Referência.

4.2.2 - A admissão parcial da subcontratação encontra respaldo no art. 122 da Lei nº 14.133/2021, sendo adotada de forma proporcional e justificada, com o objetivo de assegurar a adequada execução do contrato, ampliar a eficiência operacional e preservar o interesse público.

4.3 - Em função do valor estimado para a contratação, a participação das microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores neste certame se dará em igualdade de condições com os demais licitantes, não podendo invocar o tratamento diferenciado, de acordo com o art. 4º, §1º, I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.4 - Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados na Plataforma BBMNET Licitações Eletrônicas da Bolsa Brasileira de Mercadorias, no endereço www.bbmnet.com.br.

4.5 - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.5.1 - Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico www.bbmnet.com.br, acesso "credenciamento – licitantes (fornecedores)".

4.5.2 - As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, WhatsApp, Chat ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico www.bbmnet.com.br.

4.6 - Não poderão disputar desta licitação:

4.6.1 - As empresas estrangeiras que não funcionem no País;

4.6.2 - Nem aquelas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública ou que estejam cumprindo sanção da suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Indaiatuba.

4.6.2.1 - O impedimento de que trata o item 4.5.2 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

4.6.3 - Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

4.6.4 - Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei Federal nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

4.6.5 - Pessoa física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

4.6.6 - Não poderá participar de licitações ou da execução do contrato, agente público do órgão ou entidade contratante, Autarquias e Fundação, conforme art. 123 inciso 10 e art. 124 da Lei Complementar Municipal nº 45/2018, que dispõe sobre o Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Indaiatuba, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

4.6.6.1 - A vedação de que trata o item 4.5.6 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4.7 - VISITA TÉCNICA: A visita técnica é **facultativa** e tem por finalidade permitir às licitantes melhor conhecimento do ambiente operacional. A não realização da visita não poderá ser utilizada como justificativa para descumprimento das obrigações contratuais. As licitantes que desejarem realizar a visita, deverão entrar em contato com o servidor Luiz Eduardo da Silva Alves, pelo telefone (19) 3834-9091, para agendamento prévio, sendo certo que as visitas poderão ser realizadas até 01 (um) dia antes da data de abertura da sessão.

5 - REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

5.1 - O certame será conduzido pela Pregoeira, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

5.1.1 - Coordenar os trabalhos da equipe de apoio;
5.1.2 - Responder às questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;

5.1.3 - Abrir as propostas de preços;

5.1.4 - Analisar a aceitabilidade das propostas;

5.1.5 – Desclassificar, conforme orientação da equipe técnica, as propostas indicando os motivos;

5.1.6 - Conduzir os procedimentos relativos aos lances, escolha da proposta ou do lance de menor preço;

5.1.7 - Verificar a habilitação do proponente;

5.1.8 - Declarar o vencedor;

5.1.9 - Receber, examinar e submeter os recursos à autoridade competente para julgamento;

5.1.10 - Elaborar a ata da sessão;

5.1.11 - Encaminhar o processo à autoridade superior para adjudicação/homologação, para autorizar a contratação.

6 – PARTICIPAÇÃO/PROPOSTAS/LANCES

6.1 - A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no sítio www.bbmnet.com.br, **opção "entrar" opção "Sala de Disputa – efetuar login".**

6.1.1 - As licitações aptas para o recebimento de propostas estão disponíveis na Plataforma BBMNET no menu **"Sala de Disputa".**

6.1.2 - O licitante interessado poderá utilizar filtros de buscas e selecionar o lote/item de interesse e, posteriormente preencher os campos exigidos no sistema e finalizar no comando "enviar proposta".

6.1.3 - O licitante deverá enviar a sua proposta mediante o preenchimento prévio das informações exigidas no Sistema.

6.1.4 – Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e horário definidos, conforme indicação na primeira página deste edital.

6.2 - Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.3 - Caso haja desconexão com a Pregoeira no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando a Pregoeira, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

6.4 - Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão, tendo em vista a quantidade de lotes/itens, a Pregoeira designará novo dia e horário para a continuidade do certame.

6.5 - O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação/homologação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal "www.bbmnet.com.br",site da Prefeitura de Indaiatuba "www.indaiatuba.sp.gov.br" e PNCP - Portal Nacional de Contratações Públicas que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

6.6 - No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema da BBMNet, que:

6.6.1 - Cumpre plenamente os requisitos de habilitação;

6.6.2 - Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;

6.6.3 - Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

6.6.4 - Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

6.6.5 - Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei Federal nº 8.213/1991.

6.7 - A falsidade da declaração de que trata os itens 6.6.1 ao 6.8 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei Federal nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

6.8 - Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

6.9 - Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, a partir da fase de julgamento e aceitação das propostas.

6.10 - Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

6.11 - O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para providências.

7 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1 - O encaminhamento de proposta pressupõe também pleno conhecimento e atendimento de todas as exigências contidas no edital e seus anexos. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

7.2 - As propostas encaminhadas terão prazo de validade de 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data da sessão de abertura desta licitação, conforme disposição legal.

7.2.1 - Ao apresentar sua proposta o licitante concorda especificamente com as seguintes condições:

7.2.1.1 - A prestação dos serviços deverá atender a todas as especificações constantes deste Edital e seus anexos.

7.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

7.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante.

7.5 - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.6 - A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de executar os serviços, em quantidades e qualidades adequadas, promovendo, quando requerido, sua substituição.

7.7 - Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional e preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico com o **VALOR GLOBAL**.

7.8 – É vedada a identificação do licitante em qualquer campo ou anexo quando do preenchimento da proposta eletrônica, **sob pena de desclassificação imediata.**

7.9 - Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional, **utilizando-se até 02 (duas) casas decimais; (EXCLUSIVAMENTE SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO PARA O REFERIDO ITEM)** e preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico e neles

deverão estar inclusas todas e quaisquer despesas, tais como frete, encargos sociais, seguros, tributos diretos e indiretos incidentes sobre o fornecimento do objeto licitado.

8 - ABERTURA DAS PROPOSTAS, JULGAMENTO E LANCES

8.1 - A partir do horário previsto no edital, terá início à sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas pelo sítio, passando a Pregoeira a avaliar a aceitabilidade das propostas.

8.2 - Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

8.2.1 – Para efeito da disputa de preços, as propostas encaminhadas eletronicamente pelos licitantes serão consideradas lances.

8.2.2 – Cada licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor preço registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ou igual a qualquer outro registrado.

8.3 - Com o intuito de conferir celeridade à condução do processo licitatório, é permitido à Pregoeira (caso ocorra, será informado a todos os participantes durante a sessão), a abertura e gerenciamento simultâneo da disputa de vários itens da mesma licitação.

8.3.1 – Em regra, a disputa simultânea de lotes obedecerá à ordem sequencial dos mesmos. Entretanto, a Pregoeira poderá efetuar a abertura da disputa de lotes selecionados fora da ordem sequencial.

8.4 - **ABERTO:** O tempo da etapa de lances será de 10 (dez) minutos e será encerrada por prorrogação automática. O sistema informará ***"Dou-lhe uma"*** quando faltar 02m00s (dois minutos para o término da etapa de lances (sessão pública), ***"Dou-lhe duas"*** quando faltar 01m00s (um minuto). Na hipótese de haver lances nos últimos 02m00s do período de duração da sessão pública, o sistema prorrogará automaticamente o tempo de fechamento em mais 02m00s a partir do momento do registro do último lance e, na linha do lote, na coluna "**Situação**", aparece a informação "**prorrogado Dou-lhe uma**", "**prorrogado Dou-lhe duas**".

8.4.1 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.4.2 - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

8.4.3 - A Pregoeira tem a ação de iniciar a fase de lances, depois todo processo é automático, conforme explanado acima.

8.4.4 - Iniciada a fase de fechamento de lances, os licitantes são avisados via chat na sala de negociação, a linha do lote/item também indica essa fase (na coluna Situação) e, no caso de Prorrogação Automática, o ícone de "Dou-lhe uma", "Dou-lhe duas", é exibido;

8.5 - O Sistema eletrônico informará as propostas de menor preço de cada participante imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

8.6 - Quando autorizado e devidamente justificado pela Pregoeira, os licitantes poderão alterar a proposta anteriormente inserida no sistema durante a fase de análise de propostas.

8.7 - Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

8.7.1 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.7.2 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.8 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.9 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Pregoeira e os licitantes, bem como as mensagens automáticas enviadas pelo próprio sistema.

8.10 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.11 - O lance deverá ser ofertado pelo valor total do item.

8.12 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.13 - A Pregoeira efetuará o julgamento das propostas pelo critério de "**menor preço global”**, podendo encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor do item para que seja obtido preço melhor, bem assim decidir sobre sua aceitação, observados os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste edital.

8.14 – Após finalizado os lances, e estando o valor da melhor proposta acima do valor de referência, a Pregoeira negociará a redução do preço com o seu detentor.

8.15 – Em seguida serão ordenadas as ofertas, a Pregoeira comprovará a regularidade de situação do autor da melhor proposta, avaliada na forma da Lei Federal 14.133/21 e verificará, também, o cumprimento das demais exigências para habilitação contidas no Edital.

8.15.1 - O licitante detentor da melhor oferta deverá vincular os documentos de habilitação, conforme item 9.5 deste edital.

8.16 - No caso de desclassificação do licitante arrematante, o novo licitante convocado deverá apresentar documentação e proposta nos mesmos prazos previstos no edital, a contar da convocação pela Pregoeira através do chat de mensagens.

8.17 - A inobservância aos prazos elencados nesse edital, ou ainda o envio dos documentos de habilitação e da proposta de preços em desconformidade com o disposto neste edital ensejará a inabilitação do licitante e consequente desclassificação no certame, salvo motivo devidamente justificado e aceito pela Pregoeira.

8.18 - Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

8.19 - Havendo lances no tempo de disputa da sessão pública, a proposta final de preços do licitante detentor da melhor oferta deverá ter seus valores totais ajustados de forma que os preços de cada um dos itens não resultem, após os ajustes, inexequíveis ou superfaturados.

8.20 - Havendo empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

8.20.1 - Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

8.20.2 - Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

8.20.3 - Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

8.20.4 - Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade (*compliance*), conforme orientações dos órgãos de controle.

8.21 - Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

8.21.1 - Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

8.21.2 - Empresas Brasileiras;

8.21.3 - Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

8.21.4 - Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

8.21.5 – Permanecendo empate, após aplicação de todos os critérios de desempate, proceder-se-á o sorteio das propostas empatadas a ser realizado em ato público (plataforma da BBMNet), art. 28 da Instrução Normativa Seges/MGI nº 79, de 12 de setembro de 2024.

8.22 - A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a

negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

8.22.1 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.22.2 - O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

8.23 - Será desclassificada a proposta que:

8.23.1 - Contiver vícios insanáveis;

8.23.2 - Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência e apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

8.24 - No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

8.25 - A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência da pregoeira, que comprove:

8.25.1 - Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

8.25.2 - Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta;

8.25.3 - Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

8.26 - Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

8.26.1 - O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

8.27 - É facultado à pregoeira prorrogar o prazo estabelecido, para envio da Documentação, item a item, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

9 - DA HABILITAÇÃO

9.1 - Encerrada a etapa de negociação, a pregoeira verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei Federal nº 14.133/2021, legislação correlata, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
9.1.1 - Relação de Apenados, mantida pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relação-apenados); e

9.1.2 - Certidões negativas referentes a punições vigentes, mantido pela Controladoria Geral da União (https://certidoes.cgu.gov.br).

9.2 - Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas a Pregoeira diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas e inabilitará o referido Licitante.

9.3 - Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

9.4 - Verificadas as condições de participação, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

9.5 - Os documentos relativos à habilitação dos licitantes, deverão ser enviados no **prazo de até 02 (duas) horas, devendo ser inseridos através do botão "Inserir documentos de habilitação",** após finalizado os lances do último item, a contar da convocação da Pregoeira, por meio eletrônico, conforme regras de aceitação estabelecidas pela plataforma www.bbmnet.com.br, podendo ser prorrogado a critério da pregoeira, uma única vez, por igual período, ou seja, até 2(duas) horas.

9.5.1 - Os documentos de habilitação enviados, serão recebidos e presumir-se-ão verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

9.5.2 - A empresa participante e seu representante legal são responsáveis pela autenticidade e veracidade dos documentos enviados eletronicamente.

9.6 - Simultâneo ao envio dos documentos de habilitação, deverá ser anexada a **Proposta Final, de acordo com o modelo Anexo II, através do botão "Anexar Documento de Proposta Final"** no mesmo **prazo de até 02 (duas) horas.**

9.6.1 - O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo estabelecido, acarretará na inabilitação da licitante, bem como o não envio da Proposta Final acarretará na desclassificação da proposta, podendo a Pregoeira convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

9.7 - Para habilitação jurídica:

9.7.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

9.7.2 - Ato constitutivo (estatuto ou contrato social em vigor), devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedades comerciais (empresariais), e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos comprobatórios da eleição dos atuais administradores;

9.7.3 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

9.8 - Para qualificação econômico-financeira:

9.8.1 - Certidão Negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, emitida em até 90 (noventa) dias anteriores à data do envio dos documentos de habilitação ou no prazo fixado na certidão, se houver.

9.8.1.1 - Havendo a exigência de complementação indicada na própria certidão de falência, deverá ser apresentada a respectiva certidão complementar, nos termos ali indicados, conforme orientação do Tribunal de Justiça da sede da Licitante.

9.8.2 – Balanço Patrimonial e Demonstrativo do Resultado do Exercício (DRE), dos dois últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, extraídos do livro diário, devendo estar devidamente registrado na Junta Comercial ou nas repartições encarregadas do registro, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta.

9.8.2.1 - O Balanço Patrimonial e Demonstrativo do Resultado do Exercício (DRE), dos dois últimos exercícios sociais, já exigíveis, poderão ser apresentados através de cópia extraída do Sistema Público de Escrituração Digital (Sped), cuja autenticação será comprovada pela emissão do recibo de entrega da escrituração contábil digital, emitido pelo Sped.

9.8.3 – Demonstrativos dos índices econômicos financeiros a seguir mencionados devidamente extraídos do balanço referido no item anterior.

ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE (ILC) ≥ 1,0
ILC = AC/PC
ÍNDICE DE LIQUIDEZ GERAL (ILG) ≥ 1,0
ILG = (AC+RLP) / (PC+ELP)
ÍNDICE DE ENDIVIDAMENTO (IE) ≤ 1
IE = (PC+ELP) / AT

JUSTIFICATIVA: Os índices financeiros indicados neste edital, são usuais de mercado, para o objeto pretendido, e não caracterizam restrição à participação, servindo de base para avaliar a situação econômico-financeira, mitigando os riscos de inadimplemento contratual e descontinuidade do serviço, para o cumprimento das obrigações decorrentes da licitação, de acordo com o art. 69 da Lei Federal nº 14.133/2021.

9.9 - Para regularidade fiscal:

9.9.1 - Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

9.9.2 - Certificados de regularidade de situação perante o FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

9.9.3 - Prova de regularidade com a Fazendas Federal, e Municipal, as quais deverão ser apresentadas conforme abaixo especificado;

9.9.3.1 - A regularidade para com a Fazenda Federal deverá ser comprovada através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos

relativos a Tributos Federais e da Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, incluída a regularidade junto à Seguridade Social (INSS).

9.9.3.2 - A comprovação da regularidade fiscal municipal deverá ser apresentada através de certidão **relativa a TRIBUTOS MOBILIÁRIOS,** do domicilio ou sede do licitante.

9.10 - Para regularidade fiscal trabalhista:

9.10.1 – Certidão negativa de Débitos Trabalhistas, conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

9.11 - As provas de regularidade deverão ser feitas por Certidão Negativa ou Certidão Positiva, com efeito de Negativa.

9.12 - Para qualificação técnica:

9.12.1 - A Qualificação Técnica será comprovada mediante a apresentação de atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) a execução anterior de serviços compatíveis em características, complexidade e natureza com o objeto desta contratação, nos termos do art. 67, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

9.12.1.1 - Para os fins desta contratação, serão considerados compatíveis e similares os serviços relacionados à:

- **Fornecimento de licenciamento modelo "SaaS" com serviços de implantação, conversão e migração de dados, suporte técnico e interoperabilidade para solução de gestão pública.**

9.12.1.2 - A comprovação da experiência poderá ser realizada por meio de um ou mais atestados, sendo admitido o somatório de experiências, desde que em conjunto, demonstrem capacidade técnica suficiente para a execução do objeto, conforme entendimento consolidado dos órgãos de controle.

9.12.1.3 - A exigência de qualificação técnica observa os princípios da razoabilidade, proporcionalidade e ampla competitividade, tendo por finalidade assegurar a adequada execução contratual, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, bem como com a jurisprudência do Tribunal de Contas da União e dos Tribunais de Contas Estaduais, segundo a qual as exigências de habilitação devem restringir-se ao mínimo necessário para garantir a capacidade do licitante para execução do objeto, vedadas exigências excessivas ou que comprometam a competitividade do certame.

9.12.1.4 - Este documento **deverá ser assinado pelo representante legal da empresa ou órgão público (sendo admitida as assinaturas digitais)** e deve conter informações sobre a empresa contratada e como se deu o atendimento do que foi contratado, ou seja, **sugerimos que contenham as seguintes informações:**

a) Dados da pessoa jurídica que o emitiu: CNPJ, razão social, endereço, e-mail, numero do telefone,salvo para atestados emitidos por pessoa de direito publico em papel timbrado do respectivo Ente;
b) Dados da Licitante: razão social, CNPJ, endereço, e-mail, numero do telefone;

c) Quais os serviços que foram prestados ou quais produtos foram fornecidos;
d) Quantidades, duração do contrato;
e) Papel timbrado ou com carimbo do CNPJ.

9.12.1.5 - É possível a qualquer momento que a Administração realize **diligências** para esclarecer o conteúdo informado no atestado.

9.13 - Apresentar as Declarações conforme modelos ANEXO IV e V, que fazem parte integrante deste edital.

9.14 - A empresa deverá apresentar, Declaração de Atualização Cadastral, emitida através do site do Tribunal de Contas, conforme link: https://www.tce.sp.gov.br/cadtcesp **(em nome do responsável pela assinatura do Contrato e do Preposto, conforme indicado no ANEXO V - Termo de Designação do Preposto - itens 1 e 2). SOLICITAMOS ANEXAR NO ARQUIVO DOCUMENTAÇÃO, SUA AUSÊNCIA NÃO SERÁ MOTIVO DE DESCLASSIFICAÇÃO.** Havendo dúvidas, consultar o manual no link: https://www.tce.sp.gov.br/cadtcesp/pdf/Manual_CadTCESP_Cadastro_Pessoa_Fisica_v1.0.pdf

9.15 - Os documentos mencionados acima deverão **referir-se exclusivamente ao local do estabelecimento da licitante participante do presente certame,** ressalvada a hipótese de centralização de recolhimento de tributos e contribuições pela matriz, que deverá ser comprovada por documento próprio, e estarem vigentes à época da abertura do envelope contendo a documentação.

9.16 - Não serão aceitos protocolos referentes à solicitação feitas às repartições competentes quanto aos documentos acima mencionados.

9.17 - Os documentos de Habilitação deverão estar com prazo vigente, não havendo prazo nos documentos os mesmos serão considerados válidos se emitidos em até 180 (cento e oitenta) dias.

9.18 – A Pregoeira reserva-se o direito de solicitar da licitante, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhe prazo para atendimento.

9.19 - A falta de qualquer dos documentos exigidos no edital implicará na inabilitação da licitante, sendo vedada, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação, salvo motivo devidamente justificado e aceito pela Pregoeira.

9.20 - Considerando a complexidade técnica do objeto, que envolve solução integrada, multiplataforma e com elevado grau de interoperabilidade entre os módulos, mostra-se necessária a realização de **Prova de Conceito (POC)**, com caráter confirmatório, destinada a verificar, de forma prática e objetiva, o atendimento da solução ofertada aos requisitos técnicos e funcionais definidos no Termo de Referência.

9.20.1 - A Prova de Conceito será aplicada exclusivamente à licitante classificada em primeiro lugar, em até 5 (cinco) dias úteis após finalizada a fase de habilitação, conforme autorizado pela Lei nº 14.133/2021, e será realizada de forma presencial, em data e horário a ser comunicado aos interessados pelos meios oficiais do certame.

9.20.2 - Os critérios, funcionalidades e requisitos a serem demonstrados na POC estão detalhados no **Anexo III – Prova de Conceito**, assegurando a objetividade da avaliação, a transparência do procedimento e a isonomia entre os licitantes, com vistas à mitigação de riscos técnicos e à garantia da adequada execução contratual.

10 - DOS RECURSOS

10.1 - Proferida a decisão que declarar o vencedor, o pregoeiro informará aos licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema, que poderão interpor recurso para cada item em que tiverem manifestado a intenção, de acordo com art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021.

10.1.1 - A intenção de recorrer poderá ser manifestada após o julgamento e aceitação das propostas, quando avaliado o mérito das ofertadas apresentadas pelos licitantes, e após a etapa de habilitação, quando verificada a regularidade jurídica, fiscal, trabalhista, econômica e técnica dos licitantes.

10.1.2 - O tempo máximo para manifestação da intenção de recurso será de 10 (dez) minutos após a “Análise das Propostas” (em edital com inversão de fases), ou 10 (dez) minutos após o “Julgamento e Aceitação das Propostas”, e 10 (dez) minutos na etapa de “Manifestação de Recurso”.

10.2 - Os recursos e as contrarrazões serão encaminhados em campo próprio do sistema, exclusivamente por meio eletrônico, no sítio: www.bbmnet.com.br, na opção “RECURSO”. Os documentos enviados deverão estar assinados pelo seu responsável legal, no prazo de até 03 (três) dias úteis até as 17h (horário normal de expediente), contados da data de intimação. Não serão aceitos recursos e contrarrazões por e-mail.

10.2.1 - Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.2.2 - A ausência de interposição de recurso importará a decadência do direito, considerando que o objeto do certame será adjudicado/homologado pela autoridade competente do procedimento licitatório ao licitante vencedor.

10.3 - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.4 - O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou nesse mesmo prazo encaminhar recurso para a autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.5 - O resultado final do pregão eletrônico, quando houver recurso, será divulgado na Imprensa Oficial do Município ou no Diário Oficial do Estado, e no site da Bolsa Brasileira de Mercadorias.

11 - DA CONTRATAÇÃO

11.1 - Após a adjudicação/homologação do procedimento licitatório, o concorrente vencedor será convocado para assinatura do contrato, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, emitida pelo Departamento de Contratos e Documentação, de acordo com as cláusulas constantes na minuta de contrato Anexo VI, deste edital.

11.1.1 - Decorrido o prazo sobredito, contado do recebimento do comunicado oficial para assinatura do contrato, e não tendo a empresa vencedora comparecido à convocação, perderá o direito à contratação e estará sujeita às penalidades previstas neste edital.

11.2 - A licitante vencedora deverá, após à assinatura do contrato, oferecer garantia para assegurar sua plena execução, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor da contratação, em uma das modalidades previstas no artigo 96 da Lei Federal nº 14.133/21, em até 05 (cinco) dias úteis.

11.2.1 - A garantia prestada pela contratada será liberada após a execução do contrato e do recebimento definitivo dos serviços prestados no prazo de 30(trinta) dias. Se prestada em dinheiro, será atualizada monetariamente desde a data da expedição da sua guia de depósito.

11.2.2 - No caso de o contrato ser prorrogado, a contratada deverá prestar garantia complementar de 5% (cinco por cento), sobre o valor do acréscimo na mesma modalidade anteriormente oferecida.

11.3 - É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições dos preços impostos ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista do Artigo do Artigo 90. §5 da Lei Federal nº. 14.133/21.

11.3.1 - O disposto no subitem anterior poderá sempre se repetir até a efetiva celebração do Contrato com o Contratante, observadas as ofertas anteriormente apresentadas pelos licitantes, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis ao licitante que não cumprir os compromissos assumidos no certame.

11.4 - A Contratada está obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões, observado o limite legal, quando determinadas pela Contratante em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.

11.5 - Qualquer entendimento relevante entre a Contratante e a Contratada será formalizado por escrito e também integrará o Contrato.

11.6 – **INDICAR**, para **assinatura do contrato**, o nome, nacionalidade, CPF, RG, endereço residencial completo e cargo que ocupa na empresa. Quando não for diretor, além da documentação retro, deverá apresentar procuração para tal, no ato da assinatura do mesmo (conforme Anexo V).

11.6.1 - INDICAR o PREPOSTO (funcionário designado para acompanhar a execução do instrumento, fiscalizar, prestar toda a assistência e orientação que se fizerem necessárias, conforme art. 118 da Lei Federal nº 14.133/21 e alterações posteriores), **de acordo com o Anexo V deste edital.**

11.6.2 - Tendo em vista a implantação do sistema para assinatura digital pela Prefeitura Municipal de Indaiatuba nos Termos de Contratos e outros, solicitamos que seja previamente informado se o Certificado Digital que será utilizado para a assinatura está emitido para o CNPJ da contratada ou para o CPF do(s) seu(s) representante(s).

11.7 O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, **até 10 (dez) anos**, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133/2021.

11.8 - No ato de prorrogação da vigência do Contrato deverão ser observadas as exigencias contidas na minuita de contrato.

11.9 - Na prorrogação do Contrato o detentor deverá comprovar que mantém as condições inicias de habilitação, e deverá apresentar os seguintes documentos:

11.9.1 - Para qualificação econômico-financeira:

a) Certidão Negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, emitida em até 90 (noventa) dias anteriores à data do envio dos documentos de habilitação ou no prazo fixado na certidão, se houver.

b) Havendo a exigência de complementação indicada na própria certidão de falência, deverá ser apresentada a respectiva certidão complementar, nos termos ali indicados, conforme orientação do Tribunal de Justiça da sede da Licitante.

11.9.2 - Para regularidade fiscal:

a) Certificados de regularidade de situação perante o FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

b) Prova de regularidade com a Fazenda Federal e Municipal, as quais deverão ser apresentadas conforme abaixo especificado;

c) A regularidade para com a Fazenda Federal deverá ser comprovada através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e da Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, incluída a regularidade junto à Seguridade Social (INSS).

d) A comprovação da regularidade fiscal municipal deverá ser apresentada através de certidão **relativa a TRIBUTOS MOBILIÁRIOS,** do domicilio ou sede do licitante.

11.9.3 - Para regularidade fiscal trabalhista:

a) Certidão negativa de Débitos Trabalhistas, conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

11.10 - Os preços registrados inicialmente poderão ser reajustados, com data-base vinculada à data do orçamento estimado (10/08/2026), respeitando a contagem da anualidade, observando-se como limite máximo a variação do índice INPC, publicado pelo IBGE.

11.11 - O reajuste de preços deverá ser solicitado formalmente pela Contratada.

11.11.1 - Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

11.11.2 - Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

11.12 - O reajuste será realizado por apostilamento.

12 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1 - Compete à Contratante:

12.1.1 - Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados;

12.1.2 - Tomar as medidas necessárias quanto a fiel prestação dos serviços.

13 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1 - Compete à Contratada:

13.1.1 - Prestar os serviços, de acordo com as condições e prazos propostos, e demais especificações constantes do Anexo I deste edital.

13.1.2 - Substituir, obrigatoriamente, os serviços que não observar as exigências de qualidade para utilização citadas no Anexo I deste edital.

13.1.3 - Manter em compatibilidade com as obrigações assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14 - DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

14.1 – O início da execução dos serviços deverá ocorrer no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados da assinatura do contrato ou do recebimento da ordem de empenho, o que ocorrer por último, nas condições estipuladas neste edital e seus anexos.

14.1 - O gestor do contrato será o servidor Luiz Eduardo da Silva Alves, e o fiscal será o servidor Deiler Aguilera de Oliveira, ambos da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação, o qual será o responsável pela fiscalização dos serviços, que deverão ser realizados conforme constante no Termo de Referência, e pela conferência das notas fiscais.

a) O **gestor do contrato** é o representante da administração pública responsável por gerenciar o contrato. É sua atribuição principal garantir que as obrigações contratuais sejam cumpridas segundo os termos estabelecidos, verificando o cumprimento das condições pactuadas, analisando e autorizando os pagamentos devidos, entre outras atividades relacionadas à gestão contratual.

b) O **fiscal** acompanha de perto a execução do contrato, ela(e) deve fiscalizar o desenvolvimento dos trabalhos, atestar o recebimento provisório e definitivo dos serviços ou produtos contratados, solicitar correções ou ajustes quando necessário e emitir relatórios de acompanhamento para subsidiar o gestor do contrato em suas decisões.

14.1.1 - Quando da substituição do gestor, o Secretário da pasta assumirá essa responsabilidade, enquanto não seja efetuada essa alteração por meio de Ofício; bem como, a substituição do fiscal, será indicada através do Secretário da pasta.

14.2 – Após a execução dos serviços, tendo sido aprovados, será autorizado o pagamento com a assinatura nas vias da nota fiscal.

15 - DO PAGAMENTO

15.1 - O prazo para o pagamento será em até 10 (dez) dias, contados a partir da liquidação realizada pela Secretaria ordenadora da despesa e exclusivamente mediante depósito/transferência em conta bancária do fornecedor e boleto bancário com código de barras.

15.1.1 - Quanto à emissão da Nota Fiscal, a empresa deverá fazer constar no seu corpo o número da **NOTA DE EMPENHO**, preferencialmente em destaque, sendo que na sua ausência a mesma será recusada.

15.2 - Nenhum pagamento antecipado será efetuado à empresa, ou enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe foi imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

15.3 - Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer Nota Fiscal/Fatura por culpa do contratado, o prazo previsto no item 16.1 reiniciar-se-á a contar da data da respectiva reapresentação.

15.4 - O pagamento em atraso ensejará a incidência de correção monetária “pro rata” pela variação do INPC/IBGE, juros, também “pro rata dia” de 0,70% (setenta centésimos por cento) ao mês e multa moratória de 2% (dois por cento) após o 10º (décimo) dia.

16 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1 - Nas hipóteses de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas no Contrato, poderá a secretaria gerenciadora aplicar ao Contratado as seguintes sanções:

a) advertência;

b) por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, fica a Contratada constituído em mora, sujeito a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total do contrato a ser calculado desde o 6° (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;

c) em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do contrato, ou proporcional por cada descumprimento;

d) transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;

e) dependendo do descumprimento, se gerar algum prejuízo, poderá ser requerido do Contratado o valor de perdas e danos conforme caso, após Processo Administrativo de reconhecimento da responsabilidade.

f) declaração de inidoneidade, nos termos do art. 156, IV e §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

16.2 - O Contratado também terá responsabilidade administrativa pelas infrações previstas no art. 155, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

16.3 - A aplicação das sanções ao responsável pelas infrações administrativas seguirá as disposições previstas nos art. 156 a 163, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

16.4 - Na hipótese de aplicação de penalidade de multa, após os procedimentos legais, será emitida notificação de cobrança ao licitante, que deverá fazer o recolhimento do valor no prazo estabelecido na decisão do processo administrativo, sob pena de cobrança judicial.

17 - DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 - A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Administração, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivado de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

17.2 - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

17.3 - O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

17.4 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

17.5 - Da contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expedientes na Prefeitura de Indaiatuba.

17.6 - A Pregoeira ou a Autoridade Superior, no interesse público, poderá sanar ou relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação e o direito das demais licitantes, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

17.7 - O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

17.8 - As normas que disciplinam este Pregão Eletrônico serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

17.9 - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação na Imprensa Oficial do Município ou no Diário Oficial do Estado.

17.10 - A participação do proponente nesta licitação implica a aceitação de todos os termos deste edital.

17.11 - Havendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será transferida para dia e horário definidos pela Pregoeira, comunicando-se devidamente aos licitantes participantes.

17.12 - Os casos omissos serão decididos pela Pregoeira e Equipe de Apoio em conformidade com as disposições constantes dos Decretos e Leis citados no preâmbulo deste edital.

17.13 - O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes desta licitação será o da Comarca de Indaiatuba, por mais privilegiado que seja outro.

17.14 - E para que ninguém alegue desconhecimento, este edital será divulgado em resumo na Imprensa Oficial do Município, no Diário Oficial do Estado, no Jornal Gazeta de São Paulo, site da Prefeitura Municipal de Indaiatuba (www.indaiatuba.sp.gov.br), (www.bbmnet.com.br) e Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

17.15 - Constitui parte integrante deste edital os seguintes anexos:

Anexo I – Descrição do Objeto e Termo de Referência;
Anexo II – Modelo de Proposta;
Anexo III – Prova de Conceito;
Anexo IV – Declarações (dando ciência de que cumprem plenamente as condições do edital;
Anexo V - Termo de Designação do Preposto,
Anexo VI - Minuta do Contrato.

Indaiatuba, 23 de outubro de 2026

LUIZ CARLOS CHIAPARINE
Prefeito Municipal em Exercício

ANEXO I

Item	Quant.	Unid.	Descrição
1	1 CIÊNCIA E TECNOLOGIA RC 51/2026 - Item 1	SERVICO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO TECNOLÓGICA EM MODELO SOFTWARE AS A SERVICE (SAAS), DESTINADA À TRANSFORMAÇÃO DIGITAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E AO AVANÇO DO MUNICÍPIO NO CONTEXTO DE CIDADES INTELIGENTES CONSTITUI OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO, A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO TECNOLÓGICA EM MODELO SOFTWARE AS A SERVICE (SAAS), DESTINADA À TRANSFORMAÇÃO DIGITAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E AO AVANÇO DO MUNICÍPIO NO CONTEXTO DE CIDADES INTELIGENTES, EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 14.129/2021 (LEI DO GOVERNO DIGITAL), CONTEMPLANDO LICENCIAMENTO, IMPLANTAÇÃO, CONVERSÃO E MIGRAÇÃO DE DADOS, INTEROPERABILIDADE, CAPACITAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO, MANUTENÇÃO E ATUALIZAÇÕES

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO

Constitui objeto da presente licitação, a contratação de empresa especializada para fornecimento de solução tecnológica em modelo Software as a Service (SaaS), destinada à transformação digital da Administração Pública e ao avanço do Município no contexto de cidades inteligentes, em conformidade com a Lei nº 14.129/2021 (Lei do Governo Digital), contemplando licenciamento, implantação, conversão e migração de dados, interoperabilidade, capacitação, suporte técnico, manutenção e atualizações, voltada à gestão das áreas de Saúde e Assistência Social do Município de Indaiatuba/SP, bem como à disponibilização de plataformas digitais de atendimento ao cidadão, serviços de mensageria e gestão do Cadastro Técnico Multifinalitário do Cidadão (CTMC), sendo a solução de Governo Digital utilizada de forma integrada pelo Município, com vistas à centralização de dados, eficiência administrativa e melhoria contínua dos serviços públicos.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação fundamenta-se na necessidade de promover a transformação digital da Administração Pública do Município de Indaiatuba/SP, com foco na modernização da gestão das áreas assistenciais de Saúde e Assistência Social, bem como na ampliação, integração e qualificação dos serviços digitais prestados ao cidadão, em conformidade com as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.129/2021 (Lei do Governo Digital), pela Lei nº 14.133/2021 e pela Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

O cenário atual evidencia a existência de sistemas fragmentados, baixa interoperabilidade entre bases de dados e limitada comunicabilidade entre módulos e áreas administrativas, o que compromete a integridade, consistência e disponibilidade das informações, gera retrabalho, dificulta o planejamento e reduz a eficiência na execução das políticas públicas. Tal contexto impacta diretamente a capacidade de gestão integrada, especialmente em áreas que concentram parcela relevante da execução orçamentária municipal, e limita a atuação da Administração na adoção de políticas públicas orientadas por dados.

A adoção de solução tecnológica em modelo Software as a Service (SaaS), estruturada a partir de base de dados unificada e interoperável, permitirá a padronização cadastral, a centralização das informações institucionais e a implementação do Cadastro Técnico Multifinalitário do Cidadão – CTMC, elemento estruturante para a consolidação de dados, eliminação de duplicidades e garantia da comunicabilidade automática entre sistemas. Essa abordagem viabiliza a integração entre módulos e assegura que as informações do cidadão sejam compartilhadas de forma consistente e auditável entre as áreas, fortalecendo a governança de dados e a eficiência administrativa.

A solução deverá ser fornecida de forma integral e unificada, cabendo à empresa vencedora ou ao consórcio formalmente constituído, com indicação de empresa líder, a responsabilidade pela entrega

completa da solução ao Município, incluindo a garantia de interoperabilidade entre sistemas, integração de bases de dados e funcionamento coordenado das plataformas, assegurando a centralização da gestão, da execução contratual e da governança da informação.
A contratação proposta também se justifica pelo necessário atendimento às recomendações do Tribunal de Contas do Estado, especialmente aquelas constantes no TC-004568.989.23-0, que apontam a necessidade de adoção de medidas estruturantes para melhoria dos indicadores do Índice de Efetividade da Gestão Municipal – IEGM, com ênfase na qualificação da gestão nas áreas de Saúde, Planejamento e Governança em Tecnologia da Informação. As recomendações incluem, dentre outras, a melhoria da cobertura vacinal, a redução da demanda reprimida por serviços de saúde, o aprimoramento da gestão fiscal e o fortalecimento dos mecanismos de controle e monitoramento das políticas públicas.
Nesse contexto, a inexistência de base de dados unificada e de sistemas interoperáveis constitui fator limitante para o atendimento dessas recomendações, uma vez que impede o cruzamento de informações, a identificação precisa das demandas da população e o acompanhamento efetivo das ações governamentais. A solução proposta, ao estruturar o CTMC e garantir a comunicabilidade entre módulos, possibilita a construção de ambiente integrado de gestão, apto a suportar a tomada de decisão baseada em evidências e a melhoria contínua dos serviços públicos.
A centralização da execução em uma única contratada ou consórcio visa assegurar a integridade da solução, a uniformidade do modelo de dados, a interoperabilidade nativa e a mitigação de riscos operacionais, evitando a necessidade de integrações customizadas entre múltiplos fornecedores, as quais implicariam aumento de custos, prazos e complexidade de gestão, em afronta aos princípios da eficiência e economicidade previstos na Lei nº 14.133/2021.
Por fim, a contratação contribui para o fortalecimento da governança pública, para a melhoria dos indicadores de desempenho avaliados pelos órgãos de controle, especialmente no âmbito do IEGM, e para a evolução do Município no contexto das cidades inteligentes, alinhando-se também às diretrizes de desenvolvimento sustentável e à modernização da Administração Pública, com foco na centralidade do cidadão, na transparência e na eficiência da prestação dos serviços públicos.

JUSTIFICATIVA DA ADOÇÃO DO MODELO SOFTWARE AS A SERVICE (SaaS)
A adoção do modelo Software as a Service (SaaS) para a solução tecnológica pretendida mostra-se tecnicamente adequada e alinhada às boas práticas de gestão pública digital, por permitir a disponibilização de sistemas em ambiente de computação em nuvem, com acesso remoto, atualização contínua e manutenção centralizada da infraestrutura tecnológica.
Esse modelo elimina a necessidade de investimentos significativos em infraestrutura própria de tecnologia da informação, tais como aquisição e manutenção de servidores, licenças permanentes, ampliação de datacenters e equipes especializadas para administração de ambientes computacionais, resultando em maior eficiência administrativa e previsibilidade orçamentária.
Adicionalmente, soluções em modelo SaaS possibilitam atualizações tecnológicas e legais contínuas, maior escalabilidade da plataforma, maior disponibilidade dos serviços e adoção de mecanismos avançados de segurança da informação, contribuindo para a mitigação de riscos de obsolescência tecnológica e para a proteção dos dados tratados pela Administração Pública.
A utilização desse modelo também favorece a continuidade dos serviços públicos digitais, especialmente considerando que as soluções objeto desta contratação suportam atividades essenciais da Administração Pública, nas quais eventuais falhas ou interrupções podem causar impactos relevantes à gestão municipal e ao atendimento à população.
Dessa forma, a adoção de solução em modelo SaaS mostra-se compatível com os princípios da eficiência, economicidade e modernização da gestão pública, previstos na Lei nº 14.133/2021, bem como com as diretrizes de transformação digital estabelecidas pela Lei nº 14.129/2021 (Lei do Governo Digital).

JUSTIFICATIVA DA INTEROPERABILIDADE E DO CADASTRO TÉCNICO MULTIFINALITÁRIO DO CIDADÃO (CTM-C)
A presente contratação fundamenta-se na necessidade de adoção de solução tecnológica com arquitetura interoperável e operação integrada, apta a permitir o compartilhamento seguro e estruturado de informações entre as áreas assistenciais de Saúde e Assistência Social do Município

de Indaiatuba/SP, bem como com o, considerando a crescente demanda por integração institucional e gestão baseada em dados.
A interoperabilidade sistêmica constitui requisito essencial do objeto, sendo de responsabilidade da licitante contratada, ou consórcio com liderança definida, a entrega integral da solução com integração plena entre sistemas, bases de dados e plataformas utilizadas pelos entes envolvidos, assegurando o funcionamento coordenado e a centralização das informações.
Nesse contexto, a implementação do Cadastro Técnico Multifinalitário do Cidadão – CTM-C configura-se como elemento estruturante da solução, permitindo a consolidação das informações do cidadão em base única, eliminando duplicidades cadastrais, reduzindo inconsistências e qualificando os dados utilizados na formulação, execução e monitoramento das políticas públicas.
A adoção de base de dados unificada e interoperável possibilita maior eficiência na identificação de demandas, no acompanhamento dos atendimentos e na integração entre políticas públicas, além de contribuir para a geração de indicadores estratégicos de gestão, especialmente aqueles utilizados no Índice de Efetividade da Gestão Municipal – IEGM.
Sob o aspecto da governança e da segurança da informação, a solução integrada favorece a aplicação de políticas unificadas de controle de acesso, auditoria, rastreabilidade e gestão de incidentes, em conformidade com a Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD).
Adicionalmente, a interoperabilidade e a centralização da gestão da informação proporcionam ganho de escala, racionalização administrativa e maior eficiência operacional, contribuindo para a consolidação de uma Administração Pública orientada por dados e alinhada às diretrizes da Lei nº 14.129/2021 (Lei do Governo Digital) e aos princípios da Lei nº 14.133/2021.
Dessa forma, a adoção de solução com interoperabilidade obrigatória e cadastro multifinalitário mostra-se indispensável para a integração efetiva entre entes e políticas públicas, fortalecimento da governança de dados e melhoria da qualidade dos serviços prestados à população, consolidando o avanço do Município no contexto das cidades inteligentes.

JUSTIFICATIVA TÉCNICA DA NECESSIDADE DE BASE UNIFICADA E CONTRATAÇÃO EM LOTE ÚNICO

A solução tecnológica a ser contratada deverá ser estruturada a partir de base de dados unificada, tendo como elemento central o Cadastro Técnico Multifinalitário do Cidadão – CTMC, o qual constitui a camada fundamental para viabilizar a interoperabilidade entre os módulos e a comunicabilidade contínua das informações no âmbito da Administração Pública.
O CTMC deverá operar como repositório central de dados do cidadão, permitindo que qualquer informação atualizada em um módulo — seja na área da Saúde e Assistência Social ou demais serviços públicos — seja automaticamente refletida nos demais sistemas, garantindo consistência, integridade e atualidade das informações. Dessa forma, ao ser atendido em qualquer serviço público, o cidadão terá seus dados compartilhados de forma segura e padronizada, eliminando redundâncias e evitando a necessidade de múltiplos cadastros.
A interoperabilidade entre os sistemas deverá se materializar por meio de processos automatizados de consulta, atualização e sincronização de dados, em fluxo bidirecional, assegurando que as informações trafeguem entre os módulos de forma auditável, rastreável e validada. Toda modificação realizada deverá ser submetida a mecanismos de controle, auditoria e homologação, garantindo que apenas dados consistentes sejam disponibilizados para uso institucional, em conformidade com as diretrizes da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD.
Os sistemas das áreas assistenciais deverão, obrigatoriamente, submeter à base unificada as informações não sensíveis relativas aos atendimentos realizados, tais como agendamentos, presenças, faltas, listas de espera, matrículas e atendimentos sociais, permitindo a consolidação de dados a partir de identificador único do cidadão, preferencialmente o CPF. Essa centralização possibilita a construção de visão integrada da população atendida, substituindo o atual modelo fragmentado e permitindo à Administração atuar com base em dados consolidados e confiáveis.
Nesse contexto, a estruturação do CTMC e a plena interoperabilidade entre módulos constituem requisitos técnicos indissociáveis do objeto, sendo condição essencial para o atendimento às recomendações dos órgãos de controle, especialmente aquelas constantes no TC-004568.989.23-0, que demandam melhoria na gestão pública, qualificação das informações e evolução dos indicadores do IEGM.

Diante dessa arquitetura sistêmica, a contratação em lote único mostra-se tecnicamente obrigatória, uma vez que a divisão do objeto comprometeria a integridade da base de dados, a comunicabilidade entre sistemas e a padronização tecnológica. A fragmentação exigiria o desenvolvimento de integrações customizadas entre diferentes fornecedores, com elevado custo, aumento de prazos, riscos de incompatibilidade e perda de governança sobre os dados, em afronta aos princípios da eficiência e economicidade previstos na Lei nº 14.133/2021.
Assim, a contratação unificada assegura a implementação de modelo de dados único, interoperabilidade nativa, eliminação de retrabalho e centralização da responsabilidade pela entrega da solução, garantindo maior eficiência administrativa, segurança na gestão das informações e efetividade na prestação dos serviços públicos, em consonância com as diretrizes do Governo Digital e com o avanço do Município no contexto das cidades inteligentes.

BENEFÍCIOS DA CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE GOVERNO DIGITAL E A EVOLUÇÃO DOS INDICADORES DO IEGM

A presente contratação tem por finalidade promover a adequação da Administração Pública Municipal às diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.129/2021 (Lei do Governo Digital), bem como assegurar a evolução tecnológica dos serviços públicos, em consonância com os princípios da eficiência, transparência, inovação, desburocratização e centralidade no cidadão.
Nos termos do art. 3º da Lei nº 14.129/2021, a atuação estatal deve orientar-se pela transformação digital dos serviços públicos, pela simplificação de processos e pela ampliação do acesso da população aos serviços digitais, o que impõe à Administração Pública o dever de adotar soluções tecnológicas integradas, capazes de promover interoperabilidade, gestão de dados e melhoria contínua da prestação dos serviços.
Ademais, a contratação encontra respaldo na Lei nº 14.133/2021, especialmente no que tange aos princípios da eficiência, do planejamento, da inovação, da economicidade e do interesse público, previstos em seu art. 5º, bem como na necessidade de adoção de soluções que agreguem valor à gestão pública e promovam resultados mensuráveis à sociedade.
Sob a ótica do planejamento e da governança, a presente contratação alinha-se diretamente às diretrizes de avaliação do Índice de Efetividade da Gestão Municipal (IEGM), instrumento de controle externo utilizado pelos Tribunais de Contas, que mensura a qualidade da gestão pública em diversas dimensões, notadamente: governança, planejamento, saúde, meio ambiente, gestão fiscal e tecnologia da informação.
A implementação de solução tecnológica integrada de atendimento e gestão digital, a exemplo da Central de Atendimento Digital ao Cidadão, possibilita a estruturação de canais digitais eficientes, a centralização e análise de dados estratégicos e a automação de processos administrativos, contribuindo diretamente para o aprimoramento dos indicadores do IEGM, especialmente nas dimensões de governança (I-Gov), planejamento (i-Planejamento), cidade (i-Cidade) e tecnologia da informação.
Além disso, a contratação apresenta aderência aos compromissos internacionais assumidos pelo Estado Brasileiro no âmbito da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU), notadamente aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), destacando-se:
ODS 9 (Indústria, Inovação e Infraestrutura), ao fomentar a modernização tecnológica da Administração Pública;
ODS 16 (Paz, Justiça e Instituições Eficazes), ao fortalecer a transparência, a participação social e a governança pública;
ODS 11 (Cidades e Comunidades Sustentáveis), ao promover a gestão urbana inteligente e centrada no cidadão;
ODS 17 (Parcerias e Meios de Implementação), ao viabilizar a integração entre tecnologia, gestão pública e sociedade.
Ressalta-se, ainda, que a solução tecnológica a ser contratada possui caráter transversal, impactando positivamente múltiplas áreas da Administração Pública, tais como saúde, meio ambiente, gestão urbana e proteção ao cidadão, por meio da digitalização dos serviços, da ampliação do acesso da população e da geração de dados para tomada de decisão baseada em evidências.
Sob o prisma da eficiência administrativa, a adoção de solução digital integrada reduz custos operacionais, elimina retrabalho, aumenta a rastreabilidade dos processos e fortalece os mecanismos

de controle interno e externo, atendendo, portanto, ao princípio da economicidade e à busca pela melhor relação custo-benefício, conforme preconizado pela Lei nº 14.133/2021.
Dessa forma, a contratação pretendida não se configura apenas como aquisição de ferramenta tecnológica, mas como medida estruturante de modernização da gestão pública, indispensável à conformidade legal com a Lei do Governo Digital, ao atendimento das exigências dos órgãos de controle e à promoção de políticas públicas mais eficientes, transparentes e orientadas ao cidadão.

CONFORMIDADE LEGAL – PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD)
No âmbito desta contratação, o Município de Indaiatuba atuara como Controlador de Dados e a licitante ou consórcio contratado como Operadora de Dados, nos termos da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD), cabendo à Contratada realizar o tratamento de dados pessoais exclusivamente para a execução do objeto contratual e conforme as orientações dos Contratantes.
A licitante Contratada deverá observar integralmente a LGPD, a legislação correlata e as diretrizes de segurança da informação aplicáveis, adotando medidas técnicas e administrativas adequadas para garantir a confidencialidade, integridade, disponibilidade e rastreabilidade dos dados pessoais tratados no âmbito da solução contratada.
É vedado à licitante Contratada compartilhar, transferir ou disponibilizar dados pessoais a terceiros, bem como realizar transferência internacional de dados, sem autorização prévia dos Contratantes, salvo nas hipóteses legalmente permitidas.
A licitante Contratada deverá comunicar imediatamente aos Contratantes a ocorrência de incidentes de segurança da informação ou violação de dados pessoais, colaborando na apuração dos fatos, na mitigação de impactos e na adoção das medidas corretivas necessárias.
Também deverá manter mecanismos de controle de acesso, registros de auditoria e rastreabilidade das operações realizadas na plataforma, bem como atender às solicitações dos Contratantes relacionadas aos direitos dos titulares de dados e às eventuais auditorias ou fiscalizações realizadas pelos órgãos de controle.
O descumprimento das obrigações relativas à proteção de dados pessoais sujeitará a licitante Contratada às sanções contratuais e legais cabíveis, nos termos da LGPD e da Lei nº 14.133/2021.

DADOS DE APOIO
Para suprir a atual demanda dos serviços prestados, este município conta com as seguintes informações de apoio:

Censo Demográfico:	**INDAIATUBA - SP**
População estimada [**2025**]	**269.657**

Os serviços deverão ser alocados nas seguintes unidades prestadoras de serviço:

UNIDADES MUNICIPAIS DE SAÚDE	
CNES	**UNIDADE**
2040573	AMBULAT DE ESPECIALIDADES E HOSPITAL DIA DR RENATO RIGGIO JR
7670818	AMBULATORIO DE ESPECIALIDADES MORADA DO SOL DR MARIO PAULO
3182274	AMBULATORIO DE ESPECIALIDADES ODONTOLOGICAS
9576088	CENTRAL DE REGULACAO EM SAUDE DE INDAIATUBA
9424873	CENTRO DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA
9363122	CENTRO DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA DA MORADA DO SOL
3762092	CENTRO DE ATENCAO PSICOSOCIAL INDAIATUBA CAPS AD
5530083	CENTRO DE ATENCAO PSICOSOCIAL INDAIATUBA CAPS II
6575870	CENTRO DE ATENCAO PSICOSSOCIAL INDAIATUBA CAPS INF
0104469	CENTRO DE DISTRIBUICAO E LOGISTICA DA SAUDE DE INDAIATUBA
2026651	CENTRO DE ESPECIALIDADES DA MULHER E DA CRIANCA
3192784	CENTRO DE REFERÊNCIA SAUDE DO TRABALHADOR
9783466	CENTRO ODONTOLOGICO DR GUILHERME CIBIN
2813661	CORPO DE BOMBEIROS INDAIATUBA
2026643	DEREFIM DEPARTAMENTO DE REABILITACAO FISICA E MENTAL
2046180	LABORATORIO DE ANÁLISES CLÍNICAS MUNICIPAL INDAIATUBA
6046444	LABORATORIO DE PROTESE DE INDAIATUBA

5970954	PROGRAMA NASCER BEM E BANCO DE LEITE HUMANO
7597738	SAE SERVICO ESPECIALIZADO DE INDAIATUBA
3344967	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DE INDAIATUBA
8072523	SERVICO DE VERIFICACAO DE OBITO
7024452	UBS 01
2026708	UBS CAMARGO ANDRADE
2064944	UBS II CECAP
2085658	UBS IV DR MARIO PAULO
5045797	UBS IX CENTRAL
2026686	UBS JARDIM BRASIL
2040565	UBS JARDIM CARLOS ALDROVANDI
9869964	UBS JARDIM MARITACAS
3185125	UBS JARDIM UMUARAMA
9099271	UBS JD CAMPO BONITO
7753195	UBS JD JOAO PIOLI
2026678	UBS JD OLIVEIRA CAMARGO
3540286	UBS PARQUE COROLLA
2050846	UBS PRQ RESIDENCIAL INDAIA
2085666	UBS V ITAICI
2766248	UBS VII
5704979	UBS X
2063603	UPA JAD MORADA DO SOL INDAIATUBA
2063484	VIGILANCIA MUNICIPAL EM SAUDE DE INDAIATUBA
Nº Total de Profissionais Alocados para Treinamento: 2700	

UNIDADES MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
CADSUAS	**UNIDADE**
13520501278	CREAS CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTENCIA SOCIAL
35205015034	CRAS V - CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS V/JD. BRASIL
35205015184	CRAS IV - JD. SÃO CONRADO
35205006356	CRAS III - PARQUE COROLLA
35205002758	CRAS II - BAIRRO TOMBADOURO
35205002480	CRAS I - CRAS OLIVEIRA CAMARGO
3520503300098	UNIDADE DE ACOLHIMENTO CENTRO ESPÍRITA APÓSTOLOS DO BEM - LAR DE VELHOS EMMANUEL
3520503300754	UNIDADE DE ACOLHIMENTO ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE ABID
3520503301091	UNIDADE DE ACOLHIMENTO ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE ABID
3520503302744	UNIDADE DE ACOLHIMENTO COMUNIDADE FAROL
3520503400017	CENTRO DE CONVIVÊNCIA CASA DA CRIANÇA JESUS DE NAZARÉ
3520503404920	CENTRO DE CONVIVÊNCIA CENTRO ESPÍRITA PADRE ZABEU KAUFFMAN - CASA DA MULHER ANÁLIA FRANCO
3520503404921	CENTRO DE CONVIVÊNCIA DISPENSÁRIO ANTONIO FREDERICO OZANAN
3520503404922	CENTRO DE CONVIVÊNCIA - ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE ABID
3520503404925	CENTRO DE CONVIVÊNCIA MANAEM - OBRAS SOCIAIS E EDUCACIONAIS
3520503404926	CENTRO DE CONVIVÊNCIA POLO DE ASSISTÊNCIA E APOIO SOCIOEDUCATIVO
3520503404927	CENTRO DE CONVIVÊNCIA EDUCANDÁRIO "DEUS E A NATUREZA"
3520503408233	CENTRO DE CONVIVÊNCIA VOLACC - VOLUNTÁRIOS DE APOIO A FAMÍLIA COM PESSOAS PORTADORAS DE CÂNCER E PATOLOGIAS HEMATOLÓGICAS

3520503408252	CENTRO DE CONVIVÊNCIA - CASA DA PROVIDÊNCIA - CENTRO DE ATENDIMENTO A CRIANÇA
3520503408758	CENTRO DE CONVIVÊNCIA BOLHA DE SABÃO
Nº Total de Profissionais Alocados para Treinamento: 800	

SECRETARIAS MUNICIPAIS
FUNSSOL - FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO
SECRETARIA DE CULTURA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE ENGENHARIA
SECRETARIA DE ESPORTES
SECRETARIA DE FAZENDA
SECRETARIA DE HABITAÇÃO
SECRETARIA DE JURÍDICO
SECRETARIA DE OBRAS
SECRETARIA DE SAÚDE
SECRETARIA DE SEGURANÇA
SECRETARIA DE TRANSPARÊNCIA E CONTROLE INTERNO
SECRETARIA DE URBANÍSMO
Nº Total de Profissionais Alocados para Treinamento: 1500

REQUISITOS FUNCIONAIS DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

MODULOS ASSISTENCIAIS DE GESTÃO PÚBLICA

Módulo de Gestão de Saúde

A Secretaria Municipal de Saúde tem a necessidade de modernizar e aprimorar a gestão dos serviços públicos de saúde, por meio da contratação de solução tecnológica em formato Software as a Service (SaaS) que contemple módulo específico para a gestão integrada da saúde pública.

Este módulo deverá garantir a segurança, a conformidade técnica e a usabilidade necessárias para o ambiente tecnológico da Secretaria, atendendo aos requisitos previstos na Política Nacional de Promoção da Saúde (PNPS), incluindo a operação em navegadores padrão, compatibilidade com sistemas operacionais Windows e Linux, acesso seguro via HTTPS, e exigências de autenticação robusta e controle de acesso por perfis.

O sistema deverá possibilitar o cadastro e o gerenciamento unificado e parametrizável de pacientes, profissionais, procedimentos, estabelecimentos de saúde e demais informações necessárias para a atenção primária, especializada e de alta complexidade, conforme padrões e normativas do Ministério da Saúde, como o Cartão Nacional de Saúde (CNS), CNES e o sistema e-SUS APS.

Deve incluir funcionalidades para gestão de agendamentos, prontuário eletrônico do paciente, visitas domiciliares com aplicativo móvel para atuação em campo, teleatendimento, controle de estoque de insumos, além de permitir a geração automática de registros e relatórios exigidos pelos programas federais e para prestação de contas.

O módulo deverá dispor de dashboards para monitoramento estratégico dos serviços, possibilitando análise de indicadores como atendimentos realizados, procedimentos, exames, vacinação, insumos utilizados, entre outros, de forma consolidada e em tempo real.

A integração e interoperabilidade dos dados serão essenciais, garantindo a unificação dos cadastros e a importação automática das informações dos sistemas oficiais do Ministério da Saúde, assegurando a integridade, a confiabilidade e a atualização constante das informações utilizadas pela rede municipal de saúde.

A contratação está respaldada na Lei nº 14.133/2021, que exige planejamento técnico detalhado e a escolha da solução que proporcione o melhor custo-benefício e atenda integralmente às necessidades da Administração Pública, e na Lei nº 14.129/2021, que estabelece os princípios do Governo Digital,

priorizando a transparência, a segurança da informação, a desburocratização, a interoperabilidade e a eficiência na prestação digital dos serviços públicos.
Desta forma, busca-se assegurar uma gestão pública de saúde eficiente, moderna e capaz de promover o acesso universal e a qualidade dos serviços de saúde, alinhada às melhores práticas tecnológicas e às exigências legais vigentes.

Módulo de Gestão da Assistência Social
Considerando a necessidade de modernização, eficiência e transparência na gestão da política pública de assistência social, faz-se imprescindível a contratação de solução tecnológica no formato Software as a Service (SaaS) que disponibilize módulo específico para a gestão da assistência social.
Tal solução deverá contemplar funcionalidades que viabilizem a centralização do acesso às principais informações e recursos da rede socioassistencial, conforme as diretrizes nacionais e orientações do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), incluindo cadastro completo de pessoas e famílias, gestão dos atendimentos, monitoramento dos benefícios sociais, controle dos registros mensais, planejamento e acompanhamento das ações, além de garantir interoperabilidade com sistemas oficiais como Cadastro Único e bases governamentais relacionadas.
A contratação encontra respaldo na Lei nº 14.133/2021, especialmente em seu artigo 18, que exige o planejamento detalhado e o estudo técnico preliminar que demonstre o interesse público e a melhor solução para atendimento das necessidades dos Órgãos Contratantes, bem como na Lei nº 14.129/2021, que estabelece os princípios do Governo Digital, priorizando a desburocratização, a simplificação, a transparência, a interoperabilidade e a prestação digital eficiente de serviços públicos.
O módulo deve possibilitar a integração, o acompanhamento em tempo real e a geração de indicadores estratégicos que subsidiem a gestão, o controle social e a tomada de decisão fundamentada em dados e evidências, além de garantir segurança, acessibilidade e conformidade com a legislação de proteção de dados pessoais (Lei nº 13.709/2018).
Dessa forma, a contratação visa assegurar uma gestão pública moderna, eficiente e alinhada às melhores práticas tecnológicas, que atenda de forma eficaz às demandas sociais do município, promovendo o aprimoramento da política de assistência social, a ampliação do acesso e a melhoria contínua dos serviços prestados à população.

MODULOS DE GESTÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E PORTAL GERENCIAL WEB (MUNICIPALIDADE)
Deverá ser disponibilizado uma solução tecnológica que visa configurar e gerenciar os processos administrativos e operacionais internos de uma organização, utilizado para apoiar as atividades de suporte que não são diretamente visíveis para o público, mas que são essenciais para o funcionamento eficiente dos serviços públicos. Esse tipo de software é voltado para a administração interna e podendo ser operacionalizado por agentes públicos ou não.
Deverá possui controles de acesso por perfil, auditoria de atividades e armazenamento seguro de dados, garantindo a conformidade com as regulamentações de proteção de dados e a segurança das informações.
O sistema gerencial tem um papel fundamental na otimização dos processos internos e na redução de custos operacionais, proporcionando maior eficiência, transparência e controle para a administração pública. Ele contribui para uma gestão mais ágil e moderna, alinhando-se com as diretrizes de transformação digital e inovação no setor público.

APLICATIVO MOBILE (CIDADÃO)
Deverá disponibilizar um aplicativo mobile disponível nas lojas oficiais (Google Play e App Store). O aplicativo deverá atender às seguintes funções básicas:
Inserção e Atualização de Cadastro: Permitir que o cidadão consulte e mantenha seu cadastro atualizado junto ao cadastro técnico multifinalitário, com a possibilidade de inserção e modificação de dados pessoais e outros necessários ao acesso aos serviços públicos digitais.
Serviços Digitais: Facilitar o acesso aos serviços digitais disponibilizados pela administração municipal, permitindo que o cidadão possa consumir serviços digitais ofertados pelo governo municipal, solicitar e acompanhar seus atendimentos digitais de forma prática e intuitiva.
Interação Cidadão-Governo: Servir como uma ferramenta de aproximação entre o governo municipal e os cidadãos, permitindo o recebimento de notificações, comunicados oficiais e demais interações

necessárias para o fortalecimento da comunicação pública, além de possibilitar que o cidadão envie opiniões e participe de pesquisa de satisfação sobre a ofertas de serviços públicos ou a cada atendimento.
Deverá garantir a conformidade do aplicativo com as normas técnicas de segurança da informação e proteção de dados, conforme a legislação vigente, além de fornecer suporte técnico e atualizações periódicas, de modo a assegurar a sua plena funcionalidade.

PORTAL CIDADÃO WEB (CIDADÃO)
Disponibilizar um portal web responsivo, acessível tanto por microcomputadores quanto por dispositivos móveis, de modo a garantir uma experiência de uso consistente e otimizada em qualquer tipo de dispositivo. O portal deverá incluir as seguintes funcionalidades básicas:
Inserção e Atualização de Cadastro: Permitir que o cidadão consulte e mantenha seu cadastro atualizado junto ao cadastro técnico multifinalitário, com a possibilidade de inserção e modificação de dados pessoais e outros necessários ao acesso aos serviços públicos digitais.
Serviços Digitais: Facilitar o acesso aos serviços digitais disponibilizados pela administração municipal, permitindo que o cidadão possa realizar agendamento de consultas, solicitar serviços e acompanhar o andamento de processos administrativos de forma prática e intuitiva.
Interação Cidadão e Governo: Servir como uma ferramenta de aproximação entre o governo municipal e os cidadãos, permitindo o recebimento de notificações, comunicados oficiais e demais interações necessárias para o fortalecimento da comunicação pública, além de possibilitar que o cidadão envie opiniões e participe de pesquisa de satisfação sobre a ofertas de serviços públicos ou a cada atendimento.
Deverá garantir que o portal seja desenvolvido em conformidade com os requisitos de segurança da informação e proteção de dados, conforme a legislação aplicável, além de prover suporte técnico e atualizações contínuas para assegurar o pleno funcionamento do sistema.

DASHBOARD E BUSINESS INTELLIGENCE (MUNICIPALIDADE)
Deverá disponibilizar um conjunto de painéis com dashboards dinâmicos atualizados automaticamente com as informações de acesso aos serviços digitais municipais e atendimentos realizados pela central de atendimento digital da saúde.
É obrigatório que a solução esteja protegida por dispositivo de segurança, onde só permitirão os acessos as pessoas credenciadas e autorizadas.

PLATAFORMA DE CHAT PARA ATENDIMENTO DIGITAL
Deverá disponibilizar uma plataforma de atendimento chat digital, que deverá permitir a gestão centralizada dos atendimentos com os cidadãos, proporcionando maior eficiência e controle sobre os atendimentos.
A plataforma deverá incluir funcionalidades para configuração personalizada de fluxos de atendimentos, utilizando chatbot e inteligência artificial, dashboards interativos para monitoramento de métricas e desempenho, além de um módulo completo de atendimento para gestão das conversas em tempo real.
A plataforma deve oferecer uma interface intuitiva, suporte a múltiplos atendentes simultaneamente em um mesmo número de atendimento, categorização de atendimentos e integração com sistemas externos, garantindo uma experiência fluida e otimizada para os usuários.
A solução não poderá restringir uma quantidade máxima de operadores ativos na plataforma.
Deverá ser disponibilizado um número com máscara 0800 exclusivo para realização dos atendimentos digitais.

BASE DE DADOS PARA PROCESSAMENTO DE INFORMAÇÕES (BIG DATA)
A licitante contratada deverá disponibilizar uma solução de Big Data para coleta, armazenamento, processamento e análise de grandes volumes de dados provenientes de múltiplas fontes internas e externas ao órgão público. A plataforma deve suportar informações estruturadas, não estruturadas e semiestruturadas, garantindo ingestão contínua em alta velocidade e preservando a integridade e a confiabilidade dos dados.

Deverá ainda, garantir que a arquitetura permita escalabilidade horizontal, processamento distribuído e suporte a análises em tempo real ou próximo ao tempo real, conforme a natureza dos dados.
A solução deve contemplar mecanismos de veracidade, incluindo validação automática, detecção de inconsistências e monitoramento de qualidade. Também deverá possibilitar a extração de valor por meio de dashboards, relatórios analíticos, modelos preditivos e insights acionáveis para apoio ao planejamento, tomada de decisão e avaliação de políticas públicas.

TECNOLOGIA DE ATENDIMENTO AUTOMATIZADO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INFORMAÇÃO
A licitante vencedora devera disponibilizar ferramenta de inteligência artificial integrada aos canais digitais do município, incluindo WhatsApp, aplicativo mobile e portal web, capaz de executar atendimento automatizado equivalente ao serviço 156.
A solução deverá utilizar o módulo de Carta de Serviços para permitir que os munícipes consultem informações sobre os serviços públicos de forma rápida e precisa, oferecendo respostas instantâneas sobre procedimentos, documentos necessários, prazos, locais de atendimento e demais orientações.
O canal deverá operar de forma totalmente automatizada, disponível 24 horas por dia e 7 dias por semana, garantindo acesso contínuo às informações sem depender do horário da central de atendimento. A ferramenta deverá reduzir a sobrecarga de atendentes, aumentar a eficiência operacional e ampliar o acesso da população aos serviços públicos com conveniência, autonomia e transparência.

DISPAROS DE MENSAGENS
A licitante contratada devera disponibilizar e manter uma solução tecnológica de disparo de mensagens instantâneas com finalidade de utilidade pública, além de orientação dos serviços públicos digitais oferecidos pelo município. Esse serviço deve funcionar de forma eficiente e estar alinhado às necessidades da população.
O serviço de mensageria deverá ser através de canais oficiais que possibilitem obter rastreabilidade e auditoria sobre toda comunicação realizada entre o governo e o cidadão.

DOMICÍLIO ELETRÔNICO
Deverá ser fornecida uma plataforma de comunicação oficial acessível por aplicativos Android e iOS, portal web e WhatsApp, capaz de operar como Domicílio Eletrônico para envio de comunicados e notificações entre a administração pública e a população.
A solução deverá garantir rastreabilidade completa de cada comunicação, desde sua emissão até a visualização pelo cidadão, incluindo registro de geolocalização e carimbo de tempo, assegurando validade jurídica e permitindo que esses dados sejam utilizados em execuções fiscais e outros processos administrativos.
O fornecedor contratado deverá ser responsável pela operação integrada do Domicílio Eletrônico com o disparo de mensagens via WhatsApp, de forma a incentivar o acesso dos munícipes às comunicações oficiais e ampliar o alcance das notificações, inclusive para cidadãos não cadastrados no sistema de gestão municipal.
Deverá ainda assegurar a integração automática entre os sistemas de gestão do município e a plataforma fornecida, permitindo que mensagens sejam geradas a partir de eventos registrados no sistema. Deverá também, disponibilizar documentação técnica completa das APIs, bem como suporte especializado para orientar a implementação, garantir segurança da informação, assegurar correta interoperabilidade e manter o pleno funcionamento das integrações.

MÓDULO DE PESQUISA DE SATISFAÇÃO
A licitante contratada deverá fornecer solução para a realização de pesquisas de satisfação voltadas à avaliação dos serviços prestados pela municipalidade, com ênfase no atendimento ao cidadão.
A solução deverá permitir a aplicação de metodologias consolidadas como CSAT, para medir a satisfação imediata com um serviço prestado, NPS, para avaliar o nível de lealdade e recomendação dos usuários, e pesquisas de qualidade baseadas em escalas simples, incluindo comentários abertos quando necessário. A ferramenta deverá possibilitar que as pesquisas sejam acionadas

automaticamente ao término de atendimentos realizados pelos diversos canais, incluindo WhatsApp, aplicativo mobile, portal web e central 0800.
Deverá assegurar o registro, a organização e a disponibilização dos resultados de forma estruturada, permitindo o monitoramento contínuo da qualidade dos serviços e fornecendo subsídios objetivos para aprimoramento da experiência do cidadão.

FUNCIONALIDADES DA PLATAFORMA

FUNCIONALIDADES PARA GESTÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E DO PORTAL GERENCIAL WEB	
1	O sistema deverá ser web sendo acessível por URL segura com certificado SSL válido.
2	O sistema deverá possibilitar ser aberto em múltiplas abas com o mesmo operador.
3	O sistema deverá ser responsivo para se adequar as diversas variedades de resoluções de dispositivos desktop.
4	O sistema deverá permitir efetuar o login solicitando ao menos o CPF e senha.
5	O sistema deverá permitir digitar a senha de forma oculta, não mostrando os caracteres por padrão.
6	O sistema deverá permitir visualizar a senha digitada apenas se desejado.
7	O sistema deverá permitir recuperar a senha dos usuários do sistema, solicitando o CPF como comprovação. O sistema irá encaminhar um e-mail para troca da senha.
8	Caso marcar a opção "Mantenha-me conectado", o sistema deverá permanecer com o login efetuado caso fechada a página da solução sem efetuar logoff da solução, facilitando as próximas utilizações sem necessidade de introduzir login e senha.
9	O sistema deverá possibilitar filtrar os cidadãos cadastrados por: nome ou CPF, juntamento com sua situação cadastral, motivo da situação cadastral e data da última alteração do seu cadastro.
10	O sistema deverá ter minimamente as seguintes informações pessoais para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: nome completo, nome social, gênero, identidade de gênero, orientação sexual, estado civil, nome do cônjuge, CPF do cônjuge, data de nascimento, idade calculada automaticamente, nome da mãe, nome do pai, nacionalidade, estado de nascimento, município de nascimento, raça e cor, religião e ocupação profissional.
11	O sistema deverá ter minimamente as seguintes informações de residência para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: cep, logradouro, número, bairro, município, estado, complemento, ponto de referência, tipo de residência.
12	O sistema deverá ter minimamente as seguintes informações de contato para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: endereço eletrônico e lista de telefone, podendo ser celular, fixo, contato de trabalho, contato para mensagem. Para este item não poderá existir um limite de registros.
13	O sistema deverá ter minimamente as seguintes informações de documentos pessoais para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: CPF, CNS, NIS, PIS/PASEP.
14	O sistema deverá ter ao menos as seguintes informações de documentos para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: 1. registro de identificação, número do documento, data de emissão, órgão de emissão, uf de emissão. 2. certidões de casamento e nascimento, com os detalhes: matrícula, estado do cartório, município do cartório, razão do social do cartório, livro, folha, termo, data de emissão. 3. número do título do eleitor, zona eleitoral, seção eleitoral, data de emissão, estado, município.

15	O sistema deverá ter ao menos as seguintes informações de saúde para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: 1. tipo sanguíneo, fator RH. 2. doador de órgão sim ou não, possui plano de saúde sim ou não. 3. portador de doenças, podendo escolher entre: auditiva, física, intelectual, mental, múltiplas e visual.
16	O sistema deverá ter ao menos as seguintes informações de ensino para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: grau de escolaridade, se frequenta escola sim ou não, se é aluno da rede de ensino municipal sim ou não e escolha de qual unidade de ensino.
17	O sistema deverá possibilitar efetuar anotações de observações livres nos cadastros dos cidadãos.
18	O sistema deverá apresentar no cadastro do cidadão o histórico de últimos atendimentos com relação de alterações cadastrais, contendo ao menos as seguintes informações: data e hora, situação, motivo e responsável.
19	O sistema deverá possibilitar armazenar foto do cidadão. O armazenamento deverá ser possível ser realizado por foto instantânea com dispositivo de captura (webcam) ou por anexo de arquivo.
20	O sistema deverá possibilitar incluir um documento de identificação anexado ao cadastro do cidadão.
21	O sistema deverá possibilitar efetuar o download dos documentos de identificação já anexados aos cadastros dos cidadãos.
22	O sistema deverá possibilitar efetuar a exclusão dos documentos de identificação anexados aos cadastros dos cidadãos.
23	O sistema deverá possibilitar incluir um documento de comprovação complementar de identificação anexado aos cadastros dos cidadãos.
24	O sistema deverá possibilitar efetuar o download dos documentos de comprovação complementar de identificação já anexados aos cadastros dos cidadãos.
25	O sistema deverá possibilitar efetuar a exclusão dos documentos de comprovação complementar de identificação anexados aos cadastros dos cidadãos.
26	O sistema deverá possibilitar incluir um documento de comprovação residência anexados aos cadastros dos cidadãos.
27	O sistema deverá possibilitar efetuar o download dos documentos de residência já anexados aos cadastros dos cidadãos.
28	O sistema deverá possibilitar efetuar a exclusão dos documentos de residência anexados aos cadastros dos cidadãos.
29	O sistema deverá possibilitar incluir um documento de declaração de veracidade anexado aos cadastros dos cidadãos.
30	O sistema deverá possibilitar efetuar o download de declaração de veracidade já anexados aos cadastros dos cidadãos.
31	O sistema deverá possibilitar efetuar a exclusão de declaração de veracidade já anexados aos cadastros dos cidadãos.
32	O sistema deverá apresentar os dados relacionados ao último acesso do cidadão no aplicativo, demonstrando ao menos: versão do aplicativo ao efetuar o login, token de validação, data e hora da última sessão.
33	O sistema deverá apresentar data e hora do aceite do termo de veracidade ao realizar a sua conta no aplicativo.
34	O sistema deverá apresentar informações do endereço ao realizar o termo de aceite do termo de consentimento ao realizar a sua conta no aplicativo, contendo ao menos: logradouro, número, bairro, cidade, estado, cep e país.
35	O sistema deverá apresentar informações dos endereços coletadas, ao cidadão utilizar o aplicativo, ao menos na abertura do app (home inicial), leitura de notícias, realização de matrícula ou rematrícula, contendo ao menos: logradouro, número, bairro, cidade, estado, cep e país.

36	O sistema deverá disponibilizar parametrização para especificar se as aprovações das alterações de cadastros dos cidadãos serão automáticas, não gerando necessidade de homologação das alterações cadastrais.
37	O sistema deverá disponibilizar parametrização para especificar se as aprovações das solicitações de inclusão de dependentes serão automáticas, não gerando necessidade aprovação manual por operador do sistema.
38	Sistema deve possuir funcionalidade para cadastrar usuários do sistema, contendo as informações: nome completo, CPF, e-mail, número de telefone, senha e confirmação de senha com padrão de segurança contendo ao menos, uma letra minúscula, uma letra maiúscula, um número, um caractere especial (! @#$%) e no mínimo 8 dígitos. A validação de senha deverá ser efetuada uma tela antes da geração do usuário.
39	O sistema deverá conter função de busca dos cadastros de usuário do sistema pelo nome ou CPF.
40	O sistema deverá permitir consultar usuários do sistema, listando-os os cadastros com ao menos os dados de: nome completo, CPF, Data de criação, status (ativado ou desativado), bloqueado por tentativas.
41	Permitir ordenar os cadastros de usuário do sistema já existentes por ao menos: nome, CPF e data de criação. De forma crescente e decrescente.
42	Permitir apresentar os registros de cadastros de usuário do sistema nos formatos de lista (grid).
43	O sistema deverá ao adicionar um usuário do sistema, exigir de forma obrigatória os dados de nome completo, CPF, e-mail, telefone, senha e confirmação de senha. E de forma opcional outros contatos (e-mails e telefones).
44	O sistema deverá ao cadastrar, permitir adicionar no cadastro de usuário de forma opcional os contatos com os tipos: telefones secundários (celular, telefone fixo, contato comercial, contato de trabalho, contato de mensagem) e e-mail.
45	O sistema deverá possibilitar editar um cadastro de usuários da plataforma já existente. No momento da Edição não poderá permitir alterar a senha do usuário.
46	O sistema deverá possibilitar adicionar uma permissão a um usuário do sistema por perfil de acesso.
47	O Sistema deverá permitir cadastrar perfil de acesso. 1. Ao incluir um novo nível de acesso permitir informar os dados de: nome de perfil, descrição e selecionar as permissões de uma lista pré-cadastrado. 2. Ao incluir ou editar um nível de acesso, permitir atribuir acesso na lista de permissões para modulo e funções já pré-definidas em grupo ou unitariamente.
48	O sistema deverá permitir efetuar o cadastro de cartórios de registros, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
49	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de cartório já cadastrados.
50	O sistema deverá permitir buscar cartórios cadastrados por nome.
51	O sistema deverá permitir ao editar um cadastro de cartório, sistema deve permitir editar as informações.
52	O sistema deverá permitir inativar um cartório, após a inativação o mesmo não poderá ser utilizado no sistema.
53	O sistema deverá permitir o cadastro de Equipamento de locomoção para o cidadão, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
54	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de equipamentos de locomoção já cadastrados.
55	O sistema deverá permitir buscar equipamentos de locomoção cadastrados por nome.
56	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de equipamentos de Locomoção já cadastrado.

57	O sistema deverá permitir ao editar um cadastro de Equipamentos de Locomoção, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado)
58	O sistema deverá permitir o cadastro de Feriados, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: título, Tipo, Data e 'Anual' (marcado ou desmarcado).
59	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Feriados já existente
60	O sistema deverá permitir o cadastro de Gêneros, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: título, e 'Ativo' (marcado ou desmarcado).
61	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Gêneros já existentes, contendo ao menos as opções: Não Informado, Feminino e Masculino.
62	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Orientação Sexual já existentes, contendo ao menos as opções: Não Informado, Heterossexual, Gay, Bissexual, Outro, Lésbica, Assexual, Pansexual.
63	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de identidade de gênero já existentes, contendo ao menos as opções: não informado, homem transgênero, mulher transgênero, travesti, outro, homem cisgênero, mulher cisgênero, não-binário.
64	O sistema deverá permitir o cadastro de Grau de Escolaridade, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: título, 'Mostrar opções de escolaridade' e Ativo (marcado ou desmarcado).
65	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de grau de escolaridade já existentes, contendo ao menos as opções: não informado, doutorado, mestrado, especialização/residência, superior completo, superior incompleto, médio completo, médio incompleto, médio incompleto, fundamental incompleto, alfabetizado, pós-doutorado, não sabe ler/escrever.
66	O sistema deverá permitir buscar Graus de escolaridade cadastrados por nome.
67	O sistema deverá permitir o cadastro de Motivos de Situação Cadastral, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: título, situação, descrição, ativo (marcado ou desmarcado), vencimento manual (marcado ou desmarcado).
68	O sistema deverá permitir especificar que determinados motivos de situação cadastrais sejam marcados como vencimento específicos. Ao ser utilizado este motivo, ao realizar uma alteração cadastral de um cidadão, o sistema deverá solicitar que seja especificado se o cadastro terá validade de 7, 15, 30, 60 e 90 dias de validade.
69	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Motivos da Situação Cadastral já existente.
70	O sistema deverá permitir o cadastro de Motivos de Não Atendimento, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: título, cancelado pelo cidadão (marcado ou desmarcado), ausente, cancelado, e Não Atendido (marcado ou desmarcado).
71	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Motivos de Não Atendimento já existente
72	O sistema deverá permitir o cadastro de Parentescos, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Parentesco e Ativo (Marcado ou Desmarcado)
73	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Parentescos já existente.
74	O sistema deverá permitir o cadastro de Recorrência da Coleta Seletiva, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
75	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Recorrência da Coleta Seletiva já existentes.
76	O sistema deverá permitir o cadastro de Religiões, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (Marcado ou desmarcado). Em Caso de estar desmarcado o atributo ativo, o registro não poderá ser utilizado na funcionalidade que gestão de cadastro dos cidadãos.
77	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Religiões já existentes.
78	O sistema deverá permitir o cadastro de Secretarias, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Cor e Ativo (Marcado ou Marcado).

79	O sistema deverá permitir especificar que determinada secretaria é do tipo Comunicação oficial do município.
80	O sistema deverá atribuir a cor selecionada em "Cor " na secretaria, localizada na guia de "serviços" no Super App e Portal Web.
81	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Secretarias já existentes.
82	O sistema ao editar um cadastro de Secretarias, sistema deve permitir editar os campos: Título, Cor do Ícone e Ativo (marcado ou desmarcado).
83	O sistema deverá permitir o cadastro de Situação da Campanha, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
84	O sistema deverá permitir buscar Situação da Campanha cadastradas por Situação.
85	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de situação de campanhas já existentes, contendo ao menos as opções: em aberto, concluído e cancelada.
86	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Situação do Detalhe da Campanha já existentes.
87	O sistema deverá permitir buscar Situação do Detalhe da Campanha cadastradas por título.
88	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de situação do detalhe das campanhas já existentes, contendo ao menos as opções: pendente, cancelado e confirmado.
89	O sistema ao editar um cadastro de Situação do Detalhe da Campanha, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
90	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipo de Atividade, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Secretaria, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).
91	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de tipo de atividade já existentes.
92	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipo de Atividade já existentes.
93	Ao editar um cadastro de Tipo de Atividade, sistema deve permitir editar os campos: Título, Secretaria, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).
94	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipo de Campanha, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Adicionar Subtipos (Opcional) e ativo (marcado ou desmarcado).
95	O sistema deverá permitir adicionar subtipos de "Tipo de Campanha".
96	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipo de Campanha já existentes.
97	O sistema deverá permitir buscar Tipo de Campanha cadastradas por Título.
98	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipo de Campanha já existentes.
99	Ao editar um cadastro de Tipo de Campanha, sistema deve permitir editar os campos: Título, Adicionar Subtipos (Opcional) e ativo (marcado ou desmarcado).
100	O sistema deverá permitir desativar um subgrupo adicionado no cadastro de Tipo de Campanha.
101	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipo de Ponto de Interesse, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, secretaria, Descrição, Cemitério (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).
102	Caso marcado campo "Cemitério" como "Sim", sistema deve considerar o ponto de interesse como cemitério e listar no formulário de abertura de "velório".
103	O sistema deverá exibir o "Tipo de Ponto Interesse" no momento do preenchimento formulário de cadastramento de "Pontos de Interesse". Mas apenas para a secretaria correspondente no qual foi vinculada para o "Tipo de Ponto de Interesse" em questão.
104	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipo de Ponto de Interesse já existentes.

105	O sistema deverá permitir buscar Tipo de Ponto de Interesse cadastradas por título.
106	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipo de Ponto de Interesse já existentes.
107	Ao editar um cadastro de Tipo de Ponto de Interesse, sistema deve permitir editar os campos: Título, secretaria, Descrição, Cemitério (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).
108	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Certidão, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
109	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Certidão já existentes.
110	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Certidão cadastradas por título.
111	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Certidão já existentes.
112	Ao editar um cadastro de Tipos de Certidão, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
113	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Complemento Residencial, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Tipo de Residência e Ativo (marcado ou desmarcado).
114	O sistema deverá permitir adicionar complementos associados (complemento 2) ao complemento residencial em questão (complemento 1).
115	Ao adicionar complemento associado, sistema deve solicitar obrigatoriamente o preenchimento do "nome complemento", "PLUS CODE" e "CEP padrão".
116	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Complemento Residencial já existentes.
117	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Complemento Residencial cadastradas por título ou tipo de residência.
118	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Complemento Residencial já existentes.
119	Ao editar um cadastro de Tipos de Complemento Residencial, sistema deve permitir editar os campos: Título, Tipo de Residência, PLUS CODE, CEP padrão e Ativo (marcado ou desmarcado).
120	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Deficiência, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, mostrar opções de dispositivos de Mobilidade (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).
121	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Deficiência já existentes.
122	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Deficiência cadastradas por motivo.
123	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Deficiência já existentes.
124	Ao editar um cadastro de Tipos de Deficiência, sistema deve permitir editar os campos: Título, mostrar opções de dispositivos de Mobilidade (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).
125	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Documento, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Descrição, Obrigatório para homologação (marcado ou desmarcado), importante para Visita (marcado ou desmarcado), Comprovante de Residência (marcado ou desmarcado) Comprovante de Identidade (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado)
126	No momento do cadastro do "Tipo de Documento", caso marcado campo "Obrigatório para Homologação", sistema deve obrigar anexar o documento no momento do cadastro digital.
127	No momento do cadastro do "Tipo do documento", caso marcado campo de "Comprovante de Residência", este documento será válido como um comprovante de residência.
128	No momento do cadastro do "Tipo do documento", caso marcado campo de "Comprovante de Identidade", este documento será considerado válido como um comprovante de

	identidade.
129	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Documento já existentes.
130	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Documento cadastradas por título.
131	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Documento já existentes.
132	Ao editar um cadastro de Tipos de Documento, sistema deve permitir editar os campos: Título, Descrição, Obrigatório para homologação (marcado ou desmarcado), importante para Visita (marcado ou desmarcado), Comprovante de Residência (marcado ou desmarcado) Comprovante de Identidade (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).
133	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Eventos, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Secretaria, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).
134	O sistema deverá permitir a seleção do "Tipo de evento" apenas na criação de Eventos relacionados à secretaria selecionada para o "Tipo de Evento" no campo "Secretaria".
135	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Eventos já existentes.
136	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Eventos cadastradas por motivo.
137	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Eventos já existentes.
138	Ao editar um cadastro de Tipos de Eventos, sistema deve permitir editar os campos: Título, Secretaria, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).
139	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Notificação, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
140	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Notificação já existentes.
141	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Notificação cadastradas por título.
142	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Notificação já existentes.
143	Ao editar um cadastro de Tipos de Notificação, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
144	O sistema deverá permitir excluir um cadastro de Tipos de Notificação, buscando pelos cadastros desejados.
145	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos do Próprio Público, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado)
146	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos do Próprio Público já existentes.
147	O sistema deverá permitir buscar Tipos do Próprio Público cadastradas por título.
148	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos do Próprio Público já existentes.
149	Ao editar um cadastro de Tipos do Próprio Público, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
150	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Residência, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
151	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Residência já existentes.
152	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Residência cadastradas por título.
153	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Residência já existentes.
154	Ao editar um cadastro de Tipos de Residência, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).

155	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Solicitação, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).
156	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Solicitação já existentes.
157	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Solicitação cadastradas por título.
158	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Solicitação já existentes.
159	Ao editar um cadastro de Tipos de Solicitação, sistema deve permitir editar os campos: Título, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).
160	O sistema deverá permitir o cadastro de Unidades de Ensino, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
161	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Unidades de Ensino já existentes.
162	O sistema deverá permitir buscar Unidades de Ensino cadastradas por título.
163	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Unidades de Ensino pelo ícone de 'Lápis'
164	Ao editar um cadastro de Unidades de Ensino, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).
165	O sistema deverá permitir desativar e reativar' 'Tipos de serviço".
166	O sistema deverá permitir filtrar os tipos de serviço.
167	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Países em painel gerencial, mostrando os dados de: título, Sigla Curta e Sigla Longa.
168	O sistema deverá permitir buscar Países cadastradas por Nome e Sigla.
169	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Estados em painel gerencial, mostrando os dados de: título e Sigla Curta.
170	O sistema deverá permitir buscar Estados cadastradas por Estado ou Sigla.
171	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Municípios em painel gerencial, mostrando os dados de: título, UF
172	O sistema deverá permitir buscar Municípios cadastradas por Município, Estado.
173	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Bairros em painel gerencial, mostrando os dados de: título, Estado, Município e Ativo (marcado ou desmarcado).
174	O sistema deverá permitir buscar Bairros cadastradas por Bairro, Município ou Estado.
175	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Logradouro em painel gerencial, mostrando os dados de: Título e Ativo (marcado ou desmarcado)
176	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Logradouro cadastradas por Tipo de Logradouro e Abreviação.
177	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Logradouro em painel gerencial, mostrando os dados de: CEP, Logradouro, Tipo, Bairro, Município, Estado e Ativo (marcado ou desmarcado)
178	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Logradouro cadastradas por: CEP, Logradouro, UF, Município, Bairro e Tipo.
179	O sistema deverá permitir visualizar os Campos de formulário em painel gerencial, mostrando os dados de: Campo e Descrição.
180	O sistema deverá permitir alterar um Campo de formulário já existentes.
181	Ao editar um Campo de formulário, sistema deve permitir editar os campos: Campo e Descrição.
182	O sistema deverá permitir o cadastro de versões do APP. no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Versão, Notas de versão, Força atualização (marcado ou

	desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).
183	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Versões já existentes.
184	O sistema deverá permitir buscar Versões cadastradas por número de versão.
185	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Versões já existentes.
186	Ao editar um cadastro de Versões, sistema deve permitir editar os campos: Versão, Notas de versão, Força atualização (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).
187	O sistema deverá permitir visualizar as importações de "Base de CEP" em painel gerencial, mostrando os dados de: Versão, Data de Arquivo, Data de Execução, Autor e Status.
188	O sistema deverá permitir importar nova base de CEPS.
189	O sistema deverá permitir inserir os cadastros de dashboards de "Indicadores" externos. Solicitando os dados de: Título, Cidade, Tipo de Indicador, Chave e Padrão (marcado ou desmarcado).
190	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de dashboards de "Indicadores" externos já existentes.
191	O sistema deverá permitir buscar dashboards de "Indicadores" externos cadastrados por Título.
192	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de dashboards de "Indicadores" externos já existentes.
193	Ao editar um cadastro de Indicadores, sistema deve permitir editar os campos: Título, Cidade, Tipo de Indicador, Chave Power BI e Padrão (marcado ou desmarcado).
194	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento de publicações de banners no aplicativo móvel. 1. ao adicionar ou editar um registro já existente deverá possibilitar configurar qual o tempo de exibição e a imagem nos formatos (JPG, PGEG e PNG).
195	O sistema deverá possibilitar cadastrar múltiplas centrais de atendimento com ao menos as seguintes informações: nome, cep, logradouro, número, bairro, município, estado, complemento, ponto de referência, se controla agenda (marcado ou desmarcado), se controla recepção (marcado ou desmarcado), se tem painel eletrônico (marcado ou desmarcado), se é uma central de aprovação (marcado ou desmarcado) e dados de contatos, endereço eletrônico e lista de telefone, podendo ser celular, fixo, contato, de trabalho, contato para mensagem.
196	O sistema deverá possibilitar cadastrar múltiplos setores de atendimento vincula a uma secretaria com ao menos as seguintes informações: Título e ativo sim ou não.
197	O sistema deverá possibilitar o visualizar dos cadastros de dependentes em relação aos cidadãos, sejam menores de idade ou incapazes. Ao visualizar os registros existentes deverá estar visível: nome completo do dependente, CPF do dependente, nome completo do titular, CPF do titular, se o dependente é incapaz, e documento em formatos de imagem ou PDF, data de nascimento do dependente, indicador de vínculo com o responsável e campo livre para informações adicionais.
198	O sistema deverá possibilitar filtrar os registros de dependentes pelo nome do dependente.
199	O sistema deverá possibilitar o cadastro dos programas sociais com nome e a esfera de administração (municipal, estadual ou federal).
200	O sistema deverá possibilitar o cadastro dos serviços sociais com nome e a e a relação ao programa social.
201	O sistema deverá possibilitar a inclusão dos cidadãos juntos aos serviços sociais. No vínculo deverá possibilitar informar obrigatoriamente a data de entrada e opcionalmente a data de saída.
202	O sistema deverá possibilitar a visualização dos cidadãos aos serviços sociais cadastrados.

203	O sistema deverá efetuar importação em formato JSON com relação de usuários vinculados ao programa social bolsa família. O sistema deverá manter registro de histórico dos arquivos importados, contendo as seguintes informações: nome do arquivo importado, data de criação, período, ano e situação do arquivo.
204	O sistema deverá apresentar a relação de usuários importados no arquivo de vínculos junto ao programa social bolsa família, contendo ao menos as seguintes informações: nome, CPF, NIS, CNS e situação do registro (erro ou processado).
205	O sistema deverá apresentar para os registros não processado do vínculo dos cidadãos junto ao programa social bolsa família, detalhamento do motivo de não processamento.
206	O sistema deverá possibilitar efetuar o controle das condicionalidades referente ao programa social bolsa família, efetuando o armazenamento das seguintes informações: data da última atualização do cadastro único, data e hora da última pesagem, data e hora da última medição de altura, percentual de frequência escolar, data e hora de última verificação de vacinação em dia, data de realização do pré-natal.
207	O sistema deverá possibilitar cadastrar um tipo de atendimento presencial, permitindo atribuir um título e uma descrição e ativo sim ou não.
208	O sistema deverá possibilitar vincular os tipos de motivos de atendimentos as centrais de atendimentos.
209	O sistema deverá possibilitar criar uma agenda de atendimento especificando: data inicial e final, horário inicial e final, quantidade de atendimentos simultâneos, tempo estimado de atendimento ativo sim ou não, disponível para o cidadão no app, disponível para sistema externos por integração, especificar o dia da semana e os tipos de atendimentos vinculados a este horário.
210	O sistema deverá possibilitar remover a agenda horários já existentes por: data de início e fim, horário de início e fim e motivo de atendimento.
211	O sistema deverá possibilitar agendar os cidadãos para atendimentos por motivo em data e horário pré-existentes.
212	O sistema deverá possibilitar visualizar os horários já agendados ou livres da agenda por dia e horário.
213	O sistema deverá possibilitar efetuar a recepção pré-agendada do cidadão na central de atendimento localizando-o por data e/ou cidadão.
214	O sistema deverá possibilitar efetuar a inclusão da recepção do cidadão na central de atendimento localizando-o por data e/ou cidadão.
215	O sistema deverá gerenciar o atendimento do cidadão após a recepção do mesmo: poderá escolher entre atendido ou não atendido.
216	O sistema deverá gerenciar as solicitações realizadas pelos cidadãos no aplicativo ou incluídas diretamente no gerenciador de atendimento.
217	O sistema deverá possibilitar pesquisar as solicitações recebidas pelo aplicativo móvel pelos seguintes atributos: operador vinculado, cidadão, secretaria, setor, tipo de solicitação, situação, e faixa de período.
218	O sistema deverá possibilitar visualizar lista de solicitações contendo ao menos as seguintes informações: código/protocolo, situação, data, nome do cidadão, tipo, agrupamento, duração e prioridade.
219	O sistema deverá possibilitar incluir uma solicitação especificando: cidadão, secretaria, setor, tipo de solicitação, prioridade, observação e preenchimento do formulário.
220	O sistema deverá possibilitar incluir uma solicitação com necessidade de preenchimento de formulário adicional especificando: cidadão, secretaria, setor, tipo de solicitação, prioridade e observação, preenchimento de formulário adicional.
221	O sistema deverá possibilitar agrupar as solicitações de mesmo tipo para facilitar o gerenciamento das respostas para os cidadãos. Ao tentar vincular duas solicitações o sistema deverá permitir que seja criado um novo agrupamento ou utilizado um anterior.
222	O sistema deverá ao operador efetuar uma interação em uma solicitação disparar uma

	notificação para o aplicativo do cidadão.
223	O sistema deverá permitir ao visualizar mais informações das solicitações apresentar o histórico completo da tratativa, contendo as informações: Cabeçalho: cidadão, secretaria, setor, tipo de solicitação, situação, se tem formulário adicional respondido, se existir permitir visualizá-lo. Nas interações: Observações internas (onde estas somente a municipalidade tem acesso): data e hora, operador que escreveu, conteúdo da interação. Interações com os cidadãos: data e hora, operador que escreveu, conteúdo da interação e a situação do momento da solicitação.
224	O sistema deverá permitir redirecionar uma solicitação para outra secretaria ou setor.
225	O sistema deverá possibilitar cadastrar as noticiais de interesse da municipalidade para apresentar no aplicativo, devendo ao menos permitir informar: título, subtítulo, autor, link para redirecionamento, detalhe da notícia, foto, se noticia ativa ou não, se é notícia principal ou não. Se notícia é do tipo principal a mesma deverá ser posicionada em primeira exibição no aplicativo.
226	O sistema deverá possibilitar visualizar as notícias já existentes organizando por: data, título, autor.
227	O sistema deverá possibilitar filtrar as notícias já cadastradas por título e autor.
228	O sistema deverá possibilitar gerenciar a nível de operador qual central de atendimento ele pode atuar.
229	O sistema deverá possibilitar gerenciar a nível de operador qual setores de atuação.
230	O sistema deverá possibilitar gerenciar qual os perfis de acesso o operador estará vinculado.
231	O sistema deverá possibilitar efetuar pesquisa de satisfação para os cidadãos, acessível por página web.
232	O sistema deverá possibilitar criar uma pesquisa de satisfação por página web contendo ao menos as seguintes informações: título, tipo de pesquisa (por expressões, por números, por peso, múltipla escolha por peso), descrição, categoria de pesquisa e vincular formulário de pesquisa com perguntas.
233	O sistema deverá possibilitar visualizar as pesquisas de satisfações por página web já existentes.
234	O sistema deverá possibilitar os gerenciamentos de quais pesquisas web estão publicadas ou não. Podendo trocar a situação.
235	O sistema deverá possibilitar acompanhar a apuração das respostas das pesquisas de satisfação por web realizadas.
236	Para responder a pesquisa de satisfação por página web o operador deverá estar previamente cadastrado e habilitado para responder.
237	O sistema deverá possibilitar efetuar pesquisa de satisfação para os cidadãos, disparando-as por notificações nos aplicativos.
238	O sistema deverá possibilitar criar uma pesquisa de satisfação por aplicativo contendo ao menos as seguintes informações: título, tipo de pesquisa (por expressões, por números, por peso, múltipla escolha por peso), descrição, categoria de pesquisa e vincular formulário de pesquisa com perguntas.
239	O sistema deverá possibilitar visualizar as pesquisas de satisfações por aplicativo já existentes,
240	O sistema deverá possibilitar os gerenciamentos de quais pesquisas por aplicativo estão publicadas ou não. Podendo trocar a situação.
241	O sistema deverá possibilitar acompanhar a apuração das respostas das pesquisas de satisfação por aplicativo realizadas.
242	Para responder a pesquisa de satisfação por aplicativo o cidadão deverá acessar sua conta

	e a central de pesquisa de satisfação.
243	Sistema de deverá ao publicar uma pesquisa de satisfação por aplicativo notificar os aplicativos dos cidadãos, ajudando para que os mesmos encontrem a nova pesquisa realizada.
244	O sistema deverá ter mecanismo de segmentação do público da pesquisa de satisfação por aplicativo, podendo: escolher manualmente a lista de cidadão por nome; por arquivo TXT contendo a lista de CPF delimitados por linhas para filtro de cidadãos, os CPFs que não constarem na base serão descartados; em massa, pela base de dados filtrando por: gênero, faixa de idade, raça e cor, ocupação profissional, cidade do município ou outras cidades, bairros, logradouros, serviços sociais, tipo de deficiência, grau de escolaridade, unidades de ensino, servidor público ou não é situação cadastral.
245	O sistema deverá possibilitar cadastrar um tipo de notificação.
246	O sistema deverá possibilitar efetuar notificações em massa por "notificação PUSH" para os cidadãos com conta no aplicativo.
247	O sistema deverá possibilitar criar uma notificação por aplicativo contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição, tipo de notificação, URL para direcionamento no aplicativo, data e hora do disparo, recorrência diária, mensal ou semanal.
248	O sistema deverá ter mecanismo de segmentação do público da notificação por aplicativo, podendo: escolher manualmente a lista de cidadão por nome; por arquivo TXT contendo a lista de CPF delimitados por linhas para filtro de cidadãos, os CPFs que não constarem na base serão descartados; em massa, pela base de dados filtrando por: gênero, faixa de idade, raça e cor, ocupação profissional, cidade do município ou outras cidades, bairros, logradouros, serviços sociais, tipo de deficiência, grau de escolaridade, unidades de ensino, servidor público ou não é situação cadastral.
249	O sistema deverá possibilitar visualizar as notificações por aplicativo já existentes.
250	O sistema deverá possibilitar acompanhar as manifestações positivas ou negativas das notificações, mostrando o percentual e a quantidade de manifestações.
251	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, validade do cadastro do cidadão expirar. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;
252	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, validade do cadastro do cidadão expirar em 10 dias. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;
253	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, validade do cadastro do cidadão expirar em 30 dias. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;
254	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, um novo animal estiver cadastrado para adoção. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação;

	Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;
255	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, o limite de resposta para uma pesquisa de satisfação estiver próximo ao fim. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;
256	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, a situação do cadastro de dependentes em relação ao responsável mudar. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;
257	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, cadastrado um novo boletim escolar para um dependente. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;
258	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, quando receber uma nova resposta de uma manifestação de ouvidoria. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;
259	O sistema deverá possibilitar cadastrar a carta de serviço municipal.
260	O sistema deverá possibilitar organizar a carta de serviço municipal em 3 níveis hierárquicos
261	O sistema deverá possibilitar cadastrar os campos informativos da oferta de serviço, contendo as seguintes informações: título, ativo sim ou não, oculto sim ou não
262	O sistema deverá possibilitar cadastrar os serviços municipais contendo ao menos: título, para o cidadão sim ou não, para empresa sim ou não, para servidor municipal sim ou não, para turista sim ou não.
263	O sistema deverá possibilitar cadastrar os serviços municipais contendo campos adicionais pré-cadastrados dinamicamente.
264	O sistema deverá possibilitar cadastrar regras para consumo dos serviços, deverá constar as possibilidades de: faixa de início e fim da regra, situação cadastral, faixa de idade, gênero, servidor público sim ou não, se possui cadastro único do governo federal e se está valido.
265	O sistema deverá possibilitar cadastrar as versões pública na loja, contendo ao menos as seguintes informações: versão, plataforma, notas da versão, forçar atualização sim ou não, ativo sim ou não.
266	O sistema deverá possibilitar visualizar as versões já cadastradas e publicadas nas lojas.
267	O sistema deverá possibilitar cadastrar as novidades da versão contendo as novas funcionalidades do aplicativo. Deverá possuir possibilidade de formação "markdown", possibilitando durante o cadastramento a pré-visualização do texto formatado.
268	O sistema deverá possibilitar habilitar ou desabilitar a divulgação das novidades da versão pré-cadastrados.

269	O sistema deverá possibilitar o cadastramento de serviço externos para serem visualizados no aplicativo, onde redirecionará o cidadão para uma nova página web com a URL já preenchida.
270	O sistema deverá possibilitar o cadastramento de serviço externos para serem visualizados no aplicativo, onde efetuará o link automático ao discador do dispositivo móvel com o telefone já preenchido.
271	O sistema deverá possibilitar o cadastramento de serviço externos para serem visualizados no aplicativo, onde efetuará o link automático ao aplicativo whatsapp, caindo diretamente na conversa do número cadastrado.
272	O sistema deverá possibilitar cadastrar um evento a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição, categoria, data inicial e final, horário inicial e final, web site oficial, endereço da localização do evento, e-mail para contato, 1 foto de capa e mais 4 fotos de detalhes.
273	O sistema deverá possibilitar cadastrar uma atividade fornecida pela municipalidade a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição, categoria, data inicial e final, horário inicial e final, web site oficial, regras para participação, endereço da localização do evento, e-mail para contato, 1 foto de capa e mais 4 fotos de detalhes.
274	O sistema deverá possibilitar visualizar os cidadãos que manifestaram interesses na atividade fornecida pela municipalidade. Deverão ser apresentados ao menos os conjuntos de dados pessoais, endereço, contatos, documentos, informações de saúde e situação cadastral.
275	O sistema deverá possibilitar marcar o interesse realizado pelo cidadão em uma atividade fornecida como concluída, rejeitada ou pendente.
276	O sistema deverá possibilitar cadastrar os locais de atendimento por secretaria a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição endereço, horário de abertura e fechamento, telefone, website, e-mail, 1 foto de cape e 4 fotos de adicionais.
277	O sistema deverá possibilitar cadastrar os locais de velórios, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição endereço, horário de abertura e fechamento, telefone, website, e-mail, 1 foto de cape e 4 fotos de adicionais.
278	O sistema deverá possibilitar cadastrar os cemitérios, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição endereço, horário de abertura e fechamento, telefone, website, e-mail, 1 foto de cape e 4 fotos de adicionais.
279	O sistema deverá possibilitar catalogar os obituários dos cidadãos a serem publicado no aplicativo, informando ao menos: Nome, idade, data da ocorrência, hora da ocorrência, foto, local do velório, data do velório, hora do velório, tipo de sepultamento, local de enterro, data e hora do enterro e um campo de Observações livre.
280	O sistema deverá possibilitar cadastrar um animal para adoção a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: nome, descrição, espécie, web site, informações de interesse, ativo sim ou não, 1 foto de capa e mais 4 fotos de detalhes.
281	O sistema deverá possibilitar visualizar os cidadãos que manifestaram interesses na adoção dos animais disponibilizados no aplicativo. Deverão ser apresentados ao menos os conjuntos de dados pessoais, endereço, contatos, documentos, informações de saúde e situação cadastral.
282	O sistema deverá possibilitar marcar o interesse realizado pelo cidadão em uma adoção como concluída, rejeitada ou pendente.
283	O sistema deverá possibilitar cadastrar as informações de coleta de resíduos a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: título, tipo de coleta, recorrência, horário inicial e final, bairros e descrição
284	O sistema deverá possibilitar cadastrar os locais denominados ecopontos a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição endereço, horário de abertura e fechamento, telefone, website, e-mail, 1 foto de cape e 4 fotos de adicionais.

285	O sistema deverá permitir a criação de formulários dinâmicos. Cada formulário deverá possuir as seguintes informações: 1. campos de título e descrição. 2. permitir o upload de banners em formatos PNG, JPG e JPEG. 3. selecionar categorias para cada formulário. 4. deverá oferecer a opção de escolha entre layout de página única ou por seção. 5. deverá permitir cadastrar uma mensagem de feedback deverá ser exibida ao término do preenchimento do formulário.
286	O sistema deverá permitir durante a criação de formulários dinâmicos, configurar as perguntas do formulário: Oferecer tipos de campos como: a. resposta em texto curta b. resposta em texto longa c. campo numérico d. Campo de seleção múltipla e. Campo de seleção única f. lista suspensa g. data h. horário i. e-mail j. campo de telefone k. upload de arquivo l. campo específico para formulários de pesquisa de satisfação em NPS, CSAT e satisfação por peso. Em cada pergunta deverá ser possível configurar um texto exemplo para ser apresentado durante o preenchimento. Se a pergunta só será respondida internamente por operador. Se a pergunta é de preenchimento obrigatório. Se a pergunta está vinculada a uma seção do formulário.
287	O sistema deverá permitir cadastrar para uma pergunta com resposta do tipo data uma faixa de data a ser validada.
288	O Sistema deverá possibilitar alterar a ordem das perguntas cadastradas para facilitar o preenchimento.
289	O sistema deverá permitir cadastrar para uma pergunta com resposta do tipo hora uma faixa de hora a ser validada.
290	O sistema deverá permitir cadastrar para uma pergunta com resposta arquivo com uma lista de extensões, como: JPG, png, mp4, PDF, RTF, DOC, XLS.
291	O sistema deverá permitir visualizar as rematrículas e matrículas realizadas pelos pais pelo aplicativo móvel.
292	O sistema deve deixar filtrar solicitações por unidade de ensino, ano letivo, solicitante, dependente, e por situação.
293	O sistema deverá permitir a importação de arquivos para gerar as solicitações de rematrícula e matrícula automaticamente.
294	O sistema deve exibir as solicitações com as informações, Solicitante, Dependente, Data de Nascimento, Unidade de Ensino, Situação, Data e hora da Abertura e Ações.
295	Sistema deve permitir criar uma solicitação de rematrícula ou matrícula manualmente, preenchendo os campos: Ano letivo, Escola, data de nascimento, Nome, Nome da mãe, ou CPF e CNS.
296	Para criar a solicitação o sistema deve obrigar apenas os campos: Ano letivo, Código da Escola.
297	O sistema deve permitir criar novos anos letivos, preenchendo os campos: título, Ano letivo ativo (marcado ou desmarcado) e Ano letivo finalizado (marcado ou desmarcado).
298	O sistema deve permitir desativar um ano letivo.

299	O sistema deve permitir finalizar ou reabrir um ano letivo.
300	O sistema deve permitir incluir um ou mais formulários em uma solicitação para ser preenchida pelo responsável pelo aluno direto no aplicativo.
301	O sistema deve permitir editar a situação de uma solicitação.
302	O sistema deve permitir visualizar as respostas encontradas nos formulários preenchidos pelos responsáveis.
303	O sistema deve permitir editar um formulário preenchido pelos responsáveis.
304	O sistema deve permitir aprovar um formulário preenchido pelos responsáveis.
305	O sistema deve permitir solicitar uma correção em um formulário preenchido pelos responsáveis.
306	O sistema deve permitir vincular uma pesquisa de satisfação para os responsáveis que finalizaram todo o processo da rematrícula ou matrícula.
307	O sistema deve permitir cadastrar os tipos de comunicações ou notificações a serem enviados aos cidadãos. Deverá permitir atribuir um nome uma classificação entre Comunicação e Notificação.
308	O sistema deve permitir cadastrar nos tipos de comunicações ou notificações, a coleta de Geolocalização, IP e possibilitar habilitar uma regra de bloqueio em caso de não leitura da mensagem ou confirmação.
309	O sistema deve permitir alterar os tipos de comunicações ou notificações já cadastrados
310	O sistema deve permitir cadastrar os modelos de comunicações ou notificações a serem reutilizados para envios aos cidadãos. Deverá permitir atribuir um título, selecionar os tipos de comunicações previamente cadastrados, uma descrição complementar e o conteúdo da comunicação ou notificação, além de um período de lembrete programado para reenvio da notificação ao cidadão, podendo escolher entre D+3, D+7, D15 dias.
311	Nos modelos de comunicação ou notificação a solução deverá possibilitar atribuir variáveis na formatação do conteúdo da mensagem, para ser atribuído os valores nas mensagens finais aos cidadãos, deverá constar ao menos: Nome, CPF, Data de Nascimento, Email, Estado, Bairro, CEP, Cidade, Logradouro, número e Telefone.
312	O sistema deverá possibilitar criar as comunicação e notificação de forma agrupada, onde seja possível selecionar mais de um destinatário para recebê-la.
313	O sistema deverá possibilitar a visualização do conteúdo da comunicação e notificação antes de enviá-la.
314	O sistema deverá possibilitar incluir os destinatários das comunicações e notificações por meio do CPF individualmente, contendo ou não formatação de "." ou "-".
315	O sistema deverá possibilitar incluir os destinatários das comunicações e notificações por meio do CPF por grupo, contendo ou não formatação de "." ou "-".
316	O sistema deverá validar os CPFs incluídos individualmente ou em grupo e apontar se os mesmos são válidos.
317	O sistema deverá possuir mecanismo de sugestão de formação dos CPFs a serem incluídos, contribuindo para o entendimento do processo.
318	O sistema deverá possibilitar consultar as comunicações e notificações já registradas, possibilitando o filtro por título.
319	O sistema deverá possuir mecanismo de controle para após a gravação das comunicações as mesmas só serem enviadas após processo de aprovação ou publicação.
320	O sistema deverá possuir mecanismo de alerta, informando o operador que após a confirmação não será mais possível cancelar o envio ou excluir a mensagem.
321	O sistema deverá possibilitar a edição da comunicação ou notificação antes da mesma ser aprovada ou publicada.
322	O sistema deverá possibilitar analisar as comunicações e notificações cadastradas, quando as informações de: Coleta de geolocalização ativada, coleta de IP do usuário e mecanismo

	de bloqueio do aplicativo até a leitura.
323	O sistema deverá possibilitar analisar as comunicações e notificações individualizadas por cidadão, apresentando: nome, CPF, e-mail, situação.
324	O sistema deverá possibilitar filtrar os CPF contidos nos grupos de comunicações e notificações por: cpf, nome, e-mail e situação.
325	O Sistema deverá apresentar linha do tempo apresentando todos os eventos da comunicação e notificação, ao menos nos estágios de: envio ao destinatário, visualizado pelo destinatário e visualização ou ciência do destinatário
326	O Sistema deverá possibilitar a geração de um arquivo PDF com um compilado das informações da comunicação e notificação, contendo ao menos: a) cabeçalho: brasão do município, nome do município, endereço completo e telefone b) dados da mensagem: data e hora da criação, identificador único da mensagem e título da mensagem c) dados do destinatário: Nome completo, CPF, e-mail d) histórico de eventos: data e hora, IP, latitude e longitude, endereço convertido da geolocalização do momento do evento.
327	O Sistema deverá possibilitar a geração de um arquivo PDF contendo Selo de autenticidade com data e hora de geração e hash de verificação.
328	Aplicativo deverá estar publicado em lojas Google Play e App Store.
329	Sistema deve permitir cadastro de login/senha de usuários, solicitando as informações de: CPF, Cidade, Telefone, Nome completo, Data de nascimento, E-mail e termo de uso.
330	Sistema deve obrigar o preenchimento do telefone sobre o formato DDD + Telefone "(XX)XXXX-XXXX"
331	Sistema deve obrigar o preenchimento de um "e-mail", não tendo sido utilizado por outra conta de usuário
332	Sistema deve exibir mensagem de confirmação dos dados preenchidos, podendo "confirmar" para proceder e "validar" para revisar as informações
333	Sistema deve exigir marcar campo de "termo de uso", 'Eu aceito os termos de uso e privacidade" para proceder
334	Sistema deve obrigar a confirmação do telefone, no qual deve solicitar a forma de confirmação: SMS ou whatsapp
335	Sistema deve permitir editar o telefone padrão vinculado à conta, solicitando preenchimento dos campos: Telefone Atual e Telefone Novo
336	Sistema deve permitir confirmar o telefone e encaminhar um Token de confirmação para a forma selecionada: SMS ou whatsapp
337	Sistema deve permitir "reenviar código" após período definido pelo aplicativo
338	Sistema deve permitir alternar a forma de confirmação após seleção caso desejado: SMS ou Telefone
339	Sistema deve permitir cadastrar uma senha para login no aplicativo, no qual deve solicitar preenchimento dos campos: "Senha" e "Confirmar Senha"
340	Sistema deve exigir padrão para o campo "senha" e "confirmar senha", no qual deve conter ao menos: 1 Letra maiúscula, 1 letra minúscula, 1 número, 1 caractere especial e no mínimo 8 dígitos totais
341	Sistema deve permitir alternar o modo de visualização dos campos "senha" e "confirmar senha" entre "visível" e "invisível" (asteriscos)
342	Sistema deve conter painel demonstrativo em tempo real, exibindo o padrão obrigatório da senha, e se conforme digitado nos campos de "senha" e "confirmar senha" estão de acordo com o exigido
343	Sistema deve obrigar campos "senha" e "Confirmar senha" serem preenchidos, de forma idêntica

344	Sistema deve exibir o menu inicial, no qual deve conter os dados de: Status de sua conta, Nome, Cidade atual, Serviços e Últimas Notícias.
345	Sistema deve exibir painel de Status de Conta, no qual exibe informações referente as conclusões das etapas obrigatórias de cadastramento digital: Criação de Conta, Biometria e Cadastro digital
346	Sistema deve exibir no painel identificação de status da conta os sinais de: "Check" caso concluída e "Exclamação" caso pendente.
347	Sistema deve permitir acessar as etapas pendentes para devida efetuação cadastral, clicando sobre o descritivo da etapa desejada.
348	Sistema deve permitir acesso rápido ao agrupamento de serviços digitais
349	Sistema deve exibir as últimas notícias em painel do menu inicial.
350	Sistema deve permitir acesso rápido às últimas notícias, clicando em "ver mais"
351	Sistema deve permitir alternar entre os temas modo: Escuro e Claro
352	Sistema deve permitir acesso às "notificações" pelo ícone de "sino"
353	Sistema deve exibir uma numeração acima do ícone de "sino", indicando a quantidade de notificações ainda não visualizadas
354	Sistema deve permitir opção "marcar todas como lida" para ocultar todas as numerações até o momento de aparecerem acima do ícone de "sino"
355	Sistema deve exibir as opções de seleção: Início (menu), Serviços, Dependentes, Notícias, Canais de atendimento, Configurações e Sair
356	Sistema deve permitir marcar opção "Início", no qual deve redirecionar para o menu principal do aplicativo
357	Sistema deve permitir marcar opção "Serviços", no qual redirecionará para o painel de serviços
358	Caso o cidadão não tenha feito a biometria, o Sistema deve sugerir a confirmação de identidade para acesso aos serviços do sistema
359	Sistema deve solicitar a secretaria desejada para que seja acessado os serviços, dentre as opções: Saúde, Esportes, entre outras. Conforme cadastrado no painel gerencial
360	Sistema deve permitir acessar serviços de "contatos", "Serviços Digitais", "Solicitações", "Ouvidoria", "Ouvidoria Anônima", Pontos de Interesse", "Calendário de Eventos" e "Obituários", conforme liberado para a secretaria através do sistema gerencial.
361	Sistema deve exibir "ouvidoria" e "ouvidoria anônima" apenas para secretaria de "Saúde", e se tiver sido liberado através do sistema gerencial
362	Sistema deve conter serviço exclusivo da secretaria da saúde, “serviços digitais”. No qual deve redirecionar para site externo dos serviços digitais do Governo
363	Sistema deve conter serviço de "contatos", no qual exibe os contatos relacionados a secretaria selecionada.
364	Sistema deve exibir os seguintes dados de contatos: Nome, Endereço, localização (Google Maps) e o contato
365	Sistema deve permitir pesquisar contatos por: Nome
366	Sistema deve conter serviços de "Abertura de solicitação" com descrição customizável através do sistema gerencial sistema gerencial
367	Sistema deve exigir cadastro digital concluído para "abertura de solicitação"
368	Sistema deve solicitar o preenchimento dos campos iniciais para abertura de solicitação configurado pela Secretaria.
369	Sistema deve permitir visualizar o histórico de solicitações, no qual são exibidas todas as solicitações com as informações de: Data de solicitação, Situação, solicitante, número do protocolo e o serviço solicitado.

370	Sistema deve permitir filtrar no histórico de solicitações por "Situação"
371	Sistema deve permitir acessar os detalhes de situação através da tela de histórico de situação. Podendo verificar todas as interações tidas no protocolo.
372	Sistema deve exibir informações de: Código Protocolo, Situação atual, solicitante, Descrição e interações.
373	Sistema deve exibir todas as interações, com as informações de: Data e hora, autor e mensagem.
374	Sistema deve permitir adicionar nova interação, caso situação atual do protocolo seja: Aguardando cidadão ou solicitado
375	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes campos na inserção de uma nova interação: Descrição e Anexo (opcional)
376	Sistema deve conter serviço de "atividades", no qual deve mostrar todas as atividades fornecidas pela secretaria para o cidadão
377	Sistema deve exibir as atividades em formato de "cards" em ordem crescente, por: Data/hora
378	Sistema deve exibir informações da atividade: Data, Horas, Título, Descrição, Local, Site, E-mails (se houver), demonstração de interesse e Regras para participação
379	Sistema deve permitir marcar campo de "demonstração de interesse".
380	Sistema deve conter serviço de "Pontos de Interesse", no qual deve mostrar todos os pontos de interesse cadastrados pela secretaria para o cidadão
381	Sistema deve exibir informações dos pontos de interesse: Título, Endereço e descrição
382	Sistema deve permitir pesquisa de "pontos de interesse" por: Nome ou Tipo.
383	Sistema deve conter botão para ver mais informações sobre "pontos de interesse": Título, imagens, Endereço, Mapa (Localização), Descrição, Horário de Funcionamento e Telefone (se houver)
384	Sistema deve conter função de "Calendário de eventos", no qual deve mostrar todos os eventos cadastrados pela secretaria
385	Sistema deve exibir as seguintes informações sobre os eventos cadastrados: Descrição, Site, e-mail e Regras de participação.
386	Sistema deve exibir os eventos em ordem crescente, por: Data/Hora
387	Sistema deve conter função de visualização de "óbitos", contendo informações de: Data de ocorrência, nome do falecido, Local do velório, local de Sepultamento e foto.
388	Sistema deve permitir filtrar os óbitos por Nome, Data de ocorrência. Podendo ordenar em ordem: Crescente ou Decrescente.
389	Sistema deve permitir acessar serviços externos, através do formato: Link(website), whatsapp e telefone
390	Sistema deve conter funcionalidade para abertura de ouvidoria.
391	Sistema deve permitir abrir um protocolo de ouvidoria, solicitando os dados de: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)
392	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)
393	Sistema deve exibir como opções de Tipo de registro: Denúncia, Elogio, Informação, Reclamação, Solicitação e Sugestão
394	Sistema deve exibir as opções de preenchimento para o campo "unidade".
395	Sistema deve aceitar arquivos com os formatos: JPG, PNG e PDF apenas.
396	Sistema deve exibir comprovante da abertura de manifestação, com os dados de: Código de protocolo, Tipo de registro, Data de abertura, Unidade e Status

397	Sistema deve permitir acessar histórico de ouvidoria através da tela de abertura de comprovante de abertura de manifestação
398	Sistema deve permitir copiar o número de protocolo através do botão "copiar" na tela de comprovante de abertura de manifestação.
399	Sistema deve fornecer acesso ao portal de transparência através da tela de ouvidoria
400	Sistema deve conter tela de histórico de manifestações, no qual deve listar todos os protocolos abertos através do serviço de ouvidoria padrão
401	Sistema deve exibir as seguintes informações resumidas dos protocolos: Nº do protocolo, Tipo/descrição e situação
402	Sistema deve permitir filtrar os protocolos, de forma crescente, por: Situação e nº de protocolo
403	Sistema deve exibir as informações detalhadas do protocolo: Código do protocolo, Tipo de registro, Data de Abertura, Status, Descrição, Interações
404	Sistema deve exibir as seguintes informações de cada interação tida no protocolo: Data da interação, Autor da Interação, texto da interação e Anexos
405	Sistema deve permitir efetuar "nova interação", caso o "status do protocolo" esteja: Pendente Ouvidor ou Aguardando Cidadão
406	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes dados para efetuar "nova interação": Descrição e Arquivos (opcional)
407	Sistema deve conter função para copiar o nº dos protocolos de maneira fácil através da tela de histórico de manifestações
408	Sistema deve conter funcionalidade de abertura de ouvidoria Anônima
409	Sistema deve permitir abrir um protocolo de ouvidoria anônima, solicitando os dados de: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)
410	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)
411	Sistema deve exibir como opções de Tipo de registro: Denúncia, Informação, Reclamação, Solicitação e Sugestão
412	Sistema deve exibir as opções de preenchimento para o campo "unidade".
413	Sistema deve aceitar arquivos com os formatos: JPG, PNG e PDF apenas.
414	Sistema deve exibir comprovante da abertura de manifestação, com os dados de: Código de protocolo, Tipo de registro Data de abertura, Unidade e Status
415	Sistema deve permitir copiar o número de protocolo através do botão "copiar" na tela de comprovante de abertura de manifestação.
416	Sistema deve permitir atalho para tela de "consulta de protocolo" através da tela de comprovante de abertura de protocolo
417	Sistema deve fornecer acesso ao portal de transparência através da tela de ouvidoria anônima
418	Sistema deve conter função de "consulta de protocolo"', no qual é utilizado para acompanhamento do andamento da manifestação
419	Sistema deve exigir para acompanhamento do protocolo através da "consulta de protocolo", a informação do: Nº do protocolo
420	Sistema deve exibir as informações detalhadas do protocolo: Código do protocolo, Tipo de registro, Data de Abertura, Status, Descrição, Interações
421	Sistema deve exibir as seguintes informações de cada interação tida no protocolo: Data da interação, Autor da Interação, texto da interação e Anexos
422	Sistema deve permitir efetuar "nova interação", caso o "status do protocolo" esteja: Pendente Ouvidor ou Aguardando Cidadão
423	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes dados para efetuar "nova interação": Descrição e Arquivos (opcional)

424	Sistema deve permitir copiar o nº do protocolo através da tela de "consulta do protocolo"
425	Sistema deve conter função de "Cardápio Escolar", no qual deve exibir todos os cardápios registrados através de sistema gerencial
426	Sistema deve exibir lista com todos os cardápios registrados, por período de vigência
427	Sistema deve exibir pré-visualização de todos os cardápios, apenas com as informações de: Período e Descrição
428	Sistema deve permitir selecionar e visualizar o cardápio integralmente
429	Sistema deve conter função de "notas e frequência", no qual deverá mostrar o boletim escolar de cada dependente do usuário logado, ordenado por: Nome
430	Sistema deve exibir todos os dependentes do usuário, exibindo as informações de: Nome, CPF, Período e Ano da matrícula
431	Sistema deve permitir selecionar dependente desejado e exibir informações: Matérias, Notas, faltas, resultados, frequências CPF, Turma, Período
432	Sistema deve exibir os dados de notas, faltas e resultado separado por: Matéria
433	Sistema deve conter função de "coleta seletiva", no qual deve listar todos os cronogramas de coleta seletiva cadastrados através do painel gerencial.
434	Sistema listar todos os cadastros de coleta seletiva, com os dados de: Dia da semana, Período, hora de início e fim e categoria.
435	Sistema deve permitir filtrar os registros de coleta seletiva por: Bairro
436	Sistema deve permitir visualizar mais informações do registro de coleta seletiva: Período, descrição, dia da semana, horário inicial e final e bairros.
437	Sistema deve fornecer a funcionalidade de "cadastro digital" do cidadão, para habilitação dos recursos do sistema
438	Sistema deve exigir "validação de identidade" para proceder com o "cadastro digital"
439	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes conjuntos de dados para cadastro digital do cidadão: Aceite do termo de uso, Dados de contato, Dados pessoais, Dados Residenciais, Dados Complementares e Arquivos
440	Sistema deve obrigar a confirmação do [Termo de Uso] para prosseguir com o cadastro digital
441	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados de contato": Nome Completo, Nome Social, Gênero, E-mail, CPF, Telefone Principal e contatos adicionais
442	Sistema deve obrigar preenchimento para o conjunto de "dados de contato" apenas: Nome Completo, Gênero, e-mail, CPF e Telefone Principal
443	Sistema deve permitir cadastrar Contatos adicionais dos tipos: Celular, Telefone Fixo, Contato Comercial. Contato de Trabalho, Contato de Mensagem e e-mail.
444	Sistema deve permitir ativar e desativar os contatos adicionais
445	Sistema deve permitir adicionar contatos adicionais por quantidade indefinida
446	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados residenciais': Situação Residencial, CEP, Tipo de Residência, Logradouro, Número de endereço, Bairro, Município, Estado, Complemento e Ponto de Referência
447	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "situação residencial": Com residência física (Sim ou Não), com residência temporária (Sim ou Não), estou em situação de rua (Sim ou Não)
448	Sistema deve permitir o preenchimento do campo adicional "Não possui CEP", caso campo de "situação Residencial" esteja marcado em "Com residência física"
449	Sistema deve obrigar o preenchimento do campo: CEP, Tipo de Residência, Município, Bairro, Logradouro e Número

450	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "tipo de residência", conforme previamente cadastrado no sistema gerencial
451	Sistema deve autopreencher os campos de: Município, Bairro, e Logradouro após preenchido o campo de: CEP
452	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais e permitir capturar a localização/coordenadas em tempo real, caso marcado campo "não possui CEP"
453	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais, caso marcado o campo "Com residência temporária"
454	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo, caso marcado "com residência temporária": "Perfil de residência temporária" e "Complemento"
455	Sistema deve obrigar o preenchimento do campo, caso marcado "com residência temporária": "Perfil de Residência temporária"
456	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "Perfil de residência temporária": Eventos, População Circense, Lavoura, Ciganos
457	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais, caso marcado campo "estou em situação de rua"
458	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo, caso marcado "estou em situação de rua": "Tempo morando na rua"
459	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "Tempo morando na rua": 1 ano à 2 anos", "2 anos à 5 anos", "1 mês à 6 meses", "5 anos à 10 anos", "6 meses à 1 ano", "Mais de 10 anos"
460	Sistema deve solicitar o comprovante de residência, caso o usuário tenha: Cadastrado ou atualizado um novo CEP
461	Sistema deve exibir tela de comprovante de residência, solicitando os dados de: "Possui comprovante", "Tipo de Comprovante", "comprovante de residência"
462	Sistema deve fornecer como opção para "tipos de comprovante": Conta de água, conta de energia, conta de internet, conta de telefone, contrato de aluguel, declaração de residência
463	Sistema deve permitir como opções para preenchimento para o campo "possui comprovante": Sim ou Não
464	Sistema deve solicitar preenchimento do campo adicional "Possui comprovante Vínculo Familiar", caso marcado "possui comprovante" como: Não
465	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo adicional "Possui comprovante vínculo terceiros", caso marcado "Possui Comprovante Vínculo Familiar" como: Não
466	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo adicional "Justificativa", caso marcado o campo "Possui comprovante Vínculo Terceiros" como: Não
467	Sistema deve abster do preenchimento do campo "comprovante de residência", caso marcado campo "Possui comprovante vínculo terceiros" como: Não
468	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados complementares": Cartão SUS/CNS, Tipo Sanguíneo, Grau de escolaridade, "Eu tenho plano de saúde privado", "Eu sou PCD"
469	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo sanguíneo e Grau de escolaridade
470	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Grau de escolaridade": Não Informado, Doutorado, Ensino Superior Incompleto, Mestrado, sem instrução, Ensino Superior completo, Ensino Médio Completo, Ensino Médio Incompleto, Ensino Fundamental Incompleto, Ensino Técnico, Ensino Fundamental Completo e Pós-Graduação
471	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Tipo Sanguíneo": Tipo A, Tipo B, Tipo AB, Tipo O e Não informar
472	Sistema deve habilitar e obrigar o preenchimento do campo "Fator RH", caso preenchido campo "Tipo sanguíneo" como: Tipo A, Tipo B, Tipo AB, ou Tipo O
473	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Fator RH": Não Informar, positivo e Negativo
474	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "eu tenho plano de saúde privado"

475	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "eu sou PCD"
476	Sistema deve habilitar e obrigar preenchimento do campo "Tipo de deficiência", caso marcado campo "Eu sou PCD" como: Sim
477	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "tipo de deficiência": Auditiva, Visual, Física / Motora, Mental / Intelectual, outra, múltipla
478	Sistema deve habilitar para preenchimento o campo "Necessita aparelho de locomoção", caso marcado campo "tipo de deficiência" como: Física / Motora, ou Multipla
479	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "Necessita aparelho de locomoção"
480	Sistema deve habilitar e obrigar o campo "equipamento de locomoção" para preenchimento, caso marcado o campo "Necessita de aparelho de locomoção" como: Sim
481	Sistema deve fornecer como opção de preenchimento do campo "equipamento de locomoção", conforme cadastrado no sistema administrativo
482	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "Documentos": Documento com foto (obrigatório), Comprovante de Residência, Comprovante complementar de identificação, Declaração de veracidade e Outros (opcionais).
483	Sistema deve obrigar preenchimento para conjunto de "Documentos": Documento com Foto
484	Sistema deve permitir anexar documentos através: Câmera do Smartphone ou Gerenciador de documentos do dispositivo
485	Sistema deve permitir visualizar os documentos anexados
486	Após preenchido todas as etapas de cadastramento, sistema deve atualizar "status" do cadastro do cidadão para "Homologado"
487	Sistema deve solicitar a validação de identidade através do APP Mobile
488	Sistema deve oferecer, de forma opcional a validação rápida de cadastro digital através do QUIZ
489	Sistema deve permitir esta forma de validação de cadastro digital somente caso a "validação de identidade" esteja concluída
490	Caso efetuado a validação de cadastro digital via "QUIZ" com sucesso, a situação cadastral do usuário deve ser "homologada" automaticamente
491	Sistema deve solicitar o questionamento de 3 perguntas, em formato de questionário de 4 alternativas: 1 pergunta referente a residência, 1 pergunta referente à data de nascimento, 1 pergunta referente ao parentesco.
492	Sistema deve considerar o QUIZ como "Sucedido", caso todas as perguntas sejam respondidas corretamente
493	Sistema deve considerar o QUIZ como "malsucedido", caso quaisquer uma das perguntas seja respondida incorretamente
494	Sistema deve fornecer funcionalidade de "Notícias", no qual deve exibir todas as notícias em ordem de: Data de publicação
495	Sistema deve Exibir prévia das notícias, em uma lista com informações de: Título, foto de capa e botão "ver mais"
496	Sistema deve permitir acessar mais informações da notícia desejada: Título, Descrição, Autor, Data da publicação, fotos e Site (fonte)
497	Sistema deve permitir acesso ao serviço de "Canais de Atendimento", contendo as sub-rotinas: Fale conosco e Histórico de atendimento
498	Sistema deve permitir abertura de solicitação através do serviço "fale conosco", no qual poderá ter acesso ao portal de comunicação via whatsapp
499	Sistema deve permitir acesso ao serviço de "dúvidas frequentes" através da sub-rotina "fale conosco"
500	Sistema deve permitir acesso ao histórico de solicitações, referente a todas as solicitações abertas através da rotina de "serviços" de quaisquer secretarias

501	Sistema deve permitir acesso aos serviços de "Termos de uso e privacidade", "minha localização", "excluir conta" e "permissões". Através da guia de "Configurações"
502	Sistema deve permitir visualizar os "termos de uso e privacidade" através da opção: Termos de uso e privacidade"
503	Sistema deve permitir visualizar informações referentes à coleta de geolocalização feita pelo aplicativo, através da opção "Minha localização"
504	Sistema deve permitir desativar a permissão de geolocalização através da opção "quero desativar minha geolocalização"
505	Sistema deve permitir excluir a conta de usuário, através da funcionalidade "Excluir Conta"
506	Sistema deve exibir informações referentes aos motivos para se manter o aplicativo e sua conta ativas
507	Sistema deve exibir informações referentes as permissões nos quais são solicitados pelo aplicativo, assim como o motivo e utilização tida pelo sistema
508	Sistema deve conter funcionalidade de emissão do "cartão cidadão", no qual deve ser possível visualizar o cartão cidadão
509	Sistema deve permitir visualizar detalhes do cartão, no qual deve exibir de forma centralizada em tela para melhor visualização da frente e verso do cartão
510	Sistema deve permitir visualizar o cartão somente caso o cadastro do cidadão esteja com o cadastro digital finalizado e com os dados devidamente validados
511	Sistema deve exibir informações referentes as permissões nos quais são solicitados pelo aplicativo, assim como o motivo e utilização tida pelo sistema
512	Sistema deve conter funcionalidade de emissão do "cartão cidadão", no qual deve ser possível visualizar o cartão cidadão
513	Sistema deve permitir visualizar detalhes do cartão, no qual deve exibir de forma centralizada em tela para melhor visualização da frente e verso do cartão
514	Sistema deve permitir visualizar o cartão somente caso o cadastro do cidadão esteja com o cadastro digital finalizado e com os dados devidamente validados
515	Sistema deve conter mecanismo de alerta na tela inicial informando que o usuário possui uma notificação a ser visualizada, como atalho para vê-la.
516	Sistema deve conter mecanismo de push de notificação para induzir o usuário a entrar no aplicativo e visualizar sua mensagem ou notificação.
517	Sistema deve conter mecanismo de identificação visual para segmentar as mensagens visualizadas e lidas.
518	Sistema deve possibilitar a visualização da mensagem completa recebida.
519	Sistema deverá efetuar a marcação da comunicação e notificação automaticamente como lida no momento que foi selecionada pelo usuário. Não permitindo desfazer esta modificação.
520	Sistema deverá coletar o IP e a geolocalização conforme configuração da comunicação ou notificação cadastrada para o usuário.
521	Sistema deve permitir cadastro de login/senha de usuários, solicitando as informações de: CPF, Cidade, Telefone, Nome completo, Data de nascimento, E-mail e termo de uso.
522	Sistema deve obrigar o preenchimento do telefone sobre o formato DDD + Telefone "(XX)XXXX-XXXX"
523	Sistema deve obrigar o preenchimento de um "e-mail", não tendo sido utilizado por outra conta de usuário
524	Sistema deve exigir marcar campo de "termo de uso", 'Eu aceito os termos de uso e privacidade" para proceder
525	Sistema deve obrigar a confirmação do telefone, no qual deve solicitar a forma de confirmação: SMS ou whatsapp

526	Sistema deve permitir confirmar o telefone e encaminhar um Token de confirmação para a forma selecionada: SMS ou whatsapp
527	Sistema deve permitir "reenviar código" após período definido pelo aplicativo
528	Sistema deve permitir alternar a forma de confirmação após seleção caso desejado: SMS ou Telefone
529	Sistema deve permitir cadastrar uma senha para login no aplicativo, no qual deve solicitar preenchimento dos campos: "Senha" e "Confirmar Senha"
530	Sistema deve exigir padrão para o campo "senha" e "confirmar senha", no qual deve conter ao menos: 1 Letra maiúscula, 1 letra minúscula, 1 número, 1 caractere especial e no mínimo 8 dígitos totais
531	Sistema deve permitir alternar o modo de visualização dos campos "senha" e "confirmar senha" entre "visível" e "invisível" (asteriscos)
532	Sistema deve obrigar campos "senha" e "Confirmar senha" serem preenchidos, de forma idêntica
533	Sistema deve exibir menu inicial, no qual deve conter os dados de: Status de sua conta, Nome, Cidade atual, Serviços e Últimas Notícias
534	Sistema deve exibir painel de Status de Conta, no qual exibe informações referente as conclusões das etapas obrigatórias de cadastramento digital: Criação de Conta, Biometria e Cadastro digital
535	Sistema deve exibir no painel identificação de status da conta os sinais de: "Check" caso concluída e "Exclamação" caso pendente.
536	Sistema deve permitir acessar as etapas pendentes para devida efetuação cadastral, clicando sobre o descritivo da etapa desejada.
537	Sistema deve permitir acesso rápido ao agrupamento de serviços digitais
538	Sistema deve exibir as últimas notícias em painel do menu inicial.
539	Sistema deve permitir acesso rápido às últimas notícias, clicando em "ver mais"
540	Sistema deve permitir acesso às "notificações" pelo ícone de "sino"
541	Sistema deve exibir uma numeração abaixo do ícone de "sino", indicando a quantidade de notificações ainda não visualizadas
542	Sistema deve permitir opção "marcar todas como lida" para ocultar todas as numerações até o momento de aparecerem abaixo do ícone de "sino"
543	Sistema deve exibir as opções de seleção: Início (menu), Serviços, Dependentes, Notícias, Canais de atendimento, Configurações e Sair
544	Sistema deve permitir marcar opção "Início", no qual deve redirecionar para o menu principal do aplicativo
545	Sistema deve permitir marcar opção "Serviços", no qual redirecionará para o painel de serviços
546	Sistema deve sugerir a confirmação de identidade para acesso aos serviços do sistema
547	Sistema deve solicitar a secretaria desejada para que seja acessado os serviços, dentre as opções: Saúde, Esportes, entre outras. Conforme cadastrado no painel gerencial
548	Sistema deve exibir "ouvidoria" e "ouvidoria anônima" apenas para secretaria de "Saúde", e se tiver sido liberado através do sistema gerencial
549	Sistema deve conter serviço exclusivo da secretaria da saúde, “serviços digitais”. No qual deve redirecionar para site externo dos serviços digitais do Governo
550	Sistema deve conter serviço de "contatos", no qual exibe os contatos relacionados a secretaria selecionada.
551	Sistema deve conter serviços de "Abertura de solicitação" com descrição customizável através do sistema gerencial sistema gerencial

552	Sistema deve exigir cadastro digital concluído para "abertura de solicitação"
553	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes campos para abertura de solicitação: Secretaria, Tipo de solicitação, Endereço, fotos e Descrição / detalhes
554	Sistema deve permitir filtrar no histórico de solicitações por "Situação"
555	Sistema deve permitir acessar os detalhes de situação através da tela de histórico de situação. Podendo verificar todas as interações tidas no protocolo.
556	Sistema deve exibir todas as interações, com as informações de: Data, autor e mensagem.
557	Sistema deve permitir adicionar nova interação, caso situação atual do protocolo seja: Aguardando cidadão ou solicitado
558	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes campos na inserção de uma nova interação: Descrição e Anexo (opcional)
559	Sistema deve conter serviço de "Pontos de Interesse", no qual deve mostrar todos os pontos de interesse cadastrados pelo município para o cidadão
560	Sistema deve exibir informações dos pontos de interesse: Título, Endereço e descrição
561	Sistema deve permitir pesquisa de "pontos de interesse" por: Nome ou Tipo.
562	Sistema deve conter botão "ver mais" sobre "pontos de interesse": Título, imagens, Endereço, Mapa (Localização), Descrição, Horário de Funcionamento e Telefone (se houver)
563	Sistema deve conter função de "Calendário de eventos", no qual deve mostrar todos os eventos cadastrados pelo município
564	Sistema deve exibir as seguintes informações sobre os eventos cadastrados: Descrição, Site, e-mail e Regras de participação.
565	Sistema deve exibir os eventos em ordem crescente, por: Data/Hora
566	Sistema deve permitir acessar serviços externos, através do formato: Link(website), whatsapp e telefone
567	Sistema deve conter funcionalidade para abertura de ouvidoria.
568	Sistema deve permitir abrir um protocolo de ouvidoria, solicitando os dados de: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)
569	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)
570	Sistema deve exibir como opções de Tipo de registro: Denúncia, Elogio, Informação, Reclamação, Solicitação e Sugestão
571	Sistema deve exibir as opções de preenchimento para o campo "unidade".
572	Sistema deve aceitar arquivos com os formatos: JPG, PNG e PDF apenas.
573	Sistema deve exibir comprovante da abertura de manifestação, com os dados de: Código de protocolo, Tipo de registro, Data de abertura, Unidade e Status
574	Sistema deve permitir acessar histórico de ouvidoria através da tela de abertura de comprovante de abertura de manifestação
575	Sistema deve permitir copiar o número de protocolo através do botão "copiar" na tela de comprovante de abertura de manifestação.
576	Sistema deve fornecer acesso ao portal de transparência através da tela de ouvidoria
577	Sistema deve conter tela de histórico de manifestações, no qual deve listar todos os protocolos abertos através do serviço de ouvidoria padrão
578	Sistema deve exibir as seguintes informações resumidas dos protocolos: Nº do protocolo, Tipo/descrição e situação

579	Sistema deve permitir filtrar os protocolos, de forma crescente, por: Situação e nº de protocolo
580	Sistema deve exibir as informações detalhadas do protocolo: Código do protocolo, Tipo de registro, Data de Abertura, Status, Descrição, Interações
581	Sistema deve exibir as seguintes informações de cada interação tida no protocolo: Data da interação, Autor da Interação, texto da interação e Anexos
582	Sistema deve permitir efetuar "nova interação", caso o "status do protocolo" esteja: Pendente Ouvidor ou Aguardando Cidadão
583	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes dados para efetuar "nova interação": Descrição e Arquivos (opcional)
584	Sistema deve conter função para copiar o nº dos protocolos de maneira fácil através da tela de histórico de manifestações
585	Sistema deve conter funcionalidade de abertura de ouvidoria Anônima
586	Sistema deve permitir abrir um protocolo de ouvidoria anônima, solicitando os dados de: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)
587	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)
588	Sistema deve exibir como opções de Tipo de registro: Denúncia, Informação, Reclamação, Solicitação e Sugestão
589	Sistema deve exibir as opções de preenchimento para o campo "unidade".
590	Sistema deve aceitar arquivos com os formatos: JPG, PNG e PDF apenas.
591	Sistema deve exibir comprovante da abertura de manifestação, com os dados de: Código de protocolo, Tipo de registro Data de abertura, Unidade e Status
592	Sistema deve permitir copiar o número de protocolo através do botão "copiar" na tela de comprovante de abertura de manifestação.
593	Sistema deve permitir atalho para tela de "consulta de protocolo" através da tela de comprovante de abertura de protocolo
594	Sistema deve fornecer acesso ao portal de transparência através da tela de ouvidoria anônima
595	Sistema deve conter função de "consulta de protocolo"', no qual é utilizado para acompanhamento do andamento da manifestação
596	Sistema deve exigir para acompanhamento do protocolo através da "consulta de protocolo", a informação do: Nº do protocolo
597	Sistema deve exibir as informações detalhadas do protocolo: Código do protocolo, Tipo de registro, Data de Abertura, Status, Descrição, Interações
598	Sistema deve exibir as seguintes informações de cada interação tida no protocolo: Data da interação, Autor da Interação, texto da interação e Anexos
599	Sistema deve permitir efetuar "nova interação", caso o "status do protocolo" esteja: Pendente Ouvidor ou Aguardando Cidadão
600	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes dados para efetuar "nova interação": Descrição e Arquivos (opcional)
601	Sistema deve permitir copiar o nº do protocolo através da tela de "consulta do protocolo"
602	Sistema deve conter função de "Cardápio Escolar", no qual deve exibir todos os cardápios registrados através de sistema gerencial
603	Sistema deve exibir lista com todos os cardápios registrados, por período de vigência
604	Sistema deve exibir pré-visualização de todos os cardápios, apenas com as informações de: Período e Descrição
605	Sistema deve permitir selecionar e visualizar o cardápio integralmente

606	Sistema deve conter função de "notas e frequência", no qual deverá mostrar o boletim escolar de cada dependente do usuário logado, ordenado por: Nome
607	Sistema deve exibir todos os dependentes do usuário, exibindo as informações de: Nome, CPF, Período e Ano da matrícula
608	Sistema deve permitir selecionar dependente desejado e exibir informações: Matérias, Notas, faltas, resultados, frequências CPF, Turma, Período
609	Sistema deve exibir os dados de notas, faltas e resultado separado por: Matéria
610	Sistema deve conter função de "coleta seletiva", no qual deve listar todos os cronogramas de coleta seletiva cadastrados através do painel gerencial
611	Sistema listar todos os cadastros de coleta seletiva, com os dados de: Nome, Data Inicial, Recorrência, Hora de Início, Hora de Término, endereço e imagem de capa
612	Sistema deve permitir filtrar os registros de coleta seletiva por: Nome ou Data de Início
613	Sistema deve permitir visualizar mais informações do registro de coleta seletiva: Nome, Data Inicial, Recorrência, Hora de Início, Hora de Término, Endereço, Imagem de capa (se houver), imagens adicionais (se houver), regras e localização (Mapa)
614	Sistema deve fornecer a funcionalidade de "cadastro digital" do cidadão, para habilitação dos recursos do sistema
615	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes conjuntos de dados para cadastro digital do cidadão: Aceite do termo de uso, Dados de contato, Dados pessoais, Dados Residenciais, Dados Complementares e Arquivos
616	Sistema deve obrigar a confirmação do [Termo de Uso] para prosseguir com o cadastro digital
617	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados de contato": Nome Completo, Nome Social, Gênero, E-mail, CPF, Telefone Principal e contatos adicionais
618	Sistema deve obrigar preenchimento para o conjunto de "dados de contato" apenas: Nome Completo, Gênero, e-mail, CPF e Telefone Principal
619	Sistema deve permitir cadastrar Contatos adicionais dos tipos: Celular, Telefone Fixo, Contato Comercial, Contato de Trabalho, Contato de Mensagem e e-mail.
620	Sistema deve permitir ativar e desativar os contatos adicionais
621	Sistema deve permitir adicionar contatos adicionais por quantidade indefinida
622	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados residenciais': Situação Residencial, CEP, Tipo de Residência, Logradouro, Número de endereço, Bairro, Município, Estado, Complemento e Ponto de Referência
623	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "situação residencial": Com residência física (Sim ou Não), com residência temporária (Sim ou Não), estou em situação de rua (Sim ou Não)
624	Sistema deve permitir o preenchimento do campo adicional "Não possui CEP", caso campo de "situação Residencial" esteja marcado em "Com residência física"
625	Sistema deve obrigar o preenchimento do campo: CEP, Tipo de Residência, Município, Bairro, Logradouro e Número
626	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "tipo de residência", conforme previamente cadastrado no sistema gerencial
627	Sistema deve autopreencher os campos de: Município, Bairro, e Logradouro após preenchido o campo de: CEP
628	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais e permitir capturar a localização/coordenadas em tempo real, caso marcado campo "não possui CEP"
629	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais, caso marcado o campo "Com residência temporária"
630	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo, caso marcado "com residência temporária": "Perfil de residência temporária" e "Complemento"

631	Sistema deve obrigar o preenchimento do campo, caso marcado "com residência temporária": "Perfil de Residência temporária"
632	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "Perfil de residência temporária": Eventos, População Circense, Lavoura, Ciganos
633	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais, caso marcado campo "estou em situação de rua"
634	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo, caso marcado "estou em situação de rua": "Tempo morando na rua"
635	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "Tempo morando na rua": 1 ano há 2 anos", "2 anos há 5 anos", "1 mês há 6 meses", "5 anos há 10 anos", "6 meses há 1 ano", "Mais de 10 anos"
636	Sistema deve solicitar o comprovante de residência, caso o usuário tenha: Cadastrado ou atualizado um novo CEP
637	Sistema deve exibir tela de comprovante de residência, solicitando os dados de: "Possui comprovante", "Tipo de Comprovante", "comprovante de residência"
638	Sistema deve fornecer como opção para "tipos de comprovante": Conta de água, conta de energia, conta de internet, conta de telefone, contrato de aluguel, declaração de residência
639	Sistema deve permitir como opções para preenchimento para o campo "possui comprovante": Sim ou Não
640	Sistema deve solicitar preenchimento do campo adicional "Possui comprovante Vínculo Familiar", caso marcado "possui comprovante" como: Não
641	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo adicional "Possui comprovante vínculo terceiros", caso marcado "Possui Comprovante Vínculo Familiar" como: Não
642	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo adicional "Justificativa", caso marcado o campo "Possui comprovante Vínculo Terceiros" como: Não
643	Sistema deve abster do preenchimento do campo "comprovante de residência", caso marcado campo "Possui comprovante vínculo terceiros" como: Não
644	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados complementares": Cartão SUS/CNS, Tipo Sanguíneo, Grau de escolaridade, "Eu tenho plano de saúde privado", "Eu sou PCD"
645	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo sanguíneo e Grau de escolaridade
646	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Grau de escolaridade": Não Informado, Doutorado, Ensino Superior Incompleto, Mestrado, sem instrução, Ensino Superior completo, Ensino Médio Completo, Ensino Médio Incompleto, Ensino Fundamental Incompleto, Ensino Técnico, Ensino Fundamental Completo e Pós-Graduação
647	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Tipo Sanguíneo": Tipo A, Tipo B, Tipo AB, Tipo O e Não informar
648	Sistema deve habilitar e obrigar o preenchimento do campo "Fator RH", caso preenchido campo "Tipo sanguíneo" como: Tipo A, Tipo B, Tipo AB, ou Tipo O
649	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Fator RH": Não Informar, positivo e Negativo
650	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "eu tenho plano de saúde privado"
651	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "eu sou PCD"
652	Sistema deve habilitar e obrigar preenchimento do campo "Tipo de deficiência", caso marcado campo "Eu sou PCD" como: Sim
653	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "tipo de deficiência": Auditiva, Visual, Física / Motora, Mental / Intelectual, outra, múltipla
654	Sistema deve habilitar para preenchimento o campo "Necessita aparelho de locomoção", caso marcado campo "tipo de deficiência" como: Física / Motora, ou Multipla
655	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "Necessita aparelho de locomoção"

656	Sistema deve habilitar e obrigar o campo "equipamento de locomoção" para preenchimento, caso marcado o campo "Necessita de aparelho de locomoção" como: Sim
657	Sistema deve fornecer como opção de preenchimento do campo "equipamento de locomoção", conforme cadastrado no sistema administrativo
658	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "Documentos": Documento com foto, Declaração de matrícula em Unidade Escolar, Certidão de Registro Imobiliário, Contrato de Locação, Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou União estável, Declaração de veracidade, Declaração de residência de próprio punho, Certidão de Registro Imobiliário de Imóvel
659	Sistema deve obrigar preenchimento para conjunto de "Documentos": Documento com Foto
660	Sistema deve permitir anexar documentos através: Câmera do Smartphone ou Gerenciador de documentos do dispositivo
661	Sistema deve permitir visualizar os documentos anexados
662	Sistema deve solicitar a validação de identidade através do APP Mobile
663	Sistema deve oferecer, de forma opcional a validação rápida de cadastro digital através do QUIZ
664	Sistema deve permitir esta forma de validação de cadastro digital somente caso a "validação de identidade" esteja concluída
665	Caso efetuado a validação de cadastro digital via "QUIZ" com sucesso, a situação cadastral do usuário deve ser "homologada" automaticamente
666	Sistema deve solicitar o questionamento de 3 perguntas, em formato de questionário de 4 alternativas: 1 pergunta referente a residência, 1 pergunta referente à data de nascimento, 1 pergunta referente ao parentesco.
667	Sistema deve considerar o QUIZ como "Sucedido", caso todas as perguntas sejam respondidas corretamente
668	Sistema deve considerar o QUIZ como "malsucedido", caso quaisquer uma das perguntas seja respondida incorretamente
669	Sistema deve fornecer funcionalidade de "Notícias", no qual deve exibir todas as notícias em ordem de: Data de publicação
670	Sistema deve Exibir prévia das notícias, em uma lista com informações de: Título, foto de capa e botão "ver mais"
671	Sistema deve permitir acessar mais informações da notícia desejada: Título, Descrição, Autor, Data da publicação, fotos e Site (fonte)
672	Sistema deve permitir acesso ao serviço de "Canais de Atendimento", contendo as sub-rotinas: Fale conosco e Histórico de atendimento
673	Sistema deve permitir abertura de solicitação através do serviço "fale conosco", no qual poderá ter acesso ao portal de comunicação via whatsapp
674	Sistema deve permitir acesso ao histórico de solicitações, referente a todas as solicitações abertas através da rotina de "serviços" de quaisquer secretarias
675	Sistema deve permitir visualizar os "termos de uso e privacidade" através da opção: Termos de uso e privacidade"
676	Sistema deve permitir excluir a conta de usuário, através da funcionalidade "Excluir Conta"
677	Sistema deve exibir informações referentes aos motivos para se manter o aplicativo e sua conta ativas
678	Possibilitar a configuração de vários canais de atendimento.
679	Permitir a configuração dos fluxos de atendimento automatizados a serem realizados pelo chatbot.
680	Permitir criar departamentos ou filas para separação dos atendimentos.

681	Permitir configurar uma fila para ser invisível para cidadão, permitindo apenas ser utilizado para transferência interna.
682	Permitir configurar uma mensagem de envio automática para ser enviada após o cidadão escolher um determinado departamento ou fila de atendimento
683	Permitir configurar no mínimo 3 arquivos de envio automático para ser enviada após o cidadão escolher um determinado departamento ou fila de atendimento
684	Permitir configurar a ação ao cidadão entrar em um departamento ou fila de atendimento, contendo ao menos: reiniciar fluxo, finalizar fluxo, ir para os atendentes, transferência, inteligência artificial GPT.
685	Permitir inativar um fluxo existente.
686	Permitir a ativação um fluxo inativado.
687	Permitir a exclusão de um fluxo.
688	Permitir enviar o protocolo no início do atendimento e especificar uma mensagem padrão.
689	Permitir a criação e edição de mensagens automáticas do chatbot, nos seguintes pontos: Msg Erro Bot, Msg Iniciar Atendimento Bot, Msg Espera Atendimento Bot, Msg Encerrar Atendimento Bot, Msg Transferência Atendimento Bot, Msg Encerramento Via Contato, Msg Intervalo Horário, Msg Fora Horário, Msg Inatividade Chat Contato, Msg Inatividade Chat Atendente, Msg Inatividade Atendente Fila, Msg Inatividade por parte do contato dentro do Bot, Msg Inatividade Atendente Fila, Msg Inatividade por parte do contato dentro do Bot, Msg Envio Mídia Erro No Bot.
690	Permitir a configuração do mecanismo de avaliação de atendimentos pelo chatbot.
691	Permitir a configuração do mecanismo de avaliação de atendimentos por botões.
692	Permitir a configuração a ordenação das notas da avaliação de atendimentos.
693	Permitir a criação e edição de mensagens após a avaliação do atendimento se a nota for 1.
694	Permitir a criação e edição de mensagens após a avaliação do atendimento se a nota for 2.
695	Permitir a criação e edição de mensagens após a avaliação do atendimento se a nota for 3.
696	Permitir a criação e edição de mensagens após a avaliação do atendimento se a nota for 4.
697	Permitir a criação e edição de mensagens após a avaliação do atendimento se a nota for 5.
698	Permitir a configuração dos tipos de mídias a serem utilizados no chatbot (áudio, vídeo, imagem e documento).
699	Permitir a configuração para que apareça o nome do atendente quando iniciar um atendimento.
700	Permitir a configuração para que os operadores possam ver os históricos de conversas do mesmo cidadão com outros operadores.
701	Permitir a configuração em minutos para tempo de inatividade no bot de atendimento automatizado.
702	Permitir a configuração para que após o tempo de inatividade excedido no bot de atendimento automatizado, o atendimento seja finalizado ou direcionado para um determinado departamento configurado.
703	Permitir a configuração em minutos para tempo de inatividade no atendimento humano.
704	Permitir a configuração de que durante janela fora do horário de atendimento o bot irá finalizar o atendimento.
705	Permitir a criação dos atendentes informando qual departamento de atendimento e o canal.

706	Permitir a configuração da jornada de trabalho do atendente.
707	Permitir transferência de atendimento de determinado operador para outro.
708	Permitir finalizar os atendimentos em aberto de determinado operador para outro.
709	Permitir a configuração de etiquetas de caracterização do cidadão (idoso, mal-intencionado, mal-educado, menor de idade, impaciente etc.).
710	Permitir a configuração de uma IA a partir de prompts
711	Permitir a configuração de níveis de acesso para atendentes e administradores
712	Permitir a configuração de mensagens automáticas para atendimentos fora do horário comercial
713	Possuir painel com indicador dos atendimentos por situação (na fila, em atendimento).
714	Possuir painel com indicador dos atendimentos finalizados no dia, finalizados no mês, finalizados pelo bot e finalizados geral.
715	Possuir painel com indicador do tempo médio de atendimento do dia.
716	Possuir painel com indicador de total de atendentes online.
717	Possuir painel com indicador dos atendimentos finalizados nos últimos 30 dias.
718	Possuir painel que liste os últimos 20 atendimentos exibindo protocolo, horário, nome ou telefone, status e setor de atendimento.
719	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "aguardando atendimento", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.
720	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "em atendimento", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.
721	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "finalizados", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.
722	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "quantidade de atendimentos", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.
723	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "quantidade de avaliações", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.
724	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "média das avaliações", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.
725	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "tempo médio de atendimento", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.
726	Possuir painel com indicador de "percentual de atendimento" por departamento ou setor de atendimento.
727	Possuir painel com indicador de "quantidade de avaliações" por departamento ou setor de atendimento.
728	Possuir painel com indicador de "de média das avaliações" por departamento ou setor de atendimento.
729	Possuir painel com indicador de "tempo médio de atendimento" por departamento ou setor de atendimento.
730	Possuir painel com indicador de "quantidade de conversas" por operador.
731	Possuir painel com indicador de "total de avaliações" por operador.
732	Possuir painel com indicador de "média das avaliações" por operador.

733	Possuir painel com indicador de "duração média dos atendimentos" em minutos por operador.
734	Possuir painel com indicador de "duração média dos atendimentos" em horas por operador.
735	Possuir painel com indicador de "mensagens enviadas" por operador.
736	Possuir painel com indicador de "mensagens recebidas" por operador.
737	Possuir painel com indicador de "média do tempo de resposta" por operador.
738	Possuir painel com indicador de "média do tempo da primeira resposta" por operador.
739	Permitir chamar um contato pré-cadastrado para um atendimento.
740	Permitir identificar os atendimentos em progresso, aguardando atendimento e os atendimentos no chatbot.
741	Permitir durante o atendimento o envio de anexos (img, pdf).
742	Permitir durante o atendimento o envio de mensagens de áudio.
743	Permitir durante o atendimento o envio de respostas rápidas pré-cadastrados.
744	Para todos os atendimentos deverá ser gerado e enviado ao cidadão o protocolo do atendimento.
745	Permitir visualizar o histórico de atendimentos dos cidadãos.
746	Permitir visualizar os contatos que estão em atendimento no bot
747	Permitir que administradores e atendentes visualizem conversas em tempo real
748	Permitir transferência de atendimento entre atendentes e departamentos
749	Possuir mecanismo de busca situacional do cadastro dos cidadãos, permitindo filtrar os cadastros pelas seguintes condições: todos, aguardando aprovação, cadastro pendente, cidadão aprovado, expirado, inativo, não aprovado ou pré-registro.
750	Apresentar informações no dashboard com o quantitativo de cadastros de cidadãos aprovados no dia de hoje.
751	Apresentar informações no dashboard com o quantitativo de cadastros de cidadãos atualizados no dia.
752	Apresentar informações no dashboard com o totalizador de cadastros.
753	Apresentar informações no dashboard com o quantitativo de cadastros de servidores municipais.
754	Apresentar informações no dashboard com o quantitativo de cadastros de alunos na rede.
755	Apresentar painel gráfico em formato de barras do situacional de cadastros, pendentes, aprovados, não aprovados, pré-registrados, aguardando aprovação, expirado e inativos.
756	Apresentar painel gráfico de cadastros no dashboard no formato de barras por faixa etária e gênero.
757	Apresentar painel gráfico de cadastros no dashboard no formato de barras por grau de escolaridade.
758	Apresentar totalizador de cadastros aprovados no dashboard.
759	Apresentar painel gráfico de cadastros por gênero no formato de colunas.

760	Apresentar painel gráfico de cadastros de cidadãos por unidade de ensino do cadastro, demonstrando a proporcionalidade dos valores.
761	Apresentar painel gráfico de cadastros de cidadãos por bairros demonstrando a proporcionalidade dos valores.
762	Apresentar painel gráfico dos cadastros de cidadãos por de tipo sanguíneo em formato de barras.
763	Apresentar painel gráfico em formato de série com a evolução dos cadastros dos cidadãos pelas situações (guardando aprovação, cadastro pendente, cidadão aprovado, expirado, inativo, não aprovado ou pré-registro) por data de atualização, possibilitando o filtro por período.
764	Apresentar painel gráfico em formato de série com a evolução dos novos cadastros dos cidadãos pelas situações (guardando aprovação, cadastro pendente, cidadão aprovado, expirado, inativo, não aprovado ou pré-registro) por data de inclusão, possibilitando o filtro por período.
765	Possuir mecanismo de filtro respeitando os critérios de busca por: Mês atual, ou definir um período;
766	Possuir mecanismo de filtro respeitando os critérios de busca por: Situação cadastral dos cidadãos;
767	Possuir mecanismo de filtro respeitando os critérios de busca por: Motivo de não aprovação;
768	Apresentar em formato gráfico de série e linhas com quantidade de cadastros atualizados dentro do período selecionado agrupado por mês.
769	Apresentar em formato gráfico de série e linhas com quantidade de novos cadastros dentro do período selecionado agrupado por mês.
770	Possuir mecanismo de filtro por: mês atual, hoje, ou período definido;
771	Possuir mecanismo de filtro por: Tipo de campanha, permitindo selecionar todos automaticamente ou apenas os desejados;
772	Possuir mecanismo de filtro por: Subtipo de campanha, permitindo selecionar todos automaticamente ou apenas os desejados;
773	Possuir mecanismo de filtro por: Título de campanha, permitindo selecionar todos automaticamente ou apenas os desejados;
774	Possuir mecanismo de filtro por: Situação do registro na campanha, permitindo selecionar todos automaticamente ou apenas os desejados;
775	Possuir contador para totalizar: a) Total de registros das campanhas b) Total de registros com tentativas de contatos e o respectivo % em relação ao total de registros da campanha. c)Total de tentativas e o % em relação ao total de registros da campanha. d)Total de registros com sucesso no contato em relação ao total de registro. e)Total de registros sem sucesso no contato em relação ao total de registro. f)Total de registros com sucesso no contato em relação ao total de tentativas. g)Total de registros sem sucesso no contato em relação ao total de tentativas. h)Total de registros que confirmaram atendimento em relação ao total de registros da campanha. i)Total de registros que confirmaram atendimento em relação ao total de tentativas da campanha. j)Total de registros que cancelaram atendimento em relação ao total de registros da campanha. k)Total de registros que cancelaram atendimento em relação ao total de tentativas da campanha.
776	Painel gráfico que apresente por operador a proporção entre os registros confirmados e os pendentes.

777	Painel gráfico que apresente por hora a quantidade de tentativas realizadas.
778	Painel gráfico que apresente a quantidade de tentativas relacionados aos registros das campanhas, apresentando a proporção dos registros confirmados, pendentes e cancelados.
779	Painel gráfico que apresente a quantidade de tentativas em formato de série por hora.
780	Possuir mecanismo de filtro por: por tipo de imóvel, bairro, se itinerante e situação do cadastro;
781	Apresentar painel gráfico de cadastros de imóveis com bairros demonstrando a proporcionalidade dos valores;
782	Apresentar em formato gráfico de barras a quantidade de integrantes por imóvel;
783	Apresentar em formato gráfico de barras a quantidade de imóveis por data de criação;
784	Apresentar em formato gráfico de barras a quantidade de imóveis por data de atualização;
785	Possuir mecanismo de filtro respeitando os critérios de busca por: últimos 3 meses, mês atual, semana atual, dia atual ou definir um período manual.
786	Apresentar totalizador de acessos ao aplicativo.
787	Apresentar totalizador de novos cadastros para acesso ao app.
788	Apresentar em formato gráfico de colunas com valores quantitativos de acesso ao aplicativo mensalmente.
789	Apresentar em formato gráfico em série que apresente a quantidade de acesso ao aplicativo por hora.
790	Possuir mecanismo de filtro dos registros respeitando os critérios de busca por: período, origem de acesso e recurso acessado.
791	Apresentar totalizador de acesso ao aplicativo de acordo com os filtros selecionados.
792	Apresentar mapa com pontos georreferenciados de acesso ao aplicativo.
793	Possibilitar a visualização do mapa em formato de desenho ou vista aérea.
794	Ao explorar o ponto marco no mapa, deverá ser possível visualizar data e hora do registro, plataforma de acesso e recurso acessado.
795	Possuir mecanismo de filtro dos registros respeitando os critérios de busca por período: Mês atual, hoje ou definir um período.
796	Apresentar totalizador de acessos expirados.
797	Apresentar painel gráfico de colunas com as informações de acessos que expiram por mês.
798	Apresentar gráfico no formato de pizza com as informações de acessos que expiram por gênero.
799	Apresentar gráfico no formato de série com marcadores de quantidades e acessos expirados por faixa etária.
800	Possuir mecanismo de filtro dos registros respeitando os critérios de busca por período: Mês atual, últimos 3 meses ou definir um período;
801	Possuir mecanismo de busca por tipo de contato podendo escolher entre: todos, Autenticação, marketing ou utilidade;

802	Possuir mecanismo de busca por tipo de mensagem;
803	Possuir mecanismo de busca por situação do envio, podem escolher entre: enviado, respondida, bloqueado, falha e pendente;
804	Apresentar painel gráfico que demonstre a quantidade de mensagens que possibilite resposta do destinatário, juntamente com a quantidade de mensagens que já foram respondidas, calculando a proporção das respondidas em relação ao todo, agrupando por mês;
805	Apresentar gráfico em formato de barras com a quantidade de mensagens por número de telefone;
806	Apresentar gráfico em formato de colunas com mensagens por situação, agrupando por mês;
807	Apresentar gráfico em formato de colunas com situacional de mensagens por status, contendo informações como enviado, respondida, bloqueado e pendente.
808	Apresentar gráfico em formato de colunas com mensagens com falhas.
809	Possuir mecanismo de busca por tipo de unidade, unidade de saúde, especialidade, sexo, profissional, confirmação de agendamento, motivo da não realização, situação da recepção, faixa etária e data do agendamento.
810	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com os seguintes totalizadores: total de agendamentos, total de atendimentos, total de não atendidos, total de pacientes agendados por gênero e total de agendamentos confirmados.
811	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráfico em formato de barras para pacientes atendidos ou não atendidos, e gráfico em formato de linhas para confirmados por unidade.
812	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráficos no formato de linha representando o total de atendimentos e ausências, possuir também gráfico em formato de linhas para confirmações por especialidade.
813	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráfico em formato de linhas para disposição de média de idade por unidade, gráfico em formato de linhas para média de idade por especialidade, gráfico em formato de área com agendamento por faixa etária e gráfico em colunas com a quantidade de agendamentos por ciclo de vida.
814	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com totalizador de média de dias para o agendamento, totalizador do tempo máximo de espera e tempo mínimo de espera, possui gráfico em formato de linhas totalizando a média de tempo entre agendamento e atendimento por unidade e possuir gráfico em formato de linhas que totalize o tempo médio entre o agendamento e o atendimento por especialidade.
815	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráficos em formato de coluna que quantifique o número de consultas por dia da semana e por horário.
816	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráfico em formato de coluna que quantifique o número de cancelamentos por motivo.
817	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráficos em formato de coluna que quantifique o total de agendamentos, por sexo, por confirmações e por agendamento não confirmados.
818	Possuir mecanismo de busca por tipo de notificação, título da notificação, notificação visualizada, feedback do usuário e período sendo mês e ano.
819	Apresentar gráfico em colunas identificando notificações visualizadas e não visualizadas mensalmente.
820	Possuir mecanismo de busca por período de data e secretaria.

821	Apresentar totalizador de solicitações concluídas respeitando o filtro efetuado.
822	Apresentar média de dias até a solicitação estar concluídas.
823	Apresentar painel gráfico em barras totalizando as solicitações por secretaria
824	Apresentar painel gráfico em barras totalizando as solicitações por setor
825	Apresentar painel gráfico em barras totalizando as solicitações por situação
826	Apresentar painel gráfico em série totalizando as solicitações por data de abertura
827	O aplicativo mobile deverá possibilitar a interação entre o cidadão e os dados municipais, utilizando metodologia de chat automatizado com inteligência artificial para a consulta das informações sobre os serviços municipais presenciais ou digitais.
828	O portal web deverá possibilitar a interação entre o cidadão e os dados municipais, utilizando metodologia de chat automatizado com inteligência artificial para a consulta das informações sobre os serviços municipais presenciais ou digitais.
829	O canal de comunicação deverá possibilitar a interação entre o cidadão e os dados municipais, utilizando metodologia de chat automatizado com inteligência artificial para a consulta das informações sobre os serviços municipais presenciais ou digitais.
830	A funcionalidade inicialmente quando utilizada deverá sugerir exemplos de quais serviços o usuário pode consultar. Exemplos: “IPTU”, “iluminação pública”, “saúde”.
831	A funcionalidade deverá listar todos os serviços municipais após a informação da área caso solicitado pelo usuário.
832	A funcionalidade deverá ser interativa e capaz de identificar a necessidade do usuário e responder corretamente as perguntas do usuário referente aos serviços municipais presenciais e digitais.
833	As respostas devem ser em formato texto com linguagem formal e respeitosa.
834	A funcionalidade deverá informar como funciona o serviço municipal, apresentar informações de contato, quais são as etapas de solicitação, documentos necessários para solicitação e endereços e horários.
835	O chat deverá compreender os tipos de solicitações de informações dos usuários, tanto para receber pergunta.
853	**APLICATIVO COM FUNÇÕES PARA GESTÃO DA SAÚDE**
854	Demonstrar no aplicativo móvel a apresentação de informações atualizadas do dia quanto aos indicadores apresentados.
855	Disponibilizar aplicativo nas lojas de dispositivos móveis para Android e iOS.
856	Demonstrar em dispositivo Android a possibilidade de detecção de novas versões do aplicativo disponibilizadas nas lojas, permitindo download e atualização através do próprio aplicativo.
857	Demonstrar que por questão de performance, o aplicativo móvel deve ser desenvolvido em linguagem nativa para as plataformas Android.
858	A demonstração não deverá ser utilizado emulações ou desenvolvimentos baseados em tecnologia web (webview, HTML, CSS). Sendo apresentado o aplicativo.
859	Demonstrar a configuração no aplicativo a fonte dinâmica, com ao menos as seguintes opções (muito pequeno, pequeno, normal, grande e muito grande), se ajustando ao tamanho de leitura preferido.

860	Demonstrar a configuração no aplicativo da opção de manter o usuário logado. Efetuar o fechamento do aplicativo no dispositivo e abri-lo novamente, para atendimento deverá efetuar o login automaticamente.
861	Demonstrar a configuração no aplicativo para logar utilizando biometria ou reconhecimento facial.
862	Demonstrar a configuração no aplicativo para utilização em modo escuro ou claro, de acordo com o gosto do usuário.
863	Demonstrar a configuração das unidades de saúde que cada usuário terá acesso.
864	Demonstrar a configuração das funcionalidades que cada usuário terá acesso sendo possível personalizar a visualização para cada usuário.
865	Demonstrar a configuração de usuários que terão acesso ao aplicativo.
866	Demonstrar em tempo real os profissionais que estão em atendimento, detalhando sua especialidade, o total de atendimentos realizados no dia, a data e horário do primeiro e último atendimento agrupando por setor e Unidade de Saúde.
867	Demonstrar o acesso ao aplicativo pelo CPF do usuário previamente cadastrado.
868	Demonstrar em tempo real o total de pacientes aguardando atendimento por setor e Unidade de Saúde.
869	Demonstrar em tempo real o total de pacientes por classificação de risco, setor e Unidade de Saúde.
870	Demonstrar em tempo real o total de pacientes em observação ou internação, por setor e Unidade de Saúde.
871	Demonstrar o filtro no aplicativo do período de visualização e apresentação dos dados com data inicial e final.
872	Demonstrar conforme filtro de unidade e período realizado pelo usuário, os medicamentos prescritos e suas quantidades de forma decrescente por Unidade de Saúde.
873	Demonstrar o filtro no aplicativo de uma unidade de saúde específica para visualização e apresentação dos dados.
874	Demonstrar conforme filtro realizado pelo usuário os exames solicitados e sua quantidade de forma decrescente por Unidade de Saúde
875	Demonstrar por filtro de unidade e período as aplicações realizadas das vacinas mais aplicadas no período em ordem decrescente agrupando por unidade de saúde que realizou a aplicação.
876	Demonstrar no sistema o tempo médio de atendimento dos profissionais bem como sua especialidade e seu total de atendimento no período filtrado.
877	Demonstrar via filtro de pesquisa a busca de uma vacina específica.
878	Demonstrar por pesquisa por unidade de saúde o tempo médio de atendimento detalhando as etapas de atendimento (recepção, triagem e consulta) com seus devidos tempo separados.
879	Demonstrar conforme filtro realizado pelo usuário o CID e sua quantidade de forma decrescente por Unidade de Saúde.
880	Demonstrar via filtro de pesquisa a busca de um medicamento específico, apresentando o saldo de estoque.
881	Demonstrar no sistema o envio de notificações aos usuários do aplicativo com apresentação da mesma via mensagem push.
882	Demonstrar no sistema o acompanhamento dos procedimentos realizados totalizando conforme unidade e período filtrado e agrupando a quantidade realizada por unidade de saúde.
883	Demonstrar via filtro de pesquisa a busca de um procedimento específico.
884	Demonstrar no sistema o totalizador de Gestantes.

885	Demonstrar no sistema o totalizador da população idosa por sexo.
886	Demonstrar no sistema o totalizador do saldo dos insumos em ordem decrescente, bem como sua unidade de medida por unidade de saúde.
887	Demonstrar no sistema o totalizador da população com hipertensão por sexo.
888	Demonstrar no sistema o totalizador da população de crianças por sexo.
889	Demonstrar no sistema o painel de notificações com as notificações ativas e inativas.
890	Demonstrar no sistema o totalizador da população com hanseníase por sexo.
891	Demonstrar no sistema o totalizador da população com diabetes por sexo.
892	Demonstrar no sistema o totalizador dos insumos entregues em ordem decrescente detalhando a unidade de saúde que realizou a dispensação e sua devida quantidade.
893	Demonstrar no sistema o totalizador da população com tuberculose por sexo.
894	Demonstrar no sistema o alerta de forma automática ao usuário quando não tem acesso ao aplicativo.
895	Demonstrar no sistema a personalização de envio da notificação podendo selecionar um usuário específico ou um grupo de usuário para recebimento.
896	Demonstrar no sistema o Alerta para o usuário de forma automática quanto aos prazos de envio do e-SUS.
	APLICATIVO DE CAPTURA E ENVIO DE DOCUMENTOS
897	Deverá ser compatível com dispositivos móveis (smartphones e tablets) e funcionar minimamente em sistema operacional Android.
898	Deverá habilitar a transação de envio de imagens apenas após leitura de QR Code para segurança.
899	Deverá sincronizar o arquivo sempre com o documento correto (ex.: CPF, Endereço).
900	Deverá possuir interface intuitiva que facilite o uso sem necessidade de treinamento técnico.
901	Deverá assegurar conexão segura para transmissão de dados entre dispositivos.
902	Deverá controlar o acesso via autenticação segura no sistema de gestão de saúde.
903	Deverá permitir o acesso ao aplicativo sem login, realizando leitura de QR Code para abrir a transação.
904	Deverá permitir buscar imagens da galeria do dispositivo para sincronização.
905	Deverá anexar documentos diretamente ao sistema de saúde em tempo real.
906	Deverá ser compatível com diferentes resoluções de imagem.
907	Deverá possibilitar captura de documentos diretamente pela câmera, eliminando o uso de scanner físico.
908	Deverá restringir o envio a apenas imagens em formato pdf, impedindo envio de arquivos maliciosos.
909	Poderá ser utilizado com biblioteca de compressão de imagens no aplicativo, reduzindo o tamanho de arquivos sem comprometer a qualidade.
910	Deverá garantir a integridade dos dados do paciente no envio de anexos.
911	Deverá possibilitar captura de até 5 fotos, com cada uma armazenada em página separada de arquivo PDF.
912	Deverá possibilitar visualização de anexos no sistema de gestão de saúde nos históricos do usuário SUS.

913	Deverá permitir múltiplas fotos em uma única transação, enviando-as em arquivo PDF ao sistema.
914	Deverá permitir digitalização de múltiplas páginas em uma única transação.
915	Deverá realizar digitalização de anexos através de QR Code nas funcionalidades do sistema.
916	Deverá sincronizar imagens com funcionalidades específicas, como listas de espera e agendamentos.
917	Deverá funcionar integrado ao sistema de gestão de saúde com no mínimo três funcionalidades.
	APLICATIVO PARA MONITORAMENTO DE ATENDIMENTOS EM OBSERVAÇÃO
918	Permitir acesso ao aplicativo utilizando a biometria configurada no dispositivo, após o primeiro login com credenciais.
919	Possibilitar habilitar o acesso ao aplicativo por profissional.
920	Permitir login por Unidade de Pronto Atendimento.
921	Possibilitar após o primeiro acesso manter login autenticado, sem a necessidade de digitar login e senha.
922	Restringir a visualização de indicadores específicos por Unidade de Pronto Atendimento de acesso.
923	Possibilitar realizar o login via QR Code.
924	Permitir identificar os leitos ocupados e disponíveis por setor de atendimento.
925	Deve permitir acessar as atividades do paciente via QR Code disponível em tela do atendimento.
926	Permitir executar atividades pendentes para o paciente.
927	Deve possibilitar registrar 'visita' para o paciente.
928	Deve permitir liberar o leito.
929	Possibilitar a filtragem de leitos por setor de atendimento.
930	Possibilitar visualizar o histórico de 'visitas' do paciente.
931	Permitir o registro do desfecho das atividades de atendimento.
932	Permitir a realização de transferências de leito de pacientes.
933	Permitir registrar justificativas para os desfechos das atividades de atendimento.
934	Permitir a visualização em tempo real dos pacientes em procedimentos rápidos e em observação.
935	Deve possibilitar liberar (alta) ao usuário.
936	Deve enviar as informações registradas em tempo real para a base de dados.
937	Possibilitar visualizar o histórico de transferência de leitos do paciente.
	PORTAL DE SERVIÇOS DA SAÚDE PARA O CIDADÃO
938	Demonstrar a definição de agendas de consulta para agendamento via portal online e aplicativo pelo próprio usuário.
939	Demonstrar a personalização dos textos principais do layout do Portal web do Cidadão.
940	Demonstrar a configuração do estoque das farmácias como alto custo, e visualizar, através do portal, a lista de medicamentos especializados e sua disponibilidade via Portal web do

	Cidadão.
941	Demonstrar a configuração para ativar ou desativar os serviços disponíveis para o Portal web do Cidadão e Aplicativo mobile do Cidadão.
942	Não deverá ser utilizado emulações ou desenvolvimentos baseados em tecnologia web (webview, HTML, CSS). Deverá ser apresentado o aplicativo e possibilidade de baixar o aplicativo na loja de aplicativos Android ou IOS.
943	Demonstrar as definições dos medicamentos que serão listados como somente com saldo, apresentando ou não as suas respectivas quantidades via Portal web do Cidadão.
944	Demonstrar o pré cadastro do Cidadão através do Portal Web ou pelo Aplicativo mobile, podendo ser homologado.
945	Demonstrar o primeiro acesso ao Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão, que o Cidadão contenha senha fornecida pela Secretaria de Saúde.
946	Demonstrar a configuração dos textos padrões para "Início" da página de Consulta de medicamentos e as regras de dispensação via Portal web do Cidadão.
947	Demonstrar a personalização das imagens principais do layout do Portal web do Cidadão.
948	Demonstrar a definição do Brasão do município no Aplicativo mobile do Cidadão.
949	Demonstrar a troca de senha após o primeiro acesso via Portal web do Cidadão.
950	Demonstrar a visualização da lista de vacinas relacionados no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
951	Demonstrar a visualização da lista de exames relacionadas via Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
952	Demonstrar a visualização da lista de agendamentos relacionados a ele no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
953	Demonstrar o acesso ao serviço de visualização do Laudos de Exames no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
954	Demonstrar o cancelamento dos agendamentos realizados por ele via Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
955	Demonstrar a autoinserção na lista de espera de consultas e/ou exames via Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão. Possibilitar obrigar o cidadão informar justificativa.
956	Demonstrar o acesso ao serviço da Carteira de Vacinação no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
957	Demonstrar a impressão do documento de vacinação no Portal Web do Cidadão.
958	Demonstrar o acesso ao serviço de Agendamentos de Consultas para o Portal web do Cidadão e Aplicativo mobile para o Cidadão.
959	Demonstrar a visualização e reimpressão do Comprovante de Agendamentos de Consultas no Portal Web do Cidadão.
960	Demonstrar a não visualização de Laudos de Exames restritos no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
961	Demonstrar o filtro e visualização das Vacinas Obrigatórias no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
962	Demonstrar a visualização dos Laudos de Exames quando houver resultado lançado no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
963	Demonstrar a consulta de disponibilidade de medicamentos via Portal web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
964	Demonstrar a visualização da lista de medicamentos relacionados a ele no Aplicativo Mobile para o Cidadão.
965	Demonstrar o filtro dos medicamentos contínuos no Aplicativo Mobile para o Cidadão.

966	Demonstrar o acesso restrito ao Portal web do Cidadão para administração.
967	Demonstrar o acesso ao serviço de Medicamentos via Aplicativo mobile.
968	Demonstrar a consulta via Portal web e Aplicativo Mobile, a Lista Pública de Espera de Consultas e Exames dos pacientes da rede de Saúde Municipal sem necessidade de autenticação (login/senha).
969	Demonstrar a pesquisa por prioridades das listas, exames e especialidades especificas.
970	Demonstrar a localização da lista de espera para o cidadão por meio de protocolo, CNS e CPF.
971	Demonstrar as informações na lista de espera, mostrando por sigilo e segurança, somente as iniciais do nome dos pacientes.
972	Demonstrar a situação do paciente na lista.
973	Demonstrar a visualização de data e horário da pesquisa realizada.
974	Demonstrar a visualização e impressão da lista de espera.
975	Demonstrar a pesquisa de avaliação do atendimento, não permitindo alterar a resposta após o envio, permitir exibir histórico de avaliações já realizadas via Aplicativo mobile.
976	Demonstrar o envio de notificações do tipo push ao cidadão informando que existem pesquisas disponíveis para o mesmo responder referente a satisfação dos atendimentos via Aplicativo mobile.
977	Demonstrar o download de documentos assinados eletronicamente para o cidadão via portal.
978	Demonstrar a verificação de documentos assinados eletronicamente para o cidadão via portal.
	APLICATIVO PARA AÇÕES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS
979	A demonstração do processo não deverá ser utilizado emulações ou desenvolvimentos baseados em tecnologia web (webview, HTML, CSS). Deverá ser apresentado o aplicativo.
980	Demonstrar no aplicativo móvel o acesso apenas aos quarteirões/quadras de atuação do agente comunitário de endemias.
981	Demonstrar o registro das Vistorias dos Agentes Comunitários de Endemias realizadas para averiguação de reclamações de focos de Aedes aegypti e Aedes albopictus.
982	Demonstrar a importação para o dispositivo somente planejamento de vistorias ou reclamações atribuídas ao profissional.
983	Demonstrar exportar registros de vistorias realizadas no aplicativo fora um planejamento.
	APLICATIVO PARA AÇÕES DO AGENTE COMUNITÁRIO
984	Demonstrar o registro de múltiplas visitas domiciliares para domicílios. Respeitando restrições de uma visita por integrante por turno conforme e-SUS.
985	Demonstrar Durante a visita, permitir que seja coletada a assinatura do cidadão ou responsável.
986	Demonstrar o cadastro e atualização de integrantes dos domicílios com as informações em conformidade com o Cadastro Individual do sistema e-SUS do Ministério da Saúde.
987	Demonstrar no dispositivo móvel o acesso a todas as microáreas de atuação do agente comunitário de saúde.
988	Por questão de performance, o aplicativo móvel deve ser desenvolvido em linguagem nativa para a plataforma Android.
989	A demonstração não deverá ser utilizado emulações ou desenvolvimentos baseados em tecnologia web (webview, HTML, CSS).
990	Demonstrar coletar o posicionamento geográfico (latitude e longitude) do agente comunitário de saúde no momento das visitas domiciliares.

991	Demonstrar a carga de todos os cadastros já existentes de domicílio e integrantes da base de dados central.
992	Demonstrar o registro das visitas domiciliares realizadas por agente comunitário de saúde obtendo as informações da Ficha de Visita Domiciliar do e-SUS relativas a cada integrante do domicílio.
993	Demonstrar o cálculo da estratificação de risco familiar automaticamente, para cada núcleo familiar inserido em um imóvel seguindo a Escala de Coelho Savassi.
994	Demonstrar como o cadastro e atualização dos domicílios e a sua composição familiar com informações em conformidade com o Cadastro Domiciliar do sistema e-SUS do Ministério da Saúde.
995	Demonstrar a exibição de notificação dos registros que foram alterados, que foram inclusos ou removidos da microárea da ACS, e a origem ou destino das mesmas.
996	Demonstrar o registro dos marcadores de consumo alimentar, obtendo as informações da Ficha de Marcadores de Consumo Alimentar relativas a cada integrante do domicílio.
997	Demonstrar no aplicativo móvel a sincronização das informações coletadas nas visitas domiciliares com a base de dados central.
998	Demonstrar a inclusão e atualização dos cadastros de domicílio e integrantes e incluídas as visitas domiciliares realizadas pelo agente comunitário de saúde.
999	Demonstrar na plataforma Android possibilitar a detecção automática de novas versões do aplicativo disponibilizadas no servidor, permitindo download e atualização através do próprio aplicativo.
1000	Demonstrar a exportação da base de dados (backup) do dispositivo móvel para o servidor.
1001	Demonstrar no aplicativo móvel o trabalhar de forma independente a qualquer meio de comunicação com a base de dados central, sem conexões com rede de internet ou dados móveis.
1002	Demonstrar no aplicativo móvel a permissão da instalação em dispositivos com sistema operacional Android.
1003	Demonstrar a verificação através de relatórios de quantidade de: total de cidadãos e quantidade já visitada, total de domicílios quantidade já visitada, total de famílias, total de cidadãos por comorbidade e cidadãos visitados por comorbidades. Todos dentro da competência atual.
1004	Demonstrar a verificação de cidadãos que deixaram a microárea ou que passaram a fazer parte dela e que não foram movimentados através do dispositivo.
	GESTÃO DE INDICADORES
1005	Demostrar a visualização dos indicadores em formatos de gráficos e tabelas.
1006	Demostrar informações dos indicadores de: Agendamentos; Listas de esperas; Atendimentos / Produção; Epidemiológicos; Odontológicos; Imunização; Estoque; Exportações sistema MS.
1007	Demonstrar por período (diariamente, semanalmente ou mensalmente) as informações de indicadores via e-mail em formato PDF.
1008	Demostrar a impressão dos indicadores.
1009	Demonstrar a visualização de indicadores para acompanhamento e monitoração de produtividade e desempenho, para auxiliar na gestão da Secretária Municipal de Saúde.
	PAINEIS DE INFORMAÇÕES ANALÍTICOS COM GRÁFICOS
	Indicadores de Assistência Farmacêutica:
	Indicadores de Saída
1010	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das movimentações de distribuição (saídas) de insumos filtrando por: período, unidade de saúde, insumos, grupos de insumos e tipo de saída.

1011	Apresentar conjunto de contadores de distribuição de insumos dispensados, contendo ao menos: quantidade de usuários atendidos, quantidade de insumos dispensados, valor total dos insumos dispensados, média mensal de usuários atendidos, média mensal de insumos dispensados, média mensal dos valores dos insumos dispensados, média diária de usuários atendidos, média diária de insumos dispensados, valor médio dos insumos dispensados.
1012	Apresentar gráfico em série das quantidades de insumos dispensados por ano e mês.
1013	Apresentar gráfico em série dos valores de insumos dispensados por ano e mês.
1014	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos e valores por tipo de saída (Ajuste de estoque, consumo próprio, saída para usuário e transferências) e operações de saída utilizadas no sistema.
1015	Apresentar gráfico em barras de quantidade e valor de insumos dispensados por unidade de atendimento.
1016	Apresentar gráfico em barras de quantidade e valor de insumos dispensados por grupo de insumos.
1017	Apresentar gráfico em barras de quantidade e valor de insumos dispensados por ano.
	Indicadores de Entrada
1018	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das movimentações de distribuição (entradas) de insumos filtrando por: período, unidade de saúde, insumos, grupos de insumos e tipo de entrada.
1019	Apresentar conjunto de contadores de entrada de insumos, contendo ao menos: quantidade de insumos das entradas, valor total dos insumos das entradas.
1020	Apresentar gráfico em série das quantidades de insumos das entradas por ano e mês.
1021	Apresentar gráfico em série dos valores de insumos das entradas por ano e mês.
1022	Apresentar gráfico em barras de quantidade e valor de insumos das entradas agrupados por ano.
1023	Apresentar gráfico em barras de quantidade e valor de insumos das entradas agrupados por unidade de atendimento.
1024	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos e valores das entradas dos principais insumos movimentados, deverá apresentar: descrição do insumo, quantidade por insumo, valor por insumo e unidade de médica.
1025	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos e valores por tipo de entrada (Ajuste de estoque, compra, transferência) e operações de saída utilizadas no sistema.
1026	Apresentar gráfico em barras de valores dos insumos das entradas agrupados por insumos.
1027	Apresentar gráfico em barras de valores dos insumos das entradas agrupados por grupos de insumos.
	Indicadores de estoque
1028	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das quantidades de insumos em estoque filtrando por: unidade de saúde, insumos e grupos de insumos.
1029	Apresentar conjunto de contadores dos saldos dos estoques de insumos, contendo ao menos: quantidade de insumos em estoque, quantidade de insumos a vencer (próximos 90 dias), quantidade de insumos vencidos em estoque, valor dos insumos em estoque, valor total dos insumos a vencer (próximos 90 dias), valor total dos insumos vencidos em estoque
1030	Apresentar gráfico em barras das unidades de saúde com mais quantidade de insumos em estoque.
1031	Apresentar gráfico em barras das unidades de saúde com mais quantidade de insumos em estoque a vencer nos próximos 90 dias.
1032	Apresentar gráfico em barras das unidades de saúde com mais quantidade de insumos em estoque vencido.

1033	Apresentar tabela contendo dados quantitativos e valores dos insumos dos principais insumos que vencerão nos próximos 90 dias, deverá apresentar: nome da unidade, descrição do insumo, quantidade por insumo a vencer, unidade de medida, lote do fabricante, data do vencimento e valor do insumo.
1034	Apresentar tabela contendo dados quantitativos e valores dos insumos que estão vencidos deverá apresentar: nome da unidade, descrição do insumo, saldo por insumo a vencer, unidade de medida, lote do fabricante, data do vencimento e valor do insumo.
	Indicadores de Vacina
1035	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das aplicações de vacinas, permitindo filtragem por: período, unidade de saúde e vacina.
1036	Apresentar conjunto de contadores de distribuição de usuários atendidos e vacinas aplicadas.
1037	Apresentar gráfico em série das quantidades de vacinas registradas por ano e mês.
1038	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de vacinas registradas por tipo de registro (Aplicação, baixa e Não aplicada), contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.
1039	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de vacinas obrigatórias registradas por tipo de registro (Aplicação, baixa e Não aplicada), contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.
1040	Apresentar gráfico de barras das quantidades de vacinas registradas por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Tipo de Registro e Vacina.
1041	Apresentar gráfico de barras das quantidades de vacinas registradas por tipo de vacina, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Tipo de Registro.
1042	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de vacinas registradas por sexo (Feminino, Masculino e Ignorado/Indiferença), contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Tipo de Registro, Unidade e Vacina.
1043	Apresentar gráfico de pizza das quantidades de vacinas registradas por tipo de registro em cadastro de viajantes, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.
1044	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de vacinas registradas por tipo de registro em gestantes, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.
1045	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de vacinas registradas por tipo de registro em puérperas, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.
1046	Apresentar gráfico de barras das quantidades de vacinas registradas por estratégias de vacinação, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Tipo de Registro, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.
1047	Apresentar gráfico de barras das quantidades de vacinas registradas por grupo de atendimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Tipo de Registro, Sexo, Unidade e Vacina.
	Indicadores de Produção
1048	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das aplicações de vacinas, permitindo filtragem por: período, unidade de saúde, setor, especialidade e profissional.
1049	Apresentar conjunto de contadores de procedimentos realizados, profissionais e especialidades atendidas.
1050	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de Atendimentos por Ano, contendo quantidades de Procedimentos realizados, Profissionais e Especialidades atendidas, contendo dispositivo para expandir a visualização por: CBO, Especialidade, Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.

1051	Apresentar gráfico em série das quantidades de procedimentos realizados por ano e mês.
1052	Apresentar gráfico de barras das quantidades de procedimentos realizados por tipo do procedimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: CBO, Especialidade, Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.
1053	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos por ano e tipo de financiamento (SIGTAP), contendo dispositivo para expandir a visualização por: CBO, Especialidade, Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.
1054	Apresentar gráfico de barras das quantidades de procedimentos realizados por CBO/Especialidade, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.
1055	Apresentar gráfico de barras das quantidades de procedimentos realizados por Unidade de Saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: CBO, Especialidade, Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.
	Indicadores de Regulação e Agendamentos
	Indicadores de agendamento de consulta
1056	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos agendamentos de consultas, permitindo a filtragem por período, unidade de atendimento, unidade de origem e especialidade.
1057	Apresentar conjunto de contadores de quantidade e valores de agendamentos de consultas.
1058	Apresentar gráfico em série das quantidades de agendamentos de consultas por ano e mês.
1059	Apresentar gráfico em série dos valores de agendamentos de consultas por ano e mês.
1060	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de consulta por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, profissional, unidade de origem e unidade de referência.
1061	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de consulta por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, profissional, unidade de origem e unidade de referência.
1062	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de consulta por unidade de saúde de origem, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, profissional e unidade de referência.
1063	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de consulta por unidade de saúde de origem, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, profissional, unidade de referência.
1064	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de consulta por profissionais, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento.
1065	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de consulta por profissionais, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento
1066	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de consulta por especialidade, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, motivo da consulta, profissional, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento.
1067	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de consulta por profissionais, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, motivo da consulta, profissional, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento.
	Indicadores de agendamento de exames e procedimentos
1068	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos agendamentos de exame e procedimentos, permitindo a filtragem por período, unidade de atendimento e unidade de origem.

1069	Apresentar conjunto de contadores de quantidade e valores de agendamentos de exames e procedimentos.
1070	Apresentar gráfico em série das quantidades de agendamentos de exames e procedimentos por ano e mês.
1071	Apresentar gráfico em série dos valores de agendamentos de exames e procedimentos por ano e mês.
1072	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de exames e procedimentos por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, exame, unidade de origem e unidade de referência.
1073	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de exames e procedimentos por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, exame, unidade de origem e unidade de referência.
1074	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de exames e procedimentos por unidade de saúde de origem, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, exame, unidade de origem e unidade de referência.
1075	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de exames e procedimentos por unidade de saúde de origem, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, exame, unidade de origem e unidade de referência.
1076	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de exames por exame, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento.
1077	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de exames por exame, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento
	Indicadores de Lista de espera de consultas
1078	Apresentar um painel de visual que possibilite a análise da quantidade de solicitações na lista de espera de consultas, permitindo a filtragem por unidade de origem, especialidade, data da inclusão e data da solicitação.
1079	Apresentar um painel de visual que possibilite a análise do tempo médio de permanência na lista de espera de consultas, permitindo a filtragem por unidade de origem, especialidade, data da inclusão e data da solicitação.
1080	Apresentar gráfico de barras das quantidades de solicitações de consultas aguardando atendimento e do tempo médio destas solicitações.
1081	Apresentar gráfico de colunas do tempo médio em dias das solicitações por situação da etapa, contendo dispositivo para expandir a visualização por: especialidade, prioridade, sexo e unidade de origem
1082	Apresentar gráfico de barras que apresente a quantidade das especialidades com mais usuários aguardando atendimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: situação, prioridade, sexo e unidade de origem
1083	Apresentar gráfico de barras que apresente o tempo médio de permanência dos usuários aguardando atendimento por especialidade, contendo dispositivo para expandir a visualização por: situação, prioridade, sexo e unidade de origem
1084	Apresentar gráfico de pizza que apresente a quantidade e o percentual de usuários por situação da solicitação, contendo dispositivo para expandir a visualização por: especialidade, situação, prioridade, sexo e unidade de origem.
	Indicadores de Lista de espera de exames e procedimentos
1085	Apresentar um painel de visual que possibilite a análise da quantidade de procedimentos na lista de espera, permitindo a filtragem por unidade de origem, procedimento, data da inclusão e data da solicitação.
1086	Apresentar um painel de visual que possibilite a análise do tempo médio de permanência na lista de espera de exames e procedimentos, permitindo a filtragem por unidade de origem, especialidade, data da inclusão e data da solicitação.

1087	Apresentar gráfico de barras das quantidades de solicitações de exames e procedimentos aguardando atendimento e do tempo médio destas solicitações.
1088	Apresentar gráfico de colunas do tempo médio em dias das solicitações por situação da etapa, contendo dispositivo para expandir a visualização por: procedimento, prioridade, sexo e unidade de origem
1089	Apresentar gráfico de barras que apresente a quantidade dos exames com mais usuários aguardando atendimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: situação, prioridade, sexo e unidade de origem
1090	Apresentar gráfico de barras que apresente o tempo médio de permanência dos usuários aguardando atendimento por exames e procedimentos, contendo dispositivo para expandir a visualização por: situação, prioridade, sexo e unidade de origem
1091	Apresentar gráfico de pizza que apresente a quantidade e o percentual de usuários por situação da solicitação, contendo dispositivo para expandir a visualização por: procedimento, prioridade, sexo e unidade de origem.
	Indicadores de Absenteísmo de consulta
1092	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de consultas em toda a rede saúde.
1093	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de consultas em todas as unidades de atenção básica/primária a saúde.
1094	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de consultas em todas as unidades de atenção exceto básicas/primária a saúde.
1095	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de consultas conforme filtro por unidade de saúde.
1096	Apresentar gráfico em série do percentual de absenteísmo de consulta por ano e mês.
1097	Apresentar gráfico de barras do percentual de absenteísmo de consulta por tipo de unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: especialidade, motivo da consulta, profissional, unidade de origem, unidade de referência, unidade de atendimento
1098	Apresentar gráfico de barras agrupadas contendo as informações de total de atendimentos, quantidade de absenteísmo e do percentual de absenteísmo de consulta por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: especialidade, motivo da consulta, profissional, unidade de origem, unidade de referência e tipo de unidade
1099	Apresentar gráfico de barras agrupadas contendo as informações de total de atendimentos, quantidade de absenteísmo e do percentual de absenteísmo de consulta por especialidade, contendo dispositivo para expandir a visualização por: motivo da consulta, profissional, unidade de origem, unidade de referência e tipo de unidade
1100	Apresentar gráfico de barras agrupadas contendo as informações de total de atendimentos, quantidade de absenteísmo e do percentual de absenteísmo de consulta por profissional, contendo dispositivo para expandir a visualização por: motivo da consulta, unidade de origem, unidade de referência e tipo de unidade
	Indicadores de Absenteísmo de exames e procedimentos
1101	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de exames e procedimentos em toda a rede saúde.
1102	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de exames e procedimentos conforme filtro por unidade de saúde.
	Indicadores de atendimentos Odontológicos
1103	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos atendimentos odontológicos, permitindo filtragem por: período, unidade de saúde, setor e profissional.
1104	Apresentar conjunto de contadores de procedimentos odontológicos realizados e usuários atendidos.
1105	Apresentar gráfico em série das quantidades de procedimentos realizados por ano e mês.

1106	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de procedimentos odontológicos realizados por ano, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Especialidade, Procedimento, Procedimento Odontológico, Profissional, Sexo e Unidade de Saúde.
1107	Apresentar gráfico de barras das quantidades de primeira consulta odontológica por ano, contendo dispositivo para expandir a visualização por: CBO, Especialidade, Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.
1108	Apresentar conjunto de contadores do Índice de apuração CPOD - 12 anos (Procedimentos realizados, Usuários de 12 anos e Índice apuração CPOD)
1109	Apresentar gráfico de barras agrupadas de procedimentos realizados por faixa etária e sexo.
1110	Apresentar gráfico de barras de procedimentos realizados por tipo de registro e procedimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Especialidade, Faixa Etária, Idade, Unidade de Saúde e Profissionais.
	Indicadores de Visitas dos ACS
1111	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das visitas dos ACS, permitindo filtragem por: área, profissional(microárea) e período.
1112	Apresentar conjunto de contadores de Famílias cadastradas, usuários das famílias e usuários com plano de saúde informados.
1113	Apresentar conjunto de indicadores referente as visitas realizadas pelos ACS: Visitas a gestantes, puérperas visitadas, pessoas com desnutrição, visitas a hipertensos e visitas a diabéticos.
1114	Apresentar gráfico em série das quantidades de visitas realizadas por ano e mês.
1115	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de visitas realizadas por área de atendimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: profissional.
1116	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos de visitas realizadas de ACS por área e microárea (profissional).
1117	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos de famílias cadastradas por área e microárea (profissional).
1118	**Indicadores de Classificação de Risco UPA**
1119	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das classificações de risco, permitindo filtragem por: data, unidade de saúde, especialidade, turno e origem do atendimento.
1120	Apresentar gráfico de colunas empilhadas das quantidades de classificação de risco por mês, ano e nível da classificação de risco.
1121	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos de atendimentos por nível da classificação de risco e atendimento dentro ou acima do prazo classificado.
1122	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos de atendimentos por turno de atendimento e atendimentos dentro ou acima do prazo classificado.
1123	Apresentar gráfico de pizza das quantidades de classificações de risco por prazo da classificação, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Classificação, Especialidade, Profissional, turno e unidade.
1124	Apresentar gráfico de pizza das quantidades de classificações de risco por turno e prazo da classificação, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Classificação, Especialidade, Profissional, atendimento no prazo e unidade.
1125	Apresentar gráfico de barras das quantidades de classificações de risco por nível da classificação de risco e unidade de saúde.
1126	Apresentar gráfico de barras das quantidades de classificações de risco por nível da classificação de risco e profissionais de atendimento.
	Indicadores de Atendimentos
1127	Apresentar gráfico em série das quantidades de atendimentos por ano e mês.

1128	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de atendimentos por ano, contendo dispositivo para expandir a visualização por: especialidade, profissional, setor e unidade de atendimento
1129	Apresentar gráfico de barras agrupadas contendo as informações das situações (não atendido, recepcionado, agendado, atendido pela triagem e atendimento pelo profissional) dos atendimentos por especialidade.
1130	Apresentar gráfico de barras agrupadas contendo as informações das situações (não atendido, recepcionado, agendado, atendido pela triagem e atendimento pelo profissional) dos atendimentos por profissional de atendimento.
	Indicadores de Tempos de atendimentos
1131	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: quantidade de atendimento da recepção, triagem/pré-consulta e dos atendimentos de consultas.
1132	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: média de tempo de atendimento da recepção, triagem/pré-consulta e dos atendimentos de consultas.
1133	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: quantidade de atendimento em espera para triagem/pré-consulta.
1134	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: quantidade de atendimento em espera para atendimento de consulta.
1135	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: quantidade de atendimento em espera para total de atendimentos
1136	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: média de tempo de espera para a triagem/pré-consulta.
1137	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: média de tempo de espera para os atendimentos de consultas.
1138	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: média de tempo dos atendimentos de consultas.
1139	Apresentar tabela contendo dados quantitativos dos atendimentos por unidade de saúde e estágio de atendimento, contendo ao menos: quantidade de atendimentos da recepção, quantidade de atendimento em espera para pré-consulta, quantidade de atendimentos da pré-consulta, quantidade de atendimento em espera para atendimento e total de atendimentos.
1140	Apresentar tabela contendo dados de tempos médios dos atendimentos por unidade de saúde e estágio de atendimento, contendo ao menos: média de tempos da recepção, média de tempos para pré-consulta, média de tempos da pré-consulta, média de tempos em espera para atendimento e média de tempos de atendimentos.
1141	Apresentar tabela contendo dados quantitativos dos atendimentos por especialidade e estágio de atendimento, contendo ao menos: quantidade de atendimentos da recepção, quantidade de atendimento em espera para pré-consulta, quantidade de atendimentos da pré-consulta, quantidade de atendimento em espera para atendimento e total de atendimentos.
1142	Apresentar tabela contendo dados de tempos médios dos atendimentos por especialidade, contendo ao menos: média de tempos da recepção, média de tempos para pré-consulta, média de tempos da pré-consulta, média de tempos em espera para atendimento e média de tempos de atendimentos.
1143	Apresentar tabela contendo dados quantitativos dos atendimentos por profissional e estágio de atendimento, contendo ao menos: quantidade de atendimentos da recepção, quantidade de atendimento em espera para pré-consulta, quantidade de atendimentos da pré-consulta, quantidade de atendimento em espera para atendimento e total de atendimentos.
1144	Apresentar tabela contendo dados de tempos médios dos atendimentos por profissional, contendo ao menos: média de tempos da recepção, média de tempos para pré-consulta, média de tempos da pré-consulta, média de tempos em espera para atendimento e média de tempos de atendimentos.

	Indicadores de Cuidado da pessoa com diabetes
1145	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados da pessoa com diabetes, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Usuário, Quadrimestre e Ano
1146	Apresentar conjunto de contadores com a quantidade de pessoas com hipertensão e nota do indicador.
1147	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas por médico ou enfermeiro nos últimos 6 meses
1148	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 02 registros de visitas domiciliares por ACS/TACS nos últimos 12 meses.
1149	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 01 registro de peso e altura nos últimos 12 meses.
1150	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 01 registros de hemoglobina glicada nos últimos 12 meses.
1151	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 01 registro de avaliação dos pés.
1152	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.
1153	Apresentar tabela contendo usuário com dados de consultas (6 meses), medição de pressão arterial (6 meses), 02 visitas domiciliares (12 meses), registro de peso e altura (12 meses) e pontuação individualmente.
1154	Apresentar tabela contendo área, quantidade de usuários com dados de consultas (6 meses), medição de pressão arterial (6 meses), 02 visitas domiciliares (12 meses), registro de peso e altura (12 meses), pontuação e classificação.
	Indicadores de Cuidado da pessoa com hipertensão
1155	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados da pessoa com diabetes, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Usuário, Quadrimestre e Ano
1156	Apresentar conjunto de contadores com a quantidade de pessoas com hipertensão e nota do indicador.
1157	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas por médico ou enfermeiro nos últimos 6 meses
1158	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 01 registro de pressão arterial nos últimos 6 meses.
1159	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 02 registros de visitas domiciliares por ACS/TACS nos últimos 12 meses.
1160	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 01 registro de peso e altura nos últimos 12 meses.
1161	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.
1162	Apresentar tabela contendo usuário com dados de consultas (6 meses), medição de pressão arterial (6 meses), 02 visitas domiciliares (12 meses), registro de peso e altura (12 meses) e pontuação individualmente.
1163	Apresentar tabela contendo área, quantidade de usuários com dados de consultas (6 meses), medição de pressão arterial (6 meses), 02 visitas domiciliares (12 meses), registro de peso e altura (12 meses), pontuação e classificação.
	Indicadores - eSB procedimentos
1164	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados de equipe de saúde bucal (eSB) referente a procedimentos, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Quadrimestre e Ano
1165	Apresentar tabela contendo eSB, taxa de exodontia, procedimentos preventivos e tratamento restaurador com denominador, numerador e percentual para cada item.
	Indicadores - eSB Primeira Consulta e Tratamento Concluído

1166	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados de equipe de saúde bucal (eSB) referente a primeiro atendimento e tratamento concluído, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Quadrimestre e Ano
1167	Apresentar tabela contendo eSB, primeira consulta e tratamento concluído com denominador, numerador e percentual para cada item.
	Indicadores - eSB Escovação supervisionada
1168	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados de equipe de saúde bucal (eSB) referente a escovação supervisionada, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Quadrimestre e Ano
1169	Apresentar tabela contendo eSB, total de usuários e quantos possuem escovação supervisionada, com percentual para cada registro.
	Indicadores - eSF - Cuidado da Gestante e Puérpera
1170	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados da Gestante e Puérpera, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Usuário, Quadrimestre e Ano
1171	Apresentar conjunto de contadores com a quantidade de gestantes e puérperas e nota do indicador.
1172	Apresentar contador de pessoas com primeira consulta de pré-natal até 12 semanas
1173	Apresentar contador de pessoas com 07 registros de peso e altura.
1174	Apresentar contador de pessoas com 03 visitas domiciliares por ACS/TAC após 1ª consulta.
1175	Apresentar contador de pessoas com 07 consultas de pré-natal.
1176	Apresentar contador de pessoas com 07 registros de pressão arterial.
1177	Apresentar contador de pessoas com visita domiciliar no puerpério.
1178	Apresentar contador de pessoas com consulta no puerpério.
1179	Apresentar contador de pessoas com registro dos testes rápidos ou dos exames avaliados para sífilis, HIV e hepatites B e C realizados no 1º trimestre de cada gestação.
1180	Apresentar contador de pessoas com registro de dose de dTpa a partir da 20ª semana.
1181	Apresentar contador de pessoas com registro de avaliação odontológica.
1182	Apresentar contador de pessoas com registro de testes rápidos de Sífilis/HIV no 3º trimestre.
1183	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.
1184	Apresentar tabela contendo pessoas com primeira consulta até 12 semanas, 07 consultas de pré-natal, Aferição da pressão arterial, Registro de peso e altura, Visita domiciliar, Vacinação, Exames do 1º trimestre, Exames do 3º trimestre, Consulta de puerpério, Visita domiciliar no puerpério e Avaliação odontológica.
1185	Apresentar tabela contendo Áreas com quantidade de pessoas com primeira consulta até 12 semanas, 07 consultas de pré-natal, Aferição da pressão arterial, Registro de peso e altura, Visita domiciliar, Vacinação, Exames do 1º trimestre, Exames do 3º trimestre, Consulta de puerpério, Visita domiciliar no puerpério e Avaliação odontológica.
	Indicadores - eMulti - Média de atendimentos por pessoa assistida
1186	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de média de atendimentos por pessoa assistida na eMulti, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Usuário, Quadrimestre e Ano
1187	Apresentar conjunto de contadores com a nota do Indicador.

1188	Apresentar conjunto de contadores com a quantidade de pessoas assistidas e atendidas pela eMulti.
1189	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.
1190	Apresentar tabela contendo pessoas com quantidade de atendimentos.
1191	Apresentar tabela contendo áreas com quantidade total de atendimentos, pessoas atendidas e pontuação.
	Indicadores - eMulti - Ações interprofissionais
1192	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de ações interprofissionais na eMulti, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Mês, Usuário, Quadrimestre e Ano
1193	Apresentar conjunto de contadores com a nota do Indicador.
1194	Apresentar conjunto de contadores com a quantidade de ações realizadas e ações compartilhadas pela eMulti.
1195	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.
1196	Apresentar tabela contendo pessoas com total de ações e quantidade de ações compartilhadas.
1197	Apresentar tabela contendo áreas com total de ações, quantidade de ações compartilhadas e pontuação.
	Indicadores - eSF - Cuidado da mulher na prevenção do câncer
1198	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados da Gestante e Puérpera, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Quadrimestre e Ano
1199	Apresentar conjunto de contadores com total de mulheres de 09 a 69 anos e nota do indicador.
1200	Apresentar contador de registro de 01 exame de colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos (últimos 36 meses).
1201	Apresentar contador de registro de vacina hpv em adolescentes do sexo feminino de 09 a 14 anos.
1202	Apresentar contador de atendimento de saúde sexual/reprodutiva para mulheres de 14 a 69 anos.
1203	Apresentar contador de registro de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos (últimos 12 meses).
1204	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.
1205	Apresentar tabela contendo pessoas com rastreamento do colo do útero em mulheres de 25 à 64 anos, Vacina HPV em adolescentes do sexo feminino de 09 a 14 anos, Atendimento de Saúde Sexual/Reprodutiva para mulheres de 14 a 69 anos, Rastreamento de Mama em mulheres de 50 a 69 anos e pontuação.
1206	Apresentar tabela contendo Áreas com rastreamento do colo do útero em mulheres de 25 à 64 anos, Vacina HPV em adolescentes do sexo feminino de 09 a 14 anos, Atendimento de Saúde Sexual/Reprodutiva para mulheres de 14 a 69 anos, Rastreamento de Mama em mulheres de 50 a 69 anos, quantidade de usuários e pontuação.
	Indicadores - eSF - Cuidado da pessoa idosa
1207	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidado da pessoa idosa, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Quadrimestre e Ano
1208	Apresentar conjunto de contadores com total de pessoas idosas e nota do indicador.
1209	Apresentar contador de pessoas com consulta com médico(a) ou enfermeiro(a) nos últimos 12 meses.
1210	Apresentar contador de pessoas com 02 registros de peso e altura nos últimos 12 meses.

1211	Apresentar contador de pessoas com 02 registros de visitas domiciliares por ACS/TAC nos últimos 12 meses.
1212	Apresentar contador de pessoas com registro de vacina influenza nos últimos 12 meses.
1213	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.
1214	Apresentar tabela contendo pessoas com consultas nos últimos, 02 registros de peso e altura, 02 visitas domiciliares e vacina da influenza nos últimos 12 meses, além da pontuação por registro.
1215	Apresentar tabela contendo Áreas com consultas nos últimos, 02 registros de peso e altura, 02 visitas domiciliares e vacina da influenza nos últimos 12 meses, além da pontuação e classificação por registro.
	Indicadores - eSF - Mais acesso a atenção primária à saúde
1216	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores eSF - Mais acesso a atenção primária à saúde. filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Mês e Ano
1217	Apresentar conjunto de contadores com total de atendimentos e nota do indicador.
1218	Apresentar contador de atendimentos com Demanda agendada.
1219	Apresentar contador de atendimentos com Demanda espontânea.
1220	Apresentar tabela contendo pontuação entre demanda agendada e reprimida com cores indicando a pontuação.
1221	Apresentar tabela contendo tipos de atendimentos com quantidade e percentual.
1222	Apresentar tabela contendo Áreas com quantidade de demanda agendada, demanda espontânea, total da demanda, percentual e classificação.
	PORTAL DE CHAMADAS DE PACIENTES PARA ATENDIMENTOS
1223	Demonstrar o cadastro ilimitado de placares de chamadas, definindo o tempo de visualização de informações e notícias.
1224	Demonstrar o alerta por som ou chamado de voz.
1225	Demonstrar a definição do texto para chamado de voz.
1226	Demonstrar a visualização de até 3 rótulos com informações dos chamados recentes.
1227	Demonstrar no cadastro de cada setor de atendimento a configuração de utilização de placar de chamadas para cada estágio de atendimento especificando descrição para visualização. Possibilitar definir o placar de chamadas utilizado para visualização.
1228	Demonstrar o cadastro de notícias para exibição nos painéis eletrônicos.
1229	Demonstrar a exibição de texto, imagem, texto com imagem e vídeo.
1230	Demonstrar a exibição de notícias por RSS especificando o endereço, divulgação da fonte, período e exibição de data e horário da notícia. Possibilitar configurar fonte e fundo para textos e RSS.
1231	Demonstrar a configuração da disposição de texto com imagem.
1232	Demonstrar a configuração e exibição em todos ou especificando os painéis eletrônicos.
1233	Demonstrar a visualização do placar de chamadas com acesso para as suas configurações.
1234	Demonstrar a visualização de data e horário.
1235	Demonstrar a visualização de foto do usuário chamado.

1236	Demonstrar o chamado de usuários no placar de chamadas nos estágios de atendimento: recepção de usuários, triagem/preparo de consultas, atendimento de consultas, triagem odontológica, atendimento odontológico, recepções de internações, atendimentos de internações e atendimentos de enfermagem.
1237	Demonstrar a configuração do placar de chamadas de classificação de risco para mostrar somente as iniciais do nome dos pacientes que aguardam atendimento.
1238	Demonstrar a visualização de histórico de chamados em placar de chamadas identificando unidade de saúde, setor de atendimento, usuário, data, horário e operador do sistema.
	PAINEL GRÁFICO DE GERENCIAMENTO DE ATIVIDADES DO AGENTE COMUNITÁRIO
1239	Demonstrar a criação de metas gerais e individuais para ACS.
1240	Demonstrar o cadastro de metas das ACS controlando:
1241	Demonstrar a Quantidade de famílias a visitar;
1242	Demonstrar a Quantidade de integrantes a visitar;
1243	Demonstrar o Acompanhamento de gestantes;
1244	Demonstrar o Acompanhamento de hipertensos;
1245	Demonstrar o Acompanhamento de diabéticos;
1246	Demonstrar o Acompanhamento de hanseníase;
1247	Demonstrar o Acompanhamento de tuberculose;
1248	Demonstrar o Acompanhamento de desnutrição;
1249	Demonstrar o mapa do Município com as Áreas que foram delimitadas no cadastro de Áreas de ACS.
1250	Demonstrar e exibir gráficos de visão geral com informações de:
1251	Demonstrar o Total de cidadãos por área;
1252	Demonstrar o Total de cidadãos por microárea;
1253	Demonstrar as Evoluções das visitas realizadas;
1254	Demonstrar e exibir gráficos comparativos de Produção e Metas que foram definidas para o Mês desejado.
1255	Demonstrar e exibir gráficos de evolução das visitas realizadas.
1256	Demonstrar a visualização em mapa o trajeto percorrido por um ACS em um período, mostrando marcadores e a rota percorrida pelo Profissional, exibindo maiores detalhes da informação ao clicar sobre o marcador.
1257	Demonstrar a visualização em mapa de todos os pontos de visitas realizados em um determinado período baseado na geolocalização, possibilitando filtrar:
1258	Período desejado;
1259	Equipe Desejada;
1260	Profissional Desejado;
1261	Ao clicar sobre o marcador deverá exibir maiores detalhes da informação;
	PORTAL DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICO PARA SAÚDE

1262	Demonstrar a geração de indicadores para acompanhamento e monitoração de processos, desempenho, estatísticas por unidade de saúde, utilizando-se da lógica do BI - “Business Intelligence”.
1263	O Portal deve possuir acesso direto sem necessidade de login.
1264	O Portal deve permitir filtros de período de datas.
1265	O Portal deve permitir a visualização de informações de forma fácil, podendo estas serem exibidas em texto, tabelas ou gráficos nos formatos de colunas, linhas, pizza, barras, área e rosca.
1266	Demonstrar a visualização de informações referentes a consultas realizadas, procedimentos realizados, vacinas aplicadas, tempo de atendimentos, exames realizados, atendimento farmacêuticos, internações e diagnósticos.
1267	O Portal deve permitir a impressão das informações.
1268	Demonstrar as informações resultantes do portal devem ser acessíveis nos seguintes navegadores de Internet: Internet Explorer, Firefox, Google Chrome.
1269	Deve demonstrar a visualização dos saldos de insumos em tempo real, permitindo filtros por insumos e Unidades de Saúde.
	GESTÃO OPERACIONAL DE AGENDAMENTOS E REGULAÇÃO
1270	Permitir que sejam visualizadas as vagas que serão afetadas pelos feriados em cada registro de horário de consultas e procedimentos, além de possibilitar a identificação do feriado que causará impacto.
1271	Permitir o bloqueio dos horários de atendimento de consultas e exames e ou procedimentos, não permitindo os agendamentos por dia da semana, período e estabelecimento de saúde.
1272	Durante o processo de criação de cotas o sistema deve alertar ao operador sobre a existência de outras cotas que gerem conflitos para a mesma unidade e no período.
1273	O sistema deve possibilitar o município configurar em valor o limite mensal para cada horário de exame e/ou procedimento.
1274	Permitir o município identificar os pacientes que foram substituídos de cada horário de agendamento cadastrado. Permitir também identificar o paciente que substituiu com data e horário.
1275	Ao cadastrar bloqueios de agendas possibilitar o cancelamento dos agendamentos já realizados para o período, não fazendo a exclusão dos dados registrados.
1276	Possibilitar realizar bloqueios de agendamentos de consultas e exames identificando a abrangência do bloqueio pelo horário, podendo ser bloqueios para todos os horários, somente para horários internos ou somente para horários externos.
1277	Permitir configuração das agendas de especialidades e procedimentos para realizar agendamentos com outras soluções externas disponibilizadas pela fornecedora da solução.
1278	Possibilitar o registro de recomendações para consultas e exames por unidade de saúde de atendimento. Possibilitar o complemento de recomendações para exames.
1279	Controle de feriados por município. Permitir bloquear agenda caso a unidade de atendimento seja correspondente ao município do feriado.
1280	Dispor de cadastro de grupos de procedimentos e exames. Permitir filtrar e adicionar procedimentos pelos grupos disponíveis da tabela SIGTAP do Ministério da Saúde.
1281	Possibilitar estabelecer o controle da cota global por mês ou por período ao permitir a configuração das quantidades e valores globais das consultas e procedimentos para as competências presentes no período informado pelo sistema.
1282	Permitir o cadastramento de feriados identificando a abrangência, nome do feriado, dia, mês e ano do feriado com possibilidade de aplicar para todos os anos.
1283	Limitar vagas de horários de consultas e exames, quando o horário estiver compartilhado para realizar agendamentos com outras soluções externas disponibilizadas pela fornecedora da solução.

1284	Permitir bloquear e desbloquear agendas da unidade indicando os motivos de bloqueio. De forma individual por unidade de saúde, em diversas unidades ou em todas.
1285	O sistema deve exibir em tela a quantidade e valor utilizado/disponível para cada cota cadastrada. Além dos detalhes dos usuários que estão agendados, possibilitando a realização individual de cancelamento, substituição ou transferência por usuário, bem como, o direcionamento ao agendamento ou autorização relacionados a cota.
1286	Em caso de feriados, o sistema deve permitir que o município configure unidades específicas que terão atendimento normal (desconsiderando o feriado).
1287	Disponibilizar cópias dos registros de horários de consultas e procedimentos ao criar um novo horário.
1288	Permitir configurar as agendas de consultas e procedimentos por: controle diário de quantidade por tempo; quantidade e tempo por turnos de atendimento.
1289	Permitir criar cotas de utilização de consultas e exames para o convênio, podendo utilizar controle de quantidade ou valores. A cota pode ser configurada por solicitante, prestador, profissional ou especialidade.
1290	Apresentar a capacidade de vagas e suas disponibilidades, respectivamente para cada registro de horários de consultas e procedimentos ou exames.
1291	Possibilitar configurar os horários para acesso por todas as unidades de saúde de origem ou restringir de maneira individual ou por regionais de saúde.
1292	Possibilitar o cadastramento de grupos e subgrupos de procedimentos SIGTAP do SUS com controle por situação e possibilidade de parametrizar para os agendamentos.
1293	Dispor de controle de encaixes para vagas em agendas de consultas, exames e procedimentos. Considerar se haverá ou não restrições por turnos.
1294	Oferecer a opção de configurar horários para procedimentos e exames, permitindo que isso seja feito individualmente ou por grupos vinculados à unidade de saúde de atendimento. Além disso, disponibilizar a possibilidade de controlar todos os procedimentos e exames da unidade de saúde de atendimento durante esse horário.
1295	Deve ser possível controlar as agendas das equipes multidisciplinares.
1296	Possibilitar configurar métodos de restrição dos horários para agendamentos, podendo ser somente na unidade de saúde de acesso, apenas para unidades externas ou para ambos.
1297	Quando os horários de consultas e procedimentos são desativados, é possível visualizar os agendamentos associados a esses horários, permitindo ao usuário manter os mesmos agendados ou optar pelo cancelamento individual ou total.
1298	Possibilitar configurar as agendas de consultas e procedimentos por unidade de saúde de atendimento com controle de situação e possibilidade de definição de nome na agenda.
1299	Permitir o cadastramento de critérios clínicos ou palavras-chave identificando a situação e protocolo de acesso a regulação que pertence
1300	Permitir a visualização fácil das quantidades de procedimentos pactuados, utilizados e saldo disponível, por unidade de saúde ou prestador contratado/município de destino, por cota física e/ou orçamentária.
1301	Permitir visualização do número de usuários agendados e vinculados ao seu horário de origem. Permitir que o operador veja a data e hora do agendamento, o nome do usuário e sua situação. Conter opções individualmente para cancelar, substituir ou transferir os registros.
1302	Viabilizar a inclusão de equipes de atendimento com diversas especialidades para agendamentos e autorizações. A equipe deve conter as seguintes informações: nome, situação, relação de profissionais juntamente com suas respectivas especialidades, procedimento de consulta e convênio.
1303	Possibilitar a automação do redirecionamento dos registros de horários de consultas e procedimentos para os recursos de Bloqueio e Transferência de agendamentos, identificando automaticamente o registro do horário escolhido e preparando-o para ser utilizado posteriormente na respectiva funcionalidade.

1304	Permitir cadastrar as cotas identificando o nome da cota e unidades de saúde de origem de maneira individual, múltiplas ou todas.
1305	O sistema deverá emitir um alerta por meio de mensagem, caso seja feita a tentativa de inserir novos registros de horários de consultas e procedimentos que conflitem com outros registros já ativos na mesma unidade de saúde e no período correspondente.
1306	Permitir criar as agendas para os prestadores por procedimento (exame), as agendas podem ser criadas por dia da semana, período de datas ou dia específico.
1307	Possibilitar visualizar detalhadamente a agenda criada para o período do horário, visualizar a agenda por mês, por dia e por turnos com sua respectiva capacidade e disponibilidade, permitir ainda criar e excluir vagas por turno para os horários de consultas e procedimentos com controle diário por quantidade.
1308	Possibilitar informar valor ou quantidade extras para as cotas.
1309	Permitir visualização do número de usuários agendados por encaixe e vinculados ao seu horário de origem. Permitir que o operador veja a data e hora do agendamento, o nome do usuário e sua situação. Conter opções individualmente para cancelar, substituir ou transferir os registros.
1310	Definir aplicabilidade do feriado, podendo ser direcionado para agendamentos, autorizações ou ambos.
1311	Possibilitar parametrizar nas agendas de consultas e procedimentos se a quantidade de encaixes contém ou não limite.
1312	Deve possuir cadastro de classificação dos motivos de atendimento. Esses serão configurados nos horários.
1313	Permitir configurar os horários de procedimentos restringindo o controle da agenda por profissional específico com possibilidade de atribuir suas especialidades ou definir qualquer especialidade.
1314	Possibilitar a configuração de agendas de consultas por período, dias da semana e intervalo de horário. Possibilitar a configuração de consultas por horário (conforme tempo de atendimento) ou quantidade, por motivos de consultas específicos.
1315	Permitir a configuração das quantidades ou valores específicos que excedem as cotas durante o agendamento realizado por sobras.
1316	Para agilizar o trabalho, é necessário ter uma forma de fazer cópias das cotas mudando apenas a data inicial e final.
1317	Deve permitir definir diferentes situações para as cotas.
1318	Deve ter cadastro de recomendações de consultas, procedimentos e exames para complementar ou não a recomendação nos agendamentos e autorizações.
1319	Deverá permitir efetuar o bloqueio de agendas criadas para procedimentos e exames, sendo que deve ser possível definir os dias e faixa de horário em que o bloqueio será inserido.
1320	Nas listas de espera, é necessário que o sistema exiba o nome do protocolo de acesso à regulação específico para a especialidade, procedimentos ou exame informado.
1321	Deverá permitir efetuar o bloqueio de agendas criadas, sendo que deve ser possível definir os dias e faixa de horário em que o bloqueio será inserido (exemplo: uma agenda de cardiologia criada para todos os dias da semana das 08:00 às 12:00 foi bloqueada terças e quintas das 08:00 às 09:59, todos os outros horários devem continuar disponíveis, tanto nos dias da semana não bloqueados quanto nos horários não bloqueados).
1322	A aplicação deve possuir mecanismo para gerenciamento de exceções que permita suspender os atendimentos de uma determinada unidade de saúde, profissional, período, datas esporádicas, horários ou unidade de origem do agendamento em um determinado turno, dia da semana ou período.
1323	Possibilitar realizar agendamentos e autorizações de consultas informando a unidade de saúde de origem, profissional e sua respectiva especialidade de atendimento, bem como, selecionar o motivo de consulta e unidade de saúde de atendimento para a obtenção de

	vagas.
1324	Permitir nos agendamentos e autorizações de consultas direcionar uma unidade de saúde de atendimento específica e consequentemente o sistema deve carregar somente os profissionais relacionados a unidade informada.
1325	Deve ser possível pesquisar os pacientes que estão em fila de espera de consultas, procedimentos e exames referente a um protocolo de acesso específico.
1326	Limitar agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões somente pela unidade de saúde de origem de acesso conforme configuração.
1327	Possibilitar a visualização e movimentação das listas de espera de consultas, procedimentos e exames sem restrição apenas para as unidades de saúde centrais, com a disponibilidade de parâmetros para configurar essa funcionalidade.
1328	Permitir realizar agendamentos e autorizações de consultas, exames e procedimentos para um grupo de usuários, limitando todos os usuários do grupo a uma única data de agendamento. Essa funcionalidade deve ser ter parametrização por perfis de operadores.
1329	No controle de autorização de encaixes permitir a autorização dos agendamentos que envolvem consultas, procedimentos ou exames. Realizar a impressão do comprovante de agendamento quando estiver autorizado.
1330	Permitir o remanejamento de pacientes e ainda permitir remanejar todos os pacientes de uma determinada agenda para outra e remanejar individualmente cada paciente para uma nova agenda.
1331	Os agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões devem permitir a digitação de uma observação opcional para utilização nos comprovantes conforme necessidade dos clientes.
1332	O sistema deve ofertar configuração para sugerir o profissional de acesso como profissional de atendimento aos agendamentos e autorizações de consultas.
1333	No calendário de agendamento de consultas, procedimentos e exames, exibir os dias bloqueados e identificar qual bloqueio afeta cada dia. Também impedir que seja feito o agendamento em dias de bloqueio.
1334	Possibilitar estender os horários em uma agenda para ocupar mais de uma vaga (exemplo, agendar um usuário as 8 horas e ocupar também o horário das 9 horas). Considerar o mesmo tempo para todas as vagas, caso seja controlado por tempo.
1335	Nos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos e exames, o sistema deve possibilitar que seja indicado um CID (Classificação Internacional de Doenças) ou vários, de forma opcional ou obrigatória, conforme configuração a ser definida.
1336	Possibilitar realizar agendamentos e autorizações de consultas informando equipe multidisciplinar de atendimento previamente cadastrada.
1337	Permitir realizar encaixes para agendamentos de consultas, procedimentos e exames fora do intervalo do horário de atendimento, ou seja, permitir informar um horário diferente do horário de atendimento. O sistema deve ofertar parametrização para esta funcionalidade.
1338	O sistema deve permitir acompanhamento diário em relação aos controles de PPI (Programação Pactuada Integrada) em relação a efetivação dos agendamentos e autorizações de consultas, exames e procedimentos. Deve apresentar acompanhamento por quantidade limite, quantidade utilizada, quantidade disponível, valor limite, valor utilizado e valor disponível.
1339	Os operadores do sistema configurados para notificar devem receber notificações das etapas das listas de espera de consultas, procedimentos e exames que forem movimentadas.
1340	Possibilitar a visualização do procedimento correspondente à especialização do profissional em agendamentos e autorizações de consultas, além de permitir a identificação de pelo menos um convênio e a exibição dos valores do procedimento em relação ao convênio selecionado.

1341	Dispor de recurso no sistema para que o regulador de forma limitada possa realizar a transferência das listas de espera de consultas, procedimentos e exames.
1342	Ao realizar agendamentos e autorizações de consultas, exames e procedimentos para um grupo de usuários, o sistema deve emitir os comprovantes individualmente para cada usuário.
1343	Quando o agendamento ou autorização ocorrer por grupo, deve ser apresentado no processo de recepção de consultas ou de exames a identificação de qual grupo o registro possui vínculo.
1344	Deverá bloquear no momento do agendamento, as agendas afetadas pelos feriados devidamente cadastrados.
1345	Disponibilizar visualização dos históricos das listas de espera do usuário por tipo de lista (consultas, procedimentos, exames, apac e aih). Possibilitar também filtrar pelas situações das listas de espera.
1346	Possibilitar a inclusão de várias perguntas personalizadas para uso nos protocolos de regulação, com pelo menos as seguintes alternativas de perguntas: Data, Hora, Valor decimal, Texto curto, Números, Caixa de seleção Lista de opções.
1347	Apresentar os históricos dos agendamentos do usuário para que sejam verificados por todos os tipos: consultas, procedimentos e sessões. Deve ser possível buscar os dados registrados pelas situações dos agendamentos.
1348	Solicitar data da previsão do atendimento nas listas de espera de consultas identificadas como retorno (reconsulta). O sistema deve oferecer parametrização para esta funcionalidade.
1349	Possibilitar realizar listas de espera de consultas, procedimentos e exames direcionando a unidade de saúde de atendimento ou identificando para qualquer unidade de saúde (sem direcionamento).
1350	Possibilitar a impressão de comprovante de lista de espera de consultas, procedimentos ou exames.
1351	Facilitar através do histórico do usuário a impressão de comprovantes de agendamentos e listas de espera.
1352	Possibilitar, nos agendamentos e autorizações de exames e procedimentos, a indicação de uma unidade de saúde específica, de modo que o sistema exiba apenas os exames e procedimentos associados à unidade mencionada. Além disso, o sistema deve sugerir convênios padrão para cada procedimento.
1353	Permitir a autorização de procedimentos e exames por meio de sessões, informando tanto a quantidade de sessões quanto a sua validade.
1354	Encaixes que não são autorizados devem ter controle para que sejam cancelados e atribuído um motivo de justificativa.
1355	Possibilitar a configuração dos critérios de priorização para o acesso aos protocolos de regulação, permitindo a utilização das perguntas do protocolo, termos-chave e principais informações do paciente (como CPF, CNS, sexo, condição de diabético etc.). Será possível configurar a comparação desses dados com o uso de operadores lógicos, tais como igual, maior, menor, entre e diferente.
1356	Permitir visualizar se um registro realizado de agendamento ou autorização de consultas, exames ou procedimentos, está vinculado a um grupo de usuários. Identificar o número do grupo e os usuários individuais que foram agendados ou autorizados através do grupo.
1357	Permitir a configuração dos protocolos de acesso à regulação de modo a incluir uma posição personalizada na lista de espera, questões customizadas e critérios de priorização.
1358	Limitar as marcações de consultas, procedimentos e exames realizados por encaixe, impedindo a adição de novos encaixes quando a quantidade máxima de encaixes configurada for alcançada.
1359	Não impor restrições aos agendamentos de consultas, procedimentos e exames realizados por encaixe, desde que a quantidade de encaixes tenha sido configurada para não ter limitações.

1360	Permitir a definição de um prazo máximo para o agendamento de consultas, procedimentos e exames a partir das configurações. Essa limitação deverá estar condicionada à data atual, considerando tanto as consultas já agendadas quanto às vagas disponíveis. Além disso, será possível visualizar a agenda dos profissionais até a data limite determinada pela secretária municipal de saúde.
1361	Não permitir duplicidade no momento de incluir as listas de espera de consultas, procedimentos e exames, então o sistema deve validar e avisar o operador do sistema.
1362	Solicitar data da previsão do atendimento nas listas de espera de consultas identificadas como retorno (reconsulta). O sistema deve oferecer parametrização para esta funcionalidade.
1363	Permitir registrar agendamentos e autorizações de procedimentos e exames informando a unidade de saúde de origem, escolha de vários procedimentos e/ou exames, e indicação da unidade de saúde de atendimento para a verificação de vagas.
1364	O sistema deverá permitir autenticar por biometria a presença do paciente para consulta ou exames no prestador. Deve ser parametrizada a exigência ou não dessa funcionalidade de biometria no processo de agendamento e autorização de procedimentos aos pacientes, conforme a unidade de saúde de atendimento.
1365	Permitir realizar manualmente a baixa das listas de espera de consultas, procedimentos e exames para unidades de saúde que não fazem parte da rede de unidades municipal. Deve permitir identificar o local de atendimento, observação, data e hora do agendamento.
1366	Ao realizar o registro das listas de espera, caso todos os requisitos do protocolo de acesso à regulação sejam cumpridos, o sistema deve automaticamente dar prioridade à lista de espera do solicitante, impedindo qualquer modificação na ordem de prioridade. Essa funcionalidade se aplica tanto às listas de espera de consultas, quanto a procedimentos e exames.
1367	Possibilitar cancelar ou excluir agendamentos e autorizações diretamente pelo histórico de agendamentos com solicitação de retorno do paciente a lista de espera caso haja vínculo com a lista de espera. O sistema deve disponibilizar parametrização por perfil para esta funcionalidade.
1368	O sistema deve permitir controlar para os feriados cadastrados não sejam considerados nas rotinas de autorizações. Dessa forma deve permitir registrar autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões sem bloqueio.
1369	Disponibilizar calendário mensal com identificação das disponibilidades diárias de agendamentos e autorizações conforme capacidade de agendamentos e autorizações já realizados. Funcionalidade deve considerar individualmente vagas para os agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões.
1370	O sistema deve restringir nos agendamentos e autorizações de consultas a seleção de especialidades odontológicas. O sistema deve oferecer parametrização para esta funcionalidade quanto a liberação ou não da seleção das especialidades.
1371	Possibilitar identificar no dia do calendário dos agendamentos de consultas, procedimentos, exames e sessões o nome do feriado correspondente.
1372	Apresentar o total de cidadãos atendidos e quantidade total a dividir por unidade de saúde de origem para distribuição de horários e cotas de consultas, procedimentos e exames. Apresentar ainda o valor da divisão total.
1373	Verificar no momento do agendamento ou autorização a existência de cotas físicas e financeiras disponíveis para a unidade de saúde de atendimento. Apresentar dados da quantidade limite, quantidade utilizada, quantidade disponível, valor limite, valor utilizado e valor disponível.
1374	Permitir a organização da sequência em que as questões do protocolo de acesso à regulação serão requeridas.
1375	Quando realizar os agendamentos e autorizações de procedimentos e exames deve ser identificado um convênio no mínimo por procedimento ou exame. Deve apresentar o valor relacionado ao convênio identificado.

1376	Permitir a visualização da disponibilidade diária nos agendamentos de consultas, procedimentos, exames e sessões referente a disponibilidade do horário do agendamento, com identificação da capacidade, capacidade utilizada e capacidade disponível.
1377	O sistema deve possibilitar efetuar encaixes entre horários já agendados.
1378	Possibilitar configurar o sistema para bloquear o preenchimento da prioridade nas etapas das listas de espera de consultas, procedimentos e exames somente para os solicitantes (origem).
1379	Possibilitar a visualização da disponibilidade diária nos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões referente a disponibilidade, com identificação da quantidade utilizada e disponível e valor utilizado e disponível.
1380	Permitir alterar manualmente a população das unidades de saúde de origem sugeridas para distribuição de horários e cotas de agendamentos de consultas, procedimentos e exames.
1381	Possibilitar realizar agendamentos de procedimentos e exames por sessões informando a quantidade e distribuindo manualmente as datas e horários das sessões. Possibilitar ainda alterar o horário do agendamento quando contiver mais agendas criadas para o dia.
1382	No controle de autorização de encaixes restringir a impressão dos comprovantes do agendamento caso não esteja autorizado.
1383	Permitir realizar agendamentos e autorizações de procedimentos e exames via lista de espera identificando nos agendamentos/autorizações os dados da lista de espera, sendo o usuário, unidade de saúde de origem, procedimento ou exame.
1384	Quando ocorrer a realização de agendamentos e autorizações de procedimentos e exames, deve ser possível informar o grupo de procedimentos e exames, a fim de identificar os procedimentos ou exames desejados.
1385	O sistema precisa exibir a lista dos pacientes que aguardam por consultas, procedimentos e exames, apresentando sua posição de acordo com o protocolo de acesso correspondente.
1386	Distribuir por valor e quantidade de cotas específicas de consultas, procedimentos ou exames de acordo com a quantidade de cidadãos atendidos pelas unidades de saúde de origem.
1387	Para retornos do paciente, o sistema deve ter controle quanto ao bloqueio e período a ser considerado. Dessa forma, deve bloquear os agendamentos de consultas identificados como retorno caso o usuário não contenha consulta agendada em um específico período.
1388	O sistema deve impedir o solicitante de reabrir listas de espera de consultas, procedimentos e exames que foram negadas pela regulação.
1389	Possibilitar a configuração da posição na lista de espera dos protocolos de regulação, permitindo a utilização das perguntas do protocolo, termos-chave e principais informações do paciente (como CPF, CNS, sexo, condição de diabético etc.). Será possível configurar a comparação desses dados com o uso de operadores lógicos, como igual, maior, menor, entre e diferente.
1390	Possibilitar nos agendamentos e autorizações de procedimentos e exames identificar os procedimentos/exames complementares relacionados ao procedimento ou exame principal. O sistema deve disponibilizar de parametrização para este controle.
1391	Gerenciar cada etapa dos usuários em listas de espera de consultas, procedimentos e exames. Deve ser identificado por data, horário da etapa, responsável, prioridade, nível da prioridade e condição da etapa.
1392	Deve registrar as recomendações para consultas. Controlando por unidade de saúde, profissional e especialidade.
1393	Permitir realizar encaixes de pacientes com definição de priorização. Usar controle de autorização de encaixes e permitir parametrizar para tornar obrigatório ou não o preenchimento do motivo de priorização.
1394	Carregar as vagas de sobras de horários de consultas, procedimentos e exames para gerenciamento separando por data e pelo controle diário do horário, podendo ser visualizadas por controle de quantidade, quantidade por tempo e tempo.

1395	Tornar obrigatório o preenchimento do profissional solicitante nas listas de espera de consultas identificadas como retorno (reconsulta).
1396	Possibilitar a exibição dos registros de transferência de listas de espera em consultas, procedimentos e exames nas listas correspondentes. O software deve permitir a configuração do perfil de acesso para essa funcionalidade.
1397	Facilitar o processo de busca de dados das consultas para realização de transferências. A busca deve ter minimamente a pesquisa por: especialidade, profissional, horário, usuário, equipe e período.
1398	Possibilitar nas listas de espera de consultas, procedimentos e exames que o médico regulador consiga visualizar o prontuário eletrônico do paciente.
1399	Possibilitar o bloqueio dos horários de atendimento de exames, não permitindo agendamentos por período, unidade de saúde de atendimento, exame ou horários de unidades de saúde externas.
1400	Permitir a visualização das respostas às perguntas relacionadas aos protocolos de acesso à regulação por paciente, além de possibilitar a filtragem das perguntas por protocolo.
1401	Possibilitar que o operador do sistema realize a inclusão do profissional requerente diretamente através do agendamento. Deve requerer pelo menos os seguintes dados para o cadastro: Nome completo, CPF, CNS, Data de nascimento, Gênero e Informações de contato. Essa funcionalidade deve ser configurável.
1402	Possibilitar realizar a substituição dos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos e exames já realizados solicitando o nome do usuário a substituir. Possibilitar também visualizar no agendamento ou autorização por qual usuário foi substituído.
1403	Nas unidades de saúde de atendimento que estão configuradas para informar a estratificação de risco, o sistema deve exigir a informação na realização dos agendamentos de procedimentos e exames.
1404	Possibilitar realizar a transferência de agendamentos de consultas para o mesmo horário ou identificando a transferência de unidade de saúde, profissional, especialidade ou equipe multidisciplinar.
1405	Permitir visualizar nas listas de espera de consulta, procedimentos e exames, nas etapas de baixa, os dados do agendamento ou autorização realizados pelo processo de lista de espera.
1406	O sistema deve ser configurável em relação a restrições na visualização e movimentação das listas de espera de consultas, procedimentos e exames, pela unidade de saúde de origem.
1407	Permitir realizar agendamentos e autorizações de consultas somente por especialidade, ao qual essa deve estar previamente configurada para tal funcionalidade.
1408	Viabilizar a visualização de todas as notificações referentes às etapas das listas de espera de consultas, procedimentos e exames. Possibilitar, a localização de tais notificações por especialidade, procedimento, exame, situação, unidade de saúde de origem, unidade de saúde de atendimento e usuário. Também permitir a filtragem de notificações não verificadas e vencidas, bem como a consulta aos dias que transcorreram desde a última atualização.
1409	Durante o processo de registro nas listas de espera, caso algum dos critérios estabelecidos pelo protocolo de acesso à regulação não seja cumprido, o sistema deve impedir que o paciente seja incluído na lista de espera. Essa funcionalidade é aplicável tanto para as listas de espera de consultas, como também para procedimentos e exames.
1410	Possibilitar o controle das listas de espera de consultas por especialidade, profissional e unidade de saúde identificando usuário, data e hora de solicitação, unidade de saúde de origem, profissional solicitante e prioridade. Possibilitar ainda identificar a justificativa e observação das etapas.
1411	Permitir o cadastramento das especialidades dos profissionais solicitantes que são aptas a solicitar o protocolo de acesso a regulação.

1412	Possibilitar a distribuição de vagas para consultas ou exames conforme a população atendida pelas unidades de saúde. Conforme a quantidade ou valor de consultas/exames disponíveis calcular a quantidade de vagas para cada unidade de saúde proporcionalmente à população atendida.
1413	Facilitar o processo de transferências de agendamentos de consultas, procedimentos e exames para que possam ser realizados individualmente ou em grupo de registros.
1414	Emitir comprovante de agendamentos de sessões que identifiquem a quantidade de sessões geradas.
1415	Possibilitar a identificação de acesso nas listas de espera de consultas, procedimentos e exames, podendo ser acesso via solicitante ou profissional da regulação.
1416	Fazer o controle do paciente faltante, gerando relatórios em relação a faltantes por especialidades, unidades de saúde, profissional.
1417	Realizar consistência de dados para que não ocorra duplicidade de inserção de laudos de APAC nas listas de espera.
1418	Possibilitar nos agendamentos e autorizações de procedimentos e exames que seja localizado as unidades de saúde de atendimento que contenham disponibilidade de vagas para os procedimentos ou exames informados.
1419	Dispor de múltiplos filtros para as listas de espera, incluindo buscar pela identificação se é consulta, procedimentos ou exames, unidades de origem, paciente, especialidade, exames e situação.
1420	O sistema deve efetuar agendamentos de consultas, procedimentos, exames e sessões sem bloqueio por feriado, caso a unidade selecionada não esteja parametrizada para consistir no cadastro do feriado.
1421	Consistir idade do paciente no momento do agendamento e autorização conforme o procedimento ou exame relacionado.
1422	Viabilizar a movimentação em grande escala das etapas das listas de espera, oferecendo a opção de localizar as listas de espera de consultas, procedimentos e exames por meio da situação e etapa correspondente. Possibilitar selecionar as listas de espera disponíveis e movê-las por meio da criação de uma nova etapa ou através da alteração da última etapa.
1423	Possibilitar parametrizar quais situações das etapas das listas de espera terão notificação por movimento nas listas de espera. Possibilitar ainda, definir um dia limite por situação da lista para as etapas que não tiverem movimento.
1424	Restringir nas listas de espera de consultas, procedimentos e exames que no momento do agendamento ou autorização seja selecionado sempre usuários pela menor posição da lista de espera e não em posições aleatórias. O sistema deve oferecer parametrização para esta rotina.
1425	Possibilita a cópia exata dos registros de protocolos de regulação, requerendo somente a associação com as especialidades ou procedimentos desejados.
1426	As marcações de consultas, procedimentos, exames, avaliações médicas e sessões devem estar configuradas para exibir as agendas conforme os horários estabelecidos, permitindo a criação de agendas para horários externos, agendas específicas para horários internos (apenas para a unidade), ou agendas que possam ser acessadas de ambas as formas.
1427	Ofertar parametrização para que o sistema consista no bloqueio de agendas de consultas, exames e/ou procedimentos por encaixe, para dias que sejam feriados ou existam bloqueios de agendas pré-definidas.
1428	Possibilitar nos agendamentos de procedimentos e exames o controle da agenda por profissional e especialidade de atendimento, dessa forma, o sistema deve carregar somente a agenda compatível para o profissional e especialidade informada.
1429	É necessário que o sistema impeça o solicitante de escolher o profissional de saúde e a unidade de atendimento para as listas de espera de consulta. Já para as listas de espera de procedimentos e exames, o solicitante não deve ter a opção de escolher a unidade de atendimento. É importante que haja parametrização específica para essa funcionalidade.

1430	Visualizar os históricos de agendamentos e listas de espera por usuário ordenados por data. Também disponibilizar visualização de linha do tempo nas etapas das listas de espera.
1431	No momento da inclusão de agendamentos de consultas, procedimentos e exames, o sistema deve consistir e alertar o operador do sistema se já existem outras listas de espera em aberto para o usuário a inserir no agendamento ou autorização.
1432	O sistema deve permitir a criação de posição da lista de espera personalizada para cada protocolo de acesso a regulação. Deve possibilitar o cadastramento de várias posições personalizadas controladas por prioridade de lista espera.
1433	Permitir o agendamento de procedimentos e exames em sessões, indicando a quantidade e distribuindo automaticamente as datas e horários das sessões respeitando o intervalo disponível. Para isso, o sistema deve ter opções de configuração para definir a quantidade e intervalo de sessões.
1434	Nas listas de espera de consultas, procedimentos e exames, o sistema deve possibilitar que seja indicado um CID (Classificação Internacional de Doenças) ou vários, de forma opcional ou obrigatória, conforme configuração a ser definida.
1435	Possibilitar filtrar as listas de espera de procedimentos e exames por grupo e subgrupos da SIGTAP.
1436	As transferências de listas de espera realizadas para consultas, procedimentos e exames devem permitir monitoração dos dados da origem em relação aos dados de destino.
1437	Em um processo de geração da distribuição de quantidade de vagas de horários por unidades de saúde de origem, caso seja ignorado a geração do horário manualmente a unidade de saúde de origem desejada, o sistema deve recalcular automaticamente a sobra da quantidade de vagas e redistribuir proporcionalmente as demais origens.
1438	Possibilitar restringir por perfil quais operadores podem realizar o preenchimento dos dados iniciais do Laudo de Internação para geração do laudo diretamente pelas rotinas de agendamentos e autorizações de procedimentos sem a necessidade de um processo regulatório.
1439	Permitir que o profissional regulador possa realizar a inclusão de múltiplas etapas de listas de espera de consultas, procedimentos e exames.
1440	Possibilitar nas autorizações de consultas, procedimentos e exames determinar a validade para as autorizações. O sistema deve ofertar parametrização para esta funcionalidade.
1441	Possibilitar a importação de usuário da lista de espera nos agendamentos de consultas e exames.
1442	Possibilitar alertas aos profissionais das atividades de regulação e solicitantes de listas de espera, para que recebam avisos sobre as etapas das listas de espera ao qual estão vinculados.
1443	O sistema deve permitir a criação de critérios de priorização para acesso aos protocolos de regulação. Deve possibilitar o cadastramento de vários critérios controlados por situação e prioridade de lista espera.
1444	Possibilitar identificar os agendamentos de consultas, procedimentos e exames que foram realizados por encaixe.
1445	O sistema deve permitir que a própria unidade de origem possa gerenciar vagas que estão em "sobra" e poderão ser usadas para o agendamento de consulta, procedimento ou exame.
1446	O sistema deve permitir que os reguladores consigam alterar a última etapa das listas de espera dos solicitantes, gravando a data e hora da última alteração, bem como, o operador do sistema que realizou a alteração. O sistema deve ofertar parametrização via privilégio desta funcionalidade.
1447	Exigir o motivo de cancelamento e observação, nas etapas de listas de espera de consultas, procedimentos e exames identificadas como cancelamento.
1448	Permitir via gerenciamento de sobras de vagas de horários de consultas, procedimentos e exames a validação da disponibilidade das vagas antes de realizar os agendamentos.

1449	Permitir nos agendamentos e autorizações de exames informar o número de protocolo ou código de barras para importação da solicitação de exame médica para o usuário informado. Permitir ainda identificar a lista de exame solicitada por ficha de atendimento ou médico solicitante.
1450	Possibilitar realizar a distribuição de horários de consultas, procedimentos e exames por turnos de horários.
1451	Conforme o motivo do cancelamento de atendimento de consultas e/ou exames possibilitar o retorno de cota para utilização em novo agendamento.
1452	Nos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos e exames, impedir a substituição de usuários agendados somente para operadores parametrizados para esta condição.
1453	É necessário que o sistema impeça o agendamento e autorização de consultas, procedimentos, exames e sessões em feriados, especificamente para as unidades de saúde que estejam localizadas em municípios restritos ao feriado cadastrado no endereço.
1454	Permitir que a origem consiga realizar o cadastramento do profissional solicitante diretamente pela lista de espera. Deve exigir minimamente as seguintes informações para cadastro, como: Nome completo, CPF, CNS, Data de nascimento, Sexo e Contato. Essa funcionalidade deve ser parametrizada.
1455	Possibilitar que os profissionais reguladores definam a prioridade da etapa da lista para os pacientes que não tiverem prioridade definida pelo solicitante (origem).
1456	Gerar impressão da guia com todas as sessões de fisioterapia e seus protocolos, ao qual foram agendadas ao paciente.
1457	Ao incluir um paciente pela primeira vez na lista de espera para procedimentos AIH, exigir informações conforme padrão do Laudo de Internação para geração do laudo. Imprimir documento do Laudo de Internação a partir desses dados informados.
1458	A transferência de agendamentos deve ser bloqueada pelo sistema se a especialidade ou procedimento de destino informado para a transferência não coincidir com a registrada na lista de espera associada ao agendamento. É essencial que esta funcionalidade seja parametrizada.
1459	Realizar agendamentos de consultas, procedimentos e exames por encaixe restrito aos horários que estejam configurados para essa funcionalidade.
1460	As unidades de saúde de atendimento que estiverem configuradas para ignorar feriados devem ser capazes de agendar consultas, procedimentos e exames sem qualquer impedimento por motivo de feriado, por meio do sistema.
1461	Possibilitar restringir por perfil quais operadores podem realizar o preenchimento dos dados iniciais do Laudo de APAC para geração do laudo diretamente pelas rotinas de agendamentos e autorizações de procedimentos sem a necessidade de um processo regulatório.
1462	Possibilitar o controle das listas de espera de procedimentos e exames por exame/procedimento e unidade de saúde identificando usuário, data e horário de solicitação, unidade de saúde de origem, profissional solicitante e prioridade. Possibilitar ainda identificar a justificativa e observação das etapas.
1463	O sistema deve notificar automaticamente o usuário de agendamentos e autorizações quando houver históricos em um período determinado. Além disso, o sistema deve permitir a configuração de parâmetros para a verificação dos históricos.
1464	Viabilizar a definição de salas de atendimento nos agendamentos de consultas, procedimentos e exames, de modo que elas possam ser indicadas nos comprovantes de agendamento e orientem os usuários. Além disso, possibilitar a parametrização da sala de atendimento como opcional, obrigatória ou não solicitada nos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos e exames.
1465	Deverá permitir o encaixe de pacientes meio a outros horários já agendados, para casos urgência e demais fatores adversos da rotina diária das unidades.
1466	Deverá permitir ao profissional regulador a classificação individualizada (ordenação de prioridade) de cada solicitação inserida na fila de regulação.

1467	O sistema de agendamentos e autorizações de consultas deve permitir a identificação dos procedimentos complementares relacionados à especialidade do profissional. É essencial que haja uma parametrização no sistema para um controle efetivo.
1468	O sistema deve consistir nas autorizações de procedimentos e exames para cada usuário quando a quantidade limite de autorizações for atingida num período parametrizável.
1469	Permitir o cálculo e distribuição automática das cotas de acordo com a população abrangente das unidades de saúde de origem por quantidade ou valor. Considerar cotas de agendamentos de consultas, procedimentos e exames.
1470	O sistema deve mostrar a notificação das etapas de maneira diferenciada aos operadores do sistema, sendo etapas de listas de espera movimentadas e etapas de listas de espera sem movimento (vencidas). Deve exibir na notificação minimamente as seguintes informações: etapa da lista de espera, dias referente a última movimentação, usuário, procedimento e especialidade.
1471	Permitir a impressão de guia de agendamento e autorização de consultas com código de barras. Permitir a impressão de guia de agendamento e autorização de procedimentos e exames com código de barras.
1472	Emitir comprovantes de agendamentos e autorizações possibilitando a assinatura do agendador.
1473	O sistema deve conter um processo automático para gerar os registros de horários de agendamentos de consultas, procedimentos e exames distribuindo quantidade de forma proporcional aos cidadãos vinculados a uma específica unidade de saúde origem.
1474	Possibilitar nas listas de espera de consultas, procedimentos e exames vincular os termos-chave relacionados a protocolo de acesso de duas maneiras: Manualmente pelo operador do sistema e automaticamente conforme descrito na justificativa da lista de espera.
1475	Possibilitar que as unidades de saúde de origem possam pesquisar as sobras de horários de consulta ainda disponíveis por unidade de saúde de atendimento, profissional e especialidade.
1476	Existir um cadastro de grupo de usuários, que possam ser gerenciados por ativos e inativos. Possibilitar utilizar esse grupo nos agendamentos e autorizações.
1477	Os registros de agendamentos de consultas, procedimentos e exames que forem realizados pelo processo automático, devem ser facilmente identificados no sistema.
1478	Permitir adicionar somente anexos para imagens e documentos, sendo minimamente as extensões .jpg, .png e .pdf. Demais extensões potencialmente maliciosas não poderão ser inseridas. Exemplo: .exe, .dll, .zip
1479	Permitir a visualização da unidade de saúde de atendimento mais próxima por meio da geolocalização nos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões, levando em conta o endereço da unidade de saúde de origem informada. Além disso, possibilitar a identificação da distância em metros ou quilômetros da unidade de saúde de atendimento mais próxima, de acordo com a proximidade.
1480	Permitir a realização do cancelamento automatizado de pacientes agendados que faltaram ao atendimento, tendo um ambiente para definir parâmetros mínimos essenciais, incluindo operador padrão e motivos de cancelamento para consultas, procedimentos e exames.
1481	Deve ser possível configurar limites de início e encerramento da agenda para especialidades, procedimentos e exames, além de definir um limite diário para a quantidade de agendamentos automáticos.
1482	A partir da configuração do cadastro de CBO-S o sistema deve exigir ou não anexos quando for registrado um agendamento, autorização ou inclusão em listas de espera.
1483	Dispor de processo automático que seja parametrizável um horário inicial de execução, para realização de agendamentos, cancelamentos e validações no controle de gastos das unidades parametrizadas com limites.
1484	O sistema deve permitir visualizar a localização e histórico de anexos do paciente. Esses dados devem ser no mínimo referente aos agendamentos de consultas, procedimentos e exames.

1485	Possibilitar reutilizar os anexos do usuário em novos agendamentos, autorizações e listas de espera, a fim de evitar a necessidade de novos cadastros e o consequente aumento inesperado da base de anexos.
1486	O sistema deve ter parametrização para indicar se vai considerar a distância via geolocalização pelo endereço da unidade de saúde de origem ou se irá considerar o endereço do usuário.
1487	Possibilitar configurar por CBO-S, exames e procedimento quais documentos (anexos) serão permitidos para utilização nas listas de esperas e agendamentos de consultas, procedimentos e exames, permitindo também definir sua obrigatoriedade de inserção.
1488	Possibilitar antecipar a geração automática da latitude e longitude a partir do endereço das unidades de saúde disponíveis para obtenção da geolocalização. O sistema deve exibir quais unidades de saúde conseguiu ou não gerar a latitude e longitude.
1489	Possibilitar vincular os procedimentos ou exames realizados em cada laboratório, clínica ou prestador de serviços definindo os convênios pelos quais cada procedimento e exame é realizado.
1490	Para possibilitar o agendamento e autorização de unidades de saúde por meio da geolocalização, é necessário que a plataforma esteja integrada com a API do Google Maps e ofereça opções para configurar a chave de acesso.
1491	Deverá permitir a configuração de parâmetros de proximidade territorial entre cada unidade solicitante e prestadores de serviços (próprios ou contratualizados) de forma que as vagas disponíveis para agendamento automático sejam consumidas de acordo com a proximidade entre a solicitante e o prestador.
1492	Através de processo automático, realizar o agendamento dos pacientes que estão regulados ou em etapa pendente, obedecendo a prioridade da lista de espera e sua posição.
1493	Oferecer uma tela que permita a configuração de parâmetros para agendamentos automáticos de especialidades, procedimentos e exames, permitindo a identificação individual ou em grupo das opções desejadas.
1494	O sistema deve facilitar a pesquisa dos usuários para os municípios de origens permitindo exibir somente os usuários referente ao município de acesso.
1495	Exibir o número total de pacientes aguardando em listas de espera por especialidades, a fim de programar o agendamento automático.
1496	Permitir visualização em relação à localização de unidades de saúde mais próximas do endereço do paciente por meio de geolocalização durante agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões. O sistema deve apresentar em metros ou quilômetros a diferença dessa distância.
1497	O sistema de ser responsável por gerar automaticamente a latitude e longitude do endereço do usuário durante a utilização nas telas de agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões.
1498	Dispor de recurso visual dos anexos (imagens ou documentos) vinculados a um específico usuário.
1499	Permitir configurar o agendamento automático como central de regulação possibilitando identificar a origem que será sugerida para agendamento automático, podendo manter a origem da lista de espera ou tentar agendar como central de agendamentos.
1500	A partir da configuração do cadastro de procedimentos ou exames o sistema deve exigir ou não anexos quando for registrado um agendamento, autorização ou inclusão em listas de espera.
1501	Permitir configurar o agendamento automático para que realize agendamentos através da lista de espera de consultas, procedimentos e exames. Deve considerar somente as condições de lista de espera específica.
1502	Disponibilizar relatório contendo informações sobre os agendamentos já realizados de consultas e exames, bem como a capacidade disponível para esses atendimentos, apresentando o percentual correspondente em relação à disponibilidade total.

1503	Elaborar relatórios que apresentem as quantidades disponíveis de consultas por unidade de saúde, profissional e especialidade, demonstrando a capacidade de atendimento, os agendamentos já realizados, os bloqueios e o saldo disponível.
1504	Gerar relatórios que apresentem as quantidades disponíveis de exames por unidade de saúde, além de mostrar a capacidade de atendimento, os agendamentos já realizados, os bloqueios e o saldo disponível.
1505	Emitir relatório com agendamentos do profissional e exame em determinada data identificando horário, usuário, número do CNS - Cartão Nacional de Saúde, especialidade.
1506	Permitir a visualização, por meio de relatório, o tempo de permanência do usuário em cada etapa da lista de espera de exames e/ou procedimentos.
1507	Permitir a visualização, por meio de relatório, do tempo de permanência do usuário em cada etapa das listas de espera de consultas.
1508	Gerar relatório que apresente os bloqueios de agendas de profissionais e/ou exames, contendo totais por profissional, exame, motivo da falta e unidade de saúde de atendimento.
1509	Emitir relatório com total de agendamentos por mês
1510	Emitir relatório com total de agendamentos disponibilizados por profissional
1511	Permitir a consulta de agendamentos do usuário
1512	Apresentar listagem e histórico do usuário na lista de espera
1513	Emitir relatório de usuários na lista de espera com prioridades
1514	Apresentar relatório com a totalização de agendamentos de consultas por especialidades
1515	Apresentar relatório com totalização de agendamentos de exames
	GESTÃO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA
1516	Demonstrar o módulo com prontuário eletrônico que atenda os seguintes estágios de atendimento: recepção de pacientes, triagem/preparo de consultas, atendimento médico e atendimento de observação, conforme estrutura das unidades de pronto atendimento.
1517	Demonstrar a recepção dos pacientes com ou sem identificação, permitindo realizar o cadastro do paciente conforme as características (descrição, sexo, idade aparente, cor do cabelo, cor dos olhos, raça e cor, endereço e observação) quando não for possível a identificação.
1518	Demonstrar a atualização dos dados cadastrais dos usuários a qualquer momento dos estágios de atendimento, conforme o privilégio de acesso do profissional.
1519	Demonstrar o vínculo do cadastro de pacientes não identificado a um cadastro existente ou novo cadastro quando paciente for identificado.
1520	Demonstrar a identificação se o paciente utilizou documento com foto para confirmar a veracidade da informação durante o cadastro ou inclusão na recepção.
1521	Demonstrar a habilitação de preenchimento e obrigatoriedade dos seguintes campos: altura, cintura, dor torácica, frequência respiratória, glicemia capilar, HDL, hemoglobina glicada, LDL, perímetro cefálico, peso, pressão, pulsação arterial, quadril, queixa principal, saturação, temperatura, triglicerídeos, anamnese, conduta médica, exame físico, avaliação de dor, conforme ciclo de vida dos usuários (infantil, adolescente, adulto, idoso e gestante) conforme definido em cada etapa e local de atendimento.
1522	Demonstrar a configuração de ciclos de vida do paciente.
1523	Demonstrar a configuração de alerta de retorno do paciente. Permitir informar quanto tempo o paciente está retornando a UPA, emitindo alerta ao profissional que está realizando atendimento.
1524	Demonstrar a impressão imprimir de declaração de comparecimento na recepção.

1525	Exibir a identificação do paciente nas funcionalidades de recepção, triagem/pré-consulta, procedimentos e atendimento, juntamente com o histórico de tempos. Permitir a visualização dos tempos de espera entre cada etapa e da duração de cada estágio.
1526	Demonstrar a realização da pesquisa do cadastro do paciente na Base do CADSUS (CNS) através do sistema local, permitindo selecionar o cadastro na base do SUS e utilizar no sistema.
1527	Demonstrar a identificação na recepção qual a procedência do atendimento possibilitando informar se o paciente chegou com meios próprios ou por recursos de socorro.
1528	Demonstrar a identificação na recepção se o paciente possui alguma condição especial que é importante para o seu atendimento, possibilitando de forma fácil a identificação dos pacientes.
1529	Demonstrar a realização do encaminhamento entre setores de atendimento da UPA, possibilitando a sequência do atendimento no prontuário.
1530	Demonstrar a realização da reavaliação de triagem quando necessário. Permitindo reavaliar a triagem do paciente podendo reclassificar realizando o complemento na triagem anterior.
1531	Demonstrar a impressão do documento de declaração de comparecimento na triagem quando necessário.
1532	Demonstrar o registro de triagem ou preparo de consultas de cada paciente (peso, altura, pressão arterial, pulsação arterial, frequência respiratória, cintura, quadril, perímetro cefálico, glicemia capilar, saturação) durante a pré-consulta conforme a configuração.
1533	Demonstrar como registrar os procedimentos realizados pela triagem de consultas.
1534	Demonstrar durante o registro de triagem realizar o encaminhamento correto do paciente e permitindo encerrar o atendimento quando necessário.
1535	Demonstrar a solicitação de exames para o paciente que está em atendimento, conforme a especialidade do profissional.
1536	Demonstrar a visualização das prescrições de medicamentos anteriores que estão com tratamentos ativos.
1537	Demonstrar a realização da separação de prescrição de medicamentos que será realizado na UPA e receitas de medicamentos para casa.
1538	Demonstrar realização da impressão dos seguintes documentos: atestado, declaração de comparecimento, orientações, outros documentos. Permitir personalizar os documentos utilizado no atendimento.
1539	Demonstrar o acesso ao histórico de prontuário eletrônico do paciente através da tela de atendimento, permitir visualizar as informações no formato de linha do tempo. Permitir filtrar as informações por período específico.
1540	Demonstrar o cadastro de protocolos de classificação de riscos e ocorrências vinculando aos respectivos níveis de classificação de riscos.
1541	Demonstrar a realização de atendimentos de pacientes possibilitar informar protocolo de classificação de riscos e ocorrência gerando automaticamente o nível de classificação do risco.
1542	Demonstrar a opção de assinar digitalmente os documentos impressos, conforme a Certificação Digital (Padrão ICP – Brasil).
1543	Demonstrar a visualização dos documentos antes da impressão.
1544	Demonstrar o cadastro de classificações de riscos (referência humaniza SUS e Protocolo Municipal) definindo níveis, tempo de espera para atendimento e identificação de cor. Possibilitar definir por local de atendimento a classificação de riscos adotada.
1545	Demonstrar a realização dos atendimentos de pacientes possibilitando informar o nível de classificação de risco conforme local de atendimento. Possibilitar ordenar os pacientes para atendimento conforme classificação de risco identificando a respectiva cor e apresentando tempo de espera quando excedido.
1546	Demonstrar a visualização das Unidade de Saúde que o paciente teve atendimento.

1547	Demonstrar o registro de Dor Torácica, permitir coletar dados detalhados referente às características dor, como: localização (retroesternal, precordial, interescapular, epigástrica, infra mamária, axilar média), tipo de dor (aperto, queimação/ardência, peso), irradiação (mandíbula, pescoço, ombros e costas), tempo de duração (desde quando), outros sinais (náuseas, vômitos, palidez, sudorese), história patológica pregressa, fatores de melhora.
1548	Demonstrar a chamada dos pacientes que estão aguardando atendimento por placar de chamadas de pacientes.
1549	Demonstrar o cadastro de escalas de avaliação de dor e a utilização por cada local de atendimento. Ao realizar atendimento de paciente possibilitar informar o nível da avaliação de dor apresentando a respectiva descrição conforme faixa de valores.
1550	Demonstrar o registro de várias hipóteses diagnósticas para o mesmo atendimento.
1551	Demonstrar o registro de alergias durante o atendimento de triagem, consulta e observação.
1552	Demonstrar a realização da prescrição de medicamentos que será realizado na UPA informando os medicamentos que devem ser administrados juntos mesma via de acesso.
1553	Demonstrar o histórico dos últimos atendimento na tela antes de realizar o atendimento, contendo: data do atendimento, profissional do atendimento, especialidade do atendimento, classificação de risco, justificativa do atendimento, queixas principais, CID's, anamnese e hda, exame físico, prescrições do atendimento.
1554	Demonstrar a realização do atendimento de reavaliação do usuário quando necessário.
1555	Demonstrar a realização de vários tipos de finalização de atendimento, podendo liberar o atendimento do paciente, solicitar reavaliação, realizar encaminhamento para outros setores, realizar encaminhamento para observação, informar quando transferência para outro local, ou óbito.
1556	Demonstrar a solicitação da avaliação de outras especialidades para usuários em observação, alertando o profissional da pendência.
1557	Demonstrar a visualização na observação os pacientes que estão com os procedimentos pendentes na tela.
1558	Demonstrar a visualização dos usuários nos leitos mostrando um mapa de leitos. Permitir realizar a impressão do mapa de leitos.
1559	Demonstrar a realização de troca de profissional logado no sistema sem precisar encerrar a sessão e entrar novamente no sistema, permitindo dar sequência nos atendimentos após informar a senha.
1560	Demonstrar a identificação dos pacientes que estão em observação esperando uma vaga na central de leitos.
1561	Demonstrar a visualização dos usuários que estão vinculados a algum leito.
1562	Demonstrar o vínculo dos usuários ao leito e permitir a troca de leito quando necessário.
1563	Demonstrar a monitoração/auditoria das ações dos operadores realizadas no sistema.
1564	Demonstrar a visualização de dashboard com informações de: total de atendimentos, total em fila de triagem, total em fila de atendimento, total em observação, tempo médio de espera para triagem e tempo médio de espera para o atendimento.
1565	Demonstrar o reaprazamento das atividades de enfermagem, quando essas não estiverem concluídas ou não realizadas. Permitir que seja realizado o aprazamento correto quando necessário.
1566	Demonstrar a geração e personalização dos modelos de documentos utilizados pelos profissionais durante o atendimento, como: atestados, declarações de atendimentos e prescrições de medicamentos.
1567	Demonstrar a geração de processos de notificação quando ocorrer CIDs de notificação obrigatória para investigação dos casos.

1568	Demonstra a emissão de relatório dos atendimentos realizados na UPA.
1569	Demonstra a emissão de relatório dos procedimentos realizados na UPA.
1570	Demonstrar a emissão de relatório dos atendimentos realizados pelo módulo de pronto atendimento, agrupado por unidade e profissional, calculando o tempo de atendimento (final menos o inicial) e o tempo de intervalo entre o atendimento anterior e o próximo atendimento.
	GERAÇÃO E CONSULTA DE RELATÓRIOS E INFORMAÇÕES INTEGRADAS
1571	Permitir a validação de instruções query sql criada, visualização prévia dos dados recuperados da instrução sql.
1572	Permitir a exclusão dos documentos e relatórios, consultar data e hora de inclusão e data e hora da última alteração dos relatórios personalizados.
1573	Permitir a criação de relatórios através de modelos de dados já estruturados (entidade/tabelas) definindo nome, descrição, formato, orientação, informações que constarão no detalhamento, filtros, agrupamentos e organização.
1574	Carregar tabelas e campos disponíveis para o assistente de criação a partir de um dicionário onde a descrição das informações sejam semelhantes as descrições dos campos em tela possibilitando selecionar e visualizar em uma área específica os campos que serão utilizados na fonte de dados.
1575	Permitir a criação de relatórios personalizados dentro do sistema criando fontes de dados através de consultas SQL ou assistente de criação.
1576	Disponibilizar automaticamente um grupo dos relatórios que foram criados e compartilhados por outros operadores, possibilitando a criação de preferências e visualização desses documentos.
1577	Permitir a visualização de todos os documentos e relatórios criados possibilitando selecionar se o relatório será impresso em um dos seguintes formatos: PDF, HTML, Imagem, CSV, Texto, Word ou Excel tendo uma opção para definir um formato padrão de impressão.
1578	Permitir definir se os campos e tabelas selecionados na fonte de dados criados através do assistente serão utilizados para filtro, agrupamento, detalhe e ordenação possibilitando a criação de campos calculados que foram adicionados na fonte de dados.
1579	Permite a criação de fonte de dados para os relatórios através de assistente de criação por tela do sistema definindo nome, descrição e grupo onde se encontra o relatório personalizado, possibilitando ainda definir operadores ou perfis de operadores que terão acesso aos relatórios.
1580	Permitir a configuração de layout do documento relacionado a fonte de dados criada mantendo a impressão de um documento padrão quando não alterado e possibilitar ainda adicionar ou remover qualquer informação dos documentos que sejam oriundas das fontes de dados.
1581	Permitir a organização dos relatórios personalizados em grupos, possibilitando definir uma descrição para o grupo e diferenciar os grupos e as fontes de dados por ícones diferentes.
1582	Possibilitar as configurações de impressão em formato zebrado e modo de retrato ou paisagem.
1583	Permitir selecionar os campos disponíveis para filtro quando a fonte de dados for criada através da opção de SQL.
	UTILIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DE CERTIFICADOS DIGITAIS
1584	Demonstrar a certificação digital das informações de cada atendimento por prontuário eletrônico através de assinatura digital do profissional por dispositivo token, em conformidade com o Padrão ICP – Brasil para autenticação das assinaturas digitais.
1585	Demonstrar a assinatura digital individualmente dos documentos gerados ao término do atendimento.
1586	Demonstrar a assinatura digital por lote dos documentos pendentes assinatura dos atendimentos realizados durante a jornada de trabalho.

1587	Demonstrar a exportação de arquivos referente aos laudos de exames certificados digitalmente. Possibilitar a validação destes arquivos quanto à integridade de conteúdo e assinatura digital através de aplicativos de validação.
1588	Demonstrar o armazenamento das certificações digitais dos atendimentos por prontuário eletrônico em banco de dados fisicamente separado, garantido a segurança e preservação das informações.
1589	Demonstrar a exportação de arquivos referente aos atendimentos de prontuário eletrônico assinados digitalmente. Possibilitar a validação destes arquivos quanto à integridade de conteúdo e assinatura digital através de ferramenta de validação.
1590	Demonstrar a certificação digital dos laudos de exames através de assinatura digital do profissional por dispositivo token, em conformidade com o Padrão ICP – Brasil.
	GESTÃO TERRITORIAL DA SAÚDE DA FAMÍLIA
1591	Demonstrar o registro das informações do local de trabalho do cidadão. Contendo ao menos as seguintes informações: Local de trabalho, cargo, função, tipo de vínculo, telefone comercial, ramal e turno de trabalho.
1592	Demonstrar o registro das informações de logradouros e bairros ou distritos por digitação livre ou por pesquisa nas respectivas tabelas do sistema.
1593	Demonstrar o preenchimento automático de logradouros e bairros ou distritos pelo código do C.E.P.
1594	Demonstrar a inclusão de foto do cidadão no cadastro, utilizando webcam ou através do carregamento de arquivo de imagem.
1595	Demonstrar o registro das informações do plano de saúde do cidadão. Contendo ao menos as seguintes informações: Plano de saúde, tipo do plano de saúde, matrícula, titular, data de adesão e validade, possibilitar a marcação se utiliza para gestação, vacinação, diabetes, citopatológicos e hipertensão.
1596	Demonstrar a visualização do histórico de unificações dos cadastros do cidadão.
1597	Demonstrar a vinculação do cadastro de cidadão com a família, bem como do domicílio de residência.
1598	Demonstrar a baixa do cadastro do cidadão, informando o motivo e a data da baixa.
1599	Demonstrar o cadastro de cidadãos que são usuários/pacientes, em conformidade com o registro da Base Nacional de Usuários do SUS e de acordo com as normas da Ficha de Cadastro Individual no e-SUS APS do Ministério da Saúde.
1600	Demonstrar o cadastro de cidadãos, em sua composição, os seguintes elementos:
1601	Demonstrar: Identificação: Código do cidadão, C.P.F - Cadastro de Pessoa Física, e C.N.S. - Cartão Nacional de Saúde;
1602	Demonstrar: Informações do cidadão: nome, nome social, filiação, data de nascimento, sexo, raça ou cor, etnia, ocupação, tipo sanguíneo; Documentos (rg, certidão, carteira de trabalho, título de eleitor).
1603	Demonstrar: Endereço: C.E.P., logradouro, número, bairro ou distrito, complemento, ponto de referência, telefone fixo, telefone celular.
1604	Demonstrar: e-SUS APS: Vinculação do cidadão com a Equipe/Profissional, Informações sociodemográficas, Situação de Saúde, Situação de Rua.
1605	Demonstrar: Baixar áreas e microáreas que não estão mais habilitadas no C.N.E.S
1606	Demonstrar: Incluir e retirar profissionais da equipe.
1607	Demonstrar: Incluir e retirar profissionais da microárea.
1608	Demonstrar o cadastro de áreas, microáreas e equipes, em conformidade com o registro C.N.E.S. - Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde do Ministério da Saúde.
1609	Deve demonstrar, em sua composição, os seguintes elementos:

1610	Demonstrar: Área: Código e descrição da área da equipe, segmento, unidade de saúde e I.N.E. - Identificador Nacional de Equipe;
1611	Demonstrar: Microáreas: Código da microárea e profissional vinculado a cada microárea;
1612	Demonstrar: Equipe: Profissionais que compõem a equipe;
1613	Demonstrar a emissão de relatório de domicílios, famílias e integrantes, com quantidade e percentual, totalizando por unidade de saúde, área, microárea, fora de área, bairro, logradouro e situação de moradia.
1614	Demonstrar a emissão do relatório de domicílios não visitados, com quantidade e percentual, filtrando por área, microárea, fora de área.
1615	Demonstrar o cadastro de domicílios e demais imóveis do município, de acordo com as normas da Ficha de Cadastro Domiciliar e Territorial no LEDI – Layout e-SUS APS de Dados e Interface do Ministério da Saúde. Deve demonstrar, em sua composição, os seguintes elementos:
1616	Demonstrar a Identificação: Código e tipo do domicílio;
1617	Demonstrar a vinculação do imóvel com a Equipe/Profissional: Unidade de saúde, área/equipe, microárea, fora de área, profissional, especialidade do profissional;
1618	Demonstrar dados do endereço, condições de moradia e instituição de permanência do imóvel.
1619	Demonstrar a composição do núcleo familiar, identificação do responsável, renda familiar, número de membros da família, tempo de residência e se mudou ou não.
1620	Demonstrar a inclusão e retirada de integrantes das famílias do domicílio.
1621	Demonstrar a transferência de uma família para outro imóvel.
1622	Demonstrar a inclusão e retirada de famílias quando o imóvel cadastrado for um domicílio.
1623	Demonstrar a alteração do responsável familiar, definindo um novo responsável entre os integrantes da família.
1624	Demonstrar a pesquisa do domicílio por responsável familiar, integrante da família ou pelo histórico de famílias que se mudaram.
1625	Demonstrar o histórico das famílias que se mudaram do domicílio.
1626	Demonstrar a baixa do imóvel, informando o motivo e a data da baixa.
1627	Demonstrar o registro dos animais de estimação do imóvel, informando nome do animal, espécie, sexo, pelagem, idade, raça e situação.
1628	Emitir relatório de área e microárea, com informações consolidadas de domicílios, famílias, integrantes e visitas.
1629	Demonstrar a transferência de um imóvel para uma nova área e/ou microárea. Realizar a transferência das famílias com seus integrantes caso seja um domicílio.
1630	Demonstrar o registro de visita para imóveis de tipos diferentes de "domicílio".
1631	Demonstrar o registro de visitas domiciliares, de acordo com as normas da Ficha de Visita Domiciliar e Territorial no LEDI – Layout e-SUS APS de Dados e Interface do Ministério da Saúde. Deve possuir, em sua composição, os seguintes elementos:
1632	Demonstrar Identificação: Código do cidadão, C.P.F – Cadastro de Pessoa Física, e C.N.S. – Cartão Nacional de Saúde, data de nascimento, sexo.
1633	Demonstrar o preenchimento das informações: Motivo da visita, Busca Ativa, Acompanhamento, Controle ambiental/ vetorial, Antropometria, Sinais vitais e Glicemia
1634	Demonstrar Desfecho: visita realizada, recusada ou ausente.
1635	Demonstrar Exibir a vinculação do domicílio e da família do cidadão visitado.

1636	Demonstrar a configuração de obrigatoriedade do uso do GPS nas visitas de ACS realizadas através de dispositivos móveis.
1637	Demonstrar a emissão relatório de domicílios, famílias e integrantes visitados, por quantidade e percentual, com totais por área, microárea, fora de área e profissional, bairro e logradouro.
1638	Demonstrar a pesquisa das visitas filtrando os atendimentos fora de área.
	GESTÃO DE AÇÕES E PROGRAMAS EM SAÚDE
1639	Demonstrar o cadastro das ações programáticas do Ministério da Saúde e de interesse municipal. Demonstrar a identificação dos medicamentos utilizados nas ações programáticas.
1640	Demonstrar o controle dos usuários ativos e inativos das ações programáticas com data de inclusão e saída. Solicitando as informações necessárias conforme padronização dos programas do Ministério da Saúde.
1641	Demonstrar a programação de frequência dos usuários incluídos nas ações programáticas para fornecimento de medicamentos, consultas e exames conforme periodicidade definida.
1642	Demonstrar o atendimento de usuários das ações programáticas com recepção de usuários e atendimento médico.
1643	Demonstrar o registro de atendimentos dos usuários das ações programáticas, solicitando as informações necessárias conforme padronização dos programas do Ministério da Saúde.
1644	Demonstrar o cadastro e acompanhamento do programa climatério e menopausa obtendo as informações de sintomas, doenças por falta de estrogênio e situação da reposição hormonal.
1645	Demonstrar o cadastro e acompanhamento do programa planejamento familiar obtendo as informações de fatores de risco reprodutivo, complicações e método anticoncepcional.
1646	Demonstrar o cadastro e acompanhamento do programa saúde da criança obtendo informações de acompanhamento da saúde da criança, tais como: estado nutricional, peso, altura, perímetro cefálico, dieta, doenças, psicomotor.
1647	Demonstrar o registro de preventivos de câncer de colo do útero e mama informando profissional, usuário, situação da mama e colo do útero.
1648	Demonstrar o registro de fornecimentos de medicamentos aos usuários das ações programáticas.
1649	Demonstrar a emissão de relatórios de usuários e atendimentos realizados dos programas saúde da criança, planejamento familiar e climatério e menopausa com as informações dos atendimentos de cada programa.
1650	Demonstrar a emissão do relatório com estimativa de demanda dos usuários programados conforme previsão de comparecimento para fornecimento de medicamentos, consultas e exames.
1651	Demonstrar a emissão de relatórios de usuários e atendimentos realizados para paciente com hipertensão e diabetes com as informações dos atendimentos de cada condição de saúde.
1652	Demonstrar a emissão de relatórios dos usuários das ações programáticas com totais de usuários por ação programática, sexo, faixa etária e bairro.
1653	Demonstrar a emissão de relatório dos usuários programados nas ações programáticas com comparecimento em atraso para fornecimento de medicamentos, consultas e exames.
	GESTÃO DE EXPORTAÇÕES E PROCESSOS DE FATURAMENTO SUS
1654	Demonstrar a impressão do faturamento com totais por unidade de atendimento, profissional, especialidade, contrato e procedimento e relação de impostos calculados.
1655	Demonstrar a emissão de relatórios sobre os faturamentos dos prestadores mostrando valor e/ou quantidade realizado e não realizado com totais por competência, prestador, contrato, profissional, especialidade e procedimento.
1656	Demonstrar a visualização da disponibilidade de valor e quantidade anual do faturamento.

1657	Demonstrar a geração automática de arquivo magnético com base nos atendimentos de RAAS – Atenção Domiciliar e RAAS – Psicossocial, de acordo com as especificações do Layout SIA - RAAS do Ministério da Saúde.
1658	Demonstrar a realização de faturamento por contratos e a emissão de documentos de faturamentos com procedimentos relacionados aos contratos.
1659	Demonstrar o controle de contrato por Unidade de Saúde.
1660	Demonstrar a definição dos contratos por unidade de saúde para faturamento em BPA – Boletim de Produção Ambulatorial.
1661	Demonstrar a emissão de relatório de inconsistências da exportação, mostrando detalhamento da inconsistência, por unidade de saúde, profissional e tipo de registro.
1662	Demonstrar a configuração P.P.I. por especialidades com vínculo a procedimento de consulta, além de controlar valores e quantidades por grupo de especialidades.
1663	Demonstrar a exportação de arquivo do e-SUS APS de uma competência.
1664	Demonstrar a exportação de arquivo com as fichas do CDS - Coleta de Dados Simplificada para os programas e-SUS APS e SISAB - Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica, de acordo com as normas do LEDI – Layout e-SUS APS de Dados e Interface do Ministério da Saúde, com base nos cadastros de cidadãos, imóveis e famílias, e registros visitas domiciliares, atividades coletivas, atendimentos médicos, procedimentos realizados, atendimentos odontológicos, aplicações de vacinas, atendimentos domiciliares, marcadores de consumo alimentar e síndrome neurológica por zika/microcefalia.
1665	Demonstrar a realização de uma programação dos gastos anual/mês, informando valor e quantidade limite a serem utilizados via procedimentos.
1666	Demonstrar a geração com base nos atendimentos realizados do arquivo magnético para BPA – Boletim de Produção Ambulatorial conforme especificações do Ministério da Saúde, permitindo a seleção dos procedimentos para geração.
1667	Demonstrar a definição do prestador e o contrato para faturamento das consultas dos profissionais em cada unidade de saúde de atendimento.
1668	Demonstrar a exportação total das fichas, dentro da competência, ou parcial, gerando arquivo somente dos registros que ainda não foram exportados.
1669	Demonstrar a elaboração da folha de programação orçamentária de forma automática disponibilizando a impressão para envio à regional de saúde.
1670	Demonstrar a configuração de notificações de vencimento de data e limite de valores e quantidade.
1671	Demonstrar a definição do prestador e o contrato para faturamento dos exames realizados em cada unidade de saúde de atendimento.
1672	Demonstrar a validação no momento da realização quanto aos critérios definidos pelo Ministério da Saúde: sexo, idade, especialidade, classificação de serviços das unidades de saúde.
1673	Demonstrar a visualização da disponibilidade de valor ou quantidade de cada contrato.
1674	Demonstrar o faturamento por competência. Calcular o valor da taxa administrativa a partir do percentual informado para cada unidade de saúde de origem e o valor total dos atendimentos. Apresentar resumo dos procedimentos por quantidade e valor.
1675	Demonstrar a definição dos procedimentos por P.P.I. nos Limites de Controle de Gastos dos Municípios. Permitir atribuir limite adicional quando um município é bloqueado por indisponibilidade de vagas.
1676	Demonstrar a visualização da disponibilidade mensal por valor e quantidade.
1677	Demonstrar a consistência em alertas e bloqueios de rotinas que envolvam procedimentos mediante indisponibilidade de data, valores e quantidade conforme contrato.
1678	Demonstrar o cadastro de contratos com seus respectivos dados, permitir realizar aditivos aos contratos.

1679	Demonstrar o relacionamento dos procedimentos para cada contrato.
1680	Demonstrar o controle de Limite de Gastos por Municípios.
1681	Demonstrar o cadastro tabelas de valores para os procedimentos dos prestadores.
1682	Demonstrar a validação dos registros a serem exportados quanto inconsistências nas normas do LEDI e-SUS APS e das vinculações do profissional com a unidade de saúde e equipe, de acordo com o C.N.E.S. – Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde.
1683	Demonstrar a apuração do faturamento dos prestadores de serviço totalizando os valores dos atendimentos realizados e não realizados por prestador.
1684	Demonstrar a comparação entre o valor do prestador e o valor SUS mostrando diferença. Calcular os impostos conforme alíquota e incidência por faixa de valor de faturamento.
1685	Demonstrar a exportação das fichas do cadastro territorial, com base nos cadastros de cidadãos, imóveis e famílias.
1686	Demonstrar a definição dos contratos para faturamento nos prestadores com a respectiva fonte de recurso utilizada.
1687	Demonstrar a definição dos contratos que estão ativos e bloqueados para os prestadores. Demonstrar a definição dos impostos do prestador.
1688	Demonstrar a emissão do relatório dos procedimentos realizados nas unidades, com informações de quantidade, valores, profissionais e especialidades;
1689	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos dos atendimentos procedimentos realizados em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos atendimentos realizados em cada período.
1690	Demonstrar a emissão de relatório das fichas exportadas pelo sistema para envio aos programas e-SUS APS e SISAB.
1691	Demonstrar a emissão de relatório do faturamento dos prestadores com procedimentos e competência.
	ACOMPANHAMENTO E AGENDAMENTO DE TRANSPORTE SANITÁRIO
1692	Demonstrar a configuração de agendamentos por rota (municípios) com os horários de partida e quantidade de usuários para transporte.
1693	Demonstrar a configuração das rotas identificando os municípios de destino e o veículo que realiza a rota, bem como definir o prestador, contratos, profissional responsável e procedimento para faturamento de transportes e exportação de BPA – Boletim de Produção Ambulatorial.
1694	Demonstrar as definições dos procedimentos de apoio e apoio de acompanhante para faturamento de apoios realizados.
1695	Demonstrar a definição do valor de transporte por passagem ou valor da viagem.
1696	Demonstrar a configuração de cotas de transportes por quantidade e/ou valor para as rotas por período.
1697	Demonstrar o cadastro de locais de destino para transporte de usuários aos municípios.
1698	Demonstrar o cadastro de veículos para controle de despesas e transportes.
1699	Demonstrar o preenchimento da categoria de CNH no cadastro de veículo.
1700	Demonstrar o preenchimento da categoria de CNH no cadastro de motorista.
1701	Demonstrar o agendamento de transporte com identificação da rota, local de destino, motivo do transporte, local de embarque e horário de partida. Consistir na existência de cotas de transporte por rota e período.
1702	Demonstrar configuração para controlar poltronas, apresentando visualização dos acentos no momento de realizar os agendamentos.

1703	Demonstrar o alerta para o operador do sistema quando o usuário não compareceu na última viagem agendada.
1704	Demonstrar o preenchimento do acompanhante, permitindo substituir acompanhante nos agendamentos.
1705	Demonstrar o registro de apoios por rota e município identificando usuário, usuário acompanhante, período, procedimento de apoio e procedimento de apoio de acompanhante.
1706	Demonstrar vincular unidade de saúde, profissional, especialidade e valor diário conforme a rota informada. Calcular a quantidade e valor total de apoios conforme período informado.
1707	Demonstrar a emissão de comprovante referente ao apoio.
1708	Demonstrar a identificação dos usuários transportados previamente agendados e de demanda espontânea.
1709	Demonstrar a pesquisa dos usuários agendados por data.
1710	Demonstrar a classificação das despesas de viagens em grupos permitindo com isso a emissão de relatórios de despesas sintéticos.
1711	Demonstrar o registro de despesas de viagens informando adiantamentos de viagem e despesas dos motoristas, quilometragem, calculando automaticamente o saldo de acerto.
1712	Demonstrar a confirmação de viagens gerando informações de prestador, contratos, procedimento de transporte, profissional responsável para faturamento conforme definições da rota.
1713	Demonstrar a identificação motorista e veículo para transporte.
1714	Demonstrar a impressão das informações sobre a viagem, contendo as informações da viagem e relação de usuários agendados.
1715	Demonstrar o controle de solicitações de TFD - Tratamento Fora do Domicílio registrando a unidade de saúde e município de origem do usuário, município de tratamento, informações do 1º tratamento ou tratamento continuado, situação do tratamento, parecer da comissão. Demonstrar a visualização dos atendimentos realizados durante o tratamento.
1716	Demonstrar a visualização de histórico de TFD - Tratamentos Fora do Domicílio realizados por usuário, período e situação detalhando as solicitações do usuário.
1717	Demonstrar a impressão do documento de solicitação de TFD - Tratamento Fora do Domicílio.
1718	Demonstrar o registro dos atendimentos realizados durante os TFD - Tratamentos Fora do Domicílio informando a solicitação, unidade de saúde de atendimento, profissional, especialidade, procedimento, situação do atendimento quanto à realização e detalhamento.
1719	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de transportes em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos transportes em cada período.
1720	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de despesas em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas despesas em cada período.
1721	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de Médias de consumo em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas médias de consumo em cada período.
1722	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de solicitações de TFD – Tratamento Fora do Domicílio, com percentual de aumento ou diminuição nas solicitações em cada período.
1723	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de atendimentos de TFD – Tratamento Fora do Domicílio, com percentual de aumento ou diminuição nos atendimentos em cada período.
1724	Demonstrar relatório de despesas por quantidade e/ou valor, com totais por rota, veículo, motorista, despesa. Detalhar percentual das despesas.
1725	Demonstrar relatório com agendamentos de transportes em determinada data, identificando horário de partida, usuário, número do CNS.

1726	Demonstrar relatório com agendamentos de transportes e capacidade disponível mostrando percentual sobre disponibilidade.
1727	Demonstrar relatório dos atendimentos de TFD - Tratamentos Fora do Domicílio por quantidade com totais por unidade de saúde de atendimento, profissional, especialidade, situação, unidade de saúde de origem, município de origem, usuário.
1728	Demonstrar relatório das solicitações de TFD - Tratamentos Fora do Domicílio por quantidade com totais por unidade de saúde de origem, município de origem, usuário, município de tratamento, parecer.
1729	Demonstrar relatório de transportes realizados com totais por rota, município e local de destino, motivo do transporte, prestador, contrato. Detalhar percentual dos transportes realizados.
1730	Demonstrar relatório de médias de consumo de combustíveis conforme quilometragem, por quantidade e/ou valor, com totais por rota, veículo, motorista, despesa.
	GESTÃO DO ATENDIMENTO E REGISTRO CLÍNICO EM PRONTUÁRIO ELETRÔNICO
1731	Demonstrar o uso de um prontuário eletrônico que abranja os seguintes processos: recepção de usuários, triagem/preparação de consultas e atendimento médico de acordo com a estrutura das unidades de saúde.
1732	Demonstrar a identificação de pacientes na recepção por meio da utilização da biometria.
1733	Demonstrar a capacidade de receber pacientes pré-agendados e incluir pacientes de procura espontânea, determinando a ordem de atendimento.
1734	Demonstrar a recepção de pacientes através da leitura de códigos de barras dos agendamentos.
1735	Demonstrar a restrição da visualização em determinadas unidades de saúde no prontuário de atendimentos.
1736	Demonstrar o bloqueio automático de agendamentos cancelados ou excluídos, com alerta sobre o status do agendamento na recepção de pacientes.
1737	Demonstrar a auto recepção do paciente via sistema, usando o código de barras do comprovante de agendamento fornecido pela unidade de saúde.
1738	Demonstrar a capacidade de registrar dor torácica e coletar dados detalhados sobre as características da dor.
1739	Demonstrar o cadastro de classificações de risco (baseado em protocolos como o de Manchester, Humaniza SUS e protocolos municipais), determinando níveis, tempo de espera para atendimento e identificação de cor, bem como a possibilidade de definir a classificação de risco adotada por local de atendimento.
1740	Demonstrar a informação do nível de classificação de risco durante o atendimento de pacientes, ordenando os pacientes para atendimento com base na classificação de risco e apresentando o tempo de espera, identificando a cor correspondente.
1741	Demonstrar o registro de escalas de avaliação de dor e a utilização por cada local de atendimento.
1742	Demonstrar na realização do atendimento de paciente o registro do nível da avaliação de dor, apresentando a respectiva descrição conforme faixa de valores.
1743	Demonstrar o registro de protocolos de classificação de riscos e ocorrências vinculando aos respectivos níveis de classificação de riscos. Demonstrar a realização do atendimento de pacientes informando o protocolo de classificação de riscos e ocorrência gerando automaticamente o nível de classificação do risco.
1744	Demonstrar a visualização de gráficos de atendimento com as informações de I.M.C. - Índice de Massa Corpórea, Peso (Kg), Altura (cm), Temperatura (ºC), Pressão Arterial, Pulsação Arterial (/min), Frequência Respiratória (/min), Cintura (cm), Quadril (cm), Perímetro Cefálico (cm), Glicemia Capilar (mg/dl), Saturação (SpO2).
1745	Demonstrar o cálculo automático do IMC – Índice de Massa Corpórea, ICQ – Índice de Cintura Quadril, estado nutricional para criança, adolescente, adultos e idoso conforme idade do usuário.

1746	Demonstrar o registro de triagem ou preparo de consultas de cada paciente (peso, altura, pressão arterial, pulsação arterial, frequência respiratória, cintura, quadril, perímetro cefálico, glicemia capilar, saturação) durante a pré-consulta.
1747	Demonstrar o registro dos procedimentos realizados pela triagem de consultas.
1748	Demonstrar a informação de saída do atendimento com encaminhamentos quando os pacientes não necessitam atendimento médico.
1749	Demonstrar o registro de retriagem, armazenando os dados coletados em ambas as triagens.
1750	Demonstrar a impressão da Ficha de Atendimento, Declaração de Comparecimento e Guias de Referência e Contrarreferência.
1751	Demonstrar a configuração obrigatória de preenchimento de informações como peso, altura e pressão arterial de acordo com a faixa etária dos pacientes (crianças, adolescentes, adultos e idosos) de acordo com as definições estabelecidas em cada unidade de atendimento.
1752	Demonstrar a solicitação de exames, sendo possível carregar automaticamente exames complementares relacionados ao exame solicitado, permitindo incluir esses exames complementares na requisição.
1753	Demonstrar durante o atendimento médico, a possibilidade de encaminhar o paciente para uma internação ambulatorial, fornecendo informações de acompanhamento e alta.
1754	Demonstrar o registrar informações de atendimentos médicos, complementando a triagem/preparação de consulta dos pacientes com informações como anamnese, queixas, exame físico, histórico clínico, procedimentos realizados pelo médico, prescrições de medicamentos, requisições de exames, prescrição oftalmológica, diagnósticos e encaminhamentos.
1755	Demonstrar a listagem de pacientes previamente triados, identificando sua respectiva cor e ordenando-os de acordo com a classificação de risco e tempo de espera. Demonstrar também a possibilidade de encaminhar pacientes para observação ou internação e identificar automaticamente pacientes já atendidos pela triagem/preparação de consulta e que aguardam pelo atendimento médico.
1756	Demonstrar a prescrição de um medicamento, possibilitando identificar informações como medicamentos de uso contínuo, via de administração e disponibilidade no estoque da farmácia da unidade, além de ser possível pesquisar o medicamento pelo nome comercial.
1757	Demonstrar a capacidade de restringir os medicamentos que podem ser prescritos de acordo com a unidade de atendimento.
1758	Demonstrar o registro de informações sobre o consumo alimentar, em conformidade com a ficha do e-SUS do Ministério da Saúde.
1759	Demonstrar o registro de um Plano de Cuidados com a capacidade de restrição por especialidade.
1760	Demonstrar o registro de informações clínicas (alergias, doenças) dos pacientes, de forma que durante os atendimentos de consulta, atendimento odontológico, internação, e aplicação de vacinas, as informações cadastradas sejam automaticamente visualizadas para o paciente.
1761	Demonstrar no atendimento médico encaminhar o usuário para atendimento psicossocial preenchendo e imprimindo a solicitação de atendimentos RAAS – Atendimento Psicossocial.
1762	Demonstrar o registro da Ficha Complementar - Síndrome Neurológica por Zika/Microcefalia em conformidade com a ficha do e-SUS do Ministério da Saúde.
1763	Demonstrar no momento da prescrição de medicamentos, que o médico receba orientação sobre medicamentos potencialmente perigosos através de alerta no ato da prescrição.
1764	Demonstrar a visualização dos documentos digitalizados para cada usuário atendido.
1765	Demonstrar o histórico de prontuário eletrônico do paciente através da tela de atendimento, permitir visualizar as informações no formato de linha do tempo, filtrar as informações por período específico.

1766	Demonstrar o registro das escalas de avaliação fisioterapêutica durante o atendimento.
1767	Demonstrar a repetição de um mesmo medicamento na mesma receita informando posologias e quantidades distintas.
1768	Demonstrar o preenchimento do registro de atendimento médico com todas as informações dispostas em ficha contínua.
1769	Demonstrar a geração de processos de notificação quando ocorrer CIDs de notificação obrigatória para investigação dos casos.
1770	Demonstrar múltiplos encaminhamentos para CID's, apresentando cada encaminhamento com seu CID correspondente.
1771	Demonstrar o acesso completo aos atendimentos anteriores do usuário em ordem cronológica de data, possibilitando detalhar individualmente os atendimentos realizados.
1772	Demonstrar a disponibilização mínima das informações do histórico: avaliação antropométrica, sinais vitais, classificações de riscos, avaliação de dor, queixas, anamnese, resultados de exames, diagnósticos, procedimentos realizados, prescrições de medicamentos, requisições de exames, prescrições oftalmológicas, encaminhamentos, atividades prescritas nas internações, avaliações de enfermagem, atividades coletivas e planos de cuidados.
1773	Demonstrar o preenchimento de problemas e condições avaliadas, P.I.C. - Práticas Integrativas e Complementares, aleitamento materno, modalidade atenção domiciliar, NASF e CIAP em conformidade com a ficha de atendimento individual do e-SUS do Ministério da Saúde.
1774	Demonstrar a impressão receituário de medicamentos separadamente para medicamentos existentes em estoque, para medicamentos controlados (por categoria) e demais medicamentos.
1775	Demonstrar a visualização do histórico de Estratificação de risco da atenção primária em saúde do paciente em atendimento.
1776	Demonstrar o registro durante o atendimento de consultas atendimentos sigilosos, permitindo informar quais especialidades, e unidades de saúde que podem visualizar o registro.
1777	Demonstrar a emissão de ficha de solicitação para medicamentos prescritos e identificados como antimicrobianos.
1778	Demonstrar a emissão de receita de medicamentos, atestado médico, declaração de comparecimento, orientações, requisição de exames e guia de referência e contrarreferência.
1779	Demonstrar a sugestão da última estratificação de risco do usuário dentro do período configurado.
1780	Demonstrar o registro e impressão de estratificação de risco do usuário, permitindo o cadastro das fichas conforme necessidade do município.
1781	Demonstrar a capacidade de configurar modelos de receituários de medicamentos distintos para cada médico.
1782	Demonstrar a emissão de receituário de prescrição oftalmológica.
1783	Demonstrar a configuração de quais especialidades podem registrar atendimentos sigilosos.
1784	Demonstrar a digitação dos procedimentos em conformidade com a ficha de procedimentos do e-SUS do Ministério da Saúde.
1785	Demonstrar a disponibilidade da opção de impressão do documento CIPE - Classificação Internacional para Práticas de Enfermagem.
1786	Demonstrar a digitação de procedimentos simplificados realizados por setores especializados (inalação, enfermagem).
1787	Demonstrar a disponibilidade no histórico de consultas dos históricos CIPE - Classificação Internacional para Práticas de Enfermagem.

1788	Demonstrar a digitação de atendimentos realizados pelas unidades de saúde com atendimento não informatizado incluindo os procedimentos realizados.
1789	Demonstrar a disponibilidade da opção de inclusão do CIPE - Classificação Internacional para Práticas de Enfermagem, no atendimento de consultas.
1790	Demonstrar a disponibilidade da opção de inclusão do CIPE - Classificação Internacional para Práticas de Enfermagem para o atendimento de consultas.
1791	Demonstrar o registro completo das informações de consultas médicas realizadas em atendimentos não informatizados, incluindo um processo de digitação das fichas de atendimento para os profissionais e unidades.
1792	Demonstrar o registro de ocorrências diárias relacionadas aos eventos nas unidades.
1793	Demonstrar o cadastro de indicadores dos profissionais e permitir o vínculo dos procedimentos aos indicadores de produtividade.
1794	Demonstrar controlo da validade de consultas e reconsultas, alertando/bloqueando de acordo com o operador de acesso.
1795	Demonstrar a verificação de pendências de vacinas durante o atendimento de pacientes, apresentando informações sobre vacinas, dosagens, data prevista ou dias em atraso.
1796	Demonstrar a consulta de informações registradas nos indicadores dos profissionais.
1797	Demonstrar a consulta de histórico de Atenção Domiciliar por paciente, unidade de saúde, período e situação, apresentando informações sobre solicitações e atendimentos.
1798	Demonstrar o controle de solicitações de atendimento Atenção Domiciliar, identificando paciente, unidade de saúde, origem, CID, destino, condições avaliadas, cuidador, conclusão/destino elegível, atendendo informações necessárias para a Ficha de Avaliação de Elegibilidade e Admissão do e-SUS APS.
1799	Demonstrar o registro de atendimentos de Atenção Domiciliar informando data, horário, profissional, especialidade, procedimentos, CID, CIAP, equipe, condições avaliadas, modelo de atenção domiciliar, procedimentos do e-SUS AB. Atender informações necessárias para a Ficha de Atendimento Domiciliar do e-SUS APS. Demonstrar a impressão do formulário de registro da atenção domiciliar listando os procedimentos realizados.
1800	Demonstrar a impressão do formulário de registro da atenção domiciliar.
1801	Demonstrar o registro de atividades coletivas informando data, horário de início, horário de encerramento, duração, participantes, população, profissionais, procedimentos realizados, usuários atendidos e estabelecimento.
1802	Demonstrar registrar os temas para reuniões, práticas e temas para saúde em conformidade com e-SUS APS. Permitir informar grupo de pacientes.
1803	Demonstrar a consulta de histórico de RAAS-PSI Psicossocial por paciente, unidade de saúde, período e situação apresentando informações das solicitações e atendimentos.
1804	Demonstrar o registro de atendimentos de RAAS-PSI Psicossocial informando data, horário, profissional, especialidade, procedimentos, CID, local da realização. Demonstrar a impressão do formulário da atenção psicossocial no CAPS listando os procedimentos realizados.
1805	Demonstrar o controle de solicitações de atendimento RAAS-PSI Psicossocial identificando paciente, situação de rua e uso de álcool ou drogas, unidade de saúde, origem, CID e destino. Demonstrar a impressão do formulário da atenção psicossocial no CAPS.
1806	Emitir relatório de tempo gasto nas etapas de atendimento (recepção, triagem e atendimento médico), tempo de espera entre cada etapa, média de tempo gasto no atendimento de cada etapa. Demonstrar totalizações por unidade de saúde, setor de atendimento, profissional e especialidade.
1807	Demonstrar o detalhamento das informações de cada ficha de atendimento em um relatório dos atendimentos que inclui diagnósticos, procedimentos realizados, prescrições de medicamentos, encaminhamentos, requisições de procedimentos e prescrições oftalmológicas.

1808	Demonstrar a totalização de atendimentos realizados por profissional, especialidade, unidade de saúde, motivo da consulta, município do usuário, bairro e faixa etária.
1809	Demonstrar a emissão de relatórios de solicitações de Atenção Domiciliar e RAAS – Psicossocial com totalizações por unidade de saúde, usuário, sexo e faixa etária, município.
1810	Demonstrar o registro de atendimentos de enfermagem que incluem orientações aos usuários pela metodologia CIPESC – Classificação Internacional das Práticas de Enfermagem em Saúde Coletiva.
1811	Demonstrar a emissão de relatórios de atendimentos de Atenção Domiciliar e RAAS – Psicossocial com totalizações por unidade de saúde, paciente, sexo, faixa etária, município, profissional, procedimento e classificação de serviço.
1812	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de atendimentos realizados em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos atendimentos realizados em cada período.
1813	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de CIDs diagnosticadas em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas CIDs diagnosticadas em cada período.
1814	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de encaminhamentos realizados em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos encaminhamentos realizados em cada período.
	REGISTRO E ACOMPANHAMENTO DE MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA
1815	Demonstrar o registro de reclamações, denúncias, sugestões internas e externas para o acompanhamento da ouvidoria.
1816	Demonstrar a identificação do reclamante, unidade de saúde, setor, profissional reclamado, assunto, prioridade e prazo para o parecer.
1817	Demonstrar o registro de cada etapa de acompanhamento dos processos da ouvidoria, informando data e parecer de cada responsável.
1818	Demonstrar a impressão de parecer conforme modelo de impressão para cada etapa do processo.
1819	Demonstrar a consulta de processos da ouvidoria para verificação do andamento.
1820	Demonstrar o cadastro de perguntas para a pesquisa de satisfação de atendimentos dos pacientes.
1821	Demonstrar a verificação das avaliações dos atendimentos realizadas pelos pacientes, identificando as respostas e notas definidas para os atendimentos.
1822	Demonstrar a emissão de relatórios dos processos da ouvidoria com totais por reclamante, assunto, profissional reclamado, parecer.
	GESTÃO DE VACINAÇÃO E IMUNOBIOLÓGICOS
1823	Demonstrar a capacidade de parametrizar alertas ou bloqueios de abertura de frascos e aplicações quando a vacina estiver vencida.
1824	Demonstrar a restrição do registro de aplicações de vacinas considerando o sexo do usuário.
1825	Demonstrar a parametrização das vacinas definindo a obrigatoriedade, via de administração, vínculo com imunobiológico do SI-PNI, data de nascimento mínima e aplicação em pacientes com insuficiência renal crônica.
1826	Demonstrar a capacidade de controlar frascos por dose ou quantidade, definindo as diferentes composições de frascos existentes e a respectiva validade em horas.
1827	Demonstrar a capacidade de definir a quantidade padrão de doses por ciclo de vida (criança, adolescente, adultos e idoso).
1828	Demonstrar a capacidade de definir as dosagens com alertas de pendências, respectivos critérios de intervalo mínimo e recomendado em relação à dosagem anterior e idade inicial e final.
1829	Demonstrar a capacidade de definir critérios de restrição em relação a outras vacinas, definindo o intervalo mínimo para aplicação e o critério de exceção para aplicações no mesmo dia.

1830	Demonstrar a capacidade de alertar sobre restrições em relação a outras vacinas durante a aplicação de vacinas, obtendo confirmação quando não houver intervalo mínimo.
1831	Demonstrar a definição das faixas etárias por vacina de acordo com as regras do SI-PNI.
1832	Demonstrar o registro de abertura de frascos de vacinas, informando a data e horário de abertura, a vacina e a quantidade.
1833	Demonstrar a capacidade de informar o lote e a data de vencimento, e vincular o lote a partir dos lotes existentes em estoque, apresentando o respectivo saldo.
1834	Demonstrar a disponibilização de um processo automático para baixar frascos de vacinas vencidos e armazenar a quantidade de perda, além de permitir a configuração do horário para verificação automática.
1835	Demonstrar o controle da situação dos frascos como ativo, baixado ou aplicado, além de permitir o descarte de frascos vencidos calculando a quantidade de perda, identificando a data, horário e motivo do descarte.
1836	Demonstrar a capacidade de agendar vacinações por unidade de saúde, identificando o usuário, vacina, dose e observações.
1837	Demonstrar a possibilidade de selecionar agendamentos de vacinação a partir do usuário informado e marcá-los como atendidos durante a aplicação da vacina.
1838	Demonstrar a capacidade de registrar aplicações de vacinas, informando data, horário, profissional, especialidade, usuário, identificação de gestante, comunicante de hanseníase, usuário renal crônico, vacina, dosagem, local de aplicação, operador e data e horário de inclusão.
1839	Demonstrar a possibilidade de informar o grupo de atendimento, estratégia de vacinação, laboratório produtor e motivo de indicação de acordo com as regras do imunobiológico da vacina (regras do SI-PNI).
1840	Demonstrar a capacidade de informar a quantidade aplicada e o frasco ativo utilizado conforme a configuração da vacina e apresentar o saldo respectivo ao selecionar o frasco.
1841	Demonstrar a possibilidade de baixar aplicações de vacinas para usuários, informando o motivo.
1842	Demonstrar a visualização e impressão de carteirinhas de vacinação com aprazamentos e histórico de vacinas aplicadas.
1843	Demonstrar a impressão de certificados de vacinas, documento que comprova o cumprimento do esquema vacinal do paciente.
1844	Demonstrar a possibilidade de realizar a integração com o RNDS - Vacinação enviando informações referentes às aplicações de vacinas ao serviço RNDS - Vacinação.
1845	Demonstrar um processo para a visualização dos registros enviados ao RNDS e dos registros que apresentaram alguma consistência.
1846	Demonstrar a configuração de certificado digital a1, identificador do solicitante, CPF do gestor responsável, senha e data inicial para o envio das informações ao RNDS - Vacinação.
1847	Demonstrar a possibilidade de verificar os status dos registros enviados, marcados para reenvio e os ainda pendentes de envio ao RNDS, bem como sua respectiva mensagem de erro se houver, através de relatório.
1848	Demonstrar a emissão de relatório de aplicações e perdas de vacinas baseado nas informações dos frascos utilizados totalizando quantidade, aplicações de vacinas, quantidade perdida e saldo por unidade de saúde, local de armazenamento, vacina, frasco e lote.
1849	Demonstrar a emissão de relatório de aplicações de vacinas totalizando por profissional, especialidade, vacina, dose, bairro e faixa etária, detalhando o percentual de vacinas aplicadas.
1850	Demonstrar a emissão de relatório para busca dos usuários com vacinas pendentes, identificando o atraso e a dose de cada vacina pendente.
	PRONTUÁRIO E PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS

1851	Demonstrar configuração dos procedimentos odontológicos com cores no odontograma e identificação de sua utilização (por dente, por face, geral, dente decíduo ou permanente).
1852	Demonstrar inativação de procedimentos odontológicos, exibindo apenas os procedimentos ativos para profissionais de odontologia.
1853	Demonstrar elaboração de questionário de anamnese de usuários com perguntas configuradas por sexo e idade.
1854	Demonstrar classificação dos procedimentos odontológicos em grupos.
1855	Demonstrar recepção de usuários pré-agendados com possibilidade de inclusão de usuários de procura espontânea, seleção da ordem de atendimento e verificação de pendências de vacinas dos usuários atendidos.
1856	Demonstrar o registro de triagem odontológica identificando profissional e especialidade da triagem, incluindo informações como pressão, temperatura, peso, altura e justificativa do atendimento do risco.
1857	Demonstrar o registro de procedimentos produzindo faturamento em BPA – Boletim de Produção Ambulatorial durante a realização da triagem odontológica de pacientes.
1858	Demonstrar o cadastro de protocolos de classificação de riscos e ocorrências, ligados aos respectivos níveis de classificação de riscos.
1859	Demonstrar o cadastro de classificações de riscos definindo níveis, tempo de espera para atendimento e identificação de cor. Demonstrar as definições por local de atendimento das classificações de riscos adotada.
1860	Demonstrar na triagem odontológica informar o nível de classificação de risco de acordo com o local de atendimento, ordenar pacientes para atendimento baseado na classificação de risco identificando a cor correspondente e apresentando o tempo de espera. Demonstrar durante a triagem odontológica informar o protocolo de classificação de riscos e gerar automaticamente o nível de classificação.
1861	Demonstrar a visualização do diagnóstico dos dentes e procedimentos em cores no odontograma.
1862	Demonstrar o preenchimento do tipo de consulta, vigilância em saúde bucal e fornecimento de produtos odontológicos de acordo com a ficha de atendimento odontológico individual do e-SUS do Ministério da Saúde.
1863	Demonstrar a programação de procedimentos a serem realizados para o usuário atendido.
1864	Demonstrar a opção de assinar digitalmente os documentos impressos, conforme a Certificação Digital (Padrão ICP – Brasil).
1865	Demonstrar a inclusão das informações do profissional auxiliar durante o atendimento odontológico.
1866	Demonstrar o registro do atendimento odontológico com informação dos procedimentos realizados no odontograma.
1867	Demonstrar o registro individual do diagnóstico dos dentes incluindo detalhamento.
1868	Demonstrar a programação de procedimentos a serem realizados para o usuário atendido.
1869	Demonstrar a visualização dos atendimentos realizados anteriormente para o usuário.
1870	Demonstrar a visualização dos documentos digitalizados para cada usuário atendido.
1871	Demonstrar a impressão de atestado, declaração de comparecimento, orientações e autorização para exodontia.
1872	Demonstrar a digitação de atendimentos odontológicos realizados por unidades de saúde que não estejam informatizadas.
1873	Demonstrar a digitação de anamnese, incluindo a impressão de formulário.
1874	Demonstrar a emissão da ficha de atendimento odontológico, com impressão de odontograma, prescrição de medicamentos, requisições de exames, guia de referência e

	contrarreferência.
1875	Demonstrar a consulta do histórico de todos os atendimentos odontológicos por usuário, incluindo o odontograma completo, profissionais de atendimento, triagem odontológica, diagnósticos, procedimentos realizados, prescrições de medicamentos, encaminhamentos, documentos emitidos, atividades coletivas e classificações de riscos.
1876	Demonstrar a emissão de um relatório de usuários com procedimentos programados na odontologia e que apresentem determinado tempo de atraso no comparecimento para realização.
1877	Demonstrar a emissão de relatórios de atendimentos odontológicos, incluindo procedimentos realizados, encaminhamentos e exames solicitados, e permitir a totalização dos atendimentos realizados por profissional, especialidade, unidade de saúde, município do usuário, bairro e faixa etária.
1878	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de atendimentos odontológicos realizados em anos e meses anteriores, incluindo o percentual de aumento ou diminuição dos atendimentos realizados em cada período.
1879	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de procedimentos odontológicos realizados em anos e meses anteriores, incluindo o percentual de aumento ou diminuição dos procedimentos realizados em cada período.
1880	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de encaminhamentos odontológicos realizados em anos e meses anteriores, incluindo o percentual de aumento ou diminuição dos encaminhamentos realizados em cada período.
1881	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de requisições de procedimentos odontológicos em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas requisições de procedimentos odontológicos em cada período.
1882	Demonstrar relatório de procedimentos odontológicos realizados com quantidades realizadas em cada face, por procedimento, dente, profissional, especialidade.
	PREVENÇÃO E ACOMPANHAMENTO DA SAÚDE DA MULHER
1883	Demonstrar o registro de requisições de exames histopatológicos de colo do útero informando paciente, unidade de saúde de origem, profissional solicitante, especialidade, data de coleta e informações do exame cito patológico conforme o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.
1884	Demonstrar o registro de requisições de exames histopatológicos de mama informando paciente, unidade de saúde de origem, profissional solicitante, especialidade, data de coleta e informações completas de anamnese conforme o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.
1885	Demonstrar o registro de requisições de exames cito patológicos de colo do útero informando paciente, unidade de saúde de origem, profissional solicitante, especialidade, data de coleta e informações de anamnese conforme o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.
1886	Demonstrar o registro de requisições de exames de mamografia informando paciente, unidade de saúde de origem, profissional solicitante, especialidade, data de coleta e informações completas de anamnese, exame clínico e indicação clínica conforme o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.
1887	Demonstrar o registro de requisições de exames cito patológicos de mama informando paciente, unidade de saúde de origem, profissional solicitante, especialidade, data de coleta e informações completas de anamnese conforme o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.
1888	Demonstrar a impressão da guia de requisição de exame histopatológico de mama.
1889	Demonstrar a impressão da guia de requisição de exame cito patológico de colo do útero.
1890	Demonstrar a impressão da guia de requisição de exame histopatológico de colo do útero.

1891	Demonstrar a impressão da guia de requisição de exame cito patológico de mama.
1892	Demonstrar a impressão da guia de requisição de exame de mamografia.
1893	Demonstrar a digitação dos resultados de exames histopatológicos de mama a partir da requisição informando os dados completos do resultado de acordo com o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.
1894	Demonstrar a digitação dos resultados de exames cito patológicos de mama a partir da requisição informando os dados completos do resultado de acordo com o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.
1895	Demonstrar a digitação dos resultados de exames de mamografia a partir da requisição informando os dados completos do resultado de acordo com o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.
1896	Demonstrar a digitação dos resultados de exames histopatológicos de colo do útero a partir da requisição informando os dados completos do resultado de acordo com o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.
1897	Demonstrar a digitação dos resultados de exames cito patológicos de colo do útero a partir da requisição informando os dados completos do resultado de acordo com o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.
1898	Demonstrar a visualização de histórico dos Preventivos de Câncer de Mama e Colo de Útero por usuário, tipo de exame, situação e período, mostrando um resumo de exames realizados com a data programada para a próxima realização.
1899	Demonstrar o faturamento em BPA - Boletim de Produção Ambulatorial dos procedimentos de coleta informados nas requisições de exames Citopatológicos de Mama e Colo do Útero.
1900	Demonstrar a exportação dos procedimentos de coleta para o e-SUS APS.
1901	Demonstrar a emissão de relatórios de pacientes para busca ativa dos exames periódicos da saúde da mulher.
1902	Demonstrar a emissão de relatórios das requisições de exames realizadas histológicos e citopatológicos.
	GESTÃO DE MEDICAMENTOS, FARMÁCIAS E ALMOXARIFADOS DA SAÚDE
1903	Demonstrar o controle de conjuntos de medicamentos e materiais a partir de protocolos, definindo insumo de referência e quantidade.
1904	Demonstrar a montagem dos conjuntos informando lote de cada medicamento e/ou material, quantidade de conjuntos e gerando código de barras único para identificação do conjunto.
1905	Demonstrar a impressão de etiquetas dos conjuntos conforme quantidade informada.
1906	Demonstrar a sugestão de compra e requisição de medicamentos a partir dos estoques mínimo e ideal definidos para cada local de estoque, e geração de pedidos de compra e requisição dos medicamentos.
1907	Demonstrar o controle de estoque de medicamentos, materiais de limpeza, insumos, por lote do fabricante, data de vencimento ou quantidade.
1908	Demonstrar o controle de estoque de diversos locais de estoque nas unidades de saúde (farmácias, almoxarifados).
1909	Demonstrar o controle de medicamentos em conformidade com a Portaria 344 da ANVISA.
1910	Demonstrar a emissão do relatório BMPO - Balanço de Medicamentos Psicoativos e Outros Sujeitos a Controle Especial Trimestral e Anual, definido pela Vigilância Sanitária.
1911	Demonstrar a emissão do relatório Livro de Registro de Substâncias, definido pela Vigilância Sanitária
1912	Demonstrar o controle de estoque por centros de custos, identificando movimentações realizadas de cada lote.

1913	Demonstrar o cálculo dos custos dos medicamentos nos fornecimentos para usuários ou consumo próprio das unidades de saúde.
1914	Demonstrar o cálculo do custo dos medicamentos por custo médio, última compra ou custo de compra.
1915	Demonstrar a classificação dos medicamentos por princípio ativo.
1916	Demonstrar a estimativa de consumo dos medicamentos com base na demanda alertando quanto à possibilidade de vencimento dos medicamentos.
1917	Demonstrar a movimentação de entrada de insumos.
1918	Demonstrar a impressão de guia de entrada.
1919	Demonstrar a entrada de medicamentos por compras, doações ou transferências informando a localização no estoque.
1920	Demonstrar a importação dos itens dos pedidos de compra na entrada de insumos.
1921	Demonstrar a informação dos fabricantes dos medicamentos na entrada de insumos.
1922	Demonstrar a classificação das entradas por centros de custos.
1923	Demonstrar a impressão de etiquetas para código de barras dos lotes dos insumos.
1924	Demonstrar a digitação dos pedidos de compra de medicamentos e materiais.
1925	Demonstrar a impressão de guia de pedido de compra
1926	Demonstrar Controlar a situação, previsão de entrega e saldos dos pedidos.
1927	Demonstrar a requisição de medicamentos para os locais de estoque visualizando o saldo no local de destino, mostrando previsão de entrega dos medicamentos em pedidos pendentes.
1928	Demonstrar a realização da impressão da guia de requisição.
1929	Demonstrar o fornecimento de medicamentos e materiais com identificação de conjuntos através de leitura de código de barras. Gerar automaticamente o fornecimento de todos os materiais do conjunto identificando lotes e quantidades para fornecimento.
1930	Demonstrar funções de fornecer medicamentos controlados solicitar data e numeração da receita.
1931	Demonstrar funções de alertar no fornecimento de insumos quando saldo abaixo do estoque mínimo.
1932	Demonstrar o registro das saídas de medicamentos para consumo próprio da unidade de saúde.
1933	Demonstrar o registro das saídas de medicamentos para usuários.
1934	Nas saídas de insumos possibilitar a identificação do insumo e lote através da leitura de código de barras.
1935	Demonstrar a impressão de guia de saída.
1936	Demonstrar a leitura do código de barras ou QR Code dos receituários de medicamentos, localizando o usuário e profissional, exibindo as informações dos medicamentos do receituário que estão disponíveis no almoxarifado ao operador.
1937	Demonstrar o alerta quando o medicamento já foi fornecido ao usuário no mesmo dia em qualquer outra unidade de saúde.
1938	Demonstrar a impressão de declaração de comparecimento para pacientes que vieram até a unidade buscar medicamentos.
1939	Demonstrar a importação automática das prescrições de medicamentos realizadas nos atendimentos médicos e odontológicos para a dispensação ao usuário.

1940	Demonstrar a configuração do período considerado para importação das prescrições dos pacientes.
1941	Demonstrar a importação das prescrições o sistema deverá identificar medicamentos pertencentes a conjuntos gerando automaticamente fornecimento para os demais materiais do conjunto.
1942	Demonstrar preenchimento do consumo diário para medicamentos de uso contínuo e controle especial.
1943	Demonstrar que as centrais de distribuição visualizem os itens das transferências não aceitos pelos locais de estoque realizando a devolução dos itens e readmitindo em estoque.
1944	Demonstrar a transferência de medicamentos para os locais de estoque, gerando automaticamente a entrada na unidade de destino.
1945	Demonstrar o fornecimento parcial dos medicamentos solicitados.
1946	Demonstrar a visualização de requisições de medicamentos de outras locais de estoque, mostrando o saldo disponível, o saldo do solicitante, calculando o consumo médio do solicitante.
1947	Demonstrar a impressão de guia de transferência.
1948	Demonstrar apresentação de Alerta na transferência de insumos quando saldo abaixo do estoque mínimo.
1949	Demonstrar os ajustes de saldos com lançamentos de entradas e saídas de estoque como quebra, devoluções, vencimento do prazo de validade para operadores com privilégio especial.
1950	Demonstrar a visualização em cada local de estoque das transferências de medicamentos recebidas possibilitando a confirmação das entradas de medicamentos no estoque.
1951	Demonstrar a impressão de guia de ajustes de saldos.
1952	Demonstrar a verificação de insumos com estoque abaixo da quantidade mínima conforme local de armazenamento de acesso. Possuir na entrada do sistema alerta automático dos insumos com estoque abaixo do mínimo.
1953	Demonstrar a verificação de insumos a vencer conforme período informado. Possuir na entrada do sistema alerta automático dos insumos a vencer conforme período de alerta especificado em cada insumo.
1954	Demonstrar a abertura e encerramento de competências de estoque, consistindo na data das movimentações de insumos.
1955	Demonstrar a rotina de verificação de requisições de insumos, permitir a visualização das observações registradas quando o insumo foi requerido.
1956	Demonstrar a emissão de relatório da relação mensal de notificações de receita A em conformidade com as normas da ANVISA.
1957	Demonstrar a emissão de relatório de saldos de estoque em qualquer data informada, detalhando valor e/ou quantidade por lotes, custo unitário, pedidos pendentes, mostrando apresentação e localização.
1958	Demonstrar a emissão do relatório de saídas de insumos gerando gráfico com curva ABC.
1959	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de entradas de medicamentos em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas entradas de medicamentos em cada período.
1960	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de saídas de medicamentos em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas saídas de medicamentos em cada período.
1961	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de transferências de medicamentos em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas transferências de medicamentos em cada período.
1962	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de ajustes de estoque em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos ajustes de estoque em cada

	período.
1963	Demonstrar a emissão de relatório dos pedidos de compra, requisições, entradas, saídas, transferências, ajustes de saldos, mostrando valor e/ou quantidade, médias de consumo diário, mensal ou anual, totalizando por unidade de saúde, local de estoque, medicamento, lote e usuário.
1964	Demonstrar a emissão do livro de registro de substâncias trimestral e anual conforme Portaria 344 da ANVISA.
1965	Demonstrar a emissão do balanço completo e de aquisições de medicamentos trimestral e anual conforme Portaria 344 da ANVISA.
	REGISTRO E ACOMPANHAMENTO DE EXAMES E PROCEDIMENTOS
1966	Demonstrar a configuração de exames conforme dados necessários para digitação de resultados e impressão de mapas de trabalho e laudos.
1967	Demonstrar a identificação dos exames com interfaceamento com equipamento laboratoriais.
1968	Demonstrar a identificação dos exames com necessidade de autorização de realização para cada laboratório ou prestador.
1969	Demonstrar o processo de cópia de exames e contratos de uma unidade para outra.
1970	Demonstrar o controle dos diferentes métodos de realização utilizados para cada exame.
1971	Demonstrar a restrição da requisição de exames para determinadas especialidades do município.
1972	Demonstrar a validação do CID consistente para cada exame para fins de faturamento de BPA – Boletim de Produção Ambulatorial.
1973	Demonstrar a restrição da impressão de laudos de exames controlados (Ex.: HIV) somente ao laboratório que realizou o exame.
1974	Demonstrar a emissão do mapa de trabalho de forma individual, por mapa, por profissional solicitante, considerando critério de urgência e não emitidos.
1975	Demonstrar a emissão de etiquetas com códigos de barras para os diferentes materiais e bancadas de trabalho.
1976	Demonstrar de forma visual o trâmite dos exames incluídos para realização (coleta de material, digitação de resultado, assinatura eletrônica, entrega de exames) possibilitando identificar em qual estágio o exame se encontra pendente.
1977	Demonstrar a impressão do comprovante com data prevista para retirada dos exames.
1978	Demonstrar a reimpressão das etiquetas selecionando os exames para reimpressão.
1979	Demonstrar a impressão do mapa de resultado e comprovante de retirada.
1980	Demonstrar a recepção de usuários informando os exames a realizar. Possibilitar a recepção de usuários por leitura de códigos de barras dos agendamentos e leitura biométrica.
1981	Demonstrar na recepção de usuários o preenchimento da unidade de saúde de coleta, profissional solicitante e a realização de exames em gestantes e critério de urgência.
1982	Demonstrar a importação dos exames solicitados por requisição de exames no prontuário eletrônico para os pacientes.
1983	Demonstrar a realização da recepção de exames antecipada dos agendamentos laboratoriais através do código de barras ou QR Code.
1984	Demonstrar a realização da impressão da assinatura digitalizada do profissional solicitante no documento de recepção de exames.
1985	Demonstrar o controle de autorização de realização de exames de alto custo ou dentro do prazo de validade registrando a autorização ou indeferimento, responsável e descrição detalhando o motivo.

1986	Demonstrar o controle da coleta de materiais de exames dos usuários. Identificar a coleta de materiais de exames por leitura de etiqueta com código de barra. Possibilitar informar o material coletado para o exame.
1987	Demonstrar na rotina de coleta de materiais, seguindo os exames conforme etiqueta de material e bancada.
1988	Demonstrar a identificação dos usuários com resultados incompletos ou não informados.
1989	Demonstrar assinatura eletrônica de laudos de exames.
1990	Demonstrar a identificação do operador, data e horário da assinatura eletrônica.
1991	Demonstrar a digitação dos resultados de exames.
1992	Demonstrar a consistência dos valores mínimos e máximos para cada campo dos resultados de exames.
1993	Demostrar como identificar os exames por leitura de etiqueta com código de barra por transação.
1994	Demonstrar o registro de entrega e a impressão dos laudos de exames diretamente pelas unidades de saúde de origem do usuário.
1995	Demonstrar o registro do profissional responsável pelo exame restringindo ao profissional a liberação eletrônica do resultado de exame.
1996	Demonstrar a digitação de resultados para exames de radiologia.
1997	Demonstrar a realização de exames em que o resultado ainda esteja válido conforme quantidade de dias parametrizados para o exame, notificando operador do sistema.
1998	Demonstrar a comunicação com sistemas de interfaceamento de equipamentos laboratoriais.
1999	Demonstrar a emissão de relatório de exames realizados por quantidade e/ou valor, com totais por unidade de saúde, exame, profissional, mapa. Detalhar percentual dos exames realizados.
2000	Demonstrar a emissão de relatório de histórico dos exames, possibilitando visualizar todas as situações que o exame percorreu.
2001	Demonstrar a emissão de relatório comparativo de exames realizados em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos exames realizados em cada período.
	CONTROLE DE PROCEDIMENTOS DE ALTA COMPLEXIDADE
2002	Demonstrar a definição da situação dos laudos de APACs conforme trâmite estabelecido pelo município.
2003	Demonstrar o controle de numeração de APAC geral ou por faixas para cada prestador.
2004	Demonstrar a digitação de laudos de APACs obtendo as informações necessárias para exportação para faturamento no aplicativo SIA do Ministério da Saúde digitar um tipo de Laudo APAC do tipo quimioterapia, radioterapia, nefrologia, cirurgia bariátrica, medicamentos e prótese mamária.
2005	Demonstrar a classificação do teto financeiro e o município referente à despesa. Possibilitar informar os procedimentos solicitados na APAC.
2006	Demonstrar a definição dos municípios com acesso a cada procedimento de Alta Complexidade.
2007	Demonstrar a emissão de APACs por data, prestador, usuário, situação do laudo, controlando automaticamente o intervalo de numeração.
2008	Demonstrar o controle de autorizações de APACs identificando o responsável pela autorização e validade da APAC.
2009	Demonstrar a digitação do faturamento de APACs por competência informando procedimentos, especialidades e quantidades.

2010	Demonstrar a visualização dos procedimentos solicitados com o saldo restante para faturamento.
2011	Demonstrar a impressão de espelho do faturamento de APACs.
2012	Demonstrar a impressão da auditoria de APACs.
2013	Demonstrar a visualização do faturamento de procedimentos por competência.
2014	Demonstrar a auditoria de APACs identificando o auditor, data e observações. Possibilitar a visualização dos procedimentos solicitados com a quantidade solicitada, faturada e saldo.
2015	Demonstrar a disponibilização da validade inicial e final de APACs do tipo continua e única para autorização via lista de espera.
2016	Demonstrar nos processos de solicitação, autorização, faturamento, auditoria e exportação de APACs que seja possível a visualização das etapas percorridas pelos laudos de APACs.
2017	Demonstrar o controle das etapas de trâmite das APACs identificando situação, data de execução da etapa, responsável pela etapa e observações.
2018	Demonstrar a atualização da validade do laudo de APAC conforme validade da autorização.
2019	Demonstrar o registro dos procedimentos secundários compatíveis com os procedimentos solicitados.
2020	Demonstrar a emissão do relatório de laudos de APACs por município, prestador, bairro, usuário, procedimento, mostrando quantidade e/ou valor.
2021	Demonstrar a emissão de relatório comparativos dos laudos de APACs em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição de valor ou quantidade em cada período.
	REGISTRO, CONTROLE E FATURAMENTO DE PROCEDIMENTOS DE ALTA COMPLEXIDADE
2022	Demonstrar o cadastro de cirurgias identificando sua classificação, tempo médio previsto de cirurgia, tipo de anestesia, procedimento principal, preparo, orientações, equipamentos, procedimentos secundários, materiais e equipe.
2023	Demonstrar o uso de texto prontos para agilizar na descrição das cirurgias, conforme o cadastro da cirurgia.
2024	Demonstrar a lista de espera de cirurgias identificando usuário, unidade de saúde, data, cirurgia, caráter de internação, clínica de internação e situação. Possibilitar o cancelamento identificando data e motivo.
2025	Demonstrar o cadastro de bloqueios de agendamentos de cirurgias por hospital, sala cirúrgica e intervalo de data e horário.
2026	Demonstrar o controle de agendas cirúrgicas por hospital e salas de cirurgias, conforme horários e dias de semana de funcionamento, tempo de cada cirurgia, considerando tempo de preparo e esterilização das salas de cirurgia. Identificar o usuário, cirurgia, cirurgião, anestesista, contrato, caráter de Internação e Clínica de Internação.
2027	Demonstrar a listagem dos pacientes para agendamento de cirurgia a partir do cadastro da lista de espera de cirurgias.
2028	Demonstrar a pesquisa de usuários internados para realização das cirurgias a partir da tela de execução de cirurgia.
2029	Demonstrar a execução de cirurgias de usuários agendados ou inclusão direta de usuário para realização de cirurgia.
2030	Demonstrar o registro de execução de cirurgias identificando usuário, cirurgia, sala de cirurgia, descrição da cirurgia, informações da anestesia, tempo previsto, CCIH, informações de parto quando procedimento de parto, dados de internações, procedimentos realizados, equipamentos utilizados, materiais e equipe de cirurgia.

2031	Demonstrar a emissão de relatórios de Agendamento de cirurgias por hospital, setor, Ano, Mês, Data, Horário, Cirurgião, Anestesista, Tipo de Anestesia, Cirurgia, Usuário, Unidade de Saúde de Origem, Sexo, Município, Bairro, Logradouro, Faixa Etária, Contrato, Procedimento, Carácter e Clínica de Internação, Diagnóstico Principal.
2032	Demonstrar a emissão de relatórios e de lista de espera de cirurgia por cirurgia, hospital, usuário, Sexo, Município, bairro, Logradouro, Faixa Etária, Unidade de Saúde de Origem, Caráter de Internação, Clínica de Internação, Situação, Data da Baixa, Motivo de Cancelamento, Operador, Data, Ano e Mês da inserção na lista de Espera.
2033	Demonstrar os relatórios de Execução de cirurgias por hospital, setor, Cirurgia, Unidade de Saúde de Origem, Usuário, Município, Bairro, Logradouro, Faixa Etária, Diagnóstico Principal, Procedimento, Cirurgião e Anestesista.
	ACOMPANHAMENTO E REGISTRO DE ROTINA DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
2034	Demonstrar a definição de grupos epidemiológicos especificando CIDs de interesse para controle.
2035	Demonstrar o registro de processos de investigação de agravos de notificação e o registro de acompanhamentos das ocorrências sobre os processos.
2036	Demonstrar o registro das notificações de agravos à saúde do trabalhador com informações de CID, usuário, unidade de saúde notificadora, estabelecimento, ocorrência e partes do corpo atingidas.
2037	Demonstrar a impressão de ficha da notificação de agravo.
2038	Demonstrar o registro das notificações de agravos de hepatites virais com informações para investigação, antecedentes, locais de exposição, pessoas em contato, resultados de exames.
2039	Demonstrar a impressão de ficha da notificação de agravo de investigação e pessoas em contato.
2040	Demonstrar a emissão de relatório dos processos de investigação de agravos, com totais por ano e mês, CID, grupo da CID, usuário, município, bairro, faixa etária.
2041	Demonstrar a emissão de relatório de notificações de agravos de hepatites virais, com totais por ano e mês da notificação, unidade de saúde, profissional, usuário, município, bairro.
2042	Demonstrar a emissão de relatório de notificações de agravos à saúde do trabalhador, com totais por ano e mês da notificação, unidade de saúde notificadora, estabelecimento, usuário, município, bairro.
	GESTÃO E ACOMPANHAMENTO AMBIENTAL DA SAÚDE
2043	Demonstrar a delimitação em mapa os quarteirões e quadras de controle.
2044	Demonstrar a visualização em mapa os quarteirões/quadras e imóveis cadastrados.
2045	Demonstrar o registro do cadastro dos Ciclos dos ACE para vistorias realizadas para uma atividade em determinado período.
2046	Demonstrar a realização de cadastro de reclamações recebidas pelo município para averiguação dos agentes de combate a endemias.
2047	Demonstrar o registro dos acompanhamentos das reclamações recebidas.
2048	Demonstrar o registro do planejamento das visitas para determinado período.
2049	Demonstrar a Análise de amostras coletadas pelos Agentes de Endemias em vistorias de Aedes aegypti e Aedes albopictus.
2050	Demonstrar a visualização do Histórico de Imóveis e Domicílios exibindo registros de visitas, vistorias e reclamações de imóveis informados.
2051	Demonstrar o registro das vistorias dos Agentes de Endemias realizadas para controle de focos de Aedes aegypti e Aedes albopictus.
2052	Demonstrar a visualização em mapa o local onde houve ocorrências de Dengue e Chikungunya e casos de focos positivos registrados.

2053	Demonstrar a visualização do relatório de vistorias realizadas e análises de amostras coletadas de Aedes aegypti e Aedes albopictus.
2054	Demonstrar a visualização em mapa os marcadores de vistorias, identificando realizadas, recusadas, fechadas, e as que foram encontrados foco positivo.
2055	Demonstrar o registro de Vistorias de Vigilância ambiental realizadas para controle de zoonoses.
2056	Demonstrar o cadastro de motivos de reclamações e vistorias possibilitando definir dinamicamente pelo município para cada motivo quais os campos que será solicitado ao incluir uma reclamação e vistorias realizadas.
2057	Demonstrar o cadastro de Reclamações onde será incluído o registro de reclamações recebidas pelo município para zoonoses.
2058	Demonstrar o registro de Acompanhamentos de Reclamações de Vigilância Ambiental, possibilitando o registro os acompanhamentos das reclamações recebidas.
2059	Demonstrar o Mapa de Reclamações com marcadores em locais que tiveram reclamações registradas.
2060	Demonstrar o Mapa de Animais, Pragas e Doenças com marcadores em locais que tiveram registros.
2061	Demonstrar a permissão do cadastro de Zoonoses - Animais e Pragas possibilitando definir marcadores de identificação para mapas.
2062	Demonstrar o uso dos Registros de Animais, pragas e doenças detectadas no município para geração de índices e realizar ações de controle para áreas com foco.
2063	Demonstrar a emissão de relatórios das visitas realizadas pelos agentes de endemias.
2064	Demonstrar a emissão de relatórios de todas os registros de reclamações realizadas.
2065	Demonstrar a emissão de relatório das vistorias realizadas pelos agentes
	GESTÃO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA EM SAÚDE
2066	Demonstrar o cadastro os estabelecimentos com registro dos responsáveis, contador e atividades econômicas.
2067	Demonstrar o cadastro de estabelecimentos isentos de licença Sanitária.
2068	Demonstrar a emissão de licenças sanitárias por atividades econômicas, ano da licença e contador controlando as datas de vistorias. Possibilitar informar os serviços farmacêuticos para as licenças dos estabelecimentos de farmácias.
2069	Demonstrar o bloqueio das tarefas que excederam o tempo máximo determinado para execução da mesma e controle dos profissionais que devem executar as atividades.
2070	Demonstrar o registro de procedimentos de vistoria, notificação, advertências ou multas para cada etapa de execução das tarefas.
2071	Demonstrar a impressão das fichas de vistoria de estabelecimentos e habite-se.
2072	Demonstrar o registro das tarefas da Vigilância Sanitária como visitas, vistorias, acompanhamentos por estabelecimentos, possibilitando a atualização da área e situação do estabelecimento.
2073	Demonstrar a programação da rotina de vistorias dos agentes sanitários, emitindo relatório da produtividade.
2074	Demonstrar o registro de habite-se com controle de unidades, emissão e valor da taxa.
2075	Demonstrar o registro das reclamações identificando os estabelecimentos comerciais ou cidadãos. Emitir ficha de reclamação.
2076	Demonstrar a impressão das licenças de veículos com modelos diferenciados para cada tipo de licença.
2077	Demonstrar a emissão de licenças de veículos (transporte de alimentos, carros de som) conforme cadastro de veículos por proprietário e estabelecimento.

2078	Demonstrar a emissão em lote de licenças de veículos por tipo de licença, tipo de veículo, proprietário, estabelecimento.
2079	Demonstrar o registro de solicitações de análises de amostras de água informando a unidade de saúde de origem e coleta especificando as análises microbiológicas e físico-químicas que devem ser realizadas.
2080	Demonstrar a impressão da solicitação.
2081	Demonstrar o controle de entrega de resultados de análises de amostras de água por unidade de saúde de origem.
2082	Demonstrar o registro de acidentes com animais, informando o endereço da ocorrência e informações do animal. Possibilitar a impressão de ficha de acompanhamento.
2083	Demonstrar a assinatura digital das análises de amostras de água.
2084	Demonstrar o registro de resultados das análises de amostras de água visualizando as informações da solicitação e recepção e informando o resultado para as análises físico-químicas e microbiológicas e a conclusão e alerta. Possibilitar informar a necessidade de nova coleta.
2085	Demonstrar a recepção de solicitações de análises de amostras de água confirmando as solicitações ou incluindo novas. Possibilitar a visualização das etapas percorridas pelas solicitações.
2086	Demonstrar o registro de inspeções de abates, informando a procedência, cada animal abatido com respectivo peso, idade, sexo, pelagem, doenças encontradas.
2087	Demonstrar o registro de resultados das análises de amostras de alimentos visualizando as informações da solicitação e recepção e informando o resultado para as análises microbiológicas e a conclusão.
2088	Possibilitar informar a necessidade de nova coleta.
2089	Demonstrar o registro de necessidade de nova coleta.
2090	Demonstrar a recepção de solicitações de análises de amostras de alimentos confirmando as solicitações ou incluindo novas. Possibilitar a visualização das etapas percorridas pelas solicitações.
2091	Demonstrar o registro de solicitações de análises de amostras de alimentos informando a unidade de saúde de origem e coleta especificando as análises microbiológicas que devem ser realizadas. Possibilitar a impressão da solicitação.
2092	Demonstrar a assinatura digital das análises de amostras de alimentos.
2093	Demonstrar a emissão de relatórios de tarefas da Vigilância Sanitária, com totais por motivo, estabelecimento, atividade econômica, contador.
2094	Demonstrar a emissão de relatórios de análises de amostras de alimentos, com totais por ano e mês, situação, unidade de saúde de origem, estabelecimento, bairro, logradouro.
2095	Demonstrar a emissão de relatórios de licenças de veículos, com totais por tipo de licença, tipo de veículo, proprietário, estabelecimento, veículo.
2096	Demonstrar a emissão de relatórios de análises de amostras de água, com totais por ano e mês, situação, unidade de saúde de origem.
2097	Demonstrar a emissão de relatórios de estabelecimentos: por contador, atividade econômica, data de abertura.
2098	Demonstrar a emissão de relatórios de inspeções de abates com totais de tipos de animais, procedência, estabelecimento.
2099	Demonstrar a emissão de relatórios de arrecadação de licenças sanitárias, com totais por estabelecimento, contador, atividade econômica, mês, situação.
2100	Demonstrar a emissão de relatório de licenças dos estabelecimentos, com totais por estabelecimento, atividade econômica, bairro, logradouro.
	ROTINAS PARA ATENDIMENTO REMOTO À PACIENTES

2101	Demonstrar a configuração das agendas para realizar consultas remotas, permitir configurar data inicial e final, dias da semana, horário inicial e final, tempo de atendimento e quantidade.
2102	Demonstrar a realização da pré-triagem antes de solicitar o atendimento de consultas remotas.
2103	Demonstrar a validação de duplicidade de agendamento para o mesmo paciente para consultas remotas.
2104	Demonstrar a pesquisa pelo cadastro do paciente deve ser realizada através dos documentos de C.N.S ou C.P.F.
2105	Demonstrar a identificação do paciente que está realizando a solicitação da consulta remota, verificar se o paciente possui cadastro na base do sistema, caso não tenha, permitir realizar o cadastro preenchendo os dados mínimos.
2106	Demonstrar as solicitações de consultas remotas de forma organizada, permitindo que a Unidade de Saúde consiga visualizar os pacientes que estão agendados para o atendimento.
2107	Demonstrar os pacientes que foram atendidos pelos profissionais da saúde e os pacientes que não foram atendidos.
2108	Demonstrar a triagem de pacientes através de consultas remotas, com confirmação de SMS, a mensagem deve conter link de acesso para o paciente acessar a triagem via celular Android.
2109	Demonstrar a identificação do profissional que está realizando o atendimento de consultas remotas.
2110	Demonstrar a consulta de pacientes através de consultas remotas, com confirmação de SMS, a mensagem deve conter link de acesso para o paciente acessar a consulta via celular Android.
2111	Demonstrar o registro de atendimento de consultas remotas deve seguir os padrões dos prontuários eletrônicos. O sistema deve utilizar o mesmo prontuário para as consultas remotas e o atendimento presencial, seguindo os padrões de segurança.
2112	Demonstrar a assinatura eletrônica de documentos gerados através das consultas remotas, ficha de atendimento, receituários, solicitação de exames, atestado, declaração de comparecimento, plano de cuidados e encaminhamentos.
2113	Demonstrar o envio desses documentos através do sistema para o e-mail do paciente informado em seu cadastro, contendo as informações de assinatura digital em cada documento, como nome do profissional e número da chave de acesso conforme instituto ICP – Brasil.
2114	Demonstrar a opção de informar o motivo do não atendimento das consultas remotas possibilitando visualizar os pacientes que não foram atendidos na Solicitação de consultas remotas;
2115	Demonstrar o acesso posterior aos documentos de consultas remotas para o paciente, permitindo a impressão dos documentos assinados digitalmente.
2116	Demonstrar a emissão relatórios para visualizar a quantidade de horários de consultas remotas disponíveis, e a quantidade dos pacientes agendados, atendidos e não atendidos.
	FUNCIONALIDADE PARA ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA
2117	Demonstrar a consistência automática da existência de cadastros em duplicidade considerando nome do paciente, data de nascimento, nome da mãe e documento, mostrando em tela os cadastros já existentes.
2118	Demonstrar a compatibilidade dos cadastros conforme as Tabelas do SCNS - Sistema Cartão Nacional de Saúde.
2119	Demonstrar a visualização do histórico de unificações dos pacientes.
2120	Demonstrar a Unificação de cadastros manualmente (a critério da unidade).
2121	Demonstrar a Utilização de critério de nomes fonetizados para pesquisa e consistência de duplicidades.

2122	Demonstrar unificação dos cadastros de logradouros e bairros ou distritos, inserindo em um único registro as informações que estejam duplicadas.
2123	Demonstrar a unificação de cadastros, inserindo em um único registro todas as informações que estejam em registros duplicados para o mesmo paciente.
2124	Demostrar no sistema o Nome Social dos pacientes (quando existente) para pesquisa para os estágios de atendimento: recepção do paciente, triagem/preparo de consultas e atendimento médico, mantendo o nome social sempre alinhado à esquerda do nome.
2125	Demonstrar a configuração que mostra a obrigatoriedade de informar o número do C.N.S - Cartão Nacional de Saúde do cidadão em seu cadastro.
2126	Demonstrar o registro do C.E.P. – Código de Endereçamento Postal em conformidade com o D.N.E. – Diretório Nacional de Endereços, ou pela tabela de C.E.P.'s do BDSIA.
2127	Demonstrar a pesquisa de Endereços dos pacientes e famílias por C.E.P. e/ou Logradouro utilizando o padrão DNE dos Correios.
2128	Demonstrar configuração para a utilização de foto no cadastro de paciente.
2129	Demonstrar e exibir a foto do paciente nas principais rotinas de atendimento, para facilitar o reconhecimento do paciente pelo profissional de atendimento.
2130	Demonstrar a pesquisa do cadastro do paciente na Base Nacional do Cartão Nacional de Saúde através de WebService disponibilizado pelo Ministério da Saúde através da RNDS, para consulta, inclusão e atualização de cadastros na base local do sistema.
2131	Demonstrar a definição para os profissionais os horários de atendimentos com possibilidade de definição de plantões.
2132	Demonstrar as definições para profissionais quais são os horários de atendimentos com possibilidade de definição de plantões.
2133	Demonstrar a obtenção de informações adicionais de usuários e unidades de saúde.
2134	Demonstrar a restrição de horário de acesso dos profissionais nas unidades de saúde especificas.
2135	Demonstrar cadastro de escalas e formulários dinâmicos para utilização em diversas telas do sistema.
2136	Demonstrar configuração de vínculo entre procedimentos municipais com procedimentos do SIGTAP - Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
2137	Demonstrar o controle da quantidade de procedimentos que o paciente realizou em determinado período, onde seja possível alertar e/ou bloquear conforme configuração do operador.
2138	Demonstrar as informações de Usuários, com os seguintes itens:
2139	Demonstrar o Total de Usuários cadastrados;
2140	Apresentar a quantidade de Usuários vinculados nas equipes;
2141	Exibir cadastros inconsistentes: sem identificação (C.N.S./C.P.F.), data de nascimento, raça ou cor, sexo, nome do pai, nome da mãe, nacionalidade.
2142	Demonstrar a priorização dos atendimentos, para pessoas que têm direito a atendimento prioritário.
2143	Demonstrar a inclusão automática em lista de espera para consultas e exames, conforme configuração de prioridades.
2144	Demonstrar o acesso do operador do sistema, no momento do acesso, realizar o aceite ou a rejeição do Termo de Uso do sistema.
2145	Demonstrar o acesso do operador, não sendo possível prosseguir com o login, caso não aceite o Termo de Uso.
2146	O sistema deve possuir uma funcionalidade específica para o registro de lembretes e notas para o profissional de saúde, sendo carregado o alerta logo após efetuar o login no sistema, sem cliques ou quaisquer outras intervenções em tela sobreposta a tela principal.

2147	Demonstrar no sistema onde deve permitir a criação de notas ou lembretes tanto globais para o profissional de saúde quanto vinculados a um sujeito da atenção específico.
2148	Toda nota ou lembrete vinculada a um sujeito da atenção específico deve ser incluída na impressão de seu respectivo prontuário, podendo ser visualizado anteriormente ao acesso da consulta e dentro do atendimento do profissional.
2149	Demonstrar as configurações de uso, cadastro e manutenção do Termo de Uso do sistema.
2150	Demonstrar o mecanismo de controle de validade do cadastro dos usuários em dias e por usuário. Sendo controles diferentes quando o cadastro for realizado por completo ou cadastro temporário.
2151	Emitir relatório de usuários e famílias detalhando os atendimentos realizados nas unidades de saúde, possibilitando visualizar: atendimentos realizados, medicamentos dispensados, encaminhamentos, aplicações de vacinas, exames realizados, procedimentos odontológicos, agendamentos, transportes, internações hospitalares.
2152	Emitir relatório de procedimentos realizados consolidando todos os atendimentos realizados: atendimento ambulatorial, aplicações de vacinas, procedimentos odontológicos, exames realizados.
2153	Emitir relatório totalizando a quantidade e/ou valor por unidade de saúde, profissional, especialidade, bairro, faixa etária.
2154	Emitir relatório de unidades de saúde detalhando: atendimentos realizados, medicamentos fornecidos, encaminhamentos, aplicações de vacinas, exames realizados, procedimentos odontológicos, agendamentos, transportes, internações hospitalares.
	IMPORTAÇÕES E EXPORTAÇÕES DE DADOS PARA MINISTÉRIO DA SAÚDE
2155	Demonstrar a exportação das informações dos laudos de internação para o sistema SISRHC do Ministério da Saúde.
2156	Demonstrar a importação manual das definições do aplicativo SIGTAP do Ministério da Saúde, possibilitando selecionar os arquivos das competências a partir do repositório do DataSUS (ftp) e realizar a importação das regras de faturamento de Procedimentos do SUS.
2157	Demonstrar a exportação das informações de compras dos medicamentos ao BPS (Banco de Preços em Saúde).
2158	Demonstrar a exportação dos laudos de internação para o aplicativo SISAIH01 do Ministério da Saúde utilizado pelos prestadores.
2159	Demonstrar integração com C.N.E.S. - Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde, utilizando WebService disponibilizado pelo DATASUS para que sistemas próprios possam consumir informações da Base Nacional.
2160	Demonstrar a exportação automática das movimentações para o sistema Hórus do Ministério da Saúde através de comunicação por WebService via RNDS. Possibilitar definir o período para exportação.
	PARAMETROS DE SEGURANÇA E ACESSO AO SISTEMA
2161	Demonstrar o uso do gerenciador de banco de dados relacional (SGDB), como repositório de dados.
2162	Demonstrar o cadastro de grupos de usuários de sistema e seus privilégios de acesso.
2163	Demonstrar o controle de acesso por operador para cada opção do sistema, identificando nível do privilégio (inclusão, alteração, exclusão, consulta).
2164	Demonstrar o controle do tempo de inatividade do sistema exigindo a identificação do operador.
2165	Demonstrar onde e permitir ao usuário do sistema a troca de senha quando entender ou se tornar necessário.
2166	Demonstrar onde fica no sistema deve controlar a validade mínima e máxima da senha.
2167	Demonstrar a ferramenta como parte integrante do sistema para troca de mensagens no modelo de correio eletrônico entre todos os usuários de sistema.

2168	Demonstrar o controle de mensagens recebidas, lidas, enviadas e excluídas.
2169	Demonstrar a utilização de arquivamento de mensagens em pastas.
2170	Demonstrar a composição de novas mensagens, resposta de mensagens recebidas, encaminhamento de mensagens recebidas e impressão de mensagens.
2171	Demonstrar a localização de mensagens recebidas ou enviadas por período, assunto e mensagem.
2172	Realização do cadastro de usuários do sistema somente será permitido se utilizado senha forte com número mínimo de caracteres, contendo letra, número e símbolo, devendo emitir um alerta quando uma senha estiver fora do padrão exigido.
2173	Demonstrar a digitalização de documentos para pacientes identificando o tipo de documento, data, horário.
2174	Demonstrar a digitalização de documentos nos formatos: TIFF, JPEG, BMP, PNG.
2175	Demonstrar como restringir os tipos de documentos que podem ser visualizados por médicos, enfermeiros e outros profissionais.
2176	Demonstrar a visualização dos documentos digitalizados com navegação entre os documentos existentes.
2177	Demonstrar a navegação nas páginas dos documentos multipaginados.
2178	Demonstrar a impressão dos documentos digitalizados.
2179	Demonstrar o registro de acessos e tentativas de acesso ao sistema, identificando, endereço de rede IP, data e horário.
2180	Demonstrar exportação dos relatórios para os seguintes formatos de arquivo no mínimo: PDF, XLSX, HTML, CSV, DOCX, XML, JPEG, TXT.
2181	Apresentar informações do desenvolvedor e da versão do software em local que sempre fique visível no sistema indiferente da abertura de outra tela e/ou funcionalidades.
2182	Demonstrar o acesso dos operadores por identificação biométrica.
2183	Demonstrar o acesso ao sistema através da utilização do C.P.F, e-Mail e Nome de Acesso.
2184	O sistema deve registrar as operações realizadas pelos operadores do sistema possibilitando a auditoria e identificando o operador, operação realizada, data, horário e espelho das informações incluídas, alteradas ou excluídas. O espelho das informações deve ser fiel a estrutura de campos de cada tabela, não sofrendo alterações quando mudar a estrutura de tabelas e consequentemente mantendo a informação fidedigna de acordo com a data da geração do evento.
2185	Demostrar e configurar o acesso restrito ao sistema, em dias e horários específicos por operadores, contendo minimamente campos quanto a unidade de acesso onde será aplicado a regra, horário inicia e horário final, além dos dias da semana em que a regra será aplicada.
2186	Demostrar e controle do número de tentativas de acesso ao sistema emitindo alertas quanto a tentativas com senha inválida, alerta de última tentativa posterior ao bloqueio e alerta possibilitando o bloqueio de operadores ao esgotar tentativas.
2187	**FUNCIONALIDADES GERAIS**
2188	A interface gráfica deve manter sempre visível o nome do profissional autenticado no sistema.
2189	O sistema deve ser operável em navegadores padrões como Google Chrome e Mozilla Firefox em pelo menos suas últimas versões estáveis e disponíveis ao usuário final.
2190	O software deve ser acessível pela internet, permitindo seu uso adequado e de forma nativa, sem necessidade de softwares/plugins de terceiros. Excetuam-se utilização de plugins para funções específicas como integração com periféricos.

2191	Deverá utilizar um único banco de dados que permita armazenar todos os registros, passados e vindouros, possibilitando assim a geração de relatórios e gráficos comparativos sobre vários registros.
2192	A interface gráfica deve ser acessível apenas por protocolo HTTPS para garantir a segurança na troca de informações com o servidor.
2193	A interface gráfica deve exibir continuamente a data e o horário atual, independentemente da funcionalidade em uso.
2194	O software a ser fornecido poderá ser um único composto por módulos ou então mais de um, sendo estes integrados entre si, desde que estejam no mesmo ambiente tecnológico, sejam acessíveis através de uma única tela de autenticação e que atendam aos requisitos de funcionalidades exigidos neste instrumento e que sejam fornecidos por um único proponente.
2195	A interface deve ser responsiva ajustando-se aos diferentes tamanhos de tela aproveitando os espaços de acordo com a resolução. Deve suportar a visualização em resolução mínima de 1024 pixels de largura por 768 pixels de altura.
2196	O sistema deve utilizar um sistema gerenciador de bancos de dados (SGBD) open source.
2197	O sistema deve permitir acesso apenas nas telas que o profissional tem privilégio de acesso definido pelos perfis vinculados a ele.
2198	O sistema deve permitir a inativação de cadastros de profissionais impedindo-os de acessar e utilizar o sistema.
2199	O sistema deve permitir a recuperação de acesso em caso de esquecimento de senha através do e-mail do profissional. Este processo de recuperação deve gerar uma nova senha e enviar ao e-mail do profissional automaticamente.
2200	O sistema deve exigir que a senha de acesso do profissional seja uma senha forte, contendo no mínimo 8 caracteres, sendo pelo menos 1 letra, 1 número e 1 caractere especial.
2201	O sistema deve exigir ao menos um e-mail no cadastro do profissional e não deve permitir mais de um cadastro com o mesmo e-mail.
2202	O sistema deve permitir ao profissional a alteração de senha sempre que desejar ou se tornar necessário.
2203	O sistema deve permitir o vínculo de vários perfis aos profissionais definindo assim o conjunto de ações que podem ser executadas no sistema.
2204	O sistema deve permitir o cadastro de perfis de acesso a fim de controlar o que cada perfil pode ou não executar em cada tela do sistema.
2205	O sistema deve permitir o cadastro dos profissionais no sistema.
2206	As pesquisas devem permitir a exportação em formato CSV dos registros listados na página apresentada.
2207	Possibilitar a configuração de atalhos de sistemas ou sites externos, como site da prefeitura, por exemplo, que fique disponível para todos os profissionais do sistema.
2208	O sistema além, de ocultar do menu as funcionalidades sem acesso para o profissional do sistema, se digitado o link direto da funcionalidade deve mostrar mensagem que o usuário não possui acesso, e não abrir a tela.
2209	O sistema deve disponibilizar uma ferramenta de agenda para registro de compromissos e eventos de forma integrada a sua interface gráfica e acessível aos profissionais autenticados sem necessidade de uma nova autenticação.
2210	A ferramenta de agenda deve permitir a navegação entre meses, semanas e dias dependendo do tipo de agrupamento selecionado.
2211	O acesso ao sistema deve ser realizado através de nome de acesso e senha do profissional.
2212	As pesquisas em tela devem exibir a quantidade total de registros retornados pelos filtros aplicados.

2213	O sistema deve registrar em trilhas de auditoria no banco de dados as operações de inclusão, alteração e exclusão de registros. Nas trilhas deve constar minimamente as informações de quando e quem executou as operações além do tipo de operação e os registros afetados.
2214	A tela de consulta de trilhas de auditoria deve ter mecanismos de filtragem de informações através de filtros por data, tipo de operação e profissional que executou as operações.
2215	As pesquisas devem ser paginadas e devem permitir selecionar pelo menos 3 quantidades diferentes de registros a serem exibidos por página. A navegação de páginas deve permitir pular para a primeira e última página.
2216	O sistema deve permitir ao operador acesso a uma tela de perfil, possibilitando realizar atualização de informações do seu cadastro como dados para contato e informações de acesso.
2217	O sistema deve fornecer funcionalidade de pesquisa e localização de registros nas telas de cadastro e manutenção de registros.
2218	Deverá realizar a atualização automática das pendências do profissional logado sem intervenção manual ou necessidade de atualização da página (Refresh), mostrando na tela inicial do sistema os novos registros.
2219	O sistema deve possuir, em sua página inicial, o link de acesso ao suporte técnico.
2220	As pesquisas devem permitir a utilização de filtros compostos com qualquer campo da funcionalidade.
2221	As pesquisas devem permitir a ordenação dos registros de forma ascendente e descendente pelas colunas de dados dos registros.
2222	Disponibilizar ferramenta para troca de mensagens em tempo real (chat) entre os profissionais que acessam o sistema.
2223	A ferramenta de troca de mensagens deve ser integrada ao sistema, permitindo que um profissional autenticado no sistema já tenha acesso ao chat sem necessidade de nova autenticação.
2224	As mensagens enviadas e recebidas através da ferramenta de chat não devem ser armazenadas, sendo visíveis somente durante a sessão autenticada.
2225	Permitir o cadastro de Unidades de Assistência Social contendo informações como Identificação, Endereço, Caracterização, Infraestrutura, Equipamentos.
2226	Permitir definir quais Unidades de Assistência Social serão consideradas como unidades de referência das Famílias.
2227	O sistema deve permitir configurar cadastro de pessoas apenas em letras maiúsculas, conforme padrão utilizado pelo CADÚNICO.
2228	Possibilitar o controle de informações gestacionais, contendo minimamente campos de Idade gestacional, se já iniciou o pré-natal, maternidade de referência e data prevista para o parto.
2229	Possibilitar a vinculação de múltiplos endereços ao cadastro de cada pessoa, identificando-os por tipo (rural ou urbano) e permitindo a visualização através de mapa (georreferenciamento) o endereço informado.
2230	Possibilitar a vinculação de arquivos digitalizados ao cadastro da Pessoa.
2231	O sistema deve permitir o bloqueio de preenchimento de nomes acentuados nos cadastros das pessoas.
2232	No momento do cadastro da pessoa, o sistema deve alertar e bloquear caso já possua cidadão com mesmo NIS ou CPF, evitando assim cadastro duplicado.
2233	Disponibilizar cadastro de pessoas contendo as seguintes informações: - Identificação - Especificidades sociais, étnicas e culturais - Endereço - Contato - Documentos

	- Condições de saúde - Escolaridade - Trabalho e remuneração - Situação cadastral
2234	Permitir que o profissional selecione a forma desejada de cadastros de pessoas, podendo alternar entre cadastros completos, exigindo um número maior de informações ou simplificados.
2235	Possibilitar conforme Decreto Federal n.º 8.727/2016, que a pessoa seja reconhecida pelo seu nome social, pelo menos nos seguintes registros: - Histórico de pessoas e famílias - Atendimentos particularizados e coletivos - Acolhimentos
2236	O sistema deve possibilitar a captura de imagem diretamente de webcam e ainda a possibilidade de seleção de imagens salvas no computador para vinculação de foto no cadastro da pessoa.
2237	Disponibilizar configuração para bloquear o preenchimento de cadastro resumido da pessoa.
2238	Disponibilizar no cadastro de pessoas campos para informar boletim de ocorrência e observações.
2239	Disponibilizar cadastro de famílias contendo as seguintes informações: - Identificação - Composição familiar - Endereço - Contato - Especificidades sociais, étnicas e culturais - Condições de saúde - Condições habitacionais - Despesas mensais - Convivência familiar e comunitária - Situação cadastral
2240	Permitir a vinculação das pessoas ou famílias aos programas sociais identificando data de entrada, valor do benefício, unidade para atendimento, situação, data, motivo de inativação e observações.
2241	Possibilitar informar qual o motivo da reincidência dos programas sociais.
2242	Disponibilizar caixa para marcação de pessoa ou família que possuam informações de programas sociais registrados anteriormente. O sistema deve marcar automaticamente as famílias ou pessoas reincidentes e também deve possibilitar a marcação manual.
2243	Possibilitar a vinculação de arquivos digitalizados ao cadastro da família.
2244	Possibilitar no controle financeiro, o gerenciamento de entradas e saídas de outras fontes de recurso, podendo informar a esfera proveniente da fonte de recurso, podendo ser Municipal, Estadual ou Federal.
2245	Permitir no controle financeiro, a gestão de programas sociais por quantidade e/ou por valor.
2246	Permitir no controle financeiro, a gestão de benefícios concedidos por quantidade e/ou por valor.
	DASHBOARD
2247	As informações apresentadas nos indicadores do painel visual deverão levar em consideração os privilégios de acesso dos profissionais, ou seja, um profissional não poderá ver as informações de unidades nas quais não esteja vinculado.
2248	Permitir a parametrização das informações apresentadas de acordo com o perfil de acesso, possibilitando definir quais gráficos ficarão disponíveis para cada profissional.
2249	Permitir a manipulação das informações de cada gráfico, optando por ocultar determinado item para melhor visualização dos demais.

2250	O painel visual, deverá conter minimamente indicadores que apresentem as seguintes informações: - Atendimentos realizados; - Benefícios concedidos; - Violências ou violações de direito; - Evolução de atendimentos; - Acolhimentos; - Pessoas ou famílias que estão sendo acompanhadas pelo PAIF e PAEFI.
2251	Exibir totalizadores de informação, com quantidade total de atendimentos, benefícios autorizados e participações em atividades coletivas.
2252	O sistema deverá apresentar, logo após a realização do login, um painel visual que, de maneira centralizada, destaca um conjunto informações pertinentes para a gestão de assistência social.
2253	Possibilitar a visualização histórica dos últimos 2 anos em comparação ao ano atual para o indicador de evolução de atendimento.
	VISITAS DOMICILIARES
2254	Permitir definir a data e horário dos planejamentos de visitas domiciliares, além de realizar a atualização das informações de contato da pessoa ou família que será atendida.
2255	Disponibilizar aplicativo para dispositivo móvel aos profissionais da assistência social com o objetivo de permitir que sejam registradas as informações relacionadas aos atendimentos realizados em domicílio.
2256	A partir do download do planejamento, o aplicativo móvel deve trabalhar de forma independente a qualquer meio de comunicação com a base de dados central e sem conexão ativa com a internet.
2257	Possibilitar no aplicativo móvel a sincronização das informações coletadas nas visitas domiciliares com a base de dados central. Possibilitar que sejam incluídos ou atualizados os cadastros de pessoas, famílias e seus atendimentos registrados.
2258	Permitir, através do sistema de retaguarda, a configuração de quais conjuntos de campos do cadastro de pessoas estarão disponíveis para serem utilizados, podendo optar por não exibir determinadas informações a respeito da família no aplicativo.
2259	Dentro do aplicativo móvel, nos atendimentos, deverá permitir o registro de informações relacionadas aos encaminhamentos, como no mínimo as informações de objetivo de encaminhamento, órgão encaminhado e informações adicionais.
2260	Dentro do aplicativo móvel, o histórico de pessoas e famílias deverá apresentar, quando existentes, minimamente as seguintes informações: - Atendimentos sociais; - Serviços, projetos ou programas sociais; - Benefícios; - Recepções de atendimentos; - Encaminhamentos; - Agendamentos; - Atividades coletivas: - Descumprimentos das condicionalidades do Bolsa Família; - Medidas socioeducativas; - Violências ou violações dos direitos; - Acolhimentos; - Caracterização dos serviços especializados; - Procedimentos realizados; - Solicitações de atendimentos ou abordagens sociais.
2261	Permitir a criação de rotas para as visitas programadas para cada profissional.
	INDICADORES
2262	Possibilitar a visualização dos indicadores em formatos de gráficos e tabelas.

2263	Disponibilizar a visualização de indicadores para acompanhamento e monitoração de produtividade e desempenho, para auxiliar na gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania.
2264	Disponibilizar informações dos indicadores de: - Atendimentos Sociais; - Abordagens; - Acolhimentos; - Medidas Socioeducativas; - Benefícios; - Violência e Violação de Direitos; - Violência Contra Mulher; - Programas Sociais;
2265	Possibilitar a configuração de relatórios e documentos diretamente pelo sistema como parte integrante do próprio aplicativo. Deve permitir que as preferências de novos relatórios sejam criadas sem a necessidade de atualizar o sistema.
	CADASTROS GERAIS
2266	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de vulnerabilidades, contendo no mínimo o campo de descrição da vulnerabilidade. O cadastro deve possibilitar ainda selecionar se a vulnerabilidade se refere a área social, saúde ou habitacional.
2267	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das origens dos encaminhamentos, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2268	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das equipes de atendimento, permitindo nos mínimos informar a descrição da equipe, unidade a qual pertence e profissionais participantes.
2269	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de inativação dos programas sociais, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2270	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das estratégias de atendimentos, permitindo no mínimo informar a descrição e o tipo dela.
2271	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de orientações sexuais, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2272	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão do cadastro de pessoa jurídica contendo no mínimo razão social, nome fantasia, CNPJ, telefone e endereço.
2273	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de potencialidades, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2274	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão dos logradouros, permitindo no mínimo informar a descrição do registro, selecionar o tipo do logradouro e o município ao qual o mesmo pertence.
2275	Possuir cadastro de feriados permitindo no mínimo descrição, data e tipo do feriado.
2276	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão dos bairros, permitindo no mínimo informar a descrição do registro, informar qual a localização do bairro e o município ao qual ele pertence.
2277	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos atos infracionais, permitindo no mínimo informar a descrição e o artigo infringido.
2278	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das formações superiores, permitindo no mínimo a descrição do registro, grau acadêmico e área de atuação.
2279	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de reinserção, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2280	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de estados civis, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2281	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos regimes de contratações, permitindo no mínimo informar a descrição e tipo do vínculo.
2282	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de inativações de pessoas e famílias, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.

2283	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de procedimentos realizados, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2284	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de operações de estoque contendo no mínimo descrição e tipo (Entrada, Saída, Transferência e Requisição).
2285	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão dos grupos de insumos, permitindo no mínimo informação a descrição e grupo pai.
2286	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos tipos de atividades coletivas, permitindo no mínimo informar a descrição e se a atividade está relacionada à algum programa social.
2287	Possuir lista padrão dos cadastros de CBO - Classificação brasileira de ocupações, sem a necessidade de cadastramento manual.
2288	Possuir lista padrão dos municípios de todos os estados brasileiros, sem a necessidade de cadastramento manual.
2289	Possuir lista padrão dos Órgãos emissores de documentos, sem a necessidade de cadastramento manual.
2290	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de atendimentos ou recepções, permitindo no mínimo informar a descrição, o tipo e a área.
2291	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos cargos, permitindo no mínimo a descrição do registro.
2292	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão do cadastro de pontos de embarque contendo no mínimo descrição e endereço.
2293	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos programas sociais, permitindo no mínimo informar a descrição e o tipo do programa.
2294	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de acolhimentos, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2295	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de relações de parentesco, permitindo no mínimo informar a descrição do registro, e informar se o vínculo é consanguíneo ou por afinidade.
2296	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão do cadastro de unidades de medidas, permitindo no mínimo informar a descrição do registro e a sigla.
2297	Possuir lista padrão dos países, sem a necessidade de cadastramento manual.
2298	Possuir lista padrão dos distritos de cada município, sem a necessidade de cadastramento manual.
2299	Possuir lista padrão dos cartórios nacionais, sem a necessidade de cadastramento manual.
2300	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das necessidades especiais, permitindo no mínimo informar a descrição do registro e selecionar o tipo da necessidade.
2301	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das parcerias, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2302	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de religiões, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2303	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das escolaridades, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2304	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de cancelamentos, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2305	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das instituições, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
2306	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos objetivos de encaminhamentos, permitindo no mínimo informar a descrição e o tipo do encaminhamento.
2307	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das especialidades, permitindo no mínimo informar a descrição e CBO relacionado à especialidade. Deve ser possível ainda informar se a especialidade realiza atendimento social ou não.

2308	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão dos motivos de encerramento do acolhimento, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.
	FORMULÁRIOS DE PESQUISA DE OPINIÃO
2309	Permitir a criação dinâmica de formulários de pesquisa, como parte integrante do sistema, referente aos serviços ofertados.
2310	Permitir configurar data de inicial e final para resposta da pesquisa aplicada.
2311	Realizar o envio da pesquisa de forma automática para todos os e-mails configurados.
2312	Permitir parametrizar se as perguntas serão obrigatórias ou não, e disponibilizando minimamente as seguintes opções de configuração: Múltipla escolha, Caixa de seleção, Data, Resposta curta, Numérico.
2313	Permitir definir e-mails aos quais irão receber a pesquisa.
2314	Permitir o preenchimento das respostas dos formulários de pesquisa de opinião em ambiente online externo.
2315	Permitir a apuração das respostas aos formulários de pesquisa de opinião, agrupadas por perguntas enviadas.
	MAPAS TEMÁTICOS
2316	Permitir a delimitação da área de abrangência dos equipamentos.
2317	Permitir o georreferenciamento da localização dos equipamentos privados e públicos da rede socioassistencial.
2318	Possibilitar alternar a visualização do mapa de calor entre pessoas e famílias do município.
2319	Possibilitar alternar a visualização do mapa detalhado entre pessoas e famílias do município.
2320	Permitir a visualização do nível de vulnerabilidade das famílias pelo mapa de calor e mapa detalhado.
2321	O conjunto de filtros do mapa deve possuir minimamente os seguintes itens: - Sexo; - Idade; - Nacionalidade; - Escolaridade; - Deficiências; - Especificidades sociais; - Atendimentos sociais; - Programas sociais; - Benefícios sociais;
2322	Possibilitar a visualização na estrutura de mapa de calor (heatmap), que busca demonstrar a intensidade de determinadas ocorrências utilizando cores e dimensões, em relação aos filtros aplicados. Sendo que, quanto mais quente for a cor exibida, maior é a intensidade de determinada situação dentro daquela área no mapa.
2323	Deverá ser possível a aplicação de zoom ao mapa, permitindo a visualização com maiores detalhes das informações apresentadas.
2324	Possibilitar a visualização do mapa em tela cheia.
2325	Possibilitar a utilização de vistas panorâmicas ao nível do chão/solo.
2326	Possibilitar a visualização no formato "Satélite", ou seja, exibindo imagem da região visualizada.
2327	O cadastro da pessoa deverá ser georreferenciado automaticamente, atribuindo a latitude e longitude do endereço conforme informações de município, bairro, logradouro e número do endereço.
2328	Possibilitar a visualização do mapa de forma detalhada, nesta visualização o mapa deverá marcar o exato endereço onde a situação ocorreu, em relação aos filtros aplicados.

	CERTIFICAÇÕES DIGITAIS
2329	O sistema deve permitir a visualização do documento antes da confirmação da assinatura digital.
2330	O sistema deve solicitar a confirmação do certificado digital que deve será utilizado para a realização da assinatura digital. No momento da confirmação devem ser exibidos minimamente as informações de número de série, tipo (A1, A2, A3...), titular, validade e documento.
2331	O sistema deve permitir a configuração de quais documentos podem ser assinados.
2332	O sistema deve permitir configuração de alerta em caso de não assinatura de documentos.
2333	O sistema deve permitir somente a utilização de certificados digitais em conformidade com o padrão ICP - Brasil para assinatura de documentos.
2334	O sistema deve permitir somente a utilização de certificados digitais dentro do período de validade para a realização de novas assinaturas de documentos.
2335	Possibilitar a assinatura digital individualmente ao término do atendimento ou posteriormente através de tela de certificados pendentes de assinatura.
2336	Possibilitar o armazenamento das certificações digitais dos atendimentos em banco de dados fisicamente separado, garantido a segurança e preservação das informações.
2337	Os formatos dos documentos assinados devem ser p7s ou PDF garantindo a integridade, não repúdio e autenticidade das informações.
2338	Disponibilizar tela para consulta dos documentos pendente e assinados possibilitando visualização por período de datas.
	IMPORTAÇÕES
2339	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica dos cadastros realizados no CADÚNICO, possibilitando visualizar o encerramento do processo de importação.
2340	Permitir, verificar o resultado da importação do CADÚNICO, separando registros importados dos não importados
2341	Permitir, verificar o resultado da importação do CADÚNICO. A verificação deverá ser realizada através da própria tela de importação, detalhando o motivo, e linkando com o cadastro da Família no sistema, caso a importação tenha sido bem-sucedida.
2342	Permitir, verificar o resultado da importação do CADÚNICO, filtrando informações através dos campos, código da família no CadÚnico, nome, CPF ou NIS do responsável familiar.
2343	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica dos registros dos Descumprimentos das condicionalidades do Bolsa Família.
2344	Possibilitar a visualização do motivo de não importação de cada registro na Importação dos Descumprimentos das condicionalidades do Bolsa Família.
2345	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica, da folha de pagamento do Programa Bolsa Família exibindo as informações no sistema.
2346	Na importação da folha de pagamento do programa Bolsa Família permitir a visualização dos detalhes do recebimento exibindo minimamente o critério e valor recebido, assim como a situação e integrante condizente com o critério de cada família.
2347	Na importação da folha de pagamento do programa Bolsa Família permitir a visualização do motivo de não importação de cada registro.
2348	Permitir, verificar o resultado da importação da folha de pagamento do Bolsa Família, separando registros importados dos não importados
2349	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica, da folha de pagamento do Auxílio Gás dos Brasileiros exibindo as informações no sistema.
2350	Na importação da folha de pagamento do Auxílio Gás dos Brasileiros permitir a visualização do motivo de não importação de cada registro.
2351	Permitir, verificar o resultado da importação da folha de pagamento do Auxílio Gás dos Brasileiros, separando registros importados dos não importados

2352	Permitir, verificar o resultado da importação dos Descumprimentos das condicionalidades do Bolsa Família, separando registros importados dos não importados.
2353	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica, da lista dos beneficiários do BPC - Benefício da Prestação Continuada exibindo as informações no sistema.
2354	Na Importação do Benefício da Prestação Continuada (BPC) possibilitar a visualização do motivo de não importação de cada registro.
2355	Na Importação do Benefício da Prestação Continuada (BPC) permitir a visualização dos detalhes da vinculação do programa exibindo minimamente o número do benefício, o tipo e a situação do vínculo da pessoa com o programa.
2356	Permitir, verificar o resultado da importação dos BPC - Benefício da Prestação Continuada, separando registros importados dos não importados.
2357	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica do CECAD, possibilitando visualizar o encerramento do processo de importação.
2358	Permitir, verificar o resultado da importação do CECAD. A verificação deverá ser realizada através da própria tela de importação, detalhando o motivo, e linkando com o cadastro da Família no sistema, caso a importação tenha sido bem-sucedida.
2359	Permitir, verificar o resultado da importação do CECAD, separando registros importados dos não importados.
2360	Permitir, verificar o resultado da importação do CECAD, filtrando informações através dos campos, código da família no CECAD, nome, CPF ou NIS do responsável familiar.
	ATENDIMENTO
2361	Permitir através da própria tela de recepção, sem necessidade de acessar outra tela a possibilidade de realizar o agendamento do próximo atendimento, contendo minimamente campos de unidade, data e horário do agendamento.
2362	Permitir através da própria tela de recepção, sem necessidade de acessar outra tela a inclusão de múltiplos encaminhamentos, contendo minimamente as informações de objetivo, unidade e informações adicionais. O encaminhamento poderá ser realizado para unidades da rede socioassistencial ou unidades externas.
2363	Permitir a realização de recepções de pessoas e famílias, informando minimamente a unidade de assistência social, data e horário, motivos e detalhes.
2364	Permitir através da própria tela de recepção, sem necessidade de acessar outra tela a inclusão de benefícios para a família ou pessoa selecionada.
2365	Permitir o encaminhamento das solicitações de abordagens para unidades de atendimento ou para profissionais específicos.
2366	Permitir o registro de solicitações de abordagens, possibilitando registro anônimo ou com identificação do solicitante.
2367	Possibilitar que na própria tela de atendimento sejam realizadas os registros e acompanhamentos abaixo sem a necessidade de abertura de uma nova tela: - Concessão de Benefícios; - Registro de Violações ou Violências; - Medidas socioeducativas; - Caracterização de Abordagens sociais; - Procedimentos realizados; - Parcerias; - Grupos de Atividades coletivas; - Matrículas de Cursos; - Agendamento; - Vinculação de anexos; - Encaminhamentos;
2368	Permitir o registro de atendimento social para famílias identificando quais integrantes estão sendo atendidos e mostrando a relação de parentesco de cada integrante em relação ao responsável familiar.

2369	Dentro do atendimento social permitir o registro ou acompanhamento das violências ou violações de direito, informando minimamente o tipo da violência, estágio, data e detalhes da ocorrência. Deve ser possível ainda identificar se a violência é associada ao uso de substâncias psicoativas
2370	Dentro do atendimento social permitir o registro ou acompanhamento das medidas socioeducativas, informando minimamente o tipo da medida, identificação do processo, situação e data de ocorrência.
2371	Dentro do atendimento social permitir o registro das caracterizações do atendimento de abordagem social e de pessoas em situação de rua.
2372	Dentro do atendimento social e do registro de violência, permitir em casos de reincidência da violência informar qual o motivo da reincidência.
2373	O sistema deve alertar o profissional caso a pessoa já tenha matrícula no curso que está sendo inserida.
2374	Dentro do atendimento social permitir o encaminhamento da pessoa ou família atendida para atendimento nas unidades da rede socioassistencial ou externas.
2375	Permitir encaminhamento de atendimentos realizados as pessoas para equipes de atendimento, notificando o encaminhamento para todos os profissionais da equipe.
2376	Dentro do atendimento social permitir informar nas Medidas Socioeducativas se a pessoa faz uso de substâncias psicoativas, e quais são elas. Sendo possível a seleção de uma ou mais substâncias.
2377	Dentro do atendimento social permitir a liberação de benefícios eventuais, permitindo informar a quantidade requisitada, situação e o valor do benefício.
2378	Dentro do atendimento social e da liberação de benefícios, permitir a programação de recorrências minimamente de acordo com os seguintes intervalos: - Mensal - Trimestral - Semestral
2379	Permitir a realização de atendimentos sociais de pessoas e famílias informando minimamente o nome da pessoa ou família atendida, unidade assistencial, data e horário, demanda, estratégia, motivos e detalhes do atendimento.
2380	Dentro do atendimento social e do registro de medida socioeducativa, permitir informar as horas totais, horas mensais e horas cumpridas, gerando as horas faltantes automaticamente.
2381	Permitir como parte integrante do atendimento social, o controle de informações sigilosas, possibilitando a parametrização de quais especialidades e unidades de assistência social terão acesso aos detalhes do atendimento registrado como sigiloso.
2382	Permitir o registro de múltiplos profissionais que participaram de um mesmo atendimento individualizado.
2383	Dentro do atendimento social, permitir o registro de procedimentos realizados, podendo selecionar múltiplos procedimentos.
2384	De dentro do próprio atendimento social, permitir o vínculo da pessoa ou família atendida à grupos de atendimentos coletivas.
2385	Permitir que seja realizado o registro de indicação para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos durante o atendimento social, informando a unidade e exibindo a quantidade de vagas disponibilizadas pela unidade para este serviço, bloqueando a inclusão para unidades que não possuam vagas.
2386	Dentro do atendimento e na liberação de benefícios, quando utilizado controle de estoque, deve ser obrigatório informar o local de armazenamento para validação de saldos disponíveis.
2387	Permitir o controle de movimentação de benefícios, quando benefício configurado para entrega não automática.
2388	Permitir através dos atendimentos sociais, registrar a recusa do atendimento pela Pessoa ou Família que está sendo atendida.

2389	Dentro do atendimento social e do registro de medida socioeducativa, permitir informar quais foram os atos infracionais infringidos, podendo selecionar um ou mais.
2390	Dentro do atendimento social, permitir o registro de parcerias, podendo selecionar múltiplas parcerias.
2391	Dentro do atendimento social, permitir a vinculação de múltiplos anexos.
2392	Dentro do atendimento social e na liberação de benefícios, permitir a concessão de benefícios de transporte, informando minimamente os dados de quantidade requisitada, origem e destino.
2393	Dentro do atendimento e no registro de violência, disponibilizar caixa para marcação de pessoa ou família que possuam informações de violências registradas anteriormente. O sistema deve marcar automaticamente as famílias ou pessoas reincidentes e deve possibilitar a marcação manual.
2394	Dentro do atendimento social, permitir o vínculo de múltiplas condições de saúde ao registro de atendimento individualizado.
2395	Permitir o registro de atendimentos sociais, sem que haja a necessidade de informar a Pessoa que está sendo atendida.
2396	Dentro do atendimento social e no registro de medida socioeducativa, disponibilizar caixa para marcação de pessoa ou família que possuam informações de medidas socioeducativas registradas anteriormente. O sistema deve marcar automaticamente as famílias ou pessoas reincidentes e deve possibilitar a marcação manual.
2397	Dentro do atendimento social e no registro de medida socioeducativa, permitir em casos de reincidência da medida informar qual o motivo da reincidência.
2398	Permitir o registro das tentativas de contatos recorrentes realizados junto ao registro de atendimento individualizado.
2399	Dentro do atendimento social, permitir o vínculo de medidas protetivas para a pessoa ou família.
2400	Dentro do atendimento social, permitir a realização de matrículas em cursos ou oficinas, informando minimamente a turma, data e situação.
2401	Permitir realizar a aceitação da indicação para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de forma rápida, através de atalho na tela inicial do sistema.
2402	Permitir concessão de benefícios aos cidadãos de forma coletiva, possibilitando identificar cidadãos e profissionais.
2403	Permitir o cadastro de benefícios informando minimamente a descrição, detalhes e tipo do auxílio. Deve ser possível ainda, inativar o registro quando o mesmo não for mais necessário.
2404	Permitir realizar a movimentação de benefícios sociais de forma rápida, através de atalho na tela inicial do sistema.
2405	Possibilitar a vinculação de participantes dos benefícios coletivos através de grupos pré-definidos.
2406	Permitir através do cadastro de benefícios a configuração da forma de entrega do mesmo, com as opções de ser automático durante atendimento, ou por confirmação.
2407	Permitir vincular múltiplos anexos ao registro das Atividades coletivas.
2408	Permitir o registro de atividades coletivas informando tipo de atividade, participantes, detalhamento e profissionais responsáveis.
2409	Permitir o controle das vagas de acolhimento por tipo (Institucional, em república e per noite), realizando notificação sobre a indisponibilidade das vagas no momento do acolhimento.
2410	Permitir identificar se os acolhimentos realizados são reincidentes de forma automática caso a pessoa já tenha passado por um acolhimento anteriormente e também de forma manual.
2411	Possibilitar em casos de reincidência de acolhimentos, informar qual o motivo da reincidência.

2412	Permitir o registro de acolhimentos do tipo institucionais ou familiares das pessoas com identificação do motivo, instituição, situação e data de início.
2413	Possibilitar a vinculação de participantes das atividades coletivas através de grupos pré-definidos.
2414	Permitir o registro de acolhimentos encerrados com identificação do motivo de encerramento, situação, data do encerramento e detalhamento.
2415	Permitir o registro de acolhimentos do tipo Pernoite das pessoas, com identificação do motivo, data de início, situação, instituição de acolhimento e detalhes.
2416	Permitir o registro dos acolhimentos do tipo mulheres vítimas de violências por unidade social, com identificação da natureza da violência, nome do agressor, profissão e local de trabalho do agressor, se ele indicativo de uso de drogas ou de álcool, número do boletim de ocorrência, cidadãos acolhidos juntamente com a vítima e detalhamentos.
2417	Permitir a criação plano individual de atendimento contendo no mínimo as seguintes informações: pessoa acompanhada, vulnerabilidades e potencialidades identificadas e o plano de ação.
2418	Permitir o registro do descumprimento de condicionalidades do Bolsa Família, informando qual o descumprimento de cada integrante, mês e ano da repercussão, efeito, e identificação do registro no SICON.
2419	Permitir a criação de plano de acompanhamento familiar no mínimo as seguintes informações: família acompanhada, integrantes participantes, vulnerabilidades e potencialidades identificadas e o plano de ação.
2420	Permitir o controle de extratos mensais de cada mês do ano das atividades realizadas em cada departamento da rede socioassistencial.
2421	Permitir a formação de turmas para cada curso, detalhando os dados de descrição da turma, data inicial, data final, capacidade de participantes, situação e frequência semanal.
2422	Permitir o registro das atividades internas realizadas pelos profissionais, como reuniões, capacitações, elaboração de atas e relatórios, entre outros.
2423	Permitir através das turmas a vinculação de diversos módulos detalhando os dados de cada módulo com a data inicial, data final, carga horária e profissional.
2424	Permitir a vinculação de múltiplos anexos que serão utilizados em cada turma.
2425	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos cadastros de cursos, permitindo no mínimo informar a descrição do curso. O cadastro deve possibilitar ainda informar se o curso tem vínculo com algum programa social, podendo informar um ou mais programas.
2426	Permitir a realização das matrículas dos alunos de acordo com o curso e turma desejado.
2427	Permitir o registro de frequência (presença ou falta) para cada aluno em cada dia de aula da turma e módulo.
2428	Permitir informar o desfecho do processo após averiguação encerrada, disponibilizando minimamente as seguintes informações: - Bloqueio PBF; - Cancelamento PBF; - Exclusão de Pessoa CadÚnico; - Exclusão de Família CadÚnico; - Devolutiva Min. Da Cidadania; - Devolutiva outros Órgãos Oficiais.
2429	Permitir o registro da averiguação cadastral para pessoas e famílias inscritas no CadÚnico.
2430	Permitir o registro de denúncia de forma sigilosa para processo de averiguação cadastral.
2431	Permitir o registro de múltiplos acompanhamentos para as averiguações cadastrais em andamento.
2432	Permitir a visualização do histórico de movimentações do processo de averiguação cadastral das famílias.

2433	Permitir o controle de despachos de documentos entre unidades e profissionais da assistência social, realizando notificação de recebimento.
2434	Permitir definir prazo de resposta no processo de averiguação cadastral, e o upload de múltiplos arquivos para encaminhamento.
2435	Permitir a inclusão de currículos de trabalho das pessoas.
2436	Permitir através do histórico realizar uma busca avançada por uma unidade de assistência social específica, para localizar um atendimento da pessoa ou família selecionada.
2437	Permitir através do histórico realizar uma busca avançada por datas específicas, para localizar um atendimento da pessoa ou família selecionada.
2438	Permitir através do histórico realizar uma busca avançada por profissional específico, para localizar um atendimento da pessoa ou família selecionada.
2439	Permitir através do histórico a visualização sintetizada das violências e violações dos direitos registradas para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas como, data e hora do registro, tipo da violência e o estágio da violência.
2440	Permitir através do histórico a visualização sintetizada das medidas socioeducativas registradas para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas como a data e hora do registro, tipo da medida, situação da medida, data de início, e detalhes do atendimento.
2441	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total dos benefícios sociais concedidos para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como tipo do benefício, data e hora da entrega, quantidade entregue e profissional responsável.
2442	Permitir através do histórico a visualização detalhada de dados da pessoa selecionada, como data de nascimento, idade, nome social, sexo, endereço, escolaridade, trabalho e remuneração e situação cadastral, além de visualizar a data de inclusão e data da última alteração ocorrida no cadastro da pessoa.
2443	Permitir através do histórico da pessoa, a visualização da composição familiar da pessoa, identificando o parentesco de cada integrante em relação ao responsável familiar.
2444	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total dos programas sociais registrados para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como tipo do programa, data da inclusão, situação, profissional responsável e unidade de realização.
2445	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total dos agendamentos realizados para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como data e hora, situação, profissional, especialidade. E em casos de agendamentos cancelados, motivo e data do cancelamento.
2446	Permitir através do histórico a visualização do percentual de preenchimento do cadastro da pessoa selecionada, possibilitando identificar os campos que faltam preencher as informações.
2447	Permitir através do histórico o bloqueio de informações classificada como sigilosas de acordo com a especialidade do profissional.
2448	Permitir através do histórico o acompanhamento mensal do registro de pagamento do Bolsa Família.
2449	Permitir através do histórico o acompanhamento mensal do registro de pagamento do Auxílio Gás dos Brasileiros.
2450	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total das atividades coletivas que a pessoa participou, além de visualizar as informações detalhadas, como tipo da atividade, data e horário e profissional responsável.
2451	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total de atendimentos sociais registrados para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como data e hora do atendimento, unidade, profissional responsável, motivo do atendimento, estratégia e parecer técnico do profissional.
2452	Permitir através do histórico a visualização sintetizada das matrículas dos cursos realizados pela pessoa, além de visualizar as informações detalhadas como a data da matrícula, situação, nome do curso, nome da turma, unidade de realização e frequência.

2453	Permitir através do histórico a visualização das informações através de linha do tempo da pessoa selecionada, mostrando de forma cronológica os acontecimentos registrados para a pessoa, com a possibilidade de realização de filtro por data inicial, final e tipo de eventos.
2454	Permitir através de ferramenta de histórico, acesso à todas as movimentações realizadas com o documento, contendo minimamente: data e hora do envio, situação atual e prazo de resposta.
2455	Permitir através do histórico filtrar a visualização das informações cadastrais da pessoa, da sua família atual ou de todas as famílias que a pessoa já tenha estado, com a possibilidade de visualizar os respectivos dados cadastrais.
2456	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total das recepções de atendimentos realizadas para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como data e hora da recepção, unidade, estratégia, motivo da recepção e profissional responsável.
2457	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total dos encaminhamentos realizados para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como data e hora, objetivo do encaminhamento, situação, profissional responsável e detalhes do atendimento.
2458	Permitir através do histórico a visualização sintetizada dos acolhimentos registrados para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas como a data e hora do registro, tipo do acolhimento, motivo, e profissional responsável.
	AGENDAMENTO
2459	Deve ser possível definir uma data de início para cada cadastro de horário de agendamento, obrigatoriamente. Enquanto, a data final deve ser opcional.
2460	Permitir a criação de horários de agendamento específicos para equipes de atendimentos, especialidades ou profissionais.
2461	Permitir a exclusão de datas permitindo o bloqueio da agenda em dias que o profissional não fará atendimento.
2462	Permitir a definição dos horários de agendamento para atendimentos, sendo possível selecionar os dias da semana que farão parte da agenda, e o horário inicial e final de atendimento.
2463	Permitir a exclusão de horários específicos que o profissional não fará atendimento.
2464	A definição dos horários de atendimento para cada agendamento deverá ser realizada por dia da semana, sendo possível definir quantidade ou tempo de atendimento para cada dia da semana.
2465	Permitir parametrizar a forma de visualização da agenda, disponibilizando as opções por mês, por semana e por dia, ficando a cargo do profissional selecionar o tipo de visualização desejada.
2466	Permitir através de tela única a visualização da agenda de toda a unidade, possibilitando filtrar agendamentos só da unidade, de uma especialidade desejada, ou de um único profissional.
2467	Permitir a realização do cancelamento de um agendamento, caso identificado necessidade, informando minimamente a data, hora e o motivo do cancelamento.
2468	Permitir, sem a necessidade de intervenção de qualquer profissional, a visualização dos feriados nacionais e o bloqueio automático dos dias para agendamento.
2469	Permitir a realização de agendamento de atendimentos em horários pré-definidos podendo de acordo com a necessidade, realizar agendamento apenas para uma unidade, para uma especialidade ou ainda para um profissional em específico.
2470	Permitir a realização de agendamento de atendimentos para uma equipe de profissionais em horários pré-definidos de acordo com a necessidade, notificando a pendência do agendamento para todos os profissionais da equipe.
2471	Permitir, através de legenda por cores a visualização de agendamentos pendentes, atendidos ou cancelados.
2472	Permitir realizar a transferência de atendimentos agendados de um profissional para o outro.

2473	Permitir organizar em tela uma lista de espera para agendamento de atendimento.
2474	Possibilitar realizar configuração de envio de SMS para notificação de data e horário de agendamentos.
2475	Disparar de forma automática o envio do SMS de acordo com mensagem configurada para as pessoas com agendamentos pendentes.
2476	Permitir configurar a mensagem padrão de envio de SMS para notificação de agendamentos.
	ÍNDICE DE VULNERABILIDADE SOCIAL
2477	Dentro do índice de vulnerabilidade social, disponibilizar lista de critérios que poderão ser utilizados no cálculo, possibilitando a configuração de peso que será considerado na classificação final das vulnerabilidades, contendo minimamente seguintes critérios: renda per capita, participação em programas sociais, benefícios eventuais concedidos e registros de violências ou violações de direitos.
2478	Utilizando uma tecnologia inteligente usando dados a partir dos históricos do CadÚnico, de atendimentos, benefícios e demais movimentações registradas dentro do sistema, possibilitar estimar o índice de vulnerabilidade social de famílias.
2479	Dentro do índice de vulnerabilidade social, disponibilizar pontuação mínima e máxima para caracterização de índices de vulnerabilidade, separando os níveis entre: Não vulnerável, Muito baixa, Baixa, Média, Alta e Muito alta.
2480	Possibilitar parametrização de quais profissionais poderão estar alterando o Índice de vulnerabilidade social.
2481	Possibilitar parametrização de quais profissionais poderão estar visualizando o Índice de vulnerabilidade social.
2482	Possibilitar visualização do Índice gerado nas principais telas do sistema, como cadastro de Família, Atendimentos, Históricos.
2483	Realizar atualização automática sem necessidade de intervenção do operador do sistema, de acordo com atualizações e inclusões de novas informações.
2484	Possibilitar alteração manual do índice, caso o profissional considerar que a família superou a vulnerabilidade informada.
2485	Monitorar alterações manuais realizadas, gravando data, hora e profissional que realizou a alteração.
	TELEATENDIMENTO
2486	Possibilitar tanto para o profissional quanto para a pessoa que será atendida, configurar os dispositivos de entrada e saída como áudio e vídeo antes de iniciar teleatendimento.
2487	Possibilitar que o registro das informações do atendimento seja realizado simultaneamente com a chamada de vídeo, sem a necessidade de alternar abas ou navegadores.
2488	O sistema deve permitir a utilização de áudio e vídeo para a realização de videochamadas por dentro do próprio sistema.
2489	Possibilitar que após cada chamada de vídeo, o link gerado seja descartado, evitando assim possíveis invasões nos atendimentos, aumentando a segurança nas chamadas.
2490	Possibilitar ao profissional visualizar de forma rápida, dados de contato da pessoa que será atendida pelo teleatendimento, agilizando no envio dos dados de acesso à chamada.
2491	Possibilitar à pessoa que será atendida, visualizar e se comunicar com o profissional do atendimento.
2492	Possibilitar configurar através de perfis de acesso quem poderá realizar teleatendimento no sistema.
2493	Possibilitar que para cada novo atendimento, seja gerado um link único com um código de acesso que será usado para realização da chamada de vídeo.
2494	A interface gráfica utilizada pela pessoa que será atendida deverá ser responsiva e compatível computadores e dispositivos móveis que possuem recursos de captura de áudio e vídeo.
2495	Disponibilizar à pessoa que será atendida um termo de consentimento, para que a mesma possa confirmar que aceita ser atendida através de uma chamada de vídeo.

	FORMULÁRIOS MENSAIS DE ATENDIMENTO - RMA
2496	Disponibilizar configuração para lançamentos e ajustes manuais das quantidades geradas pelo sistema para os formulários de CRAS, CREAS e POP.
2497	Possibilitar a geração do formulário mensal de atendimento – C.R.A.S. gerando o formulário automaticamente de acordo com os registros dos atendimentos, acompanhamento P.A.I.F., atendimentos individualizados e coletivos.
2498	Permitir que seja aplicado filtro ao formulário mensal de atendimento – C.R.A.S. por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações.
2499	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário do CRAS, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.
2500	Possibilitar a exportação de arquivo XML com informações do formulário mensal de atendimento – C.R.A.S.
2501	Possibilitar a geração do formulário mensal de atendimento – C.R.E.A.S. gerando o formulário automaticamente de acordo com os registros dos atendimentos, acompanhamento P.A.E.F.I., vítimas de violências e violações, pessoas em situação de rua e medidas socioeducativas.
2502	Permitir que seja aplicado filtro ao formulário mensal de atendimento - C.R.E.A.S. por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações.
2503	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário do CREAS, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.
2504	Possibilitar a exportação de arquivo XML com informações do formulário mensal de atendimento – C.R.E.A.S.
2505	Possibilitar a geração do formulário mensal de atendimento – Centro POP. gerando automaticamente de acordo com os Serviços Especializados para Pessoas em Situação de Rua.
2506	Permitir que seja aplicado filtro ao formulário mensal de atendimento – Centro POP por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações.
2507	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário do Centro POP, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.
2508	**ESTOQUE**
2509	Possibilitar visualizar o saldo do insumo em cada local de armazenamento.
2510	Possibilitar parametrizar se o insumo terá controle por lote e data de vencimento ou não.
2511	Possibilitar o controle de estoque através de insumos com as informações unidade de medida, grupo de insumos e fabricante.
2512	Possibilitar visualizar as requisições de insumos pendentes aguardando aprovação.
2513	Possibilitar parametrizar se local de estoque terá acesso a visualizar os saldos dos insumos nas requisições.
2514	Permitir o controle de estoque de diversos locais de armazenamento nas unidades de assistência social.
2515	Possibilitar parametrizar se as entradas geradas através das transferências serão de forma automática ou passarão por confirmação.
2516	Possibilitar parametrizar se o local de estoque aceita requisição de outros locais ou não.
2517	Permitir que seja definido quais profissionais terão acesso ao local de armazenamento.
2518	Permitir que seja cadastrado as operações de estoque para Entrada, Saída, Transferência e Requisição.
2519	Possibilitar configurar se será trabalhado com valor fracionado ou não nas unidades de medidas.
2520	Permitir informar as observações de uma movimentação de estoque.

2521	Quando a movimentação for do tipo Transferência, permitir que seja relacionado o Local de destino da transferência.
2522	Permitir a entrada de insumos por compras, doações ou transferências.
2523	Ao realizar uma movimentação de Saída ou Transferência, deverá consistir se o Local de armazenamento possui saldo naquele insumo para realizar esta operação.
2524	Ao realizar movimentação de entrada de insumos, possibilitar selecionar o fornecedor dos insumos.
2525	Possibilitar informar lote e data de vencimento dos insumos ao gerar uma movimentação do tipo entrada.
2526	Possibilitar realizar o controle de movimentação de estoque por privilégio de acesso.
2527	Possibilitar filtrar apenas movimentações desejadas de entradas, saídas, transferências e requisição de insumos.
2528	Possibilitar realizar a devolução de insumos que não foram aceitos na transferência.
2529	Ao realizar movimentações de insumos, o sistema deve permitir relacionar múltiplos insumos à uma mesma movimentação, indicando as quantidades.
2530	Possibilitar visualizar por tela a soma total dos valores dos itens de entrada, sem necessidade de soma manual por parte do profissional.
2531	Possibilitar visualizar qual o local de estoque que fez a requisição de insumos na própria lista de pendências aguardando aprovação.
2532	Possibilitar a movimentação de entradas, saídas, transferências e requisição de insumos por uma tela única.
2533	Possibilitar vincular os insumos do estoque, com os benefícios sociais.
2534	Possibilitar visualizar o saldo em cada local de estoque selecionado ao realizar uma concessão de benefício integrado à um insumo do estoque.
2535	Possibilitar selecionar de qual local de estoque será gerado a saída do insumo quando realizado uma concessão de benefício integrado à um insumo do estoque.
2536	Possibilitar gerar uma saída automaticamente para Pessoa ou Família, ao realizar a concessão de um benefício integrado à um insumo do estoque.
2537	Emitir relatório das devoluções de estoque mostrando insumos e quantidades.
2538	Emitir relatório das saídas de estoque mostrando insumos e quantidades.
2539	Emitir relatório das transferências de estoque mostrando insumos e quantidades.
2540	Emitir relatório das requisições de estoque mostrando insumos e quantidades.
2541	Emitir relatório das entradas de estoque mostrando insumos, valores e quantidades.
	UNIFICAÇÕES
2542	Permitir a unificação de registros duplicados através comparação visual de detalhes dos registros selecionados.
2543	Permitir a visualização do histórico das unificações de registros realizadas exibindo o registro que foi mantido e os que foram excluídos.
2544	Permitir filtrar o histórico de unificações pelo código do registro, período, tabela e/ou usuário de sistema
2545	Permitir realizar unificação de cadastro de Famílias que estão em duplicidade na base.
2546	O sistema deve ser capaz de pesquisar por registros duplicados através de critérios de comparação pré-estabelecidos.
2547	Permitir realizar a unificação de cadastros gerais que estão em duplicidade na base, contendo minimamente unificações de: - Relações de Parentesco;

	- Unidades de medidas; - Logradouros; - Cursos; - Origem do encaminhamento; - Especialidades; - Procedimentos realizados; - Grupos de atividades coletivas; - Equipes de Atendimentos; - Deficiências; - Motivo de atendimentos ou recepções; - Serviço, Projeto ou Programa Social; - Benefícios; - Bairro ou Localidade; - Religiões e Tradições Espirituais.
2548	Permitir realizar unificação de cadastro de Pessoas que estão em duplicidade na base.
	RELATÓRIOS
2549	Permitir configurar agrupamentos de informações com base nos campos das tabelas selecionadas. Deve ser possível configurar a exibição de porcentagem e/ou totais dos agrupamentos.
2550	Possibilitar a configuração de privilégios podendo restringir ou compartilhar o acesso ao relatório/documento por profissional e/ou por perfis de acesso.
2551	Possibilitar a configuração de papel, orientação e impressão de linhas zebradas.
2552	Permitir configurar um conjunto de campos para ordenação das informações definindo se a ordenação é ascendente ou descendente.
2553	Permitir configurar as informações que serão exibidas com base nos campos das tabelas selecionadas.
2554	Possibilitar que todas as configurações de emissão de relatórios sejam salvas como preferências para que possam ser utilizadas novamente a cada emissão de relatório definindo a descrição.
2555	Deve ser possível personalizar cada filtro definindo a descrição do campo, obrigatoriedade de preenchimento, tipo de comparação e ainda determinar se é um filtro fixo com valor preenchido automaticamente.
2556	Possibilitar a cópia de preferências de relatório permitindo criar novos relatórios com base em existentes
2557	Permitir a vinculação de rótulos aos relatórios/documentos criados com objetivo de facilitar a sua localização.
2558	Possibilitar que sejam configurados cálculos com contagem de registros, somas de informações e expressões de cálculo.
2559	Permitir configurar os filtros que definirão os registros que serão apresentados.
2560	Permitir retirar relatório das atividades coletivas por faixa etária, respeitando as seguintes faixas: - 0 a 6; - 7 a 14; - 15 a 17; - 18 a 29; - 30 a 59.
2561	Permitir retirar listagem das famílias ativas tanto no serviço do PAIF e PAEFI, trazendo no mínimo as seguintes informações: - Nome responsável; - Unidade do PAIF; - Unidade do PAEFI.

2562	Permitir retirar relatório das movimentações trazendo no mínimo as seguintes informações: - Insumo; - Saldo anterior; - Entradas; - Saídas; - Saldo atual.
2563	Permitir retirar relatório das famílias vinculadas a algum serviço e sem vinculo ao serviço PAIF e PAEFI, trazendo no mínimo as seguintes informações: - Nome responsável; - Endereço; - Serviço vinculado.
2564	Permitir retirar relatório de previsão de entrega de cestas básica, trazendo no mínimo as seguintes informações: - Se é Recorrente ou Não Recorrente; - Unidade de Entrega; - Data da Solicitação; - Responsável Familiar; - CPF; - Quantidades de integrantes; - Profissional Solicitante; - Quantidade; - Situação.
2565	Permitir retirar relatório de entregas realizadas de cestas básica, trazendo no mínimo as seguintes informações: - Se é Recorrente ou não recorrente; - Unidade; - Data da Entrega; - Responsável Familiar; - Profissional Solicitante; - Quantidade; - Situação.
2566	Permitir retirar listagem das famílias trazendo a quantidade de filhos respeitando a seguinte divisão: - 0 a 3; - 4 a 6; - Mais que 6 filhos.
2567	Permitir retirada de relatório de descumprimento do Programa Bolsa Família, trazendo no mínimo as seguintes informações: - NIS; - Nome Responsável; - Tipo de Descumprimento; - Nome Integrante; - Efeito; - Bairro; - Competência; - Situação.
2568	Permitir retirar relatório integrado contendo no mínimo as seguintes informações: - qtd. de mulheres; - qtd. de mulheres por bairro; - qtd. de mulheres com BPC; - qtd. de mulheres encaminhadas para curso; - qtd. mulheres por estágio violência; - qtd. mulheres por remuneração; - qtd. de mulheres desempregadas; - qtd. de mulheres sem casa própria.

	GESTÃO DE PARCERIAS - TERCEIRO SETOR
2569	Disponibilizar funcionalidade para inserção de todas as informações do plano de trabalho acordado
2570	Disponibilizar funcionalidade para a gestão de contratos, para inserção das informações pertinentes aos contratos firmados.
2571	Disponibilizar funcionalidade para lançamento de recursos financeiros, para a inserção dos valores dos contratos (anual e parcelas de repasse mensais) e aditivos.
2572	Disponibilizar funcionalidade de prestação de contas mensal do terceiro setor.
2573	Disponibilizar funcionalidade de análise da prestação de contas mensal.
2574	Disponibilizar funcionalidade de prestação de contas anual do terceiro setor.
2575	Disponibilizar funcionalidade de análise da prestação de contas anual.
2576	Disponibilizar funcionalidade para a análise técnica do monitoramento do plano de trabalho.
2577	Disponibilizar um portal para divulgação em site do município dos documentos e prestações de contas dos contratos firmados e executados.
2578	Disponibilizar funcionalidade para comprovação das metas e atividades do terceiro setor.
2579	Permitir que seja aplicado filtro por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações das unidades de SCFV.
2580	Disponibilizar configuração para lançamentos e ajustes manuais das quantidades geradas pelo sistema para os formulários de acompanhamento do SCFV.
2581	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário do acompanhamento do SCFV, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.
2582	Permitir que seja aplicado filtro por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações das unidades de acolhimentos institucionais.
2583	Disponibilizar configuração para lançamentos e ajustes manuais das quantidades geradas pelo sistema para os formulários de acolhimentos institucionais.
2584	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário de acolhimentos institucionais, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.
2585	Permitir que seja aplicado filtro por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações das unidades de acompanhamento da PSE para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias.
2586	Disponibilizar configuração para lançamentos e ajustes manuais das quantidades geradas pelo sistema para os formulários de acompanhamento da PSE para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias.
2587	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário de acompanhamento da PSE para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.
	GESTÃO HABITACIONAL
2588	Disponibilizar processo de classificação das famílias com inscrições nos programas habitacionais conforme critério adotado pelo município. Permitir parametrizar busca de informações do cadastro da família e dos seus integrantes, além de poder considerar atividades, programas e atendimentos.
2589	Possuir cadastro de Critérios de Classificação para seleção de famílias nos programas habitacionais.
2590	Possuir cadastro de programas habitacionais com no mínimo nome do programa, nivel sobre o governo e detalhes.
2591	O sistema deve permitir a inscrição de famílias em múltiplos programas habitacionais de forma prática, como também controlar a situação de sua inscrição.
2592	Permitir a visualização das famílias inscritas nos programas habitacionais de forma simples e objetiva.

2593	Permitir cadastrar conjuntos habitacionais, disponibilizando, no mínimo, campos para preencher o nome do conjunto, programa habitacional responsável, fonte de recursos, total de unidades e total de unidades adaptadas para idosos e pessoas com deficiência (PCDs).
2594	Selecionar famílias de forma automática conforme grupo de priorização, utilizando como base os critérios de classificação e a configuração do grupo de priorização, já previamente configurados.
2595	Dispor de recurso para cadastro de grupos prioritários específicos para idosos e PCDs, atendendo no que diz respeito a unidades habitacionais no Estatuto do Idoso e também a Lei Brasileira de Inclusão.
2596	Possibilitar informar o endereço do conjunto habitacional que será sorteado.
2597	Permitir a configuração dos grupos de priorização que serão utilizados para priorizar as famílias de acordo com os critérios de classificação atendidos. Deve ser possível configurar a quantidade de unidades habitacionais destinadas à cada grupo.
2598	Permitir, realizar a classificação e desclassificação manual de famílias, exigindo, no mínimo, a inserção da data da movimentação, o profissional responsável e uma justificativa.
2599	Realizar a transferência de famílias para outros grupos de priorização, incluindo informações essenciais como o profissional responsável, a data e hora da movimentação, e uma justificativa.
2600	Possuir atalho que permita um acesso rápido ao histórico de serviços e ocorrências de uma família, facilitando sua visualização.
2601	Possuir um histórico das classificações realizadas de forma automática, apresentando os dados do profissional responsável e a data da movimentação.
2602	Possibilitar uma visualização clara e direta das famílias classificadas e desclassificadas, ordenando-as de acordo com os critérios atendidos.
2603	Possibilitar a visualização dos dados do conjunto habitacional por meio da mesma tela utilizada para a classificação das famílias.
2604	As movimentações realizadas para uma família devem ser totalmente auditáveis, apresentando o profissional responsável, data e hora da movimentação e justificativa.
2605	Tornar visível os critérios que classificaram cada família.
2606	Possibilitar a informação dos critérios de classificação a serem utilizados para realizar a priorização e classificação das famílias em seus grupos de priorização.
2607	Dispor de visualização de dados dos critérios de classificação através da mesma tela de classificação de famílias.
2608	Gerar relatório das famílias classificadas para um conjunto habitacional.
2609	Permitir a emissão do documento de inscrição habitacional, contendo no mínimo os dados do cadastro habitacional.

CONVERSÃO E MIGRAÇÃO DE BASES DE DADOS

A conversão e migração das bases de dados constituem etapa essencial para a implantação da solução tecnológica em modelo SaaS destinada às áreas de Saúde e Assistência Social, devendo ser executada pela licitante contratada como subprojeto estruturado, com metodologia formal de gerenciamento, observando os princípios da segurança da informação, integridade, rastreabilidade e continuidade dos serviços públicos, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e com a Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

Os Contratantes deverão disponibilizar as bases de dados legadas no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, contados da assinatura do contrato, em formato aberto, preferencialmente por meio de DUMP do banco de dados ou arquivos estruturados (XML e/ou CSV), sendo vedada qualquer forma de bloqueio ou criptografia que impeça o acesso às informações. A transferência dos dados deverá ocorrer exclusivamente por canais seguros, tais como SFTP, VPN ou HTTPS, com controle de acesso, registro das operações e garantia da cadeia de custódia.

A empresa licitante será integralmente responsável por todas as etapas do processo, incluindo extração, análise, engenharia reversa, mapeamento de estruturas e regras de negócio, transformação,

carga, validação, homologação e documentação técnica, mediante utilização de ferramentas e procedimentos adequados de ETL (Extração, Transformação e Carga). Deverá ser realizada varredura técnica completa das bases legadas, inconsistências, dados incompletos ou divergentes, assegurando a qualificação das informações, especialmente no contexto da consolidação cadastral e da evolução para estruturas integradas de dados do cidadão.
A migração deverá garantir a preservação da integridade referencial, da completude e da fidelidade das informações, bem como a rastreabilidade entre os registros de origem e destino, mediante utilização de logs, identificadores de reconciliação e mecanismos de auditoria. O processo deverá ser executado em ambiente controlado, contemplando cargas parciais para validação prévia e posterior carga final, condicionada à homologação pelo Contratante.
A licitante contratada deverá assegurar a inexistência de perda de dados, sendo responsável pela correção de eventuais inconsistências identificadas durante o período de estabilização, sem ônus adicional.
Compete ao Contratante disponibilizar as bases legadas e as informações necessárias à execução dos serviços, bem como realizar a validação e o aceite da conversão final no prazo de 07 (sete) dias úteis, contados da conclusão dos trabalhos pela licitante contratada.
Todos os custos relacionados às atividades de migração, incluindo engenharia reversa, testes, validações e documentação, estão integralmente compreendidos no objeto contratado, sendo vedada qualquer cobrança adicional.
Para fins informativos, as bases legadas compreendem dados das áreas de Saúde e Assistência Social, com volumes distintos, cabendo a licitante contratada dimensionar adequadamente os recursos técnicos e operacionais necessários à execução integral do processo.
O prazo máximo para conclusão da migração integral dos dados será de até 120 (cento e vinte) dias corridos, contados do recebimento das bases de dados a serem entregues pelos Contratantes.
A Contratante compromete-se a, no início da execução contratual, disponibilizar à licitante vencedora o Dicionário de Dados e o Modelo Entidade-Relacionamento (MER) referentes às bases legadas a serem migradas, como subsídio técnico indispensável ao planejamento e à execução do processo de migração.
Para fins meramente informativos:
O ambiente legado do módulo de Saúde consiste em banco de dados relacional com aproximadamente 125,6 GB;
O ambiente legado do módulo de Assistência Social consiste em banco de dados relacional com aproximadamente 1 GB.
O ambiente legado do módulo do Cadastro Técnico Multifinalitário: banco de dados relacional com aproximadamente 760,41 GB.

Resumo das Informações a Serem Convertidas:
Registros de Cadastros do CTM: código da pessoa, nome, nome social, nome da mãe, nome do pai, data de nascimento, data de emissão da certidão, data de emissão do título eleitor, data de emissão da carteira de identidade (RG), gênero, identidade de gênero, orientação sexual, tipo sanguíneo, estado civil, cor/raça, etnia, religião, grau de escolaridade, nacionalidade, pais de nascimento, código da ocupação CBO, número do cartão municipal, número da via do cartão municipal, número do CPF, número do RG, órgão emissor do RG, estado emissor do RG, número da carteira de trabalho, serie da carteira de trabalho, número do título de eleitor, zona eleitoral, seção do título de eleitor, município do título de eleitor, número da carteira de reservista, número do registro de atirador, serie da carteira de reservista, número da CNH, categoria da CNH, número do cartão cidadão, número da via do cartão cidadão, número do CNS, número da via do CNS, número do RA escolar, tipo de deficiência, tipo de certidão, número da certidão, folha da certidão, lado da folha da certidão, número do livro da certidão, número da matricula da certidão, nome do cartório da certidão, tipo de telefone, DDD do telefone, número do telefone, ramal do telefone, código do endereço, código do logradouro do endereço, tipo do endereço, tipo do logradouro, título do logradouro, nome do logradouro, número do endereço, complemento do endereço, código do bairro do endereço, tipo do bairro do endereço, título do bairro do endereço, nome do bairro do endereço, cep do endereço, nome da localidade do endereço, latitude do endereço, longitude do endereço, tipo do e-mail, e-mail.

Documentos Digitalizados do CTM: arquivos digitalizados de documentos de identificação, comprovantes de endereços ou outros documentos.

Foto: fotos dos cidadãos.

CUSTOMIZAÇÕES

Entende-se por customização os serviços de pesquisa, análise, desenvolvimento, avaliação da qualidade, os quais serão prestados mediante solicitação do órgão licitante.

Estes serviços compreendem, entre outros aspectos:

Alteração em softwares face a mudanças legais e obrigatórias na esfera estadual e federal. Para essas adequações não haverá cobrança. Devendo o fornecedor implementar a adequação em um prazo máximo de 60 dias.

Alteração em softwares em função de mudanças pontuais do município não previstas neste instrumento. Neste caso, o fornecedor deverá, de forma antecipada, apresentar parecer justificando o esforço a ser empregado na demanda.

INTEGRAÇÃO COM SISTEMAS LABORATORIAIS E DE EXAMES DE IMAGEM

Para integrações com sistemas de exames laboratoriais ou de imagem, a solução deverá permitir comunicação por meio de protocolos padronizados, incluindo:

I – SOAP (Simple Object Access Protocol), baseado em XML, para troca estruturada e segura de informações;

II – REST (Representational State Transfer), utilizando requisições HTTP nos métodos GET, POST, PUT, DELETE e PATCH.

INTERFACEAMENTO COM EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS DE EXAMES

Considerando a padronização tecnológica da solução ofertada, esta deverá ser capaz de atender aos requisitos necessários para o interfaceamento com os equipamentos do laboratório municipal de análises, assegurando a automação e a integração direta dos dados gerados pelos equipamentos ao sistema.

Para este item específico de interfaceamento com equipamentos laboratoriais, será admitida a subcontratação, permanecendo a licitante contratada integralmente responsável pela execução, qualidade e resultados da integração.

O processo de interfaceamento deverá contemplar, no mínimo, as seguintes atividades:

mapeamento dos equipamentos, com levantamento detalhado dos dispositivos que demandam integração;

configuração dos protocolos de comunicação, assegurando troca de dados segura, padronizada e confiável;

testes de integração, para validação do fluxo contínuo e correto das informações;

documentação técnica completa, incluindo parâmetros, manuais de configuração e instruções de uso;

capacitação dos operadores do laboratório, para utilização adequada da interface integrada;

suporte técnico especializado, para resolução de eventuais falhas ou inconsistências relacionadas à integração.

Relação de equipamentos atuais:

RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DO LABORATÓRIO		
TIPO	MARCA	MODELO
HORMÔNIOS/IMUNOLOGIA	Abbott	Alinity
BIOQUÍMICA	Roche	Cobas PRO
HEMATOLOGIA	Mindray	CAL 6000
URINA	77 Elektronika	Urised 3 PRO
MICROBIOLOGIA	BioMérieux	Vitek 2 Compact
COAGULAÇÃO	Werfen	ACL Top SSO
COAGULAÇÃO	Werfen	ACL Elite Pro
SANGUE	Sebia	Minicap Sebia Flex Piercing

CAPACITAÇÃO DOS USUÁRIOS

A licitante Contratada deverá elaborar e submeter à apreciação do Gestor do Contrato um Plano de Capacitação padronizado, contemplando, de forma detalhada, as funcionalidades, ferramentas, consultas, relatórios, cadastros e demais recursos específicos de cada módulo da solução.
O Plano de Capacitação deverá conter, no mínimo: objetivos, público-alvo, conteúdo programático, metodologia, carga horária, definição de turmas, cronograma de execução, critérios de avaliação e formas de registro da participação.
A licitante deverá oferecer treinamento a todos os profissionais indicados pelos Contratantes, abrangendo a operação completa dos módulos da solução, preferencialmente com segmentação por perfil de uso (assistencial, administrativo e gestão), de modo a assegurar maior aderência prática, efetividade do aprendizado e correta utilização da solução.
Concluídos os treinamentos dos profissionais indicados pelos Contratantes, com o devido acompanhamento e aprovação formal do Gestor do Contrato, considerar-se-á encerrada a fase de implantação, iniciando-se o período de suporte remoto, conforme previsto contratualmente.

CAPACITAÇÃO POR PERFIL PROFISSIONAL - ÁREAS DE SAÚDE, E ASSISTÊNCIA SOCIAL
Para assegurar a efetividade pedagógica dos treinamentos e preservar a rotina de funcionamento das unidades, deverão ser observadas as seguintes diretrizes, a serem incorporadas ao Plano de Capacitação e aprovadas pelo Gestor do Contrato:

Profissionais de Perfil Assistencial – Nível Superior
O treinamento deverá ser realizado de forma exclusivamente presencial e individual, “in loco”, na unidade de lotação do profissional, em posto de trabalho equivalente ao ambiente produtivo.
É vedada a realização de turmas coletivas para este público. As agendas deverão ser previamente ajustadas com a chefia local, de modo a evitar deslocamentos e não comprometer o atendimento da unidade.
A carga horária deverá ser dimensionada conforme a necessidade da solução, respeitada a metodologia da licitante contratada, limitada ao máximo de 2 (duas) horas por profissional.

Profissionais de Perfil Administrativo – Nível Médio e Gestão
O treinamento deverá ser realizado de forma presencial e coletiva, “in loco” na unidade de lotação dos profissionais ou em local indicado pelos Órgãos Contratantes.
As turmas deverão ser dimensionadas conforme a capacidade do espaço físico e a disponibilidade operacional, limitadas a até 12 (doze) profissionais por turma.
Deverá ser elaborado cronograma por turnos, de modo a não prejudicar as atividades assistenciais e administrativas. A carga horária será definida conforme a necessidade da solução, respeitada a metodologia da licitante contratada, limitada ao máximo de 6 (seis) horas por turma.

Responsabilidades e Evidências dos Treinamentos
Compete à licitante contratada:
Realizar os treinamentos e capacitações conforme o Plano de Capacitação aprovado;
Disponibilizar relatórios gerenciais de execução ao Gestor do Contrato;
Registrar a presença dos participantes;
Emitir termos de treinamento, devidamente assinados pela chefia da unidade, contendo, no mínimo: identificação da unidade, data e horário de realização, carga horária, relação nominal dos participantes e conteúdo ministrado.

CAPACITAÇÃO POR PERFIL PROFISSIONAL – SECRETARIAS MUNICIPAIS
A execução do treinamento deverá ser planejada de forma padronizada, abrangendo as funcionalidades e as ferramentas dos recursos contratados.
Deverá ser oferecido treinamentos de ambientação, operacionais e acompanhamento pós-implantação, para capacitar as equipes envolvidas na utilização da solução contratada, garantindo a plena compreensão de suas funcionalidades e aplicações.

Treinamento de ambientação: Processo estruturado de capacitação, voltado para ensinar aos usuários como operar e explorar os módulos ou as funcionalidades. O objetivo é garantir que os

participantes adquiram o conhecimento necessário para utilizar a solução de forma eficiente, segura e alinhada às necessidades da organização. Os conteúdos abordarão, mas não se limitarão à:
Introdução ao Software: Apresentação geral do sistema, objetivos, principais funcionalidades e benefícios esperados.
Navegação e Interface: Demonstração de como acessar, navegar e interagir com a interface do software.
O treinamento de ambientação deverá ser realizado utilizando metodologia própria da contratada que possibilite a adequada participação e compreensão pelos participantes.
A licitante vencedora deverá fornecer os meios necessários para realização do treinamento e elaborar um plano de execução detalhado para garantir que todos os operadores do sistema estejam plenamente familiarizados com as funcionalidades básicas da solução contratada.
O conteúdo utilizado na capacitação, incluindo vídeos, manuais, tutoriais e materiais complementares, deverá permanecer disponível para consulta pelos operadores durante toda a vigência do contrato. Esses materiais deverão ser organizados e mantidos atualizados, permitindo que os usuários revisem informações, contribuindo para a continuidade do aprendizado e a eficiência no uso do sistema.
O treinamento de ambientação será considerado um pré-requisito obrigatório para a participação nos treinamentos operacionais, garantindo que os colaboradores estejam devidamente capacitados nas funcionalidades básicas do sistema antes de avançar para conteúdos específicos.
O Contratante será responsável por engajar seus colaboradores, assegurando o cumprimento dos prazos estabelecidos para a realização e conclusão do treinamento técnico, de forma a não comprometer a continuidade das etapas de capacitação e o pleno funcionamento das operações relacionadas ao sistema.

Treinamento operacionais: Processo de capacitação voltada para a utilização prática e aprofundada das funcionalidades do sistema, com foco em atividades específicas que atendem às necessidades operacionais da administração. Esse treinamento tem como objetivo preparar os operadores para desempenharem suas funções no sistema de forma eficiente, produtiva e alinhada aos processos organizacionais. Os conteúdos abordarão, mas não se limitarão à:
Fluxos de Trabalho e Processos: Demonstração detalhada de como executar tarefas diárias no sistema, incluindo a integração entre etapas e o gerenciamento de atividades interdependentes de forma eficiente.
Cenários Práticos: Apresentação de situações reais aplicadas ao uso do sistema, em que os participantes poderão explorar funcionalidades em um ambiente simulado, com suporte para resolução de dúvidas específicas.
Prática Supervisionada: Execução de atividades práticas guiadas, permitindo que os participantes apliquem os conhecimentos adquiridos sob a supervisão de um instrutor para consolidar o aprendizado.
O treinamento com foco operacional deverá ser realizado de forma presenciais. Os treinamentos operacionais poderão ser realizados em grupo de no máximo 10 pessoas, com tempo máximo de 3 horas, em local adequado com disponibilidade de equipamentos para absorção dos conhecimentos.

IMPLANTAÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO DOS SERVIÇOS AOS CIDADÃOS
O processo de apresentação e disponibilização das funcionalidades contratadas seguirá uma sequência estruturada, com o objetivo de garantir a total conformidade com os requisitos dos Contratantes, a correta configuração e disponibilização das funcionalidades para os usuários finais.
O modelo de apresentação e validação deve abranger as etapas discriminadas abaixo.
Primeiramente, a licitante vencedora deverá realizar uma apresentação inicial das funcionalidades desenvolvidas ou configuradas para os representantes do Comissão de Tecnologia e Informação e Comunicação - CTIC. Esta etapa tem como objetivo demonstrar as funcionalidades que estejam alinhadas com as necessidades e expectativas dos setores.
Na sequência, cabe à licitante vencedora configurar e testar em um ambiente de treinamento que não esteja disponível para a população. Esse ambiente simulará o ambiente de produção, permitindo que os testes e ajustes necessários sejam realizados sem impactar os usuários finais. Esse ambiente será utilizado para as validações subsequentes e treinamento das equipes internas.
Após a apresentação inicial e configuração em base de treinamento, deverá ocorrer uma validação técnica interna, testando as funcionalidades em um ambiente de treinamento, a fim de assegurar que

todas as configurações estão corretas e funcionando conforme o especificado. Esse processo inclui testes de integridade, desempenho e conformidade técnica.
Posterior a apresentação, os representantes do CTIC deverão formalizar a aprovação das funcionalidades, atestando que elas estão de acordo com as necessidades e requisitos do setor. Somente após essa aprovação formal, a configuração das funcionalidades será replicada no ambiente de produção e disponibilizado aos cidadãos.
A licitante vencedora será responsável por realizar o treinamento dos profissionais designados pelo gestor do contrato, capacitando-os para o uso das novas funcionalidades e para prestar suporte básico aos usuários/cidadãos no uso das mesmas caso necessário. O treinamento deverá ser prático, abrangente e acompanhado de materiais de apoio e plataforma digital para contribuir no aprendizado.
Com a validação e aprovação final das partes interessadas, deverá ser reconfiguradas as funcionalidades no ambiente de produção, assegurando que todas as características previamente testadas no ambiente de treinamento estejam corretamente replicadas no sistema que será disponibilizado para a população.
Os Contratantes, deverão publicar mídias digitais (incluindo vídeos explicativos, tutoriais, artigos e outros materiais) nas plataformas institucionais, visando informar e educar os cidadãos sobre as novas funcionalidades liberadas. Esse material deve estar em conformidade com as diretrizes de comunicação da instituição.
Após a conclusão de todas as etapas anteriores, as funcionalidades estarão prontas para ser liberadas para a população. A licitante vencedora deverá garantir que a transição do ambiente de treinamento para o ambiente de produção ocorra de maneira fluida, sem interrupções ou impactos no serviço público prestado. A disponibilização ao público será comunicada previamente aos usuários, e a deverá ser disponibilizado suporte técnico inicial para eventuais ajustes necessários.

GESTÃO DA IMPLANTAÇÃO
A licitante contratada deverá submeter à aprovação do Gestor do Contrato um cronograma detalhado de implantação, estruturado por tipo de serviço ou módulo e, quando aplicável, por unidade de atendimento, contendo linha de base e marcos de controle claramente definidos. O cronograma deverá discriminar, de forma detalhada:
Todas as atividades previstas para a etapa de implantação, com suas respectivas interdependências;
Os prazos de início e término de cada atividade;
Os recursos e o pessoal envolvidos, com indicação de papéis e responsabilidades;
A gestão de riscos, contendo a identificação dos riscos relevantes, os responsáveis e as respectivas medidas de mitigação.
Ao término de cada fase implantada, a licitante contratada deverá encaminhar ao Gestor do Contrato o cronograma atualizado, acompanhado de relatório de implantação, no qual deverão constar a comparação entre as atividades planejadas e as efetivamente executadas, o registro de eventuais desvios identificados e a apresentação dos planos de ação corretivos adotados ou propostos.
A periodicidade dos ciclos de acompanhamento e de reporte será definida de comum acordo entre o Contratante e a licitante contratada, devendo ser formalmente registrada no plano de comunicação do projeto.
Na hipótese de ocorrência de atrasos, a licitante contratada deverá comunicar imediatamente ao Gestor do Contrato as causas identificadas e apresentar plano de recuperação, contendo as atividades corretivas, os prazos revisados e os recursos adicionais necessários, de modo a assegurar a continuidade da execução sem impactos relevantes ao cronograma aprovado.
Quaisquer alterações que impliquem modificação de prazos, escopo ou recursos somente poderão ser implementadas mediante anuência prévia e formal dos Órgãos Contratantes, observadas as disposições contratuais e legais aplicáveis.

SUPORTE TÉCNICO
O suporte técnico deverá ser realizado **durante toda a vigência do contrato, na forma presencial e remota**, destinado ao atendimento de dúvidas, falhas, demandas consultivas, capacitação continuada e apoio operacional relacionados à utilização da solução.
Todos os atendimentos deverão ser formalmente registrados em sistema informatizado de chamados, assegurando rastreabilidade, histórico das interações, classificação da demanda, prazos e solução adotada.

SUPORTE REMOTO
Durante a vigência contratual, a licitante deverá disponibilizar suporte técnico remoto por meio dos seguintes canais:
Atendimento telefônico, por meio de número 0800;
Correio eletrônico (e-mail);
Chat online;
Sistema de chamados via web, que permita à Administração registrar, acompanhar e gerenciar suas solicitações de suporte.
O suporte remoto deverá estar disponível em dias úteis, no horário das 08h00 às 17h00, sendo este o meio prioritário de atendimento.

SUPORTE PRESENCIAL
A licitante deverá disponibilizar **05 (cinco) profissionais dedicados ao suporte técnico presencial**, a serem alocados nas dependências das unidades indicadas pelos Contratantes.
O atendimento presencial deverá ocorrer em dias úteis, no horário das 08h00 às 17h00.
Compete aos profissionais de suporte presencial:
Acompanhar e analisar, em conjunto com a gestão municipal, as necessidades operacionais das áreas atendidas;
Realizar capacitação continuada dos usuários do sistema;
Prestar esclarecimentos técnicos e operacionais;
Diagnosticar e analisar falhas ou inconsistências;
Apoiar a apuração de eventuais interrupções ou degradações do serviço, quando necessário ou mediante solicitação formal da Administração.
Os profissionais deverão, ainda, zelar pela observância dos níveis adequados de segurança da informação, assegurando o pleno funcionamento da solução, em conformidade com as políticas, diretrizes e parâmetros estabelecidos neste Termo de Referência e no contrato.

CANAIS DE SUPORTE AOS OPERADORES DAS PLATAFORMAS (GOVERNO)
A empresa ou consórcio contratado deverá disponibilizar, durante toda a vigência contratual, canais de suporte técnico aos operadores do sistema, entendidos como os servidores públicos usuários das soluções, contemplando, no mínimo:
Suporte via e-mail: Canal destinado ao envio de dúvidas, solicitações e problemas técnicos, disponível para registro das demandas 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana e 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias por ano, sendo o atendimento e tratamento das solicitações realizados durante a jornada de trabalho dos agentes de suporte, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, exceto feriados nacionais e estaduais, das 08h00 às 17h00.
Sistema informatizado de chamados: Plataforma eletrônica para abertura, acompanhamento e encerramento de solicitações, com geração de protocolo, histórico de interações e classificação por prioridade. O sistema deverá estar disponível para registro das demandas 24x7, sendo processadas pelos agentes de suporte no horário das 08h00 às 17h00, em dias úteis.
Suporte via chat online: Canal de atendimento em tempo real, com agentes humanos e/ou BOTs automatizados, destinado a proporcionar maior agilidade na resolução de demandas operacionais. Disponível de segunda a sexta-feira, em dias úteis, exceto feriados nacionais e estaduais, das 08h00 às 17h00.

Canais de Suporte aos Cidadãos
A licitante deverá disponibilizar, durante a vigência do contrato, canais de suporte voltados aos cidadãos usuários das soluções digitais, contemplando, no mínimo:
Chat online integrado às plataformas do cidadão: Canal de atendimento em tempo real, integrado ao portal web e/ou aplicativo móvel, com utilização de agentes humanos e/ou BOTs automatizados, permitindo o suporte imediato aos usuários. Disponível de segunda a sexta-feira, em dias úteis, exceto feriados nacionais e estaduais, das 08h00 às 17h00.
Plataforma de Perguntas Frequentes (FAQ): Ambiente digital destinado à consulta de informações recorrentes, orientações de uso e esclarecimento de dúvidas, disponível 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana e 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias por ano.

Classificação dos chamados para Suporte
As solicitações de suporte poderão ser registradas nas seguintes categorias:
Dúvidas: solicitações destinadas ao esclarecimento de questões sobre uso do sistema, processos ou funcionalidades, sem evidência de erro.
Falhas: ocorrências de erro ou mau funcionamento do sistema ou serviço, com comportamento fora do padrão esperado.
Customizações: solicitações de alteração, adaptação ou inclusão de funcionalidades, observadas as regras previstas no item específico deste Termo de Referência.
Sugestões de melhoria: solicitações destinadas ao aprimoramento do sistema, processos ou funcionalidades existentes, sujeitas à análise de viabilidade técnica e priorização.

Classificação de Criticidade e SLA de Atendimento
As solicitações serão classificadas conforme o impacto na continuidade do serviço, observando-se os seguintes níveis de criticidade e prazos máximos de atendimento:

Criticidade	Descrição	Prazo de Resposta	Prazo de Resolução	Exemplos
Urgente (P1)	Impacto crítico, com indisponibilidade total do sistema ou serviço	até 1 hora	até 3 horas	Sistema fora do ar, indisponibilidade geral
Alta (P2)	Impacto significativo, com solução alternativa	Até 2 horas	até 5 horas	Degradação severa de sistema essencial
Média (P3)	Impacto moderado, operação parcial	até 3 horas	até 8 horas	Erros pontuais em serviços não críticos
Baixa (P4)	Impacto mínimo, sem prejuízo imediato	até 24 horas	até 5 dias úteis	Ajustes simples, dúvidas operacionais
Consultivo (P5)	Demandas de orientação, análise ou planejamento	até 72 horas	até 10 dias úteis	Orientações, análises técnicas

Demandas Baixa (P4) e consultivas (P5) não caracterizam falha do sistema.

MENSAGERIA
Cabe a licitante contratada disponibilizar serviço de disparo de mensagens instantâneas com finalidade de controle de absenteísmo de consultas, exames e transporte, além de orientação dos serviços públicos digitais oferecidos pelo município. Esse serviço deve funcionar de forma eficiente e estar alinhado às necessidades da população.
O serviço de mensageria deverá ser através de canais oficiais que possibilitem obter rastreabilidade e auditoria sobre toda comunicação realizada entre o governo e o cidadão.
Garantir a capacidade mínima de envios de mensagens na modalidade “Mensageria Ativa” no montante de até **3.000.000 (três milhões)** mensagens classificadas como “Utility” no período de 12 meses para todas as secretarias e autarquias e serviços descriminados no **item 6. Dados de apoio**.
Deverá ser realizada a cobrança das mensagens de forma mensal através de relatório detalhado ao gestor do contrato contendo; a secretaria solicitante, a descrição da campanha e a quantidade de mensagens utilizadas.
Permitir a geração de protocolos de atendimento para cada interação encaminhada ao cidadão durante o atendimento.
Garantir a guarda dos históricos de atendimentos e mantê-los salvos podendo ser acessados a qualquer momento pelo órgão licitante.

CENTRAL DE ATENDIMENTO DIGITAL - SAÚDE
Os serviços deverão ser realizados com alto nível de rendimento para a comunicação junto aos usuários do SUS no município, com atuação junto as unidades de saúde do município e na regulação de serviços de consultas, exames e procedimentos clínicos.

Deverá ser disponibilizado um canal 0800 ilimitado para recebimento das chamadas originadas de telefones fixos e móveis, ficando os custos do recebimento dessas ligações a cargo do fornecedor contratado.
A equipe responsável pela operação da central de atendimento digital em saúde será própria do fornecedor, sendo vedada a terceirização ou subcontratação para essa finalidade.
A Central de Atendimento Digital da Saúde funcionará de segunda a sexta-feira, em dias úteis, das 07h às 19h, exceto em feriados nacionais e estaduais.
A Central de Atendimento Digital da Saúde deverá entrar em operação no prazo de 30 (trinta) dias, da emissão da ordem de serviço, com acompanhamento da equipe gestora, exclusivamente para gerenciamento do projeto.
A solução contratada deverá garantir a capacidade mínima de atendimento na modalidade "Mensageria Receptiva", valendo-se de tecnologia automática para atendimento, podendo ser Bot's ou inteligência artificial.
Garantir que todos os contatos realizados pelo serviço de mensageria, deverão obrigatoriamente gerar protocolo de atendimento registrando todas as interações efetuadas vinculadas ao CPF da pessoa atendida.
Os serviços deverão ser ofertados da central de atendimento digital online da saúde nos seguintes formatos:

Telefônico "0800" para serviços ativos e receptivos da Saúde

Tipo de Atendimento	Capacidade de Atendimento
Receptivo	Possuir capacidade para receber no mínimo 12.000 ligações telefônicas de cidadãos por mês.
Ativo	Possuir capacidade para realizar no mínimo 12.000 ligações telefônicas de cidadãos por mês.

Serviço de mensageria com tecnologia de atendimento automático

Tipo de Atendimento	Capacidade de Atendimento
Serviço de mensagens	Possuir capacidade para iniciar contatos com no mínimo 100.000 usuários por mês para execução das atividades.

Para ambas as formas de atendimento acima, deverão ser oferecidos os seguintes serviços:

Quantidade	Capacidade de Atendimento
80.000/mês	Atendimento para agendamento de consultas, exames e transportes;
80.000/mês	Confirmação de agendamentos de consultas, exames e transportes;
ilimitado	Esclarecimentos e informações dos serviços de saúde;
12/ano	Campanhas de comparecimento e acompanhamento de condições de saúde (Gestantes, Saúde da Mulher, Crianças e Doenças Crônicas);
12/ano	Campanhas de Vacinação Vacinação contra a influenza Multivacinação Seguimento contra o sarampo Poliomielite Covid
12/ano	Campanhas de conscientização: Janeiro Branco – Promoção da saúde mental Fevereiro Roxo – Fibromialgia, endometriose e Alzheimer Março Azul marinho – prevenção ao câncer colorretal Abril Verde – Segurança e saúde no ambiente de trabalho Maio amarelo – Conscientização sobre a conduta no trânsito Junho vermelho – Doação de sangue Julho amarelo – hepatites Agosto dourado – Amamentação Setembro amarelo – Prevenção ao suicídio Outubro rosa – Câncer de mama

	Novembro azul – câncer de próstata Dezembro laranja – câncer de pele
12/ano	Agenda oficial - Campanhas do Ministério da saúde: Dengue, Zika e Chikungunya Tuberculose Prevenção as IST HIV/AIDS Doação de órgãos Raiva Mpox Amamentação Doação de leite Hanseníase Doença de chagas Infarto agudo do miocárdio

A solução tecnológica deverá assegurar que todas as chamadas sejam atendidas através de URA – Unidade de Resposta Audível, e colocadas em espera caso todos os agentes estejam ocupados, sendo distribuído conforme liberação dos agentes, assim como PABX IP digital e tecnologia em telefonia que comporte as chamadas com gravação.

O fornecedor contratado será responsável pela contratação, fornecimento e pelo pagamento das despesas provenientes das linhas 0800, que deverão receber e fazer chamadas ilimitadas para telefones fixos e móveis.

Deverá ser disponibilizado ramais e licenças suficientes para suprir a demanda gerada pelas interações, bem como posicionar os usuários em fila em casos de alto volume de interações simultâneas.

Será exigido o fornecimento de infraestrutura com redundância em energia e conectividade visando garantir a continuidade e disponibilidade dos serviços da Central de Atendimento Digital da Saúde, prevenindo interrupções causadas por falhas elétricas ou problemas de conectividade.

A solução deverá dispor de sistemas de alimentação elétrica redundantes, incluindo, no mínimo:

Nobreaks com autonomia suficiente para suportar o pleno funcionamento da Central de Atendimento Digital por um período mínimo de 30 minutos após a falha do fornecimento de energia;

Gerador de energia próprio ou contratado, com capacidade suficiente para manter a operação da central de atendimento em caso de falha prolongada no fornecimento elétrico, com tempo máximo de acionamento de 5 minutos;

Monitoramento e manutenção preventiva da infraestrutura elétrica para garantir a sua eficiência e operação ininterrupta.

A solução deverá garantir disponibilidade de internet de forma ininterrupta, por meio de:

Múltiplos provedores de internet, de operadoras distintas, configurados para redundâncias automáticas, garantindo continuidade dos serviços em caso de falha de um dos enlaces;

Links de alta disponibilidade, com capacidade suficiente para suportar a demanda da Central de Atendimento Digital;

Monitoramento contínuo da conectividade, com notificações e respostas rápidas em caso de falhas.

Os Contratantes se reservam ao direito de realizar diligências técnicas na sede da empresa ou consórcio vencedor, como condição para assinatura do contrato, com o objetivo de verificar a conformidade com os requisitos exigidos no que se refere à redundância elétrica e de conectividade. Essa condição de diligência poderá ser substituída a critério dos Contratantes, por documentação que comprove a existência da condição de sistema de alimentação elétrica e de conectividade exigida para prestação dos serviços.

A licitante vencedora deverá realizar reuniões periódicas com os representantes designados pelos Órgãos Contratantes, visando apoiar as ações tanto no planejamento quanto na execução das atividades contratadas. O objetivo dessas reuniões é fornecer suporte técnico e estratégico para a tomada de decisões na gestão de políticas públicas voltadas à área da Saúde. As reuniões deverão ocorrer no mínimo uma vez por mês, podendo ser presenciais ou remotas, conforme necessidade e acordo entre as partes.

Deverá ser apresentado uma pauta estruturada para cada reunião e fornecer relatório resumido com os principais pontos discutidos, decisões tomadas e encaminhamentos necessários. Durante as

reuniões, deverão ser apresentados indicadores de desempenho e métricas relevantes para avaliação da eficácia das ações implementadas.
Também se obriga a gerar mensalmente, relatórios gerenciais conforme solicitação do órgão demandante, com base nas informações obtidas por meio da coleta de dados junto aos usuários, permitindo o aprimoramento dos serviços prestados e a prestação de contas dos atendimentos efetuados por todos os canais de atendimento.
O fornecedor é responsável por todas as necessidades técnicas requeridas para a execução do objeto, incluindo infraestrutura, mão de obra, licenças de tecnologia e quaisquer outros recursos necessários à prestação do serviço, de forma a atender ao objetivo estabelecido pelos Órgãos Contratantes.
Considerando a elevada complexidade da condução e da gestão das atividades inerentes à área da saúde, e visando assegurar pleno conhecimento da operação, o órgão licitante realizará um programa abrangente de treinamento com os profissionais envolvidos na execução dos serviços. Os treinamentos contemplarão todas as regras e normas estabelecidas pela Secretaria de Saúde.

ESTRUTURA DA SAÚDE
Os serviços da central de atendimento digital da saúde atenderão a estrutura do serviço de saúde municipais, que demanda agendamento prévio para atendimento, sendo:

Relação de Unidades
AMBULAT DE ESPECIALIDADES E HOSPITAL DIA DR RENATO RIGGIO JR
AMBULATORIO DE ESPECIALIDADES MORADA DO SOL DR MARIO PAULO
AMBULATORIO DE ESPECIALIDADES ODONTOLOGICAS
AMBULATORIO DE SAUDE MENTAL
CENTRAL DE REGULACAO EM SAUDE DE INDAIATUBA
CENTRO DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA
CENTRO DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA DA MORADA DO SOL
CENTRO DE ATENCAO PSICOSOCIAL INDAIATUBA CAPS AD
CENTRO DE ATENCAO PSICOSOCIAL INDAIATUBA CAPS II
CENTRO DE ATENCAO PSICOSSOCIAL INDAIATUBA CAPS INF
CENTRO DE DISTRIBUICAO E LOGISTICA DA SAUDE DE INDAIATUBA
CENTRO DE ESPECIALIDADES DA MULHER E DA CRIANCA
CENTRO DE REFERÊNCIA SAUDE DO TRABALHADOR
CENTRO ODONTOLOGICO DR GUILHERME CIBIN
CORPO DE BOMBEIROS INDAIATUBA
DEREFIM DEPARTAMENTO DE REABILITACAO FISICA E MENTAL
LABORATORIO DE ANÁLISES CLÍNICAS MUNICIPAL INDAIATUBA
LABORATORIO DE PROTESE DE INDAIATUBA
ODONTOLOGIA MUNICIPAL DE SAUDE
PROGRAMA NASCER BEM E BANCO DE LEITE HUMANO
PSF JD MORADA DO SOL
SAE SERVICO ESPECIALIZADO DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DE INDAIATUBA
SERVICO DE VERIFICACAO DE OBITO
UBS 01
UBS CAMARGO ANDRADE
UBS II CECAP
UBS IV DR MARIO PAULO
UBS IX CENTRAL
UBS JARDIM BRASIL
UBS JARDIM CARLOS ALDROVANDI
UBS JARDIM MARITACAS
UBS JARDIM UMUARAMA
UBS JD CAMPO BONITO
UBS JD JOAO PIOLI

UBS JD OLIVEIRA CAMARGO
UBS PARQUE COROLLA
UBS PRQ RESIDENCIAL INDAIA
UBS V ITAICI
UBS VII
UBS X
VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
VIGILANCIA MUNICIPAL EM SAUDE DE INDAIATUBA

SOFTWARE DE AGENDAMENTO DA CENTRAL DE ATENDIMENTO DIGITAL DA SAÚDE.
O Contratante disponibilizará software de gestão em saúde municipal para acesso a base de dados, movimentação e manutenção das agendas e integração com as tecnologias que serão ofertadas pelo licitante vencedor.

RECURSOS HUMANOS
A licitante Contratada deverá dispor de mão de obra devidamente dimensionada e qualificada para assegurar a execução de todas as atividades previstas no presente Termo de Referência. O quantitativo de profissionais deverá ser suficiente para o cumprimento dos prazos, especificações técnicas e condições estabelecidas, garantindo a qualidade e eficiência dos serviços prestados.
Deverá garantir que a alocação da equipe seja compatível com o volume e a complexidade dos serviços a serem executados, atendendo aos requisitos de qualificação técnica e experiência previstos neste documento, bem como às normas de atendimento a RESOLUÇÃO ARES-PCJ Nº 50, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2014 e segurança do trabalho e legislação trabalhista vigentes.
Compromete-se a Contratada em manter um quadro de pessoal estável durante a vigência do contrato, exceto em situações excepcionais devidamente justificadas, de modo a não comprometer o andamento regular das atividades.
Esse item alinha-se aos princípios da eficiência e da responsabilidade com o cumprimento dos prazos e qualidade na execução do contrato, conforme a Lei nº 14.133/2021.

COMUNICAÇÃO
A licitante Contratada deverá fornecer informações e orientações quanto a evolução dos serviços para o departamento de comunicação do Contratante a fim de dar transparência e motivação as campanhas que serão realizadas pelo Contratante para divulgação dos serviços digitais disponíveis ao cidadão.

HOSPEDAGEM E CONFIDENCIALIDADE
A licitante vencedora será responsável por manter os sistemas básicos do data center atualizados, incluindo Sistema Operacional, Servidor de Aplicação e Servidor de Banco de Dados, especialmente em caso de falhas de segurança reportadas pelos fabricantes (quando licenciados) ou pela comunidade (quando software livre). Também deverá garantir o acesso ao sistema via HTTPS seguro, com certificado válido.
A hospedagem de toda a solução tecnológica em datacenter de alta capacidade e segurança, com disponibilidade 24x7, e com o fornecimento de todas as licenças e recursos necessários para o completo funcionamento e segurança dos dados caberá exclusivamente à licitante vencedora.
Deverá garantir a geração de backup automaticamente através de sistemas para gerenciamento de cópias de segurança, em ambiente seguro.
A licitante vencedora se obriga a manter absoluto sigilo quanto às informações pertinentes aos serviços que deverão ser executados, vedada sua divulgação.
Todos os colaboradores da licitante vencedora deverão assinar o Termo de Confidencialidade, onde se compromete a manter total sigilo referente às informações dos usuários.

ATUALIZAÇÃO CONTÍNUA E CONFORMIDADE LEGAL
A solução a ser fornecida deverá manter aderência permanente à legislação e aos atos normativos aplicáveis ao objeto da contratação, cabendo à licitante contratada a responsabilidade integral pela

atualização contínua do sistema, de modo a garantir sua conformidade com leis, decretos, portarias, instruções normativas, notas técnicas, manuais, layouts de sistemas oficiais, padrões de interoperabilidade e demais requisitos estabelecidos por órgãos de controle, no âmbito das políticas públicas de saúde e assistência social, nas esferas federal e estadual.
As atualizações legais e adaptativas decorrentes de alterações normativas federais e estaduais deverão ser realizadas de forma obrigatória e sem ônus adicional ao Órgão Contratante, sempre que necessárias para:
Atendimento a novas exigências legais ou regulamentares;
Adequação de layouts, integrações, barramentos e sistemas oficiais;
Correção de impactos regulatórios sobre funcionalidades já contratadas.
As atualizações deverão preservar integralmente as parametrizações, integrações e bases de dados existentes, sendo vedada qualquer regressão funcional, perda de dados ou comprometimento da operação da solução.
As adequações decorrentes de normativos exclusivos da esfera municipal, tais como decretos, portarias, instruções normativas, notas técnicas, manuais, padrões de interoperabilidade ou exigências específicas de órgãos de controle relacionadas ao objeto da contratação, deverão ser executadas mediante contratação de serviços de customização, conforme condições e limites estabelecidos no edital.
Deverá ainda, assegurar a manutenção, atualização e pleno funcionamento dos conectores, APIs e demais mecanismos de integração com sistemas oficiais, inclusive nos casos de atualização, substituição ou descontinuidade de versões anteriormente utilizadas.

TITULARIDADE DOS DADOS E FORNECIMENTO DE BACKUPS
Todos os dados, informações, registros e documentos eletrônicos inseridos, armazenados ou processados pela solução no âmbito deste Termo de Referência são de titularidade e propriedade exclusiva da contratante.
Durante a vigência contratual, a licitante contratada atuará exclusivamente como operadora e guardiã dos dados, sendo vedada qualquer utilização diversa daquela estritamente necessária à execução do objeto contratado, não lhe assistindo quaisquer direitos autorais, patrimoniais ou de propriedade sobre os dados tratados.
A licitante contratada deverá disponibilizar ao Órgão Contratante cópia integral da base de dados sendo acompanhado o dicionário do banco de dados a cada 15 dias ou sempre que for solicitada, sem ônus adicional, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da solicitação, salvo prazo inferior estabelecido de forma justificada pelo Contratante.

As cópias deverão ser disponibilizadas por meio de ambiente digital seguro, preferencialmente em nuvem, observados os requisitos de segurança da informação e proteção de dados pessoais.
Os arquivos poderão ser entregues criptografados, devendo a chave ou senha necessária para a descriptografia ser encaminhado a contratante por canal seguro, com o devido registro em termo próprio.
Além das cópias fornecidas sob demanda, a licitante contratada deverá manter rotina periódica de backups, em conformidade com Plano de *Backup* e *Restore*, contemplando políticas mínimas de retenção, segurança e a realização de testes periódicos de restauração, garantindo a integridade e a disponibilidade das informações.

LEVANTAMENTO DE MERCADO
O levantamento de mercado para esse tipo de contratação tem a premissa verificar se a necessidade da contratação possui fornecedor e se está condizente com o objetivo da presente contratação.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
01.20.01.19.126.1022.2001.3.3.90.40

RESCISÃO CONTRATUAL E DISPONIBILIZAÇÃO DE DADOS
Na hipótese de rescisão contratual, por qualquer de suas modalidades, a contratante solicitará formalmente à licitante contratada a disponibilização de backup integral da base de dados,

abrangendo todas as informações armazenadas e processadas pela solução durante todo o período de execução do contrato.
A licitante contratada deverá disponibilizar os dados no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas corridas, contadas do recebimento da solicitação formal, por meio de arquivo em formato aberto, preferencialmente por DUMP nativo do Sistema Gerenciador de Banco de Dados utilizado em produção e/ou por exportações em formatos abertos, tais como CSV, JSON ou XML.
Considerando o caráter sigiloso das informações, os Órgãos Contratantes indicarão formalmente o responsável pelo recebimento dos dados e o local seguro para o seu armazenamento, devendo a licitante contratada observar rigorosamente as normas de segurança da informação e de proteção de dados pessoais.

NÍVEIS DE SERVIÇO (SLA), MÉTRICAS E MULTAS
A licitante contratada deverá assegurar a prestação dos serviços de Governo Digital em conformidade com os Níveis de Serviço (Service Level Agreement – SLA) estabelecidos neste Termo de Referência, de modo a garantir a disponibilidade, continuidade, segurança, desempenho e confiabilidade das plataformas digitais, canais de atendimento ao cidadão, serviços de mensageria, integrações sistêmicas e central de atendimento digital.
Os SLAs constituem instrumento técnico de medição de desempenho, sendo utilizados para fins de avaliação da execução contratual, Instrumento de Medição de Resultados (IMR) e adequação do pagamento, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas na legislação e na Minuta do Contrato.

INDICADORES E NÍVEIS DE SERVIÇO EXIGIDOS

Indicador	Nível Exigido	Forma de Medição	Periodicidade	Critério de Descumprimento
Disponibilidade das plataformas digitais (portal e app)	≥ 99,5%	Monitoramento automático	Mensal	Disponibilidade inferior ao índice
Atendimento a incidentes críticos (P1)	Até 2 horas para início do atendimento	Sistema de chamados	Por ocorrência	Extrapolação do prazo
Atendimento a incidentes de alta prioridade (P2)	Até 4 horas para início do atendimento	Sistema de chamados	Por ocorrência	Extrapolação do prazo
Atendimento a incidentes de média prioridade (P3)	Até 24 horas para início do atendimento	Sistema de chamados	Por ocorrência	Extrapolação do prazo
Regularidade dos serviços de mensageria	≥ 99%	Logs e relatórios	Mensal	Falhas recorrentes
Operação da Central de Atendimento Digital	Conforme escopo	Relatórios operacionais	Mensal	Interrupção não justificada

Classificação dos incidentes:
P1 – Crítico: indisponibilidade total dos serviços digitais ao cidadão;
P2 – Alta prioridade: falha relevante que compromete o atendimento;
P3 – Média prioridade: falha sem paralisação total do serviço.

MULTAS POR DESCUMPRIMENTO DE SLA

Descumprimento	Percentual de Multa
Disponibilidade mensal inferior a 99,5%	até 2% do valor mensal

Incidente crítico fora do prazo	até 1% por ocorrência
Incidente de alta prioridade fora do prazo	até 0,5% por ocorrência

**Limite mensal de multas: O somatório das multas aplicadas no mês não poderá exceder 10% do valor mensal faturado, observados os princípios da razoabilidade e proporcionalidade.*

AFERIÇÃO E CONTROLE

A aferição dos SLAs será realizada pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, com base em relatórios extraídos da solução, registros do sistema de chamados e relatórios operacionais da central de atendimento digital.

O descumprimento dos SLAs caracteriza inadimplemento contratual, sujeitando a licitante contratada às sanções previstas nos arts. 156 a 159 da Lei nº 14.133/2021, conforme condições estabelecidas na Minuta do Contrato.

As sanções aplicáveis, bem como seus critérios de gradação, encontram-se detalhadamente previstas na Minuta do Contrato, que integra o processo licitatório.

A aplicação das penalidades não exime a Contratada da obrigação de regularizar imediatamente a execução do serviço, nem impede a Administração de adotar outras medidas previstas em lei, inclusive a rescisão contratual, quando configuradas as hipóteses legais.

VISITA TÉCNICA

A visita técnica é facultativa e tem por finalidade permitir às licitantes melhor conhecimento do ambiente operacional. A não realização da visita não poderá ser utilizada como justificativa para descumprimento das obrigações contratuais.

As licitantes que desejarem realizar a visita, deverão entrar em contato com Luiz Eduardo da Silva Alves pelo telefone 19-3834-9091, para agendamento prévio, sendo certo que as visitas poderão ser realizadas até 01 (um) dia antes da data de abertura da sessão.

PRAZO PARA INÍCIO DOS SERVIÇOS

O início da execução dos serviços deverá ocorrer no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da assinatura do contrato ou do recebimento da ordem de empenho, o que ocorrer por último.

PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência do contrato será de **12 (doze) meses**, contados da assinatura ou da ordem de início dos serviços, o que ocorrer por último, podendo ser prorrogado mediante interesse da Administração e desde que demonstrada a vantajosidade da prorrogação, nos termos do artigo 107 e 114 da Lei 14.133/2021 e conforme condições previstas na Minuta do Contrato.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

A execução do objeto contratual observará o cronograma físico-financeiro abaixo definido, estruturado de forma a refletir as etapas de implantação, licenciamento, operação e sustentação da solução, garantindo adequada vinculação entre a execução dos serviços e os respectivos pagamentos, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

LOTE 01	
SERVIÇO	**PRAZO**
Configurações, conversão de dados, implantação e treinamentos na área da **Saúde.**	1º ao 6º mês
Configurações, conversão de dados, implantação e treinamentos na área da **Assistência Social.**	1º ao 6º mês
Configurações, conversão de dados, implantação e treinamentos para a **Governança Municipal.**	1º ao 6º mês
Licença de uso de software modelo “SAAS” de gestão pública de saúde.	7º ao 12º mês
Licença de uso de software modelo “SAAS” da assistência social.	7º ao 12º mês

Licença de uso de Software modelo “SAAS” para construção e atualização do cadastro técnico multifinalitário do cidadão CTM-C e da central de atendimento digital ao cidadão destinado as Secretarias Municipais.	7º ao 12º mês
Suporte Técnico Remoto para solução das áreas assistenciais de Saúde e Assistência Social.	7º ao 12º mês
Suporte Técnico Presencial para solução das áreas assistenciais de Saúde e Assistência Social.	7º ao 12º mês
Suporte Técnico Remoto para solução de Governo Digital as Secretarias Municipais	7º ao 12º mês
Suporte Técnico Presencial para solução de Governo Digital as Secretarias Municipais	7º ao 12º mês
Novas customizações e integrações para as áreas assistenciais de Saúde, e Assistência Social. (SOB DEMANDA -1.000 horas)	1º ao 12º mês
Novas customizações, serviços e interoperabilidades para a solução do Governo Digital destinadas as Secretarias Municipais. (SOB DEMANDA - 1.000 horas)	1º ao 12º mês
Fornecimento de pacote de mensagens e tecnologia para gestão da comunicação entre governo e cidadão. (SOB DEMANDA - 3.000.000 mensagens)	1º ao 12º mês

A remuneração contratual será realizada de forma vinculada à efetiva execução e conclusão dos serviços, assegurando a correspondência entre as entregas realizadas e os valores pagos, em observância aos princípios da eficiência e da proteção ao interesse público.
O pagamento estará condicionado ao atesto formal da execução pelo Gestor ou Fiscal do contrato, mediante verificação do cumprimento dos requisitos técnicos e funcionais estabelecidos, bem como aos critérios de medição e eventuais glosas previstos neste Termo de Referência e na Minuta Contratual, sendo vedado qualquer pagamento antecipado sem a correspondente execução e ateste dos serviços.
Os valores devidos serão pagos no prazo de até **10 (dez) dias**, contados do atesto da execução e do recebimento da respectiva nota fiscal/fatura, conforme condições estabelecidas no contrato.

GESTOR E FISCAL DO CONTRATO
A gestão e fiscalização do contrato serão funcionários da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação.
Gestor: Luiz Eduardo da Silva Alves
Fiscal: Deiler Aguilera de Oliveira

REAJUSTE DE PREÇOS

Os preços contratados permanecerão fixos e irreajustáveis pelo período de 12 (doze) meses, contados a partir da data do orçamento estimado (10/08/2026).
Após decorrido esse prazo, os valores poderão ser reajustados, mediante solicitação formal da Contratada, com base na variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, divulgado pelo IBGE, ou por outro índice oficial que venha a substituí-lo. O reajuste dependerá de análise da Administração e de formalização por meio de termo aditivo.

ADMISSÃO DE CONSÓRCIO
Será admitida a participação de empresas sob a forma de consórcio, nos termos do art. 15 da Lei nº 14.133/2021, considerando a complexidade, a abrangência e o caráter integrado do objeto.
O consórcio deverá ser composto por, no máximo, **03 (três) empresas**, devendo ser indicada, no ato da proposta, a empresa líder, responsável pela representação perante a Administração, coordenação da execução contratual e interlocução única com o Contratante, sem prejuízo da responsabilidade solidária das consorciadas.
A participação em consórcio não afasta a obrigação de entrega integral da solução, cabendo às consorciadas assegurar, de forma conjunta, a interoperabilidade entre sistemas, a integração das bases de dados e a execução unificada do objeto.

Fica vedada a alteração da composição do consórcio após a assinatura do contrato, salvo mediante autorização prévia da Administração, devidamente justificada e sem prejuízo à execução contratual e ao interesse público.

DA SUBCONTRATAÇÃO PARCIAL DO OBJETO

Fica admitida a subcontratação de parcelas específicas do objeto, desde que não recaia sobre o núcleo principal do objeto e não comprometa a qualidade, a segurança da informação, a continuidade do serviço ou a responsabilidade contratual. Tal previsão não restringe a competitividade do certame, considerando a possibilidade de participação de empresas reunidas em consórcio.

Fica autorizada a subcontratação parcial do objeto, restrita aos itens abaixo;

Hospedagem da solução em ambiente de Data Center; e

Interfaceamento entre o módulo laboratorial e os equipamentos do laboratório do Contratante, conforme relação constante no item – "INTERFACEAMENTO COM EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS DE EXAMES" do Termo de Referência.

A Contratada permanece como única e integral responsável pela execução do contrato, abrangendo a gestão, implantação, suporte, manutenção, operação e pleno funcionamento da solução, bem como o cumprimento dos níveis de serviço, prazos, requisitos de segurança da informação, proteção de dados e qualidade das entregas, sendo vedada a subcontratação do núcleo do objeto ou qualquer forma de transferência de responsabilidade.

A execução da hospedagem por terceiros não afasta a responsabilidade da Contratada, devendo a infraestrutura atender integralmente aos requisitos técnicos, de segurança e disponibilidade previstos no Termo de Referência.

Caso a Contratada não seja a fabricante ou detentora dos direitos de propriedade intelectual do Software, deverá apresentar, como condição para contratação, declaração formal do fabricante atestando a autorização para comercialização e representação da solução.

A Contratada responde integralmente pelos atos de seus subcontratados perante a Administração.

A admissão parcial da subcontratação encontra respaldo no art. 122 da Lei nº 14.133/2021, sendo adotada de forma proporcional e justificada, com o objetivo de assegurar a adequada execução do contrato, ampliar a eficiência operacional e preservar o interesse público.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem obrigações da contratada, sem prejuízo de outras previstas neste Termo de Referência, no Edital e na Minuta do Contrato:

Executar integralmente o objeto contratado, em conformidade com as especificações técnicas, prazos, cronograma físico-financeiro, níveis de serviço (SLA) e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência;

Iniciar a execução dos serviços no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados da assinatura do contrato ou do recebimento da ordem de empenho, o que ocorrer por último;

Implantar a solução observando as boas práticas de tecnologia da informação e as necessidades específicas do Município;

Manter a solução em pleno funcionamento durante toda a vigência contratual, assegurando disponibilidade, desempenho e atendimento aos níveis de serviço (SLA) estabelecidos;

Prestar suporte

técnico remoto e presencial, conforme previsto no cronograma e nos SLAs, mantendo sistema de registro e acompanhamento de chamados;

Assegurar a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações, adotando medidas técnicas e administrativas compatíveis com a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD (Lei nº 13.709/2018);

Responder integralmente pelos atos de seus empregados, prepostos, subcontratados ou terceiros, assumindo total responsabilidade técnica, civil e administrativa pela execução do contrato;

Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da execução do contrato, mão de obra, seguros, impostos federais, estaduais e municipais, contribuições previdenciárias, encargos trabalhistas e quaisquer outras que forem devidas;

Manter durante toda a execução contratual as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Apresentar relatórios técnicos e gerenciais, sempre que solicitados, para fins de acompanhamento, medição e fiscalização; e
Cumprir as determinações do gestor e do fiscal do contrato, bem como as disposições previstas na Minuta do Contrato.

OBRIGAÇÕES DOS CONTRATANTES
Constituem obrigações dos contratantes, sem prejuízo de outras previstas na legislação e na Minuta do Contrato:
Disponibilizar, em tempo hábil, todas as instalações, equipamentos e suprimentos necessários à perfeita execução dos serviços.
Designar gestor e fiscal do contrato, responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização, medição e atesto da execução contratual;
Fornecer à contratada as informações, dados e acessos necessários à implantação e à execução dos serviços, observadas as normas de segurança da informação;
Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, registrando eventuais ocorrências, inconformidades e descumprimentos;
Emitir os termos de aceite, quando cabíveis, especialmente para a Etapa de Implantação, conforme critérios definidos neste Termo de Referência;
Atestar a execução dos serviços, para fins de medição e pagamento, quando constatada a conformidade com o objeto contratado;
Efetuar os pagamentos devidos, nos prazos e condições estabelecidos neste Termo de Referência e na Minuta do Contrato, observada a disponibilidade orçamentária;
Aplicar as penalidades cabíveis, quando configurado o descumprimento contratual, assegurados o contraditório e a ampla defesa;
Comunicar formalmente à contratada, quaisquer irregularidades verificadas na execução dos serviços;
Manter o sigilo sobre a tecnologia e as técnicas da licitante Contratada a que tenha acesso;
Manter os serviços em funcionamento após a finalização da entrega das etapas de implantação;
Manter o gerenciamento do uso do software implantado pelos profissionais capacitados prezando pela continuidade, manutenção e evolução para construção dos indicadores e gestão; e
Adotar as providências administrativas necessárias para garantir a continuidade dos serviços públicos, quando aplicável.

PENALIDADES
O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela contratada, inclusive quanto aos prazos, aos Níveis de Serviço (SLA), às condições técnicas e às demais disposições deste Termo de Referência, caracterizará inadimplemento contratual, sujeitando-a às penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021, observados o contraditório e a ampla defesa.
Poderão ser aplicadas à contratada, conforme a gravidade da infração, a reincidência e o impacto na execução do objeto, as seguintes penalidades:
Advertência;
Multa, na forma e nos percentuais definidos na Minuta do Contrato;
Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, nos termos da legislação vigente;
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, quando configuradas as hipóteses legais.
A aplicação das penalidades observará o disposto nos arts. 156 a 159 da Lei nº 14.133/2021, sendo certo que as sanções poderão ser aplicadas de forma isolada ou cumulativa, sem prejuízo da obrigação da Contratada de reparar eventuais danos causados à Administração.
As condições específicas, os critérios de gradação, os percentuais de multa, os procedimentos administrativos e as demais disposições relativas à aplicação das penalidades encontram-se disciplinados no Edital e na Minuta do Contrato, à qual a licitante contratada estará integralmente vinculada.

CAPACIDADE TÉCNICA
Para fins de comprovação da qualificação técnica e da aptidão para execução do objeto, a licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público

ou privado, que comprovem a execução anterior de serviços compatíveis em características, complexidade e natureza com o objeto desta contratação, restrita a comprovação às parcelas de maior relevância e valor significativo, nos termos do art. 67, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

Para os fins desta contratação, serão considerados compatíveis e similares os serviços relacionados à:

Fornecimento de licenciamento modelo "SaaS" com serviços de implantação, conversão e migração de dados, suporte técnico e interoperabilidade para solução de gestão pública.
A comprovação da experiência poderá ser realizada por meio de um ou mais atestados, sendo admitido o somatório de experiências, desde que em conjunto, demonstrem capacidade técnica suficiente para a execução do objeto, conforme entendimento consolidado dos órgãos de controle.
A exigência de qualificação técnica observa os princípios da razoabilidade, proporcionalidade e ampla competitividade, tendo por finalidade assegurar a adequada execução contratual, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, bem como com a jurisprudência do Tribunal de Contas da União e dos Tribunais de Contas Estaduais, segundo a qual as exigências de habilitação devem restringir-se ao mínimo necessário para garantir a capacidade do licitante para execução do objeto, vedadas exigências excessivas ou que comprometam a competitividade do certame.

REQUISITOS DE ATENDIMENTO DA PROVA DE CONCEITO (POC)
Considerando a complexidade técnica do objeto, que envolve solução integrada, multiplataforma e com elevado grau de interoperabilidade entre os módulos, mostra-se necessária a realização de Prova de Conceito (POC), com caráter confirmatório, destinada a verificar, de forma prática e objetiva, o atendimento da solução ofertada aos requisitos técnicos e funcionais definidos no Termo de Referência.
A Prova de Conceito será aplicada exclusivamente à licitante classificada em primeiro lugar, em até 5 (cinco) dias úteis após finalizada a fase de habilitação, conforme autorizado pela Lei nº 14.133/2021, e será realizada de forma presencial, em data e horário a ser comunicado aos interessados pelos meios oficiais do certame.
Os critérios, funcionalidades e requisitos a serem demonstrados na POC estão detalhados no **Roteiro da Prova de Conceito**, assegurando a objetividade da avaliação, a transparência do procedimento e a isonomia entre os licitantes, com vistas à mitigação de riscos técnicos e à garantia da adequada execução contratual.

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação, a contratação de empresa especializada para fornecimento de solução tecnológica em modelo Software as a Service (SaaS), destinada à transformação digital da Administração Pública e ao avanço do Município no contexto de cidades inteligentes, em conformidade com a Lei nº 14.129/2021 (Lei do Governo Digital), contemplando licenciamento, implantação, conversão e migração de dados, interoperabilidade, capacitação, suporte técnico, manutenção e atualizações, voltada à gestão das áreas de Saúde e Assistência Social do Município de Indaiatuba/SP, bem como à disponibilização de plataformas digitais de atendimento ao cidadão, serviços de mensageria e gestão do Cadastro Técnico Multifinalitário do Cidadão (CTMC), sendo a solução de Governo Digital utilizada de forma integrada pelo Município, com vistas à centralização de dados, eficiência administrativa e melhoria contínua dos serviços públicos.

IDENTIFICAÇÃO DA LICITANTE

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço Completo:	
Município/UF:	
Telefone:	**E-mail:**
Dados Bancários: Agência:	**Conta-Corrente:**
Responsável Legal pela assinatura do contrato:	
CPF:	**E-mail:**

A licitante apresenta a seguinte proposta de preços, em conformidade com o critério de julgamento **MENOR PREÇO GLOBAL**, já incluídos todos os custos diretos e indiretos, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, seguros, despesas operacionais e demais ônus necessários à plena execução do objeto:

LOTE 01					
Item	**Descrição**	**Unid.**	**Qtd.**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
QUADRO A - IMPLANTAÇÃO					
1.1	Configurações, conversão de dados, implantação e treinamentos na área da **Saúde**	Mês	6	R$	R$
1.2	Configurações, conversão de dados, implantação e treinamentos na área da **Assistência Social.**	Mês	6	R$	R$
1.3	Configurações, conversão de dados, implantação e treinamentos para a **Governança Municipal.**	Mês	6	R$	R$
QUADRO B - LICENCIAMENTO					
2.1	Licença de uso de software modelo “SAAS” de gestão pública de saúde.	Mês	6	R$	R$

2.3	Licença de uso de software modelo "SAAS" da assistência social.	Mês	6	R$	R$
2.4	Licença de uso de Software modelo "SAAS" para construção e atualização do cadastro técnico multifinalitário do cidadão CTM-C e da central de atendimento digital ao cidadão destinado as Secretarias Municipais.	Mês	6	R$	R$
QUADRO C - SUPORTE TÉCNICO					
3.1	Suporte REMOTO para solução das áreas assistenciais de Saúde e Assistência Social.	Mês	6	R$	R$
3.1.1	Suporte PRESENCIAL para solução das áreas assistenciais de Saúde e Assistência Social.	Mês	6	R$	R$
3.2	Suporte REMOTO para solução de Governo Digital as Secretarias Municipais	Mês	6	R$	R$
3.2.1	Suporte PRESENCIAL para solução de Governo Digital as Secretarias Municipais	Mês	6	R$	R$
QUADRO D - SERVIÇOS SOB DEMANDA					
4.1	Novas customizações e integrações para as áreas assistenciais de Saúde e Assistência Social.	Horas	1.000	R$	R$
4.2	Novas customizações, serviços e interoperabilidades para a solução do Governo Digital destinadas as Secretarias Municipais.	Horas	1.000	R$	R$
4.3	Fornecimento de pacote de mensagens e tecnologia para gestão da comunicação entre governo e cidadão	Unid.	3.000.000	R$	R$
VALOR GLOBAL (QUADRO A + B + C +D):				**R$**	

Validade da Proposta: A presente proposta é válida por no mínimo **60 (sessenta) dias**, contados da data de sua apresentação.

Prazo de vigência contratual: 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Prazo para início da execução dos serviços: até 5 (cinco) dias úteis, após a assinatura do contrato ou recebimento da ordem de empenho, conforme previsto no Termo de Referência.

Condições de pagamento: O pagamento será efetuado conforme etapas do cronograma financeiro previsto no Edital e Termo de Referência, no prazo de 10 (dez) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura correspondente.

A licitante declara, sob as penas da lei, que:
Conhece e aceita integralmente todas as condições estabelecidas no Edital, Termo de Referência, anexos e minuta contratual;
O objeto ofertado atende integralmente às especificações técnicas e funcionais exigidas; e
Os preços apresentados incluem todos os custos necessários à execução completa do objeto.

Local e Data.

Nome do Representante Legal
CPF
Cargo
Assinatura

ANEXO III

ROTEIRO PARA PROVA DE CONCEITO (POC) – CARÁTER CONFIRMATÓRIO

Após a fase de lances e julgamento das propostas, o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar será convocado pelo(a) Pregoeiro(a), para realização da Prova de Conceito (POC), a qual terá caráter exclusivamente confirmatório, nos termos do art. 6º, inciso XXIII, e art. 17 da Lei nº 14.133/2021, destinando-se a verificar a aderência da solução ofertada aos requisitos técnicos e funcionais mínimos previamente estabelecidos no Edital, Termo de Referência e seus anexos.

A POC será realizada exclusivamente de forma presencial, no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**, contados da convocação, podendo ser prorrogada uma única vez, por igual período, a critério da Comissão Avaliadora, mediante justificativa formal, com posterior suspensão da sessão.

A Administração dará ampla transparência aos atos relacionados à POC, mediante comunicação aos participantes por meio eletrônico e publicação nos portais oficiais, assegurando publicidade, isonomia e controle social.

A recusa injustificada da licitante em realizar a POC, ou o não comparecimento, caracterizará descumprimento das condições do certame, sujeitando-a às penalidades previstas no Edital, sem prejuízo da convocação da próxima colocada.

FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA E JURISPRUDENCIAL

A modelagem adotada encontra respaldo na Lei nº 14.133/2021, nos princípios do art. 5º e no dever de julgamento objetivo, bem como na jurisprudência do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

Nesse sentido, destacam-se os julgados TC-13349/989/25 e TC-13358/989/25, que estabelecem a necessidade de limitação da prova de conceito às funcionalidades essenciais; os processos TC-13644/989/25, TC-13699/989/25 e TC-14002/989/25, que reconhecem a razoabilidade da exigência de demonstração parcial das funcionalidades; o processo TC-11844/989/25, que afasta percentuais genéricos elevados sem vinculação às funcionalidades essenciais; e o processo TC-6226/989/25, que válida a seleção, pela Administração, de funcionalidades de maior relevância técnica, com percentuais proporcionais e compatíveis com a finalidade da prova de conceito.

O presente roteiro observa os princípios da razoabilidade, proporcionalidade, competitividade e seleção da proposta mais vantajosa.

A Prova de Conceito constitui instrumento de mitigação de riscos contratuais, assegurando a contratação de solução aderente às necessidades da Administração.

Os casos omissos serão decididos pela Comissão Técnica de Avaliação, com base na legislação vigente e nos princípios que regem as contratações públicas.

DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

A POC será conduzida por Comissão Técnica de Avaliação, designada por ato formal da autoridade competente, composta por no mínimo 3 (três) servidores, preferencialmente das áreas usuárias e de tecnologia da informação.

Compete à Comissão avaliar, de forma objetiva, técnica e fundamentada, se a solução apresentada atende integralmente aos requisitos obrigatórios definidos no Edital e no Termo de Referência.

A Comissão atuará com independência técnica, registrando todos os atos, esclarecimentos e deliberações em ata e relatório circunstanciado, assegurando transparência e rastreabilidade do procedimento.

Comissão Técnica Avaliação

Nome:	RG:	Função
Carlos Eduardo de Lima Ferrão	32.693.808-4	Coordenador de Compras de TI
Diego Alexsander Nogueira	35101892-X	Coordenador de Suporte TI
Fernando Faccioni Vallim	46.624.378-9	Coordenador de Desenvolvimento

DA AUSÊNCIA NA REALIZAÇÃO DA POC

O não comparecimento da licitante convocada, após tolerância máxima de **20 (vinte) minutos**, implicará sua **desclassificação**.

A ausência injustificada poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas no Edital e na legislação vigente.

DA INFRAESTRUTURA

A Administração disponibilizará apenas as condições mínimas necessárias à realização da POC, tais como energia elétrica e acesso à internet.

Caberá exclusivamente à licitante providenciar todos os equipamentos, softwares, dispositivos e materiais necessários à demonstração da solução.

DOS PROCEDIMENTOS DA POC

A Prova de Conceito será realizada em sessão única, contínua e objetiva, observando roteiro previamente definido neste Anexo.

A avaliação será restrita às **funcionalidades essenciais previamente selecionadas**, consideradas suficientes para validação da capacidade técnica e operacional do sistema.

As funcionalidades não exigidas (NÃO-OBRIGATÓRIO) na demonstração deverão ser integralmente entregues no prazo de implantação da solução, não sendo afastada sua obrigatoriedade contratual.

A POC será realizada em sessão pública, no dia, hora e local designado, facultada a presença dos demais licitantes e interessados, vedada qualquer manifestação durante a demonstração.

A Comissão realizará a leitura dos itens obrigatórios constantes do roteiro da POC, cabendo à licitante demonstrar, de forma prática e objetiva, o atendimento de cada requisito.

A demonstração deverá ocorrer em ambiente real de software, compatível com o modelo SaaS, vedada a utilização de protótipos, apresentações, vídeos ou simulações meramente teóricas.

Os requisitos indicados como **OBRIGATÓRIOS** deverão ser **atendidos integralmente**, sendo o atendimento parcial considerado como não atendimento.

O não atendimento de qualquer requisito obrigatório autorizará a Comissão a encerrar imediatamente a POC e declarar a licitante desclassificada, com a convocação da próxima colocada.

Para demonstração a empresa deverá apresentar base de dados com registros para simulação das funcionalidades a serem apresentadas.

Não serão permitidas simulações sem dados existentes, ou seja, funcionalidades com a base de dados vazia.

Não serão aceitas as demonstrações que sejam apenas faladas e não demonstradas/simuladas no software. Entende-se por simuladas, a inserção ou alteração de dados, consultas e impressão de documento ou relatório, sempre que solicitado pela comissão.

A empresa deverá apresentar os itens de forma clara e objetiva devendo fazer suas considerações para o perfeito entendimento da comissão e realizar os esclarecimentos de forma complementar sempre que solicitados pela comissão.

A Prova de Conceito irá considerar exclusivamente a apresentação do próprio software, de modo a simular o ambiente de produção conforme modelo SAAS, desconsiderando qualquer representação por meio de simuladores, PDF, powerpoints, slides, vídeos, arquivos de texto ou outros meios.
Todos os itens deverão ser demonstrados de forma integral ao solicitado, incluindo seus subitens. O atendimento parcial de cada requisito será considerado como “NÃO ATENDIDO”.
Não serão admitidas discussões durante a demonstração acerca do escopo previamente definido, devendo eventuais manifestações ocorrer na fase recursal.
Ao final da sessão, será lavrada ata circunstanciada com o registro dos trabalhos realizados.

DA DECISÃO DA COMISSÃO
Encerrada a POC, a Comissão elaborará relatório técnico conclusivo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contendo a relação dos itens avaliados e das funcionalidades que foram “atendidas” ou “não atendidas”, inclusive, decisão a técnica fundamentada a ser encaminhada ao pregoeiro(a) para conhecimento e sequência dos procedimentos licitatórios.
O relatório será encaminhado ao(à) Pregoeiro(a) e publicado nos meios oficiais, para fins de prosseguimento do certame e eventual abertura de prazo recursal.

DOS ITENS DA PROVA DE CONCEITO
A licitante deverá **demonstrar exclusivamente os itens e subitens assinalados como OBRIGATÓRIOS**, equivalentes a aproximadamente 62% das funcionalidades elencadas no roteiro e relacionadas no Edital.
O tempo máximo total para a realização da POC será de até **80 (oitenta) horas, distribuídas dentro do prazo máximo de 10 (dez) dias úteis**, podendo ser prorrogado, de forma excepcional, por decisão motivada da Comissão.
A POC não atribui pontuação, não altera a ordem de classificação, limitando-se à verificação de conformidade da proposta vencedora.
Visando a otimização do tempo, caso a licitante deixe de atender ou apresentar qualquer um dos itens identificados como “OBRIGATÓRIO”, estará automaticamente desclassificada, podendo a Comissão Avaliadora encerrar a sessão de prova de conceito imediatamente, devendo apresentar relatório técnico fundamentado posteriormente.
A tabela abaixo, contempla a relação de módulos, sistemas e funcionalidades da solução passíveis de demonstração:

FUNCIONALIDADES PARA GESTÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS		Obrigatório (S/N)
PORTAL GERENCIAL WEB		
1	O sistema deverá ser web sendo acessível por URL segura com certificado SSL válido.	SIM
2	O sistema deverá possibilitar ser aberto em múltiplas abas com o mesmo operador.	NÃO
3	O sistema deverá ser responsivo para se adequar as diversas variedades de resoluções de dispositivos desktop.	NÃO
4	O sistema deverá permitir efetuar o login solicitando ao menos o CPF e senha.	NÃO
5	O sistema deverá permitir digitar a senha de forma oculta, não mostrando os caracteres por padrão.	NÃO
6	O sistema deverá permitir visualizar a senha digitada apenas se desejado.	SIM
7	O sistema deverá permitir recuperar a senha dos usuários do sistema, solicitando o CPF como comprovação. O sistema irá encaminhar um e-mail para troca da senha.	SIM
8	Caso marcar a opção "Mantenha-me conectado", o sistema deverá permanecer com o login efetuado caso fechada a página da solução sem efetuar logoff da solução, facilitando as próximas utilizações sem necessidade de introduzir login e senha.	NÃO
9	O sistema deverá possibilitar filtrar os cidadãos cadastrados por: nome ou CPF, juntamento com sua situação cadastral, motivo da situação cadastral e data da última	SIM

	alteração do seu cadastro.	
10	O sistema deverá ter minimamente as seguintes informações pessoais para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: nome completo, nome social, gênero, identidade de gênero, orientação sexual, estado civil, nome do cônjuge, CPF do cônjuge, data de nascimento, idade calculada automaticamente, nome da mãe, nome do pai, nacionalidade, estado de nascimento, município de nascimento, raça e cor, religião e ocupação profissional.	**SIM**
11	O sistema deverá ter minimamente as seguintes informações de residência para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: cep, logradouro, número, bairro, município, estado, complemento, ponto de referência, tipo de residência.	**SIM**
12	O sistema deverá ter minimamente as seguintes informações de contato para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: endereço eletrônico e lista de telefone, podendo ser celular, fixo, contato de trabalho, contato para mensagem. Para este item não poderá existir um limite de registros.	**SIM**
13	O sistema deverá ter minimamente as seguintes informações de documentos pessoais para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: CPF, CNS, NIS, PIS/PASEP.	**NÃO**
14	O sistema deverá ter ao menos as seguintes informações de documentos para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: 1. registro de identificação, número do documento, data de emissão, órgão de emissão, uf de emissão. 2. certidões de casamento e nascimento, com os detalhes: matrícula, estado do cartório, município do cartório, razão do social do cartório, livro, folha, termo, data de emissão. 3. número do título do eleitor, zona eleitoral, seção eleitoral, data de emissão, estado, município.	**SIM**
15	O sistema deverá ter ao menos as seguintes informações de saúde para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: 1. tipo sanguíneo, fator RH. 2. doador de órgão sim ou não, possui plano de saúde sim ou não. 3. portador de doenças, podendo escolher entre: auditiva, física, intelectual, mental, múltiplas e visual.	**NÃO**
16	O sistema deverá ter ao menos as seguintes informações de ensino para o gerenciamento do controle de cadastros do cidadão: grau de escolaridade, se frequenta escola sim ou não, se é aluno da rede de ensino municipal sim ou não e escolha de qual unidade de ensino.	**SIM**
17	O sistema deverá possibilitar efetuar anotações de observações livres nos cadastros dos cidadãos.	**NÃO**
18	O sistema deverá apresentar no cadastro do cidadão o histórico de últimos atendimentos com relação de alterações cadastrais, contendo ao menos as seguintes informações: data e hora, situação, motivo e responsável.	**NÃO**
19	O sistema deverá possibilitar armazenar foto do cidadão. O armazenamento deverá ser possível ser realizado por foto instantânea com dispositivo de captura (webcam) ou por anexo de arquivo.	**SIM**
20	O sistema deverá possibilitar incluir um documento de identificação anexado ao cadastro do cidadão.	**SIM**
21	O sistema deverá possibilitar efetuar o download dos documentos de identificação já anexados aos cadastros dos cidadãos.	**SIM**
22	O sistema deverá possibilitar efetuar a exclusão dos documentos de identificação anexados aos cadastros dos cidadãos.	**NÃO**
23	O sistema deverá possibilitar incluir um documento de comprovação complementar de identificação anexado aos cadastros dos cidadãos.	**NÃO**
24	O sistema deverá possibilitar efetuar o download dos documentos de comprovação complementar de identificação já anexados aos cadastros dos cidadãos.	**SIM**

25	O sistema deverá possibilitar efetuar a exclusão dos documentos de comprovação complementar de identificação anexados aos cadastros dos cidadãos.	**SIM**
26	O sistema deverá possibilitar incluir um documento de comprovação residência anexados aos cadastros dos cidadãos.	**SIM**
27	O sistema deverá possibilitar efetuar o download dos documentos de residência já anexados aos cadastros dos cidadãos.	**SIM**
28	O sistema deverá possibilitar efetuar a exclusão dos documentos de residência anexados aos cadastros dos cidadãos.	**NÃO**
29	O sistema deverá possibilitar incluir um documento de declaração de veracidade anexado aos cadastros dos cidadãos.	**SIM**
30	O sistema deverá possibilitar efetuar o download de declaração de veracidade já anexados aos cadastros dos cidadãos.	**SIM**
31	O sistema deverá possibilitar efetuar a exclusão de declaração de veracidade já anexados aos cadastros dos cidadãos.	**NÃO**
32	O sistema deverá apresentar os dados relacionados ao último acesso do cidadão no aplicativo, demonstrando ao menos: versão do aplicativo ao efetuar o login, token de validação, data e hora da última sessão.	**SIM**
33	O sistema deverá apresentar data e hora do aceite do termo de veracidade ao realizar a sua conta no aplicativo.	**SIM**
34	O sistema deverá apresentar informações do endereço ao realizar o termo de aceite do termo de consentimento ao realizar a sua conta no aplicativo, contendo ao menos: logradouro, número, bairro, cidade, estado, cep e país.	**NÃO**
35	O sistema deverá apresentar informações dos endereços coletadas, ao cidadão utilizar o aplicativo, ao menos na abertura do app (home inicial), leitura de notícias, realização de matrícula ou rematrícula, contendo ao menos: logradouro, número, bairro, cidade, estado, cep e país.	**NÃO**
36	O sistema deverá disponibilizar parametrização para especificar se as aprovações das alterações de cadastros dos cidadãos serão automáticas, não gerando necessidade de homologação das alterações cadastrais.	**SIM**
37	O sistema deverá disponibilizar parametrização para especificar se as aprovações das solicitações de inclusão de dependentes serão automáticas, não gerando necessidade aprovação manual por operador do sistema.	**SIM**
38	Sistema deve possuir funcionalidade para cadastrar usuários do sistema, contendo as informações: nome completo, CPF, e-mail, número de telefone, senha e confirmação de senha com padrão de segurança contendo ao menos, uma letra minúscula, uma letra maiúscula, um número, um caractere especial (! @#$%) e no mínimo 8 dígitos. A validação de senha deverá ser efetuada uma tela antes da geração do usuário.	**SIM**
39	O sistema deverá conter função de busca dos cadastros de usuário do sistema pelo nome ou CPF.	**SIM**
40	O sistema deverá permitir consultar usuários do sistema, listando-os os cadastros com ao menos os dados de: nome completo, CPF, Data de criação, status (ativado ou desativado), bloqueado por tentativas.	**SIM**
41	Permitir ordenar os cadastros de usuário do sistema já existentes por ao menos: nome, CPF e data de criação. De forma crescente e decrescente.	**SIM**
42	Permitir apresentar os registros de cadastros de usuário do sistema nos formatos de lista (grid).	**SIM**
43	O sistema deverá ao adicionar um usuário do sistema, exigir de forma obrigatória os dados de nome completo, CPF, e-mail, telefone, senha e confirmação de senha. E de forma opcional outros contatos (e-mails e telefones).	**SIM**
44	O sistema deverá ao cadastrar, permitir adicionar no cadastro de usuário de forma opcional os contatos com os tipos: telefones secundários (celular, telefone fixo, contato comercial, contato de trabalho, contato de mensagem) e e-mail.	**SIM**
45	O sistema deverá possibilitar editar um cadastro de usuários da plataforma já existente. No momento da Edição não poderá permitir alterar a senha do usuário.	**NÃO**
46	O sistema deverá possibilitar adicionar uma permissão a um usuário do sistema por perfil de acesso.	**SIM**

47	O Sistema deverá permitir cadastrar perfil de acesso. 1. Ao incluir um novo nível de acesso permitir informar os dados de: nome de perfil, descrição e selecionar as permissões de uma lista pré-cadastrado. 2. Ao incluir ou editar um nível de acesso, permitir atribuir acesso na lista de permissões para modulo e funções já pré-definidas em grupo ou unitariamente.	**SIM**
48	O sistema deverá permitir efetuar o cadastro de cartórios de registros, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
49	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de cartório já cadastrados.	**NÃO**
50	O sistema deverá permitir buscar cartórios cadastrados por nome.	**NÃO**
51	O sistema deverá permitir ao editar um cadastro de cartório, sistema deve permitir editar as informações.	**NÃO**
52	O sistema deverá permitir inativar um cartório, após a inativação o mesmo não poderá ser utilizado no sistema.	**NÃO**
53	O sistema deverá permitir o cadastro de Equipamento de locomoção para o cidadão, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
54	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de equipamentos de locomoção já cadastrados.	**NÃO**
55	O sistema deverá permitir buscar equipamentos de locomoção cadastrados por nome.	**NÃO**
56	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de equipamentos de Locomoção já cadastrado.	**NÃO**
57	O sistema deverá permitir ao editar um cadastro de Equipamentos de Locomoção, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado)	**NÃO**
58	O sistema deverá permitir o cadastro de Feriados, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: título, Tipo, Data e 'Anual' (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
59	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Feriados já existente	**NÃO**
60	O sistema deverá permitir o cadastro de Gêneros, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: título, e 'Ativo' (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
61	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Gêneros já existentes, contendo ao menos as opções: Não Informado, Feminino e Masculino.	**NÃO**
62	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Orientação Sexual já existentes, contendo ao menos as opções: Não Informado, Heterossexual, Gay, Bissexual, Outro, Lésbica, Assexual, Pansexual.	**NÃO**
63	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de identidade de gênero já existentes, contendo ao menos as opções: não informado, homem transgênero, mulher transgênero, travesti, outro, homem cisgênero, mulher cisgênero, não-binário.	**NÃO**
64	O sistema deverá permitir o cadastro de Grau de Escolaridade, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: título, 'Mostrar opções de escolaridade' e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
65	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de grau de escolaridade já existentes, contendo ao menos as opções: não informado, doutorado, mestrado, especialização/residência, superior completo, superior incompleto, médio completo, médio incompleto, médio incompleto, fundamental incompleto, alfabetizado, pós-doutorado, não sabe ler/escrever.	**NÃO**
66	O sistema deverá permitir buscar Graus de escolaridade cadastrados por nome.	**NÃO**
67	O sistema deverá permitir o cadastro de Motivos de Situação Cadastral, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: título, situação, descrição, ativo (marcado ou desmarcado), vencimento manual (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
68	O sistema deverá permitir especificar que determinados motivos de situação cadastrais sejam marcados como vencimento específicos. Ao ser utilizado este motivo, ao realizar uma alteração cadastral de um cidadão, o sistema deverá solicitar que seja especificado se o cadastro terá validade de 7, 15, 30, 60 e 90 dias de validade.	**SIM**
69	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Motivos da Situação Cadastral já existente.	**NÃO**
70	O sistema deverá permitir o cadastro de Motivos de Não Atendimento, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: título, cancelado pelo cidadão (marcado ou desmarcado), ausente, cancelado, e Não Atendido (marcado ou desmarcado).	**NÃO**

71	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Motivos de Não Atendimento já existente	**NÃO**
72	O sistema deverá permitir o cadastro de Parentescos, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Parentesco e Ativo (Marcado ou Desmarcado)	**NÃO**
73	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Parentescos já existente.	**NÃO**
74	O sistema deverá permitir o cadastro de Recorrência da Coleta Seletiva, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
75	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Recorrência da Coleta Seletiva já existentes.	**NÃO**
76	O sistema deverá permitir o cadastro de Religiões, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (Marcado ou desmarcado). Em Caso de estar desmarcado o atributo ativo, o registro não poderá ser utilizado na funcionalidade que gestão de cadastro dos cidadãos.	**NÃO**
77	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Religiões já existentes.	**NÃO**
78	O sistema deverá permitir o cadastro de Secretarias, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Cor e Ativo (Marcado ou Marcado).	**NÃO**
79	O sistema deverá permitir especificar que determinada secretaria é do tipo Comunicação oficial do município.	**SIM**
80	O sistema deverá atribuir a cor selecionada em "Cor " na secretaria, localizada na guia de "serviços" no Super App e Portal Web.	**SIM**
81	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Secretarias já existentes.	**NÃO**
82	O sistema ao editar um cadastro de Secretarias, sistema deve permitir editar os campos: Título, Cor do Ícone e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
83	O sistema deverá permitir o cadastro de Situação da Campanha, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**SIM**
84	O sistema deverá permitir buscar Situação da Campanha cadastradas por Situação.	**NÃO**
85	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de situação de campanhas já existentes, contendo ao menos as opções: em aberto, concluído e cancelada.	**SIM**
86	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Situação do Detalhe da Campanha já existentes.	**SIM**
87	O sistema deverá permitir buscar Situação do Detalhe da Campanha cadastradas por título.	**NÃO**
88	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de situação do detalhe das campanhas já existentes, contendo ao menos as opções: pendente, cancelado e confirmado.	**SIM**
89	O sistema ao editar um cadastro de Situação do Detalhe da Campanha, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
90	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipo de Atividade, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Secretaria, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
91	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de tipo de atividade já existentes.	**SIM**
92	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipo de Atividade já existentes.	**NÃO**
93	Ao editar um cadastro de Tipo de Atividade, sistema deve permitir editar os campos: Título, Secretaria, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
94	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipo de Campanha, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Adicionar Subtipos (Opcional) e ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
95	O sistema deverá permitir adicionar subtipos de "Tipo de Campanha".	**SIM**
96	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipo de Campanha já existentes.	**SIM**
97	O sistema deverá permitir buscar Tipo de Campanha cadastradas por Título.	**NÃO**
98	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipo de Campanha já existentes.	**NÃO**
99	Ao editar um cadastro de Tipo de Campanha, sistema deve permitir editar os campos: Título, Adicionar Subtipos (Opcional) e ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
100	O sistema deverá permitir desativar um subgrupo adicionado no cadastro de Tipo de Campanha.	**SIM**

101	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipo de Ponto de Interesse, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, secretaria, Descrição, Cemitério (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
102	Caso marcado campo "Cemitério" como "Sim", sistema deve considerar o ponto de interesse como cemitério e listar no formulário de abertura de "velório".	**SIM**
103	O sistema deverá exibir o "Tipo de Ponto Interesse" no momento do preenchimento formulário de cadastramento de "Pontos de Interesse". Mas apenas para a secretaria correspondente no qual foi vinculada para o "Tipo de Ponto de Interesse" em questão.	**NÃO**
104	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipo de Ponto de Interesse já existentes.	**SIM**
105	O sistema deverá permitir buscar Tipo de Ponto de Interesse cadastradas por título.	**NÃO**
106	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipo de Ponto de Interesse já existentes.	**NÃO**
107	Ao editar um cadastro de Tipo de Ponto de Interesse, sistema deve permitir editar os campos: Título, secretaria, Descrição, Cemitério (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
108	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Certidão, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
109	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Certidão já existentes.	**SIM**
110	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Certidão cadastradas por título.	**NÃO**
111	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Certidão já existentes.	**NÃO**
112	Ao editar um cadastro de Tipos de Certidão, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**SIM**
113	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Complemento Residencial, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Tipo de Residência e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
114	O sistema deverá permitir adicionar complementos associados (complemento 2) ao complemento residencial em questão (complemento 1).	**SIM**
115	Ao adicionar complemento associado, sistema deve solicitar obrigatoriamente o preenchimento do "nome complemento", "PLUS CODE" e "CEP padrão".	**SIM**
116	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Complemento Residencial já existentes.	**SIM**
117	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Complemento Residencial cadastradas por título ou tipo de residência.	**NÃO**
118	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Complemento Residencial já existentes.	**NÃO**
119	Ao editar um cadastro de Tipos de Complemento Residencial, sistema deve permitir editar os campos: Título, Tipo de Residência, PLUS CODE, CEP padrão e Ativo (marcado ou desmarcado).	**SIM**
120	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Deficiência, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, mostrar opções de dispositivos de Mobilidade (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
121	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Deficiência já existentes.	**SIM**
122	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Deficiência cadastradas por motivo.	**NÃO**
123	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Deficiência já existentes.	**NÃO**
124	Ao editar um cadastro de Tipos de Deficiência, sistema deve permitir editar os campos: Título, mostrar opções de dispositivos de Mobilidade (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).	**SIM**
125	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Documento, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Descrição, Obrigatório para homologação (marcado ou desmarcado), importante para Visita (marcado ou desmarcado), Comprovante de Residência (marcado ou desmarcado) Comprovante de Identidade (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado)	**SIM**
126	No momento do cadastro do "Tipo de Documento", caso marcado campo "Obrigatório para Homologação", sistema deve obrigar anexar o documento no momento do cadastro digital.	**SIM**
127	No momento do cadastro do "Tipo do documento", caso marcado campo de "Comprovante de Residência", este documento será válido como um comprovante de residência.	**SIM**

128	No momento do cadastro do "Tipo do documento", caso marcado campo de "Comprovante de Identidade", este documento será considerado válido como um comprovante de identidade.	**SIM**
129	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Documento já existentes.	**SIM**
130	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Documento cadastradas por título.	**NÃO**
131	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Documento já existentes.	**NÃO**
132	Ao editar um cadastro de Tipos de Documento, sistema deve permitir editar os campos: Título, Descrição, Obrigatório para homologação (marcado ou desmarcado), importante para Visita (marcado ou desmarcado), Comprovante de Residência (marcado ou desmarcado) Comprovante de Identidade (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).	**SIM**
133	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Eventos, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Secretaria, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
134	O sistema deverá permitir a seleção do "Tipo de evento" apenas na criação de Eventos relacionados à secretaria selecionada para o "Tipo de Evento" no campo "Secretaria".	**SIM**
135	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Eventos já existentes.	**SIM**
136	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Eventos cadastradas por motivo.	**NÃO**
137	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Eventos já existentes.	**NÃO**
138	Ao editar um cadastro de Tipos de Eventos, sistema deve permitir editar os campos: Título, Secretaria, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
139	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Notificação, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
140	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Notificação já existentes.	**SIM**
141	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Notificação cadastradas por título.	**NÃO**
142	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Notificação já existentes.	**NÃO**
143	Ao editar um cadastro de Tipos de Notificação, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
144	O sistema deverá permitir excluir um cadastro de Tipos de Notificação, buscando pelos cadastros desejados.	**SIM**
145	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos do Próprio Público, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado)	**NÃO**
146	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos do Próprio Público já existentes.	**SIM**
147	O sistema deverá permitir buscar Tipos do Próprio Público cadastradas por título.	**NÃO**
148	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos do Próprio Público já existentes.	**NÃO**
149	Ao editar um cadastro de Tipos do Próprio Público, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**SIM**
150	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Residência, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
151	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Residência já existentes.	**SIM**
152	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Residência cadastradas por título.	**NÃO**
153	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Residência já existentes.	**NÃO**
154	Ao editar um cadastro de Tipos de Residência, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
155	O sistema deverá permitir o cadastro de Tipos de Solicitação, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
156	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Solicitação já existentes.	**SIM**
157	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Solicitação cadastradas por título.	**NÃO**
158	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Tipos de Solicitação já existentes.	**NÃO**
159	Ao editar um cadastro de Tipos de Solicitação, sistema deve permitir editar os campos: Título, Descrição e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**

160	O sistema deverá permitir o cadastro de Unidades de Ensino, no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
161	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Unidades de Ensino já existentes.	**SIM**
162	O sistema deverá permitir buscar Unidades de Ensino cadastradas por título.	**NÃO**
163	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Unidades de Ensino pelo ícone de 'Lápis'	**NÃO**
164	Ao editar um cadastro de Unidades de Ensino, sistema deve permitir editar os campos: Título e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
165	O sistema deverá permitir desativar e reativar' 'Tipos de serviço".	**NÃO**
166	O sistema deverá permitir filtrar os tipos de serviço.	**NÃO**
167	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Países em painel gerencial, mostrando os dados de: título, Sigla Curta e Sigla Longa.	**SIM**
168	O sistema deverá permitir buscar Países cadastradas por Nome e Sigla.	**NÃO**
169	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Estados em painel gerencial, mostrando os dados de: título e Sigla Curta.	**SIM**
170	O sistema deverá permitir buscar Estados cadastradas por Estado ou Sigla.	**NÃO**
171	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Municípios em painel gerencial, mostrando os dados de: título, UF	**SIM**
172	O sistema deverá permitir buscar Municípios cadastradas por Município, Estado.	**NÃO**
173	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Bairros em painel gerencial, mostrando os dados de: título, Estado, Município e Ativo (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
174	O sistema deverá permitir buscar Bairros cadastradas por Bairro, Município ou Estado.	**NÃO**
175	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Tipos de Logradouro em painel gerencial, mostrando os dados de: Título e Ativo (marcado ou desmarcado)	**NÃO**
176	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Logradouro cadastradas por Tipo de Logradouro e Abreviação.	**NÃO**
177	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Logradouro em painel gerencial, mostrando os dados de: CEP, Logradouro, Tipo, Bairro, Município, Estado e Ativo (marcado ou desmarcado)	**NÃO**
178	O sistema deverá permitir buscar Tipos de Logradouro cadastradas por: CEP, Logradouro, UF, Município, Bairro e Tipo.	**NÃO**
179	O sistema deverá permitir visualizar os Campos de formulário em painel gerencial, mostrando os dados de: Campo e Descrição.	**SIM**
180	O sistema deverá permitir alterar um Campo de formulário já existentes.	**NÃO**
181	Ao editar um Campo de formulário, sistema deve permitir editar os campos: Campo e Descrição.	**NÃO**
182	O sistema deverá permitir o cadastro de versões do APP. no qual será solicitado o preenchimento dos campos: Versão, Notas de versão, Força atualização (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).	**SIM**
183	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de Versões já existentes.	**SIM**
184	O sistema deverá permitir buscar Versões cadastradas por número de versão.	**NÃO**
185	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de Versões já existentes.	**NÃO**
186	Ao editar um cadastro de Versões, sistema deve permitir editar os campos: Versão, Notas de versão, Força atualização (marcado ou desmarcado) e ativo (marcado ou desmarcado).	**SIM**
187	O sistema deverá permitir visualizar as importações de "Base de CEP" em painel gerencial, mostrando os dados de: Versão, Data de Arquivo, Data de Execução, Autor e Status.	**NÃO**
188	O sistema deverá permitir importar nova base de CEPS.	**SIM**
189	O sistema deverá permitir inserir os cadastros de dashboards de "Indicadores" externos. Solicitando os dados de: Título, Cidade, Tipo de Indicador, Chave e Padrão (marcado ou desmarcado).	**SIM**
190	O sistema deverá permitir visualizar os cadastros de dashboards de "Indicadores" externos já existentes.	**SIM**
191	O sistema deverá permitir buscar dashboards de "Indicadores" externos cadastrados por Título.	**NÃO**

192	O sistema deverá permitir alterar um cadastro de dashboards de "Indicadores" externos já existentes.	**NÃO**
193	Ao editar um cadastro de Indicadores, sistema deve permitir editar os campos: Título, Cidade, Tipo de Indicador, Chave Power BI e Padrão (marcado ou desmarcado).	**SIM**
194	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento de publicações de banners no aplicativo móvel. 1. ao adicionar ou editar um registro já existente deverá possibilitar configurar qual o tempo de exibição e a imagem nos formatos (JPG, PGEG e PNG).	**SIM**
195	O sistema deverá possibilitar cadastrar múltiplas centrais de atendimento com ao menos as seguintes informações: nome, cep, logradouro, número, bairro, município, estado, complemento, ponto de referência, se controla agenda (marcado ou desmarcado), se controla recepção (marcado ou desmarcado), se tem painel eletrônico (marcado ou desmarcado), se é uma central de aprovação (marcado ou desmarcado) e dados de contatos, endereço eletrônico e lista de telefone, podendo ser celular, fixo, contato, de trabalho, contato para mensagem.	**SIM**
196	O sistema deverá possibilitar cadastrar múltiplos setores de atendimento vincula a uma secretaria com ao menos as seguintes informações: Título e ativo sim ou não.	**NÃO**
197	O sistema deverá possibilitar o visualizar dos cadastros de dependentes em relação aos cidadãos, sejam menores de idade ou incapazes. Ao visualizar os registros existentes deverá estar visível: nome completo do dependente, CPF do dependente, nome completo do titular, CPF do titular, se o dependente é incapaz, e documento em formatos de imagem ou PDF, data de nascimento do dependente, indicador de vínculo com o responsável e campo livre para informações adicionais.	**SIM**
198	O sistema deverá possibilitar filtrar os registros de dependentes pelo nome do dependente.	**NÃO**
199	O sistema deverá possibilitar o cadastro dos programas sociais com nome e a esfera de administração (municipal, estadual ou federal).	**NÃO**
200	O sistema deverá possibilitar o cadastro dos serviços sociais com nome e a e a relação ao programa social.	**NÃO**
201	O sistema deverá possibilitar a inclusão dos cidadãos juntos aos serviços sociais. No vínculo deverá possibilitar informar obrigatoriamente a data de entrada e opcionalmente a data de saída.	**SIM**
202	O sistema deverá possibilitar a visualização dos cidadãos aos serviços sociais cadastrados.	**SIM**
203	O sistema deverá efetuar importação em formato JSON com relação de usuários vinculados ao programa social bolsa família. O sistema deverá manter registro de histórico dos arquivos importados, contendo as seguintes informações: nome do arquivo importado, data de criação, período, ano e situação do arquivo.	**SIM**
204	O sistema deverá apresentar a relação de usuários importados no arquivo de vínculos junto ao programa social bolsa família, contendo ao menos as seguintes informações: nome, CPF, NIS, CNS e situação do registro (erro ou processado).	**SIM**
205	O sistema deverá apresentar para os registros não processado do vínculo dos cidadãos junto ao programa social bolsa família, detalhamento do motivo de não processamento.	**NÃO**
206	O sistema deverá possibilitar efetuar o controle das condicionalidades referente ao programa social bolsa família, efetuando o armazenamento das seguintes informações: data da última atualização do cadastro único, data e hora da última pesagem, data e hora da última medição de altura, percentual de frequência escolar, data e hora de última verificação de vacinação em dia, data de realização do pré-natal.	**SIM**
207	O sistema deverá possibilitar cadastrar um tipo de atendimento presencial, permitindo atribuir um título e uma descrição e ativo sim ou não.	**NÃO**
208	O sistema deverá possibilitar vincular os tipos de motivos de atendimentos as centrais de atendimentos.	**SIM**
209	O sistema deverá possibilitar criar uma agenda de atendimento especificando: data inicial e final, horário inicial e final, quantidade de atendimentos simultâneos, tempo estimado de atendimento ativo sim ou não, disponível para o cidadão no app, disponível para sistema externos por integração, especificar o dia da semana e os tipos de atendimentos vinculados a este	**SIM**

	horário.	
210	O sistema deverá possibilitar remover a agenda horários já existentes por: data de início e fim, horário de início e fim e motivo de atendimento.	**NÃO**
211	O sistema deverá possibilitar agendar os cidadãos para atendimentos por motivo em data e horário pré-existentes.	**SIM**
212	O sistema deverá possibilitar visualizar os horários já agendados ou livres da agenda por dia e horário.	**SIM**
213	O sistema deverá possibilitar efetuar a recepção pré-agendada do cidadão na central de atendimento localizando-o por data e/ou cidadão.	**SIM**
214	O sistema deverá possibilitar efetuar a inclusão da recepção do cidadão na central de atendimento localizando-o por data e/ou cidadão.	**SIM**
215	O sistema deverá gerenciar o atendimento do cidadão após a recepção dele: poderá escolher entre atendido ou não atendido.	**SIM**
216	O sistema deverá gerenciar as solicitações realizadas pelos cidadãos no aplicativo ou incluídas diretamente no gerenciador de atendimento.	**SIM**
217	O sistema deverá possibilitar pesquisar as solicitações recebidas pelo aplicativo móvel pelos seguintes atributos: operador vinculado, cidadão, secretaria, setor, tipo de solicitação, situação, e faixa de período.	**SIM**
218	O sistema deverá possibilitar visualizar lista de solicitações contendo ao menos as seguintes informações: código/protocolo, situação, data, nome do cidadão, tipo, agrupamento, duração e prioridade.	**SIM**
219	O sistema deverá possibilitar incluir uma solicitação especificando: cidadão, secretaria, setor, tipo de solicitação, prioridade, observação e preenchimento do formulário.	**SIM**
220	O sistema deverá possibilitar incluir uma solicitação com necessidade de preenchimento de formulário adicional especificando: cidadão, secretaria, setor, tipo de solicitação, prioridade e observação, preenchimento de formulário adicional.	**SIM**
221	O sistema deverá possibilitar agrupar as solicitações de mesmo tipo para facilitar o gerenciamento das respostas para os cidadãos. Ao tentar vincular duas solicitações o sistema deverá permitir que seja criado um novo agrupamento ou utilizado um anterior.	**SIM**
222	O sistema deverá ao operador efetuar uma interação em uma solicitação disparar uma notificação para o aplicativo do cidadão.	**SIM**
223	O sistema deverá permitir ao visualizar mais informações das solicitações apresentar o histórico completo da tratativa, contendo as informações: 1. cabeçalho: cidadão, secretaria, setor, tipo de solicitação, situação, se tem formulário adicional respondido, se existir permitir visualizá-lo. 2. nas interações: 2.1. observações internas (onde estas somente a municipalidade tem acesso): data e hora, operador que escreveu, conteúdo da interação. 2.2. interações com os cidadãos: data e hora, operador que escreveu, conteúdo da interação e a situação do momento da solicitação.	**NÃO**
224	O sistema deverá permitir redirecionar uma solicitação para outra secretaria ou setor.	**SIM**
225	O sistema deverá possibilitar cadastrar as noticiais de interesse da municipalidade para apresentar no aplicativo, devendo ao menos permitir informar: título, subtítulo, autor, link para redirecionamento, detalhe da notícia, foto, se noticia ativa ou não, se é notícia principal ou não. Se notícia é do tipo principal a mesma deverá ser posicionada em primeira exibição no aplicativo.	**SIM**
226	O sistema deverá possibilitar visualizar as notícias já existentes organizando por: data, título, autor.	**NÃO**
227	O sistema deverá possibilitar filtrar as notícias já cadastradas por título e autor.	**NÃO**
228	O sistema deverá possibilitar gerenciar a nível de operador qual central de atendimento ele pode atuar.	**SIM**
229	O sistema deverá possibilitar gerenciar a nível de operador qual setores de atuação.	**NÃO**
230	O sistema deverá possibilitar gerenciar qual os perfis de acesso o operador estará	**SIM**

	vinculado.	
231	O sistema deverá possibilitar efetuar pesquisa de satisfação para os cidadãos, acessível por página web.	**SIM**
232	O sistema deverá possibilitar criar uma pesquisa de satisfação por página web contendo ao menos as seguintes informações: título, tipo de pesquisa (por expressões, por números, por peso, múltipla escolha por peso), descrição, categoria de pesquisa e vincular formulário de pesquisa com perguntas.	**SIM**
233	O sistema deverá possibilitar visualizar as pesquisas de satisfações por página web já existentes.	**SIM**
234	O sistema deverá possibilitar os gerenciamentos de quais pesquisas web estão publicadas ou não. Podendo trocar a situação.	**SIM**
235	O sistema deverá possibilitar acompanhar a apuração das respostas das pesquisas de satisfação por web realizadas.	**SIM**
236	Para responder a pesquisa de satisfação por página web o operador deverá estar previamente cadastrado e habilitado para responder.	**SIM**
237	O sistema deverá possibilitar efetuar pesquisa de satisfação para os cidadãos, disparando-as por notificações nos aplicativos.	**SIM**
238	O sistema deverá possibilitar criar uma pesquisa de satisfação por aplicativo contendo ao menos as seguintes informações: título, tipo de pesquisa (por expressões, por números, por peso, múltipla escolha por peso), descrição, categoria de pesquisa e vincular formulário de pesquisa com perguntas.	**SIM**
239	O sistema deverá possibilitar visualizar as pesquisas de satisfações por aplicativo já existentes,	**SIM**
240	O sistema deverá possibilitar os gerenciamentos de quais pesquisas por aplicativo estão publicadas ou não. Podendo trocar a situação.	**SIM**
241	O sistema deverá possibilitar acompanhar a apuração das respostas das pesquisas de satisfação por aplicativo realizadas.	**SIM**
242	Para responder a pesquisa de satisfação por aplicativo o cidadão deverá acessar sua conta e a central de pesquisa de satisfação.	**SIM**
243	Sistema de deverá ao publicar uma pesquisa de satisfação por aplicativo notificar os aplicativos dos cidadãos, ajudando para que eles encontrem a nova pesquisa realizada.	**SIM**
244	O sistema deverá ter mecanismo de segmentação do público da pesquisa de satisfação por aplicativo, podendo: 1. escolher manualmente a lista de cidadão por nome; 2. por arquivo TXT contendo a lista de CPF delimitados por linhas para filtro de cidadãos, os CPFs que não constarem na base serão descartados; 3. em massa, pela base de dados filtrando por: gênero, faixa de idade, raça e cor, ocupação profissional, cidade do município ou outras cidades, bairros, logradouros, serviços sociais, tipo de deficiência, grau de escolaridade, unidades de ensino, servidor público ou não é situação cadastral.	**SIM**
245	O sistema deverá possibilitar cadastrar um tipo de notificação.	**NÃO**
246	O sistema deverá possibilitar efetuar notificações em massa por "notificação PUSH" para os cidadãos com conta no aplicativo.	**SIM**
247	O sistema deverá possibilitar criar uma notificação por aplicativo contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição, tipo de notificação, URL para direcionamento no aplicativo, data e hora do disparo, recorrência diária, mensal ou semanal.	**SIM**
248	O sistema deverá ter mecanismo de segmentação do público da notificação por aplicativo, podendo: 1. escolher manualmente a lista de cidadão por nome; 2. por arquivo TXT contendo a lista de CPF delimitados por linhas para filtro de cidadãos, os CPFs que não constarem na base serão descartados; 3. em massa, pela base de dados filtrando por: gênero, faixa de idade, raça e cor, ocupação profissional, cidade do município ou outras cidades, bairros, logradouros, serviços sociais, tipo de deficiência, grau de escolaridade, unidades de ensino, servidor público ou não é situação cadastral.	**SIM**

249	O sistema deverá possibilitar visualizar as notificações por aplicativo já existentes.	**NÃO**
250	O sistema deverá possibilitar acompanhar as manifestações positivas ou negativas das notificações, mostrando o percentual e a quantidade de manifestações.	**SIM**
251	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, validade do cadastro do cidadão expirar. 1. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; 2. Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;	**NÃO**
252	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, validade do cadastro do cidadão expirar em 10 dias. 1. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; 2. Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;	**NÃO**
253	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, validade do cadastro do cidadão expirar em 30 dias. 1. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; 2. Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;	**NÃO**
254	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, um novo animal estiver cadastrado para adoção. 1. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; 2. Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;	**NÃO**
255	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, o limite de resposta para uma pesquisa de satisfação estiver próximo ao fim. 1. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; 2. Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;	**NÃO**
256	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, a situação do cadastro de dependentes em relação ao responsável mudar. 1. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; 2. Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;	**NÃO**
257	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, cadastrado um novo boletim escolar para um dependente. 1. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; 2. Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;	**NÃO**
258	O sistema deverá possibilitar o gerenciamento das notificações por aplicativo automaticamente quando, quando receber uma nova resposta de uma manifestação de ouvidoria. 1. Possibilitando requisitar retorno do cidadão sobre a utilidade da notificação; 2. Possibilitando configurar um modelo de mensagem padrão META específico para enviar por whatsapp;	**NÃO**
259	O sistema deverá possibilitar cadastrar a carta de serviço municipal.	**SIM**
260	O sistema deverá possibilitar organizar a carta de serviço municipal em 3 níveis hierárquicos	**SIM**
261	O sistema deverá possibilitar cadastrar os campos informativos da oferta de serviço, contendo as seguintes informações: título, ativo sim ou não, oculto sim ou não	**SIM**

262	O sistema deverá possibilitar cadastrar os serviços municipais contendo ao menos: título, para o cidadão sim ou não, para empresa sim ou não, para servidor municipal sim ou não, para turista sim ou não.	**SIM**
263	O sistema deverá possibilitar cadastrar os serviços municipais contendo campos adicionais pré-cadastrados dinamicamente.	**NÃO**
264	O sistema deverá possibilitar cadastrar regras para consumo dos serviços, deverá constar as possibilidades de: faixa de início e fim da regra, situação cadastral, faixa de idade, gênero, servidor público sim ou não, se possui cadastro único do governo federal e se está valido.	**SIM**
265	O sistema deverá possibilitar cadastrar as versões pública na loja, contendo ao menos as seguintes informações: versão, plataforma, notas da versão, forçar atualização sim ou não, ativo sim ou não.	**SIM**
266	O sistema deverá possibilitar visualizar as versões já cadastradas e publicadas nas lojas.	**NÃO**
267	O sistema deverá possibilitar cadastrar as novidades da versão contendo as novas funcionalidades do aplicativo. Deverá possuir possibilidade de formação "markdown", possibilitando durante o cadastramento a pré-visualização do texto formatado.	**NÃO**
268	O sistema deverá possibilitar habilitar ou desabilitar a divulgação das novidades da versão pré-cadastrados.	**NÃO**
269	O sistema deverá possibilitar o cadastramento de serviço externos para serem visualizados no aplicativo, onde redirecionará o cidadão para uma nova página web com a URL já preenchida.	**NÃO**
270	O sistema deverá possibilitar o cadastramento de serviço externos para serem visualizados no aplicativo, onde efetuará o link automático ao discador do dispositivo móvel com o telefone já preenchido.	**SIM**
271	O sistema deverá possibilitar o cadastramento de serviço externos para serem visualizados no aplicativo, onde efetuará o link automático ao aplicativo whatsapp, caindo diretamente na conversa do número cadastrado.	**SIM**
272	O sistema deverá possibilitar cadastrar um evento a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição, categoria, data inicial e final, horário inicial e final, web site oficial, endereço da localização do evento, e-mail para contato, 1 foto de capa e mais 4 fotos de detalhes.	**SIM**
273	O sistema deverá possibilitar cadastrar uma atividade fornecida pela municipalidade a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição, categoria, data inicial e final, horário inicial e final, web site oficial, regras para participação, endereço da localização do evento, e-mail para contato, 1 foto de capa e mais 4 fotos de detalhes.	**SIM**
274	O sistema deverá possibilitar visualizar os cidadãos que manifestaram interesses na atividade fornecida pela municipalidade. Deverão ser apresentados ao menos os conjuntos de dados pessoais, endereço, contatos, documentos, informações de saúde e situação cadastral.	**SIM**
275	O sistema deverá possibilitar marcar o interesse realizado pelo cidadão em uma atividade fornecida como concluída, rejeitada ou pendente.	**SIM**
276	O sistema deverá possibilitar cadastrar os locais de atendimento por secretaria a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição endereço, horário de abertura e fechamento, telefone, website, e-mail, 1 foto de cape e 4 fotos de adicionais.	**SIM**
277	O sistema deverá possibilitar cadastrar os locais de velórios, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição endereço, horário de abertura e fechamento, telefone, website, e-mail, 1 foto de cape e 4 fotos de adicionais.	**SIM**
278	O sistema deverá possibilitar cadastrar os cemitérios, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição endereço, horário de abertura e fechamento, telefone, website, e-mail, 1 foto de cape e 4 fotos de adicionais.	**SIM**
279	O sistema deverá possibilitar catalogar os obituários dos cidadãos a serem publicado no aplicativo, informando ao menos: Nome, idade, data da ocorrência, hora da ocorrência, foto, local do velório, data do velório, hora do velório, tipo de sepultamento, local de enterro, data e hora do enterro e um campo de Observações livre.	**SIM**
280	O sistema deverá possibilitar cadastrar um animal para adoção a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: nome, descrição, espécie, web site, informações de interesse, ativo sim ou não, 1 foto de capa e mais 4 fotos de detalhes.	**SIM**

281	O sistema deverá possibilitar visualizar os cidadãos que manifestaram interesses na adoção dos animais disponibilizados no aplicativo. Deverão ser apresentados ao menos os conjuntos de dados pessoais, endereço, contatos, documentos, informações de saúde situação cadastral.	**SIM**
282	O sistema deverá possibilitar marcar o interesse realizado pelo cidadão em uma adoção como concluída, rejeitada ou pendente.	**SIM**
283	O sistema deverá possibilitar cadastrar as informações de coleta de resíduos a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: título, tipo de coleta, recorrência, horário inicial e final, bairros e descrição	**SIM**
284	O sistema deverá possibilitar cadastrar os locais denominados ecopontos a ser publicado no aplicativo, contendo ao menos as seguintes informações: título, descrição endereço, horário de abertura e fechamento, telefone, website, e-mail, 1 foto de cape e 4 fotos de adicionais.	**SIM**
285	O sistema deverá permitir a criação de formulários dinâmicos. Cada formulário deverá possuir as seguintes informações: 1. campos de título e descrição. 2. permitir o upload de banners em formatos PNG, JPG e JPEG. 3. selecionar categorias para cada formulário. 4. deverá oferecer a opção de escolha entre layout de página única ou por seção. 5. deverá permitir cadastrar uma mensagem de feedback deverá ser exibida ao término do preenchimento do formulário.	**SIM**
286	O sistema deverá permitir durante a criação de formulários dinâmicos, configurar as perguntas do formulário: 1. Oferecer tipos de campos como: a. resposta em texto curta b. resposta em texto longa c. campo numérico d. Campo de seleção múltipla e. Campo de seleção única f. lista suspensa g. data h. horário i. e-mail j. campo de telefone k. upload de arquivo l. campo específico para formulários de pesquisa de satisfação em NPS, CSAT e satisfação por peso. 2. Em cada pergunta deverá ser possível configurar um texto exemplo para ser apresentado durante o preenchimento. 3. Se a pergunta só será respondida internamente por operador. 4. Se a pergunta é de preenchimento obrigatório. 5. Se a pergunta está vinculada a uma seção do formulário.	**SIM**
287	O sistema deverá permitir cadastrar para uma pergunta com resposta do tipo data uma faixa de data a ser validada.	**SIM**
288	O Sistema deverá possibilitar alterar a ordem das perguntas cadastradas para facilitar o preenchimento.	**SIM**
289	O sistema deverá permitir cadastrar para uma pergunta com resposta do tipo hora uma faixa de hora a ser validada.	**SIM**
290	O sistema deverá permitir cadastrar para uma pergunta com resposta arquivo com uma lista de extensões, como: JPG, png, mp4, PDF, RTF, DOC, XLS.	**SIM**
291	O sistema deverá permitir visualizar as rematrículas e matrículas realizadas pelos pais pelo aplicativo móvel.	**NÃO**
292	O sistema deve deixar filtrar solicitações por unidade de ensino, ano letivo, solicitante, dependente, e por situação.	**SIM**
293	O sistema deverá permitir a importação de arquivos para gerar as solicitações de rematrícula e matrícula automaticamente.	**SIM**
294	O sistema deve exibir as solicitações com as informações, Solicitante, Dependente, Data de Nascimento, Unidade de Ensino, Situação, Data e hora da Abertura e Ações.	**NÃO**

295	Sistema deve permitir criar uma solicitação de rematrícula ou matrícula manualmente, preenchendo os campos: Ano letivo, Escola, data de nascimento, Nome, Nome da mãe, ou CPF e CNS.	**SIM**
296	Para criar a solicitação o sistema deve obrigar apenas os campos: Ano letivo, Código da Escola.	**NÃO**
297	O sistema deve permitir criar novos anos letivos, preenchendo os campos: título, Ano letivo ativo (marcado ou desmarcado) e Ano letivo finalizado (marcado ou desmarcado).	**NÃO**
298	O sistema deve permitir desativar um ano letivo.	**NÃO**
299	O sistema deve permitir finalizar ou reabrir um ano letivo.	**SIM**
300	O sistema deve permitir incluir um ou mais formulários em uma solicitação para ser preenchida pelo responsável pelo aluno direto no aplicativo.	**SIM**
301	O sistema deve permitir editar a situação de uma solicitação.	**NÃO**
302	O sistema deve permitir visualizar as respostas encontradas nos formulários preenchidos pelos responsáveis.	**SIM**
303	O sistema deve permitir editar um formulário preenchido pelos responsáveis.	**SIM**
304	O sistema deve permitir aprovar um formulário preenchido pelos responsáveis.	**SIM**
305	O sistema deve permitir solicitar uma correção em um formulário preenchido pelos responsáveis.	**SIM**
306	O sistema deve permitir vincular uma pesquisa de satisfação para os responsáveis que finalizaram todo o processo da rematrícula ou matrícula.	**SIM**
307	O sistema deve permitir cadastrar os tipos de comunicações ou notificações a serem enviados aos cidadãos. Deverá permitir atribuir um nome uma classificação entre Comunicação e Notificação.	**SIM**
308	O sistema deve permitir cadastrar nos tipos de comunicações ou notificações, a coleta de Geolocalização, IP e possibilitar habilitar uma regra de bloqueio em caso de não leitura da mensagem ou confirmação.	**SIM**
309	O sistema deve permitir alterar os tipos de comunicações ou notificações já cadastrados	**SIM**
310	O sistema deve permitir cadastrar os modelos de comunicações ou notificações a serem reutilizados para envios aos cidadãos. Deverá permitir atribuir um título, selecionar os tipos de comunicações previamente cadastrados, uma descrição complementar e o conteúdo da comunicação ou notificação, além de um período de lembrete programado para reenvio da notificação ao cidadão, podendo escolher entre D+3, D+7, D15 dias.	**NÃO**
311	Nos modelos de comunicação ou notificação a solução deverá possibilitar atribuir variáveis na formatação do conteúdo da mensagem, para ser atribuído os valores nas mensagens finais aos cidadãos, deverá constar ao menos: Nome, CPF, Data de Nascimento, Email, Estado, Bairro, CEP, Cidade, Logradouro, número e Telefone.	**SIM**
312	O sistema deverá possibilitar criar as comunicação e notificação de forma agrupada, onde seja possível selecionar mais de um destinatário para recebê-la.	**SIM**
313	O sistema deverá possibilitar a visualização do conteúdo da comunicação e notificação antes de enviá-la.	**SIM**
314	O sistema deverá possibilitar incluir os destinatários das comunicações e notificações por meio do CPF individualmente, contendo ou não formatação de "." ou "-".	**SIM**
315	O sistema deverá possibilitar incluir os destinatários das comunicações e notificações por meio do CPF por grupo, contendo ou não formatação de "." ou "-".	**SIM**
316	O sistema deverá validar os CPFs incluídos individualmente ou em grupo e apontar se eles são válidos.	**SIM**
317	O sistema deverá possuir mecanismo de sugestão de formação dos CPFs a serem incluídos, contribuindo para o entendimento do processo.	**SIM**
318	O sistema deverá possibilitar consultar as comunicações e notificações já registradas, possibilitando o filtro por título.	**SIM**
319	O sistema deverá possuir mecanismo de controle para que após a gravação das comunicações as mesmas só serem enviadas após processo de aprovação ou publicação.	**SIM**
320	O sistema deverá possuir mecanismo de alerta, informando o operador que após a confirmação não será mais possível cancelar o envio ou excluir a mensagem.	**SIM**

321	O sistema deverá possibilitar a edição da comunicação ou notificação antes da mesma ser aprovada ou publicada.	**SIM**
322	O sistema deverá possibilitar analisar as comunicações e notificações cadastradas, quando as informações de: Coleta de geolocalização ativada, coleta de IP do usuário e mecanismo de bloqueio do aplicativo até a leitura.	**SIM**
323	O sistema deverá possibilitar analisar as comunicações e notificações individualizadas por cidadão, apresentando: nome, CPF, e-mail, situação.	**SIM**
324	O sistema deverá possibilitar filtrar os CPF contidos nos grupos de comunicações e notificações por: cpf, nome, e-mail e situação.	**SIM**
325	O Sistema deverá apresentar linha do tempo apresentando todos os eventos da comunicação e notificação, ao menos nos estágios de: envio ao destinatário, visualizado pelo destinatário e visualização ou ciência do destinatário	**SIM**
326	O Sistema deverá possibilitar a geração de um arquivo PDF com um compilado das informações da comunicação e notificação, contendo ao menos: a) cabeçalho: brasão do município, nome do município, endereço completo e telefone b) dados da mensagem: data e hora da criação, identificador único da mensagem e título da mensagem c) dados do destinatário: Nome completo, CPF, e-mail d) histórico de eventos: data e hora, IP, latitude e longitude, endereço convertido da geolocalização do momento do evento.	**SIM**
327	O Sistema deverá possibilitar a geração de um arquivo PDF contendo Selo de autenticidade com data e hora de geração e hash de verificação.	**SIM**
	APLICATIVO MOBILE	
328	Aplicativo deverá estar publicado em lojas Google Play e App Store.	**SIM**
329	Sistema deve permitir cadastro de login/senha de usuários, solicitando as informações de: CPF, Cidade, Telefone, Nome completo, Data de nascimento, E-mail e termo de uso.	**SIM**
330	Sistema deve obrigar o preenchimento do telefone sobre o formato DDD + Telefone "(XX)XXXX-XXXX"	**NÃO**
331	Sistema deve obrigar o preenchimento de um "e-mail", não tendo sido utilizado por outra conta de usuário	**SIM**
332	Sistema deve exibir mensagem de confirmação dos dados preenchidos, podendo "confirmar" para proceder e "validar" para revisar as informações	**SIM**
333	Sistema deve exigir marcar campo de "termo de uso", 'Eu aceito os termos de uso e privacidade" para proceder	**SIM**
334	Sistema deve obrigar a confirmação do telefone, no qual deve solicitar a forma de confirmação: SMS ou whatsapp	**SIM**
335	Sistema deve permitir editar o telefone padrão vinculado à conta, solicitando preenchimento dos campos: Telefone Atual e Telefone Novo	**SIM**
336	Sistema deve permitir confirmar o telefone e encaminhar um Token de confirmação para a forma selecionada: SMS ou whatsapp	**SIM**
337	Sistema deve permitir "reenviar código" após período definido pelo aplicativo	**NÃO**
338	Sistema deve permitir alternar a forma de confirmação após seleção caso desejado: SMS ou Telefone	**SIM**
339	Sistema deve permitir cadastrar uma senha para login no aplicativo, no qual deve solicitar preenchimento dos campos: "Senha" e "Confirmar Senha"	**NÃO**
340	Sistema deve exigir padrão para o campo "senha" e "confirmar senha", no qual deve conter ao menos: 1 Letra maiúscula, 1 letra minúscula, 1 número, 1 caractere especial e no mínimo 8 dígitos totais	**SIM**
341	Sistema deve permitir alternar o modo de visualização dos campos "senha" e "confirmar senha" entre "visível" e "invisível" (asteriscos)	**SIM**
342	Sistema deve conter painel demonstrativo em tempo real, exibindo o padrão obrigatório da senha, e se conforme digitado nos campos de "senha" e "confirmar senha" estão de acordo com o exigido	**SIM**
343	Sistema deve obrigar campos "senha" e "Confirmar senha" serem preenchidos, de forma idêntica	**NÃO**

344	Sistema deve exibir o menu inicial, no qual deve conter os dados de: Status de sua conta, Nome, Cidade atual, Serviços e Últimas Notícias.	**SIM**
345	Sistema deve exibir painel de Status de Conta, no qual exibe informações referente as conclusões das etapas obrigatórias de cadastramento digital: Criação de Conta, Biometria e Cadastro digital	**SIM**
346	Sistema deve exibir no painel identificação de status da conta os sinais de: "Check" caso concluída e "Exclamação" caso pendente.	**SIM**
347	Sistema deve permitir acessar as etapas pendentes para devida efetuação cadastral, clicando sobre o descritivo da etapa desejada.	**SIM**
348	Sistema deve permitir acesso rápido ao agrupamento de serviços digitais	**SIM**
349	Sistema deve exibir as últimas notícias em painel do menu inicial.	**NÃO**
350	Sistema deve permitir acesso rápido às últimas notícias, clicando em "ver mais"	**SIM**
351	Sistema deve permitir alternar entre os temas modo: Escuro e Claro	**SIM**
352	Sistema deve permitir acesso às "notificações" pelo ícone de "sino"	**SIM**
353	Sistema deve exibir uma numeração acima do ícone de "sino", indicando a quantidade de notificações ainda não visualizadas	**SIM**
354	Sistema deve permitir opção "marcar todas como lida" para ocultar todas as numerações até o momento de aparecerem acima do ícone de "sino"	**SIM**
355	Sistema deve exibir as opções de seleção: Início (menu), Serviços, Dependentes, Notícias, Canais de atendimento, Configurações e Sair	**SIM**
356	Sistema deve permitir marcar opção "Início", no qual deve redirecionar para o menu principal do aplicativo	**SIM**
357	Sistema deve permitir marcar opção "Serviços", no qual redirecionará para o painel de serviços	**SIM**
358	Caso o cidadão não tenha feito a biometria, o Sistema deve sugerir a confirmação de identidade para acesso aos serviços do sistema	**NÃO**
359	Sistema deve solicitar a secretaria desejada para que seja acessado os serviços, dentre as opções: Saúde e Esportes, entre outras. Conforme cadastrado no painel gerencial	**SIM**
360	Sistema deve permitir acessar serviços de "contatos", "Serviços Digitais", "Solicitações", "Ouvidoria", "Ouvidoria Anônima", Pontos de Interesse", "Calendário de Eventos" e "Obituários", conforme liberado para a secretaria através do sistema gerencial.	**SIM**
361	Sistema deve exibir "ouvidoria" e "ouvidoria anônima" apenas para secretaria de "Saúde", e se tiver sido liberado através do sistema gerencial	**SIM**
362	Sistema deve conter serviço exclusivo da secretaria da saúde, “serviços digitais”. No qual deve redirecionar para site externo dos serviços digitais do Governo	**SIM**
363	Sistema deve conter serviço de "contatos", no qual exibe os contatos relacionados a secretaria selecionada.	**SIM**
364	Sistema deve exibir os seguintes dados de contatos: Nome, Endereço, localização (Google Maps) e o contato	**SIM**
365	Sistema deve permitir pesquisar contatos por: Nome	**SIM**
366	Sistema deve conter serviços de "Abertura de solicitação" com descrição customizável através do sistema gerencial sistema gerencial	**SIM**
367	Sistema deve exigir cadastro digital concluído para "abertura de solicitação"	**SIM**
368	Sistema deve solicitar o preenchimento dos campos iniciais para abertura de solicitação configurado pela Secretaria.	**SIM**
369	Sistema deve permitir visualizar o histórico de solicitações, no qual são exibidas todas as solicitações com as informações de: Data de solicitação, Situação, solicitante, número do protocolo e o serviço solicitado.	**SIM**
370	Sistema deve permitir filtrar no histórico de solicitações por "Situação"	**SIM**
371	Sistema deve permitir acessar os detalhes de situação através da tela de histórico de situação. Podendo verificar todas as interações tidas no protocolo.	**SIM**
372	Sistema deve exibir informações de: Código Protocolo, Situação atual, solicitante, Descrição e interações.	**SIM**

373	Sistema deve exibir todas as interações, com as informações de: Data e hora, autor e mensagem.	**SIM**
374	Sistema deve permitir adicionar nova interação, caso situação atual do protocolo seja: Aguardando cidadão ou solicitado	**SIM**
375	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes campos na inserção de uma nova interação: Descrição e Anexo (opcional)	**SIM**
376	Sistema deve conter serviço de "atividades", no qual deve mostrar todas as atividades fornecidas pela secretaria para o cidadão	**SIM**
377	Sistema deve exibir as atividades em formato de "cards" em ordem crescente, por: Data/hora	**NÃO**
378	Sistema deve exibir informações da atividade: Data, Horas, Título, Descrição, Local, Site, E-mails (se houver), demonstração de interesse e Regras para participação	**SIM**
379	Sistema deve permitir marcar campo de "demonstração de interesse".	**SIM**
380	Sistema deve conter serviço de "Pontos de Interesse", no qual deve mostrar todos os pontos de interesse cadastrados pela secretaria para o cidadão	**SIM**
381	Sistema deve exibir informações dos pontos de interesse: Título, Endereço e descrição	**SIM**
382	Sistema deve permitir pesquisa de "pontos de interesse" por: Nome ou Tipo.	**SIM**
383	Sistema deve conter botão para ver mais informações sobre "pontos de interesse": Título, imagens, Endereço, Mapa (Localização), Descrição, Horário de Funcionamento e Telefone (se houver)	**SIM**
384	Sistema deve conter função de "Calendário de eventos", no qual deve mostrar todos os eventos cadastrados pela secretaria	**SIM**
385	Sistema deve exibir as seguintes informações sobre os eventos cadastrados: Descrição, Site, e-mail e Regras de participação.	**SIM**
386	Sistema deve exibir os eventos em ordem crescente, por: Data/Hora	**SIM**
387	Sistema deve conter função de visualização de "óbitos", contendo informações de: Data de ocorrência, nome do falecido, Local do velório, local de Sepultamento e foto.	**SIM**
388	Sistema deve permitir filtrar os óbitos por Nome, Data de ocorrência. Podendo ordenar em ordem: Crescente ou Decrescente.	**SIM**
389	Sistema deve permitir acessar serviços externos, através do formato: Link(website), whatsapp e telefone	**SIM**
390	Sistema deve conter funcionalidade para abertura de ouvidoria.	**SIM**
391	Sistema deve permitir abrir um protocolo de ouvidoria, solicitando os dados de: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)	**SIM**
392	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)	**SIM**
393	Sistema deve exibir como opções de Tipo de registro: Denúncia, Elogio, Informação, Reclamação, Solicitação e Sugestão	**SIM**
394	Sistema deve exibir as opções de preenchimento para o campo "unidade".	**SIM**
395	Sistema deve aceitar arquivos com os formatos: JPG, PNG e PDF apenas.	**SIM**
396	Sistema deve exibir comprovante da abertura de manifestação, com os dados de: Código de protocolo, Tipo de registro, Data de abertura, Unidade e Status	**SIM**
397	Sistema deve permitir acessar histórico de ouvidoria através da tela de abertura de comprovante de abertura de manifestação	**SIM**
398	Sistema deve permitir copiar o número de protocolo através do botão "copiar" na tela de comprovante de abertura de manifestação.	**SIM**
399	Sistema deve fornecer acesso ao portal de transparência através da tela de ouvidoria	**SIM**
400	Sistema deve conter tela de histórico de manifestações, no qual deve listar todos os protocolos abertos através do serviço de ouvidoria padrão	**SIM**
401	Sistema deve exibir as seguintes informações resumidas dos protocolos: Nº do protocolo, Tipo/descrição e situação	**SIM**
402	Sistema deve permitir filtrar os protocolos, de forma crescente, por: Situação e nº de protocolo	**NÃO**
403	Sistema deve exibir as informações detalhadas do protocolo: Código do protocolo, Tipo de registro, Data de Abertura, Status, Descrição, Interações	**SIM**

404	Sistema deve exibir as seguintes informações de cada interação tida no protocolo: Data da interação, Autor da Interação, texto da interação e Anexos	**SIM**
405	Sistema deve permitir efetuar "nova interação", caso o "status do protocolo" esteja: Pendente Ouvidor ou Aguardando Cidadão	**SIM**
406	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes dados para efetuar "nova interação": Descrição e Arquivos (opcional)	**SIM**
407	Sistema deve conter função para copiar o nº dos protocolos de maneira fácil através da tela de histórico de manifestações	**NÃO**
408	Sistema deve conter funcionalidade de abertura de ouvidoria Anônima	**SIM**
409	Sistema deve permitir abrir um protocolo de ouvidoria anônima, solicitando os dados de: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)	**SIM**
410	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)	**SIM**
411	Sistema deve exibir como opções de Tipo de registro: Denúncia, Informação, Reclamação, Solicitação e Sugestão	**SIM**
412	Sistema deve exibir as opções de preenchimento para o campo "unidade".	**SIM**
413	Sistema deve aceitar arquivos com os formatos: JPG, PNG e PDF apenas.	**SIM**
414	Sistema deve exibir comprovante da abertura de manifestação, com os dados de: Código de protocolo, Tipo de registro Data de abertura, Unidade e Status	**SIM**
415	Sistema deve permitir copiar o número de protocolo através do botão "copiar" na tela de comprovante de abertura de manifestação.	**SIM**
416	Sistema deve permitir atalho para tela de "consulta de protocolo" através da tela de comprovante de abertura de protocolo	**NÃO**
417	Sistema deve fornecer acesso ao portal de transparência através da tela de ouvidoria anônima	**SIM**
418	Sistema deve conter função de "consulta de protocolo"', no qual é utilizado para acompanhamento do andamento da manifestação	**SIM**
419	Sistema deve exigir para acompanhamento do protocolo através da "consulta de protocolo", a informação do: Nº do protocolo	**SIM**
420	Sistema deve exibir as informações detalhadas do protocolo: Código do protocolo, Tipo de registro, Data de Abertura, Status, Descrição, Interações	**SIM**
421	Sistema deve exibir as seguintes informações de cada interação tida no protocolo: Data da interação, Autor da Interação, texto da interação e Anexos	**SIM**
422	Sistema deve permitir efetuar "nova interação", caso o "status do protocolo" esteja: Pendente Ouvidor ou Aguardando Cidadão	**SIM**
423	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes dados para efetuar "nova interação": Descrição e Arquivos (opcional)	**SIM**
424	Sistema deve permitir copiar o nº do protocolo através da tela de "consulta do protocolo"	**SIM**
425	Sistema deve conter função de "Cardápio Escolar", no qual deve exibir todos os cardápios registrados através de sistema gerencial	**SIM**
426	Sistema deve exibir lista com todos os cardápios registrados, por período de vigência	**NÃO**
427	Sistema deve exibir pré-visualização de todos os cardápios, apenas com as informações de: Período e Descrição	**SIM**
428	Sistema deve permitir selecionar e visualizar o cardápio integralmente	**SIM**
429	Sistema deve conter função de "notas e frequência", no qual deverá mostrar o boletim escolar de cada dependente do usuário logado, ordenado por: Nome	**SIM**
430	Sistema deve exibir todos os dependentes do usuário, exibindo as informações de: Nome, CPF, Período e Ano da matrícula	**SIM**
431	Sistema deve permitir selecionar dependente desejado e exibir informações: Matérias, Notas, faltas, resultados, frequências CPF, Turma, Período	**SIM**
432	Sistema deve exibir os dados de notas, faltas e resultado separado por: Matéria	**SIM**
433	Sistema deve conter função de "coleta seletiva", no qual deve listar todos os cronogramas de coleta seletiva cadastrados através do painel gerencial.	**SIM**
434	Sistema listar todos os cadastros de coleta seletiva, com os dados de: Dia da semana, Período, hora de início e fim e categoria.	**SIM**
435	Sistema deve permitir filtrar os registros de coleta seletiva por: Bairro	**SIM**

436	Sistema deve permitir visualizar mais informações do registro de coleta seletiva: Período, descrição, dia da semana, horário inicial e final e bairros.	**SIM**
437	Sistema deve fornecer a funcionalidade de "cadastro digital" do cidadão, para habilitação dos recursos do sistema	**SIM**
438	Sistema deve exigir "validação de identidade" para proceder com o "cadastro digital"	**SIM**
439	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes conjuntos de dados para cadastro digital do cidadão: Aceite do termo de uso, Dados de contato, Dados pessoais, Dados Residenciais, Dados Complementares e Arquivos	**SIM**
440	Sistema deve obrigar a confirmação do [Termo de Uso] para prosseguir com o cadastro digital	**SIM**
441	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados de contato": Nome Completo, Nome Social, Gênero, E-mail, CPF, Telefone Principal e contatos adicionais	**NÃO**
442	Sistema deve obrigar preenchimento para o conjunto de "dados de contato" apenas: Nome Completo, Gênero, e-mail, CPF e Telefone Principal	**SIM**
443	Sistema deve permitir cadastrar Contatos adicionais dos tipos: Celular, Telefone Fixo, Contato Comercial. Contato de Trabalho, Contato de Mensagem e e-mail.	**SIM**
444	Sistema deve permitir ativar e desativar os contatos adicionais	**SIM**
445	Sistema deve permitir adicionar contatos adicionais por quantidade indefinida	**SIM**
446	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados residenciais': Situação Residencial, CEP, Tipo de Residência, Logradouro, Número de endereço, Bairro, Município, Estado, Complemento e Ponto de Referência	**SIM**
447	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "situação residencial": Com residência física (Sim ou Não), com residência temporária (Sim ou Não), estou em situação de rua (Sim ou Não)	**SIM**
448	Sistema deve permitir o preenchimento do campo adicional "Não possui CEP", caso campo de "situação Residencial" esteja marcado em "Com residência física"	**NÃO**
449	Sistema deve obrigar o preenchimento do campo: CEP, Tipo de Residência, Município, Bairro, Logradouro e Número	**SIM**
450	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "tipo de residência", conforme previamente cadastrado no sistema gerencial	**SIM**
451	Sistema deve autopreencher os campos de: Município, Bairro, e Logradouro após preenchido o campo de: CEP	**SIM**
452	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais e permitir capturar a localização/coordenadas em tempo real, caso marcado campo "não possui CEP"	**SIM**
453	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais, caso marcado o campo "Com residência temporária"	**SIM**
454	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo, caso marcado "com residência temporária": "Perfil de residência temporária" e "Complemento"	**NÃO**
455	Sistema deve obrigar o preenchimento do campo, caso marcado "com residência temporária": "Perfil de Residência temporária"	**SIM**
456	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "Perfil de residência temporária": Eventos, População Circense, Lavoura, Ciganos	**SIM**
457	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais, caso marcado campo "estou em situação de rua"	**SIM**
458	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo, caso marcado "estou em situação de rua": "Tempo morando na rua"	**SIM**
459	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "Tempo morando na rua": 1 ano à 2 anos", "2 anos à 5 anos", "1 mês à 6 meses", "5 anos à 10 anos", "6 meses à 1 ano", "Mais de 10 anos"	**SIM**
460	Sistema deve solicitar o comprovante de residência, caso o usuário tenha: Cadastrado ou atualizado um novo CEP	**SIM**
461	Sistema deve exibir tela de comprovante de residência, solicitando os dados de: "Possui comprovante", "Tipo de Comprovante", "comprovante de residência"	**SIM**
462	Sistema deve fornecer como opção para "tipos de comprovante": Conta de água, conta de energia, conta de internet, conta de telefone, contrato de aluguel, declaração de residência	**SIM**
463	Sistema deve permitir como opções para preenchimento para o campo "possui	**SIM**

	comprovante": Sim ou Não	
464	Sistema deve solicitar preenchimento do campo adicional "Possui comprovante Vínculo Familiar", caso marcado "possui comprovante" como: Não	**NÃO**
465	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo adicional "Possui comprovante vínculo terceiros", caso marcado "Possui Comprovante Vínculo Familiar" como: Não	**SIM**
466	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo adicional "Justificativa", caso marcado o campo "Possui comprovante Vínculo Terceiros" como: Não	**SIM**
467	Sistema deve abster do preenchimento do campo "comprovante de residência", caso marcado campo "Possui comprovante vínculo terceiros" como: Não	**SIM**
468	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados complementares": Cartão SUS/CNS, Tipo Sanguíneo, Grau de escolaridade, "Eu tenho plano de saúde privado", "Eu sou PCD"	**SIM**
469	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo sanguíneo e Grau de escolaridade	**SIM**
470	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Grau de escolaridade": Não Informado, Doutorado, Ensino Superior Incompleto, Mestrado, sem instrução, Ensino Superior completo, Ensino Médio Completo, Ensino Médio Incompleto, Ensino Fundamental Incompleto, Ensino Técnico, Ensino Fundamental Completo e Pós-Graduação	**SIM**
471	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Tipo Sanguíneo": Tipo A, Tipo B, Tipo AB, Tipo O e Não informar	**SIM**
472	Sistema deve habilitar e obrigar o preenchimento do campo "Fator RH", caso preenchido campo "Tipo sanguíneo" como: Tipo A, Tipo B, Tipo AB, ou Tipo O	**SIM**
473	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Fator RH": Não Informar, positivo e Negativo	**SIM**
474	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "eu tenho plano de saúde privado"	**SIM**
475	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "eu sou PCD"	**SIM**
476	Sistema deve habilitar e obrigar preenchimento do campo "Tipo de deficiência", caso marcado campo "Eu sou PCD" como: Sim	**SIM**
477	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "tipo de deficiência": Auditiva, Visual, Física / Motora, Mental / Intelectual, outra, múltipla	**SIM**
478	Sistema deve habilitar para preenchimento o campo "Necessita aparelho de locomoção", caso marcado campo "tipo de deficiência" como: Física / Motora, ou Multipla	**SIM**
479	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "Necessita aparelho de locomoção"	**SIM**
480	Sistema deve habilitar e obrigar o campo "equipamento de locomoção" para preenchimento, caso marcado o campo "Necessita de aparelho de locomoção" como: Sim	**SIM**
481	Sistema deve fornecer como opção de preenchimento do campo "equipamento de locomoção", conforme cadastrado no sistema administrativo	**SIM**
482	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "Documentos": Documento com foto (obrigatório), Comprovante de Residência, Comprovante complementar de identificação, Declaração de veracidade e Outros (opcionais).	**SIM**
483	Sistema deve obrigar preenchimento para conjunto de "Documentos": Documento com Foto	**SIM**
484	Sistema deve permitir anexar documentos através: Câmera do Smartphone ou Gerenciador de documentos do dispositivo	**NÃO**
485	Sistema deve permitir visualizar os documentos anexados	**SIM**
486	Após preenchido todas as etapas de cadastramento, sistema deve atualizar "status" do cadastro do cidadão para "Homologado"	**SIM**
487	Sistema deve solicitar a validação de identidade através do APP Mobile	**SIM**
488	Sistema deve oferecer, de forma opcional a validação rápida de cadastro digital através do QUIZ	**SIM**
489	Sistema deve permitir esta forma de validação de cadastro digital somente caso a "validação de identidade" esteja concluída	**SIM**

490	Caso efetuado a validação de cadastro digital via "QUIZ" com sucesso, a situação cadastral do usuário deve ser "homologada" automaticamente	**NÃO**
491	Sistema deve solicitar o questionamento de 3 perguntas, em formato de questionário de 4 alternativas: 1 pergunta referente a residência, 1 pergunta referente à data de nascimento, 1 pergunta referente ao parentesco.	**NÃO**
492	Sistema deve considerar o QUIZ como "Sucedido", caso todas as perguntas sejam respondidas corretamente	**SIM**
493	Sistema deve considerar o QUIZ como "malsucedido", caso quaisquer uma das perguntas seja respondida incorretamente	**SIM**
494	Sistema deve fornecer funcionalidade de "Notícias", no qual deve exibir todas as notícias em ordem de: Data de publicação	**SIM**
495	Sistema deve Exibir prévia das notícias, em uma lista com informações de: Título, foto de capa e botão "ver mais"	**SIM**
496	Sistema deve permitir acessar mais informações da notícia desejada: Título, Descrição, Autor, Data da publicação, fotos e Site (fonte)	**SIM**
497	Sistema deve permitir acesso ao serviço de "Canais de Atendimento", contendo as sub-rotinas: Fale conosco e Histórico de atendimento	**SIM**
498	Sistema deve permitir abertura de solicitação através do serviço "fale conosco", no qual poderá ter acesso ao portal de comunicação via whatsapp	**SIM**
499	Sistema deve permitir acesso ao serviço de "dúvidas frequentes" através da sub-rotina "fale conosco"	**SIM**
500	Sistema deve permitir acesso ao histórico de solicitações, referente a todas as solicitações abertas através da rotina de "serviços" de quaisquer secretarias	**SIM**
501	Sistema deve permitir acesso aos serviços de "Termos de uso e privacidade", "minha localização", "excluir conta" e "permissões". Através da guia de "Configurações"	**NÃO**
502	Sistema deve permitir visualizar os "termos de uso e privacidade" através da opção: Termos de uso e privacidade"	**SIM**
503	Sistema deve permitir visualizar informações referentes à coleta de geolocalização feita pelo aplicativo, através da opção "Minha localização"	**SIM**
504	Sistema deve permitir desativar a permissão de geolocalização através da opção "quero desativar minha geolocalização"	**SIM**
505	Sistema deve permitir excluir a conta de usuário, através da funcionalidade "Excluir Conta"	**SIM**
506	Sistema deve exibir informações referentes aos motivos para se manter o aplicativo e sua conta ativas	**SIM**
507	Sistema deve exibir informações referentes as permissões nos quais são solicitados pelo aplicativo, assim como o motivo e utilização tida pelo sistema	**SIM**
508	Sistema deve conter funcionalidade de emissão do "cartão cidadão", no qual deve ser possível visualizar o cartão cidadão	**SIM**
509	Sistema deve permitir visualizar detalhes do cartão, no qual deve exibir de forma centralizada em tela para melhor visualização da frente e verso do cartão	**SIM**
510	Sistema deve permitir visualizar o cartão somente caso o cadastro do cidadão esteja com o cadastro digital finalizado e com os dados devidamente validados	**NÃO**
511	Sistema deve exibir informações referentes as permissões nos quais são solicitados pelo aplicativo, assim como o motivo e utilização tida pelo sistema	**SIM**
512	Sistema deve conter funcionalidade de emissão do "cartão cidadão", no qual deve ser possível visualizar o cartão cidadão	**SIM**
513	Sistema deve permitir visualizar detalhes do cartão, no qual deve exibir de forma centralizada em tela para melhor visualização da frente e verso do cartão	**NÃO**
514	Sistema deve permitir visualizar o cartão somente caso o cadastro do cidadão esteja com o cadastro digital finalizado e com os dados devidamente validados	**SIM**
515	Sistema deve conter mecanismo de alerta na tela inicial informando que o usuário possui uma notificação a ser visualizada, como atalho para vê-la.	**SIM**

516	Sistema deve conter mecanismo de push de notificação para induzir o usuário a entrar no aplicativo e visualizar sua mensagem ou notificação.	**NÃO**
517	Sistema deve conter mecanismo de identificação visual para segmentar as mensagens visualizadas e lidas.	**SIM**
518	Sistema deve possibilitar a visualização da mensagem completa recebida.	**NÃO**
519	Sistema deverá efetuar a marcação da comunicação e notificação automaticamente como lida no momento que foi selecionada pelo usuário. Não permitindo desfazer esta modificação.	**SIM**
520	Sistema deverá coletar o IP e a geolocalização conforme configuração da comunicação ou notificação cadastrada para o usuário.	**SIM**
PORTAL WEB		
521	Sistema deve permitir cadastro de login/senha de usuários, solicitando as informações de: CPF, Cidade, Telefone, Nome completo, Data de nascimento, E-mail e termo de uso.	**NÃO**
522	Sistema deve obrigar o preenchimento do telefone sobre o formato DDD + Telefone "(XX)XXXX-XXXX"	**NÃO**
523	Sistema deve obrigar o preenchimento de um "e-mail", não tendo sido utilizado por outra conta de usuário	**SIM**
524	Sistema deve exigir marcar campo de "termo de uso", 'Eu aceito os termos de uso e privacidade" para proceder	**NÃO**
525	Sistema deve obrigar a confirmação do telefone, no qual deve solicitar a forma de confirmação: SMS ou whatsapp	**NÃO**
526	Sistema deve permitir confirmar o telefone e encaminhar um Token de confirmação para a forma selecionada: SMS ou whatsapp	**SIM**
527	Sistema deve permitir "reenviar código" após período definido pelo aplicativo	**SIM**
528	Sistema deve permitir alternar a forma de confirmação após seleção caso desejado: SMS ou Telefone	**SIM**
529	Sistema deve permitir cadastrar uma senha para login no aplicativo, no qual deve solicitar preenchimento dos campos: "Senha" e "Confirmar Senha"	**SIM**
530	Sistema deve exigir padrão para o campo "senha" e "confirmar senha", no qual deve conter ao menos: 1 Letra maiúscula, 1 letra minúscula, 1 número, 1 caractere especial e no mínimo 8 dígitos totais	**NÃO**
531	Sistema deve permitir alternar o modo de visualização dos campos "senha" e "confirmar senha" entre "visível" e "invisível" (asteriscos)	**NÃO**
532	Sistema deve obrigar campos "senha" e "Confirmar senha" serem preenchidos, de forma idêntica	**SIM**
533	Sistema deve exibir menu inicial, no qual deve conter os dados de: Status de sua conta, Nome, Cidade atual, Serviços e Últimas Notícias	**SIM**
534	Sistema deve exibir painel de Status de Conta, no qual exibe informações referente as conclusões das etapas obrigatórias de cadastramento digital: Criação de Conta, Biometria e Cadastro digital	**SIM**
535	Sistema deve exibir no painel identificação de status da conta os sinais de: "Check" caso concluída e "Exclamação" caso pendente.	**SIM**
536	Sistema deve permitir acessar as etapas pendentes para devida efetuação cadastral, clicando sobre o descritivo da etapa desejada.	**SIM**
537	Sistema deve permitir acesso rápido ao agrupamento de serviços digitais	**SIM**
538	Sistema deve exibir as últimas notícias em painel do menu inicial.	**SIM**
539	Sistema deve permitir acesso rápido às últimas notícias, clicando em "ver mais"	**NÃO**
540	Sistema deve permitir acesso às "notificações" pelo ícone de "sino"	**SIM**
541	Sistema deve exibir uma numeração abaixo do ícone de "sino", indicando a quantidade de notificações ainda não visualizadas	**NÃO**
542	Sistema deve permitir opção "marcar todas como lida" para ocultar todas as numerações até o momento de aparecerem abaixo do ícone de "sino"	**NÃO**

543	Sistema deve exibir as opções de seleção: Início (menu), Serviços, Dependentes, Notícias, Canais de atendimento, Configurações e Sair	**SIM**
544	Sistema deve permitir marcar opção "Início", no qual deve redirecionar para o menu principal do aplicativo	**NÃO**
545	Sistema deve permitir marcar opção "Serviços", no qual redirecionará para o painel de serviços	**SIM**
546	Sistema deve sugerir a confirmação de identidade para acesso aos serviços do sistema	**NÃO**
547	Sistema deve solicitar a secretaria desejada para que seja acessado os serviços, dentre as opções: Saúde, Esportes, entre outras. Conforme cadastrado no painel gerencial	**NÃO**
548	Sistema deve exibir "ouvidoria" e "ouvidoria anônima" apenas para secretaria de "Saúde", e se tiver sido liberado através do sistema gerencial	**SIM**
549	Sistema deve conter serviço exclusivo da secretaria da saúde, “serviços digitais”. No qual deve redirecionar para site externo dos serviços digitais do Governo	**NÃO**
550	Sistema deve conter serviço de "contatos", no qual exibe os contatos relacionados a secretaria selecionada.	**SIM**
551	Sistema deve conter serviços de "Abertura de solicitação" com descrição customizável através do sistema gerencial sistema gerencial	**SIM**
552	Sistema deve exigir cadastro digital concluído para "abertura de solicitação"	**NÃO**
553	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes campos para abertura de solicitação: Secretaria, Tipo de solicitação, Endereço, fotos e Descrição / detalhes	**SIM**
554	Sistema deve permitir filtrar no histórico de solicitações por "Situação"	**SIM**
555	Sistema deve permitir acessar os detalhes de situação através da tela de histórico de situação. Podendo verificar todas as interações tidas no protocolo.	**NÃO**
556	Sistema deve exibir todas as interações, com as informações de: Data, autor e mensagem.	**SIM**
557	Sistema deve permitir adicionar nova interação, caso situação atual do protocolo seja: Aguardando cidadão ou solicitado	**NÃO**
558	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes campos na inserção de uma nova interação: Descrição e Anexo (opcional)	**SIM**
559	Sistema deve conter serviço de "Pontos de Interesse", no qual deve mostrar todos os pontos de interesse cadastrados pelo município para o cidadão	**SIM**
560	Sistema deve exibir informações dos pontos de interesse: Título, Endereço e descrição	**SIM**
561	Sistema deve permitir pesquisa de "pontos de interesse" por: Nome ou Tipo.	**SIM**
562	Sistema deve conter botão "ver mais" sobre "pontos de interesse": Título, imagens, Endereço, Mapa (Localização), Descrição, Horário de Funcionamento e Telefone (se houver)	**NÃO**
563	Sistema deve conter função de "Calendário de eventos", no qual deve mostrar todos os eventos cadastrados pelo município	**SIM**
564	Sistema deve exibir as seguintes informações sobre os eventos cadastrados: Descrição, Site, e-mail e Regras de participação.	**NÃO**
565	Sistema deve exibir os eventos em ordem crescente, por: Data/Hora	**SIM**
566	Sistema deve permitir acessar serviços externos, através do formato: Link(website), whatsapp e telefone	**NÃO**
567	Sistema deve conter funcionalidade para abertura de ouvidoria.	**SIM**
568	Sistema deve permitir abrir um protocolo de ouvidoria, solicitando os dados de: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)	**SIM**
569	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)	**NÃO**
570	Sistema deve exibir como opções de Tipo de registro: Denúncia, Elogio, Informação, Reclamação, Solicitação e Sugestão	**SIM**
571	Sistema deve exibir as opções de preenchimento para o campo "unidade".	**SIM**
572	Sistema deve aceitar arquivos com os formatos: JPG, PNG e PDF apenas.	**SIM**

573	Sistema deve exibir comprovante da abertura de manifestação, com os dados de: Código de protocolo, Tipo de registro, Data de abertura, Unidade e Status	**SIM**
574	Sistema deve permitir acessar histórico de ouvidoria através da tela de abertura de comprovante de abertura de manifestação	**SIM**
575	Sistema deve permitir copiar o número de protocolo através do botão "copiar" na tela de comprovante de abertura de manifestação.	**SIM**
576	Sistema deve fornecer acesso ao portal de transparência através da tela de ouvidoria	**NÃO**
577	Sistema deve conter tela de histórico de manifestações, no qual deve listar todos os protocolos abertos através do serviço de ouvidoria padrão	**SIM**
578	Sistema deve exibir as seguintes informações resumidas dos protocolos: Nº do protocolo, Tipo/descrição e situação	**SIM**
579	Sistema deve permitir filtrar os protocolos, de forma crescente, por: Situação e nº de protocolo	**NÃO**
580	Sistema deve exibir as informações detalhadas do protocolo: Código do protocolo, Tipo de registro, Data de Abertura, Status, Descrição, Interações	**SIM**
581	Sistema deve exibir as seguintes informações de cada interação tida no protocolo: Data da interação, Autor da Interação, texto da interação e Anexos	**SIM**
582	Sistema deve permitir efetuar "nova interação", caso o "status do protocolo" esteja: Pendente Ouvidor ou Aguardando Cidadão	**SIM**
583	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes dados para efetuar "nova interação": Descrição e Arquivos (opcional)	**SIM**
584	Sistema deve conter função para copiar o nº dos protocolos de maneira fácil através da tela de histórico de manifestações	**SIM**
585	Sistema deve conter funcionalidade de abertura de ouvidoria Anônima	**SIM**
586	Sistema deve permitir abrir um protocolo de ouvidoria anônima, solicitando os dados de: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)	**SIM**
587	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo de registro, Unidade, Descrição e Arquivo(s)	**NÃO**
588	Sistema deve exibir como opções de Tipo de registro: Denúncia, Informação, Reclamação, Solicitação e Sugestão	**SIM**
589	Sistema deve exibir as opções de preenchimento para o campo "unidade".	**SIM**
590	Sistema deve aceitar arquivos com os formatos: JPG, PNG e PDF apenas.	**SIM**
591	Sistema deve exibir comprovante da abertura de manifestação, com os dados de: Código de protocolo, Tipo de registro Data de abertura, Unidade e Status	**SIM**
592	Sistema deve permitir copiar o número de protocolo através do botão "copiar" na tela de comprovante de abertura de manifestação.	**SIM**
593	Sistema deve permitir atalho para tela de "consulta de protocolo" através da tela de comprovante de abertura de protocolo	**SIM**
594	Sistema deve fornecer acesso ao portal de transparência através da tela de ouvidoria anônima	**SIM**
595	Sistema deve conter função de "consulta de protocolo"', no qual é utilizado para acompanhamento do andamento da manifestação	**SIM**
596	Sistema deve exigir para acompanhamento do protocolo através da "consulta de protocolo", a informação do: Nº do protocolo	**SIM**
597	Sistema deve exibir as informações detalhadas do protocolo: Código do protocolo, Tipo de registro, Data de Abertura, Status, Descrição, Interações	**SIM**
598	Sistema deve exibir as seguintes informações de cada interação tida no protocolo: Data da interação, Autor da Interação, texto da interação e Anexos	**NÃO**
599	Sistema deve permitir efetuar "nova interação", caso o "status do protocolo" esteja: Pendente Ouvidor ou Aguardando Cidadão	**SIM**
600	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes dados para efetuar "nova interação": Descrição e Arquivos (opcional)	**SIM**
601	Sistema deve permitir copiar o nº do protocolo através da tela de "consulta do protocolo"	**SIM**

602	Sistema deve conter função de "Cardápio Escolar", no qual deve exibir todos os cardápios registrados através de sistema gerencial	**SIM**
603	Sistema deve exibir lista com todos os cardápios registrados, por período de vigência	**SIM**
604	Sistema deve exibir pré-visualização de todos os cardápios, apenas com as informações de: Período e Descrição	**SIM**
605	Sistema deve permitir selecionar e visualizar o cardápio integralmente	**NÃO**
606	Sistema deve conter função de "notas e frequência", no qual deverá mostrar o boletim escolar de cada dependente do usuário logado, ordenado por: Nome	**SIM**
607	Sistema deve exibir todos os dependentes do usuário, exibindo as informações de: Nome, CPF, Período e Ano da matrícula	**SIM**
608	Sistema deve permitir selecionar dependente desejado e exibir informações: Matérias, Notas, faltas, resultados, frequências CPF, Turma, Período	**NÃO**
609	Sistema deve exibir os dados de notas, faltas e resultado separado por: Matéria	**SIM**
610	Sistema deve conter função de "coleta seletiva", no qual deve listar todos os cronogramas de coleta seletiva cadastrados através do painel gerencial	**SIM**
611	Sistema listar todos os cadastros de coleta seletiva, com os dados de: Nome, Data Inicial, Recorrência, Hora de Início, Hora de Término, endereço e imagem de capa	**NÃO**
612	Sistema deve permitir filtrar os registros de coleta seletiva por: Nome ou Data de Início	**SIM**
613	Sistema deve permitir visualizar mais informações do registro de coleta seletiva: Nome, Data Inicial, Recorrência, Hora de Início, Hora de Término, Endereço, Imagem de capa (se houver), imagens adicionais (se houver), regras e localização (Mapa)	**NÃO**
614	Sistema deve fornecer a funcionalidade de "cadastro digital" do cidadão, para habilitação dos recursos do sistema	**SIM**
615	Sistema deve solicitar o preenchimento dos seguintes conjuntos de dados para cadastro digital do cidadão: Aceite do termo de uso, Dados de contato, Dados pessoais, Dados Residenciais, Dados Complementares e Arquivos	**SIM**
616	Sistema deve obrigar a confirmação do [Termo de Uso] para prosseguir com o cadastro digital	**NÃO**
617	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados de contato": Nome Completo, Nome Social, Gênero, E-mail, CPF, Telefone Principal e contatos adicionais	**SIM**
618	Sistema deve obrigar preenchimento para o conjunto de "dados de contato" apenas: Nome Completo, Gênero, e-mail, CPF e Telefone Principal	**SIM**
619	Sistema deve permitir cadastrar Contatos adicionais dos tipos: Celular, Telefone Fixo, Contato Comercial, Contato de Trabalho, Contato de Mensagem e e-mail.	**SIM**
620	Sistema deve permitir ativar e desativar os contatos adicionais	**NÃO**
621	Sistema deve permitir adicionar contatos adicionais por quantidade indefinida	**SIM**
622	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados residenciais': Situação Residencial, CEP, Tipo de Residência, Logradouro, Número de endereço, Bairro, Município, Estado, Complemento e Ponto de Referência	**NÃO**
623	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "situação residencial": Com residência física (Sim ou Não), com residência temporária (Sim ou Não), estou em situação de rua (Sim ou Não)	**NÃO**
624	Sistema deve permitir o preenchimento do campo adicional "Não possui CEP", caso campo de "situação Residencial" esteja marcado em "Com residência física"	**NÃO**
625	Sistema deve obrigar o preenchimento do campo: CEP, Tipo de Residência, Município, Bairro, Logradouro e Número	**SIM**
626	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "tipo de residência", conforme previamente cadastrado no sistema gerencial	**NÃO**
627	Sistema deve autopreencher os campos de: Município, Bairro, e Logradouro após preenchido o campo de: CEP	**SIM**
628	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais e permitir capturar a localização/coordenadas em tempo real, caso marcado campo "não possui CEP"	**NÃO**

629	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais, caso marcado o campo "Com residência temporária"	**SIM**
630	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo, caso marcado "com residência temporária": "Perfil de residência temporária" e "Complemento"	**SIM**
631	Sistema deve obrigar o preenchimento do campo, caso marcado "com residência temporária": "Perfil de Residência temporária"	**SIM**
632	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "Perfil de residência temporária": Eventos, População Circense, Lavoura, Ciganos	**SIM**
633	Sistema deve abster do preenchimento dos dados residenciais, caso marcado campo "estou em situação de rua"	**SIM**
634	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo, caso marcado "estou em situação de rua": "Tempo morando na rua"	**SIM**
635	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento para "Tempo morando na rua": 1 ano há 2 anos", "2 anos há 5 anos", "1 mês há 6 meses", "5 anos há 10 anos", "6 meses há 1 ano", "Mais de 10 anos"	**SIM**
636	Sistema deve solicitar o comprovante de residência, caso o usuário tenha: Cadastrado ou atualizado um novo CEP	**SIM**
637	Sistema deve exibir tela de comprovante de residência, solicitando os dados de: "Possui comprovante", "Tipo de Comprovante", "comprovante de residência"	**SIM**
638	Sistema deve fornecer como opção para "tipos de comprovante": Conta de água, conta de energia, conta de internet, conta de telefone, contrato de aluguel, declaração de residência	**SIM**
639	Sistema deve permitir como opções para preenchimento para o campo "possui comprovante": Sim ou Não	**SIM**
640	Sistema deve solicitar preenchimento do campo adicional "Possui comprovante Vínculo Familiar", caso marcado "possui comprovante" como: Não	**SIM**
641	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo adicional "Possui comprovante vínculo terceiros", caso marcado "Possui Comprovante Vínculo Familiar" como: Não	**SIM**
642	Sistema deve solicitar o preenchimento do campo adicional "Justificativa", caso marcado o campo "Possui comprovante Vínculo Terceiros" como: Não	**SIM**
643	Sistema deve abster do preenchimento do campo "comprovante de residência", caso marcado campo "Possui comprovante vínculo terceiros" como: Não	**SIM**
644	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "dados complementares": Cartão SUS/CNS, Tipo Sanguíneo, Grau de escolaridade, "Eu tenho plano de saúde privado", "Eu sou PCD"	**SIM**
645	Sistema deve obrigar o preenchimento dos campos: Tipo sanguíneo e Grau de escolaridade	**SIM**
646	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Grau de escolaridade": Não Informado, Doutorado, Ensino Superior Incompleto, Mestrado, sem instrução, Ensino Superior completo, Ensino Médio Completo, Ensino Médio Incompleto, Ensino Fundamental Incompleto, Ensino Técnico, Ensino Fundamental Completo e Pós-Graduação	**SIM**
647	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Tipo Sanguíneo": Tipo A, Tipo B, Tipo AB, Tipo O e Não informar	**SIM**
648	Sistema deve habilitar e obrigar o preenchimento do campo "Fator RH", caso preenchido campo "Tipo sanguíneo" como: Tipo A, Tipo B, Tipo AB, ou Tipo O	**SIM**
649	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "Fator RH": Não Informar, positivo e Negativo	**SIM**
650	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "eu tenho plano de saúde privado"	**SIM**
651	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "eu sou PCD"	**SIM**
652	Sistema deve habilitar e obrigar preenchimento do campo "Tipo de deficiência", caso marcado campo "Eu sou PCD" como: Sim	**SIM**
653	Sistema deve fornecer como opções de preenchimento do campo "tipo de deficiência": Auditiva, Visual, Física / Motora, Mental / Intelectual, outra, múltipla	**SIM**

654	Sistema deve habilitar para preenchimento o campo "Necessita aparelho de locomoção", caso marcado campo "tipo de deficiência" como: Física / Motora, ou Multipla	**NÃO**
655	Sistema deve permitir marcar e desmarcar o campo de "Necessita aparelho de locomoção"	**SIM**
656	Sistema deve habilitar e obrigar o campo "equipamento de locomoção" para preenchimento, caso marcado o campo "Necessita de aparelho de locomoção" como: Sim	**SIM**
657	Sistema deve fornecer como opção de preenchimento do campo "equipamento de locomoção", conforme cadastrado no sistema administrativo	**SIM**
658	Sistema deve solicitar o preenchimento do conjunto de "Documentos": Documento com foto, Declaração de matrícula em Unidade Escolar, Certidão de Registro Imobiliário, Contrato de Locação, Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou União estável, Declaração de veracidade, Declaração de residência de próprio punho, Certidão de Registro Imobiliário de Imóvel	**SIM**
659	Sistema deve obrigar preenchimento para conjunto de "Documentos": Documento com Foto	**NÃO**
660	Sistema deve permitir anexar documentos através: Câmera do Smartphone ou Gerenciador de documentos do dispositivo	**NÃO**
661	Sistema deve permitir visualizar os documentos anexados	**SIM**
662	Sistema deve solicitar a validação de identidade através do APP Mobile	**SIM**
663	Sistema deve oferecer, de forma opcional a validação rápida de cadastro digital através do QUIZ	**SIM**
664	Sistema deve permitir esta forma de validação de cadastro digital somente caso a "validação de identidade" esteja concluída	**SIM**
665	Caso efetuado a validação de cadastro digital via "QUIZ" com sucesso, a situação cadastral do usuário deve ser "homologada" automaticamente	**NÃO**
666	Sistema deve solicitar o questionamento de 3 perguntas, em formato de questionário de 4 alternativas: 1 pergunta referente a residência, 1 pergunta referente à data de nascimento, 1 pergunta referente ao parentesco.	**SIM**
667	Sistema deve considerar o QUIZ como "Sucedido", caso todas as perguntas sejam respondidas corretamente	**SIM**
668	Sistema deve considerar o QUIZ como "malsucedido", caso quaisquer uma das perguntas seja respondida incorretamente	**NÃO**
669	Sistema deve fornecer funcionalidade de "Notícias", no qual deve exibir todas as notícias em ordem de: Data de publicação	**NÃO**
670	Sistema deve Exibir prévia das notícias, em uma lista com informações de: Título, foto de capa e botão "ver mais"	**NÃO**
671	Sistema deve permitir acessar mais informações da notícia desejada: Título, Descrição, Autor, Data da publicação, fotos e Site (fonte)	**SIM**
672	Sistema deve permitir acesso ao serviço de "Canais de Atendimento", contendo as sub-rotinas: Fale conosco e Histórico de atendimento	**NÃO**
673	Sistema deve permitir abertura de solicitação através do serviço "fale conosco", no qual poderá ter acesso ao portal de comunicação via whatsapp	**NÃO**
674	Sistema deve permitir acesso ao histórico de solicitações, referente a todas as solicitações abertas através da rotina de "serviços" de quaisquer secretarias	**NÃO**
675	Sistema deve permitir visualizar os "termos de uso e privacidade" através da opção: Termos de uso e privacidade"	**NÃO**
676	Sistema deve permitir excluir a conta de usuário, através da funcionalidade "Excluir Conta"	**NÃO**
677	Sistema deve exibir informações referentes aos motivos para se manter o aplicativo e sua conta ativas	**SIM**
FERRAMENTA DE COMUNICAÇÃO E ATENDIMENTO DIGITAL		
678	Possibilitar a configuração de vários canais de atendimento.	**SIM**
679	Permitir a configuração dos fluxos de atendimento automatizados a serem realizados pelo chatbot.	**SIM**
680	Permitir criar departamentos ou filas para separação dos atendimentos.	**NÃO**

681	Permitir configurar uma fila para ser invisível para cidadão, permitindo apenas ser utilizado para transferência interna.	**SIM**
682	Permitir configurar uma mensagem de envio automática para ser enviada após o cidadão escolher um determinado departamento ou fila de atendimento	**SIM**
683	Permitir configurar no mínimo 3 arquivos de envio automático para ser enviada após o cidadão escolher um determinado departamento ou fila de atendimento	**SIM**
684	Permitir configurar a ação ao cidadão entrar em um departamento ou fila de atendimento, contendo ao menos: reiniciar fluxo, finalizar fluxo, ir para os atendentes, transferência, inteligência artificial GPT.	**SIM**
685	Permitir inativar um fluxo existente.	**NÃO**
686	Permitir a ativação um fluxo inativado.	**NÃO**
687	Permitir a exclusão de um fluxo.	**NÃO**
688	Permitir enviar o protocolo no início do atendimento e especificar uma mensagem padrão.	**SIM**
689	Permitir a criação e edição de mensagens automáticas do chatbot, nos seguintes pontos: Msg Erro Bot, Msg Iniciar Atendimento Bot, Msg Espera Atendimento Bot, Msg Encerrar Atendimento Bot, Msg Transferência Atendimento Bot, Msg Encerramento Via Contato, Msg Intervalo Horário, Msg Fora Horário, Msg Inatividade Chat Contato, Msg Inatividade Chat Atendente, Msg Inatividade Atendente Fila, Msg Inatividade por parte do contato dentro do Bot, Msg Inatividade Atendente Fila, Msg Inatividade por parte do contato dentro do Bot, Msg Envio Mídia Erro No Bot.	**NÃO**
690	Permitir a configuração do mecanismo de avaliação de atendimentos pelo chatbot.	**NÃO**
691	Permitir a configuração do mecanismo de avaliação de atendimentos por botões.	**NÃO**
692	Permitir a configuração a ordenação das notas da avaliação de atendimentos.	**SIM**
693	Permitir a criação e edição de mensagens após a avaliação do atendimento se a nota for 1.	**SIM**
694	Permitir a criação e edição de mensagens após a avaliação do atendimento se a nota for 2.	**SIM**
695	Permitir a criação e edição de mensagens após a avaliação do atendimento se a nota for 3.	**SIM**
696	Permitir a criação e edição de mensagens após a avaliação do atendimento se a nota for 4.	**SIM**
697	Permitir a criação e edição de mensagens após a avaliação do atendimento se a nota for 5.	**SIM**
698	Permitir a configuração dos tipos de mídias a serem utilizados no chatbot (áudio, vídeo, imagem e documento).	**SIM**
699	Permitir a configuração para que apareça o nome do atendente quando iniciar um atendimento.	**NÃO**
700	Permitir a configuração para que os operadores possam ver os históricos de conversas do mesmo cidadão com outros operadores.	**NÃO**
701	Permitir a configuração em minutos para tempo de inatividade no bot de atendimento automatizado.	**NÃO**
702	Permitir a configuração para que após o tempo de inatividade excedido no bot de atendimento automatizado, o atendimento seja finalizado ou direcionado para um determinado departamento configurado.	**SIM**
703	Permitir a configuração em minutos para tempo de inatividade no atendimento humano.	**SIM**
704	Permitir a configuração de que durante janela fora do horário de atendimento o bot irá finalizar o atendimento.	**SIM**
705	Permitir a criação dos atendentes informando qual departamento de atendimento e o canal.	**SIM**
706	Permitir a configuração da jornada de trabalho do atendente.	**NÃO**
707	Permitir transferência de atendimento de determinado operador para outro.	**NÃO**
708	Permitir finalizar os atendimentos em aberto de determinado operador para outro.	**NÃO**
709	Permitir a configuração de etiquetas de caracterização do cidadão (idoso, mal-intencionado, mal-educado, menor de idade, impaciente etc.).	**NÃO**
710	Permitir a configuração de uma IA a partir de prompts	**SIM**

711	Permitir a configuração de níveis de acesso para atendentes e administradores	**SIM**
712	Permitir a configuração de mensagens automáticas para atendimentos fora do horário comercial	**NÃO**
	Dashboards de Atendimento	
713	Possuir painel com indicador dos atendimentos por situação (na fila, em atendimento).	**NÃO**
714	Possuir painel com indicador dos atendimentos finalizados no dia, finalizados no mês, finalizados pelo bot e finalizados geral.	**NÃO**
715	Possuir painel com indicador do tempo médio de atendimento do dia.	**NÃO**
716	Possuir painel com indicador de total de atendentes online.	**NÃO**
717	Possuir painel com indicador dos atendimentos finalizados nos últimos 30 dias.	**NÃO**
718	Possuir painel que liste os últimos 20 atendimentos exibindo protocolo, horário, nome ou telefone, status e setor de atendimento.	**NÃO**
719	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "aguardando atendimento", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.	**NÃO**
720	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "em atendimento", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.	**NÃO**
721	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "finalizados", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.	**NÃO**
722	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "quantidade de atendimentos", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.	**NÃO**
723	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "quantidade de avaliações", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.	**NÃO**
724	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "média das avaliações", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.	**NÃO**
725	Possuir painel gráfico que apresente os atendimentos com situação "tempo médio de atendimento", podendo efetuar o filtro por: período, departamento e atendente.	**NÃO**
726	Possuir painel com indicador de "percentual de atendimento" por departamento ou setor de atendimento.	**NÃO**
727	Possuir painel com indicador de "quantidade de avaliações" por departamento ou setor de atendimento.	**NÃO**
728	Possuir painel com indicador de "de média das avaliações" por departamento ou setor de atendimento.	**NÃO**
729	Possuir painel com indicador de "tempo médio de atendimento" por departamento ou setor de atendimento.	**NÃO**
730	Possuir painel com indicador de "quantidade de conversas" por operador.	**NÃO**
731	Possuir painel com indicador de "total de avaliações" por operador.	**NÃO**
732	Possuir painel com indicador de "média das avaliações" por operador.	**NÃO**
733	Possuir painel com indicador de "duração média dos atendimentos" em minutos por operador.	**NÃO**
734	Possuir painel com indicador de "duração média dos atendimentos" em horas por operador.	**NÃO**
735	Possuir painel com indicador de "mensagens enviadas" por operador.	**NÃO**
736	Possuir painel com indicador de "mensagens recebidas" por operador.	**NÃO**
737	Possuir painel com indicador de "média do tempo de resposta" por operador.	**NÃO**
738	Possuir painel com indicador de "média do tempo da primeira resposta" por operador.	**NÃO**
	Funcionalidades do chat	
739	Permitir chamar um contato pré-cadastrado para um atendimento.	**SIM**
740	Permitir identificar os atendimentos em progresso, aguardando atendimento e os atendimentos no chatbot.	**SIM**
741	Permitir durante o atendimento o envio de anexos (img, pdf).	**SIM**
742	Permitir durante o atendimento o envio de mensagens de áudio.	**SIM**
743	Permitir durante o atendimento o envio de respostas rápidas pré-cadastrados.	**SIM**

744	Para todos os atendimentos deverá ser gerado e enviado ao cidadão o protocolo do atendimento.	**SIM**
745	Permitir visualizar o histórico de atendimentos dos cidadãos.	**SIM**
746	Permitir visualizar os contatos que estão em atendimento no bot	**SIM**
747	Permitir que administradores e atendentes visualizem conversas em tempo real	**SIM**
748	Permitir transferência de atendimento entre atendentes e departamentos	**SIM**
DASHBOARDS E B.I		
Dados do CTM-C		
749	Possuir mecanismo de busca situacional do cadastro dos cidadãos, permitindo filtrar os cadastros pelas seguintes condições: todos, aguardando aprovação, cadastro pendente, cidadão aprovado, expirado, inativo, não aprovado ou pré-registro.	**NÃO**
750	Apresentar informações no dashboard com o quantitativo de cadastros de cidadãos aprovados no dia de hoje.	**NÃO**
751	Apresentar informações no dashboard com o quantitativo de cadastros de cidadãos atualizados no dia.	**SIM**
752	Apresentar informações no dashboard com o totalizador de cadastros.	**NÃO**
753	Apresentar informações no dashboard com o quantitativo de cadastros de servidores municipais.	**SIM**
754	Apresentar informações no dashboard com o quantitativo de cadastros de alunos na rede.	**SIM**
755	Apresentar painel gráfico em formato de barras do situacional de cadastros, pendentes, aprovados, não aprovados, pré-registrados, aguardando aprovação, expirado e inativos.	**SIM**
756	Apresentar painel gráfico de cadastros no dashboard no formato de barras por faixa etária e gênero.	**SIM**
757	Apresentar painel gráfico de cadastros no dashboard no formato de barras por grau de escolaridade.	**SIM**
758	Apresentar totalizador de cadastros aprovados no dashboard.	**NÃO**
759	Apresentar painel gráfico de cadastros por gênero no formato de colunas.	**SIM**
760	Apresentar painel gráfico de cadastros de cidadãos por unidade de ensino do cadastro, demonstrando a proporcionalidade dos valores.	**SIM**
761	Apresentar painel gráfico de cadastros de cidadãos por bairros demonstrando a proporcionalidade dos valores.	**SIM**
762	Apresentar painel gráfico dos cadastros de cidadãos por de tipo sanguíneo em formato de barras.	**SIM**
763	Apresentar painel gráfico em formato de série com a evolução dos cadastros dos cidadãos pelas situações (guardando aprovação, cadastro pendente, cidadão aprovado, expirado, inativo, não aprovado ou pré-registro) por data de atualização, possibilitando o filtro por período.	**SIM**
764	Apresentar painel gráfico em formato de série com a evolução dos novos cadastros dos cidadãos pelas situações (guardando aprovação, cadastro pendente, cidadão aprovado, expirado, inativo, não aprovado ou pré-registro) por data de inclusão, possibilitando o filtro por período.	**SIM**
765	Possuir mecanismo de filtro respeitando os critérios de busca por: Mês atual, ou definir um período;	**SIM**
766	Possuir mecanismo de filtro respeitando os critérios de busca por: Situação cadastral dos cidadãos;	**NÃO**
767	Possuir mecanismo de filtro respeitando os critérios de busca por: Motivo de não aprovação;	**SIM**
768	Apresentar em formato gráfico de série e linhas com quantidade de cadastros atualizados dentro do período selecionado agrupado por mês.	**NÃO**
769	Apresentar em formato gráfico de série e linhas com quantidade de novos cadastros dentro do período selecionado agrupado por mês.	**SIM**
Dados de Campanhas de contatos a Cidadãos		
770	Possuir mecanismo de filtro por: mês atual, hoje, ou período definido;	**NÃO**
771	Possuir mecanismo de filtro por: Tipo de campanha, permitindo selecionar todos automaticamente ou apenas os desejados;	**SIM**

772	Possuir mecanismo de filtro por: Subtipo de campanha, permitindo selecionar todos automaticamente ou apenas os desejados;	**SIM**
773	Possuir mecanismo de filtro por: Título de campanha, permitindo selecionar todos automaticamente ou apenas os desejados;	**NÃO**
774	Possuir mecanismo de filtro por: Situação do registro na campanha, permitindo selecionar todos automaticamente ou apenas os desejados;	**NÃO**
775	Possuir contador para totalizar: a) Total de registros das campanhas b) Total de registros com tentativas de contatos e o respectivo % em relação ao total de registros da campanha. c)Total de tentativas e o % em relação ao total de registros da campanha. d)Total de registros com sucesso no contato em relação ao total de registro. e)Total de registros sem sucesso no contato em relação ao total de registro. f)Total de registros com sucesso no contato em relação ao total de tentativas. g)Total de registros sem sucesso no contato em relação ao total de tentativas. h)Total de registros que confirmaram atendimento em relação ao total de registros da campanha. i)Total de registros que confirmaram atendimento em relação ao total de tentativas da campanha. j)Total de registros que cancelaram atendimento em relação ao total de registros da campanha. k)Total de registros que cancelaram atendimento em relação ao total de tentativas da campanha.	**SIM**
776	Painel gráfico que apresente por operador a proporção entre os registros confirmados e os pendentes.	**SIM**
777	Painel gráfico que apresente por hora a quantidade de tentativas realizadas.	**SIM**
778	Painel gráfico que apresente a quantidade de tentativas relacionados aos registros das campanhas, apresentando a proporção dos registros confirmados, pendentes e cancelados.	**SIM**
779	Painel gráfico que apresente a quantidade de tentativas em formato de série por hora.	**SIM**
Dados dos Cadastros de Imóveis		
780	Possuir mecanismo de filtro por: por tipo de imóvel, bairro, se itinerante e situação do cadastro;	**NÃO**
781	Apresentar painel gráfico de cadastros de imóveis com bairros demonstrando a proporcionalidade dos valores;	**SIM**
782	Apresentar em formato gráfico de barras a quantidade de integrantes por imóvel;	**SIM**
783	Apresentar em formato gráfico de barras a quantidade de imóveis por data de criação;	**SIM**
784	Apresentar em formato gráfico de barras a quantidade de imóveis por data de atualização;	**SIM**
Dados de Acesso ao aplicativo		
785	Possuir mecanismo de filtro respeitando os critérios de busca por: últimos 3 meses, mês atual, semana atual, dia atual ou definir um período manual.	**NÃO**
786	Apresentar totalizador de acessos ao aplicativo.	**SIM**
787	Apresentar totalizador de novos cadastros para acesso ao app.	**SIM**
788	Apresentar em formato gráfico de colunas com valores quantitativos de acesso ao aplicativo mensalmente.	**SIM**
789	Apresentar em formato gráfico em série que apresente a quantidade de acesso ao aplicativo por hora.	**SIM**
Dados de Acesso ao aplicativo por Geolocalização		
790	Possuir mecanismo de filtro dos registros respeitando os critérios de busca por: período, origem de acesso e recurso acessado.	**NÃO**
791	Apresentar totalizador de acesso ao aplicativo de acordo com os filtros selecionados.	**SIM**
792	Apresentar mapa com pontos georreferenciados de acesso ao aplicativo.	**SIM**
793	Possibilitar a visualização do mapa em formato de desenho ou vista aérea.	**SIM**
794	Ao explorar o ponto marco no mapa, deverá ser possível visualizar data e hora do registro, plataforma de acesso e recurso acessado.	**SIM**

Dados de Acesso ao aplicativo por Serviço Digitais da Saúde		
795	Possuir mecanismo de filtro dos registros respeitando os critérios de busca por período: Mês atual, hoje ou definir um período.	**NÃO**
796	Apresentar totalizador de acessos expirados.	**SIM**
797	Apresentar painel gráfico de colunas com as informações de acessos que expiram por mês.	**NÃO**
798	Apresentar gráfico no formato de pizza com as informações de acessos que expiram por gênero.	**SIM**
799	Apresentar gráfico no formato de série com marcadores de quantidades e acessos expirados por faixa etária.	**SIM**
Dados de mensagerias		
800	Possuir mecanismo de filtro dos registros respeitando os critérios de busca por período: Mês atual, últimos 3 meses ou definir um período;	**NÃO**
801	Possuir mecanismo de busca por tipo de contato podendo escolher entre: todos, Autenticação, marketing ou utilidade;	**SIM**
802	Possuir mecanismo de busca por tipo de mensagem;	**NÃO**
803	Possuir mecanismo de busca por situação do envio, podem escolher entre: enviado, respondida, bloqueado, falha e pendente;	**SIM**
804	Apresentar painel gráfico que demonstre a quantidade de mensagens que possibilite resposta do destinatário, juntamente com a quantidade de mensagens que já foram respondidas, calculando a proporção das respondidas em relação ao todo, agrupando por mês;	**NÃO**
805	Apresentar gráfico em formato de barras com a quantidade de mensagens por número de telefone;	**SIM**
806	Apresentar gráfico em formato de colunas com mensagens por situação, agrupando por mês;	**SIM**
807	Apresentar gráfico em formato de colunas com situacional de mensagens por status, contendo informações como enviado, respondida, bloqueado e pendente.	**SIM**
808	Apresentar gráfico em formato de colunas com mensagens com falhas.	**SIM**
Dados de Agendamentos da Saúde		
809	Possuir mecanismo de busca por tipo de unidade, unidade de saúde, especialidade, sexo, profissional, confirmação de agendamento, motivo da não realização, situação da recepção, faixa etária e data do agendamento.	**NÃO**
810	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com os seguintes totalizadores: total de agendamentos, total de atendimentos, total de não atendidos, total de pacientes agendados por gênero e total de agendamentos confirmados.	**NÃO**
811	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráfico em formato de barras para pacientes atendidos ou não atendidos, e gráfico em formato de linhas para confirmados por unidade.	**NÃO**
812	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráficos no formato de linha representando o total de atendimentos e ausências, possuir também gráfico em formato de linhas para confirmações por especialidade.	**NÃO**
813	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráfico em formato de linhas para disposição de média de idade por unidade, gráfico em formato de linhas para média de idade por especialidade, gráfico em formato de área com agendamento por faixa etária e gráfico em colunas com a quantidade de agendamentos por ciclo de vida.	**NÃO**
814	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com totalizador de média de dias para o agendamento, totalizador do tempo máximo de espera e tempo mínimo de espera, possui gráfico em formato de linhas totalizando a média de tempo entre agendamento e atendimento por unidade e possuir gráfico em formato de linhas que totalize o tempo médio entre o agendamento e o atendimento por especialidade.	**NÃO**
815	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráficos em formato de coluna que quantifique o número de consultas por dia da semana e por horário.	**NÃO**

816	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráfico em formato de coluna que quantifique o número de cancelamentos por motivo.	**NÃO**
817	Respeitando os critérios de busca, possuir dashboard com gráficos em formato de coluna que quantifique o total de agendamentos, por sexo, por confirmações e por agendamento não confirmados.	**NÃO**
	Informação de Notificações	
818	Possuir mecanismo de busca por tipo de notificação, título da notificação, notificação visualizada, feedback do usuário e período sendo mês e ano.	**NÃO**
819	Apresentar gráfico em colunas identificando notificações visualizadas e não visualizadas mensalmente.	**NÃO**
	Informação de Solicitações	
820	Possuir mecanismo de busca por período de data e secretaria.	**SIM**
821	Apresentar totalizador de solicitações concluídas respeitando o filtro efetuado.	**SIM**
822	Apresentar média de dias até a solicitação estar concluídas.	**SIM**
823	Apresentar painel gráfico em barras totalizando as solicitações por secretaria	**SIM**
824	Apresentar painel gráfico em barras totalizando as solicitações por setor	**SIM**
825	Apresentar painel gráfico em barras totalizando as solicitações por situação	**SIM**
826	Apresentar painel gráfico em série totalizando as solicitações por data de abertura	**SIM**
	156 DIGITAL	
827	O aplicativo mobile deverá possibilitar a interação entre o cidadão e os dados municipais, utilizando metodologia de chat automatizado com inteligência artificial para a consulta das informações sobre os serviços municipais presenciais ou digitais.	**SIM**
828	O portal web deverá possibilitar a interação entre o cidadão e os dados municipais, utilizando metodologia de chat automatizado com inteligência artificial para a consulta das informações sobre os serviços municipais presenciais ou digitais.	**SIM**
829	O canal de comunicação deverá possibilitar a interação entre o cidadão e os dados municipais, utilizando metodologia de chat automatizado com inteligência artificial para a consulta das informações sobre os serviços municipais presenciais ou digitais.	**SIM**
830	A funcionalidade inicialmente quando utilizada deverá sugerir exemplos de quais serviços o usuário pode consultar. Exemplos: “IPTU”, “iluminação pública”, “saúde”	**SIM**
831	A funcionalidade deverá listar todos os serviços municipais após a informação da área caso solicitado pelo usuário.	**NÃO**
832	A funcionalidade deverá ser interativa e capaz de identificar a necessidade do usuário e responder corretamente as perguntas do usuário referente aos serviços municipais presenciais e digitais.	**SIM**
833	As respostas devem ser em formato texto com linguagem formal e respeitosa.	**NÃO**
834	A funcionalidade deverá informar como funciona o serviço municipal, apresentar informações de contato, quais são as etapas de solicitação, documentos necessários para solicitação e endereços e horários.	**SIM**
835	O chat deverá compreender os tipos de solicitações de informações dos usuários, tanto para receber pergunta.	**SIM**
FUNCIONALIDADES PARA GESTÃO DA SAÚDE		**Obrigatório (S/N)**
	APLICATIVO COM FUNÇÕES PARA GESTÃO DA SAÚDE	
836	Demonstrar no aplicativo móvel a apresentação de informações atualizadas do dia quanto aos indicadores apresentados.	**SIM**
837	Disponibilizar aplicativo nas lojas de dispositivos móveis para Android e iOS.	**SIM**
838	Demonstrar em dispositivo Android a possibilidade de detecção de novas versões do aplicativo disponibilizadas nas lojas, permitindo download e atualização através do próprio aplicativo.	**SIM**
839	Demonstrar que por questão de performance, o aplicativo móvel deve ser desenvolvido em linguagem nativa para as plataformas Android.	**SIM**

840	A demonstração não deverá ser utilizado emulações ou desenvolvimentos baseados em tecnologia web (webview, HTML, CSS). Sendo apresentado o aplicativo.	**NÃO**
841	Demonstrar a configuração no aplicativo a fonte dinâmica, com ao menos as seguintes opções (muito pequeno, pequeno, normal, grande e muito grande), se ajustando ao tamanho de leitura preferido.	**SIM**
842	Demonstrar a configuração no aplicativo da opção de manter o usuário logado. Efetuar o fechamento do aplicativo no dispositivo e abri-lo novamente, para atendimento deverá efetuar o login automaticamente.	**SIM**
843	Demonstrar a configuração no aplicativo para logar utilizando biometria ou reconhecimento facial.	**NÃO**
844	Demonstrar a configuração no aplicativo para utilização em modo escuro ou claro, de acordo com o gosto do usuário.	**NÃO**
845	Demonstrar a configuração das unidades de saúde que cada usuário terá acesso.	**SIM**
846	Demonstrar a configuração das funcionalidades que cada usuário terá acesso sendo possível personalizar a visualização para cada usuário.	**NÃO**
847	Demonstrar a configuração de usuários que terão acesso ao aplicativo.	**NÃO**
848	Demonstrar em tempo real os profissionais que estão em atendimento, detalhando sua especialidade, o total de atendimentos realizados no dia, a data e horário do primeiro e último atendimento agrupando por setor e Unidade de Saúde.	**SIM**
849	Demonstrar o acesso ao aplicativo pelo CPF do usuário previamente cadastrado.	**SIM**
850	Demonstrar em tempo real o total de pacientes aguardando atendimento por setor e Unidade de Saúde.	**SIM**
851	Demonstrar em tempo real o total de pacientes por classificação de risco, setor e Unidade de Saúde.	**NÃO**
852	Demonstrar em tempo real o total de pacientes em observação ou internação, por setor e Unidade de Saúde.	**SIM**
853	Demonstrar o filtro no aplicativo do período de visualização e apresentação dos dados com data inicial e final.	**NÃO**
854	Demonstrar conforme filtro de unidade e período realizado pelo usuário, os medicamentos prescritos e suas quantidades de forma decrescente por Unidade de Saúde.	**SIM**
855	Demonstrar o filtro no aplicativo de uma unidade de saúde específica para visualização e apresentação dos dados.	**NÃO**
856	Demonstrar conforme filtro realizado pelo usuário os exames solicitados e sua quantidade de forma decrescente por Unidade de Saúde	**SIM**
857	Demonstrar por filtro de unidade e período as aplicações realizadas das vacinas mais aplicadas no período em ordem decrescente agrupando por unidade de saúde que realizou a aplicação.	**SIM**
858	Demonstrar no sistema o tempo médio de atendimento dos profissionais bem como sua especialidade e seu total de atendimento no período filtrado.	**NÃO**
859	Demonstrar via filtro de pesquisa a busca de uma vacina específica.	**SIM**
860	Demonstrar por pesquisa por unidade de saúde o tempo médio de atendimento detalhando as etapas de atendimento (recepção, triagem e consulta) com seus devidos tempo separados.	**NÃO**
861	Demonstrar conforme filtro realizado pelo usuário o CID e sua quantidade de forma decrescente por Unidade de Saúde.	**SIM**
862	Demonstrar via filtro de pesquisa a busca de um medicamento específico, apresentando o saldo de estoque.	**SIM**
863	Demonstrar no sistema o envio de notificações aos usuários do aplicativo com apresentação da mesma via mensagem push.	**NÃO**
864	Demonstrar no sistema o acompanhamento dos procedimentos realizados totalizando conforme unidade e período filtrado e agrupando a quantidade realizada por unidade de saúde.	**NÃO**
865	Demonstrar via filtro de pesquisa a busca de um procedimento específico.	**SIM**
866	Demonstrar no sistema o totalizador de Gestantes.	**SIM**

867	Demonstrar no sistema o totalizador da população idosa por sexo.	**SIM**
868	Demonstrar no sistema o totalizador do saldo dos insumos em ordem decrescente, bem como sua unidade de medida por unidade de saúde.	**SIM**
869	Demonstrar no sistema o totalizador da população com hipertensão por sexo.	**SIM**
870	Demonstrar no sistema o totalizador da população de crianças por sexo.	**SIM**
871	Demonstrar no sistema o painel de notificações com as notificações ativas e inativas.	**SIM**
872	Demonstrar no sistema o totalizador da população com hanseníase por sexo.	**SIM**
873	Demonstrar no sistema o totalizador da população com diabetes por sexo.	**SIM**
874	Demonstrar no sistema o totalizador dos insumos entregues em ordem decrescente detalhando a unidade de saúde que realizou a dispensação e sua devida quantidade.	**NÃO**
875	Demonstrar no sistema o totalizador da população com tuberculose por sexo.	**NÃO**
876	Demonstrar no sistema o alerta de forma automática ao usuário quando não tem acesso ao aplicativo.	**NÃO**
877	Demonstrar no sistema a personalização de envio da notificação podendo selecionar um usuário específico ou um grupo de usuário para recebimento.	**NÃO**
878	Demonstrar no sistema o Alerta para o usuário de forma automática quanto aos prazos de envio do e-SUS.	**NÃO**
	APLICATIVO DE CAPTURA E ENVIO DE DOCUMENTOS	
879	Deverá ser compatível com dispositivos móveis (smartphones e tablets) e funcionar minimamente em sistema operacional Android.	**SIM**
880	Deverá habilitar a transação de envio de imagens apenas após leitura de QR Code para segurança.	**SIM**
881	Deverá sincronizar o arquivo sempre com o documento correto (ex.: CPF, Endereço).	**NÃO**
882	Deverá possuir interface intuitiva que facilite o uso sem necessidade de treinamento técnico.	**NÃO**
883	Deverá assegurar conexão segura para transmissão de dados entre dispositivos.	**SIM**
884	Deverá controlar o acesso via autenticação segura no sistema de gestão de saúde.	**SIM**
885	Deverá permitir o acesso ao aplicativo sem login, realizando leitura de QR Code para abrir a transação.	**SIM**
886	Deverá permitir buscar imagens da galeria do dispositivo para sincronização.	**SIM**
887	Deverá anexar documentos diretamente ao sistema de saúde em tempo real.	**SIM**
888	Deverá ser compatível com diferentes resoluções de imagem.	**SIM**
889	Deverá possibilitar captura de documentos diretamente pela câmera, eliminando o uso de scanner físico.	**SIM**
890	Deverá restringir o envio a apenas imagens em formato pdf, impedindo envio de arquivos maliciosos.	**NÃO**
891	Poderá ser utilizado com biblioteca de compressão de imagens no aplicativo, reduzindo o tamanho de arquivos sem comprometer a qualidade.	**NÃO**
892	Deverá garantir a integridade dos dados do paciente no envio de anexos.	**NÃO**
893	Deverá possibilitar captura de até 5 fotos, com cada uma armazenada em página separada de arquivo PDF.	**NÃO**
894	Deverá possibilitar visualização de anexos no sistema de gestão de saúde nos históricos do usuário SUS.	**NÃO**
895	Deverá permitir múltiplas fotos em uma única transação, enviando-as em arquivo PDF ao sistema.	**SIM**
896	Deverá permitir digitalização de múltiplas páginas em uma única transação.	**SIM**
897	Deverá realizar digitalização de anexos através de QR Code nas funcionalidades do sistema.	**NÃO**
898	Deverá sincronizar imagens com funcionalidades específicas, como listas de espera e agendamentos.	**NÃO**
899	Deverá funcionar integrado ao sistema de gestão de saúde com no mínimo três funcionalidades.	**NÃO**
	APLICATIVO PARA MONITORAMENTO DE ATENDIMENTOS EM OBSERVAÇÃO	

900	Permitir acesso ao aplicativo utilizando a biometria configurada no dispositivo, após o primeiro login com credenciais.	**SIM**
901	Possibilitar habilitar o acesso ao aplicativo por profissional.	**SIM**
902	Permitir login por Unidade de Pronto Atendimento.	**NÃO**
903	Possibilitar após o primeiro acesso manter login autenticado, sem a necessidade de digitar login e senha.	**NÃO**
904	Restringir a visualização de indicadores específicos por Unidade de Pronto Atendimento de acesso.	**NÃO**
905	Possibilitar realizar o login via QR Code.	**SIM**
906	Permitir identificar os leitos ocupados e disponíveis por setor de atendimento.	**SIM**
907	Deve permitir acessar as atividades do paciente via QR Code disponível em tela do atendimento.	**NÃO**
908	Permitir executar atividades pendentes para o paciente.	**NÃO**
909	Deve possibilitar registrar 'visita' para o paciente.	**NÃO**
910	Deve permitir liberar o leito.	**NÃO**
911	Possibilitar a filtragem de leitos por setor de atendimento.	**NÃO**
912	Possibilitar visualizar o histórico de 'visitas' do paciente.	**NÃO**
913	Permitir o registro do desfecho das atividades de atendimento.	**SIM**
914	Permitir a realização de transferências de leito de pacientes.	**NÃO**
915	Permitir registrar justificativas para os desfechos das atividades de atendimento.	**NÃO**
916	Permitir a visualização em tempo real dos pacientes em procedimentos rápidos e em observação.	**NÃO**
917	Deve possibilitar liberar (alta) ao usuário.	**NÃO**
918	Deve enviar as informações registradas em tempo real para a base de dados.	**SIM**
919	Possibilitar visualizar o histórico de transferência de leitos do paciente.	**SIM**
	PORTAL DE SERVIÇOS DA SAÚDE PARA O CIDADÃO	
920	Demonstrar a definição de agendas de consulta para agendamento via portal online e aplicativo pelo próprio usuário.	**SIM**
921	Demonstrar a personalização dos textos principais do layout do Portal web do Cidadão.	**SIM**
922	Demonstrar a configuração do estoque das farmácias como alto custo, e visualizar, através do portal, a lista de medicamentos especializados e sua disponibilidade via Portal web do Cidadão.	**SIM**
923	Demonstrar a configuração para ativar ou desativar os serviços disponíveis para o Portal web do Cidadão e Aplicativo mobile do Cidadão.	**SIM**
924	Não deverá ser utilizado emulações ou desenvolvimentos baseados em tecnologia web (webview, HTML, CSS). Deverá ser apresentado o aplicativo e possibilidade de baixar o aplicativo na loja de aplicativos Android ou IOS.	**NÃO**
925	Demonstrar as definições dos medicamentos que serão listados como somente com saldo, apresentando ou não as suas respectivas quantidades via Portal web do Cidadão.	**SIM**
926	Demonstrar o pré cadastro do Cidadão através do Portal Web ou pelo Aplicativo mobile, podendo ser homologado.	**NÃO**
927	Demonstrar o primeiro acesso ao Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão, que o Cidadão contenha senha fornecida pela Secretaria de Saúde.	**SIM**
928	Demonstrar a configuração dos textos padrões para "Início" da página de Consulta de medicamentos e as regras de dispensação via Portal web do Cidadão.	**SIM**
929	Demonstrar a personalização das imagens principais do layout do Portal web do Cidadão.	**NÃO**
930	Demonstrar a definição do Brasão do município no Aplicativo mobile do Cidadão.	**NÃO**
931	Demonstrar a troca de senha após o primeiro acesso via Portal web do Cidadão.	**NÃO**
932	Demonstrar a visualização da lista de vacinas relacionados no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**NÃO**
933	Demonstrar a visualização da lista de exames relacionadas via Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**NÃO**

934	Demonstrar a visualização da lista de agendamentos relacionados a ele no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**SIM**
935	Demonstrar o acesso ao serviço de visualização do Laudos de Exames no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**SIM**
936	Demonstrar o cancelamento dos agendamentos realizados por ele via Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**SIM**
937	Demonstrar a autoinserção na lista de espera de consultas e/ou exames via Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão. Possibilitar obrigar o cidadão informar justificativa.	**NÃO**
938	Demonstrar o acesso ao serviço da Carteira de Vacinação no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**NÃO**
939	Demonstrar a impressão do documento de vacinação no Portal Web do Cidadão.	**SIM**
940	Demonstrar o acesso ao serviço de Agendamentos de Consultas para o Portal web do Cidadão e Aplicativo mobile para o Cidadão.	**SIM**
941	Demonstrar a visualização e reimpressão do Comprovante de Agendamentos de Consultas no Portal Web do Cidadão.	**SIM**
942	Demonstrar a não visualização de Laudos de Exames restritos no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**NÃO**
943	Demonstrar o filtro e visualização das Vacinas Obrigatórias no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**NÃO**
944	Demonstrar a visualização dos Laudos de Exames quando houver resultado lançado no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**SIM**
945	Demonstrar a consulta de disponibilidade de medicamentos via Portal web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**SIM**
946	Demonstrar a visualização da lista de medicamentos relacionados a ele no Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**SIM**
947	Demonstrar o filtro dos medicamentos contínuos no Aplicativo Mobile para o Cidadão.	**NÃO**
948	Demonstrar o acesso restrito ao Portal web do Cidadão para administração.	**SIM**
949	Demonstrar o acesso ao serviço de Medicamentos via Aplicativo mobile.	**SIM**
950	Demonstrar a consulta via Portal web e Aplicativo Mobile, a Lista Pública de Espera de Consultas e Exames dos pacientes da rede de Saúde Municipal sem necessidade de autenticação (login/senha).	**SIM**
951	Demonstrar a pesquisa por prioridades das listas, exames e especialidades especificas.	**NÃO**
952	Demonstrar a localização da lista de espera para o cidadão por meio de protocolo, CNS e CPF.	**SIM**
953	Demonstrar as informações na lista de espera, mostrando por sigilo e segurança, somente as iniciais do nome dos pacientes.	**NÃO**
954	Demonstrar a situação do paciente na lista.	**SIM**
955	Demonstrar a visualização de data e horário da pesquisa realizada.	**SIM**
956	Demonstrar a visualização e impressão da lista de espera.	**NÃO**
957	Demonstrar a pesquisa de avaliação do atendimento, não permitindo alterar a resposta após o envio, permitir exibir histórico de avaliações já realizadas via Aplicativo mobile.	**NÃO**
958	Demonstrar o envio de notificações do tipo push ao cidadão informando que existem pesquisas disponíveis para o mesmo responder referente a satisfação dos atendimentos via Aplicativo mobile.	**NÃO**
959	Demonstrar o download de documentos assinados eletronicamente para o cidadão via portal.	**SIM**
960	Demonstrar a verificação de documentos assinados eletronicamente para o cidadão via portal.	**SIM**
	APLICATIVO PARA AÇÕES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS	
961	A demonstração do processo não deverá ser utilizado emulações ou desenvolvimentos baseados em tecnologia web (webview, HTML, CSS). Deverá ser apresentado o aplicativo.	**SIM**

962	Demonstrar no aplicativo móvel o acesso apenas aos quarteirões/quadras de atuação do agente comunitário de endemias.	**NÃO**
963	Demonstrar o registro das Vistorias dos Agentes Comunitários de Endemias realizadas para averiguação de reclamações de focos de Aedes aegypti e Aedes albopictus.	**SIM**
964	Demonstrar a importação para o dispositivo somente planejamento de vistorias ou reclamações atribuídas ao profissional.	**NÃO**
965	Demonstrar exportar registros de vistorias realizadas no aplicativo fora um planejamento.	**NÃO**
	APLICATIVO PARA AÇÕES DO AGENTE COMUNITÁRIO	
966	Demonstrar o registro de múltiplas visitas domiciliares para domicílios. Respeitando restrições de uma visita por integrante por turno conforme e-SUS.	**SIM**
967	Demonstrar Durante a visita, permitir que seja coletada a assinatura do cidadão ou responsável.	**SIM**
968	Demonstrar o cadastro e atualização de integrantes dos domicílios com as informações em conformidade com o Cadastro Individual do sistema e-SUS do Ministério da Saúde.	**SIM**
969	Demonstrar no dispositivo móvel o acesso a todas as microáreas de atuação do agente comunitário de saúde.	**NÃO**
970	Por questão de performance, o aplicativo móvel deve ser desenvolvido em linguagem nativa para a plataforma Android.	**NÃO**
971	A demonstração não deverá ser utilizado emulações ou desenvolvimentos baseados em tecnologia web (webview, HTML, CSS).	**NÃO**
972	Demonstrar coletar o posicionamento geográfico (latitude e longitude) do agente comunitário de saúde no momento das visitas domiciliares.	**NÃO**
973	Demonstrar a carga de todos os cadastros já existentes de domicílio e integrantes da base de dados central.	**NÃO**
974	Demonstrar o registro das visitas domiciliares realizadas por agente comunitário de saúde obtendo as informações da Ficha de Visita Domiciliar do e-SUS relativas a cada integrante do domicílio.	**SIM**
975	Demonstrar o cálculo da estratificação de risco familiar automaticamente, para cada núcleo familiar inserido em um imóvel seguindo a Escala de Coelho Savassi.	**NÃO**
976	Demonstrar como o cadastro e atualização dos domicílios e a sua composição familiar com informações em conformidade com o Cadastro Domiciliar do sistema e-SUS do Ministério da Saúde.	**SIM**
977	Demonstrar a exibição de notificação dos registros que foram alterados, que foram inclusos ou removidos da microárea da ACS, e a origem ou destino das mesmas.	**SIM**
978	Demonstrar o registro dos marcadores de consumo alimentar, obtendo as informações da Ficha de Marcadores de Consumo Alimentar relativas a cada integrante do domicílio.	**SIM**
979	Demonstrar no aplicativo móvel a sincronização das informações coletadas nas visitas domiciliares com a base de dados central.	**SIM**
980	Demonstrar a inclusão e atualização dos cadastros de domicílio e integrantes e incluídas as visitas domiciliares realizadas pelo agente comunitário de saúde.	**NÃO**
981	Demonstrar na plataforma Android possibilitar a detecção automática de novas versões do aplicativo disponibilizadas no servidor, permitindo download e atualização através do próprio aplicativo.	**NÃO**
982	Demonstrar a exportação da base de dados (backup) do dispositivo móvel para o servidor.	**NÃO**
983	Demonstrar no aplicativo móvel o trabalhar de forma independente a qualquer meio de comunicação com a base de dados central, sem conexões com rede de internet ou dados móveis.	**SIM**
984	Demonstrar no aplicativo móvel a permissão da instalação em dispositivos com sistema operacional Android.	**NÃO**
985	Demonstrar a verificação através de relatórios de quantidade de: total de cidadãos e quantidade já visitada, total de domicílios quantidade já visitada, total de famílias, total de cidadãos por comorbidade e cidadãos visitados por comorbidades. Todos dentro da competência atual.	**NÃO**
986	Demonstrar a verificação de cidadãos que deixaram a microárea ou que passaram a fazer parte dela e que não foram movimentados através do dispositivo.	**NÃO**

	GESTÃO DE INDICADORES	
987	Demostrar a visualização dos indicadores em formatos de gráficos e tabelas.	**SIM**
988	Demostrar informações dos indicadores de: Agendamentos; Listas de esperas; Atendimentos / Produção; Epidemiológicos; Odontológicos; Imunização; Estoque; Exportações sistema MS.	**NÃO**
989	Demonstrar por período (diariamente, semanalmente ou mensalmente) as informações de indicadores via e-mail em formato PDF.	**NÃO**
990	Demostrar a impressão dos indicadores.	**NÃO**
991	Demonstrar a visualização de indicadores para acompanhamento e monitoração de produtividade e desempenho, para auxiliar na gestão da Secretária Municipal de Saúde.	**SIM**
	PAINEIS DE INFORMAÇÕES ANALÍTICOS COM GRÁFICOS	
	Indicadores de Assistência Farmacêutica:	
	Indicadores de Saída	
992	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das movimentações de distribuição (saídas) de insumos filtrando por: período, unidade de saúde, insumos, grupos de insumos e tipo de saída.	**SIM**
993	Apresentar conjunto de contadores de distribuição de insumos dispensados, contendo ao menos: quantidade de usuários atendidos, quantidade de insumos dispensados, valor total dos insumos dispensados, média mensal de usuários atendidos, média mensal de insumos dispensados, média mensal dos valores dos insumos dispensados, média diária de usuários atendidos, média diária de insumos dispensados, valor médio dos insumos dispensados.	**SIM**
994	Apresentar gráfico em série das quantidades de insumos dispensados por ano e mês.	**SIM**
995	Apresentar gráfico em série dos valores de insumos dispensados por ano e mês.	**SIM**
996	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos e valores por tipo de saída (Ajuste de estoque, consumo próprio, saída para usuário e transferências) e operações de saída utilizadas no sistema.	**SIM**
997	Apresentar gráfico em barras de quantidade e valor de insumos dispensados por unidade de atendimento.	**SIM**
998	Apresentar gráfico em barras de quantidade e valor de insumos dispensados por grupo de insumos.	**SIM**
999	Apresentar gráfico em barras de quantidade e valor de insumos dispensados por ano.	**SIM**
	Indicadores de Entrada	
1000	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das movimentações de distribuição (entradas) de insumos filtrando por: período, unidade de saúde, insumos, grupos de insumos e tipo de entrada.	**SIM**
1001	Apresentar conjunto de contadores de entrada de insumos, contendo ao menos: quantidade de insumos das entradas, valor total dos insumos das entradas.	**SIM**
1002	Apresentar gráfico em série das quantidades de insumos das entradas por ano e mês.	**SIM**
1003	Apresentar gráfico em série dos valores de insumos das entradas por ano e mês.	**SIM**
1004	Apresentar gráfico em barras de quantidade e valor de insumos das entradas agrupados por ano.	**NÃO**
1005	Apresentar gráfico em barras de quantidade e valor de insumos das entradas agrupados por unidade de atendimento.	**SIM**
1006	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos e valores das entradas dos principais insumos movimentados, deverá apresentar: descrição do insumo, quantidade por insumo, valor por insumo e unidade de médica.	**SIM**
1007	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos e valores por tipo de entrada (Ajuste de estoque, compra, transferência) e operações de saída utilizadas no sistema.	**SIM**
1008	Apresentar gráfico em barras de valores dos insumos das entradas agrupados por insumos.	**SIM**
1009	Apresentar gráfico em barras de valores dos insumos das entradas agrupados por grupos de insumos.	**SIM**
	Indicadores de estoque	

1010	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das quantidades de insumos em estoque filtrando por: unidade de saúde, insumos e grupos de insumos.	**SIM**
1011	Apresentar conjunto de contadores dos saldos dos estoques de insumos, contendo ao menos: quantidade de insumos em estoque, quantidade de insumos a vencer (próximos 90 dias), quantidade de insumos vencidos em estoque, valor dos insumos em estoque, valor total dos insumos a vencer (próximos 90 dias), valor total dos insumos vencidos em estoque	**SIM**
1012	Apresentar gráfico em barras das unidades de saúde com mais quantidade de insumos em estoque.	**SIM**
1013	Apresentar gráfico em barras das unidades de saúde com mais quantidade de insumos em estoque a vencer nos próximos 90 dias.	**NÃO**
1014	Apresentar gráfico em barras das unidades de saúde com mais quantidade de insumos em estoque vencido.	**SIM**
1015	Apresentar tabela contendo dados quantitativos e valores dos insumos dos principais insumos que vencerão nos próximos 90 dias, deverá apresentar: nome da unidade, descrição do insumo, quantidade por insumo a vencer, unidade de medida, lote do fabricante, data do vencimento e valor do insumo.	**SIM**
1016	Apresentar tabela contendo dados quantitativos e valores dos insumos que estão vencidos deverá apresentar: nome da unidade, descrição do insumo, saldo por insumo a vencer, unidade de medida, lote do fabricante, data do vencimento e valor do insumo.	**SIM**
	Indicadores de Vacina	
1017	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das aplicações de vacinas, permitindo filtragem por: período, unidade de saúde e vacina.	**SIM**
1018	Apresentar conjunto de contadores de distribuição de usuários atendidos e vacinas aplicadas.	**SIM**
1019	Apresentar gráfico em série das quantidades de vacinas registradas por ano e mês.	**NÃO**
1020	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de vacinas registradas por tipo de registro (Aplicação, baixa e Não aplicada), contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.	**SIM**
1021	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de vacinas obrigatórias registradas por tipo de registro (Aplicação, baixa e Não aplicada), contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.	**NÃO**
1022	Apresentar gráfico de barras das quantidades de vacinas registradas por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Tipo de Registro e Vacina.	**SIM**
1023	Apresentar gráfico de barras das quantidades de vacinas registradas por tipo de vacina, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Tipo de Registro.	**SIM**
1024	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de vacinas registradas por sexo (Feminino, Masculino e Ignorado/Indiferença), contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Tipo de Registro, Unidade e Vacina.	**SIM**
1025	Apresentar gráfico de pizza das quantidades de vacinas registradas por tipo de registro em cadastro de viajantes, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.	**SIM**
1026	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de vacinas registradas por tipo de registro em gestantes, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.	**SIM**
1027	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de vacinas registradas por tipo de registro em puérperas, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.	**SIM**
1028	Apresentar gráfico de barras das quantidades de vacinas registradas por estratégias de vacinação, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Tipo de Registro, Grupo de Atendimento, Sexo, Unidade e Vacina.	**NÃO**

1029	Apresentar gráfico de barras das quantidades de vacinas registradas por grupo de atendimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Estratégia, Tipo de Registro, Sexo, Unidade e Vacina.	**SIM**
	Indicadores de Produção	
1030	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das aplicações de vacinas, permitindo filtragem por: período, unidade de saúde, setor, especialidade e profissional.	**SIM**
1031	Apresentar conjunto de contadores de procedimentos realizados, profissionais e especialidades atendidas.	**NÃO**
1032	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de Atendimentos por Ano, contendo quantidades de Procedimentos realizados, Profissionais e Especialidades atendidas, contendo dispositivo para expandir a visualização por: CBO, Especialidade, Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.	**NÃO**
1033	Apresentar gráfico em série das quantidades de procedimentos realizados por ano e mês.	**SIM**
1034	Apresentar gráfico de barras das quantidades de procedimentos realizados por tipo do procedimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: CBO, Especialidade, Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.	**SIM**
1035	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos por ano e tipo de financiamento (SIGTAP), contendo dispositivo para expandir a visualização por: CBO, Especialidade, Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.	**NÃO**
1036	Apresentar gráfico de barras das quantidades de procedimentos realizados por CBO/Especialidade, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.	**SIM**
1037	Apresentar gráfico de barras das quantidades de procedimentos realizados por Unidade de Saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: CBO, Especialidade, Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.	**SIM**
	Indicadores de Regulação e Agendamentos	
	Indicadores de agendamento de consulta	
1038	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos agendamentos de consultas, permitindo a filtragem por período, unidade de atendimento, unidade de origem e especialidade.	**SIM**
1039	Apresentar conjunto de contadores de quantidade e valores de agendamentos de consultas.	**SIM**
1040	Apresentar gráfico em série das quantidades de agendamentos de consultas por ano e mês.	**SIM**
1041	Apresentar gráfico em série dos valores de agendamentos de consultas por ano e mês.	**SIM**
1042	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de consulta por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, profissional, unidade de origem e unidade de referência.	**SIM**
1043	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de consulta por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, profissional, unidade de origem e unidade de referência.	**SIM**
1044	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de consulta por unidade de saúde de origem, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, profissional e unidade de referência.	**SIM**
1045	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de consulta por unidade de saúde de origem, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, profissional, unidade de referência.	**SIM**
1046	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de consulta por profissionais, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento.	**SIM**

1047	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de consulta por profissionais, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, especialidade, motivo da consulta, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento	**SIM**
1048	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de consulta por especialidade, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, motivo da consulta, profissional, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento.	**SIM**
1049	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de consulta por profissionais, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, motivo da consulta, profissional, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento.	**SIM**
	Indicadores de agendamento de exames e procedimentos	
1050	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos agendamentos de exame e procedimentos, permitindo a filtragem por período, unidade de atendimento e unidade de origem.	**SIM**
1051	Apresentar conjunto de contadores de quantidade e valores de agendamentos de exames e procedimentos.	**NÃO**
1052	Apresentar gráfico em série das quantidades de agendamentos de exames e procedimentos por ano e mês.	**SIM**
1053	Apresentar gráfico em série dos valores de agendamentos de exames e procedimentos por ano e mês.	**SIM**
1054	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de exames e procedimentos por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, exame, unidade de origem e unidade de referência.	**SIM**
1055	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de exames e procedimentos por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, exame, unidade de origem e unidade de referência.	**SIM**
1056	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de exames e procedimentos por unidade de saúde de origem, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, exame, unidade de origem e unidade de referência.	**SIM**
1057	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de exames e procedimentos por unidade de saúde de origem, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, exame, unidade de origem e unidade de referência.	**SIM**
1058	Apresentar gráfico de colunas das quantidades dos agendamentos de exames por exame, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento.	**SIM**
1059	Apresentar gráfico de colunas dos valores dos agendamentos de exames por exame, contendo dispositivo para expandir a visualização por: convênio, unidade de origem, unidade de referência e unidade de atendimento	**NÃO**
	Indicadores de Lista de espera de consultas	
1060	Apresentar um painel de visual que possibilite a análise da quantidade de solicitações na lista de espera de consultas, permitindo a filtragem por unidade de origem, especialidade, data da inclusão e data da solicitação.	**SIM**
1061	Apresentar um painel de visual que possibilite a análise do tempo médio de permanência na lista de espera de consultas, permitindo a filtragem por unidade de origem, especialidade, data da inclusão e data da solicitação.	**SIM**
1062	Apresentar gráfico de barras das quantidades de solicitações de consultas aguardando atendimento e do tempo médio destas solicitações.	**NÃO**
1063	Apresentar gráfico de colunas do tempo médio em dias das solicitações por situação da etapa, contendo dispositivo para expandir a visualização por: especialidade, prioridade, sexo e unidade de origem	**SIM**
1064	Apresentar gráfico de barras que apresente a quantidade das especialidades com mais usuários aguardando atendimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: situação, prioridade, sexo e unidade de origem	**NÃO**

1065	Apresentar gráfico de barras que apresente o tempo médio de permanência dos usuários aguardando atendimento por especialidade, contendo dispositivo para expandir a visualização por: situação, prioridade, sexo e unidade de origem	**SIM**
1066	Apresentar gráfico de pizza que apresente a quantidade e o percentual de usuários por situação da solicitação, contendo dispositivo para expandir a visualização por: especialidade, situação, prioridade, sexo e unidade de origem.	**SIM**
	Indicadores de Lista de espera de exames e procedimentos	
1067	Apresentar um painel de visual que possibilite a análise da quantidade de procedimentos na lista de espera, permitindo a filtragem por unidade de origem, procedimento, data da inclusão e data da solicitação.	**NÃO**
1068	Apresentar um painel de visual que possibilite a análise do tempo médio de permanência na lista de espera de exames e procedimentos, permitindo a filtragem por unidade de origem, especialidade, data da inclusão e data da solicitação.	**SIM**
1069	Apresentar gráfico de barras das quantidades de solicitações de exames e procedimentos aguardando atendimento e do tempo médio destas solicitações.	**SIM**
1070	Apresentar gráfico de colunas do tempo médio em dias das solicitações por situação da etapa, contendo dispositivo para expandir a visualização por: procedimento, prioridade, sexo e unidade de origem	**SIM**
1071	Apresentar gráfico de barras que apresente a quantidade dos exames com mais usuários aguardando atendimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: situação, prioridade, sexo e unidade de origem	**SIM**
1072	Apresentar gráfico de barras que apresente o tempo médio de permanência dos usuários aguardando atendimento por exames e procedimentos, contendo dispositivo para expandir a visualização por: situação, prioridade, sexo e unidade de origem	**NÃO**
1073	Apresentar gráfico de pizza que apresente a quantidade e o percentual de usuários por situação da solicitação, contendo dispositivo para expandir a visualização por: procedimento, prioridade, sexo e unidade de origem.	**SIM**
	Indicadores de Absenteísmo de consulta	
1074	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de consultas em toda a rede saúde.	**SIM**
1075	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de consultas em todas as unidades de atenção básica/primária a saúde.	**SIM**
1076	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de consultas em todas as unidades de atenção exceto básicas/primária a saúde.	**SIM**
1077	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de consultas conforme filtro por unidade de saúde.	**SIM**
1078	Apresentar gráfico em série do percentual de absenteísmo de consulta por ano e mês.	**SIM**
1079	Apresentar gráfico de barras do percentual de absenteísmo de consulta por tipo de unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: especialidade, motivo da consulta, profissional, unidade de origem, unidade de referência, unidade de atendimento	**SIM**
1080	Apresentar gráfico de barras agrupadas contendo as informações de total de atendimentos, quantidade de absenteísmo e do percentual de absenteísmo de consulta por unidade de saúde, contendo dispositivo para expandir a visualização por: especialidade, motivo da consulta, profissional, unidade de origem, unidade de referência e tipo de unidade	**SIM**
1081	Apresentar gráfico de barras agrupadas contendo as informações de total de atendimentos, quantidade de absenteísmo e do percentual de absenteísmo de consulta por especialidade, contendo dispositivo para expandir a visualização por: motivo da consulta, profissional, unidade de origem, unidade de referência e tipo de unidade	**SIM**

1082	Apresentar gráfico de barras agrupadas contendo as informações de total de atendimentos, quantidade de absenteísmo e do percentual de absenteísmo de consulta por profissional, contendo dispositivo para expandir a visualização por: motivo da consulta, unidade de origem, unidade de referência e tipo de unidade	**SIM**
	Indicadores de Absenteísmo de exames e procedimentos	
1083	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de exames e procedimentos em toda a rede saúde.	**NÃO**
1084	Apresentar um painel de visual que possibilite a visualização do percentual de absenteísmo de exames e procedimentos conforme filtro por unidade de saúde.	**SIM**
	Indicadores de atendimentos Odontológicos	
1085	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos atendimentos odontológicos, permitindo filtragem por: período, unidade de saúde, setor e profissional.	**NÃO**
1086	Apresentar conjunto de contadores de procedimentos odontológicos realizados e usuários atendidos.	**SIM**
1087	Apresentar gráfico em série das quantidades de procedimentos realizados por ano e mês.	**SIM**
1088	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de procedimentos odontológicos realizados por ano, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Especialidade, Procedimento, Procedimento Odontológico, Profissional, Sexo e Unidade de Saúde.	**SIM**
1089	Apresentar gráfico de barras das quantidades de primeira consulta odontológica por ano, contendo dispositivo para expandir a visualização por: CBO, Especialidade, Procedimento, Profissional, Unidade de Saúde e Setor.	**SIM**
1090	Apresentar conjunto de contadores do Índice de apuração CPOD - 12 anos (Procedimentos realizados, Usuários de 12 anos e Índice apuração CPOD)	**SIM**
1091	Apresentar gráfico de barras agrupadas de procedimentos realizados por faixa etária e sexo.	**SIM**
1092	Apresentar gráfico de barras de procedimentos realizados por tipo de registro e procedimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Especialidade, Faixa Etária, Idade, Unidade de Saúde e Profissionais.	**NÃO**
	Indicadores de Visitas dos ACS	
1093	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das visitas dos ACS, permitindo filtragem por: área, profissional(microárea) e período.	**NÃO**
1094	Apresentar conjunto de contadores de Famílias cadastradas, usuários das famílias e usuários com plano de saúde informados.	**SIM**
1095	Apresentar conjunto de indicadores referente as visitas realizadas pelos ACS: Visitas a gestantes, puérperas visitadas, pessoas com desnutrição, visitas a hipertensos e visitas a diabéticos.	**SIM**
1096	Apresentar gráfico em série das quantidades de visitas realizadas por ano e mês.	**SIM**
1097	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de visitas realizadas por área de atendimento, contendo dispositivo para expandir a visualização por: profissional.	**SIM**
1098	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos de visitas realizadas de ACS por área e microárea (profissional).	**SIM**
1099	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos de famílias cadastradas por área e microárea (profissional).	**NÃO**
	Indicadores de Classificação de Risco UPA	
1100	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise das classificações de risco, permitindo filtragem por: data, unidade de saúde, especialidade, turno e origem do atendimento.	**SIM**
1101	Apresentar gráfico de colunas empilhadas das quantidades de classificação de risco por mês, ano e nível da classificação de risco.	**NÃO**
1102	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos de atendimentos por nível da classificação de risco e atendimento dentro ou acima do prazo classificado.	**SIM**
1103	Apresentar tabela de contendo dados quantitativos de atendimentos por turno de atendimento e atendimentos dentro ou acima do prazo classificado.	**NÃO**

1104	Apresentar gráfico de pizza das quantidades de classificações de risco por prazo da classificação, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Classificação, Especialidade, Profissional, turno e unidade.	**SIM**
1105	Apresentar gráfico de pizza das quantidades de classificações de risco por turno e prazo da classificação, contendo dispositivo para expandir a visualização por: Classificação, Especialidade, Profissional, atendimento no prazo e unidade.	**SIM**
1106	Apresentar gráfico de barras das quantidades de classificações de risco por nível da classificação de risco e unidade de saúde.	**SIM**
1107	Apresentar gráfico de barras das quantidades de classificações de risco por nível da classificação de risco e profissionais de atendimento.	**SIM**
	Indicadores de Atendimentos	
1108	Apresentar gráfico em série das quantidades de atendimentos por ano e mês.	**NÃO**
1109	Apresentar gráfico de colunas das quantidades de atendimentos por ano, contendo dispositivo para expandir a visualização por: especialidade, profissional, setor e unidade de atendimento	**SIM**
1110	Apresentar gráfico de barras agrupadas contendo as informações das situações (não atendido, recepcionado, agendado, atendido pela triagem e atendimento pelo profissional) dos atendimentos por especialidade.	**SIM**
1111	Apresentar gráfico de barras agrupadas contendo as informações das situações (não atendido, recepcionado, agendado, atendido pela triagem e atendimento pelo profissional) dos atendimentos por profissional de atendimento.	**NÃO**
	Indicadores de Tempos de atendimentos	
1112	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: quantidade de atendimento da recepção, triagem/pré-consulta e dos atendimentos de consultas.	**SIM**
1113	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: média de tempo de atendimento da recepção, triagem/pré-consulta e dos atendimentos de consultas.	**NÃO**
1114	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: quantidade de atendimento em espera para triagem/pré-consulta.	**SIM**
1115	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: quantidade de atendimento em espera para atendimento de consulta.	**SIM**
1116	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: quantidade de atendimento em espera para total de atendimentos	**SIM**
1117	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: média de tempo de espera para a triagem/pré-consulta.	**SIM**
1118	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: média de tempo de espera para os atendimentos de consultas.	**SIM**
1119	Apresentar conjunto de contadores relacionados aos tempos de atendimentos, contendo ao menos: média de tempo dos atendimentos de consultas.	**SIM**
1120	Apresentar tabela contendo dados quantitativos dos atendimentos por unidade de saúde e estágio de atendimento, contendo ao menos: quantidade de atendimentos da recepção, quantidade de atendimento em espera para pré-consulta, quantidade de atendimentos da pré-consulta, quantidade de atendimento em espera para atendimento e total de atendimentos.	**SIM**
1121	Apresentar tabela contendo dados de tempos médios dos atendimentos por unidade de saúde e estágio de atendimento, contendo ao menos: média de tempos da recepção, média de tempos para pré-consulta, média de tempos da pré-consulta, média de tempos em espera para atendimento e média de tempos de atendimentos.	**NÃO**
1122	Apresentar tabela contendo dados quantitativos dos atendimentos por especialidade e estágio de atendimento, contendo ao menos: quantidade de atendimentos da recepção, quantidade de atendimento em espera para pré-consulta, quantidade de atendimentos da pré-consulta, quantidade de atendimento em espera para atendimento e total de atendimentos.	**NÃO**

1123	Apresentar tabela contendo dados de tempos médios dos atendimentos por especialidade, contendo ao menos: média de tempos da recepção, média de tempos para pré-consulta, média de tempos da pré-consulta, média de tempos em espera para atendimento e média de tempos de atendimentos.	**NÃO**
1124	Apresentar tabela contendo dados quantitativos dos atendimentos por profissional e estágio de atendimento, contendo ao menos: quantidade de atendimentos da recepção, quantidade de atendimento em espera para pré-consulta, quantidade de atendimentos da pré-consulta, quantidade de atendimento em espera para atendimento e total de atendimentos.	**SIM**
1125	Apresentar tabela contendo dados de tempos médios dos atendimentos por profissional, contendo ao menos: média de tempos da recepção, média de tempos para pré-consulta, média de tempos da pré-consulta, média de tempos em espera para atendimento e média de tempos de atendimentos.	**SIM**
	Indicadores de Cuidado da pessoa com diabetes	
1126	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados da pessoa com diabetes, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Usuário, Quadrimestre e Ano	**NÃO**
1127	Apresentar conjunto de contadores com a quantidade de pessoas com hipertensão e nota do indicador.	**SIM**
1128	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas por médico ou enfermeiro nos últimos 6 meses	**SIM**
1129	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 02 registros de visitas domiciliares por ACS/TACS nos últimos 12 meses.	**SIM**
1130	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 01 registro de peso e altura nos últimos 12 meses.	**SIM**
1131	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 01 registros de hemoglobina glicada nos últimos 12 meses.	**SIM**
1132	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 01 registro de avaliação dos pés.	**SIM**
1133	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.	**SIM**
1134	Apresentar tabela contendo usuário com dados de consultas (6 meses), medição de pressão arterial (6 meses), 02 visitas domiciliares (12 meses), registro de peso e altura (12 meses) e pontuação individualmente.	**SIM**
1135	Apresentar tabela contendo área, quantidade de usuários com dados de consultas (6 meses), medição de pressão arterial (6 meses), 02 visitas domiciliares (12 meses), registro de peso e altura (12 meses), pontuação e classificação.	**SIM**
	Indicadores de Cuidado da pessoa com hipertensão	
1136	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados da pessoa com diabetes, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Usuário, Quadrimestre e Ano	**SIM**
1137	Apresentar conjunto de contadores com a quantidade de pessoas com hipertensão e nota do indicador.	**SIM**
1138	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas por médico ou enfermeiro nos últimos 6 meses	**SIM**
1139	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 01 registro de pressão arterial nos últimos 6 meses.	**NÃO**
1140	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 02 registros de visitas domiciliares por ACS/TACS nos últimos 12 meses.	**SIM**
1141	Apresentar contador de pessoas com hipertensão atendidas com pelo menos 01 registro de peso e altura nos últimos 12 meses.	**SIM**
1142	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.	**NÃO**
1143	Apresentar tabela contendo usuário com dados de consultas (6 meses), medição de pressão arterial (6 meses), 02 visitas domiciliares (12 meses), registro de peso e altura (12 meses) e pontuação individualmente.	**NÃO**

1144	Apresentar tabela contendo área, quantidade de usuários com dados de consultas (6 meses), medição de pressão arterial (6 meses), 02 visitas domiciliares (12 meses), registro de peso e altura (12 meses), pontuação e classificação.	**SIM**
	Indicadores - eSB procedimentos	
1145	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados de equipe de saúde bucal (eSB) referente a procedimentos, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Quadrimestre e Ano	**NÃO**
1146	Apresentar tabela contendo eSB, taxa de exodontia, procedimentos preventivos e tratamento restaurador com denominador, numerador e percentual para cada item.	**SIM**
	Indicadores - eSB Primeira Consulta e Tratamento Concluído	
1147	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados de equipe de saúde bucal (eSB) referente a primeiro atendimento e tratamento concluído, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Quadrimestre e Ano	**NÃO**
1148	Apresentar tabela contendo eSB, primeira consulta e tratamento concluído com denominador, numerador e percentual para cada item.	**SIM**
	Indicadores - eSB Escovação supervisionada	
1149	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados de equipe de saúde bucal (eSB) referente a escovação supervisionada, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Quadrimestre e Ano	**NÃO**
1150	Apresentar tabela contendo eSB, total de usuários e quantos possuem escovação supervisionada, com percentual para cada registro.	**SIM**
	Indicadores - eSF - Cuidado da Gestante e Puérpera	
1151	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados da Gestante e Puérpera, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Usuário, Quadrimestre e Ano	**SIM**
1152	Apresentar conjunto de contadores com a quantidade de gestantes e puérperas e nota do indicador.	**SIM**
1153	Apresentar contador de pessoas com primeira consulta de pré-natal até 12 semanas	**SIM**
1154	Apresentar contador de pessoas com 07 registros de peso e altura.	**SIM**
1155	Apresentar contador de pessoas com 03 visitas domiciliares por ACS/TAC após 1ª consulta.	**SIM**
1156	Apresentar contador de pessoas com 07 consultas de pré-natal.	**SIM**
1157	Apresentar contador de pessoas com 07 registros de pressão arterial.	**SIM**
1158	Apresentar contador de pessoas com visita domiciliar no puerpério.	**SIM**
1159	Apresentar contador de pessoas com consulta no puerpério.	**SIM**
1160	Apresentar contador de pessoas com registro dos testes rápidos ou dos exames avaliados para sífilis, HIV e hepatites B e C realizados no 1º trimestre de cada gestação.	**SIM**
1161	Apresentar contador de pessoas com registro de dose de dTpa a partir da 20ª semana.	**NÃO**
1162	Apresentar contador de pessoas com registro de avaliação odontológica.	**NÃO**
1163	Apresentar contador de pessoas com registro de testes rápidos de Sífilis/HIV no 3º trimestre.	**SIM**
1164	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.	**SIM**
1165	Apresentar tabela contendo pessoas com primeira consulta até 12 semanas, 07 consultas de pré-natal, Aferição da pressão arterial, Registro de peso e altura, Visita domiciliar, Vacinação, Exames do 1º trimestre, Exames do 3º trimestre, Consulta de puerpério, Visita domiciliar no puerpério e Avaliação odontológica.	**SIM**
1166	Apresentar tabela contendo Áreas com quantidade de pessoas com primeira consulta até 12 semanas, 07 consultas de pré-natal, Aferição da pressão arterial, Registro de peso e altura, Visita domiciliar, Vacinação, Exames do 1º trimestre, Exames do 3º trimestre, Consulta de puerpério, Visita domiciliar no puerpério e Avaliação odontológica.	**SIM**
	Indicadores - eMulti - Média de atendimentos por pessoa assistida	

1167	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de média de atendimentos por pessoa assistida na eMulti, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Usuário, Quadrimestre e Ano	**SIM**
1168	Apresentar conjunto de contadores com a nota do Indicador.	**NÃO**
1169	Apresentar conjunto de contadores com a quantidade de pessoas assistidas e atendidas pela eMulti.	**NÃO**
1170	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.	**SIM**
1171	Apresentar tabela contendo pessoas com quantidade de atendimentos.	**SIM**
1172	Apresentar tabela contendo áreas com quantidade total de atendimentos, pessoas atendidas e pontuação.	**SIM**
	Indicadores - eMulti - Ações interprofissionais	
1173	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de ações interprofissionais na eMulti, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Mês, Usuário, Quadrimestre e Ano	**SIM**
1174	Apresentar conjunto de contadores com a nota do Indicador.	**SIM**
1175	Apresentar conjunto de contadores com a quantidade de ações realizadas e ações compartilhadas pela eMulti.	**SIM**
1176	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.	**NÃO**
1177	Apresentar tabela contendo pessoas com total de ações e quantidade de ações compartilhadas.	**NÃO**
1178	Apresentar tabela contendo áreas com total de ações, quantidade de ações compartilhadas e pontuação.	**SIM**
	Indicadores - eSF - Cuidado da mulher na prevenção do câncer	
1179	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidados da Gestante e Puérpera, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Quadrimestre e Ano	**SIM**
1180	Apresentar conjunto de contadores com total de mulheres de 09 a 69 anos e nota do indicador.	**SIM**
1181	Apresentar contador de registro de 01 exame de colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos (últimos 36 meses).	**SIM**
1182	Apresentar contador de registro de vacina hpv em adolescentes do sexo feminino de 09 a 14 anos.	**SIM**
1183	Apresentar contador de atendimento de saúde sexual/reprodutiva para mulheres de 14 a 69 anos.	**NÃO**
1184	Apresentar contador de registro de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos (últimos 12 meses).	**NÃO**
1185	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.	**SIM**
1186	Apresentar tabela contendo pessoas com rastreamento do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos, Vacina HPV em adolescentes do sexo feminino de 09 a 14 anos, Atendimento de Saúde Sexual/Reprodutiva para mulheres de 14 a 69 anos, Rastreamento de Mama em mulheres de 50 a 69 anos e pontuação.	**NÃO**
1187	Apresentar tabela contendo Áreas com rastreamento do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos, Vacina HPV em adolescentes do sexo feminino de 09 a 14 anos, Atendimento de Saúde Sexual/Reprodutiva para mulheres de 14 a 69 anos, Rastreamento de Mama em mulheres de 50 a 69 anos, quantidade de usuários e pontuação.	**SIM**
	Indicadores - eSF - Cuidado da pessoa idosa	
1188	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores de cuidado da pessoa idosa, filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Quadrimestre e Ano	**SIM**
1189	Apresentar conjunto de contadores com total de pessoas idosas e nota do indicador.	**SIM**
1190	Apresentar contador de pessoas com consulta com médico(a) ou enfermeiro(a) nos últimos 12 meses.	**SIM**
1191	Apresentar contador de pessoas com 02 registros de peso e altura nos últimos 12 meses.	**SIM**
1192	Apresentar contador de pessoas com 02 registros de visitas domiciliares por ACS/TAC nos últimos 12 meses.	**NÃO**
1193	Apresentar contador de pessoas com registro de vacina influenza nos últimos 12 meses.	**NÃO**

1194	Apresentar tabela contendo pontuações por equipe nos quadrimestres.	**SIM**
1195	Apresentar tabela contendo pessoas com consultas nos últimos, 02 registros de peso e altura, 02 visitas domiciliares e vacina da influenza nos últimos 12 meses, além da pontuação por registro.	**NÃO**
1196	Apresentar tabela contendo Áreas com consultas nos últimos, 02 registros de peso e altura, 02 visitas domiciliares e vacina da influenza nos últimos 12 meses, além da pontuação e classificação por registro.	**NÃO**
	Indicadores - eSF - Mais acesso a atenção primária à saúde	
1197	Apresentar um conjunto de gráficos que possibilite a análise dos indicadores eSF - Mais acesso a atenção primária à saúde. filtrando por: Unidade de Saúde, Equipe, Mês e Ano	**SIM**
1198	Apresentar conjunto de contadores com total de atendimentos e nota do indicador.	**SIM**
1199	Apresentar contador de atendimentos com Demanda agendada.	**SIM**
1200	Apresentar contador de atendimentos com Demanda espontânea.	**SIM**
1201	Apresentar tabela contendo pontuação entre demanda agendada e reprimida com cores indicando a pontuação.	**SIM**
1202	Apresentar tabela contendo tipos de atendimentos com quantidade e percentual.	**SIM**
1203	Apresentar tabela contendo Áreas com quantidade de demanda agendada, demanda espontânea, total da demanda, percentual e classificação.	**SIM**
	PORTAL DE CHAMADAS DE PACIENTES PARA ATENDIMENTOS	
1204	Demonstrar o cadastro ilimitado de placares de chamadas, definindo o tempo de visualização de informações e notícias.	**NÃO**
1205	Demonstrar o alerta por som ou chamado de voz.	**SIM**
1206	Demonstrar a definição do texto para chamado de voz.	**SIM**
1207	Demonstrar a visualização de até 3 rótulos com informações dos chamados recentes.	**SIM**
1208	Demonstrar no cadastro de cada setor de atendimento a configuração de utilização de placar de chamadas para cada estágio de atendimento especificando descrição para visualização. Possibilitar definir o placar de chamadas utilizado para visualização.	**NÃO**
1209	Demonstrar o cadastro de notícias para exibição nos painéis eletrônicos.	**SIM**
1210	Demonstrar a exibição de texto, imagem, texto com imagem e vídeo.	**SIM**
1211	Demonstrar a exibição de notícias por RSS especificando o endereço, divulgação da fonte, período e exibição de data e horário da notícia. Possibilitar configurar fonte e fundo para textos e RSS.	**NÃO**
1212	Demonstrar a configuração da disposição de texto com imagem.	**NÃO**
1213	Demonstrar a configuração e exibição em todos ou especificando os painéis eletrônicos.	**SIM**
1214	Demonstrar a visualização do placar de chamadas com acesso para as suas configurações.	**NÃO**
1215	Demonstrar a visualização de data e horário.	**NÃO**
1216	Demonstrar a visualização de foto do usuário chamado.	**SIM**
1217	Demonstrar o chamado de usuários no placar de chamadas nos estágios de atendimento: recepção de usuários, triagem/preparo de consultas, atendimento de consultas, triagem odontológica, atendimento odontológico, recepções de internações, atendimentos de internações e atendimentos de enfermagem.	**SIM**
1218	Demonstrar a configuração do placar de chamadas de classificação de risco para mostrar somente as iniciais do nome dos pacientes que aguardam atendimento.	**SIM**
1219	Demonstrar a visualização de histórico de chamados em placar de chamadas identificando unidade de saúde, setor de atendimento, usuário, data, horário e operador do sistema.	**SIM**
	PAINEL GRÁFICO DE GERENCIAMENTO DE ATIVIDADES DO AGENTE COMUNITÁRIO	
1220	Demonstrar a criação de metas gerais e individuais para ACS.	**SIM**
1221	Demonstrar o cadastro de metas das ACS controlando:	**NÃO**
1222	Demonstrar a Quantidade de famílias a visitar;	**SIM**
1223	Demonstrar a Quantidade de integrantes a visitar;	**SIM**

1224	Demonstrar o Acompanhamento de gestantes;	**NÃO**
1225	Demonstrar o Acompanhamento de hipertensos;	**SIM**
1226	Demonstrar o Acompanhamento de diabéticos;	**SIM**
1227	Demonstrar o Acompanhamento de hanseníase;	**SIM**
1228	Demonstrar o Acompanhamento de tuberculose;	**SIM**
1229	Demonstrar o Acompanhamento de desnutrição;	**SIM**
1230	Demonstrar o mapa do Município com as Áreas que foram delimitadas no cadastro de Áreas de ACS.	**SIM**
1231	Demonstrar e exibir gráficos de visão geral com informações de:	**SIM**
1232	Demonstrar o Total de cidadãos por área;	**SIM**
1233	Demonstrar o Total de cidadãos por microárea;	**SIM**
1234	Demonstrar as Evoluções das visitas realizadas;	**SIM**
1235	Demonstrar e exibir gráficos comparativos de Produção e Metas que foram definidas para o Mês desejado.	**NÃO**
1236	Demonstrar e exibir gráficos de evolução das visitas realizadas.	**SIM**
1237	Demonstrar a visualização em mapa o trajeto percorrido por um ACS em um período, mostrando marcadores e a rota percorrida pelo Profissional, exibindo maiores detalhes da informação ao clicar sobre o marcador.	**SIM**
1238	Demonstrar a visualização em mapa de todos os pontos de visitas realizados em um determinado período baseado na geolocalização, possibilitando filtrar:	**SIM**
1239	Período desejado;	**SIM**
1240	Equipe Desejada;	**SIM**
1241	Profissional Desejado;	**SIM**
1242	Ao clicar sobre o marcador deverá exibir maiores detalhes da informação;	**SIM**
	PORTAL DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICO PARA SAÚDE	
1243	Demonstrar a geração de indicadores para acompanhamento e monitoração de processos, desempenho, estatísticas por unidade de saúde, utilizando-se da lógica do BI - “Business Intelligence”.	**SIM**
1244	O Portal deve possuir acesso direto sem necessidade de login.	**SIM**
1245	O Portal deve permitir filtros de período de datas.	**SIM**
1246	O Portal deve permitir a visualização de informações de forma fácil, podendo estas serem exibidas em texto, tabelas ou gráficos nos formatos de colunas, linhas, pizza, barras, área e rosca.	**SIM**
1247	Demonstrar a visualização de informações referentes a consultas realizadas, procedimentos realizados, vacinas aplicadas, tempo de atendimentos, exames realizados, atendimento farmacêuticos, internações e diagnósticos.	**SIM**
1248	O Portal deve permitir a impressão das informações.	**NÃO**
1249	Demonstrar as informações resultantes do portal devem ser acessíveis nos seguintes navegadores de Internet: Internet Explorer, Firefox, Google Chrome.	**NÃO**
1250	Deve demonstrar a visualização dos saldos de insumos em tempo real, permitindo filtros por insumos e Unidades de Saúde.	**NÃO**
	GESTÃO OPERACIONAL DE AGENDAMENTOS E REGULAÇÃO	
1251	Permitir que sejam visualizadas as vagas que serão afetadas pelos feriados em cada registro de horário de consultas e procedimentos, além de possibilitar a identificação do feriado que causará impacto.	**SIM**
1252	Permitir o bloqueio dos horários de atendimento de consultas e exames e ou procedimentos, não permitindo os agendamentos por dia da semana, período e estabelecimento de saúde.	**SIM**
1253	Durante o processo de criação de cotas o sistema deve alertar ao operador sobre a existência de outras cotas que gerem conflitos para a mesma unidade e no período.	**SIM**
1254	O sistema deve possibilitar o município configurar em valor o limite mensal para cada horário de exame e/ou procedimento.	**SIM**

1255	Permitir o município identificar os pacientes que foram substituídos de cada horário de agendamento cadastrado. Permitir também identificar o paciente que substituiu com data e horário.	**SIM**
1256	Ao cadastrar bloqueios de agendas possibilitar o cancelamento dos agendamentos já realizados para o período, não fazendo a exclusão dos dados registrados.	**SIM**
1257	Possibilitar realizar bloqueios de agendamentos de consultas e exames identificando a abrangência do bloqueio pelo horário, podendo ser bloqueios para todos os horários, somente para horários internos ou somente para horários externos.	**SIM**
1258	Permitir configuração das agendas de especialidades e procedimentos para realizar agendamentos com outras soluções externas disponibilizadas pela fornecedora da solução.	**NÃO**
1259	Possibilitar o registro de recomendações para consultas e exames por unidade de saúde de atendimento. Possibilitar o complemento de recomendações para exames.	**SIM**
1260	Controle de feriados por município. Permitir bloquear agenda caso a unidade de atendimento seja correspondente ao município do feriado.	**NÃO**
1261	Dispor de cadastro de grupos de procedimentos e exames. Permitir filtrar e adicionar procedimentos pelos grupos disponíveis da tabela SIGTAP do Ministério da Saúde.	**SIM**
1262	Possibilitar estabelecer o controle da cota global por mês ou por período ao permitir a configuração das quantidades e valores globais das consultas e procedimentos para as competências presentes no período informado pelo sistema.	**SIM**
1263	Permitir o cadastramento de feriados identificando a abrangência, nome do feriado, dia, mês e ano do feriado com possibilidade de aplicar para todos os anos.	**SIM**
1264	Limitar vagas de horários de consultas e exames, quando o horário estiver compartilhado para realizar agendamentos com outras soluções externas disponibilizadas pela fornecedora da solução.	**NÃO**
1265	Permitir bloquear e desbloquear agendas da unidade indicando os motivos de bloqueio. De forma individual por unidade de saúde, em diversas unidades ou em todas.	**NÃO**
1266	O sistema deve exibir em tela a quantidade e valor utilizado/disponível para cada cota cadastrada. Além dos detalhes dos usuários que estão agendados, possibilitando a realização individual de cancelamento, substituição ou transferência por usuário, bem como, o direcionamento ao agendamento ou autorização relacionados a cota.	**SIM**
1267	Em caso de feriados, o sistema deve permitir que o município configure unidades específicas que terão atendimento normal (desconsiderando o feriado).	**SIM**
1268	Disponibilizar cópias dos registros de horários de consultas e procedimentos ao criar um novo horário.	**SIM**
1269	Permitir configurar as agendas de consultas e procedimentos por: controle diário de quantidade por tempo; quantidade e tempo por turnos de atendimento.	**SIM**
1270	Permitir criar cotas de utilização de consultas e exames para o convênio, podendo utilizar controle de quantidade ou valores. A cota pode ser configurada por solicitante, prestador, profissional ou especialidade.	**SIM**
1271	Apresentar a capacidade de vagas e suas disponibilidades, respectivamente para cada registro de horários de consultas e procedimentos ou exames.	**NÃO**
1272	Possibilitar configurar os horários para acesso por todas as unidades de saúde de origem ou restringir de maneira individual ou por regionais de saúde.	**NÃO**
1273	Possibilitar o cadastramento de grupos e subgrupos de procedimentos SIGTAP do SUS com controle por situação e possibilidade de parametrizar para os agendamentos.	**NÃO**
1274	Dispor de controle de encaixes para vagas em agendas de consultas, exames e procedimentos. Considerar se haverá ou não restrições por turnos.	**SIM**
1275	Oferecer a opção de configurar horários para procedimentos e exames, permitindo que isso seja feito individualmente ou por grupos vinculados à unidade de saúde de atendimento. Além disso, disponibilizar a possibilidade de controlar todos os procedimentos e exames da unidade de saúde de atendimento durante esse horário.	**SIM**
1276	Deve ser possível controlar as agendas das equipes multidisciplinares.	**SIM**

1277	Possibilitar configurar métodos de restrição dos horários para agendamentos, podendo ser somente na unidade de saúde de acesso, apenas para unidades externas ou para ambos.	**SIM**
1278	Quando os horários de consultas e procedimentos são desativados, é possível visualizar os agendamentos associados a esses horários, permitindo ao usuário manter os mesmos agendados ou optar pelo cancelamento individual ou total.	**SIM**
1279	Possibilitar configurar as agendas de consultas e procedimentos por unidade de saúde de atendimento com controle de situação e possibilidade de definição de nome na agenda.	**SIM**
1280	Permitir o cadastramento de critérios clínicos ou palavras-chave identificando a situação e protocolo de acesso a regulação que pertence	**SIM**
1281	Permitir a visualização fácil das quantidades de procedimentos pactuados, utilizados e saldo disponível, por unidade de saúde ou prestador contratado/município de destino, por cota física e/ou orçamentária.	**SIM**
1282	Permitir visualização do número de usuários agendados e vinculados ao seu horário de origem. Permitir que o operador veja a data e hora do agendamento, o nome do usuário e sua situação. Conter opções individualmente para cancelar, substituir ou transferir os registros.	**NÃO**
1283	Viabilizar a inclusão de equipes de atendimento com diversas especialidades para agendamentos e autorizações. A equipe deve conter as seguintes informações: nome, situação, relação de profissionais juntamente com suas respectivas especialidades, procedimento de consulta e convênio.	**SIM**
1284	Possibilitar a automação do redirecionamento dos registros de horários de consultas e procedimentos para os recursos de Bloqueio e Transferência de agendamentos, identificando automaticamente o registro do horário escolhido e preparando-o para ser utilizado posteriormente na respectiva funcionalidade.	**NÃO**
1285	Permitir cadastrar as cotas identificando o nome da cota e unidades de saúde de origem de maneira individual, múltiplas ou todas.	**NÃO**
1286	O sistema deverá emitir um alerta por meio de mensagem, caso seja feita a tentativa de inserir novos registros de horários de consultas e procedimentos que conflitem com outros registros já ativos na mesma unidade de saúde e no período correspondente.	**SIM**
1287	Permitir criar as agendas para os prestadores por procedimento (exame), as agendas podem ser criadas por dia da semana, período de datas ou dia específico.	**SIM**
1288	Possibilitar visualizar detalhadamente a agenda criada para o período do horário, visualizar a agenda por mês, por dia e por turnos com sua respectiva capacidade e disponibilidade, permitir ainda criar e excluir vagas por turno para os horários de consultas e procedimentos com controle diário por quantidade.	**SIM**
1289	Possibilitar informar valor ou quantidade extras para as cotas.	**NÃO**
1290	Permitir visualização do número de usuários agendados por encaixe e vinculados ao seu horário de origem. Permitir que o operador veja a data e hora do agendamento, o nome do usuário e sua situação. Conter opções individualmente para cancelar, substituir ou transferir os registros.	**NÃO**
1291	Definir aplicabilidade do feriado, podendo ser direcionado para agendamentos, autorizações ou ambos.	**SIM**
1292	Possibilitar parametrizar nas agendas de consultas e procedimentos se a quantidade de encaixes contém ou não limite.	**SIM**
1293	Deve possuir cadastro de classificação dos motivos de atendimento. Esses serão configurados nos horários.	**NÃO**
1294	Permitir configurar os horários de procedimentos restringindo o controle da agenda por profissional específico com possibilidade de atribuir suas especialidades ou definir qualquer especialidade.	**SIM**
1295	Possibilitar a configuração de agendas de consultas por período, dias da semana e intervalo de horário. Possibilitar a configuração de consultas por horário (conforme tempo de atendimento) ou quantidade, por motivos de consultas específicos.	**SIM**
1296	Permitir a configuração das quantidades ou valores específicos que excedem as cotas durante o agendamento realizado por sobras.	**NÃO**

1297	Para agilizar o trabalho, é necessário ter uma forma de fazer cópias das cotas mudando apenas a data inicial e final.	**SIM**
1298	Deve permitir definir diferentes situações para as cotas.	**SIM**
1299	Deve ter cadastro de recomendações de consultas, procedimentos e exames para complementar ou não a recomendação nos agendamentos e autorizações.	**SIM**
1300	Deverá permitir efetuar o bloqueio de agendas criadas para procedimentos e exames, sendo que deve ser possível definir os dias e faixa de horário em que o bloqueio será inserido.	**SIM**
1301	Nas listas de espera, é necessário que o sistema exiba o nome do protocolo de acesso à regulação específico para a especialidade, procedimentos ou exame informado.	**NÃO**
1302	Deverá permitir efetuar o bloqueio de agendas criadas, sendo que deve ser possível definir os dias e faixa de horário em que o bloqueio será inserido (exemplo: uma agenda de cardiologia criada para todos os dias da semana das 08:00 às 12:00 foi bloqueada terças e quintas das 08:00 às 09:59, todos os outros horários devem continuar disponíveis, tanto nos dias da semana não bloqueados quanto nos horários não bloqueados).	**SIM**
1303	A aplicação deve possuir mecanismo para gerenciamento de exceções que permita suspender os atendimentos de uma determinada unidade de saúde, profissional, período, datas esporádicas, horários ou unidade de origem do agendamento em um determinado turno, dia da semana ou período.	**SIM**
1304	Possibilitar realizar agendamentos e autorizações de consultas informando a unidade de saúde de origem, profissional e sua respectiva especialidade de atendimento, bem como, selecionar o motivo de consulta e unidade de saúde de atendimento para a obtenção de vagas.	**SIM**
1305	Permitir nos agendamentos e autorizações de consultas direcionar uma unidade de saúde de atendimento específica e consequentemente o sistema deve carregar somente os profissionais relacionados a unidade informada.	**SIM**
1306	Deve ser possível pesquisar os pacientes que estão em fila de espera de consultas, procedimentos e exames referente a um protocolo de acesso específico.	**SIM**
1307	Limitar agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões somente pela unidade de saúde de origem de acesso conforme configuração.	**SIM**
1308	Possibilitar a visualização e movimentação das listas de espera de consultas, procedimentos e exames sem restrição apenas para as unidades de saúde centrais, com a disponibilidade de parâmetros para configurar essa funcionalidade.	**NÃO**
1309	Permitir realizar agendamentos e autorizações de consultas, exames e procedimentos para um grupo de usuários, limitando todos os usuários do grupo a uma única data de agendamento. Essa funcionalidade deve ser ter parametrização por perfis de operadores.	**NÃO**
1310	No controle de autorização de encaixes permitir a autorização dos agendamentos que envolvem consultas, procedimentos ou exames. Realizar a impressão do comprovante de agendamento quando estiver autorizado.	**SIM**
1311	Permitir o remanejamento de pacientes e ainda permitir remanejar todos os pacientes de uma determinada agenda para outra e remanejar individualmente cada paciente para uma nova agenda.	**SIM**
1312	Os agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões devem permitir a digitação de uma observação opcional para utilização nos comprovantes conforme necessidade dos clientes.	**NÃO**
1313	O sistema deve ofertar configuração para sugerir o profissional de acesso como profissional de atendimento aos agendamentos e autorizações de consultas.	**NÃO**
1314	No calendário de agendamento de consultas, procedimentos e exames, exibir os dias bloqueados e identificar qual bloqueio afeta cada dia. Também impedir que seja feito o agendamento em dias de bloqueio.	**SIM**
1315	Possibilitar estender os horários em uma agenda para ocupar mais de uma vaga (exemplo, agendar um usuário as 8 horas e ocupar também o horário das 9 horas). Considerar o mesmo tempo para todas as vagas, caso seja controlado por tempo.	**SIM**

1316	Nos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos e exames, o sistema deve possibilitar que seja indicado um CID (Classificação Internacional de Doenças) ou vários, de forma opcional ou obrigatória, conforme configuração a ser definida.	**SIM**
1317	Possibilitar realizar agendamentos e autorizações de consultas informando equipe multidisciplinar de atendimento previamente cadastrada.	**SIM**
1318	Permitir realizar encaixes para agendamentos de consultas, procedimentos e exames fora do intervalo do horário de atendimento, ou seja, permitir informar um horário diferente do horário de atendimento. O sistema deve ofertar parametrização para esta funcionalidade.	**SIM**
1319	O sistema deve permitir acompanhamento diário em relação aos controles de PPI (Programação Pactuada Integrada) em relação a efetivação dos agendamentos e autorizações de consultas, exames e procedimentos. Deve apresentar acompanhamento por quantidade limite, quantidade utilizada, quantidade disponível, valor limite, valor utilizado e valor disponível.	**NÃO**
1320	Os operadores do sistema configurados para notificar devem receber notificações das etapas das listas de espera de consultas, procedimentos e exames que forem movimentadas.	**SIM**
1321	Possibilitar a visualização do procedimento correspondente à especialização do profissional em agendamentos e autorizações de consultas, além de permitir a identificação de pelo menos um convênio e a exibição dos valores do procedimento em relação ao convênio selecionado.	**SIM**
1322	Dispor de recurso no sistema para que o regulador de forma limitada possa realizar a transferência das listas de espera de consultas, procedimentos e exames.	**NÃO**
1323	Ao realizar agendamentos e autorizações de consultas, exames e procedimentos para um grupo de usuários, o sistema deve emitir os comprovantes individualmente para cada usuário.	**NÃO**
1324	Quando o agendamento ou autorização ocorrer por grupo, deve ser apresentado no processo de recepção de consultas ou de exames a identificação de qual grupo o registro possui vínculo.	**NÃO**
1325	Deverá bloquear no momento do agendamento, as agendas afetadas pelos feriados devidamente cadastrados.	**SIM**
1326	Disponibilizar visualização dos históricos das listas de espera do usuário por tipo de lista (consultas, procedimentos, exames, apac e aih). Possibilitar também filtrar pelas situações das listas de espera.	**SIM**
1327	Possibilitar a inclusão de várias perguntas personalizadas para uso nos protocolos de regulação, com pelo menos as seguintes alternativas de perguntas: Data, Hora, Valor decimal, Texto curto, Números, Caixa de seleção Lista de opções.	**SIM**
1328	Apresentar os históricos dos agendamentos do usuário para que sejam verificados por todos os tipos: consultas, procedimentos e sessões. Deve ser possível buscar os dados registrados pelas situações dos agendamentos.	**SIM**
1329	Solicitar data da previsão do atendimento nas listas de espera de consultas identificadas como retorno (reconsulta). O sistema deve oferecer parametrização para esta funcionalidade.	**SIM**
1330	Possibilitar realizar listas de espera de consultas, procedimentos e exames direcionando a unidade de saúde de atendimento ou identificando para qualquer unidade de saúde (sem direcionamento).	**SIM**
1331	Possibilitar a impressão de comprovante de lista de espera de consultas, procedimentos ou exames.	**SIM**
1332	Facilitar através do histórico do usuário a impressão de comprovantes de agendamentos e listas de espera.	**SIM**
1333	Possibilitar, nos agendamentos e autorizações de exames e procedimentos, a indicação de uma unidade de saúde específica, de modo que o sistema exiba apenas os exames e procedimentos associados à unidade mencionada. Além disso, o sistema deve sugerir convênios padrão para cada procedimento.	**SIM**
1334	Permitir a autorização de procedimentos e exames por meio de sessões, informando tanto a quantidade de sessões quanto a sua validade.	**SIM**
1335	Encaixes que não são autorizados devem ter controle para que sejam cancelados e atribuído um motivo de justificativa.	**NÃO**

1336	Possibilitar a configuração dos critérios de priorização para o acesso aos protocolos de regulação, permitindo a utilização das perguntas do protocolo, termos-chave e principais informações do paciente (como CPF, CNS, sexo, condição de diabético etc.). Será possível configurar a comparação desses dados com o uso de operadores lógicos, tais como igual, maior, menor, entre e diferente.	**NÃO**
1337	Permitir visualizar se um registro realizado de agendamento ou autorização de consultas, exames ou procedimentos, está vinculado a um grupo de usuários. Identificar o número do grupo e os usuários individuais que foram agendados ou autorizados através do grupo.	**NÃO**
1338	Permitir a configuração dos protocolos de acesso à regulação de modo a incluir uma posição personalizada na lista de espera, questões customizadas e critérios de priorização.	**NÃO**
1339	Limitar as marcações de consultas, procedimentos e exames realizados por encaixe, impedindo a adição de novos encaixes quando a quantidade máxima de encaixes configurada for alcançada.	**NÃO**
1340	Não impor restrições aos agendamentos de consultas, procedimentos e exames realizados por encaixe, desde que a quantidade de encaixes tenha sido configurada para não ter limitações.	**SIM**
1341	Permitir a definição de um prazo máximo para o agendamento de consultas, procedimentos e exames a partir das configurações. Essa limitação deverá estar condicionada à data atual, considerando tanto as consultas já agendadas quanto às vagas disponíveis. Além disso, será possível visualizar a agenda dos profissionais até a data limite determinada pela secretária municipal de saúde.	**NÃO**
1342	Não permitir duplicidade no momento de incluir as listas de espera de consultas, procedimentos e exames, então o sistema deve validar e avisar o operador do sistema.	**SIM**
1343	Solicitar data da previsão do atendimento nas listas de espera de consultas identificadas como retorno (reconsulta). O sistema deve oferecer parametrização para esta funcionalidade.	**NÃO**
1344	Permitir registrar agendamentos e autorizações de procedimentos e exames informando a unidade de saúde de origem, escolha de vários procedimentos e/ou exames, e indicação da unidade de saúde de atendimento para a verificação de vagas.	**SIM**
1345	O sistema deverá permitir autenticar por biometria a presença do paciente para consulta ou exames no prestador. Deve ser parametrizada a exigência ou não dessa funcionalidade de biometria no processo de agendamento e autorização de procedimentos aos pacientes, conforme a unidade de saúde de atendimento.	**NÃO**
1346	Permitir realizar manualmente a baixa das listas de espera de consultas, procedimentos e exames para unidades de saúde que não fazem parte da rede de unidades municipal. Deve permitir identificar o local de atendimento, observação, data e hora do agendamento.	**NÃO**
1347	Ao realizar o registro das listas de espera, caso todos os requisitos do protocolo de acesso à regulação sejam cumpridos, o sistema deve automaticamente dar prioridade à lista de espera do solicitante, impedindo qualquer modificação na ordem de prioridade. Essa funcionalidade se aplica tanto às listas de espera de consultas, quanto a procedimentos e exames.	**NÃO**
1348	Possibilitar cancelar ou excluir agendamentos e autorizações diretamente pelo histórico de agendamentos com solicitação de retorno do paciente a lista de espera caso haja vínculo com a lista de espera. O sistema deve disponibilizar parametrização por perfil para esta funcionalidade.	**NÃO**
1349	O sistema deve permitir controlar para os feriados cadastrados não sejam considerados nas rotinas de autorizações. Dessa forma deve permitir registrar autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões sem bloqueio.	**SIM**
1350	Disponibilizar calendário mensal com identificação das disponibilidades diárias de agendamentos e autorizações conforme capacidade de agendamentos e autorizações já realizados. Funcionalidade deve considerar individualmente vagas para os agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões.	**SIM**
1351	O sistema deve restringir nos agendamentos e autorizações de consultas a seleção de especialidades odontológicas. O sistema deve oferecer parametrização para esta funcionalidade quanto a liberação ou não da seleção das especialidades.	**NÃO**

1352	Possibilitar identificar no dia do calendário dos agendamentos de consultas, procedimentos, exames e sessões o nome do feriado correspondente.	**SIM**
1353	Apresentar o total de cidadãos atendidos e quantidade total a dividir por unidade de saúde de origem para distribuição de horários e cotas de consultas, procedimentos e exames. Apresentar ainda o valor da divisão total.	**NÃO**
1354	Verificar no momento do agendamento ou autorização a existência de cotas físicas e financeiras disponíveis para a unidade de saúde de atendimento. Apresentar dados da quantidade limite, quantidade utilizada, quantidade disponível, valor limite, valor utilizado e valor disponível.	**SIM**
1355	Permitir a organização da sequência em que as questões do protocolo de acesso à regulação serão requeridas.	**NÃO**
1356	Quando realizar os agendamentos e autorizações de procedimentos e exames deve ser identificado um convênio no mínimo por procedimento ou exame. Deve apresentar o valor relacionado ao convênio identificado.	**SIM**
1357	Permitir a visualização da disponibilidade diária nos agendamentos de consultas, procedimentos, exames e sessões referente a disponibilidade do horário do agendamento, com identificação da capacidade, capacidade utilizada e capacidade disponível.	**SIM**
1358	O sistema deve possibilitar efetuar encaixes entre horários já agendados.	**SIM**
1359	Possibilitar configurar o sistema para bloquear o preenchimento da prioridade nas etapas das listas de espera de consultas, procedimentos e exames somente para os solicitantes (origem).	**NÃO**
1360	Possibilitar a visualização da disponibilidade diária nos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões referente a disponibilidade, com identificação da quantidade utilizada e disponível e valor utilizado e disponível.	**SIM**
1361	Permitir alterar manualmente a população das unidades de saúde de origem sugeridas para distribuição de horários e cotas de agendamentos de consultas, procedimentos e exames.	**NÃO**
1362	Possibilitar realizar agendamentos de procedimentos e exames por sessões informando a quantidade e distribuindo manualmente as datas e horários das sessões. Possibilitar ainda alterar o horário do agendamento quando contiver mais agendas criadas para o dia.	**SIM**
1363	No controle de autorização de encaixes restringir a impressão dos comprovantes do agendamento caso não esteja autorizado.	**NÃO**
1364	Permitir realizar agendamentos e autorizações de procedimentos e exames via lista de espera identificando nos agendamentos/autorizações os dados da lista de espera, sendo o usuário, unidade de saúde de origem, procedimento ou exame.	**SIM**
1365	Quando ocorrer a realização de agendamentos e autorizações de procedimentos e exames, deve ser possível informar o grupo de procedimentos e exames, a fim de identificar os procedimentos ou exames desejados.	**NÃO**
1366	O sistema precisa exibir a lista dos pacientes que aguardam por consultas, procedimentos e exames, apresentando sua posição de acordo com o protocolo de acesso correspondente.	**SIM**
1367	Distribuir por valor e quantidade de cotas específicas de consultas, procedimentos ou exames de acordo com a quantidade de cidadãos atendidos pelas unidades de saúde de origem.	**NÃO**
1368	Para retornos do paciente, o sistema deve ter controle quanto ao bloqueio e período a ser considerado. Dessa forma, deve bloquear os agendamentos de consultas identificados como retorno caso o usuário não contenha consulta agendada em um específico período.	**SIM**
1369	O sistema deve impedir o solicitante de reabrir listas de espera de consultas, procedimentos e exames que foram negadas pela regulação.	**NÃO**
1370	Possibilitar a configuração da posição na lista de espera dos protocolos de regulação, permitindo a utilização das perguntas do protocolo, termos-chave e principais informações do paciente (como CPF, CNS, sexo, condição de diabético etc.). Será possível configurar a comparação desses dados com o uso de operadores lógicos, como igual, maior, menor, entre e diferente.	**NÃO**

1371	Possibilitar nos agendamentos e autorizações de procedimentos e exames identificar os procedimentos/exames complementares relacionados ao procedimento ou exame principal. O sistema deve disponibilizar de parametrização para este controle.	**NÃO**
1372	Gerenciar cada etapa dos usuários em listas de espera de consultas, procedimentos e exames. Deve ser identificado por data, horário da etapa, responsável, prioridade, nível da prioridade e condição da etapa.	**NÃO**
1373	Deve registrar as recomendações para consultas. Controlando por unidade de saúde, profissional e especialidade.	**NÃO**
1374	Permitir realizar encaixes de pacientes com definição de priorização. Usar controle de autorização de encaixes e permitir parametrizar para tornar obrigatório ou não o preenchimento do motivo de priorização.	**SIM**
1375	Carregar as vagas de sobras de horários de consultas, procedimentos e exames para gerenciamento separando por data e pelo controle diário do horário, podendo ser visualizadas por controle de quantidade, quantidade por tempo e tempo.	**NÃO**
1376	Tornar obrigatório o preenchimento do profissional solicitante nas listas de espera de consultas identificadas como retorno (reconsulta).	**SIM**
1377	Possibilitar a exibição dos registros de transferência de listas de espera em consultas, procedimentos e exames nas listas correspondentes. O software deve permitir a configuração do perfil de acesso para essa funcionalidade.	**NÃO**
1378	Facilitar o processo de busca de dados das consultas para realização de transferências. A busca deve ter minimamente a pesquisa por: especialidade, profissional, horário, usuário, equipe e período.	**NÃO**
1379	Possibilitar nas listas de espera de consultas, procedimentos e exames que o médico regulador consiga visualizar o prontuário eletrônico do paciente.	**SIM**
1380	Possibilitar o bloqueio dos horários de atendimento de exames, não permitindo agendamentos por período, unidade de saúde de atendimento, exame ou horários de unidades de saúde externas.	**SIM**
1381	Permitir a visualização das respostas às perguntas relacionadas aos protocolos de acesso à regulação por paciente, além de possibilitar a filtragem das perguntas por protocolo.	**SIM**
1382	Possibilitar que o operador do sistema realize a inclusão do profissional requerente diretamente através do agendamento. Deve requerer pelo menos os seguintes dados para o cadastro: Nome completo, CPF, CNS, Data de nascimento, Gênero e Informações de contato. Essa funcionalidade deve ser configurável.	**NÃO**
1383	Possibilitar realizar a substituição dos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos e exames já realizados solicitando o nome do usuário a substituir. Possibilitar também visualizar no agendamento ou autorização por qual usuário foi substituído.	**NÃO**
1384	Nas unidades de saúde de atendimento que estão configuradas para informar a estratificação de risco, o sistema deve exigir a informação na realização dos agendamentos de procedimentos e exames.	**NÃO**
1385	Possibilitar realizar a transferência de agendamentos de consultas para o mesmo horário ou identificando a transferência de unidade de saúde, profissional, especialidade ou equipe multidisciplinar.	**SIM**
1386	Permitir visualizar nas listas de espera de consulta, procedimentos e exames, nas etapas de baixa, os dados do agendamento ou autorização realizados pelo processo de lista de espera.	**SIM**
1387	O sistema deve ser configurável em relação a restrições na visualização e movimentação das listas de espera de consultas, procedimentos e exames, pela unidade de saúde de origem.	**NÃO**
1388	Permitir realizar agendamentos e autorizações de consultas somente por especialidade, ao qual essa deve estar previamente configurada para tal funcionalidade.	**SIM**

1389	Viabilizar a visualização de todas as notificações referentes às etapas das listas de espera de consultas, procedimentos e exames. Possibilitar, a localização de tais notificações por especialidade, procedimento, exame, situação, unidade de saúde de origem, unidade de saúde de atendimento e usuário. Também permitir a filtragem de notificações não verificadas e vencidas, bem como a consulta aos dias que transcorreram desde a última atualização.	**NÃO**
1390	Durante o processo de registro nas listas de espera, caso algum dos critérios estabelecidos pelo protocolo de acesso à regulação não seja cumprido, o sistema deve impedir que o paciente seja incluído na lista de espera. Essa funcionalidade é aplicável tanto para as listas de espera de consultas, como também para procedimentos e exames.	**NÃO**
1391	Possibilitar o controle das listas de espera de consultas por especialidade, profissional e unidade de saúde identificando usuário, data e hora de solicitação, unidade de saúde de origem, profissional solicitante e prioridade. Possibilitar ainda identificar a justificativa e observação das etapas.	**SIM**
1392	Permitir o cadastramento das especialidades dos profissionais solicitantes que são aptas a solicitar o protocolo de acesso a regulação.	**NÃO**
1393	Possibilitar a distribuição de vagas para consultas ou exames conforme a população atendida pelas unidades de saúde. Conforme a quantidade ou valor de consultas/exames disponíveis calcular a quantidade de vagas para cada unidade de saúde proporcionalmente à população atendida.	**NÃO**
1394	Facilitar o processo de transferências de agendamentos de consultas, procedimentos e exames para que possam ser realizados individualmente ou em grupo de registros.	**SIM**
1395	Emitir comprovante de agendamentos de sessões que identifiquem a quantidade de sessões geradas.	**NÃO**
1396	Possibilitar a identificação de acesso nas listas de espera de consultas, procedimentos e exames, podendo ser acesso via solicitante ou profissional da regulação.	**NÃO**
1397	Fazer o controle do paciente faltante, gerando relatórios em relação a faltantes por especialidades, unidades de saúde, profissional.	**SIM**
1398	Realizar consistência de dados para que não ocorra duplicidade de inserção de laudos de APAC nas listas de espera.	**NÃO**
1399	Possibilitar nos agendamentos e autorizações de procedimentos e exames que seja localizado as unidades de saúde de atendimento que contenham disponibilidade de vagas para os procedimentos ou exames informados.	**SIM**
1400	Dispor de múltiplos filtros para as listas de espera, incluindo buscar pela identificação se é consulta, procedimentos ou exames, unidades de origem, paciente, especialidade, exames e situação.	**SIM**
1401	O sistema deve efetuar agendamentos de consultas, procedimentos, exames e sessões sem bloqueio por feriado, caso a unidade selecionada não esteja parametrizada para consistir no cadastro do feriado.	**SIM**
1402	Consistir idade do paciente no momento do agendamento e autorização conforme o procedimento ou exame relacionado.	**SIM**
1403	Viabilizar a movimentação em grande escala das etapas das listas de espera, oferecendo a opção de localizar as listas de espera de consultas, procedimentos e exames por meio da situação e etapa correspondente. Possibilitar selecionar as listas de espera disponíveis e movê-las por meio da criação de uma nova etapa ou através da alteração da última etapa.	**NÃO**
1404	Possibilitar parametrizar quais situações das etapas das listas de espera terão notificação por movimento nas listas de espera. Possibilitar ainda, definir um dia limite por situação da lista para as etapas que não tiverem movimento.	**NÃO**
1405	Restringir nas listas de espera de consultas, procedimentos e exames que no momento do agendamento ou autorização seja selecionado sempre usuários pela menor posição da lista de espera e não em posições aleatórias. O sistema deve oferecer parametrização para esta rotina.	**SIM**
1406	Possibilita a cópia exata dos registros de protocolos de regulação, requerendo somente a associação com as especialidades ou procedimentos desejados.	**NÃO**

1407	As marcações de consultas, procedimentos, exames, avaliações médicas e sessões devem estar configuradas para exibir as agendas conforme os horários estabelecidos, permitindo a criação de agendas para horários externos, agendas específicas para horários internos (apenas para a unidade), ou agendas que possam ser acessadas de ambas as formas.	**SIM**
1408	Ofertar parametrização para que o sistema consista no bloqueio de agendas de consultas, exames e/ou procedimentos por encaixe, para dias que sejam feriados ou existam bloqueios de agendas pré-definidas.	**NÃO**
1409	Possibilitar nos agendamentos de procedimentos e exames o controle da agenda por profissional e especialidade de atendimento, dessa forma, o sistema deve carregar somente a agenda compatível para o profissional e especialidade informada.	**SIM**
1410	É necessário que o sistema impeça o solicitante de escolher o profissional de saúde e a unidade de atendimento para as listas de espera de consulta. Já para as listas de espera de procedimentos e exames, o solicitante não deve ter a opção de escolher a unidade de atendimento. É importante que haja parametrização específica para essa funcionalidade.	**NÃO**
1411	Visualizar os históricos de agendamentos e listas de espera por usuário ordenados por data. Também disponibilizar visualização de linha do tempo nas etapas das listas de espera.	**SIM**
1412	No momento da inclusão de agendamentos de consultas, procedimentos e exames, o sistema deve consistir e alertar o operador do sistema se já existem outras listas de espera em aberto para o usuário a inserir no agendamento ou autorização.	**SIM**
1413	O sistema deve permitir a criação de posição da lista de espera personalizada para cada protocolo de acesso a regulação. Deve possibilitar o cadastramento de várias posições personalizadas controladas por prioridade de lista espera.	**NÃO**
1414	Permitir o agendamento de procedimentos e exames em sessões, indicando a quantidade e distribuindo automaticamente as datas e horários das sessões respeitando o intervalo disponível. Para isso, o sistema deve ter opções de configuração para definir a quantidade e intervalo de sessões.	**NÃO**
1415	Nas listas de espera de consultas, procedimentos e exames, o sistema deve possibilitar que seja indicado um CID (Classificação Internacional de Doenças) ou vários, de forma opcional ou obrigatória, conforme configuração a ser definida.	**SIM**
1416	Possibilitar filtrar as listas de espera de procedimentos e exames por grupo e subgrupos da SIGTAP.	**SIM**
1417	As transferências de listas de espera realizadas para consultas, procedimentos e exames devem permitir monitoração dos dados da origem em relação aos dados de destino.	**SIM**
1418	Em um processo de geração da distribuição de quantidade de vagas de horários por unidades de saúde de origem, caso seja ignorado a geração do horário manualmente a unidade de saúde de origem desejada, o sistema deve recalcular automaticamente a sobra da quantidade de vagas e redistribuir proporcionalmente as demais origens.	**NÃO**
1419	Possibilitar restringir por perfil quais operadores podem realizar o preenchimento dos dados iniciais do Laudo de Internação para geração do laudo diretamente pelas rotinas de agendamentos e autorizações de procedimentos sem a necessidade de um processo regulatório.	**NÃO**
1420	Permitir que o profissional regulador possa realizar a inclusão de múltiplas etapas de listas de espera de consultas, procedimentos e exames.	**NÃO**
1421	Possibilitar nas autorizações de consultas, procedimentos e exames determinar a validade para as autorizações. O sistema deve ofertar parametrização para esta funcionalidade.	**SIM**
1422	Possibilitar a importação de usuário da lista de espera nos agendamentos de consultas e exames.	**SIM**
1423	Possibilitar alertas aos profissionais das atividades de regulação e solicitantes de listas de espera, para que recebam avisos sobre as etapas das listas de espera ao qual estão vinculados.	**NÃO**
1424	O sistema deve permitir a criação de critérios de priorização para acesso aos protocolos de regulação. Deve possibilitar o cadastramento de vários critérios controlados por situação e prioridade de lista espera.	**NÃO**

1425	Possibilitar identificar os agendamentos de consultas, procedimentos e exames que foram realizados por encaixe.	**SIM**
1426	O sistema deve permitir que a própria unidade de origem possa gerenciar vagas que estão em "sobra" e poderão ser usadas para o agendamento de consulta, procedimento ou exame.	**NÃO**
1427	O sistema deve permitir que os reguladores consigam alterar a última etapa das listas de espera dos solicitantes, gravando a data e hora da última alteração, bem como, o operador do sistema que realizou a alteração. O sistema deve ofertar parametrização via privilégio desta funcionalidade.	**SIM**
1428	Exigir o motivo de cancelamento e observação, nas etapas de listas de espera de consultas, procedimentos e exames identificadas como cancelamento.	**SIM**
1429	Permitir via gerenciamento de sobras de vagas de horários de consultas, procedimentos e exames a validação da disponibilidade das vagas antes de realizar os agendamentos.	**SIM**
1430	Permitir nos agendamentos e autorizações de exames informar o número de protocolo ou código de barras para importação da solicitação de exame médica para o usuário informado. Permitir ainda identificar a lista de exame solicitada por ficha de atendimento ou médico solicitante.	**NÃO**
1431	Possibilitar realizar a distribuição de horários de consultas, procedimentos e exames por turnos de horários.	**SIM**
1432	Conforme o motivo do cancelamento de atendimento de consultas e/ou exames possibilitar o retorno de cota para utilização em novo agendamento.	**SIM**
1433	Nos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos e exames, impedir a substituição de usuários agendados somente para operadores parametrizados para esta condição.	**NÃO**
1434	É necessário que o sistema impeça o agendamento e autorização de consultas, procedimentos, exames e sessões em feriados, especificamente para as unidades de saúde que estejam localizadas em municípios restritos ao feriado cadastrado no endereço.	**NÃO**
1435	Permitir que a origem consiga realizar o cadastramento do profissional solicitante diretamente pela lista de espera. Deve exigir minimamente as seguintes informações para cadastro, como: Nome completo, CPF, CNS, Data de nascimento, Sexo e Contato. Essa funcionalidade deve ser parametrizada.	**SIM**
1436	Possibilitar que os profissionais reguladores definam a prioridade da etapa da lista para os pacientes que não tiverem prioridade definida pelo solicitante (origem).	**SIM**
1437	Gerar impressão da guia com todas as sessões de fisioterapia e seus protocolos, ao qual foram agendadas ao paciente.	**SIM**
1438	Ao incluir um paciente pela primeira vez na lista de espera para procedimentos AIH, exigir informações conforme padrão do Laudo de Internação para geração do laudo. Imprimir documento do Laudo de Internação a partir desses dados informados.	**NÃO**
1439	A transferência de agendamentos deve ser bloqueada pelo sistema se a especialidade ou procedimento de destino informado para a transferência não coincidir com a registrada na lista de espera associada ao agendamento. É essencial que esta funcionalidade seja parametrizada.	**SIM**
1440	Realizar agendamentos de consultas, procedimentos e exames por encaixe restrito aos horários que estejam configurados para essa funcionalidade.	**SIM**
1441	As unidades de saúde de atendimento que estiverem configuradas para ignorar feriados devem ser capazes de agendar consultas, procedimentos e exames sem qualquer impedimento por motivo de feriado, por meio do sistema.	**SIM**
1442	Possibilitar restringir por perfil quais operadores podem realizar o preenchimento dos dados iniciais do Laudo de APAC para geração do laudo diretamente pelas rotinas de agendamentos e autorizações de procedimentos sem a necessidade de um processo regulatório.	**NÃO**
1443	Possibilitar o controle das listas de espera de procedimentos e exames por exame/procedimento e unidade de saúde identificando usuário, data e horário de solicitação, unidade de saúde de origem, profissional solicitante e prioridade. Possibilitar ainda identificar a justificativa e observação das etapas.	**SIM**

1444	O sistema deve notificar automaticamente o usuário de agendamentos e autorizações quando houver históricos em um período determinado. Além disso, o sistema deve permitir a configuração de parâmetros para a verificação dos históricos.	**NÃO**
1445	Viabilizar a definição de salas de atendimento nos agendamentos de consultas, procedimentos e exames, de modo que elas possam ser indicadas nos comprovantes de agendamento e orientem os usuários. Além disso, possibilitar a parametrização da sala de atendimento como opcional, obrigatória ou não solicitada nos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos e exames.	**SIM**
1446	Deverá permitir o encaixe de pacientes meio a outros horários já agendados, para casos urgência e demais fatores adversos da rotina diária das unidades.	**NÃO**
1447	Deverá permitir ao profissional regulador a classificação individualizada (ordenação de prioridade) de cada solicitação inserida na fila de regulação.	**NÃO**
1448	O sistema de agendamentos e autorizações de consultas deve permitir a identificação dos procedimentos complementares relacionados à especialidade do profissional. É essencial que haja uma parametrização no sistema para um controle efetivo.	**NÃO**
1449	O sistema deve consistir nas autorizações de procedimentos e exames para cada usuário quando a quantidade limite de autorizações for atingida num período parametrizável.	**SIM**
1450	Permitir o cálculo e distribuição automática das cotas de acordo com a população abrangente das unidades de saúde de origem por quantidade ou valor. Considerar cotas de agendamentos de consultas, procedimentos e exames.	**NÃO**
1451	O sistema deve mostrar a notificação das etapas de maneira diferenciada aos operadores do sistema, sendo etapas de listas de espera movimentadas e etapas de listas de espera sem movimento (vencidas). Deve exibir na notificação minimamente as seguintes informações: etapa da lista de espera, dias referente a última movimentação, usuário, procedimento e especialidade.	**NÃO**
1452	Permitir a impressão de guia de agendamento e autorização de consultas com código de barras. Permitir a impressão de guia de agendamento e autorização de procedimentos e exames com código de barras.	**SIM**
1453	Emitir comprovantes de agendamentos e autorizações possibilitando a assinatura do agendador.	**SIM**
1454	O sistema deve conter um processo automático para gerar os registros de horários de agendamentos de consultas, procedimentos e exames distribuindo quantidade de forma proporcional aos cidadãos vinculados a uma específica unidade de saúde origem.	**NÃO**
1455	Possibilitar nas listas de espera de consultas, procedimentos e exames vincular os termos-chave relacionados a protocolo de acesso de duas maneiras: Manualmente pelo operador do sistema e automaticamente conforme descrito na justificativa da lista de espera.	**NÃO**
1456	Possibilitar que as unidades de saúde de origem possam pesquisar as sobras de horários de consulta ainda disponíveis por unidade de saúde de atendimento, profissional e especialidade.	**SIM**
1457	Existir um cadastro de grupo de usuários, que possam ser gerenciados por ativos e inativos. Possibilitar utilizar esse grupo nos agendamentos e autorizações.	**SIM**
1458	Os registros de agendamentos de consultas, procedimentos e exames que forem realizados pelo processo automático, devem ser facilmente identificados no sistema.	**NÃO**
1459	Permitir adicionar somente anexos para imagens e documentos, sendo minimamente as extensões .jpg, .png e .pdf. Demais extensões potencialmente maliciosas não poderão ser inseridas. Exemplo: .exe, .dll, .zip	**NÃO**
1460	Permitir a visualização da unidade de saúde de atendimento mais próxima por meio da geolocalização nos agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões, levando em conta o endereço da unidade de saúde de origem informada. Além disso, possibilitar a identificação da distância em metros ou quilômetros da unidade de saúde de atendimento mais próxima, de acordo com a proximidade.	**SIM**
1461	Permitir a realização do cancelamento automatizado de pacientes agendados que faltaram ao atendimento, tendo um ambiente para definir parâmetros mínimos essenciais, incluindo operador padrão e motivos de cancelamento para consultas, procedimentos e exames.	**NÃO**

1462	Deve ser possível configurar limites de início e encerramento da agenda para especialidades, procedimentos e exames, além de definir um limite diário para a quantidade de agendamentos automáticos.	**NÃO**
1463	A partir da configuração do cadastro de CBO-S o sistema deve exigir ou não anexos quando for registrado um agendamento, autorização ou inclusão em listas de espera.	**SIM**
1464	Dispor de processo automático que seja parametrizável um horário inicial de execução, para realização de agendamentos, cancelamentos e validações no controle de gastos das unidades parametrizadas com limites.	**NÃO**
1465	O sistema deve permitir visualizar a localização e histórico de anexos do paciente. Esses dados devem ser no mínimo referente aos agendamentos de consultas, procedimentos e exames.	**NÃO**
1466	Possibilitar reutilizar os anexos do usuário em novos agendamentos, autorizações e listas de espera, a fim de evitar a necessidade de novos cadastros e o consequente aumento inesperado da base de anexos.	**SIM**
1467	O sistema deve ter parametrização para indicar se vai considerar a distância via geolocalização pelo endereço da unidade de saúde de origem ou se irá considerar o endereço do usuário.	**NÃO**
1468	Possibilitar configurar por CBO-S, exames e procedimento quais documentos (anexos) serão permitidos para utilização nas listas de esperas e agendamentos de consultas, procedimentos e exames, permitindo também definir sua obrigatoriedade de inserção.	**SIM**
1469	Possibilitar antecipar a geração automática da latitude e longitude a partir do endereço das unidades de saúde disponíveis para obtenção da geolocalização. O sistema deve exibir quais unidades de saúde conseguiu ou não gerar a latitude e longitude.	**NÃO**
1470	Possibilitar vincular os procedimentos ou exames realizados em cada laboratório, clínica ou prestador de serviços definindo os convênios pelos quais cada procedimento e exame é realizado.	**SIM**
1471	Para possibilitar o agendamento e autorização de unidades de saúde por meio da geolocalização, é necessário que a plataforma esteja integrada com a API do Google Maps e ofereça opções para configurar a chave de acesso.	**SIM**
1472	Deverá permitir a configuração de parâmetros de proximidade territorial entre cada unidade solicitante e prestadores de serviços (próprios ou contratualizados) de forma que as vagas disponíveis para agendamento automático sejam consumidas de acordo com a proximidade entre a solicitante e o prestador.	**NÃO**
1473	Através de processo automático, realizar o agendamento dos pacientes que estão regulados ou em etapa pendente, obedecendo a prioridade da lista de espera e sua posição.	**NÃO**
1474	Oferecer uma tela que permita a configuração de parâmetros para agendamentos automáticos de especialidades, procedimentos e exames, permitindo a identificação individual ou em grupo das opções desejadas.	**NÃO**
1475	O sistema deve facilitar a pesquisa dos usuários para os municípios de origens permitindo exibir somente os usuários referente ao município de acesso.	**SIM**
1476	Exibir o número total de pacientes aguardando em listas de espera por especialidades, a fim de programar o agendamento automático.	**NÃO**
1477	Permitir visualização em relação à localização de unidades de saúde mais próximas do endereço do paciente por meio de geolocalização durante agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões. O sistema deve apresentar em metros ou quilômetros a diferença dessa distância.	**SIM**
1478	O sistema de ser responsável por gerar automaticamente a latitude e longitude do endereço do usuário durante a utilização nas telas de agendamentos e autorizações de consultas, procedimentos, exames e sessões.	**SIM**
1479	Dispor de recurso visual dos anexos (imagens ou documentos) vinculados a um específico usuário.	**SIM**
1480	Permitir configurar o agendamento automático como central de regulação possibilitando identificar a origem que será sugerida para agendamento automático, podendo manter a origem da lista de espera ou tentar agendar como central de agendamentos.	**NÃO**

1481	A partir da configuração do cadastro de procedimentos ou exames o sistema deve exigir ou não anexos quando for registrado um agendamento, autorização ou inclusão em listas de espera.	**SIM**
1482	Permitir configurar o agendamento automático para que realize agendamentos através da lista de espera de consultas, procedimentos e exames. Deve considerar somente as condições de lista de espera específica.	**NÃO**
1483	Disponibilizar relatório contendo informações sobre os agendamentos já realizados de consultas e exames, bem como a capacidade disponível para esses atendimentos, apresentando o percentual correspondente em relação à disponibilidade total.	**SIM**
1484	Elaborar relatórios que apresentem as quantidades disponíveis de consultas por unidade de saúde, profissional e especialidade, demonstrando a capacidade de atendimento, os agendamentos já realizados, os bloqueios e o saldo disponível.	**NÃO**
1485	Gerar relatórios que apresentem as quantidades disponíveis de exames por unidade de saúde, além de mostrar a capacidade de atendimento, os agendamentos já realizados, os bloqueios e o saldo disponível.	**SIM**
1486	Emitir relatório com agendamentos do profissional e exame em determinada data identificando horário, usuário, número do CNS - Cartão Nacional de Saúde, especialidade.	**NÃO**
1487	Permitir a visualização, por meio de relatório, o tempo de permanência do usuário em cada etapa da lista de espera de exames e/ou procedimentos.	**SIM**
1488	Permitir a visualização, por meio de relatório, do tempo de permanência do usuário em cada etapa das listas de espera de consultas.	**SIM**
1489	Gerar relatório que apresente os bloqueios de agendas de profissionais e/ou exames, contendo totais por profissional, exame, motivo da falta e unidade de saúde de atendimento.	**SIM**
1490	Emitir relatório com total de agendamentos por mês	**NÃO**
1491	Emitir relatório com total de agendamentos disponibilizados por profissional	**NÃO**
1492	Permitir a consulta de agendamentos do usuário	**NÃO**
1493	Apresentar listagem e histórico do usuário na lista de espera	**SIM**
1494	Emitir relatório de usuários na lista de espera com prioridades	**SIM**
1495	Apresentar relatório com a totalização de agendamentos de consultas por especialidades	**SIM**
1496	Apresentar relatório com totalização de agendamentos de exames	**NÃO**
	GESTÃO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	
1497	Demonstrar o módulo com prontuário eletrônico que atenda os seguintes estágios de atendimento: recepção de pacientes, triagem/preparo de consultas, atendimento médico e atendimento de observação, conforme estrutura das unidades de pronto atendimento.	**SIM**
1498	Demonstrar a recepção dos pacientes com ou sem identificação, permitindo realizar o cadastro do paciente conforme as características (descrição, sexo, idade aparente, cor do cabelo, cor dos olhos, raça e cor, endereço e observação) quando não for possível a identificação.	**SIM**
1499	Demonstrar a atualização dos dados cadastrais dos usuários a qualquer momento dos estágios de atendimento, conforme o privilégio de acesso do profissional.	**SIM**
1500	Demonstrar o vínculo do cadastro de pacientes não identificado a um cadastro existente ou novo cadastro quando paciente for identificado.	**SIM**
1501	Demonstrar a identificação se o paciente utilizou documento com foto para confirmar a veracidade da informação durante o cadastro ou inclusão na recepção.	**NÃO**
1502	Demonstrar a habilitação de preenchimento e obrigatoriedade dos seguintes campos: altura, cintura, dor torácica, frequência respiratória, glicemia capilar, HDL, hemoglobina glicada, LDL, perímetro cefálico, peso, pressão, pulsação arterial, quadril, queixa principal, saturação, temperatura, triglicerídeos, anamnese, conduta médica, exame físico, avaliação de dor, conforme ciclo de vida dos usuários (infantil, adolescente, adulto, idoso e gestante) conforme definido em cada etapa e local de atendimento.	**SIM**
1503	Demonstrar a configuração de ciclos de vida do paciente.	**SIM**

1504	Demonstrar a configuração de alerta de retorno do paciente. Permitir informar quanto tempo o paciente está retornando a UPA, emitindo alerta ao profissional que está realizando atendimento.	**NÃO**
1505	Demonstrar a impressão imprimir de declaração de comparecimento na recepção.	**NÃO**
1506	Exibir a identificação do paciente nas funcionalidades de recepção, triagem/pré-consulta, procedimentos e atendimento, juntamente com o histórico de tempos. Permitir a visualização dos tempos de espera entre cada etapa e da duração de cada estágio.	**SIM**
1507	Demonstrar a realização da pesquisa do cadastro do paciente na Base do CADSUS (CNS) através do sistema local, permitindo selecionar o cadastro na base do SUS e utilizar no sistema.	**NÃO**
1508	Demonstrar a identificação na recepção qual a procedência do atendimento possibilitando informar se o paciente chegou com meios próprios ou por recursos de socorro.	**SIM**
1509	Demonstrar a identificação na recepção se o paciente possui alguma condição especial que é importante para o seu atendimento, possibilitando de forma fácil a identificação dos pacientes.	**NÃO**
1510	Demonstrar a realização do encaminhamento entre setores de atendimento da UPA, possibilitando a sequência do atendimento no prontuário.	**SIM**
1511	Demonstrar a realização da reavaliação de triagem quando necessário. Permitindo reavaliar a triagem do paciente podendo reclassificar realizando o complemento na triagem anterior.	**SIM**
1512	Demonstrar a impressão do documento de declaração de comparecimento na triagem quando necessário.	**NÃO**
1513	Demonstrar o registro de triagem ou preparo de consultas de cada paciente (peso, altura, pressão arterial, pulsação arterial, frequência respiratória, cintura, quadril, perímetro cefálico, glicemia capilar, saturação) durante a pré-consulta conforme a configuração.	**SIM**
1514	Demonstrar como registrar os procedimentos realizados pela triagem de consultas.	**NÃO**
1515	Demonstrar durante o registro de triagem realizar o encaminhamento correto do paciente e permitindo encerrar o atendimento quando necessário.	**SIM**
1516	Demonstrar a solicitação de exames para o paciente que está em atendimento, conforme a especialidade do profissional.	**NÃO**
1517	Demonstrar a visualização das prescrições de medicamentos anteriores que estão com tratamentos ativos.	**NÃO**
1518	Demonstrar a realização da separação de prescrição de medicamentos que será realizado na UPA e receitas de medicamentos para casa.	**SIM**
1519	Demonstrar realização da impressão dos seguintes documentos: atestado, declaração de comparecimento, orientações, outros documentos. Permitir personalizar os documentos utilizado no atendimento.	**SIM**
1520	Demonstrar o acesso ao histórico de prontuário eletrônico do paciente através da tela de atendimento, permitir visualizar as informações no formato de linha do tempo. Permitir filtrar as informações por período específico.	**SIM**
1521	Demonstrar o cadastro de protocolos de classificação de riscos e ocorrências vinculando aos respectivos níveis de classificação de riscos.	**NÃO**
1522	Demonstrar a realização de atendimentos de pacientes possibilitar informar protocolo de classificação de riscos e ocorrência gerando automaticamente o nível de classificação do risco.	**NÃO**
1523	Demonstrar a opção de assinar digitalmente os documentos impressos, conforme a Certificação Digital (Padrão ICP – Brasil).	**SIM**
1524	Demonstrar a visualização dos documentos antes da impressão.	**NÃO**
1525	Demonstrar o cadastro de classificações de riscos (referência humaniza SUS e Protocolo Municipal) definindo níveis, tempo de espera para atendimento e identificação de cor. Possibilitar definir por local de atendimento a classificação de riscos adotada.	**NÃO**

1526	Demonstrar a realização dos atendimentos de pacientes possibilitando informar o nível de classificação de risco conforme local de atendimento. Possibilitar ordenar os pacientes para atendimento conforme classificação de risco identificando a respectiva cor e apresentando tempo de espera quando excedido.	**NÃO**
1527	Demonstrar a visualização das Unidade de Saúde que o paciente teve atendimento.	**NÃO**
1528	Demonstrar o registro de Dor Torácica, permitir coletar dados detalhados referente às características dor, como: localização (retroesternal, precordial, interescapular, epigástrica, infra mamária, axilar média), tipo de dor (aperto, queimação/ardência, peso), irradiação (mandíbula, pescoço, ombros e costas), tempo de duração (desde quando), outros sinais (náuseas, vômitos, palidez, sudorese), história patológica pregressa, fatores de melhora.	**SIM**
1529	Demonstrar a chamada dos pacientes que estão aguardando atendimento por placar de chamadas de pacientes.	**NÃO**
1530	Demonstrar o cadastro de escalas de avaliação de dor e a utilização por cada local de atendimento. Ao realizar atendimento de paciente possibilitar informar o nível da avaliação de dor apresentando a respectiva descrição conforme faixa de valores.	**NÃO**
1531	Demonstrar o registro de várias hipóteses diagnósticas para o mesmo atendimento.	**NÃO**
1532	Demonstrar o registro de alergias durante o atendimento de triagem, consulta e observação.	**NÃO**
1533	Demonstrar a realização da prescrição de medicamentos que será realizado na UPA informando os medicamentos que devem ser administrados juntos mesma via de acesso.	**NÃO**
1534	Demonstrar o histórico dos últimos atendimento na tela antes de realizar o atendimento, contendo: data do atendimento, profissional do atendimento, especialidade do atendimento, classificação de risco, justificativa do atendimento, queixas principais, CID's, anamnese e hda, exame físico, prescrições do atendimento.	**SIM**
1535	Demonstrar a realização do atendimento de reavaliação do usuário quando necessário.	**SIM**
1536	Demonstrar a realização de vários tipos de finalização de atendimento, podendo liberar o atendimento do paciente, solicitar reavaliação, realizar encaminhamento para outros setores, realizar encaminhamento para observação, informar quando transferência para outro local, ou óbito.	**SIM**
1537	Demonstrar a solicitação da avaliação de outras especialidades para usuários em observação, alertando o profissional da pendência.	**NÃO**
1538	Demonstrar a visualização na observação os pacientes que estão com os procedimentos pendentes na tela.	**NÃO**
1539	Demonstrar a visualização dos usuários nos leitos mostrando um mapa de leitos. Permitir realizar a impressão do mapa de leitos.	**NÃO**
1540	Demonstrar a realização de troca de profissional logado no sistema sem precisar encerrar a sessão e entrar novamente no sistema, permitindo dar sequência nos atendimentos após informar a senha.	**NÃO**
1541	Demonstrar a identificação dos pacientes que estão em observação esperando uma vaga na central de leitos.	**NÃO**
1542	Demonstrar a visualização dos usuários que estão vinculados a algum leito.	**NÃO**
1543	Demonstrar o vínculo dos usuários ao leito e permitir a troca de leito quando necessário.	**SIM**
1544	Demonstrar a monitoração/auditoria das ações dos operadores realizadas no sistema.	**NÃO**
1545	Demonstrar a visualização de dashboard com informações de: total de atendimentos, total em fila de triagem, total em fila de atendimento, total em observação, tempo médio de espera para triagem e tempo médio de espera para o atendimento.	**SIM**
1546	Demonstrar o reaprazamento das atividades de enfermagem, quando essas não estiverem concluídas ou não realizadas. Permitir que seja realizado o aprazamento correto quando necessário.	**NÃO**
1547	Demonstrar a geração e personalização dos modelos de documentos utilizados pelos profissionais durante o atendimento, como: atestados, declarações de atendimentos e prescrições de medicamentos.	**SIM**
1548	Demonstrar a geração de processos de notificação quando ocorrer CIDs de notificação obrigatória para investigação dos casos.	**SIM**

1549	Demonstra a emissão de relatório dos atendimentos realizados na UPA.	**SIM**
1550	Demonstra a emissão de relatório dos procedimentos realizados na UPA.	**SIM**
1551	Demonstrar a emissão de relatório dos atendimentos realizados pelo módulo de pronto atendimento, agrupado por unidade e profissional, calculando o tempo de atendimento (final menos o inicial) e o tempo de intervalo entre o atendimento anterior e o próximo atendimento.	**SIM**
	GERAÇÃO E CONSULTA DE RELATÓRIOS E INFORMAÇÕES INTEGRADAS	
1552	Permitir a validação de instruções query sql criada, visualização prévia dos dados recuperados da instrução sql.	**SIM**
1553	Permitir a exclusão dos documentos e relatórios, consultar data e hora de inclusão e data e hora da última alteração dos relatórios personalizados.	**NÃO**
1554	Permitir a criação de relatórios através de modelos de dados já estruturados (entidade/tabelas) definindo nome, descrição, formato, orientação, informações que constarão no detalhamento, filtros, agrupamentos e organização.	**SIM**
1555	Carregar tabelas e campos disponíveis para o assistente de criação a partir de um dicionário onde a descrição das informações sejam semelhantes as descrições dos campos em tela possibilitando selecionar e visualizar em uma área específica os campos que serão utilizados na fonte de dados.	**SIM**
1556	Permitir a criação de relatórios personalizados dentro do sistema criando fontes de dados através de consultas SQL ou assistente de criação.	**SIM**
1557	Disponibilizar automaticamente um grupo dos relatórios que foram criados e compartilhados por outros operadores, possibilitando a criação de preferências e visualização desses documentos.	**NÃO**
1558	Permitir a visualização de todos os documentos e relatórios criados possibilitando selecionar se o relatório será impresso em um dos seguintes formatos: PDF, HTML, Imagem, CSV, Texto, Word ou Excel tendo uma opção para definir um formato padrão de impressão.	**SIM**
1559	Permitir definir se os campos e tabelas selecionados na fonte de dados criados através do assistente serão utilizados para filtro, agrupamento, detalhe e ordenação possibilitando a criação de campos calculados que foram adicionados na fonte de dados.	**SIM**
1560	Permite a criação de fonte de dados para os relatórios através de assistente de criação por tela do sistema definindo nome, descrição e grupo onde se encontra o relatório personalizado, possibilitando ainda definir operadores ou perfis de operadores que terão acesso aos relatórios.	**NÃO**
1561	Permitir a configuração de layout do documento relacionado a fonte de dados criada mantendo a impressão de um documento padrão quando não alterado e possibilitar ainda adicionar ou remover qualquer informação dos documentos que sejam oriundas das fontes de dados.	**NÃO**
1562	Permitir a organização dos relatórios personalizados em grupos, possibilitando definir uma descrição para o grupo e diferenciar os grupos e as fontes de dados por ícones diferentes.	**NÃO**
1563	Possibilitar as configurações de impressão em formato zebrado e modo de retrato ou paisagem.	**SIM**
1564	Permitir selecionar os campos disponíveis para filtro quando a fonte de dados for criada através da opção de SQL.	**SIM**
	UTILIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	
1565	Demonstrar a certificação digital das informações de cada atendimento por prontuário eletrônico através de assinatura digital do profissional por dispositivo token, em conformidade com o Padrão ICP – Brasil para autenticação das assinaturas digitais.	**SIM**
1566	Demonstrar a assinatura digital individualmente dos documentos gerados ao término do atendimento.	**SIM**
1567	Demonstrar a assinatura digital por lote dos documentos pendentes assinatura dos atendimentos realizados durante a jornada de trabalho.	**SIM**
1568	Demonstrar a exportação de arquivos referente aos laudos de exames certificados digitalmente. Possibilitar a validação destes arquivos quanto à integridade de conteúdo e assinatura digital através de aplicativos de validação.	**NÃO**

1569	Demonstrar o armazenamento das certificações digitais dos atendimentos por prontuário eletrônico em banco de dados fisicamente separado, garantido a segurança e preservação das informações.	**NÃO**
1570	Demonstrar a exportação de arquivos referente aos atendimentos de prontuário eletrônico assinados digitalmente. Possibilitar a validação destes arquivos quanto à integridade de conteúdo e assinatura digital através de ferramenta de validação.	**NÃO**
1571	Demonstrar a certificação digital dos laudos de exames através de assinatura digital do profissional por dispositivo token, em conformidade com o Padrão ICP – Brasil.	**NÃO**
	GESTÃO TERRITORIAL DA SAÚDE DA FAMÍLIA	
1572	Demonstrar o registro das informações do local de trabalho do cidadão. Contendo ao menos as seguintes informações: Local de trabalho, cargo, função, tipo de vínculo, telefone comercial, ramal e turno de trabalho.	**SIM**
1573	Demonstrar o registro das informações de logradouros e bairros ou distritos por digitação livre ou por pesquisa nas respectivas tabelas do sistema.	**NÃO**
1574	Demonstrar o preenchimento automático de logradouros e bairros ou distritos pelo código do C.E.P.	**SIM**
1575	Demonstrar a inclusão de foto do cidadão no cadastro, utilizando webcam ou através do carregamento de arquivo de imagem.	**SIM**
1576	Demonstrar o registro das informações do plano de saúde do cidadão. Contendo ao menos as seguintes informações: Plano de saúde, tipo do plano de saúde, matrícula, titular, data de adesão e validade, possibilitar a marcação se utiliza para gestação, vacinação, diabetes, citopatológicos e hipertensão.	**SIM**
1577	Demonstrar a visualização do histórico de unificações dos cadastros do cidadão.	**SIM**
1578	Demonstrar a vinculação do cadastro de cidadão com a família, bem como do domicílio de residência.	**SIM**
1579	Demonstrar a baixa do cadastro do cidadão, informando o motivo e a data da baixa.	**SIM**
1580	Demonstrar o cadastro de cidadãos que são usuários/pacientes, em conformidade com o registro da Base Nacional de Usuários do SUS e de acordo com as normas da Ficha de Cadastro Individual no e-SUS APS do Ministério da Saúde.	**SIM**
1581	Demonstrar o cadastro de cidadãos, em sua composição, os seguintes elementos:	**NÃO**
1582	Demonstrar: Identificação: Código do cidadão, C.P.F - Cadastro de Pessoa Física, e C.N.S. - Cartão Nacional de Saúde;	**NÃO**
1583	Demonstrar: Informações do cidadão: nome, nome social, filiação, data de nascimento, sexo, raça ou cor, etnia, ocupação, tipo sanguíneo; Documentos (rg, certidão, carteira de trabalho, título de eleitor).	**SIM**
1584	Demonstrar: Endereço: C.E.P., logradouro, número, bairro ou distrito, complemento, ponto de referência, telefone fixo, telefone celular.	**SIM**
1585	Demonstrar: e-SUS APS: Vinculação do cidadão com a Equipe/Profissional, Informações sociodemográficas, Situação de Saúde, Situação de Rua.	**SIM**
1586	Demonstrar: Baixar áreas e microáreas que não estão mais habilitadas no C.N.E.S	**NÃO**
1587	Demonstrar: Incluir e retirar profissionais da equipe.	**SIM**
1588	Demonstrar: Incluir e retirar profissionais da microárea.	**NÃO**
1589	Demonstrar o cadastro de áreas, microáreas e equipes, em conformidade com o registro C.N.E.S. - Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde do Ministério da Saúde.	**SIM**
1590	Deve demonstrar, em sua composição, os seguintes elementos:	**NÃO**
1591	Demonstrar: Área: Código e descrição da área da equipe, segmento, unidade de saúde e I.N.E. - Identificador Nacional de Equipe;	**NÃO**
1592	Demonstrar: Microáreas: Código da microárea e profissional vinculado a cada microárea;	**SIM**
1593	Demonstrar: Equipe: Profissionais que compõem a equipe;	**SIM**
1594	Demonstrar a emissão de relatório de domicílios, famílias e integrantes, com quantidade e percentual, totalizando por unidade de saúde, área, microárea, fora de área, bairro, logradouro e situação de moradia.	**NÃO**

1595	Demonstrar a emissão do relatório de domicílios não visitados, com quantidade e percentual, filtrando por área, microárea, fora de área.	**SIM**
1596	Demonstrar o cadastro de domicílios e demais imóveis do município, de acordo com as normas da Ficha de Cadastro Domiciliar e Territorial no LEDI – Layout e-SUS APS de Dados e Interface do Ministério da Saúde. Deve demonstrar, em sua composição, os seguintes elementos:	**SIM**
1597	Demonstrar a Identificação: Código e tipo do domicílio;	**SIM**
1598	Demonstrar a vinculação do imóvel com a Equipe/Profissional: Unidade de saúde, área/equipe, microárea, fora de área, profissional, especialidade do profissional;	**SIM**
1599	Demonstrar dados do endereço, condições de moradia e instituição de permanência do imóvel.	**SIM**
1600	Demonstrar a composição do núcleo familiar, identificação do responsável, renda familiar, número de membros da família, tempo de residência e se mudou ou não.	**SIM**
1601	Demonstrar a inclusão e retirada de integrantes das famílias do domicílio.	**NÃO**
1602	Demonstrar a transferência de uma família para outro imóvel.	**SIM**
1603	Demonstrar a inclusão e retirada de famílias quando o imóvel cadastrado for um domicílio.	**SIM**
1604	Demonstrar a alteração do responsável familiar, definindo um novo responsável entre os integrantes da família.	**SIM**
1605	Demonstrar a pesquisa do domicílio por responsável familiar, integrante da família ou pelo histórico de famílias que se mudaram.	**SIM**
1606	Demonstrar o histórico das famílias que se mudaram do domicílio.	**SIM**
1607	Demonstrar a baixa do imóvel, informando o motivo e a data da baixa.	**SIM**
1608	Demonstrar o registro dos animais de estimação do imóvel, informando nome do animal, espécie, sexo, pelagem, idade, raça e situação.	**NÃO**
1609	Emitir relatório de área e microárea, com informações consolidadas de domicílios, famílias, integrantes e visitas.	**NÃO**
1610	Demonstrar a transferência de um imóvel para uma nova área e/ou microárea. Realizar a transferência das famílias com seus integrantes caso seja um domicílio.	**NÃO**
1611	Demonstrar o registro de visita para imóveis de tipos diferentes de "domicílio".	**SIM**
1612	Demonstrar o registro de visitas domiciliares, de acordo com as normas da Ficha de Visita Domiciliar e Territorial no LEDI – Layout e-SUS APS de Dados e Interface do Ministério da Saúde. Deve possuir, em sua composição, os seguintes elementos:	**NÃO**
1613	Demonstrar Identificação: Código do cidadão, C.P.F – Cadastro de Pessoa Física, e C.N.S. – Cartão Nacional de Saúde, data de nascimento, sexo.	**SIM**
1614	Demonstrar o preenchimento das informações: Motivo da visita, Busca Ativa, Acompanhamento, Controle ambiental/ vetorial, Antropometria, Sinais vitais e Glicemia	**SIM**
1615	Demonstrar Desfecho: visita realizada, recusada ou ausente.	**SIM**
1616	Demonstrar Exibir a vinculação do domicílio e da família do cidadão visitado.	**NÃO**
1617	Demonstrar a configuração de obrigatoriedade do uso do GPS nas visitas de ACS realizadas através de dispositivos móveis.	**NÃO**
1618	Demonstrar a emissão relatório de domicílios, famílias e integrantes visitados, por quantidade e percentual, com totais por área, microárea, fora de área e profissional, bairro e logradouro.	**NÃO**
1619	Demonstrar a pesquisa das visitas filtrando os atendimentos fora de área.	**NÃO**
	GESTÃO DE AÇÕES E PROGRAMAS EM SAÚDE	
1620	Demonstrar o cadastro das ações programáticas do Ministério da Saúde e de interesse municipal. Demonstrar a identificação dos medicamentos utilizados nas ações programáticas.	**SIM**
1621	Demonstrar o controle dos usuários ativos e inativos das ações programáticas com data de inclusão e saída. Solicitando as informações necessárias conforme padronização dos programas do Ministério da Saúde.	**SIM**
1622	Demonstrar a programação de frequência dos usuários incluídos nas ações programáticas para fornecimento de medicamentos, consultas e exames conforme periodicidade	**SIM**

	definida.	
1623	Demonstrar o atendimento de usuários das ações programáticas com recepção de usuários e atendimento médico.	**SIM**
1624	Demonstrar o registro de atendimentos dos usuários das ações programáticas, solicitando as informações necessárias conforme padronização dos programas do Ministério da Saúde.	**SIM**
1625	Demonstrar o cadastro e acompanhamento do programa climatério e menopausa obtendo as informações de sintomas, doenças por falta de estrogênio e situação da reposição hormonal.	**SIM**
1626	Demonstrar o cadastro e acompanhamento do programa planejamento familiar obtendo as informações de fatores de risco reprodutivo, complicações e método anticoncepcional.	**SIM**
1627	Demonstrar o cadastro e acompanhamento do programa saúde da criança obtendo informações de acompanhamento da saúde da criança, tais como: estado nutricional, peso, altura, perímetro cefálico, dieta, doenças, psicomotor.	**SIM**
1628	Demonstrar o registro de preventivos de câncer de colo do útero e mama informando profissional, usuário, situação da mama e colo do útero.	**SIM**
1629	Demonstrar o registro de fornecimentos de medicamentos aos usuários das ações programáticas.	**SIM**
1630	Demonstrar a emissão de relatórios de usuários e atendimentos realizados dos programas saúde da criança, planejamento familiar e climatério e menopausa com as informações dos atendimentos de cada programa.	**SIM**
1631	Demonstrar a emissão do relatório com estimativa de demanda dos usuários programados conforme previsão de comparecimento para fornecimento de medicamentos, consultas e exames.	**NÃO**
1632	Demonstrar a emissão de relatórios de usuários e atendimentos realizados para paciente com hipertensão e diabetes com as informações dos atendimentos de cada condição de saúde.	**NÃO**
1633	Demonstrar a emissão de relatórios dos usuários das ações programáticas com totais de usuários por ação programática, sexo, faixa etária e bairro.	**SIM**
1634	Demonstrar a emissão de relatório dos usuários programados nas ações programáticas com comparecimento em atraso para fornecimento de medicamentos, consultas e exames.	**NÃO**
	GESTÃO DE EXPORTAÇÕES E PROCESSOS DE FATURAMENTO SUS	
1635	Demonstrar a impressão do faturamento com totais por unidade de atendimento, profissional, especialidade, contrato e procedimento e relação de impostos calculados.	**SIM**
1636	Demonstrar a emissão de relatórios sobre os faturamentos dos prestadores mostrando valor e/ou quantidade realizado e não realizado com totais por competência, prestador, contrato, profissional, especialidade e procedimento.	**SIM**
1637	Demonstrar a visualização da disponibilidade de valor e quantidade anual do faturamento.	**SIM**
1638	Demonstrar a geração automática de arquivo magnético com base nos atendimentos de RAAS – Atenção Domiciliar e RAAS – Psicossocial, de acordo com as especificações do Layout SIA - RAAS do Ministério da Saúde.	**SIM**
1639	Demonstrar a realização de faturamento por contratos e a emissão de documentos de faturamentos com procedimentos relacionados aos contratos.	**NÃO**
1640	Demonstrar o controle de contrato por Unidade de Saúde.	**NÃO**
1641	Demonstrar a definição dos contratos por unidade de saúde para faturamento em BPA – Boletim de Produção Ambulatorial.	**SIM**
1642	Demonstrar a emissão de relatório de inconsistências da exportação, mostrando detalhamento da inconsistência, por unidade de saúde, profissional e tipo de registro.	**SIM**
1643	Demonstrar a configuração P.P.I. por especialidades com vínculo a procedimento de consulta, além de controlar valores e quantidades por grupo de especialidades.	**SIM**
1644	Demonstrar a exportação de arquivo do e-SUS APS de uma competência.	**NÃO**

1645	Demonstrar a exportação de arquivo com as fichas do CDS - Coleta de Dados Simplificada para os programas e-SUS APS e SISAB - Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica, de acordo com as normas do LEDI – Layout e-SUS APS de Dados e Interface do Ministério da Saúde, com base nos cadastros de cidadãos, imóveis e famílias, e registros visitas domiciliares, atividades coletivas, atendimentos médicos, procedimentos realizados, atendimentos odontológicos, aplicações de vacinas, atendimentos domiciliares, marcadores de consumo alimentar e síndrome neurológica por zika/microcefalia.	**SIM**
1646	Demonstrar a realização de uma programação dos gastos anual/mês, informando valor e quantidade limite a serem utilizados via procedimentos.	**NÃO**
1647	Demonstrar a geração com base nos atendimentos realizados do arquivo magnético para BPA – Boletim de Produção Ambulatorial conforme especificações do Ministério da Saúde, permitindo a seleção dos procedimentos para geração.	**SIM**
1648	Demonstrar a definição do prestador e o contrato para faturamento das consultas dos profissionais em cada unidade de saúde de atendimento.	**NÃO**
1649	Demonstrar a exportação total das fichas, dentro da competência, ou parcial, gerando arquivo somente dos registros que ainda não foram exportados.	**SIM**
1650	Demonstrar a elaboração da folha de programação orçamentária de forma automática disponibilizando a impressão para envio à regional de saúde.	**SIM**
1651	Demonstrar a configuração de notificações de vencimento de data e limite de valores e quantidade.	**NÃO**
1652	Demonstrar a definição do prestador e o contrato para faturamento dos exames realizados em cada unidade de saúde de atendimento.	**NÃO**
1653	Demonstrar a validação no momento da realização quanto aos critérios definidos pelo Ministério da Saúde: sexo, idade, especialidade, classificação de serviços das unidades de saúde.	**NÃO**
1654	Demonstrar a visualização da disponibilidade de valor ou quantidade de cada contrato.	**SIM**
1655	Demonstrar o faturamento por competência. Calcular o valor da taxa administrativa a partir do percentual informado para cada unidade de saúde de origem e o valor total dos atendimentos. Apresentar resumo dos procedimentos por quantidade e valor.	**NÃO**
1656	Demonstrar a definição dos procedimentos por P.P.I. nos Limites de Controle de Gastos dos Municípios. Permitir atribuir limite adicional quando um município é bloqueado por indisponibilidade de vagas.	**SIM**
1657	Demonstrar a visualização da disponibilidade mensal por valor e quantidade.	**SIM**
1658	Demonstrar a consistência em alertas e bloqueios de rotinas que envolvam procedimentos mediante indisponibilidade de data, valores e quantidade conforme contrato.	**NÃO**
1659	Demonstrar o cadastro de contratos com seus respectivos dados, permitir realizar aditivos aos contratos.	**SIM**
1660	Demonstrar o relacionamento dos procedimentos para cada contrato.	**SIM**
1661	Demonstrar o controle de Limite de Gastos por Municípios.	**SIM**
1662	Demonstrar o cadastro tabelas de valores para os procedimentos dos prestadores.	**SIM**
1663	Demonstrar a validação dos registros a serem exportados quanto inconsistências nas normas do LEDI e-SUS APS e das vinculações do profissional com a unidade de saúde e equipe, de acordo com o C.N.E.S. – Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde.	**NÃO**
1664	Demonstrar a apuração do faturamento dos prestadores de serviço totalizando os valores dos atendimentos realizados e não realizados por prestador.	**NÃO**
1665	Demonstrar a comparação entre o valor do prestador e o valor SUS mostrando diferença. Calcular os impostos conforme alíquota e incidência por faixa de valor de faturamento.	**NÃO**
1666	Demonstrar a exportação das fichas do cadastro territorial, com base nos cadastros de cidadãos, imóveis e famílias.	**SIM**
1667	Demonstrar a definição dos contratos para faturamento nos prestadores com a respectiva fonte de recurso utilizada.	**SIM**
1668	Demonstrar a definição dos contratos que estão ativos e bloqueados para os prestadores. Demonstrar a definição dos impostos do prestador.	**SIM**

1669	Demonstrar a emissão do relatório dos procedimentos realizados nas unidades, com informações de quantidade, valores, profissionais e especialidades;	**SIM**
1670	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos dos atendimentos procedimentos realizados em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos atendimentos realizados em cada período.	**NÃO**
1671	Demonstrar a emissão de relatório das fichas exportadas pelo sistema para envio aos programas e-SUS APS e SISAB.	**SIM**
1672	Demonstrar a emissão de relatório do faturamento dos prestadores com procedimentos e competência.	**SIM**
	ACOMPANHAMENTO E AGENDAMENTO DE TRANSPORTE SANITÁRIO	
1673	Demonstrar a configuração de agendamentos por rota (municípios) com os horários de partida e quantidade de usuários para transporte.	**SIM**
1674	Demonstrar a configuração das rotas identificando os municípios de destino e o veículo que realiza a rota, bem como definir o prestador, contratos, profissional responsável e procedimento para faturamento de transportes e exportação de BPA – Boletim de Produção Ambulatorial.	**NÃO**
1675	Demonstrar as definições dos procedimentos de apoio e apoio de acompanhante para faturamento de apoios realizados.	**SIM**
1676	Demonstrar a definição do valor de transporte por passagem ou valor da viagem.	**SIM**
1677	Demonstrar a configuração de cotas de transportes por quantidade e/ou valor para as rotas por período.	**SIM**
1678	Demonstrar o cadastro de locais de destino para transporte de usuários aos municípios.	**NÃO**
1679	Demonstrar o cadastro de veículos para controle de despesas e transportes.	**SIM**
1680	Demonstrar o preenchimento da categoria de CNH no cadastro de veículo.	**SIM**
1681	Demonstrar o preenchimento da categoria de CNH no cadastro de motorista.	**SIM**
1682	Demonstrar o agendamento de transporte com identificação da rota, local de destino, motivo do transporte, local de embarque e horário de partida. Consistir na existência de cotas de transporte por rota e período.	**SIM**
1683	Demonstrar configuração para controlar poltronas, apresentando visualização dos acentos no momento de realizar os agendamentos.	**SIM**
1684	Demonstrar o alerta para o operador do sistema quando o usuário não compareceu na última viagem agendada.	**SIM**
1685	Demonstrar o preenchimento do acompanhante, permitindo substituir acompanhante nos agendamentos.	**NÃO**
1686	Demonstrar o registro de apoios por rota e município identificando usuário, usuário acompanhante, período, procedimento de apoio e procedimento de apoio de acompanhante.	**NÃO**
1687	Demonstrar vincular unidade de saúde, profissional, especialidade e valor diário conforme a rota informada. Calcular a quantidade e valor total de apoios conforme período informado.	**NÃO**
1688	Demonstrar a emissão de comprovante referente ao apoio.	**SIM**
1689	Demonstrar a identificação dos usuários transportados previamente agendados e de demanda espontânea.	**SIM**
1690	Demonstrar a pesquisa dos usuários agendados por data.	**SIM**
1691	Demonstrar a classificação das despesas de viagens em grupos permitindo com isso a emissão de relatórios de despesas sintéticos.	**SIM**
1692	Demonstrar o registro de despesas de viagens informando adiantamentos de viagem e despesas dos motoristas, quilometragem, calculando automaticamente o saldo de acerto.	**SIM**
1693	Demonstrar a confirmação de viagens gerando informações de prestador, contratos, procedimento de transporte, profissional responsável para faturamento conforme definições da rota.	**NÃO**
1694	Demonstrar a identificação motorista e veículo para transporte.	**NÃO**
1695	Demonstrar a impressão das informações sobre a viagem, contendo as informações da viagem e relação de usuários agendados.	**SIM**

1696	Demonstrar o controle de solicitações de TFD - Tratamento Fora do Domicílio registrando a unidade de saúde e município de origem do usuário, município de tratamento, informações do 1º tratamento ou tratamento continuado, situação do tratamento, parecer da comissão. Demonstrar a visualização dos atendimentos realizados durante o tratamento.	**SIM**
1697	Demonstrar a visualização de histórico de TFD - Tratamentos Fora do Domicílio realizados por usuário, período e situação detalhando as solicitações do usuário.	**SIM**
1698	Demonstrar a impressão do documento de solicitação de TFD - Tratamento Fora do Domicílio.	**SIM**
1699	Demonstrar o registro dos atendimentos realizados durante os TFD - Tratamentos Fora do Domicílio informando a solicitação, unidade de saúde de atendimento, profissional, especialidade, procedimento, situação do atendimento quanto à realização e detalhamento.	**SIM**
1700	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de transportes em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos transportes em cada período.	**SIM**
1701	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de despesas em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas despesas em cada período.	**SIM**
1702	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de Médias de consumo em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas médias de consumo em cada período.	**NÃO**
1703	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de solicitações de TFD – Tratamento Fora do Domicílio, com percentual de aumento ou diminuição nas solicitações em cada período.	**SIM**
1704	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de atendimentos de TFD – Tratamento Fora do Domicílio, com percentual de aumento ou diminuição nos atendimentos em cada período.	**SIM**
1705	Demonstrar relatório de despesas por quantidade e/ou valor, com totais por rota, veículo, motorista, despesa. Detalhar percentual das despesas.	**SIM**
1706	Demonstrar relatório com agendamentos de transportes em determinada data, identificando horário de partida, usuário, número do CNS.	**NÃO**
1707	Demonstrar relatório com agendamentos de transportes e capacidade disponível mostrando percentual sobre disponibilidade.	**SIM**
1708	Demonstrar relatório dos atendimentos de TFD - Tratamentos Fora do Domicílio por quantidade com totais por unidade de saúde de atendimento, profissional, especialidade, situação, unidade de saúde de origem, município de origem, usuário.	**SIM**
1709	Demonstrar relatório das solicitações de TFD - Tratamentos Fora do Domicílio por quantidade com totais por unidade de saúde de origem, município de origem, usuário, município de tratamento, parecer.	**SIM**
1710	Demonstrar relatório de transportes realizados com totais por rota, município e local de destino, motivo do transporte, prestador, contrato. Detalhar percentual dos transportes realizados.	**NÃO**
1711	Demonstrar relatório de médias de consumo de combustíveis conforme quilometragem, por quantidade e/ou valor, com totais por rota, veículo, motorista, despesa.	**NÃO**
	GESTÃO DO ATENDIMENTO E REGISTRO CLÍNICO EM PRONTUÁRIO ELETRÔNICO	
1712	Demonstrar o uso de um prontuário eletrônico que abranja os seguintes processos: recepção de usuários, triagem/preparação de consultas e atendimento médico de acordo com a estrutura das unidades de saúde.	**SIM**
1713	Demonstrar a identificação de pacientes na recepção por meio da utilização da biometria.	**SIM**
1714	Demonstrar a capacidade de receber pacientes pré-agendados e incluir pacientes de procura espontânea, determinando a ordem de atendimento.	**SIM**
1715	Demonstrar a recepção de pacientes através da leitura de códigos de barras dos agendamentos.	**SIM**
1716	Demonstrar a restrição da visualização em determinadas unidades de saúde no prontuário de atendimentos.	**NÃO**
1717	Demonstrar o bloqueio automático de agendamentos cancelados ou excluídos, com alerta sobre o status do agendamento na recepção de pacientes.	**NÃO**

1718	Demonstrar a auto recepção do paciente via sistema, usando o código de barras do comprovante de agendamento fornecido pela unidade de saúde.	**NÃO**
1719	Demonstrar a capacidade de registrar dor torácica e coletar dados detalhados sobre as características da dor.	**SIM**
1720	Demonstrar o cadastro de classificações de risco (baseado em protocolos como o de Manchester, Humaniza SUS e protocolos municipais), determinando níveis, tempo de espera para atendimento e identificação de cor, bem como a possibilidade de definir a classificação de risco adotada por local de atendimento.	**SIM**
1721	Demonstrar a informação do nível de classificação de risco durante o atendimento de pacientes, ordenando os pacientes para atendimento com base na classificação de risco e apresentando o tempo de espera, identificando a cor correspondente.	**SIM**
1722	Demonstrar o registro de escalas de avaliação de dor e a utilização por cada local de atendimento.	**SIM**
1723	Demonstrar na realização do atendimento de paciente o registro do nível da avaliação de dor, apresentando a respectiva descrição conforme faixa de valores.	**SIM**
1724	Demonstrar o registro de protocolos de classificação de riscos e ocorrências vinculando aos respectivos níveis de classificação de riscos. Demonstrar a realização do atendimento de pacientes informando o protocolo de classificação de riscos e ocorrência gerando automaticamente o nível de classificação do risco.	**NÃO**
1725	Demonstrar a visualização de gráficos de atendimento com as informações de I.M.C. - Índice de Massa Corpórea, Peso (Kg), Altura (cm), Temperatura (ºC), Pressão Arterial, Pulsação Arterial (/min), Frequência Respiratória (/min), Cintura (cm), Quadril (cm), Perímetro Cefálico (cm), Glicemia Capilar (mg/dl), Saturação (SpO2).	**SIM**
1726	Demonstrar o cálculo automático do IMC – Índice de Massa Corpórea, ICQ – Índice de Cintura Quadril, estado nutricional para criança, adolescente, adultos e idoso conforme idade do usuário.	**SIM**
1727	Demonstrar o registro de triagem ou preparo de consultas de cada paciente (peso, altura, pressão arterial, pulsação arterial, frequência respiratória, cintura, quadril, perímetro cefálico, glicemia capilar, saturação) durante a pré-consulta.	**SIM**
1728	Demonstrar o registro dos procedimentos realizados pela triagem de consultas.	**NÃO**
1729	Demonstrar a informação de saída do atendimento com encaminhamentos quando os pacientes não necessitam atendimento médico.	**NÃO**
1730	Demonstrar o registro de retriagem, armazenando os dados coletados em ambas as triagens.	**NÃO**
1731	Demonstrar a impressão da Ficha de Atendimento, Declaração de Comparecimento e Guias de Referência e Contrarreferência.	**SIM**
1732	Demonstrar a configuração obrigatória de preenchimento de informações como peso, altura e pressão arterial de acordo com a faixa etária dos pacientes (crianças, adolescentes, adultos e idosos) de acordo com as definições estabelecidas em cada unidade de atendimento.	**SIM**
1733	Demonstrar a solicitação de exames, sendo possível carregar automaticamente exames complementares relacionados ao exame solicitado, permitindo incluir esses exames complementares na requisição.	**SIM**
1734	Demonstrar durante o atendimento médico, a possibilidade de encaminhar o paciente para uma internação ambulatorial, fornecendo informações de acompanhamento e alta.	**NÃO**
1735	Demonstrar o registrar informações de atendimentos médicos, complementando a triagem/preparação de consulta dos pacientes com informações como anamnese, queixas, exame físico, histórico clínico, procedimentos realizados pelo médico, prescrições de medicamentos, requisições de exames, prescrição oftalmológica, diagnósticos e encaminhamentos.	**SIM**
1736	Demonstrar a listagem de pacientes previamente triados, identificando sua respectiva cor e ordenando-os de acordo com a classificação de risco e tempo de espera. Demonstrar também a possibilidade de encaminhar pacientes para observação ou internação e identificar automaticamente pacientes já atendidos pela triagem/preparação de consulta e que aguardam pelo atendimento médico.	**SIM**

1737	Demonstrar a prescrição de um medicamento, possibilitando identificar informações como medicamentos de uso contínuo, via de administração e disponibilidade no estoque da farmácia da unidade, além de ser possível pesquisar o medicamento pelo nome comercial.	**NÃO**
1738	Demonstrar a capacidade de restringir os medicamentos que podem ser prescritos de acordo com a unidade de atendimento.	**SIM**
1739	Demonstrar o registro de informações sobre o consumo alimentar, em conformidade com a ficha do e-SUS do Ministério da Saúde.	**NÃO**
1740	Demonstrar o registro de um Plano de Cuidados com a capacidade de restrição por especialidade.	**NÃO**
1741	Demonstrar o registro de informações clínicas (alergias, doenças) dos pacientes, de forma que durante os atendimentos de consulta, atendimento odontológico, internação, e aplicação de vacinas, as informações cadastradas sejam automaticamente visualizadas para o paciente.	**SIM**
1742	Demonstrar no atendimento médico encaminhar o usuário para atendimento psicossocial preenchendo e imprimindo a solicitação de atendimentos RAAS – Atendimento Psicossocial.	**NÃO**
1743	Demonstrar o registro da Ficha Complementar - Síndrome Neurológica por Zika/Microcefalia em conformidade com a ficha do e-SUS do Ministério da Saúde.	**NÃO**
1744	Demonstrar no momento da prescrição de medicamentos, que o médico receba orientação sobre medicamentos potencialmente perigosos através de alerta no ato da prescrição.	**NÃO**
1745	Demonstrar a visualização dos documentos digitalizados para cada usuário atendido.	**SIM**
1746	Demonstrar o histórico de prontuário eletrônico do paciente através da tela de atendimento, permitir visualizar as informações no formato de linha do tempo, filtrar as informações por período específico.	**SIM**
1747	Demonstrar o registro das escalas de avaliação fisioterapêutica durante o atendimento.	**SIM**
1748	Demonstrar a repetição de um mesmo medicamento na mesma receita informando posologias e quantidades distintas.	**SIM**
1749	Demonstrar o preenchimento do registro de atendimento médico com todas as informações dispostas em ficha contínua.	**SIM**
1750	Demonstrar a geração de processos de notificação quando ocorrer CIDs de notificação obrigatória para investigação dos casos.	**NÃO**
1751	Demonstrar múltiplos encaminhamentos para CID’s, apresentando cada encaminhamento com seu CID correspondente.	**SIM**
1752	Demonstrar o acesso completo aos atendimentos anteriores do usuário em ordem cronológica de data, possibilitando detalhar individualmente os atendimentos realizados.	**SIM**
1753	Demonstrar a disponibilização mínima das informações do histórico: avaliação antropométrica, sinais vitais, classificações de riscos, avaliação de dor, queixas, anamnese, resultados de exames, diagnósticos, procedimentos realizados, prescrições de medicamentos, requisições de exames, prescrições oftalmológicas, encaminhamentos, atividades prescritas nas internações, avaliações de enfermagem, atividades coletivas e planos de cuidados.	**SIM**
1754	Demonstrar o preenchimento de problemas e condições avaliadas, P.I.C. - Práticas Integrativas e Complementares, aleitamento materno, modalidade atenção domiciliar, NASF e CIAP em conformidade com a ficha de atendimento individual do e-SUS do Ministério da Saúde.	**NÃO**
1755	Demonstrar a impressão receituário de medicamentos separadamente para medicamentos existentes em estoque, para medicamentos controlados (por categoria) e demais medicamentos.	**SIM**
1756	Demonstrar a visualização do histórico de Estratificação de risco da atenção primária em saúde do paciente em atendimento.	**SIM**
1757	Demonstrar o registro durante o atendimento de consultas atendimentos sigilosos, permitindo informar quais especialidades, e unidades de saúde que podem visualizar o registro.	**SIM**
1758	Demonstrar a emissão de ficha de solicitação para medicamentos prescritos e identificados como antimicrobianos.	**SIM**

1759	Demonstrar a emissão de receita de medicamentos, atestado médico, declaração de comparecimento, orientações, requisição de exames e guia de referência e contrarreferência.	**SIM**
1760	Demonstrar a sugestão da última estratificação de risco do usuário dentro do período configurado.	**NÃO**
1761	Demonstrar o registro e impressão de estratificação de risco do usuário, permitindo o cadastro das fichas conforme necessidade do município.	**NÃO**
1762	Demonstrar a capacidade de configurar modelos de receituários de medicamentos distintos para cada médico.	**SIM**
1763	Demonstrar a emissão de receituário de prescrição oftalmológica.	**SIM**
1764	Demonstrar a configuração de quais especialidades podem registrar atendimentos sigilosos.	**NÃO**
1765	Demonstrar a digitação dos procedimentos em conformidade com a ficha de procedimentos do e-SUS do Ministério da Saúde.	**SIM**
1766	Demonstrar a disponibilidade da opção de impressão do documento CIPE - Classificação Internacional para Práticas de Enfermagem.	**NÃO**
1767	Demonstrar a digitação de procedimentos simplificados realizados por setores especializados (inalação, enfermagem).	**NÃO**
1768	Demonstrar a disponibilidade no histórico de consultas dos históricos CIPE - Classificação Internacional para Práticas de Enfermagem.	**SIM**
1769	Demonstrar a digitação de atendimentos realizados pelas unidades de saúde com atendimento não informatizado incluindo os procedimentos realizados.	**SIM**
1770	Demonstrar a disponibilidade da opção de inclusão do CIPE - Classificação Internacional para Práticas de Enfermagem, no atendimento de consultas.	**NÃO**
1771	Demonstrar a disponibilidade da opção de inclusão do CIPE - Classificação Internacional para Práticas de Enfermagem para o atendimento de consultas.	**NÃO**
1772	Demonstrar o registro completo das informações de consultas médicas realizadas em atendimentos não informatizados, incluindo um processo de digitação das fichas de atendimento para os profissionais e unidades.	**NÃO**
1773	Demonstrar o registro de ocorrências diárias relacionadas aos eventos nas unidades.	**SIM**
1774	Demonstrar o cadastro de indicadores dos profissionais e permitir o vínculo dos procedimentos aos indicadores de produtividade.	**NÃO**
1775	Demonstrar controlo da validade de consultas e reconsultas, alertando/bloqueando de acordo com o operador de acesso.	**NÃO**
1776	Demonstrar a verificação de pendências de vacinas durante o atendimento de pacientes, apresentando informações sobre vacinas, dosagens, data prevista ou dias em atraso.	**SIM**
1777	Demonstrar a consulta de informações registradas nos indicadores dos profissionais.	**NÃO**
1778	Demonstrar a consulta de histórico de Atenção Domiciliar por paciente, unidade de saúde, período e situação, apresentando informações sobre solicitações e atendimentos.	**NÃO**
1779	Demonstrar o controle de solicitações de atendimento Atenção Domiciliar, identificando paciente, unidade de saúde, origem, CID, destino, condições avaliadas, cuidador, conclusão/destino elegível, atendendo informações necessárias para a Ficha de Avaliação de Elegibilidade e Admissão do e-SUS APS.	**SIM**
1780	Demonstrar o registro de atendimentos de Atenção Domiciliar informando data, horário, profissional, especialidade, procedimentos, CID, CIAP, equipe, condições avaliadas, modelo de atenção domiciliar, procedimentos do e-SUS AB. Atender informações necessárias para a Ficha de Atendimento Domiciliar do e-SUS APS. Demonstrar a impressão do formulário de registro da atenção domiciliar listando os procedimentos realizados.	**SIM**
1781	Demonstrar a impressão do formulário de registro da atenção domiciliar.	**NÃO**
1782	Demonstrar o registro de atividades coletivas informando data, horário de início, horário de encerramento, duração, participantes, população, profissionais, procedimentos realizados, usuários atendidos e estabelecimento.	**SIM**

1783	Demonstrar registrar os temas para reuniões, práticas e temas para saúde em conformidade com e-SUS APS. Permitir informar grupo de pacientes.	**SIM**
1784	Demonstrar a consulta de histórico de RAAS-PSI Psicossocial por paciente, unidade de saúde, período e situação apresentando informações das solicitações e atendimentos.	**SIM**
1785	Demonstrar o registro de atendimentos de RAAS-PSI Psicossocial informando data, horário, profissional, especialidade, procedimentos, CID, local da realização. Demonstrar a impressão do formulário da atenção psicossocial no CAPS listando os procedimentos realizados.	**SIM**
1786	Demonstrar o controle de solicitações de atendimento RAAS-PSI Psicossocial identificando paciente, situação de rua e uso de álcool ou drogas, unidade de saúde, origem, CID e destino. Demonstrar a impressão do formulário da atenção psicossocial no CAPS.	**SIM**
1787	Emitir relatório de tempo gasto nas etapas de atendimento (recepção, triagem e atendimento médico), tempo de espera entre cada etapa, média de tempo gasto no atendimento de cada etapa. Demonstrar totalizações por unidade de saúde, setor de atendimento, profissional e especialidade.	**NÃO**
1788	Demonstrar o detalhamento das informações de cada ficha de atendimento em um relatório dos atendimentos que inclui diagnósticos, procedimentos realizados, prescrições de medicamentos, encaminhamentos, requisições de procedimentos e prescrições oftalmológicas.	**SIM**
1789	Demonstrar a totalização de atendimentos realizados por profissional, especialidade, unidade de saúde, motivo da consulta, município do usuário, bairro e faixa etária.	**SIM**
1790	Demonstrar a emissão de relatórios de solicitações de Atenção Domiciliar e RAAS – Psicossocial com totalizações por unidade de saúde, usuário, sexo e faixa etária, município.	**SIM**
1791	Demonstrar o registro de atendimentos de enfermagem que incluem orientações aos usuários pela metodologia CIPESC – Classificação Internacional das Práticas de Enfermagem em Saúde Coletiva.	**NÃO**
1792	Demonstrar a emissão de relatórios de atendimentos de Atenção Domiciliar e RAAS – Psicossocial com totalizações por unidade de saúde, paciente, sexo, faixa etária, município, profissional, procedimento e classificação de serviço.	**SIM**
1793	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de atendimentos realizados em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos atendimentos realizados em cada período.	**NÃO**
1794	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de CIDs diagnosticadas em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas CIDs diagnosticadas em cada período.	**SIM**
1795	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de encaminhamentos realizados em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos encaminhamentos realizados em cada período.	**NÃO**
	REGISTRO E ACOMPANHAMENTO DE MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA	
1796	Demonstrar o registro de reclamações, denúncias, sugestões internas e externas para o acompanhamento da ouvidoria.	**SIM**
1797	Demonstrar a identificação do reclamante, unidade de saúde, setor, profissional reclamado, assunto, prioridade e prazo para o parecer.	**SIM**
1798	Demonstrar o registro de cada etapa de acompanhamento dos processos da ouvidoria, informando data e parecer de cada responsável.	**SIM**
1799	Demonstrar a impressão de parecer conforme modelo de impressão para cada etapa do processo.	**NÃO**
1800	Demonstrar a consulta de processos da ouvidoria para verificação do andamento.	**NÃO**
1801	Demonstrar o cadastro de perguntas para a pesquisa de satisfação de atendimentos dos pacientes.	**NÃO**
1802	Demonstrar a verificação das avaliações dos atendimentos realizadas pelos pacientes, identificando as respostas e notas definidas para os atendimentos.	**NÃO**
1803	Demonstrar a emissão de relatórios dos processos da ouvidoria com totais por reclamante, assunto, profissional reclamado, parecer.	**SIM**
	GESTÃO DE VACINAÇÃO E IMUNOBIOLÓGICOS	

1804	Demonstrar a capacidade de parametrizar alertas ou bloqueios de abertura de frascos e aplicações quando a vacina estiver vencida.	**SIM**
1805	Demonstrar a restrição do registro de aplicações de vacinas considerando o sexo do usuário.	**SIM**
1806	Demonstrar a parametrização das vacinas definindo a obrigatoriedade, via de administração, vínculo com imunobiológico do SI-PNI, data de nascimento mínima e aplicação em pacientes com insuficiência renal crônica.	**SIM**
1807	Demonstrar a capacidade de controlar frascos por dose ou quantidade, definindo as diferentes composições de frascos existentes e a respectiva validade em horas.	**SIM**
1808	Demonstrar a capacidade de definir a quantidade padrão de doses por ciclo de vida (criança, adolescente, adultos e idoso).	**SIM**
1809	Demonstrar a capacidade de definir as dosagens com alertas de pendências, respectivos critérios de intervalo mínimo e recomendado em relação à dosagem anterior e idade inicial e final.	**SIM**
1810	Demonstrar a capacidade de definir critérios de restrição em relação a outras vacinas, definindo o intervalo mínimo para aplicação e o critério de exceção para aplicações no mesmo dia.	**SIM**
1811	Demonstrar a capacidade de alertar sobre restrições em relação a outras vacinas durante a aplicação de vacinas, obtendo confirmação quando não houver intervalo mínimo.	**SIM**
1812	Demonstrar a definição das faixas etárias por vacina de acordo com as regras do SI-PNI.	**SIM**
1813	Demonstrar o registro de abertura de frascos de vacinas, informando a data e horário de abertura, a vacina e a quantidade.	**SIM**
1814	Demonstrar a capacidade de informar o lote e a data de vencimento, e vincular o lote a partir dos lotes existentes em estoque, apresentando o respectivo saldo.	**SIM**
1815	Demonstrar a disponibilização de um processo automático para baixar frascos de vacinas vencidos e armazenar a quantidade de perda, além de permitir a configuração do horário para verificação automática.	**SIM**
1816	Demonstrar o controle da situação dos frascos como ativo, baixado ou aplicado, além de permitir o descarte de frascos vencidos calculando a quantidade de perda, identificando a data, horário e motivo do descarte.	**SIM**
1817	Demonstrar a capacidade de agendar vacinações por unidade de saúde, identificando o usuário, vacina, dose e observações.	**SIM**
1818	Demonstrar a possibilidade de selecionar agendamentos de vacinação a partir do usuário informado e marcá-los como atendidos durante a aplicação da vacina.	**NÃO**
1819	Demonstrar a capacidade de registrar aplicações de vacinas, informando data, horário, profissional, especialidade, usuário, identificação de gestante, comunicante de hanseníase, usuário renal crônico, vacina, dosagem, local de aplicação, operador e data e horário de inclusão.	**SIM**
1820	Demonstrar a possibilidade de informar o grupo de atendimento, estratégia de vacinação, laboratório produtor e motivo de indicação de acordo com as regras do imunobiológico da vacina (regras do SI-PNI).	**NÃO**
1821	Demonstrar a capacidade de informar a quantidade aplicada e o frasco ativo utilizado conforme a configuração da vacina e apresentar o saldo respectivo ao selecionar o frasco.	**NÃO**
1822	Demonstrar a possibilidade de baixar aplicações de vacinas para usuários, informando o motivo.	**SIM**
1823	Demonstrar a visualização e impressão de carteirinhas de vacinação com aprazamentos e histórico de vacinas aplicadas.	**SIM**
1824	Demonstrar a impressão de certificados de vacinas, documento que comprova o cumprimento do esquema vacinal do paciente.	**SIM**
1825	Demonstrar a possibilidade de realizar a integração com o RNDS - Vacinação enviando informações referentes às aplicações de vacinas ao serviço RNDS - Vacinação.	**SIM**
1826	Demonstrar um processo para a visualização dos registros enviados ao RNDS e dos registros que apresentaram alguma consistência.	**NÃO**

1827	Demonstrar a configuração de certificado digital a1, identificador do solicitante, CPF do gestor responsável, senha e data inicial para o envio das informações ao RNDS - Vacinação.	**NÃO**
1828	Demonstrar a possibilidade de verificar os status dos registros enviados, marcados para reenvio e os ainda pendentes de envio ao RNDS, bem como sua respectiva mensagem de erro se houver, através de relatório.	**NÃO**
1829	Demonstrar a emissão de relatório de aplicações e perdas de vacinas baseado nas informações dos frascos utilizados totalizando quantidade, aplicações de vacinas, quantidade perdida e saldo por unidade de saúde, local de armazenamento, vacina, frasco e lote.	**SIM**
1830	Demonstrar a emissão de relatório de aplicações de vacinas totalizando por profissional, especialidade, vacina, dose, bairro e faixa etária, detalhando o percentual de vacinas aplicadas.	**SIM**
1831	Demonstrar a emissão de relatório para busca dos usuários com vacinas pendentes, identificando o atraso e a dose de cada vacina pendente.	**SIM**
	PRONTUÁRIO E PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS	
1832	Demonstrar configuração dos procedimentos odontológicos com cores no odontograma e identificação de sua utilização (por dente, por face, geral, dente decíduo ou permanente).	**SIM**
1833	Demonstrar inativação de procedimentos odontológicos, exibindo apenas os procedimentos ativos para profissionais de odontologia.	**NÃO**
1834	Demonstrar elaboração de questionário de anamnese de usuários com perguntas configuradas por sexo e idade.	**SIM**
1835	Demonstrar classificação dos procedimentos odontológicos em grupos.	**SIM**
1836	Demonstrar recepção de usuários pré-agendados com possibilidade de inclusão de usuários de procura espontânea, seleção da ordem de atendimento e verificação de pendências de vacinas dos usuários atendidos.	**NÃO**
1837	Demonstrar o registro de triagem odontológica identificando profissional e especialidade da triagem, incluindo informações como pressão, temperatura, peso, altura e justificativa do atendimento do risco.	**NÃO**
1838	Demonstrar o registro de procedimentos produzindo faturamento em BPA – Boletim de Produção Ambulatorial durante a realização da triagem odontológica de pacientes.	**NÃO**
1839	Demonstrar o cadastro de protocolos de classificação de riscos e ocorrências, ligados aos respectivos níveis de classificação de riscos.	**SIM**
1840	Demonstrar o cadastro de classificações de riscos definindo níveis, tempo de espera para atendimento e identificação de cor. Demonstrar as definições por local de atendimento das classificações de riscos adotada.	**NÃO**
1841	Demonstrar na triagem odontológica informar o nível de classificação de risco de acordo com o local de atendimento, ordenar pacientes para atendimento baseado na classificação de risco identificando a cor correspondente e apresentando o tempo de espera. Demonstrar durante a triagem odontológica informar o protocolo de classificação de riscos e gerar automaticamente o nível de classificação.	**NÃO**
1842	Demonstrar a visualização do diagnóstico dos dentes e procedimentos em cores no odontograma.	**SIM**
1843	Demonstrar o preenchimento do tipo de consulta, vigilância em saúde bucal e fornecimento de produtos odontológicos de acordo com a ficha de atendimento odontológico individual do e-SUS do Ministério da Saúde.	**SIM**
1844	Demonstrar a programação de procedimentos a serem realizados para o usuário atendido.	**NÃO**
1845	Demonstrar a opção de assinar digitalmente os documentos impressos, conforme a Certificação Digital (Padrão ICP – Brasil).	**NÃO**
1846	Demonstrar a inclusão das informações do profissional auxiliar durante o atendimento odontológico.	**SIM**
1847	Demonstrar o registro do atendimento odontológico com informação dos procedimentos realizados no odontograma.	**SIM**
1848	Demonstrar o registro individual do diagnóstico dos dentes incluindo detalhamento.	**SIM**
1849	Demonstrar a programação de procedimentos a serem realizados para o usuário atendido.	**NÃO**

1850	Demonstrar a visualização dos atendimentos realizados anteriormente para o usuário.	**SIM**
1851	Demonstrar a visualização dos documentos digitalizados para cada usuário atendido.	**NÃO**
1852	Demonstrar a impressão de atestado, declaração de comparecimento, orientações e autorização para exodontia.	**NÃO**
1853	Demonstrar a digitação de atendimentos odontológicos realizados por unidades de saúde que não estejam informatizadas.	**NÃO**
1854	Demonstrar a digitação de anamnese, incluindo a impressão de formulário.	**SIM**
1855	Demonstrar a emissão da ficha de atendimento odontológico, com impressão de odontograma, prescrição de medicamentos, requisições de exames, guia de referência e contrarreferência.	**NÃO**
1856	Demonstrar a consulta do histórico de todos os atendimentos odontológicos por usuário, incluindo o odontograma completo, profissionais de atendimento, triagem odontológica, diagnósticos, procedimentos realizados, prescrições de medicamentos, encaminhamentos, documentos emitidos, atividades coletivas e classificações de riscos.	**SIM**
1857	Demonstrar a emissão de um relatório de usuários com procedimentos programados na odontologia e que apresentem determinado tempo de atraso no comparecimento para realização.	**NÃO**
1858	Demonstrar a emissão de relatórios de atendimentos odontológicos, incluindo procedimentos realizados, encaminhamentos e exames solicitados, e permitir a totalização dos atendimentos realizados por profissional, especialidade, unidade de saúde, município do usuário, bairro e faixa etária.	**SIM**
1859	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de atendimentos odontológicos realizados em anos e meses anteriores, incluindo o percentual de aumento ou diminuição dos atendimentos realizados em cada período.	**SIM**
1860	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de procedimentos odontológicos realizados em anos e meses anteriores, incluindo o percentual de aumento ou diminuição dos procedimentos realizados em cada período.	**NÃO**
1861	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de encaminhamentos odontológicos realizados em anos e meses anteriores, incluindo o percentual de aumento ou diminuição dos encaminhamentos realizados em cada período.	**NÃO**
1862	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de requisições de procedimentos odontológicos em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas requisições de procedimentos odontológicos em cada período.	**SIM**
1863	Demonstrar relatório de procedimentos odontológicos realizados com quantidades realizadas em cada face, por procedimento, dente, profissional, especialidade.	**SIM**
	PREVENÇÃO E ACOMPANHAMENTO DA SAÚDE DA MULHER	
1864	Demonstrar o registro de requisições de exames histopatológicos de colo do útero informando paciente, unidade de saúde de origem, profissional solicitante, especialidade, data de coleta e informações do exame cito patológico conforme o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.	**SIM**
1865	Demonstrar o registro de requisições de exames histopatológicos de mama informando paciente, unidade de saúde de origem, profissional solicitante, especialidade, data de coleta e informações completas de anamnese conforme o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.	**SIM**
1866	Demonstrar o registro de requisições de exames cito patológicos de colo do útero informando paciente, unidade de saúde de origem, profissional solicitante, especialidade, data de coleta e informações de anamnese conforme o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.	**SIM**
1867	Demonstrar o registro de requisições de exames de mamografia informando paciente, unidade de saúde de origem, profissional solicitante, especialidade, data de coleta e informações completas de anamnese, exame clínico e indicação clínica conforme o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.	**SIM**

1868	Demonstrar o registro de requisições de exames cito patológicos de mama informando paciente, unidade de saúde de origem, profissional solicitante, especialidade, data de coleta e informações completas de anamnese conforme o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.	**NÃO**
1869	Demonstrar a impressão da guia de requisição de exame histopatológico de mama.	**NÃO**
1870	Demonstrar a impressão da guia de requisição de exame cito patológico de colo do útero.	**SIM**
1871	Demonstrar a impressão da guia de requisição de exame histopatológico de colo do útero.	**NÃO**
1872	Demonstrar a impressão da guia de requisição de exame cito patológico de mama.	**NÃO**
1873	Demonstrar a impressão da guia de requisição de exame de mamografia.	**SIM**
1874	Demonstrar a digitação dos resultados de exames histopatológicos de mama a partir da requisição informando os dados completos do resultado de acordo com o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.	**SIM**
1875	Demonstrar a digitação dos resultados de exames cito patológicos de mama a partir da requisição informando os dados completos do resultado de acordo com o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.	**NÃO**
1876	Demonstrar a digitação dos resultados de exames de mamografia a partir da requisição informando os dados completos do resultado de acordo com o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.	**SIM**
1877	Demonstrar a digitação dos resultados de exames histopatológicos de colo do útero a partir da requisição informando os dados completos do resultado de acordo com o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.	**NÃO**
1878	Demonstrar a digitação dos resultados de exames cito patológicos de colo do útero a partir da requisição informando os dados completos do resultado de acordo com o SISCAN - Sistema de Informação do Câncer, do Ministério da Saúde.	**SIM**
1879	Demonstrar a visualização de histórico dos Preventivos de Câncer de Mama e Colo de Útero por usuário, tipo de exame, situação e período, mostrando um resumo de exames realizados com a data programada para a próxima realização.	**NÃO**
1880	Demonstrar o faturamento em BPA - Boletim de Produção Ambulatorial dos procedimentos de coleta informados nas requisições de exames Citopatológicos de Mama e Colo do Útero.	**NÃO**
1881	Demonstrar a exportação dos procedimentos de coleta para o e-SUS APS.	**NÃO**
1882	Demonstrar a emissão de relatórios de pacientes para busca ativa dos exames periódicos da saúde da mulher.	**NÃO**
1883	Demonstrar a emissão de relatórios das requisições de exames realizadas histológicos e citopatológicos.	**SIM**
	GESTÃO DE MEDICAMENTOS, FARMÁCIAS E ALMOXARIFADOS DA SAÚDE	
1884	Demonstrar o controle de conjuntos de medicamentos e materiais a partir de protocolos, definindo insumo de referência e quantidade.	**SIM**
1885	Demonstrar a montagem dos conjuntos informando lote de cada medicamento e/ou material, quantidade de conjuntos e gerando código de barras único para identificação do conjunto.	**SIM**
1886	Demonstrar a impressão de etiquetas dos conjuntos conforme quantidade informada.	**NÃO**
1887	Demonstrar a sugestão de compra e requisição de medicamentos a partir dos estoques mínimo e ideal definidos para cada local de estoque, e geração de pedidos de compra e requisição dos medicamentos.	**SIM**
1888	Demonstrar o controle de estoque de medicamentos, materiais de limpeza, insumos, por lote do fabricante, data de vencimento ou quantidade.	**SIM**
1889	Demonstrar o controle de estoque de diversos locais de estoque nas unidades de saúde (farmácias, almoxarifados).	**SIM**
1890	Demonstrar o controle de medicamentos em conformidade com a Portaria 344 da ANVISA.	**NÃO**
1891	Demonstrar a emissão do relatório BMPO - Balanço de Medicamentos Psicoativos e Outros Sujeitos a Controle Especial Trimestral e Anual, definido pela Vigilância Sanitária.	**NÃO**

1892	Demonstrar a emissão do relatório Livro de Registro de Substâncias, definido pela Vigilância Sanitária	**NÃO**
1893	Demonstrar o controle de estoque por centros de custos, identificando movimentações realizadas de cada lote.	**NÃO**
1894	Demonstrar o cálculo dos custos dos medicamentos nos fornecimentos para usuários ou consumo próprio das unidades de saúde.	**NÃO**
1895	Demonstrar o cálculo do custo dos medicamentos por custo médio, última compra ou custo de compra.	**NÃO**
1896	Demonstrar a classificação dos medicamentos por princípio ativo.	**SIM**
1897	Demonstrar a estimativa de consumo dos medicamentos com base na demanda alertando quanto à possibilidade de vencimento dos medicamentos.	**NÃO**
1898	Demonstrar a movimentação de entrada de insumos.	**SIM**
1899	Demonstrar a impressão de guia de entrada.	**SIM**
1900	Demonstrar a entrada de medicamentos por compras, doações ou transferências informando a localização no estoque.	**SIM**
1901	Demonstrar a importação dos itens dos pedidos de compra na entrada de insumos.	**SIM**
1902	Demonstrar a informação dos fabricantes dos medicamentos na entrada de insumos.	**SIM**
1903	Demonstrar a classificação das entradas por centros de custos.	**NÃO**
1904	Demonstrar a impressão de etiquetas para código de barras dos lotes dos insumos.	**NÃO**
1905	Demonstrar a digitação dos pedidos de compra de medicamentos e materiais.	**SIM**
1906	Demonstrar a impressão de guia de pedido de compra	**SIM**
1907	Demonstrar Controlar a situação, previsão de entrega e saldos dos pedidos.	**NÃO**
1908	Demonstrar a requisição de medicamentos para os locais de estoque visualizando o saldo no local de destino, mostrando previsão de entrega dos medicamentos em pedidos pendentes.	**SIM**
1909	Demonstrar a realização da impressão da guia de requisição.	**NÃO**
1910	Demonstrar o fornecimento de medicamentos e materiais com identificação de conjuntos através de leitura de código de barras. Gerar automaticamente o fornecimento de todos os materiais do conjunto identificando lotes e quantidades para fornecimento.	**NÃO**
1911	Demonstrar funções de fornecer medicamentos controlados solicitar data e numeração da receita.	**SIM**
1912	Demonstrar funções de alertar no fornecimento de insumos quando saldo abaixo do estoque mínimo.	**SIM**
1913	Demonstrar o registro das saídas de medicamentos para consumo próprio da unidade de saúde.	**NÃO**
1914	Demonstrar o registro das saídas de medicamentos para usuários.	**SIM**
1915	Nas saídas de insumos possibilitar a identificação do insumo e lote através da leitura de código de barras.	**NÃO**
1916	Demonstrar a impressão de guia de saída.	**SIM**
1917	Demonstrar a leitura do código de barras ou QR Code dos receituários de medicamentos, localizando o usuário e profissional, exibindo as informações dos medicamentos do receituário que estão disponíveis no almoxarifado ao operador.	**NÃO**
1918	Demonstrar o alerta quando o medicamento já foi fornecido ao usuário no mesmo dia em qualquer outra unidade de saúde.	**NÃO**
1919	Demonstrar a impressão de declaração de comparecimento para pacientes que vieram até a unidade buscar medicamentos.	**NÃO**
1920	Demonstrar a importação automática das prescrições de medicamentos realizadas nos atendimentos médicos e odontológicos para a dispensação ao usuário.	**SIM**
1921	Demonstrar a configuração do período considerado para importação das prescrições dos pacientes.	**NÃO**
1922	Demonstrar a importação das prescrições o sistema deverá identificar medicamentos pertencentes a conjuntos gerando automaticamente fornecimento para os demais materiais do conjunto.	**NÃO**

1923	Demonstrar preenchimento do consumo diário para medicamentos de uso contínuo e controle especial.	**NÃO**
1924	Demonstrar que as centrais de distribuição visualizem os itens das transferências não aceitos pelos locais de estoque realizando a devolução dos itens e readmitindo em estoque.	**SIM**
1925	Demonstrar a transferência de medicamentos para os locais de estoque, gerando automaticamente a entrada na unidade de destino.	**SIM**
1926	Demonstrar o fornecimento parcial dos medicamentos solicitados.	**SIM**
1927	Demonstrar a visualização de requisições de medicamentos de outras locais de estoque, mostrando o saldo disponível, o saldo do solicitante, calculando o consumo médio do solicitante.	**SIM**
1928	Demonstrar a impressão de guia de transferência.	**SIM**
1929	Demonstrar apresentação de Alerta na transferência de insumos quando saldo abaixo do estoque mínimo.	**SIM**
1930	Demonstrar os ajustes de saldos com lançamentos de entradas e saídas de estoque como quebra, devoluções, vencimento do prazo de validade para operadores com privilégio especial.	**NÃO**
1931	Demonstrar a visualização em cada local de estoque das transferências de medicamentos recebidas possibilitando a confirmação das entradas de medicamentos no estoque.	**NÃO**
1932	Demonstrar a impressão de guia de ajustes de saldos.	**NÃO**
1933	Demonstrar a verificação de insumos com estoque abaixo da quantidade mínima conforme local de armazenamento de acesso. Possuir na entrada do sistema alerta automático dos insumos com estoque abaixo do mínimo.	**NÃO**
1934	Demonstrar a verificação de insumos a vencer conforme período informado. Possuir na entrada do sistema alerta automático dos insumos a vencer conforme período de alerta especificado em cada insumo.	**SIM**
1935	Demonstrar a abertura e encerramento de competências de estoque, consistindo na data das movimentações de insumos.	**NÃO**
1936	Demonstrar a rotina de verificação de requisições de insumos, permitir a visualização das observações registradas quando o insumo foi requerido.	**NÃO**
1937	Demonstrar a emissão de relatório da relação mensal de notificações de receita A em conformidade com as normas da ANVISA.	**NÃO**
1938	Demonstrar a emissão de relatório de saldos de estoque em qualquer data informada, detalhando valor e/ou quantidade por lotes, custo unitário, pedidos pendentes, mostrando apresentação e localização.	**NÃO**
1939	Demonstrar a emissão do relatório de saídas de insumos gerando gráfico com curva ABC.	**NÃO**
1940	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de entradas de medicamentos em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas entradas de medicamentos em cada período.	**SIM**
1941	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de saídas de medicamentos em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas saídas de medicamentos em cada período.	**SIM**
1942	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de transferências de medicamentos em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas transferências de medicamentos em cada período.	**NÃO**
1943	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de ajustes de estoque em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos ajustes de estoque em cada período.	**NÃO**
1944	Demonstrar a emissão de relatório dos pedidos de compra, requisições, entradas, saídas, transferências, ajustes de saldos, mostrando valor e/ou quantidade, médias de consumo diário, mensal ou anual, totalizando por unidade de saúde, local de estoque, medicamento, lote e usuário.	**NÃO**
1945	Demonstrar a emissão do livro de registro de substâncias trimestral e anual conforme Portaria 344 da ANVISA.	**NÃO**

1946	Demonstrar a emissão do balanço completo e de aquisições de medicamentos trimestral e anual conforme Portaria 344 da ANVISA.	**NÃO**
	REGISTRO E ACOMPANHAMENTO DE EXAMES E PROCEDIMENTOS	
1947	Demonstrar a configuração de exames conforme dados necessários para digitação de resultados e impressão de mapas de trabalho e laudos.	**SIM**
1948	Demonstrar a identificação dos exames com interfaceamento com equipamento laboratoriais.	**SIM**
1949	Demonstrar a identificação dos exames com necessidade de autorização de realização para cada laboratório ou prestador.	**NÃO**
1950	Demonstrar o processo de cópia de exames e contratos de uma unidade para outra.	**NÃO**
1951	Demonstrar o controle dos diferentes métodos de realização utilizados para cada exame.	**SIM**
1952	Demonstrar a restrição da requisição de exames para determinadas especialidades do município.	**SIM**
1953	Demonstrar a validação do CID consistente para cada exame para fins de faturamento de BPA – Boletim de Produção Ambulatorial.	**NÃO**
1954	Demonstrar a restrição da impressão de laudos de exames controlados (Ex.: HIV) somente ao laboratório que realizou o exame.	**NÃO**
1955	Demonstrar a emissão do mapa de trabalho de forma individual, por mapa, por profissional solicitante, considerando critério de urgência e não emitidos.	**NÃO**
1956	Demonstrar a emissão de etiquetas com códigos de barras para os diferentes materiais e bancadas de trabalho.	**SIM**
1957	Demonstrar de forma visual o trâmite dos exames incluídos para realização (coleta de material, digitação de resultado, assinatura eletrônica, entrega de exames) possibilitando identificar em qual estágio o exame se encontra pendente.	**SIM**
1958	Demonstrar a impressão do comprovante com data prevista para retirada dos exames.	**SIM**
1959	Demonstrar a reimpressão das etiquetas selecionando os exames para reimpressão.	**SIM**
1960	Demonstrar a impressão do mapa de resultado e comprovante de retirada.	**NÃO**
1961	Demonstrar a recepção de usuários informando os exames a realizar. Possibilitar a recepção de usuários por leitura de códigos de barras dos agendamentos e leitura biométrica.	**SIM**
1962	Demonstrar na recepção de usuários o preenchimento da unidade de saúde de coleta, profissional solicitante e a realização de exames em gestantes e critério de urgência.	**SIM**
1963	Demonstrar a importação dos exames solicitados por requisição de exames no prontuário eletrônico para os pacientes.	**SIM**
1964	Demonstrar a realização da recepção de exames antecipada dos agendamentos laboratoriais através do código de barras ou QR Code.	**SIM**
1965	Demonstrar a realização da impressão da assinatura digitalizada do profissional solicitante no documento de recepção de exames.	**SIM**
1966	Demonstrar o controle de autorização de realização de exames de alto custo ou dentro do prazo de validade registrando a autorização ou indeferimento, responsável e descrição detalhando o motivo.	**NÃO**
1967	Demonstrar o controle da coleta de materiais de exames dos usuários. Identificar a coleta de materiais de exames por leitura de etiqueta com código de barra. Possibilitar informar o material coletado para o exame.	**NÃO**
1968	Demonstrar na rotina de coleta de materiais, seguindo os exames conforme etiqueta de material e bancada.	**NÃO**
1969	Demonstrar a identificação dos usuários com resultados incompletos ou não informados.	**SIM**
1970	Demonstrar assinatura eletrônica de laudos de exames.	**SIM**
1971	Demonstrar a identificação do operador, data e horário da assinatura eletrônica.	**NÃO**
1972	Demonstrar a digitação dos resultados de exames.	**SIM**
1973	Demonstrar a consistência dos valores mínimos e máximos para cada campo dos resultados de exames.	**SIM**
1974	Demostrar como identificar os exames por leitura de etiqueta com código de barra por	**NÃO**

	transação.	
1975	Demonstrar o registro de entrega e a impressão dos laudos de exames diretamente pelas unidades de saúde de origem do usuário.	**SIM**
1976	Demonstrar o registro do profissional responsável pelo exame restringindo ao profissional a liberação eletrônica do resultado de exame.	**NÃO**
1977	Demonstrar a digitação de resultados para exames de radiologia.	**SIM**
1978	Demonstrar a realização de exames em que o resultado ainda esteja válido conforme quantidade de dias parametrizados para o exame, notificando operador do sistema.	**SIM**
1979	Demonstrar a comunicação com sistemas de interfaceamento de equipamentos laboratoriais.	**NÃO**
1980	Demonstrar a emissão de relatório de exames realizados por quantidade e/ou valor, com totais por unidade de saúde, exame, profissional, mapa. Detalhar percentual dos exames realizados.	**SIM**
1981	Demonstrar a emissão de relatório de histórico dos exames, possibilitando visualizar todas as situações que o exame percorreu.	**SIM**
1982	Demonstrar a emissão de relatório comparativo de exames realizados em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nos exames realizados em cada período.	**SIM**
	CONTROLE DE PROCEDIMENTOS DE ALTA COMPLEXIDADE	
1983	Demonstrar a definição da situação dos laudos de APACs conforme trâmite estabelecido pelo município.	**SIM**
1984	Demonstrar o controle de numeração de APAC geral ou por faixas para cada prestador.	**NÃO**
1985	Demonstrar a digitação de laudos de APACs obtendo as informações necessárias para exportação para faturamento no aplicativo SIA do Ministério da Saúde digitar um tipo de Laudo APAC do tipo quimioterapia, radioterapia, nefrologia, cirurgia bariátrica, medicamentos e prótese mamária.	**SIM**
1986	Demonstrar a classificação do teto financeiro e o município referente à despesa. Possibilitar informar os procedimentos solicitados na APAC.	**NÃO**
1987	Demonstrar a definição dos municípios com acesso a cada procedimento de Alta Complexidade.	**NÃO**
1988	Demonstrar a emissão de APACs por data, prestador, usuário, situação do laudo, controlando automaticamente o intervalo de numeração.	**SIM**
1989	Demonstrar o controle de autorizações de APACs identificando o responsável pela autorização e validade da APAC.	**NÃO**
1990	Demonstrar a digitação do faturamento de APACs por competência informando procedimentos, especialidades e quantidades.	**NÃO**
1991	Demonstrar a visualização dos procedimentos solicitados com o saldo restante para faturamento.	**NÃO**
1992	Demonstrar a impressão de espelho do faturamento de APACs.	**NÃO**
1993	Demonstrar a impressão da auditoria de APACs.	**SIM**
1994	Demonstrar a visualização do faturamento de procedimentos por competência.	**NÃO**
1995	Demonstrar a auditoria de APACs identificando o auditor, data e observações. Possibilitar a visualização dos procedimentos solicitados com a quantidade solicitada, faturada e saldo.	**SIM**
1996	Demonstrar a disponibilização da validade inicial e final de APACs do tipo continua e única para autorização via lista de espera.	**SIM**
1997	Demonstrar nos processos de solicitação, autorização, faturamento, auditoria e exportação de APACs que seja possível a visualização das etapas percorridas pelos laudos de APACs.	**NÃO**
1998	Demonstrar o controle das etapas de trâmite das APACs identificando situação, data de execução da etapa, responsável pela etapa e observações.	**NÃO**
1999	Demonstrar a atualização da validade do laudo de APAC conforme validade da autorização.	**NÃO**
2000	Demonstrar o registro dos procedimentos secundários compatíveis com os procedimentos solicitados.	**NÃO**

2001	Demonstrar a emissão do relatório de laudos de APACs por município, prestador, bairro, usuário, procedimento, mostrando quantidade e/ou valor.	**SIM**
2002	Demonstrar a emissão de relatório comparativos dos laudos de APACs em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição de valor ou quantidade em cada período.	**NÃO**
	REGISTRO, CONTROLE E FATURAMENTO DE PROCEDIMENTOS DE ALTA COMPLEXIDADE	
2003	Demonstrar o cadastro de cirurgias identificando sua classificação, tempo médio previsto de cirurgia, tipo de anestesia, procedimento principal, preparo, orientações, equipamentos, procedimentos secundários, materiais e equipe.	**SIM**
2004	Demonstrar o uso de texto prontos para agilizar na descrição das cirurgias, conforme o cadastro da cirurgia.	**NÃO**
2005	Demonstrar a lista de espera de cirurgias identificando usuário, unidade de saúde, data, cirurgia, caráter de internação, clínica de internação e situação. Possibilitar o cancelamento identificando data e motivo.	**SIM**
2006	Demonstrar o cadastro de bloqueios de agendamentos de cirurgias por hospital, sala cirúrgica e intervalo de data e horário.	**NÃO**
2007	Demonstrar o controle de agendas cirúrgicas por hospital e salas de cirurgias, conforme horários e dias de semana de funcionamento, tempo de cada cirurgia, considerando tempo de preparo e esterilização das salas de cirurgia. Identificar o usuário, cirurgia, cirurgião, anestesista, contrato, caráter de Internação e Clínica de Internação.	**NÃO**
2008	Demonstrar a listagem dos pacientes para agendamento de cirurgia a partir do cadastro da lista de espera de cirurgias.	**SIM**
2009	Demonstrar a pesquisa de usuários internados para realização das cirurgias a partir da tela de execução de cirurgia.	**NÃO**
2010	Demonstrar a execução de cirurgias de usuários agendados ou inclusão direta de usuário para realização de cirurgia.	**SIM**
2011	Demonstrar o registro de execução de cirurgias identificando usuário, cirurgia, sala de cirurgia, descrição da cirurgia, informações da anestesia, tempo previsto, CCIH, informações de parto quando procedimento de parto, dados de internações, procedimentos realizados, equipamentos utilizados, materiais e equipe de cirurgia.	**NÃO**
2012	Demonstrar a emissão de relatórios de Agendamento de cirurgias por hospital, setor, Ano, Mês, Data, Horário, Cirurgião, Anestesista, Tipo de Anestesia, Cirurgia, Usuário, Unidade de Saúde de Origem, Sexo, Município, Bairro, Logradouro, Faixa Etária, Contrato, Procedimento, Carácter e Clínica de Internação, Diagnóstico Principal.	**SIM**
2013	Demonstrar a emissão de relatórios e de lista de espera de cirurgia por cirurgia, hospital, usuário, Sexo, Município, bairro, Logradouro, Faixa Etária, Unidade de Saúde de Origem, Caráter de Internação, Clínica de Internação, Situação, Data da Baixa, Motivo de Cancelamento, Operador, Data, Ano e Mês da inserção na lista de Espera.	**NÃO**
2014	Demonstrar os relatórios de Execução de cirurgias por hospital, setor, Cirurgia, Unidade de Saúde de Origem, Usuário, Município, Bairro, Logradouro, Faixa Etária, Diagnóstico Principal, Procedimento, Cirurgião e Anestesista.	**SIM**
	ACOMPANHAMENTO E REGISTRO DE ROTINA DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
2015	Demonstrar a definição de grupos epidemiológicos especificando CIDs de interesse para controle.	**SIM**
2016	Demonstrar o registro de processos de investigação de agravos de notificação e o registro de acompanhamentos das ocorrências sobre os processos.	**SIM**
2017	Demonstrar o registro das notificações de agravos à saúde do trabalhador com informações de CID, usuário, unidade de saúde notificadora, estabelecimento, ocorrência e partes do corpo atingidas.	**SIM**
2018	Demonstrar a impressão de ficha da notificação de agravo.	**NÃO**
2019	Demonstrar o registro das notificações de agravos de hepatites virais com informações para investigação, antecedentes, locais de exposição, pessoas em contato, resultados de exames.	**SIM**

2020	Demonstrar a impressão de ficha da notificação de agravo de investigação e pessoas em contato.	**NÃO**
2021	Demonstrar a emissão de relatório dos processos de investigação de agravos, com totais por ano e mês, CID, grupo da CID, usuário, município, bairro, faixa etária.	**NÃO**
2022	Demonstrar a emissão de relatório de notificações de agravos de hepatites virais, com totais por ano e mês da notificação, unidade de saúde, profissional, usuário, município, bairro.	**NÃO**
2023	Demonstrar a emissão de relatório de notificações de agravos à saúde do trabalhador, com totais por ano e mês da notificação, unidade de saúde notificadora, estabelecimento, usuário, município, bairro.	**SIM**
	GESTÃO E ACOMPANHAMENTO AMBIENTAL DA SAÚDE	
2024	Demonstrar a delimitação em mapa os quarteirões e quadras de controle.	**SIM**
2025	Demonstrar a visualização em mapa os quarteirões/quadras e imóveis cadastrados.	**SIM**
2026	Demonstrar o registro do cadastro dos Ciclos dos ACE para vistorias realizadas para uma atividade em determinado período.	**SIM**
2027	Demonstrar a realização de cadastro de reclamações recebidas pelo município para averiguação dos agentes de combate a endemias.	**NÃO**
2028	Demonstrar o registro dos acompanhamentos das reclamações recebidas.	**NÃO**
2029	Demonstrar o registro do planejamento das visitas para determinado período.	**NÃO**
2030	Demonstrar a Análise de amostras coletadas pelos Agentes de Endemias em vistorias de Aedes aegypti e Aedes albopictus.	**SIM**
2031	Demonstrar a visualização do Histórico de Imóveis e Domicílios exibindo registros de visitas, vistorias e reclamações de imóveis informados.	**SIM**
2032	Demonstrar o registro das vistorias dos Agentes de Endemias realizadas para controle de focos de Aedes aegypti e Aedes albopictus.	**NÃO**
2033	Demonstrar a visualização em mapa o local onde houve ocorrências de Dengue e Chikungunya e casos de focos positivos registrados.	**SIM**
2034	Demonstrar a visualização do relatório de vistorias realizadas e análises de amostras coletadas de Aedes aegypti e Aedes albopictus.	**NÃO**
2035	Demonstrar a visualização em mapa os marcadores de vistorias, identificando realizadas, recusadas, fechadas, e as que foram encontrados foco positivo.	**SIM**
2036	Demonstrar o registro de Vistorias de Vigilância ambiental realizadas para controle de zoonoses.	**NÃO**
2037	Demonstrar o cadastro de motivos de reclamações e vistorias possibilitando definir dinamicamente pelo município para cada motivo quais os campos que será solicitado ao incluir uma reclamação e vistorias realizadas.	**SIM**
2038	Demonstrar o cadastro de Reclamações onde será incluído o registro de reclamações recebidas pelo município para zoonoses.	**NÃO**
2039	Demonstrar o registro de Acompanhamentos de Reclamações de Vigilância Ambiental, possibilitando o registro os acompanhamentos das reclamações recebidas.	**NÃO**
2040	Demonstrar o Mapa de Reclamações com marcadores em locais que tiveram reclamações registradas.	**NÃO**
2041	Demonstrar o Mapa de Animais, Pragas e Doenças com marcadores em locais que tiveram registros.	**SIM**
2042	Demonstrar a permissão do cadastro de Zoonoses - Animais e Pragas possibilitando definir marcadores de identificação para mapas.	**SIM**
2043	Demonstrar o uso dos Registros de Animais, pragas e doenças detectadas no município para geração de índices e realizar ações de controle para áreas com foco.	**NÃO**
2044	Demonstrar a emissão de relatórios das visitas realizadas pelos agentes de endemias.	**SIM**
2045	Demonstrar a emissão de relatórios de todas os registros de reclamações realizadas.	**NÃO**
2046	Demonstrar a emissão de relatório das vistorias realizadas pelos agentes	**SIM**
	GESTÃO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA EM SAÚDE	

2047	Demonstrar o cadastro os estabelecimentos com registro dos responsáveis, contador e atividades econômicas.	**SIM**
2048	Demonstrar o cadastro de estabelecimentos isentos de licença Sanitária.	**SIM**
2049	Demonstrar a emissão de licenças sanitárias por atividades econômicas, ano da licença e contador controlando as datas de vistorias. Possibilitar informar os serviços farmacêuticos para as licenças dos estabelecimentos de farmácias.	**SIM**
2050	Demonstrar o bloqueio das tarefas que excederam o tempo máximo determinado para execução da mesma e controle dos profissionais que devem executar as atividades.	**NÃO**
2051	Demonstrar o registro de procedimentos de vistoria, notificação, advertências ou multas para cada etapa de execução das tarefas.	**NÃO**
2052	Demonstrar a impressão das fichas de vistoria de estabelecimentos e habite-se.	**NÃO**
2053	Demonstrar o registro das tarefas da Vigilância Sanitária como visitas, vistorias, acompanhamentos por estabelecimentos, possibilitando a atualização da área e situação do estabelecimento.	**NÃO**
2054	Demonstrar a programação da rotina de vistorias dos agentes sanitários, emitindo relatório da produtividade.	**NÃO**
2055	Demonstrar o registro de habite-se com controle de unidades, emissão e valor da taxa.	**NÃO**
2056	Demonstrar o registro das reclamações identificando os estabelecimentos comerciais ou cidadãos. Emitir ficha de reclamação.	**NÃO**
2057	Demonstrar a impressão das licenças de veículos com modelos diferenciados para cada tipo de licença.	**NÃO**
2058	Demonstrar a emissão de licenças de veículos (transporte de alimentos, carros de som) conforme cadastro de veículos por proprietário e estabelecimento.	**NÃO**
2059	Demonstrar a emissão em lote de licenças de veículos por tipo de licença, tipo de veículo, proprietário, estabelecimento.	**NÃO**
2060	Demonstrar o registro de solicitações de análises de amostras de água informando a unidade de saúde de origem e coleta especificando as análises microbiológicas e físico-químicas que devem ser realizadas.	**SIM**
2061	Demonstrar a impressão da solicitação.	**NÃO**
2062	Demonstrar o controle de entrega de resultados de análises de amostras de água por unidade de saúde de origem.	**NÃO**
2063	Demonstrar o registro de acidentes com animais, informando o endereço da ocorrência e informações do animal. Possibilitar a impressão de ficha de acompanhamento.	**SIM**
2064	Demonstrar a assinatura digital das análises de amostras de água.	**NÃO**
2065	Demonstrar o registro de resultados das análises de amostras de água visualizando as informações da solicitação e recepção e informando o resultado para as análises físico-químicas e microbiológicas e a conclusão e alerta. Possibilitar informar a necessidade de nova coleta.	**NÃO**
2066	Demonstrar a recepção de solicitações de análises de amostras de água confirmando as solicitações ou incluindo novas. Possibilitar a visualização das etapas percorridas pelas solicitações.	**NÃO**
2067	Demonstrar o registro de inspeções de abates, informando a procedência, cada animal abatido com respectivo peso, idade, sexo, pelagem, doenças encontradas.	**NÃO**
2068	Demonstrar o registro de resultados das análises de amostras de alimentos visualizando as informações da solicitação e recepção e informando o resultado para as análises microbiológicas e a conclusão.	**SIM**
2069	Possibilitar informar a necessidade de nova coleta.	**NÃO**
2070	Demonstrar o registro de necessidade de nova coleta.	**NÃO**
2071	Demonstrar a recepção de solicitações de análises de amostras de alimentos confirmando as solicitações ou incluindo novas. Possibilitar a visualização das etapas percorridas pelas solicitações.	**NÃO**
2072	Demonstrar o registro de solicitações de análises de amostras de alimentos informando a unidade de saúde de origem e coleta especificando as análises microbiológicas que devem ser realizadas. Possibilitar a impressão da solicitação.	**SIM**

2073	Demonstrar a assinatura digital das análises de amostras de alimentos.	**NÃO**
2074	Demonstrar a emissão de relatórios de tarefas da Vigilância Sanitária, com totais por motivo, estabelecimento, atividade econômica, contador.	**SIM**
2075	Demonstrar a emissão de relatórios de análises de amostras de alimentos, com totais por ano e mês, situação, unidade de saúde de origem, estabelecimento, bairro, logradouro.	**SIM**
2076	Demonstrar a emissão de relatórios de licenças de veículos, com totais por tipo de licença, tipo de veículo, proprietário, estabelecimento, veículo.	**SIM**
2077	Demonstrar a emissão de relatórios de análises de amostras de água, com totais por ano e mês, situação, unidade de saúde de origem.	**SIM**
2078	Demonstrar a emissão de relatórios de estabelecimentos: por contador, atividade econômica, data de abertura.	**SIM**
2079	Demonstrar a emissão de relatórios de inspeções de abates com totais de tipos de animais, procedência, estabelecimento.	**SIM**
2080	Demonstrar a emissão de relatórios de arrecadação de licenças sanitárias, com totais por estabelecimento, contador, atividade econômica, mês, situação.	**NÃO**
2081	Demonstrar a emissão de relatório de licenças dos estabelecimentos, com totais por estabelecimento, atividade econômica, bairro, logradouro.	**NÃO**
	ROTINAS PARA ATENDIMENTO REMOTO À PACIENTES	
2082	Demonstrar a configuração das agendas para realizar consultas remotas, permitir configurar data inicial e final, dias da semana, horário inicial e final, tempo de atendimento e quantidade.	**SIM**
2083	Demonstrar a realização da pré-triagem antes de solicitar o atendimento de consultas remotas.	**NÃO**
2084	Demonstrar a validação de duplicidade de agendamento para o mesmo paciente para consultas remotas.	**NÃO**
2085	Demonstrar a pesquisa pelo cadastro do paciente deve ser realizada através dos documentos de C.N.S ou C.P.F.	**NÃO**
2086	Demonstrar a identificação do paciente que está realizando a solicitação da consulta remota, verificar se o paciente possui cadastro na base do sistema, caso não tenha, permitir realizar o cadastro preenchendo os dados mínimos.	**NÃO**
2087	Demonstrar as solicitações de consultas remotas de forma organizada, permitindo que a Unidade de Saúde consiga visualizar os pacientes que estão agendados para o atendimento.	**NÃO**
2088	Demonstrar os pacientes que foram atendidos pelos profissionais da saúde e os pacientes que não foram atendidos.	**NÃO**
2089	Demonstrar a triagem de pacientes através de consultas remotas, com confirmação de SMS, a mensagem deve conter link de acesso para o paciente acessar a triagem via celular Android.	**NÃO**
2090	Demonstrar a identificação do profissional que está realizando o atendimento de consultas remotas.	**NÃO**
2091	Demonstrar a consulta de pacientes através de consultas remotas, com confirmação de SMS, a mensagem deve conter link de acesso para o paciente acessar a consulta via celular Android.	**NÃO**
2092	Demonstrar o registro de atendimento de consultas remotas deve seguir os padrões dos prontuários eletrônicos. O sistema deve utilizar o mesmo prontuário para as consultas remotas e o atendimento presencial, seguindo os padrões de segurança.	**NÃO**
2093	Demonstrar a assinatura eletrônica de documentos gerados através das consultas remotas, ficha de atendimento, receituários, solicitação de exames, atestado, declaração de comparecimento, plano de cuidados e encaminhamentos.	**SIM**
2094	Demonstrar o envio desses documentos através do sistema para o e-mail do paciente informado em seu cadastro, contendo as informações de assinatura digital em cada documento, como nome do profissional e número da chave de acesso conforme instituto ICP – Brasil.	**SIM**
2095	Demonstrar a opção de informar o motivo do não atendimento das consultas remotas possibilitando visualizar os pacientes que não foram atendidos na Solicitação de consultas	**NÃO**

	remotas;	
2096	Demonstrar o acesso posterior aos documentos de consultas remotas para o paciente, permitindo a impressão dos documentos assinados digitalmente.	**NÃO**
2097	Demonstrar a emissão relatórios para visualizar a quantidade de horários de consultas remotas disponíveis, e a quantidade dos pacientes agendados, atendidos e não atendidos.	**NÃO**
	FUNCIONALIDADE PARA ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA	
2098	Demonstrar a consistência automática da existência de cadastros em duplicidade considerando nome do paciente, data de nascimento, nome da mãe e documento, mostrando em tela os cadastros já existentes.	**SIM**
2099	Demonstrar a compatibilidade dos cadastros conforme as Tabelas do SCNS - Sistema Cartão Nacional de Saúde.	**SIM**
2100	Demonstrar a visualização do histórico de unificações dos pacientes.	**SIM**
2101	Demonstrar a Unificação de cadastros manualmente (a critério da unidade).	**SIM**
2102	Demonstrar a Utilização de critério de nomes fonetizados para pesquisa e consistência de duplicidades.	**NÃO**
2103	Demonstrar unificação dos cadastros de logradouros e bairros ou distritos, inserindo em um único registro as informações que estejam duplicadas.	**SIM**
2104	Demonstrar a unificação de cadastros, inserindo em um único registro todas as informações que estejam em registros duplicados para o mesmo paciente.	**SIM**
2105	Demostrar no sistema o Nome Social dos pacientes (quando existente) para pesquisa para os estágios de atendimento: recepção do paciente, triagem/preparo de consultas e atendimento médico, mantendo o nome social sempre alinhado à esquerda do nome.	**SIM**
2106	Demonstrar a configuração que mostra a obrigatoriedade de informar o número do C.N.S - Cartão Nacional de Saúde do cidadão em seu cadastro.	**SIM**
2107	Demonstrar o registro do C.E.P. – Código de Endereçamento Postal em conformidade com o D.N.E. – Diretório Nacional de Endereços, ou pela tabela de C.E.P.’s do BDSIA.	**SIM**
2108	Demonstrar a pesquisa de Endereços dos pacientes e famílias por C.E.P. e/ou Logradouro utilizando o padrão DNE dos Correios.	**SIM**
2109	Demonstrar configuração para a utilização de foto no cadastro de paciente.	**SIM**
2110	Demonstrar e exibir a foto do paciente nas principais rotinas de atendimento, para facilitar o reconhecimento do paciente pelo profissional de atendimento.	**SIM**
2111	Demonstrar a pesquisa do cadastro do paciente na Base Nacional do Cartão Nacional de Saúde através de WebService disponibilizado pelo Ministério da Saúde através da RNDS, para consulta, inclusão e atualização de cadastros na base local do sistema.	**SIM**
2112	Demonstrar a definição para os profissionais os horários de atendimentos com possibilidade de definição de plantões.	**SIM**
2113	Demonstrar as definições para profissionais quais são os horários de atendimentos com possibilidade de definição de plantões.	**SIM**
2114	Demonstrar a obtenção de informações adicionais de usuários e unidades de saúde.	**SIM**
2115	Demonstrar a restrição de horário de acesso dos profissionais nas unidades de saúde especificas.	**SIM**
2116	Demonstrar cadastro de escalas e formulários dinâmicos para utilização em diversas telas do sistema.	**SIM**
2117	Demonstrar configuração de vínculo entre procedimentos municipais com procedimentos do SIGTAP - Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.	**SIM**
2118	Demonstrar o controle da quantidade de procedimentos que o paciente realizou em determinado período, onde seja possível alertar e/ou bloquear conforme configuração do operador.	**SIM**
2119	Demonstrar as informações de Usuários, com os seguintes itens:	**SIM**
2120	Demonstrar o Total de Usuários cadastrados;	**SIM**
2121	Apresentar a quantidade de Usuários vinculados nas equipes;	**SIM**

2122	Exibir cadastros inconsistentes: sem identificação (C.N.S./C.P.F.), data de nascimento, raça ou cor, sexo, nome do pai, nome da mãe, nacionalidade.	**NÃO**
2123	Demonstrar a priorização dos atendimentos, para pessoas que têm direito a atendimento prioritário.	**NÃO**
2124	Demonstrar a inclusão automática em lista de espera para consultas e exames, conforme configuração de prioridades.	**NÃO**
2125	Demonstrar o acesso do operador do sistema, no momento do acesso, realizar o aceite ou a rejeição do Termo de Uso do sistema.	**SIM**
2126	Demonstrar o acesso do operador, não sendo possível prosseguir com o login, caso não aceite o Termo de Uso.	**SIM**
2127	O sistema deve possuir uma funcionalidade específica para o registro de lembretes e notas para o profissional de saúde, sendo carregado o alerta logo após efetuar o login no sistema, sem cliques ou quaisquer outras intervenções em tela sobreposta a tela principal.	**NÃO**
2128	Demonstrar no sistema onde deve permitir a criação de notas ou lembretes tanto globais para o profissional de saúde quanto vinculados a um sujeito da atenção específico.	**NÃO**
2129	Toda nota ou lembrete vinculada a um sujeito da atenção específico deve ser incluída na impressão de seu respectivo prontuário, podendo ser visualizado anteriormente ao acesso da consulta e dentro do atendimento do profissional.	**SIM**
2130	Demonstrar as configurações de uso, cadastro e manutenção do Termo de Uso do sistema.	**NÃO**
2131	Demonstrar o mecanismo de controle de validade do cadastro dos usuários em dias e por usuário. Sendo controles diferentes quando o cadastro for realizado por completo ou cadastro temporário.	**SIM**
2132	Emitir relatório de usuários e famílias detalhando os atendimentos realizados nas unidades de saúde, possibilitando visualizar: atendimentos realizados, medicamentos dispensados, encaminhamentos, aplicações de vacinas, exames realizados, procedimentos odontológicos, agendamentos, transportes, internações hospitalares.	**SIM**
2133	Emitir relatório de procedimentos realizados consolidando todos os atendimentos realizados: atendimento ambulatorial, aplicações de vacinas, procedimentos odontológicos, exames realizados.	**SIM**
2134	Emitir relatório totalizando a quantidade e/ou valor por unidade de saúde, profissional, especialidade, bairro, faixa etária.	**SIM**
2135	Emitir relatório de unidades de saúde detalhando: atendimentos realizados, medicamentos fornecidos, encaminhamentos, aplicações de vacinas, exames realizados, procedimentos odontológicos, agendamentos, transportes, internações hospitalares.	**SIM**
	IMPORTAÇÕES E EXPORTAÇÕES DE DADOS PARA MINISTÉRIO DA SAÚDE	
2136	Demonstrar a exportação das informações dos laudos de internação para o sistema SISRHC do Ministério da Saúde.	**NÃO**
2137	Demonstrar a importação manual das definições do aplicativo SIGTAP do Ministério da Saúde, possibilitando selecionar os arquivos das competências a partir do repositório do DataSUS (ftp) e realizar a importação das regras de faturamento de Procedimentos do SUS.	**SIM**
2138	Demonstrar a exportação das informações de compras dos medicamentos ao BPS (Banco de Preços em Saúde).	**SIM**
2139	Demonstrar a exportação dos laudos de internação para o aplicativo SISAIH01 do Ministério da Saúde utilizado pelos prestadores.	**NÃO**
2140	Demonstrar integração com C.N.E.S. - Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde, utilizando WebService disponibilizado pelo DATASUS para que sistemas próprios possam consumir informações da Base Nacional.	**SIM**
2141	Demonstrar a exportação automática das movimentações para o sistema Hórus do Ministério da Saúde através de comunicação por WebService via RNDS. Possibilitar definir o período para exportação.	**SIM**
	PARAMETROS DE SEGURANÇA E ACESSO AO SISTEMA	
2142	Demonstrar o uso do gerenciador de banco de dados relacional (SGDB), como repositório de dados.	**NÃO**

2143	Demonstrar o cadastro de grupos de usuários de sistema e seus privilégios de acesso.	**SIM**
2144	Demonstrar o controle de acesso por operador para cada opção do sistema, identificando nível do privilégio (inclusão, alteração, exclusão, consulta).	**SIM**
2145	Demonstrar o controle do tempo de inatividade do sistema exigindo a identificação do operador.	**SIM**
2146	Demonstrar onde e permitir ao usuário do sistema a troca de senha quando entender ou se tornar necessário.	**SIM**
2147	Demonstrar onde fica no sistema deve controlar a validade mínima e máxima da senha.	**SIM**
2148	Demonstrar a ferramenta como parte integrante do sistema para troca de mensagens no modelo de correio eletrônico entre todos os usuários de sistema.	**SIM**
2149	Demonstrar o controle de mensagens recebidas, lidas, enviadas e excluídas.	**NÃO**
2150	Demonstrar a utilização de arquivamento de mensagens em pastas.	**NÃO**
2151	Demonstrar a composição de novas mensagens, resposta de mensagens recebidas, encaminhamento de mensagens recebidas e impressão de mensagens.	**NÃO**
2152	Demonstrar a localização de mensagens recebidas ou enviadas por período, assunto e mensagem.	**NÃO**
2153	Realização do cadastro de usuários do sistema somente será permitido se utilizado senha forte com número mínimo de caracteres, contendo letra, número e símbolo, devendo emitir um alerta quando uma senha estiver fora do padrão exigido.	**SIM**
2154	Demonstrar a digitalização de documentos para pacientes identificando o tipo de documento, data, horário.	**SIM**
2155	Demonstrar a digitalização de documentos nos formatos: TIFF, JPEG, BMP, PNG.	**NÃO**
2156	Demonstrar como restringir os tipos de documentos que podem ser visualizados por médicos, enfermeiros e outros profissionais.	**NÃO**
2157	Demonstrar a visualização dos documentos digitalizados com navegação entre os documentos existentes.	**SIM**
2158	Demonstrar a navegação nas páginas dos documentos multipaginados.	**NÃO**
2159	Demonstrar a impressão dos documentos digitalizados.	**NÃO**
2160	Demonstrar o registro de acessos e tentativas de acesso ao sistema, identificando, endereço de rede IP, data e horário.	**SIM**
2161	Demonstrar exportação dos relatórios para os seguintes formatos de arquivo no mínimo: PDF, XLSX, HTML, CSV, DOCX, XML, JPEG, TXT.	**SIM**
2162	Apresentar informações do desenvolvedor e da versão do software em local que sempre fique visível no sistema indiferente da abertura de outra tela e/ou funcionalidades.	**SIM**
2163	Demonstrar o acesso dos operadores por identificação biométrica.	**SIM**
2164	Demonstrar o acesso ao sistema através da utilização do C.P.F, e-Mail e Nome de Acesso.	**SIM**
2165	O sistema deve registrar as operações realizadas pelos operadores do sistema possibilitando a auditoria e identificando o operador, operação realizada, data, horário e espelho das informações incluídas, alteradas ou excluídas. O espelho das informações deve ser fiel a estrutura de campos de cada tabela, não sofrendo alterações quando mudar a estrutura de tabelas e consequentemente mantendo a informação fidedigna de acordo com a data da geração do evento.	**NÃO**
2166	Demostrar e configurar o acesso restrito ao sistema, em dias e horários específicos por operadores, contendo minimamente campos quanto a unidade de acesso onde será aplicado a regra, horário inicia e horário final, além dos dias da semana em que a regra será aplicada.	**SIM**
2167	Demostrar e controle do número de tentativas de acesso ao sistema emitindo alertas quanto a tentativas com senha inválida, alerta de última tentativa posterior ao bloqueio e alerta possibilitando o bloqueio de operadores ao esgotar tentativas.	**SIM**
FUNCIONALIDADES PARA GESTÃO DA ASSISTENCIA SOCIAL		**Obrigatório (S/N)**
	FUNCIONALIDADES GERAIS	
2168	A interface gráfica deve manter sempre visível o nome do profissional autenticado no sistema.	**SIM**

2169	O sistema deve ser operável em navegadores padrões como Google Chrome e Mozilla Firefox em pelo menos suas últimas versões estáveis e disponíveis ao usuário final.	**NÃO**
2170	O software deve ser acessível pela internet, permitindo seu uso adequado e de forma nativa, sem necessidade de softwares/plugins de terceiros. Excetuam-se utilização de plugins para funções específicas como integração com periféricos.	**SIM**
2171	Deverá utilizar um único banco de dados que permita armazenar todos os registros, passados e vindouros, possibilitando assim a geração de relatórios e gráficos comparativos sobre vários registros.	**NÃO**
2172	A interface gráfica deve ser acessível apenas por protocolo HTTPS para garantir a segurança na troca de informações com o servidor.	**SIM**
2173	A interface gráfica deve exibir continuamente a data e o horário atual, independentemente da funcionalidade em uso.	**NÃO**
2174	O software a ser fornecido poderá ser um único composto por módulos ou então mais de um, sendo estes integrados entre si, desde que estejam no mesmo ambiente tecnológico, sejam acessíveis através de uma única tela de autenticação e que atendam aos requisitos de funcionalidades exigidos neste instrumento e que sejam fornecidos por um único proponente.	**SIM**
2175	A interface deve ser responsiva ajustando-se aos diferentes tamanhos de tela aproveitando os espaços de acordo com a resolução. Deve suportar a visualização em resolução mínima de 1024 pixels de largura por 768 pixels de altura.	**NÃO**
2176	O sistema deve utilizar um sistema gerenciador de bancos de dados (SGBD) open source.	**NÃO**
2177	O sistema deve permitir acesso apenas nas telas que o profissional tem privilégio de acesso definido pelos perfis vinculados a ele.	**NÃO**
2178	O sistema deve permitir a inativação de cadastros de profissionais impedindo-os de acessar e utilizar o sistema.	**SIM**
2179	O sistema deve permitir a recuperação de acesso em caso de esquecimento de senha através do e-mail do profissional. Este processo de recuperação deve gerar uma nova senha e enviar ao e-mail do profissional automaticamente.	**SIM**
2180	O sistema deve exigir que a senha de acesso do profissional seja uma senha forte, contendo no mínimo 8 caracteres, sendo pelo menos 1 letra, 1 número e 1 caractere especial.	**SIM**
2181	O sistema deve exigir ao menos um e-mail no cadastro do profissional e não deve permitir mais de um cadastro com o mesmo e-mail.	**SIM**
2182	O sistema deve permitir ao profissional a alteração de senha sempre que desejar ou se tornar necessário.	**NÃO**
2183	O sistema deve permitir o vínculo de vários perfis aos profissionais definindo assim o conjunto de ações que podem ser executadas no sistema.	**SIM**
2184	O sistema deve permitir o cadastro de perfis de acesso a fim de controlar o que cada perfil pode ou não executar em cada tela do sistema.	**SIM**
2185	O sistema deve permitir o cadastro dos profissionais no sistema.	**NÃO**
2186	As pesquisas devem permitir a exportação em formato CSV dos registros listados na página apresentada.	**SIM**
2187	Possibilitar a configuração de atalhos de sistemas ou sites externos, como site da prefeitura, por exemplo, que fique disponível para todos os profissionais do sistema.	**SIM**
2188	O sistema além, de ocultar do menu as funcionalidades sem acesso para o profissional do sistema, se digitado o link direto da funcionalidade deve mostrar mensagem que o usuário não possui acesso, e não abrir a tela.	**NÃO**
2189	O sistema deve disponibilizar uma ferramenta de agenda para registro de compromissos e eventos de forma integrada a sua interface gráfica e acessível aos profissionais autenticados sem necessidade de uma nova autenticação.	**SIM**
2190	A ferramenta de agenda deve permitir a navegação entre meses, semanas e dias dependendo do tipo de agrupamento selecionado.	**NÃO**
2191	O acesso ao sistema deve ser realizado através de nome de acesso e senha do profissional.	**NÃO**

2192	As pesquisas em tela devem exibir a quantidade total de registros retornados pelos filtros aplicados.	**SIM**
2193	O sistema deve registrar em trilhas de auditoria no banco de dados as operações de inclusão, alteração e exclusão de registros. Nas trilhas deve constar minimamente as informações de quando e quem executou as operações além do tipo de operação e os registros afetados.	**SIM**
2194	A tela de consulta de trilhas de auditoria deve ter mecanismos de filtragem de informações através de filtros por data, tipo de operação e profissional que executou as operações.	**NÃO**
2195	As pesquisas devem ser paginadas e devem permitir selecionar pelo menos 3 quantidades diferentes de registros a serem exibidos por página. A navegação de páginas deve permitir pular para a primeira e última página.	**SIM**
2196	O sistema deve permitir ao operador acesso a uma tela de perfil, possibilitando realizar atualização de informações do seu cadastro como dados para contato e informações de acesso.	**NÃO**
2197	O sistema deve fornecer funcionalidade de pesquisa e localização de registros nas telas de cadastro e manutenção de registros.	**SIM**
2198	Deverá realizar a atualização automática das pendências do profissional logado sem intervenção manual ou necessidade de atualização da página (Refresh), mostrando na tela inicial do sistema os novos registros.	**NÃO**
2199	O sistema deve possuir, em sua página inicial, o link de acesso ao suporte técnico.	**SIM**
2200	As pesquisas devem permitir a utilização de filtros compostos com qualquer campo da funcionalidade.	**NÃO**
2201	As pesquisas devem permitir a ordenação dos registros de forma ascendente e descendente pelas colunas de dados dos registros.	**SIM**
2202	Disponibilizar ferramenta para troca de mensagens em tempo real (chat) entre os profissionais que acessam o sistema.	**NÃO**
2203	A ferramenta de troca de mensagens deve ser integrada ao sistema, permitindo que um profissional autenticado no sistema já tenha acesso ao chat sem necessidade de nova autenticação.	**NÃO**
2204	As mensagens enviadas e recebidas através da ferramenta de chat não devem ser armazenadas, sendo visíveis somente durante a sessão autenticada.	**SIM**
2205	Permitir o cadastro de Unidades de Assistência Social contendo informações como Identificação, Endereço, Caracterização, Infraestrutura, Equipamentos.	**SIM**
2206	Permitir definir quais Unidades de Assistência Social serão consideradas como unidades de referência das Famílias.	**SIM**
2207	O sistema deve permitir configurar cadastro de pessoas apenas em letras maiúsculas, conforme padrão utilizado pelo CADÚNICO.	**NÃO**
2208	Possibilitar o controle de informações gestacionais, contendo minimamente campos de Idade gestacional, se já iniciou o pré-natal, maternidade de referência e data prevista para o parto.	**SIM**
2209	Possibilitar a vinculação de múltiplos endereços ao cadastro de cada pessoa, identificando-os por tipo (rural ou urbano) e permitindo a visualização através de mapa (georreferenciamento) o endereço informado.	**NÃO**
2210	Possibilitar a vinculação de arquivos digitalizados ao cadastro da Pessoa.	**SIM**
2211	O sistema deve permitir o bloqueio de preenchimento de nomes acentuados nos cadastros das pessoas.	**SIM**
2212	No momento do cadastro da pessoa, o sistema deve alertar e bloquear caso já possua cidadão com mesmo NIS ou CPF, evitando assim cadastro duplicado.	**SIM**

2213	Disponibilizar cadastro de pessoas contendo as seguintes informações: - Identificação - Especificidades sociais, étnicas e culturais - Endereço - Contato - Documentos - Condições de saúde - Escolaridade - Trabalho e remuneração - Situação cadastral	**SIM**
2214	Permitir que o profissional selecione a forma desejada de cadastros de pessoas, podendo alternar entre cadastros completos, exigindo um número maior de informações ou simplificados.	**SIM**
2215	Possibilitar conforme Decreto Federal n.º 8.727/2016, que a pessoa seja reconhecida pelo seu nome social, pelo menos nos seguintes registros: - Histórico de pessoas e famílias - Atendimentos particularizados e coletivos - Acolhimentos	**SIM**
2216	O sistema deve possibilitar a captura de imagem diretamente de webcam e ainda a possibilidade de seleção de imagens salvas no computador para vinculação de foto no cadastro da pessoa.	**SIM**
2217	Disponibilizar configuração para bloquear o preenchimento de cadastro resumido da pessoa.	**NÃO**
2218	Disponibilizar no cadastro de pessoas campos para informar boletim de ocorrência e observações.	**NÃO**
2219	Disponibilizar cadastro de famílias contendo as seguintes informações: - Identificação - Composição familiar - Endereço - Contato - Especificidades sociais, étnicas e culturais - Condições de saúde - Condições habitacionais - Despesas mensais - Convivência familiar e comunitária - Situação cadastral	**SIM**
2220	Permitir a vinculação das pessoas ou famílias aos programas sociais identificando data de entrada, valor do benefício, unidade para atendimento, situação, data, motivo de inativação e observações.	**SIM**
2221	Possibilitar informar qual o motivo da reincidência dos programas sociais.	**NÃO**
2222	Disponibilizar caixa para marcação de pessoa ou família que possuam informações de programas sociais registrados anteriormente. O sistema deve marcar automaticamente as famílias ou pessoas reincidentes e deve possibilitar a marcação manual.	**SIM**
2223	Possibilitar a vinculação de arquivos digitalizados ao cadastro da família.	**NÃO**
2224	Possibilitar no controle financeiro, o gerenciamento de entradas e saídas de outras fontes de recurso, podendo informar a esfera proveniente da fonte de recurso, podendo ser Municipal, Estadual ou Federal.	**SIM**
2225	Permitir no controle financeiro, a gestão de programas sociais por quantidade e/ou por valor.	**NÃO**
2226	Permitir no controle financeiro, a gestão de benefícios concedidos por quantidade e/ou por valor.	**SIM**
	DASHBOARD	
2227	As informações apresentadas nos indicadores do painel visual deverão levar em consideração os privilégios de acesso dos profissionais, ou seja, um profissional não poderá ver as informações de unidades nas quais não esteja vinculado.	**NÃO**

2228	Permitir a parametrização das informações apresentadas de acordo com o perfil de acesso, possibilitando definir quais gráficos ficarão disponíveis para cada profissional.	**SIM**
2229	Permitir a manipulação das informações de cada gráfico, optando por ocultar determinado item para melhor visualização dos demais.	**NÃO**
2230	O painel visual, deverá conter minimamente indicadores que apresentem as seguintes informações: - Atendimentos realizados; - Benefícios concedidos; - Violências ou violações de direito; - Evolução de atendimentos; - Acolhimentos; - Pessoas ou famílias que estão sendo acompanhadas pelo PAIF e PAEFI.	**SIM**
2231	Exibir totalizadores de informação, com quantidade total de atendimentos, benefícios autorizados e participações em atividades coletivas.	**SIM**
2232	O sistema deverá apresentar, logo após a realização do login, um painel visual que, de maneira centralizada, destaca um conjunto informações pertinentes para a gestão de assistência social.	**NÃO**
2233	Possibilitar a visualização histórica dos últimos 2 anos em comparação ao ano atual para o indicador de evolução de atendimento.	**SIM**
	VISITAS DOMICILIARES	
2234	Permitir definir a data e horário dos planejamentos de visitas domiciliares, além de realizar a atualização das informações de contato da pessoa ou família que será atendida.	**NÃO**
2235	Disponibilizar aplicativo para dispositivo móvel aos profissionais da assistência social com o objetivo de permitir que sejam registradas as informações relacionadas aos atendimentos realizados em domicílio.	**SIM**
2236	A partir do download do planejamento, o aplicativo móvel deve trabalhar de forma independente a qualquer meio de comunicação com a base de dados central e sem conexão ativa com a internet.	**SIM**
2237	Possibilitar no aplicativo móvel a sincronização das informações coletadas nas visitas domiciliares com a base de dados central. Possibilitar que sejam incluídos ou atualizados os cadastros de pessoas, famílias e seus atendimentos registrados.	**NÃO**
2238	Permitir, através do sistema de retaguarda, a configuração de quais conjuntos de campos do cadastro de pessoas estarão disponíveis para serem utilizados, podendo optar por não exibir determinadas informações a respeito da família no aplicativo.	**NÃO**
2239	Dentro do aplicativo móvel, nos atendimentos, deverá permitir o registro de informações relacionadas aos encaminhamentos, como no mínimo as informações de objetivo de encaminhamento, órgão encaminhado e informações adicionais.	**SIM**
2240	Dentro do aplicativo móvel, o histórico de pessoas e famílias deverá apresentar, quando existentes, minimamente as seguintes informações: - Atendimentos sociais; - Serviços, projetos ou programas sociais; - Benefícios; - Recepções de atendimentos; - Encaminhamentos; - Agendamentos; - Atividades coletivas: - Descumprimentos das condicionalidades do Bolsa Família; - Medidas socioeducativas; - Violências ou violações dos direitos; - Acolhimentos; - Caracterização dos serviços especializados; - Procedimentos realizados; - Solicitações de atendimentos ou abordagens sociais.	**SIM**
2241	Permitir a criação de rotas para as visitas programadas para cada profissional.	**SIM**
	INDICADORES	
2242	Possibilitar a visualização dos indicadores em formatos de gráficos e tabelas.	**SIM**

2243	Disponibilizar a visualização de indicadores para acompanhamento e monitoração de produtividade e desempenho, para auxiliar na gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania.	**SIM**
2244	Disponibilizar informações dos indicadores de: - Atendimentos Sociais; - Abordagens; - Acolhimentos; - Medidas Socioeducativas; - Benefícios; - Violência e Violação de Direitos; - Violência Contra Mulher; - Programas Sociais;	**SIM**
2245	Possibilitar a configuração de relatórios e documentos diretamente pelo sistema como parte integrante do próprio aplicativo. Deve permitir que as preferências de novos relatórios sejam criadas sem a necessidade de atualizar o sistema.	**NÃO**
	CADASTROS GERAIS	
2246	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de vulnerabilidades, contendo no mínimo o campo de descrição da vulnerabilidade. O cadastro deve possibilitar ainda selecionar se a vulnerabilidade se refere a área social, saúde ou habitacional.	**SIM**
2247	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das origens dos encaminhamentos, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**SIM**
2248	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das equipes de atendimento, permitindo nos mínimos informar a descrição da equipe, unidade a qual pertence e profissionais participantes.	**SIM**
2249	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de inativação dos programas sociais, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**NÃO**
2250	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das estratégias de atendimentos, permitindo no mínimo informar a descrição e o tipo dela.	**SIM**
2251	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de orientações sexuais, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**NÃO**
2252	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão do cadastro de pessoa jurídica contendo no mínimo razão social, nome fantasia, CNPJ, telefone e endereço.	**SIM**
2253	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de potencialidades, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**SIM**
2254	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão dos logradouros, permitindo no mínimo informar a descrição do registro, selecionar o tipo do logradouro e o município ao qual ele pertence.	**SIM**
2255	Possuir cadastro de feriados permitindo no mínimo descrição, data e tipo do feriado.	**SIM**
2256	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão dos bairros, permitindo no mínimo informar a descrição do registro, informar qual a localização do bairro e o município ao qual ele pertence.	**NÃO**
2257	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos atos infracionais, permitindo no mínimo informar a descrição e o artigo infringido.	**SIM**
2258	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das formações superiores, permitindo no mínimo a descrição do registro, grau acadêmico e área de atuação.	**SIM**
2259	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de reinserção, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**NÃO**
2260	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de estados civis, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**NÃO**
2261	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos regimes de contratações, permitindo no mínimo informar a descrição e tipo do vínculo.	**SIM**
2262	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de inativações de pessoas e famílias, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**SIM**
2263	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de procedimentos realizados, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**SIM**

2264	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de operações de estoque contendo no mínimo descrição e tipo (Entrada, Saída, Transferência e Requisição).	**SIM**
2265	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão dos grupos de insumos, permitindo no mínimo informação a descrição e grupo pai.	**SIM**
2266	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos tipos de atividades coletivas, permitindo no mínimo informar a descrição e se a atividade está relacionada à algum programa social.	**SIM**
2267	Possuir lista padrão dos cadastros de CBO - Classificação brasileira de ocupações, sem a necessidade de cadastramento manual.	**NÃO**
2268	Possuir lista padrão dos municípios de todos os estados brasileiros, sem a necessidade de cadastramento manual.	**NÃO**
2269	Possuir lista padrão dos Órgãos emissores de documentos, sem a necessidade de cadastramento manual.	**NÃO**
2270	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de atendimentos ou recepções, permitindo no mínimo informar a descrição, o tipo e a área.	**SIM**
2271	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos cargos, permitindo no mínimo a descrição do registro.	**NÃO**
2272	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão do cadastro de pontos de embarque contendo no mínimo descrição e endereço.	**SIM**
2273	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos programas sociais, permitindo no mínimo informar a descrição e o tipo do programa.	**SIM**
2274	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de acolhimentos, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**NÃO**
2275	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de relações de parentesco, permitindo no mínimo informar a descrição do registro, e informar se o vínculo é consanguíneo ou por afinidade.	**SIM**
2276	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão do cadastro de unidades de medidas, permitindo no mínimo informar a descrição do registro e a sigla.	**NÃO**
2277	Possuir lista padrão dos países, sem a necessidade de cadastramento manual.	**NÃO**
2278	Possuir lista padrão dos distritos de cada município, sem a necessidade de cadastramento manual.	**NÃO**
2279	Possuir lista padrão dos cartórios nacionais, sem a necessidade de cadastramento manual.	**NÃO**
2280	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das necessidades especiais, permitindo no mínimo informar a descrição do registro e selecionar o tipo da necessidade.	**SIM**
2281	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das parcerias, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**SIM**
2282	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação do cadastro de religiões, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**NÃO**
2283	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das escolaridades, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**NÃO**
2284	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos motivos de cancelamentos, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**SIM**
2285	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das instituições, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**SIM**
2286	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos objetivos de encaminhamentos, permitindo no mínimo informar a descrição e o tipo do encaminhamento.	**SIM**
2287	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação das especialidades, permitindo no mínimo informar a descrição e CBO relacionado à especialidade. Deve ser possível ainda informar se a especialidade realiza atendimento social ou não.	**SIM**
2288	Possibilitar a inclusão, edição e exclusão dos motivos de encerramento do acolhimento, permitindo no mínimo informar a descrição do registro.	**NÃO**
	FORMULÁRIOS DE PESQUISA DE OPINIÃO	

2289	Permitir a criação dinâmica de formulários de pesquisa, como parte integrante do sistema, referente aos serviços ofertados.	**NÃO**
2290	Permitir configurar data de inicial e final para resposta da pesquisa aplicada.	**SIM**
2291	Realizar o envio da pesquisa de forma automática para todos os e-mails configurados.	**SIM**
2292	Permitir parametrizar se as perguntas serão obrigatórias ou não, e disponibilizando minimamente as seguintes opções de configuração: Múltipla escolha, Caixa de seleção, Data, Resposta curta, Numérico.	**SIM**
2293	Permitir definir e-mails aos quais irão receber a pesquisa.	**NÃO**
2294	Permitir o preenchimento das respostas dos formulários de pesquisa de opinião em ambiente online externo.	**NÃO**
2295	Permitir a apuração das respostas aos formulários de pesquisa de opinião, agrupadas por perguntas enviadas.	**SIM**
	MAPAS TEMÁTICOS	
2296	Permitir a delimitação da área de abrangência dos equipamentos.	**SIM**
2297	Permitir o georreferenciamento da localização dos equipamentos privados e públicos da rede socioassistencial.	**NÃO**
2298	Possibilitar alternar a visualização do mapa de calor entre pessoas e famílias do município.	**SIM**
2299	Possibilitar alternar a visualização do mapa detalhado entre pessoas e famílias do município.	**SIM**
2300	Permitir a visualização do nível de vulnerabilidade das famílias pelo mapa de calor e mapa detalhado.	**SIM**
2301	O conjunto de filtros do mapa deve possuir minimamente os seguintes itens: - Sexo; - Idade; - Nacionalidade; - Escolaridade; - Deficiências; - Especificidades sociais; - Atendimentos sociais; - Programas sociais; - Benefícios sociais;	**SIM**
2302	Possibilitar a visualização na estrutura de mapa de calor (heatmap), que busca demonstrar a intensidade de determinadas ocorrências utilizando cores e dimensões, em relação aos filtros aplicados. Sendo que, quanto mais quente for a cor exibida, maior é a intensidade de determinada situação dentro daquela área no mapa.	**NÃO**
2303	Deverá ser possível a aplicação de zoom ao mapa, permitindo a visualização com maiores detalhes das informações apresentadas.	**NÃO**
2304	Possibilitar a visualização do mapa em tela cheia.	**SIM**
2305	Possibilitar a utilização de vistas panorâmicas ao nível do chão/solo.	**NÃO**
2306	Possibilitar a visualização no formato "Satélite", ou seja, exibindo imagem da região visualizada.	**SIM**
2307	O cadastro da pessoa deverá ser georreferenciado automaticamente, atribuindo a latitude e longitude do endereço conforme informações de município, bairro, logradouro e número do endereço.	**NÃO**
2308	Possibilitar a visualização do mapa de forma detalhada, nesta visualização o mapa deverá marcar o exato endereço onde a situação ocorreu, em relação aos filtros aplicados.	**SIM**
	CERTIFICAÇÕES DIGITAIS	
2309	O sistema deve permitir a visualização do documento antes da confirmação da assinatura digital.	**NÃO**
2310	O sistema deve solicitar a confirmação do certificado digital que deve será utilizado para a realização da assinatura digital. No momento da confirmação devem ser exibidos minimamente as informações de número de série, tipo (A1, A2, A3...), titular, validade e documento.	**NÃO**
2311	O sistema deve permitir a configuração de quais documentos podem ser assinados.	**SIM**
2312	O sistema deve permitir configuração de alerta em caso de não assinatura de	**SIM**

	documentos.	
2313	O sistema deve permitir somente a utilização de certificados digitais em conformidade com o padrão ICP - Brasil para assinatura de documentos.	**NÃO**
2314	O sistema deve permitir somente a utilização de certificados digitais dentro do período de validade para a realização de novas assinaturas de documentos.	**NÃO**
2315	Possibilitar a assinatura digital individualmente ao término do atendimento ou posteriormente através de tela de certificados pendentes de assinatura.	**NÃO**
2316	Possibilitar o armazenamento das certificações digitais dos atendimentos em banco de dados fisicamente separado, garantido a segurança e preservação das informações.	**NÃO**
2317	Os formatos dos documentos assinados devem ser p7s ou PDF garantindo a integridade, não repúdio e autenticidade das informações.	**NÃO**
2318	Disponibilizar tela para consulta dos documentos pendente e assinados possibilitando visualização por período de datas.	**SIM**
	IMPORTAÇÕES	
2319	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica dos cadastros realizados no CADÚNICO, possibilitando visualizar o encerramento do processo de importação.	**SIM**
2320	Permitir, verificar o resultado da importação do CADÚNICO, separando registros importados dos não importados	**NÃO**
2321	Permitir, verificar o resultado da importação do CADÚNICO. A verificação deverá ser realizada através da própria tela de importação, detalhando o motivo, e linkando com o cadastro da Família no sistema, caso a importação tenha sido bem-sucedida.	**SIM**
2322	Permitir, verificar o resultado da importação do CADÚNICO, filtrando informações através dos campos, código da família no CadÚnico, nome, CPF ou NIS do responsável familiar.	**SIM**
2323	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica dos registros dos Descumprimentos das condicionalidades do Bolsa Família.	**NÃO**
2324	Possibilitar a visualização do motivo de não importação de cada registro na Importação dos Descumprimentos das condicionalidades do Bolsa Família.	**SIM**
2325	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica, da folha de pagamento do Programa Bolsa Família exibindo as informações no sistema.	**SIM**
2326	Na importação da folha de pagamento do programa Bolsa Família permitir a visualização dos detalhes do recebimento exibindo minimamente o critério e valor recebido, assim como a situação e integrante condizente com o critério de cada família.	**SIM**
2327	Na importação da folha de pagamento do programa Bolsa Família permitir a visualização do motivo de não importação de cada registro.	**SIM**
2328	Permitir, verificar o resultado da importação da folha de pagamento do Bolsa Família, separando registros importados dos não importados	**NÃO**
2329	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica, da folha de pagamento do Auxílio Gás dos Brasileiros exibindo as informações no sistema.	**SIM**
2330	Na importação da folha de pagamento do Auxílio Gás dos Brasileiros permitir a visualização do motivo de não importação de cada registro.	**SIM**
2331	Permitir, verificar o resultado da importação da folha de pagamento do Auxílio Gás dos Brasileiros, separando registros importados dos não importados	**NÃO**
2332	Permitir, verificar o resultado da importação dos Descumprimentos das condicionalidades do Bolsa Família, separando registros importados dos não importados.	**NÃO**
2333	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica, da lista dos beneficiários do BPC - Benefício da Prestação Continuada exibindo as informações no sistema.	**NÃO**
2334	Na Importação do Benefício da Prestação Continuada (BPC) possibilitar a visualização do motivo de não importação de cada registro.	**SIM**
2335	Na Importação do Benefício da Prestação Continuada (BPC) permitir a visualização dos detalhes da vinculação do programa exibindo minimamente o número do benefício, o tipo e a situação do vínculo da pessoa com o programa.	**SIM**

2336	Permitir, verificar o resultado da importação dos BPC - Benefício da Prestação Continuada, separando registros importados dos não importados.	**NÃO**
2337	Disponibilizar ferramenta para a importação periódica do CECAD, possibilitando visualizar o encerramento do processo de importação.	**NÃO**
2338	Permitir, verificar o resultado da importação do CECAD. A verificação deverá ser realizada através da própria tela de importação, detalhando o motivo, e linkando com o cadastro da Família no sistema, caso a importação tenha sido bem-sucedida.	**SIM**
2339	Permitir, verificar o resultado da importação do CECAD, separando registros importados dos não importados.	**NÃO**
2340	Permitir, verificar o resultado da importação do CECAD, filtrando informações através dos campos, código da família no CECAD, nome, CPF ou NIS do responsável familiar.	**SIM**
	ATENDIMENTO	
2341	Permitir através da própria tela de recepção, sem necessidade de acessar outra tela a possibilidade de realizar o agendamento do próximo atendimento, contendo minimamente campos de unidade, data e horário do agendamento.	**SIM**
2342	Permitir através da própria tela de recepção, sem necessidade de acessar outra tela a inclusão de múltiplos encaminhamentos, contendo minimamente as informações de objetivo, unidade e informações adicionais. O encaminhamento poderá ser realizado para unidades da rede socioassistencial ou unidades externas.	**SIM**
2343	Permitir a realização de recepções de pessoas e famílias, informando minimamente a unidade de assistência social, data e horário, motivos e detalhes.	**NÃO**
2344	Permitir através da própria tela de recepção, sem necessidade de acessar outra tela a inclusão de benefícios para a família ou pessoa selecionada.	**SIM**
2345	Permitir o encaminhamento das solicitações de abordagens para unidades de atendimento ou para profissionais específicos.	**SIM**
2346	Permitir o registro de solicitações de abordagens, possibilitando registro anônimo ou com identificação do solicitante.	**NÃO**
2347	Possibilitar que na própria tela de atendimento sejam realizadas os registros e acompanhamentos abaixo sem a necessidade de abertura de uma nova tela: - Concessão de Benefícios; - Registro de Violações ou Violências; - Medidas socioeducativas; - Caracterização de Abordagens sociais; - Procedimentos realizados; - Parcerias; - Grupos de Atividades coletivas; - Matrículas de Cursos; - Agendamento; - Vinculação de anexos; - Encaminhamentos;	**SIM**
2348	Permitir o registro de atendimento social para famílias identificando quais integrantes estão sendo atendidos e mostrando a relação de parentesco de cada integrante em relação ao responsável familiar.	**SIM**
2349	Dentro do atendimento social permitir o registro ou acompanhamento das violências ou violações de direito, informando minimamente o tipo da violência, estágio, data e detalhes da ocorrência. Deve ser possível ainda identificar se a violência é associada ao uso de substâncias psicoativas	**SIM**
2350	Dentro do atendimento social permitir o registro ou acompanhamento das medidas socioeducativas, informando minimamente o tipo da medida, identificação do processo, situação e data de ocorrência.	**SIM**
2351	Dentro do atendimento social permitir o registro das caracterizações do atendimento de abordagem social e de pessoas em situação de rua.	**SIM**
2352	Dentro do atendimento social e do registro de violência, permitir em casos de reincidência da violência informar qual o motivo da reincidência.	**SIM**
2353	O sistema deve alertar o profissional caso a pessoa já tenha matrícula no curso que está sendo inserida.	**SIM**

2354	Dentro do atendimento social permitir o encaminhamento da pessoa ou família atendida para atendimento nas unidades da rede socioassistencial ou externas.	**NÃO**
2355	Permitir encaminhamento de atendimentos realizados as pessoas para equipes de atendimento, notificando o encaminhamento para todos os profissionais da equipe.	**NÃO**
2356	Dentro do atendimento social permitir informar nas Medidas Socioeducativas se a pessoa faz uso de substâncias psicoativas, e quais são elas. Sendo possível a seleção de uma ou mais substâncias.	**SIM**
2357	Dentro do atendimento social permitir a liberação de benefícios eventuais, permitindo informar a quantidade requisitada, situação e o valor do benefício.	**NÃO**
2358	Dentro do atendimento social e da liberação de benefícios, permitir a programação de recorrências minimamente de acordo com os seguintes intervalos: - Mensal - Trimestral - Semestral	**SIM**
2359	Permitir a realização de atendimentos sociais de pessoas e famílias informando minimamente o nome da pessoa ou família atendida, unidade assistencial, data e horário, demanda, estratégia, motivos e detalhes do atendimento.	**NÃO**
2360	Dentro do atendimento social e do registro de medida socioeducativa, permitir informar as horas totais, horas mensais e horas cumpridas, gerando as horas faltantes automaticamente.	**SIM**
2361	Permitir como parte integrante do atendimento social, o controle de informações sigilosas, possibilitando a parametrização de quais especialidades e unidades de assistência social terão acesso aos detalhes do atendimento registrado como sigiloso.	**SIM**
2362	Permitir o registro de múltiplos profissionais que participaram de um mesmo atendimento individualizado.	**NÃO**
2363	Dentro do atendimento social, permitir o registro de procedimentos realizados, podendo selecionar múltiplos procedimentos.	**SIM**
2364	De dentro do próprio atendimento social, permitir o vínculo da pessoa ou família atendida à grupos de atendimentos coletivas.	**NÃO**
2365	Permitir que seja realizado o registro de indicação para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos durante o atendimento social, informando a unidade e exibindo a quantidade de vagas disponibilizadas pela unidade para este serviço, bloqueando a inclusão para unidades que não possuam vagas.	**SIM**
2366	Dentro do atendimento e na liberação de benefícios, quando utilizado controle de estoque, deve ser obrigatório informar o local de armazenamento para validação de saldos disponíveis.	**SIM**
2367	Permitir o controle de movimentação de benefícios, quando benefício configurado para entrega não automática.	**NÃO**
2368	Permitir através dos atendimentos sociais, registrar a recusa do atendimento pela Pessoa ou Família que está sendo atendida.	**NÃO**
2369	Dentro do atendimento social e do registro de medida socioeducativa, permitir informar quais foram os atos infracionais infringidos, podendo selecionar um ou mais.	**SIM**
2370	Dentro do atendimento social, permitir o registro de parcerias, podendo selecionar múltiplas parcerias.	**NÃO**
2371	Dentro do atendimento social, permitir a vinculação de múltiplos anexos.	**SIM**
2372	Dentro do atendimento social e na liberação de benefícios, permitir a concessão de benefícios de transporte, informando minimamente os dados de quantidade requisitada, origem e destino.	**SIM**
2373	Dentro do atendimento e no registro de violência, disponibilizar caixa para marcação de pessoa ou família que possuam informações de violências registradas anteriormente. O sistema deve marcar automaticamente as famílias ou pessoas reincidentes e deve possibilitar a marcação manual.	**SIM**
2374	Dentro do atendimento social, permitir o vínculo de múltiplas condições de saúde ao registro de atendimento individualizado.	**NÃO**
2375	Permitir o registro de atendimentos sociais, sem que haja a necessidade de informar a Pessoa que está sendo atendida.	**SIM**

2376	Dentro do atendimento social e no registro de medida socioeducativa, disponibilizar caixa para marcação de pessoa ou família que possuam informações de medidas socioeducativas registradas anteriormente. O sistema deve marcar automaticamente as famílias ou pessoas reincidentes e deve possibilitar a marcação manual.	**SIM**
2377	Dentro do atendimento social e no registro de medida socioeducativa, permitir em casos de reincidência da medida informar qual o motivo da reincidência.	**NÃO**
2378	Permitir o registro das tentativas de contatos recorrentes realizados junto ao registro de atendimento individualizado.	**SIM**
2379	Dentro do atendimento social, permitir o vínculo de medidas protetivas para a pessoa ou família.	**SIM**
2380	Dentro do atendimento social, permitir a realização de matrículas em cursos ou oficinas, informando minimamente a turma, data e situação.	**NÃO**
2381	Permitir realizar a aceitação da indicação para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de forma rápida, através de atalho na tela inicial do sistema.	**NÃO**
2382	Permitir concessão de benefícios aos cidadãos de forma coletiva, possibilitando identificar cidadãos e profissionais.	**NÃO**
2383	Permitir o cadastro de benefícios informando minimamente a descrição, detalhes e tipo do auxílio. Deve ser possível ainda, inativar o registro quando ele não for mais necessário.	**NÃO**
2384	Permitir realizar a movimentação de benefícios sociais de forma rápida, através de atalho na tela inicial do sistema.	**SIM**
2385	Possibilitar a vinculação de participantes dos benefícios coletivos através de grupos pré-definidos.	**SIM**
2386	Permitir através do cadastro de benefícios a configuração da forma de entrega do mesmo, com as opções de ser automático durante atendimento, ou por confirmação.	**SIM**
2387	Permitir vincular múltiplos anexos ao registro das Atividades coletivas.	**SIM**
2388	Permitir o registro de atividades coletivas informando tipo de atividade, participantes, detalhamento e profissionais responsáveis.	**NÃO**
2389	Permitir o controle das vagas de acolhimento por tipo (Institucional, em república e per noite), realizando notificação sobre a indisponibilidade das vagas no momento do acolhimento.	**SIM**
2390	Permitir identificar se os acolhimentos realizados são reincidentes de forma automática caso a pessoa já tenha passado por um acolhimento anteriormente e de forma manual.	**SIM**
2391	Possibilitar em casos de reincidência de acolhimentos, informar qual o motivo da reincidência.	**NÃO**
2392	Permitir o registro de acolhimentos do tipo institucionais ou familiares das pessoas com identificação do motivo, instituição, situação e data de início.	**NÃO**
2393	Possibilitar a vinculação de participantes das atividades coletivas através de grupos pré-definidos.	**SIM**
2394	Permitir o registro de acolhimentos encerrados com identificação do motivo de encerramento, situação, data do encerramento e detalhamento.	**NÃO**
2395	Permitir o registro de acolhimentos do tipo Pernoite das pessoas, com identificação do motivo, data de início, situação, instituição de acolhimento e detalhes.	**SIM**
2396	Permitir o registro dos acolhimentos do tipo mulheres vítimas de violências por unidade social, com identificação da natureza da violência, nome do agressor, profissão e local de trabalho do agressor, se ele indicativo de uso de drogas ou de álcool, número do boletim de ocorrência, cidadãos acolhidos juntamente com a vítima e detalhamentos.	**SIM**
2397	Permitir a criação plano individual de atendimento contendo no mínimo as seguintes informações: pessoa acompanhada, vulnerabilidades e potencialidades identificadas e o plano de ação.	**SIM**
2398	Permitir o registro do descumprimento de condicionalidades do Bolsa Família, informando qual o descumprimento de cada integrante, mês e ano da repercussão, efeito, e identificação do registro no SICON.	**NÃO**

2399	Permitir a criação de plano de acompanhamento familiar no mínimo as seguintes informações: família acompanhada, integrantes participantes, vulnerabilidades e potencialidades identificadas e o plano de ação.	**SIM**
2400	Permitir o controle de extratos mensais de cada mês do ano das atividades realizadas em cada departamento da rede socioassistencial.	**SIM**
2401	Permitir a formação de turmas para cada curso, detalhando os dados de descrição da turma, data inicial, data final, capacidade de participantes, situação e frequência semanal.	**SIM**
2402	Permitir o registro das atividades internas realizadas pelos profissionais, como reuniões, capacitações, elaboração de atas e relatórios, entre outros.	**SIM**
2403	Permitir através das turmas a vinculação de diversos módulos detalhando os dados de cada módulo com a data inicial, data final, carga horária e profissional.	**NÃO**
2404	Permitir a vinculação de múltiplos anexos que serão utilizados em cada turma.	**SIM**
2405	Possibilitar a inclusão, edição, exclusão e inativação dos cadastros de cursos, permitindo no mínimo informar a descrição do curso. O cadastro deve possibilitar ainda informar se o curso tem vínculo com algum programa social, podendo informar um ou mais programas.	**SIM**
2406	Permitir a realização das matrículas dos alunos de acordo com o curso e turma desejado.	**NÃO**
2407	Permitir o registro de frequência (presença ou falta) para cada aluno em cada dia de aula da turma e módulo.	**SIM**
2408	Permitir informar o desfecho do processo após averiguação encerrada, disponibilizando minimamente as seguintes informações: - Bloqueio PBF; - Cancelamento PBF; - Exclusão de Pessoa CadÚnico; - Exclusão de Família CadÚnico; - Devolutiva Min. Da Cidadania; - Devolutiva outros Órgãos Oficiais.	**SIM**
2409	Permitir o registro da averiguação cadastral para pessoas e famílias inscritas no CadÚnico.	**NÃO**
2410	Permitir o registro de denúncia de forma sigilosa para processo de averiguação cadastral.	**SIM**
2411	Permitir o registro de múltiplos acompanhamentos para as averiguações cadastrais em andamento.	**NÃO**
2412	Permitir a visualização do histórico de movimentações do processo de averiguação cadastral das famílias.	**NÃO**
2413	Permitir o controle de despachos de documentos entre unidades e profissionais da assistência social, realizando notificação de recebimento.	**SIM**
2414	Permitir definir prazo de resposta no processo de averiguação cadastral, e o upload de múltiplos arquivos para encaminhamento.	**SIM**
2415	Permitir a inclusão de currículos de trabalho das pessoas.	**SIM**
2416	Permitir através do histórico realizar uma busca avançada por uma unidade de assistência social específica, para localizar um atendimento da pessoa ou família selecionada.	**SIM**
2417	Permitir através do histórico realizar uma busca avançada por datas específicas, para localizar um atendimento da pessoa ou família selecionada.	**NÃO**
2418	Permitir através do histórico realizar uma busca avançada por profissional específico, para localizar um atendimento da pessoa ou família selecionada.	**SIM**
2419	Permitir através do histórico a visualização sintetizada das violências e violações dos direitos registradas para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas como, data e hora do registro, tipo da violência e o estágio da violência.	**SIM**
2420	Permitir através do histórico a visualização sintetizada das medidas socioeducativas registradas para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas como a data e hora do registro, tipo da medida, situação da medida, data de início, e detalhes do atendimento.	**SIM**
2421	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total dos benefícios sociais concedidos para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como tipo do benefício, data e hora da entrega, quantidade entregue e profissional responsável.	**NÃO**
2422	Permitir através do histórico a visualização detalhada de dados da pessoa selecionada,	**NÃO**

	como data de nascimento, idade, nome social, sexo, endereço, escolaridade, trabalho e remuneração e situação cadastral, além de visualizar a data de inclusão e data da última alteração ocorrida no cadastro da pessoa.	
2423	Permitir através do histórico da pessoa, a visualização da composição familiar da pessoa, identificando o parentesco de cada integrante em relação ao responsável familiar.	**SIM**
2424	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total dos programas sociais registrados para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como tipo do programa, data da inclusão, situação, profissional responsável e unidade de realização.	**SIM**
2425	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total dos agendamentos realizados para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como data e hora, situação, profissional, especialidade. E em casos de agendamentos cancelados, motivo e data do cancelamento.	**NÃO**
2426	Permitir através do histórico a visualização do percentual de preenchimento do cadastro da pessoa selecionada, possibilitando identificar os campos que faltam preencher as informações.	**SIM**
2427	Permitir através do histórico o bloqueio de informações classificada como sigilosas de acordo com a especialidade do profissional.	**SIM**
2428	Permitir através do histórico o acompanhamento mensal do registro de pagamento do Bolsa Família.	**NÃO**
2429	Permitir através do histórico o acompanhamento mensal do registro de pagamento do Auxílio Gás dos Brasileiros.	**NÃO**
2430	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total das atividades coletivas que a pessoa participou, além de visualizar as informações detalhadas, como tipo da atividade, data e horário e profissional responsável.	**SIM**
2431	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total de atendimentos sociais registrados para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como data e hora do atendimento, unidade, profissional responsável, motivo do atendimento, estratégia e parecer técnico do profissional.	**NÃO**
2432	Permitir através do histórico a visualização sintetizada das matrículas dos cursos realizados pela pessoa, além de visualizar as informações detalhadas como a data da matrícula, situação, nome do curso, nome da turma, unidade de realização e frequência.	**SIM**
2433	Permitir através do histórico a visualização das informações através de linha do tempo da pessoa selecionada, mostrando de forma cronológica os acontecimentos registrados para a pessoa, com a possibilidade de realização de filtro por data inicial, final e tipo de eventos.	**SIM**
2434	Permitir através de ferramenta de histórico, acesso à todas as movimentações realizadas com o documento, contendo minimamente: data e hora do envio, situação atual e prazo de resposta.	**NÃO**
2435	Permitir através do histórico filtrar a visualização das informações cadastrais da pessoa, da sua família atual ou de todas as famílias que a pessoa já tenha estado, com a possibilidade de visualizar os respectivos dados cadastrais.	**NÃO**
2436	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total das recepções de atendimentos realizadas para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como data e hora da recepção, unidade, estratégia, motivo da recepção e profissional responsável.	**SIM**
2437	Permitir através do histórico a visualização sintetizada do total dos encaminhamentos realizados para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas, como data e hora, objetivo do encaminhamento, situação, profissional responsável e detalhes do atendimento.	**SIM**
2438	Permitir através do histórico a visualização sintetizada dos acolhimentos registrados para a pessoa, além de visualizar as informações detalhadas como a data e hora do registro, tipo do acolhimento, motivo, e profissional responsável.	**SIM**
	AGENDAMENTO	
2439	Deve ser possível definir uma data de início para cada cadastro de horário de agendamento, obrigatoriamente. Enquanto, a data final deve ser opcional.	**SIM**
2440	Permitir a criação de horários de agendamento específicos para equipes de atendimentos, especialidades ou profissionais.	**SIM**

2441	Permitir a exclusão de datas permitindo o bloqueio da agenda em dias que o profissional não fará atendimento.	**NÃO**
2442	Permitir a definição dos horários de agendamento para atendimentos, sendo possível selecionar os dias da semana que farão parte da agenda, e o horário inicial e final de atendimento.	**SIM**
2443	Permitir a exclusão de horários específicos que o profissional não fará atendimento.	**NÃO**
2444	A definição dos horários de atendimento para cada agendamento deverá ser realizada por dia da semana, sendo possível definir quantidade ou tempo de atendimento para cada dia da semana.	**SIM**
2445	Permitir parametrizar a forma de visualização da agenda, disponibilizando as opções por mês, por semana e por dia, ficando a cargo do profissional selecionar o tipo de visualização desejada.	**SIM**
2446	Permitir através de tela única a visualização da agenda de toda a unidade, possibilitando filtrar agendamentos só da unidade, de uma especialidade desejada, ou de um único profissional.	**SIM**
2447	Permitir a realização do cancelamento de um agendamento, caso identificado necessidade, informando minimamente a data, hora e o motivo do cancelamento.	**NÃO**
2448	Permitir, sem a necessidade de intervenção de qualquer profissional, a visualização dos feriados nacionais e o bloqueio automático dos dias para agendamento.	**NÃO**
2449	Permitir a realização de agendamento de atendimentos em horários pré-definidos podendo de acordo com a necessidade, realizar agendamento apenas para uma unidade, para uma especialidade ou ainda para um profissional em específico.	**SIM**
2450	Permitir a realização de agendamento de atendimentos para uma equipe de profissionais em horários pré-definidos de acordo com a necessidade, notificando a pendência do agendamento para todos os profissionais da equipe.	**NÃO**
2451	Permitir, através de legenda por cores a visualização de agendamentos pendentes, atendidos ou cancelados.	**NÃO**
2452	Permitir realizar a transferência de atendimentos agendados de um profissional para o outro.	**SIM**
2453	Permitir organizar em tela uma lista de espera para agendamento de atendimento.	**SIM**
2454	Possibilitar realizar configuração de envio de SMS para notificação de data e horário de agendamentos.	**NÃO**
2455	Disparar de forma automática o envio do SMS de acordo com mensagem configurada para as pessoas com agendamentos pendentes.	**SIM**
2456	Permitir configurar a mensagem padrão de envio de SMS para notificação de agendamentos.	**SIM**
	ÍNDICE DE VULNERABILIDADE SOCIAL	
2457	Dentro do índice de vulnerabilidade social, disponibilizar lista de critérios que poderão ser utilizados no cálculo, possibilitando a configuração de peso que será considerado na classificação final das vulnerabilidades, contendo minimamente seguintes critérios: renda per capita, participação em programas sociais, benefícios eventuais concedidos e registros de violências ou violações de direitos.	**SIM**
2458	Utilizando uma tecnologia inteligente usando dados a partir dos históricos do CadÚnico, de atendimentos, benefícios e demais movimentações registradas dentro do sistema, possibilitar estimar o índice de vulnerabilidade social de famílias.	**NÃO**
2459	Dentro do índice de vulnerabilidade social, disponibilizar pontuação mínima e máxima para caracterização de índices de vulnerabilidade, separando os níveis entre: Não vulnerável, Muito baixa, Baixa, Média, Alta e Muito alta.	**SIM**
2460	Possibilitar parametrização de quais profissionais poderão estar alterando o Índice de vulnerabilidade social.	**NÃO**
2461	Possibilitar parametrização de quais profissionais poderão estar visualizando o Índice de vulnerabilidade social.	**NÃO**
2462	Possibilitar visualização do Índice gerado nas principais telas do sistema, como cadastro de Família, Atendimentos, Históricos.	**SIM**

2463	Realizar atualização automática sem necessidade de intervenção do operador do sistema, de acordo com atualizações e inclusões de novas informações.	**NÃO**
2464	Possibilitar alteração manual do índice, caso o profissional considerar que a família superou a vulnerabilidade informada.	**SIM**
2465	Monitorar alterações manuais realizadas, gravando data, hora e profissional que realizou a alteração.	**SIM**
	TELEATENDIMENTO	
2466	Possibilitar tanto para o profissional quanto para a pessoa que será atendida, configurar os dispositivos de entrada e saída como áudio e vídeo antes de iniciar teleatendimento.	**NÃO**
2467	Possibilitar que o registro das informações do atendimento seja realizado simultaneamente com a chamada de vídeo, sem a necessidade de alternar abas ou navegadores.	**SIM**
2468	O sistema deve permitir a utilização de áudio e vídeo para a realização de videochamadas por dentro do próprio sistema.	**NÃO**
2469	Possibilitar que após cada chamada de vídeo, o link gerado seja descartado, evitando assim possíveis invasões nos atendimentos, aumentando a segurança nas chamadas.	**NÃO**
2470	Possibilitar ao profissional visualizar de forma rápida, dados de contato da pessoa que será atendida pelo teleatendimento, agilizando no envio dos dados de acesso à chamada.	**SIM**
2471	Possibilitar à pessoa que será atendida, visualizar e se comunicar com o profissional do atendimento.	**SIM**
2472	Possibilitar configurar através de perfis de acesso quem poderá realizar teleatendimento no sistema.	**SIM**
2473	Possibilitar que para cada novo atendimento, seja gerado um link único com um código de acesso que será usado para realização da chamada de vídeo.	**NÃO**
2474	A interface gráfica utilizada pela pessoa que será atendida deverá ser responsiva e compatível computadores e dispositivos móveis que possuem recursos de captura de áudio e vídeo.	**SIM**
2475	Disponibilizar à pessoa que será atendida um termo de consentimento, para que ela possa confirmar que aceita ser atendida através de uma chamada de vídeo.	**SIM**
	FORMULÁRIOS MENSAIS DE ATENDIMENTO - RMA	
2476	Disponibilizar configuração para lançamentos e ajustes manuais das quantidades geradas pelo sistema para os formulários de CRAS, CREAS e POP.	**NÃO**
2477	Possibilitar a geração do formulário mensal de atendimento – C.R.A.S. gerando o formulário automaticamente de acordo com os registros dos atendimentos, acompanhamento P.A.I.F., atendimentos individualizados e coletivos.	**SIM**
2478	Permitir que seja aplicado filtro ao formulário mensal de atendimento – C.R.A.S. por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações.	**NÃO**
2479	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário do CRAS, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.	**SIM**
2480	Possibilitar a exportação de arquivo XML com informações do formulário mensal de atendimento – C.R.A.S.	**SIM**
2481	Possibilitar a geração do formulário mensal de atendimento – C.R.E.A.S. gerando o formulário automaticamente de acordo com os registros dos atendimentos, acompanhamento P.A.E.F.I., vítimas de violências e violações, pessoas em situação de rua e medidas socioeducativas.	**SIM**
2482	Permitir que seja aplicado filtro ao formulário mensal de atendimento - C.R.E.A.S. por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações.	**NÃO**
2483	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário do CREAS, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.	**SIM**
2484	Possibilitar a exportação de arquivo XML com informações do formulário mensal de atendimento – C.R.E.A.S.	**SIM**
2485	Possibilitar a geração do formulário mensal de atendimento – Centro POP. gerando automaticamente de acordo com os Serviços Especializados para Pessoas em Situação de Rua.	**SIM**

2486	Permitir que seja aplicado filtro ao formulário mensal de atendimento – Centro POP por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações.	**NÃO**
2487	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário do Centro POP, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.	**SIM**
	ESTOQUE	
2488	Possibilitar visualizar o saldo do insumo em cada local de armazenamento.	**NÃO**
2489	Possibilitar parametrizar se o insumo terá controle por lote e data de vencimento ou não.	**SIM**
2490	Possibilitar o controle de estoque através de insumos com as informações unidade de medida, grupo de insumos e fabricante.	**NÃO**
2491	Possibilitar visualizar as requisições de insumos pendentes aguardando aprovação.	**SIM**
2492	Possibilitar parametrizar se local de estoque terá acesso a visualizar os saldos dos insumos nas requisições.	**SIM**
2493	Permitir o controle de estoque de diversos locais de armazenamento nas unidades de assistência social.	**SIM**
2494	Possibilitar parametrizar se as entradas geradas através das transferências serão de forma automática ou passarão por confirmação.	**SIM**
2495	Possibilitar parametrizar se o local de estoque aceita requisição de outros locais ou não.	**SIM**
2496	Permitir que seja definido quais profissionais terão acesso ao local de armazenamento.	**NÃO**
2497	Permitir que seja cadastrado as operações de estoque para Entrada, Saída, Transferência e Requisição.	**NÃO**
2498	Possibilitar configurar se será trabalhado com valor fracionado ou não nas unidades de medidas.	**SIM**
2499	Permitir informar as observações de uma movimentação de estoque.	**NÃO**
2500	Quando a movimentação for do tipo Transferência, permitir que seja relacionado o Local de destino da transferência.	**SIM**
2501	Permitir a entrada de insumos por compras, doações ou transferências.	**NÃO**
2502	Ao realizar uma movimentação de Saída ou Transferência, deverá consistir se o Local de armazenamento possui saldo naquele insumo para realizar esta operação.	**NÃO**
2503	Ao realizar movimentação de entrada de insumos, possibilitar selecionar o fornecedor dos insumos.	**SIM**
2504	Possibilitar informar lote e data de vencimento dos insumos ao gerar uma movimentação do tipo entrada.	**SIM**
2505	Possibilitar realizar o controle de movimentação de estoque por privilégio de acesso.	**NÃO**
2506	Possibilitar filtrar apenas movimentações desejadas de entradas, saídas, transferências e requisição de insumos.	**NÃO**
2507	Possibilitar realizar a devolução de insumos que não foram aceitos na transferência.	**SIM**
2508	Ao realizar movimentações de insumos, o sistema deve permitir relacionar múltiplos insumos à uma mesma movimentação, indicando as quantidades.	**NÃO**
2509	Possibilitar visualizar por tela a soma total dos valores dos itens de entrada, sem necessidade de soma manual por parte do profissional.	**SIM**
2510	Possibilitar visualizar qual o local de estoque que fez a requisição de insumos na própria lista de pendências aguardando aprovação.	**SIM**
2511	Possibilitar a movimentação de entradas, saídas, transferências e requisição de insumos por uma tela única.	**SIM**
2512	Possibilitar vincular os insumos do estoque, com os benefícios sociais.	**NÃO**
2513	Possibilitar visualizar o saldo em cada local de estoque selecionado ao realizar uma concessão de benefício integrado à um insumo do estoque.	**SIM**
2514	Possibilitar selecionar de qual local de estoque será gerado a saída do insumo quando realizado uma concessão de benefício integrado à um insumo do estoque.	**SIM**
2515	Possibilitar gerar uma saída automaticamente para Pessoa ou Família, ao realizar a concessão de um benefício integrado à um insumo do estoque.	**SIM**
2516	Emitir relatório das devoluções de estoque mostrando insumos e quantidades.	**NÃO**

2517	Emitir relatório das saídas de estoque mostrando insumos e quantidades.	**SIM**
2518	Emitir relatório das transferências de estoque mostrando insumos e quantidades.	**NÃO**
2519	Emitir relatório das requisições de estoque mostrando insumos e quantidades.	**SIM**
2520	Emitir relatório das entradas de estoque mostrando insumos, valores e quantidades.	**SIM**
	UNIFICAÇÕES	
2521	Permitir a unificação de registros duplicados através comparação visual de detalhes dos registros selecionados.	**SIM**
2522	Permitir a visualização do histórico das unificações de registros realizadas exibindo o registro que foi mantido e os que foram excluídos.	**NÃO**
2523	Permitir filtrar o histórico de unificações pelo código do registro, período, tabela e/ou usuário de sistema	**SIM**
2524	Permitir realizar unificação de cadastro de Famílias que estão em duplicidade na base.	**SIM**
2525	O sistema deve ser capaz de pesquisar por registros duplicados através de critérios de comparação pré-estabelecidos.	**NÃO**
2526	Permitir realizar a unificação de cadastros gerais que estão em duplicidade na base, contendo minimamente unificações de: - Relações de Parentesco; - Unidades de medidas; - Logradouros; - Cursos; - Origem do encaminhamento; - Especialidades; - Procedimentos realizados; - Grupos de atividades coletivas; - Equipes de Atendimentos; - Deficiências; - Motivo de atendimentos ou recepções; - Serviço, Projeto ou Programa Social; - Benefícios; - Bairro ou Localidade; - Religiões e Tradições Espirituais.	**SIM**
2527	Permitir realizar unificação de cadastro de Pessoas que estão em duplicidade na base.	**SIM**
	RELATÓRIOS	
2528	Permitir configurar agrupamentos de informações com base nos campos das tabelas selecionadas. Deve ser possível configurar a exibição de porcentagem e/ou totais dos agrupamentos.	**SIM**
2529	Possibilitar a configuração de privilégios podendo restringir ou compartilhar o acesso ao relatório/documento por profissional e/ou por perfis de acesso.	**SIM**
2530	Possibilitar a configuração de papel, orientação e impressão de linhas zebradas.	**NÃO**
2531	Permitir configurar um conjunto de campos para ordenação das informações definindo se a ordenação é ascendente ou descendente.	**NÃO**
2532	Permitir configurar as informações que serão exibidas com base nos campos das tabelas selecionadas.	**NÃO**
2533	Possibilitar que todas as configurações de emissão de relatórios sejam salvas como preferências para que possam ser utilizadas novamente a cada emissão de relatório definindo a descrição.	**NÃO**
2534	Deve ser possível personalizar cada filtro definindo a descrição do campo, obrigatoriedade de preenchimento, tipo de comparação e ainda determinar se é um filtro fixo com valor preenchido automaticamente.	**SIM**
2535	Possibilitar a cópia de preferências de relatório permitindo criar novos relatórios com base em existentes	**SIM**
2536	Permitir a vinculação de rótulos aos relatórios/documentos criados com objetivo de facilitar a sua localização.	**NÃO**
2537	Possibilitar que sejam configurados cálculos com contagem de registros, somas de informações e expressões de cálculo.	**SIM**
2538	Permitir configurar os filtros que definirão os registros que serão apresentados.	**NÃO**

2539	Permitir retirar relatório das atividades coletivas por faixa etária, respeitando as seguintes faixas: - 0 a 6; - 7 a 14; - 15 a 17; - 18 a 29; - 30 a 59.	**SIM**
2540	Permitir retirar listagem das famílias ativas tanto no serviço do PAIF e PAEFI, trazendo no mínimo as seguintes informações: - Nome responsável; - Unidade do PAIF; - Unidade do PAEFI.	**NÃO**
2541	Permitir retirar relatório das movimentações trazendo no mínimo as seguintes informações: - Insumo; - Saldo anterior; - Entradas; - Saídas; - Saldo atual.	**SIM**
2542	Permitir retirar relatório das famílias vinculadas a algum serviço e sem vínculo ao serviço PAIF e PAEFI, trazendo no mínimo as seguintes informações: - Nome responsável; - Endereço; - Serviço vinculado.	**SIM**
2543	Permitir retirar relatório de previsão de entrega de cestas básica, trazendo no mínimo as seguintes informações: - Se é Recorrente ou Não Recorrente; - Unidade de Entrega; - Data da Solicitação; - Responsável Familiar; - CPF; - Quantidades de integrantes; - Profissional Solicitante; - Quantidade; - Situação.	**SIM**
2544	Permitir retirar relatório de entregas realizadas de cestas básica, trazendo no mínimo as seguintes informações: - Se é Recorrente ou não recorrente; - Unidade; - Data da Entrega; - Responsável Familiar; - Profissional Solicitante; - Quantidade; - Situação.	**SIM**
2545	Permitir retirar listagem das famílias trazendo a quantidade de filhos respeitando a seguinte divisão: - 0 a 3; - 4 a 6; - Mais que 6 filhos.	**NÃO**
2546	Permitir retirada de relatório de descumprimento do Programa Bolsa Família, trazendo no mínimo as seguintes informações: - NIS; - Nome Responsável; - Tipo de Descumprimento; - Nome Integrante; - Efeito; - Bairro; - Competência; - Situação.	**SIM**
2547	Permitir retirar relatório integrado contendo no mínimo as seguintes informações: - Qtd. de mulheres;	**SIM**

	- Qtd. de mulheres por bairro; - Qtd. de mulheres com BPC; - Qtd. de mulheres encaminhadas para curso; - Qtd. mulheres por estágio violência; - Qtd. mulheres por remuneração; - Qtd. de mulheres desempregadas; - Qtd. de mulheres sem casa própria.	
	GESTÃO DE PARCERIAS - TERCEIRO SETOR	
2548	Disponibilizar funcionalidade para inserção de todas as informações do plano de trabalho acordado	**SIM**
2549	Disponibilizar funcionalidade para a gestão de contratos, para inserção das informações pertinentes aos contratos firmados.	**NÃO**
2550	Disponibilizar funcionalidade para lançamento de recursos financeiros, para a inserção dos valores dos contratos (anual e parcelas de repasse mensais) e aditivos.	**SIM**
2551	Disponibilizar funcionalidade de prestação de contas mensal do terceiro setor.	**SIM**
2552	Disponibilizar funcionalidade de análise da prestação de contas mensal.	**NÃO**
2553	Disponibilizar funcionalidade de prestação de contas anual do terceiro setor.	**SIM**
2554	Disponibilizar funcionalidade de análise da prestação de contas anual.	**NÃO**
2555	Disponibilizar funcionalidade para a análise técnica do monitoramento do plano de trabalho.	**SIM**
2556	Disponibilizar um portal para divulgação em site do município dos documentos e prestações de contas dos contratos firmados e executados.	**SIM**
2557	Disponibilizar funcionalidade para comprovação das metas e atividades do terceiro setor.	**SIM**
2558	Permitir que seja aplicado filtro por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações das unidades de SCFV.	**NÃO**
2559	Disponibilizar configuração para lançamentos e ajustes manuais das quantidades geradas pelo sistema para os formulários de acompanhamento do SCFV.	**SIM**
2560	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário do acompanhamento do SCFV, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.	**SIM**
2561	Permitir que seja aplicado filtro por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações das unidades de acolhimentos institucionais.	**NÃO**
2562	Disponibilizar configuração para lançamentos e ajustes manuais das quantidades geradas pelo sistema para os formulários de acolhimentos institucionais.	**NÃO**
2563	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário de acolhimentos institucionais, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.	**SIM**
2564	Permitir que seja aplicado filtro por unidade de assistência social, mês e ano para carregamento das informações das unidades de acompanhamento da PSE para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias.	**NÃO**
2565	Disponibilizar configuração para lançamentos e ajustes manuais das quantidades geradas pelo sistema para os formulários de acompanhamento da PSE para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias.	**NÃO**
2566	Disponibilizar ajuda em cada um dos campos do formulário de acompanhamento da PSE para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, orientando o profissional de onde a informação é contabilizada.	**SIM**
	GESTÃO HABITACIONAL	
2567	Disponibilizar processo de classificação das famílias com inscrições nos programas habitacionais conforme critério adotado pelo município. Permitir parametrizar busca de informações do cadastro da família e dos seus integrantes, além de poder considerar atividades, programas e atendimentos.	**NÃO**
2568	Possuir cadastro de Critérios de Classificação para seleção de famílias nos programas habitacionais.	**NÃO**
2569	Possuir cadastro de programas habitacionais com no mínimo nome do programa, nível sobre o governo e detalhes.	**NÃO**
2570	O sistema deve permitir a inscrição de famílias em múltiplos programas habitacionais de forma prática, como também controlar a situação de sua inscrição.	**SIM**

2571	Permitir a visualização das famílias inscritas nos programas habitacionais de forma simples e objetiva.	**SIM**
2572	Permitir cadastrar conjuntos habitacionais, disponibilizando, no mínimo, campos para preencher o nome do conjunto, programa habitacional responsável, fonte de recursos, total de unidades e total de unidades adaptadas para idosos e pessoas com deficiência (PCDs).	**SIM**
2573	Selecionar famílias de forma automática conforme grupo de priorização, utilizando como base os critérios de classificação e a configuração do grupo de priorização, já previamente configurados.	**SIM**
2574	Dispor de recurso para cadastro de grupos prioritários específicos para idosos e PCDs, atendendo no que diz respeito a unidades habitacionais no Estatuto do Idoso e a Lei Brasileira de Inclusão.	**NÃO**
2575	Possibilitar informar o endereço do conjunto habitacional que será sorteado.	**NÃO**
2576	Permitir a configuração dos grupos de priorização que serão utilizados para priorizar as famílias de acordo com os critérios de classificação atendidos. Deve ser possível configurar a quantidade de unidades habitacionais destinadas à cada grupo.	**SIM**
2577	Permitir, realizar a classificação e desclassificação manual de famílias, exigindo, no mínimo, a inserção da data da movimentação, o profissional responsável e uma justificativa.	**SIM**
2578	Realizar a transferência de famílias para outros grupos de priorização, incluindo informações essenciais como o profissional responsável, a data e hora da movimentação, e uma justificativa.	**SIM**
2579	Possuir atalho que permita um acesso rápido ao histórico de serviços e ocorrências de uma família, facilitando sua visualização.	**SIM**
2580	Possuir um histórico das classificações realizadas de forma automática, apresentando os dados do profissional responsável e a data da movimentação.	**SIM**
2581	Possibilitar uma visualização clara e direta das famílias classificadas e desclassificadas, ordenando-as de acordo com os critérios atendidos.	**SIM**
2582	Possibilitar a visualização dos dados do conjunto habitacional por meio da mesma tela utilizada para a classificação das famílias.	**NÃO**
2583	As movimentações realizadas para uma família devem ser totalmente auditáveis, apresentando o profissional responsável, data e hora da movimentação e justificativa.	**SIM**
2584	Tornar visível os critérios que classificaram cada família.	**SIM**
2585	Possibilitar a informação dos critérios de classificação a serem utilizados para realizar a priorização e classificação das famílias em seus grupos de priorização.	**NÃO**
2586	Dispor de visualização de dados dos critérios de classificação através da mesma tela de classificação de famílias.	**SIM**
2587	Gerar relatório das famílias classificadas para um conjunto habitacional.	**NÃO**
2588	Permitir a emissão do documento de inscrição habitacional, contendo no mínimo os dados do cadastro habitacional.	**NÃO**

CONCLUSÃO

A Prova de Conceito, em **caráter confirmatório**, assegura a verificação objetiva do atendimento aos requisitos técnicos e funcionais definidos no Edital e no Termo de Referência, contribuindo para a seleção da proposta mais vantajosa e para a segurança da contratação, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

ANEXO IV
DECLARAÇÕES

(Solicitamos encaminhar juntamente com os documentos de habilitação, sua ausência não será motivo de desclassificação, mas a licitante poderá ser advertida)

A empresa (razão social) ....., CNPJ nº ....., Inscrição Estadual nº ....., ou Inscrição Municipal nº ....., aqui devidamente representada pelo Sr(a) ....., infra-assinado, DECLARA, por este e na melhor forma de direito, concordar com os termos do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº .../2026**, dos respectivos documentos e anexos da Licitação, conforme abaixo especificado:

1) Declara ainda, que acatará integralmente quaisquer decisões que venham a serem tomadas pela Pregoeira e Equipe de apoio ou pela Administração da Prefeitura Municipal de Indaiatuba, quanto à habilitação, classificação e adjudicação, ressalvados os nossos direitos legais de recursos.

2) Declara para os devidos fins não possuir em seu quadro societário ou empresa individual, responsáveis ocupante de cargo público com o Município de Indaiatuba, Autarquias e Fundações.

3) Declara, outrossim, que não existe, até o presente momento, qualquer impedimento quanto à habilitação no presente certame e, que caso venham a conhecer, no decorrer do certame, comprometemo-nos a comunicá-los de imediato a Prefeitura Municipal de Indaiatuba.

4) Declaramos que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

5) Declaramos para todos os fins de direito, que conhecemos as especificações do objeto do Pregão Eletrônico e os termos constantes no presente certame, seus ANEXOS e do Regulamento do Sistema de Licitação na Modalidade de Pregão Eletrônico da Bolsa Brasileira de Mercadorias, e que temos totais condições de atender e cumprir todas as exigências ali contidas, inclusive as demais formalidades relativas à documentação que deverá ser apresentada para fins habilitação.

....., ... de ..... de 2026

_____
Nome e assinatura do representante legal
CPF nº .....

ANEXO V
(modelo)
PREGÃO ELETRÔNICO N° .../2026 – EDITAL Nº .../2026

TERMO DE DESIGNAÇÃO DO PREPOSTO E RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO RECOMENDA-SE PREENCHER O PRESENTE TERMO CUJOS DADOS SERÃO DESTINADOS PARA EFEITO DE FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO
(Solicitamos encaminhar juntamente com os documentos de habilitação, sua ausência não será motivo de desclassificação)

A (razão social da empresa) _____, CNPJ n.º _____, com sede à _____, neste ato representado pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, função) pelo presente instrumento (Contrato ou Procuração), designa e constitui:
Tendo em vista a nova instrução do Tribunal do Estado de São Paulo, fica a empresa obrigada a fornecer as informações/dados da pessoa responsável pela assinatura do Contrato, conforme relacionado abaixo:

1) RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO

O(a) Sr.(a) Nome _____ RG _____ CPF _____ Nacionalidade _____ Função _____ Data de Nascimento __/___/__ Endereço Residencial _____CEP _____E-mail institucional (empresa) _____ E-mail pessoal (particular) _____Telefone (empresa) _____ Telefone (pessoal) _____

Obs. Quando não for diretor, além da documentação retro, deverá apresentar procuração para tal, no ato da assinatura da mesma.

2) PREPOSTO: O(a) Senhor(a) Nome _____ RG _____ CPF _____ Nacionalidade _____ Função _____ Fone (.....) _____ E-mail _____
O qual, perante à Prefeitura Municipal de Indaiatuba deverá acompanhar a execução do instrumento, fiscalizar, prestar toda a assistência e orientação que se fizerem necessárias, conforme art. 118 da Lei Federal nº 14.133/21 e alterações posteriores.

3)- Tendo em vista a implantação do sistema para assinatura digital pela Prefeitura Municipal de Indaiatuba nos Termos de Contratos e outros, solicitamos que seja previamente informado se o Certificado Digital que será utilizado para a assinatura está emitido para o CNPJ da contratada ou para o CPF do(s) seu(s) representante(s), como também informar o endereço de E-mail para envio do link para a respectiva assinatura digital.

Indicar:
CNPJ nº _____ **ou CPF nº** _____
E-mail: _____

Local, data e assinatura

_____
Assinatura do Responsável legal da empresa

A empresa deverá apresentar, Declaração de Atualização Cadastral, emitida através do site do Tribunal de Contas, conforme link: https://www.tce.sp.gov.br/cadtcesp **(em nome do responsável pela assinatura do Contrato e do Preposto)**

ANEXO VI
MINUTA 96

TERMO DE CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA E .....

CONTRATADA	**:**	
PREGÃO ELETRÔNICO	**:**	Nº ____/2026
DATA	**:**	____/____/2026
CONTRATO	**:**	Nº ____/2026

Pelo presente instrumento, de um lado, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA**, com sede na Av. Engenheiro Fábio Roberto Barnabé n° 2.800, Jardim Esplanada II, Município de Indaiatuba, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob o nº 44.733.608/0001-09, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, **CUSTÓDIO TAVARES DIAS NETO**, brasileiro, casado, dentista, portador do RG nº 54.403.044-8 e do CPF nº 004.111.496-52 e pela Secretária Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação, **GRAZIELA MILANI**, brasileira, divorciada, portadora do RG nº 20.316.581-0 e do CPF nº 149.935.228-00, ora chamada simplesmente **CONTRATANT**E, e de outro lado _____, estabelecida na Cidade de _____, na Rua _____, nº __, Bairro ____, CEP ___, Telefone:___, E-mail:___, devidamente cadastrada no CNPJ sob o nº _____ e Inscrição Estadual nº _____, neste ato, representado pelo _____,___,_____,___, portador do RG nº _____ e do CPF nº _____, doravante designada simplesmente **CONTRATADA**, fundamentados nas disposições nos termos da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável, que vierem a substituir as normas supracitadas, têm entre si justo e contratado o que se segue, e que reciprocamente outorgam e aceitam:

1. DO OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada para fornecimento de solução tecnológica em modelo Software as a Service (SaaS), destinada à transformação digital da Administração Pública e ao avanço do Município no contexto de cidades inteligentes, em conformidade com a Lei nº 14.129/2021 (Lei do Governo Digital), contemplando licenciamento, implantação, conversão e migração de dados, interoperabilidade, capacitação, suporte técnico, manutenção e atualizações, voltada à gestão das áreas de Saúde e Assistência Social do Município de Indaiatuba/SP, bem como à disponibilização de plataformas digitais de atendimento ao cidadão, serviços de mensageria e gestão do Cadastro Técnico Multifinalitário do Cidadão (CTMC), sendo a solução de Governo Digital utilizada de forma integrada pelo Município, com vistas à centralização de dados, eficiência administrativa e melhoria contínua dos serviços públicos, com prazo do contrato de 12 (doze) meses, com prazo para início da execução de 5 (cinco) dias úteis e da assinatura do contrato ou do recebimento da ordem de empenho, conforme detalhamento constante no edital e Termo de Referência (Anexo I), de acordo com a proposta de preços apresentada pela Contratada, que, independente de transcrição ou anexação, são partes integrantes do presente instrumento.

1.1.1. As especificações do objeto, a quantidade, e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário R$

1.2. As despesas decorrentes do presente instrumento correrão à conta da seguinte dotação orçamentária abaixo discriminada:

- 01.20.01.19.1261022.2001.3.3.90.40 - Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação

2. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1. O prazo para início da execução dos serviços, será de 5 (cinco) dias uteis, após o recebimento da Nota de Empenho, aprovada pela Secretaria requisitante e emitida pela Secretaria Municipal da Fazenda, das quais constarão à data de expedição, especificação, quantitativos, prazo, local de entrega, preço unitário e total.

2.2. A execução dos serviços deverá observar os prazos estabelecidos no cronograma abaixo, conforme previsto no Termo de Referência (Anexo I do edital):

LOTE 01	
SERVIÇO	**PRAZO**
Configurações, conversão de dados, implantação e treinamentos na área da **Saúde.**	1º ao 6º mês
Configurações, conversão de dados, implantação e treinamentos na área da **Assistência Social.**	1º ao 6º mês
Configurações, conversão de dados, implantação e treinamentos para a **Governança Municipal.**	1º ao 6º mês
Licença de uso de software modelo “SAAS” de gestão pública de saúde.	7º ao 12º mês
Licença de uso de software modelo “SAAS” da assistência social.	7º ao 12º mês
Licença de uso de Software modelo “SAAS” para construção e atualização do cadastro técnico multifinalitário do cidadão CTM-C e da central de atendimento digital ao cidadão destinado as Secretarias Municipais.	7º ao 12º mês
Suporte Técnico Remoto para solução das áreas assistenciais de Saúde e Assistência Social.	7º ao 12º mês
Suporte Técnico Presencial para solução das áreas assistenciais de Saúde e Assistência Social.	7º ao 12º mês
Suporte Técnico Remoto para solução de Governo Digital as Secretarias Municipais	7º ao 12º mês
Suporte Técnico Presencial para solução de Governo Digital as Secretarias Municipais	7º ao 12º mês
Novas customizações e integrações para as áreas assistenciais de Saúde, e Assistência Social. (SOB DEMANDA -1.000 horas)	1º ao 12º mês
Novas customizações, serviços e interoperabilidades para a solução do Governo Digital destinadas as Secretarias Municipais. (SOB DEMANDA - 1.000 horas)	1º ao 12º mês
Fornecimento de pacote de mensagens e tecnologia para gestão da comunicação entre governo e cidadão. (SOB DEMANDA - 3.000.000	1º ao 12º mês

mensagens)	

2.3. Após o recebimento provisório e sendo aprovados, será efetivado o recebimento definitivo, com assinatura nas vias da nota fiscal.

2.4. A CONTRATADA deverá observar os níveis de serviço (SLA) e os prazos de atendimento e resolução de incidentes estabelecidos no Termo de Referência (Anexo I do edital), conforme tabela abaixo:

Indicador	**Nível Exigido**	**Forma de Medição**	**Periodicidade**	**Critério de Descumprimento**
Disponibilidade das plataformas digitais (portal e app)	≥ 99,5%	Monitoramento automático	Mensal	Disponibilidade inferior ao índice
Atendimento a incidentes críticos (P1)	Até 2 horas para início do atendimento	Sistema de chamados	Por ocorrência	Extrapolação do prazo
Atendimento a incidentes de alta prioridade (P2)	Até 4 horas para início do atendimento	Sistema de chamados	Por ocorrência	Extrapolação do prazo
Atendimento a incidentes de média prioridade (P3)	Até 24 horas para início do atendimento	Sistema de chamados	Por ocorrência	Extrapolação do prazo
Regularidade dos serviços de mensageria	≥ 99%	Logs e relatórios	Mensal	Falhas recorrentes
Operação da Central de Atendimento Digital	Conforme escopo	Relatórios operacionais	Mensal	Interrupção não justificada

3. DO PAGAMENTO

3.1. O prazo para o pagamento será em até 10 (dez) dias, contados a partir da liquidação realizada pela Secretaria ordenadora da despesa e exclusivamente mediante depósito/transferência em conta bancária do Contratado. Quando da emissão da nota fiscal, a empresa deverá fazer constar no seu corpo o número da **NOTA DE EMPENHO**, preferencialmente em destaque, sendo que na sua ausência a mesma será recusada.

3.1.1. O pagamento em atraso ensejará a incidência de correção monetária “pro rata” pela variação do INPC/IBGE, juros, também “pro rata dia” de 0,70% (setenta centésimos por cento) ao mês e multa moratória de 2% (dois por cento) após o 10º(décimo) dia.

3.1.2. Nenhum pagamento antecipado será efetuado à Contratada, ou enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe foi imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

4. DA VIGÊNCIA DA PRORROGAÇÃO E DO REAJUSTE

4.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, prorrogável **por até 10 (dez) anos**, na forma da Lei nº 14.133/2021.

4.1.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

4.3. Na prorrogação a Contratada deverá comprovar que mantém as condições inicias de habilitação, e deverá apresentar os seguintes documentos:

4.3.1. **Para Qualificação Econômico-Financeira:**

4.3.1.1 - Certidão Negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, emitida em até 90 (noventa) dias anteriores à data do envio dos documentos de habilitação ou no prazo fixado na certidão, se houver.

4.3.1.2 - Havendo a exigência de complementação indicada na própria certidão de falência, deverá ser apresentada a respectiva certidão complementar, nos termos ali indicados, conforme orientação do Tribunal de Justiça da sede da Licitante.

4.3.2. **Para Regularidade Fiscal:**

a-) Certificados de regularidade de situação perante o FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

b-) Prova de regularidade com a Fazenda Federal e Municipal, as quais deverão ser apresentadas conforme abaixo especificado;

c-) A regularidade para com a Fazenda Federal deverá ser comprovada através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e da Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, incluída a regularidade junto à Seguridade Social (INSS).

d-) A comprovação da regularidade fiscal municipal deverá ser apresentada através de certidão **relativa a TRIBUTOS MOBILIÁRIOS.**

4.3.3. - Para Regularidade Fiscal Trabalhista:

a-) Certidão negativa de Débitos Trabalhistas, conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

4.4. Os preços contratuais poderão ser reajustados, observada a periodicidade anual que terá como termo inicial a data do orçamento estimado, desde que não ultrapasse o valor praticado no mercado.

- Data do orçamento estimado: 10 de agosto de 2026.

4.5. O índice de reajuste será o índice INPC publicado pelo IBGE.

4.6. O reajuste de preços deverá ser solicitado formalmente pela Contratada.

4.7. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

4.8. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

4.9. O reajuste será realizado por apostilamento.

5. DO VALOR E DA REPACTUAÇÃO DOS PREÇOS

5.1. O valor total da presente avença é de R$ _____ (_____).

5.2. O preço para execução do serviço e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

5.3. Nos preços indicados deverão também estar incluídas, além dos lucros, todas as despesas de custos, benefícios, tributos e quaisquer outras despesas direta ou indiretamente relacionadas com a execução do objeto deste instrumento, cuja composição dos custos, poderá ser solicitada pela **CONTRATANTE**.

5.4. Os preços poderão ser em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo, nas seguintes situações:

5.4.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do Contrato, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

5.4.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.4.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4.4. No caso da repactuação, poderá ser a pedido da Contratada, conforme critérios definidos para a contratação.

5.5. As alterações ou atualização de preços obedecerão às seguintes regras:

I – O preço apresentado não poderá ultrapassar o praticado no mercado.

II – A secretaria gerenciadora poderá conceder aumento do preço, mediante pedido fundamentado da Contratada, devidamente instruído com os documentos necessários à comprovação dos fatos alegados, devendo obedecer ao que se segue:

a-) manter, preferencialmente, a diferença percentual apurada na época da licitação entre o preço ofertado pela Contratada e o preço de mercado;

b-) considerar o valor solicitado pela Contratada como o máximo a ser concedido para alteração;

c-) poderá deferir valor menor daquele solicitado pela Contratada.

5.5.1. O indeferimento total ou parcial do pedido de alteração não desobriga a Contratada do compromisso assumido nem exime de eventuais penalidades por descumprimento contratual.

5.5.2. A Contratada não será liberada do compromisso assumido ainda que os preços de mercado se tornem superiores ao contratado.

5.5.3. O preço poderá ser revisto de ofício pela secretaria gerenciadora em decorrência de eventual redução do valor praticado no mercado ou de fato que eleve o custo do item contratado.

5.5.4. Não havendo êxito nas negociações, a secretaria gerenciadora poderá convocar os licitantes remanescentes ou integrantes do cadastro de reserva, se houver, ou proceder à revogação do item, ou do grupo/lote, ou a rescisão do Contrato, conforme o caso, adotando as medidas cabíveis para obter a contratação mais vantajosa.

5.5.5. A solicitação de revisão de preço(s) deverá ser devidamente justificada e acompanhada de documentos comprobatórios da sua necessidade, para análise.

5.6. Os pedidos de revisão de preço deverão ser realizados durante a vigência do Contrato e antes de eventual prorrogação.

5.7. Os pedidos de revisão de preço deverão ser autuados no Departamento de Protocolo, enviados pelo correio no endereço Av. Fábio Roberto Barnabé, 2800, Jardim Esplanada II, Indaiatuba/SP, CEP:- 13331-900 ou para e-mail: everton.martins@indaiatuba.sp.gov.br.

5.8. Os pedidos de revisão de preço, enquanto não deferidos total ou parcialmente, não isentam a Contratada a dar continuidade às entregas nas condições vigentes.

6. DO(S) GESTOR(ES) DO(S) PREPOSTO(S) E DO(S) FISCAL(IS) DE CONTRATO E FISCAL(IS) DE SERVIÇO

6.1. O(s) gestor(es) do Contrato será(ão) o(s) servidor(es) Luiz Eduardo da Silva Alves, da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação.

6.2. O(s) gestor(es) do Contrato será(ão) responsável(is) pelo recebimento dos serviços, que deverão ser entregues no local constante no Anexo I e/ou Nota e Empenho e pela conferência das Notas Fiscais, e, se constatadas irregularidades, serão devolvidas à empresa, que terá prazo de 24 (vinte e quatro) horas para substituir os serviços rejeitados, ressalvados os casos sujeitos aos prazos específicos de atendimento e resolução previstos nos níveis de serviço

(SLA) do Termo de Referência (Anexo I do edital), sob pena de incorrer nas sanções administrativas. Quando da substituição do(s) gestor(es), a(s) secretária(s) gerenciadora(s) assumirá(ão) essa responsabilidade, enquanto não seja efetuada essa alteração por meio de Ofício.

6.3. O preposto da empresa será _____, _____, _____, portador do RG nº _____ e do CPF nº _____, o qual deverá fiscalizar a execução do Contrato, prestar toda assistência e orientação que se fizerem necessárias, conforme da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e alterações posteriores.

6.4. Como Fiscal(is) do Contrato/Fiscal de Serviço), para acompanhar e fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das cláusulas estabelecidas neste instrumento, será(ão) o(s) servidor(es) Deiler Aguilera de Oliveira, da Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação.

7. DAS OBRIGAÇÕES

7.1. Das obrigações da contratada:

7.1.1. A prestação de serviço deverá iniciar dentro do prazo de até 5 (cinco) dias úteis, após o recebimento da Nota de Empenho.

7.1.2. A prestação do serviço será demanda livre e de comum acordo entre a CONTRATADA e o CONTRATANTE.

7.1.3. A empresa contratada deverá realizar o(s) serviço(s) apenas com a autorização do gestor do departamento responsável (assinada e carimbada).

7.1.4. A empresa se obriga a prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização da Prefeitura Municipal de Indaiatuba.

7.1.5. Em caso de problemas na execução do(s) serviço(s), a substituição ou reposição será por outro com especificações técnicas iguais, ou superiores com aprovação prévia da Contratante, sem custo adicional para a Contratante.

7.1.6. A empresa deverá assegurar a plena observância de cumprimento das normas de proteção ao trabalho, inclusive segurança e saúde; erradicação do trabalho análogo à escravidão e trabalho infantil, com previsões contratuais obrigatórias, na forma do art. 2º, inciso I a IV do Decreto Federal nº 12174/2024.

7.2. Obrigações da contratante:

7.2.1 Exercer a fiscalização dos serviços a serem executados através do Fiscal com auxílio da equipe técnica da **CONTRATANTE**.

7.2.2. Prestar aos empregados da **CONTRATADA** informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados e que digam respeito à natureza dos serviços que tenham a executar;

7.2.3. Expedir, por escrito, as determinações e comunicações dirigidas à **CONTRATADA**;

7.2.4. Caberá à **CONTRATANTE** comunicar ou denunciar imediatamente e por escrito qualquer falha ou deficiência por parte da **CONTRATADA**, sempre que estas ocorrerem.

7.2.5. O Município de Indaiatuba não está obrigado a solicitar uma quantidade mínima de serviços, ficando o seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento para prestação dos serviços.

8. DA RESCISÃO

8.1. O Contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

8.1.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma lei.

8.1.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará
a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

8.1.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

8.1.3. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131 da Lei nº 14.133/2021).

CLÁUSULA 9ª - DAS GARANTIAS

9.1. A CONTRATADA deverá prestar, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato, garantia para assegurar a plena execução do objeto do contrato, no valor de R$ _____ (_____), correspondente a **5% (cinco por cento)** do valor da contratação, em uma das modalidades previstas no artigo 96 § 1º da Lei Federal nº 14.133/21.

9.2. A garantia prestada pela contratada será liberada após a execução do contrato e do recebimento definitivo dos serviços prestados no prazo de 30 (trinta) dias. Se prestada em dinheiro, será atualizada monetariamente desde a data da expedição da sua guia de depósito.

9.3. No caso de o contrato ser prorrogado, a contratada deverá prestar garantia complementar de 5% (cinco por cento), sobre o valor do acréscimo na mesma modalidade anteriormente oferecida.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Nas hipóteses de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas no Contrato, poderá a secretaria gerenciadora aplicar ao Contratado as seguintes sanções:

a) advertência;

b) por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, fica a Contratada constituído em mora, sujeito a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total

do contrato a ser calculado desde o 6° (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;
c) em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do contrato, ou proporcional por cada descumprimento;

d) transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;

e) dependendo do descumprimento, se gerar algum prejuízo, poderá ser requerido do Contratado o valor de perdas e danos conforme caso, após Processo Administrativo de reconhecimento da responsabilidade.

f) declaração de inidoneidade, nos termos do art. 156, IV e §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.2. O Contratado também terá responsabilidade administrativa pelas infrações previstas no art. 155, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.3. A aplicação das sanções ao responsável pelas infrações administrativas seguirá as disposições previstas nos art. 156 a 163, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.4. Na hipótese de aplicação de penalidade de multa, após os procedimentos legais, será emitida notificação de cobrança ao licitante, que deverá fazer o recolhimento do valor no prazo estabelecido na decisão do processo administrativo, sob pena de cobrança judicial.

11. DA PROTEÇÃO E TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÃO, DADOS PESSOAIS E/OU BASE DE DADOS

11.1. As Partes comprometem-se a observar o disposto na Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD) quanto ao tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis aos quais tiverem acesso em decorrência deste contrato, compatibilizando-a com o que estabelece a Lei Federal nº 12.527 (Lei de Acesso à Informação - LAI), tendo em vista o caráter público desta contratação.

11.2. As Partes terão acesso a dados pessoais dos respectivos representantes, tais como número e cópia de documentos de identificação (Cadastro de Pessoa Física e Registro Geral) e endereços eletrônico e residencial, e outros dados que sejam imprescindíveis para a formação e execução deste contrato, sendo-lhes vedado utilizá-los para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

11.3. Considerando o caráter público desta contratação, o compartilhamento de dados observará ao disposto no Capítulo IV da LGPD.

11.4. A **CONTRATADA** declara adotar medidas de segurança eficazes para proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas, comprometendo-se a comunicar à **CONTRATANTE**, no prazo de 48 (quarenta e oito horas), a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos

titulares e responsabilizando-se pelos danos de qualquer natureza ocorridos em caso de violação à legislação de proteção de dados pessoais.

12. DOS CASOS OMISSOS

12.1. Os casos omissos serão decididos pelo **CONTRATANTE**, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

13. DO FORO

13.1. Fica eleito o foro da Comarca de Indaiatuba como competente para apreciar todas as questões decorrentes do presente Contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem justos e contratados, assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e para o mesmo fim.

Indaiatuba, _____ de _____ de 2026.

CUSTÓDIO TAVARES DIAS NETO
Prefeito Municipal

GRAZIELA MILANI
Secretária Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação

Contratada

Gestor(es):

Luiz Eduardo da Silva Alves

Fiscal(ais):

Deiler Aguilera de Oliveira

|jg

ANEXO LC-01 - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS)
(REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 10/2024)

CONTRATANTE	:	PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
CONTRATADA	:	
CONTRATO	:	Nº ___/26 – PREGÃO ELETRÔNICO nº ___/26
OBJETO	:	Contratação de empresa especializada para fornecimento de solução tecnológica em modelo Software as a Service (SaaS), destinada à transformação digital da Administração Pública e ao avanço do Município no contexto de cidades inteligentes, em conformidade com a Lei nº 14.129/2021 (Lei do Governo Digital), contemplando licenciamento, implantação, conversão e migração de dados, interoperabilidade, capacitação, suporte técnico, manutenção e atualizações, voltada à gestão das áreas de Saúde e Assistência Social do Município de Indaiatuba/SP, bem como à disponibilização de plataformas digitais de atendimento ao cidadão, serviços de mensageria e gestão do Cadastro Técnico Multifinalitário do Cidadão (CTMC), sendo a solução de Governo Digital utilizada de forma integrada pelo Município, com vistas à centralização de dados, eficiência administrativa e melhoria contínua dos serviços públicos, com prazo do contrato de 12 (doze) meses

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:
1. Estamos CIENTES de que

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (https://doe.tce.sp.gov.br/), em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2024, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa(s);

e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Indaiatuba, ___ de ___ de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome	**:**	**CUSTÓDIO TAVARES DIAS NETO**
Cargo	**:**	Prefeito Municipal
CPF	**:**	N° 004.111.496-52

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome	**:**	**CUSTÓDIO TAVARES DIAS NETO**
Cargo	**:**	Prefeito Municipal
CPF	**:**	N° 004.111.496-52

Responsáveis que assinaram o ajuste:
Pela CONTRATANTE:

Nome	**:**	**GRAZIELA MILANI**
Cargo	**:**	Secretária Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação
CPF	**:**	N° 149.935.228-00

Pela CONTRATADA:

Nome	**:**	
Cargo	**:**	
CPF	**:**	N°

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome	**:**	**GRAZIELA MILANI**
Cargo	**:**	Secretária Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação
CPF	**:**	N° 149.935.228-00

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome	**:**	**LUIZ EDUARDO DA SILVA ALVES**
Cargo	**:**	DAS-05 - Direção De Unidades Superiores Estratégicas
CPF	**:**	N° 272.366.398-18

FISCAL(AIS) DO CONTRATO:

Nome	**:**	**DEILER AGUILERA DE OLIVEIRA**
Cargo	**:**	Secretário Municipal Adjunto
CPF	**:**	N° 268.851.808-90

DEMAIS RESPONSÁVEIS (*):
Tipo de ato sob sua responsabilidade: (Agente de Contratação)

Nome	**:**	
Cargo	**:**	
CPF	**:**	N°

Tipo de ato sob sua responsabilidade: (Responsáveis por Prestações de Contas)

Nome	**:**	**LUIZ EDUARDO DA SILVA ALVES**
Cargo	**:**	DAS-05 - Direção De Unidades Superiores Estratégicas
CPF	**:**	N° 272.366.398-18

Tipo de ato sob sua responsabilidade: (Responsáveis pela emissão do Parecer Juridico)

Nome	**:**	
Cargo	**:**	
CPF	**:**	N°

(*) - O Termo de Ciência e de Notificação deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal . Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e de Notificação, será ele objeto de notificação específica.

ANEXO LC-02 - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP (REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 10/2024)

CONTRATANTE	:	PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
CNPJ	:	Nº 44.733.608/0001-09
CONTRATADA	:	
CNPJ	:	Nº
CONTRATO	:	Nº ___/26 – PREGÃO ELETRÔNICO nº ___/26
DATA DA ASSINATURA	:	___/___/2026
VIGÊNCIA	:	12 (doze) meses
OBJETO	:	Contratação de empresa especializada para fornecimento de solução tecnológica em modelo Software as a Service (SaaS), destinada à transformação digital da Administração Pública e ao avanço do Município no contexto de cidades inteligentes, em conformidade com a Lei nº 14.129/2021 (Lei do Governo Digital), contemplando licenciamento, implantação, conversão e migração de dados, interoperabilidade, capacitação, suporte técnico, manutenção e atualizações, voltada à gestão das áreas de Saúde e Assistência Social do Município de Indaiatuba/SP, bem como à disponibilização de plataformas digitais de atendimento ao cidadão, serviços de mensageria e gestão do Cadastro Técnico Multifinalitário do Cidadão (CTMC), sendo a solução de Governo Digital utilizada de forma integrada pelo Município, com vistas à centralização de dados, eficiência administrativa e melhoria contínua dos serviços públicos, com prazo do contrato de 12 (doze) meses
VALOR	:	

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Indaiatuba, ___ de ___ de 2026.

LUIZ HENRIQUE FURLAN
Secretário Municipal de Administração

Nome	Luiz Henrique Furlan
Cargo	Secretário Municipal de Administração
E-mail institucional	administracao.secretario@indaiatuba.sp.gov.br