**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

Dispensa eletrônica, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal n° 14.133/2021.

Processo n° 04496/2026

Edital n °653/2026

**Objeto:**
A aquisição de um aparelho celular smartphone de alto desempenho, tendo como Modelo de referência o **Apple iPhone 15 Pro Max, com capacidade de Armazenamento de 256 GB**, justifica-se pelas características técnicas do Equipamento, especialmente no que se refere à qualidade de captação de imagens, Gravação de vídeos em resolução 4K, estabilização de imagem, processamento Audiovisual capacidade de armazenamento e conectividade.

Abertura início de cadastro das propostas a partir do dia 18/11/2026 às 08h00

Encerramento dia 25/11/2026 às 09h00

Início da disputa dia 25/11/2026 às 09h01
Final da disputa dia 25/11/2026 às 15h01

*Edital Disponível no ***Portal de Compras Públicas (PCP)***
https://www.portaldecompraspublicas.com.br/processos

Forma de pagamento:

- O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada pela unidade gestora do contrato, conforme dispõe a Legislação vigente;
- O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária em favor da CONTRATADA, em conta corrente previamente informada, não sendo admitida qualquer forma de cobrança adicional ou diversa da contratualmente estabelecida;
- Considera-se como data de recebimento da Nota Fiscal o momento em que houver a conferência, aprovação e atesto da execução do objeto contratual pela área competente da Administração.

**Aviso aos Proponentes**

Solicitamos especial atenção ao item para o qual será ofertado o lance, certificando-se de que ele corresponde exatamente ao descrito no Termo de Referência (TR) anexo ao processo licitatório.

Informamos que, em algumas situações, durante a exportação dos dados da contratação para o Portal

de Compras Públicas, a ordem dos itens pode ser alterada. Contudo, essa alteração ocorre apenas na sequência de apresentação dos itens, permanecendo inalteradas as especificações, quantidades e demais características dos produtos constantes no Termo de Referência.
Dessa forma, orientamos que os licitantes utilizem o TR como documento principal para conferência das especificações e quantidades, evitando equívocos na formulação dos lances.

**Importante: Solicitamos especial atenção na análise do Termo de Referência, uma vez que poderão existir exigências complementares de habilitação técnica, operacional e profissional, específicas para cada contratação. Recomenda-se a leitura integral do documento, a fim de evitar pendências documentais que possam comprometer o andamento do processo.**

Informa-se que a documentação exigida para fins de habilitação da empresa vencedora é aquela discriminada abaixo.

Ressalte-se que a análise da documentação da empresa classificada em primeiro lugar somente será realizada após o encerramento da fase de lances.

Outrossim, estabelece-se que o prazo para encaminhamento da referida documentação será de até 06 (seis) horas, contadas a partir da respectiva solicitação.

- cadastro de cnpj;
- quadro de sócios contendo cédula de identidade e cpf dos sócios;
- certidão conjunta de débitos relativos a tributos federais;
- certidão de regularidade de débito com a fazenda estadual;
- certidão de regularidade de débito com a fazenda municipal;
- certidão de débitos trabalhistas;
- certidão de regularidade débito para com o fundo de garantia por tempo de serviço (fgts);
- certidão negativa de falência ou concordata;
- declaração de enquadramento no regime de tributação de me/epp;
- proposta contendo todas as especificações do item, apresentação e quantidade.
- declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação (conforme modelo)
- declaração de inexistência de conflito de interesse (conforme modelo)

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

- declaração de inexistência de impedimento para contratar com a administração pública (conforme modelo)

Barretos-SP,18 de Novembro de 2026

**ODAIR DE MOURA E SILVA**
Prefeito Municipal

**JHONATHA GUIMARÃES MOURA E SILVA**
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

**MODELO**

# DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS/SP**

**Processo de Contratação nº:** _____
**Dispensa de Licitação nº:** _____
**Objeto:** _____

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede à _____, neste ato representada por seu representante legal, Sr.(a) _____, portador(a) do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos para a participação no procedimento de contratação direta por dispensa de licitação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Declara, ainda, que possui os documentos necessários para comprovar sua habilitação jurídica, regularidade fiscal, social e trabalhista, bem como sua qualificação técnica e econômico-financeira, quando exigidas, comprometendo-se a apresentar a documentação pertinente sempre que solicitada pela Administração Pública.

Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração para que produza seus efeitos legais.

**_____, ____ de _____ de _____.**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

**Assinatura do representante legal**

Nome: _____

CPF: _____

Cargo: _____

*A declaração deve ser emitida em papel timbrado da empresa, preferencialmente, com identificação do CNPJ e assinatura do representante legal.*

MODELO

# DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE CONFLITO DE INTERESSES

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS/SP**

**Processo Administrativo nº: _____**
**Dispensa de Licitação nº: _____**

A empresa **_____**, inscrita no CNPJ sob nº **_____**, com sede à _____, neste ato representada por seu representante legal, Sr.(a) _____, DECLARA, para os devidos fins, que não possui situação de conflito de interesses que comprometa a lisura, a imparcialidade ou a legalidade da contratação pretendida junto à Prefeitura Municipal de Barretos/SP.

Declara, ainda, que não possui em seu quadro societário, administrativo ou de pessoal, pessoa que se enquadre em situação de impedimento legal à contratação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente quanto às vedações previstas no art. 14, quando aplicáveis.

Compromete-se a comunicar à Administração Pública qualquer fato superveniente que possa configurar conflito de interesses ou impedimento à contratação.

Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração, responsabilizando-se civil, administrativa e criminalmente pelas informações prestadas, na forma da legislação aplicável.

**Barretos/SP, ____ de _____ de _____.**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

**Assinatura do representante legal**

Nome: _____

Cargo: _____

CNPJ: _____

*A declaração deve ser emitida em papel timbrado da empresa, preferencialmente, com identificação do CNPJ e assinatura do representante legal.*

**MODELO**

# DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS – SP**

**Processo de Contratação nº: /**
**Dispensa de Licitação nº: /**

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede à _____, por intermédio de seu representante legal, Sr.(a) _____, portador(a) do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, que:

1. Não se encontra impedida de licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos da legislação vigente;
2. Não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, observadas as disposições legais aplicáveis;
3. Não possui fato impeditivo para sua participação no presente procedimento de contratação direta, comprometendo-se a comunicar qualquer ocorrência posterior que possa impedir ou restringir sua contratação com a Administração Pública;
4. Atende aos requisitos legais de habilitação e contratação exigidos para o presente procedimento, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração para os devidos fins legais.

**_____, ____ de _____ de _____.**

**Assinatura do representante legal da empresa**

Nome: _____

Cargo: _____

CNPJ: _____

*A declaração deve ser emitida em papel timbrado da empresa, preferencialmente, com identificação do CNPJ e assinatura do representante legal.*